

**אגף האסיר / חטיבת  
כליאה  
היחידה לתיאום ופקא"ל**

**שירות בתי הסוהר**



|                 |           |
|-----------------|-----------|
| בתוקף מתאריך:   | 1.12.2009 |
| ת' עדכון אחרון: |           |
| עמוד מס'        | 1         |
| מתוך            | 3         |
| עמודים          |           |

|            |                        |
|------------|------------------------|
| הפרק:      | תכנית הפיקוח האלקטרוני |
| מס' הנוהל: | 02.02                  |

**סיום תכנית הפיקוח האלקטרוני על המפוקח**

**כללי** 1.

סיום פיקוח אלקטרוני על מפוקח, בהחלטת בית משפט או ועדת שחרורים, מחייב נקיטת פעולות מיידיות ע"י יחידת הפקא"ל וע"י שאר המעורבים השותפים בתכנית הפיקוח.

1.2 יש להימנע מעיכוב התהליך כדי למנוע השלכות שליליות -

- פגיעה בחירותו ובמעמדו של המפוקח.
- המשך תשלום לחברה המפקחת תמורת ימי פיקוח כאשר המפוקח סיים או אינו במעמד של מפוקח.
- דיווח סרק למשטרה על הפרות, הגורר פעילות משטרתית מיותרת.
- אובדן ציוד פיקוח/גרימת נזק.

**מטרה** 2.

2.1 הסדרת תהליך סיום הפיקוח האלקטרוני על מפוקח, כפי שנגזר מהחלטת בית המשפט או ועדת השחרורים לגבי אותו מפוקח.

2.2 קביעת סדר הפעולות ודרך ביצוען שעל הרשם, כנציג היחידה, לבצע כדי ליישם את החלטת בית המשפט / ועדת השחרורים בדבר סיום הפיקוח האלקטרוני על מפוקח.

|            |                 |                                       |        |
|------------|-----------------|---------------------------------------|--------|
| 02.02      | נוהל מס':       | תכנית הפיקוח האלקטרוני                | הפרק:  |
| 1.12.2009  | בתוקף מתאריך:   | סיום תכנית הפיקוח האלקטרוני על המפוקח | הנוהל: |
|            | ת' עדכון אחרון: |                                       |        |
| עמוד מס' 3 | מתוך 2          |                                       |        |
| עמודים     |                 |                                       |        |

### 3. החלטה על סיום הפיקוח האלקטרוני על מפוקח

- 3.1 בית המשפט – לגבי עצורים, ועדת השחרורים - לגבי אסירים, הם הגופים אשר להם נתונה הסמכות הבלעדית להחליט ולהורות על סיום פיקוח אלקטרוני על מפוקח.
- 3.2 החלטה של בית המשפט או של ועדת השחרורים, לפיה יש לסיים את הפיקוח האלקטרוני על מפוקח כלשהו, יכולה לנבוע מאחד מהטעמים הבאים:

- 3.2.1 סיום ההליכים המשפטיים לגבי עצור ומתן גזר דין של בית המשפט ביחס לאותו תיק בגינו יצא צו הפיקוח.
- 3.2.2 סיום ההליכים המשפטיים לגבי עצור בהכרעת דין המורה על זיכוי של העצור בתיק בגינו יצא צו הפיקוח.
- 3.2.2 החלטה של בית המשפט או של ועדת השחרורים על שינוי תנאי הפיקוח על מפוקח כלשהו, אשר במסגרתה יש לסיים את הפיקוח האלקטרוני על אותו מפוקח.

### 4. יישום ההחלטה בדבר סיום תהליך הפיקוח האלקטרוני על מפוקח

- 4.1 מרגע היוודע על החלטה לסיום פיקוח, ע"י כל גורם שהוא, יפנה הרשם ביחידת הפקא"ל למזכירות הפלילית של בית המשפט הנוגע לצורך קבלת החלטה וטופס סיום פיקוח.
- 4.2 קבלת ההחלטה בדבר סיום הפיקוח האלקטרוני על מפוקח ע"י בית המשפט / ועדת השחרורים תכלול במסגרתה את הפעולות הבאות:
- 4.2.1 הרשם ביחידת הפקא"ל יקבל את ההחלטה באמצעות המזכירות הפלילית של בית המשפט / מזכיר ועדת השחרורים (בהתאמה) ויעיין בה עיון מדוקדק תוך איתור הנחיה ברורה המציינת סיום פיקוח וציון מועד סיום הפיקוח והסיבה לו.
- 4.2.2 במידה וישנם ספקות, יפנה הרשם אל מזכירות בית המשפט / ועדת השחרורים, בבקשה לקבלת הבהרות.
- 4.2.3 ביצוע סיום תהליך הפיקוח האלקטרוני יחל מיידי עם קבלת ההחלטה. יחידת הפקא"ל והחברה המפקחת יקבלו ממזכירות בית המשפט / ועדת השחרורים הודעה מידית בכתב אשר תכלול את מועד הסיום המדויק בציון השעה.
- 4.2.4 הרשם יעביר לחברה המפקחת באופן מיידי הודעה בדבר סיום פיקוח, יציין על הטופס תאריך, שעה ושם מקבל ההודעה על הסיום.
- 4.2.5 בתיאום עם יחידת הפקא"ל יופסק הפיקוח ע"י החברה המפקחת. החברה תפסיק את הפיקוח האלקטרוני על המפוקח במועד שנקבע ותבצע פירוק טכני ואיסוף

|            |                 |                                              |
|------------|-----------------|----------------------------------------------|
| 02.02      | נוהל מס':       | הפרק: תכנית הפיקוח האלקטרוני                 |
| 1.12.2009  | בתוקף מתאריך:   | הנוהל: סיום תכנית הפיקוח האלקטרוני על המפוקח |
|            | ת' עדכון אחרון: |                                              |
| עמוד מס' 3 | מתוך 3          |                                              |
| עמודים     |                 |                                              |

כלל ציוד הפיקוח (אזיקים אלקטרוניים, ציוד הפיקוח בבית המפוקח וכיו"ב).

## 5. דיווח

- 5.1 היחידה תתאם עם החברה המפקחת כי במקביל ליישום החלטת הפסקת הפיקוח על מפוקח, תעביר החברה המפקחת דיווח מיידי לגורמים שלהלן:
- 5.2 לגבי עצורים:
- 5.2.1 תחנת המשטרה המפקחת על המפוקח – הדיווח יכלול את מועד סיום הפיקוח.
- 5.2.2 שירות המבחן – הדיווח יכלול את מועד סיום הפיקוח.
- 5.3 לגבי אסירים:
- הרשות לשיקום האסיר (להלן: "רש"א") – הדיווח יכלול את מועד סיום הפיקוח.
- 5.4 בתום ביצוע הפירוק של הציוד תדווח החברה בטופס סיום פיקוח תאריך, שעה ופרטי המפוקח לו בוצע סיום הפיקוח.

## 6. סגירת תיק המפוקח בעקבות סיום הפיקוח

- 6.1 רשם יחידת הפקא"ל יוודא קבלת דיווח מהחברה המעיד על סיום הפיקוח האלקטרוני, ויבצע עדכון במערכת הממוחשבת:
- 6.1.1 תאריך ושעת סיום הפיקוח.
- 6.1.2 רישום ותיעוד כלל המסמכים שהתקבלו.
- 6.2 הרשם יצרף המסמכים לתיק המפוקח תוך חמישה ימי עבודה מהשלמת הליך סיום הפיקוח כאמור לעיל:
- 6.2.1 עותק מהחלטת בית המשפט / ועדת שחרורים (גזר הדין/החלטה שיפוטית אחרת) לגבי סיום הפיקוח, אשר יכלול את מועד הפסקת הפיקוח והסיבה לו.
- 6.2.2 טופס דיווח על סיום טיפול במפוקח של החברה, המעיד על ביצוע מכלול הפעולות לסיום הפיקוח האלקטרוני על המפוקח.

## 7. אחריות

מנהל יחידת הפקא"ל, רשמים