



משרד הרווחה
והשירותים החברתיים

חוזה המנהל הכללי

הודעות • הוראות • החלטות • מידע

ש"ע 195

אדר תש"ע

מארס 2010

תוכן העניינים

=====

3	דבר המנכ"ל
9	1. טפסים לדיווח למערכת מס"ר - רענון
9	2. תקיפת עובד ציבור בשעת מילוי תפקיד - תיקון חקיקה
	3. מועדונית ביתית לגילאי 3-10 - הוראה 8.31 (עדכון)
	4. מדיניות הטיפול בנפגעי התמכרויות - הוראה 11.1 (עדכון)
	5. הנחיות לטיפול בנוער נפגע סמים במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים - הוראה 11.2 (עדכון)
	6. הנחיות לטיפול בנפגעי התמכרויות בקהילה - הוראה 11.3 (חדשה)
	7. מרכז יום סוציאלי טיפולי אמבולטורי לטיפול בנפגעי התמכרויות - הוראה 11.4 (חדשה)
	8. חוברת תעריפים

לבעלי אוגדני תע"ס

יש להפריד דפי הוראות התע"ס בסוף החוזר,
להדקם ולתייקם באוגדן התע"ס בפרק המתאים.
את חוברת התעריפים יש לתייק בשלמותה
בתחילת האוגדן.

אל: ראשי ערים, ראשי המועצות המקומיות, ראשי מועצות איזוריות
עובדי המשרד,
עובדי המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות,
עובדי המסגרות השונות ע"י המשרד

מכובדי,

בסיומה של השנה הראשונה של הממשלה, בראשותו של בנימין נתניהו, ברצוני לספר
אודות נושאים מרכזיים אשר קודמו בשנה החולפת, על ידי המשרד בראשותו של
השר, וכן נושאים מרכזיים שקודמו באמצעות המוסד לביטוח לאומי.

במהלך שנת 2009 טיפל המשרד, באמצעות המחלקות לשירותים חברתיים
ב-1,286,835 נפשות הרשומות במחלקות לשירותים חברתיים, שמהווים-501,319
משפחות. אלו מהווים כ-17.5% מכלל האוכלוסייה במדינה.

במסגרת תקציב המשרד לשנים 2009-2010, קיבל המשרד תוספת תקציב בהיקף
של כ-200 מליון ש"ח. סכום זה נועד:

- * לחיזוק השירותים החברתיים וטיפול באוכלוסיות חלשות, לרבות טיפול בילדים
בסיכון, באוטיסטים, באוכלוסייה בעלת פיגור שכלי, בנכים ועוד.
 - * ליישום התוכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון.
 - * להפעלת תוכניות טיפול קהילתיות ושירותים קהילתיים לנכים ומוגבלים כולל:
אבחונים, הסעות לאנשים עם מוגבלויות. עלות התוספת התקציבית השנתית
נאמדת בסך כ-15 מליון ש"ח.
 - * לתוכניות להתמודדות עם המשבר הכלכלי
 - * להפעלת תוכניות לטיפול בתופעת האלימות, ההתמכרויות ושיקום אסירים.
 - * להסדרת פערי כוח אדם- נוספו 221 תקנים לרשויות המקומיות.
 - * פיתוח ושדרוג מבני המחלקות לשירותים חברתיים ושירותי מנהל.
- בשנת 2009 המשרד השקיע תשומות רבות במחשוב המחלקות במטרה לייעל את
תהליכי העבודה והשירות.

בנוסף, בוטלה הגזרה שנכללה בחוק ההסדרים, להפרטת המעונות לטיפול באנשים בעלי פיגור שכלי.

המשרד מרכז מאמץ לשיפור שירותי הרווחה במגזר הלא יהודי ומתן העדפה מתקנת במטרה לצמצם את הפערים הקיימים בין המגזרים. תהליך צמצום הפערים בא לידי ביטוי בין היתר באמצעות: תגבור כ"א במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות; העדפה ליישום התוכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון בקרב רשויות חלשות מהמגזר הלא יהודי; הרחבת המענים לטיפול בזקנים, סיוע בשילובם של אנשים עם מוגבלויות בתעסוקה; פיתוח שירותים במגזר הבדואי בדרום ופיתוח שירותים במגזר הבדואי והצ'רקסי. בעקבות הרצון הקיים במגזר הלא יהודי להשאיר ילדים בבתיהם ולא להוציאם לסידורים חוץ ביתיים (גם במצבים קשים), הנובע בעיקר בגלל המתאם התרבותי, הוחלט לאפשר הגדלת המרה ל-30%, במסגרת התוכנית "עם הפנים לקהילה" ובכך להגדיל בהדרגה את ההשמה של ילדים מהמגזר הערבי בפנימיות היום. כתוצאה מכך נפתחו שתי פנימיות יום ערביות נוספות וגדל מספרם של הילדים המסודרים בפנימיות היום בהדרגה עד כדי 300 במהלך שנה זו. מספר הילדים במגזר הערבי עליהם חלים המרות גדל בכ-150.

תכניות והישגים בולטים

הקמת קרן סיוע ממשלתית להצלת ארגונים ועמותות מהמגזר השלישי

בצעד ראשוני וחסר תקדים אישרה הממשלה את הצעת שר הרווחה והשירותים החברתיים להקמת קרן סיוע לארגונים המספקים שירותים חברתיים חיוניים ומגוונים בתחומי החינוך, הרווחה הבריאות והקליטה, אשר פעילותם נפגעה מהמשבר הכלכלי. תקציב הקרן עומד על כ-200 מליון ש"ח לשנים 2009-2010. לצורך הפעלת הקרן הוקמה ברשותי ועדה בנימשרדית. בפברואר 2010 אישרה הקרן העברת 66 מליון ש"ח ל-191 ארגונים, לאחר אישור מבחני התמיכה שגובשו. סיוע דומה יינתן גם בשנת 2010.

הקלות למובטלים במסגרת התמודדות עם המשבר הכלכלי והגידול במספר הבלתי מועסקים

בעקבות המשבר הכלכלי הציגו השר ומנכ"לית המוסד לביטוח לאומי תוכנית סיוע למובטלים. המרכיב המשמעותי ביותר בתוכנית הסיוע מתמקד בקיצור תקופת האכשרה למובטל מעל גיל 25, כך שבמקום לצבור שנת עבודה מתוך 18 חודשים, יוכלו המובטלים לקבל דמי אבטלה גם אם צברו 9 חודשי עבודה מתוך 18 חודשים. הקלה זו נכנסה לתוקפה בתחילת חודש יוני 2009 והיא מעלה את מספר הזכאים לדמי אבטלה מתוך מספר הבלתי מועסקים כיום במשק. כמו כן, יזם השר ואישר תוספת ימי אבטלה לצעירים עד גיל 35 כך שמכסת הימים המקסימאלית לצעירים עד גיל 35 תעמוד על 125 ימים. מהלך זה נועד לסייע לכ- 2500-3000 צעירים מובטלים ועלותו נאמד בכ- 100 מליון ש"ח בשנה.

סיוע לנפגעי עבירות המתה

לראשונה מגלה המדינה אחריות לסייע למשפחות של אזרחים תמימים שנפלו קרבן לעבירות המתה ונרצחו על לא עוול בכפם. בחודש נובמבר 2009 אישר אישרה הממשלה על פי הצעת השר חבילת סיוע ומענים למשפחות אלו. התוכנית כוללת הקמת חמישה מרכזי סיוע שמטרתם מיצוי זכויות, בניית ההליך הטיפולי שיקומי ומתן הסיוע הנדרש למשפחות, התערבות פסיכו-סוציאלית מיידית וליווי ללא תשלום בהליך המשפטי הפלילי והאזרחי, מתן סל מענים מידי לבני משפחת הקורבן במטרה לסייע להם בהוצאות הנובעות מהאבל והאובדן וחזרה למסלול חייהם. כמו כן כוללת התוכנית סיוע כספי מידי ליווי וסיוע במיציא זכויותיהם של משפחות הקורבנות. התוכנית נמצאת בימים אילו בשלבי גיבוש ויישום.

התוכנית הלאומית לילדים ולנוער בסיכון - מיפוי ויישום

התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון, אשר מטרתה לצמצם את היקף הסיכון בקרב ילדים ובני נוער, החלה לפעול בסוף שנת 2008. מזה כשנתיים מוביל המשרד ומתכלל את הפעילות הענפה ביחד עם חמישה משרדי ממשלה נוספים: החינוך, הבריאות, קליטת העלייה, ביטחון פנים ותמ"ת, ובשיתוף גוינט ואשלים ישראל.

במהלך שנת 2009 הסתיים שלב מיפוי של כלל הילדים והנוער בסיכון שישתתפו בתוכנית. תוצאות המיפוי יתוו את בניית מערך השירותים הבין-מקצועי ואת תכניות הטיפול הייעודיות שיופעלו, על פי צרכי הילדים והנוער ומעקב אחרי התקדמותם. התכנית מיושמת ב-56 יישובים ואגדי יישובים שנבחרו ע"פ קריטריונים סוציו-אקונומיים ומהווה צעד משמעותי למען קידום שלומם, התפתחותם ומימוש יכולותיהם של הילדים של כולנו.

תוכנית מיצוי זכויות ניצולי שואה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מוביל את תוכנית הסיוע הממשלתית לניצולי השואה החיים היום בישראל. לאחר שנה של פעילות בין משרדית מורכבת הדורשת תיאום ושיתוף פעולה עם גורמים רבים בממשלה ומחוץ לה, הכירה מדינת ישראל בצורך להרחיב את היקף הסיוע לניצולי שואה. במהלך שנת 2009 הוקם מרכז מידע למיצוי זכויות ניצולי השואה, המסייע לניצולי שואה ובני משפחותיהם למצות את מלוא היקף זכויותיהם. המרכז ימשיך לפעול גם בשנת 2010. בנוסף, מוביל המשרד הקצאת 200 מליון ש"ח כסל שירותים לרווחתם של ניצולי השואה. בין היתר לטובת: הקמה ופיתוח מועדונים חברתיים לניצולים, תרופות, שעות סיעוד, מענקים אישיים ועוד.

רפורמה בשירותי הרווחה - מענה למצוקת המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות

אחרי עשרות שנים, יוצאת לדרך מהפיכה המהווה שינוי ושדרוג מהותי בתרבות הארגונית של השירותים החברתיים בישראל שנועדה לאפשר לפונים למחלקות לשירותים חברתיים לקבל את רמת השירותים החברתיים הטובה ביותר. בין הצעדים שנכללים ברפורמה שחלקם יצאו לדרך במהלך 2009: חקיקת חוק שירותי רווחה חדש; התמודדות עם עומסי העבודה הכבדים של העובדים הסוציאליים; פיתוח תשתיות ארגוניות, מידע ודרכי התערבות. בימים אילו החל המשרד בצעדיו הראשונים ליישום הרפורמה בדמות: תוכנית הדרכה ל-133 מחלקות לשירותים חברתיים ברשויות קטנות, תוכנית לסיוע בנסיעות להכשרה לעובדים סוציאליים המתגוררים ברשו"מ מרוחקות, קידום תוכניות לשיתופי פעולה בין מספר רשויות מקומיות סמוכות.

חקיקה שקודמה**הגדלת קצבאות זקנה וילדים**

בשנת 2009 אושרה ביוזמת שר הרווחה תוספת תקציבית לקצבאות הזקנה והשארים לשלוש שנים 2009-2011. תוספת זו במונחים שנתיים נאמדת בכ-1.5 מיליארד ש"ח.

בנוסף, התקבלה החלטה על העלאה הדרגתית של קצבאות הילדים (שני, שלישי ורביעי), החל מיולי 2009 ועד אפריל 2012. תוספת זו נאמדת במיליארד ש"ח נוספים.

שילובם של נכים ואנשים עם מוגבלות בתעסוקה

לאחר עשר שנות הקפאה, ובקידומו של השר הרצוג, נכנס ב-1 באוגוסט 2009 לתוקף חוק לרון לעידוד שילובם של אנשים עם מוגבלויות בשוק העבודה. החוק מביא לרפורמה מקיפה בתשלומי קצבת הנכות המשולמת לאנשים עובדים, ומטרתו להסיר את החסמים להשתלבות בעבודה שקיימים היום ולעודד תעסוקה. החוק החדש קובע, באמצעות הגדרת קריטריונים ורמות הכנסה, כי ההכנסה הכוללת של הנכה מעבודה ומקצבה תהיה תמיד גדולה מהכנסתו מהקצבה. עוד נקבע בחוק כי נכה אשר נכנס למעגל שוק העבודה ומסיבה כל שהיא הופסקה עבודתו ישוב לקבל את קצבת הנכות כפי ששולמה לו על ידי הביטוח הלאומי בטרם יציאתו לעבודה.

אישור קצבאות נכות לילדים שנכותם לא הוכרה עד היום

לאחר שנים רבות בהן לא הכירה מדינת ישראל באלפי ילדים הסובלים מנכויות שונות, ומבעיות התפתחותיות קשות הצליח שר הרווחה להסיר המכשול ולאשר תקנות מיוחדות, אשר נכנסו לתוקפן בדצמבר 2009, במסגרתן יזכו ילדים אלו לקצבת נכות. מדובר בילדים שנכותם לא נכללה בקריטריונים הקבועים בתקנות הביטוח הלאומי לצורך קבלת הקצבה. עקב זאת נקלעו משפחות רבות למצוקה כלכלית ונפשית קשה, לתסכול ולחוסר אונים. מהלך זה מהווה יישום של חלק חשוב במסקנות ועדת הפרופ' אורנוי משנת 2000. הדבר מהווה בשורה משמעותית לאלפי ילדים המתמודדים יום עם קשיים נפשיים ופיזיים ולמשפחותיהם הנושאים בנטל גידולם. העלות השנתית הצפויה נאמדת ב-45 מליון ש"ח.

הגנה על הציבור מפני עברייני מין

המשרד מקדם את פרק השיקום המונע' בחוק ההגנה על הציבור מפני עברייני מין, תשנ"ו. פרק זה יתווסף לנדבכים הנוספים הקיימים כיום בחוק וכוללים הערכת מסוכנותם ופיקוח חיצוני על עברייני המין. השיקום המונע מתמקד בטיפול בעבריין מתוך רצון לסייע לו להיות מודע להתנהגותו, להביא לשינוי פנימי אצלו ולהקנות לו כלים שיאפשרו לו להימנע מביצוע עבירות מין נוספות. החוק עבר בקריאה ראשונה ומקודם בהליכים המקובלים.

בכוונתנו להמשיך ולקדם את מדיניות המשרד, ביעילות האפשרית ולהיטיב את השירותים הניתנים בתחום השירותים החברתיים לאזרחי המדינה.

במהלך השנה האחרונה התכנסה ועדת התיאום של מרכז השלטון המקומי ושל משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

בישיבות התכופות נידונו נושאים מרכזיים, מתווי מדיניות. ועדת תיאום זו חשובה למשרד, ומאפשרת מחד לייצל את עבודת המשרד, לשפר את איכות התוכניות ולהביא את קולם של העובדים הסוציאליים אשר "חיים את השטח", ומאידך מחזקת את שיתוף הפעולה בין מרכז השלטון המקומי והמשרד. שיתוף פעולה זה מביא למתן שירותי רווחה טובים יותר לתושבי מדינת ישראל, הנזקקים לסיוע. אני רוצה להודות לרון מוסקוביץ, מנכ"ל מרכז השלטון המקומי, יצחק ישועה, מנכ"ל מרכז המועצות האזוריות, לשולה מנחם, יו"ר ארגון מנהלי המחלקות ולכל חברי הוועדה אשר מקדישים מזמנם היקר עבור מטרה חשובה זו.

בברכת חג שמח,

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

ט"ז באדר תש"ע

2 במארס 2010

1. טפסים לדיווח למערכת מס"ר - רענון

=====

א. מילוי טופס החלטה על השמה / צו / הארכת צו

הריני להפנות את תשומת לבכם לכך שיש למלא מיידית עם קבלת ההחלטה / הצו את טופס החלטה על השמה / צו או הארכת צו. על הטופס להגיע לאגף בכיר מערכות מידע וענ"א שבוע ימים מיום ההחלטה / צו. בטופס ההחלטה חובה למלא את נתוני ההחלטה כולל תאריך ביצוע מיועד ותאריך תוקף החלטה / תאריך הדיון הבא.

ב. מילוי טופס השמה למסגרת

עם קביעת תאריך לכניסת המושם למסגרת על המחלקה למלא מיידית טופס השמה למסגרת, להבטיח שהמושם יגיע למסגרת עם טופס ההשמה חתום על ידי המחלקה לשירותים חברתיים וגוזבר הרשות המקומית, ויגיע למשרדנו תוך שבוע ימים מיום הקליטה בפועל. למחלקה לשירותים חברתיים אשר לא תעמוד בהנחיות אלה, יערך בירור וינקטו צעדים כלפי העובדים הנוגעים בדבר.

2. תקיפת עובד ציבור בשעת מילוי תפקידו - תיקון חקיקה

=====

הריני להפנות את תשומת לבכם כי ביום כ"ד בשבט התש"ע (8.2.2010) התקבל בכנסת חוק העונשין (תיקון מס' 105) התש"ע-2010 המצ"ב. תשומת לב מיוחדת מופנית בזה להוספת סעיף 382 א' ב' ו-ג' המתייחס לתקיפת עובד ציבור.

חוק העונשין (תיקון מס' 105) התש"ע-2010

תיקון סעיף 273

1. החוק העונשין, התשל"ז 1977 (להלן - החוק העיקרי), בסעיף 273 -
 - (1) בכותרת השוליים, המילים "בשעות מילוי תפקידו" - יימחקו;
 - (2) במקום "כשהוא ממלא תפקידו כחוק" יבוא "והתקיפה קשורה למילוי תפקידו כחוק", ואחרי "העוזר לשוטר" יבוא "כשהשוטר ממלא תפקידו כחוק".

תיקון סעיף 274

2. בסעיף 274 לחוק העיקרי -
 - (1) במקום "כשהוא ממלא תפקידו כחוק" יבוא "והתקיפה קשורה למילוי תפקידו כחוק";
 - (2) בפסקה (2), במקום "בכלי יריה, אלה, מקל, אבן או כלי אחר" יבוא "בנשק חם או קר";
 - (3) בפסקה (3) במקום "משלושה" יבוא "משניים".

תיקון סעיף 381

3. בסעיף 381 לחוק העיקרי -
 - (1) סעיף קטן (ב) - בטל;
 - (2) בסופו יבוא:

"(ג) העובר עבירה לפי סעיף קטן (א) כאשר התקיפה היתה בצוותא של יותר משני אנשים, דינו - מאסר חמש שנים."

תיקון סעיף 382

4. בסעיף 382(א) לחוק העיקרי, במקום "380 או 381(א)(1) או (3)" יבוא "או 380"

הוספת סעיף 382א

5. אחרי סעיף 382 לחוק העיקרי יבוא:

"תקיפת עובד ציבור 382א.

- (א) התוקף עובד הציבור או מי שממלא חובה או תפקיד המוטלים עליו על פי דין או מי שנותן שירות לציבור מטעם גוף המספק שירות לציבור, והתקיפה קשורה למילוי חובתו או תפקידו של הנתקף, דינו - מאסר שלוש שנים.
- (ב) העובר עבירה לפי סעיף קטן (א), ונתקיימה בו אחת מאלה, דינו - מאסר חמש שנים:
- (1) התכוון להכשיל את הנתקף בתפקידו או למנוע או להפריע אותו מלמלאו;
 - (2) היה מזוין בנשק חם או קר;
 - (3) התקיפה היתה בצוותא של יותר משני אנשים.
- (ג) התוקף עובד חירום כאשר הוא מטפל באדם שמצוי בסכנת חיים או בסכנה חמורה לשלמות הגוף, או כאשר הוא עובד בחדר מיון, דינו - מאסר חמש שנים;
- בסעיף זה -
- "עובד חירום" - רופא, סטזר, אח, מיילד, חובש, מי שממלא תפקיד במד"א או אדם אחר הממלא תפקיד בחדר מיון;
- "רופא", "סטזר", "מיילד" ו-"חדר מיון", - כהגדרתם בחוק זכויות החולה, השתנ"ו - 1996;
- מד"א - אגודת מגן דוד אדום בישראל שהוקמה בחוק מגן דוד אדום, התש"י-1950.

יעקב נאמן
שר המשפטים

בנימין נתניהו
ראש הממשלה

ראובן ריבלין
יושב ראש הכנסת

שמעון פרס
נשיא המדינה

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 8.31 (הוראה 31 לפרק 8 בתע"ס) מס' עמודים: 18

תאריך תחולה: 1.3.2010 תאריך לפרסום: ט"ז באדר תש"ע
2 במארס 2010

מועדונית ביתית לילדים (לגילאים 3-10)

=====

1. כללי

1.1 ההוראה הזאת מבטלת ההוראה 8.31 מיום 22.8.99.

1.2 המחלקות לשירותים חברתיים מפעילות מסגרות טיפוליות לילדים בגיל גן ובית ספר לאחר שעות הלימודים. מועדונית ביתית הינה אחת הפעילויות במסגרת סל השירותים לילדים.

2. הגדרה

מועדונית ביתית - הינה מסגרת יומית המופעלת ע"י אישה בדירתה לגילאי:

א. גילאים 3-6 - (ילדי גן)

ב. גילאים 6-10

3. אוכלוסיית היעד

- א. ילדים בעלי חסכים ניכרים בתהליך חיברות, אולם ללא בעיות התנהגות קשות.
- ב. ילדים הזקוקים לקשר אישי קרוב עם דמויות קבועות ודוגמא של חיי משפחה תקינים במסגרת ביתית, עם קבוצה קטנה של ילדים.
- ג. ילדים שהוריהם מתקשים לגדלם ולענות לצרכיהם הרגשיים, החינוכיים וההתפתחותיים הנובעים ממצבם האישי, החברתי והכלכלי.

4. מטרות

- א. לשפר את תהליך החיברות של הילדים.
- ב. לחזק את ביטחונם האישי.
- ג. לשפר את תפקודם האישי, החברתי והלימודי.
- ד. לשפר את מערכת היחסים בין הילדים לבין הוריהם.
- ה. למנוע סידור חוץ-ביתי.

5. יעדים

5.1 יעדי המועדונית הביתית מכוונים להשגת מצב משופר של הילד

בתחומים הבאים:

- דפוסי התנהגות
- גישה לחברה
- להבטיח ארוחה חמה אחת ליום
- תחושת אחריות - לגבי עצמו
- עושר עולמו - אופקים רחבים ומיומנויות חדשות

- תפקוד לימודי - הרגלי למידה ומוטיבציה ללמוד
- הרגלי חיים בסיסיים - אכילה, סדר וניקיון
- מערכת היחסים עם בני משפחתו
- מניעת שוטטות

5.2 השגת מצב משופר של הקשר בין ההורים לילד

6. הפעילות

6.1 הפעילות במועדונית

- א. פעילות יצירתית ע"י משחקים, מלאכות ואומנויות.
- ב. העשרת עולמו של הילד - ע"י שיחות ודיונים, קריאת ספרים, עידוד הקריאה, ביקורים וטיולים תוך טיפוח הזיקה לטבע.
- ג. הכנת שיעורים תוך התייחסות לבעיות לימודיות וטיפוח הרגלי למידה ומוטיבציה.
- ד. טיפוח הרגלי סדר, ניקיון, אכילה והרגלי חסכון.
- ה. הקניית תחושה של אחריות ושותפות למסגרת, עזרה הדדית, הכנת תכניות למועדונית.
- ו. פעילות גופנית: ספורט, משחקים, עבודת גינון וכו'.
- ז. פעילות משותפת עם הורים וילדים.

6.2 פעילות עם גורמים בקהילה

על מפעילת המועדונית הביתית להיות בקשר עם גורמים בקהילה כגון: עו"ס המחלקה לש"ח, גורמים רלוונטיים בבית הספר והורי הילדים, בכל הקשור לשינויים במצבם של הילדים.

7. גודל הקבוצה

בכל מועדונית ביתית תפעל קבוצת גיל אחת בלבד.

גילאים 3-6 - עד 5 ילדים
גילאים 6-10 - עד 6 ילדים

מפעילת המועדון מתחייבת לקבל ילדים עד המספר המירבי לכל קבוצת גיל שלעיל, אשר יופנו אליה על ידי המחלקה לשירותים חברתיים, ומתחייבת שלא לקבל לטיפול ילד נוסף מגורם זה או אחר.

8. בחירת המפעילה

א. המפעילה

בחירת המפעילה תעשה בכפוף לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, ועפ"י הכישורים הבאים:

- (1) בוגרת 12 שנות לימוד;
- (2) בעלת אישיות מקבלת ופתוחה, דמות אימהית;
- (3) יכולת התייחסות לילד בחיבה ומתוך הבנה לצרכיו;
- (4) רצוי בעלת ניסיון כלשהו בעבודה עם ילדים;
- (5) בעלת נכונות לקבל הדרכה.

ב. הדירה

הדירה חייבת להיות בעלת נתונים מתאימים להפעלת התכנית. חשוב שהדירה תהיה מוארת ומאווררת היטב. רצוי מאוד שיעמוד לרשות הילדים חצר ע"י הבית לשם משחקים ופעילות גופנית. החדר שיעמוד לרשות הילדים להפעלת התכנית, חייב להיות בסדר גודל של 16 מ"ר לפחות. רצוי שבדירה ימצא מקום נוסף בו יוכל ילד בודד לבצע פעילות יצירתית ללא הפרעת הילדים האחרים.

ג. התנאים להתקשרות עם מפעילת המועדון הביתית

- (1) המפעילה תוחתם על כתב התחייבות, כמפורט בנספח א'.

(2) מפעילת המועדונית מתחייבת להציג, מדי שנה, אישור מגורם רפואי מוסמך על כך שאינה סובלת מבעיה רפואית או תפקודית העלולה לפגוע בבריאות הילדים השוהים במועדונית.

(3) המפעילה היא עוסק עצמאי ועליה לבטח עצמה במוסד לביטוח לאומי וביטוח צד ג'.

(4) המפעילה הינה עצמאית ועליה לפתוח תיק במס הכנסה.

(5) לכל מועדונית יפתח תיק ובו הנימוקים לבחירת האישה וביתה, הערות העו"ס המלווה את התכנית ורישום לאחר ביקור של העו"ס המלווה.

9. הציוד למועדונית

הציוד הבסיסי, המשחקים, הספרים, וחומרים לעבודה במועדונית, ירכשו על ידי המפעילה ועל חשבונה בהתאם להמלצת העו"ס מהמחלקה לשירותים חברתיים. גם כאשר יש צורך בחידוש הציוד, הוא יירכש על ידי המפעילה ובמימונה.

10. עו"ס כמלווה את התכנית

עו"ס מטעם המחלקה לשירותים חברתיים ילווה את התכנית וכן:

א. יבחר את המפעילה שתאושר ע"י מנהל המחלקה, יבדוק את המקום ויאשר את הפעלת המקום וכן יכין תכניות הפעלה.
על העו"ס למלא טופס מסגרות ולצרף אליו את כתב ההתחייבות של המפעילה.

ב. יאתר את הילדים בהתייעצות עם מנכ"ל/ראש צוות.

ג. ייתן הדרכה שוטפת למפעילה.

ד. יידע את העו"ס המטפל במשפחה על הצורך המתבקש בטיפול בהתאם לתוכנית שנקבעת מראש.

ה. יקיים מפגשים קבוצתיים של הורי הילדים במסגרת עבודת המועדונית.

11. שעות הפעילות עם הילדים

מועדונית ביתית תפעל בשני דגמים:

א. 5 ימים בשבוע, 5 שעות ליום.

ב. 5 ימים בשבוע, 3 שעות ביום

הפעילות במועדונית תהיה כל השנה, פרט לחופשות המפורסמות בלוח חופשות מעונות היום של משרד התמי"ת.

12. הפניה

א. בקשה להפנות ילד למועדונית תיעשה בטופס שדוגמתו מפורסמת בנספח ב'.

ב. טופס החלטה על השמה (נספח ג').

ילד הנמצא במעון יום/משפחתון או במסגרת יום לימודים ארוך מכל סוג שהוא, לא יופנה למועדונית ביתית.

13. השתתפות הורים

השתתפות הורים תחושב ע"י עובד מינהל וזכאות לאחר קביעת הצורך

(נוקקות) ע"י עו"ס, עפ"י כללי הזכאות המפורטים בהוראה 8.10 בתע"ס.

טבלת השתתפות ההורים מופיעה בנספח ד' להוראה זו המפורסמת בחוברת התעריפים ומתעדכנת מעת לעת.

14. גביית השתתפות הורים

ההורים ישלמו את השתתפותם לרשות המקומית.

15. דיווח

א. המחלקה לשירותים חברתיים תדווח על שהייה במועדונית על גבי טופס השמה למסגרת בהתאם לנוהל מסגרות (נספח ה');

(1) דגם חמישה ימים 5 שעות

תעריף 6401 לגילאים 6-10

תעריף 6402 לגילאים 3-6

(2) דגם חמישה ימים 3 שעות

תעריף 9407 לגילאים 3-6

תעריף 9406 לגילאים 6-10

ב. כאשר המועדונית הביתית נסגרת מסיבה כלשהי במהלך שנת הלימודים, יש לדווח על עזיבת הילדים לפי תאריך סגירת המועדונית או לפי תאריך עזיבת הילדים לפי התאריך המוקדם מהשניים.

ג. המשרד מבוטח נגד תביעות הורים של ילדים במועדונית אשר מדווחים באמצעות המערכת הממוחשבת של המשרד, בביטוח צד ג'.

16. מימון

א. המימון מתקנה תקציבית "פעילויות קהילתיות לילדים" 23.10.39.44 או "עם הפנים לקהילה" 23.10.38.41.7 בהתאם לתקציב המאושר ועפ"י הסיווג.

ב. התעריפים מתפרסמים בנספח ו' להוראה זו המתפרסמים בחוברת התעריפים ומתעדכנים מעת לעת.

17. בקרה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת על יישום הוראה זו ע"י מפקחיו במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

כתב התחייבות של מפעילת מועדונית ביתית

אני הח"מ: _____ שכתובתי: _____

מצהירה בזה כי הנני מפעילה מועדונית ביתית ומתחייבת בזה לטפל בילד/ים שיופנו אלי ע"י הרשות המקומית בלבד.

א. בהתאם להנחיות של עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים ולעמוד עמו בקשר בכל הקשור בכך.

ב. אם אחליט מסיבה כלשהי שלא אוכל להחזיק בילד/ים, אודיע על כך מראש, עד כמה שאפשר מוקדם, לעו"ס של המחלקה לשירותים חברתיים.

ג. אם מסיבה כלשהי יופסק הסידור של הילד/ים או אם יועבר אלי תשלום יתר כלשהו, אני מתחייבת להחזיר למחלקה לשירותים חברתיים את הסכום העודף של דמי ההחזקה שקבלתי על חשבון הסידור מהמחלקה לשירותים חברתיים, וזאת מיד לפי דרישת המחלקה לשירותים חברתיים.

ד. מעמדי כמפעילת מועדונית ביתית הינו כעוסקת עצמאית ואינו יוצר קשרי עובד מעביד עם הרשות המקומית ו/או משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ועלי לבטח את עצמי במוסד לביטוח לאומי, להירשם ולפתוח תיק במס הכנסה.

ה. אני מתחייבת לבטח את עצמי בביטוח צד ג'.

ו. במקרה של חופשת מחלה או חופשת לידה, הנני מתחייבת לדאוג למחליפה שתאושר על ידי עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים ועל חשבוני.

ולראיה באנו על החתום:

שם מפעילת המועדונית הביתית _____
מס' זהות _____
חתימה _____

יום: _____ חודש: _____ שנה: _____

שם ותפקיד נציג הרשות המקומית _____
חתימת נציג הרשות המקומית _____

המחלקה לשירותים חברתיים

ב- _____

**בקשה להפניית ילד למועדונית טיפולית
או ביתית/בקשה לקבלת מטפל לילד**

1. פרטי הילד/ה

שם פרטי ומשפחה	מספר זהות	תאריך לידה
----------------	-----------	------------

2. סיבת ההפניה (תאור קצר של הבעיה):

מקורות הפניה:

תדירות הפגישות בין העו"ס למשפחה בחצי השנה האחרונה: _____

3. פרטים על לימודי הילד/ה

לומד בבית הספר / גן: _____

כיתה: _____

4. מצבו בלימודים (להתייחס במיוחד לקריאה, כתיבה, חשבון בהתאם
לרמת הכיתה - לילדי ביה"ס):

5. מוטיבציה ללימודים (לילדי ביה"ס):

6. דפוסי למידה (קשה, רכוז, הכנת שיעורים, סדר וכו' - לילדי ביה"ס):

7. צורת ביקור בביה"ס (סדירות, איחורים וכו' - לילדי ביה"ס):

8. המצב החברתי (מעמדו בכיתה, דפוסי התנהגות, בעיות מיוחדות):

9. מצבו החברתי מחוץ לביה"ס / גן:

10. תפקודו במשפחה:

11. תכונות חיוביות (עזרה לזולת, פעילות חברתית וכו'):

12. הופעה (לבוש, נקיון וכו'):

13. מה נעשה עוד בנוגע לבעיותיו:

14. מטרת הפניה. ציין את היעדים העיקריים שאתה מצפה להשיג באמצעות שימוש במועדוניות/מטבח:

הסיכויים להשיג את היעדים הנ"ל לפי הערכתך (סמל ך במשבצת המתאימה)

☐ טוב מאוד ☐ טוב ☐ בינוני ☐ מתחת לבינוני

פרטים על המשפחה:

שם ראש המשפחה כתובת טלפון

פרטי המשפחה ושם	שנת לידה	ארץ מוצא	מקצוע/עיסוק	הערות
אב				
אם				
1. ילד				
2. ילד				
3. ילד				
4. ילד				
5. ילד				
6. ילד				
7. ילד				

איפיונים בולטים באישיות

1. תאור תמציתי של ההורים

אב	אם
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2. יכולת תיפקוד

אב	אם
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

3. תפקוד הורים: תאר בקצרה לפי התחומים המפורטים להלן:

תחומי התיפקוד	אב	אם
אופי ותדירות המגע עם הילדים (הכנת שיעורים, משחקים וכו')		
אב _____		
אם _____		
קשרים עם הקהילה		
בעיות מיוחדות		

מערכת היחסים במשפחה: (סמן ך במשפצת המתאימה)

<input type="checkbox"/> מעורער	<input type="checkbox"/> בינוני	<input type="checkbox"/> טוב	אב - אם
<input type="checkbox"/> מעורער	<input type="checkbox"/> בינוני	<input type="checkbox"/> טוב	אב - ילד
<input type="checkbox"/> מעורער	<input type="checkbox"/> בינוני	<input type="checkbox"/> טוב	אם - ילד
<input type="checkbox"/> מעורער	<input type="checkbox"/> בינוני	<input type="checkbox"/> טוב	ילדים - אחים

הכוונה לילד המופנה

שם העו"ס המפנה (המטפל) _____ ת א ר י ך _____

חוות דעת ראש צוות/מדריך בנוגע להצעה:

שם ותפקיד _____
ת א ר י ך _____

☐ לילד/ה _____ אושר מועדונית
בתאריך _____ לתקופה _____

☐ לילד/ה _____ לא אושר מועדונית מהנימוקים:

חתימה _____
תאריך _____

אזהרה
טופס זה מכיל מידע מוגן
לפי חוק הגנת הפרטיות.
המוסרו שלא כדין עובר עבירה.

החלטה על השמה

אין להכניס שינויים ותיקונים בטופס זה. טופס שהוכנס בו שינוי על-ידי המעון או כל גורם אחר, לא ייקלט ויוחזר ללשכה המחוזית לביקורת.

[illegible]

החלטה		שם המטרת	
<p>01 <input type="checkbox"/> סידור חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> סידור או טיפול במסגרת בקהילה</p> <p>03 <input type="checkbox"/> הפניה לאבחון</p> <p>04 <input type="checkbox"/> הפניה לגורם אחר</p>		<p>05 <input type="checkbox"/> לא לטיפול</p> <p>06 <input type="checkbox"/> המשך שחות</p> <p>07 <input type="checkbox"/> לאחזק</p>	
73 - 74		71 - 72	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורג</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>	
75 - 76		73 - 74	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורג</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>	
77 - 84		75 - 76	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורג</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>	
85 - 86		87 - 94	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורג</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>	
95 - 112		101 - 104	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורג</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>	
113 - 134		105 - 112	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוץ ביתי</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורג</p> <p>02 <input type="checkbox"/> משרות אומנה (5 עד 10 ימים)</p> <p>03 <input type="checkbox"/> משרות מפתח (12-14 ימים)</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קלט, טיפול</p> <p>05 <input type="checkbox"/> עזרה למשפחות אומנה</p> <p>06 <input type="checkbox"/> פנימי</p> <p>07 <input type="checkbox"/> חקירה טיפולית</p> <p>08 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>09 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>10 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>11 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>12 <input type="checkbox"/> מעקב</p> <p>13 <input type="checkbox"/> מעקב</p>	

אישורים

בדקתי ואני מאשר/ת כזכות הפרטים המדווחים לרבות תאריך מתן ההחלטה	שם	מספר
תאריך	הגורם המחליט	רשומי עו"ס
		חתימה

המטופס הנ"ל לא נקלט מהסיבה -

מספר ההודעה

תאריך

הודעה על שגיאה

שימוש המשרד בלבד

ש"ס לבו 1. אין לתקן את הטופס! מלא טופס חדש, חתום כנדרש, תלוש ספח זה וצרפו אליו.
2. בפנייה לבירור לגבי טופס זה, ציין את המספר המוטבע לעיל.

האגף למערכות מידע

תפוצה: מקור - משרד מזן; 2 - ועדת השמה; 3 - ועדת החלטה/המחלקה לשרותים חברתיים; 4 - תיק פונה במחלקה לשרותים חברתיים; 5 (03) 03.99

נספח ה' (8.31)

[illegible]

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 11.1 (הוראה 1 לפרק 11 בתע"ס) מס' עמודים: 40

תאריך תחולה: 1.3.2010 תאריך פרסום: ט"ז באדר תש"ע
2 במארס 2010

מדיניות הטיפול בנפגעי התמכרויות

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת את ההוראה הזאת מיום 13.4.2008.

1.2 תופעת השימוש לרעה וההתמכרות לסמים/אלכוהול/הימורים הינה נגע מתפשט, שפוגע בחברה הישראלית על כל רבדיה. ההתמכרות פוגעת במצבו הרגשי והגופני של הפרט, ביחידה המשפחתית ובמערכת הסביבתית שלו ומובילה להרס כלל מערכתי ברמה תיפקודית, תעסוקתית כלכלית ובריאותית. כמו כן, היא קשורה בפעילות עבריינית אלימות במשפחה, מעורבות בתאונות דרכים ובמצבי סכון עד לאובדן חיים.

1.3 תחום המאבק בנושא ההתמכרויות הינו אינטגרטיבי במהותו ומצריך שיתופי פעולה בינמשרדיים בנושאים של רווחה בריאות חינוך ואכיפה.

1.4 משרד הרווחה והשירותים החברתיים באמצעות השירות לטיפול בהתמכרויות נותן מענה טיפולי למתמכרים ולבני משפחותיהם. המענים

ניתנים במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים שברשויות המקומיות ובאמצעות עמותות ציבוריות המאושרות ומפוקחות על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים. הטיפול במשתמשים בסמים נעשה גם בכפיפות לחוק הפיקוח על המוסדות לטיפול במשתמשים בסמים התשנ"ג - 1993 (נספח א').

2. הגדרות

- 2.1 התמכרות - תהליך התדרדרות אותו עובר אדם ובו נוצרת תלות בחומר משנה מצב רוח או התנהגות, עד לפגיעה בחלק ניכר מהתפקודים המרכזיים בחייו. האדם המכור מתקשה להפסיק את התהליך שהינו פיזי רגשי וחברתי וניזקק לסיוע כדי לעזור לו להיגמל מהחומר או מההתנהגות.
- 2.2 מנהל מרכז לטיפול בנפגעי סמים - כפי שמוגדר בהוראה 2.4 בתע"ס.
- 2.3 ועדת קבלה - לכל סוגי ההתמכרויות כמפורט בתקנות הפיקוח על מעונות (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים במעון שהוא מוסד לטיפול סוציאלי) התשנ"ד - 1994 סעיף 5 (נספח ב')
- 2.4 עובד סוציאלי לטיפול בנפגעי סמים ואלכוהול: כהגדרתו בהוראה 2.4 בתע"ס
- 2.5 גמילה פיסית - תהליך שבו המכור מתנקה מהחומר הפסיכואקטיבי. ההתנקות מלווה בסממנים גופניים (=תסמונת גמילה)
- 2.6 יחידה לטיפול בהתמכרויות: מסגרת אמבולטורית אשר קיבלה רישיון להפעלה בהתאם ובכפוף לתקנות הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים תשנ"ד - 1994 ומצריכה קבלת רישיון להפעלה.

2.6.1 יחידה מקומית - מסגרת אמבולטורית שנותנת מענה טיפולי לנפגעי התמכרויות במחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית

2.6.2 יחידה אזורית - מסגרת אמבולטורית שנותנת מענה טיפולי לנפגעי התמכרויות, תושבי איזור גיאוגרפי מוגדר, פועלת במחלקה לש"ח או באמצעות ארגון מפעיל שעמד בתנאי המכרז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

3. אוכלוסיית יעד

3.1 מכורים נפגעי סמים ו/או לאלכוהול ו/או להימורים המעוניינים לטפל בבעיית ההתמכרות.

3.2 בני משפחה של מכורים לסמים ו/או לאלכוהול ו/או הימורים החיים בסביבת בן משפחה מכור המטופל ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות.

3.3 מכורים בעלי תחלואות נוספות רק כאשר הבעיה המרכזית היא בעיית ההתמכרות וקיים ליווי על ידי המסגרת המפנה.

4. מטרות

4.1 סיוע למכור המתמודד עם ההימנעות משימוש בחומרים פסיכואקטיביים בטיפול, בשיקום, ובשילוב באורח חיים נורמטיבי, תוך התאמה דיפרנציאלית לצרכיו האישיים.

4.2 סיוע לבני משפחת המכור כפי שמוגדר בסעיף 3.2 לעיל סביב בעיית ההתמכרות תוך מתן הכוונה וייעוץ, התערבות קצרת מועד שלא תעלה על שלושה חודשים.

5. פירוט סוגי השירותים

- א. יחידות לטיפול בנוער מכור ברשויות המקומיות
(פירוט בהוראה 11.2 בתע"ס)
- ב. יחידות לטיפול בהתמכרויות במחלקות לש"ח ברשויות המקומיות -
הכוללות מרכז יום בקהילה ומרכז טיפול אזורי (פירוט בהוראה
11.3 בתע"ס)
- ג. מרכז יום - מסגרת יומית הפועלת בקהילה המבוססת על פעילות קבוצתית
(פירוט בהוראה 11.4 בתע"ס)

6. הכשרה והשתלמויות

- 6.1 עפ"י חוק הפיקוח על המוסדות 1993 כל עובד סוציאלי מטפל בנפגעי סמים
חייב לעבור קורס בסיסי
- 6.2 השתלמויות: עובד ישתתף בכנס ארצי של השירות לטיפול בהתמכרויות
שמתקיים אחת לשנה

7. בקרה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים יודא יישום הוראה זו ע"י מפקחיו ועובדי
האגף לביקורת פנימית

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

חוק הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים, התשנ"ג-1993

=====

1. הגדרות

בחוק זה -

"טיפול סוציאלי" - לרבות טיפול פסיכוסוציאלי;

"טיפול רפואי" - טיפול רפואי פיסי או נפשי, לרבות חלוקת סם תחליפי;

"טיפול משולב" - טיפול סוציאלי וטיפול רפואי המשולבים זה בזה;

"מוסד" - מקום המשמש או שנועד לשמש לטיפול סוציאלי, רפואי או משולב ליותר משני אנשים המשתמשים בסמים בין אם הטיפול ניתן במוסד או במקום אחר, בדרך של אשפוז, מגורים, שהיית יום או שהיית לילה ובין בדרך אחרת;

"מוסד לטיפול סוציאלי" - מוסד הנותן או המיועד לתת טיפול סוציאלי בלבד למשתמשים בסמים;

"מוסד לטיפול רפואי" - מוסד הנותן או המיועד לתת טיפול רפואי בלבד למשתמשים בסמים;

"מוסד משולב" - מוסד הנותן או המיועד לתת טיפול משולב למשתמשים בסמים;

"מנהל" - לרבות בעלים של מוסד;

"סם" - סם מסוכן כהגדרתו בפקודת הסמים המסוכנים [נוסח חדש], התשל"ג-1973;

"השרים" - שר הבריאות ושר העבודה והרווחה.

2. בקשה לרשיון [תיקון: תשס"ד]

(א) בקשה לרשיון למוסד (להלן - הבקשה) תכלול פרטים שייקבעו, לרבות פרטים בדבר התנאים התברואיים, הבטיחותיים והחומריים של המוסד, מטרותיו, תפוסתו, תקן עובדיו והכשרתם המקצועית, לרבות הכשרתו המקצועית של מנהל המוסד.

(ב) הבקשה תוגש לוועדה של שלושה שיקימו השרים ושחבריה יהיו: עובד משרד הבריאות ועובד משרד העבודה והרווחה שימנו השרים כל אחד מבין עובדי משרדו, ונציג אחד של השר הממונה על ביצוע חוק הרשות הלאומית למלחמה בסמים, התשמ"ח-1988, והוא יושב הראש (להלן - הועדה).

(ג) תפקידי הועדה יהיו:

- (1) לקבל בקשות לרשיון למוסדות ולקבוע לגבי כל בקשה כי היא מתאימה למוסד שהוא אחד מאלה:
 - (א) מוסד לטיפול סוציאלי;
 - (ב) מוסד לטיפול רפואי;
 - (ג) מוסד משולב;
- (2) להעביר, לפי קביעתה, בקשה לרשיון של מוסד לשר הנוגע בדבר או לשרים;
- (3) לקבל בקשה לשינוי סיווג המוסד, כפי שקבעה הועדה לפי פסקה (1), להחליט לגביה כאמור באותה פסקה ולהעבירה לשר הנוגע בדבר או לשרים, לפי הענין;
- (4) לנהל רישום של הבקשות שהוגשו לה, ובכלל זה קביעותיה לגביהן ומועד העברתן למי שמוסמך לטפל בהן;
- (5) להמליץ בפני השרים על סגירתו של מוסד משולב;
- (6) להמליץ בפני השרים על נהלי הפיקוח במוסד משולב.

3. הוראות לענין מוסד שאינו מוסד משולב

- (א) קבעה הועדה שהבקשה מתייחסת למוסד שאינו מוסד משולב, תעבירה כמפורט להלן:
 - (1) בקשה לרשיון למוסד לטיפול סוציאלי - לשר העבודה והרווחה ויחולו הוראות חוק הפיקוח על מעונות, התשכ"ה-1965;
 - (2) בקשה לרשיון למוסד לטיפול רפואי - לשר הבריאות ויחולו הוראות פקודת בריאות העם, 1940.
- (ב) העבירה הועדה בקשה לשר לפי סעיף קטן (א), לא יחולו הוראות חוק זה, למעט הוראות סעיף 6, כל עוד לא שינתה הועדה את סיווג המוסד, למוסד משולב.

4. רשיון ניהול ופתיחה

לא יהיה אדם בעלים של מוסד משולב, ולא ינהל אדם מוסד בעצמו או באמצעות אחרים אלא אם כן יש למוסד רשיון, ולא יפתח אדם מוסד כאמור כל עוד לא ניתן הרשיון.

5. הוראות לענין מוסד משולב

(א) קבעה הועדה שהבקשה מתייחסת למוסד משולב - תעבירה לשרים.

(ב) השרים לא יתנו רשיון למוסד משולב אלא אם כן מצאו שהמוסד ממלא אחר ההוראות שנקבעו בתקנות שיתקינו לענין זה, ורשאים הם להתנות את הרשיון בתנאים.

6. תוקף קביעת הועדה

קביעת הועדה לפי סעיף 2(ג)(1) תעמוד בעינה גם לענין חידוש רשיון, אלא אם כן החליטה הועדה לשנות את סיווגו של המוסד; בקשה לשינוי כאמור יכול שתוגש על ידי מנהל המוסד או אחד מהשרים, והוראות סעיף 2 יחולו לענין זה, בשינויים המחוייבים.

7. הודעה על שינוי

מנהל מוסד יודיע לוועדה על כל שינוי שנעשה בו, בענינים שקבעו השרים.

8. פיקוח על מוסד משולב

(א) השרים ימנו מפקחים, מבין עובדי משרדיהם, לענין הפיקוח על מוסד משולב, שיהיו רשאים להיכנס למוסד משולב ולערוך בו ביקורת.

(ב) סבר מפקח שהתמנה לפי חוק זה שיש לאדם ידיעות או מסמכים המתייחסים לטיפול במטופל במוסד משולב ולמצבו, והנוגעים למטרות הפיקוח, רשאי המפקח לחקרו ולדרוש ממנו הצגתו או מסירתו של כל מסמך הנוגע למטופל, לרבות תיקו האישי או הרפואי.

(ג) על חקירה כאמור בסעיף קטן (ב) יחולו הוראות סעיפים 2 ו-3 לפקודת הפרוצדורה הפלילית (עדות); נתפס מסמך כאמור בסעיף קטן (ב) יוחזר

למי שממנו נלקח, תוך ששים ימים מיום תפיסתו, אלא אם כן תוך תקופה זו הועבר המסמך למשטרה לצורך נקיטת הליכים פליליים.

9. צו מנהלי לביטול רשיון ולסגירת מוסד משולב

(א) נכחו השרים כי מוסד משולב פועל ללא רשיון או השיג את רשיונו שלא כדין או שהוא אינו ממלא אחר הוראה שנקבעה בתקנות או אחר תנאי שנקבע ברשיון, רשאים הם לדרוש ממנהל המוסד כי ימלא אחר ההוראה או התנאי תוך תקופה שיקבעו; לא מילא המנהל אחר דרישת השרים ומצאו השרים כי הדבר דרוש לטובת המטופלים, רשאים הם להורות על ביטול הרשיון וסגירת המוסד, ואם המוסד פעל ללא רשיון - על סגירתו.

(ב) הורו השרים כאמור בסעיף קטן (א), ייסגר מיד המוסד בפני קבלת מטופלים חדשים והמטופלים הנמצאים בו ישוחררו או יועברו למוסד אחר, הכל לפי הוראות השרים; כן רשאים השרים להורות כי המטופלים ימשיכו לשהות במוסד המשולב עד שייווצרו תנאים להעברתם.

10. ע ר ר

הורו השרים כאמור בסעיף 9, רשאי המנהל, תוך ארבעים וחמישה ימים מיום שבו נמסרה לו ההוראה, לערור עליה לפני בית משפט השלום; אין בהגשת הערר כדי לעכב את ביצוע ההוראה אלא אם כן הורה בית המשפט אחרת.

11. צו שיפוטי לביטול רשיון וסגירת מוסד משולב

(א) הוגש כתב אישום על עבירה לפי סעיף 13, רשאי בית משפט, על פי בקשת תובע, לצוות על סגירת המוסד המשולב עד לסיום ההליכים המשפטיים, אם ראה שהדבר דרוש לטובת המטופלים באותו מוסד.

(ב) בית המשפט הן בערר לפי סעיף 10 או בעבירה לפי סעיף 13 רשאי לצוות על ביטול הרשיון ועל סגירת המוסד המשולב.

12. ביצוע צו סגירה

(א) ניתנו הוראה או צו סגירה לפי סעיפים 9(א) או 11, רשאים השרים או בית משפט, לפי הענין, להטיל את ביצוע סגירת המוסד המשולב על רשות

שיקבעו או על מנהל המוסד המשולב, ולתת להם הוראות בדבר דרכי הביצוע; כן רשאי בית המשפט לקבוע הסדרים לגבי המטופלים במוסד כאמור בסעיף 9(ב).

(ב) הוטלה סגירת המוסד המשולב לפי סעיף קטן (א) על מנהלו והוא לא ביצע את שהוטל עליו, דינו - מאסר ששה חדשים, ומאסר שבעה ימים לכל יום שבו נמשכת העבירה; לענין זה, "סגירת המוסד" - לרבות ביצוע ההסדרים לגבי המטופלים בו.

13. ע ו נ ש י ן

העובר על הוראות סעיפים 4 ו-7, על תקנות לפי סעיפים 14(א), (3) ו-7) או על תנאי מתנאי הרשיון, דינו - מאסר ששה חדשים.

14. ביצוע ותקנות [תיקון: תשס"ד]

- (א) השרים ממונים על ביצוע חוק זה והם רשאים להתקין תקנות לביצועו ובכלל זה בענינים אלה;
- (1) סדרי עבודתה של הועדה, לרבות הנהלים לרישום בקשות לרשיון;
 - (2) טופס הבקשה לרשיון ופרטיו, לרבות בקשה לחידוש רשיון או לשינוי סיווג המוסד;
 - (3) תנאים להקמת מוסד משולב, לרבות תפוסתו, תקן עובדיו והכשרתם המקצועית, ולרבות הכשרתו המקצועית של מנהל המוסד;
 - (4) התנאים התברואיים, הבטיחותיים והחמריים הנדרשים ממוסד משולב;
 - (5) תקופת הרשיון של מוסד משולב, תנאיו הכלליים ודרכי חידושו;
 - (6) אגרה בעד הבקשה לרשיון, חידושו או שינויו;
 - (7) ניהול רשומות ושמירתן.

(ב) השרים, בהתייעצות עם השר הממונה על ביצוע חוק הרשות הלאומית למלחמה בסמים, התשמ"ח-1988, רשאים להתקין תקנות בדבר דרכי הפיקוח על מוסד משולב.

15. הוראות מעבר

מוסד משולב שהיה קיים ערב תחילתו של חוק זה רשאי להמשיך לפעול עד

מתן ההחלטה בענין הרשיון לפי חוק זה, ובלבד שמנהלו יגיש בקשה לרשיון תוך ששים ימים מיום כניסתו לתוקף של חוק זה.

16. תיקון חוק הפיקוח על המעונות

בחוק הפיקוח על מעונות, התשכ"ה-1965 -

(1) בסעיף 1 -

(א) לפני הגדרת "ילד" יבוא:

"השר - שר העבודה והרווחה";

(ב) אחרי הגדרת "זקן" יבוא:

"טיפול" - טיפול סוציאלי או פסיכוסוציאלי;

"מוסד רפואי" - כמשמעותו בפקודת בריאות העם, 1940;

(ג) במקום הגדרת "מקום איכסון" ו"מעון" יבוא:

"מעון" - מקום המשמש, או הנועד לשמש, כולו או חלקו, מקום

מגורים או מקום שהיה לילדים, לזקנים, לבעלי מום גופני, או ללוקים

בשכלם, והכל כשהם מחוץ למשפחתם, או מוסד כמשמעותו בחוק

הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים, התשנ"ג-1993,

המשמש או שנועד לשמש לטיפול (להלן - חוסים).

"מקום שהיה" - אחד מאלה:

(1) מקום בו מקבל חוסה טיפול;

(2) מקום בו שוהה ילד לצורך השגחה, טיפול או קבלת ארוחות,

למעט מוסד רפואי.

(ד) אחרי הגדרת "משפחה" יבוא:

"סם" - סם מסוכן כהגדרתו בפקודת הסמים המסוכנים [נוסח חדש],

התשל"ג-1973.

(2) בסעיף 2 -

(1) במקום "שר הסעד", בכל מקום, יבוא "השר";

(2) בסעיף קטן (א) ברישה, במקום "לא ינהל אדם" יבוא "לא יהיה אדם

בעלים של מעון ולא ינהל אדם (להלן - המנהל).";

(3) בסעיף 3 -

(1) בסעיף קטן (א), במקום פסקה (1) יבוא:

"(1) מעון שהוא מוסד רפואי;"

(2) בסעיף קטן (ב), במקום "שר הסעד" יבוא "השר" ואחריו יבוא:
"ג) המנהל של מעון, הפטור מרשיון לפי סעיף זה, יודיע על פתיחתו ועל שינוי שייעשה בו לשר."

(4) האמור בסעיף 5 יסומן (א), ובו במקום "לשר הסעד" יבוא "לשר" ואחריו יבוא:
"ב) השר רשאי לקבוע בתקנות אגרה בעד מתן רשיון או חידושו."

(5) במקום סעיף 6 יבוא;

6. "ביטול רשיון וסגירת מעון

(א) נוכח השר כי במעון לא נתקיימו התנאים שנקבעו בתקנות או ברשיון, רשאי הוא לדרוש ממנהל המעון מילוי התנאים כאמור תוך תקופה שתקבע על ידיו לפי הענין; לא מילא המנהל אחר התנאים תוך אותה תקופה, רשאי השר לבטל את הרשיון, ואם מצא כי הדבר דרוש לטובת החוסים, להורות על סגירת המעון; נכח השר כי מעון פועל ללא רשיון, רשאי הוא להורות על סגירתו.

(ב) הורה השר כאמור בסעיף קטן (א), ייסגר מיד המעון בפני קבלת חוסים חדשים, והחוסים הנמצאים בו ישוחררו או יועברו למעון אחר, הכל כפי שיורה השר; כן רשאי השר להורות כי החוסים ימשיכו לשהות במעון עד שיווצרו תנאים מתאימים להעברתם.

ג) הורה השר כאמור בסעיף קטן (א), יהא רשאי להטיל את ביצוע האמור בסעיף קטן (ב) על רשות שיקבע או על מנהל המעון ולתת להם הוראות בדבר דרכי ביצוע.

א. ע ר 6

הורה השר כאמור בסעיף 6, רשאי המנהל, תוך ארבעים וחמישה ימים מן היום שבו נמסרה לו ההוראה, לערור עליה לפני בית משפט השלום; אין בהגשת הערר כדי לעכב את ביצוע ההוראה אלא אם כן קבע בית המשפט אחרת."

(6) בסעיף 7 -

(1) בסעיף קטן (א), במקום "שר הסעד" יבוא "השר";

(2) במקום סעיף קטן (ב) יבוא:

"(ב) סבר מפקח שיש לאדם ידיעות או מסמכים הנוגעים לחוסה, או לניהולו או להחזקתו של מעון, רשאי הוא לחקרו ולדרוש ממנו להציג או למסור כל מסמך הנוגע לחוסה, לרבות תיקו האישי או הרפואי, או הנוגע לניהולו או להחזקתו של המעון, ולתפוס מסמך כאמור.

(ג) על חקירה כאמור בסעיף קטן (ב) יחולו הוראות סעיפים 2 ו-3 לפקודת הפרוצדורה הפלילית (עדות); נתפס מסמך כאמור בסעיף קטן (ב) יוחזר למי שממנו נלקח תוך ששים ימים מיום תפיסתו אלא אם כן תוך תקופה זו הועבר המסמך למשטרה לשם נקיטת הליכים פליליים."

(7) במקום סעיף 9א יבוא:

9א. "צו שיפוטי לביטול רשיון ולסגירת מעון

(א) הוגש כתב אישום על עבירה לפי סעיף 9, רשאי בית המשפט על פי בקשת התובע לצוות על סגירת המעון, עד לסיום ההליכים המשפטיים, אם ראה שהדבר דרוש לטובת המטופלים באותו מעון.

(ב) בית המשפט הדן בערר לפי סעיף 6א או בעבירה לפי סעיף 9 רשאי לצוות על ביטול הרשיון ועל סגירת המעון."

(8) סעיף 11 - בטל;

(9) בסעיף 12 -

(1) בכל מקום, במקום "שר הסעד" יבוא "השר";

(2) בפסקה (7), המלים "בין שחובת רשיון חלה על ניהולם ובין שניהולם פטור מכך" - יימחקו;

(3) אחרי פסקה (7) יבוא:

"(8) אגרה בעד מתן רשיון או חידושו;

(9) כל ענין המפורט בפסקאות (2) עד (7), לגבי מעונות הפטורים מרשיון."

17. תיקון פקודת בריאות העם

בפקודת בריאות העם, 1940, במקום סעיף 35 יבוא:

35. "מוסד לטיפול רפואי במשתמשים בסמים

(א) שר הבריאות רשאי לקבוע לגבי מוסדות לטיפול רפואי במשתמשים בסמים, הן דרך כלל והן לגבי סוגים מהם, לפי הטיפול הניתן בהם, הוראות בדבר רישום, ארגון וניהול המוסדות, לרבות התנאים התברואיים, הבטיחותיים והחמריים של המוסד, תפוסתו, תקן עובדיו והכשרתם המקצועית לרבות הכשרתו המקצועית של מנהל המוסד, דרכי הטיפול שיתן המוסד או ניהול רשומות ושמידתן; לענין זה, "רישום" - לרבות רשיון כמשמעותו בחוק הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים, התשנ"ג-1993 (להלן - חוק המוסדות),

(ב) בקשה לרישום של מוסד לטיפול רפואי במשתמשים בסמים (בסעיף זה - הבקשה) תוגש לועדה שהוקמה לפי חוק המוסדות (בסעיף זה - הועדה) ובדרך שנקבעה בו.

(ג) קבעה הועדה שהבקשה מתייחסת למוסד לטיפול רפואי במשתמשים בסמים (להלן - המוסד) והעבירה אותה לטיפולו של שר הבריאות, יחולו הוראות פקודה זו על הבקשה ועל המוסד האמור בה.

(ד) שר הבריאות ימנה מפקחים לענין פיקוח על מוסד אשר יהיו רשאים לעשות את אלה:

- (1) להיכנס לכל מוסד אף אם הוא מצוי בבית סוהר;
- (2) לדרוש הצגתו או מסירתו של כל מסמך, לרבות התיק האישי או הרפואי של המטופל, הנמצא בו ולתפסו;
- (3) לחקור כל אדם במוסד אם הוא סבור שיש לו ידיעות הקשורות לתיפקוד המוסד ולטיפול הניתן בו, בין דרך כלל בין לגבי מטופל מסויים.

(ה) על חקירה כאמור בסעיף קטן (ד) יחולו הוראות סעיפים 2 ו-3 לפקודת הפרוצדורה הפלילית (עדות); נתפס מסמך כאמור באותו סעיף קטן יוחזר למי שממנו נלקח תוך שלושים ימים מיום תפיסתו אלא אם כן תוך תקופה זו הועבר המסמך למשטרה לצורך נקיטת הליכים פליליים.

(ו) נמצא המוסד בבית סוהר או בבית מעצר, ייקבעו התקנות, כאמור בסעיף קטן (א), בהתייעצות עם שר המשטרה.

(ז) בפקודה זו -

"בית סוהר" - כמשמעותו בפקודת בתי הסוהר [נוסח חדש],
התשל"ב-1971;

"בית מעצר" - בית מעצר שבמתקן משטרתי או בבית סוהר;
"מוסד לטיפול רפואי במשתמשים בסמים" - כל מקום שבו ניתן או המיועד לתת שירות של טיפול רפואי פיסי או נפשי לשני משתמשים בסמים או יותר, בין אם הטיפול ניתן במוסד או במקום אחר בדרך של אשפוז, שהיית יום או שהיית לילה ובין בכל דרך אחרת;
"סם" - סם מסוכן כהגדרתו בפקודת הסמים המסוכנים [נוסח חדש],
התשל"ג-1973."

18. דין המדינה

חוק זה והתקנות על פיו, פרט לחובת קבלת רשיון, יחולו גם על המדינה.

19. תחילה

תחילתו של חוק זה שלושה חדשים מיום פרסומו.

אורה נמיר
שרת העבודה והרווחה

חיים רמון
שר הבריאות

יצחק רבין
ראש הממשלה

שבח וייס
יושב ראש הכנסת

עזר וייצמן
נשיא המדינה

**תקנות הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים
(תנאי קבלה ושהיה של מטופלים במוסד משולב), התשנ"ד-1994**

בתוקף סמכותנו לפי סעיפים 5 ו-14, לחוק הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים, התשנ"ג-1993 (להלן - החוק), אנו מתקינים תקנות אלה:

פרק א': כללי

1. הגדרות

בתקנות אלה -
"מוסד משולב" - לרבות מוסד משולב אמבולטורי;
"מוסד משולב אמבולטורי" - מוסד משולב שבו ניתן טיפול משולב כשהמטופלים אינם מתגוררים בו;
"מפקח" - מי שנתמנה לפי סעיף 8 לפקח על מוסד;
"מטופל" - אדם המקבל טיפול משולב במוסד;
"צוות טיפולי" - הצוות המהווה ועדת הקבלה לפי תקנה 5(ב).

2. דאגה למטופלים

- מנהל חייב לדאוג במסירות -
- (1) לשלומם, לרווחתם ולסיפוק צרכיהם הפיזיים והנפשיים של המטופלים;
 - (2) למתן טיפול משולב למטופלים במטרה להביא לגמילתם מסמים או להפחתת נזקי השימוש שלהם בסמים, ולשיקומם התפקודי;
 - (3) לביצוע התכנית הטיפולית ביחס לכל מטופל לרבות הערכות מחודשות ותכניות טיפוליות מעודכנות;
 - (4) לסדר יום במוסד המשולב, לפרסומו על לוח המודעות ולהבטחת קיומו, לרבות בימי מנוחה וחג; הוראה זו לא תחול על מוסד אמבולטורי משולב שאין בו סדר יום קבוע.

3. שיטת טיפול

במוסד משולב תופעל שיטת טיפול שיאשרו מנהל המחלקה לטיפול בנפגעי סמים שבמשרד העבודה והרווחה ומנהל המחלקה לטיפול בהתמכרות שבמשרד הבריאות, ולא ייעשה שינוי בשיטת הטיפול אלא באישורם. כל זאת, שלא בניגוד למדיניות הכוללת שאושרה על ידי הממשלה.

4. חובת רישוי לפי חיקוק אחר

מוסד משולב אשר נקבעה לו חובת רישוי בחיקוק אחר, רשאים השרים שלא לתת רשיון לניהולו כל עוד לא ניתן למוסד המשולב רשיון לפי החיקוק האחר.

פרק ב': תנאי קבלה וקליטה

5. קבלה למוסד משולב [תיקון: תשס"א]

(א) לא יתקבל אדם למוסד משולב אלא בהסכמתו, שניתנה בכתב, ואם הוא קטין - גם בהסכמתם בכתב של הוריו או אפוטרופסו או על פי החלטת בית משפט, אם הקטין הוצא ממשמורת ההורים.

(ב) במוסד המשולב תוקם ועדת קבלה אשר חבריה יהיו:

(1) המנהל או בא כוחו והוא יהיה היושב ראש;

(2) עובד סוציאלי של המוסד המשולב;

(3) רופא המוסד המשולב;

(4) בוטל.

היה המנהל עובד סוציאלי, רופא או פסיכולוג, יצורף לוועדה בעל מקצוע נוסף מבין אלה.

(ג) ועדת הקבלה לא תדון בבקשה לקבלת מטופל למוסד המשולב אלא אם כן היו לפניו ביחס למטופל -

(1) דו"ח סוציאלי עדכני של הגורם המפנה, ובהעדרו דו"ח סוציאלי של העובד הסוציאלי במוסד המשולב;

(2) הערכה רפואית עדכנית שנעשתה לאחר בדיקה רפואית, לרבות בדיקות עזר ובדיקות מעבדה על פי הפרוטוקול הרפואי, ובדיקה פסיכיאטרית במקרה הצורך.

(ד) ועדת הקבלה רשאית לבקש חומר נוסף או לשמוע כל אדם כפי שתראה לנכון.

(ה) לא יתקבל מטופל למוסד המשולב אלא לאחר שרואיין בידי ועדת הקבלה.

(ו) (1) החלטת ועדת הקבלה על קבלתו או אי קבלתו של מטופל למוסד המשולב תינתן בכתב ותישלח למטופל, לא יאוחר משבועיים מיום שהוגשו כל המסמכים הדרושים לוועדת הקבלה;
(2) עותק מההחלטה לרבות המסמכים הנוספים שהובאו לוועדה יתויקו בתיק "החלטות ועדת קבלה" וכן בתיקו האישי של המטופל במידה שיתקבל למוסד המשולב.

(ז) ועדת הקבלה תרשום פרוטוקול מדיוניה, ותקפיד לרשום הסתייגויות חברה.

(ח) ועדת הקבלה תקבע את סדר דיוניה ומועדם.

6. תהליכי קליטת מטופל

(א) איש צוות טיפולי במוסד המשולב יקבל את המטופל ביום כניסתו למוסד וידאג לקליטתו בו;הוראה זו לא תחול על מוסד משולב אמבולטורי.

(ב) מטופל המתקבל למוסד משולב יעבור בדיקה רפואית בידי רופא המוסד וראיון עם העובד הסוציאלי של המוסד ביום כניסתו למוסד.

7. הסכם ותוכנו

(א) לא יתקבל מטופל למוסד משולב בלא שנערך ונחתם בינו לבין המנהל הסכם בדבר תנאי קבלתו (להלן - ההסכם); המנהל יתייק עותק חתום של ההסכם בתיקו האישי של המטופל.

(ב) בהסכם יפורטו כל אלה:

(1) השירותים שיקבל המטופל במוסד המשולב לרבות תזונה, בריאות, שירותי חירום רפואיים, שירות סוציאלי, שירותי דת, קשר עם החוץ, נקיון, אחזקה, כביסה, תעסוקה ובילוי;

- (2) לצד כל סוג שירות יצוין אם הוא כלול בתשלום שמשלם המטופל, ואם אינו כלול בו, יצוין התשלום אשר ייגבה בעד אותו שירות;
- (3) התשלומים שמתחייב המטופל לשלם בציון -
- (א) גובה התשלום;
- (ב) אם התשלום הוא חד פעמי או חודשי;
- (ג) תאריך התשלום או התשלומים;
- (ד) האדם או הגוף, זולת המטופל, המשתתפים בתשלום ומידת השתתפותם;
- (ה) שיטת עדכון התשלומים.
- (4) תנאי החזרת כספים למטופל או למשפחתו במקרה שיעזוב את המוסד המשולב או עם סגירתו;
- (5) סדר היום במוסד משולב למעט אם הוא מוסד אמבולטורי משולב שבו אין סדר יום קבוע;
- (6) חובותיו וזכויותיו של מטופל לרבות המגבלות עליהן;
- (7) האלטרנטיבות הטיפוליות האפשריות במוסד המשולב לרבות שיטות הגמילה מסמים;
- (8) היקף אחריות המוסד במקרה של נזק למטופל או לרכושו;
- (9) פירוט נסיבות עזיבה או הוצאה של מטופל מהמוסד כתוצאה מרצון אחד הצדדים להסכם או בניגוד לו, או כתוצאה מסגירת המוסד המשולב.

פרק ג': תכנית טיפול

8. תכנית הטיפול

- (א) תוך שבוע מיום קליטת המטופל במוסד המשולב ייקבעו עקרונות התכנית הטיפולית עבורו בידי הצוות הטיפולי.
- (ב) שהה מטופל למעלה משלושה חודשים במוסד המשולב תיעשה בידי הצוות הטיפולי הערכה מחודשת של התכנית הטיפולית. התכנית תעודכן אחת לשלושה חודשים לפחות או לעתים קרובות יותר לפי צורכי המטופל.

(ג) הערכות מחודשות או מעודכנות של התכנית הטיפולית יירשמו ויתויקו בתיקו האישי של המטופל.

9. ניהול רישום

במוסד משולב ינוהל -

(1) תיק נפרד לכל מטופל;

(2) יומן אירועים יומי.

10. החלטה על הפסקת טיפול ושהות במוסד המשולב

החליט המנהל להפסיק את הטיפול והשהות של מטופל במוסד המשולב, יעשה זאת בהתייעצות עם הצוות הטיפולי;היו חילוקי דעות בין המנהל ובין איש הצוות יירשמו נימוקי החלטת המנהל בתיק המטופל, תוך ציון ההסתייגויות.

11. הפסקת טיפול

(א) הודעה על הפסקת טיפול תימסר למטופל באחת מדרכים אלה:

(1) בשיחה אישית עם המנהל, שיתן הסבר מלא על השיקולים שהביאו להחלטה;

(2) בהודעה בכתב על סיום שהותו במוסד המשולב בציון תאריך הסיום;

(ב) הפסקת טיפול תהיה לא יאחר מ-10 ימים לאחר מתן ההודעה למטופל ובלבד שבמשך אותם ימים שיתף פעולה עם צוות המוסד המשולב ודייריו.

(ג) הוחלט על הפסקת טיפול - תתואם יציאתו של מטופל עם הגורם המפנה, ובאין גורם מפנה יינתנו לו שלוש כתובות להמשך טיפול, אשר שתיים מהן לפחות הם מוסדות ציבור.

פרק ד': שירותים

12. שירותי מזון

(א) המנהל ידאג לתזונה מתאימה לכל מטופל לפי סל מזונות שבועי כמפורט בתוספת הראשונה.

(ב) המנהל יספק למטופל, בכל יום, שלוש ארוחות עיקריות לפחות, מהן לפחות ארוחה חמה אחת, וכמו כן שלוש ארוחות ביניים.

(ג) המנהל ידאג לתפריט שבועי במוסד המשולב אשר יוכן בידי אם הבית בשיתוף עם האחיות, שבועיים מראש לפחות.

(ד) דף ובו פירוט התפריט השבועי ייתלה בחדר האוכל במקום מרכזי.

(ה) המנהל ידאג כי במוסד המשולב יהיה מלאי מזון בכמות מספיקה, מאוחסן במחסן המלאי, וכן מלאי כאמור בתוספת הראשונה לשעת חירום; מלאי המזון ומלאי החירום יוחלפו לפחות אחת לשלושה חודשים.

(ו) במוסד משולב אשר רוב המטופלים בו יהודים, והמקבל סיוע מהממשלה או מרשות מקומית, יהיה המזון כשר, וינהגו במזון הכשר לפי הנחיות המועצה הדתית.

(ז) המנהל ידאג כי בזמן הטיפול במזון, בישולו והגשתו, יישמרו כללי תברואה, צורתו האסתטית וטעמו הטוב של המזון, וכי במוסדות המשולבים שבהם מרוחק המטבח מחדר האוכל יועברו הארוחות מהמטבח בעגלות מיוחדות ובמכלי ניירוסטה סגורים.

(ח) קירור מזון, אחסונו והטיפול בו ייעשו בהתאם לתקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ"ג-1983 (להלן - תקנות בתי אוכל).

(ט) המנהל ידאג לרישום חודשי של מצרכי המזון המתקבלים במוסד המשולב.

13. שירותי כביסה, ביגוד ומצעים

המנהל ידאג -

- (1) לספק לכל מטופל במוסד המשולב כלי מיטה נקיים ותקינים, עשויים מבד כביס המתאימים לצרכיו של המטופל ובהתאם לעונות השנה, ומגבות נקיות מבד כביס במספר מספיק לצורכי המטופל;

(2) כי במוסד משולב יהיה בכל שעות היממה מלאי מספיק של כלי מיטה ומגבות להחלפה, בהתאם למספר המטופלים ולצרכיהם;

(3) כי מטופל יהיה לבוש לבוש נקי, נאה ומתאים לעונת השנה;

(4) לשירותי כביסה ותיקונים שוטפים של מצעים, מגבות, כיסויי מיטה, וילונות, מפות ובגדי המטופלים;

(5) שתהיה אפשרות למטופלים הרוצים בכך, לכבס את בגדיהם בעצמם במכונות כביסה.

14. שירותי אחזקה וניקיון [תיקון: תשס"א]

המנהל ידאג -

(1) לניקוי מבני המוסד המשולב, חדרי המגורים, השירותים והפרוזדורים, שלוש

פעמים בשבוע לפחות וכן לניקוי הקירות, הדלתות, והציוד בהתאם לצורך;

(2) לניקוי יום-יומי של המטבח, חדרי האוכל וחדרי השירותים;

(3) לאחזקה תקינה של מבני המוסד וציודם; ציוד וריהוט שבור יוצא משימוש עד לתיקונו;

(4) לחומרי ניקוי בכמות מספיקה לשמירת הניקיון במוסד המשולב; חומרי הניקוי יוחזקו בארון מיוחד נעול.

15. חימום ואוורור

(א) המנהל ידאג כי במבני המוסד המשולב יהיה חימום לטמפרטורה סבירה בחורף, וכי בימי הקיץ יופעלו מזגנים או מאווררים בהתאם לצורך.

(ב) המנהל ידאג לאוורור יום-יומי של חדרי המגורים.

16. שירותי בריאות [תיקון: תשס"א]

(א) המנהל ידאג לספק למטופלים -

(1) שירותי עזרה ראשונה, בהתאם לצורך, בכל עת ששוהים מטופלים במוסד המשולב;

(2) שירותי סיעוד בהתאם לצורך, מעקב רפואי, סידורים למניעת תאונות וסידורי היגיינה;

(3) טיפול רפואי שוטף והפניה למומחים בידי רופא המוסד המשולב או בהסדר עם קופת חולים;

(4) תרופות באחריות רוקח.

(ב) המנהל ידאג לניהולו של תיק רפואי מעודכן ביחס לכל מטופל אשר יכול פרטים אישיים, רישום בדיקה רפואית כללית, גליון מהלך מחלה, גליון רישום והערכה תקופתית, גליון תרופות, גליון טיפולים, גליון התייעצות עם רופא מומחה, גליון בדיקת מעבדה, גליון דווח על תאונה או פגיעה וגליון הפניה לבית חולים.

(ג) המנהל אחראי -

(1) להבאת מטופל לבית חולים, עם ליווי, במקרה הצורך ולהחזרתו, עם ליווי, מבית החולים;

(2) לקיום מעקב אחר מצב מטופל בעת שהותו בבית החולים;

(3) להודעה מיידית למשפחת המטופל על אשפוזו אם המטופל הסכים לכך, ואם הוא קטין - להודעה מיידית להוריו או לאפוטרופסו.

(ד) המנהל יבטיח כי כל מטופל יוכל, לפי בחירתו ועל חשבונו, לפנות לשירות רפואי נוסף על זה הקיים במוסד המשולב.

17. שירות סוציאלי

המנהל ידאג לקיום שירות סוציאלי באמצעות עובד סוציאלי לשמירת רווחתם האישית והחברתית של המטופלים, לרבות -

(1) קביעת תכנית לשילובו החברתי של מטופל במוסד המשולב;

(2) עזרה למטופל בתקופת הסתגלותו למוסד המשולב ובעת משבר;

(3) קיום קשר טיפולי שוטף עם המטופל ומשפחתו בהתאם לצורך;

(4) קיום קשר עם רשויות הרווחה אשר טיפלו במטופל לפני כניסתו למוסד המשולב;

(5) עזרה בשילובו של המטופל בקהילה עם סיום שהותו במוסד המשולב.

18. שירותי חברה תעסוקה ותרבות

(א) המנהל ידאג לקיים, באמצעות אנשים מיומנים לכך, פעילויות חברתיות, תרבותיות ותעסוקתיות המותאמות למטופלים ולצרכיהם, וכן לספק למטופלים ציוד, וחומרים לפעילות תרבות ותעסוקה, משחקים, עיתונים וספרים.

(ב) הפעילויות יתקיימו בכל יום לפי תכנית קבועה.

(ג) המנהל ידאג לשמוע את רצון המטופלים ויתייחס לבקשותיהם בנושאים אלה.

19. שירותי דת

(א) המנהל ידאג לאפשר שמירת שבת, מועדים וקיום מצוות דת.

(ב) על פי בקשת רוב המטופלים במוסד המשולב ידאג המנהל לשמירת שבת ומועדי ישראל בשטחו הציבוריים של המוסד - אם רוב מטופליו יהודים, ואם רוב המטופלים הם בני דת אחרת - לשמירת מועדיהם ומצוותיהם כנהוג באותה דת.

20. פניות ותלונות

המנהל יאפשר ויעזור לכל מטופל הרוצה בכך לפנות למפקח בבקשה או בתלונה בעל פה או בכתב; המנהל ידאג למסור למטופלים את פרטיו של המפקח הכוללים את שמו, מען משרדו ומספר הטלפון שלו, ויתלה מודעה עם פרטים אלה, בעברית ובערבית על לוח המודעות.

21. סייג לתחולה [תיקון: תשס"א]

במוסד משולב אמבולטורי הוראות תקנות 12, 13, 16 (ג)1 ו-18 (2) ו-19 לא יחולו על מוסד משולב אמבולטורי.

פרק ה': מיקום ומבנה

22. מיקום מוסד משולב [תיקון: תשס"א]
בוטל.

23. שטחי המוסד המשולב

(א) במוסד משולב שבו מספר ביתנים יהיו מעברים מסודרים, שבילים ומדרכות בין ביתני המגורים לביתני השירות.

(ב) שטחי החוץ במוסד משולב יכללו פינות ישיבה למטופלים.

24. מבנה המוסד המשולב

(א) מבני המוסד המשולב יהיו עשויים חומרים יציבים ואטומים לחדירת רטיבות או חרקים ומכרסמים וכן אטומים מבחוץ, במידה מספקת, מפני חדירת חום וקור; קירות המוסד הפנימיים יהיו צבועים בצבעים בהירים.

(ב) רצפת המוסד המשולב תהיה עשויה מרצפות או חומרים אחרים הניתנים לניקוי בנקל.

(ג) דלתות המוסד המשולב יהיו ניתנות לנעילה מבפנים ומבחוץ, אולם תובטח אפשרות פתיחת דלתות נעולות מבחוץ בשעת חירום.

25. חלונות

(א) החלונות בחדרי המגורים, בחדרי האוכל ובמטבח, יהיו קבועים בקירות החיצוניים של מבנה המוסד המשולב.

(ב) שטח החלונות בחדר מגורים לא יפחת משמינית שטח רצפת החדר.

(ג) חלון בחדר מגורים יהיה ניתן לפתיחה ולסגירה וחלון אחד לפחות יהיה ממוקם באופן שיאפשר צפייה החוצה.

26. מים חמים, תאורה וחימום [תיקון: תשס"א]

(א) בוטל.

(ב) במוסד המשולב תהיה אספקת מים חמים רוב שעות היממה.

(ג) במוסד המשולב תהיה תאורה מספקת בכל שעות היממה, וכן תהיה תאורת חירום.

(ד) במוסד המשולב יהיו מיתקני חימום שאישר מכון התקנים.

27. בטיחות

(א) במוסד משולב יהיו סידורי בטיחות מפני אש, לפי הוראות רשות הכבאות המקומית.

(ב) במוסד משולב יהיו סידורי בטחון למניעת פריצות.

28. טלפון

במוסד משולב יהיו שני מכשירי טלפון לפחות, במקום שיהיה נוח לצוות להגיע אליו, שיבטיחו קשר עם החוץ בעת הצורך; במוסד משולב אמבולטורי ניתן להסתפק במכשיר טלפון אחד.

29. שילוט

במוסד משולב יותקנו שלטים קריאים וברורים לציון המקומות, ולציון מהות המבנים והחדרים השונים.

30. חדרי צוות ומינהלה [תיקון: תשס"א]

במוסד משולב יוקצו חדרים לצוות ולהנהלה, כמפורט להלן:

- (1) חדר כניסה והמתנה;
- (2) מקום למזכירות וארכיון;
- (3) שתי יחידות שירותים, לסגל ולמבקרים;
- (4) חדר למנהל;

(5) בוטל.

(6) חדר לעובד סוציאלי, בשטח של 9 מ"ר;

(7) חדר לטיפולים רפואיים בשטח של 9 מ"ר.

(8) בוטל.

(9) בוטל.

(10) חדר לטיפול קבוצתי בשטח של 15 מ"ר; למטרה זו יכול לשמש חדר מתאים שיש לו שימוש נוסף.

31. חדר נפרד לשיחה או בדיקה

שיחה טיפולית או בדיקה רפואית תיערך בחדר ללא נוכחות אנשים נוספים, אלא אם כן איש המקצוע המבצע את השיחה או הבדיקה החליט אחרת.

32. חדר חולים וחדר אחות [תיקון: תשס"א]

(א) במוסד משולב שאינו אמבולטורי, ייקבעו חדרים שימשו בשעת הצורך כחדרי חולים, חדר חולים אחד לכל 30 מטופלים, והוראות תקנה 45 יחולו עליהם.

(ב) בחדר טיפולים רפואיים יהיו:

(1) מיטה לבדיקה;

(2) מקרר;

(3) ארון תרופות וערכת תרופות;

(4) ארון מכשירים;

(5) ערכה לבדיקות מעבדה;

(6) ציוד עזרה ראשונה;

(7) ברז מים וכיור.

33. מטבח

(א) שטחו המזערי של המטבח יהיה כמפורט להלן:

(1) במוסד משולב שבו מתגוררים עד חמישים מטופלים - 25 מ"ר, לרבות

שטח העמדת המקררים בהעדר חדר קירור;

(2) במוסד משולב שבו מתגוררים יותר מחמישים מטופלים - 45 מ"ר.

(ב) על המטבח וחדר האוכל יחולו תקנות בתי האוכל.

(ג) ציוד המטבח יהיה תקין ונקי בכמות מספקת ביחס למספר המטופלים.

(ד) במטבח תהיה אספקת מים חמים רוב שעות היום.

(ה) במטבח או לידו יהיה מקום לאחסון מצרכי מזון יבשים, משומרים וטריים, וכן מקררים בתכולה מספיקה למזון למטופלים במוסד המשולב.

34. חדר אוכל

(א) במוסד משולב יהיה חדר אוכל אחד לפחות.

(ב) בחדר האוכל יוקצה שטח של 1.50 מ"ר לפחות לכל סועד.

(ג) השולחנות והכסאות בחדר האוכל יהיו מצופים בחומר הניתן לשיטפה ולניקוי.

(ד) מספר מקומות הישיבה ליד השולחנות בחדר האוכל יהיה מספיק לכל הסועדים במוסד המשולב, בין אם הארוחה מוגשת במשמרת אחת ובין אם ביותר.

(ה) השולחנות, בחדר האוכל יהיו מיועדים ללא יותר מששה אנשים.

(ו) ליד חדר האוכל יהיו כיורים לרחיצת ידיים.

(ז) חדר האוכל לא ישמש למגורים.

35. מים

(א) המים במוסד משולב יהיו באיכות מי שתיה. במטבח ובשירותים יהיו ברזים למים קרים וחמים.

(ב) מכלי הספקת המים יהיו מוגנים בפני חדירת מזיקים וזיהום לתוכם; צינורות ואבזרים שדרכם עוברים מי שתיה או המכילים מי שתיה לא יהיו עשויים חומר המכיל עופרת או חומר רעיל אחר.

36. סילוק שפכים

- הצנרת לסילוק שפכים במוסד משולב -
- (1) תהיה שלמה ותקינה ללא נזילה או דליפה;
 - (2) תמנע חדירת שפכים אל צינורות מי השתיה;
 - (3) תהיה מאווררת באמצעות צינור אוורור.

37. מחסנים

- (א) במוסד משולב שמתגוררים בו למעלה מחמישים מטופלים יהיו -
- (1) מחסן כללי ששטחו המזערי 30 מ"ר;
 - (2) בית מלאכה לתיקונים ששטחו המזערי 20 מ"ר.
- (ב) במוסד משולב שמתגוררים בו עד חמישים מטופלים אין הכרח שיהיה בית מלאכה כאמור, אך יש הכרח שיהיה מחסן כללי כאמור.

38. מקלט או חדר בטחון או אזור מוגן [תיקון: תשס"א] בוטל.

39. מבנים לשירותי כביסה

- (א) לצורך מתן שירותי כביסה יוקצו במוסד המשולב החדרים והמחסנים כמפורט להלן:
- (1) חדר מאוורר לכבסים מלוכלכים;
 - (2) חדר כביסה;
 - (3) מכונות כביסה וייבוש.
- (ב) במוסד משולב שבו למעלה מחמישים מטופלים יהיה שטחו המזערי של החדר לכבסים מלוכלכים - 15 מ"ר ושל חדר הכביסה - 12 מ"ר.

40. אולם תרבות ופינת ישיבה כללית

במוסד משולב שבו למעלה מ-13 מטופלים יהיה אולם תרבות ששטחו המזערי 1.25 מ"ר כפול במספר המטופלים; בתוכו, או במקום נפרד, תהיה פינת ישיבה הכוללת שולחנות, כסאות, מקלט טלוויזיה ומיחם למים חמים; ליד אולם התרבות יהיה חדר שירותים.

41. מקום תפילה

במוסד משולב שבו שוהים מטופלים למעלה מחודש יוקצה מקום כמקום תפילה אם יש מטופלים הרוצים בכך.

42. חדרי פעילות

במוסד משולב שבו נעשית פעילות שיקומית יהיו החדרים הבאים כולם או חלקם, על פי הצורך:

- (1) חדר פעילות גופנית, כולל הציוד הדרוש, בשטח מזערי של 20 מ"ר;
 - (2) חדר חוגים כולל הציוד הדרוש, בשטח מזערי של 20 מ"ר;
 - (3) חדר סדנאות עבודה הכולל את הציוד הדרוש.
- החדרים כאמור, יכול שישמשו גם למטרות נוספות.

43. חדרי שירותים ומקלחות [תיקון: תשס"א]

(א) בכל מוסד משולב יהיו בתי שימוש נפרדים לגברים ולנשים, במספר הדרוש כדי לספק את צרכיהם של המטופלים והעובדים במוסד ומבקריהם.

(ב) במוסד משולב יהיו מקלחות נפרדות, לגברים ולנשים, במספר מזערי כמפורט להלן:

מספר מטופלים

מיתקנים	עד 13	14 עד 24	25 עד 50	50+
כיור	3	4	5	6
אסלה	3	4	5	6
מקלחון	3	4	5	6

(ג) חדרי השירותים יהיו מחוברים למבנה המוסד המשולב, הגישה אליהם תהיה נוחה ותישמר בהם רמת נקיון נאותה.

(ד) הציוד והקבועות הסניטריות יהיו תקינים, שלמים ונאותים.

(ה) קירות חדרי השירותים יהיו מצופים עד לגובה 1.50 מטר בחומר המאפשר שטיפתם.

הותקן כיור מחוץ לחדר שירותים יהיו בקיר מעליו אריחי חרסינה בשטח של 75X75 ס"מ.

(ו) רצפת המקלחת תהיה עשויה מוזאיקה או קרמיקה, עם שיפוע של 15% לפחות; דלת חדר הרחצה תיפתח פנימה עם סידור לפתיחה החוצה; קירות חדר הרחצה יהיו מצופים חרסינה או קרמיקה, עד לגובה של 1.50 מטר.

44. בתי שימוש

בבתי השימוש -

- (1) יימצא תמיד נייר טואלט;
- (2) יהיה מכל אשפה עם מדרס רגל;
- (3) האסלה תהיה מצוידת במכשיר הדחה לפי התקן הישראלי;
- (4) תימנע אפשרות של זרימה חוזרת של שפכים אל תוך הבנין.

45. חדרי מגורים [תיקון: תשס"א]

בחדרי מגורים של מטופלים יתקיימו כל אלה:

- (1) גברים ונשים ישוכנו בחדרים נפרדים, למעט זוג נשוי, באישור המנהל;
- (2) לא ישוכנו בחדר יותר מארבעה מטופלים במוסד שבו שוהים מטופלים מעל חודש; ואולם באישור המפקח ולצורכי טיפול ושיקום ניתן יהיה לשכן ששה מטופלים בחדר;
- (3) שטחו של חדר מגורים לשני מטופלים לא יפחת מ-9 מ"ר, ולכל מטופל נוסף יוקצו 4 מ"ר נוספים;
- (4) רצפת חדרי המגורים תהיה מעל לפני הקרקע, וגובה החדר לא יפחת מ-2.50 מטרים;

- (5) לכל מטופל תהיה מיטה נפרדת וכלי מיטה שיכללו: מזרן, סדינים, כר וציפוי לכר, שמיכות וכיסוי למיטה;
- (6) בחדר יהיה מספר כסאות מספיק, שולחן המיועד לשימושם של המטופלים דיירי החדר, ארון לאחסון בגדים וחפצים אישיים.
- (7) בחדר תהיה תאורה מתאימה לרבות מנורת קריאה ליד כל מיטה;
- (8) הרהיטים יהיו ללא פינות חדות או זיזים העלולים לגרום לחבלות.

46. סייג לתחולת הוראות פרק ה' [תיקון: תשס"א]

הוראות תקנות 25, 26, (ב), 32, 33, 34, 37, 39, 40, 41, 42, 43, (ו) ו-45 לא יחולו על מוסד משולב אמבולטורי.

פרק ו': תקן עובדים

47. תקן עובדי המוסד [תיקון: תשס"א]

- (א) תקן עובדי המוסד המשולב שאינו אמבולטורי, עובדי מינהל, עובדים מקצועיים ועובדי משק והיקף שעות עבודתם יהיו כמפורט בתוספת השניה.
- (ב) המפקח רשאי להורות כי בנוסף לאמור בתקנת משנה (א) יועסקו עובדים בתפקידים ובשעות עבודה לפי הצורך וכפי שהוא יקבע.
- (ג) במוסד משולב אמבולטורי ייקבע תקן עובדים במוסד ברישיון המוסד.

48. כישורי המנהל ותפקידיו [תיקון: תשס"א]

- (א) במוסד משולב יהיה מנהל שהתקיימו בו כל אלה:
- (1) כשיר לעבודה סוציאלית בהתאם לחוק העובדים הסוציאליים, התשנ"ו-1996, או פסיכולוג קליני או שיקומי מומחה, הרשום בפנקס פסיכולוגים לפי חוק הפסיכולוגים, התשל"ז-1977, או מוסמך בקרימינולוגיה קלינית, או רופא מורשה לעסוק ברפואה לפי פקודת הרופאים [נוסח חדש], התשל"ז-1976;

- (2) בעל ניסיון ניהולי של 3 שנים לפחות, ואם הוא כשיר לעבודה סוציאלית כאמור ובעל תואר ראשון בלבד - בעל ניסיון ניהולי של 5 שנים לפחות;
- (3) לא הורשע בעבירה שלפי חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי, לדעת הועדה האמורה בסעיף 2(ב) לחוק (להלן - הועדה), להיות מנהל מוסד;
- (4) היה המועמד לניהול, מכור בעבר לסמים או לאלכוהול - הוא נקי מהם במשך 5 השנים האחרונות וסיים תהליך טיפול שיקומי מוכח.
- (א1) השרים רשאים, על פי המלצת הועדה, לתת רישיון למוסד משולב גם אם הוא ינוהל בידי מי שאין מתקיימים בו תנאי הכשירות שבתקנת משנה (א1) ו-2, ובלבד שעסק בטיפול בנפגעי סמים בישראל 5 שנים לפחות בתקופה שקדמה ליום י"ב באב התשנ"ד (20 ביולי 1994) והוא בעל ניסיון ניהולי של 5 שנים לפחות.
- (ב) המנהל אחראי -
- (1) לקבלת רשיון למוסד משולב לפי החוק;
 - (2) להפעלתו התקינה של המוסד המשולב וקיום רמת שירותים נאותה בו;
 - (3) לדיווח שוטף למפקח ולמסירת כל מידע שידרוש;
 - (4) לקבלת עובדים מתאימים לשם קיום תקן עובדים מלא במוסד משולב כנדרש בתקנות אלה, ופיקוח עליהם;
 - (5) לקידום המקצועי של העובדים, להדרכתם ולהכשרתם בהתאם להנחיות המפקח ולדאגה לתנאי עבודתם;
 - (6) לקביעת תכנית עבודה של עובדי המוסד המשולב המקצועיים והמינהליים;
 - (7) לקיום פגישות קבועות של הצוות הבכיר במוסד המשולב;
 - (8) להכנת תקציב המוסד המשולב וביצועו כיאות וכן לעריכת מאזנו;
 - (9) ליצוג המוסד המשולב כלפי גופים ממשלתיים ואחרים;
 - (10) נבצר מן המנהל לנהל את המוסד המשולב לתקופה שאינה עולה על 30 ימים, יסמיך אדם אחר לפעול בשמו בכל הקשור במוסד, ובלבד שלא תהיה תקופה נוספת סמוכה לה, ובסך הכל לא יותר מ-90 ימים בשנה; נעדר המנהל יותר מ-30 ימים, ימונה אדם אחר במקומו, בעל כישורים כנדרש ממנהל.

49. כישורי אם-הבית ותפקידה [תיקון: תשס"א]

בוטל.

50. כישורי העובד הסוציאלי ותפקידיו

(א) עובד סוציאלי יהיה כשיר לעבודה סוציאלית כאמור בתקנה 48(א)(1).

(ב) תינתן עדיפות לעובד סוציאלי בעל הכשרה בתחום הטיפול בנפגעי סמים. עובד סוציאלי חסר הכשרה כאמור יידרש לצאת להשתלמות מוכרת בשנה הראשונה לעבודתו; השתתפות בהכשרה תהיה תנאי להמשך העסקתו.

- (ג) העובד הסוציאלי יהיה חבר בצוות הבכיר של המוסד המשולב ויהיה אחראי לרווחתם האישית והחברתית של המטופלים בו ולצורך זה -
- (1) ישתתף בועדת קבלה בצוות הקובע תכנית טיפול;
 - (2) יסייע בקליטתו ובתהליכי הסתגלותו של מטופל במוסד המשולב;
 - (3) יבצע ויעריך תכנית טיפולית והערכות מחודשות;
 - (4) יטפל במטופל ובמשפחתו בהתאם לתכנית הטיפול;
 - (5) ידריך את צוות עובדי המוסד המשולב ויסייע לו בהבנת המטופל ובהתייחסות אליו, ויהיה אחראי לעבודת העובדים הפרא-מקצועיים בתחום הסוציאלי;
 - (6) ישתמש בכל השיטות המקצועיות המקובלות, ובהתאם לצורך - פרטנית, קבוצתית, משפחתית וקהילתית - כדי להביא את המטופל לגמילה ושיקום;
 - (7) ינהל רישום על הטיפול הפסיכוסוציאלי לכל מטופל;
 - (8) עם צאת המטופל מהמוסד המשולב יפעל יחד עם הגורמים המתאימים לשילובו מחדש של המטופל בקהילה.

50א איש טיפול מוכר [תיקון: תשס"א]

(א) בתקנה זו, "איש טיפול מוכר" - מי שלמד במוסד או במכון להשכלה גבוהה בחוץ לארץ, והועדה הכירה בו כבעל השכלה מקצועית מתאימה בתחום הטיפול בנפגעי סמים (להלן - הכרה), והוא מתאים, לדעתה, לבצע את תפקידיו של עובד סוציאלי כמפורט בתקנה 50(ג).

(ב) במוסד משולב יכול שיועסק איש טיפול מוכר, אם החליטה הועדה כי ניתן להעסיק באותו מוסד איש טיפול מוכר שאינו עובד סוציאלי; דין איש טיפול מוכר, לענין תקנות אלה, כדין עובד סוציאלי בכפוף לאמור בתקנת משנה (ג).

(ג) במוסד משולב שתקן העובדים המזערי בו כולל יותר ממשרת עובד סוציאלי אחד, יועסק איש טיפול מוכר רק נוסף על עובד סוציאלי אחד; במוסד משולב שתקן העובדים המזערי בו כולל משרה אחת של עובד סוציאלי או פחות, ניתן יהיה להעסיק איש טיפול מוכר גם במקום עובד סוציאלי.

(ד) סברה הועדה כי איש טיפול מוכר אינו ראוי עוד לטפל במטופלים מחמת גילה חוסר יכולת, חוסר אחריות או רשלנות המורה במילוי תפקידיו או מחמת שהורשע בעבירה שמפאת חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי להמשיך ולטפל במטופלים, רשאית הועדה לשלול את הכרתה בו לאחר שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו לפניה.

(ה) הועדה רשאית, לענין מתן הכרה, להתייעץ עם אנשי אקדמיה בתחומים לפי שיקול דעתה, ולהתנות את ההכרה בניסיון בעבודה מעשית בטיפול בנפגעי סמים בישראל, שתיעשה בהדרכה ולתקופה כפי שהיא תקבע.

(ו) בדונה במתן הכרה או בשלילתה, רשאים להיות נוכחים בישיבות הועדה, בלא זכות הצבעה, משקיף אחד מטעם מועצת העובדים הסוציאליים לפי חוק העובדים הסוציאליים, התשנ"ו-1996, ומשקיף אחד מטעם מועצת הפסיכולוגים לפי חוק הפסיכולוגים, התשל"ז-1977.

51. כישורי רופא המוסד המשולב ותפקידיו

(א) רופא המוסד המשולב יהיה בעל רשיון כדין לעסוק ברפואה ומומחה לפסיכיאטריה או בעל הכשרה שאישר מנהל המחלקה לטיפול בהתמכרויות של משרד הבריאות לטיפול בנפגעי סמים.

(ב) רופא המוסד המשולב ידאג -

- (1) לבריאותם הגופנית והנפשית של המטופלים במוסד המשולב;
- (2) לליווי רפואי בתקופת הגמילה הפיזית;
- (3) לבדיקת כל אדם המועמד להתקבל למוסד המשולב בין בעצמו ובין בידי אחרים, ולדאוג לעריכת בדיקת מעבדה ובדיקות אחרות הנחוצות להערכת מצבו הגופני והנפשי של האדם;
- (4) לפתיחת תיק רפואי לכל מטופל ולניהולו;
- (5) להדרכת צוות העובדים במוסד המשולב בנושאים של רפואה וסיעוד;
- (6) לרישום סיבת הפטירה של מטופל ולניהול פנקס רישום פטירות;
- (7) לעריכת ביקור יומי במוסד המשולב ולכוננות של 24 שעות ביממה.

52. כישורי אחות ותפקידיה

(א) אחות המוסד המשולב תהיה אחות מוסמכת או אחות מעשית הרשומה ככזו לפי תקנות בריאות העם (עוסקים בסיעוד בבתי חולים), התשמ"ט-1988.

(ב) האחיות במוסד המשולב אחראיות -

- (1) למתן טיפול סיעודי מקצועי על פי הצורך;
- (2) לביצוע הוראות הרופא;
- (3) להשתתף בהכנת תפריט והנחיה של המטופלים לתזונה נכונה;
- (4) לייעוץ ולהדרכה של עובדי המוסד המשולב ביחס להיגיינה הכללית של המוסד;
- (5) לנטילת בדיקות שתן מהמטופלים.

53. כישורי רכז ההדרכה ותפקידיו

(א) הפעלת תפקיד זה נתון לשיקול דעת המנהל.

(ב) רכז הדרכה יהיה בעל השכלה אקדמאית במדעי ההתנהגות או בוגר סמינר או מדרשה למורים או מדריכים ובעל נסיון בתפקיד הדרכה.

(ג) רכז הדרכה אחראי -

- (1) לתכנון וארגון פעולות חברה, תעסוקה, חינוך ותרבות במוסד המשולב;

- (2) להדרכת המדריכים החברתיים והמקצועיים בכל תחום, באישור מנהל המוסד המשולב;
- (3) לפיקוח, הכוונה, הדרכה ומעקב אחר על ביצוע הפעולות האמורות בפסקה (1) ושינויין בהתאם לצרכי המטופלים;
- (4) למתן ייעוץ והדרכה להנהלת המוסד המשולב בנושאים שבטיפולו;
- (5) להבאה לדיון של נושאים או בעיות מיוחדות המתעוררות תוך כדי עבודה והעשויות לשפר את דרכי העבודה במוסד המשולב;
- (6) במוסד משולב שבו עד 12 איש יבצע רכז ההדרכה גם את תפקיד המדריך החברתי.

54. כישורי המדריך המקצועי ותפקידיו

- (א) הפעלת תפקיד זה נתון לשיקול דעת המנהל.
- (ב) מדריך מקצועי יהיה מורה למלאכה, מרפא בעיסוק, בוגר קורס לכלכלת בית, בוגר בית ספר לאמנות, ובעל נסיון בעבודה עם מבוגרים באחד התחומים האמורים.
- (ג) מדריך מקצועי יהיה אחראי להקמת חוגים וסדנאות, ולהדרכת המטופלים לעבודה בהם.

55. כישורי מדריך חברתי ותפקידיו

- (א) כשיר להיות מדריך חברתי מי שהוא בוגר קורס מדריכים מוכר, או בעל רקע במדעי ההתנהגות ונסיון קודם בהדרכה; אם בעבר היה מכור לסמים או אלכוהול, עליו להיות נקי שנתיים מסמים ומאלכוהול ולאחר תהליך טיפולי מוכח.
- (ב) מדריך חברתי אחראי לביצוע פעילות חינוכית ושיקומית כללית של המטופלים במוסד המשולב.

56. מזכיר המוסד המשולב [תיקון: תשס"א] בוטל.

פרק ז': עובדים

57. תיק אישי של צוות עובדים

המנהל ידאג כי לכל עובד במוסד משולב יהיה תיק אישי שבו יהיו פרטיו האישיים, המלצות ממקומות עבודה קודמים, תעודות המעידות על השכלתו והכשרתו, תעודות אישיות, רפואיות והערכות הממונים עליו.

58. בדיקות רפואיות

(א) לא יועסק עובד במוסד משולב אם על גופו פצעים פתוחים אלא אם כן הם חבושים בתחבושת בלתי חדירה, בהתאם להנחיות רופא המוסד; בכל מקרה לא יועסק כעובד מטבח אדם שעל גופו פצעים פתוחים.

(ב) לא יתקבל עובד לעבוד במוסד משולב אלא לאחר שנבדק בידי רופא והציג אישור שאינו חולה במחלה מידבקת ושאינו גורם מחלה מידבקת כלשהי.

(ג) בנוסף לאמור בתקנת משנה (ב), כל אדם העובד במטבח יעבור בדיקות בהתאם להנחיות משרד הבריאות; נמצא בבדיקות שבריאות העובד אינה תקינה או שמצב בריאותו מסכן את הסובבים אותו, תופסק עבודתו לאלתר; העובד יוחזר לעבודתו לאחר קבלת אישור מרופא על החלמתו.

59. נקיון

(א) העובדים ישמרו על נקיון והיגיינה אישית.
(ב) לבושם של עובדי המוסד המשולב יהיה נקי ותקין.

פרק ח': שונות

60. דו"ח תאונות

(א) המנהל ידאג לדיווח טלפוני מיידי למפקחי משרד העבודה והרווחה ומשרד הבריאות, על כל מקרה של תאונה בנסיבה חריגה או כל מקרה מוות של מטופל ויעביר דו"ח בכתב על כך למפקחים, תוך 24 שעות.

(ב) העתק הדו"ח יתויק בתיק מיוחד במוסד המשולב.

61. ביטוח

המנהל ידאג לביטוחם של המטופלים, העובדים וצד שלישי מפני נזקים; פוליסות הביטוח יתויקו בתיק מיוחד במוסד המשולב.

62. נוכחות עובדים [תיקון: תשס"א]

(א) המנהל ידאג כי במוסד משולב יימצא בכל שעות היום משעה 8:00 עד 20:00, למעט מיום ו' בשעה 13:00 עד יום א' ב-8:00 בבוקר, לפחות אחד מאלה: המנהל, רופא, אחות, עובד סוציאלי, אשר יהיה אחראי על המתרחש במוסד המשולב; דינו של חג, כדין שבת.

(ב) המנהל ידאג כי במוסד משולב יהיה בכל שעות היממה עובד אחד לפחות אשר עבר קורס עזרה ראשונה; במוסד משולב שבו למעלה מ-12 מטופלים יהיו בכל שעות היממה לפחות שני עובדים.

(ג) הוראות תקנה זו לא יחולו על מוסד משולב אמבולטורי.

63. שעת חירום

המנהל ידאג להעמיד לרשות העובדים טלפון, אמצעי קשר אחר כגון לחצן מצוקה, ורכב לשימוש בשעת חירום.

64. סגירת מוסד משולב

(א) לא יסגור המנהל את המוסד המשולב אלא אם כן הודיע על כך בכתב למפקח שלושה חודשים מראש לפחות.

(ב) בהודעה כאמור בתקנת משנה (א) יפורטו ההסדרים הטיפוליים האלטרנטיביים שיינתנו למטופלים.

65. תחילה

תחילתן של תקנות אלה שלושים ימים מיום פרסומן.

תוספת ראשונה

(תקנה 12(א) ו-(ה))

[תיקון: תשס"א]

סל מזונות למוסדות לטיפול בנפגעי סמים

מספר פעמים בשבוע	המנה ליחיד לפני הבישול	המצרך	
1	100 גרם	בשר בקר, כבד או קורקבנים	1.
2	200 גרם	בשר עוף (עם עצמות)	2.
1-2	100 גרם	בשר הודו (בלי עצמות)	3.
2	100 גרם	דג בקלה או פילה דגים	4.
1	160 גרם	דג קרפיון	5.
2	30 גרם	סרדינים או דג מלוח	6.
2	גודל מס' 8	ביצים (כולל אפיה)	7.
7	300-400 גרם	ירקות (כולל חמוצים)	8.
7	100-200 גרם	פירות	9.
3	230 גרם	תפוחי אדמה (בלי קליפה)	10.
2	50 גרם	אורז	11.
2	50 גרם	איטריות	12.
כל יום	275 גרם	לחם	13.
לשבוע ימים	200 גרם	קמח (כולל אפיה)	14.
7	200 גרם	חלב	15.
4	200 גרם	לבן או אשל וכו,	16.
6	50 גרם	גבינה רזה, כחושה וכו,	17.
לשבוע ימים	50 גרם	גבינה קשה צהובה	18.
לשבוע ימים	250 גרם	מרגרינה	19.
לשבוע ימים	150 גרם	שמן	20.
לשבוע ימים	350 גרם	סוכר	21.
לשבוע ימים	90 גרם	ריבה	22.
לשבוע ימים	80 גרם	סולת וגריסים	23.
לשבוע ימים	70 גרם	קטניות (עדשים, שעועית וכו)	24.
לשבוע ימים	90 גרם	זיתים	25.
לשבוע ימים	70 גרם	אבקת מרק ותבלינים	26.
לשבוע ימים	35 גרם	תה, קפה, קקאו	27.
לשבוע ימים	150 גרם	ביסקויטים	28.
		ממתקים ושונות	29.

הערה: הכמויות הן ממוצעות ויש להתאימן לצרכים האינדיבידואליים של כל מטופל לפי הוראות רופא או תזונאית.

חירום

בכל עת יהיה מלאי לצורכי חירום לשבעה ימים לפי הכמויות המפורטות בסל המזונות השבועי, מלבד לחם.

תוספת שניה

תקנה 47(א)

[תיקון: תשס"א]

תקן עובדים מזעדי למוסדות לטיפול בנפגעי סמים שאינם אמבולטוריים

מספר מטופלים

תפקיד	3 עד 13	12 עד 24	24 עד 50	50+
מנהל	0.50	1.0	1.0	1.0
רופא *	0.33	0.75	1.0	1.0
אחות *	0.25	0.50	0.75	1.0
עובד סוציאלי	0.5	1.0	1.5	2.0
פסיכולוג		לפי החלטת מנהל המוסד		
רכז הדרכה		לפי החלטת מנהל המוסד		
מדריך חברתי	2.5	3.5	4.5	6.0
מדריך מקצועי		לפי החלטת מנהל המוסד		

* מנהל המחלקה לטיפול בהתמכרויות במשרד הבריאות רשאי להורות על שינוי לגבי מוסד מסוים.

ה' בסיון התשנ"ד (15 במאי 1994)

אורה נמיר
שרת העבודה והרווחה

יצחק רבין
שר הבריאות

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 11.2 (הוראה 2 לפרק 11 בתע"ס) מס' עמודים: 36

תאריך תחולה: 1.3.2010 תאריך פרסום: ט"ז באדר תש"ע
2 במארס 2010

הנחיות לטיפול בנוער נפגע סמים במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו באה במקום ההוראה הזאת מיום 17.11.2008 ובה מתעדכנות דרכי הטיפול ודרכי הדיווח.

1.2 תופעת השימוש וההתמכרות לחומרים פסיכואקטיביים נפוצה יותר ויותר בחברה הישראלית, ומצריכה התארגנות לאומית רבת ממדים לטיפול בתופעה.

השימוש בחומרים פסיכואקטיביים גורם לנזקים ברמה גופנית, חברתית ופסיכולוגית, והוא אחד הגורמים לנשירה מלימודים, מעורבות בפעילות עבריינית, פגיעה בקשרים חברתיים עם קבוצת השווים ויצירת משברים משפחתיים.

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פועל כדי לתת מענה של טיפול אזורי לנוער משתמש קבוע ומכור לחומרים פסיכואקטיביים, במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות.

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פועל לפיתוח והקמה של תכניות לטיפול בנוער נפגע סמים ברשויות המקומיות, תוך שיתוף פעולה עם

שירותים שמטפלים בנוער במשרד.
משרד הרווחה והשירותים החברתיים יפעל תוך שיתוף פעולה עם משרד
הבריאות, משרד החינוך, הרשות למלחמה בסמים ומשרד התמ"ת כדי
לקדם את הטיפול בנוער נפגע סמים.

2. הגדרות

- 2.1 עו"ס לטיפול בנוער מכור לסמים פסיכואקטיביים ו/או הימורים -
כפי שמוגדר בהוראה 2.4 בתע"ס.
- 2.2 נער מתמכר לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים - נער שתפקידו
השוטף נפגע כתוצאה מכך שהשימוש בחומרים פסיכואקטיביים הפך
לבעיה מרכזית בחייו.
- 2.3 נער מכור לחומרים פסיכואקטיביים - נער שמשתמש בחומרים
פסיכואקטיביים באופן קבוע ומתקיימים בו מאפיינים של תלות גופנית
ו/או נפשית בחומרים פסיכואקטיביים.
- 2.4 גמילה פיזית - תהליך בו מתנקה המכור מהסם. ההתנקות מלווה בסממנים
גופניים (סינדרום גמילה) של תלות גופנית ו/או נפשית בסם. הגמילה
הפיזית נערכת באחריות משרד הבריאות.

3. אוכלוסיית היעד

- נער/ה מגיל 12 - 24 המשתמש קבוע או מכור לחומרים פסיכואקטיביים.
- ברשות מקומית בה מתקיים טיפול במבוגרים ובנוער יעשה שיקול דעת לגבי
אוכלוסיית 21-24 בהתאם לאיפיוני המטופל.

4. הנחיות להקמת תכנית לטיפול בנוער משתמש קבוע ומכור

- א. המחלקה לשירותים חברתיים המעוניינת בהפעלת תוכנית לטיפול בנוער משתמש מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים תפנה למפקח המחוזי של השירות לטיפול בהתמכרויות במחוז.
- ב. המפקח ייזום פגישות עבודה לתיאום ואוריינטציה בין מפקחי המחלקה מהשירותים השונים במחוז.
- ג. יועסק עובד סוציאלי מתאים. עדיפות תינתן לעובד שהנו בעל ניסיון והכשרה בטיפול בנוער.
- ד. העובד ישולב בצוות המטפל במכורים לחומרים פסיכואקטיביים תוך הקפדה על הפרדה בין הטיפול בנוער ו/או הימורים.

5. מטרות הטיפול

הפסקת השימוש בחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים תוך הקניית כלים להתמודדות והשתלבות מחדש במסלול החיים הנורמטיבי.

6. דרכי טיפול

הטיפול יהיה טיפול אינטגרטיבי, כולל, תוך שיתוף המשפחה וגורמי טיפול רלוונטיים.

העו"ס לטיפול בנער מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים ילווה את המטופל בכל שלבי הטיפול, כולל מסגרות חוץ ביתיות וזאת בתיאום עם גורמי הטיפול.

7. שלבי הטיפול

7.1 איתור

האיתור הוא אמצעי לגיוס בני נוער, מכורים לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים והבאתם לטיפול. פעולות האיתור יקבעו על ידי מנהל המחלקה לשירותים חברתיים בתאום ובאישור הפיקוח.

7.2 דרכי הפניה

ההפניה/פניה לעו"ס המטפל בנוער מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים, תיעשה ע"י הנער, משפחתו או כל גורם אחר בקהילה. עם קבלת הפניה יקלט הנער לתהליך הטיפול כשבמהלכו יבוצעו הפעולות הבאות:

א. אבחון

הנער יעבור אבחון מקיף הכולל שיחות עמו ועם בני משפחתו, ביקורי בית, וכן איסוף חומר מכל גורם רלוונטי. כמו כן יערכו לנער/ה בדיקות שתן ובדיקות נשיפה לאיתור אלקוהול בהתאם לשיקול דעת. הסכמת הורים מהווה תנאי קבלה לטיפול (נספח א'). הנער יוכל להיפגש עם העו"ס עד שלושה מפגשים ללא הסכמת ההורים. נער שפנה/ הופנה לטיפול ומסרב להעביר אישור הוריו להשתתפות בתהליך הטיפול, ימשיך הטיפול שלושה מפגשים רק לאחר התייעצות עם פקידת סעד לחוק הנוער ברשות המקומית. נער שפנה לטיפול והוריו מסרבים לתת לו אישור להשתתף בתהליך טיפולי או ששיתוף ההורים מהווה עבורו סכנה, והעו"ס סבור שאי השתתפותו בטיפול תפגע בשלומו, יעורב פקיד סעד לחוק הנוער ברשות המקומית לצורך האבחון ולא העו"ס טופס אינטייך לנער (נספח ב') ויחתם עם הנער הסכם טיפולי ראשון (נספח ג').

ב. ועדת קבלה ברשות המקומית

ועדת הקבלה תתקיים בטווח של שלושה עד שישה חודשים מיום הפנייה לטיפול (ובתנאי שהנער/ה יגיע לפגישות וביצע את המוטל עליו).

במקרים בהם תתקיים הוועדה ללא השתתפות הנער יידרש אישור הפיקוח. הוועדה תמליץ על תכנית הטיפול והשיקום.

הרכב ועדת הקבלה:

- מרכז הוועדה - עו"ס מטפל בנוער מכור לחומרים פסיכואקטיביים.
- מנהל המחלקה לשירותים חברתיים או בא כוחו.
- הורי הנער.
- מפקח מחוזי מהשירות להתמכרויות (בהתאם לצורך).
- אנשי מקצוע נוספים המכירים את המטופל (לפי הצורך).
- הנער (בהתאם לשיקולי הועדה).

מרכז הוועדה ירשום בטופס "אבחון קבלה" (נספח ד') סיכום דיון לגבי כל מטופל ויחתים את חברי הוועדה כולל המטופל והוריו. עותק מהסיכום יתויק בתיק מיוחד ("ועדות קבלה") ועותק שני בתיק המטופל.

תישלח הודעה בכתב "החלטת ועדת קבלה". ההודעה תישלח לנער במהלך שבועיים מיום הוועדה, העתק ישלח להורי הנער ולגורם המפנה (נספח ד'2).

הסכם טיפולי:

לאחר קביעת תכנית הטיפול, יחתום המטופל בפני העו"ס המטפל על טופס הסכם טיפולי (נספח ה).

ג. תוכנית טיפול

במסגרת תוכנית הטיפול יוחלט האם הנער/ה יטופל במסגרת חוץ ביתית או טיפול אמבולטורי במקום מגוריו. תוכנית הטיפול תותאם לכל נער/ה ע"פ צרכיו הייחודיים ועל פי תוכנית הטיפול שנקבעה בוועדת הקבלה.

בדיקות שתן ובדיקות נשיפה:

במהלך הטיפול ייערכו בדיקות שתן לגילוי סמים או בדיקת נשיפה

לגילוי אלכוהול בהתאם להחלטת העו"ס המטפל, ובהסכמת הורי הנער/ה וכחלק מהתכנית הטיפולית.

ד. גמילה פיזית:

אם החליטה ועדת הקבלה להפנות את המטופל לגמילה פיזית, יכין העו"ס את המטופל ומשפחתו לקראת הגמילה. העו"ס יצור קשר עם המסגרת הקולטת, ילווה את המטופל ויתאם את דרכי הטיפול עם האחראי במסגרת בה ישהה המטופל. כאשר החליטה הוועדה כי הטיפול בנער יעשה במסגרת אמבולטורית ישולב הנער באחת או יותר מהתוכניות הבאות:

8. יחידות נוער לטיפול ושיקום מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים - במסגרת הרשויות המקומיות:

הטיפול בנוער המכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים נותן מענה אזורי במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות. הטיפול כולל טיפול פרטני, טיפול קבוצתי, התערבויות משפחתיות וטיפול אינטגרטיבי. אחת ל-3 חודשים יערוך העובד סיכום בטופס "סיכום תלת חודשי" (נספח ו'). הטיפול בנוער יכול להיעשות באחת מהדרכים הבאות:

א. הרשות המקומית מפעילה את היחידה באמצעות עובד סוציאלי מתוך מתוך מערך כח-האדם במחלקה.

ב. הרשות המקומית מפנה לטיפול לארגון מפעיל שזכה במכרז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

8.1 טיפול פרטני:

פגישות אישיות בין העו"ס המטפל לנער על מנת לעזור לנער לעבור תהליך שיקום ולהתמודד עם בעיית השימוש בחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים.

8.2 טיפול קבוצתי:

התערבויות קבוצתיות בקרב בני הנוער המונחות על ידי עו"ס היחידה.
התערבויות קבוצתיות מהוות משאב טיפולי להתמודדות עם בעיית
חומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים של בני הנוער בקבוצת השווים.

8.3 התערבויות משפחתיות:

עו"ס יחידת ההתמכרויות יקיים פגישות עם ההורים על פי הצורך כחלק
מראיה מערכתית של הטיפול.

8.4 התערבויות קהילתיות:

כחלק מהראיה המערכתית יקיים העובד המטופל התערבויות עם מוסדות
בקהילה ומחוצה לה בהתאם לצורכי המטופל, כגון: שירות מבחן, פקיד
סעד, בתי ספר וכיו"ב.

8.5 מרכז היום:

מרכז היום נותן מענה אזורי לנוער מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או
הימורים. מרכז היום יפעל כמסגרת יומית מובנית ואינטנסיבית, המסגרת
תיתן תכנים ומענים באמצעות פעילויות אשר יאורגנו בסדר יום קבוע
ומתוכנן כדי לענות על צרכי הנער להשתלבות והסתגלות לעולם ללא
חומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים וחזרה לעולם לימודים ועבודה.
במרכז היום ישתתף המטופל בקבוצות טיפוליות, חוגים, סדנאות,
טיולים וכד'.

מרכז היום יפעל גם בשעות אחר הצהרים וייתן מענה לנוער לומד או עובד.
מרכז היום יהווה גשר לקראת שילוב הנער בעולם נקי מחומרים
פסיכואקטיביים ו/או הימורים. במהלך השעות במרכז היום, הטיפול
הפרטני והמשפחתי ייעשה על ידי העו"ס המטפל בנער במקום מגוריו.
אישור סופי על השמתו של מטופל במרכז יום יתקבל לאחר דיון בוועדת
קבלה במרכז היום, בהשתתפות מנהלי מרכז היום או עובד מטעמו, העו"ס
המטפל ומפקח (על פי הצורך).
בישובים בהם קיים מרכז יום כוללני לנוער מנותק ישולב בו מרכז יום
לטיפול בנער מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים.

9. טיפול במסגרת חוץ ביתית

גמילה במסגרת אשפוזית - תהליך הגמילה באשפוזית נמשך כשבועיים עד 3 חדשים, בתנאי אשפוז. הגמילה תבוצע במסגרת המתאימה לבני נוער. קהילה טיפולית - מסגרת פנימייתית כוללת לנער מכור לסמים לתקופה שבין שנה וחצי לשנתיים וחצי.

10. הפסקת טיפול

עובד יפסיק טיפול אם במשך שלשה חודשים לא התקיים קשר עם הנער למרות פניות העו"ס. בכל מקרה של הפסקת טיפול ימולא טופס סיכום טיפול (נספח ז').

11. סיום טיפול

ההחלטה על סיום טיפול תתקבל על ידי העו"ס בשיתוף הנער והמטפלים בקהילה, ולאחר שהושגו היעדים הטיפולים שתוכננו. מועד סיום הטיפול ופרטים לגבי הסיום והפרידה יתועדו בתיק המטופל על גבי טופס "סיכום טיפול" (נספח ח') ויאפשרו יצירת קשר לצורך מעקב או קשר מחודש עם הנער לפי הצורך.

12. רישום ודיווח

12.1 סודיות

- על המטפל לשמור סודיות כמחויב בתקנות העובדים הסוציאליים (נהלי אתיקה מקצועית) התשנ"ט - 1999.

- יש לקבוע בחוזה מראש לפני תחילת הטיפול, את התכנים/נושאים שיועברו לידיעת ההורה בהסכמת שני הצדדים.
- במצב של סכנה לשלומם הגופני/נפשי של הנער יעודכן ההורה מיידית.

12.2 תיק המטופל

עו"ס מטפל בנוער מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים יפתח תיק אישי לכל מטופל עם הגיעו לטיפול. בתיק ייכתבו באופן מסודר ושיגרתי פרטי האבחון, התכנית ושלבי הטיפול, כפי שנקבע בוועדת הקבלה וכן מהלך הטיפול.

בתיק המטופל יתויקו הטפסים הבאים: טופס נתוני יסוד, טופס הסכם טיפולי, טופס הסכמת הורים, סיכום דיון ועדת קבלה, חוות דעת רפואית (במקרה הצורך) טופס אינטייק (מצ"ב), וחומר נוסף על פי הצורך.

כאשר המשפחה מטופלת במחלקה לשירותים חברתיים, יש לשמור על עדכון רציף בתיק המשפחה כולל טופס נתוני יסוד.

13 השתלמויות

- העו"ס ישתתף בקורס בסיסי לטיפול בנוער מכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים כתנאי להמשך העסקתו בתחום על פי חוק.
- עו"ס מטפל בנוער נפגע סמים ישתתף באופן שוטף בהדרכה.
- ישתתף בכנס שנתי של השירות להתמכרויות אחת לשנה.

14. השתתפות עצמית

14.1 נער עד גיל 18 פטור מהשתתפות.

14.2 על כל פונה מגיל 18, המטופל ביחידה בנפגעי סמים חלה השתתפות עצמית. גובה ההשתתפות העצמית של המטופל תהיה בהתאם לטבלה:

תשלום חודשי נקודות זיכוי	הכנסה ממוצעת לנפש (בהתאם להוראה 1.22) נקודות זיכוי	רמה
1/3	עד 9	1
1/2	9 - 16	2
2/3	+ 16	3

ההשתתפות חלה החל מהמפגש השלישי ועד סיום הטיפול מידי חודש כפי שמופיע בחוזה הטיפול עם המטופל.

ההשתתפות הנה לרשות המקומית.

אין לגבות מהמטופל סכומים שונים מהרשום בסעיף זה.

15.1 שימוש בתקבולים

א. תקבולים עבור טיפול במכור לחומרים פסיכואקטיביים ו/או הימורים מיועדים לפיתוח פעילות זו במחלקה לשירותים חברתיים באותה הרשות.

ב. תחומי שימוש התקבולים:

- (1) ציוד ופריטים לעבודה עם קבוצות וכו'.
- (2) קניית שירות מקצועי מיוחד עבור המטופלים.
- (3) סיוע למטופלים הנשלחים למוסדות מחוץ לקהילה.
- (4) מימון נסיעות של המטופלים, להוציא נסיעות קבועות למרכז מתדון.

16. דיווח

16.1 הדיווח על השימוש בתקבולים ייעשה על גבי טופס דווח על הוצאות חודשיות (נספח ז') לפחות אחת ל- 3 חודשים.

16.2 הדיווח למרכז יום לטיפול בבני נוער יהיה עפ"י נוהל מסגרת סמל
תעריף 4502.

16.3 הדיווח על הפנייה לטיפול על ידי ארגון מפעיל יהיה על פי נוהל מסגרות
סמל תעריף 2106.

17. מ י מ ו ן

17.1 המימון מתקנה תקציבית "תוכנית לנוער בסיכון" 23.11.25.16. בהתאם
לתקציב המאושר ועפ"י סיווג.

17.2 המימון למתן טיפול באמצעות ארגון מפעיל מרכז יום על פי התעריפים
המופיעים בנספח ח' להוראה זו המתפרסם בחוברת התעריפים ומתעדכן
מעט לעת.

18. ב ק ר ה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת באמצעות מפקחיו
במחוזות והאגף לביקורת פנימית.

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

נספח א' (11.2)

תאריך _____

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: טופס הסכמת הורים לטיפול

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____
כתובת מגורים _____
מסכים בזאת שבני/בתי _____ מס' ת"ז _____
יטופל/תטופל ביחידה לטיפול בהתמכרויות ב _____

ידוע לי כי:

- במהלך הטיפול ייערכו בדיקות שתן ו/או בדיקת נשיפה בהתאם להחלטת העו"ס המטפל/ת.
- במהלך הטיפול יחתום בני/ בתי על הסכם טיפולי (ראשוני והמשכי).

על החתום:

חתימה

שם ההורה

חתימה

שם ההורה

נספח ב' (11.2)

שם המחלקה לשירותים חברתיים _____
שם ממלא הדו"ח _____ תאריך _____

טופס אינטייק לנוער

חלק א' - כללי:

שם הפונה: _____ ת.ז.: _____
ת. לידה: _____ מקום לידה: _____ שנת עליה: _____
כתובת: _____
רחוב: _____ מס' בית: _____
עיר: _____ מיקוד: _____ טל': _____

הרכב משפחתי:

שם	שנת לידה	מצב בריאותי	תעסוקה	מקום מגורים	טלפון
אב					
אם					
אח/ות					
אח/ות					
אח/ות					
אח/ות					
אח/ות					

חברות בקופ"ח כן/לא שם קופת החולים _____

חלק ב' - חינוך:

סוג המוסד	שם המוסד	מקום המוסד	שנות לימוד	סיבת הפסקת הלימודים
יסודי				
על יסודי				
פנימיות, חסות הנוער, מקלטים, אחר				
הכשרה מקצועית				

הסתגלות והשתלבות במערכת החינוך:

ליקוי למידה, קשב וריכוז (יש / אין)

דרכי טיפול

חלק ג' - תעסוקה:

מקום העבודה, משך זמן, תפקיד:

חלק ד' - מצב בריאותי:

1. (א) בריאות פיזית: תקין / לא תקין, פרט:

(ב) מחלות תורשתיות במשפחה:

(ג) מחלות זיהומיות או מדבקות:

(ד) האם משתמש בתרופות (אלו? כמה זמן?):

2. בריאות נפשית: אבחונים קודמים, טיפול פסיכיאטרי/פסיכולוגי בעבר, ניסיונות, מחשבות ותכניות אובדניות, כיום ובעבר, מחלות נפשיות במשפחה ועוד:

חלק ה' - צבא:

1. האם נמצא בהליכי גיוס, אם כן באיזה שלב? ואם לא מדוע?

2. האם שירת בצבא:

3. אם לא שירת בצבא, מדוע? (סיבת השחרור, האם ביקר אצל קב"ן ועוד)

חלק ו' - עבר פלילי:

1. עבר פלילי: כן / לא, פרט:

2. תיקים פתוחים: כן / לא, פרט:

3. מאסרים: כן / לא, פרט: (מס' מאסרים ותאריכים)

4. שהות במוסדות עפ"י צו: כן / לא, פרט: (שם המוסד ומשך הזמן)

5. קצין מבחן: כן / לא, שם: _____

חלק ז' - היסטוריה טיפולית:

1. גורם מפנה בעבר: (שם, כתובת, טלפון) _____

2. קשר טיפולי קודם: (פרט) _____

3. תאור הבעיה: מתי החלה? על איזה רקע? מה המצב נכון להיום?

חלק ח' - סיבת פנייה נוכחית:

1. גורם מפנה: (שם, כתובת, טלפון)

2. תאור הבעיה: (מתי החלה? על איזה רקע? מה המצב נכון להיום? ועוד)

רקע התפתחותי:

(א) ילדות:

היסטוריה התפתחותית: היכן גדל? כיצד מגדיר את ילדותו? אירועים מרכזיים בחיים? היעדרויות? בריחות? אלימות? הצטיינות? עיסוקים בשעות הפנאי? תחביבים, ועוד:

(ב) משפחה:

1. יחסים בינאישיים במשפחה כפי שמתוארים ע"י הנער/ה:

2. התייחסות המשפחה לבעיה:

3. בן משפחה משמעותי מבחינת הנער

(ג) תקשורת בין אישית:

1. קשרים חברתיים עם קבוצת השווים: (בעבר ובהווה)

2. קשרים עם דמויות מחוץ למשפחה: (תאר עם מי, סוג הקשר, מאפייני הקשר, ועוד)

שימוש בסמים ובאלכוהול (ימולא ע"י עו"ס מטפל בסמים בלבד)

1. האם מעשן סיגריות? כן / לא, ממותי?

2. אלכוהול? כן / לא, ממותי? _____

_____ סוג אלכוהול?

_____ תדירות?

_____ נסיבות אישיות/חברתיות?

3. האם התנסה בהימורים? _____

_____ באיזה סוג של הימורים?

_____ תדירות:

4. סמים: גיל תחילת השימוש: _____

_____ נסיבות אישיות/חברתיות: _____

_____ תדירות השימוש: _____

סוגי הסמים בהם השתמש בעבר או בהווה (פרט אופן השימוש)

א. חשיש/מריחואנה _____

ב. מתדון _____

ג. הרואין _____

ד. קוקאין _____

ה. ספידים/טריפים _____

ו. ברביטים _____

ז. זקן _____

ח. אקסטזי _____

ט. דבק מגע _____

י. אחר _____

אופן השגת הסם:

- א. שוק שחור _____
- ב. מרשם רופא _____
- ג. חברים _____
- ד. אחר _____

האם מישהו במשפחה (גרעינית ומורחבת) השתמש בעבר או בהווה בתרופות פסיכיאטריות, אלכוהול, סמים והימורים?

א. כן, פרט: _____

ב. לא _____

האם רוב החברים משתמשים בסמים, אלכוהול והימורים? כן / לא, פרט:

האם יש חברים שלא משתמשים בסמים, אלכוהול והימורים? כן / לא, פרט:

האם היו ניסיונות גמילה קודמים? כן / לא (פרט מס' ניסיונות ובאיזה מסגרת, כולל ניסיונות עצמאיים, צרף מסמכים רלוונטיים)

השפעת השימוש בסמים , אלוהול והימורים על הנער/ה (תאר את מצבו,
השפעת הסם, האם חלו שינויים לאורך תקופת השימוש וכו':

דו"ח ביקור בית (יש לצרף, או לציין מדוע לא בוצע)

תפיסת הנער את עוצמת הבעיה:

ארועים משמעותיים (בילדות ובהתבגרות)

מצבי יאוש _____

נסיונות אובדניים _____

מחשבות אובדניות _____

חשיפה לאלימות (פיזית, רגשית) _____

חשיפה להתעללות מינית _____

מחלות של אחרים משמעותיים _____

מוות (במשפחה או של אחרים משמעותיים) _____

גירושין או פירוק המערך המשפחתי _____

משבר הגירה _____

תאונות (דרכים או אחרות, גם של אחרים משמעותיים) _____

מעברים (מגורים, בתי"ס ועוד) _____

משברים כלכליים (במשפחה הגרעינית, המורחבת) _____

כל דבר שמדאיג ומטריד במיוחד _____

הערכת הפונה: (מבוססת על איסוף האינפורמציה בתהליך האינטייק)

1. מוטיבציה לטיפול: _____

2. יכולת התמודדות עם מצבי לחץ: _____

3. יכולת שתוף ברגשותיו: _____

4. יכולת אינטלקטואלית: _____

5. יכולת ביטוי: _____

6. הקשבה: _____

7. מצב ריגשי מאפיין (ציין את התרשמותך): _____

8. הופעה חיצונית: _____

9. דימוי עצמי: _____

10. קשים צפויים בתהליך: (כגון: קשיים הקשורים לפונה עצמו, משפחתו,

הסביבה ועוד) _____

11. סכום: _____

12. תכנית טיפולית ראשונית: _____

חתימת העו"ס נוער סמים

נספח ג' (11.2)

תאריך _____

הסכם טיפולי ראשוני

עם כניסתי לטיפול ביחידה להתמכרויות הריני מתחייב/ת לכבד את הכללים הבאים:

- השימוש בחומרים פסיכואקטיביים ו/או סחר בהם בשטח היחידה וסביבתה
- או בזמן פעילות פורמלית של היחידה - אסורים בהחלט!
- אלימות פיזית ומילולית אסורה בהחלט!
- המפגשים יתקיימו אחת לשבוע ב _____.
- המפגשים יתקיימו לאורך כשעה.
- מתחייב/ת להגיע בזמן לפגישות הטיפוליות ובלבוש הולם.
- בדיקות השתן או בדיקות נשיפה יתקיימו על פי תיאום מראש והתוצאות יועברו להורים ולקצין המבחן במידה ונמצא/ת בפיקוח שירות מבחן לנוער.
- הננו מתחייבים להודיע טלפונית אחד לשני במקרה של ביטול ו/או דחיית פגישה.
- הטיפול יהיה בידיעת ההורים ובהסכמתם.
- הטיפול יכלול אבחון מקיף הכולל שיחות עמו ועם בני משפחתו, ביקורי בית ואיסוף חומר מכל גורם רלוונטי.
- בסיום תהליך האבחון תתקיים ועדת הערכה בהשתתפותנו, ההורים וקצין המבחן, במידה ואני נמצא/ת בפיקוח שירות מבחן לנוער.
- ידוע לי כי המטפל ישמור על סודיות הטיפול אך רשאי להפר זאת במקרה וייוודע שהנער/ה עומד/ת לבצע פעילות מסכנת כלפי עצמו ו/או אחרים.

שם הנער/ה _____ שם המטפל/ת _____

חתימה _____ חתימה _____

טופס אבחון וקבלה

מחלקה לשירותים חברתיים _____ ועדת אבחון וקבלה

סיכום דיון

שם הנער/ה (פרטי ומשפחה) _____ ת.ז. _____

תאריך הדיון _____

שמות המשתתפים בוועדה ותפקידם:

שם _____	תפקיד _____
שם _____	תפקיד _____
שם _____	תפקיד _____
שם _____	תפקיד _____
שם _____	תפקיד _____

תיאור הבעיה:

נקודות עיקריות שהועלו בדיון:

החלטות:

חתימת המשתתפים

שם	_____	חתימה	_____
שם	_____	חתימה	_____
שם	_____	חתימה	_____
שם	_____	חתימה	_____
שם	_____	חתימה	_____

מרכז הוועדה (שם ושם משפחה) _____ חתימה _____

החלטת ועדת קבלה

שם הנער: _____ תאריך _____
ת.ז. _____

בדיון שנערך ביום: _____ החליטה ועדת
הקבלה על קבלתך/אי קבלתך לטיפול בהתאם לנימוקים הבאים:

בעלי תפקידים:

חתימה: _____ שם ממלא ההודעה ותפקידו: _____
חתימה: _____ שם ממלא ההודעה ותפקידו: _____
חתימה: _____ שם ממלא ההודעה ותפקידו: _____
חתימה: _____ שם ממלא ההודעה ותפקידו: _____

העתק: הורי הנער/ה
גורם מפנה

נספח ה' (11.2)

תאריך _____

הסכם טיפולי

בין _____ לבין _____
שם המטופל/ת שם המטפל/ת

1. מטרות היעדים של הטיפול:

2. משך הטיפול ייקבע במהלך הטיפול עצמו ולא יעלה על 3 שנים.

3. אורך כל מפגש יארך כשעה.

4. מקום המפגשים _____

5. מתחייב/ת להגיע בזמן לפגישות הטיפוליות ובלבוש הולם.

6. הננו מתחייבים להודיע טלפונית אחד לשני במקרה של ביטול/דחיית פגישה מוקדם ככל האפשר.

7. סודיות - ידוע לי כי על המטפל/ת לשמור על סודיות הטיפול, אך הוא רשאי להפר זאת במקרה וייוודע שהמטופל/ת עומד/ת לבצע פעילות מסכנת כלפי עצמו ו/או אחרים.

8. הנני מתחייב לשמור על סודיות של מטופלים אחרים.
9. יעשה מאמץ משותף להשיג את המטרות הטיפוליות, אשר יוסכם עליהן בטיפול.
10. שיתוף הפעולה יעשה בצורה כנה ומתוך פתיחות.
11. ידוע לי כי במהלך הטיפול יש לבצע בדיקות שתן לגילוי סמים או לחילופין בדיקת נשיפה לזיהוי אלכוהול על פי בקשת המטפל/ת בהתאם לצורך.
12. ידוע לי כי חל איסור מוחלט לנהוג באלימות פיזית ומילולית כלפי אדם, חפץ או רכוש במקום בו מתקיים הטיפול.
13. ידוע לי כי חל איסור מוחלט להשתמש בסמים ובאלכוהול ו/או לסחור בהם וכן חל איסור מוחלט לקיים הימורים במקום בו מתקיים הטיפול ובסביבתו.
14. במידה ויעלה הצורך באבחון ו/או טיפול פסיכיאטרי, המשך הטיפול ביחידה יותנה בקשר שוטף וקבוע עם הגוף הרפואי ובאישורו של הגוף הרפואי.
15. במקרים של אלימות פיזית ומילולית, עיסוק בפלילים במסגרת היחידה ואי שיתוף פעולה (= לא התקיים כל קשר במשך 3 חודשים) - ייפסק הטיפול והודעה על כך תימסר לנער/ה, להורים ולגורם המפנה.
16. הערות נוספות:

המטופל/ת זכאי/ת לפנות למפקחת על המסגרת במשרד הרווחה, אם לא יהיה מרוצה מהטיפול.

שם המטופל/ת _____ ת"ז _____ חתימה _____

שם המטפל/ת _____ ת"ז _____ חתימה _____

סיכום תלת חודשי

מילוי הטופס אחת ל-3 חודשים בכפוף לחוק

שם המטופל/ת (שם פרטי ומשפחה) _____ ת.ז. _____

תאריך פתיחת תיק _____

הערכת טיפול:

1. התאריך בו נקבעה תכנית הטיפול הראשונה (בוועדת קבלה) _____

2. מידת השגת המטרות הטיפוליות בשלושת החודשים האחרונים לטיפול:

3. מטרות טיפוליות לשלושת החודשים הבאים:

4. הערות:

5. טבלת אבחון

מס"ד	מדד	כלל לא	מעט	בינוני	הרבה	הרבה מאד
1.	תפקוד יומיומי	1	2	3	4	5
2.	שיתוף פעולה בטיפול	1	2	3	4	5
3.	זיהוי דפוסי התנהגות	1	2	3	4	5
4.	יישום ההבנות הטיפוליות	1	2	3	4	5
5.	יחסים וקשרים בין אישיים	1	2	3	4	5
6.	התמדה ויציבות בטיפול	1	2	3	4	5
7.	מוכנות לחשיפה (ולעבודה אישית)	1	2	3	4	5
8.	תפקוד במערכות בהם נמצאים הנער/ה	1	2	3	4	5
9.	יכולת לקחת אחריות	1	2	3	4	5
10.	יכולת שיקול דעת וקבלת החלטות	1	2	3	4	5
11.	יחסיות בין מיקוד שליטה פנימי וחיצוני	1	2	3	4	5
12.	פיתוח מודעות עצמית	1	2	3	4	5
13.	יכולת ביטוי רגשית	1	2	3	4	5

6. סיכום ההתקדמות בטיפול

7-11	12-21	22-30	31-40	41-50
נסיגה	השארות במקום	התקדמות מועטה	התקדמות בינונית	התקדמות רבה

1. הטופס ימולא אחת לשלושה חודשים (3-4 פעמים במהלך הטיפול).
2. יש לציין את השינוי שנצפה בפרק הזמן בין ההערכות השונות.

חתימה

שם ממלא הדו"ח: _____ תאריך: _____

שם המחלקה לשח"מ: _____

טופס סיום טיפול

מילוי הטופס אחת ל- 3 חודשים בכפוף לחוק.
הסיבות אשר בשלן יופסק/הופסק טיפול:

1. המטופל מבין כי אי עמידתו בחוזה הטיפולי עשויה להוביל להפסקת הטיפול בו.
2. במידה והמטופל מבקש לסיים את הטיפול עליו להודיע זאת למטפל, לגורם המפנה ולהורים.
3. הטיפול יסתיים במידה ולא יהיו עוד מטרות ויעדים נוספים לביצוע מסיבות כלשהן, ובהתאם לקביעת נציג היחידה לנפגעי סמים ו/או לאחר שלושה חודשים שבמהלכם לא נרשמו על ידי הנציג הנ"ל בתיק המטופל מטרות ויעדים נוספים.
4. הסיבה בה מופסק הטיפול ב:

שם פרטי _____ שם משפחה _____ ת.ז. _____

נימוק הסיבה: _____

5. המטופל מבין כי בעקבות הפסקת הטיפול מתאריך זה ואילך אין היחידה לטיפול בנפגעי סמים לוקחת אחריות על מצבו.

6. המטופל רשאי לפנות למפקחת על המסגרת במשרד הרווחה באם אינו מרוצה מהטיפול.

שם המטופל

שם נציג היחידה

חתימה

חתימה

העתיקים:

גורם מפנה _____ תפקיד _____

ההורים _____

נספח ח' (11.2)

תאריך _____

סיכום טיפול

שם הנער/ה (שם פרטי ומשפחה) _____ ת"ז _____

תאריך התחלת הטיפול _____

תאריך סיום טיפול מתוכנן _____

תאריך הפסקת טיפול _____

סיכום מהלך הטיפול (הנושאים העיקריים)

הערות והמלצות

שם ממלא הטופס ותפקידו _____

חתימה _____

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 11.3 (הוראה 3 לפרק 11 בתע"ס) מס' עמודים: 63

תאריך תחולה: 1.3.2010 תאריך פרסום: ט"ז באדר תש"ע
2 במארס 2010

הנחיות לטיפול בנפגעי התמכרויות בקהילה

=====

1. כללי

- 1.1 ההתמכרות הינה בעיה פרוגרסיבית הגורמת לנזקים אישיים, משפחתיים וסביבתיים. ומשליכה על הסביבה החברתית הרחבה ועל כן שיתופה בתהליכי הטיפול והשיקום הכרחי.
- 1.2 נפגעי ההתמכרויות מגיעים לטיפול בדרך כלל כאשר הם, נתונים במשבר בתחום האישי, המשפחתי, הבריאותי, כלכלי ותעסוקתי, או במס' תחומים במקביל.
- 1.3 הטיפול בנפגעי התמכרויות הינו מערכתי משפחתי.
- 1.4 ההימנעות משימוש מהווה מרכיב הכרחי בתהליך, אולם היא אינה בלעדית.
- 1.5 הוראה זו מפרטת את אופן הטיפול בהתמכרויות בקהילה.

2. הגדרות

- 2.1 עו"ס מטפל בנפגעי סמים/אלכוהול: כהגדרתו בהוראה 2.4 בתע"ס.
- 2.2 יחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות במחלקה לש"ח: מסגרת אמבולטורית, אשר נותנת מענה טיפולי לנפגעי התמכרויות ומהווה חלק מהמחלקה לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות. הפעילות מתבצעת על פי תקנות הפיקוח על מוסדות לטיפול במשתמשים בסמים התשנ"ד - 1994 ומצריכה קבלת רישיון להפעלה
- 2.3 מסגרת אזורית לטיפול בנפגעי סמים/אלכוהול/הימורים: שזכתה במכרז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים לטיפול בנפגעי סמים/אלכוהול/הימורים.
- 2.4 וועדת אבחון: כמפורט בתקנות הפיקוח על מעונות (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים במעון שהוא מוסד לטיפול סוציאלי) התשנ"ד - 1994 סעיף 5
- 2.5 מרכז יום - מסגרת יומית המופעלת ע"י רשות מקומית המיועדת ל-12-20 מטופלים בו זמנית הפועלת בקהילה לפי תוכנית שבועית מובנית המבוססת על פעילות קבוצתית. המסגרת פועלת 5 ימים בשבוע, מ- 08.00 - 15.00 ועל פי הצורך בשעות אחה"צ והערב, (כמפורט בהוראה 11.5 מרכז יום לטיפול בנפגעי התמכרויות) ונותנת מענה אזורי.
- 2.6 סובוטקס - טיפול תרופתי שמיועד למכורים להרואין לצורך אחזקה ממושכת או לצורך ייצוב וגמילה.

3. אוכלוסיית היעד

נפגעי התמכרויות מגיל 18 ומעלה-כהגדרתם בסעיף 3 הוראה 11.1 בתע"ס

4. תהליך הטיפול

4.1 הפנייה:

- א. הפנייה לטיפול בהתמכרויות יכולה להיעשות ע"י פניה עצמית או ע"י כל גורם אחר.
- ב. עם קבלת פנייה תיערך לפונה ניפגע ההתמכרויות פגישה עם העו"ס המטפל ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות, במחלקה לש"ח, להיכרות ראשונית ולתיאום ציפיות.
- ג. ניפגע אלכוהול:
- 1) מטופל הפונה למחלקה לשירותים חברתיים יופנה למסגרת לטיפול בנפגעי אלכוהול בתוך המחלקה או מחוצה לה לאחר ראיון עם עו"ס המטפל בהתמכרויות. כאשר אין עו"ס לטיפול בהתמכרויות יתקיים ראיון ע"י עו"ס שימנה מנהל המחלקה לש"ח.
- 2) כאשר המטופל פנה ישירות למסגרת האזורית, לאחר ראיון קצר, טלפוני או אישי, ייעשה בירור לגבי סיבת הפנייה מהות הבעיה והתאמה לטיפול.
- הפונה יופנה באמצעות "טופס הפנייה למחלקה לשירותים חברתיים" (נספח א') באזור מגוריו לצורך בחינת זכאות לשרות.
- 3) פונה שהופנה ע"י המסגרת האזורית למחלקה לשירותים חברתיים ימלא טופס פניה והצהרה (נספח ג' בהוראה 1.36 בתע"ס)
- הטיפול במסגרת לטיפול בנפגעי אלכוהול יחל רק לאחר קבלת טופס השמה למסגרת חתום ע"י מנהל המחלקה לש"ח וגובר הרשות המקומית. (נספח ב' 1/) ובמקביל תשלח המחלקה לשירותים חברתיים טופס החלטה על השמה (נספח ב' 2/) לאגף מערכות מידע וענ"א במשרד.

באם תוך שבועיים מיום הפנייתו לא חזר עם טופס השמה למסגרת,
(נספח ב') תעשה המסגרת בדיקה עם הפונה ו/או המחלקה לש"ח
וגזבר הרשות המקומית.

4.2 תהליך אבחון והערכה

א. החליט הפונה להתחיל בתהליך טיפולי יוזמן לפגישות קבלה והערכה
וימלא טופס פנייה והצהרה (נספח ג' בהוראה 1.36).

ב. עובד סוציאלי המטפל בנפגעי התמכרויות יאסוף את כל המידע אודות
המטופל ומשפחתו בטופס "שאלון אינטייק לנפגעי התמכרויות"
(נספח ג') וימלא טופס נתוני יסוד (ראה הוראה 1.19 בתע"ס).

ג. במסגרת תהליך האבחון וההערכה יתקיימו כ-5 מפגשי היכרות
לתקופה של עד כחודש ימים בהם ייערכו בדיקות לפונה (שתן ו/או
נשיפה), ביקור בית עפ"י הצורך, והחתמת הפונה על "הסכם טיפולי
ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות מחלקה לשירותים חברתיים/
מסגרת" (נספח ד') ו"טופס וויתור סודיות" (נספח ה').

ד. באם הגיע מטופל בעודו משתמש פעיל בחומרים, יפנה העו"ס את
המטופל לגמילה פיזית עד חודש מיום הפנייה ויתחייב לקבלו לטיפול
עם חזרתו מטיפול הגמילה.

ה. באם הגיע מטופל שמתאים לתכנית לאחזקת מתדון יופנה עפ"י צורך.

ו. באם הגיע מטופל שמשתמש באלכוהול יתקיימו אחד מהשניים:

1) הוחלט על תהליך של גמילה אמבולטורית שתיערך במסגרת
האזורית לטיפול בנפגעי אלכוהול, יחל המטופל התהליך תוך חודש
מיום קליטתו בטיפול.

2) יופנה עם תום האבחון ועד חודשיים מיום הפנייה לגמילה
באישפוזית.

ז. מטופל הסובל מתחלואה כפולה יידרש להיות במעקב קבוע גם אצל גורם פסיכיאטרי שייקח אחריות וחלק פעיל בתהליך. במהלך כל תהליך הטיפול, לא ישהה מטופל במערכת למעלה משלושה חודשים כשהוא אינו נקי מחומרים פסיכואקטיביים.

4.2.1 ועדת אבחון

ועדת האבחון תתקיים במסגרת היחידה לטיפול בהתמכרויות במחלקה לש"ח, או ביחידה האזורית לטיפול בנפגעי אלכוהול. ועדת אבחון תדון בנתונים שאספו כל משתתפיה ותחליט על:

- 1) תכניות הטיפול והשיקום המתאימות ביותר לנפגע ההתמכרויות ומשפחתו כגון:
 - א. טיפול ביחידה,
 - ב. טיפול ביחידה + מרכז יום,
 - ג. הפנייה למסגרות אחרות מחוץ לקהילה, כגון: קהילה טיפולית, בית לחיים, הוסטל.
 - ד. הפנייה לגורמים טיפוליים אחרים בקהילה או מחוצה לה עקב אי התאמה להגדרת אוכלוסיית היעד בהתאם לסעיף 3 לעיל.

2) אישור ההחלטה על הפנייה/אי הפנייה המטופל לביטוח לאומי לצורך קבלת גמלה בעילת שיקום.

בתום הדיון, לאחר שהתקבלה ההחלטה על תכנית טיפול מותאמת לצרכי המטופל, ימולא טופס "סכום דיון" (נספח ו').

4.3 הפניית מטופל למוסד לביטוח לאומי לקבלת גמלת הבטחת הכנסה

בעילת שיקום

עובד סוציאלי המטפל בנפגע התמכרויות יפנה את מטופל למוסד לביטוח לאומי לקבלת גמלה להבטחת הכנסה עפ"י ההסדר ועל גבי טופס "הפניית נפגע התמכרויות לסניף בטל"א לצורך קבלת/הפסקת גמלה להבטחת הכנסה" (נספח ז').

העובד יצרף את המסמכים כדלקמן:

1) טופס סכום דיון (נספח ו')

2) דו"ח חודשי לביטוח הלאומי על מצב המטופל (נספח ח')

3) בתום 6 ח' מפנייתו של המטופל תתקיים במידת הצורך ועדת איבחון והערכה

4) כאשר המטופל נימצא בטיפול מעבר לשנה ועד שנה וחצי, והעו"ס המטפל מוצא לנכון להמליץ על המשך קבלת הבטחת הכנסה מהביטוח הלאומי עפ"י ההסדר, יצרף העו"ס "המלצה על הארכת הבטחת הכנסה אודות המטופל/ת" (נספח ט') מהמפקח המחוזי ויעביר לביטוח הלאומי.

5) כאשר המטופל נמצא בטיפול מעבר לשנה וחצי ועד שנתיים, והעובד מוצא לנכון להמליץ בפני הביטוח הלאומי על המשך קבלת הבטחת הכנסה עפ"י ההסדר, ייפנה העובד למפקח המחוזי בבקשה לקבלת אישור ממנהל/ת השירות לטיפול בנפגעי התמכרויות ויעביר האישור "הארכת תקופת גמלת הבטחת הכנסה כמשתקם למטופל נפגע התמכרויות" (נספח י') לביטוח הלאומי.

6) נפגעי אלכוהול:

א. אובחן מטופל בועדת אבחון והערכה כלא מתאים למסגרת הטיפול, או אינו מצליח להפסיק, לשתות ומדובר במצב שאינו ניתן לשינוי בשלב זה, ימליץ העו"ס על מתן גמלת הבטחת הכנסה לתקופה של עד חצי שנה או שנה בעילת אלכוהוליסט באמצעות טופס "בקשת לקבלת גמלה להבטחת הכנסה" (נספח י"א) (בחלקים הרלוונטיים) לא ניתן לגמילה.

ב. מטופל שאינו ניתן לגמילה לצמיתות:

מטופל המוכר ליחידה למעלה מ-5 שנים וועדת האבחון וההערכה ממליצה שאינו ניתן לגמילה לצמיתות, ייתקבל על כך אישור ממפקח ארצי. (נספח י"א' בחלקים הרלוונטיים)

ג. מטופלים חוזרים - מטופל ששהה בטיפול במהלך חצי השנה האחרונה ונשר, ופנה פעם נוספת, יומלץ לגביו על קבלת הבטחת הכנסה רק לאחר קיומה של ועדת אבחון וההערכה והמלצתה על כך. גמלת הבטחת הכנסה למטופלים עפ"י ההסדר תינתן עד שנתיים בלבד.

4.4 סוגי הטיפול

תוכנית הטיפול תהיה בהתאם למטרות הטיפוליות שהומלצו בוועדת אבחון עבור המטופל. תהליך הטיפול כולו ילווה במעקב לגילוי חומרים פסיכו-אקטיביים, כגון: בדיקות שתן, בדיקות נשיפה. העובד הסוציאלי המטפל בנפגעי התמכרויות ייתן הדגשים במסגרת הטיפול הן בטיפול פרטני הן בטיפול קבוצתי והן בהתערבויות משפחתיות, למאפיינים של המטופלים כגון: נשים, עולים חדשים וחולים במחלות פיזיות או נפשיות (נספח י"ב'). תקופת הטיפול ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות לא תעלה על שנתיים. לאורך תקופת הטיפול ביחידה, ישתמש העובד הסוציאלי במתודות טיפוליות כגון:

4.4.1 טיפול פרטני

א. העו"ס המטפל ייפגש עם המטופל לפחות פגישה טיפולית אחת לשבוע.

ב. העו"ס המטפל יתייחס לנושאים טיפוליים הקשורים לחייו של המכור ללא חומר כגון:

הפרידה מהחומר, בניית סביבה חברתית חדשה ומותאמת, התמודדות במסגרת המשפחה הגרעינית והמורחבת, מיומנויות הוריות, שיתוף ההורים בטיפול, רכישת מיומנויות לשילוב בעולם העבודה.

4.4.2 טיפול קבוצתי

הטיפול באמצעות הקבוצה מאפשר למטופל לחוות טיפול מתוך התבוננות בתהליכים הפנימיים והבין אישיים שעוברים על חברי הקבוצה ועליו, לשפר מיומנויות בינאישיות, להתמודד עם גבולות המסגרת, למידה של נתינה וקבלת משוב, ועוד.

להלן פירוט הקבוצות האפשריות:

קבוצת הכנה לטיפול: קבוצה שמטרתה הכנה לקליטה של המטופלים ושילובם בתהליך הטיפול והשיקום, וסיוע להם בהתמודדות עם ההימנעות משימוש בחומר בתקופת ההמתנה לטיפול.

קבוצת נקיים: קבוצה שכל חבריה הם מכורים נקיים שנמצאים בתהליך הטיפול.

קבוצות נוספות המיועדות לסייע ולתמוך בתהליכי השינוי שעוברים על המטופל המכור הנקי ומשפחתו, כגון: קבוצות לבני/בנות זוג, קבוצת הורים של ניפגע התמכרויות, קבוצות הורים של מכורים, ועוד.

4.4.3 התערבויות טיפוליות נוספות

העובד הסוציאלי המטפל בנפגעי התמכרויות יתערב התערבויות טיפוליות בשיתוף בני המשפחה, משלב האבחון ועד סיום הטיפול על פי הצורך, כגון: התערבויות משפחתיות, זוגיות וילדים בסיכון. ילדי מכורים:

א. כחלק מהטיפול בנפגע ההתמכרויות, על העובד לזהות ילדים של ניפגע התמכרויות שבטיפולו, הזקוקים להתערבות טיפולית ולתאם את הטיפול בהם עם העובד הסוציאלי המטפל במשפחה ועפ"י הצורך, עם פקיד הסעד לחוק הנוער בשיתופו של נפגע ההתמכרויות. במקרה הצורך יועבר עניינו של הילד ע"י העו"ס המטפל בנפגעי התמכרויות ועו"ס המשפחה לדיון בוועדת החלטה עפ"י הוראה 8.9 בתע"ס.

ב. קבוצות ילדי מכורים שבטיפול היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות, יונחו ע"י עו"ס מומחה בטיפול בהתמכרויות וע"י עו"ס מומחה בטיפול בילדים ובני נוער. מטרת הטיפול בקבוצות אלה יהיה הקניית מיומנויות להתמודדות בחיים בצל ההתמכרות, עפ"י צרכיהם של הילדים. הקבוצות יותאמו לילדים בפערי קבוצות גיל של עד שנתיים בלבד.

4.5 מרכז יום

מטופל שוועדת אבחון המליצה על הפנייתו לטיפול במרכז היום, ישהה במרכז לתקופה של 6 עד 9 חודשים, וישתתף בפעילויות קבוצתיות לרכישת מיומנויות של תכנון סדר יום, עמידה בלוח זמנים, תקשורת בינאישית, אחריות אישית וקבוצתית, השתלבות במסגרת נורמטיבית, וכדו'. כמו כן ישתתף המטופל בחוגים, סדנאות, טיולים, ובכל מה שקשור לפעילויות מרכז היום. (ראה הוראה 11.4 בתע"ס) לקראת סיום תקופת ההוות של המטופל במרכז היום, ייבדקו עימו אפשרויות השיקום המקצועי.

4.6 תקופת השיקום

בתקופת השיקום מתמודד המתמכר עם ההיבטים הנפשיים והחברתיים של ההתמכרות. בשלב הזה מושם דגש על תפקודו הנורמטיבי, בעזרת טיפול פרטני, קבוצתי ומשפחתי. כמו כן מושם דגש רב על שילובו בעולם העבודה. לשם כך יעבור המטופל עפ"י הצורך אבחון מקצועי וישולב במסגרת שיקומית תעסוקתית, בהכשרה מקצועית או בהשלמת השכלה באמצעות המוסד לביטוח לאומי, או בסדנא לחיפוש עבודה או יחפש עבודה באופן עצמאי.

4.7 הערכה תקופתית

בהתאם לתקנות הפיקוח על המעונות (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים במעון שהוא מוסד לטיפול סוציאלי בתשנ"ד-1994) תתקיים הערכה תלת חודשית לגבי כל מטופל ותרשם ב"טופס סכום תלת חודשי" (ניספח י" ג')

4.8 הפסקת הטיפול

בהתאם לסעיף 11 בתקנות הפיקוח על המעונות התשנ"ד 1994. עובד סוציאלי לטיפול בנפגעי התמכרויות יישלח הודעה למטופל (למעט נפגע אלכוהול) על הפסקת טיפול בטופס "סכום נסיבות עזיבה" (נספח י"ד) אם שלושה חודשים לא התקיים קשר עמו על אף פניות של העובד הסוציאלי למטופל בעל פה ובכתב. במקרה של נפגע אלכוהול, יודיע העובד הסוציאלי על הפסקת טיפול אם המטופל לא הגיע 3 פגישות ברצף וימלא מיידית טופס השמה למסגרת בציון תאריך העזיבה.

4.9 סיום טיפול

ההחלטה על סיום טיפול תתקבל בידי העובד הסוציאלי המטפל בנפגעי התמכרויות בשיתוף המטופל, לאחר שהושגו היעדים הטיפוליים שתוכננו, בתקופה מרבית של עד שנתיים. נפגעי אלכוהול: עם סיום הטיפול ימלא עו"ס המסגרת "טופס תמצית סכום טיפול" (נספח ט"ו) ויעבירה למחלקה לש"ח. עו"ס המחלקה לש"ח ימלא טופס השמה למסגרת בציון תאריך סיום הטיפול.

5. תיק המטופל

בהתאם לסעיף 9 לתקנות הפיקוח על המעונות (תנאי קבלה ושהייה של מטופלים במעון שהוא מוסד לטיפול סוציאלי בתשנ"ז-1994), יוודא עובד סוציאלי המטפל בנפגעי התמכרויות עדכון רישומים כנדרש בתיק מטופל בנפגעי התמכרויות בכל שלב משלבי הטיפול. בתיק יירשמו באופן מסודר ושוטף פרטי האבחון, התכנית ושילבי הטיפול, כפי שייקבעו בוועדת אבחון, וכן מהלך הטיפול. בתיק המטופל במחלקה לש"ח יתויקו הטפסים הבאים: טופס פניה והצהרה, טופס נתוני יסוד, טופס הסכם טיפולי, סיכום דיון ועדת קבלה, טופס אינטייק, וכל חומר אחר עפ"י הצורך. בנוסף, יעבירו היחידות האזוריות לטיפול בנפגעי אלכוהול למחלקה את הטפסים הבאים:

א. עם סיום הליך האבחון במסגרת יישלח העתק של "טופס וועדת אבחון והערכה" לאחראי נושא הפניות של נפגעי אלכוהול במחלקה לשירותים חברתיים.

ב. אחת לשלושה חודשים יישלח "טופס עדכון תלת חודשי" לאחראי לנושא הפניות של נפגעי אלכוהול במחלקה לשירותים חברתיים (נספח י"ג).

ג. אירועים חריגים ידווחו באופן מיידי בהתאם לסעיף 7.

ד. כל הטפסים יתויקו בתיקו האישי של המטופל הן במסגרת לטיפול בנפגעי אלכוהול והן במחלקה לשירותים חברתיים.

6. עקרונות ודרכי עבודה בטיפול בנפגעי התמכרויות בין השירות לטיפול

בנפגעי התמכרויות לבין:

1. הרשות לשיקום האסיר- ראה (נספח ט"ז) רצף טיפולי לאסירים לקראת שחרור

2. שירות מבחן למבוגרים - ראה (נספח י" ז) נוהל שיתוף פעולה בין שירות המבחן למבוגרים והשירות לטיפול בהתמכרויות.

7. טיפול באירועים חריגים

7.1 הגדרת אירוע חריג

כל אירוע החורג משגרת היום ביחידה, כדלקמן:

א. אירוע אלימות בין מטופל למטופל או בין מטופל ואנשי צוות -

עפ"י הוראה 1.14 בתע"ס

ב. אירוע התנהגות בלתי הולמת בין מטפל למטופל -

עפ"י חוק העובדים הסוציאליים התשנ"ו-1996 ותקנות העובדים הסוציאליים (כללי אתיקה מקצועית) התשנ"ט-1999 שמפורסם בהוראה 2.3 בתע"ס. בכל מקרה של חשד על התנהגות בלתי הולמת בין מטפל למטופל יש לדווח מידית למנהל המחלקה לש"ח/המסגרת. המנהל או מי מטעמו, ידווח מידית לפיקוח המחוזי. המפקח המחוזי יבדוק את האירוע ונסיבותיו תוך 48 שעות ויביא את המלצותיו למנהל השירות. מנהל המסגרת בהתייעצות עם הממונה עליו והפיקוח המחוזי ישקול המשך העסקתו של המטפל במסגרת, עד לסיום בדיקת האירוע.

ג. אירוע אובדני או פגיעה עצמית

במקרה של נסיון/חשד או איום של מטופל לפגיעה עצמית ידווח המטפל מידית למנהל המסגרת או מי מטעמו והם ידווחו למשטרה/ בריאות הנפש. במקרים בהם המטופל מוכר על ידי בריאות הנפש, ידווח העובד באמצעות מנהל המסגרת מידית לפסיכיאטר המטפל. לאחר הדיווח למשטרה ובמקרים בהם אין גורם פסיכיאטרי מלווה יפנה המטפל את המטופל מידית למרפאה לבריאות הנפש/ או לחילופין למיון פסיכיאטרי. המקרה ידווח לבני המשפחה רק בהסכמת המטופל המנהל ידווח למפקח תוך 24 שעות מהתרחשות האירוע.

7.2 דרכי דיווח:

א. פרטי האירוע ידווחו על גבי "טופס דיווח אירוע חריג לפיקוח המחוזי", (ניספח י"ח) לא יאוחר מ-24 שעות מקרות האירוע.

ב. דוח האירוע יתויק בתיק אירועים חריגים.

ג. אירוע הקשור למטופל יתויק גם בתיקו האישי.

ד. במקרה וידוע על מטופל אשר מחזיק ברשותו נשק ברישיון ולא ברישיון, העובד יפעל עפ"י הוראה בתע"ס 1.34 או עפ"י הנחיות משרד הבריאות.

7.3 לקחים ומסקנות

- א. מנהל/ת השירות על פי שיקול דעתו ימנה צוות בודק על האירוע שדווח.
- ב. יו"ר הצוות הבודק יגיש בכתב מסקנות והמלצות למנהל השירות.
- ג. בהתאם למסקנות מנהל/ת השירות יחליט על דרכי פעולה המשכיים.
- ד. ההמלצות והמסקנות יובאו לידיעת המעורבים באירוע.

8. צרכים ייחודיים

- 8.1 נפגע ההתמכרויות ומשפחתו אשר משתתפים בתהליך הטיפול בצורה קבועה, ועלו במהלך צרכים מיוחדים של נפגע ההתמכרויות ומשפחתו יגיש העו"ס דו"ח סוציאלי עדכני שיכלול את ציון מידת האינטנסיביות של הקשר הטיפולי ואת ציון מיצוי כל האפשרויות האחרות למימון. להלן הצרכים שבגינם ניתן לפנות:
- א. תשלום נסיעות לנפגע ההתמכרויות לצורך קבלת טיפול מחוץ למקום מגוריו למעט מסגרות אזוריות לטיפול באלכוהול.
 - ב. תשלום נסיעות לבני משפחת נפגע ההתמכרויות לצורך ביקור בקהילה טיפולית כאשר הביקור חיוני לקידום הטיפול בו.
 - ג. מימון לימודים לנפגע ההתמכרויות לצורך: דמי הרשמה, תשלום ראשון, ציוד ראשוני בסיסי, תשלום עבור מבחני מיון

ד. השתתפות בטיפולים רפואיים לנפגע ההתמכרויות אשר אינם ממומנים במסגרת חוק הבריאות הממלכתי או ע"י גורם אחר ונדרשים כחלק מתכנית לשיקומו, כגון: עזרה בגמילה פיזית, הסרת כתובות קעקע.

ה. אבחון פסיכולוגי, אבחון ללקויי למידה, וכ"ל לנפגע ההתמכרויות. העובד הסוציאלי המטפל בנפגעי התמכרויות יפנה בקשה באמצעות דו"ח סוציאלי עדכני אל המפקח המחוזי של השרות לטיפול בהתמכרויות. לבקשה יצורף טופס חישוב והחלטה של עובד מינהל וזכאות, (ט"ז8)

8.2 תחשיב זכאות

עפ"י טבלת ההשתתפות בהוראה 3.16 בתע"ס, ותכלול קבלת 3 הצעות מחיר ובחירת ההצעה הטובה מביניהן. השירותים שיינתנו במסגרת הצרכים הייחודיים יהיו עד גובה 20 נקודות זיכוי לשנה ליחידה משפחתית.

8.3 אישור הבקשה

יתקיים דיון בבקשתו של המטופל בהשתתפות מרכז השירות במחוז, המפקח המחוזי על המחלקה והעו"ס המטפל. אושרה הבקשה, יעביר המפקח המחוזי את הסכום שנקבע, למחלקה לש"ח. יש להעדיף העברת הסכום ישירות לנותן השירות.

9. השתתפות עצמית

כל לקוח המטופל ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות חייב השתתפות עצמית בגובה 0.33 נ"ז לחודש.

10. ג ב י ה

הפונה ישלם את דמי ההשתתפות החודשית במחלקה לשירותים חברתיים.

11. דיווח

11.1 הדיווח על המטופלים עפ"י נוהל מסגרות.

11.2 הדיווח על צרכים מיוחדים על גבי טופס ט"ז 17.

12. המימון

המימון מתקנה תקציבית סיוע למטופלים" 23.11.25.21 בהתאם לתקציב
המאושר ועפ"י הסיווג

13. בקרה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת באמצעות מפקחיו
ועובדי האגף לביקורת פנימית.

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

נספח א' (11.3)

שם המסגרת _____ תאריך: _____

אל: המחלקה לשירותים חברתיים

טופס הפניה למחלקה לשירותים חברתיים

הנדון: _____

שם משפחה ושם פרטי _____ מס' זהות _____

כתובת _____

הני"ל פנה אלינו לטיפול במסגרת בתאריך _____

להלן הפרטים שנאספו על ידינו:

מצב משפחתי _____ תאריך לידה _____

מצב תעסוקתי: (סמן) עובד: () מלא / () חלקי / () לא עובד

טלפון בבית: _____ טל' נייד: _____

מטופל במסגרת אחרת: כן / לא

אם כן, פרט: _____

מוכר במחלקה לשירותים חברתיים: כן / לא

בעיית שימוש: (סמן) אלקוהול / סמים / הימורים

שם ממלא השאלון _____ תפקיד _____ חתימה _____

מנהל המחלקה לש"ח _____

שאלון אינטייק לנפגעי התמכרויות

הערה: מילוי הטופס הינו תוצר של דיאלוג בן מס' מפגשים עם המטופל בו נשאלות השאלות ישירות ע"י המטפל את המטופל. לאחר עיבוד החומרים שנאספו ימלא המטפל את טופס האינטייק.

כללי:

שם המטופל _____ ז' / נ (סמן) מס' זהות _____

כתובת _____

המסגרת, ציין: (סוציאלי, משולב, אמבולטורי, פנימייתי) _____

גורם מפנה

() עצמית

() בני משפחה ו/או חברים

() שירות מבחן למבוגרים

() שי רות בתי הסוהר (שב"ס)

() רשות שיקום האסיר (רש"א)

() בית המשפט

() הביטוח הלאומי

() בריאות הנפש

() משטרה

() בית חולים/קופת חולים

() אחר (נא לפרט) _____

מספר פניות לטיפול

() ראשונה

() חוזרת (סמן) 2 3 4 5 6 7 8 9 10

רקע דמוגרפי

תאריך לידה _____

ארץ לידה

() ישראל

() אסיה

() אזרבייג'אן

() דגסטן

() הודו

() טוקמניסטן

() אתיופיה

() מערב אירופה

() צרפת

() מזרח אירופה

() אוקראינה

() חבר העמים

() רוסיה

() צפון אפריקה

() דרום אפריקה

() צפון אמריקה

() מרכז ודרום אמריקה

() ארגנטינה

() אוסטרליה

() אחר

שנת עליה _____

שפת אם _____

רמת ידיעות בשפה העברית: (סמן)

דיבור	כתיבה	קריאה	
			טובה
			חלקית
			אינו יודע

דת

() יהודי/ה

() נוצרי/ה/ערבי/ה

() נוצרי/ה

() מוסלמי/ה

() מוסלמי/ה ערבי/ה

() דרוזי/ת

() אחר _____

מצב משפחתי

() רווק/ה

() נשוי/אה נשואים ראשוניים/שניים/אחר (פרט _____)

() מתגורר עם בן/ת זוג

() אלמן/ה

() גרוש/ה

מספר ילדים שנולדו לך _____

גיל הילדים לפי סדר עולה:

אופן מגורים

() לבד

() עם ההורים

() עם בן/ת זוג

() עם בן/ת זוג וילדים

() עם בני משפחה מורחבת

() עם חברים

() במוסד פנימייתי

() בלי סדור קבוע

() אחר (פרט) _____

בני משפחה מכורים (כולל משתמשים לרעה בכדורים ללא מירשם)

() אב

() אם

() אחים/אחיות

() סבא/סבתא

() ילדים

() דודים/בני דודים

() אחר (פרט) _____

ילדות והתבגרות

א. רקע חינוכי

מספר שנות השכלה _____

פרט:

סוג המוסד	מס' שנות לימוד	סיבת הפסקת לימודים
יסודי		
על יסודי		
אקדמית		
פנימיות		
קהילה טיפולית		
מוסדות חסות הנוער		
מקלטים		
הכשרה מקצועית ציין _____		
אחר		

הסתגלות והשתלבות במערכת החינוך (פרט)

ב. אירועים חשובים לציון מהילדות והבגרות

ג. קשרים חברתיים מהילדות וההתבגרות (תאר)

ד. התעללות מינית

ה. ניסיונות אובדניים

ו. טראומות/פוסט טראומה

ז. אלימות כילד/מתבגר (פיזית, נפשית)

רקע בריאותי

מצב גופני (צרף מסמכים מתאימים):

() אובחנה מחלה משמעותית (פרט) _____

() מקבל טיפול תרופתי בקביעות (פרט) _____

() מום או נכות (פרט) _____

() אחר _____

גורם מטפל _____

מצב נפשי (צרף מסמכים מתאימים)

() אובחנה מחלה/הפרעה נפשית (פרט) _____

() מקבל/ת טיפול תרופתי בקביעות (פרט) _____

() נמצא בטיפול/מעקב פסיכיאטרי אמבולטורי _____

() מספר אשפוזים פסיכיאטריים (פרט) _____

() סה"כ משך אשפוזים פסיכיאטריים (ימים/חדשים) _____

() מאושר לקבלת סל שיקום במשרד הבריאות

גורם מטפל _____

קשרים חברתיים

דמויות תומכות:

() אם

() אב

_____ () אחים (פרט)

() ספונסר

() חברים

() חברים מ- n/a a/a g/a

() דודים

_____ () אחר (פרט)

בילוי זמן פנוי בחברת:

() משפחה

() חברים

() שכנים

() לבד

_____ () אחר

רקע תעסוקתי:

מצב תעסוקתי

() עבודה קבועה במשרה מלאה

() עבודה קבועה במשרה חלקית

() עבודה מזדמנת

() לא עובד

() נמצא בתכנית שיקום

() פנסיונר

() סטודנט

() מתנדב כעיסוק עיקרי

_____ () אחר

_____ () מקצוע

מקורות הכנסה

() עבודה

() הביטוח הלאומי:

קיצבת הבטחת הכנסה () קיצבת נכות () % נכות (ציין) _____

() דמי אבטלה

() קיצבת משרד הביטחון

() גמלת פעולות איבה

() דמי מזונות

() ירושה/חסכוניות

() פנסיה

() נסמך/ת על בן/ת זוג / משפחה

() הכנסות בלתי חוקיות

רקע משפטי

() אין רישום פלילי

מצב משפטי פלילי:

() אסיר ברישיון/בפיקוח שרות מבחן

() ממתין למשפט/הוגש כתב אישום

() בצו הרחקה: () מהבית () אחר (פרט) _____

() במעצר בית

() במאסר

() מאסרים בעבר

סוגי עבירות:

() סמים (שימוש, סחר, הדחה)

() פריצות/גניבות

() שוד

() התפרעות במקום ציבורי

() השחתת רכוש

() הצתה

() הריגה

() החזקת נשק

() אונס

() זיוף

() זנות

() אלימות במשפחה

() אלימות אחרת

() הפרת תנאי / מבחן

() בזיון בית משפט

() נהיגה תחת השפעת חומרים פסיכואקטיביים

() עבירות תעבורה (נהיגה)

() הימורים בלתי חוקיים

() אחר _____

מצב משפטי אחר

() הוצאה לפועל

() תביעת מזונות

() הליכי גירושין

() פשיטת רגל

() אחר (פרט) _____

רקע התמכרותי

סוגי התמכרויות:

() התמכרות לסמים

() התמכרות לאלכוהול

() התמכרות להימורים

() אחר (פרט) _____

סוגי חומרים:

() הרואין/קוק פרסי

() מתדון/אדולן

() אופיאטים/משככי כאב אחרים

() ברביטורטים

() בנזודיאזופינים: וליום/היפנודרום/ואחרים (הרגעה/שינה)

() קוקאין/קריסטל

() אמפטמינים

() קנביס/חשיש/מריחואנה

() סמי הזיה (הלוצינוגנים)

() חומרים נדיפים

() אלכוהול

אופן השימוש

() בפה

() הסנפה

() עישון

() הרצה

() הזרקה

() שאיפה

() אחר _____

אינטראקציות בינאישיות בשימוש:

() שימוש לבד () בחברה () אחר _____

רקע טיפולי

האם היית בטיפול כלשהו? כן/לא אם כן, פרט

סוג הטיפול	גורם מטפל	משך הטיפול	סיבה/ות להפסקת הטיפול
טיפול אישי			
טיפול זוגי			
טיפול משפחתי			
טיפול קבוצתי			
טיפול פסיכיאטרי			
אחר			

נסיונות גמילה קודמים

() גמילה עצמית

() גמילה במסגרת: (פרט)

שם המסגרת	משך הטיפול	סיבה/ות להפסקת הטיפול

מניעים עכשוויים להגעה לטיפול:

- () מצב גופני קשה (מחלות, חבלות, ועוד)
- () מצב נפשי קשה (דיכאון, חרדה, ועוד)
- () מצוקה אישית, כגון: בושה, אשמה, בדידות, סלידה מהמצב
- () בעיות עם בן/בת זוג, ילדים, בני משפחה
- () לחצים של בן/ת זוג, ילדים, בני משפחה
- () לחצים של חברים
- () קשיים כלכליים (לצורך קבלת קצבת הבטחת הכנסה)
- () בעיות בעבודה
- () בעיות עם החוק
- () אחר (פרט) _____

גיל תחילת שימוש:

הימורים	שתיה	סמים	
			עד גיל 10
			11 - 15 שנים
			16 - 17 שנים
			18 - 21 שנים
			22 - 25 שנים
			26 - 30 שנים
			31 - 35 שנים
			36 - 40 שנים
			מעבר לגיל 40

מסגרות טיפול נוספות

() מסגרת פסיכיאטרית

() הלשכה לש"ח

() תחנה ליעוץ וטיפול משפחתי

() השירות הפסיכולוגי ייעוצי

() טיפול פסיכולוגי פרטי

() פגישות קבוצתיות (פרט) _____

() אחר (פרט) _____

הסיבות והנסיבות בהן התחיל המטופל להשתמש/לשתות/להמר:

הימורים	שתיה	סמים	
			הנאה, ריגוש
			סביבה משתמשת, שותה, מהמרת
			כאבים פיזיים
			לצורך הגברת הביטחון העצמי
			שעמום
			בדידות
			בעיות כלכליות
			קשיים בתפקוד מיני
			משבר במשפחה
			בעיות בעבודה / לימודים
			בריחה מרגשות כואבים
			אובדן אדם קרוב
			משבר עליה לארץ
			מצב נפשי ירוד (דכאון, חרדה)
			אחר

בחר את האמירה המתאימה למצבך היום:

(המטפל יקריא למטופל וימלא בהתאם לתשובותיו):

- () אין לי כוונה לשנות את דפוסי השימוש/שתייה/הימורים שלי
- () אני משתמש /שותה/ מהמר/ אבל אני שוקל ברצינות להפסיק את השימוש/שתייה/הימורים
- () אני משתמש /שותה/ מהמר אבל אני שוקל ברצינות להפסיק את השימוש/שתייה/הימורים במהלך החודש הקרוב
- () הפחתתי את כמויות השימוש/שתייה/הימורים ו/או תדירות השימוש/שתייה/הימורים בחודש האחרון
- () כבר הפסקתי את השימוש/שתייה/הימורים בשבוע האחרון
- () כבר הפסקתי את השימוש/שתייה/הימורים בחודש האחרון
- () כבר הפסקתי את השימוש/שתייה/הימורים בחצי השנה האחרונה
- () כבר הפסקתי את השימוש/שתייה/הימורים מעל חצי השנה האחרונה

האם התנהגותך כפייתית ביחס לאחת או יותר מהתופעות הללו?

כן / לא

אם כן ציין/י:

() אכילה

() קניות

() מין

() אחר _____

היסטוריה משפחתית

משפחת המוצא

האם:

שם _____ ת.ל.: _____ ארץ לידה _____

שנת עליה _____ מצב בריאותי _____

תעסוקה _____ הכנסה _____

האב:

שם _____ ת.ל.: _____ ארץ לידה _____

שנת עליה _____ מצב בריאותי _____

תעסוקה _____ הכנסה _____

אחים ואחיות:

שם	תאריך לידה	ארץ לידה	מצב בריאותי	תעסוקה	הכנסה	מקום מגורים

תיאור מערכת היחסים עם הורים (לפני ואחרי הגמילה):

תיאור מערכת היחסים עם אחים/אחיות (לפני/אחרי הגמילה):

יחסים בין הורים (תקשורת, חלוקת תפקידים, וכד'): _____

אלימות במשפחה: (פיזית, נפשית)

ח. משפחה גרעינית

פרטי בן/בת הזוג:

שם _____ ת.ז. _____ תאריך לידה _____

ארץ לידה _____ שנת עליה _____

השכלה _____ תעסוקה _____

מצב בריאות בן/בת הזוג:

מצב בריאותי נוכחי והגורם המטפל צרף מיסמכים)

היסטוריה בריאותית - מחלות, אישפוזים, נכויות, מוגבלויות תיפקודיות, פרט:
(צרף מיסמכים מתאימים)

היסטוריה פסיכיאטרית (צרף מסמכים מתאימים)

טיפול תרופתי

ניסיונות אובדניים

הכנסה _____

עבריינות בן/בת הזוג: כן / לא
אם כן פרט: (מאסרים, מעצרים, תיקים פתוחים וכו')

ילדים:

ילדים משותפים:

שם	תעודת זהות	תאריך לידה	מקום מגורים קבוע

ילדים מנישואים קודמים:

שם	תעודת זהות	תאריך לידה	מקום מגורים קבוע

גורמים טיפוליים בקשר עם הילדים (פרט):

שם הגורם המטפל	שם איש הקשר	משך הטיפול

היסטוריה זוגית

הכרות ונישואין:

תיפקוד זוגי:

מערכת היחסים עם בן הזוג: (פרט לפני / אחרי הגמילה בתחומים הבאים:
 חלוקת תפקידים, קבלת החלטות, ניהול כספים, חיי אישות, בילוי זמן פנוי,
 קשרים חברתיים, קשרים עם משפחת המוצא)

המטופל כהורה

מערכת היחסים עם הילדים (פרט לפני/ אחרי הגמילה)

אב/בעל (כיצד המטופל רואה את עצמו כהורה?)

אם/אישה (כיצד רואה בת הזוג את עצמה כהורה?)

תהליך קבלת החלטות לגבי הילדים (פרט לפני/אחרי הגמילה):

אלימות במשפחה:

האם קיימים גילויי אלימות במשפחה? כן / לא
אם כן, פרט: מילולית/פיזית/התעללות מינית

האם מופעל חוק נוער לגבי הילדים, כן / לא
אם כן, פרט:

דו"ח ביקור בית: (לצורך דוח או לציין מדוע לא נערך ביקור בית)

ציפיות מהטיפול

המטופל/ת

בן/בת הזוג

סכום: (הסכום ייערך בהתייחס גם למטופל ומשפחתו)

מטרת הפניה

מוטיבציה לטיפול

קשיים צפויים

כוחות מקדמים / כוחות בולמים

תכנית טיפול

סיכומי טיפול ואינפורמציה מגורמים מטפלים/קודמים/נוספים מצ"ב:

סכום והערכת המטפל

חתימה

תאריך

שם ממלא השאלון

**הסכם טיפולי ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות
מחלקה לשירותים חברתיים / מסגרת**

תאריך _____

הסכם בין _____ לבין _____
שם המטופל עו"ס - נציג היחידה
לטיפול בנפגעי התמכרויות

ב. _____
רשות מקומית/מסגרת

מטופל - להלן - מי שמטופל/ת ביחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות ברשות
המקומית / מסגרת. _____ .
נציג היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות - להלן - עו"ס - היחידה לטיפול בנפגעי
התמכרויות במחלקה לש"ח / מסגרת. _____ .

להלן נוסח ההתחייבות ההדדית אשר מקבלים על עצמם שני הצדדים בתקופת
האבחון והטיפול:

השרות הניתן למטופל:

מטרת היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות לעזור לנפגע/ת ההתמכרויות להיגמל פיזית
ונפשית משימוש לרעה בחומרים פסיכואקטיביים והימורים.
צוות היחידה פועל יחד עם המטופל ומשפחתו על מנת לאפשר את הפרידה מהחומרים
ועל מנת ליצור את השינוי האישי והמשפחתי אשר יוביל אל חיים נקיים מחומרים,
והשתלבות בחברה המתפקדת.

המטרות והאמצעים הטיפוליים נקבעים על סמך תהליך אבחוני שהמטופל יעבור בשיתוף גורמים מקצועיים הנוגעים לעניינו.

בסיום תהליך האבחון תתקיים ועדת אבחון, והמטופל יקבל הודעה בכתב על קבלתו / אי קבלתו לטיפול היחידה ותפורט התכנית המוצעת לו.

הטיפול ביחידה יינתן באמצעות שיחות אישיות, קבוצתיות ו/או משפחתיות.

על סמך האבחון ועל פי ההתקדמות בטיפול, יפנה המטפל את המטופל ומשפחתו אל גורמים נוספים, וילווה אותם תוך כדי שילובם במסגרות נוספות, כגון: שירותים נוספים של המחלקה לש"ח, מסגרות נוספות לטיפול בנפגעי התמכרויות, גורמי שקום ותעסוקה, שרות מבחן.

היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות מתחייבת:

להציע את הטיפול המתאים ביותר למטופל כולל הפנייה לגורמים אחרים במידה והמטופל לא ימצא מתאים לטיפול במסגרתה לעשות את כל המאמצים האפשריים לעזור למטופל להשיג את המטרות הטיפוליות, אשר הוסכם עליהם בטיפול.

להבטיח את סודיות הטיפול.

נציג היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות במחלקה לש"ח/מסגרת רשאי להפסיק את הטיפול אם במשך 3 חודשים לא התקיים קשר עם המטופל.

העו"ס לטיפול בנפגעי התמכרויות ימסור למטופל הודעה מנומקת על הרחקה, ו/או הפסקת טיפול במקרים הבאים: גילוי אלימות פיזית/מילולית, שימוש, הדחה, מכירה של חומרים בשטח היחידה, אי שיתוף פעולה של המטופל בטיפול.

במקרה של הרחקה ו/או הפסקת טיפול יציע העו"ס לטיפול בנפגעי התמכרויות למטופל ולמשפחתו אפשרויות לטיפול המשך, בהתאם לאפשרויות הקיימות.

המטופל מתחייב:

להשתתף בטיפול ולהופיע לכל הפגישות והפעילויות שתוכננו עבורו.

המטופל נותן את הסכמתו לקבלת המידע הנחוץ ממוסדות ואנשים שאיתם הוא/היה בקשר לפיתוח וביצוע של תכנית טיפול שתתאים לו ביותר. לשתף פעולה עם מטפליו באופן כנה ומתוך פתיחות.

לקיים את הוראות צוות היחידה, צוות המחלקה לש"ח/המסגרת ונהליהן.

לבצע כל בדיקה נדרשת ע"י הצוות המטפל.

להימנע באופן מוחלט מאלימות פיזית או מילולית כלפי אנשים, חפצים, או רכוש בכל מקום בו מתקיים התהליך הטיפולי.

להימנע באופן מוחלט משימוש, מכירה, הדחה והעברה של חומרים פסיכואקטיביים בשטח היחידה בסביבתה, ובכל מקום בו מתקיים התהליך הטיפולי.

להשתתף בעלות הטיפול עפ"י קביעת המחלקה לש"ח.

תשלום:

התשלום ייגבה מידי חודש עבור כל אחד מחודשי הטיפול, החל מתחילת תהליך האבחון ועד לסיום הטיפול או הפסקתו. גובה התשלום ייקבע ע"י עובד מינהל וזכאות של לשכת הרווחה עפ"י הוראת תע"ס זו. התשלום מכסה את כל סוגי הטיפול הניתנים ע"י המחלקה לשירותים חברתיים. עבור טיפול משפחתי בתחנה לטיפול משפחתי ייגבה תשלום נפרד.

המטופל מבין כי אי עמידתו בחוזה, בחלקו או מקצתו, עשויה להוביל להשהייתו מהטיפול, ואף להפסקה סופית של הטיפול.

היה והמטופל מעוניין בהפסקת הטיפול יודיע למטפל בפגישה טיפולית על החלטתו להפסיק את הטיפול מרצונו בין אם הדבר נובע מהשגת מטרותיו, משינוי בתכניותיו, או אי שביעות רצונו מהטיפול.

המטופל זכאי לפנות למפקח/ת המחוזית על הטיפול בנפגעי התמכרויות במשרד הרווחה והשירותים החברתיים במקרה של חוסר שביעות רצון מהטיפול.

על החתום:

_____	_____	_____
חתימה	מס' זהות	שם המטופל
_____	_____	_____
חתימה	מס' זהות	עו"ס נציג היחידה לטיפול בהתמכרויות

_____ תאריך

נספח ה' (11.3)

שם המחלקה לש"ח/המסגרת

תאריך

לכבוד

לידי:

טופס ויתור סודיות

אני הח"מ מבקש/ת למסור ל_____

שם המחלקה לש"ח/ מסגרת

כל אינפורמציה שתידרש לצורך הטיפול שבי, כל מסמך רפואי אודותיי ו/או כל
אינפורמציה אחרת שתידרש.

על החתום:

חתימה

מס' זהות

שם

נספח ו' (11.3)

שם המחלקה לש"ח/שם המסגרת
ועדת אבחון מקומית לטיפול בנפגעי התמכרויות

סכום דיון

תאריך דיון

מס' ת.ז.

שם המטופל

תאריך דיון קודמים

שמות המשתתפים בוועדת האבחון ותפקידם:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

מסמכים שהוגשו לוועדה:

ס חוות דעת רפואית ס דו"ח סוציאלי - עו"ס מטפל ס אחר _____

תאור הבעיה:

נקודות עיקריות שעלו בדיון:

החלטות:

במידה ויש דעת מיעוט או התלבטויות נא לרשום בקצרה: (יש לציין את שם בעל דעת המיעוט)

חתימת המשתתפים:

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

חתימת מרכז ועדת האבחון

שם מרכז ועדת האבחון

המחלקה לשירותים חברתיים

**הפניית נפגע התמכרויות לסניף בטל"א
לצורך קבלת / הפסקת גמלה להבטחת הכנסה**

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

יחידה הבטחת הכנסה

סניף _____

הנדון:

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות
רחוב	מס' בית	ישוב

- [] הריני מאשר כי הנ"ל נמצא בשלב האבחון מיום _____ .
נשוב ונודיעכם לכשתקבל החלטה בעניינו.
- [] ועדת האבחון החליטה שהנ"ל מתאים/ה לתוכנית גמילה ושיקום.
(יש לפרט להלן את התוכנית על פי תאריכי יעד)
- [] הוחלט על שינויים בתוכנית הטיפול של הנ"ל, בהמשך להודעתנו אליכם
מיום _____

להלן פירוט התכנית הנמצאת בתוקף:

- [] הריני מאשר שהנ"ל התחיל לעבוד ביום _____
במקום _____ הכנסה משוערת לחודש _____
- [] הריני מאשר שהנ"ל סיים את התכנית הטיפולית ומתפקד באופן סביר.
- [] ועדת האבחון החליטה שהנ"ל אינו מתאים בשלב זה לתכניות הקיימות
במחלקות לש"ח.

שם: _____ חתימה _____
עו"ס מטפל בנפגעי התמכרויות

שם: _____ חתימה _____
מנהל המחלקה לשירותים חברתיים /
היחידה לטיפול בהתמכרויות

נספח ח' (11.3)

תאריך _____

המחלקה לשירותים חברתיים

ציין שם המחלקה ושם הרשות המקומית

דו"ח לחודש _____ שנה _____

שם המטופל _____ ת.ז. _____

[] הריני מאשר שהנ"ל משתתף באופן קבוע בתכניות השיקום

[] הריני מאשר שהנ"ל הפסיק השתתפותו בתכנית

שם: _____
עו"ס מטפל בנפגעי התמכרויות

חתימה _____

שם: _____
מנהל המחלקה לשירותים חברתיים

חתימה _____

נספח ט' (11.3)

תאריך _____

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי
מחלקת הבטחת הכנסה
סניף _____

הנדון: **המלצה על הארכת גמלת הבטחת הכנסה אודות המטופל/ת**
מר/גב' _____ ת.ז. _____

א.ג.נ.,

המטופל משתלב בתכנית הטיפולית כנדרש ועונה על הקריטריונים המזכים אותו בגמילה.

הנני ממליץ/ה על המשך מתן גמלת הבטחת הכנסה לנ"ל לתקופה של _____ חודשים.

סיבות הבקשה להארכה:

במידה ויחול שינוי בתכנית הטיפולית, אנו נדאג לעדכן אתכם מיידית ע"י העו"ס המטפל.

רצ"ב - דוח סוציאלי

בכבוד רב,

מפקח/ת מחוזית

העתיקים:

מנהל/ת השירות לטיפול בהתמכרויות, ירושלים.
העו"ס המטפל _____

נספח י' (11.3)

אל: גב' סימה חבר- מדור הבטחת הכנסה, המוסד לביטוח לאומי

הנדון: הארכת תקופת גמלת הבטחת הכנסה כמשתקם למטופל נפגע התמכרויות

1. קיבלנו פנייה מיום _____ להאריך את תקופת מתן הגמלה עד חצי שנה.

עבור המטופל:

שם המטופל _____

מס' תעודת זהות _____

שם העו"ס המטפל _____

שם המחלקה לש"ח _____

הארגון _____

הובא לידיעתי כי המטופל כבר מקבל גמלה זו במשך 18 חודשים.

2. אני מבקש לאשר הארכת התקופה למשך 6 חודשים נוספים.*

3. איני רואה מקום להארכת התקופה של קבלת הגמלה מעבר ל-18 חודשים.

* נא סמן/י עגול מסביב האפשרות 2 או 3.

בכבוד רב,

מנהל/ת השירות

העתק: עו"ס מטפל בנפגעי התמכרויות במחלקה לש"ח/במסגרת _____

מנהל המחלקה לש"ח/המסגרת _____

נספח י"א (11.3)

שם המסגרת המטפלת

תאריך

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

אגף הבטחת הכנסה

סניף פקס.

הנדון: בקשה לקבלת גמלה להבטחת הכנסה עבור:

מספר זהות

שם פרטי

שם משפחה

ישוב

מס' בית

רחוב

[] לא ניתן לגמילה בשלב זה / חצי שנה / שנה

[] לא ניתן לגמילה לצמיתות

מצ"ב המלצת ועדת אבחון והערכה:

תאריך קליטה במסגרת

תאריך ועדת אבחון והערכה נוכחית

סכום הטיפול:

הנ"ל לא ניתן לגמילה בשלב זה מהנימוקים הבאים:

שם העו"ס המטפל	חתימה
----------------	-------

שם מנהל המסגרת	חתימה
----------------	-------

* אין צורך באישור מפקח/ת

שם המסגרת	תאריך
-----------	-------

המלצת ועדת אבחון והערכה

לא ניתן לגמילה לצמיתות - באישור מפקחת ארצית

תאריך קליטה אחרון במסגרת
תאריך קליטה ראשון במסגרת
תאריך ועדת אבחון והערכה נוכחית

סכום הטיפול:

הנ"ל לא ניתן לגמילה לצמיתות מהנימוקים הבאים:

חתימה

שם העו"ס המטפל

חתימה

שם מנהל המסגרת

חתימה

שם מפקח/ת ארצי/ת

תאריך

שם המסגרת

נספח הדגשים ייחודיים בתהליך הטיפול

1. טיפול באישה המכורה

כללי

א. מספר הנשים המשתמשות בחמרים פסיכו אקטיביים הולך וגדל ואתו מספר הנשים המכורות לחומרים אילו.

ב. הטפול בנשים מכורות יכול: טיפול פרטני, טיפול קבוצתי, טיפול קהילתי. הנושאים שייכללו בהם יהיו:

טיפול פרטני: הדגשת יצירת קשר וברית טיפולית עם המטופלת, חיזור, העצמה, הדגשת זכויותיה של האישה, התחשבות יתירה בנושאים הייחודיים בתכנון ובביצוע הטיפול, לימוד אסטרטגיות התמודדות חדשות ויעילות בדרך להגשמה עצמית.

טיפול קבוצתי: הטפול בקבוצה הינו מרחב מעבר בטוח ותומך שבו יכולות הנשים המכורות לדון בסוגיות מעולם התוכן שלהן, לפתח יחסים בינאישיים ביניהן על מנת לצאת מהבדידות החברתית, ולבנות מערכות יחסים שונות מאלו שהיו רגילות להן והיו מבוססות על שולט ונישלט, עבודה קהילתית: תסייע לאישה המכורה בהתמודדות עם מערכות ציבוריות ומסגרות קהילתיות, כגון: מעונות יום, קופת חולים, בתי הספר, וכדו', במילוי שעות פנאי, ועוד.

ג. יש לשים דגש על שיקום תעסוקתי לנשים מכורות ושילובן בעולם התעסוקה.

ד. תהליך הטיפול יתבצע כמפורט בהוראות 4.1 עד 4.4, בדגש על השינויים כדלקמן:

- (1) יינתן טיפול פרטני לכל אישה
- (2) בועדת אבחון והערכה ישתתפו מומחה/ית בטיפול בנשים
- (3) יתקיימו קבוצות נפרדות לנשים
- (4) לא תשולב אישה יחידה בקבוצת גברים

2. טיפול בעולים מכורים

- א. בטיפול בעולה החדש ניפגע ההתמכרויות יודגשו הנושאים הבאים:
מאפיינים תרבותיים של ארץ המוצא, מבנה המשפחה, סוגי החומרים, העלאת רמת צריכת השירותים המגיעים לו בקהילה ומחוצה לה, העשרת השפה העברית, וכדו'.
- ב. יחידה שיש בה עובד סוציאלי מטפל בנפגעי התמכרויות דובר השפה, תישאף לתת את הטיפול בשפת המטופל.

3. טיפול במכורים הסובלים מתחלואה פיזית

- פונה שפנה לעובד סוציאלי לטיפול בבעיית ההתמכרות וסובל מבעיות של תחלואה פיזית, כגון: שחפת, כוויות, סרטן, נכות פיזית, וכדו':
- א. במידה ויכול להתגורר בקהילה יטופל ע"י העו"ס בנושא ההתמכרות ויופנה על ידו לגורמים הטיפוליים הרלוונטיים לטיפול בתחלואה הפיזית.
 - ב. במידה ואינו יכול להמשיך ולהתגורר בקהילה יופנה למסגרת חוץ ביתית, כפי שמופיע בהוראה 11.4.

4. טיפול במכורים הסובלים מתחלואה נפשית

- פונה שפנה לעובד סוציאלי מטפל בנפגעי התמכרויות בבעיית ההתמכרות וסובל ממחלת נפש יתקבל לטיפול אצל העובד הסוציאלי לטיפול בנפגעי התמכרויות בתנאי שיאובחן ויקבל ליווי פסיכיאטרי ע"י מסגרות בריאות הנפש.

נספח י"ג (11.3)

שם המסגרת _____ תאריך _____

טופס סכום תלת חודשי

שם המטופל _____ ת.ז. _____

תאריך פתיחת תיק הטיפול _____
התאריך בו נקבעה תכנית הטיפול הראשונה _____

השתתפות בטיפול: (סמן)

[] התערבות משפחתית [] פרטני [] אחר [] אשפוז לצורך גמילה

מטרות טיפוליות שנקבעו בשלושה חודשים אחרונים, ומידת השגתן:

מטרות טיפוליות שנקבעו לשלושת החודשים הבאים:

סכום מצבו של המטופל, (התקדמותו בטיפול, שינויים שעשה, צפי לסיום הטיפול):

שם ממלא הטופס _____ תפקיד _____

נספח י"ד (11.3)

המחלקה לשירותים חברתיים _____ תאריך _____

סכום נסיבות עזיבה

(טופס זה ימולא לאחר הודעת מטופל על הפסקת טיפול או לאחר 3 חודשים בהם לא התקיים קשר טיפולי עם הפונה)

נסיבות העזיבה:

הערות:

שם ממלא הטופס _____ תפקידו _____

חתימה _____

טופס תמצית סכום טיפול

שם העו"ס המטפל

שם המסגרת

מס' זהות

שם המטופל/ת

תאריך סיום טיפול

תאריך תחילת טיפול

סיום הטיפול:

[] בצורה מתוכננת

[] נשירת המטופל ציין תאריך): _____

[] בשלב האבחון

[] בשלב הטיפול

[] בשלב המעקב

[] הפסקת הטיפול ע"י המטפל

[] העברה לגורם טיפולי אחר _____

[] המטופל ניפטר

מעורבות המטופל בטיפול: (סמן)

[] אשפוז לצורך גמילה כן / לא

[] השתתפות בטיפול פרטני כן / לא

[] השתתפות בטיפול קבוצתי כן / לא

[] מעורבות המשפחה בטיפול כן / לא

הפסקת שתייה:

[] שומר על הפסקה מוחלטת

[] שומר על הפסקת שתייה באופן כללי עם מעידות לפעמים

[] שותה באופן מבוקר

[] לא שומר כלל על הפסקת שתייה

[] לא ידוע

תעסוקה:

- [] עובד באופן סדיר
- [] עובד באופן חלקי או מזדמן
- [] לא עובד כלל
- [] נמצא בתכנית שיקום
- [] לא ניתן לשיקום
- [] לא רלוונטי _____

סכום:

המלצות טיפוליות:

שם העו"ס המטפל _____ חתימה _____

תאריך _____

טופס דיווח אירוע חריג למפקח המחוזי

שם המחלקה לש"ח _____

מס' הטלפון _____

תאריך _____

לכבוד

_____ מפקח המחוזי

השירות לטיפול בהתמכרויות

מחוז _____

שלום רב,

הנדון:

דיווח על אירוע חריג _____

שם המטופל/ת

כתובת המחלקה לש"ח / מסגרת _____

תאריך הארוע _____

מהות הארוע _____

תאור האירוע ע"י האחראי באותה עת:

מסקנות ופעולות מתקנות שנעשו עם המטופל, משפחתו

תאריך

חתימת מנהל המחלקה לש"ח/המסגרת

העתק:

מח' לש"ח _____

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 11.4 (הוראה 4 לפרק 11 בתע"ס) מס' עמודים: 15

תאריך תחולה: 1.3.2010 תאריך פרסום: ט"ז באדר תש"ע
2 במארס 2010

מרכז יום סוציאלי טיפולי אמבולטורי לטיפול בנפגעי התמכרויות

=====

1. כללי

1.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפתח רצף מענים טיפוליים לנפגעי התמכרויות.

1.2 אחד המענים ברצף הטיפול הינו מרכז יום המהווה גשר בין תהליך הגמילה הפיזית לבין תהליך השיקום ארוך הטווח תוך המשך שהותו של המטופל בסביבתו הטבעית.

1.3 בהוראה זו מפורסמים נוהלי ההפעלה ודרכי העבודה של מרכז היום.

2. הגדרה

מרכז יום - כהגדרתו בסעיף 2.5 בהוראה 10.3 בתע"ס ומהווה חלק מהיחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות.

3. אוכלוסיית היעד

נפגע התמכרויות - כהגדרתו בסעיף. 3 בהוראה 11.1 בתע"ס ונקי לפחות שבועיים בהתאם לתוצאות בדיקות שתן/נשיפה ויש לו מסגרת ביתית קבועה, לא מסכנת המאפשרת פניות לטיפול.

4. מטרות המסגרת

4.1 הענקת מסגרת תומכת, מגינה, יציבה וקבועה למטופלים בתקופה שלאחר הגמילה הפיזית או עם חזרתו למקום מגוריו לאחר שהות וטיפול במסגרת חוץ ביתית.

4.2 סיוע בבניית דרכי תקשורת בין אישית חיובית, שינוי דפוסי חשיבה והתנהגות וכן פיתוח כישורי חיים ומיומנויות חברתיות.

4.3 רכישת הרגלי עבודה ומושגים בסיסיים לקראת השתלבות בעולם התעסוקה.

5. דגם הפעלת מרכז יום

5.1 מרכז היום הינו מוסד אמבולטורי סוציאלי בהתאם למוגדר בתקנות הרישוי של המוסדות לטיפול בנפגעי סמים, התשנ"ד-1994.

5.2 כוח אדם

כח האדם במרכז היום. פירוט כישוריו ותאור תפקידיו בנספח א'.

א. כח האדם במרכז יום גדול ל- 20 מטופלים בו זמנית כדלהלן:

0.75 משרת עו"ס רכז מרכז יום

0.50 עו"ס מרכז יום

1.00 משרה מדריך חברתי

ב. כח אדם במרכז יום בינוני ל-12 מטופלים בו זמנית כדלהלן:

0.75 משרה עו"ס רכז מרכז יום

1.00 משרה מדריך חברתי

5.3 זמני הפעלת מרכז היום:

המרכז יפעל 5 ימים בשבוע, בין השעות 08.00 - 15.00 אחר הצהריים.

המרכז יפעל במשך כל ימות השנה למעט חופשות קבועות של הרשויות המקומיות.

מבנה המרכז יוכל להיות מנוצל לפעילות אחר הצהריים והערב לטובת המטופלים ומשפחותיהם.

6. הפעילות במסגרת מרכז היום

6.1 פעילויות

- חוגים וסדנאות + חומרים - לפחות 2 ביום
- ארוחה קלה - ארוחה קלה אחת + שתייה חמה/קרה לאורך כל יום הפעילות
- נסיעות - תשלום למטופל עבור נסיעות הלך ושוב ממקום מגוריו למרכז היום וחזרה בכרטיסיה של חודשי חופשי.
- ציוד בסיסי - כגון: כסאות, שולחנות, מחשב
- שונות - לפרט

6.2 התכנית הטיפולית במרכז היום הינה מכלול של פעילויות שמטרתן ליצור תהליך שינוי אצל המטופל.

6.3 הפעילות במסגרת מרכז היום מבוססת בעיקר על פעילות קבוצתית. הטיפול הפרטני משפחתי יינתן ביחידה המפנה.

6.4 במרכז היום תפעל תכנית שבועית מובנית. התכנית תתייחס למטרות הטיפוליות של מרכז היום ותאושר על ידי ועדת ההיגוי של המרכז. התכנית תכלול טיפול קבוצתי, לימודים, חוגים וסדנאות בנושאים, כגון: העשרה, פעילות תרבותית אמנותית ויצירתית, פעילויות ספורט, טיולים ופעילות הכנה לחיי עבודה.

6.5 תקנון

בכל מרכז יוצב במקום בולט תקנון המרכז שיכלול בין השאר את הנקודות הבאות:

- איסור על התנהגות אלימה מכל סוג שהוא
- חובת הימנעות משימוש בכל סוגי הסמים והאלכוהול
- הימנעות מהימורים
- השתתפות קבועה בפעילויות עפ"י התכנית שנקבעה בוועדת הקבלה
- פירוט ההשלכות של אי העמידה בכללים
- מתן בדיקות שתן

7. תכנית הטיפול

7.1 תהליך הפנייה

המטופל יופנה למרכז היום על גבי טופס הפנייה לוועדת קבלה למרכז היום (נספח ב') ע"י גורם טיפולי המוכר עפ"י חוק הפיקוח על המוסדות לטיפול במשתמשים בסמים התשנ"ג- 1993, לאחר שעבר ועדת איבחון ובתנאי שהמטופל ממשיך בטיפול פרטני במקביל לטיפולו במרכז היום.

7.2 ועדת קבלה

ועדת הקבלה במרכז היום תחליט על קבלתו/אי קבלתו של המועמד בהתייחס למוטיבציה, למוכנות להשתלב במסגרת יומית ובמסגרת קבוצתית מובנית ואינטנסיבית.

ועדת הקבלה מורכבת ממנהל היחידה לנפגעי התמכרויות עו"ס מרכז היום, העו"ס המפנה, המטופל, ואנשי מקצוע נוספים עפ"י שיקול דעת העו"ס המטפל.

עו"ס מרכז היום ירכז את הפניות לוועדת הקבלה. כאשר ועדת הקבלה אישרה את קבלתו של המועמד לטיפול במרכז היום, תקבע יום ושעה בה יצא המטופל לטיפול אצל העו"ס המפנה.

7.3 משך זמן הטיפול

מטופל ישהה במרכז היום עד 12 חודשיים.

7.4 שלבי טיפול

במסגרת מרכז היום יעבור המטופל (שלבי טיפול עיקריים:

- שלב ההכנה: בו יושם דגש על הגדרת ציפיות ודרישות התאמה ראשונית למרכז
- שלב הפעילות האינטנסיבית בו יושם דגש על השתתפות המטופל בקבוצות טיפוליות
- שלב ההכנה לחיי עבודה בו ישולב המטופל בפעילות ייחודית אשר תכין אותו לעולם העבודה בהיקף של לפחות 1/3 מהפעילות המתבצעת בו.

אחת ל-3 חודשים תתכנס ועדת הקבלה שמשמשת גם כועדת הערכה ומעקב לדיון בתכנית הטיפול האישית של כל מטופל ותקבל החלטות להמשך טיפול, להשעיה, והרחקה (נספח ג').

7.5 חוזה טיפול

עם כניסת המטופל למרכז היום ייערך עימו חוזה שיפרט את מחויבותו למסגרת ולתכנית הטיפולית ומחויבות הצוות (נספח ד').

7.6 סיום הטיפול במרכז היום

- סיום טיפול מתוכנן: בתום התקופה שנקבעה להימצאות המטופל במרכז היום ייערך דיון בוועדת הערכה בו תקבע למטופל תכנית המשכית לטיפול בשיתוף הגורמים המטפלים הרלוונטיים.

- השעייה: עו"ס מרכז היום יוכל להשהות מטופל ממרכז היום מהסיבות הבאות: אלימות פיזית ו/או מילולית, שימוש בסמים ואלכוהול, הימורים, אי עמידה בכללי המקום. הודעה על ההשעיה תועבר טלפונית ומיידית לעו"ס המטפל.
- הרחקה: עו"ס מרכז היום יוכל להרחיק מטופל באופן מידי במקרים חריגים שיפורטו בחוזה הטיפול/תקנון מרכז היום. דיון לגבי הרחקה מטופל יתקיים תוך 48 שעות ממועד ההרחקה ויועבר מיידית לפיקוח.

8. ועדת היגוי של מרכז היום

תתקיים במרכז היום אחת לששה חודשים. בוועדה ישתתפו מפקחים מחוזיים, מנהלי מחלקות לש"ח ומנהלי היחידות לטיפול בנפגעי התמכרויות המפנים למרכז היום ועובדי מרכז היום. מנהל מרכז היום יהיה יו"ר הוועדה. בוועדה יידונו נושאים הקשורים להפעלת מרכז היום ולדרכי שיתוף פעולה בין היישובים המפנים אליו.

9. דרכי תקשורת בין מרכז היום ליחידות המפנות

עו"ס היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות אשר מטפליהם שוהים במרכז היום ישתתפו בוועדות קבלה והערכה במרכז יום עם הפניית מטופל ובהתאם לצורך. כמו כן יקיימו קשר טלפוני בתדירות של לפחות אחת לשבועיים עם עו"ס מרכז היום לפי התקדמותו בטיפול או כל נושא אחר המעלה צורך בדיון. עו"ס מרכז היום והעו"ס המטפל יעבירו מידע אחד לשני לגבי התנהגות או שינוי משמעותי אחר שמשפיע על הטיפול.

10. השתתפות עצמית

אין השתתפות עצמית של מטופלים

11. דיווח

11.1 הדיווח עפ"י נוהל מסגרות על גבי טופס החלטה על השמה (נספח ד)
וטופס השמה למסגרת (נספח ה)

11.2 המסגרת תנהל יומן נוכחות של המבקרים במרכז היום.

12. מיון

12.1 המיון בהתאם לתקציב המאושר ועפ"י הסיווג מתקנה תקציבית
"סמים טיפול בקהילה" 1125061.

12.2 רכישת ציוד בסיסי יהווה 10% מהתעריף.

12.3 ציוד לצורך ביצוע חוגים וסדנאות יהווה 10% מהתקציב.

13. בקרה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים יוודא יישום הוראה זו ע"י מפקחיו
במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תיאורי תפקיד למרכז יום

1. מנהל מרכז יום

כישורים: עובד סוציאלי כשיר בעל ידע וניסיון מוכח בטיפול בנפגעי התמכרויות בעבודה קבוצתית.
כפיפות: מנהל היחידה לטיפול בנפגעי התמכרויות ברשות המקומית בה מופעל מרכז היום.
דרוג ודרגה: עו"ס י-ח

היקף משרה: 75%

תאור התפקיד

- אחראי על הפעילות במרכז היום
- מגייס ספקי שירות ועובד מולם
- מקיים קבוצות טיפוליות
- משתתף בועדות לבניית סדר היום וקיומו
- אחראי לעבודת מדריכים חברתיים במסגרת מרכז היום
- מקיים קשר שוטף עם עו"ס היחידה המפנה למרכז
- עו"ס מנהל מרכז היום ידאג לטפל באופן פרטני במטופלי היחידה בה פועל מרכז היום בהתאם לשיקול הדעת של מנהל היחידה ומפקח מחוזי
- יתעדכן ויעדכן את כל שותפי התפקיד למרכז היום, כגון: מנהל היחידה, עובדי היחידה, וצוות מרכז היום.

2. מדריך חברתי

3. מדריכי ומנחי חוגים והעשרה

נספח ב' (11.4)

תאריך _____

שם היחידה המפנה: _____

אל:

מרכז היום _____

העו"ס המטפל _____

טופס הפנייה לועדת קבלה למרכז יום

ההפנייה תבוצע בצרוף דוח סוציאלי/טופס אינטייק על המטופל.

פרטי המטופל

שם _____

מספר זיהוי _____

כתובת _____

תאריך לידה _____

ארץ לידה _____

שנת עלייה _____

מצב משפחתי _____ מספר ילדים _____

מקורות קיום _____

סיבת ההפניה של המטופל למרכז

סכום חוות דעת המטפל

חתימה

שם העו"ס המטפל

החלטת ועדת הקבלה:

סכום ועדת הקבלה בישיבתה מיום _____

התרשמות והחלטת הועדה: _____

קביעת יעדים לטיפול במרכז היום

החלטה על מועדי הטיפול הפרטני השבועי אצל העו"ס ביחידה המפנה:

תאריך קליטה למרכז היום: _____

שם היו"ר _____ חתימה _____

משתתפים:

_____ חתימה _____

_____ חתימה _____

_____ חתימה _____

_____ חתימה _____

_____ חתימה _____

נספח ג' (11.4)

תאריך _____

טופס וועדת הערכה

שם המטופל _____

העו"ס המפנה _____

המחלקה לש"ח המפנה _____

משתתפים בוועדה:

שם	תפקיד

מטרת הוועדה: הערכה / השעייה / הרחקה / סיום טיפול

תאריך קליטה במרכז היום: _____

ועדת הערכה

יעדים שהושגו:

יעדים שצריכים להיות מושגים:

קשיים וגורמים מעכבים:

החלטות:

* הרכקת מטופל תתבצע רק לאחר אישור המפקח המחוזי

חוזה טיפולי - מרכז יום

חוזה טיפולי זה הינו הסכם בין:

שם המטופל: _____ מס' זיהוי: _____

לבין מרכז היום לטיפול בנפגעי סמים: _____

אני החתום מטה מקבל עליי את החוקים והכללים של מרכז היום המצורפים בזאת.

הנני מודע לכך שהפרתם בהתאם ואף עלולה להוביל להשעיית/הרחקתי מהמרכז.

מרכז היום מתחייב להעניק למטופל טיפול בהתאם לתכנית הטיפולית שנקבעה ותיקבע בכל אחד משלבי הטיפול.

תאריך: _____

_____ חתימת העו"ס/נציג מרכז היום

_____ חתימת המטופל

הוראות והודעות

אדר תש"ע
מארס 2010

למנויים שלום,

להלן רשימת כל ההוראות התעריפים בציון תאריך התחולה שבו פורסמו.
הוראה שתאריך עדכונה מתפרסם בחוזר הזה, מצויינת בכוכבית (*).
מידע על שינויים בתעריפים אפשר לקבל בטלמסר 03-6066477.

פ ר ק	מס' ההוראה	תאריך תחולה
1	(*) 1.2	1.1.2010
	1.15	1.1.2009
	1.22	1.1.2010
	(*) 1.23	2009 - 2010
2	(*) 2.1	2009 - 2010
	2.10	1.5.2009
3	(*) 3.2	1.1.2010
	3.6	1.4.97
	(*) 3.8	1.1.2010
	3.14	1.11.2008
	(*) 3.15	2010
	3.19	1.1.2004
	(*) 3.21	1.2.2010
	3.22	1.1.2009
	(*) 3.27	1.1.2010
	(*) 3.28	1.1.2010
	(*) 3.33	1.1.2010
	(*) 3.36	1.1.2010
4	(*) 4.7	1.1.2010
	(*) 4.7/א	1.2.2010
	ג' 4.9	1.7.2009
	(*) 4.9	1.1.2010
	4.11	1.1.2008
	ט' 4.13	1.1.2008
	(*) 4.13 י"ב	1.1.2010
5	5.3	1.9.2002
	(*) 5.7	1.1.2010
	(*) 5.10	1.1.2010
	ד' 5.24	1.1.2009
	(*) 5.24 ה'	1.1.2010
6	(*) 6.1	1.2.2010
	6.4	1.11.2007
	(*) 6.6	1.1.2010

1.11.2007	6.7		
1.1.2010	6.10	(*)	
1.1.2010	6.13	(*)	
1.9.2009	6.20		
<hr/>			
1.9.2009	(10.4 + 14.12 + 6.15 + 5.9=)	8.4	8
1.1.2000	א' 8.5		
12.11.2006	ב' 8.5		
1.9.2009	8.10		
1.9.2009	8.12		
1.9.2007	8.15		
1.1.2010	8.17	(*)	
1.1.2010	8.18	(*)	
1.9.2007	ד' 8.28		
1.9.2009	ה' 8.28		
1.10.2009	(8.26=)	8.29	
1.9.2009	א' 8.30	(*)	
1.10.2009	ד' 8.30		
1.9.2009	ה' 8.31	(*)	
1.10.2009	ו' 8.31	(*)	
1.10.2009	א' 8.37		
1.9.2009	ג' 8.37		
1.7.2008	8.38		
<hr/>			
1.7.2003	9.3		9
<hr/>			
1.9.2009	10.2		10
1.1.2010	10.3	(*)	
1.1.2010	10.5	(*)	
<hr/>			
1.1.2010	11.2	(*)	11
<hr/>			
1.12.2009	12.3		12
<hr/>			
1.9.2000	14.2		14
1.9.2009	ה' 1/ (5.6 א')	14.12	
1.9.2009	ה' 2/ (5.6 ב')	14.12	
1.1.2010	14.13	(*)	
1.9.2002	14.16		
1.1.2010	14.28	(*)	
<hr/>			
1.1.2010	15.1	(*)	15
<hr/>			
1.1.2010	17.2	(*)	17
1.1.2010	17.3	(*)	
<hr/>			
1.9.2008	18.1		18
<hr/>			

לידיעתכם - תעריפי הרכישה והמנוי לאוגדן תע"ס מעודכן (מיום 1.1.2003):

אוגדן מעודכן לציבור	370 ש"ח
אוגדן מעודכן למחלקות לשירותים חברתיים	370 ש"ח
דמי מנוי לעדכון הוראות	350 ש"ח
אוגדן ריק	25 ש"ח

**פרוט סכומים מרביים, גלובליים,
לפי נושאים שנקבעו בהוראה 1.2 בתע"ס
כפי שהם בתוקף למשך כל שנת התקציב 2010
=====**

- | | |
|--|---|
| <p>1. שעות נוספות</p> <p>660 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה של עו"ס, בעירייה ובמועצה מקומית. בסה"כ 12 שעות נוספות בחודש.</p> <p>825 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה של עו"ס במועצה איזורית. בסה"כ 15 שעות נוספות בחודש.</p> <p>244 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה.</p> <p>לפי ק"מ לחודש לעובד המאייש משרה מלאה כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריך מרצים) למשרת עובד סוציאלי *</p> <p>לפי מכסת הק"מ המוקצית לחודש לעובד המאייש משרה מלאה, כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריך מרצים) למשרת עובד סוציאלי *</p> <p>מכסת הק"מ המוקצית לעובדים הזכאים במועצות איזוריות מחולקת ל-5 רמות - רמה א': 1030 ק"מ לחודש, רמה ב': 1150 ק"מ לחודש, רמה ג': 1270 ק"מ לחודש, רמה ד': 1390 ק"מ לחודש, רמה ה': 1510 ק"מ לחודש.</p> <p><u>להלן חלוקת המועצות האיזוריות לפי 5 רמות:</u>
<u>רמה א': אל-בטוף, אלונה, בוסתן, ברנר</u></p> | <p>2. קצובת נסיעה</p> <p>3. נסיעות בתפקיד עיריות ומועצות מקומיות</p> <p>4. נסיעות בתפקיד מועצות איזוריות</p> |
|--|---|

(*) הזכאות להחזר הוצאות נסיעה ברכב מותנית באישורו של ראש הרשות המקומית או מי שהוסמך על ידו. תשלום החזר ההוצאות מותנה בכך שלעובד רכב כשיר ומורשה, בבעלותו המלאה כל השנה, ושהוא בעל רשיון נהיגה בר-תוקף ברכב זה. התשלום בגין נסיעות בתפקיד, לפי משתנות, יבוצע עפ"י המקובל ברשויות המקומיות.

אל-מרג, גדרות, גן רווה, חבל יבנה, נחל שורק.
רמה ב': הגלבוני, חוף הכרמל, חוף השרון, לב השרון,
 לכיש, מגידו, חבל מודיעין, מנשה, עמק המעיינות,
 עמק חפר, עמק לוד, שער הנגב.
רמה ג': אשכול, באר טוביה, ערבות הירדן, גוש עציון,
 גזר, דרום השרון, הגליל התחתון, הערבה התיכונה,
 זבולון, חבל אילות, חוף אשקלון, יואב, מגילות,
 מטה אשר, מטה יהודה, מרום הגליל, מרחבים,
 משגב, עמק הירדן, עמק יזרעאל, שדות הנגב, שפיר.
רמה ד': בני שמעון, הגליל העליון, מבואות החרמון,
 מעלה יוסף.
רמה ה': אבו בסמה, גולן, הר חברון, מטה בנימין,
 שומרון, רמת נגב, תמר.

5. נסיעות לעובדי מינהל וזכאות

לפי 250 ק"מ לחודש לעובד המאויש משרה
 מלאה, כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריף מרצים)
 למשרת עובד מינהל וזכאות *

6. מעון יום

סכום לחודש לכל עובד/ת המאויש/ת משרה של עו"ס
 ברשות המקומית (אב/אם לילד עד גיל 12).
 סכום לחודש לכל עובד/ת אחר/ת שהינו/ה אב/אם
 לילד עד גיל 5.
 הסכומים מעודכנים אוטומטית לפי הסכמי השכר.
 (עובד זכאי לתשלום זה במידה ובת זוגו אינה מקבלת
 התשלום)

7. טלפון

לפי 125 שיחות לחודש, בהתאם לתעריף באותה עת.

8. כוננויות וקריאות פתע פקידי סעד (כללי)

1 כוננות = 8 שעות, 1 קריאת פתע = 3 שעות
 התשלום לפי: ערך $2/3$ שעה לכל שעת כוננות,
 וערך $11/3$ שעה לכל קריאת פתע.

(א) **כוננויות פקיד סעד:**
 חוק סדרי דין, חוק
 הגנה על חוסים,
 טיפול במפגרים

ההשתתפות בהוצאה תהיה עד 4 כוננויות לחודש
 ו-2 קריאות עד 38 שעות חודשיות**

(ב) **כוננות פקידי סעד -**
 חוק נוער

ההשתתפות בהוצאה תהיה עד 12 כוננויות לחודש
 וקריאת פתע אחת לחודש - עד 99 שעות
 חודשיות**

**9. גמול השתלמות
לעובדים בדירוגים
השונים במחלקות
לשרותים חברתיים**

משרדנו מעביר השתתפותו בתשלום גמול השתלמות לעובדים בדירוגים השונים. לצורך קבלת ההשתתפות יש להעביר אישורי זכאות לגמול השתלמות מטעם הגורם המוסמך לאשר גמולי השתלמות בכל אחד מהדירוגים הבאים: עו"ס, מח"ר, אחיד, הוראה.

**10. לווּי פקיד סעד
לחוק הסעד סדרי
דין לבית המשפחה
לצורך הכנת תסקיר**

התשלום לפי שכר שוטר לשעה.
ההשתתפות על-פי הדיווח בטופס 102

**11. שעות עבודה
מפוצלות**

ההשתתפות בהוצאה הינה בגובה של 4.3% מהשכר המשולב של העובד לחודש.
זכאים להשתתפות עובדים במחלקה, למעט עובדים שתפקידם מחייבם ממילא לעבוד שעות נוספות.

**12. שעות נוספות
לעובד סוציאלי
למקרה של אירוע
חירום במסגרת
פעולות איבה**

לעו"ס במשרה מלאה בעירייה ובמועצה מקומית אשר לא היה כונן בעת האירוע - יאושרו עפ"י דיווח עד 38 שעות נוספות מעבר ל-12 השעות הנוספות המועברות באופן גלובלי.
לעו"ס במשרה מלאה במועצה איזורית אשר לא היה כונן בעת האירוע - יאושרו עפ"י דיווח עד 35 שעות נוספות מעבר ל-15 השעות המועברות באופן גלובלי.
ההשתתפות מותנית בביצוע בפועל ובניצול מלוא השעות הנוספות הגלובליות המועברות לרשו"מ על ידי משרדנו.

()** התשלום עבור קריאת הפתע נעשה עפ"י דיווח על ביצוע בפועל ובתנאי שקריאת הפתע בוצעה שלא במסגרת שעות הכוננות ולא במסגרת שעות העבודה הקבועות של העובד.

2009 - 2010

נספח להוראה 1.23

עדכון מדד, תוספת יוקר ונקודת זיכוי 2009 - 2010

=====

חודש	שינוי במדד	שינוי בתוספת היוקר	ערך נקודת זיכוי
ינואר 2009	-0.5%		197
פברואר 2009	-0.1%		197
מרץ 2009	0.5%		197
אפריל 2009	1.0%		197
מאי 2009	0.4%		197
יוני 2009	0.9%		197
יולי 2009	1.1%		197
אוגוסט 2009	0.5%		197
ספטמבר 2009	-0.3%		197
אוקטובר 2009	0.2%		197
נובמבר 2009	0.3%		197
דצמבר 2009	0.0%		197
ינואר 2010	-0.7%		205

הערה: ערך נקודת זיכוי מעודכנת אפשר לקבל מהיום ה-20 בכל חודש, ב"שירות התעריפון" שמספרו 03-6066477.

**תמריצים לעובדים בשרותי הרווחה
באזורי עדיפות לאומית (אזורי פיתוח)**
=====

1. גמול תנאי שירות מיוחדים (תש"מ)

חודשים	בעיר פיתוח א +	בעיר פיתוח א'	בעיר פיתוח ב'
-----	-----	-----	-----
ינואר - מארס 2009	49.16	41.09	34.93
אפריל - יוני 2009	49.16	41.09	34.93
יולי - ספטמבר 2009	49.16	41.09	34.93
אוקטובר - דצמבר 2009	49.16	41.09	34.93
ינואר - מארס 2010	49.16	41.09	34.93

2. השתתפות בשכר דירה

עד לסכום השווה ל-80% משכר הדירה המקובל ב"עמידר".

(*) מתאריך 1.9.93 מבוטלים התמריצים המפורטים בסעיף 1.

ואולם עובדים סוציאליים שמועד תחילת עבודתם היה לפני 1.9.93 וקיבלו תמריצים אלו, יוסיפו לקבלם כל עוד הם עובדים ומתגוררים ביישוב שנכלל באזור עדיפות לאומית.

תעריף לטיפול בנפגעי אלכוהול

=====

סכום בש"ח -----		סמל תעריף -----
571	מרכז לטיפול בנפגעי אלכוהול	2101
6,568	בית חם לדרי רחוב אלכוהוליסטים	2305
	הוסטל שיקומי-טיפולי לאלכוהוליסטים	2306
4,448	(לרבות אלכוהוליסטים דרי רחוב)	

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפים למקלטים לנשים מוכות

=====

סמל מעון	מודל	סמל תעריף	סכום בש"ח
----	-----	-----	-----
1006	מקלט קטן המכיל 8 נשים וילדיהן + (16 ילדים)	271	15,084
1001	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
1002	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
1003	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
1004	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
1005	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
1007	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	271	15,084
1008	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
	מתוך הנשים, 3 נשים עם צרכים מיוחדים (*)	276	17,691
1010	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
	מתוך הנשים, 3 נשים עם צרכים מיוחדים (*)	276	17,691
1011	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
1015	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
3049	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184
4066	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	12,184

(*) עפ"י דיווח

קייטנה לאמהות ברוכות ילדים - תש"ע

=====

א. הקייטנות מתחלקות לשני סוגים:

1. קייטנה יומית (4 ימים)

2. קייטנה הכוללת לינה (3 ימים)

2. קייטנה הכוללת לינה - (סמל 2402)

1. קייטנה יומית - (סמל 2404)

עלות	558 ש"ח
השתתפות האם	178 ש"ח
השתתפות הארגון	140 ש"ח
השתתפות המשרד	182 ש"ח
השתתפות הרשות	61 ש"ח

עלות	503 ש"ח
השתתפות האם	133 ש"ח
השתתפות הארגון	126 ש"ח
השתתפות המשרד	185 ש"ח
השתתפות הרשות	62 ש"ח

ב. דיווחים על ביצוע קייטנות יועברו בידי המחלקות לשירותים חברתיים בלבד.

**תעריפי השירותים הניתנים באמצעות
השירות לרווחת הפרט והמשפחה**

=====

התעריפים בתוקף מ-1.2.2010

- א. שעת טיפול של עובד המועסק ישירות בידי הרשות המקומית 25.49 ש"ח
- ב. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי עמותה עד 38.69 ש"ח
- ג. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי חברה עד 43.01 ש"ח
- ד. שעת טיפול לגוף פרטי באילת (בלי מע"מ) 37.28 ש"ח

ה. יום סדנא להעשרת חיי משפחה בתנאי נופש

<u>פברואר 2010</u>	<u>ינואר 2010</u>
362 ש"ח	359 ש"ח 2001 - עמותה
362 ש"ח	359 ש"ח 2009 - חברה פרטית

ו. פטור מניכוי מס במקור 3,960 ש"ח (תחולה: 1.1.2004)
בהוצאה חד-פעמית

ז. הפעלות מרכזי אבחון להורים ולילדים (תחולה: 1.4.2001)

תעריף ליחיד 1,300 ש"ח
תעריף למשפחה 6,100 ש"ח

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

**תעריפי טיפול בנפגעי סמים
במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים
=====**

מרכז יום לנפגעי סמים

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
4501	1,612

קהילה טיפולית

סמל תעריף	הגדרה	סכום בש"ח
-----	-----	-----
480	מטופל רגיל	4,490
481	מטופל עם מחלות זיהומיות	4,925
482	מטופל הנמצא בהוסטל	2,556
483	מטופל עם תחלואה כפולה	6,662

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריף למרכזים למניעת אלימות במשפחה

=====

סה"כ התעריף לחודש (*)

סמל תעריף - 2501

1,093 ש"ח

(*) זמן טיפול ממוצע - שלושה חודשים

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

דרי רחוב

=====

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
304		מרכז לדרי רחוב במצבים ירודים ובמצבי חרום
	8,933	(האגף לשיקום)
2301	76	מחסה לדרי רחוב (התעריף ללילה)
2302	4,044	מרכז לאבחון וטיפול (לרבות לינה)
2303	326	מרכז לאבחון וטיפול (בלי לינה)
2304	2,247	דירת לווין
2305	6,568	דרי רחוב אלכוהוליסטים
3040	8,933	מרכז לדרי רחוב במצבים ירודים ובמצבי חרום
2309	4,256	מרכז לשהייה ממושכת "בית לחיים"
2207	4,830	הוסטל שיקומי לאלכוהוליסטים
2208	4,830	הוסטל שיקומי לדרי רחוב
2307	44	מרכז יום (התעריף ליום)

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

מרכז קשר
=====

סכום בש"ח -----	סמל תעריך -----
455	מרכז קשר 2701
632	טיפול קבוצתי במרכז קשר 2702

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

דמי החזקה של זקן במעון

=====

בהודעה זו מפורטים תעריפים: דמי החזקה במעונות,
 במשפחות אומנה
 במעונות לחולים כרוניים
 קיצבאות זיקנה.

א. תעריפי החזקה חדשיים במעונות:

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	למשל
0576	בית שוודיה (מט"ב)	175		6,266
0793	עידן הזהב, ירושלים	175		6,266
0805	בונים חופשיים נהריה	691		6,490
0821	אופקים	175		6,266
1041	נאות אבי - אשקלון	693		5,654
1042	בית יונה - באר שבע	694		6,053
1123	ותיקי תל אביב	619		6,196
1125	ערוגת הבושם, בני ברק	618		5,634
2001	בית רונית, נהריה	676	-	6,260
2002	גני אבות, קרית טבעון	626		6,415
2003	בית אבות ע"ש ל. רקנטי פ"ת	175-682	2,975	6,266
2006	מעון סיני ותקוה, חיפה	175		6,266
2013	מושב זקנים בוכרים ירושלים	683-673	2,831	6,147
2015	בית אבות ע"ש צימרמן, רעננה	659-660	2,910	6,370
2016	בית אבות אורנים, גדרה	686		6,718
2017	מושב זקנים מונטיפיורי, פ"ת	675	-	5,889
2018	בית אבות הבולגרים, ראשל"צ	175	-	6,266
2019	בית אבות, הרצליה	668	-	6,090
2020	באבוב, בת-ים	678	-	6,579
2022	מושב זקנים המאוחד, י-ם	648-649	4,164	6,321
2023	דבוריה	684	-	6,461
2024	מעון נוף כנרת, טבריה	676	-	6,260
2027	צהלון, יפו	661	-	6,202

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוע
2028	נאות אבי, אור יהודה	677	-	7,031
2033	נוה מאיר ושלמה, תל-אביב	699-698	4,441	6,653
2037	מעון זקנים, עפולה	175-176	4,018	6,266
2038	נוה שמחה, ירושלים	696	-	7,059
2040	גן דוד, רחובות	657	-	6,670
2041	מנגוני, נהריה	680	-	6,651
2042	ביחד (2) בני ברק	677	-	7,031
2043	נוף טבריה - רמת טבעון	195	-	6,313
2044	מרכז הורים, נהריה	645	-	7,858 (*)
2044	מרכז הורים, בית ליליאן, עכו	678	-	6,579
2046	ב"א ויוניץ, בית שלום ב"ב	185	-	5,585
2047	בית מנוחה לזקנים, בני ברק	175	-	6,266
2048	ירדן, נהריה	643	-	6,105
2049	עדן, נהריה	641-642	4,118	6,180
2051	מעון קשישים, עוספיה	675	-	5,889
2052	מושב זקנים אלנבי תל אביב	175	-	6,266
2053	וינזדור, חיפה	697	-	6,291
2054	נאות אבי, יפו	677	-	7,031
2055	בן יהודה, חיפה	195	-	6,313
2056	גל עד (תל השומר)	647	-	6,662
2057	מתן, ערד	195	-	6,313 (***)
2058	מעון כללי, קרית מנחם ים	686	-	6,718
2060	בית אליסיה, ירושלים	175	-	6,266
2062	נוף העמק, נצרת עילית	684	-	6,461
2064	בית אבות ע"ש היילפרן, אשקלון	175-176	4,018	6,266
2065	קרית צ'אנו, נתניה	666	-	6,648
2066	מעון, דימונה	684	-	6,461
2067	מעון אשדוד	663	-	6,887
2068	בית הדקל - פ"ת	175	-	6,266
2070	רמת טבעון	677	-	7,031
2071	מעון סנט-פרנסיס, נצרת	175	-	6,266
2075	בית אבות, באר שבע	175-176	4,018	6,266

(*) תעריף עבור קליטה חריגה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים

(**) זקן תשוע

(***) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	למשל
2077	בית אבות גרינשטיין, נתניה	639-640	4,525	6,745
2079	עד 120 חדרה	175-176	4,018	6,266
2080	מעון חוף הסלע, בת-ים	195	-	6,313
2081	שלווה, גבעתיים	175	-	6,266
2081	שלווה, גבעתיים (חריג)	177	7,828 (*)	
2082	לוקר	175	-	6,266
2083	עכו	175	-	6,266
2084	משה"ד, הרצליה	638-637	3,970	5,953 (***)
2085	סוכת שלום, צפת	178-179	4,213	6,329
2089	ורד הכרמל, חיפה	676	-	6,260
2090	מעון ספרדים, חיפה	175-176	4,018	6,266
2091	בית אבות סנהדריה, ים	650-651	4,271	6,413
2093	בית דינה, חיפה	668	-	6,090
2094	מעון הורים -			
	כולל שומרי חומות ירושלים	652	-	6,610
2095	גיל הזהב, נתניה	680	-	6,651
2097	דור לדור / מעוז הזהב	632	-	6,182
2099	תפארת בנים - נתניה	630	-	6,439
2101	חמדת הורים, חיפה	195	-	6,313
2102	בית אבות עדנה, קרית טבעון	195	-	6,313
2106	בית אבות כרמלה, קרית טבעון	633	-	6,905
2270	ירושלים של זהב, ירושלים	195	-	6,313
2280	בית אבות בית עמי, נתניה	195	-	6,313
2281	בית אבות דורון, קיבוץ אושה	653	-	6,053
4925	רפא-אל ירושלים	653	-	6,053
2444	בית אבות פנורמה	676	-	6,260
2501	בית כרמי - נווה גל	195	-	6,313
2513	בית אבות - מרגש בע"מ	195	-	6,313
2810	בית שחם, זכרון יעקב	195	-	6,313 (***)
2811	נאות יהוד, יהוד	195	-	6,313
2838	בית יערה, חיפה	632	-	6,182
2839	בית מרגוע, קרית טבעון	632	-	6,182
2840	בית קרונפלד, נהריה	195	-	6,313
2841	בית רחל, קרית טבעון	632	-	6,182

(*) תעריף עבור קליטת זקן חריג באישור השירות לזקן בירושלים
 (***) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריך	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוא
2847	נוף כרמיאל, כרמיאל	195		6,313
2848	בית פנינה קרית חיים	195		6,313
2891	ארץ הצבי, נתניה	653		6,053
2996	עדנה, נהריה	676		6,260
3117	בית בראט, כרמיאל	175		6,266
3185	גבעת השלושה	197-175	3,819	6,266
3194	ביחד, (עטרת אבות) בני-ברק	678	-	6,579
3224	נווה שבא, באר שבע	195		6,313
3225	משכנות פז, בת ים	195		6,313
3226	מעון הרופא, חיפה	175		6,266
3302	בית נועם, רגבה	195		6,313
3401	בית דניאל, חיפה	175		6,266
3521	איתנים, באר שבע	195		6,313
3832	בית אבות אמאן, יפיע	685		5,930
3818	בית רבקה, חולון	195		6,313 (***)
4086	תפארת בנים, ירושלים	175		6,266
4085	נאות מרגוע, נס ציונה	195		6,313
4209	הוד אדומים	195		6,313
4165	בית אבות רמת גן	175		6,266
4597	בית קשת, רמת גן	632		6,182
4598	מעון ויזרע יצחק, ירושלים	679	-	5,763 (***)
4617	לב חיפה, חיפה	195		6,313
5317	ג.ג. בית חם באר שבע	195		6,313
5283	גני יעלים באר שבע	195		6,313
5354	נוה שלי - פתח תקוה	195		6,313

(***) אין קליטות חדשות

ב. מוסדות "משען" (בתי אבות)

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריף	סכום בש"ח עצמאי	סכום בש"ח תשומ	שכ"ד
2008	"כרמל", חיפה	692		6,244	
2026	גבעתיים	692		6,244	
2029	"גונן" קלקטיב י-ם	692		6,244	
2035	אינדיבידואלי חולון	692		6,244 (***)	
2039	אינדיבידואלי "אפעל"	692		6,244 (***)	

ג. מוסדות מלב"ן לשעבר

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	סכום בש"ח לתשומ
2036	ראשון לציון	169-171	3,954	6,831
2073	נתניה	169-171	3,954	6,831
2076	פרדס חנה	169-171	3,954	6,831

ד. קיצבאות זקנה המשולמות בידי הביטוח הלאומי * תחולה: 1 בינואר 2010

1. קצבת זקנה ללא השלמה 2. קצבת זקנה עם השלמה

ליחיד - 1,384	ליחיד - 2,552
לזוג - 2,078	לזוג - 3,780

ה. ערך נקודת זיכוי - 205 ש"ח תחולה: 1 בינואר 2010

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

(***) אין קליטות חדשות

ארוחות חמות וטיפול יום

=====

להלן התעריפים המעודכנים - לארוחות לזקנים ולטיפול יום.

א. ארוחות חמות

עלות כוללת לארוחה חמה בבית הזקן - סמל תעריף 7201	11.00 ש"ח
(מצרכים+הכנה+הובלה)	
השתתפות מינימלית של הזקן	5.50 ש"ח

ב. טיפול אישי בזקן -

**תחולה
1.2.2010**

1. שעת טיפול של עובד-סמך מקצועי המועסק בידי הרשות 25.49 ש"ח
2. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי עמותה או בידי מט"ב 38.69 ש"ח
3. שעת טיפול סיעודי בזקנים בידי מט"ב 38.69 ש"ח
4. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי חברה 43.01 ש"ח
5. שעת טיפול סיעודי בזקנים בידי חברה 43.01 ש"ח
6. שעת טיפול באמצעות קופת-חולים 27.09 ש"ח
7. שעת טיפול לגוף פרטי באילת (בלי מע"מ) 37.28 ש"ח

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי נופשון לזקן

=====

סכום בש"ח	סמל תעריף		
-----	-----		
183	7101	נופשון נצרת-עילית	485015
180	7103	נופשון גריאטרי "שמואל הרופא"	483013
194	7102	נופשון ירושלים, קטמון "עידן הזהב"	481013
194	7104	נופשון הוד אדומים	202470
183	7101	בית מנוחה, בני ברק	202042
194	7102	אלנבי, תל אביב	205299
194	7104	בן יהודה, חיפה	205360
194	7102	קוממיות לארצנו, ירושלים	205177
194	7102	שירלי, דימונה	205288
194	7102	נווה הורים מאוחד, ירושלים	205115

תעריפים למרכזי יום לזקן

=====

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
7002	מרכז יום רגיל (עמותות)	99
7004	מרכז יום רגיל (פרטי)	99
7005	מרכז יום ארוך (למופני רווחה)	133
7006	מרכז יום ארוך (לציבור חוק ביטוח סיעוד)	38
7007	מרכז יום ארוך (פרטי)	133
7008	מרכז יום ארוך (פרטי, רק אחה"צ)	38

שירותי תמיכה בתקשורת לאנשים עם לקות שמיעה
דמי תקשורת

=====

גובה דמי תקשורת בש"ח

ס ט ו ס

381
347
96
87
3,457
863

חרש עובד
חרש שאינו עובד
חרש זקן שעבד
חרש זקן שלא עבד
סל תקשורת
סל תקשורת לזקן

תעריפי השירות לשיקום

=====

בהוראה הזאת מפורטים התעריפים האלה: מסגרות יום שיקומיות ומועדוניות משלימות לילדים, תעסוקה מוגנת ונתמכת, נופשון לנכים, מרכזי אבחון ושיקום, משפחות אומנה, מעונות ממשלתיים, מעון ציבורי לנכים, ביה"ח אלי"ן ומכון "סאמיט".

א. מסגרות יום שיקומיות ומועדוניות משלימות לילדים

סכום (בש"ח)	סמל תעריף
-----	-----
1,319	מעון יום לגיל 0-3 מסגרת חלקית 5905
2,944	מעון יום לגיל 0-3 מסגרת מלאה 5906
4,070	מעון יום שיקומי לגיל 1-3 5909
4,070	מעון יום שיקומי שלא במסגרת החוק - ציבורי 5917
4,070	מעון יום שיקומי שלא במסגרת החוק - פרטי 5918
4,070	מעון יום שיקומי - על פי חוק 5919
<u>התפתחות הילד</u>	
886	התפתחות הילד תל השומר +3 5803
<u>מועדונית שיקומית +3</u>	
473	מסגרת חלקית 5304
886	מסגרת מלאה 5904
218	מסגרת חלקית 5305

ב. **נו פ ש ו ן**

292	נופשון לנכים - עלות יומית	5001
218	נופשון הקלה	5002

ג. **תעסוקה מוגנת ונתמכת**

סכום (בש"ח)		סמל תעריף
606	מפעלים מוגנים	3701
751	מפעל מוגן - פרטי	3702
733	מפעל מוגן זעיר	3704
4,537	מרכז יום לנכים קשים	3707
4,537	מרכז יום לנכים קשים	3708
802	מפעל מוגן איל"ן 100%	3801
1,067	מפעל מוגן איל"ן 75%	3802
1,223	איל"ן ירושלים 75%	3804
1,629	איל"ן ירושלים 100%	3805
1,254	מפעלי שיקום	3901

ד. **מרכזי אבחון ושיקום**

סכום (בש"ח)		סמל תעריף
3,194	מרכז שיקום הרצליה	3103
3,355	מרכז שיקום מגדל אור	3106
2,180	אימון ממושך הרצליה	3107
2,374	מפעלי שיקום הרצליה (מוגן)	3709
1,542	אבחון בלבד	5103
3,084	מרכז שיקום	5104
2,180	אימון ממושך	5201
3,267	מרכזי שיקום נוער	5203

ה.	משפחות אומנה	סמל תעריף
-----	-----	-----
918	קרובי משפחה לנכים עצמאיים, גיל +5 - התנהגות תקינה	330
2,344	נכים עצמאיים, התנהגות תקינה, גיל +5	331
4,077	א. נכים עצמאיים, התנהגות תקינה גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל +5 ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה גיל +5	332
2,059	א. נכים עצמאיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל +5 ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה, גיל 4-0 ד. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל +5	333
2,168	א. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל 4-0 ג. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל +5 ד. נכים סיעודיים, התנהגות תקינה, גיל 4-0 ה. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל +5	334
2,264	א. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל 4-0 ב. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ג. נכים סיעודיים, מופרעות, גיל +5	335
2,344	נכים סיעודיים, מופרעות, גיל 4-0	336
4,077	נכים אינקונטיננטים, כל הגילים וההתנהגויות	337

ו.	מעונות ממשלתיים	סכום בש"ח לחודש
-----	-----	-----
348	מעון נכים נתניה	10,000
349	מעון נכים סן-סימון	10,700
320	מעון "ניב"	6,043

ז. מעון ציבורי לנכים

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
344 כפר עידוד	5,756
345 מעון גילה	13,041

ח. בי"ח אלי"ן

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
346 אינרני	23,195

ט. מכון "סמיט"

310 מטופלים הנמצאים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה	5,934
311 מטופלים שאינם גרים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה	3,758

י. הוסטלים ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה גבולית לקויית תפקוד והסתגלות

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
373 הוסטל "שקד" - אונים "בית אלישע" - קבוץ הרדוף "המרכז לקידום כושר הלמידה" "שדה חמד" "כישורית"	7,073
374 יחידה לאבחון דינמי	7,129

7,872	308	דירת הכשרה עמותת פרט - חולון
6,964	361	דירה טיפולית "שקד" "בית אלישע" "שק"ל" ירושלים "עלי שיח"
6,077	360	בית קבוצתי "גוונים" - אונים "המרכז לקידום כושר הלמידה" "בית אלישע"
4,816	313	דירת לוויין חצי עצמאית "שקד" - אונים "המרכז לקידום כושר הלמידה" "שק"ל" ירושלים
2,525	368	ניצן חיפה ניצן ירושלים
2,365	369	ניצן תל-אביב
1,873	353	דירות לוויין ניצן חיפה
1,740	370	ניצן רחובות
3,047	354	מעון פנימייתי לחרשים - אונים
6,097	356	מעון אקסטרני לחרשים - אונים
	יא.	פרטי ----
7,953	372	הוסטל "מרכז שיקום התק"מ" "מכון גינסטיל"

7,675	363	דירה טיפולית "מרכז שיקום התק"מ" "בית שלו" "מערך דיור גל" חדרה
6,672	362	בית קבוצתי "מרכז שיקום התק"מ"
6,366	315	"תפארת עלומים"
5,261	364	דירת לוויין חצי עצמאית "מרכז שיקום התק"מ" "מכון ג'נסטיל" "מערך דיור גל" חדרה
9,606	371	דירה טיפולית פראדר ווילי "מכון ג'נסטיל"

יב. מעונות ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה בעלת נכות פיזית

ציבורי

8,369	351	בית קבוצתי לילדים ונוער "בית תמר" איל"ן
8,155	309	דיור מוגן מט"ב תל-אביב
7,735	343	מערך דיור "משכן מנחם"

פרטי

10,122	306	מעון פנימייתי "נאות הדסה" - גשר הזיו
--------	-----	---

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריף לקהילה תומכת לנכים
=====

סכום בש"ח

296

סמל תעריף

5302

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

דמי ליווי לעיוור

=====

גובה דמי הליווי (בש"ח)	סטטוס
-----	-----
912	עובד
456	אינו עובד
684	עיוור שאינו עובד ואינו מקבל שירותים מיוחדים
456	עיוור זקן

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי הדרכה שיקומית

=====

סכום	סמל תעריף	סמל מסגרת
-----	-----	-----
146 ש"ח לשעה	3501	המדור להדרכה שיקומית אוריינות מחשבים לעיוורים - מרכז לעיוור - תעריף יומי
157 ש"ח	3408	461010

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפים למפעלים תעסוקתיים מוגנים לעיוורים וללקויי ראייה

=====

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם המפעל	סמל המפעל
606	3701	אום אל פחם	962023
691	3304	אשדוד	361010
613	3302	אשקלון	201548
691	3304	בת-ים (שק"ל)	201748
1,254	3901	באר שבע - מוגן	161008
252	3301	גדרה	363017
993	3104	הרצליה - מוגן	201279
993	3114	חולון - המשקם	205502
691	3304	ירושלים (קרן)	291006
606	3701	כפר כנא	165002
613	3302	כפר קרע	165006
1,254	3901	מגיד אל כרום	165005
1,096	3108	מגדל אור	200876
691	3308	(נתמכת)	
613	3302	(נתמכת)	200523
691	3304	נתניה	363014
390	3208	עכו	365013
613	3302	קרית גת	361011
613	3302	רחובות	201677
691	3304	רמת גן	363011
691	3304	תל אביב	363010
1,117	3198	ירושלים מע"ש אלוין	231022
343	3306	תעסוקה נתמכת	201178
171	3307		
2,071	3309	נא לגעת - במה	202853
		לחירשים עיוורים	

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי השירות לעיוור

=====

בהוראה זו מפורטים התעריפים של שירותים מיוחדים לעיוורים המתוקצבים ע"י השירות לעיוור:

1. מועדונים חברתיים

סמל מועדון	שם המועדון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
200889	אילת	3601	215
201670	אשדוד	3601	215
202010	אשקלון	3601	215
930111	בת ים	3601	215
203163	הרצליה	3601	215
365011	חדרה	3601	215
930410	חולון	3601	215
950200	טבריה	3601	215
201735	יפו	3601	215
200303	כפר כנא	3601	215
953311	מגדל העמק	3601	215
200927	מעלה יוסף	3601	215
960002	נצרת	3601	215
964405	עארבה	3601	215
950708	עפולה	3601	215
203523	פתח תקוה	3601	215
201750	צפת	3601	215
201740	קלנסווה	3601	215
954007	קרית ביאליק	3601	215
202319	קרית ים	3601	215
202094	קרית גת	3601	215
204413	קרית מלאכי	3601	215
954510	קרית שמונה	3601	215
965104	ריינה	3601	215

215	3601	שדרות (גוונים)	201747
215	3601	חדרה	204158
215	3601	ערד	204007
215	3601	יבנה	203817

2. מרכזי שירותים לעיוור (מרש"לים)

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
205688	אשדוד	3201	319
201666	אום אל פחם	3201	319
910322	ירושלים	3201	319
200524	נצרת עילית	3201	319
200525	רמת גן	3201	319
363021	רחובות	3201	319
200270	שפרעם	3201	319
931316	תל אביב	3201	319
202254	ראשון לציון	3201	319
202352	חיפה	3201	319
202253	נהריה	3201	319
203890	ירוחם	3201	319

3. מועדון יום

סמל מועדון	שם המועדון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
361020	באר שבע	3201	319
203669	בית שמש	3204	120
361016	דימונה	3201	319
361015	ירושלים (אגודה)	3201	319
365015	מעלות	3201	319
203570	נתיבות	3201	319

4. מרכזי שיקום והכשרה יומיים

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
291008	באר שבע	5104	3,084
		3106	3,355
365014	מגדל אור נוער	3009	3,355
	עיוורים	3106	3,355
	אבחון	3105	1,542
	נכים	3109	3,355
	תכנון עמדת עבודה	3102	854
367001	עלה - האוניברסיטה העברית	2903	655
363013	הרצליה	3103	3,194
	אימון ממושך	3107	2,180
	אבחון	3105	1,542
200494	וינגייט	3101	3,276
203021	מכון בית דוד - אורניות מחשבים	3106	3,355 ש"ח
			תעריף חודשי

5. מסגרות פנימייתיות

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
1711	בית חינוך עיוורים ירושלים	355 (אקסטרני)	2,153
1711	בית חינוך עיוורים ירושלים	352 (אינטרני)	3,589
1735	קרן אור אינק. ירושלים	367 (אינטרני)	9,487
1735	קרן אור אינק. ירושלים	366 (אקסטרני)	3,116
1771	בית השלום לעיוורים		
	נשים, שועפט	350	544
001978	מגדל אור	3101	3,276
0880	המרכז לקידום העיוור, צפת	366	3,116

6. גני ילדים / מעונות שיקומיים

סמל המעון	שם המעון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
363018	גן אלי"ע 3+ (פתח תקוה)	3401	886
363018	זכאי החוק (פתח תקוה)	3405	4,070
202129	גן אלי"ע 3+	3401	886
	1-3	3403	2,944
	0-1	3404	860
202136	זכאי החוק 1-3 (ירושלים)	3405	4,070
201235	לא זכאי החוק 0-1 (ירושלים)	3404	860
202134	זכאי החוק 1-3 (באר שבע)	3405	4,070
200476	לא זכאי החוק 0-1 (באר שבע)	3404	860
	מעון יום שיקומי -		
	שלא במסגרת החוק	3409	4,070

7. בתי תלמיד

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
202447	באר שבע	3602	373
201762	אילת	3602	373
201775	שפרעם	3602	373
201779	עוספיה	3602	373
201780	פתח תקוה - עמישב	3602	373
201784	אשדוד	3602	373
201934	רמת גן	3602	373
201935	אום אל פחם	3602	373
201941	נתניה	3602	373
201943	מגידו	3602	373
201991	קרית ביאליק	3602	373
202261	ירושלים - וריאטי	3602	373
202280	נצרת	3602	373
202037	תל אביב	3602	373
202454	בית חינוך עיוורים	3602	373

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
202353	שגב שלום	3602	373
202282	רחובות	3602	373
205354	אור עקיבא	3602	373
205337	חולון	3602	373
204968	טייבה	3602	373

8. כלב נחייה לאדם עיוור

שם המסגרת	הסכום בש"ח	המטרה
המרכז הישראלי לכלבי נחייה (בית עובד)	15,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
העיניים המנחות לעיוור בישראל (קיבוץ סאסא)	15,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
אגודת העיוורים הנעזרים בכלבי נחייה	410	דמי אחזקה חודשיים

9. מכונים לשיקום ראייה ירודה

שירותי המכון לראייה ירודה:

באר שבע, הרצליה, ירושלים, ומגדל אור -

שירות מלא 400 ש"ח

שירות חלקי 160 ש"ח

השתתפות הלקוח 120 ש"ח

10. זכאות לתעודת עיוור/לקוי ראייה (תחולה מ-1.2.2007)

הפעולה	המבצע	הסכום בש"ח
בדיקה רפואית כוללת	רופא אימון מחוזי	193

הפעולה	המבצע	הסכום בש"ח
אימות מסמכים	רופא אימון מחוזי	32
דיון בועדת ערערים	רופאי ועדת ערערים	350

השתתפות הלקוח

- א. אגרת חידוש תעודת עיוור בגין אובדן או השחתה 68
(מחושב לפי 0.3 נקודות זיכוי)
- ב. אגרת פנייה לוועדת ערערים 205
(מחושב לפי נקודת זיכוי).

11. ילדים/סטודנטים

- א. השתתפות השירות בפעילות בקייטנה בחופש הגדול 275

12. נופש לעיוורים

סמל המסגרת	שם המסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
363020	המרכז לעיוור בישראל	2901	456
		2902	228
200446	קרן אור - נופשון	5001	292
204493	נופשון בית דוד	2901	456

13. עניינים אחרים

- א. מענק נישואין 303.00 ש"ח
- ב. עלות "שכר קבוע" לשעת עבודה (ממרץ 2008) 6.80 ש"ח

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי החזקה: מעונות פנימייתיים לילדים

=====

סכום בש"ח	סמל תעריף	שם מעון	סמל מעון
1,796	001	כ"ג יורדי הסירה	0485
1,796	001	זכרון דוד	0513
1,796	001	ישיבת תפארת תלמוד	0514
1,796	001	ישיבת נר שמואל	0515
4,610	944	טיפולי תקומה מזרח ירושלים בנים	0518
1,796	001	דרך תקווה	0551
1,796	001	אהבת חיים	0552
1,796	001	אור עציון-מרכז שפירא	0553
1,796	001	ישיבת נועם מנחם	0612
1,796	001	שערי תשובה וחיים	0757
2,358	949	(תעי' פנימיית יום) פנימייה קהילתית	0809
3,690	958	שיקומי	
4,612	988	טיפולי	
1,796	001	נועם שמעון	0881
1,796	001	אורות התשובה	0882
1,796	001	מגן ישראל	0884
6,446	839	הגיל הרך שבתאי לוי	1108
7,428	921	תינוקות	
6,923	977	אמהות וילדים	
1,796	001	אמנה - אולפנה ב"נ	1110
8,075	052	בית המעבר בית לכל ילד	1111
4,347	018	גיל רך נוה ויצ"ו	1115
5,760	892	לאחר אישפוז	
3,336	809	שיקומי בית הילד גילה	1301
4,575	851	טיפולי	
1,796	001	מגן הילד	1302
3,609	805	שיקומי בית אפל	1303
6,446	871	תינוקות	
2,381	980	אקסטרני	

(*) תעריף כולל מע"מ

3,609	805/1	יסודי - גשר	
3,224	807/1	גיל רך - גשר	
3,664	802		קרית צאנז 1304
4,084	891		קדמה 1305
3,785	821	שיקומי	אור שלום 1310
8,118	051	רעות	
5,619	874	לאחר אישפוז נערות מתבגרות	
4,061	888		דרכי שלום 1311
1,796	001		מדרשת הגולן 1312
4,089	886		יובלים 1313
3,692	906		תודה לסקנדינביה 1315
			פנימיה קהילתית לוד
3,609	824		בית זינגר 1316
1,796	001		אולפנא לבנות 1323
3,668	814	שיקומי	טירת הילד 1324
2,468	951	תעריף פנימיית יום	
6,446	956	גיל רך	
2,285	008	יסודי מיוחד	קרית הילד 1326
3,633	856	שיקומי	
1,796	001		בית יעקב אבות 1327
			קרית מתיבתא 1329
1,796	001		גבעת אולגה
4,152	924		יד לתלמיד 1331
1,796	001		מרכז חינוך תורני 1337
1,796	001		קרית חינוך מעלות 1338
(*) 3,622	845		אל אמל 1340
1,796	001		ישיבת אפיקי אור 1342
			ישיבת תורה ושלום - 1344
1,796	001		בני ברק
			ישיבת בית 1345
1,796	001		רבי שמעיה
4,572	893	טיפול	מעון טוביה הרדוף 1347
14,183	054		מרכז חירום אלי"י 1351
			תל אביב
(*) 3,751	846	שיקומי	בית אלמחבה 1352
(*) 2,492	971	אקסטרני	
(*) 8,870	900	לאחר אישפוז	ניצנים 1353

(*) תעריף כולל מע"מ

4,057	טיפול	876	דולב	1354
14,183	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום י-ם תקומה	1355
3,466	בנות שיקומי	890	מעון משפחתי מז' י-ם	1357
1,796		001	בית חנה	1359
1,796		001	ישיבת תפארת משה	1360
2,917		941	בית אהבה ליתומים	1362
14,223	תעריף מרכז חירום	055	מרכז חירום עיבלין	1368
3,668	שיקומי על יסודי	913	נוה חנה קרית גת	1370
2,420	פנימיית יום	954		
1,796	חינוכי על יסודי	001	זהר הגליל (צפת)	1372
4,082	טיפול על יסודי	914	מנו"פ יד נתן	1373
14,183	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום שבתאי לוי	1378
			ישיבה תיכונית	1379
1,796		001	קרית ארבע	
			פנימיית צירנוביל	1380
1,796		001	כפר חב"ד	
			מעון קרלין סטולין,	1381
1,796		001	בני ברק	
			ישיבת פאר משה,	1382
1,796		001	פ"ת	
1,796		001	שערי ציון, ב"ב	1383
			ישיבת בוכרים,	1384
1,796		001	כפר חב"ד	
3,700	פנימייה שיקומית	834	כפר ילדים מגדים	1385
1,796		001	בית דוד קרית גת	1387
1,939	חינוכי יסודי	005	מעון לאמהות וילדיהן	1389
1,796		001	ישיבת נחלת משה	1390
4,187	פנימייה טיפולית	939	קרית יערים	1391
3,224	שיקומי	807	אור מרגלית	1392
4,874	טיפול	830		
2,128	פנימיית יום	979		
1,796		001	קרית צאנז נתניה	1393
1,796		001	ישיבת ישמח משה	1394
1,796		001	בית רפאל בני ברק	1395
1,796		001	עטרת התורה ירושלים	1396
			ישיבת חומת ציון	1397
1,796		001	בני ברק	
1,796		001	ישיבת חכמת רחמים	1398

(*) תעריף כולל מע"מ

1,796	001	קנייני התורה י-ם	1399
(*) 4,408	940	אל אימאן - טיבה	1400
(*) 2,852	996		
		ישיבת אור החיים	1401
1,796	001	ירושלים	
4,635	963	תלפיות חדרה	1402
2,432	965		
3,206	842	סנהדריה	1403
		אור שלום-בתים	1405
3,638	040	טיפולים	
3,668	813	עלומים	1407
3,068	908		
3,668	813		
3,611	806	אחוזת שרה	1409
4,610	950		
2,824	841	בתי אבות	1410
1,796	001		
2,207	883	נווה הדסה	1411
3,206	868		
1,796	001	אור משה	1413
1,939	005	מגדל אור	1415
3,614	970		
3,609	867	נווה מיכאל	1424
4,467	938		
2,383	966		
3,609	870	אומן עפולה	1426
2,381	969		
3,660	825	בית הילד	1431
4,219	929		
3,660	823	גבעת הוד	1432
4,219	929		
3,008	820	בלומנטל	1434
1,796	001	בית בלומה	1435
1,796	001	ישיבת משכן יעקב	1444
1,796	001	תומכי תמימים לוד	1446
4,410	907	אשלים	1447
7,399	897		
4,089	822		
(*) 8,870	960		

(*) תעריף כולל מע"מ

1449	נוה הדר	837	טיפול	5,042 (*)
		942	נוה אלישיב	5,040 (*)
		960	לאחר אישפוז	8,870 (*)
1450	רננים	836	טיפול	5,145 (*)
		920	לאחר אישפוז	8,800 (*)
1453	בית טף	811		4,269 (*)
		937	טיפול	4,930 (*)
1454	משכן שמעון	001		1,796
1455	ישיבת פורת יוסף	001		1,796
1456	ישיבת באר שבע	001		1,796
1457	אור ברוך שערי תורה	001		1,796
1459	תשבר	810		3,766
1460	קרית חינוך			
	לבנים - אשדוד	932		2,879
1462	ישיבת אוהל משה	001		1,796
1463	שפתי צדיק	008		2,285
1464	נרדים	834		3,700
1469	ישיבה תורנית			
	בית אל	001		1,796
1501	חוות הנוער הציוני	001		1,796
1502	בית אסתר ירושלים	001		1,796
1503	ישיבת אחוזת יעקב	001		1,796
1504	בית יהודה בני ברק	001		1,796
1506	הדסים	001	על יסודי	1,796
		869	טיפול	4,347
		005	יסודי רגיל	1,939
1509	כפר הנוער ז'בוטניסקי	001		1,796
1510	כפר בתיה	001		1,796
1511	בן שמן	840	יסודי שיקומי	3,757
		001	על יסודי	1,796
		005	יסודי רגיל	1,939
		840	עולים חדשים "גשר	3,757
1515	שפייה	001		1,796
1516	הודיות	001		1,796
1517	כפר הנוער הדתי	001	על יסודי	1,796
		910	פרוייקט גשר	3,615
1479	עדנים	989	טיפול	4,612
		957	לאחר אישפוז	7,399

(*) תעריף כולל מע"מ

1,796		001	אלוני יצחק	1518
1,796		001	קרית חינוך בר יוחאי	1519
4,362		833	אחוזת ילדים	1520
7,399	לאחר אישפוז	955		
4,362	טיפול	872	חב"ד קרית מלאכי	1521
7,399	לאחר אישפוז	961		
3,680	שיקומי	835	בית הנוער	1523
4,219	טיפול	930		
1,796		001	בית שלמה רחובות	1525
1,796		001	ישיבת אשקלון	1527
			מרכז לחינוך תורני,	1528
1,796		001	זכרון יעקב	
			מתיבתא לצעירים,	1530
1,796		001	בני ברק	
3,582	אינטרני	011	גבעת חיים	1531
2,418	פנימיית יום	036		
5,056	קבוצה טיפולית	916		
1,796		001	בית חנה צפת	1534
1,796		001	אולפנת אבן שמואל	1537
2,463	יסודי	804	סנט וינסנט	1541
4,727	תינוקות	866		
3,590		803	אנה הקדושה	1559
6,446	גיל רך	953		
2,393	אקסטרני	986		
(*) 5,035		854	בית אלחנן	1561
3,077	פנימיית יום	983		
(*) 2,898		847	אל אודהר	1562
(*) 4,269	שיקומי	850	אבו דאוד אוסמה	1563
(*) 8,870	לאחר אישפוז	967		
(*) 2,817	פנימיית יום	984		
1,796		001	קרית חינוך ירושלים	1578
			תום תורה	1580
1,796		001	ומקצוע חרב לאת	
			יש חרוצים, טבריה	1581
1,796		001	עלית	
3,275	שיקומי	864	בית עולות	1584
1,796	על יסודי	001		

(*) תעריף כולל מע"מ

1,796		001	תורה והוראה	1588
1,796		001	בית לוי יצחק	1590
1,796		001	מרכז מקצועי נחלים	1592
1,796		001	אוהל חיה	1595
1,796		001	ישיבת הנגב נתיבות	1599
			מכון למורות,	1601
1,796		001	בית יעקב	
1,796		001	קרית נוער ירושלים	1602
			ישיבת תורת ישראל	1604
1,796		001	בני ברק	
			הישיבה הטכנולוגית,	1607
1,796		001	פתח תקוה	
1,796	על יסודי	001	אור החיים	1608
2,350	יסודי	887		
1,796		001	ישיבת אוהל מועד	1609
1,796		001	מוסינזון	1610
1,796		001	בית רבקה כפר חב"ד	1612
1,796		001	סמינר בית יעקב	1613
1,796		001	נווה שרה הרצוג	1614
1,796		001	בית יעקב רחובות	1617
1,796		001	אולפנת סגולה	1619
			אולפנא לבנות,	1621
1,796		001	כפר פינס	
1,796		001	כפר סיטרין	1623
2,117		002	ימין אורד	1624
3,614	גשר	973		
			בי"ס מקצועי	1625
1,796		001	למטפלות	
1,796		001	אור חדש	1627
1,796		001	גבעת וושינגטון	1628
1,796		001	יד בנימין	1629
3,671	שיקומי	873	אמית פתח תקווה	1633
4,362	נחלים טיפולי	918		
1,796	על יסודי	001	גננות וטכנאות	1634
2,304	פנימיית יום	968		
1,796		001	הכפר הירוק	1635
1,796		001	עיינות	1636

(*) תעריף כולל מע"מ

1,796		001	בי"ס נחלת יהודה	1637
1,796		001	כנות	1639
1,796		001	כפר סילבר	1640
1,796		001	מקווה ישראל	1642
1,796		001	נהלל בי"ס חקלאי	1643
1,796		001	ויצו ניר העמק	1644
1,796		001	כדורי בי"ס חקלאי	1646
1,796		001	כפר גלים	1648
1,796		001	בי"ס לקציני ים, עכו	1650
4,571		861	בית חגי	1652
3,668	שיקומי	881	קרן הילד בנים	1658
4,495	טיפול	943		
1,796		001	בי"ס חקלאי פרדס חנה	1659
1,796		001	ישיבת כפר גנים	1661
2,117		002	ישיבת נתיב מאיר	1662
1,796		001	ישיבת אור עציון	1664
1,796		001	בית יהודה	1665
1,796		001	ישיבת נחל יצחק	1667
3,668		801	קרן הילד - בנות	1669
1,796		001	ישיבת בני"ע נתניה	1671
1,796		001	נווה הרצוג	1673
1,796		001	ישיבת כפר הרואה	1676
1,796		001	ישיבת פרחי אהרון	1677
1,796		001	ישיבת תקוות יעקב	1678
1,796		001	מדרשת נועם	1679
1,796		001	בית שמואל חדרה	1680
2,285	חינוכי	008	נווה עמיאל	1683
4,572	טיפול	893		
1,796		001	ישיבת שעלבים	1684
1,796		001	יחל ישראל	1691
1,796		001	ישיבת יקירי ירושלים	1693
1,796		001	ישיבה לצעירים י-ם	1700
(*) 4,408	שיקומי	815	ארזים	1714
(*) 5,035	טיפול	898		
1,796		001	ישיבת קול תורה	1716
1,796		001	ישיבת אדרת	1717
1,796	חינוכי	001	נתיב אור	1718
3,171	שיקומי	926		

(*) תעריף כולל מע"מ

4,575	טיפול	832	אהבה	1807
3,023	פנימיית יום	947		
7,399	לאחר אישפוז	985		
4,060	טיפול	827	בני ברית	1901
7,399	לאחר אישפוז	909		
(*) 5,040	טיפול	829	טוקיאר	1905
(*) 8,101	לאחר אישפוז	935		
7,399	לאחר אישפוז	882	נווה צאלים	1907
(*) 5,035		848	בית אלהודא	1937
(*) 5,035		859	דאר אל סאלם	1939
1,796		001	אולפנה בני"ע צפורה	4274
(*) 4,128		862	תדמור	4315
4,499		865	מזור ומרפא	7654
1,796		001	ישיבת נוה ארץ	7758
3,574	שיקומי	959	בית אור אביבה	1745
3,690	שיקומי	964	ארפאד	2139
4,612	טיפול	994		
8,075	בית מעבר	52	בית ברוריה (ויצו)	2508
4,460	טיפול	972	נוה לינדי	2773
7,399	לאחר אישפוז	974		
1,796		001	כפר ילדים דוד	2781
1,796		001	קוממיות	2799
1,796		001	מוסדות התורה	2801
1,796		001	ירום משה	2981
1,796		001	עטרת הלוויים	3118
3,740	טיפול	816	אור פנינה	3250
5,445	טיפול לאחר אישפוז	902		
1,796		001	אוהל אשר	3251
4,611	טיפול	976	ארפאד פנימייה טיפולית	3530
3,666	שיקומי	896	יחדיו דימונה שיקומי	3636
4,611	טיפול	982	עדן כרמיה	3654
			שחר פנימייה טיפולית	4398
(*) 5,101	טיפול	993	(אביב)	
4,612	טיפול	995	יחדיו באר שבע (העוגן)	4482
			משפחתון בת ים	4753
4,612	טיפול	818	העמותה לקידום החינוך	
4,461	טיפול	894	יחדיו דימונה טיפולי	4855

(* תעריף כולל מע"מ)

מרכזי חירום

=====

סמל מסגרת	שם	סמל תעריף	סכום בש"ח
292	אלי מרכז חירום אקסטרני ת"א	53	486
		59	1,460
294	תקומה מרכז חירום אקסטרני ירושלים	53	486
		59	1,460
610	בית לכל ילד מרכז חירום אינטרני באר שבע	54	14,183
611	בית לכל ילד מרכז חירום אקסטרני באר שבע	53	486
		59	1,460
1286	אמונה - מרכז חירום אינטרני נוה מיכאל	54	14,183
1351	אלי מרכז חירום אינטרני ת"א	54	14,183
1355	תקומה מרכז חירום אינטרני ירושלים	54	14,183
1368	מרכז חירום אינטרני עיבלין	55	14,223 (*)
1378	מרכז חירום אינטרני שבתי לוי	54	13,871
3669	שבתי לוי - מרכז חירום אקסטרני - היחידה לשלום הילד	53	486
		59	1,460
3834	אור מרגלית מרכז חירום אינטרני חרדי	54	14,183
4440	ויצו מרכז חירום אינטרני הדסים	54	14,183
4923	עיבלין - מרכז חירום אקסטרני	47	486 (*)
		48	1,460 (*)
4924	אמונה - מרכז חירום אקסטרני נוה מיכאל	53	486
		59	1,460
4938	אהבה - מרכז אינטרני קרית אתא	54	14,183
4939	אהבה - מרכז אקסטרני קרית אתא	53	486
		59	1,460

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי החזקה במעונות, במשפחות אומנה ושירותים אחרים

=====

א. דמי החזקה במעונות, ובמשפחות אומנה

גיל יסודי ורץ חינוך רגיל		על יסודי		
הסכום בש"ח	קב' תע'	הסכום בש"ח	קב' תע'	
1,939	5	1,796 2,117	1 2	מעון בבעלות ציבורית
-	-	1,282	4	ישיבה מסורתית
1,764	22	1,764	22	מעון משפחתי והחזר מע"מ
1,975	27	1,128	25	משפחת אומנה - חינוכי
3,334	39	3,334	39	משפחת אומנה - טיפולי חלופת אשפוז
1,760	א-ח 16			קיבוצים
1,426	ט-י"ב 14			והחזר מע"מ
2,197	משפחת קלט 49	954	מקלט לילדים 50	

הגיל הרך ויסודי		תינוקות	
חינוך מיוחד		חריגים ומופרעים	
קבוצת	הסכום	קבוצת	הסכום
תעריף	בש"ח	תעריף	בש"ח
מערון בבעלות ציבורית	8	2,285	11
		3,582	18
		4,347	
מערון פרטי	13	1,443	
תלמידים אקסטרניים	35	2,705	
משפחת אומנה:			
כללי	28	2,197	29
		1,989	30
חריג	29	2,344	-
		2,222	31

ב. שירותים אחרים

להלן תעריפים הכוללים אגורות. בדוחים הן למיכון והן לגזברות יש לעגל הסכומים הסופיים לשקלים שלמים.

לילדים במוסדות ובמשפחות אומנה

(1) דמי כיס לילד לחודש עודכנו מספטמבר 2002

גיל על יסודי - 65.30 ש"ח
גיל יסודי - 31.10 ש"ח
גיל רך - 11.90 ש"ח

דמי כיס ליתום מספטמבר 2002 - 132.60 ש"ח לחודש

(2) טיול שנתי - עודכן מחודש ספטמבר 2002 - 374.40 ש"ח

ג. **תעריף עבור טיפול המתבצע על-ידי עובד פארה רפואי**

א. לעובד פארה רפואי (אחות פזיוטרפיסט, מרפא בעיסוק, מרפא ליקויי דיבור), במוסדות המשרד הנותן טיפול יותר מאשר פעם בודדת וחד פעמית, ישולם לטיפול לפי הפירוט להלן:

מיום 1.1.2003 59.72 ש"ח

- ב. המחיר הוא לתעריף לטיפול העובד ידווח על מס' הטיפולים שניתנו בפועל. יש להקפיד על קיום מנוחה בין טיפול לטיפול. קביעת זמן הטיפול ומשך ההפסקה בין טיפול לטיפול הוא באחריות מנהל המעון. על מנהל המעון לאשר בחתימתו את הדיווח של העובד.
- ג. אין עובדים פארה-רפואיים זכאים לפיצוי בעד ביטול זמן הקשור בנסיעה למקום מתן השירות והחזרה ממנו.
- ד. בעניין הוצאות נסיעה, חתימת הסכם דיווח, מע"מ וביטוח לאומי - כמו בתעריפי הרצאות הדרכה.

ד. **תעריפי הרצאות והדרכה** תחולה: 1.2.2009

א. תעריפי הרצאות הוראה עיונית והדרכה מקצועית

קבוצה	תעריף לשעה	הסבר
1	251.00 ש"ח	שופטים, פרופסורים, מנהלים כלליים של משרדי ממשלה, יועצים בכירים א' בעלי תואר שלישי
1א'	181 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה

המדריכים לאחר שעות עבודתם

1ב'	120 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים בשעות עבודתם
2	172 ש"ח	מרצים בכירים או מרצים במוסדות להשכלה גבוהה, יועצים בכירים ב', ובעלי תואר מ.א. המרצים בתחום התמחותם
3	106 ש"ח	עובדים בעלי תואר מ.א. מרצים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א.
4	73 ש"ח	מדריכים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א. וכן מורים מוסמכים
5	58 ש"ח	מדריכים מוסמכים או מדריכים מומחים
6	53 ש"ח	מורים או מדריכים בלתי מוסמכים תלמידים במוסדות להשכלה גבוהה
הרצאת אורח בודד	113.80 ש"ח	הרצאה שאינה נמשכת יותר מ-3 שעות וניתנת באופן חד פעמי

ב. הדרכה מעשית

<u>קבוצה</u>	<u>הסבר</u>	<u>תעריף לשעה</u>	<u>מקום ההדרכה</u>
א	מורים ומדריכים מוסמכים וכן מורים בלתי מוסמכים בעלי ותק של 5 שנים לפחות בהדרכת עובדים	39 ש"ח	בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים מוסדות ומעונות
		32 ש"ח	

ב	מורים ומדריכים בלתי מוסמכים בעלי ותק של עד 5 שנים	36 ש"ח	בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים מוסדות ומעונות
		31 ש"ח	

הערות:

ניתן להוסיף 10% לתעריף למרצים בקבוצות 2 עד 6 בעלי ותק של 5 שנים לפחות אשר צברו לא פחות מ-400 שעות הרצאה.
משך הרצאה - שעת הרצאה הינה 50 דקות הרצאה + 10 דקות הפסקה.
תעריפי ההרצאות כוללים בחישובם גם פיצוי עבור הכנה שצריך להשקיע נותן השרות לצורך הרצאתו או ההדרכה.
ביטול זמן - רק אם מרחק הנסיעה למקום מתן ההרצאה הינו מעל 10 ק"מ.
הוצאות ביטוח לאומי וביטוח בריאות כלולים בתעריף.

ג. שירותי הדרכה שונים

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

סוג השירות

	ריכוז מקצועי, חיבור תדריכים ואירועים
37	הכנת חומר לימוד בכתב והשגחה בבחינות
21	ריכוז אירגוני עד 3 כיתות
23	ריכוז אירגוני למעלה מ-3 כיתות
36	תרגול ועבודה עצמית מודרכת

ד. עבודת מבחנים ובחינות

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

סוג השירות

43	חיבור מבחנים, תרגילים, מסמכים ושאלונים (קווי)
9	בדיקת המבחנים בכתב (למבחן)
9	בדיקת עבודת בית (לעבודה)

בדיקת מבחנים (קויז) (ל-20 שאלות)
בחינות בע"פ -
2.20 בהתאם לתעריפי
הרצאות עיוניות
או מעשיות, לפי
רמת המרצה
41 עבור בדיקת עבודת גמר להסמכה לשעת בדיקה

התעריפים אינם כוללים מע"מ

נא לעיין בהוראות החשב הכללי.

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

**טבלת השתתפות הורים בהחזקה
במועדוניות ילדים, ומתבגרים, ובמועדוניות ייחודיות וביתיות
בשנת הלימודים תש"ע**

=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)

6506	3602	9401	6501	דרגת הכנסה	הכנסה ממוצעת
9403	3404	9402	6509	לפי הוראה	לנפש בחודש
9404	4605	9405	6701	8.10 בתע"ס	(בש"ח)
9505	4608	9501	6702		
9506	4804	9502	6703		
9507	4805	9503	6704		
	4807	9504			
	4808				

65	151	1	1,005	עד	1.
80	160	2	1,006	- 1,565	2.
95	170	3	1,566	- 2,000	3.
130	290	4	2,001	- 2,430	4.
145	310	5	2,431	- 2,860	5.
165	330	6	2,861	- 3,290	6.
190	390	7	3,291	- 3,720	7.
205	420	8	3,721	- 4,150	8.
220	465	9	4,151	- 4,580	9.
270	554	10	4,581	- 5,000	10.
275	574	11	5,001	- 5,500	11.
275	574	12	5,501	מעל	12.

* הדרגה נקבעה לפי ההכנסה הממוצעת לנפש לחודש פברואר 2009

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

השתתפות הורים במועדוניות ביתיות
=====

9406	6401	הכנסה ממוצעת	
9407	6402	לנפש בחודש (בש"ח)	

65	151	1,005	עד 1.
80	160	1,006 - 1,565	2.
95	170	1,566 - 2,000	3.
130	290	2,001 - 2,430	4.
145	310	2,431 - 2,860	5.
165	330	2,861 - 3,290	6.
190	390	3,291 - 3,720	7.
205	420	3,721 - 4,150	8.
220	465	4,151 - 4,580	9.
270	554	4,581 - 5,000	10.
275	574	5,001 - 5,500	11.
275	574	5,501 מעל	12.

* הדרגה נקבעה לפי הכנסה ממוצעת לנפש לחודש פברואר 2009.

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפים למועדוניות ביתיות

=====

סכום בש"ח

סמל תעריף

1,019	לגיל 6-12, 5 ימים, 5 שעות	6401
886	לגיל 3-6, 5 ימים, 5 שעות	6402
729	לגיל 6-12, 5 ימים, 3 שעות	9406
650	לגיל 3-6, 5 ימים, 3 שעות	9407

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי מסגרות יומיות לאוטיסטים

=====

א. מסגרות בבעלות ציבורית

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4601	מעון יום שיקומי	4,070
4602	מעון יום שיקומי	4,070
4603	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,245
4604	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,348
4605	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	897
4606	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	2,000
4607	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,198
4608	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	799
4701	קייטנה - תעריף קייץ	481

ב. מסגרות בבעלות פרטית

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4801	קייטנה - תעריף קייץ	481
4803	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,245
4804	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,348
4805	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	897
4806	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	2,000
4807	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,198
4808	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	897

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי נופשון לאוטיסטים

=====

סמל תעריף	שם	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4609	נופשון בבעלות ציבורית	294
4802	נופשון הקלה	220
4809	נופשון בבעלות פרטית	294

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפים לטיפול בנוער נפגע סמים

=====

סכום לחודש בש"ח	שם	סמל תעריף
-----	----	-----
571	מרכז לטיפול במתבגרים ארגון מפעיל	2106
2,868	מרכז לטיפול יום במתבגרים	4502

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

**דמי החזקה במסגרת יום
ובמעונות פנימייתיים למפגרים**
=====

א. מעונות משפחתיים, אומנה, סידור יומי בפנימייה:

סוג המעון

1. מעונות משפחתיים

<u>קב' תע'</u>	<u>סכום בש"ח</u>	
130	2,538	קבוצה א'-ב' (חינוכיים, שיקומיים, אמוניים, טיפוליים)
133	2,636	קבוצה ג'-ד' (סעודיים, תינוקות, חריגים)

2. משפחות אומנה

128	4,077	סעודי ופיגור קשה
129	3,334	טיפוליים
131	2,523	אמוניים

3. סידור במסגרת יום בפנימייה (אקסטרני)

		יום שלם (6-9 שעות) 35% מדמי החזקה של אותו מעון
		יום חלקי (3-5 שעות) 15% מדמי החזקה של אותו מעון
		בביה"ס 5% מדמי החזקה של אותו מעון
1006	294	עלות יומית לנופשון

ב. מעונות ציבוריים

סמל מעון	שם	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
1541	אכסנית סנט-וינסנט דה-פאול, ירושלים	866	4,727
(*)	תעריף נוסף		
(*)	<u>תעריף עבור ילדים</u>	804	2,463
1777	בית אלמוג - בני ברק	533	5,545
1778	דירת רומנלי - בני ברק	523	5,014
1782	מוריה - גדרה	086	8,252
1786	הוסטל שיקמים - נס ציונה	526	6,247
1805	אלוין הכפר השבדי, ירושלים	149	7,946
1828	בית אליהו - באר שבע	132	7,763
1840	הלב הקדוש - חיפה	121	8,512
1860	מערך דיור ירושלים	543	6,801
		119	9,751
1871	הוסטל אל אמאנה	540	6,893
1876	בית קבוצתי האגודה, באר שבע	529	5,867
1878	בית פרימן (הוסטל) גבעתיים	530	5,602
1842	בית דור - מעוז ציון	132	7,763
1846	גיל - גבעת שמואל	521	5,137
1872	מערך דיור חדרה	542	6,438
1873	הוסטל אקיי"ם, חיפה	541	6,287
1845	הוסטל אקיי"ם, אשקלון 1	535	5,717
1845	הוסטל אקיי"ם, אשקלון 2	536	6,298
1847	הוסטל אביב אקיי"ם, חולון	538	5,825
1837	מעון "כפר כנא", כפר כנא	144	7,678
1822	כפר תקוה, גבעת זייד	120	7,711
1839	כפר רפאל, באר שבע	140	8,204
1841	סנט וינסנט, עין כרם, ירושלים	126	8,303
1867	בית אורי, עפולה	110	8,277
1800	מעון עלה - בית היהלום, בני ברק	097	9,232
1870	דירת מגורים אשדוד - אקיי"ם	525	6,147
1851	דירת מגורים תלמי רות	522	6,046

5,867	524	דירת מגורים שקל	1810
6,651	534	דיור מוגן עמי ב"ש	1801
5,867	520	דירת מגורים ראשל"צ	1803
5,895	531	הוסטל אקיי"ם, צפת	1824
5,867	528	ויצוק נדה	1874
5,617	537	הוסטל אקיי"ם דימונה	1899
7,445	544	מערך דיור שק"ל	1806
9,926	539	אבן יהודה	1770
6,893	545	עלי שיח	1797
5,828	547	בית כהן	1894
5,867	527	דירת פרגיון מושב בית הגדי	1775
5,545	532	הוסטל קרית שמונה - מיוחדת	1897
8,939	76	מעון עלה (ירושלים)	1766

ג. מעונות פרטיים - תעריף לחודש

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שכ"ד (רמה)	שם המעון	סמל מעון
9,617	105		אביב, רמלה	531
9,207	073		עמית, לוד	532
9,624	074		נווה צדק, תל אביב	1765
10,131	077		כרמל, בנימינה	1767
6,816	516	מיוחדת	בית נחליאל, הוסטל, נתניה	1772
7,183	506	מיוחדת	בית הדס, הוסטל נתניה	1773
9,301	079		בית עדן, רמלה	1776
9,237	080		רהט - רהט	1779
10,084	081		אשכר - טבעון	1780
7,113	501		אלאעונה - תמרה	1781
9,130	087		אלבסמה בע"מ - שפרעם	1783
9,348	088		רנד בע"מ - נצרת	1784
9,516	089		אלנהדה - כפר תמרה	1785
9,424	090		בית דפנה	1787
6,865	502		בית קשר - עכו	1788

6,443	509		בית רעות - הוד השרון	1789
9,479	085		כפר ל' - בנימינה	1790
9,745	139	א'א'	מוסד רמים	1852
9,751	119	ב'	אילנית תל אילן, פרדס חנה *	1855
9,283	102	ב	אתגר, חדרה	1811
9,109	115	א'א'	בר דרור, כפר סבא	1829
9,070	117	א	דרור ירכא, ירכא	1819
9,124	113	א'א'	הוד חדש, נהריה	1817
6,418	507	א	הוסטל יאסיף, כפר יאסיף	1892
6,436	508	מיוחדת	הוסטל עתיד	1896
7,293	505		רעננה	1879
9,893	104	א'א'	ידידה, מעלה החמישה	1823
9,617	105	ד	מקים, רמלה	1825
8,665	107	-	נוה כנרת	1881
8,998	103	-	נוה רם	1818
8,822	109	א'א'	נטוע, חדרה	1866
9,645	112	-	סנטוריום, נס ציונה	1884
8,385	100	א	פרח שלבי, בקה אל גרביה	1813
8,701	118	-	רמת טבריה	1880
6,372	510	מיוחדת	תפארת אלומים, ראש העין	1895
8,741	111	א'א'	אור נתניה	1809
9,115	096		בני ציון, קבע	1799
9,161	142	א'	סביון	1804
9,791	123	ב'	כלנית ראשל"צ	1808
6,796	511	מיוחדת	הוסטל טבריה 1	1827
7,386	512		רמת טבריה 2	1827
8,995	148	א'	גילעד חדרה	1844
7,318	519	מיוחדת	הוסטל פלדמן	1848
9,565	101	ב'	בית עדנאן	1849
7,184	513	מיוחדת	בית אריה 1	1853
6,881	514		בית אריה 2	1853
6,271	515	מיוחדת	הוסטל תמרה	1857
9,758	108		נווה שלוה *	1858
6,857	549	מיוחדת	עמית רמלה	1889
9,132	091		מעון נצרת	1791
9,087	093		רוגלית	1794

7,229	548	מערך דיור רגיל	1796
7,240	504	בית קבוצתי עפולה	1882
6,187	517	הוסטל אקיי"ם, רחובות 1	1843
6,479	518	הוסטל אקיי"ם, רחובות 2	1843
9,432	072	השלושה, קיבוץ עין השלושה	2238
8,450	070	טירה, טירה	2510
9,663	068	נווה אדיר, רחובות	2952
6,934	560	בית קאנא - בנים	3711
6,934	560	בית קאנא - בנות	4318

ד. מעונות ממשלתיים

סכום בש"ח	תעריף	
11,200	499	אינטרנים
5,400	498	אקסטרנים

ה. פעוטונים ומעונות יום טיפוליים

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	המפעיל	שם המסגרת	סמל מעון
317	1202	הלב הקדוש, נצרת	מעון למפגרים	235015
956	1309	שק"ל	אדי שור	231044
956	1309	עירוני אשקלון	אלי כהן, פעוטון	910018
1,301	1307	אקיי"ם ק. מוצקין	גן אור	235010
553	1303	עירוני ב"ש	גן עומר	910204
1,726	1406	שק"ל	"הטנה" לסעודיים	231047
372	1401	עירוני חיפה	ח ו ס נ	950104
1,449	1405	עירוני בני ברק	טיפול סיעודי	930004
1,435	1306	עירוני כפר סבא	ל י מ נ	930506
317	1202	אקיי"ם תל אביב	"מאור" פעוטון	233014
1,276	1305	עירוני ראשל"צ	מעון טיפולי	930903
1,171	1404	עירוני רמלה	מעון טיפולי	931101
1,066	1402	עירוני רחובות	מגדל אור	931005
1,345	1302	אקיי"ם נתניה	מ ע ל י ס	233016

553	1303	עירוני חיפה	נ ס א ו	950103
1,449	1405	ציבורי ירושלים	"סולם" פעוטון	231021
1,726	1406	אלוין י-ם	מעון טיפולי אלוין	231025
1,449	1405	עמי ב"ש	מעון סלעית	231029
1,726	1406	עמי ב"ש	מעון סלעית	231029
742	1407	ציבורי י-ם	גן הרמוני	231036
1,726	1406	אלוין	אלוין אלקודס - טיפולי	231010
2,136	1701	אלוין	מעון סיעודי, בוגרי הטנא	231017
956	1309	נוה צבי	נוה צבי "תקוה לילד"	231033
956	1309	בית יעקב	בית יעקב - פתחיה	231034
956	1309	שק"ל	מעון בי"ס שקד	231041
1,345	1302	ציבורי ת"א	מעון טיפולי אק"ם	233015
1,449	1405	ציבורי ת"א	מעון סיעודי אק"ם	233024
1,726	1406	ציבורי	בית איזי שפירא	233025
1,449	1405	ציבורי אהל שרה, ב"ב	גן שלמה - אהל שרה	233026
1,435	1306	ציבורי ת"א	מעון עליזה ציימס	233035
1,449	1405	ציבורי חיפה	אק"ם אורים	235013
1,301	1307	ציבורי ק. שמונה	מעון טיפולי יחד	235016
1,726	1406	ציבורי ב"ב	"עלה" מעון	233021
1,726	1406	אליין יפו	ק נ ד י	233019
742	1407	עירוני ת"א	ק ל י ש ר	231317
1,435	1306	אק"ם עופרים חולון	ר נ נ ים	233018
1,435	1306	ציבורי ת"א	מעון טיפולי	233022
1,039	1304	ציבורי ירושלים	פעוטון חרדי מיוחד	231020
573	1409	ציבורי ק. מלאכי	מעון מע"ש אפק	231024
1,449	1405	ציבורי	צוהר לטוהר	235020
1,726	1406	ציבורי	מעון טיפולי לב חם	235022
727	1301		מעון קנדי איל"ן	
2,136	1701		מעון ונצואלה	
3,251	1702		בית נועם	
2,245	1801	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) הטנה		231047
2,000	1802	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) אק"ם טיפולי		231009
		מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) שק"ל		231050
2,000	1802	טיפול - סיעודי		
2,245	1803	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) סיעודי		
2,945	1703	מעון יום לגילאים 0-3 ללא משרד החינוך		

סכום בש"ח	סמל תעריף	ג. מעשי"ם
680	1101	בבעלות רשות מקומית (פעולות)
1,319	1102	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות)
1,319	1103	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות חריגות)
786	1104	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
1,319	1105	מע"ש ציבורי 0 ציימס
1,067	1106	מע"ש ציבורי - אלון
1,319	1107	מע"ש בעלות פרטית

74	1601	ז. מועדונים
----	------	-------------

סכום	סמל	ח. מעונות יום
59	1201	מעון בבעלות רשות מקומית (פעולות)
317	1202	מעון לאימוניים (כ"א ופעולות)
117	1203	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
366	1204	מעון יום ניצן

481	1501	ט. קייטנה מרכזית - בידי אק"ם (קיץ 2009)
-----	------	---

סכום	סמל	י. תעריפי אבחון
368 ש"ח		איבחון בסיסי
1,099 ש"ח		איבחון מקיף

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריף לסביבה תומכת
לאוכלוסיה עם פיגור שכלי
=====

תעריף לחודש
בש"ח

1,728

סמל
תעריף

65

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפי פרויקט "מדרגה"
חסות הנוער

=====

סכום בש"ח -----	סמל תעריך -----
2,951	237
חוסה במערך של 4 דירות	

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריפים לדירות מעבר לנערו וצערור

=====

<u>סכום בש"ח</u>	<u>סמל תעריף</u>	
2,887	278	דירות מעבר לנערו
5,756	279	דירות מעבר לנערו - פרויקט צעד קדימה

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי

תעריף מקלט לנערות במצוקה

=====

התעריף לשהות במקלט לנערה במצוקה הוא 10,234 ש"ח לחודש.
(סמל תעריף 277).

נחום איצקוביץ
המנהל הכללי



משרד הרווחה
והשירותים החברתיים

חוזר המנהל הכללי

ש"ע 195

אדר תש"ע

מארכ 2010

אתרנו באינטרנט: www.molsa.gov.il

ממשל זמין: www.gov.il