



**משרד הכלכלה והתעשייה**  
מינהל ומשאבי אנוש



ט"ו חשוון תשע"ט

23.10.2018

**פרוטוקול ועדת מתנות – 23.10.2018:**

1. רצ"ב טפסי הודעה על קבלת מתנה מאת אלי כהן, שר הכלכלה והתעשייה (השר מבקש להשאיר את המתנות להצבה בלשכה)

**להלן המתנות שהתקבלו:**

א. דגם של סירה בתוך קופסא שקופה – מאת השר לענייני האוצר בהונג קונג- ניתנה במהלך פגישת עבודה.  
השר מבקש להציבה במשרד.

**החלטת חברי הוועדה:**

נסיבות קבלת המתנה כמו גם היחסים בין המשרד לגוף נותן המתנה אינם מעלים חשש לניגוד עניינים או משוא פנים. בהתחשב בכך שמדובר במתנה רשמית וייצוגית, ניתן להעבירה להצבה במשרד בהתאם לנסמן **42.762** לתקשי"ר. על המקבל להחזירה לאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה בתום כהונתו בשירות המדינה.  
הוועדה מבקשת לקבל צילום של המתנה לאחר שהוצבה במשרד.

הוועדה תעביר לידי ראש מטה לשכת השר, את רשימת המתנות שהוצבו במשרד, מתחילת כהונת השר על מנת שיועבר צילום של המתנות שהוצבו.

ב. תמונה מבד – מאת יינג יונג, ראש עיריית שנחאי – ניתנה במהלך פגישת עבודה.  
השר מבקש להציבה במשרד.

**החלטת חברי הוועדה:**

נסיבות קבלת המתנה כמו גם היחסים בין המשרד לגוף נותן המתנה אינם מעלים חשש לניגוד עניינים או משוא פנים. בהתחשב בכך שמדובר במתנה רשמית וייצוגית, ניתן להעבירה להצבה במשרד בהתאם לנסמן **42.762** לתקשי"ר. על המקבל להחזירה לאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה בתום כהונתו בשירות המדינה.  
הוועדה מבקשת לקבל צילום של המתנה לאחר שהוצבה במשרד.

ג. תמונה בזכוכית עם בד סריג – מאת שגריר פיליפינים רודריגו רוה טרודטה, ניתנה במהלך פגישת עבודה.  
השר מבקש להציבה במשרד.

**החלטת חברי הוועדה:**

נסיבות קבלת המתנה כמו גם היחסים בין המשרד לגוף נותן המתנה אינם מעלים חשש לניגוד עניינים או משוא פנים. בהתחשב בכך שמדובר במתנה רשמית וייצוגית, ניתן להעבירה להצבה במשרד בהתאם לנסמן **42.762** לתקשי"ר. על המקבל להחזירה לאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה בתום כהונתו בשירות המדינה.  
הוועדה מבקשת לקבל צילום של המתנה לאחר שהוצבה במשרד.

*Handwritten signature in blue ink.*

2. רצ"ב טפסי הודעות על קבלת 3 מתנות זהות מאת עוז כ"ץ, יפה מירה, ברמץ ציפי,

- חבילת שי ממתקים (בעלות כ 200 ש"ח לערך, רצ"ב הוכחת שווי) - מאת סמנכ"ל שרשרת אספקה חב' אוסם אייל ליברמן. ניתנה במשרד. מבקש לחלק אותה לעובדי היחידה.

#### החלטת חברי הוועדה:

הואיל והמתנה קטנת ערך (בשווי נמוך מ-300 ש"ח) המורכבת ממוצרי מזון, אשר ניתנה בתקופת החגים לפי הנהוג בנסיבות העניין- אין בהענקתה טובת הנאה אסורה והועדה מאשרת להעביר את המתנה לשימוש היחידה המקבלת, בהתאם לנסמן **42.761** לתקשי"ר.

יחד עם זאת יובהר כי אישור זה ניתן בהתחשב בחלוף הזמן מאז קבלת המתנה ולנסיבות קבלתה. מאחר שנותן המתנה הינו גוף שלו קשרים שונים עם המשרד, הועדה מנחה את היחידה, להבא, **להימנע מראש** מקבלת מתנה או להשיבה, ככל שניתן, בהתאם לנוהל המתנות המשרדי (הנוהל).

יו"ר הועדה יבקש מסמנכ"ל משאבי אנוש לרענן את הוראות הנוהל, ולהעלות נושא זה בהנהלה, במיוחד לקראת תקופת החגים שבה נהוג להעביר לעובדי המשרד מתנות.

3. רצ"ב טפסי הודעה על קבלת מתנה מאת

**פירוט המתנה:** לוח שנה ויומן פגישות שניתן מטעם השלטון המקומי. ניתן במשרד. מבקשת את המתנה לשימושה הפרטי.

#### החלטת חברי הוועדה:

מדובר במתנה קטנת ערך (בשווי נמוך מ-300 ש"ח) יחד עם זאת, מאחר והחברה הינה נותן שירותים של המשרד הועדה סבורה כי לא ראוי לעשות שימוש במוצרים עם מיתוג של נותן השירותים והיא תועבר לאפוסטרופוס הכללי בהתאם להוראות התקשי"ר.

			
אילנית ויזמן מרכזת הוועדה	ניסים בן אלי חבר וועדה	אורית שרפי חברת וועדה	שרית בן ג'ויה לוי יו"ר הוועדה