

## נוהל שימוש במצלמות אבטחה

עודכן בתאריך: 14/07/19

### **1. כללי**

1.1. במרחבים הציבוריים במועצה מתוקנות מצלמות לצורך אבטחה וחיזוק תחושת הביטחון. מטרתו של נוהל זה הינה להסדיר את השימוש במצלמות אלו ולקבוע הוראות בנוגע להצבת המצלמות והשימוש בהן.

1.2. בנוהל זה, מצלמת אבטחה הינה מצלמה בעלת יכולת הקלטת תמונה בלבד, ללא הקלטת קול.

1.3. נוהל זה מבוסס בין היתר על הוראות ותכליות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק להגנת הפרטיות") ותקנותיו והן על הנחית רשם מאגרי המידע מס' 04/2012 מטעם רמו"ט (הרשות למשפט טכנולוגיה ומידע) בעניין זה.

### **2. תחולה**

2.1. נוהל זה יחול על כל מצלמות האבטחה שיותקנו על ידי המועצה או מי מטעמה למעט מצלמות המוצבות במוסדות החינוך אשר לגביהן חלות הוראות חזר מנכ"ל משרד החינוך תשע"ה/9 (א) שפורסם ביום י"ד באייר התשע"ה 03/03/15 – "מצלמות במוסדות חינוך הסדרת הכנסתן ואופן התקנתן".

### **3. תוקף הנוהל**

3.1. נוהל זה בתוקף החל מיום פרסומו. אך הוא יחול גם על מצלמות שהותקנו לפני מועד פרסומו.

### **4. דרכי יישום**

#### 4.1. קבלת החלטה על הצבת מצלמת אבטחה

לצורך קבלת החלטה על הצבת מצלמת אבטחה, על מנהל המחלקה הרלוונטי לפנות לקב"ט המועצה לצורך בחינת בקשתו להצבת מצלמה. עם סיום הליך הבחינה המפורט להלן, על קב"ט המועצה לגבש המלצתו למנכ"ל המועצה לצורך קבלת אישורה הסופי.

#### **4.1.2. בחינת הצבת מצלמה תעשה תוך שקילת השיקולים הבאים:**

4.1.2.1. בדיקה השלכות השימוש במצלמה על זכויות הציבור ובמיוחד על הזכות לפרטיות.

4.1.2.2. התכלית אותה מבקשים להשיג באמצעות מצלמות האבטחה. התכלית חייבת להיות

מוגדרת באופן מפורש ולאחר שנקבעה תכלית הצילום אין להשתמש בצילומים

למטרות זרות לתכלית זו. על הרשות המקומית אף לבחון האם התכלית המיועדת להתקנת המצלמה מצויה בכלל בתחום סמכותה.

4.1.2.3 מדתיות השימוש במצלמות – האם מצלמות המעקב הן בכלל האמצעי המתאים והיעיל להשגת המטרה הרצויה, האם ניתן להשיג את המטרה הרצויה באמצעי שהוא פחות פוגעני בפרטיות.

4.1.2.4 עריכת שימוע פומבי במידת הצורך – במידה ומדובר בהצבת מצלמה בשטח בעל רגישות מיוחדת או הצבה שיש בה לכאורה פגיעה משמעותית בזכות לפרטיות, תבחן המועצה לערוך שימוע ציבורי שיאפשר לציבור להשמיע עמדתו. שימוע כאמור לא יתקיים אם קיימת מניעה חוקית לעריכתו או שפרסומו יפגע באופן ממשי בתכלית הצבת המצלמה.

4.1.3 כמו כן בתהליך בחינת הצבת המצלמה יש לבחון היבטי פרטיות בעת הפעלת המצלמה

4.1.3.1 מיקום התקנת המצלמות חווית הצילום – יש להציב את המצלמה במקום ובזווית שיכסו במידת האפשר רק את השטחים הרלוונטיים לצילום.

4.1.3.2 מספר המצלמות הנדרש – יש להתקין את מספר המצלמות המינימלי.

4.1.3.3 זמינות ותדירות הצילום.

4.1.3.4 רזולוציית התמונה ואיכותה.

## 4.2 אישור הצבה

4.2.1. לאחר בחינת בקשת הצבת המצלמה, יגבש קב"ט המועצה את המלצתו לאור השיקולים לעיל ויביא את המלצתו לאישור מנכ"ל המועצה.

## 4.3 תיק מצלמה

4.3.1 קב"ט יהכין לכל מצלמה שמוצבת ברחבי המועצה, תיק מצלמה הכולל את הנתונים המפורטים בנספח ב' המצ"ב, אשר יעמוד לעיון הציבור ויפורסם יחד עם נוהל זה באתר האינטרנט של הרשות.

## 4.4 יידוע הציבור

4.4.1 במקום בודד בסמוך למצלמה

4.4.2 בכניסה לישובים/או לאתרים ע"י שילוט בכניסה

## **5. שימוש בצילומים ואבטחת מידע**

### **5.1 שמירת צילומים ומחיקתם**

5.1.1 ביחס לכל מצלמה יש לקבוע את פרק הזמן בו נשמרים הצילומים חזאת בהתאם לתכלית הצבת המצלמה,

5.1.2 יש לקבוע מורשים בעלי גישה לחומר המצולם:

5.1.2.1 ממונה אבטחת המידע של המועצה יאשר את מורשה הגישה לחומר המצולם של כל מצלמה.

5.1.2.2 רשימת המורשים תעודכן רשימת עובדים והרשאות כניסה שמנהל ממונה אבטחת המידע של המועצה.

### **5.2 זכות עיון של מצולם**

5.2.1 על בקשות זכות עיון של מצולמים יחולו ההוראות הקבועות בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

5.2.2 יחד עם זאת, לנוכח אופי מאגר הצילומים ובשים לב לקשיים הפרקטיים והמשפטיים הכרוכים במימוש זכות עיון באוסף הצילומים, בהתאם לעמדת משרד המשפטים<sup>1</sup> בדרך כלל לא יהיה צורך להעניק זכות עיון במאגר הקלטות ככל שלא בוצע בהקלטות עיבוד של המידע המאפשר אחזור לפי זהות המצולמים, בתנאי שמשך שימרת הצילומים אינו עולה על 30 יום.

### **5.3 אבטחת מידע**

5.3.1 על המורשים בצפייה בצילומים יש לנהוג בהתאם להנחיות אבטחת המידע כפי שיימסרו על ידי ממונה אבטחת המידע של המועצה.

### **5.4 הגבלת השימוש במידע**

5.4.1 אין לעשות שימוש בצילומים ובכלל זה העברה, מסירה או גילוי לגורמים שאינם קשורים למועצה או למטרה המקורית של השימוש בצילומים.

<sup>1</sup> הנחיים רשם מאגרי מידע מס' 4/2012 שימוש במצלמות אבטחה ומעקב במאגי התמונות הנקלטות בהן.