

תוכן העניינים

=====

3	דבר המנכ"ל
5	1. מינויים
5	2. פרס חזני בעבודה סוציאלית לשנת תשס"ו
13	3. אישור התקשרויות של השלטון המקומי עם גופים המפעילים פרויקטים או תוכניות
	4. השתייכות - הוראה 1.1 (עדכון).
	5. נופשון לזקן - הוראה 4.9 (עדכון).
	6. החזר חלקי של מיסים לבעלי תעודות עיוור/לקוי ראייה - הוראה 6.4 (עדכון).
	7. סיוע ברכישת מכשירי עזר לעיוור - הוראה 6.7 (עדכון).
	8. מדיניות המשרד בטיפול בעולים ברשויות מקומיות בקליטה ישירה - הוראה 12.1 (חדשה).
	9. דרכי הטיפול בעולים בקליטה ישירה ברשויות מקומיות - הוראה 12.2 (חדשה).
	10. תקצוב רשויות מקומיות בשירותי הרווחה - אמות מידה - הוראה 16.2 (עדכון).
	11. חוברת תעריפים.

לבעלי אוגדני תע"ס

יש להפריד דפי הוראות התע"ס בסוף החוזר,
להדקם ולתייכם באוגדן התע"ס בפרק המתאים.
את חוברת התעריפים יש לתייק בשלמותה
בתחילת האוגדן.

אל: ראשי ערים, ראשי המועצות המקומיות, ראשי מועצות איזוריות
עובדי המשרד,
עובדי המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות,
עובדי המסגרות השונות ע"י המשרד

מכובדי,

מדינת ישראל הינה מדינה קולטת עליה.

אוכלוסיית העולים מסוף שנת 1989 ואילך מהווה נדבך גדול וחשוב באוכלוסיית המדינה. הצרכים המשתנים של אנשים העוברים מארץ מרובים ומגוונים, נדרשת ערנות מיוחדת בטיפול בהם ככלל ובפרט לכל קבוצה וארץ מוצאה תוך רגישות תרבותית. השילוב בישראל, בקהילה ובחברה מצריך התאמת הפעילות למשך השהייה בארץ ושילובם בתעסוקה. בחוזר זה מתפרסמות הוראות תע"ס מעודכנות העוסקות בטיפול באוכלוסייה חשובה זו, תוך תאום עם משרדים וארגונים משיקים.

כמו כן, מתפרסם תיקון לתקנות שירותי הסעד (טיפול בנזקקים) התשנ"ו 1986 הדנות בהשתייכות הטיפולית של ילד שהוריו אינם גרים בישראל ואף לא גרו בה בעבר, זאת כדי לאפשר טפול הולם בילדים בעת שהייתם בישראל, על פי החוקים בישראל ועל פי אמנות בינלאומיות.

משה שיאון
המנהל הכללי

ב' באייר תשס"ו
30 באפריל 2006

1. מ י נ ו י י ם

=====

מר עמירם קלאוס - נבחר במכרז למנהל השירות לנוער וצעירים.

גב' פאני יוז - מונתה, על ידי מ"מ ראש הממשלה ושר הרווחה, לפקידת סעד ראשית לחוק הגנה על החוסים תשכ"ו - 1966.

2. פרס חזני לעבודה סוציאלית - תשס"ו

=====

ביום כג' באדר תשס"ו (23.3.06) הוענק פרס חזני לעובדים המצטיינים בתחום הרווחה.

להלן שמות מקבלי הפרס.

מומי אלמוג

מנהל המחלקה לנוער וצעירים ושירותי תקון בעירית חיפה.
נשוי ואב ל- 4 ילדים. עובד בתחום הטיפול מזה 26 שנים, בוגר אוניברסיטת חיפה מומי משלב בעולם הטיפולי יצירתיות, חדשנות, מסירות ומקצועיות.
אמונתו ומשנתו הינה שכל נער וצעיר הוא בר טיפול וניתן לשנותו, ראייתו הטיפולית מסתכלת על כוחותיו של הנער ולא על כישלונותיו, מושג הרמת הידיים ואי יכולת לבצע משימה אינה נמצאת בלקסיקון המקצועי שלו. מומי זוכה להערכה רבה הן מהממונים עליו והן מגופים ציבוריים גדולים כגון: עלי"מ, גויינט ישראל, עמותת ספורט לצפון, עמותת נווה הבדווים בשביל התקווה ועוד.

מומי פיתח עשרות פרויקטים שזכו לפרסי הצטיינות ולתעודות הוקרה הן משירותי הרווחה והן מעמותות וגופים וולונטריים. מומי דוגל בשוויון הזדמנויות, נלחם ומסנגר על אוכלוסיות היעד של מחלקתו.
המושג "לא נח לרגע" מבטא את עשייתו הרבה.

חיפה הינה עיר מעורבת בה חיים יהודים וערבים בדו-קיום, מומי מפתח פרוייקטים לסובלנות בין העמים בשיתוף מוזיאון "נווה הבדואים" בעוספייה, כמו כן מסייע ומפתח תוכניות הקשורות לטיפול בנוער העולה, כחלק מפיתוח

התוכנית משתמש מומי בכלים ספורטיביים לשיקום האינטגרציה, בני הנוער במחלקתו הצליחו להביא 8 מדליות זהב בגידו וכן יצאו לתחרויות עולמיות באגרוף.

המחלקה בראשותו של מומי אלמוג שמה לה לנגד עיניה "שביעות הרצון של הלקוח" מתוך אבן היסוד זו שוקד מומי על שיפור ופיתוח מתמיד, מקצועי ואיכותי מתמיד.

מומי מטפל ב-5 סוגי אוכלוסיות הנחשבים לאוכלוסיות קצה בעלי מאפיינים של חיי רחוב, סמים ושימוש באלכוהול.

בניית המחלקה הנותנת שירותים מקצועיים ל-5 סוגי אוכלוסיות תחת קורת גג אחת, נוער מנותק, צעירים נפגעי סמים, דרי רחוב ואסירים משוחררים, מהווה דוגמא אחת למחלקה יוצאת דופן בארץ המאחדת את הטיפול בכל האוכלוסיות תחת קורת גג אחת.

מומי רואה את עצמו כמחוייב לאיתור האוכלוסייה הנזקקת בעיר חיפה. באופיו יוצר ומשווק, משתף ומאגם כספים, משתף פעולה רחב היקף עם גורמים בקהילה ובחז"ל ליצירת מנופים ותכניות חדשניות. בין הפרוייקטים שייצר מומי והיה שותף להפעלתם ניתן לציין את פרוייקט "הסחל"ב" הבנוי מ-4 מרכיבים: קורת גג לנוער שורד ברחובות, ניידת ילדי הלילה, מרכז יום לנוער, דירות המשך וכן את פיתוח פרוייקט שליחי קטנוע, ברמנים למניעת השימוש לרעה באלכוהול, תכנית החממה התעסוקתית לאסירים, דיג ככלי טיפולי, מסע לסלונקי ללימודי השואה לנערים מנותקים, פאב ללא אלכוהול, קורסי הכנה לצה"ל, ס.ל.ס ספורט למניעת סמים, א.ג.א. אני אומר לא ל אלימות במיגזר הערבי, פרוייקט ס.ב.ה סובלנות בין העמים, בין הפרוייקטים הגדולים שעומדים על הפרק והם פרי יצירתו - הוא הקמת המרכז הירטואלי להתמודדות עם אלימות בני הנוער בישראל. מומי הינו יזם חברתי בעל יצירתיות, חדשנות, מקוריות שלא נגמר לעולם ורק משתבח עם הזמן.

פרוייקט חונכים שע"י אגודת "יד אליעזר"

בכי קורע לב בקע מבית רעוע באחת משכונות העוני שבירושלים.

עמדנו נבוכים למול פני האם שטופות הדמע.

אנא עזרו לי!!!הנה הבאנו לך ולילדייך ארגז מזון.... הדמעות לא פסקו והמשיכה בקול רוטט, תודה על האוכל זה ודאי יעזור לי אך בקשה לי אליכם הוסיפה: אנא, המציאו לי חונך לבני בן ה- 9 הוא צריך עזרה בלימודים, הוא צריך דמות ... במקום אבא שאין לו....

דב ויזל הטה ליבו לבקשה כאובה זו של אם חד הורית אשר משוועת לעזרה.

ואכן בקשתה קרמה עור וגידים ובשנת 1999 החל "פרוייקט חונכים" לצבור לתוכו רשימות של ילדים למשפחות חד הוריות, ילדים למשפחות הרוסות, סמים וכד', ולמשפחות שאין בהם תפקוד נורמלי. דב ויזל הטיל את ריכוז הפרוייקט בידי האמינות של מר רפי קוגלר, ומר אלי יעקובי - רכז ארצי, כמו"כ משתתפים בפרוייקט אנשי חינוך ויועצים. הם החלו לקבל ילדים המתאימים לאתגר אנושי זה וברבות הימים החלה פעילות הפרוייקט להתרחב כשהבקשות מגיעות מכל עבר, ממשפחות, בתי ספר ומוסדות חינוך, הפעילות תופסת תאוצה וחובקת כ-30 סניפים ברחבי הארץ.

דב ויזל ואנשי צוותו מניפים בגאון את דגל הפרוייקט כשמסירות, אהבה ורצון טוב חקוקים בו.

להנהלה קשר ישיר עם החונכים בשטח (קיים מרכז בקרה מיוחדת על תפקוד החונכים וזמני הפגישות עם החניך) וכן קשר פעיל בין החונכים לבין עצמם. כגון: הפעלת כנסים, הוצאת עיתון פנימי לסניפים ברחבי הארץ עם מסר חינוכי והחלפת דעות, ביקורי בית.

כל מקרה נבדק לגופו, החונך מתקבל לאחר ראיון מעמיק עם הצוות המוכיח שאכן מסוגל הוא לטפל בילד/החניך רגשית ולימודית. התוצאות מדהימות כיום לאחר 6 שנים יכול דב ויזל והצוות הנפלא להצביע על כ- 3,000 חניכים שעזבו את הפרוייקט וצועדים לבד! אך בבטחה אל עתידם, ואילו הקשר הנפשי העמוק, החם והרגשי ממשיך לאורך זמן בין החונך והחניך.

ברבות הימים, הוקם מכון למידה להקניית הרגלי למידה ושפה נכונים, הבסיס לבניית אישיותו של הילד שאינו יכול לקבל זאת מביתו ההרוס ובכך נמנעים בהמשך דרכו מצבים קשים בשל היותו חסר את הנ"ל.

המטרה ללוות את הילד/ה - הנער/ה עד לשיקומם.

1. המאמץ הנפשי והפיזי המוקדש לפעולה

התמודדות יום יומית עם בני נוער הבאים מבתי הרוסים במצבים רגשיים קשים, משפחות חד הוריות, מקרים טראגיים החשופים לחוויות קשות, החונכים מקבלים את החניכים כמות שהם ומשקיעים בהם זמן יקר במטרה לטעת בהם הרגשת חוסן, אמון ובטחון להחדיר בהם את התחושה שאוהבים אותם ורוצים בטובתם, ללוות אותם בין המהמורות והחוויות במבט אוהב וחם וביד מלטפת כנא: שמאל דוחה וימין מקרבת. החונך משקיע בחניך גם בימות החופש, שבתות וחגים. החניך הופך כאחד מבני משפחתו של החונך וחווה לראשונה בחייו מהות של משפחה חמה ותומכת. הנהלת הפרוייקט עורכת בימות החופשה ימי פעילות לחניכים.

2. מידת היוזמה והחדשנות

פרוייקט החונכים הוא רעיון חדשני - שכן התמיכה בחניך היא תמיכה רגשית במסגרת משפחתית המקרבת לבבות. יד ביד פוסע החונך עם הילד הרך בד"כ מגיל 5 ומעלה, מבלה איתו והופך לחלק מהוויית עולמו, מבסס את תדמיתו לגדול לבעל אישיות ערכית ולאדם מועיל בחברה. לעומתו הנער הבוגר אשר עברו מעורער ומוציא את פורקנו חסר השליטה גניבות, בהשתוללויות חסרות רסן ברחובות ולהתמכרויות קשות כגון: סמים וכד', עברו הלימודי והרגשי לקוי, אינו בוטח ומאמין באיש - בעבורו הקים הפרוייקט מועדוניות אשר קשה לאמוד במילים את התוכן הנפלא הטמון בהן, לקראת שיקומו של החניך/הבוגר לקראת מסגרת לימודית, צבאית או מציאת עבודה. כמו כן הקימה ההנהלה מסגרת מתאימה לנוער נושר למניעת נשירה, בהצמדת חונך/כת לתדרוך וקשר אישי והעשרה רוחנית אשר בו ימצא החניך את סיפוקו.

ואכן (ראה להלן) ההצלחה מדברת בעד עצמה הנהלת הפרוייקט קיבלה מכתבי הוקרה ממשטרת ישראל במרחבים השונים על ירידה משמעותית בפשע.

3. הענות לצורכי השעה - תרומת הפעולה לחברה

הנהלת הפרוייקט מנסה לעצור את הפשע ואכן הדבר ניכר בשטח, קבלת החונך מותנית במסירות ובידע - עד לשיקומו של החניך, הפרוייקט נועד לקדם את הילד ואת הנוער לקראת ניהול אורח חיים תקין, החונך בד"כ מהווה דוגמא לקשת רחבה בציבור אשר נרתם אף הוא למשימת קודש זו, להצלת נוער מהידרדרות ופשע.

המטרה מהווה תרומה משמעותית לחברה, לכלל ולפרט, ירידה בפשיעה וסמים והגברת הלימוד ומתן תוכן לחיים מתוך הכוונה להיות חלק מחברה תקינה ומאושרת.

יחידת הסיוע שליד בתי המשפט לענייני משפחה

יחידות הסיוע ליד בתי המשפט לענייני משפחה הוקמו בשנת 1997 מתוקף חוק בית המשפט לענייני משפחה, התשנ"א 1995.

החוק הווה נקודת מפנה חשובה בהתייחסותה של המערכת המשפטית ומערכת הרווחה לסוגיות הקשורות להתמודדות משפחות עם גירושין ועם סכסוכים משפחתיים אחרים.

הקמתן של היחידות לצד בתי המשפט לענייני משפחה שיקפה את ההכרה כי לסכסוכים משפחתיים יש גם היבטים רגשיים וחברתיים אשר ההליכים האדוורסריים - משפטיים אינם מספיקים על מנת להתמודד עימם.

היחידות מהוות שירות ייחודי וחדשני כזרוע טיפולית רב מקצועית שתפקידה לעזור למשפחות ולהתמודד עם הקשיים המלווים את המשבר ולסייע לבית המשפט בייעוץ סביב הפן המשפחתי של הסכסוך.

פניה לבית המשפט על מנת שיכריע בסכסוך משפחתי מעבירה לשופט את ההכרעה ומפקיעה את יכולת הבחירה של המתדיינים להחליט על פתרונות המותאמים להם. העברת הטיפול במשפחה ליחידת הסיוע מחזירה את השליטה לבני המשפחה ובכך מעצימה אותם.

הסיוע המוצע למשפחות הוא מגוון וכולל הערכת מצב המשפחה, זיהוי הצרכים של חבריה וחיפוש פתרונות ומענים שיסייעו לפתרון הסכסוך וימנעו הסלמה ביחסים ונוזק לילדים.

רוב העובדים ביחידות הסיוע הן עובדות סוציאליות, בעלות מומחיות בתחום המשפחה והילדים ובתחום הגישור המשפחה, כן מועסקים ביחידות פסיכולוגים ופסיכיאטרים בתפקידי יעוץ.

ההתערבות ביחידת הסיוע היא קצרה על מנת לאפשר נגישות וסיוע מידיים לכל המשפחות הזקוקות לכך. הטיפול הוא נייטרלי, נערך תחת חסיון ומכוון לגיבוש הסכמת בין המתדיינים.

עד היום הופנו ליחידות ע"י שופטי בתי המשפט 31,000 משפחות.

החדשנות בעבודת היחידות היא השילוב של עבדה טיפולית בצמידות למערכת המשפטית תוך שיתוף פעולה ותאום עם מערכות הרווחה הרלוונטיות בקהילה.

אווירה של פיתוח התחדשות ופתיחות הביאו להקמת צוותי היגוי שפיתחו מודלים ייחודיים המותאמים לצורכי המשפחות ולעקרונות העבודה.

המודלים העיקריים שפותחו הם:

- **מודל גישור ייחודי** בצמוד לבית המשפט המותאם גם למשפחות בקונפליקט גבוה תוך התמקדות בצרכי הילדים.
- **טיפול בבקשה ליישב סכסוך** - הליך חדשני שנועד למנוע הסלמה בסכסוך ולנסות ליישבו בדרכי שלום, ע"י הפניית המשפחה ליחידת הסיוע לפני הליך משפטי. המעורבות הטיפולית מסייעת לבני הזוג לדון ביחסייהם בטרם יקבלו החלטות משמעותיות על המשך חייהם המשותפים.

- **ייעוץ לבית המשפט ושמייעת קולם** של ילדים מתוך רגישות לגישות ליברליות של זכויות ילדים והעצמתם, עפ"י אמנת האו"ם לזכויות הילד.
- **קבוצת מידע להורים בהליכי גירושין** - מודל התערבות קבוצתית קצרה שמיועדת לתת להורים מידע על השלכות סכסוך הגירושין על ילדים בגילים

שונים. המודל פותח בתהליך ששילב את כל עובדי היחידות תוך למידת מודלים שונים בעולם, חשיבה משותפת, הפעלת קבוצות ניסוי ומעקב.

הסדנאות, המתקיימות בכל יחידות הסיוע, מונות 4 מפגשים בהם משתתפים אבות ואמהות.

עד היום התקיימו 98 קבוצות מידע בהשתתפות למעלה מ- 1,000 הורים.

במקביל פותחו עזרים וטכניקות לצורך מתן מידע להורים ובהם חוברות מידע להורים ולילדים וסרט הסברה קצר המשמש את מנחי הקבוצות.

ההשתתפות של ההורים בסדנאות הוכיחה עצמה כמסייעת לפתח מודעות לתהליכים רגשיים על ילדיהם במהלך הפרידה והגירושין ולבניית שיתוף פעולה הורי.

שיפור איכות השירות - מחוז ת"א והמרכז

בשנת 1993 החליטה ממשלת ישראל בראשותו של מר רבין ז"ל לקדם את האיכות והמצויינות בשירות המדינה.

מחוז ת"א והמרכז היה החלוץ, פורץ הדרך ויזם יחידי במשרד שלקח על עצמו לקדם תרבות ארגונית זו.

המחוז התארגן לשיפור מתמיד תוך התמקדות בלקוח והכנסת שינויים בדרך של טווח בין מרכיב למדיניות, בין השדה למטה וההיפך.

לצורך ניהול האיכות והשיפור המתמיד נדרש מערך תפעולי הכולל:

- ועדת היגוי מחוזית
- צוותי שיפור
- מדדי בקרה לשינוי

תפקידי ועדת ההיגוי המחוזית (נבחרה ע"י העובדים):

- התווית מדיניות איכות והצבת יעדים לתהליך השיפור.
- איתור נושאים לשיפור בתחומים שונים והתאמתם לצוותי השיפור.
- קביעת סדרי עדיפויות ותכנון פעולות שתתבצענה.
- החלטה על צירי שיפור באיכות.
- בקרה על פעילות הצוותים ודיון לאישור המלצותיהם.
- מדידה והערכה של תהליך השיפור.

מדדי איכות המערכת:

- אמיתות - קבלת שירות אמין, עקבי ורצוי.
- תגובתיות - היענות מיידית ומהירה עם קבלת הבקשה לשירות.
- כושר ביצוע - ידע, כישורים ומקצועיות של נותן השירות.
- נגישות - מערכת השירות זמינה עם קווי תקשורת אפקטיבית.
- אדיבות - היחס והאווירה שמקריין נותן השירות.

עם כניסת צוות מחוז ת"א והמרכז לתוכנית איכות ומצוינות הוקמה ועדת היגוי מחוזית אשר בראשה עומדת מנהלת המחוז ומשמשת כיושבת ראש. מרכז הוועדה הינו סגן מנהלת המחוז מר מאיר הרמתי. הוועדה מקבלת החלטות בנושאי שיפור ושינוי המחייבות את הנהלת המחוז. כמו כן, השיתוף נעשה באמצעות צוותי שיפור בו משתתפים העובדים שנבחרו על ידי כלל עובדי המחוז וצורך פתרון בעיה/בעיות. צוותי השיפור עוקבים אחר יישום הפתרון המוצע.

כיום ועדת ההיגוי המחוזית כוללת את:

- | | | |
|----------------------|-----------------|-------------------|
| 1) עדנה גרוס - יו"ר | 5) עמירם פישל | 9) רון שביט |
| 2) מאיר הרמתי - מרכז | 6) ניצה רונן | 10) אביטל לובוצקי |
| 3) מלי חדד | 7) חיה אוירבך | 11) נעמי אטיאס |
| 4) שרה שאול | 8) רוני יוסיפון | 12) דרורה גורדון |

יש לציין שבשנת 2000 המחוז הכין אמנת המחוז, וכל העובדים לקחו חלק בתהליך ניסוח האמנה.

3. אישור התקשרויות של השלטון המקומי עם גופים המפעילים פרויקטים או תוכניות

=====

ועדת המכרזים של המשרד תאשר התקשרויות בין השלטון המקומי לבין גופים המפעילים פרויקטים או תוכניות, אם אלה אושרו קודם לכן ע"י השלטון המקומי בהתאם לפקודת העיריות ותקנות העיריות (מכרזים) - התשמ"ח 1987. אישור על כך, חתום בידי היועץ המשפטי של הרשות המקומית, יצורף לכל בקשה המוגשת לוועדת המכרזים המשרדית לאשרור. האישור יכלול את זהות הגורם המאשר ברשות המקומית וסעיפי התקנות הרלוונטיים להתקשרות או לפטור.

הוראות והודעות

מס' עמודים: 7

מספר ההוראה: 1.1 (הוראה 1 לפרק 1 בתע"ס)

תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

תאריך תחולה: 27.7.2005

ה ש ת י כ ו ת

=====

הוראה זו באה במקום הוראה 1.1 בתע"ס מיום 1.6.97.

רצ"ב תקנות שירותי הסעד (טיפול בנזקקים) כפי שתוקנו ע"י שר הרווחה הכוללים את התיקונים שנעשו עד כה.

דברי הסבר מפורטים בהוראה זו.

משה שיאון
המנהל הכללי

דברי הסבר

- - - - -

תקנות שרותי הסעד (טיפול בנזקקים) התשמ"ו-1986

=====

תקנות שרותי הסעד (טיפול בנזקקים) התשמ"ו-1986 נתנו מענה למצבים שהיו בזמן התקנתן. מאז חלו שינויים שהתבטאו הן בהוספה של סוג אוכלוסיה, כגון: משתמשים בסמים, עולים חדשים דרי רחוב, והן בסוגי מתן השרותים.

שינויים אלה הצריכו שינוי בתקנות.

(1) טיפול סוציאלי התייחס לכל סוגי הטיפול לרבות סידור במעון, אך לא היה מענה לעזרה חומרית. עתה נעשתה הבחנה בין טיפול סוציאלי לבין סעד - עזרה חומרית שלגביה קיימים כללי זכאות, בהוראות התע"ס.

(2) חוק הפיקוח על מעונות הגדיר מחדש את המונח "מעון", והרחיב את תחולת החוק על מעונות נוספים. על כן יש צורך בשילוב הגדרת "מעון" בתקנות אלה.

(3) התקנות משנת התשמ"ו-1986 מתייחסות לנשיאה בהוצאות טיפול סוציאלי בילד, במפגר ובזקן. התקנות החדשות מתייחסות גם לבגיר בעל מום גופני, למטופל במוסד לטיפול במשתמשים בסמים, אוכלוסיה שלא היה לה מענה בתקנות האמורות.

(4) עם גלי העליה נוצר מצב בו היה קושי בקביעת השתייכות:
(א) של זקן עולה. מאחר ולא צבר 30 חודש אף לא במקום ישוב אחד בארץ.
(ב) ילדים שהגיעו ללא הורים, והוריהם לא שהו בעבר בארץ.
התקנות המוצעות מסדירות את הנושאים ומצביעות על הרשות האחראית.

הנחיות ביצוע

- (1) בסעיף 1 בתקנות מצויין כי התע"ס יהיה מצוי לעיון הציבור במחלקות לשרותים חברתיים. על כן בכל מזכירות מחלקה לשרותים חברתיים יהיה מצוי אוגדן תע"ס.
- (2) קביעת ההשתייכות הינה ללא תלות בתחילת שנת תקציב או בתחילת שנת לימודים.
- (3) לגבי סידור מוסדי, העברה הינה בתאום בין שתי הרשויות, הכולל העברת המכסה. הרשות הפולטת אינה רשאית למחוק מרשימת המושמים את המושם במסגרת חוץ ביתית עד לסיום התאום עם הרשות הקולטת.

נספח (1.1)

תקנות שירותי הסעד (טיפול בנזקקים) התשמ"ו-1986¹

=====

בתוקף סמכותי לפי סעיף 13 לחוק שירותי הסעד, התשי"ח-1958,
אני מתקין תקנות אלה:

1. הגדרות (תיקון התשנ"ז) (תיקון התשס"ה)

בתקנות אלה :

"טיפול סוציאלי" - כל סוגי עזרה ושירותים סוציאליים למעט סעד;

"ילד" - מי שטרם מלאו לו 18 שנים;

"בגיר" - מי שאיננו ילד;

"זקן" - בגבר מי שגילו עולה על 65 שנים ובאשה - מי שגילה עולה
על 60 שנים;

"מעון" - מקום המשמש או הנועד לשמש, כולו או חלקו, מקום
מגורים לילדים, לזקנים, לבעלי מום גופני או ללוקים
בשכלם, והכל כשהם מחוץ למשפחתם, או מוסד כמשמעותו
בחוק הפיקוח על המוסדות לטיפול במשתמשים בסמים
התשנ"ג-1993, המשמש או נועד לשמש לטיפול;

"מקום מגורים" - מקום שבו אוכל אדם וישן, ואם מחמת עבודתו הוא אוכל
וישן מחוץ לדירתו אך מבקר בה לעיתים קרובות - דירתו;
ואולם אם הוא משרת בצה"ל, או מוחזק במעון או בבית
סוהר, לא ייחשב מקום כאמור, בשל כך בלבד, למקום
מגוריו;

1. ק"ת 4926, התשמ"ו (18.4.1986), עמ' 809.

תיקון: ק"ת 5828, התשנ"ז (8.5.1997), עמ' 653

תיקון: ק"ת 6403, התשס"ה (27.7.2005), עמ' 827

"נזקק" - כמשמעותו בתקנות שירותי הסעד (מבחני נזקקות),
 התש"ל-1970, למעט תקנה 1, אך לרבות עולה חדש
 כהגדרתו - לענין זה - בהודעה שפרסם שר הרווחה
 ברשומות;
 "סעד" - עזרה חומרית ישירה או עקיפה שלגביה קיימים כללי
 זכאות;

"רשות סעד" - רשות מקומית המקיימת לשכת סעד.

"תע"ס" - הנחיות והוראות המנהל הכללי של משרד הרווחה
 (תקנון לעבודה סוציאלית - תע"ס), כתוקפן מזמן לזמן,
 המצויות לעיון הציבור בלשכות הסעד ובלשכות המחוזיות
 של המשרד האמור.

2. **טיפול סוציאלי לנזקק** (תיקון התשנ"ז)

רשות סעד תגיש סעד וטיפול סוציאלי לנזקק שפנה אליה בבקשה לכך ותישא
 בהוצאות סעד וטיפול סוציאלי כאמור, בכפוף לאמור בתקנות 3 ו-4, והכל על פי
 התע"ס.

3. **נשיאה בהוצאות טיפול סוציאלי בילד** (תיקון התשנ"ז) (תיקון התשס"ה)

(א) בהוצאות סעד או טיפול סוציאלי בילד תישא רשות הסעד שבתחום
 שיפוטה נמצא מקום מגורי הוריו, ואם היה לו רק הורה אחד - או שרק
 מקום מגוריו של הורה אחד ידוע, תשא בהוצאות רשות הסעד שבתחום
 שיפוטה מגורי ההורה כאמור.

(ב) לא היה להוריו של ילד מקום מגורים משותף, תישא בהוצאות רשות
 הסעד שבתחום שיפוטה נמצא מקום מגורי ההורה המחזיק בילד.

(ג) על אף האמור בתקנות משנה (א) או (ב), אם אחד ההורים מתגורר מחוץ
 לישראל תישא בהוצאות הסעד או הטיפול הסוציאלי רשות הסעד
 שבתחום שיפוטה נמצא מקום מגורי ההורה החי בישראל.

(ד) רשות הסעד שבתחום שיפוטה היה מקום המגורים המשותף האחרון של
 הורי הילד, תישא בהוצאות הסעד את הטיפול הסוציאלי אם נתקיים
 אחד מאלה:

- (1) ההורים נפטרו.
- (2) מקום מגורי ההורים אינו ידוע.
- (3) מקום מגורי ההורים אינו בישראל, או שהורה אחד מחוץ לישראל ומקום מגורי ההורה האחר אינו ידוע או שהוא נפטר.

- (1ד) ילד שלהוריו אין ולא היה להם מקום מגורים בישראל, תישא בהוצאות בעבור הטיפול בילד רשות הסעד שבתחום שיפוטת מתגוררים בני משפחה או האפוטרופוס שעימם מתגורר הילד.
- (ה) לא נתקיים בילד אמור בתקנות משנה (א) עד (1ד) - ישא משרד הרווחה בהוצאות הסעד או הטיפול הסוציאלי בילד.

4. נשיאה בהוצאות טיפול סוציאלי (תיקון התשנ"ז)

- (א) בהוצאות החזקה במעון של זקן או בגיר שהוא בעל מום גופני או לוקה בשכלו, או מטופל במוסד לטיפול במשתמשים בסמים (להלן - חוסה) תישא רשות סעד אשר בחמש השנים שלפני כניסתו למעון התגורר החוסה בתחומה במשך למעלה מ-30 חודשים ברציפות.
- (ב) לא התגורר החוסה בתחומה של רשות סעד לפני כניסתו למעון במשך תקופה כאמור בתקנת משנה (א), תישא בהוצאות החזקתו במעון רשות הסעד שבתחומה התגורר לפני כניסתו למעון.
- (ג) חוסה לוקה בשכלו, שלפני כניסתו למעון התגורר עם הוריו, ובזמן שהותו במעון עברו הוריו להתגורר בתחום שיפוטת של רשות סעד שונה מזו שהיתה צריכה לשאת בהוצאות החזקתו במעון לפי תקנת משנה (א) או (ב), תישא בהוצאות החזקתו במעון רשות הסעד שבתחום שיפוטת מתגוררים הוריו.

5. החזר הוצאות (תיקון התשנ"ז) (תיקון התשס"ה)

- (א) רשות סעד שהגישה לאדם סעד או טיפול סוציאלי, שבהוצאות לעניינים חייבים לשאת רשות סעד אחרת או משרד הרווחה (להלן - רשות חייבת), תפנה לרשות החייבת בדרישה להחזר ההוצאות. על הרשות החייבת להחזיר, תוך שלושה חודשים מקבלת הפניה, הוצאות הטיפול הסוציאלי או הסעד כאמור.

(ב) חילוקי דעות בדבר חובת הנשיאה בהוצאות כאמור בין רשויות סעד או בין רשות סעד ובין משרד הרווחה יובאו להכרעתו של מי שימנה שר הרווחה לענין זה בהודעה שתפורסם ברשומות.

(ג) הכרעה כאמור בתקנת משנה (ב) תובא לידיעת הרשות החייבת ומשקיבלה הודעה עליה תחזיר את ההוצאות כאמור בתקנת משנה (א).

6. **ב י ט ו ל**

תקנות שירותי הסעד (דרכי טיפול בנזקקים), התשל"ג-1973 - בטלות.

7. **ת ח י ל ה**

תחילתן של תקנות אלה 30 ימים מיום פרסומן.

ט"ז באדר א' התשמ"ו (25 בפברואר 1986)

משה קצב
שר העבודה והרווחה

הוראות והודעות

מס' עמודים: 5

מספר ההוראה: 4.9 (הוראה 9 לפרק 4 בתע"ס)

תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

תאריך תחולה: 1.7.2006

נופשון לזקן

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת את ההוראה שמתאריך 11.11.2001.

1.2 הנופשון הוא מקום המיועד לתת מענה זמני לזקן הזקוק לטיפול אישי בעקבות חולי, ירידה בתפקוד היום-יומי או חוסר יכולת זמנית של בני המשפחה לטפל בו.

1.3 בהוראה זו מעודכנים גילאי הזקנה בהתאם לחוק גיל הפרישה התשס"ד-2004.

2. אוכלוסיית היעד

גברים מעל גיל 66, נשים מעל גיל 61 במצב תפקודי תשוש:

2.1 לאחר אשפוז משהסתיים הטיפול האקוטי בהם

2.2 כאשר הזקן או המשפחה המטפלת בו זקוקים לרענון

2.3 כאשר הזקן נותר זמנית בלא מסגרת

2.4 כאשר הזקן נמצא בתקופת מעבר לכניסה לבית אבות.

3. משך השהות

<u>ימי שהייה בנופשון</u>	<u>הסמכות לאשר</u>	<u>הערות</u>
15 - 0	המחלקה לשירותים חברתיים	חופשה
30 - 16	מפקח מחוזי של השירות לזקן	חופשה במקרים מיוחדים
45 - 31	מנהל השירות לזקן	במקרים שבהם אי אפשר להחזיר את הזקן, ועד מציאת מסגרת חלופית

4. נוהל הפנייה

4.1 הזקן או בני המשפחה יפנו למחלקה לשירותים חברתיים כמקובל.

העובד הסוציאלי המטפל יקבע את הנזקקות וימלא טופס "החלטה על השמה" (נספח א') וטופס "השמה למסגרת" (נספח ב').
כמו כן יחתים העובד הסוציאלי את בני המשפחה על התחייבות כי הסידור זמני ואחריו יש לקבלו חזרה לקהילה.

4.2 עובד מנהל וזכאות יחשב את השתתפות הזקן בסידור לפי ההנחיות שבסעיף 5 להלן.

4.3 הזקן יופנה לנופשון על פי בחירתו בצירוף "טופס השמה" למסגרת.

5. תחשיב השתתפות עצמית

5.1 הזקן ישתתף במימון ימי שהותו בנופשון על פי מספר ימי השהייה, במפורט בטבלה שבנספח ג' להוראה זו בחוברת התעריפים המתעדכנת מעת לעת.

5.2 כאשר לזקן בני משפחה תלויים (שאינם בן זוג או בת זוג) יופחת מהכנסותיו סכום בגובה 7 נ"ז לכל בן משפחה תלוי.

6. גביית ההשתתפות

ההשתתפות תשולם ע"י הזקן לרשות המקומית.

7. דיווח

הדיווח יהיה לפי "נוהל מסגרות" סמל וגובה התעריף לפי סוג הנופשון בנספח ד' להוראה זו שבחוברת התעריפים המתעדכן מעת לעת.

8. מימון

המימון יהיה מהתקנה התקציבית "נופשוניים לזקן" 23.10.42.43, לפי התקציב המאושר ולפי הסיווג.

9. בקרה

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת באמצעות מפקחיו במחוזות ובאמצעות עובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון
המנהל הכללי

[illegible]

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.4 (הוראה 4 לפרק 6 בתע"ס) מס' עמודים: 4

תאריך תחולה: 1.7.2006 תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

החזר חלקי של מיסים לבעלי תעודת עיוור/לקוי ראייה =====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת הוראה 6.4 מתאריך 25.9.2005.

1.2 משרד הרווחה מסייע לעיוורים בעלי תעודת עיוור/לקוי ראייה, בהחזר חלקי של מס קנייה ומס ערך מוסף עבור ציוד ביתי לשם סיוע בתפקודם ובשיקומם.

1.3 בהוראה זו מפורסמים הנהלים, אמות המידה וגובה ההחזר.

2. אוכלוסיית היעד / זכאות

בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה לצמיתות, מעל גיל 18, המנהל משק בית עצמאי כמפורט להלן:

2.1 מי שמלאו לו 18 שנה ומעלה ולאחר שנתיים מיום קבלת תעודת עיוור/לקוי ראייה.

2.2 מי שמלאו לו 65 שנה ולאחר חמש שנים מיום קבלת תעודת עיוור/לקוי ראייה.

2.3 מי שמלאו לו 75 שנה ואושר ע"י העובד הסוציאלי המטפל שהפריט נדרש לשימוש האישי.

הערה: לא זכאי מי שזכאי מחוק או הסדר אחר כגון: עיוורים נכי צה"ל, עיוורים נכי פעולות איבה, עיוורים נפגעי עבודה, עיוורים המוכרים לפי חוק נכי רדיפות הנאצים ונכי המלחמה בנאצים.

3. היקף וגובה ההחזר

3.1 גובה ההחזר הוא כמפורט בנספח להוראה זו המתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים של המשרד ומפורסם בחוברת התעריפים.

3.2 ההחזר הוא עבור פריט אחד בשנת תקציב אחת.

3.3 עיוור בשתי שנות נישואיו הראשונות זכאי לשני פריטים בכל שנה.

3.4 זוג נשוי ששני בני הזוג בעלי **תעודת עיוור/לקוי ראייה**, המנהלים משק בית משותף זכאים להחזר מסים רק לפריט אחד מאותו הסוג.

3.5 כאשר שולם על פריט, המופיע ברשימת ההחזר, סכום הנמוך מהסכום המרבי המופיע בטבלה, יוחזר סכום המס ששולם בפועל.

3.6 הרוכש בחו"ל מוצר, המופיע בטבלת ההחזרים, וחייב במס, זכאי להחזר מסים בכפיפות לתנאים שבהוראה זו.

3.7 בעל זכויות של עולה חדש זכאי להחזר מסים, למעט ציוד הניתן בסל הקליטה: מקרר, מכונת כביסה ותנור אפייה. להחזרי המסים ששולמו בקניית פריטים אלו יהיה זכאי לאחר תקופת הבלאי.

3.8 לא יוחזרו הפרשים למי שקיבל החזרי מסים על פי התעריפים הקודמים.

4. הגבלות

4.1 בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה שלו נכות נוספת ברמת 70% לפחות, ואינו מנהל משק בית עצמאי, זכאי לקבל 50% מהחזר המס ובתנאי שימציא אישורים רפואיים על מגבלתו הנוספת.

4.2 ההחזר אינו ניתן להעברה לאדם אחר. אם הזכאי נפטר אחרי קניית הפריט, היורש יהיה זכאי לקבלת החזר המס והמע"מ עד שנה מיום הפטירה.

5. נוהל הפנייה לקבלת החזר

5.1 ההחזר יינתן באמצעות נותן השירות שזכה במכרז של משרד הרווחה, רק לאחר קניית הפריט.

5.2 המבקש לקבל החזר ימציא חשבונית מס בתוקף שנה מיום הרכישה, בצירוף תצלום תעודת עיוור/לקוי ראייה ותצלום תעודת הזהות.

5.3 א. נותן השירות יבדוק את זכאות המבקש על פי התנאים בסעיפים 2 ו-3 לעיל.

ב. נותן השירות יבחן את תקפות המסמכים. אם המבקש אינו זכאי או חסרים מסמכים, יוחזרו המסמכים למבקש בציון סיבת ההחזר.

ג. התשלום יועבר ישירות לאדם העיוור, בהמחאה שתישלח לו בדואר.

5.4 לא ניתן לקבל החזרים לפני תום תקופת הבלאי.

5.5 מומלץ להתקשר לנותן השירות לבירור הזכאות קודם הרכישה.

6. דיווח

אחת לחודש נותן השירות יעביר, לשירות לעיוור במשרד הרווחה, דיווח שמי המפרט את הרכישות וריכוז מסכם לפי קבוצות פריטים.

7. ועדת חריגים

7.1 פונה שלא אושר לו החזר מס, מכל סיבה שהיא, רשאי לערער על ההחלטה בפני ועדת חריגים.

7.2 ועדת העררים תורכב מנציג השרות לעיוור, נציג הפיקוח של אגף השיקום במשרד הרווחה, נציג נותן השירות ונציג העיוורים.

7.3 ועדת חריגים תדון בבקשה בתוך 45 יום ותוסמך לאשר צמצום תקופת בלאי, אך לא תוכל לשנות את גובה החזר.

8. מימון

המימון ב- 100% ע"י המשרד מהתקנה התקציבית "השתתפות ברכישת ציוד ביתי מיוחד" 23.06.62.14, במסגרת התקציב המאושר.

9. בקרה

משרד הרווחה יפעיל בקרה שוטפת על יישום ההוראה הזאת באמצעות מפקחיו במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון
המנהל הכללי

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.7 (הוראה 7 לפרק בתע"ס) מס' עמודים: 5

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

סיוע ברכישת מכשירי עזר לעיוורים

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת הוראה 6.7 מיום 6.11.2005.

1.2 משרד הרווחה מסייע לציבור העיוורים בקניית מכשירי עזר מיוחדים לשיפור תפקודם ולשיקומם החברתי, באמצעות סבסוד חלקי של המוצר.

2. אוכלוסיית היעד

2.1 בעלי תעודת עיוור / לקוי ראייה, זמנות או לצמיתות,

2.2 מוסד, או ארגון המטפל בעיוורים, זכאי לרכישה בסבסוד של 30%, בכפוף לאשור מפקח מחוזי של אגף השיקום.

הערה: (1) לא זכאי מי שזכאי מחוק או הסדר אחר כגון: עיוורים נכי צה"ל, עיוורים נכי פעולות איבה, עיוורים נפגעי עבודה, עיוורים המוכרים לפי חוק נכי רדיפות הנאצים ונכי המלחמה בנאצים.

(2) לצורכי הכשרה מקצועית ועבודה יינתן סיוע במסגרת תוכנית שיקום על ידי המוסד לביטוח לאומי באמצעות רכזי השמה.

3. פירוט המכשירים

להלן פירוט הפריטים המסובסדים, רמת הסבסוד ומשך תקופת הבלאי:

מס.	הפריט	רמת סבסוד	תקופת הבלאי	הערות
1.	מכונת ברייל	90%	10 שנים	* מיועד רק למי שיודע כתב ברייל וזקוק למכונה. * באישור מפקח מחוזי. * תמורת החזרת המכונה הישנה.
2.	מכונת ברייל חשמלית	90%	10 שנים	* בכפוף לאישור רופא על קשיים בתפקוד הידיים. * בנוסף להגבלות לגבי מכונת ברייל
3.	סרט מדידה ברייל	90%	10 שנים	
4.	מד מטר מדבר	90%	10 שנים	
5.	סרגל ברייל	90%	10 שנים	
6.	נייר ברייל	70%	לא רלוונטי	* 4 חבילות בשנה * לסטודנטים 6 חבילות בשנה
7.	גלובוס ברייל	70%	5 שנים	* מכיתה א'
8.	שעוני ברייל / דוברי אנגלית: שעון יד, כיס ומעורר	50%	2 שנים	
9.	מערכת סטריאו	50%	5 שנים	* במקרה של זוג עיוורים, יינתן לאחד מבני הזוג. * עד לסכום 850 ש"ח. * לא ביחד עם רדיו דיסק.
10.	רשמקול 4 ערוצים	50%	3 שנים	* אין זכאות למי שניתן לו לצרכי לימודים. * לא ביחד עם רשמקול MP3 (VICTOR)
11.	רשמקול כולל MP3 (VICTOR)	50%	3 שנים	* לא ביחד עם רשמקול 4 ערוצים

12.	נגן MP3	50%	3 שנים	* לא ביחד עם דיסקמן
13.	דיסקמן	50%	3 שנים	* לא ביחד עם MP3
14.	טייפ מנהלים	50%	3 שנים	
15.	רדיו דיסק	50%	3 שנים	* לא יינתן ביחד עם מערכת סטריאו
16.	קלטות לרשמקול	50%	20 קלטות בשנה	* מיעד לאדם המחזיק רשמקול. * לתלמידים ולסטודנטים באישור רכז השמה מחוזי ועד 40 קלטות בשנה. * לסטודנטים עד 5 שנות לימוד.
17.	מקל ארוך / מתקפל וחלקי חילוף	90%	פעמיים בשנה	
18.	שלט לרמזורים	80%	חד פעמי	
19.	מזהה צבע	70%	7 שנים	
20.	מילון מדבר: אנגלי - אנגלי ועברי - אנגלי	70%	5 שנים	* מכיתה ג'
21.	מחשבון מדעי	70%	5 שנים	* מכיתה ג'
22.	ציוד חינוכי מיוחד: כלי הנדסה, לוח משוּבָּץ לחשבון וקוביות	70%	2 שנים	* תלמידי בתי ספר, בהמלצת מורה תומך ומחנך
23.	מחשבון מדבר	50%	7 שנים	
24.	משחקים מיוחדים: דמקה, דומינו, שח-מט, שש-בש ועוד	50%	2 שנים	
25.	יומן קולי	50%	3 שנים	* עד לסכום של 450 ש"ח
26.	מכונת גילוח חשמלית	50%	5 שנים	* עד לסכום של 525 ש"ח
27.	מד נוזלים	50%	2 שנים	
28.	משקל מטבח דיגיטלי מדבר	50%	10 שנים	
29.	טיימר ברייל / כתב מוגדל	50%	2 שנים	
30.	מד לחץ דם	70%	10 שנים	* באישור רפואי המצביע על הנחיצות
31.	מד חום מדבר	50%	3 שנים	

32.	מאזני אדם מדברים	50%	5 שנים	
33.	אביזרי ראייה: משקפיים טלסקופיים ומיקרוסקופיים	20%	5 שנים	* לכבדי ראייה בעלי חדות ראייה 6/60 * המלצת מכון לראייה ירודה הפועל עם משרד הרווחה * עד לסכום של 1200 ש"ח
34.	מערכת הגדלה טמ"ס	1,200 ש"ח	10 שנים	* המלצת מכון לראייה ירודה הפועל עם משרד הרווחה * אין זכאות למי שניתן לו לצרכי לימודים או עבודה

המבקש לרכוש מכשיר בטרם חלפה תקופת הבלאי, ירכוש במחיר מלא.

4. ביטוח הציוד

על העיוור לבטח את הציוד שנקנה נגד שרפה, גנבה ופריצה.

5. נוהלי ביצוע

5.1 הרכישות במסגרת הוראה זו ייעשו באמצעות נותן שירות שזכה במכרז של משרד הרווחה.

5.2 פנייה לקניית פריט במסגרת הוראה זו תיעשה ישירות למשרדי נותן השירות, שבהם אפשר לבחון את הפריט ולקנותו.

5.3 נותן השירות יבדוק את זכאותו של העיוור לקניית הציוד המבוקש ויודא כי אכן נעשתה הרכישה בתום תקופת הבלאי ועל פי הוראת התע"ס.

5.4 נותן השירות יתעד כל מכירה שנעשית על פי הוראה זו, לכל לקוח.

5.5 רכישה שנעשתה שלא באמצעות "נותן השירות": המשרד ישתף בעלותו

של פריט (הכלול ברשימה שבנספח להוראה זו בחוברת בתעריפים)
ושאינו ניתן להשגה אצל נותן השירות. לצורך החזר זה, על העיוור
להמציא "חשבונית מס קבלה" מקורית (לא תצלום ולא העתק) בתוקף
שנה מיום הרכישה בצירוף תצלום תעודת עיוור/לקוי ראייה ותצלום
מתעודת הזהות.

5.6 נותן השירות ידווח על רשימת העיוורים ועל הציוד שקיבלו להנהלת
השירות לעיוור במשרד הרווחה.

6. ועדת חריגים

- 6.1 פונה שמבקש לערער על החלטה מכוח הוראה זו, יפנה לוועדת חריגים.
- 6.2 ועדת חריגים תורכב מנציג השרות לעיוור, נציג הפיקוח במשרד הרווחה,
נציג נותן השירות ונציג העיוורים.
- 6.3 ועדת חריגים תדון בבקשה בתוך 45 יום מיום הגשת הערר ותוסמך
לאשר צמצום תקופת הבלאי, אך לא תוכל לשנות את רמת הסבסוד
לפריט.

7. מ י מ ו ן

המשרד נושא במלוא ההוצאה למימון מתקנה תקציבית "השתתפות ברכישת
מכשירים חיוניים לעיוורים" 23.06.62.33, בכפוף לתקציב המאושר.

8. ב ק ר ה

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת ליישום ההוראה באמצעות מפקחי
במחוזות ועובדי אגף הביקורת הפנימית.

משה שיאון
המנהל הכללי

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 12.1 (הוראה 1 לפרק 12 בתע"ס) מס' עמודים: 13

תאריך תחולה: 1.7.2006 תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

מדיניות המשרד בטיפול בעולים ברשות המקומית בקליטה ישירה

=====

1. כללי

1.1 הוראה זאת מבטלת הוראה 3.11 מתאריך 29.6.95.

1.2 אוכלוסיית העולים הנקלטת ברשויות המקומיות בקליטה ישירה הינה אוכלוסיית היעד של המחלקות לשירותים חברתיים ממועד הגעת העולים ליישוב.

1.3 קליטת עולים נעשית הלכה למעשה במסגרת קהילתית המשלבת מספר ממדים: ממד גיאוגרפי (חיים בסמיכות) וממדים פונקציונליים (התייחסות לקבוצה בעלת מאפיינים משותפים). מאפייניה של הקהילה: הרכב דמוגרפי, מידת החוסן הקהילתי, החברתי והכלכלי, רמת המעורבות של התושבים בניהול ענייני הקהילה, קיומה של ערבות הדדית וערכים משותפים. כל אלה משפיעים ביותר על אופן קליטת העולים בתחומה. ככל שהקהילה מדגישה יותר היבטים קהילתיים וחברתיים כך הקליטה בה טובה יותר. ככל שהקליטה בקהילה טובה יותר כך נוצרת קהילה משולבת טוב יותר בין ותיקים לעולים.

- 1.4 קליטת העולים נעשית על פי הגישה המערכתית וגישת הכוחות מתוך ראית הכוחות והיכולות התרבותיות של העולים. גישות אלו מכוונות להסתייע בכוחות ובמשאבים מקרב הקהילה המקומית בכלל ומקרב קהילת העולים בפרט, כדי לבנות קהילה בעלת חוסן קהילתי וחברתי.
- 1.5 מדיניות המשרד שמה דגש מיוחד לשותפות פעילה ומעצימה בין עולים לבין הקהילה הקולטת, בתהליכים השונים: תכנון, יישום וקבלת החלטות בנושאים הקשורים לקליטה בקהילה.

2. הגדרה

עולה - אדם שעלה לארץ מארצות המצוקה מיום 1.9.90 ואילך.

3. אוכלוסיית היעד

- א. אוכלוסיית העולים הנקלטת ברשות המקומית בקליטה ישירה .
- ב. עולים הנמצאים במרכזי קליטה הם באחריות הטיפול של הסוכנות היהודית ועם הגעתם לדוור קבע הם הופכים חלק מאוכלוסיית היעד של המחלקה לשירותים חברתיים, כמו יתר אוכלוסיית התושבים, בהם כלל העולים.

4. תחומי פעילות

- א. פיתוח מענים ושירותים שיקלו, יאפשרו ויסייעו בהתמודדות עם קשיי הסתגלות אופייניים המתלווים לתהליך הקליטה, במישור הפרט, המשפחה והקהילה.

- ב. שיפור מנגנונים לזיהוי מוקדם של קבוצות סיכון בקרב העולים, אשר להן קשיים המוחרפים בתהליך הקליטה וחיזוקן.
 - ג. תגבור מערכת שירותי טיפול ושיקום לעולים נזקקים בשל בעיות אישיות ו/או משפחתיות, מגבלות גופניות ו/או שכליות.
 - ד. הגדלת מוכנות ויכולת סיוע לעולים בהשתלבות בקהילה המקומית ובחברה הישראלית על פי מדדי קליטה אוניברסליים.
 - ה. העצמת מסגרות קהילתיות משותפות ואחרות המשמשות כאפיקי מעורבות של עולים וותיקים.
 - ו. פיתוח מסוגלות לחולל תהליכים של שיפור איכות חיים וסביבה במוקדים של מצוקה חריפה בהם נקלטו עולים נזקקים במיוחד.
 - ז. תגבור מסגרות ושירותים המכוונים להעצמה אישית, משפחתית, קבוצתית וקהילתית של עולים, פיתוח מנהיגות בקרב קבוצות שונות, רשתות תמיכה ומוסדות קהילתיים.
 - ח. טיפוח מסוגלות לחשוף ולתעל את הכוחות הקיימים בקרב האוכלוסיות השונות, ותיקות וחדשות, לערוצים של פיתוח, התחדשות וצמיחה.
 - ט. בניית כלים ליצירת תשתיות קהילתיות בקהילות בהן אחוז העולים גבוה.
- תהליכי פיתוח קהילות מתרחשים באמצעות המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית ובשותפות עם מערכות משלימות: נבחר ציבור, שלטון מקומי, משרדי ממשלה, ארגונים ציבוריים, ארגונים וולונטריים, גופים עסקיים, אזרחים פעילים ומתנדבים מקרב הקהילה הוותיקה ומקרב אוכלוסיות העולים.

5. עקרונות מנחים לפעולת המחלקה לשירותים חברתיים

תהליך הקליטה והשלכותיו על עולים ועל וותיקים מחייב, כאמור, את שירותי הרווחה בהתערבות מערכתית, כוללת ואינטגרטיבית אשר מטרתה יצירת קהילה משולבת המביאה לידי מיצוי את כלל הכוחות.

העולים נדרשים לעבור תהליך של התאמה למערכות חיים, חברה ותרבות שהן שונות מאלו שאפיינו את חייהם בארצות מוצאם. ההתאמה אינה חד צדדית אלא הדדית ומחייבת את החברה הקולטת והתושבים הוותיקים לגלות פתיחות לקבלת השונה, נכונות לחולל שינויים באורח חייהם ואורך רוח לתהליך. במטרה לסייע לעולים ולוותיקים בתהליכי ההתאמה וההסתגלות וכדי להפיק תועלות באופן הדדי פיתוח הדדי תכניות המשרד המתבססות על מספר עקרונות מנחים:

5.1 התשתית הבסיסית: חיזוק הקהילה הקולטת

א. פיתוח התשתית הקהילתית לשילוב העולים, להעצמתם ולשיפור איכות חייהם בקהילה.

ב. מתן כבוד לתרבויות המוצא של הקבוצות המרכיבות את הקהילה.

ג. שילוב אנשי מקצוע בעלי נכונות, יכולת ומסוגלות לעבודה עם עולים ועם וותיקים.

ד. אבחון צרכי העולים ובניית תכנית ההתערבות ייעשו באופן רגיש תרבות.

ה. מתן עדיפות לעובדים מקצועיים מקרב קבוצות עולים הן בטיפול ישיר בעולים מארצות מוצאם, הן בעבודה בצמד, (=co עבודה משולבת של מנחה ותיק ומנחה דובר שפה), והן כמשאב ידע עבור עובדים מקצועיים שאינם מאותו מוצא.

ו. שותפות הקהילה הקולטת והנקלטת בתכנון מהלכי הקליטה והנקלטת כמנוף לפיתוח הקהילה כולה.

5.2 שותפויות ברמה המקומית:

- א. שותפות עם משרדי ממשלה, ארגונים ציבוריים ואנשי מקצוע מתחומים שונים
- ב. שיתוף פעולה עם עמותות, עם הסקטור הפרטי ועם מתנדבים ברמת הרשות המקומית וברמת האזור לשם הרחבת המענים הניתנים לעולים והתאמתם לצורכיהם הייחודיים.
- ג. שותפות מקצועית בין אנשי מקצוע מרקע תרבותי שונה לפיתוח ידע והנחלתו למערכת, ובניית שירותים מותאמים לעולים מתרבויות שונות.

5.3 פיתוח עצמאות:

- א. מתן דגש על פיתוח עצמאות העולים, פיתוח כוחות, מיומנויות וכלים להשפיע על חייהם והפחתת תלות בגורמים המטפלים.
- ב. הסתייעות מירבית במתנדבים, עובדים סמך-מקצועיים ופעילים בעיקר מקרב העולים תוך שמירה על עקרונות מקצועיים.

5.4 זיהוי צרכים:

- א. הפעלת כלי של אבחון רגיש תרבות המשלב את העולה במסלול ההתערבות המתאים קהילתי (כולל תיווך), זוגי/משפחתי, קבוצתי, או פרטני, במחלקה לשירותים חברתיים או בשירותים משלימים.
- ב. זיהוי צרכים ונקודות קושי עיקריות ופיתוח מענים ספציפיים עם עדיפות למענים המבוססים על כוחות מקרב אוכלוסיית העולים.
- ג. פיתוח שירותים ייחודיים לעולים ייעשה על פי צרכים מקומיים ואזוריים מאותרים.

5.5 פיתוח שירותים:

- א. ניצול מירבי של תשתית השירותים הקיימת ביישוב והתאמתה לצורכי העולים כנדרש.
- ב. מתן עדיפות לשירותים קהילתיים וקבוצתיים תומכים לסיוע בפתרון בעיותיהן המשותפות של קבוצות תושבים שונות.
- ג. בניית מאגר מידע על עובדים מקצועיים דוברי שפות העולים לסיוע נקודתי.
- ד. הפצת חומר הסברה על פעילות השירותים החברתיים בשפות העולים, והפעלת שירותי תרגום באמצעות עובדים דוברי שפה במחלקה לשירותים חברתיים או מתנדבים עולים ברשות המקומית או מארגוני עולים.
- ה. זיהוי הכוחות של העולים במסגרת תוכניות ההתערבות.

6. מדדים לקליטה מוצלחת של עולים

לקליטה טובה של עולים יש שלוש פנים:

- א. פן העולים, החיים ברמה המבטיחה איכות חיים תקינה הן במדדים סובייקטיביים והן במדדים אובייקטיביים.
- ב. פן החברה הישראלית כחברה הקולטת לתוכה עולים רבים ממגוון רחב ביותר של תרבויות באופן שהמרקם החברתי והתרבותי אינו מאוים, ומתוך החיכוך בין הוותיקים והחדשים נוצרים איזון ושיווי משקל חדשים.
- ג. פן הקהילה החדשה, המשולבת, מוותיקים ועולים. קהילה חדשה זו מהווה הזדמנות לשדרג ולשפר את איכות החיים בקהילות בשל מיצוי הפוטנציאל הטמון הן בעולים והן בוותיקים.

להלן דוגמאות למדדים המרכיבים קליטה טובה במספר תחומי חיים:

א. מדדים אישיים סובייקטיביים
(מתייחסים לנקודת הראות ולתפקודו של העולה),

ב. מדדים חברתיים אובייקטיביים
(מתייחסים להיבטים ולמגעים הקהילתיים).

המדדים מתייחסים למספר מרכיבי חיים כשההנחה היא כי על מנת שפרט, משפחה או קבוצה יחוו כאזרחים מן השורה בארץ החדשה, הם צריכים לחוש שהם מגשימים את המטרות שהיו בבסיס החלטתם לעלות לישראל. מטרות אלו מתפרסות על טווח רחב של מרכיבי חיים. המדדים המצוינים להלן עשויים לשמש ככלי שיכול לסייע לעובדים הסוציאליים לאבחן היכן נמצאים העולים ולהכין תכנית עבודה לשיפור השתלבותם בקהילה ובחברה.

תחום חיים	מדדים סובייקטיביים ברמה אישית	מדדים אובייקטיביים ברמה חברתית
מגורים ראויים בדירה קבועה או בעלות על דירה	עמידה בתשלום משכנתא/ שכר דירה עמידה בתשלום לוועד הבית	התנהגות דיירים בשטחים הציבוריים תחזוקה הולמת של שטחים ציבוריים
יחסי שכנות	הכרת השכנים בבניין וברחוב יצירה ושמירה על יחסי שכנות השתלבות בוועד הבית	מינימום קונפליקטים בין שכנים תחלופה מינימלית של דיירים ותיקים בבניין יציבות / ירידה בהגירה שלילית בישוב
תחושת ביטחון וחוסן אישי	להרגיש "בסדר" בהיותי שונה להתמודד, לא להרים ידיים מיקוד שליטה פנימי קיומה של רשת ביטחון מתוך הקבוצה ומחוץ לה	ירידה ברמת ההתאבדויות קשר עם אחרים מתוך הקבוצה ומחוץ לקבוצה מינימום ביטויי גזענות וגילויי ניכר

תחושת רווחה Well being	להיות מרוצה להיות שלם עם העלייה לא להיפגע מהבירוקרטיה באופן אישי שמירה על גאווה ועל כבוד הבנת המצוקה של הקולט לקיחת אחריות	ירידה בתלונות על קשיים נגישות חופשית לשירותים תחושה של ביטחון עצמי
תפקוד בסביבה	היכרות והתמצאות בסביבה עריכת קניות עצמאית	ירידה בפניות לסיוע אינסטרומנטלי
שימוש אפקטיבי בשפה	צפייה בטלביזיה בעברית שימוש עצמאי בשירותים עריכת עצמאית של קניות	נגישות גוברת לשירותים שונים מיצוי זכויות השתתפות בפגישות הורים ביה"ס נוכחות סדירה בפגישות הורים
השתלבות במקום עבודה	עבודה קבועה רכישת מקצוע יזמות עסקית קשר עם עמיתים במקום העבודה	רמה ממוצעת של תשלום מסים שיעור גבוה של מועסקים במקצועם שיעור ממוצע של עסקים עצמאיים ירידה באבטלה שילוב בקורסים מקצועיים
השתלבות כלכלית	הכנסה קבועה מעבודה שימוש בחשבון בנק שימוש בכרטיסי אשראי בעלות על רכב	ירידה במספר מקבלי הבטחת הכנסה ירידה בפניות לשירותי הרווחה עלייה במספר המשתמשים
חיי משפחה	ייצוב מחדש של חיי המשפחה מענה לצרכים הבסיסיים של הילדים גידול הילדים בבית ולא בפנימיה קשר בין הורים לילדים סיוע ותמיכה רגשית לילדים מעורבות בחיי הילדים הנחלת ערכים לילדים שיפור מעמד האישה	ירידה בהפניית ילדים ללימוד בפנימיות עלייה ברישום ילדים לחינוך בקהילה ירידה במקרי אלימות כנגד ילדים ירידה בהיקף הגירושין ביקור הורים בפנימיות ירידה במקרי אלימות כנגד נשים

השתלבות בקהילה	תחושת שייכות לקהילה תחושת הזדהות חברתית סיוע לעולים חדשים יותר נתינה לאחרים מעורבות בעשייה בקהילה	יצירה של קשרים עם אנשים מחוץ לעדה השתתפות בפעילות חברתית כללית השתתפות באסיפות הורים מניעת היווצרות של גטאות עולים
השתלבות במערכת החינוך	שילוב ילדים במעונות יום וגני ילדים תפקוד תקין בביה"ס הילדים ממצים את יכולותיהם הילדים שותפים לאחרים לילדים אביזרים וספרים כנדרש הילדים חשים בנוח בבית הספר	עלייה בהשתתפות ילדים בגיל הרך ציונים ממוצעים לפחות בבתי הספר השתתפות בפעילויות שונות, טיולים ירידה בנשירה גלויה או סמויה עליה בזכאות לבגרות
השתלבות הילדים בחברה	ילדים חשים בנוח בפעילות בלתי פורמלית ילדים אינם מרגישים זרים לילדים חברים מקבוצות תרבותיות מגוונות	ילדים משולבים בתכניות בלתי פורמליות רגילות: מתנ"ס, תנועות נוער.
תפקוד בני נוער	ממצים את יכולותיהם מרגישים היטב בביה"ס מרגישים שווים לאחרים מרגישים תחושת מקובלות רוכשים חברים מתוך הקבוצה ומחוץ לקבוצה משתמשים בשירותי יעוץ וסיוע מרגישים טוב בצבא	עליה בשיעור ההצלחה בבחינות הבגרות השתתפות ממוצעת בפעילות בל"פ ירידה בהסתבכויות עם החוק ובאלימות ירידה בכמות המשתמשים בסמים ובאלכוהול שיעור המתגייסים מקרב קבוצת הגיל, שיעור הקצינים
קשישים	איכות מגורים סבירה חברים דוברי שפה ניזונים מתזונה מתאימה נהנים משירותים רפואיים כנדרש	עליה בתוחלת החיים פתרונות מגורים בקהילה

השתלבות תרבותית	מגדירים עצמם כישראלים לכל דבר מעורבים בסוגיות משותפות נהנים מתיאטרון, מוסיקה, טיולים וכיו"ן	עליה בהשתתפות בבחירות השתתפות במבצעים לטובת הקהילה השתתפות באירועי תרבות כלליים וייחודיים
יחס החברה הקולטת	הרגשה של קבלה ולא של דחייה אינם חווים אפליה התייחסות אישית ולא סטיגמטית	מעורבות של יחידים ושל קבוצות בקליטת העולים אימוץ גישה פלורליסטית רב-תרבותית
מוביליות חברתית	חברות בקבוצות יוקרתיות התברגות למקומות גבוהים בסולמות חברתיים/כלכליים שינויים משמעותיים במקום המגורים, רמת ההכנסה בתוך 10 שנים ממועד העלייה. השתתפות בהתארגנות של החברה האזרחית ובשיח התרבותי.	
שילוב בחברה הישראלית	מעורבות בפוליטיקה מקומית מעורבות בפוליטיקה ברמה ארצית	שיעור ההצבעה שיעור הנבחרים שיעור ההצבעה

* המדדים הם דוגמאות ואינם ממצים את כל טווח האפשרויות

המדדים המצוינים במסמך זה מודדים את הצלחת הקליטה של העולים המגיעים לישראל, בעיניים מערביות. ואולם, מדדים אלו אינם מוחלטים ויש לבחון אותם לא רק מנקודת מבט של החברה הקולטת אלא גם מנקודת המבט של העולים עצמם. לקבוצות שונות של עולים סדרי עדיפויות שונים, וקליטה מוצלחת בעיני עולה מארץ אחרת שונה תכלית שינוי מקליטה מוצלחת בעיני עולה מארץ אחרת. סדרי העדיפויות נקבעים ונובעים הן מרקע תרבותי וחברתי של העולים והן מגורמים אישיים. וכך, עולים

מארצות מצוקה, בהן שררו מלחמות או רעב, יראו חשיבות רבה יותר בהגדרת קליטה מוצלחת למשתנים בסיסיים של הישרדות, בעוד עולים מארצות רווחה יראו חשיבות רבה יותר לממדים של הגשמה עצמית מקצועית. הדגשים מותנים ותלויים במצב הכלכלי, החברתי, המשפחתי, בגיל העולה ובסדרי העדיפויות שלו. בתוך תהליך הקליטה יש לתת תשומת לב מיוחדת לעולים המתקשים לגייס את הכוחות האישיים, המשפחתיים והקהילתיים כדי להתמודד בהצלחה עם המשימות המורכבות של הקליטה וההשתלבות בחברה החדשה.

7. קשיים הכרוכים בקליטה ובהסתגלות

תהליך העלייה יוצר מספר מוקדי קושי התקפים לגבי כל עולה וכל עלייה:

- א. מורכבות המשימות הראשוניות
עם הגעת העולה לישוב, ועוד בטרם עשה הכרות ראשונית עם הסביבה החדשה, עליו לפעול להבטחת קיומו הבסיסי ביותר: מציאת דירה למגורים, הסדרת זכויותיו במשרד הקליטה, פנייה למוסד לבטוח לאומי, קופת חולים, רישום ילדים למוסדות חינוך וכדומה.
כאשר נאלץ העולה להתמודד עם משימות אלה ללא עזרה מתאימה, מתגברות תחושות של חוסר בטחון וחוסר אונים ואלה עלולות לעכב תחילת תהליך נורמטיבי של השתלבות במיוחד אצל קבוצות סיכון.
- ב. ריבוי המוסדות והארגונים העוסקים בטיפול בעולה
המפגש בין העולים לבין המוסדות המעורבים בתהליך הקליטה אינו מצטמצם לאחר ביצוע הסידורים הראשוניים. צורכיהם של העולים בתחומי החיים השונים, כולל: תעסוקה, חינוך, בריאות וחברה, מחייבים פעילות מקבילה ומתמשכת של גורמים מוסדיים רבים, לעתים ללא שהעולה מבין את תחומי הפעולה הייחודיים שלהם. הגישה המנחה גורמים, הרגישות והנכונות שהם מגלים, קובעים במידה מרובה את יכולתו של העולה להתחיל לסגל דרכי התנהגות מותאמות לחברה הישראלית ואת הרגשתו הכללית.

ג. רכישת מיומנויות בסיסיות

המעבר לארץ חדשה מציב אתגרים רבים בפני העולים: עליהם לרכוש שפה, להתרגל לאקלים אחר, לנוף אחר, לסביבה תרבותית שונה. כדי לספק את צורכיהם נדרשים העולים לרכוש ידע, מיומנויות ודרכי התנהגות מותאמים למציאות ולהתנהלות המקומית וזאת בתקופה קצרה. המידה בה הם רוכשים את כל אלו תלויה במאפיינים האישיים של העולים, במאפיינים התרבותיים של ארץ המוצא ובפתיחות של הקהילה המקומית. ההשלכות הנובעות מתהליכי ההתאמה האישיים חורגות מתחום היחיד אל התחום המשפחתי והחברתי הרחב יותר.

ד. שינוי המבנה הפנימי של המשפחה

צרכי ההסתגלות של היחיד העולה לארץ יוצרים שינוי במבנה הפנימי של המשפחה. המעמסה המוטלת על כל אחד מהיחידים בה, לצורך הסתגלותו ומילוי תפקידיו מלווה בשינוי היחסים והתפקידים של הבעל והאישה, ההורים והילדים. שינויים אלה יוצרים צרכי הסתגלות נוספים אצל הפרט, בהקשר המשפחתי.

דווקא בעת בה נדרשת תמיכת המשפחה, שהינה מכריעה בעיצוב דמותו ובטחונו של האדם, מצטמצמת יכולתה לספק תמיכה זו בשל מעמסת היתר המוטלת עליה. אך בעוד שאצל משפחות המקיימות מערכת יחסים תקינה קיימת נכונות רבה לשינוי, ותהליך ההסתגלות הופך למשימה לה שותפים כל בני הבית, הרי שמידת הנכונות והיכולת לשינוי יתמעטו כאשר ביחידה ראשונית זו היחסים מעורערים או שקיומם התקין הופר בשל גירושין, מות אחד מחבריה או משברים אחרים בעבר. כל אלה נוטים להפחית את כושר פעולתו והתמצאותו של העולה, ולעיתים מביאים להתפרצות מחודשת של משברים אשר מצאו את פתרונם בעבר.

ה. צמצום היחסים והקבוצות הראשוניות (משפחה, שכנות וכד')

עולים הבאים לישראל מאבדים את הסביבה החברתית המוכרת והתומכת וחווים תחושה של ניתוק חברתי. ליחסים ראשוניים יש תרומה משמעותית בתהליכי הקליטה וההסתגלות ועל המערכת המקצועית לסייע בבניית רשתות חברתיות חלופיות, שיתרמו להגברת תחושת ההשתייכות ויהוו מקור לתמיכה בלתי פורמאלית.

ו. צמצום או ניתוק הקשר שבין הקבוצות הראשוניות ובין המבנה החברתי הכללי

גם כאשר המבנה הפנימי של המשפחה נשמר, הרי היא עלולה לאבד את מקומה בתוך המבנה החברתי החדש ואת זיקתה לקבוצות ולארגונים הקיימים בחברה. זאת בשל המשמעות החברתית השונה של מרבית הפעולות וצורות ההתנהגות החברתית שהיו מקובלות. אובדן זיקה זה מערער את הסטטוס החברתי הקודם ומעמיד את העולה בפני הצורך למצוא זיקות וקשרים חדשים קבועים.

ז. אבדן הזהות החברתית של היחיד
בעולם המודרני מגדירים בני אדם את זהותם באמצעות המקצוע אותו רכשו. לעתים עולה הצורך להחליף מקצוע ותעסוקה, ואזי נשטט הביטחון העצמי יחד עם אבדן הבסיס התעסוקתי. ההכרח לדאוג לתנאי קיום, הכשרה מקצועית ועבודה הוא בשל היותם עוֹגֵן ונקודת בטחון נפשית וחברתית במיוחד על רקע הצמצום הניכר בעולמו החברתי של העולה.

8. בקרה

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת ע"י המפקחים במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון
המנהל הכללי

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 12.2 (הוראה 2 לפרק 12 בתע"ס) מס' עמודים: 35

תאריך תחולה: 1.7.2006 תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

דרכי הטיפול בעולים בקליטה ישירה ברשויות המקומיות

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת הוראה 3.11 מתאריך 29.6.1995.

1.2 בהתאם לצרכי העולים, לקשיי הקליטה ולעקרונות הפעולה מתמקד משרד הרווחה, בשיתוף עם גורמים אחרים כגון משרד לקליטת עליה, משרד הבינוי והשיכון (שיקום שכונות), גוינט ישראל, במכלול התערבויות שמקורן בכוחות וביכולות העולים לחולל שינוי בחייהם. חלק מההתערבויות הן ברמת הטיפול הישיר ונעשות ע"י עו"סים על בסיס מיומנויות שונות.

1.3 בהוראה זו מתפרסמים ההנחיות ודרכי הטיפול בעולים ברשויות המקומיות בקליטה ישירה.

2. אוכלוסיית היעד

אוכלוסיית העולים כהגדרתה בהוראה 12.1 בתע"ס

3. דרכי התערבות

- (א) יצירת תשתית לחיים בשכנות ברמה המיידית של הבניין ושכונת המגורים כדי למתן קונפליקטים ולאפשר מגע חיובי בין עולים לוותיקים.
- (ב) בנייה וחיזוק של רשתות חברתיות באמצעות עבודה בקבוצות כאלטרנטיבה לאובדן רשתות התמיכה המסורתיות.
- (ג) יצירת הזדמנויות למפגש בין עולים לוותיקים ולשילוב עולים בקהילה המקומית ובחברה הישראלית.
- (ד) בית קהילה הנמצאת במשבר וזקוקה להתערבות מערכתית עירונית חברתית וכלכלית כדי לאפשר תפקוד נאות של תושביה ושמירה על איכות חיים העירוניים.
- (ה) פיתוח מנהיגות עולים מתוך ראיית הכוחות הקיימים בקבוצות השונות ותיעול הכוחות לשם תרומה לקהילה הקולטת.
- (ו) חיזוק המשפחה מתוך רגישות לתרבות המקור ותוך הסתייעות בכלים מסורתיים הקיימים בקבוצות שונות (כגון: השמגליץ - חכמי העדה האתיופיים המיומנים בפתרון סכסוכים).
- (ז) פיתוח תחום התעסוקה תוך בניית רצף תעסוקתי רגיש תרבות לקבוצות העולים השונות.
- (ח) היכרות עם החוק, הערכים והנורמות המקובלים לרבות היכרות עם זכויות האזרח בחברה הישראלית החל ממרכזי הקליטה, דרך כיתות האולפן וכלה בתכניות מיוחדות המבוצעות ע"י המחלקות לשירותים חברתיים.

4. התארגנות המחלקה לשירותים חברתיים

- א. הכרת אוכלוסיית העולים: מאפיינים, צרכים, קבוצות סיכון.
- ב. הפעלת ועדת קליטה יישובית הכוללת אנשי מקצוע ונציגי עולים.
- ג. הפעלת וועדות היגוי לתכניות ופרוייקטים מיוחדים.
- ד. הפעלת תכנית השתלמות מחלקתית (ראה ספח השתלמויות).
- ה. הפעלת מרכז מידע לעולים ובכלל זה פעולות הסברה שיסייעו במיצוי זכויות ובהיכרות עם החברה הישראלית ומוסדותיה.
- ו. הפעלת תכניות לחיזוק תודעת הקליטה ולהקניית רגישות התרבותית לארגונים ומוסדות מספקי שירותים לעולים בקהילה.
- ז. פעילות לשם קירוב לבבות בהתארגנויות מקומיות: ועדי בתים, ועדי שכונות, הנהלות מתנ"סים וכדומה.
- ח. הפעלת מתנדבים מקרב האוכלוסייה הוותיקה ודוברי שפה לצורך ליווי אישי לעולים הנזקקים לתמיכה מיוחדת.

5. משימות התנדבות בקליטת עולים

- (א) ליווי ותרגום בסידורים יומיים ובהכרות עם השירותים והמוסדות בקהילה באמצעות שי"ל, מרכזי הסיוע, מוקדי קליטה, עמותות עולים וכיו"ב.
- (ב) משפחה למשפחה.

(ג) מרכזים לאביזרי בית יד שניה.

(ד) סיירת תיקונים.

(ה) הסעות לעולים.

(ו) ייעוץ מקצועי בתחומי התמחות.

(ז) גיוס עולים להתנדבות

(ח) "נוער לנוער" במסגרת מחויבות אישית, תנועות נוער או התנדבות אישית.

6. אוכלוסיות בסיכון בקרב עולים

א. קשיים בחיי המשפחה

בתהליכי הגירה והסתגלות מתעוררים קשיים משפחתיים רבים, הן עבור המבוגרים והן עבור הצעירים. בין מקורות הלחץ אפשר לציין:

(1) המשכיות של בעיות משפחתיות מארץ המוצא ונתק בין בני המשפחה.

(2) שינוי התפקיד המסורתי של המשפחה; בתרבויות מסורתיות יש למשפחה המורחבת תפקיד של תמיכה ואולם, בתהליכי הגירה מתפרקת המשפחה המורחבת ליחידות קטנות גרעיניות, והקושי הוא כפול: מצד אחד נעלמת התמיכה של המשפחה המורחבת ומצד שני המשפחה הגרעינית צריכה ללמוד לתפקד כמשפחה גרעינית לראשונה בחייה.

(3) שינוי ערכים בין ארץ המוצא לארץ החדשה, ככל שיש הבדלים גדולים יותר בין שתי מערכות הערכים כך הלחץ הוא גדול יותר.

(4) תפקידי המשפחה משתנים בתהליך הקליטה כשהילדים לוקחים על עצמם תפקידים שבאופן מסורתי היו תפקידי מבוגרים, משום שהם

נטמעים מהר יותר מהמבוגרים, קולטים שפה ומנהגים תרבותיים מהר יותר.

(5) היפוך תפקידים במשפחה מהווה מקור לחץ על הילדים ועל המבוגרים כאחד, בשל היפוך התפקידים ילדים לוקחים על עצמם תפקידי מבוגרים בטרם הבשילו לכך, ולעתים אף נוצרת נסיגה בקרב המבוגרים שנוח להם להישען על הילדים ולהוריד מעצמם מחויבויות הוריות.

(6) חלוקת התפקידים במשפחה בין הגבר לאישה משתנה בעקבות הקליטה ואופי החיים בחברה החדשה, המאופיינת בחלוקת התפקידים שוויונית יותר, ועל גברים להסתגל למצב חדש בו אין להם עדיפות או בכורה על בנות זוגם.

(7) חיי היום-יום משתנים והכלים בהם ניהלה משפחה את חייה אינם מתאימים לניהול חיי היום-יום בחברה החדשה, על בני המשפחה לרכוש כלים חדשים שיסייעו בהתארגנות, בניהול התקציב המשפחתי, בתכנון סדר היום החדש.

(8) קושי עם השונות וההבדלים בשפה שמשפיעים על הזדמנויות התעסוקה, תפקוד בבית הספר וקשר עם הקהילות החדשות.

מגוון הלחצים והקשיים עמם מתמודדות משפחות עולות מחייב ראית המשפחה כולה כלקוח ולא רק פרטים מסוימים מתוכה. כל בני המשפחה זקוקים לתכניות תמיכה מסוג מסוים (הורים זקוקים לתכניות הכשרה לתעסוקה, אבות זקוקים ממהות להסתגל לשינויים במבנה הכוח במשפחה, ילדים זקוקים לחיזוק לימודי, בני נוער זקוקים לחלוק את התמודדויותיהם בקבוצת גיל, זקנים זקוקים לפעילות מסורתית שתיצור עבורם סביבה מוכרת) וככל שהמחלקה לשירותים חברתיים רואה את המשפחה כמכלול ומנסה להציע תכניות למשפחה כולה, כך יהיו בידה כלים שאפשרו לזהות בעיות פוטנציאליות עוד בטרם התפרצותן.

ב. קבוצות סיכון

משפחות מקרב קבוצות הסיכון תקבלנה עדיפות בשירותים אשר יש בהם כדי להקל עליהן בתחום הנפשי רוחני, החינוכי והחברתי.

1. משפחות בהן תפקוד לקוי של אחד מבני הבית בשל חולי, נכות וכדומה.

2. משפחות אשר עלו מאזורי מצוקה קשים ו/או עם פערים תרבותיים-טכנולוגיים רחבים.

3. ילדים ובני נוער המתקשים להתמודד עם המטלות המורכבות של העלייה, הקליטה וגיל ההתבגרות.

4. משפחות חד-הוריות לסוגיהן.

5. בודדים החסרים רשת תמיכה.

6. מבוגרים ו/או בני נוער העושים שימוש לרעה באלכוהול ו/או משתמשים בסמים.

7. בודדים דרי רחוב.

8. משפחות המתקשות להשתלב בעולם העבודה.

ג. תכניות התערבות לפרט ולמשפחה

(1) הדרכה בקבוצה: הפעלת תוכניות קבוצתיות בהן ניתנת אפשרות לעולים לעבד את ההשלכות האופייניות לתהליך הקליטה. הרכב הקבוצות ואופיין יקבע על פי הצרכים המקומיים (קבוצות הורים, חד-הוריות, קבוצות זוגיות וכד'). מומלצת הנחיה משולבת של מנחה ותיק ומנחה דובר שפה (co).

יתרונות העבודה הקבוצתית:

- (א) אפשרות של עבודה עם כמות רבה יותר של עולים.
- (ב) יצירת רשת ביטחון למשתתפים.
- (ג) השתייכות לקבוצה תורמת להפגת תחושת הבדידות, להבנה כי קשיי הקליטה וההסתגלות הם אוניברסליים ואינם מעידים על פגם אישי או משפחתי.
- (ד) למידה של כלים ומיומנויות מאחרים המתמודדים בבעיות דומות.

(2) קבוצות לעזרה עצמית, בהן עולים ותיקים יכולים לסייע לעולים חדשים ולהציע להם דגם חיקוי מוצלח. המשרד יוזם ומעודד פעילויות ליצירת קבוצות לעזרה עצמית.

(3) סיוע בהשתלבות בתעסוקה: הפעלת סדנאות לסיוע במציאת עבודה, סדנאות למניעת משברים משפחתיים בקרב דורשי עבודה עולים בשיתוף עם גורמים נוספים כגון: משרד לקליטת העליה. בסדנאות ניתן דגש לתוספת מידע לעולים על עולם העבודה בישראל, תרגול מיומנויות לחיפוש עבודה ולהצגת מועמדות לקבלת עבודה.

(4) סומכות/חונכות למשפחות אשר אין ביכולתן להפיק את מלוא התועלת ממסגרות קבוצתיות, למען שיפור תפקודן וחזקתן בחיי היומיום במסגרת הבית, המשפחה והקהילה. מומלץ כי המחלקה לשירותים חברתיים תפעיל סומכות/חונכות.

(5) צרכים מיוחדים ורפואיים:

- (א) הסיוע לרכישת ציוד ביתי בסיסי נכלל בסל הקליטה הניתן לעולים (ראה נספח א'). המחלקה לשירותים חברתיים לא יממנו סיוע זה. במקרה בהם יש צורך בהשלמת ציוד ביתי, הסיוע יינתן באמצעות מרכז לאביזרי בית משומשים.
- (ב) בתום חמש שנים לעלייה יחולו על העולה הכללים הנהוגים בהוראות 3.16 ו-3.6 בתע"ס, ללא קשר לסל הקליטה שקיבל בעבר.

(6) מסגרות תמיכה וטיפול לפרט ולמשפחה: נוסף לשירותים שפורטו לעיל,

ישולבו העולים במסגרות הטיפול בקהילה, באמצעות המחלקה

לשירותים חברתיים, בהתאמה לצורכיהם ומתוך רגישות תרבותית:

- * תכניות למשפחות חד-הוריות.
- * תכניות למשפחות עם ילדים בגיל הרך.
- * מרכזי טיפול לנפגעי אלכוהול וסמים.
- * מרכזים למניעת אלימות במשפחה.
- * מסגרת לדרי רחוב.
- * תוכניות תמיכה טיפול לנערים ונערות בסיכון בקהילה.
- * מרפאות שיניים קהילתיות.
- * מקלטים לנשים מוכות.
- * מקלטים לנערות במצבי חירום

(7) שירותים ייחודיים לאוכלוסיות עולים:

- * שירותי גמילה לנפגעי אלכוהול ולמשתמשים בסמים: רשת מרכזי גמילה אזוריים, תחנות גמילה, רשת ייעוץ, הדרכה והכשרה בתחום ותוכניות ייחודיות שפותחו - עומדים לעזרת אוכלוסיית משפחות העולים בהן אלכוהוליסטים ומשתמשים בסמים.
- * טיפול במניעת אלימות על פי מודל רגיש תרבות המפותח במסגרת המרכז למניעת אלימות במשפחה ומתוך פעילות הסברתית של חוקי המדינה בשפות השונות ובמסגרות הקהילתיות של העולים.
- * יחידה לטיפול בדרי רחוב בערים בהן מתרכזים עולים דרי רחוב.
- * הסתייעות בחכמי העדה האתיופית, השמגלות, אשר מקובלים כיועצים בסכסוכים בתוך המשפחה ובסכסוכי שכנים. השמגלוץ מוכרים על ידי בתי המשפט והמשטרה כמערכת מסייעת.

7. טיפול בילדים ובבני נוער עולים

א. מצבי סיכון ייחודיים בקרב ילדי עולים

תהליך ההגירה, הקליטה וההסתגלות הוא קשה במיוחד עבור ילדים ובני נוער החווים עקירה וניתוק מארץ מולדתם, מהחברים בקבוצת הגיל, מהמשפחה המורחבת, מהמוכר והידוע. בני נוער מתבגרים לכודים בצירוף של לחצים התפתחותיים האופייניים לגיל ולחצים בגין תהליך ההתנתקות מארץ המוצא חיפוש דרך להתערות בארץ הקולטת. הם מתמרדים נגד תמיכת ההורים דווקא בתקופה בה הם נדרשים לה ביותר, ובכך שוללים מעצמם מקורות סיוע בהתמודדות עם קשיי ההגירה.

ילדים ובני נוער, הנחשפים לבני גילם במערכת החינוך, רוצים להיטמע מיידית בקרב האחרים, להידמות למקומיים בלבוש, באורח החיים, בדפוסי הבילוי ובפתיחות במערכת היחסים עם ההורים, האופייניים לתרבות המערבית. להורים יש קצב שונה ומחויבות עמוקה יותר לערכי התרבות ומנהגי החיים של תרבות המוצא שלהם. הם אינם נחשפים לאותם מרכיבים באורחות החיים של המקומיים אליהם נחשפים ילדיהם, רואים ברצון הילדים איום על הסמכות ההורית ונוצר מעגל קסמים היוצר מתחים ונתק בין הורים לילדים תהליך הקליטה מטיל על ילדים ובני נוער משימות מורכבות: להסתגל לערכי התרבות של החברה הקולטת, לרכוש מיומנויות חדשות בתחום הלימודי והחברתי, לסייע להורים במשא ומתן עם הגורמים המקומיים ולעתים גם לצאת לעבודה כדי לסייע בפרנסת המשפחה.

מאחר ומצבי הלחץ הנובעים מתהליך הקליטה הינם מצבים שניתן לחזותם מראש, ניתן להיערך לקראתם ולמנוע מהילדים והנוער העולים להגיע למצב של סכנה. יש להתערב לפני הופעת הפרעות בתפקוד התקין, תוך עבודה עם כלל אוכלוסיית הילדים העולים. ההתערבות צריכה להתייחס למיפוי אירועים בעלי פוטנציאל פסיכו-סוציאלי מסכן, ולאחר מכן גיבוש דרכים לתקיפת גורמי הקושי, תוך הקניית כלים ומיומנויות התמודדות שיאפשרו להם שליטה טובה יותר במצב.

ב. אוכלוסיית היעד

תשומת לב מיוחדת דרושה לאוכלוסיות שמצויות בסיכון בקרב ילדי העולים:

1. ילדים שאינם יכולים לצפות לעזרה ותמיכה מהוריהם בתפקודם כתלמידים ובהשתלבותם החברתית.
2. ילדים ובני נוער שהוריהם מצויים במצב אבטלה או שינוי סטטוס, או עובדים ביותר מעבודה אחת.
3. ילדים הנמצאים בארץ ללא הורה ביולוגי ו/ או חיים עם קרובי משפחה.
4. בנים יחידים וילדים ומתבגרים במשפחות חד-הוריות המצויים בבדידות במשך רוב שעות היום.
5. ילדים המצויים בניידות רבה עקב המגורים בשכירות, המחליפים כל פעם סביבה חברתית ולימודית.
6. ילדים המתגוררים בדירות צפופות ובדירות בהן מתגוררות מספר משפחות יחד.
7. מתבגרים שנפלטים ממסגרות חינוך פורמליות.
8. ילדים שהוריהם מכורים לאלכוהול וסמים.

ג. ה ט י פ ו ל

- (1) הטיפול בילדים עולים יתבצע כמקובל, תוך יצירת שיתוף פעולה עם שירותים מונעים, תומכים ועם מסגרות החינוך בקהילה, להשגת היעדים הבאים:
- * הגברת תודעת השירותים הקולטים לקשיים האופייניים לילדי עולים והתאמת פעולתם לצורכיהם.

* איתור מוקדם של ילדים ובני נוער עם קשיי הסתגלות מוחרפים.

* תאום תוכניות ההתערבות הדרושות בקרב הילדים, בקרב

משפחותיהם ובקרב הקולטים.

(2) העובד הסוציאלי יפעל להבטחת שירותים ומסגרות תומכות לילדים

ולנוער עולים, על מנת לסייע להם בתחום האישי, המשפחתי, החינוכי

והחברתי, כאשר מתעוררים באחד או יותר מן התחומים הנ"ל קשיים

מוחרפים בתהליך הקליטה.

8. מסגרות ותכניות

(א) מסגרות יומיות תומכות לגיל הרך - מעונות יום ומשפחתונים

תוגברו המכסות לסידור ילדי עולים במעונות יום ומשפחתונים זאת להשגת

היעדים הבאים:

* למנוע היווצרותם או העמקתם של פערים בין ילדי עולים לבין ילדי

ותיקים על ידי מתן אפשרויות לרכישת מיומנויות בסיסיות דרושות בגיל

הרך והשתלבותם התקינה במסגרות החינוך בעתיד.

* למנוע החרפת בעיות אישיות ומשפחתיות הנובעות מתהליך הקליטה.

* להקל על האמהות בהסתגלותן למציאות היומיומית החדשה, ובמילוי

יתר המשימות המוטלות עליהן בשלבי הקליטה הראשונית.

על מנת לאפשר לאמהות לילדים בגיל הרך את השתלבותן באולפנים,

בהכשרה מקצועית או בעבודה, ישנה זכאות מיוחדת של העולות באמצעות

האגף למעמד האישה, מעונות יום ומשפחתונים לגיל הרך. (ראה סעיפים 4, 5,

להלן).

* (1) קביעת הנזקקות בהשמה תעשה על ידי עו"ס במחלקה לש"ח על

פי הוראה 8.10 בתע"ס חוק פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום),

התש"ס - 2000 ו/או הוראה 8.12 בתע"ס השמת ילדים במסגרות יומיות שהופנו ע"י המחלקה לשירותים חברתיים למעונות יום, משפחתונים ופעוטונים.

- * השתתפות ההורים העולים תיקבע על פי כללי הזכאות המקובלים ואין שיקול דעת בקביעת גובה השתתפות על ידי גורם כלשהו, הכל לפי הוראות התע"ס.
- * ילדי עולים, אשר אמהותיהן משתתפות באופן ובהכשרה מקצועית, ישולבו במעונות יום בהתאם לנהלים המקובלים באגף לתעסוקה ולמעמד האישה (ראה נספח ב').

(ב) מסגרות יומיות תומכות לילדים בגיל גן ובי"ס - מועדוניות

המועדוניות לסוגיהן הן כלים נוספים בקהילה היכולים לתת מענה לצרכים הבאים של ילדי העולים:

- * להבטיח מסגרת מעשירה ומטפחת עבור ילדי עולים כאשר בינם לבין יתר בני גילם ישנו פער חינוכי, לשם צמצומו.
- * להקל על ילדים והורים עולים במקרים בהם מתקיימים קשיי הסתגלות חריפים ומאפיינים משפחתיים מיוחדים יוצרים מצבי סיכון ייחודיים.
- * למנוע שוטטות של ילדי אמהות עולות עובדות מקרב העולים ובעוד אין טיפול אלטרנטיבי לילדיהן.
- * לאפשר לאמהות עולות להצטרף למעגל העבודה ולעזור בפרנסת המשפחה.

תינתן עדיפות לסידור ילדי עולים מאוכלוסיית הסיכון במסגרות הני"ל בתקופת קליטתם הראשונית.

(ג) הפעלת חונכים ומטפחים

לטיפול, קידום והעשרת ילדים עולים בגיל ביי"ס, תוך שיתוף ההורים במשימות שהן בתחום יכולתם ובפרט, כשאין הבעיה נובעת מאי ידיעת השפה בלבד.

(ד) הפעלת מתנדבים

לסיוע בתחום הלימודי ובתחום החברתי.

(ה) פיתוח והפעלה של תוכניות בקהילה

פיתוח והפעלה של תוכניות חילופיות בקהילה לילדים בגיל רך ובי"ס אינם יכולים להשתלב במסגרות הקהילתיות שלעיל:

- * מרכזי פעילות לסוגיהם, כגון: משחקה, שעת סיפור.
- * תוכניות לחיזוק הילדים וההורים, כגון: התכנית הביתית, בשיתוף הגורמים המפעילים.
- * שילוב ילדים במסגרות החינוך הבלתי פורמאליות, כגון: המתנ"סים.
- * תוכניות תומכות לנוער בחטיבות הביניים והתיכון, כולל פעולות קבוצתיות לעיבוד קשייהם המיוחדים כמתבגרים עולים ופעולות לשילובם בחברת הצעירים.
- * שילוב ילדים נערים עולים שאינם משתלבים בבית הספר, עקב חוסר אפשרות במסגרתו להתייחסות יחידנית לאותם התלמידים עם קשיים לימודיים והתנהגותיים, כגון בתוכנית "ילד עולה במעלה", ולמבוגרים יותר במסגרת מפת"נים ממשלתיים או מוניציפליים, כדי למנוע הוצאתם מחוץ לבית ומניעת שוטטות ועזיבה או סכנת התדרדרות לעבריינות.

(ו) השמה חוץ ביתית

סידור ילדים במסגרות חוץ ביתיות יעשה בהתאם לקריטריונים הנהוגים ביחס לכלל האוכלוסיות המטופלות על ידי המחלקות לשירותים חברתיים, באמצעות ועדות החלטה במחלקות לשירותים חברתיים. הוראות 8.2, 8.9, 8.17, 8.4 בתע"ס.

9. טיפול בזקנים עולים

א. ההיקף והייחוד של אוכלוסיית הזקנים העולים

השתלבותם של הזקנים העולים ביישובי מגוריהם מותנית במידה רבה

בהנגשת שירותים אישיים וקהילתיים תומכים הן לסיפוק צורכיהם כזקנים והן לצורכיהם הייחודיים כעולים.

העובד הסוציאלי יאבחן את צורכיהם ויפעל להבטחת השירותים והמסגרות התומכות והטיפוליות הדרושות להם, הן בהתאמת הקיימים והן בייזום נוספים.

ניתן לשלב את העולים במסגרות קיימות, בפעילות רגילה או בפעילות מיוחדת, בהתאם לעקרונות הבאים:

העולים זקוקים לטיפול במסגרות אלו.

ישנם מקומות פנויים במסגרות.

ניתן ליצור קבוצת התייחסות מיוחדת לעולים באופן זמני או קבוע, ולהתאים להם פעילויות עפ"י צרכיהם התרבותיים, החברתיים והטיפוליים.

במסגרת ישנם עובדים דוברי שפתם, וימונה איש קשר האחראי לפעילויות שלהם.

במידה ולא ניתן לשלב עולים במסגרת הנותנת שירותים לוותיקים, יש לשקול הפעלת מסגרת מיוחדת לעולים.

ייעשה שימוש בשלושת המתודות של עבודה סוציאלית - פרטנית, קבוצתית וקהילתית - תוך שימת לב לרגישויות תרבותיות והסתייעות במתווכים ובמתרגמים מתוך הקהילה.

ב. הטיפול בזקן העולה בקהילה

השירותים בקהילה יינתנו בכפיפות להוראות התע"ס ובהדגשים הבאים:

טיפול בזקן בבית ובקהילה

הטיפול: פרטני, קבוצתי או תיווכי מיועד לעזור לזקן ולבני משפחתו להתמודד עם הקשיים בתחומי התפקוד הביולוגיים, פסיכולוגיים וחברתיים. בנוסף להתמודדות בתחומי הזקנה המתבטאים בירידה בכשרים יומיומיים ובהתרופפות הקשרים החברתיים, יש לדאוג לקהילת העולים גם באספקטים הנושפים הקשורים במעבר חד בגיל זה לתרבות אחרת, ולסטטוס תפקודי-אישי ותפקודי-חברתי וכלכלי שונה בכפוף להוראה 4.4 בתע"ס.

חוק ביטוח סיעוד

מאפשר לאדם הזקן היורד בתפקודו הפיזי ו/או המנטלי להמשיך את מגוריו בביתו הוא תוך הסתייעות במטפל המגיע אליו מספר שעות קצוב בשבוע ועוזר לו ולמשפחתו בטיפול היומיומי. הזכאות לקבלת הסיוע מחוק זה נמדדת על פי פניית הזקן הנזקק למוסד לביטוח לאומי. מסגרת הסיוע הכוללת מספר מרכיבים כמו סיוע בטיפול בבית, הפנייה למרכז יום (ראה בהמשך) או רכישת מוצרים מסוימים. על העו"ס להפנות את תשומת ליבו של העולה ובני משפחתו לזכאותם לסיוע זה בכפוף להוראה 4.2 בתע"ס.

מועדון

1) המועדון מאפשר לזקן מפגש חברתי, תוכן פנאי, אפשרות למעורבות חברתית ומקור להתנדבות מאתגרת. בחלק מן המועדונים יש אפשרות להשגת ארוחות חמות, לימוד בתחומים שונים, וכדומה. יש לעשות שימוש במבנים קיימים תוך הקצאת שעות/ימים מיוחדים לצורכיהם המיוחדים של העולים שאינם מעוניינים או יכולים למצוא את מקומם במסגרות הקיימות בכפוף להוראה 4.12 בתע"ס.

2) המועדון יכול להיות מסגרת תעסוקתית בשכר לעולים מיעוטי הכנסה המעוניינים ומסוגלים לעבוד כדי להגדיל את הכנסותיהם. לצורך כך יש ליצור קשר עם מפעלים יוכלו לספק עבודה מתאימה לאוכלוסייה זו. מועדון שיהווה מסגרת תעסוקתית עליו לדאוג למכשור וציוד ומדריך שיהיה אחראי, בכפוף להוראה 4.12 בתע"ס.

בית חם

תוכנית "בית חם" דומה בתכניה למועדון חברתי אך קיים בה ההיבט האינטימי יותר של התכנסות בבית פרטי עם מספר מצומצם של אנשים בעוד המקום נגיש לתושבי הסביבה. יש למצוא את האדם, בודד או זוג, המתאימים והמוכנים לאירוח מסוג זה, ולהיות רגישים לדקויות תרבותיות שכן מתברר שיש תרבויות שאינן רואות בעין יפה מפגש בבית פרטי הנותן עדיפות לאחד מחבריהם ויש למצוא את הפתרון המתאים.

מרכז יום

שירות הנמצא במבנה הנקרא מרכז יום ומצוי במקומות רבים בארץ (180 במספר). שירות זה נועד בעיקרו לזקנים היורדים בתפקודם הפיזי (ובנפרד לאלאו היורדים בתפקודם המנטלי), אך המסוגלים לשרת את עצמם עם קבלת עזרה מתאימה.

מרכז היום מאפשר לזקנים אלו מפגש חברתי, חוגים בעלי אופי עיסוקי או חברתי-לימודי-תרבותי, סיוע בהבאתם למקום והחזרתם הביתה, ארוחות וסיוע בתפקוד היום יומי כמו רחצה ועוד.

יש לעשות שימוש במבנים קיימים תוך הקצאת שעות/ימים מיוחדים לצורכיהם המיוחדים של העולים שאינם מעוניינים או יכולים למצוא את מקומם במסגרות הקיימות בכפוף להוראה 4.13 בתע"ס.

"קהילה תומכת"

תכנית זו מיועדת לקהל הרחב של הזקנים, בתפקודיהם השונים, הממשיכים לחיות בבתיהם ובקהילתם המוכרת להם והיכולים להינות גם מאחד או יותר מהשירותים שהוזכרו למעלה.

התכנית מבוססת על מתחם גיאוגרפי מוגדר בעיר, בעירה או ביישוב הכפרי בה גרים הזקנים, יוצרת קהילה סביב דמותו של אב הקהילה המספק ל-200 הזקנים החברים בתכנית הרגשת בטחון וכתובת לפניית. בנוסף, מספקת התכנית מערכת קריאות מצוקה, מענה לקריאה רפואית 24 שעות ביממה, והתכנסות חברתית.

יש להתאים התכנית מבחינת אב/אם קהילה הדוברים את שפת העולים, והתאמת הפעילות החברתית לנושאים ולשפה המקובלים עליהם בכפוף להוראה 4.11 בתע"ס.

דיוור מוגן

בנינים מיוחדים שנבנו או הוסבו על ידי ממשלת ישראל - באמצעות משרד הבינוי והשיכון - לשמש כפתרון דיוור לזקנים שאין ברשותם דירה. מרבית זקנים אלה - 95% - הינם עולים. בבתי דיוור אלה, נוצרת קהילת זקנים שכן בנוסף לפתרון הדיוור, מספק משרד הרווחה שירותים אישיים-חברתיים לדיירים.

בכל אחד מאתרים אלה מצויה אם בית, עובדת סוציאלית, רכזת חברתית ואיש אחזקה.

היות ומרבית הדיירים הינם עולים - קיימת דרישה לאישו אנשי הצוות ע"י אנשים הדוברים בשפתם בכפוף להוראה 4.10 בתע"ס.

נופשו

מקום המשמש כמקום להחלמה, למנוחה, לנופש ולגיוס כוחות להמשך ההתמודדות היום יומית לזקן העצמאי והתשוש, לאחר אירועים רפואיים או משפחתיים.

ניתן לגבש קבוצת זקוקים וזכאים לנופשו על בסיס שפה ותרבות. קיים בארץ גם נופשו נסיוני לזקנים סיעודיים. הנופשו משמש גם במקלט לזקנים נפגעי אלימות, עד לקבלת החלטה טיפולית לגבי המשך מגוריהם בביתם בכפוף להוראה 4.9 בתע"ס.

ג. הפניית זקנים עולים למעונות

1) הפניית זקנים למעונות תיעשה אך ורק לאחר מיצוי השירותים הקהילתיים ובהסכמתם של הזקנים בכפוף להוראה 4.8 בתע"ס.

2) הפניית ישירה משדה התעופה

זקן תשוש וערירי, המגיע לשדה התעופה, מופנה ע"י נציגי משרד הקליטה לאיבחון מצבו הרפואי-סיעודי, בנופשו שמואל הרופא. במהלך שהות של עד שבועיים ימים, מכין צוות העובדים בנופשו חות דעת על מצבו של הזקן, על צרכיו הייחודיים, ומהי המסגרת המוסדית המתאימה לו. ההפניה למעון המתאים לסידור קבע, תיעשה ע"ס חו"ד זו, ולאחר קבלת אישור של האחות הארצית בשירות לזקן. טופס ההשמה יוכן בהנהלת השירות לזקן.

3) הפניה רגילה למעון

זקן עולה, שלו כתובת בארץ, יופנה ע"י המחלקה לש"ח במקום מגוריו,

למעון המתאים לצרכיו, באיזור מגוריו, ואשר בו ישנם דיירים ועובדים דוברי שפתו.

מידע על מעונות אלו, ניתן לקבל ממפקחי השירות לזקן. בדיקת הזכאויות לו ולילדיו - כמקובל, ועפ"י הוראות תע"ס 4.8 בתע"ס. זקן עולה בעל משפחה בארץ, המעוניין בכניסה ישירה למעון, תיעשה פניה של המשפחה אל העו"ס ברשות המקומית, לפני הגעתו של הזקן לארץ.

הזקן יגיע לבית ילדיו. עם הגעתו, יפנו למחלקה לש"ח לבדיקת הצורך בסידור המוסדי, והכנת הזכאות והשתתפותם הכספית בסידורי המוסדי.

10. טיפול בנכים ובמוגבלים עולים

א. נכים ומוגבלים עולים

צורכיהם של העולים הנכים נובעים הן מנכותם, בדומה לנכה שאינו עולה, והן מהיותם עולים. משרד הרווחה רואה צורך בהתייחסות כוללת לעולים נכים, אשר תאפשר מתן מענים לשני תחומי הצרכים כמערכת אחת משולבת.

מדיניות המשרד לגבי כלל אוכלוסיות הנכים במדינת ישראל, ישימה גם לגבי עולים נכים, לפי העקרונות הבאים:

- (1) עולים נכים המסוגלים להשתלב בקהילה, ללא צורך בשירותים ומסגרות ייחודיות לנכים, יש לחתור לשילובם במערכות הנורמטיביות הקיימות ברשויות המקומיות בהן הם נקלטים בקליטה ישירה.
- (2) עולים נכים הזקוקים לשירותי שיקום ייחודיים, ישולבו במערכת השירותים הקיימת לכלל אוכלוסיית הנכים והמוגבלים במדינת ישראל, באמצעות תיגבור המערך הקיים (תוספת מקומות קליטה וכד').
- (3) כשלב ביניים, עבור אותם עולים אשר אינם יכולים להשתלב מיידית בשירותי השיקום הקיימים, יש להקים בתוך המסגרות הקיימות,

יחידות שיקומיות לקבוצות קטנות של עולים, על בסיס מקומי או אזורי. זאת על מנת להתגבר על בעיית השפה וכהכנה לקראת שילובם בקהילה או במערכות השיקום הכלליות בהמשך.

ב. טיפול בעולים נכים בקהילה

על מנת לאפשר שילובם של עולים נכים בקהילה, יש להבטיח קיום מערכת שירותי שיקום נגישה, אשר תתייחס הן להיבט של המוגבלות והן לצרכים הייחודיים של הנכים כעולים.

העובדים הסוציאליים במחלקה לשירותים חברתיים, הם הכתובת גם לנושא קליטת עולים נכים ומוגבלים ולתיאום הקשר עם סוכנויות הקליטה והשיקום בקהילה.

(1) א י ת ר

המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות, שהן הגורם האחראי על הטיפול בנכה בקהילה וכמו ביחס לאוכלוסיות אחרות של עולים הנזקקות לטיפולן, תפעלנה לאיתור אוכלוסיית העולים הנכים, מיפוי צורכיהם הייחודיים ותאום הפעילות בין כלל הגורמים העוסקים בקליטת עלייה.

(2) טיפול אישי בנכה בקהילה

על מנת לאפשר לנכה העולה להישאר במסגרת משפחתו, יש לסייע בשירותים תומכים, כגון: ניהול משק הבית, ניקיון הדירה, כביסה, בישול, קניות וכ"ו, צרכים מיוחדים לנכה, אשר אינם מכוסים ע"י גורמים אחרים.

(3) מסגרות יומיות לנכים

ילדים עולים נכים יזדקקו למסגרות יום שיקומיות טיפוליות, כגון: מעונות יום, משפחתונים, גנים, מרכזי שיקום לנוער. הקליטה תיעשה במסגרות הקיימות.

(4) אבחון ושיקום מקצועי

עולים נכים מגיל 16 ומעלה הזקוקים לשירותי אבחון שיקומי-תעסוקתי, ייעוץ והכוון לצורך הכנתם והכוונתם לשוק העבודה הישראלי - יופנו אל

מרכזי השיקום שיבחרו לצורך זה כמוקדים אזוריים בכל אחד מן המחוזות.

מרכזי השיקום תגברו את צוות העובדים בכוח אדם בעל מיומנויות אבחון, דובר השפה הרלוונטית וכן בתרגום החומר האבחוני לשפות הרלוונטיות (שאלונים, מדגמי עבודה, MANUALS וכ"ו). במרכזי השיקום יקבלו העולים הנכים העשרה והשלמת השכלה בעיקר בתחומים הרלבנטיים לעולם העבודה הישראלי. התהליך השיקומי יכול גם הכשרה מקצועית במקצועות שנמצאו כמתאימים להם ואשר יש להם ביקוש במשק. עם תום ההכשרה, יסופקו לעולים הנכים שירותי השמה וליווי בעבודה, כדי להבטיח קליטתם בתנאים הטובים ביותר. גם כאן תוגבר הצוות בדוברי השפה הרלוונטית (עו"ס, מדריך מקצועי, פקיד השמה). עולים נכים אשר נכותם אינה מאפשרת שילובם בשוק הפתוח, יושמו במפעלים מוגנים.

(5) קליטת עולים עיוורים

- לרשות העולים המוגבלים (עיוורים, חרשים וכד') עומד המערך הכולל של שירותי שיקום, אשר מפעיל משרד העבודה והרווחה ישירות, או באמצעות המחלקות לשירותים חברתיים וגורמים נוספים. שירותים אלו מתוגברים בכוח אדם דובר רוסית.
- לרשות העולים העיוורים עומדים השירותים הבאים:
- א. הנפקת תעודות עיוור לכל העיוורים הזכאים לכך לפי הקריטריונים המקובלים.
 - ב. מתן דמי ליווי לעיוור.
 - ג. מורות שיקום דוברות רוסית לניידות, להתמצאות ולהקניית טכניקות לשיפור תפקוד.
 - ד. שיפור תפקוד הראיה לבעלי ראייה ירודה ע"י המכונים לשיקום הראיה היחידה.
 - ה. טפול גרייה לגיל הרך ע"י מרכזים להתפתחות הילד ומורות שיקומיות לעיוורים.
 - ו. שיקום תעסוקתי, כולל: אבחון תפקוד תעסוקתי, הכשרה מקצועית, סיוע בהשמה בוררת לתעסוקה מוגנת באמצעות מרכזי השיקום לעיוורים.

- ז. צוות שיקומי במגדל אור העוסק בבניית תוכניות שיקום לעולים עיוורים.
- ח. השאלת ספרים לאוכלוסיית העיוורים ע"י הספרייה המרכזית בנתניה.
- ט. אחזקת כלבי נחיה.
- י. תוספת מקומית במפעלים מוגנים לעיוורים.

(6) קליטת עולים חרשים

השירותים הבאים עומדים לרשות עולים חרשים:

- א. מערכת האבחון לחרשים המתבצע על בסיס ארצי במרכז שיקום תל גיבורים.
- ב. צוות שיקומי במרכז עוסק בבניית תוכניות שיקום אינדיבידואליות לעולים חרשים.
- ג. אגודות המטפלות בחרשים בישראל (מיח"א, שמע, אחא), פועלות בתחום הקליטה החברתית של עולים חרשים, בכלל זה שירותי תרגום לחרשים.

(7) סיוע של עובדים סמך-מקצועיים למשפחות בהן ישנו נכה

סיוע זה יינתן למשפחות בהן אחד מבני המשפחה הוא נכה, והן נזקקות לשירותי סמך-מקצועיים בהכוונה לחיי היום יום. לילדים להורים שהם עולים נכים, והנזקקים לסיוע סמך-מקצועי על מנת למנוע בעיות בתחום הלימודי, החברתי וכ"ו.

(8) פעילות פנאי לנכים

בהתאם לצורך, יש לאפשר פעילות של קבוצות קטנות של נכים במסגרות קיימות, כגון: מתנ"סים, מרכזים קהילתיים, מועדונים לעיוורים וכיו"ב. הכוונה לפעילות חברתיות-תרבותיות בשעות אחה"צ והערב, שניתן לשלב בה גם לימוד עברית, לימודי העשרה ושירותים פארא-רפואיים, כגון: ריפוי בעיסוק.

(9) אולפנים תעסוקתיים-שיקומיים לעולים

המשרד ריכז במשך השנים ידע רב בנושא אבחון, ייעוץ והכוון תעסוקתי. במסגרת מרכזי השיקום הפזורים ברחבי הארץ, פועלות יחידות אבחון

משוכללות, המצוידות במדגמי עבודה ממוחשבים, בסדנאות ובצוותים מיומנים.

עקב הצרכים בשדה, "גויסו" במשך הזמן מרכזי השיקום לאבחון אוכלוסיות חדשות, מעבר לאוכלוסייה "המסורתית" של נכים ומוגבלים, כגון: מופנים לקבלת הבטחת הכנסה, בני נוער ממסגרות החינוך המיוחד לקראת סיום ביה"ס היסודי, עולי אתיופיה וכ"ו.

בתחום זה מספק המשרד, במסגרת המרכזים הקיימים, שירותי אבחון והכוון תעסוקתי לא רק לעולים מוגבלים, אלא גם לעולים בריאים הזקוקים מסיבות שונות להכוון ו/או להסבה תעסוקתית: הכוונה לעולים בני נוער ובגירים, בעלי השכלה של עד 12 שנות לימוד, אשר זקוקים מסיבות שונות להשלמת השכלה, הן בתחומים כלליים והן בתחום הטכנולוגי.

מרכזי השיקום עומדים לא רק לרשותם של עולים נכים ומוגבלים, אלא גם לאוכלוסיות נוספות, בהתאם לצורך.

(10) השמה חוץ ביתית לנכים

נכה עולה שהגיע לרשות המקומית ונמצא נזקק לסידור במעון, תפנה אותו המחלקה לשירותים חברתיים למסגרת המתאימה על פי ההליכים והכללים המקובלים, בהוראה 5.4 בתע"ס, כולל השתתפותו בהחזקה.

11. טיפול במפגרים עולים

א. מפגרים עולים ומשפחותיהם

בקרב אוכלוסיית העולים מצויים מפגרים ברמות פיגור שונות. מציאותו של מפגר במשפחות עולים מקשה במיוחד על יכולת הקליטה של המשפחה. אי לכך מתגברות המסגרות העומדות לרשות המפגר.

ב. השירותים העיקריים אשר יועמדו לרשות מפגרים עולים:

(1) שירותי אבחון שהם גם רגישי תרבות
לאחר קבלת אבחון טיפולי/שיקומי, ישולבו העולים המפגרים בשירותים
המופעלים בקהילה, תוך התאמתם לצורכיהם וכפי שיפורט להלן:

(2) מסגרות בקהילה לילדים בגיל הרך ועד חינוך חובה
א. מעונות יום אמוניים, המופעלים ע"י משרד החינוך והתרבות (האגף
לחינוך המיוחד) ובהשתתפות משרד הרווחה, מיועדים לאוכלוסייה
מפגרים אשר רמת הפיגור שלה מוגדרת קלה עד בינונית.
ב. מעונות יום טיפוליים, המופעלים ע"י משרד החינוך והתרבות בשיתוף
משרד הרווחה, מיועדים לאוכלוסייה עם רמת פיגור קשה עד עמוקה
וכוללים ילדים סיעודיים אשר ההורים יכולים להמשיך ולהחזיק אותם
בבית.

(3) מסגרות בקהילה לילדים מפגרים מעל גיל חינוך חובה (מגיל 18 ומעלה)
א. מע"ש - מסגרת מוגנת לעבודה, המיועדת לבוגרים בעלי פיגור בינוני
ואשר אינם יכולים להשתלב במסגרות הכשרה ותעסוקה רגילות.
ב. מועדונים - מסגרות הצמודות לרוב למע"ש, ומתקיימת בהן פעילות
תומכת וחברתית בשעות אחר הצהריים.

(4) שירותים תומכים בבית:

- א. עזרה ביתית.
- ב. טיפול אישי וסביבתי.
- ג. שירותי הדרכה ע"י סמך מקצועיים.

שירותים אלה מיועדים לאפשר המשך החזקתם של המפגרים בבית
ובקהילה.
הסיוע לרכישת אביזרי עזר או מכשירים רפואיים וכן לטיפול אישי סיעודי
(רחיצה, הלבשה, האכלה), יינתן עפ"י כללי הזכאות המקובלים לגבי כלל
אוכלוסיית המפגרים.

ג. השמה חוץ ביתית למפגרים עולים

קליטת עולים מפגרים במוסדות, תעשה רק על פי הקריטריונים המקובלים לכל אוכלוסיית המפגרים במדינת ישראל באמצעות ועדות ההשמה, בהתאם להוראות 14.4 ו-14.12 בתע"ס.

12. השתלמויות עובדים סוציאליים בקליטת עלייה

א. כללי

עובדים סוציאליים פועלים בתוך מחלקות לשירותים חברתיים ומהווים חלק ממארג מקצועי מקומי המטפל בעולים במיקום גיאוגרפי מוגדר. המחלקות לשירותים חברתיים אמורות להפעיל אסטרטגית עבודה מערכתית בה העובדים כולם משתפים ושותפים בידע ובמידע הנוגע ללקוחותיהם, ומקבלים החלטות על התערבויות תוך בחינת הממדים הנוגעים להם.

ב. אוכלוסיית יעד

מדריכים/ראשי צוותים ועובדים סוציאליים במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות מקומיות בהן מתגוררים עולים, יעברו השתלמות בהיקף של לפחות 56 שעות, ובאמצעותה ישפרו את הקשר ואת התקשורת עם העולים בטיפולם וכתוצאה מכך את אפקטיביות עבודתם.

בתכנון, בנייה והפעלת ההשתלמויות שותפים בית הספר המרכזי וגורמים אקדמיים.

ג. תפוקת מצופות מההשתלמות

- 1) שיפור בשביעות הרצון של העולים מהקשר עם המחלקות לשירותים חברתיים (שביעות הרצון תימדד בשאלוני שביעות רצון).
- 2) עלייה במספר העולים המבינים את תפקיד שירותי הרווחה והפנייה שלהם אל שירותי הרווחה היא ממוקדת לנושאים המטופלים על ידי המחלקות לשירותים חברתיים.

- (3) גידול במספר הפרוייקטים והשירותים שנבנים במשותף בין נציגי העולים לבין עובדי המחלקות.
- (4) גידול במספר אבחוני הקלט (intake) המתבצעים באופן רגיש תרבות ובאמצעות טופס אבחון בשפות העולים.
- (5) גידול במקורות התקציביים העומדים לרשות קליטת העולים.
- (6) לכל משפחת עולים בטיפול המחלקה לשירותים חברתיים ימונה על ידי מנהל המחלקה או על ידי ראש הצוות אחראי אחד כמנהל תיק (case manager).
- (7) בכל מחלקה לשירותים חברתיים יהיה מאגר מעודכן של דוברי שפות העולים לצורך תרגום שוטף או טלפוני בסיסי לפי צורך.
- (8) בכל מחלקה לשירותים חברתיים יהיה מאגר מידע מעודכן אודות העולים ותכניות הקליטה בישוב. המאגר יהיה זמין לכל העוסקים בקליטה.
- (9) בכל מחלקה לשירותים חברתיים יפעל מרכז מידע לעולים אשר יעשה שימוש באינטרנט ובאמצעי התקשורת המקומיים: רדיו וטלביזיה קהילתית.

ד. להלן פרוט תחומי ההשתלמות:

(1) השתלמות בנושא קליטת עולים לעובדים סוציאליים ועובדים סמך מקצועיים

השתלמות שנתית בנושא קליטת עולים עם כניסתם לתפקיד הכוללת התייחסות למפגש הרגשי בין העובד הסוציאלי לבין העולה, הידע הנדרש בחיבור זה וכן פיתוח מיומנויות מקצועיות רגישות תרבות. נושאי הקורס:

(א) עמדות וערכים: בירור עמדות, ערכים אישיים ומקצועיים הקשורים למפגש בין העובד הסוציאלי לעולה. סוגיית יצירת מרחב משותף.

(ב) ידע: תיאוריות של הגירה כתופעה חברתית בת זמננו, פסיכולוגיה של הגירה, הגירה כתהליך של שינוי ומשבר, השלכות על המערכת המשפחתית, מצבי אנומיה בעקבות הגירה: ניסיונות אובדניים, אלימות, אבטלה, אוכלוסיות פגיעות, אפיונים קהילתיים של אוכלוסיות מוצא שונות והתמודדות עם גישת הכוחות בעבודה סוציאלית.

ג) מיומנויות: תפקוד במחלקה לשירותים חברתיים, קשר עם מנהל ומדריכי צוותים. התנעה והובלה של תהליכים קהילתיים; עבודה מערכתית ורב-תחומית, זיהוי אינטרסים משותפים, יצירת מוקדי שינוי, זיהוי כוחות ומעגלי תמיכה והסתייעות בכוחות הקיימים במשפחה ובקהילה, כתיבת תסקיר קהילתי, בניית תכניות אינטגרטיביות, הדרכה והנחייה של עובדים.

ד) גישור בין תרבותי תוך הכרת התרבות של הנקלטים ושל הקולטים.

2) הכשרה מערכתית כוללת לעובדים סוציאליים במחלקות לשירותים

חברתיים

תכנית המיועדת לפתח בקרב צוות המחלקה אוריינטציה מערכתית הרואה בקהילה המקומית על מרכיביה ועל קשרי הגומלין בתוכה את נקודת המוצא לעבודה מקצועית אפקטיבית. מתוך ראיית הקהילה כולה כמערכת ייבנו מענים ושירותים במתודות המתאימות לזמן, למקום וללקוחות, ברמה קהילתית, קבוצתית ופרטנית.

בהתאם לכך יהיו תכני ההכשרה תלויי המאפיינים הייחודיים של הקהילה, של הלקוחות העולים ושל צוות המחלקה, וביניהם:

א) עמדות: רגישות בין-תרבותית,

ב) ידע: משברי הגירה, פסיכולוגיה של מיעוט בקרב רוב, למידת המאפיינים של קבוצות תרבותיות ייחודיות, גישת הכוחות.

ג) מיומנויות תרבותיות בנושאים הבאים: מיפוי אוכלוסיית העולים השונות, בניית רשתות תמיכה בקרב עולים בעבודה משותפת ומשתפת, עבודה מערכתית, עבודה בצוות בין מקצועי ובין-ארגוני, עבודה בקו עם אנשי מקצוע ועובדים סמך-מקצועיים על פי ארצות המוצא, אבחון רגיש תרבות, ניהול תיק case management, בניית קהילה ועוד.

- ד) פיתוח תכניות רגישות תרבות לקבוצות השונות.
 המודולה הבסיסית לכל מחלקה תהיה כ-30 שעות בשנה הראשונה.
- * קדימויות להפעלת השתלמות במחלקות לשירותים חברתיים
 - * בישוב יש לפחות 10% עולים.
 - * לפחות 10% מכלל לקוחות המחלקה לשירותים חברתיים הם משפחות עולים.
 - * הערכת יכולות מקצועיות של המחלקה על ידי המפקחים המחוזיים.

3) השתלמות לעובדים סוציאליים במחלקות לשירותים חברתיים בתחום מיומנות

מודולה המדגישה מאפיינים תרבותיים וקהילתיים הקשורים לתחום התוכן המקצועי של השירות המקצועי. המודולות יהיו בתחומים הבאים: זקנה, משפחה וילדים, פיגור ונכות, בני נוער במצוקה והתמכרויות.

להלן מודולה לדוגמא:

א) ידע: מבנה המשפחה ותפקידה בקרב אוכלוסיות העולים השונות, מעמד, מקומם ותפקידם של ילדים בקרב אוכלוסיות העולים השונות, דפוסי התארגנות חברתית, עזרה הדדית, רשתות ביטחון בקרב אוכלוסיות העולים השונות (15 שעות)

ב) מיומנויות בניתוח מקרים מהשטח, כל שרות על פי תחום האחריות שלו (15 שעות).

ג) כתיבת החומר הנלמד במודולה (5 שעות).
 המודולה הבסיסית לכל שירות תהיה 35 שעות בשנה הראשונה.

4) השתלמות להפעלת תכניות ייחודיות קיימות בקליטת עולים

חלק מהתכניות לקליטת עולים כוללות השתלמות לעובדים. למשל, השתלמות למפעילי התכנית הביתית, השתלמות למגשרים לפנימיות, השתלמות עובדים קהילתיים לתכניות מנהיגות שונות.

13. הפעלת עובדים סמך-מקצועיים לסוגיהם

א. שיתופם של עובדים סמך-מקצועיים בתהליך הקליטה חיוני כסיוע

לעולים ולשירותים הקולטים כאחד.

עובדים אלה, בשל האופי המיוחד של עבודתם, יכולים לתת מענה משולב לצורכי העולים בשל קשיי הקליטה האופייניים ולצרכים ייחודיים של עולים להם קשיים תפקודיים, בתחומים שונים, ואשר בגינם הם נזקקים - כמו באוכלוסיות אחרות - לעזרה בבית, במשפחה ובקהילה.

תשומת לב מיוחדת תינתן לצורך בהפעלת עובדים סמך-מקצועיים דוברי שפת המוצא של העולים.

ב. הכשרת עובדים סמך-מקצועיים

(1) המחלקה לשירותים חברתיים תפעל לשילובם של מועמדים מקרב

העולים בקורסים שהארגונים מקיימים להכשרת, עובדים סמך-

מקצועיים, בהתאם לצרכים של אוכלוסיות היעד השונות.

להכשרתם של עולים בקורסים ה"רגילים" הנערכים מספר יעדים:

(א) מניעת היווצרותה של קבוצת סמך-מקצועיים ייחודית של עולים

לטיפול בעולים.

(ב) תגבור יכולת העולים לבוא במגע עם האוכלוסייה הותיקה (משתנה

חיוני למימוש תפקידם בהמשך) והגברת היכרותם של יתר משתתפי

הקורס את המאפיינים של העולים, למען יוכלו לפעול בקרבם

בהתאם לצורך.

(ג) הרחבת קשת האלטרנטיבות התעסוקתיות הנגישות לעולים, ומתן

אפשרות לעולים לעבוד בעתיד עם כלל האוכלוסיות הזקוקות

לעובדים סמך-מקצועיים.

(2) תינתן עדיפות לעריכת קורסי הכשרה לסמך-מקצועיים באזורים בהם

מתבצע אכלוס של עולים, ובהם היקף הצרכים בכוח האדם זה גבוה.

(3) הגמשת הקריטריונים לקבלת מועמדים מקרב העולים לקורסי ההכשרה. זאת בתנאי שיש ביכולתם להשתלב בקורסים אלה, תוך חיזוקם לפני הקורס ו/או במהלכו באמצעות מסגרות מכינה קבוצתיות, הצמדת "חונכים" במשך ההכשרה וכדומה.

(4) בישובים בהם היקף הצרכים של העולים לעובדים סמך-מקצועיים גבוה במיוחד ו/או אין אפשרות לשלב מועמדים מקרב העולים בקורסים הרגילים - תישקל אפשרות של עריכת קורסים ייחודיים.

14. הקצאת משאבים

א. משאבים כספיים

משרד הרווחה מקצה את המשאבים לצורך הטיפול בעולים מתקציב מיוחד לנושא. זאת במטרה לאפשר למחלקה לתת את העדיפות הדרושה לטיפול בעולים בקהילה, מבלי לפגוע באוכלוסיות הוותיקות שבטיפול שירותי הרווחה או הזקוקות לו.

נקבעו 2 מסלולים עיקריים לפיהם יתוגברו האמצעים אשר יועמדו לרשות המחלקה לשירותים חברתיים:

(1) עבור צרכים חד-פעמיים או זמניים הקשורים לתהליך קליטתם של העולים בקליטה ישירה ברשות המקומית - תקציב הנלווה לקליטתם הראשונית של העולים ביישוב.

(2) עבור צרכים רב-שנתיים הנובעים מגידול באוכלוסייה הנוקדת לשירותי הרווחה תנתן תוספת תקציב קבועה, לבסיס התקציבי.

ב. פרוט תוספת המשאבים

(1) כוח אדם מקצועי.

- (2) השתלמויות בתחומים רלבנטיים לעבודה בטיפול עולים.
- (3) תקציבי פעולה ומכסות למסגרות בתחומי טיפול ייעודיים: ילדים, מפגרים, נכים וכדומה. תקציבים מצטברים הנותנים מענה לדרישת עולים שעלו ארצה החל מ-1.1.90.
- (4) תקציבי פעולה:
- א) לטיפול בקבוצות עולים ייחודיות.
- ב) לפעולות קבוצתיות, קהילתיות עם דגש לבניית קהילה משותפת לעולים ולוותיקים.
- ג) למסגרות יומיות לילדים.
- ד) לאבחון ולשיקום נכים ומוגבלים.
- ה) לפעולות הדרכה והשתלמות.

ג. שיטת ההקצאה

- (1) הקצאת התקציבים לרשויות מקומיות תיעשה כמקובל בדו"ח ההקצבות החודשי החתום ע"י מנהל/ת המחוז.
- (2) הקצאת משרות תיעשה כמקובל בקובץ כ"א ברשו"מ על פי הודעה של המחוז.
- הכלל בהקצאת כוח אדם היא לוודא שיוקצה גם כוח אדם מינהלי שיתמוך בעובדים המקצועיים וזאת, עפ"י היחסיות הקבועה כיום במדיניות, 20% עובדי מינהל ו-80% עובדי טיפול.
- (3) סוגי המשרות שיוקצו לצורך זה בהתאם לבחירת המחלקה הם:
- מרכז נושא קליטת עליה
- עו"ס קהילה;
- עו"ס משפחה;
- עו"ס לזקן;
- מרכז מתנדבים;
- עו"ס נערה במצוקה;
- עובד נוער וצעירים;
- עו"ס סמים;
- מזכירה;
- עובד מינהל וזכאות.

(4) העסקת עובדים במשרות הנ"ל מותנית בעמידתם בדרישות המשרה כמוגדר בהוראה 2.4 בתע"ס, ובהתאם למבנה הארגוני המוגדר בהוראה 1.20 בתע"ס.

(5) שינויים והמרות בקבוצת המשרות שצוינה בסעיף 2 לעיל, יעשו לפי הכללים שבהוראה 2.9 בתע"ס.

15. זכאות

כללי הזכאים לכל עזרה לפי הוראות התע"ס הרלוונטיות.

16. דיווח

הנחיות מפורטות על דרך הדיווח לפי הוראות התע"ס הרלוונטיות.

17. מימון

המימון עפ"י התקציב המאושר ולפי הסיווג לפי הוראות התע"ס הרלוונטיות.

18. בקרה

משרד הרווחה יפעיל בקרה שוטפת ע"י המפקחים במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון
המנהל הכללי

סל הקליטה ותשלומים אחרים ראשוניים מטעם המשרד לקליטת עליה לעולים בקליטה ישירה *)

=====

נכון לתאריך _____

מרכיבי סל הקליטה:

הוצאות ראשוניות:

דמי כיס וסיוע בקליטה ראשונית, כולל שהות בבית מלון, עפ"י הצורך.

דיוור:

השתתפות בשכר דירה לשנה, במשך השנה הראשונה.

העולה אינו זכאי לסיוע לשכר דירה באמצעות הבנקים.

החזקת דירה - כולל חשמל, מים, ארנונה, גז, ועד בית וכיוצ"ב.

קיום:

דמי קיום ל-6 חודשים ראשונים בלבד, לפי גובה הבטחת הכנסה לנפש של
הבטל"א.

אולפן:

שכר לימוד באולפן - משולם ישירות ע"י משרד הקליטה למוסד בו לומד העולה.

דמי נסיעות לאולפן במשך ששה חודשים ראשונים בלבד.

אם האולפן מתקיים מחוץ לעיר - משולמים דמי הנסיעות בנפרד מסל הקליטה.

(*) זכות לקבלת סל הקליטה חלה על יחידת משפחת עולים מתאריך עלייתה לארץ
עד תום 12 חודשים, מאותו תאריך, אלא אם מצוין אחרת.

הערות: 1. עולה הנקלט בקליטה ישירה ואכן מקבל סל הקליטה הנ"ל, אינו זכאי
לכל סיוע אחר מהמשרד לקליטת עליה במחצית השנה הראשונה לעלייתו.

הטיפול בילדים:

עבור ילדים עד גיל 4 - תשלום השתתפות בשכ"ל מדורג במעונות יום עפ"י דרגה 3 ל-6 חודשים ראשונים של הקליטה. לאחר מכן - עפ"י מצב ההורים, לפי הקריטריונים של משרד העבודה והרווחה.

עבור ילדים מגיל 4 ועד סוף כתה י"ב - אגרת רישום וציוד לימודים.

סיועים אחרים בשנה הראשונה לעלייה:

- בתום מחצית השנה הראשונה לעלייתו, זכאי העולה לסיוע בנושא תעסוקה: הבטחת הכנסה (מהחודש השביעי לעלייתו ועד תום החודש ה-12), הכשרה מקצועית, קרנות תעסוקה, יזמות עסקית או דמי קיום במסגרת "נוהל נתמכים" של המשרד לקליטת עלייה לאותו פרק זמן.

- עולה קשיש - ממדינות חבר העמים ומארצות מזרח אירופה אשר מגיע לגיל המזכה אותו לגימלת זקנה מיוחדת, מקבל את הקיצבה הראשונה בנתב"ג והמשך התשלומים ישירות לחשבון הבנק שלו.

עולה קשיש מארצות אחרות חייב להתייצב בסניף המוסד לביטוח לאומי לצורך הגשת בקשה לגמלת זקנה מיוחדת.

בכל מקרה - סל הקליטה של עולה קשיש אינו כולל מרכיב של דמי קיום.

- קשיש אשר הגיע לגיל פנסיה במהלך ששת החודשים הראשונים לקליטתו - מקבל דמי קיום מהמשרד לקליטת עלייה במסגרת סל הקליטה עד יום הגעתו לזכאות לקבלת קיצבת זקנה מיוחדת מהמוסד לביטוח לאומי.

- מענק מכס
מענק המכס משולם לחלק מן העולים כפיצוי על ביטול הפטור ממכס על חפצי בית חשמליים.

המענק מיועד לרכישת ציוד ביתי.
המענק משולם בשני תשלומים - חלקו הראשון בעת קבלת תעודת העולה וחלקו השני כעבור שנה, בחודש ה- 13 לעלייה.

ביצוע:

1. עם הגעת העולה לשדה התעופה ובחירת מסלול הקליטה הישירה, מקבל העולה חלק מסל הקליטה, חלקו במזומן וחלקו בהפקדה לחשבון הבנק. שאר תשלומי הסל מתקבל בתשלומים חודשיים במשך 8 חודשים.

2. התשלומים מתבצעים באמצעות חשבון הבנק של העולה מדי חודש בחודשו ואינם שוויוניים, מאחר שנלקחת בחשבון תחזית הוצאותיו בפועל.

3. עם הגעת העולה לרשות המקומית, עליו לפנות ללשכה המקומית/ האזורית של המשרד לקליטת עליה לצרכים הבאים:

מסירת מספר חשבון בנק, אליו יועברו בהמשך התשלומים המגיעים לו, (כולל גמלת זקנה ע"י המוסד לביטוח לאומי כפי שפורט בהערה 3 לעיל).
חתימה על מסמך להעברת כספי הקליטה הישירה לחשבון הבנק).
מסירת כתובת מגורים מדויקת ומספרי טלפון.
קבלת מידע ראשוני.
הרשמה לאולפן (לצורך תכנון ההשתלבות של העולים באולפנים).

**מעונות יום לעולים חדשים
(ע"י האגף למעמד האישה, מעונות יום ומשפחתונים
לגיל הרך במשרד התמ"ת)**

=====

עולים חדשים שנמצאים בארץ עד שנתיים מיום עלייתם ארצה
(לפי צילום תעודת עולה) זכאים להשתתפות המשרד בדמי החזקה של הילד
שמבקר במעון / משפחתון עפ"י הפירוט הבא:

1. שני ההורים לומדים באולפן / מכינה / קורס להכשרה או הסבה מקצועית
דרגתם תקבע בהתאם להכנסת המשפחה.
2. שני ההורים מובטלים ידורגו בדרגה 3.
3. כאשר אחד ההורים מובטל והשני עובד, דרגתם תחושב לפי ההכנסה
המשפחתית.

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 16.2 (הוראה 2 לפרק 16 בתע"ס) מס' עמודים: 9

תאריך תחולה: 1.7.2006 תאריך פרסום: ב' אייר תשס"ו
30 אפריל 2006

תקצוב רשויות מקומיות בשרותי הרווחה - אמות מידה

=====

1. כללי

- א. הוראה זו באה במקום הוראה 16.2 מיום 24.10.2004. בהוראה זו מפורסם עדכון לאמות המידה.
 - 1) השתתפות בשכר עובדי רשו"מ (הקצאת תקני כח-אדם) על פי דו"ח ועדת פז-קופ.
 - 2) החזקת ילדים בפנימיות ילד ונוער על פי המבנה שסוכם בוועדה לבדיקת הקצאות לרשויות המקומיות.
- ב. תקציב המדינה משקף את מדיניותה, בנושאים השונים. תקציב משרד הרווחה משקף את מדיניות הממשלה בתחומים שהמשרד מופקד עליהם.
- ג. התקציב מיועד לאוכלוסיות של הרשויות המקומיות ועל כן מועבר לרשויות המקומיות לצורך מתן שירותים.
- ד. מדיניות המשרד היא להקצות תקציבים בין הרשויות המקומיות על פי אמות מידה אובייקטיביות, גלויות ושוויוניות.
- ה. המשתנים שמובאים בחשבון בכל סעיף משקפים את אופי הפעולה ואת האוכלוסייה הנהנית מהשירות באותו סעיף.

הנתונים לחלוקת התקציב נאספים מהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, מהמוסד לביטוח לאומי, ממשרד הפנים, מהחלטות הממשלה וכן מהמידע הנאסף בשיטתיות בידי העובדים הסוציאליים במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות, ומצוי במאגרי המשרד.

בהתאם להחלטת ממשלה 119 (תמ/ 6) בעניין תקציב שירותי רווחה ברשויות המקומיות. המשרד ממשיך בפעולת הבחינה של אמות המידה הקיימות וקביעת אמות מידה לסעיפים תקציביים שטרם נקבעו להם כללים.

2. פירוט הסעיפים ואמות המידה

א. ילדים במעונות יום - 14.034.10:
התקציב מוקצה בתחילת שנת הלימודים (ספטמבר).

50%	ילדים בני 0-4 ביישוב
10%	משפחות חד הוריות בנתוני יסוד
10%	סיבת סידור 1 (מס' 50 בטופס החלטה)
6%	סיבת סידור 2 (מס' 51 בטופס החלטה)
4%	סיבת סידור 3 (מס' 52 בטופס החלטה)
10%	מקדם איזורי עדיפות לאומית ומו"א
10%	מקדם רמה כלכלית-חברתית
100%	
== =	

ההקצבה לא תפחת מ-80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

מינימום הקצבה - 5 מכסות.

ב. השתתפות בשכר עובדי רשו"מ - 10.13.41.0 (הקצאת תקני כח אדם):

עפ"י ועדת פז-קופ נכון ליום 1.1.2006.

(א) **משתנים להקצאת כ"א במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות**

(1) 20% - מס' התיקים בטיפול משוקלל במידת אינטנסיביות הטיפול.
* (משקל התיקים בטיפול יופחת במהלך השנים).

(2) 80% - נתוני רמה סוציאקונומית בישוב לפי ההרכב הבא:

- 20% - שכר ממוצע של שכירים
- 20% - הכנסה לנפש
- 10% - אבטלה בישוב
- 25% - אוכלוסייה צעירה עד גיל 18 (תלות ילדים)*
- 25% - אוכלוסייה זקנה מגיל 65 (תלות זקנים)*
- * (ביחס לכלל האוכלוסייה בישוב).

(ב) מקדמים

ערי מטרופולין

מקדם של 1.1 ל- 3 הערים הגדולות: ירושלים, תל-אביב, חיפה.

מועצות אזוריות

מקדם המתבסס על מרחקים, מס' תושבים ומס' ישובים.

אזורי עדיפות לאומי

- לאזורי עדיפות לאומית א' - 1.10
- לאזורי עדיפות לאומית ב' - 1.05

סה"כ אוכלוסייה

מקדם המתבסס על גודל האוכלוסייה בישוב.

* אינטנסיביות הטיפול על פי הוראה 1.21 בתע"ס.

תקני עו"ס ומינהל בתחום קליטת עליה:

- (1) ביישוב בו מס' העולים נע בין 300 ל- 14,000 עולים -
לכל 1,250 עולים 0.50 משרה

ביישוב בו מס' העולים גבוה מ- 14,000 עולים עבור 14,000 העולים

הראשונים -
לכל 1,250 עולים 0.50 משרה

עבור העולים שמעבר ל- 14,000 הראשונים -
לכל 1,250 עולים 0.375 משרה

2) תגבור ניתן ליישובים בהם שיעור העולים גבוה מ- 20% וליישובים בהם מס' התושבים קטן מ- 30,000 איש.

ג. משפחות במצוקה בקהילה - 10.25.41.0:

30%	אוכלוסייה היישוב
30%	משפחות בנתוני יסוד עפ"י המשקלות הבאים:
1.00	משפחות לבקרה תקופתית
1.25	משפחות בטיפול באינטנסיביות בינונית
1.50	משפחות בטיפול באינטנסיביות גבוהה
10%	משפחות חד הוריות בנתוני יסוד
10%	משפחות מרובות ילדים בנתוני יסוד
10%	מקדם אזורי עדיפות לאומית ומו"א
10%	מקדם רמה כלכלית-חברתית
100%	
===	

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

מינימום הקצבה - 5,000 ש"ח.

ד. סיוע לילדים במשפחות עניות במצוקה 10.25.42.0:

30%	אוכלוסייה היישוב
30%	משפחות בנתוני יסוד עפ"י המשקלות הבאים:
1.00	משפחות לבקרה תקופתית
1.25	משפחות בטיפול באינטנסיביות בינונית
1.50	משפחות בטיפול באינטנסיביות גבוהה
10%	משפחות חד הוריות בנתוני יסוד

10%	משפחות מרובות ילדים בנתוני יסוד
10%	מקדם אזורי עדיפות לאומית ומו"א
10%	מקדם רמה כלכלית-חברתית
<hr/>	
100%	
====	

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

מינימום הקצבה - 5,000 ש"ח.

ה. קייטנות לאמהות - 25.43.0.10:

20%	אוכלוסיות היישוב
35%	משפחות מרובות ילדים היישוב
25%	משפחות מרובות ילדים בנתוני יסוד
10%	מקדם אזורי עדיפות לאומית ומו"א
10%	מקדם רמה כלכלית-חברתית
<hr/>	
100%	
====	

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

מינימום הקצבה - 7 מנות.

ו. משפחות עולים במצוקה - 10.26.42.0:

הקצאת התקציב עפ"י החלק היחסי של העולים (לא כולל זקנים) בכל יישוב מסך העולים הנמצאים בארץ (לא כולל זקנים).

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

ז. החזקת ילדים בפנימיות - 10.38.41.0: (תחולה - 1.9.06)

התקציב מוקצה בתחילת שנת הלימודים (ספטמבר).

שלב א'

25%	ילדים בני 0-18 ביישוב
15%	ילדים בני 0-18 בנתוני יסוד
15%	משפחות עם ילדים בנתוני יסוד
20%	משפחות חד הוריות בנתוני יסוד
25%	מקדם רמה כלכלית-חברתית

100%

===

במועצות אזוריות תוספת 10% על ההקצאה שהתקבלה בשלב א'.

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

ח. טיפול בילד בקהילה - 10.39.44.0:

25%	אחוז הילדים בני 0-14 ביישוב
30%	משפחות עם ילדים בנתוני יסוד
10%	ילדים בני 0-18 בנתוני יסוד
15%	ילדים בני 0-12 בסידור חוץ ביתי
10%	מקדם אזורי עדיפות לאומית ומו"א
10%	מקדם רמה כלכלית-חברתית

100%

===

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

ט. ילדים במצוקה - עולים - 10.39.46.0:

הקצאת התקציב עפ"י החלק היחסי של הילדים העולים (18-0) ביישוב מסך הילדים העולים בארץ.

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

י. טיפול בזקן בקהילה - 10.43.44.0:

30%	זקנים ביישוב
40%	זקנים בנתוני יסוד
10%	זקנים מעל גיל 75 ביישוב
10%	מקדם אזורי עדיפות לאומית ומו"א
10%	מקדם רמה כלכלית-חברתית
100%	
===	

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

מינימום הקצבה - 5,000 ש"ח.

יא. טיפול בזקנים עולים - 10.43.60.0:

הקצאת התקציב עפ"י החלק היחסי של העולים הזקנים בכל יישוב מסך העולים הזקנים הנמצאים בארץ.

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

יב. מרכזי חוק ביטוח סיעוד 10.43.99.0

עפ"י מחקר משותף של משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי ומרכז השלטון המקומי.

סה"כ זכאים חדשים ברשו"מ (לרבעון) ש"כ עו"ס לשעה 2.80 שעות

סה"כ זכאים במלאי (לסוף רבעון) 0.25 (מכלל הזכאים) ש"כ עו"ס לשעה 0.50 (שעה)

סה"כ זכאים ברשו"מ שנקבע להם עובד מקצועי אחראי (עו"ס) 0.25 (מכלל הזכאים) ש"כ עו"ס לשעה 3.70 (שעות)

יג. הסעות במועצות אזוריות - 10.72.48.0:
עפ"י הסכם עם מרכז המועצות האזוריות.

80%	מרחקים
10%	מספר תושבים
10%	מספר יישובים
<hr/>	
100%	
=====	

ההקצבה לא תפחת מ- 80% מתקציב תחילת השנה הקודמת ולא תעלה על 130% מתקציב תחילת השנה הקודמת.

יד. עובדי שכונה - עולים - 10.73.12.0:

מיועד לרשויות שקלטו עולים מארצות המצוקה ביישוב
בו היו מעל 300 עולים עד 4 השנים האחרונות או שנוספו
בו בין 200 ל- 700 עולים בשנתיים האחרונות
0.50 משרה

ביישוב בו נוספו:

0.75 משרה	700 - 1,000 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
1.00 משרה	1,001 - 1,500 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
1.50 משרה	1,501 - 2,500 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
2.00 משרה	2,501 - 5,000 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
2.75 משרה	5,001 - 6,500 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
3.50 משרה	6,501 - 7,500 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
4.25 משרה	7,501 - 9,000 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
5.00 משרה	9,001 - 10,000 עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות
5.50 משרה	10,001 ומעלה עולים שהגיעו בשנתיים האחרונות

3. דיווח

הדיווח על ההוצאות ייעשה בהתאם להוראות התע"ס השונות.

3. בקרה

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת ע"י מפקחיו במחוזות וע"י עובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון
המנהל הכללי

הוראות והודעות

אייר תשס"ו
אפריל 2006

למנויים שלום,

להלן רשימת כל ההוראות התעריפים בציון תאריך התחולה שבו פורסמו.
הוראה שתאריך עדכונה מתפרסם בחוזר הזה, מצויינת בכוכבית (*).
שינויים נעשו בעקבות העלאת שכר המינימום ובעקבות הפחתת מרכיב הביטוח הלאומי למעסיקים.
מידע על שינויים בתעריפים אפשר לקבל בטלמסר 03-7653305.

מידע בכתב על שינויים בתעריפים אפשר לקבל בטלפון 02-6708335.

תאריך תחולה	מס' ההוראה	פ ר ק
1.1.2006	1.2 (*)	1
1.1.2003	1.15	
2006-2005	1.23 (*)	
2005	2.1 (*)	2
1.11.2003	2.10	
1.4.2006	3.2 (*)	3
1.4.97	3.6	
1.4.2006	3.8 (*)	
1.5.2004	3.14	
2006	3.15 (*)	
1.4.2006	3.18	
1.1.2004	3.19	
1.4.2006	3.21 (*)	
1.4.2006	3.22 (*)	
1.4.2006	3.27 (*)	
1.4.2006	3.28 (*)	
1.4.2006	3.33 (*)	
1.4.2006	3.36 (*)	
1.4.2006	4.7 (*)	4
1.4.2006	4.7/א (*)	
1.7.2005	4.9 ג' (*)	
1.4.2006	4.9 ד' (*)	

1.9.2002	5.3		5
1.1.2006	5.7		
1.4.2006	5.10	(*)	
1.9.2005	5.13		
1.9.2004	6.4	(*)	6
1.4.2006	6.7	(*)	
1.4.2006	6.13	(*)	
1.9.2005	6.20		
1.9.2005	(10.4 + 14.12 + 6.15 + 5.9=)	8.4	8
1.1.2006	8.12		
1.9.2002	8.15		
1.4.2006	8.17	(*)	
1.4.2006	8.18	(*)	
1.9.2002	8.19		
1.9.2005	8.28		
1.1.2006	(8.26=)	8.29	
1.9.2005	8.30		
1.9.2005	8.38		
1.7.2003	9.3		9
1.9.2005	10.2		10
1.4.2006	10.3	(*)	
1.4.2006	10.5	(*)	
1.9.2000	14.2		14
1.9.2005	ה' 1/ (5.6 א')	14.12	
1.1.2006	ה' 2/ (5.6 ב', 6.20 ד')	14.12	
1.4.2006		14.13	(*)
1.9.2002		14.16	
1.4.2006	15.1	(*)	15
1.4.2006	17.1	(*)	17
1.4.2000	18.1		18

לידיעתכם - תעריפי הרכישה והמנוי לאוגדן תע"ס מעודכן (מיום 1.1.2003):

370 ש"ח	אוגדן מעודכן לציבור
370 ש"ח	אוגדן מעודכן למחלקות לשירותים חברתיים
350 ש"ח	דמי מנוי לעדכון הוראות
25 ש"ח	אוגדן ריק

**פרוט סכומים מרביים, חלקיים גלובליים,
לפי נושאים שנקבעו בהוראה 1.2 בתע"ס,
והם בתוקף כל שנת התקציב 2006**

=====

1. **שעות נוספות** 660 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה של עובד סוציאלי, בעירייה ובמועצה מקומית.
בסה"כ 12 שעות נוספות בחודש.

825 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה של עובד סוציאלי במועצה אזורית.
בסה"כ 15 שעות נוספות בחודש.

2. **קצובת נסיעה** 216 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה.

3. **נסיעה בתפקיד - עיריות ומועצות מקומיות** לפי 550 ק"מ לחודש לעובד המאייש משרה מלאה כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריף מרצים) למשרת עובד סוציאלי (*)
למשרת עובד נוער וצעירים (*)

4. **נסיעות בתפקיד - מועצות אזוריות** לפי מכסת הק"מ המוקצית לחודש לעובד המאייש משרה מלאה, כפול הוצאות המשתנות (לפי תעריף מרצים) למשרת עובד סוציאלי (*)
למשרת עובד נוער וצעירים (*)

מכסת הק"מ המוקצית לעובדים הזכאים במועצות

אזוריות מחולקת ל-5 רמות:

רמה א' - 1030 ק"מ לחודש;

רמה ב' - 1150 ק"מ לחודש;

רמה ג' - 1270 ק"מ לחודש;

רמה ד' - 1390 ק"מ לחודש;

רמה ה' - 1510 ק"מ לחודש.

(*) הזכאות להחזר הוצאות נסיעה ברכב מותנית באישורו של ראש הרשות המקומית או מי שהוסמך על ידו.
תשלום החזר ההוצאות מותנה בכך שלעובד רכב כשיר ומורשה, בבעלותו המלאה כל השנה, ושהוא בעל רשיון נהיגה בר-תוקף ברכב זה.
התשלום בגין נסיעות בתפקיד, לפי משתנות, יבוצע עפ"י המקובל ברשויות המקומיות.

להלן חלוקת המועצות האיזוריות לפי 5 רמות:

רמה א': אל בטוף, אלונה, אפעל, ברנר, בוסתן אל-מרג', גדרות, גן רווה, חבל יבנה, נחל שורק.

רמה ב': בקעת בית שאן, הגלבע, חוף הכרמל, חוף השרון, לב השרון, לכיש, מגידו, חבל מודיעין, מנשה, עמק חפר, עמק לוד, שער הנגב.

רמה ג': אשכול, באר טוביה, ערבות הירדן, גוש עציון, גזר, דרום השרון, הגליל התחתון, ערבה תיכונה, זבולון, חבל אילות, חוף אשקלון, חוף עזה, יואב, מגילות, מטה אשר, מטה יהודה, מרום הגליל, מרחבים, משגב, עזתה, עמק הירדן, עמק יזרעאל, שפיר.

רמה ד': בני שמעון, הגליל העליון, מבואות החרמון, מעלה יוסף, רמת הנגב.

רמה ה': גולן, הר חברון, מטה בנימין, תמר, שומרון.

5. **נסיעות לעובדי מינהל וזכאות**
לפי 250 ק"מ לחודש לעובד המאייש משרה מלאה כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריף מרצים) למשרת עובד מינהל וזכאות (*)
6. **צרכי משרד**
5 ש"ח לחודש לעובד שמשכורתו נכללת בנוסחה להקצאת כח אדם.
7. **מעון יום**
סכום לחודש לכל עובד/ת המאייש/ת משרה של עובד סוציאלי ברשות המקומית (אב/אם לילד עד גיל 12); סכום לחודש לכל עובד/ת אחר/ת שהינו/ה אב/אם לילד עד גיל 5;
הסכומים מעודכנים אוטומטית לפי הסכמי השכר. (עובד זכאי לתשלום זה במידה ובת זוגו אינה מקבלת התשלום).
8. **שמירה על רכוש/מפתן/מע"ש**
לפי ההוצאה, אך לא יותר מפעמיים השכר החודשי הכולל ברוטו לעובד בדרגה 4 בדירוג האחיד;
9. **טלפון**
לפי 125 שיחות לחודש, בהתאם לתעריף באותה עת;
10. **כוננויות וקריאות פתע - פקידי סעד**
1 כוננות = 8 שעות
1 קריאת פתע = 3 שעות (**)
התשלום לפי: ערך 2/3 שעה לכל שעת כוננות וערך 11/3 שעה לכל קריאת פתע.

- א. כוננויות פקידי סעד: חוק סדרי דין, חוק הגנה על חוסים, טיפול במפגרים**
ההשתתפות בהוצאה תהיה עד 4 כוננויות ו-2 קריאות פתע לחודש, עד 38 שעות חודשיות. (**)
- ב. כוננות פקיד סעד, חוק הנוער**
ההשתתפות בהוצאה תהיה עד 12 כוננויות וקריאת פתע אחת לחודש - עד 99 שעות חודשיות. (**)
11. **קריאת פתע לנושא תאונות דרכים**
קריאת פתע לעו"ס מהמחלקה לש"ח הנדרש לצאת למתן סיוע מידי למשפחה בה נהרג בן משפחה עקב תאונת דרכים, מחוץ לשעות העבודה המקובלות ומחוץ לשעות הכוננות.
ההשתתפות תהיה לפי הדיווח על ביצוע בפועל.
12. **גמול השתלמות לעובדים בכל הדירוגים במחלקות לשירותים חברתיים**
משרדנו מעביר השתתפותו בתשלום גמול השתלמות לעובדים בכל הדירוגים.
לצורך קבלת השתתפות יש להעביר אישורי זכאות לגמול השתלמות מטעם הגורם המוסמך לאשר גמולי השתלמות בכל אחד מהדירוגים הבאים: עו"ס, מח"ר, מינהלי והוראה.
13. **ליווי פקיד סעד לחוק הסעד - סדרי דין לבית המשפחה לצורך הכנת תסקיר**
התשלום יהיה לפי שכר שוטר לשעה.
ההשתתפות תהיה לפי הדיווח בטופס 102.
14. **שעות עבודה מפוצלות**
ההשתתפות בהוצאה תהיה בגובה 4.3% מהשכר המשולב של העובד לחודש.
זכאים להשתתפות עובדים במחלקה, למעט עובדים שממילא תפקידם מחייבם לעבוד שעות נוספות.
15. **שעות נוספות לעובד סוציאלי למקרה של אירוע חירום במסגרת פעולות איבה**
לעו"ס במשרה מלאה בעיריה ובמועצה מקומית אשר לא היה כונן בעת האירוע - יאושרו עפ"י דיווח עד 38 שעות נוספות מעבר ל-12 השעות הנוספות המועברות באופן גלובאלי.
לעו"ס במשרה מלאה במועצה אזורית אשר לא היה כונן בעת האירוע - יאושרו עפ"י דיווח עד 35 שעות נוספות מעבר ל-15 השעות המועברות באופן גלובאלי.
- ההשתתפות מותנית בביצוע בפועל ובניצול מלוא השעות הנוספות הגלובליות המועברות לרשו"מ על ידי משרדנו.

(**) התשלום עבור קריאת הפתע נעשה על פי דיווח על ביצוע בפועל ובתנאי שקריאת הפתע בוצעה שלא במסגרת שעות הכוננות ולא במסגרת שעות העבודה הקבועות.

2005 - 2006

נספח להוראה 1.23

עדכון מדד, תוספת יוקר ונקודת זיכוי 2005 - 2006 =====

חודש	שינוי במדד	שינוי בתוספת היוקר	ערך נקודת זיכוי
ינואר 2005	-0.6%		178
פברואר 2005	0.2%		178
מרץ 2005	-0.2%		178
אפריל 2005	0.7%		178
מאי 2005	0.3%		178
יוני 2005	0.1%		178
יולי 2005	1.1%		178
אוגוסט 2005	0.2%		178
ספטמבר 2005	0.1%		178
אוקטובר 2005	0.8%		178
נובמבר 2005	-0.1%		178
דצמבר 2005	-0.2%		178
ינואר 2006	-0.3%		178
פברואר 2006	0.6%		178
מארס 2006	0.3%		178
אפריל 2006	0.9%		178

הערה: ערך נקודת זיכוי מעודכנת אפשר לקבל מהיום ה-20 בכל חודש,
בתא טלמסר שמספרו 03-7653305.

**תמריצים לעובדים בשרותי הרווחה
באזורי עדיפות לאומית (אזורי פיתוח)**
=====

1. גמול תנאי שירות מיוחדים (תש"מ)

חודשים	בעיר פיתוח א +	בעיר פיתוח א'	בעיר פיתוח ב'
-----	-----	-----	-----
ינואר - מרץ 2005	49.16	41.09	34.93
אפריל - יוני 2005	49.16	41.09	34.93
יולי - ספטמבר 2005	49.16	41.09	34.93
אוקטובר - דצמבר 2005	49.16	41.09	34.93
ינואר - מרץ 2006	49.16	41.09	34.93

2. השתתפות בשכר דירה

עד לסכום השווה ל-80% משכר הדירה המקובל ב"עמידר".

(*) מתאריך 1.9.93 מבוטלים התמריצים המפורטים בסעיף 1.

ואולם עובדים סוציאליים שמועד תחילת עבודתם היה לפני 1.9.93 וקיבלו תמריצים אלו, יוסיפו לקבלם כל עוד הם עובדים ומתגוררים ביישוב שנכלל באזור עדיפות לאומית.

תעריף לטיפול בנפגעי אלכוהול

=====

סכום בש"ח -----		סמל תעריף -----
546	מרכז לטיפול בנפגעי אלכוהול	2101
5,891	בית חם לדרי רחוב אלכוהוליסטים	2305
	הוסטל שיקומי-טיפולי לאלכוהוליסטים	2306
4,094	(לרבות אלכוהוליסטים דרי רחוב)	

משה שיאון
המנהל הכללי

מקלטים לנשים מוכות

=====

סכום בש"ח	סמל תעריך	מודל	סמל מעון
-----	-----	-----	-----
13,882	271	מקלט קטן המכיל 8-6 נשים + 2 ילדים	1006
13,882	271	מקלט קטן המכיל 8-6 נשים + 2 ילדים	1007
13,882	271	מקלט קטן המכיל 8-6 נשים + 2 ילדים	1009
13,882	271	מקלט קטן המכיל 8-6 נשים + 2 ילדים	1015
11,214	272	מקלט בינוני המכיל 12-10 נשים + 2 ילדים	1001
11,214	272	מקלט בינוני המכיל 12-10 נשים + 2 ילדים	1003
11,214	272	מקלט בינוני המכיל 12-10 נשים + 2 ילדים	1005
11,214	272	מקלט בינוני המכיל 12-10 נשים + 2 ילדים	1011
11,214	272	מקלט בינוני המכיל 12-10 נשים + 2 ילדים	1012
11,214	272	מקלט בינוני המכיל 12-10 נשים + 2 ילדים	3049
10,131	273	מקלט בינוני המכיל 15-13 נשים + 2 ילדים	1002
10,131	273	מקלט בינוני המכיל 15-13 נשים + 2 ילדים	1004
10,131	273	מקלט בינוני המכיל 15-13 נשים + 2 ילדים	1008
10,131	273	מקלט בינוני המכיל 15-13 נשים + 2 ילדים	1010

קייטנה לאמהות ברוכות ילדים - בקיץ תשס"ן

=====

א. הקיטנות מתחלקות לשני סוגים:

1. קייטנה יומית (4 ימים)
2. קייטנה הכוללת לינה (3 ימים)

1. קייטנה יומית - (סמל 2404)
2. קייטנה הכוללת לינה - (סמל 2402)

עלות	506 ש"ח	עלות	561 ש"ח
השתתפות האם	133 ש"ח	השתתפות האם	178 ש"ח
השתתפות הארגון	126 ש"ח	השתתפות הארגון	140 ש"ח
השתתפות המשרד	185 ש"ח	השתתפות המשרד	182 ש"ח
השתתפות הרשות	62 ש"ח	השתתפות הרשות	61 ש"ח

סידור לילד בתקופת הקייטנה:

(סמל 2403)

(סמל 2401)

עלות לכל ילד	253 ש"ח	עלות לכל ילד	280 ש"ח
השתתפות האם	66 ש"ח	השתתפות האם	89 ש"ח
השתתפות הארגון	63 ש"ח	השתתפות הארגון	70 ש"ח
השתתפות המשרד	93 ש"ח	השתתפות המשרד	91 ש"ח
השתתפות הרשות	31 ש"ח	השתתפות הרשות	30 ש"ח

- ב. דיווחים על ביצוע קייטנות יועברו בידי המחלקות לשירותים חברתיים בלבד.

**תעריפי השירותים הניתנים באמצעות
השירות לרווחת הפרט והמשפחה**

=====

התעריפים בתוקף מ-1.4.2006

א. שעת טיפול של עובד המועסק ישירות בידי הרשות המקומית 23.80 ש"ח

ב. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי עמותה עד 36.10 ש"ח

ג. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי חברה עד 38.88 ש"ח

ד. שעת טיפול לגוף פרטי באילת (בלי מע"מ) 33.56 ש"ח

ה. יום סדנא להעשרת חיי משפחה בתנאי נופש 2001 - עמותה 335 ש"ח
2009 - חברה פרטית 335 ש"ח

ו. פטור מניכוי מס במקור 3,960 ש"ח (תחולה: 1.1.2004)
בהוצאה חד-פעמית

ז. הפעלות מרכזי אבחון להורים ולילדים (תחולה: 1.4.2001)

תעריף ליחיד 1,300 ש"ח

תעריף למשפחה 6,100 ש"ח

**משה שיאון
המנהל הכללי**

טיפול בבני נוער ובצעירים

=====

סכום
לחודש

סמל
תעריך

4,110 ש"ח

קורס מדריכי ספורט כלליים ב"ווינגייט"

299

**תעריפי טיפול בנפגעי סמים
במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים**
=====

מרכז יום לנפגעי סמים

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
4501	1,541

קהילה טיפולית

סמל תעריף	הגדרה	סכום בש"ח
-----	-----	-----
480	מטופל רגיל	4,099
481	מטופל עם מחלות זיהומיות	4,497
482	מטופל הנמצא בהוסטל	2,333
483	מטופל עם תחלואה כפולה	6,081

משה שיאון
המנהל הכללי

תעריף למרכזים למניעת אלימות במשפחה

=====

סה"כ התעריף לחודש (*)

סמל תעריף - 2501

1,046 ש"ח

(*) זמן טיפול ממוצע - שלושה חודשים

דרי רחוב

=====

סכום בש"ח -----		סמל תעריף -----
	מרכז לדרי רחוב במצבים ירודים ובמצבי חרום	304
8,577	(האגף לשיקום)	
74	מחסה לדרי רחוב (התעריף ללילה)	2301
3,865	מרכז לאבחון וטיפול (לרבות לינה)	2302
313	מרכז לאבחון וטיפול (בלי לינה)	2303
2,069	דירת לווין	2304
5,891	דרי רחוב אלכוהוליסטים	2305
8,577	מרכז לדרי רחוב במצבים ירודים ובמצבי חרום	3040
3,816	מרכז לשהייה ממושכת "בית לחיים"	2309
4,331	הוסטל שיקומי לאלכוהוליסטים	2207
4,331	הוסטל שיקומי לדרי רחוב	2208
42	מרכז יום (התעריף ליום)	2307

משה שיאון
המנהל הכללי

מרכז קשר
=====

סכום
בש"ח

348

סמל
תעריף

מרכז קשר 2701

משה שיאון
המנהל הכללי

דמי החזקה של זקן במעון

=====

בהודעה זו מפורטים תעריפים: דמי החזקה במעונות,
 במשפחות אומנה
 במעונות לחולים כרוניים
 קיצבאות זיקנה.

א. תעריפי החזקה חדשיים במעונות:

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי לתשוא	סמל מעון
0576	בית שוודיה (מט"ב)	175	5,706	
0793	עידן הזהב, ירושלים	175	5,706	
0805	בונים חופשיים נהריה	691	5,910	
0821	אופקים	175	5,706	
0838	נאות בארי	623	6,058	
1041	נאות אבי - אשקלון	693	5,149	
1042	בית יונה - באר שבע	694	5,514	
1123	ותיקי תל אביב	619	5,619	
1125	ערוגת הבושם, בני ברק	618	5,132	
2001	בית רונית, נהריה	676	5,677	-
2002	גני אבות, קרית טבעון	626	5,817	
2003	בית אבות ע"ש ל. רקנטי פ"ת	175-682	5,706	2,710
2006	מעון סיני ותקוה, חיפה	175	5,706	
2009	זילברמן, נהריה	676	5,677	- (***)
2013	מושב זקנים בוכרים ירושלים	683-673	5,599	2,578
2015	בית אבות ע"ש צימרמן, רעננה	659-660	5,776	2,639
2016	בית אבות אורנים, גדרה	686	6,092	
2017	מושב זקנים מונטיפיורי, פ"ת	675	5,341	-
2018	בית אבות הבולגרים, ראשל"צ	175	5,706	-
2019	בית אבות, הרצליה	668	5,546	-
2020	באבוב, בת-ים	678	5,965	-
2022	מושב זקנים המאוחד, י-ם	648-649	5,757	3,793
2023	דבוריה	684	5,885	-

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוא
2024	מעון נוף כנרת, טבריה	676	-	5,677
2027	צהלון, יפו	661	-	5,648
2028	נאות אבי, אור יהודה	677	-	6,376
2033	נוה מאיר ושלמה, תל-אביב	699-698	4,043	6,058
2034	מעון ויזרע יצחק, ירושלים	679	-	5,249 (***)
2037	מעון זקנים, עפולה	175-176	3,660	5,706
2038	נוה שמחה, ירושלים	696	-	6,401
2040	גן דוד, רחובות	657	-	6,048
2041	מנגוני, נהריה	680	-	6,031
2042	ביחד (2) בני ברק	677	-	6,376
2043	נוף טבריה - טבריה	629	-	5,454
2044	מרכז הורים, נהריה	645	-	7,126 (*)
	מרכז הורים, עכו	678	-	5,965
2046	ב"א ויזניץ, בית שלום ב"ב	185	-	5,087
2047	בית מנוחה לזקנים, בני ברק	175	-	5,706
2048	ירדן, נהריה	643	-	5,537
2049	עדן, נהריה	641-642	3,734	5,603
2051	מעון קשישים, עוספיה	675	-	5,341
2052	מושב זקנים אלנבי תל אביב	175	-	5,706
2053	וינודור, חיפה	697	-	5,705
2054	נאות אבי, יפו	677	-	6,376
2055	בן יהודה, חיפה	631	-	5,197
2056	גל עד (תל השומר)	647	-	6,068
2057	מתן, ערד	195	-	5,725
2058	מעון כללי, קרית מנחם י-ם	686	-	6,092
2060	בית אליסיה, ירושלים	175	-	5,706
2062	נוף העמק, נצרת עילית	684	-	5,885
2064	בית אבות ע"ש היילפרן, אשקלון	175-176	3,660	5,706
2065	קרית צ'אנו, נתניה	666	-	6,055
2066	מעון, דימונה	684	-	5,885

(*) תעריף עבור קליטה חריגה (סמל תעריף 1)

(**) זקן תשוא

(***) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	למשל
2067	מעון אשדוד	663	-	6,271
2068	בית הדקל - פ"ת	669	-	5,294
2070	רמת טבעון	677	-	6,376
2071	מעון סנט-פרנסיס, נצרת	175	-	5,706
2075	בית אבות, באר שבע	175-176	3,660	5,706
2077	בית אבות גרינשטיין, נתניה	639-640	4,102	6,116
2079	עד 120 חדרה	175-176	3,660	5,706
2080	מעון חוף הסלע, בת-ים	195	-	5,725
2081	שלווה, גבעתיים	175	-	5,706
2082	לוקנר	175	-	5,706
2083	עכו	175	-	5,706
2084	משה"ד, הרצליה	638-637	3,600	5,399
2085	סוכת שלום, צפת	178-179	3,837	5,763
2089	ורד הכרמל, חיפה	676	-	5,677
2090	מעון ספרדים, חיפה	175-176	3,660	5,706
2091	בית אבות סנהדריה, ים	650-651	3,890	5,840
2093	בית דינה, חיפה	668	-	5,546
2094	מעון הורים -			
	כולל שומרי חומות ירושלים	652	-	6,021
2095	גיל הזהב, נתניה	680	-	6,031
2097	דור לדור / מעוז הזהב	632	-	5,605
2099	תפארת בנים - נתניה	630	-	5,865
2101	חמדת הורים, חיפה	636	-	5,158
2102	בית אבות עדנה, קרית טבעון	195	-	5,725
2106	בית אבות כרמלה, קרית טבעון	633	-	6,259
2270	ירושלים של זהב, ירושלים	195	-	5,725
2280	בית אבות בית עמי, נתניה	195	-	5,725
2281	בית אבות דורון, קיבוץ אושה	653	-	5,488
2400	בית אבות נוה שלום	653	-	5,488
2444	בית אבות פנורמה	676	-	5,677 (***)
2501	בית כרמי - נווה גל	195	-	5,725
2513	בית אבות - מרגש בע"מ	195	-	5,725
2810	בית שחם, זכרון יעקב	195	-	5,725
2811	נאות יהוד, יהוד	653	-	5,488
2837	משכנות הורים, נתניה	641-642	3,734	5,603 (***)

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריך	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוא
2838	בית יערה, חיפה	632		5,605
2839	בית מרגוע, קרית טבעון	632		5,605
2840	בית קרונפלד, נהריה	195		5,725
2841	בית רחל, קרית טבעון	632		5,605
2842	בית קשת, רמת גן	632		5,605
2847	נוף כרמיאל, כרמיאל	195		5,725
2848	בית פנינה קרית חיים	195		5,725
2890	הוד אדומים מעלה אדומים	195		5,725
2891	ארץ הצבי, נתניה	653		5,488
2946	זאת הברכה, מושב אורה	653		5,488
2996	עדנה, נהריה	676		5,677
3117	בית בראט, כרמיאל	175		5,706
3185	גבעת השלושה	197-175	3,479	5,706
3194	ביחד, (עטרת אבות) בני-ברק	678	-	5,965
3224	נווה שבא, באר שבע	195		5,725
3225	משכנות פז, בת ים	195		5,725
3226	מעון הרופא, חיפה	175		5,706
3302	בית נועם, רגבה	195		5,725
3372	חיי שרה, נתניה	195		5,725
3401	בית רניאל, חיפה	195		5,725
3521	איתנים, באר שבע	195		5,725
3643	בית שלום, הרצליה	195		5,725
3832	בית אבות אמאן, יפיע	685		5,376
3818	בית רבקה, חולון	195		5,725
4086	תפארת בנים, ירושלים	175		5,706
4085	נאות מרגוע, נס ציונה	195		5,725
4209	הוד אדומים	195		5,725
4165	בית אבות רמת גן	175		5,706

ב. מוסדות "משען" (בתי אבות)

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריך	סכום בש"ח עצמאי	תשוא	שכ"ד
2008	"כרמל", חיפה	692		5,688	
2026	גבעתיים	692		5,688	
2029	"גוגן" קלקטיב י-ם	692		5,688	

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריך	סכום בש"ח	עצמאי	תשוע	שכ"ד
2035	אינדיבידואלי חולון	692	5,688			
2039	אינדיבידואלי "אפעל"	692	5,688			
2072	אינדיבידואלי רמת אביב	180-692-181	5,688	2,303	572	

ג. מוסדות מלב"ן לשעבר

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריך	סכום בש"ח	לעצמאי	לתשוע
2036	ראשון לציון	169-171	6,244	3,954	
2073	נתניה	169-171	6,244	3,954	
2076	פרדס חנה	169-171	6,244	3,954	

ד. קיצבאות זקנה המשולמות בידי הביטוח הלאומי * תחולה: 1 בינואר 2006

1. קצבת זקנה ללא השלמה 2. קצבת זקנה עם השלמה

ליחיד - 1,127	ליחיד - 2,089
לזוג - 1,690	לזוג - 3,107

ה. ערך נקודת זיכוי - 178 ש"ח תחולה: 1 בינואר 2004

משה שיאון
המנהל הכללי

ארוחות חמות וטיפול יום

=====

להלן התעריפים המעודכנים - לארוחות לזקנים ולטיפול יום.

א. ארוחות חמות

עלות כוללת לארוחה חמה בבית הזקן - סמל תעריף 7201	11.00 ש"ח
(מצרכים+הכנה+הובלה)	
השתתפות מינימלית של הזקן	5.50 ש"ח

ב. מרכזי יום

סמל תעריף - 7002	
סכום - 94 ש"ח	
סמל תעריף - 7004	
סכום - 94 ש"ח	

ג. מרכזי יום ארוכים

סמל תעריף - 7006	
סכום - 36 ש"ח	
סמל תעריף - 7005	
סכום - 128 ש"ח	

ד. טיפול אישי בזקן – (תחולה 1.4.2006)

-
1. שעת טיפול של עובד-סמך מקצועי המועסק בידי הרשות 23.80 ש"ח
 2. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי עמותה או בידי מט"ב 36.10 ש"ח
 3. שעת טיפול סיעודי בזקנים בידי מט"ב 36.10 ש"ח
 4. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי חברה 38.88 ש"ח
 5. שעת טיפול סיעודי בזקנים בידי חברה 38.88 ש"ח
 6. שעת טיפול באמצעות קופת-חולים 25.30 ש"ח
 7. שעת טיפול לגוף פרטי באילת (בלי מע"מ) 33.56 ש"ח

משה שיאון
המנהל הכללי

נופשוֹן לזקן

=====

טבלת השתתפות הזקן בנופשוֹן

השתתפות ליום בש"ח

הכנסה ממוצעת לנפש לפי נקודות זיכוי

	<u>יחידה של שתי נפשות</u>	<u>יחידה של נפש אחת</u>
35	עד 9 נ"ז	עד 12 נ"ז
71	עד 13 נ"ז	עד 16 נ"ז
107	עד 18 נ"ז	עד 21 נ"ז
142	עד 22 נ"ז	עד 30 נ"ז
178	עד 26 נ"ז	עד 40 נ"ז
מלוא התעריף	26 נ"ז ומעלה	40 נ"ז ומעלה

תעריפי נופשון לזקן

=====

סכום בש"ח	סמל תעריף		
-----	-----		
177	7101	נופשון נצרת-עילית	485015
180	7103	נופשון גריאטרי נתניה	483012
180	7103	נופשון גריאטרי "שמואל הרופא"	483013
187	7102	נופשון ירושלים, קטמון	481013
186	7104	נופשון הוד אדומים	202470
187	7102	בית דניאל, חיפה	202061
177	7101	בית מנוחה, בני ברק	202042
187	7102	שלווה, גבעתיים	202152

תעריפי השירות לשיקום

=====

בהוראה הזאת מפורטים התעריפים האלה: מסגרות יום שיקומיות ומועדוניות משלימות לילדים, תעסוקה מוגנת ונתמכת, נופשון לנכים, מרכזי אבחון ושיקום, משפחות אומנה, מעונות ממשלתיים, מעון ציבורי לנכים, ביה"ח אלי"ן ומכון "סאמיט".

א. מסגרות יום שיקומיות ומועדוניות משלימות לילדים		
סכום (בש"ח)	סמל תעריף	
-----	-----	
1,262	מעון יום לגיל 0-3 מסגרת חלקית	5905
2,814	מעון יום לגיל 0-3 מסגרת מלאה	5906
5,531	מעון יום שיקומי לגיל 1-3	5909
<u>התפתחות הילד</u>		
847	התפתחות הילד תל השומר +3	5803
<u>מועדונית שיקומית +3</u>		
452	מסגרת חלקית	5304
847	מסגרת מלאה	5904
210	מסגרת חלקית	5305
 ב. נופשון		

281	נופשון לנכים - עלות יומית	5001
211	נופשון הקלה	5002

ג. תעסוקה מוגנת ונתמכת

סמל תעריף	סכום (בש"ח)
3701	מפעלים מוגנים
3702	מפעל מוגן - פרטי
3704	מפעל מוגן זעיר
3707	מרכז יום לנכים קשים
3708	מרכז יום לנכים קשים
3801	מפעל מוגן איל"ן 100%
3802	מפעל מוגן איל"ן 75%
3804	איל"ן ירושלים 75%
3805	איל"ן ירושלים 100%
3901	מפעלי שיקום

ד. מרכזי אבחון ושיקום

סמל תעריף	סכום (בש"ח)
3103	מרכז שיקום הרצליה
3106	מרכז שיקום מגדל אור
3107	אימון ממושך הרצליה
3709	מפעלי שיקום הרצליה (מוגן)
5103	אבחון בלבד
5104	מרכז שיקום
5201	אימון ממושך
5203	מרכזי שיקום נוער

ה. משפחות אומנה

סמל תעריף	סכום (בש"ח)
330	קרובי משפחה לנכים עצמאיים, גיל +5 - התנהגות תקינה
331	נכים עצמאיים, התנהגות תקינה, גיל +5

3,656	א. נכים עצמאיים, התנהגות תקינה גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל 5+ ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה גיל 5+	332
1,846	א. נכים עצמאיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל 5+ ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה, גיל 4-0 ד. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל 5+	333
1,945	א. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל 4-0 ג. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל 5+ ד. נכים סיעודיים, התנהגות תקינה, גיל 4-0 ה. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל 5+	334
2,030	א. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל 4-0 ב. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ג. נכים סיעודיים, מופרעות, גיל 5+	335
2,102	נכים סיעודיים, מופרעות, גיל 4-0	336
3,656	נכים אינקונטיננטים, כל הגילים וההתנהגויות	337

סכום בש"ח לחודש

8,600
9,200
6,043

ו. מעונות ממשלתיים

מעון נכים נתניה 348
מעון נכים סן-סימון 349
מעון "ניב" 320

ז. מעון ציבורי לנכים

סכום
בש"ח

4,621
12,080

סמל
תעריך

כפר עידוד 344
מעון גילה 345

ח. בי"ח אלי"ן

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
346 אינרני	23,195

ט. מכון "סמיט"

310 מטופלים הנמצאים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה	5,496
311 מטופלים שאינם גרים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה	3,480

י. הוסטלים ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה גבולית לקויית תפקוד והסתגלות

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----
373 הוסטל "שקד" - אונים "בית אלישע" - קבוץ הרדוף "המרכז לקידום כושר הלמידה" "שדה חמד" "כישורית"	6,601
374 יחידה לאבחון דינמי	6,601
308 דירת הכשרה עמותת פרט - חולון	7,348
361 דירה טיפולית "שקד" "בית אלישע" "שק"ל" ירושלים "עלי שיח"	6,498

5,673	360	בית קבוצתי "גוונים" - אונים "המרכז לקידום כושר הלמידה" "בית אלישע"
4,493	313	דירת לוויין חצי עצמאית "שקד" - אונים "המרכז לקידום כושר הלמידה" "שק"ל" ירושלים
2,357	368	ניצן חיפה ניצן ירושלים
2,206	369	ניצן תל-אביב
1,748	353	דירות לוויין ניצן חיפה
1,625	370	ניצן רחובות
2,824	354	מעון פנימייתי לחרשים - אונים
5,646	356	מעון אקסטרני לחרשים - אונים
		יא. פרטי

7,274	372	הוסטל "מרכז שיקום התק"מ" "מכון גינסטיל"
7,017	363	דירה טיפולית "מרכז שיקום התק"מ" "בית שלו" "מערך דיור גל" חדרה
6,101	362	בית קבוצתי "מרכז שיקום התק"מ"
5,822	315	"תפארת עלומים"

4,812	364	דירת לוויין חצי עצמאית "מרכז שיקום התק"מ" "מכון ג'נסטיל" "מערך דיור גל" חדרה
-------	-----	---

7,969	371	דירה טיפולית פראדר ווילי "מכון ג'נסטיל"
-------	-----	--

יב. מעונות ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה בעלת נכות פיזית

ציבורי

7,812	351	בית קבוצתי לילדים ונוער "בית תמר" איל"ן
-------	-----	--

7,612	309	דיור מוגן מט"ב תל-אביב
-------	-----	---------------------------

7,221	343	מערך דיור "משכן מנחם"
-------	-----	--------------------------

פרטי

8,556	306	מעון פנימייתי "נאות הדסה" - גשר הזיו
-------	-----	---

משה שיאון
המנהל הכללי

החזר מכס ומס קניה לבעלי תעודת עיוור/לקוי ראייה

=====

מס. סדורי	ה פ ר י ט	סכום המס המירבי המוחזר (בש"ח)	תקופת הבלאי ומגבלות אחרות
---	-----	-----	-----
1.	מקרר לעצמאי	842	10 שנים
2.	מקרר למשפחה	1,200	10 שנים
3.	מכונת כביסה	818	8 שנים
4.	תנור אפייה	539	7 שנים
5.	כיריים גז	142	10 שנים
6.	שואב אבק	305	10 שנים
7.	מדיח כלים	501	10 שנים
8.	מייבש כביסה	327	10 שנים
9.	מיקרוגל	200	7 שנים
10.	דוד שמש	400	10 שנים
11.	מזגן	1,200	10 שנים

רשימת מכשירי העזר ומחיריהם המירבי

=====

150 ש"ח	1. מקל ארוך וחלקי חילוף
5,000 ש"ח	2. מכונת ברייל
6,500 ש"ח	3. מכונת ברייל חשמלית
60 ש"ח	4. סרט מדידה ברייל
150 ש"ח	5. סרגל ברייל
67 ש"ח	6. נייר ברייל
600 ש"ח	7. מילון מדבר
3,100 ש"ח	8. מחשבון מדעי
900 ש"ח	9. מזהה צבע
550 ש"ח	10. גלובוס ברייל
180 ש"ח	11. ציוד חינוכי מיוחד (כלי הנדסה, לוח משובץ לחשבון וקוביות)
100 ש"ח	12. מד נוזלים
3,100 ש"ח	13. מחשבון מדבר
70 ש"ח	14. מד חום מדבר
1,800 ש"ח	15. רשמקול 4 ערוצים
1,700 ש"ח	16. מערכת סטריאו
44 ש"ח	17. קלטות לרשמקול (מארז של 10 קלטות)
300 ש"ח	18. שעון ברייל - דוברי אנגלית
300 ש"ח	19. משחקים מיוחדים (דמקה, דומינו, שחמט, ששבש)
1,050 ש"ח	20. מכונת גילוח חשמלית
600 ש"ח	21. יומן קולי
800 ש"ח	22. מאזני אדם מדברים
380 ש"ח	23. אביזרי ראייה (משקפיים טלסקופיים ומיקרוסקופיים)

24.	מד מטר מדבר	500 ש"ח
25.	רשמקול mp3 (victor)	3,000 ש"ח
26.	נגן mp3	2,400 ש"ח
27.	דיסקמן	500 ש"ח
28.	טייפ מנהלים	350 ש"ח
29.	רדיו דיסק	660 ש"ח
30.	שלט לרמזורים	125 ש"ח
31.	משקל מטבח דיגיטלי מדבר	500 ש"ח
32.	טיימר ברייל / כתב מוגדל	120 ש"ח
33.	מד לחץ דם	1,000 ש"ח
34.	מערכת הגדלה - טמ"ס	12,500 ש"ח

תעריפי השירות לעיוור

=====

בהוראה זו מפורטים התעריפים של שירותים מיוחדים לעיוורים המתוקצבים ע"י השירות לעיוור:

1. מועדונים חברתיים

סמל מועדון	שם המועדון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
200889	אילת	3601	206
912003	אופקים	3601	206
201670	אשדוד	3601	206
202010	אשקלון	3601	206
930111	בת ים	3601	206
201747	שדרות (גוניים)	3601	206
365011	חדרה	3601	206
930410	חולון	3601	206
201588	חיפה	3601	206
950200	טבריה	3601	206
942107	טייבה (המשולש הקטן)	3601	206
201735	יפו	3601	206
966204	כאבול	3601	206
200303	כפר כנא	3601	206
953311	מגדל העמק	3601	206
200927	מעלה יוסף	3601	206
960002	נצרת	3601	206
964405	עארבה	3601	206
950708	עפולה	3601	206
201750	צפת	3601	206
201740	קלנסווה	3601	206
954007	קרית ביאליק	3601	206
202319	קרית ים	3601	206
202094	קרית גת	3601	206

206	3601	קרית שמונה	954510
206	3601	ראש העין	935901
206	3601	ריינה	965104

2. מרכזי שירותים לעיוור (מרש"לים)

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
201666	אום אל פחם	3201	306
910322	ירושלים	3201	306
200524	נצרת עילית	3201	306
200525	רמת גן	3201	306
363021	רחובות	3201	306
200270	שפרעם	3201	306
931316	תל אביב	3201	306
202254	ראשון לציון	3201	306
202352	חיפה	3201	306
202253	נהריה	3201	306

3. מועדון יום

סמל מועדון	שם המועדון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
361020	באר שבע	3201	306
361013	בית שמש	3204	114
361016	דימונה	3201	306
361014	ירוחם	3203	114
361015	ירושלים (אגודה)	3201	306
365015	מעלות	3201	306
361021	נתיבות	3201	306

4. מפעלים תעסוקתיים

סמל המפעל	שם המפעל	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
962023	אום אל פחם	3701	579
361010	אשדוד	3304	660
201548	אשקלון	3302	586
201748	בת-ים (שק"ל)	3304	660
161008	באר שבע - מוגן	3901	1,198
363017	גדרה	3301	240
201279	הרצליה - מוגן	3104	949
201678	חדרה	3205	373
363012	חולון	3302	586
291006	ירושלים (קרן)	3304	660
165002	כפר כנא	3701	579
165006	כפר קרע	3302	586
165005	מגיד אל כרום	3901	1,198
365014	מגדל אור	3108	1,049
		3304	660
200523	נצרת עילית	3302	586
363014	נתניה	3304	660
365013	עכו	3208	373
361011	קרית גת	3302	586
201677	רחובות	3302	586
363011	רמת גן	3304	660
363010	תל אביב	3304	660
231022	ירושלים מע"ש אלוין	3198	1,068
201178	תעסוקה נתמכת	3306	328
		3307	165

5. מרכזי שיקום והכשרה יומיים

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
291008	באר שבע	5104	2,948

3,207	3106	מגדל אור עיוורים	365014
1,473	3105	אבחון	
3,207	3109	נכים	
817	3102	תכנון עמדת עבודה	
		עלה - האוניברסיטה	367001
626	2903	העברית	
3,053	3103	הרצליה	363013
2,084	3107	אימון ממושך	
1,473	3105	אבחון	
3,058	3101	וינגייט	200494

6. מסגרות פנימיטיות

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם מסגרת	סמל מסגרת
1,994	355 (אקסטרני)	בית חינוך עיוורים ירושלים	1711
3,324	352 (אינטרני)	בית חינוך עיוורים ירושלים	1711
8,785	367 (אינטרני)	קרן אור אינק. ירושלים	1735
2,885	366 (אקסטרני)	קרן אור אינק. ירושלים	1735
		בית השלום לעיוורים	1771
505	350	נשים, שועפט	
3,058	3101	מגדל אור	365014
2,885	366	המרכז לקידום העיוור, צפת	0880

7. גני ילדים / מעונות שיקומיים

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם המעון	סמל המעון
847	3401	גן אליי"ע +3 (פתח תקווה)	363018
5,507	3405	זכאי החוק +3 (פתח תקווה)	363018
847	3401	גן אליי"ע +3	202129
2,814	3403	1-3	
823	3404	0-1	
5,507	3405	זכאי החוק 1-3 (ירושלים)	202136
823	3404	לא זכאי החוק 0-1 (ירושלים)	201235
5,507	3405	זכאי החוק 1-3 (באר שבע)	202134
823	3404	לא זכאי החוק 0-1 (באר שבע)	200476

8. בתי תלמיד

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם מסגרת	סמל מסגרת
357	3602	באר שבע	202447
357	3602	אילת	201762
357	3602	שפרעם	201775
357	3602	עוספיה	201779
357	3602	פתח תקוה - עמישב	201780
357	3602	אשדוד	201784
357	3602	רמת גן	201934
357	3602	אום אל פחם	201935
357	3602	נתניה	201941
357	3602	מגידו	201943
357	3602	קרית ביאליק	201991
357	3602	ירושלים - ורייאטי	202261
357	3602	נצרת	202280
357	3602	תל אביב	202037
357	3602	בית חינוך עיוורים	202454
357	3602	שגב שלום	202353
357	3602	רחובות	202282

9. הדרכה שיקומית

141	המדור להדרכה שיקומית	3501	461010
-----	----------------------	------	--------

10. כלב נחייה לאדם עיוור

שם המסגרת	הסכום בש"ח	המטרה
המרכז הישראלי לכלבי נחייה (בית עובד)	6,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
העיניים המנחות לעיוור בישראל (קיבוץ סאסא)	6,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב

11. **מכונים לשיקום ראייה ירודה**

שירותי המכון לראייה ירודה:

באר שבע, הרצליה, ירושלים, ומגדל אור -

שירות מלא 400 ש"ח

שירות חלקי 160 ש"ח

השתתפות הלקוח 120 ש"ח12. **זכאות לתעודת עיוור/לקוי ראייה (תחולה מ-1.7.2002)**

הפעולה	המבצע	הסכום בש"ח
-----	-----	-----
בדיקה רפואית כוללת	רופא אימון מחוזי	168.50
אימות מסמכים	רופא אימון מחוזי	28.00
דיון בועדת ערערים	רופאי ועדת ערערים	305.00

השתתפות הלקוח

א.	אגרת חידוש תעודת עיוור בגין אובדן או השחתה (מחושב לפי 0.3 נקודות זיכוי)	59
ב.	אגרת פנייה לועדת ערערים (מחושב לפי נקודת זיכוי).	178

13. **ילדים/סטודנטים**

א.	השתתפות השירות בפעילות בקייטנה בחופש הגדול	275
ב.	השתתפות השירות בקורס פסיכומטרי לעיוורים	550

14. דמי ליווי

גובה דמי הליווי בש"ח
(מ-1.1.2006)

הסטטוס

818 ש"ח

עובד

409 ש"ח

אינו עובד

עיוור שאינו עובד ואינו מקבל

שירותים מיוחדים

614 ש"ח

עיוור זקן

409 ש"ח

15. נופש לעיוורים

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם המסגרת	סמל המסגרת
-----	-----	-----	-----
436	2901	המרכז לעיוור בישראל	363020
218	2902		
281	5001	קרן אור - נופשון	200446

16. עניינים אחרים

303.00

א. מענק נישואין

3.97

ב. עלות "שכר קבוע" לשעת עבודה

משה שיאון
המנהל הכללי

תעריפי החזקה: מעונות פנימייתיים לילדים

=====

סכום בש"ח	סמל תעריף	שם מעון	סמל מעון
3,300	טיפול	קרן אוהל מאיר	0280
1,567		כ"ג יורדי הסירה	0485
1,567		זכרון דוד	0513
1,567		ישיבת תפארת תלמוד	0514
1,567		ישיבת נר שמואל	0515
4,136	טיפול	תקומה מזרח ירושלים בנים	0518
1,567		דרך תקווה	0551
1,567		אהבת חיים	0552
1,567		אור עציון-מרכז שפירא	0553
3,230	טיפול	אלון מורה	0567
1,567		ישיבת נועם מנחם	0612
2,115	(תע' אקסטרני)	פנימייה קהילתית	0809
1,567		נועם שמעון	0881
1,567		אורות התשובה	0882
1,567		מגן ישראל	0884
5,781	הגיל הרך	שבתאי לוי	1108
6,662	תינוקות		
1,567		אמנה - אולפנה ב"נ	1110
7,242	בית המעבר	בית לכל ילד	1111
		מרכז חירום	1112
11,656		קרית אתא	
3,899	טיפול	נוה ויצ"ו	1115
5,167	גיל רך		
2,993	שיקומי	בית הילד גילה	1301
4,105	טיפול		
1,567		מגן הילד	1302
3,236	יסודי	בית אפל	1303
5,781	תינוקות		

(*) תעריף כולל מע"מ

3,236	יסודי - גשר	805/1	
2,890	גיל רך - גשר	807/1	
3,286		802	קרית צאנז 1304
3,664		891	קדמה 1305
(*) 3,625		812	קרת 1306
3,396	מעון משפחתי "רעות"	821	אור שלום 1310
7,283	חריגים ביותר	051	
5,039	לאחר אישפוז נערות מתבגרות	874	
3,642		888	דרכי שלום 1311
1,567		001	מדרשת הגולן 1312
3,669		886	יובלים 1313
(*) 3,610		858	שקד 1314
3,312		906	תודה לסקנדינביה 1315
			פנימיה קהילתית לוד
3,236		824	בית זינגר 1316
1,567		001	אולפנא לבנות 1323
3,290	תעריף אינטרני	814	טירת הילד 1324
2,213	תעריף אקסטרני	951	
1,994	יסודי מיוחד	008	קרית הילד 1326
3,260	שיקומי	856	
1,567		001	בית יעקב אבות 1327
			קרית מתיבתא 1329
1,567		001	גבעת אולגה
3,724		924	יד לתלמיד 1331
			תומכי תמימים 1333
1,690		005	קרית מלאכי
1,567		001	מרכז חינוך תורני 1337
1,567		001	קרית חינוך מעלות 1338
(*) 2,798		845	אל אמל 1340
1,567		001	ישיבת אפיקי אור 1342
			מתיבתא תורה 1343
1,567		001	ושלום נס ציונה
			ישיבת תורה ושלום - 1344
1,567		001	בני ברק
			ישיבת בית 1345
1,567		001	רבי שמעיה
4,102		893	מעון טוביה הרדוף 1347
1,567		001	מתיבתא תלת ירוחם 1348

(*) תעריף כולל מע"מ

3,288		896	אמי"ת דימונה	1349
11,656		054	מרכז חירום אל"י	1351
			תל אביב	
(*) 2,758		846	בית אלמחבה	1352
(*) 7,753	לאחר אישפוז	900	ניצנים	1353
3,638		876	דולב	1354
11,656	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום י-ם תקומה	1355
3,109	בנות	890	מעון משפחתי מז' י-ם	1357
1,567		001	בית חנה	1359
1,567		001	ישיבת תפארת משה	1360
1,848		005	בית אהבה ליתומים	1362
1,848		005	ישיבת נתיבות לכיש	1366
(*) 4,465	טיפול על יסודי	911	המרכז ליעוץ ושיקום	1367
11,656	תעריף מרכז חירום	055	מרכז חירום עיבלין	1368
3,290	שיקומי על יסודי	913	נוה חנה קרית גת	1370
2,171	אקסטרני	954		
1,567	חינוכי על יסודי	001	זהר הגליל (צפת)	1372
3,662	טיפול על יסודי	914	מנו"פ יד נתן	1373
3,914	פנימייה טיפולית	918	נחלים	1376
11,656	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום שבתאי לוי	1378
			ישיבה תיכונית	1379
1,567		001	קרית ארבע	
			פנימיית צירנוביל	1380
1,567		001	כפר חב"ד	
			מעון קרלין סטולין,	1381
1,567		001	בני ברק	
			ישיבת פאר משה,	1382
1,567		001	פ"ת	
1,567		001	שערי ציון, ב"ב	1383
			ישיבת בוכרים,	1384
1,567		001	כפר חב"ד	
3,319	פנימייה שיקומית	834	כפר ילדים מגדים	1385
1,567		001	בית דוד קרית גת	1387
1,690	חינוכי יסודי	005	מעון לאמהות וילדיהן	1389
1,567		001	ישיבת נחלת משה	1390
3,660	פנימייה טיפולית	939	קרית יערים	1391
2,890	שיקומי	807	אור מרגלית	1392
1,567		001	קרית צאנז נתניה	1393

(*) תעריף כולל מע"מ

1,567		001	ישיבת ישמח משה	1394
1,567		001	בית רפאל בני ברק	1395
1,567		001	עטרת התורה ירושלים	1396
			ישיבת חומת ציון	1397
1,567		001	בני ברק	
1,567		001	ישיבת חכמת רחמים	1398
1,567		001	קנייני התורה י-ם	1399
3,854	פנימיה שיקומית	940	אל אימאן - טייבה	1400
			ישיבת אור החיים	1401
1,567		001	ירושלים	
1,690	תעריך 1 - יסודי רגיל	005	תלפיות חדרה	1402
1,994	תעריך 2 - יסודי מיוחד	008		
2,876		842	סנהדריה	1403
			אור שלום-בתים	1405
3,922		040	טיפוליים	
3,290	שיקומי	813	עלומים	1407
2,752	אקסטרני	908		
3,290	פרוייקט גשר	813		
3,238	שיקומי	806	אחוזה שרה	1409
4,136	טיפול	950		
2,466	יסודי מיוחד	841	בתי אבות	1410
1,567	על יסודי	001		
1,979	חטיבת ביניים	883	נווה הדסה	1411
2,876	יסודי	868		
1,567		001	אור משה	1413
1,690		005	מגדל אור	1415
3,136		808	בלובשטיין	1417
3,236	שיקומי	867	נווה מיכאל	1424
3,905	טיפול	938		
3,236		870	אומן עפולה	1426
(*) 3,609		843	פרננדס אליסה	1427
3,283	תעריך 1 - שיקומי	825	בית הילד	1431
3,786	תעריך 2 - טיפולי	929		
3,283	תעריך 1 - שיקומי	823	גבעת הוד	1432
3,786	תעריך 2 - טיפולי	929		
4,105	פנימיה טיפולית	826	בית הנערה	1433
2,698		820	בלומנטל	1434
1,567		001	בית בלומה	1435

(*) תעריך כולל מע"מ

(*) 3,936		885	ניזרי	1439
1,567		001	ישיבת משכן יעקב	1444
1,567		001	תומכי תמימים לוד	1446
3,955	אינטרנים טיפולי	907	אשלים	1447
6,636	לאחר אישפוז	897		
3,669	אקסטרנים	822		
(*) 4,408	טיפול	837	נוה הדר	1449
(*) 4,408	נוה אלישיב	837		
5,804	גיל רך	931		
(*) 4,497	טיפול	836	רננים	1450
(*) 7,691	לאחר אישפוז	920		
(*) 3,732		811	בית טף	1453
1,567		001	משכן שמעון	1454
1,567		001	ישיבת פורת יוסף	1455
1,567		001	ישיבת באר שבע	1456
1,567		001	אור ברוך שערי תורה	1457
2,887		810	תשבר	1459
			קרית חינוך	1460
2,513		932	לבנים - אשדוד	
1,567		001	ישיבת אוהל משה	1462
1,994		008	שפתי צדיק	1463
3,319		834	נרדים	1464
			ישיבה תורנית	1469
1,567		001	בית אל	
1,567		001	חוות הנוער הציוני	1501
1,567		001	בית אסתר ירושלים	1502
1,567		001	ישיבת אחוזת יעקב	1503
1,567		001	בית יהודה בני ברק	1504
1,567	על יסודי	001	הדסים	1506
3,899	טיפול	869		
1,690	יסודי רגיל	005		
			בתי ספר למלאכה	1508
1,567		001	כפר חב"ד	
1,567		001	כפר הנוער זיבוטניסקי	1509
1,567		001	כפר בתיה	1510
2,797	יסודי שיקומי	840	בן שמן	1511
1,567	על יסודי	001		

(*) תעריף כולל מע"מ

1,690	יסודי רגיל	005		
2,797	עולים חדשים "גשר	840		
1,690		005	כפר רזיאל	1514
1,567		001	שפייה	1515
1,567		001	הודיות	1516
1,567	על יסודי	001	כפר הנוער הדתי	1517
3,241	פרוייקט גשר	910		
1,567		001	אלוני יצחק	1518
1,567		001	קרית חינוך בר יוחאי	1519
3,914		833	אחוזת ילדים	1520
3,914	טיפול	872	חב"ד קרית מלאכי	1521
3,299	שיקומי	835	בית הנוער	1523
3,786	טיפול	930		
1,567		001	בית שלמה רחובות	1525
			בייס על יסודי דתי	1526
1,567		001	מרכז שפירא	
1,567		001	ישיבת אשקלון	1527
			מרכז לחינוך תורני,	1528
1,567		001	זכרון יעקב	
			מתיבתא לצעירים,	1530
1,567		001	בני ברק	
3,130	אינטרני	011	גבעת חיים	1531
2,103	אקסטרני	036		
4,360	קבוצה טיפולית	916		
1,567		001	בית חנה צפת	1534
1,567		001	אולפנת אבן שמואל	1537
2,208	יסודי	804	סנט וינסנט	1541
4,241	תינוקות	866		
			סמינר יווני קתולי,	1544
1,567		001	נצרת	
			בית יתומים יווני,	1546
1,690		005	חיפה	
1,690		005	מנזר רוזרי בנים	1550
1,690		005	מנזר רוזרי בנות	1551
1,690		005	מנזר דיר ראפת	1556
2,617		803	אנה הקדושה	1559
(*) 4,218		854	בית אלחנן	1561

(*) תעריף כולל מע"מ

(*) 2,533		847	אל אזדהר	1562
(*) 3,732		850	אבו דאוד אוסמה	1563
1,567		001	קרית חינוך ירושלים	1578
			תום תורה	1580
1,567		001	ומקצוע חרב לאת	
			יש חרוצים, טבריה	1581
1,567		001	עלית	
3,355	טיפול	816	בית אורליאן	1582
4,884	לאחר אישפוז	902		
2,939	תעריך לנגרמן	864	בית עולות	1584
1,567	על יסודי	001		
			אולפנת בני עקיבא,	1585
1,567		001	ערד	
1,567		001	תורה והוראה	1588
1,567		001	בית לוי יצחק	1590
1,567		001	מרכז מקצועי נחלים	1592
3,018	שיקומי	933	חזון יחזקאל	1594
1,567		001	אוהל חיה	1595
1,567		001	מכינה למדרשות נעם	1596
1,567		001	ישיבת הנגב נתיבות	1599
			מכון למורות,	1601
1,567		001	בית יעקב	
1,567		001	קרית נוער ירושלים	1602
			ישיבת תורת ישראל	1604
1,567		001	בני ברק	
			הישיבה הטכנולוגית,	1607
1,567		001	פתח תקוה	
1,567	על יסודי	001	אור החיים	1608
2,107	יסודי	887		
1,567		001	ישיבת אוהל מועד	1609
1,567		001	מוסינזון	1610
1,567		001	בית רבקה כפר חב"ד	1612
1,567		001	סמינר בית יעקב	1613
1,567		001	נווה שרה הרצוג	1614
1,567		001	בית יעקב רחובות	1617
1,567		001	אולפנת סגולה	1619

(*) תעריך כולל מע"מ

		1621	אולפנא לבנות,	
1,567		001	כפר פינס	
1,567		001	כפר סיטריץ	1623
1,848		002	ימין אורד	1624
			בי"ס מקצועי	1625
1,567		001	למטפלות	
1,567		001	אור חדש	1627
1,567		001	גבעת וושינגטון	1628
1,567		001	יד בנימין	1629
1,567		001	בי"ס חקלאי עין כרם	1631
3,291		873	אמית פתח תקווה	1633
1,567		001	גננות וטכנאות	1634
2,166	על יסודי	880		
1,567	תעריף דיסלקטים	001	הכפר הירוק	1635
1,567		001	עיינות	1636
1,567		001	בי"ס נחלת יהודה	1637
1,567		001	כנות	1639
1,567		001	כפר סילבר	1640
1,567		001	מבואות ים	1641
1,567		001	מקווה ישראל	1642
1,567		001	נהלל בי"ס חקלאי	1643
1,567		001	ויצו ניר העמק	1644
1,567		001	כדורי בי"ס חקלאי	1646
1,567		001	כפר גלים	1648
1,567		001	בי"ס לקציני ים, עכו	1650
4,101		861	בית חגי	1652
3,290	שיקומי	881	קרן הילד בנים	1658
4,032	טיפולי	943		
1,567		001	בי"ס חקלאי פרדס חנה	1659
1,567		001	ישיבת כפר גנים	1661
1,848		002	ישיבת נתיב מאיר	1662
1,567		001	ישיבת הרב עמיאל	1663
1,567		001	ישיבת אור עציון	1664
1,567		001	בית יהודה	1665
1,567		001	ישיבת נחל יצחק	1667
3,290		801	קרן הילד - בנות	1669
1,567		001	ישיבת בנייע נתניה	1671

(* תעריף כולל מע"מ)

1,567		001	נווה הרצוג	1673
1,567		001	ישיבת כפר הרואה	1676
1,567		001	ישיבת פרחי אהרון	1677
1,567		001	ישיבת תקוות יעקב	1678
1,567		001	מדרשת נועם	1679
1,567		001	בית שמואל חדרה	1680
1,994	חינוכי	008	נווה עמיאל	1683
4,102	טיפול	893		
1,567		001	ישיבת שעלבים	1684
1,567		001	יחל ישראל	1691
1,567		001	קרית חינוך בית שמש	1682
1,567		001	ישיבת יקירי ירושלים	1693
1,567		001	ישיבת אוהל שלמה	1694
1,567		001	ישיבה לצעירים י-ם	1700
(*) 3,854	שיקומי	815	ארזים	1714
(*) 4,402	טיפול	898		
1,567		001	ישיבת קול תורה	1716
1,567		001	ישיבת אדרת	1717
1,567	חינוכי	001	נתיב אור	1718
2,845	שיקומי	926		
4,105		832	אהבה	1807
2,711	אקסטרני	947		
3,641	טיפול	827	בני ברית	1901
2,427	אקסטרני	035		
6,636	לאחר אישפוז	909		
(*) 4,406	טיפול	829	טוקיאר	1905
(*) 7,081	לאחר אישפוז	935		
3,899	טיפול	828	נווה צאלים	1907
6,636	לאחר אישפוז	882		
(*) 4,218		848	בית אלהודא	1937
(*) 4,218		859	דאר אל סאלם	1939
(*) 3,375	אינטרני	844	מעון קריספין	3063
(*) 2,224	אקסטרני	923		
1,567		001	אולפנה בני"ע צפורה	4274

(*) תעריף כולל מע"מ

3,609 (*)	862	תדמור	4315
4,036	865	מזור ומרפא	7654
1,535	016	קיבוץ חפץ חיים	7749
1,567	001	ישיבת נוה ארץ	7758

(*) תעריף כולל מע"מ

משה שיאון
המנהל הכללי

ותעריפי החזקה במעונות, במשפחות אומנה ושירותים אחרים
=====

א. טבלאות תעריפים

גיל יסודי ורץ חינוך רגיל		על יסודי		
הסכום בש"ח	קב' תע'	הסכום בש"ח	קב' תע'	
1,690	5	1,567 1,848	1 2	מעון בבעלות ציבורית
-	-	1,118	4	ישיבה מסורתית
1,539	22	1,539	22	מעון משפחתי והחזר מע"מ
1,771	27	1,771	26	משפחת אומנה - כללי
939	37 חריג	939	37 חריג	משפחת אומנה קרובי משפחה
1,535	א-ח 16			קיבוצים
1,239	ט-י"ב 14			והחזר מע"מ
1,880	משפחת קלט 49	855	מקלט לילדים 50	

א. טבלת תעריפים (המשך) 4/2006

הגיל הרך ויסודי						תינוקות
חינוך מיוחד			חריגים ומופרעים			
קבוצת	הסכום	בש"ח	קבוצת	הסכום	בש"ח	קבוצת
תעריף			תעריף			תעריף
8	1,994	11	3,130	18	3,899	
		13	1,254			
		35	2,427			
מסעות בבעלות ציבורית						
מסעות פרטי						
תלמידים אקסטרניים						
משפחת אומנה:						
28	1,971	29	2,102	30	1,783	כללי
29	2,102	-		31	1,993	חריג
משפחת אומנה:						
קרובי משפחה						
38 חריג	1,136	38 חריג	1,136	38 חריג	1,136	

ב. שירותים אחרים

להלן תעריפים הכוללים אגורות. בדוחים הן למיכון והן לגזירות יש לעגל הסכומים הסופיים לשקלים שלמים.

(1) תעריפי שעורי-עזר (1.1.2000)

להלן התעריפים המירביים, ולא יותר מ-20 שעות לחודש עד חודשיים מעת לעת.

הכשרת המורה	הסכום לשעה בש"ח
מורה אקדמאי	46.50
מורה יסודי (מוסמך)	33.18
סטודנט	24.49

לילדים במוסדות ובמשפחות אומנה

(2) דמי כיס לילד לחודש עודכנו **מספטמבר 2002**

גיל על יסודי - 65.30 ש"ח

גיל יסודי - 31.10 ש"ח

גיל רך - 11.90 ש"ח

דמי כיס ליתום **מספטמבר 2002** - 132.60 ש"ח לחודש

(3) טיול שנתי - עודכן מחודש **ספטמבר 2002** - 374.40 ש"ח

ג. תעריף לשירותים פסיכולוגיים

1. כ ל י

התעריף מרבי ואין לחרוג ממנו. הוא בתוקף מ-**1.7.2005**

2. מעמד הפסיכולוגים

התשלום לפסיכולוג הוא בהתאם למעמדו על פי חוק הפסיכולוגים. על פי חוק זה קיימת הבחנה בין פסיכולוג, פסיכולוג מומחה ופסיכולוג מומחה בכיר. (או לחילופין פסיכולוג מדריך). יש לדרוש מכל פסיכולוג המגיש שירותים אישור על מעמדו על פי הדירוג שלעיל.

אין להשתמש בשירותים של פסיכולוגים שאינם רשומים על פי חוק הפסיכולוגים.

3. סוגי בדיקות

בטבלאות בסעיף 7 להלן, מבדילים בין שלושת סוגי בדיקות. לגבי כל שלושת הסוגים של הבדיקות מחושב תעריף לבדיקה כולה.

הערכת אינטליגנציה

כוללת מבחן אינטליגנציה לבודד, כגון: מבחן וכסלר או מילתה.

הערכת אינטליגנציה מורחבת

מלבד מבחן אינטליגנציה לבודד, כוללת מבחן אחד נוסף לפחות, כגון: מבחן לבשלות רגשית או מבחן לבשלות מוטורית.

הערכת פסיכודיאגנוסטית מלאה

כוללת מבחן אינטליגנציה אחד ולפחות שני מבחנים השכלתיים, כולם ליחידים.

התעריף כולל בכל אחת מהבדיקות גם מסירת תוצאות, חוות דעת בכתב ובהתאם לצורך שיחה בעל פה. התעריף הוא כאמור עבור הבדיקה כולה.

4. מקום מתן השירות

התשלום לפסיכולוג הוא בהתאם למקום מתן השירות. אם השירות ניתן במוסד או בנין של המשרד, יש לעדכן את התעריף בהתאם. מוסדות המשרד - לרבות מוסדות של רשויות מקומיות וכל גוף הנתמך על ידי המשרד.

5. היקף השירות

התשלום לפסיכולוג הוא בהתאם להיקף השירות שהוא נותן - ארעי או מתמשך.

שירות ארעי הינו שירות הניתן לתקופה הקצרה מ-3 חודשים ובהעסקה של מכסת שעות לא מוגבלת בחודש. התעריפים בסעיף 7 עבור שירות ארעי.

שירות מתמשך הינה כל עבודה לפי חוזה להעסקה במתקונת קבועה והתשלום יהיה:

- 90% מהתעריף אם החוזה לתקופה של מעל 3 חודשים ובהעסקה של עד 60 שעות בחודש.
- 80% מהתעריף אם החוזה לתקופה של מעל 3 חודשים ובהעסקה של יותר מ-60 שעות בחודש.

6. תעריפי שירותים לסוגיהם

התעריף להלן יוקטן לפי הצורך לפי סעיף 5 לעיל.

מחירון "בחן" :

512	511	510
מומחה בכיר	מומחה	פסיכולוג
-----	-----	-----

סוג השירות

תשלום לפי בדיקה (בש"ח)

637 (21)	569 (21)	486 (21)	1. הערכת אינטליגנציה
			2. הערכת אינטליגנציה מורחבת
1,019 (22)	910 (22)	777 (22)	(קשיי למידה, בשלות לבי"ס וכו')
1,401 (23)	1,251 (23)	1,068 (23)	3. הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה

תשלום לפי שעה (60 דקות) (בש"ח)

255 (24)	227 (24)	194 (24)	4. טיפול או ייעוץ שוטף, לרבות הדרכה
318 (25)	284 (25)	242 (25)	5. טיפול או ייעוץ קבוצתי " "
382	341	291	6. שעת ייעוץ חד פעמי

התעריפים אינם כוללים מע"מ.

7. החזר הוצאות וביטול זמן

במקרים יוצאי דופן ובאישור מנהל היחידה ניתן להזמין פסיכולוג לתת שירות מחוץ למקום מגוריו ומחוץ למקום עבודתו.

פסיכולוג המוזמן לתת שירות מחוץ למקום מגוריו ומחוץ למקום עבודתו ניתן להחזיר הוצאות הנסיעה בתחבורה ציבורית או תשלום לפי ק"מ.

תשלום הוצאות נסיעה המכוניתו הפרטית מותנית במתן הצהרה של הפסיכולוג נותן השירות, מצורף לכל חשבון, כי הנסיעה בוצעה במכוניתו הפרטית וכי אין הוא מקבל החזר כלשהו בעד אותן הנסיעות מכל מקור אחר. אין לשלם הוצאות נסיעה ברכב פרטי לנסיעה בתוך העיר. הוצאות רכב ישולמו רק מעל 10 ק"מ מקצה גבול שיפוט עירוני. התעריף לפי החזר הוצאות נסיעה לנותני שירותים, המקובל במשרד.

לפסיכולוג ניתן לשלם בעד ביטול זמן כנהוג לגבי מרצים - דהיינו: 40% מהתעריף לשעה על כל נסיעה של 50 ק"מ.

פסיכולוג שהוזמן לתת שירות ולא יכול היה לבצעו מאחר והנבדק לא הגיע, יקבל עבור ביטול זמן 40% מהתעריף לשעת טיפול אחת.

8. תעריף עבור טיפול המתבצע על-ידי עובד פארה רפואי

א. לעובד פארה רפואי (אחות פזיוטרפיסט, מרפא בעיסוק, מרפא ליקויי דיבור), במוסדות המשרד הנותן טיפול יותר מאשר פעם בודדת וחד פעמית, ישולם לטיפול לפי הפירוט להלן:

מיום 1.1.2003 59.72 ש"ח

- ב. המחיר הוא לתעריף לטיפול העובד ידווח על מסי הטיפולים שניתנו בפועל. יש להקפיד על קיום מנוחה בין טיפול לטיפול. קביעת זמן הטיפול ומשך ההפסקה בין טיפול לטיפול הוא באחריות מנהל המעון. על מנהל המעון לאשר בחתימתו את הדיווח של העובד.
- ג. אין עובדים פארה-רפואיים זכאים לפיצוי בעד ביטול זמן הקשור בנסיעה למקום מתן השירות והחזרה ממנו.
- ד. בעניין הוצאות נסיעה, חתימת הסכם דיווח, מע"מ וביטוח לאומי - כמו בתעריפי הרצאות הדרכה.

תחולה: 1.3.2006

9. תעריפי הרצאות והדרכה

א. תעריפי הרצאות הוראה עיונית והדרכה מקצועית

קבוצה	תעריף לשעה	הסבר
1	227.00 ש"ח	שופטים, פרופסורים, מנהלים כלליים של משרדי ממשלה, יועצים בכירים א' בעלי תואר שלישי
1א'	164.40 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים לאחר שעות עבודתם
1ב'	108.90 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים בשעות עבודתם
2	155.20 ש"ח	מרצים בכירים או מרצים במוסדות להשכלה גבוהה, יועצים בכירים ב', ובעלי תואר מ.א. המרצים בתחום התמחותם
3	95.70 ש"ח	עובדים בעלי תואר מ.א. מרצים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א.
4	66.60 ש"ח	מדריכים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א. וכן מורים מוסמכים

מדריכים מוסמכים או מדריכים מומחים	52.90 ש"ח	5
מורים או מדריכים בלתי מוסמכים תלמידים במוסדות להשכלה גבוהה	47.70 ש"ח	6
הרצאה שאינה נמשכת יותר מ-3 שעות וניתנת באופן חד פעמי	113.80 ש"ח	הרצאת אורח בודד

ב. הדרכה מעשית

<u>מקום ההדרכה</u>	<u>תעריף לשעה</u>	<u>הסבר</u>	<u>קבוצה</u>
בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים	34.90 ש"ח	מורים ומדריכים מוסמכים וכן מורים בלתי מוסמכים בעלי ותק של 5 שנים לפחות בהדרכת עובדים	א
מוסדות ומעונות	29.60 ש"ח		
בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים	32.20 ש"ח	מורים ומדריכים בלתי מוסמכים בעלי ותק	ב
מוסדות ומעונות	28.60 ש"ח	של עד 5 שנים	

ג. שירותי הדרכה שונים

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

סוג השירות

ריכוז מקצועי, חיבור תדריכים ואירועים	
הכנת חומר לימוד בכתב והשגחה בבחינות	33.70
ריכוז אירגוני עד 3 כיתות	18.40
ריכוז אירגוני למעלה מ-3 כיתות	20.70
תרגול ועבודה עצמית מודרכת	32.30

ד. עבודת מבחנים ובחינות

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

סוג השירות

38.90	חיבור מבחנים, תרגילים, מסמכים ושאלונים (קויז)
7.60	בדיקת המבחנים בכתב (למבחן)
7.60	בדיקת עבודת בית (לעבודה)
1.70	בדיקת מבחנים (קויז) (ל-20 שאלות)
	בחינות בע"פ -
	בהתאם לתעריפי
	הרצאות עיוניות
	או מעשיות, לפי
	רמת המרצה
37.10	עבור בדיקת עבודת גמר להסמכה לשעת בדיקה
	התעריפים אינם כוללים מע"מ

משה שיאון
המנהל הכללי

תעריפי מסגרות יומיות לאוטיסטים

=====

א. מסגרות בבעלות ציבורית

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4602	מעון יום שיקומי	5,531
4603	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,147
4604	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,289
4605	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	858
4606	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	1,913
4607	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,147
4608	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	764
4701	קייטנה - תעריף קייץ	459

ב. מסגרות בבעלות פרטית

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4801	קייטנה - תעריף קייץ	459
4803	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,147
4804	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,289
4805	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	858
4806	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	1,913
4807	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,147
4808	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	858

משה שיאון
המנהל הכללי

נופשון לאוטיסטים

=====

סכום בש"ח -----	שם -----	סמל תעריך -----
281	נופשון בבעלות ציבורית	4609
211	נופשון הקלה	4802
764	נופשון בבעלות פרטית	4809

משה שיאון
המנהל הכללי

**דמי החזקה במסגרת יום
ובמעונות פנימייתיים למפגרים**
=====

א. מעונות משפחתיים, אומנה, סידור יומי בפנימייה:

סוג המעון

1. מעונות משפחתיים

<u>קב' תע'</u>	<u>סכום בש"ח</u>	
130	2,277	קבוצה א'-ב' (חינוכיים, שיקומיים, אמוניים, טיפוליים)

133	2,612	קבוצה ג'-ד' (סעודיים, תינוקות, חריגים)
-----	-------	--

2. משפחות אומנה

128	3,656	סעודי ופיגור קשה
129	2,990	טיפוליים
131	2,262	אמוניים

3. סידור במסגרת יום בפנימייה (אקסטרני)

		יום שלם (9-6 שעות) 35% מדמי החזקה של אותו מעון
		יום חלקי (5-3 שעות) 15% מדמי החזקה של אותו מעון
		בביה"ס 5% מדמי החזקה של אותו מעון
1006	281	עלות יומית לנופשון

ב. מעונות ציבוריים

סמל מעון	שם	המכון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
1541	אכסנית סנט-וינסנט דה-פאול, ירושלים		866	4,241
(*)	תעריף נוסף			
(*)	תעריף עבור ילדים		804	2,208
1777	בית אלמוג - בני ברק		533	5,080
1778	דירת רומנלי - בני ברק		523	4,969
1782	מוריה - גדרה		086	7,628
1786	הוסטל שיקמים - נס ציונה		526	5,868
1805	אלוין הכפר השבדי, ירושלים		149	7,089
1828	בית אליהו - באר שבע		132	7,191
1840	הלב הקדוש - חיפה		121	7,768
1860	מערך דיור ירושלים		543	5,863
			119	8,390
1871	הוסטל אל אמאנה		540	5,965
1876	בית קבוצתי האגודה, באר שבע		529	5,166
1878	בית פרימן (הוסטל) גבעתיים		530	5,156
1842	בית דור - מעוז ציון		132	7,191
1846	גיל - גבעת שמואל		521	5,091
1872	מערך דיור חדרה		542	5,928
1873	הוסטל אקי"ם, חיפה		541	5,705
1845	הוסטל אקי"ם, אשקלון 1		535	5,666
1845	הוסטל אקי"ם, אשקלון 2		536	5,637
1847	הוסטל אביב אקי"ם, חולון		538	5,080
1837	מעון "כפר כנא", כפר כנא		144	6,547
1822	כפר תקוה, גבעת זייד		120	6,236
1839	כפר רפאל, באר שבע		140	6,676
1841	סנט וינסנט, עין כרם, ירושלים		126	7,656
1867	בית אורי, עפולה		110	7,056
1800	מעון עלה - בית היהלום, בני ברק		097	8,517
1870	דירת מגורים אשדוד - אקי"ם		525	5,604
1851	דירת מגורים תלמי רות		522	5,239

5,272	524	דירת מגורים שקל	1810
6,017	534	דיוור מוגן עמי ב"ש	1801
5,272	520	דירת מגורים ראשל"צ	1803
5,156	531	הוסטל אקיי"ם, צפת	1824
5,272	528	ויצוק נדה	1874
5,080	537	הוסטל אקיי"ם דימונה	1899
6,639	544	מערך דיוור שק"ל	1806
8,143	539	אבן יהודה	1770
6,291	545	עלי שיח	1797
5,776	547	בית כהן	1894
5,272	527	דירת פרגיון מושב בית הגדי	1775
5,080	532	הוסטל קרית שמונה - מיוחדת	1897
8,318	76	מעון עלה (ירושלים)	1766

ג. מעונות פרטיים - תעריף לחודש

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שכ"ד (רמה)	שם המעון	סמל מעון
7,886	105		אביב, רמלה	531
7,505	073		עמית, לוד	532
8,526	074		נווה צדק, תל אביב	1765
8,362	077		כרמל, בנימינה	1767
6,249	516	מיוחדת	בית נחליאל, הוסטל, נתניה	1772
6,464	506	מיוחדת	בית הדס, הוסטל נתניה	1773
7,676	079		בית עדן, רמלה	1776
7,890	080		רהט - רהט	1779
8,366	081		אשכר - טבעון	1780
6,390	501		אלאעונה - תמרה	1781
7,927	087		אלבסמה בע"מ - שפרעם	1783
7,780	088		רנד בע"מ - נצרת	1784
7,606	089		אלנהדה - כפר תמרה	1785
8,408	090		בית דפנה	1787
5,865	502		בית קשר - עכו	1788

5,978	509		בית רעות - הוד השרון	1789
8,141	085		כפר ל' - בנימינה	1790
8,691	139	א'א'	מוסד רמים	1852
8,390	119	ב'	אילנית תל אילן, פרדס חנה *	1855
8,034	102	ב	אתגר, חדרה	1811
8,253	115	א'א'	בר דרור, כפר סבא	1829
7,411	117	א	דרור ירכא, ירכא	1819
8,097	113	א'א'	הוד חדש, נהריה	1817
5,837	507	א	הוסטל יאסיף, כפר יאסיף	1892
5,854	508	מיוחדת	הוסטל עתיד	1896
6,707	505		רעננה	1879
8,529	104	א'א'	ידידה, מעלה החמישה	1823
7,886	105	ד	מקים, רמלה	1825
7,569	107	-	נוה כנרת	1881
7,934	103	-	נוה רם	1818
8,040	109	א'א'	נטוע, חדרה	1866
8,352	112	-	סנטוריום, נס ציונה	1884
6,771	100	א	פרח שלבי, בקה אל גרביה	1813
7,507	118	-	רמת טבריה	1880
5,769	510	מיוחדת	תפארת אלומים, ראש העין	1895
7,018	111	א'א'	אור נתניה	1809
7,772	096		בני ציון, קבע	1799
7,901	142	א'	סביון	1804
8,899	123	ב'	כלנית ראשל"צ	1808
6,698	511	מיוחדת	הוסטל טבריה 1	1827
6,616	512		רמת טבריה 2	1827
7,973	148	א'	גילעד חדרה	1844
6,184	519	מיוחדת	הוסטל פלדמן	1848
8,564	101	ב'	בית עדנאן	1849
6,131	513	מיוחדת	בית אריה 1	1853
6,001	514		בית אריה 2	1853
5,661	515	מיוחדת	הוסטל תמרה	1857
7,597	108		נווה שלוה *	1858
6,089	549	מיוחדת	עמית רמלה	1889
7,463	091		מעון נצרת	1791
8,231	093		רוגלית	1794

6,625	548	מערך דיור רגיל	1796
6,579	504	בית קבוצתי עפולה	1882
5,631	517	הוסטל אקיי"ם, רחובות 1	1843
5,717	518	הוסטל אקיי"ם, רחובות 2	1843
7,672	072	השלושה, קיבוץ עין השלושה	2238
7,176	070	טירה, טירה	2510
8,796	068	נווה אדיר, רחובות	2952

ד. מעונות ממשלתיים

סכום בש"ח	תעריף	
10,000	499	אינטרנים
4,500	498	אקסטרנים

ה. פעוטונים ומעונות יום טיפוליים

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	המפעיל	שם המסגרת	סמל מעון
304	1202	הלב הקדוש, נצרת	מעון למפגרים	235015
914	1309	שק"ל	אדי שור	231044
914	1309	עירוני אשקלון	אלי כהן, פעוטון	910018
1,244	1307	אקיי"ם ק. מוצקין	גן אור	235010
528	1303	עירוני בי"ש	גן עומר	910204
1,650	1406	שק"ל	"הטנה" לסעודיים	231047
356	1401	עירוני חיפה	ח ו ס נ	950104
1,385	1405	עירוני בני ברק	טיפול סיעודי	930004
1,372	1306	עירוני כפר סבא	ל י מ נ	930506
304	1202	אקיי"ם תל אביב	"מאור" פעוטון	233014
1,219	1305	עירוני ראשל"צ	מעון טיפולי	930903
1,117	1404	עירוני רמלה	מעון טיפולי	931101
1,019	1402	עירוני רחובות	מגדל אור	931005
1,286	1302	אקיי"ם נתניה	מ ע ל י ס	233016

528	1303	עירוני חיפה	נ ס א ו	950103
1,385	1405	ציבורי ירושלים	"סולם" פעוטון	231021
1,650	1406	אלוין י-ם	מעון טיפולי אלוין	231025
1,385	1405	עמי ב"ש	מעון סלעית	231029
1,650	1406	עמי ב"ש	מעון סלעית	231029
708	1407	ציבורי י-ם	גן הרמוני	231036
1,650	1406	אלוין	אלוין אלקודס - טיפולי	231010
2,041	1701	אלוין	מעון סיעודי, בוגרי הטנא	231017
914	1309	נוה צבי	נוה צבי "תקוה לילד"	231033
914	1309	בית יעקב	בית יעקב - פתחיה	231034
914	1309	שק"ל	מעון בי"ס שקד	231041
1,286	1302	ציבורי ת"א	מעון טיפולי אק"ם	233015
1,385	1405	ציבורי ת"א	מעון סיעודי אק"ם	233024
1,650	1406	ציבורי	בית איזי שפיאר	233025
1,385	1405	ציבורי אהל שרה, ב"ב	גן שלמה - אהל שרה	233026
1,372	1306	ציבורי ת"א	מעון עליזה ציימס	233035
1,385	1405	ציבורי חיפה	אק"ם אורים	235013
1,244	1307	ציבורי ק. שמונה	מעון טיפולי יחד	235016
1,650	1406	ציבורי ב"ב	"עלה" מעון	233021
1,650	1406	אליין יפו	ק נ ד י	233019
708	1407	עירוני ת"א	ק ל י ש ר	231317
1,372	1306	אק"ם עופרים חולון	ר נ נ ים	233018
1,372	1306	ציבורי ת"א	מעון טיפולי	233022
992	1304	ציבורי ירושלים	פעוטון חרדי מיוחד	231020
548	1409	ציבורי ק. מלאכי	מעון מע"ש אפק	231024
1,385	1405	ציבורי	צוהר לטוהר	235020
1,650	1406	ציבורי	מעון טיפולי לב חם	235022
694	1301		מעון קנדי איל"ן	
2,041	1701		מעון ונצואלה	
3,107	1702		בית נועם	
2,147	1801	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) הטנה		231047
1,913	1802	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) אק"ם טיפולי		231009
		מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) שק"ל		231050
1,913	1802	טיפול - סיעודי		
2,147	1803	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) סיעודי		
2,815	1703	מעון יום לגילאים 0-3 ללא משרד החינוך		

סכום בש"ח	סמל תעריף	ו. מעשי"ם
650	1101	בבעלות רשות מקומית (פעולות)
1,068	1102	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות)
1,068	1103	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות חריגות)
750	1104	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
1,068	1105	מע"ש ציבורי 0 ציימס
1,021	1106	מע"ש ציבורי - אלון
1,068	1107	מע"ש בעלות פרטית

72	1601	ז. מועדונים
----	------	-------------

סכום	סמל	ח. מעונות יום
55	1201	מעון בבעלות רשות מקומית (פעולות)
304	1202	מעון לאימוניים (כ"א ופעולות)
110	1203	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
350	1204	מעון יום ניצן

459	1501	ט. קייטנה מרכזית - בידי אק"ם (קיץ 2002)
-----	------	---

סכום	סמל	י. תעריפי אבחון
368 ש"ח		איבחון בסיסי
1,099 ש"ח		איבחון מקיף

משה שיאון
המנהל הכללי

תעריפי פרויקט "מדרגה"
חסות הנוער

=====

סכום בש"ח -----	סמל תעריך -----
2,715	237
חוסה במערך של 4 דירות	

משה שיאון
המנהל הכללי

תעריף מקלט לנערוֹת במצוקה
=====

התעריף לשהות במקלט לנערה במצוקה הוא 9,418 ש"ח לחודש.
(סמל תעריף 2770).

משה שיאון
המנהל הכללי