

הנדון: הסדר למניעת ניגוד עניינים

לאור ההצעה למנותי לתפקיד מנהלת לשכת השרה לאזרחים ותיקים ובהתאם לחובתי על פי דין שלא להעדיף כל עניין זולת העניין הציבורי ולא לעסוק בכל עניין זולת העניין הציבורי בעת כהונתי במשרה זו הריני מתכבדת להצהיר כדלקמן (בנוסף להצהרות שניתנו על ידי במסגרת השאלון לבחינת ניגוד עניינים):

1. אני מצהירה כי במסגרת עיסוקיי שימשתי, בין היתר, בתפקידים הבאים:
  - א. במהלך שנת 2012 שמשתי כחודשיים כרכזת הדרכה בחברת "נטלי", המספקת שירותי רפואה לאוכלוסיית גיל הזהב, שירותי טלרפואה, שירותי רפואת חירום ושירותי בריאות לתלמיד.
  - ב. במהלך השנים 2010 - 2011 שמשתי כרכזת אקדמית בחברת "תובנה", העוסקת במתן שירותי הוראה וקורסי הכנה למוסדות אקדמאיים.
  - ג. במהלך השנים 2008 – 2009 שמשתי כמנהלת אדמיניסטרטיבית בחברת "יאיר ורות", הנועלת כאקדמיה למקצועות השיער והיופי.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הנני מתחייבת בזאת להימנע מלקבל החלטות בתוקף תפקידי הציבורי, להשפיע על החלטות, לעסוק, להשתתף, או לטפל בכל צורה אחרת, במישרין או בעקיפין, בנושאים העלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים, ובפרט בנושאים הקשורים לעניינים הבאים:
  - א. בענייני האישיים;
  - ב. בענייני קרובי משפחתי (לעניין זה - "קרבה משפחתית" - לרבות קרבה משפחתית חורגת או הנוצרת עקב אימוץ; "קרוב משפחה" - בן-זוג, הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, בן-אח, בת-אח, בן-אחות, בת-אחות, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה);
  - ג. בכל עניין בו עסקתי באופן אישי במסגרת עיסוקיי טרם מינויי, מלבד מה שאושר לי בכתב על ידי היועץ המשפטי למשרד לאזרחים ותיקים;
  - ד. בכל עניין העלול להעמיד אותי, במישרין או בעקיפין, במצב של חשש לניגוד עניינים בקשר עם עיסוקי השונים, בעבר ובהווה, בין בהתנדבות ובין בשכר ובכלל זה בקשר עם הגורמים והעניינים המפורטים בסעיף 1 לעיל;
3. במידה שנתעורר ספק הנוגע ליישום הוראות הסדר זה, או בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים שלא הוסדר בכתב התחייבות זה, אהיה חייבת להיוועץ ביועץ המשפטי של המשרד לאזרחים ותיקים, ולפעול על-פי הנחיותיו.

4. אני מתחייבת כי אם יחול שינוי באיזו מהצהרותיי לעיל ו/או בתשובות לשאלון שמילאתי לצורך מילוי תפקידי אכנה אל היועץ המשפטי של המשרד לאזרחים ותיקים, אמסור לו בכתב את מלוא המידע הרלוונטי ואפעל על פי הנחיותיו.
5. הריני מתחייבת לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו עקב ביצוע תפקידי או לעשות בהם שימוש לצרכי האישים או לטובת תאגיד או גוף שאני קשור אליו, תוך תקופת עבודתי במשרד, לפני תחילתה או לאחר מכן, פרט למידע שהפך לנחלת הכלל; ידוע לי שאי מילוי התחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק עונשין, התשל"ז – 1977, והפרת הוראות פרק 42.5 לתקשי"ר.
6. אני מצהירה כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט-1969, הבנתי את תוכנו ואני מתחייב לפעול לפי חוות-דעת נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים, בכל הקשור לפירושן של הוראות החוק הנ"ל ויישומן.
7. ידוע לי כי על הוראות הסדר זה חלות הוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998, המחייבות מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו. הסדר זה יעמוד לעיון הציבור ככל שיתבקש. אין פרטים אותם אני מבקשת להותיר חסויים.

בכבוד רב,



אתי סגס

העותקים  
היועץ המשפטי למשרד לאזרחים ותיקים  
משאבלי אנוש  
ראש מטה – לשכת השרה  
תיק אישי