

תקנות הרואר (רכי השירות הבולאי), התשמ"ז-1987¹

בתוקף סמכותי לפי סעיף 51(ב) וסעיף 126(א) לחוק רשות הרואר, התשמ"ז-1986,
(להלן – החוק) ובאישור ועדת הכלכלה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

פרק א': כללי

הגדרות

1. בתקנות אלה –

- "הטופס" – טופס הומנה קבועה שקבע המנהל לחומר בולאי;
"המנהל" – מנהל השירות הבולאי שמונה לפי תקנה 3(א);
"ועדת שיפוט" – ועדה הממליצה בפני השר על התרשים המבטא בצורה הגראפית והרעיונית הטובה ביותר את הנושא לו מוקדש בול;
"ועדת תכנון" – ועדה הממליצה בפני שר התקשורת על תכניות ההנפקה השנתיות;
"חומר בולאי" – בולים או דברי בולים מסוגים ככמויות וכצירופים כמפורט בטופס;
"חותמת רואר" – חותמת שהטבעתה משמשת הוכחה לתשלום דמי רואר או לביטול בולים;
"מעטפת יום ראשון" – מעטפה לציון היום הראשון להוצאת בול, כשמורבק עליה הבול החדש;

1. ק"ת 5023, התשמ"ז (1.4.1987), עמ' 793.
תיקונים:
ק"ת 5039, התשמ"ז (2.7.1987), עמ' 1064;
ק"ת 5108, התשמ"ח (19.5.1988), עמ' 846;
ק"ת 5143, התשמ"ט (1.11.1988), עמ' 107;
ק"ת 5190, התשמ"ט (13.6.1989), עמ' 898 [התשמ"ט (מס' 2)];
ק"ת 5216, התשמ"ט (7.9.1989), עמ' 1376 [התשמ"ט (מס' 3)];
ק"ת 5268, התש"ן (17.5.1990), עמ' 656;
ק"ת 5315, התשנ"א (18.12.1990), עמ' 334;
ק"ת 5488, התשנ"ג (23.12.1992), עמ' 214;
ק"ת 5555, התשנ"ד (10.11.1993), עמ' 192;
ק"ת 5671, התשנ"ה (19.3.1995), עמ' 1298;
ק"ת 5732, התשנ"ו (24.1.1996), עמ' 500;
ק"ת 5800, התשנ"ז (17.12.1996), עמ' 269;
ק"ת 5867, התשנ"ח (23.12.1997), עמ' 202;
ק"ת 5972, התשנ"ט (13.5.1999), עמ' 809;
ק"ת 6195, התשס"ב (2.9.2002), עמ' 1322;
ק"ת 6255, התשס"ג (14.8.2003), עמ' 929;
ק"ת 6466, התשס"ו (1.3.2006), עמ' 561;
ק"ת 7173, התשע"ג (31.10.2012), עמ' 110 (כולל שינוי השם).

המסמך הוכן עבור משרד התקשורת על ידי הוצאת הלכות בע"מ. כל הזכויות שמורות להוצאת הלכות

פרק ב': השירות הבולאי

2. (א) השירות הבולאי יפעל במסגרת החברה.
(ב) ואלה תפקידיו של השירות הבולאי:
(1) להנפיק כער המדינה בולים ורכרי בולים;
(2) לספק ליחידות החברה בולים ורכרי בולים;
(3) להנפיק תותמות דואר ולספקן ליחידות החברה;
(4) לעודד את הבולאות בארץ ומחוצה לה ולשם כך לקיים, בין היתר, תערוכות בולים, לתמוך בהן ולהשתתף בתערוכות בולים בארץ ומחוצה לה;
(5) לקיים שירותים לאספני הבולים בארץ ומחוצה לה;
(6) לייצג את בולאות המדינה כלפי גופים העוסקים בבולאות בארץ ובהוץ לארץ.

3. (א) החברה, באישור השר, תמנה את מנהל השירות הבולאי.
(ב) המנהל ישמש כיועצו של השר לענין כולי ישראל והבולאות הלאומית והכרטיז לאומית.

פרק ג': ההליכים לאישור בול והנפקתו

4. המנהל יביא בפני השר מדי שנה את המלצותיה של ועדת התכנון לנושאי הבולים שיונפקו בשנה פלונית.

5. (א) ואלה חברי הועדה:
(1) מנהל השירות הבולאי שיהיה היושב ראש;
(2) נציג שר החינוך והתרבות;
(3) נציג שר החוץ;
(4) נציג מרכז ההסברה;
(5) נציג התאחדות בולאי ישראל.
(ב) חברי ועדת התכנון ימונו לתקופה של שלוש שנים וניתן לשוב ולמנותם.

6. (א) השר, לאחר ששקל את המלצות ועדת התכנון, יעביר המלצותיו להחלטת הממשלה.
(ב) הממשלה תדון ותחליט על הנושאים שהביא לפניה השר.

המסמך הוכן עבור משרד התקשורת על ידי הוצאת הלכות בע"מ. כל הזכויות שמורות להוצאת הלכות

עיצוב תרשים הבול	7. (א) המנהל יעצב את התרשים המתאים לדעתו להנפקת כול בנושא שהחליטה עליו הממשלה.
אישור השר	(ב) המנהל רשאי, אם מצא זאת לנכון, להטיל את העיצוב של תרשים הכול על אחר או על מעצב שייבחר לאחר תחרות בין מספר מעצבים הכלולים ברשימה שהכין המנהל כשיתוף עם אגודת המעצבים הגרפיים בישראל או עם ועדת השיפוט. (ג) מתקנה זו ואילך, למעט פרק ד', "כול" – לרבות דברי כולים.
ועדת השיפוט ותסקידיה (תיקון התשע"ג)	8. עיצב המנהל או אחר תרשים לכול או המליצה ועדת השיפוט כאמור בתקנה 9, יביא המנהל את התרשים האמור לפני השר, ורשאי השר לאשר התרשים, להורות על שינויים בו או להורות על עיצוב מחדש של התרשים לפי תקנה 7.
ועדת השיפוט ותסקידיה (תיקון התשע"ג)	9. (א) השר ימנה ועדת שיפוט של שבעה שתמליץ לפניו, מבין התרשימים שוגשו לה, על התרשים המבטא, לדעתה, את נושא הכול בצורה הטובה ביותר מבחינה מהותית וגראפית. (ב) ואלה חברי ועדת השיפוט: (1) מנהל השירות הכולאי, שיהיה היושב ראש; (2) הממונה על ייצור כולים בשירות הכולאי; (3) שני נציגים של אגודת המעצבים הגרפיים בישראל; (4) שני נציגים של המוסדות להשכלה גבוהה בארץ העוסקים באמנות פלסטית ותולדות האמנות; (5) נציג התאחדות כולאי ישראל. (ג) חברי הועדה שאינם עובדי החברה, ימונו לתקופה של שלוש שנים וניתן לשוב ולמנותם.
שם המדינה	10. כול ישא את שם המדינה בעברית, באנגלית ובערבית.
שם המעצב ושנת ההופעה	11. השר רשאי להתיר, בתנאים שיקבע, להרפס על שולי הכול את שם מעצבו וכן את שנת הופעתו של הכול.
ערך הבולים וכמותם (תיקון התשע"ג)	12. (א) המנהל יקבע, בהתייעצות עם המנהל הכללי של החברה, את ערכו הנקוב של בול ואת הכמות שתורפס. (ב) ערכו של בול יהיה נקוב בספרות; השר רשאי להורות כי בול פלוני יורפס ללא נקיבת ערכו ובלבד שבמקומו יורפס סימן שיציין את תכלית שימושו.

המסמך הוכן עבור משרד התקשורת על ידי הוצאת הלכות בע"מ. כל הזכויות שמורות להוצאת הלכות

13. (א) הבולים יודפסו בידי מרפס שיבחר המנהל, בהסכמת השר, ובלבד שהפיקוח המלא על עבודת ההדפסה יהיה בידי המנהל או בידי מי מטעמו מקרב עובדי התברה: בבחירת מרפס כאמור, יובאו בחשבון, בין השאר, שיקולים של איכות עבודת ההדפסה, הבטחת אספקה סדירה של בולים וכן טובת הציבור.
- (ב) המנהל יפנה לשר בכתב לצורך קבלת הסכמתו לבחירת מרפס כאמור בתקנת משנה (א), לא יאוחר מ־60 ימים לפני המועד המתוכנן לביצוע ההתקשרות עם המרפס. ויפרט בפנייתו את זהות המרפס והנימוקים לבחירתו.

הדפסה בוליב
[תיקונים: התשמ"ט
(מס' 2), התשע"ג]

פרק ד': מנוי השירות הבולאי

14. (א) המבקש להיות מנוי על חומר בולאי יגיש למנהל הזמנה בדרך שימכע לסך המנהל.
- (ב) המבקש יחשב כמנוי השירות הבולאי מיום שאישר המנהל את קבלת הזמנתו.
15. (א) בכפוף לאמור בתקנת משנה (ב) ישלה המנהל למנוי חומר בולאי כמפורט בהזמנתו, כל עוד לא הודיע המנוי למנהל על שינוי בפרטי הזמנתו או על ביטולה.
- (ב) אין המנהל חייב לספק את החומר הבולאי המוזמן בידי המנוי בשלמותו כיום הופעתו או בסמוך ליום הופעתו.
- (ג) הזמנה של מנוי ימלא המנהל לראשונה בהופעה השוטפת רק אם הגיעה ליומי ארבעים ימים לפחות לפני הופעה זו; שינה המנוי הזמנתו, ימלאה המנהל לראשונה בעת ההופעה שלאחר ההופעה השוטפת.
16. (א) על אף האמור בהזמנה רשאי המנהל, מעת לעת, להורות על שינוי בסוגים, צירופים ובכמויות מועריות של חומר בולאי שתכיל הזמנה קבועה.
- (ב) שינוי כאמור בתקנת משנה (א) יכול שייעשה על ידי שינוי בפרטי ההזמנה יבן על ידי הודעה למנויים.
17. מנוי ישלם את התמורה כער חומר בולאי שהוזמן, בדרך ובתוך המועד שצויינו בהודעת התשלום שישלח לו המנהל.

בקשה
[תיקון התשמ"ט
(מס' 2)]

הפקת חומר
בולאי

הוראה על שינוי
הזמנות קבועות
[תיקון התשמ"ט
(מס' 2)]

תשלום בעד חומר
בולאי
[תיקון התשמ"ט
(מס' 2)]