



טופס א'

רשימת המסמכים המוגשים בבקשה לקבלת אישור ניהול תקין

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,  
רשות התאגידים  
רשם העמותות - חטיבת ניהול תקין  
ת"ד 34071  
ירושלים 91340

א.ג.נ.,

הנדון: המצאת מסמכים מטעם העמותה: קרן קרית יואל (ע"ר) מספר: 3-31-3-000-58  
העמותה מבקשת אישור ניהול תקין לשנת 2014 (כן/לא) (נא לסמן)  
העמותה נמצאת בתכנית הבראה מטעם רשם העמותות כן/לא (נא לסמן)

שאלון נלווה להגשת בקשה לאישור ניהול תקין לשנת 2014			
כן	לא	לא רלוונטי	
			<b>דוח מילולי</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם הדוח המילולי שהוגש כולל את המבנה הארגוני? (חברי ועד, ועדת ביקורת ומורשי חתימה)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם הדוח המילולי חתום ע"י שני חברי וועד?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם קיים רוב של קרובי משפחה בין חברי הוועד?*
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם קיימת קרבה משפחתית בין חברי ועדת הביקורת?*
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם קיימת קרבה משפחתית בין חברי הוועד לחברי ועדת הביקורת?*
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם חברי ועדת ביקורת מונו מקרב חברי הוועד?*
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם מונה חבר ועדת ביקורת יחיד שאינו גוף מבקר?*
			<b>דוח כספי</b>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם הדוח הכספי חתום ע"י שני חברי ועד?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם הדוח הכספי שהוגש חתום ע"י רואה חשבון?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם הדוח הכספי שהוגש כולל יתרות מאזניות?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם מצוינים שמות החותמים על הדוח הכספי?
			<b>פרוטוקול אסיפה כללית</b>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם בפרוטוקול שהוגש אושרו הדוח הכספי והדוח המילולי לשנה הרלוונטית?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם החתומים על הפרוטוקול הינם חברי הוועד?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם אכן הפרוטוקול הוא של האסיפה הכללית ולא של הוועד המנחל?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם קיים זיהוי של החותמים בפרוטוקול?
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	האם הדוחות כספיים ו/או הדוחות מילוליים אושרו ע"י האסיפה הכללית ולא ע"י הוועד?

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה בנין 1, ירושלים 9446722, ת"ד 34071 ירושלים 9134001

טלפון: 44-60-70-700-1 פקס: 02-6462458 www.taagidim.justice.gov.il

שעות קבלת קהל ימים א', ב', ד', ה' 0830-1230; יום ג' הפקדת מסמכים בלבד (בקומת כניסה)





לא רלוונטי	לא	כן	
		✓	האם הוגש פרוטוקול אסיפה כללית בטופס מקוון (בעמותות שמחזורן השנתי מעל 5 מיליון ₪)?
			<b>דוח ועדת הביקורת</b>
		✓	האם דוח ועדת הביקורת שהוגש מתייחס לדוח הכספי הנ"ל?
		✓	האם החתומים/ים על ההמלצות הינם חבר/י ועדת ביקורת?
		✓	האם המלצות ועדת ביקורת הוגשו בטופס מקוון (לעמותות שמחזורן הכספי מעל 5 מיליון ₪)?
			<b>רשימת מקבלי השכר</b>
	✓		האם קיים חבר ועד המקבל שכר בניגוד לתקנות הגמולי?
	✓		האם קיימים עובדים שהינם קרובי משפחה של חברי ועד ומקבלים שכר מעל למותר לפי כללי ניהול תקין?*
	✓		האם חבר ועדת ביקורת מקבל מלגה/שכר שלא במסגרת תקנות הגמולי?*
		✓	האם הוגש דוח חמשת מקבלי השכר בטופס מקוון (בעמותות שמחזורן הכספי עולה על 5 מיליון ₪)?
	✓		האם מקבלי השכר הינם קרובי משפחה של חבר ועדת ביקורת?*
			<b>אגרה שנתית</b>
		✓	האם שולמה אגרה/חוגש תצורה לפטור לשנת 2013?
		✓	האם שנבר האגרה חתום ע"י בנק הדואר?

\* אם התשובה לשאלה היא חיובית לא ניתן לקבל אישור ניהול תקין עד לתיקון הליקוי.

כתובת דוא"ל של העמותה (אם קיימת): \_\_\_\_\_ @  
מנ"ל של העמותה: \_\_\_\_\_ יפה רגבי מ"מ 5 (3.7.13) (י.י.)

בכבוד רב,

שם: \_\_\_\_\_ מנ"ל  
תפקיד: \_\_\_\_\_ מנ"ל  
חתימה: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ יפה רגבי  
טלפון: \_\_\_\_\_ 09-8613951





משרד המשפטים  
מסמך זה הינו העתק שנסרק בשלמותו ביום ובשעה המצוינים,  
בסריקה ממוחשבת מהימנה מהמסמך המצוי בתיק,  
בהתאם לנוהל הבדיקות במשרד המשפטים.  
על החתום

משרד המשפטים (חתימה מוסדית).



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,  
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי  
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים