



הקוד האתי למניעת ניגוד עניינים בגלי צה"ל

הכללים המובאים במסמך זה, יחולו על אנשי גלי-צה"ל בכל תפקיד שהוא. "אנשי גלי-צה"ל" - לרבות עובדים, עיתונאים, טכנאים, חיילים (סדיר וקבע) ויועצים.

1. איש גלי-צה"ל ימנע מלעסוק בגלי-צה"ל בנושא, שיש לו או לבני משפחתו, עניין אישי כלשהו בו, במישרין או בעקיפין, ויביא את הדבר לידיעת הרמ"ח הרלוונטי לפני כל פעולה שיעשה בנדון.
2. אין לבקש ואין לקבל טובת הנאה, במישרין או בעקיפין, בקשר לעניין הכרוך במילוי התפקיד בתחנה, מכל גוף שהוא.
3. איש גלי צה"ל, לא יעשה שימוש לרעה במעמד, בתפקיד או בכוח לשדר או להימנע מלשדר.
4. לא יהיה בשידורים תוכן שיש בו כדי לקדם, במישרין או בעקיפין, את עניינם האישי, הכלכלי או הציבורי והפוליטי, של איש גלי-צה"ל ו/או מי מטעמו. אלא אם כן קידום העניין כאמור הוא תוצאה נלווית הכרחית לשידור המשודר, שלא מתוך מטרה לגרום לקידום כאמור.
5. איש גל"צ יפעל באופן מקצועי וחסר פניות ולא ייתן כל ביטוי לדעותיו האישיות, ולא יפעל בדרך שעלולה להשתמע ממנה נקיטת עמדה מצדו בנושא שנוי במחלוקת, אלא בתוכניות המיועדות לכך.

* למען הסר ספק, אזרחים עובדי צה"ל חייבים לעמוד בכללי עבודה פרטית וזאת בהתאם לפקודת מטכ"ל 41.0538 ובמסמך "כללים בעניין עבודה פרטית" המצורף לכללים אלה.



כללים בעניין עבודה פרטית

1. אזרח עובד צה"ל המעוניין לעבוד בעבודה נוספת, חייב לקבל את אישור מרכז תע"צ וזאת בהתאם לפקודת מטכ"ל 41.0538. האישור הניתן הינו לשנה בלבד.
2. חל איסור על עובדי התחנה לעסוק בכל פעילות העשויה ליצור ניגוד עניינים או מראית עין או חשש לניגוד עניינים, (להלן במסמך זה: "ניגוד עניינים"). עובד הפועל בניגוד עניינים יחדל באופן מידי מפעולתו וידווח על כך לממונה עליו.
3. לא יעסוק עובד גל"צ ובפרט עיתונאי בכל עיסוק, עבודה, מתן שירותים המעוררים חשש או מראית עין לניגוד עניינים או להטעיית הציבור, למשל: פרסומת, שירותי דוברות, יחסי ציבור, כתיבת נאומים לאישים פוליטיים, או שירות דומה אחר הקשורים בתחום עיסוקו או מומחיותו של עיתונאי המגיש שירותים אלה.
4. עובד גל"צ לא יקבל היתר עבודה פרטית לשמש בתפקיד ניהולי מרכזי בכל גוף שהוא. במידה והגוף הינו מלכ"ר או גוף ציבורי, הנושא יבחן לגופו של עניין.
5. עובד שקיבלה יתר עבודה פרטית יהיה חייב להפריד בין עבודתו בגל"צ-ה"ל לעבודתו הנוספת. העובד ימנע במסגרת עבודתו בגל"צ-ה"ל, מלסקר ומלקבל החלטות שיש להן זיקה במישרין או בעקיפין לגוף בו הוא מועסק, למעט אם התקבל לכך אישור מפקד גל"צ-ה"ל מראש.
6. עובד שקיבל היתר עבודה פרטית, לא יעשה שימוש במשאבי התחנה או במידע שמקורו בעבודתו בגל"צ-ה"ל לטובת עבודתו הפרטית.
7. היתר לעבודה בכלי תקשורת אחר יינתן בכפוף לכך שאין מדובר בתחנת רדיו מתחרה או בביצוע תפקיד הזהה או דומה לתפקיד שמבצע בגל"צ.
8. חלה חובה על העובד לדווח דיווחים עיתונאיים בראש ובראשונה לגל"צ. בסעיף זה "דיווחים" לרבות סקופים, סיפורים ייחודיים וידיעות בלעדיות. רק לאחר השידור בגל"צ או קבלת החלטה סופית בגל"צ שלא לשדר את הדיווח האמור, יהיה רשאי העובד למסור את הדיווח לגוף תקשורת אחר לגביו קיבל את היתר העבודה הפרטית.
9. בעת ההופעה בכלי תקשורת אחר בתחום הסיקור העיתונאי של אותו עובד בגל"צ-ה"ל, עליו להיות מזוהה כעובד גל"צ-ה"ל.
10. עובד שקיבל אישור לעסוק בהנחיית דיונים, נדרש לעדכן ולקבל אישור ספציפי ומראש עבור כל סדרת אירועים באותו נושא או שהוזמנו ע"י אותו הגורם. מטרת העדכון וקבלת האישור - לאפשר מעקב אחר היקף העיסוק, נושאי הדיונים והגוף המארגן.
11. עובד יהיה רשאי לעסוק בהוראה במוסד אקדמי מוכר, ובהיקף משרה סביר, והכל בתנאי שהעיסוק אינו "מרכזי חיו" של העובד ואין הוא מזוהה עימו; וכי העיסוק במוסד האקדמי של העובד אינו חלק מהותי או משמעותי מפעילות המוסד האקדמי.



12. עובד המבקש היתר לעבוד כקריין, יהיה רשאי לעשות כן, ובלבד שהטקסט אינו מבזה ו/או עלול לפגוע בערכי צה"ל ו/או בגל"צ, והכל בכפוף לסעיף 13.
13. עובד גל"צ שהוא מגיש חדשות או אקטואליה, קריין חדשות או כתב בגלי צה"ל לא יקריין פרסומות בעלות אופי מסחרי, וזאת לנוכח החשש שקולו של העובד יזוהה עם המוצר, השירות, המותג או החברה המפרסמת. על אף האמור, אישור לקריין תשדירים יינתן, לתשדירים או פרסומות בעלות ערך ציבורי וחברתי (לדוגמא: כרטיס א.ד.י) ובכפוף לאישור מוקדם של מפקד גלי צה"ל.

הוראות מעבר

14. עובד המחזיק בהתחייבויות קודמות למועד פרסום הכללים, ושביגין הוא עלול למצוא עצמו בניגוד עניינים או מראית עין או חשש לניגוד עניינים, יפעל עפ"י הוראות המעבר שלהלן:
- 14.1 העובד יהא רשאי להמשיך בפעילות כאמור וזאת עד ליום 31.12.14 או עד תום התחייבויותיו המשפטיות לגוף בו הוא עובד.
- 14.2 העובד ידווח למפקד התחנה אודות התחייבויותיו הקודמות ומועד סיומן עד ליום 1.10.2013.
- 14.3 חל על העובד איסור לקבל על עצמו התחייבויות חדשות.
- 14.4 בתקופה המעבר חל איסור על העובד לסקר את הגוף או התחום בו הוא עובד, וכן ליטול חלק בכל היבט שידורי אחר הקשור לגוף בו הוא מועסק.
15. הכללים יפורסמו, וייכנסו לתוקף החל מיום 1.9.2013.