

## תוכן העניינים

=====

3	דבר המנכ"ל
5	1. נוהל עבודת ועדת השמה (הערכה) בענין פעוטות עם מוגבלות בעלי צרכים רפואיים מיוחדים ומורכבים המופנים למעונות יום שיקומיים/רפואיים.
8	2. עדכון צו מחירים ושינויים במעונות היום לילדים.
	3. נשים מוכות - יחסי גומלין בין הקהילה למקלט לנשים מוכות - הוראה 3.8 (עדכון).
	4. יישום חוק פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום), התש"ס - 2000 - הוראה 8.10 (עדכון).
	5. סידור ילד בתמיכה ביתית (אומנה יומית לשעבר) - הוראה 8.28 (עדכון).
	6. מדיניות הטיפול באנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת - הוראה 10.1 (חדשה).
	7. השתתפות הורים לילדים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת - הוראה 10.2 (עדכון).
	8. שירותים בקהילה לאנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת השוהים בביתם - הוראה 10.3 (חדשה).
	9. נהלים לסידור חוץ ביתי לאנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת - הוראה 10.4 (חדשה).
	10. נופשון/שהות קצרת מועד לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת - הוראה 10.5 (עדכון).
	11. חוברת תעריפים.

### **לבעלי אוגדני תע"ס**

יש להפריד דפי הוראות התע"ס בסוף החוזר,  
להדקם ולתייקם באוגדן התע"ס בפרק המתאים.  
את חוברת התעריפים יש לתייק בשלמותה  
בתחילת האוגדן.

אל: ראשי ערים, ראשי המועצות המקומיות, ראשי מועצות איזוריות  
עובדי המשרד,  
עובדי המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות,  
עובדי המסגרות השונות ע"י המשרד

### מכובדי,

שנת התקציב 2006 נפתחה כאשר טרם אושר תקציב המדינה. משרדנו נערך למצב זה מבעוד מועד ובהתאם מתנהלת הפעילות על בסיס של 1/12 של התקצוב, בכל תקנה תקציבית לפי בסיס תקציב 2005 בהתייחסות לצפי 2006.

משרדנו ממשיך לשקוד על פיתוח שירותים לאוכלוסיות הנזקקות שבתחום אחריותו.

הסדר בעניין פעוטות עם מוגבלות בעלי צרכים מיוחדים ומרכיבים רפואיים המופנים למעונות יום שיקומיים על פי חוק, הוסדר בימים אלה ומפורסם בחוזר זה.

הטיפול באוכלוסיית ילדים/אנשים הלוקים באוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת, מתרחב ומתבסס, בחוזר זה מפורסמות כל הוראות התע"ס המנחות טיפול באוכלוסייה זו.

חוק פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום) ממשיך להיות מיושם בהדרגה, בחוזר זה מפורסם הצו לגבי הרשויות במחוז חיפה והצפון.

כמו כן, מתפרסמת הוראה מעודכנת בנושא תמיכה ביתית לאחר ניסוי ולאחר שהוחל בהצלחה ברשויות המקומיות.

מפורסמים הסדרים בעניין השמת נשים במקלטים לנשים מוכות תוך כדי הבחנה בין אישה המוכרת למחלקה לשירותים חברתיים לבין זו שאינה מוכרת.

בברכה,

משה שיאון  
המנהל הכללי

ל' בשבט תשס"ו

28 בפברואר 2006





# 1. נוהל עבודת ועדות השמה (הערכה) בעניין פעוטות עם מוגבלות בעלי צרכים רפואיים מיוחדים ומורכבים המופנים למעונות יום שיקומיים/רפואיים

=====

## א. כללי

חוק מעונות יום שיקומיים התש"ס - 2000 קובע את זכאותם של פעוטות עם מוגבלות בגילאי שנה עד שלוש שנים לסידור במעון יום שיקומי. מבין פעוטות אלה ישנם פעוטות עם צרכים רפואיים מיוחדים ומורכבים, כגון: מונשמים, ילדים עם אי ספיקת לב לא מאוזנת, הזקוקים לתוספת של שעות סייעת ובמקרים של צרכים רפואיים מורכבים יהיו זכאים לתוספת של אחות ולעיתים אף אחות וסייעת. מדובר בסדר גודל של כ-50-60 פעוטות בשנה.

## ב. נוהל עבודה - אישור

העו"ס המטפל במחלקה לשירותים חברתיים יפנה בבקשה ליו"ר ועדת השמה (הערכה) למעונות יום שיקומיים במחוז לקביעת נזקקותו וזכאותו של פעוט למעון יום שיקומי. במקרים בהם הוועדה מגיעה למסקנה שיש צורך בתוספת שעות סייעת/אחות, תפנה את החומר לאחראית תחום מעונות יום שיקומיים במשרד הבריאות. החלטתה, תועבר ליו"ר ועדת ההשמה (הערכה) המחוזית, יו"ר ועדת ההשמה (הערכה) מחוזי יעביר למעון היום השיקומי, אשר נדרש לתת השירות על פי ההחלטה ולפיקוח הארצי של השירות הרלוונטי העתק ההחלטה.

להלן טבלת הקטגוריות:

היקף הסיוע היומי	אבחנה רפואית המחייבת תוספת שעות סייעת
שעתיים סייעת	הזנה דרך זונדה / גסטרוסטומיה/גיגיונוסטומיה. טרכאוסטומיה ללא הנשמה עם צורך בסקשן מידי פעם - עזרה בכיוח הוצאות הפרשות.

היקף הסיוע היומי	אבחנה רפואית המחייבת תוספת שעות סייעת
שעת סייעת	צורך בחמצן ומתן אינהלציות באופן קבוע מס' פעמים ביום. קטטריזציות חוזרות לכיס השתן. פרכוסים בלתי נשלטים הדורשים מתן תרופת וליום

פעוט עם צרכים רפואיים מיוחדים יהיה זכאי עד מקסימום 4 שעות סייעת ליום על פי אישור רפואי.

היקף הסיוע היומי	אבחנה רפואית המחייבת תוספת שעות אחות (צרכים רפואיים מורכבים)
שעתיים אחות	מונשמים צורך בתרופות IV באופן קבוע או הזנה תוך ורידית (TPW) ילדים עם אי ספיקת לב לא מאוזנת או הפרעות קצב קשות ילדים עם אי יציבות מטבולית כגון היפוגלוקמיות קשות אי ספיקת כליות טרמינלית הדורשת דיאליזה סוכרת תלויה באינסולין

פעוט יהיה זכאי עד 2 שעות אחות ליום בגין צרכיו הרפואיים המורכבים על פי אישור רפואי.

#### מכסימום תוספת שעות סייעת ואחות לפעוט

על פי אישור רפואי פעוט יכול להיות זכאי עד ל-4 שעות סייעת ו-2 שעות אחות ליום מכסימום.

## ג. שיטת הדיווח

המחלקה לשירותים חברתיים תדווח על סל השירותים הנלווים על גבי טופס "השמה למסגרת" בעמודה "סידורי" מס' 74 (ליד סמל תעריף), על פי הטבלה שבהמשך.

לדוגמא: אחות 2 שעות ליום + סייעת 1 שעה ליום

ירשם בעמודה 74 - "6".

טופס "השמה למסגרת" יהיה חתום ע"י המחלקה לשירותים חברתיים, גזבר הרשות והפיקוח המחוזי של השירות הרלוונטי. על בסיס ההחלטה שברשותו.

מס' סידורי	מהות
1	סייעת 1 שעה ליום
2	סייעת 2 שעות ליום
3	סייעת 3 שעות ליום
4	סייעת 4 שעות ליום
5	אחות 2 שעות ליום
6	אחות 2 שעות ליום + סייעת 1 שעות ליום
7	אחות 2 שעות ליום + סייעת 2 שעות ליום
8	אחות 2 שעות ליום + סייעת 3 שעות ליום
9	אחות 2 שעות ליום + סייעת 4 שעות ליום

## ד. מימון

המימון בהתאם לתקציב המאושר ועפ"י הסיווג כדלקמן:  
פעוטות באוכלוסיית אגף השיקום מתקנה תקציבית מעוונות יום שיקומיים 3-1, 23.06.22.11

פעוטות באוכלוסיית אגף לטיפול באדם המפגר מתקנה תקציבית מעוונות יום שיקומיים 3-1, 23.08.55.45

פעולות באוכלוסיית האוטיסטים מתקנה תקציבית מעוונות יום שיקומיים 23.08.81.09

## ה. תחולה

1 בינואר 2006

**2. עדכון צו מחירים ושינויים במעונות יום לילדים**

=====

- (א) הריני להביא לידיעתכם כי במשרד התמ"ת הוחלט בתאום עם משרד האוצר לתגבר את תקינות כ"א במעונות יום כמפורט:  
3 שעות בכיתת תינוקות (מ- 6 עד 15 חודשים)  
3 שעות בכיתת פעוטות (מ- 15 עד 24 חודשים).
- (ב) עדכון הצו בתחולה מ- 1/1/06 להדגיש, התייקרות בגין תוספת תקינת כ"א בדרגות 1-4 תמומן במלואה ע"י המדינה. טבלאות שכ"ל חדשות במעונות יום עדכניות מפורסמות באתר האינטרנט:  
[www.moital.gov.il/meonot-yom](http://www.moital.gov.il/meonot-yom)  
וכן בחוברת התעריפים של משרדנו.

## **נשים מוכות**

### **יחסי גומלין בין הקהילה למקלט לנשים מוכות**

=====

### **3.8**

הנכם מתבקשים לתקן בכתב את הסעיפים הבאים כדלקמן:

#### **סעיף 2.6 פעילות המקלטים לנשים מוכות**

2.6.1 מקלט לנשים מוכות הינו מקום הגנה ולינה זמני לאישה המוכה ולילדיה. המקלט מהווה חוליה במהלך הטיפול הכולל הגנה, רגיעה, אבחון והתערבות בשעת משבר וקביעת דרכי הטיפול לקראת היציאה מהמקלט, בשיתוף עם המחלקה לשירותים חברתיים.

תקופת שהייה במקלט – עד 3 חודשים. במקרים חריגים תחליט הנהלת המקלט יחד עם המחלקה לשירותים חברתיים והפיקוח המחוזי על הארכת משך שהייה.

#### **סעיף 2.7 נוהל הפנייה למקלט**

2.7.3 כאשר ההפניה למקלט נעשית שלא באמצעות המחלקה לשירותים חברתיים, יפעל המקלט כמפורט להלן:

א. המקלט בהסכמת האישה ימלא טופס נתוני יסוד ויעבירו מיידית למחלקה לשירותים חברתיים במקום מגורי האישה וידווח להם על שהותה במקלט. המחלקה לשירותים חברתיים מתאמת את הפרטים ובכללם מגוריה של האישה באותה רשות ותחתום בשלב הראשון על טופס השמה למסגרת למשך חודש.

במהלך החודש הראשון המחלקה תבדוק מול המקלט והאישה את נחיצות השהייה במקלט או תוכנית חלופית. היה והאישה תמשיך לשהות במקלט ימולא טופס השמה למסגרת עד 3 חודשים מיום כניסתה למקלט.  
במהלך החודש השני תעשה הערכה משותפת עם המחלקה לשירותים חברתיים לגבי תוכנית המשכית.

ב. כאשר האישה אינה נותנת את הסכמתה לדווח למחלקה לשירותים חברתיים ידווח עו"ס המקלט למפקחת המחוזית בשירות לרווחת הפרט והמשפחה.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

ל' בשבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

**יישום חוק פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום) התש"ס-2000**  
=====

**8.10**

בתאריך 1.9.2005 (כ"ו באב א' התשס"ה) חתם ראש הממשלה ושר הרווחה על צו פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום) (החלת הזכאות למעון יום), התשס"ו-2005.

משרדנו יפעילו החל מ-1.4.2006.

הנכם מתבקשים להוסיף את הצו המצ"ב להוראה.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

ל' בשבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## **צו פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום) (החלת הזכאות למעון יום), התשס"ו - 2005**

בתוקף סמכותי לפי סעיף 7 לחוק פעוטות בסיכון (הזכות למעון יום), התש"ס-2000<sup>1</sup> ובהתייעצות עם ועדת העבודה הרווחה והבריאות של הכנסת, אני מצווה לאמור:

### **1. החלת הזכאות למעון יום**

הזכאות למעון יום תחל משנת הלימודים התשס"ו ואילך ברשויות המקומיות וביישובים המפורטים להלן:

אום אל פחם, אור עקיבא, איכסל, אלונה, אלעד, אעבלין, באקה אל גרבייה, ביר אל מכסור, בנימינה - גבעת עדה, בסמ"ה, בקעת בית שאן, בשמת טבעון, ג'דידה, גולן, גליל תחתון, גיסר אל זרקא, ג'ת, דבוריה, הגלבו, זבולון, זכרון יעקב, טבריה, טירת הכרמל, יקנעם, יסוד המעלה, כאוכב אל היג, כבול, כעביה טבאש, כפר ורדים, כפר כנא, כפר קרע, מגדל העמק, מגידו, מנחמיה, מנשה, מסעדה, מעלה עירון, משהד, נחל עירון, נצרת, נשר, עוספיה-דלית אל כרמל, עין מאהל, עין קיניה, עמק הירדן, עמק יזרעאל, עפולה, ערער ערערה, עתלית-חוף הכרמל, פרדיס, פרדס חנה-כרכור, קציר חריש, קרית אתא, קרית ביאליק, קרית טבעון, קרית ים, קרית מוצקין, ראש פינה, ריינה, רכסים, רמת ישי, שבי ציון, שבלי אום אל גנם, שפרעם.

כ"ו באב התשס"ה

1 בספטמבר 2005

**אריאל שרון**

ראש הממשלה ושר הרווחה

1 ס"ח התש"ס, עמ' 248; התשס"ג עמ' 196



# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 8.28 (הוראה 28 לפרק 8 בתע"ס) מס' עמודים: 13

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: לי שבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## סידור ילד בתמיכה ביתית (אומנה יומית לשעבר)

=====

### 1. כללי

-----

- 1.1 הוראה זו מבטלת הוראה 8.28 מיום 28.1.99.
- 1.2 מדיניות משרד הרווחה היא לאפשר לילד, ככל שניתן, לתפקד ולגדול בצורה תקינה בסביבתו הטבעית ובלי לגרום לפירוד בינו לבין משפחתו.
- 1.3 התמיכה הביתית נותנת לילד מענה לצרכיו הבסיסיים, התייחסות אישית, שהייה באווירה משפחתית תומכת ועשירה בגירויים. מענים אלה באים להקל על המצב הרגשי של הילד ושל הוריו ולשפר את היחסים ביניהם.
- 1.4 הילד מושם במשפחה בקהילה במשפחת תמיכה ביתית בשהות יומית. התמיכה הביתית משתלבת במגמה הכללית להיעזר במירב הכלים והמסגרות בקהילה.

## 2. אוכלוסיית היעד

-----

תינוקות בגילאים 0-24 חודש.  
ילדים מגיל 24 חודש ועד 18 שנה.  
הורי הילדים.

## 3. יעדי הסידור

-----

- 3.1 מניעת השמה של ילד בסידור חוץ ביתי
- 3.2 התייחסות אישית לילד ודאגה לצרכיו הבסיסיים, במשותף עם ההורים המתקשים בכך.
- 3.3 לאפשר לילד להתנסות באווירה משפחתית וחברתית בריאה ותומכת, ובגירויים מעשירים.
- 3.4 שיפור היחסים ההדדיים בין הילד לבין הוריו.
- 3.5 פתרון קצר-מועד במצבי משבר.

## 4. ההשמה בתמיכה ביתית תעשה במצבים כדלהלן:

-----

- 4.1 ההורים מתקשים בטיפול נאות בילדיהם וכתוצאה מכך נוצר סיכון לשלומם הנפשי ו/או הגופני של הילד.
- 4.2 כאשר קיימות בעיות אצל ילד הגורמות אצל ההורים קושי בהתייחסות הולמת אליו ואל ילדיהם האחרים.

4.3 מצבי משבר במשפחה (אשפוז אחד ההורים, סכסוך חריף בין ההורים, פירוד זמני).

4.4 הורה חולה במחלה קשה או שהוא מוגבל מבחינה שכלית והוא מתקשה בתקופה מסוימת לתפקד עקב מצב חדש (כגון: תינוק חדש במשפחה).

4.5 ילד בגיל הרך הזקוק להתייחסות אינדיבידואלית, שמשפחתו אינה יכולה להעניקה לו.

4.6 מענה לילד החוזר מסידור חוץ ביתי לבית הוריו.

4.7 כאשר יש קושי לשלב את הילד במסגרת קבוצתית (כגון: מעון יום, מועדונית).

## 5. עקרונות ההשמה

-----

5.1 כאשר יש צורך בהשמה של יותר מילד אחד מאותה משפחה רצוי שיהיו אצל אותה משפחה, אלא אם כן קיימת סיבה לנהוג אחרת.

5.2 מניעת הניתוק בין הילד לבין משפחתו. גישה זו מחייבת עבודה עם ההורים והילד על משמעות של השמה שיש בה היבטים של הורות משותפת.

5.3 מספר הילדים המרבי להשמה בתמיכה ביתית אחת הוא 5.

## 6. המענים הניתנים לילד

-----

הכרחי שבמסגרת התמיכה הביתית תהיה אפשרות להיענות למגוון הצרכים של הילד, כגון:

6.1 ארוחות - מספר הארוחות והיקפן בהתאם למספר שעות שהיית הילד, בהתאם לשעות היום (בוקר, צהריים או ערב) ובהתחשב בתנאים המשלימים בבית הילד.

6.2 מנוחה - הבטחת אפשרות למנוחה בתנאים נאותים בהתאם לגיל הילד, בהתאם למספר השעות שהוא שוהה במשפחה.

6.3 ילד בגיל ביי"ס - יש לעודד את הילד לעסוק בפעילות העשרתית ויצירתית בהתאם ליכולתו ונטייתו. להכין מקום מתאים להכנת שעורים ולפי הצורך גם לעזור בהכנתם.

6.4 ילד בגיל הרך - רצוי לספק, בהתאם לצרכיו, גירויים בתחום הדיבור, המשחק ופעילות העשרתית.

6.5 החזקת ילד בתמיכה ביתית היא בדרך כלל בימים א' - ה' נקבע תוך התחשבות במספר השעות שהילד שוהה בה.

תינוקות 3 שעות ליום

תינוקות 4 שעות ליום

תינוקות 6 שעות ליום

תינוקות 8 שעות ליום

ילדים 3 שעות ליום

ילדים 4 שעות ליום

ילדים 6 שעות ליום

ילדים 8 שעות ליום

6.6 מגבלה  
סך ההשמות של המחלקה לשירותים חברתיים ל- 6 שעות ו- 8 שעות לא יעלה על 15% מסה"כ ההשמות בתמיכה ביתית של המחלקה לש"ח.

## **7. עקרונות בחירת משפחה לתמיכה ביתית**

---

- 7.1 נכונות של כל בני המשפחה לקבל את הילד.
- 7.2 בני המשפחה, בפרט האם, בעלי אישיות בריאה ומנהלים חיי משפחה תקינים.
- 7.3 יכולת להתייחס לילד בחיבה ומתוך הבנה לצרכיו.
- 7.4 יכולת לקבלה אמפטית של הורי הילד המושם ומוכנות לסייע בשיפור הקשר ההדדי בין הילד לבין הוריו.
- 7.5 נכונות להיעזר בייעוץ ובהדרכה לפי הצורך.
- 7.6 ניסיון חיובי של המשפחה בטיפול ילדים בעבר - רצוי.
- 7.7 מצב כלכלי יציב.
- 7.8 כאשר האם במשפחת התמיכה הביתית עובדת מחוץ לביתה יש לשקול אם אמנם ביכולתה להקדיש מספיק זמן לילד.

## **8. התנאים להתקשרות עם משפחת התמיכה הביתית**

---

- 8.1 פרטים על משפחת התמיכה הביתית ירשמו בטופס שדוגמתו בנספח א'.
- 8.2 המשפחה תוחתם על כתב התחייבות, כמפורט בנספח ב'.
- 8.3 המשפחה היא עוסק עצמאי ועליה לבטח עצמה במוסד לביטוח לאומי וביטוח צד ג'. תשלום דמי החזקה והסכמי המיסוי מפורטים בנספח ג'.

## **9. הדרכה**

-----

- 9.1 בכל מקרה על העובד הסוציאלי המטפל לתת הדרכה למשפחה הקולטת ילדים בתמיכה ביתית.  
ככל שגורמי ההשמה נובעים ממצבים מורכבים יותר, כן יש לשים דגש רב יותר להדרכת המשפחה הקולטת.
- 9.2 מומלץ לשקול את האפשרות למתן הדרכה קבוצתית למספר משפחות תמיכה ביתית ע"י עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים.

## **10. תחשיב הזכאות**

-----

תחשיב הזכאות יעשה עפ"י סעיף 7.1 בהוראה 8.4 בתע"ס ועפ"י הטבלה בנספח ה' להוראה זו שבחוברת התעריפים.

## **11. גביית השתתפות הורים ע"י הרשות המקומית**

-----

גביית ההשתתפות תעשה עפ"י הנוהלים המפורטים בסעיף 7 בהוראה 8.4 בתע"ס ע"י רשות המקומית.

## **12. דיווח**

-----

הדיווח ייעשה בהתאם לנוהל מסגרות סמלי התעריף כדלקמן:

12.1 כלל סידור תעריף משלו שמפורסם בנספח ד' להוראה זו בחוברת התעריפים ומתעדכן מעת לעת.

12.2 סוגי הסידור וסמל התעריף.

### סמל תעריף

9301 תינוקות 3 שעות ליום

9302 תינוקות 4 שעות ליום

9303 תינוקות 6 שעות ליום

9304 תינוקות 8 שעות ליום

9305 ילדים 3 שעות ליום

9306 ילדים 4 שעות ליום

9307 ילדים 6 שעות ליום

9308 ילדים 8 שעות ליום

### 13. מ י מ ו ן

-----

המיומן יהיה בכפוף לתקציב המאושר ובהתאם לסיווג כדלקמן:

א. "פעולות קהילתיות לילדים" 23.10.39.44.

"עם הפנים לקהילה" 23.10.38.41.7

ב. "קהילה 2000" 6.23.10.38.41

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת ע"י מפקחיו במחוזות וע"י האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון  
המנהל הכללי



## פרטים על משפחת התמיכה הביתית

=====

שם משפחה ושם פרטי של ראש המשפחה      מסי זהות      כתובת

מספחת התמיכה הביתית	א ב	א ס	ה ע ר ו ת
שנת לידה			
ארץ מוצא ושנת עליה			
השכלה (יסודית, תיכונית וכו')			
מקצוע/עיסוק			
אורח חיים (דתי, מסורתי וכו')			
מצב משפחתי (נשוי, אלמן וכו')			

מספר הילדים הטבעיים: \_\_\_\_\_ הגיל והמין: \_\_\_\_\_ נ/ז \_\_\_\_\_ נ/ז \_\_\_\_\_ נ/ז  
תנאי מגורי המשפחה (פרט מספר החדרים וחלוקתם, אזור המגורים וכד') \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

האם יש להם נסיון עם ילדים ב- \* תמיכה ביתית \* אומנה \* אחר \_\_\_\_\_  
אם יש להם נסיון, פרט (סוג וגיל הילדים, אורך הסידור וכו') \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

אם סדרתם בעבר ילדים במשפחה זו, תאר את הנסיון: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מהם המניעים של המשפחה לקבל ילד, לפי דבריהם: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

לפי הערכתך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

התרשמותך מהמשפחה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ שם העו"ס: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

## כתב התחייבות של משפחת התמיכה הביתית

=====

אנו הח"מ: \_\_\_\_\_ שכתובתנו היא: \_\_\_\_\_  
מצהירים בזה כי קבלנו לתמיכה ביתית מן המחלקה לשירותים חברתיים: \_\_\_\_\_  
ביום: \_\_\_\_\_ את הילד/ה \_\_\_\_\_  
מסי' זהות של הילד/ה: \_\_\_\_\_ תאריך לידה: \_\_\_\_\_  
שמות ההורים: \_\_\_\_\_  
ומתחייבים בזה לטפל בילד/ה \_\_\_\_\_

- א. בהתאם להנחיות של העו"ס של אותה מחלקה ולעמוד עמו בקשר בכל הקשור בכך.
- ב. אם נחליט מסיבה כלשהי שלא נוכל להחזיק בילד/ה, נודיע על כך מראש, עד כמה שאפשר מוקדם, לעו"ס של המחלקה לשירותים חברתיים.
- ג. אם מסיבה כלשהי יופסק הסידור של הילד/ה או אם יועבר אלינו תשלום יתר כלשהו, אנו מתחייבים להחזיר למחלקה לשירותים חברתיים את הסכום העודף של דמי ההחזקה שקבלנו על חשבון הסידור מהמחלקה, וזאת מיד לפי דרישת המחלקה.
- ד. מעמדנו כמשפחת תמיכה ביתית אינו יוצר קשרי עובד מעביד עם הרשות המקומית ו/או משרד הרווחה, ועלינו לבטח את עצמנו במוסד לבטוח לאומי.
- ה. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו בבטוח צד ג'.

ולראיה באנו על החתום:

_____	_____	_____
אב התמיכה הביתית	מסי' זהות	ח ת י מ ה
_____	_____	_____
אם התמיכה הביתית	מסי' זהות	ח ת י מ ה

יום: \_\_\_\_\_ חודש: \_\_\_\_\_ שנה: \_\_\_\_\_  
עד חתימה

## **תשלומי משרד העבודה והרווחה למשפחתונים ולמשפחות אומנה יומית - ניכוי מס במקור**

=====

מופנית בזאת תשומת הלב להוראת ביצוע מס הכנסה מס' 19/2003 - מקצועית. ההוראה מתייחסת למיסוי התשלומים השונים שמעניק משרד הרווחה למשפחות אומנה ולמסגרות דומות. הוראה זו הינה המשך להוראת ביצוע מס' 16/2000 - מקצועית והיא כוללת בתוכה את כל הסכומים המעודכנים כפי שהם כיום.

א. משרד הרווחה מוסר ילדים לטיפולן של משפחות אומנה. בנוסף, מוסר המשרד הנ"ל ילדים לטיפול לידי "משפחתונים" וכן לידי "משפחות אומנה יומיות".

**"משפחה אומנה"** - הינה מסגרת של משפחה פרטית הקולטת עד חמישה ילדים למשך 24 שעות ביממה, לפרק מן הנקבע על ידי הגורם המפקח.

**"משפחתון"** - הינו מסגרת חינוכית-טיפולית יומית במשפחה פרטית בה מוחזקים מספר ילדים (עד חמישה), ואשר גילם הוא עד ארבע שנים. הטיפול בילדים אלה במסגרת המשפחתון הוא בדרך כלל שמונה שעות ביום בין השעות 16:00 - 8:00 במשך שנת הלימודים, אך ישנם גם משפחתונים המחזיקים בילדים שש שעות בלבד ביום (עד השעה 14:00), או כאלה בהם חלק מהילדים שוהה 8 שעות ביום וחלק מהילדים 6 שעות ביום.

**"משפחה אומנה יומית"** - הנה מסגרת של משפחה פרטית הכוללת לפי הצורך, מעת לעת, ולתקופה קצובה מראש (לאו דווקא למשך שנה שלמה), ילד אחד או שניים, למספר שעות ביום, כפי שנקבע מראש לגבי כל מקרה בנפרד (בין שלוש שעות לתשע שעות ביום).

ב. דמי החזקה שמשרד הרווחה שמשלם למשפחות הנ"ל נקבעים על ידי ועדה בה משתתפים נציגים של משרד זה ושל אגף התקציבים במשרד האוצר. גובה הסכומים מעודכן מפעם לפעם.

ג. במקרים של משפחות אומנה מיועדים חלק מהתשלומים שמקבלת המשפחה ממוסד הרווחה לכיסוי ההוצאות השונות הנובעות מאחזקת הילדים, וחלקם מהווה שכר טרחה לגביו חלות הוראות סעיף 66 ב' לפקודה.

ד. עד וכולל שנת המס 1998, הוטל על מרכיב שכר הטרחה, מס הכנסה לפי הוראה סעיף 66 ב' לפקודה, דמי ביטוח לאומי לפי סעיף 351 לחוק הביטוח הלאומי וביטוח בריאות. כמו כן נוכה מס במקור בשיעור של 5% מכל הסכום, לרבות על המרכיב המהווה כיסוי הוצאות.

ה. במטרה להקל על מצבן הכספי של המשפחות האומנות ולגייס משפחות נוספות לתכנית האומנה של מוסד הרווחה, החליטה ועדת העבודה והרווחה תוך אימוץ מדיניות האוצר, על שינוי הסדר המיסוי למשפחות אומנה, החל מיום 1.1.1999 כמפורט להלן:

(1) תשלומים המשולמים למשפחות אומנה עד לתקורות המפורטות להלן, מהווים החזר הוצאות בייצור הכנסה מאומנה, ואין לנכות מס במקור מתשלומים אלה.

#### להלן פירוט התקורות:

משפחה המחזיקה ילד "ריגיל" - 2000 ש"ח לחודש בגין כל ילד.  
משפחה המחזיקה ילד "מוגבל" - 3,275 ש"ח לחודש בגין כל ילד.  
התקרה מתייחסת להחזקה שוטפת בשל כל אחד מהילדים באומנה.

(2) החלטת הוועדה לא שינתה את הסדר המיסוי לגבי החזר הוצאות מיוחדות, ולפיכך יש לראות בהן הוצאות בייצור הכנסה מאומנה.

(3) כל סכום הניתן למשפחה מעבר לתקורות המפורטות והוא אינו בבחינת הוצאה מיוחדת כאמור לעיל, יחויב בידי המשפחה, ויהיה חייב אף בניכוי מס במקור על ידי המשלם.

(4) החל מיום 1.1.2000, עודכנו תעריפי תקורות הסכומים אשר יוכרו כהחזר הוצאות, וזאת לפי מדד המחירים לצרכן במועדי תשלום תוספת היוקר במשק, כדלקמן:

שנה	תקרה בגין "ילד רגיל" (ש"ח)	תקרה בגין "ילד מוגבל" (ש"ח)
2000	2,026	3,318
2001	2,026	3,318
2002	2,026	3,318
2003	2,127	3,483

- ו. כמו כן, בסעיף 66 ב לפקודה, נקבע כי הכנסה של משפחה אומנה שנתקבלה מן המדינה או מרשות מקומית בשל טיפול בילדים שהופנו אליה (הכוונה היא רק לאותו חלק התשלומים המהווים שכר טרחה), יראו בשלושה רבעים ממנה כהכנסתה מיגיעה אישית של האשה, ורשאית היא לבקש לגביה חישוב מס נפרד, לפי הוראות סעיף 66 לפקודה.
- ז. לצורך קביעת ההכנסה בשומה השנתית, יש לדרוש מהנישום להמציא אישור ממשרד הרווחה בו יצוין סך הסכום השנתי שנתקבל, ולפי אישור זה לקבוע את ההכנסה החייבת במס (בהתאם להוראות האמורות לעיל).
- ח. האמור בחוזר זה ובסעיף 66 ב לפקודה יחול הן על "משפחתון" והן על "משפחה אומנה יומית", לפי הענין.

# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 10.1 (הוראה 1 לפרק 10 בתע"ס) מס' עמודים: 6

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: ל' שבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## מדיניות הטיפול באנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת

=====

### 1. כללי

-----

1.1 הטיפול היומי השוטף באנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת כרוך בתמיכה מוגברת ברוב תחומי החיים בהתאם לעומק הפגיעה שהנכות מסבה, לאור זאת קיימים צרכים קיומיים, צרכים טיפוליים בתחומי העזרה העצמית, התמצאות, ניידות, הכוונה עצמית בריאות ובטיחות שימוש בשירותים קהילתיים וכו'.

1.2 מתוך הכרה בצרכים המיוחדים של האנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת התפתחו ומתפתחים שירותים ייחודיים לאוכלוסייה זו.

1.3 מטרת השירותים לספק לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת את התנאים המתאימים כדי להתפתח בהתאם ליכולתו ולאפשר איכות חיים ראויה לו ולבני משפחתו.

1.4 הטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת יינתן ברצף של שירותים טיפוליים על פי צרכיו ולאורך כל שנות חייו. השירותים שיינתנו יהיו אבחון, טיפול, שיקום, תעסוקה, שעות הפנאי שירותים תומכים בקהילה, מסגרות חוץ ביתיות, תוך שיתוף פעולה בין משרדים, ארגונים ועמותות.

## 2. הגדרה

-----

2.1 אוטיזם - הנו הפרעה התפתחותית נרחבת עפ"י מדריך לסיווג הפרעות

פסיכיאטריות לפי ארגון הבריאות העולמי ואיגוד הפסיכיאטריה

האמריקאית (DSM-IV ו-ICD10) הפוגעת בשלושה תחומי התפתחות:

- מיומנויות חברתיות
- מיומנויות תקשורתיות
- תבניות בהתנהגות בתחומי עניין ופעילות.

2.2 פסיכולוג אמן - פסיכולוג קליני בעל ניסיון בתחום האוטיזם ונבחר ע"י

משרד הרווחה לקביעת זכאות לקבלת שירותים לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

## 3. אוכלוסיית היעד

-----

אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת שנקבעה זכאותו לקבלת

שירותים עפ"י סעיף 2.2 לעיל ע"י פסיכולוג אמן.

## 4. סל השירותים לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת

-----

4.1 מטפח אישי - עובד סמך מקצועי המסייע להתמודד בחיי היום יום ולפתח

מיומנויות תפקודיות יומיות, חברתיות ותקשורתיות ומאפשר לבני המשפחה

האחרים זמן פנוי לעצמם. פירוט הסיוע בהוראה 10.3 בתע"ס.

4.2 שילוב ילד עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת במעון יום בליווי

סייעת - עובד סמך מקצועי המלווה את האדם עם אוטיזם במעון היום

בכדי לאפשר לו להשתלב במסגרת קהילתית נורמטיבית בה הוא גר.

פירוט הסיוע בהוראה 10.3 בתע"ס.

4.3 מועדונית - מסגרת חינוכית טיפולית משלימה לאחר שעות הלימודים ושעות העבודה לטיפול אישי וקבוצתי ולשיפור מיומנות חברתית ותקשורתית לקידום ושילוב בקהילה. פירוט הסיוע בהוראה 10.3 בתע"ס.

4.4 מסגרת חוץ ביתית - מסגרת המהווה עבור אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת סביבה טיפולית שיקומית שתאפשר מיצוי מלא של יכולתו בכל תחומי החיים. פירוט הסיוע בהוראה 10.4.

4.5 נופשון - מסגרת חוץ ביתית לשהות קצרות מועד המאפשרות להורים, לאפוטרופוס, למשפחת האומנה לצאת לחופשה ולהשאיר את האדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת במסגרת מקצועית מוכרת. פירוט הסיוע בהוראה 10.5 בתע"ס.

4.6 מעון יום שיקומי - מעון יום לילדים בגילאים 1-3 שנים העונים לקריטריונים עפ"י חוק מעונות יום שיקומיים התש"ס - 2000.

4.7 קייטנות - קייטנות המיועדות לילדים בגילאים 3-21 למשך 4-5 ימים ומופעלים ע"י ארגון מפעיל. פירוט הסיוע בהוראה 10.3.

## 5. דרכי פעולה

5.1 אתור אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת בשלב מוקדם ככול האפשר כדי לקבוע וליישם את דרכי הטיפול ולאפשר את קידומו ושילובו בחברה ובקהילה.

5.2 יעוץ וטיפול במשפחה בדרכי התמודדות עם בן משפחה עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

5.3 פיתוח מסגרות יומיות וחוף ביתיות, טיפול, קידום ושיקום אנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.



## 6. נוהל קביעת זכאות באדם הלוקה באוטיזם

---

6.1 פנתה משפחה שבה בן משפחה שאובחן כלוקה באוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת על ידי גורם מאבחן למחלקה לשירותים חברתיים באזור מגורי המשפחה, תעביר המחלקה לשירותים חברתיים למפקח היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם במחוז את המסמכים הבאים:

- א. טופס הפניה לקביעת זכאות ביחידה לטיפול באדם עם אוטיזם (נספח א').
- ב. דוחות אבחון רפואיים (מהמכון להתפתחות הילד או ממרכזי אבחון הכולל: פסיכיאטר (עד גיל 18 פסיכיאטר לילדים ונוער), מפסיכולוג קליני, נוירולוג (עד גיל 18 נוירולוג ילדים).
- ג. דו"ח סוציאלי - ע"י העו"ס המטפל
- ד. דו"ח חינוכי או לחילופין דו"ח תפקודי מהמסגרת האחרונה בה שהה.
- ה. צילום תעודת הזהות.
- ו. דו"ח רפואי.
- ז. צו מינוי אפוסטרופוס לאנשים מעל גיל 18.

6.2 המפקח במחוז יעביר את החומר לפסיכולוג האמון, לקביעת הזכאות.

6.3 פסיכולוג האמון יבדוק את החומר וייתן את החלטתו.

- א. הוכר האדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת כזכאי לקבלת שירותים עפ"י סעיף 2.1 לעיל לצמיתות.
- ב. הוכר אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת כזכאי זמנית לקבלת שירותים, ההחלטה תועבר למחלקה לשירותים חברתיים באמצעות המפקח המחוזי. בתשובתו יציין הפסיכולוג האמון את האפשרות לערער על ההחלטה.

- ג. לא הוכר האדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת זכאי לקבלת שירותים מהסיבות כדלקמן:
- (1) אינו עונה להגדרת אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.
- (2) חסרים מסמכים או/ו אבחון נוסף.

## **7. נוהל ערעור על ההחלטה לזכאות לקבלת שירותים לאדם עם אוטיזם**

-----

אדם המעוניין לערער על החלטת הזכאות המקצועית של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם יפנה למחלקה לשירותים חברתיים שתפנה את ערעורו למפקח המחוזי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם להמשך טיפול כדלקמן:

7.1 כאשר החלטה לגביה מוגש הערעור מתבססת על מסקנות אבחון ועדת האבחון של האגף לטיפול באדם המפגר, שנעשה באחרונה (תוך 45 יום מיום ועדת האבחון), הערעור ייעשה על פי הנהלים שקבועים בחוק הסעד (טיפול במפגרים), התשכ"ט - 1969 מכוחו פועלת ועדת האבחון (הגשת ערעור לבית משפט).

7.2 כאשר ההחלטה התבססה על סמך דוחות אבחון ו/או ועדת אבחון, שנעשו לפני למעלה מ-45 יום, הערעור ייערך באחד האופנים:

א. אם האדם אינו מפגר בשיכלו על פי החלטת ועדת האבחון, הערעור יידון לפני היועץ הפסיכיאטרי של היחידה, אשר ייערוך בדיקה מקיפה של הפונה ויעיין בכל החומר הרלוונטי אודותיו, לצורך קבלת החלטה.

ב. אם האדם מוכר כמפגר בשיכלו, ולא חלפו שלוש שנים מיום ועדת האבחון האחרונה, הוא יופנה להערכה על ידי היועץ הפסיכיאטרי של היחידה, כפי שתואר לעיל.

ג. אם האדם מוכר כמפגר בשיכלו, חלפו למעלה משלוש שנים מיום ועדת האבחון האחרונה, הוא יופנה לאבחון חומר בועדת אבחון, באחד ממרכזי האבחון של האגף לטיפול באדם המפגר. באבחון ייטול חלק פסיכיאטר מומחה בתחום האוטיזם.

## 8. בקרה

-----

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת ע"י מפקחים במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון  
המנהל הכללי

# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 10.2 (הוראה 2 לפרק 10 בתע"ס) מס' עמודים: 5

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: ל' שבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## השתתפות הורים לילדים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת בסידור יומי

=====

### 1. כללי

-----

1.1 הוראה זו מבטלת את ההוראה הזאת ביום 18.5.2004.

1.2 המדינה מספקת שירותי רווחה לנוקקים מכח חוק שירותי הסעד תשי"ח-1958 בדרך כלל באמצעות המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות. מתן סידור יומי לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת הוא חלק ממתן שירותי הרווחה כאמור.

1.3 המימון של סידור יומי הוא מ-3 מקורות: המדינה, הרשות המקומית והחייב מזונותיו של הקטין. כל הורה חייב לשלם השתתפות במימון הוצאות בסיסיות לילדיו, הן מכח חובת המזונות המוטלות עליו מכח דין, והן מכח חוק שירותי הסעד התשי"ח-1958.

## 2. סוגי המסגרות

-----

א. מעון יום שיקומי

ב. מועדונית לילדים

## 3. גביית השתתפות הורים

-----

3.1 חישוב זכאות הוא עפ"י הכנסות ההורים לחודש אפריל של אותה שנה בהתאם להוראה 1.22 ו- 1.23 בתע"ס. קביעת דרגת הזכאות על פי ממוצע ההכנסה לנפש ברוטו ועל פי הטבלה.

הנחות - כמפורט בהוראה 8.12 בתע"ס.

הסדרי הגבייה מפורטים בנספחים להוראה 8.4 בתע"ס.

3.2 השתתפות הורים לילד עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת בסידור יומי היא לפי הטבלה המפורטת בנספח א' בחוברת התעריפים.

3.3 בכל מקרה לא יגבה מההורים סכום השתתפות הגבוה מדמי האחזקה המועברים ע"י המשרד למסגרת.

## 4. דוח

-----

קליטת מושם חדש לאחר שאושר הסידור ולאחר שההורים חתמו על "הוראה לחיוב חשבון".

4.1 קליטת מושם מותנית בקיומו במערכת הממוחשבת, דהיינו מופיע בקובץ נתוני יסוד, נקלטה עברו "החלטה על השמה" הכוללת בין השאר ציון סיבת ההחלטה בטופס "החלטה על השמה" (נספח ב').

4.2 טופס "השמה למסגרת" (ראה נספח ג') הינו באחריות של העו"ס המטפל, במחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית ומהווה הוראת תשלום. הטופס יועבר לעובד מינהל וזכאות לאחר קיום טופס "החלטה על השמה", לצורך חישוב דרגת השתתפות של ההורים לאחר עריכת התחשיב ימלא עובד מינהל וזכאות את הדרגה המחושבת בעמודות 124 - 123. לדוגמא: דרגה 1 תרשם 01. דרגה 11 תרשם 11. כמו כן יצוין בעמודות 121-122, X במשבצת המתאימה, השתתפות 01 - הורים. אם דרגת ההשתתפות שונה מהתחשיב מאחר שאושרה ע"י ועדת חריגים (בכפיפות לנספח ח' בהוראה 8.4 בתע"ס). יש לציין במשבצת בעמודה 120 - ועדת חריגים X

4.3 טפסי "השמה למסגרת" יועברו לאגף לשירותי מידע ומערכות ענ"א במשרד הרווחה, לאחר שאושר הסידור, אך לא מעבר לשלושה חודשים רטרואקטיבית.

## 5. מ י מ ו ן

-----

המימון בסידור היומי בהתאם לתקציב המאושר ועפ"י סיווג במסגרות: תקנה תקציבית "מועדוניות לילדים" 23.08.81.06. תקנה תקציבית "מעונות יום שיקומיים" 23.08.81.09.

## 6. ב ק ר ה

-----

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת על ידי מפקחיו במחוזות ועל ידי האגף לביקורת פנימית.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

**אזהרה**  
טופס זה מכיל מידע מוגן  
לפי חוק הגנת הפרטיות.  
המסורו שלא כדין עובר עבירה.

## החלטה על השמה

אין להכניס שינויים ותיקונים בטופס זה. טופס שהוכנס בו שינוי על-ידי המעון או כל גורם אחר, לא ייקלט ויוחזר ללשכה המחוזית לביקורת.

[illegible]

שם מוסדות		שם מוסדות		שם מוסדות	
<p>01 <input type="checkbox"/> ראשון</p> <p>02 <input type="checkbox"/> חדר</p> <p>03 <input type="checkbox"/> יעוץ</p> <p>04 <input type="checkbox"/> חירום</p>		<p>05 <input type="checkbox"/> לא טיפול</p> <p>06 <input type="checkbox"/> המשך שרות לאחר צו</p> <p><input type="checkbox"/></p>		<p>01 <input type="checkbox"/> סידור חוץ בית</p> <p>02 <input type="checkbox"/> סידור או טיפול במסגרת בקהילה</p> <p>03 <input type="checkbox"/> הפניה לאבחון</p> <p>04 <input type="checkbox"/> הפניה לעולם אחר</p>	
73 - 74		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
75 - 76		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
77 - 78		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
79 - 80		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
81 - 82		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
83 - 84		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
85 - 86		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
87 - 88		71 - 72		65 - 70	
<p>01 <input type="checkbox"/> חוק ביטוח</p> <p>02 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה עד 5 ימים</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה 12-4 ימים</p> <p>04 <input type="checkbox"/> קטל/מחסה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> דיר טמן</p> <p>06 <input type="checkbox"/> הוסטל</p> <p>07 <input type="checkbox"/> מערך ודירות ליון</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>		<p>01 <input type="checkbox"/> מרכז חורם</p> <p>02 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>03 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>04 <input type="checkbox"/> שפחת אומנה</p> <p>05 <input type="checkbox"/> פניית</p> <p>06 <input type="checkbox"/> בקהילה טיפולית</p>	
89					

מספר \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

לשימוש המשרד בלבד

☞ הטופס הנ"ל לא נקלט מהסיבה -

ש"ס לבו 1. אין לתקן את הטופס! מלא טופס חדש, חתום כנדרש, תלוש ספח זה וצרפו אליו.  
2. בפניה לביורור לגבי טופס זה, ציין את המספר המוטבע לעיל.

תפוצה: מקור – משרד מזון; 2 – ועדת השמה; 3 – ועדת החלטה/המחלקה לשרותים חברתיים; 4 – תיק פונה במחלקה לשרותים חברתיים; 0.3.99 (0.3 ספיר) 0.5





# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 10.3 (הוראה 3 לפרק 10 בתע"ס) מס' עמודים: 10

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: ל' שבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## שירותים בקהילה לאנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת השוהים בביתם

=====

### 1. כללי

-----

משפחה שבתוכה ילד עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת מתמודדת עם קשיים מרובים עם גידולו וחינוכו. מציאות זו מפרה את האיזון בתוך המשפחה בכך שמשאבים רגילים וחומריים מופנים לטובת הילד עם האוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת על חשבון אחרים במשפחה. מתן שירותי סיוע יאפשרו פיתוח מיומנויות תפקודיות, תקשורתיות וחברתיות של הילד, יאפשרו להשאיר את הילד בחיק משפחתו ובמסגרת הקהילה הנורמטיבית שלו ויאפשר פינוי זמן לבני המשפחה האחרים.

בהוראה זו מפורטים השירותים הניתנים, ההנחיות והנהלים למתן שירותים אלו.

### 2. אוכלוסיית היעד

-----

אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת השוהה בביתו שנמצא זכאי לקבלת שירותים ע"י משרד הרווחה. (ראה הוראה 10.1 בתע"ס).

3.1 מטפח אישי

עובד סמך מקצועי המסייע לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת להתמודד בחיי היום ויום ולפתח מיומנות תפקודית יומיומית, מיומנות חברתית ותקשורתית ומאפשר לבני המשפחה האחרים זמן פנוי לעצמם.

3.1.1 מטרות

- א. לאפשר לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת למצות את יכולתו בצורה המירבית לתפקד בחיי היום ויום ובחברה באופן עצמאי.
- ב. לסייע למשפחה לתפקד באופן תקין ככל האפשר.
- ג. לאפשר לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת להתגורר במשפחה ובקהילה ככל שיוכל.

3.1.2 הנזקקות לסייע במטפח אישי עפ"י אמות המידה כדלקמן:

- א. רמת המסוכנות לעצמו: התנהגות מסכנת חיים, פגיעה עצמית, גרייה עצמית.
- ב. רמת המסוכנות כלפי הסביבה: תקיפה של הסובבים אותו, גרימת נזק לרכוש.
- ג. תיפקוד יומיומי: זקוק לתמיכה מלאה, בחלק או ברוב התפקודים.
- ד. מערך משפחתי: משפחה חד הורית, הזנחה, תמיכת המשפחה המורחבת.
- ה. מספר הילדים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת הגרים בבית.
- ו. מספר הילדים עם מגבלות אחרות הגרים בבית.
- ז. מספר הקטינים הבריאים במשפחה.

נוהל הפעלת עובד סמך מקצועי מפורסם בהוראה 3.3 בתע"ס.

### 3.1.3 השתתפות הורים - אין השתתפות עבור מטפח אישי.

### 3.2 מעון יום שיקומי

מעון יום שיקומי הוא מסגרת טיפולית שיקומית עם צוות רב מקצועי הכולל: פסיכולוג, קלינאית תקשורת, מרפאה בעיסוק וכו'.

#### 3.2.1 אוכלוסיית היעד

המעון השיקומי מיועד לפעוטות המקבלים גמלת ילד נכה בגילאי 1-3.

#### 3.2.2 דרכי ההפניה

המחלקה לשירותים חברתיים תפנה לוועדת הערכה מחוזית לקבלת אישור להשמה בצרף המסמכים הבאים:  
- דו"ח סוציאלי  
- דו"ח אבחון של המכון להתפתחות הילד  
- אישור מביטוח לאומי על קבלת גמלת ילד נכה

#### 3.2.3 תחשיב הזכאות

תחשיב הזכאות יעשה על-פי הוראה 8.12 בתע"ס.

#### 3.2.4 גביית ההשתתפות

השתתפות ההורים תשולם לרשות המקומית

### 3.3 שילוב ילדים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת בליווי סייעת

#### 3.3.1 מטרה

לאפשר שילוב הילד במסגרת קהילתית נורמטיבית בקהילה בה הוא גר.  
לספק לילד עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת כלים להתפתחותו במסגרת גנית נורמטיבית כלהלן:  
- שיפור בתפקוד יומיומי, מיומנויות תקשורתיות וחברתיות אצל הילד.

- שיפור ביחס גומלין בין ילד עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת לבין ילדים אחרים.
- לסייע למשפחה לחזור לתפקוד תקין במידת האפשר.

### 3.3.2 אוכלוסיית היעד

ילדים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת עד גיל 3 שנים.

### 3.3.3 דרכי פניה ונוהלי עבודה

הפניה למעונות יום תעשה עפ"י סעיף 5 הוראה 8.39 בתע"ס.

### 3.3.4 השתתפות הורים

השתתפות ההורים הינה עבור המכסה במעון לפי הכללים המפורטים בהוראה 8.12 בתע"ס.  
הורים פטורים מלהשתתף בהוצאה עבור הסייעת.

## 3.4 מועדונית

המועדונית הנה מסגרת חינוכית טיפולית משלימה לילדים, מתבגרים ובוגרים הפועלת לאחר שעות הלימודים ושעות העבודה במסגרת הקהילה. במועדונית מקבלים החניכים טיפול אישי וקבוצתי לשיפור מיומנות חברתית ותקשורתית לקידום השילוב בקהילה.

### 3.4.1 מטרות:

- א. שיפור התפקוד האישי והיומי של האוכלוסייה.
- ב. מתן הזדמנות לאוכלוסייה עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת המשולבים במסגרות של החינוך הרגיל או תעסוקה לשהות בחברת השווים.
- ג. לאפשר לילדים להנות ממסגרת חברתית, טיפולית ושיקומית לאחר סיום שעות הלימודים המקובלות.
- ד. לאפשר להורים להתפנות לצורכיהם ולצורכי הילדים האחרים במשפחה.
- ה. להאריך עד כמה שניתן את שהותו של הילד במסגרת משפחתו וקהילתו, ובכך למנוע או לדחות הוצאתו של הילד לסידור חוץ ביתי.

#### 3.4.2 יעדים:

- א. שיפור תפקוד הילדים במיומנויות תקשורתיות וחברתיות.
- שילוב הילד עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת בפעילות קהילתית.
- טיפוח קשרים בין אישיים.
- שיפור מיומנויות ותפקודי חיים בסיסיים.
- ב. מתן מענה לשעות הפנאי עבור ילדים ומתבגרים.
- ג. סיוע והקלה להורים.

#### 3.4.3 זמני הפעלה:

- המועדונית תפעל לאורך כל השנה.
- דגמים להפעלה:
- \* שבוע מלא (5 ימים)
- \* שבוע חלקי - יומיים
- \* שבוע חלקי - 3 ימים

שעות ההפעלה יהיו משעת סיום הלימודים למשך של 3-4 שעות ביום.

#### 3.4.4 תוכנית הפעילות:

- הפעילות תתבצע ע"י צוות רב מקצועי ותכלול טיפול בשיטות ייחודיות לאוכלוסייה עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת, והמתאימות להשגת היעדים.
- א. חיזוק מיומנויות תקשורת ושפה.
- ב. פעילות חברתית.
- ג. מגוון חוגים ותרפיות.
- ד. תוכניות שילוב בקהילה.

#### 3.4.5 השתתפות הורים עפ"י הכללים בהוראה 10.2 בתע"ס.

### **3.5 מגבלה**

אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת יוכל להנות משירות של מטפח אישי או מועדונית. לא ניתן לאשר מטפח אישי או מועדונית באותה תקופת זמן.

### **3.6 קייטנה**

הקייטנה מופעלת ע"י ארגון מפעיל ומיועד לילדים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת בגילאי 3-21 השוהים בביתם למשך 4-5 ימים בשנה.

## **4. דיווח**

-----

4.1 הדיווח למטפח אישי יהיה בסוג טיפול 10, ולסייעת לשילוב ילדים יהיה בסוג טיפול 50 על גבי טופס הזמנת שירות סמך מקצועי (נספח א') למערכת הסמך מקצועית.

4.2 הדיווח על מועדונית, מעון יום שיקומי וקייטנה יהיה על גבי טופס "החלטה על השמה" (נספח ב') ו"טופס השמה למסגרת" (נספח ג') במסגרת מערכת המסגרות.

## **5. מימון**

-----

5.1 המימון יהיה בהתאם לתקציב המאושר ועפ"י הסיווג כדלקמן:

א. מימון מטפח אישי וסייעת לשילוב ילדים חריגים מתקנה תקציבית הדרכה, ייעוץ וטיפול בהורים ובילדיהם 23.08.81.04.

ב. הדיווח על סידור במועדונית יהיה מתקנה תקציבית "מועדנויות לילדים" 23.08.81.06. על-פי התעריפים המופיעים בנספח ד' להוראה זו בחוברת התעריפים.

ג. המימון עבור מעון יום שיקומי יהיה מתקנה תקציבית "מעונות יום שיקומיים" 23.08.81.09

ד. המימון עבור קייטנה יהיה מתקנה תקציבית "נופשונים וקייטנות" 23.08.81.11. על-פי התעריפים המופיעים בנספח ד' להוראה זו בחוברת התעריפים.

## 6. ב ק ר ה

-----

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת של מפקחיו במחוזות ועובדי האגף לביקורת פנימית.

משה שיאון  
המנהל הכללי

**אזהרה!**  
טופס זה "מכיל מידע מוגן  
לפי חוק הגנת הפרטיות",  
המוסרו שלא כדין עובר עבירה

## חלק א'

ייעד הטופס:

- יעד הטופס: ☐ הזמנת שירות (עד 6 חודשים)  
☐ שינוי/הארכה בהזמנת שירות  
☐ המתנה לשירות  
☐ ביטול הזמנת שירות

1. הזמנת שרות מארגון:

1. הזמנת שרות מארגון: \_\_\_\_\_ שם הארגון

2. פרטי המחלקה לש"ח המזמינה: \_\_\_\_\_  
ועת המחלקה

3. פרטי הלקוח:

4. כתובת הלקוח:

רחוב

שכונה

**חלק ב'**

חלק ב' סמן ב- ☐ ליד האפשרות/יות המתאימות

(אפשר לסמן עד 3 אפשרויות בלבד)

(אפשר לסמן עד 3 אפשרויות בלבד)

(אפשר לסמן עד 3 אפשרויות בלבד) (אפשר לסמן עד 3 אפשרויות בלבד) (אפשר לסמן עד 3 אפשרויות בלבד)

סוג הטיפול		עדי הטיפול		סיבות לחומרה	
01	סומכת למשפחה	01	ניחול משק בית תקין	01	ליקוי ניהול משק בית
02	מטפלת בית	02	הקניית מיומנויות בניהול ילדים	02	ליקוי בתפקוד הור
03	עזרה בניהול משק בית	03	הקניית מיומנויות בחינוך ילדים	03	קשיים בקשר עם סוכנויות בקהילה
04	טיפול אישי	04	עצמאות בקיום שרש עם סוכנויות בקהילה	04	קשיים בקשרים חברתיים
05	טיפול כלכלי	05	התנהלות וקבלת הכרחי	05	לקוי התפקוד בעצ מראה ובת א מינו
06	מסייע שיקומי	06	טיפול אישי נאות	06	תודע אב מרובית
07	ישיעת שילוב ילדים חריגים במסגרת יומית	07	הקניית מיומנויות בתפקוד יום יומי	07	תלות בחלת בביתו בעשלות יום יומיות
08	מטפלת לילד	08	שיפור ושמירה בתפקוד המשפחה	08	ליקוי מנעד בתפקוד המשפחה
09	שחקות למשפחה	09	שמירת התפקוד הפרט	09	קוש בטיפול בלד חריג
10	טיפול אקונומיסטי	10	טיפול רסיוני לילד עיי וטיפול רסיוני	10	קוש שילוב לילד חריג במסגרת חרית
11	עזרת הניהול משק בית חרבת וכו	11	שילוב הלד חרית במסגרת הניהול	11	קוש בתפקוד הלד במסגרת אישי חרית א למנוד

## תכנית עבודה שבועית

[illegible]

מועד מתן השירות:

--	--	--

שנה חודש יום

--	--

## חלק ג'

**חלק ג'** אני הח"מ מאשר/ת הזמנת השירות במחלקה לשרותים חברתיים:  
(יש לודא הטבעת חותמת וחתומת המאשר על כל העיתקים)

שם המאשר: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

המאשר מנהל/ת המחלקה לשרותים חברתיים או מי שהוסמך על

## חלק ד'

[illegible]

שם המאשר: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

המאשר - גורם המורשה מטעם הארגון

---

© 2006 The Authors  
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

\_\_\_\_\_



## נספח ב' (10.3)

אזהרה  
טופס זה מכיל מידע מוגן  
לפי חוק הגנת הפרטיות  
המוסר שלא כדין ועבר עבירה.

משרד העבודה והרווחה  
האגף למערכות מידע ועניין  
מערכת מס"ר

### החלטה על השמה

אין להכניס שינויים ותיקונים בטופס זה. טופס שהוכנס בו שינוי עלייך  
המשמען או כל גורם אחר, לא יקלט ויוחזר ללשכה המחוזית לביקורת.

<b>נתונים מזהים</b> שם פרטי _____ שם משפחה _____ מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום אגף _____ מפקח המחוז _____		<b>החלטה על השמה</b> מספר זהות _____ תאריך החלטה מקורי _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	
מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____		מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	
מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____		מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	

<b>החלטה על השמה</b> מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____		<b>החלטה על השמה</b> מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	
מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____		מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	
מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____		מספר זהות _____ תאריך לידה _____ חודש _____ יום _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	

<b>אישורים</b> בדקתי ואני מאשרת/וכונות הפרטים המדווחים לרבות תאריך מתן ההחלטה שם _____ מספר _____ רישוי _____ חתימה _____		<b>אישורים</b> בדקתי ואני מאשרת/וכונות הפרטים המדווחים לרבות תאריך מתן ההחלטה שם _____ מספר _____ רישוי _____ חתימה _____	
--	--	--	--

<b>שימוש המשרד בלבד</b> תאריך _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____		<b>הודעה על שגיאה</b> תאריך _____ חתום _____ חתום _____ חתום _____	
--	--	--	--

[illegible]

# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 10.4 (הוראה 4 לפרק 10 בתע"ס) מס' עמודים: 14

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: ל' בשבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## נוהלים לסדור חוץ ביתי לאנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת

=====

### 1. כללי

-----

1.1 משרד הרווחה שואף להבטחת איכות חיים וטיפול מירבי באנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת, שאינם יכולים או אינם מסוגלים להמשיך ולשהות בביתם בקהילה והינם זקוקים לטיפול שיקומי במסגרת חוץ ביתית.

1.2 המסגרת החוץ ביתית מהווה עבור אנשים עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת סביבה טיפולית שיקומית שתאפשר מיצוי מלא של יכולתו בכל תחומי החיים.

1.3 בהוראה זו מתפרסמים הנהלים וההנחיות לסדור חוץ הביתי.

## **2. הגדרות**

-----

- 2.1 אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת - כמוגדר בהוראה 10.1 סעיף 2.2 ואינו יכול להישאר בבית.
- 2.2 מעון פנימייתי - כהגדרתו בפיקוח על המעונות תשכ"ה - 1965.
- 2.3 הועדה - ועדה לתכנון טיפול והערכה - כמוגדר בהוראה 8.9 בתע"ס.

## **3. אוכלוסיית היעד**

-----

- אדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת שהוכר כזכאי לקבלת שירותים ע"י משרד הרווחה בכפוף להוראה 10.1.

## **4. קריטריונים לסידור חוץ ביתי**

-----

- 4.1 אי תפקוד המשפחה- הזנחה, נטישה , מחלת הורים.
- 4.2 אי יכולת המשפחה להתמודד עם הילד/ בוגר עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת .
- 4.3 צורך של בוגר מעל גיל 21 לעזוב את הבית.

## **5. ועדת השמה מחוזית**

-----

- בכל מחוז מתקיימות ועדת השמה מחוזית ותפקידה להתאים לכל מועמד למסגרת.

חברי הוועדה כוללים:

מפקח מחוזי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

מפקח ארצי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

פסיכולוג ארצי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

## **6. נוהלי השמה לילדים עד גיל 18**

-----

6.1 משפחה לה ילד העונה לקריטריונים שבסעיף 3 לעיל, תפנה למחלקה לשירותים חברתיים. המחלקה לשירותים חברתיים תקיים התייעצות עם המפקח המחוזי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

6.2 לאחר התייעצות עם המפקח המחוזי יובא ענינו של הילד בפני הוועדה להערכה לתכנון וטיפול ברשות המקומית.

6.3 החליטה הוועדה על הוצאה מהבית יעביר העו"ס המטפל את המסמכים הבאים למפקח המחוזי, ביחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת לבדוק התאמת המסגרת:

- דו"ח סוציאלי על הילד ומשפחתו.
- טופס הפנייה לסדור חוץ ביתי.
- שאלון תפקודי - כולל גם מגורמי חינוך.
- דוחות אבחוניים.
- דוחות רפואיים.
- סכום הועדה.

6.4 העו"ס תשלח טופס "החלטה על השמה" (נספח א') לאגף למערכות מידע ומערכת ענ"א במשרד הרווחה.

- 6.5 מצאה ועדת ההשמה מסגרת מתאימה למועמד להוצאה מחוץ לבית על ידי היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.
- יעביר המפקח המחוזי את החלטתה למחלקה לשירותים חברתיים.
  - יעביר המפקח למסגרת המוצעת את החומר המצוין בסעיף 4.3 לעיל.
- 6.6 מסגרת היעד לאחר שהחליטה לבדוק את התאמת המטופל למסגרתה תערוך תצפיות בביתו של מועמד ו/או במסגרת בקהילה בה שוהה.
- 6.7 לאחר עריכת תצפיות תתקיים ועדת קבלה במסגרת בהשתתפות נציגי המסגרת נציג משרד הרווחה ועו"ס המטפל במחלקה לשירותים חברתיים שתקבל החלטה סופית בדבר התאמתו של הילד לאור החומר הכתוב, התצפית ודיווחי העו"ס על הילד ומשפחתו.
- 6.8 התקבלה החלטה על התאמתו למסגרת תקבל המחלקה לשירותים חברתיים הודעה מהמסגרת.
- 6.9 עם קבלת ההודעה על התאמת הילד למסגרת תוזמן המשפחה למחלקה לשירותים חברתיים לביצוע ההסדרים הכספיים, לחתימה על הסכם הורים (נספח ג') ולמילוי טופס "השמה למסגרת" (נספח ב').
- 6.10 התקבלה החלטה על אי התאמתו למסגרת תדווח המסגרת לעו"ס המטפל וליחידה לטיפול עם אוטיזם, כדי להתאים השמה אחרת לילד.

## **7. נוהלי השמה מגיל 18 ומעלה**

-----

- 7.1 משפחה לה אדם עם אוטיזם העונה לקריטריונים שבסעיף 3 לעיל, תפנה המחלקה לשירותים חברתיים למפקח המחוזי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת להתייעצות וקבלת החלטה.

7.2 הוחלט על הסדור החוץ בידי תפעל המחלקה בהתאם לסעיף 4.3 עד 4.10 לעיל ותכין את המסמכים כולל מינוי אפוסטרופוס (אם יש) לדיון בועדה.

## **8. תחשיב זכאות**

-----

8.1 כאשר מסודר ילד עד גיל 18 תיערך להורים תחשיב זכאות בהתאם לכללי הזכאות בהוראה 8.4 בתע"ס וההורים ישתתפו בהתאם לטבלת ההשתתפות שבנספח ד' להוראה זו המתפרסמת בחוברת התעריפים.

8.2 כאשר מסודר בגיר השתתפותו תהיה 80% מגובה קצבת נכות ליחיד.

## **9. דיווח**

-----

הדיווח יעשה עפ"י נוהל מסגרות.

## **10. מימון**

-----

המימון ב- 100% ע"ח משרד הרווחה מתקנה תקציבית "החזקת אוטיסטים במסגרות חוץ ביתיות" 23.08.80.05 בהתאם לתקציב המאושר.

## **11. בקרה**

-----

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת בידי מפקחיו במחוזות ובידי עובדי האגף לביקורת פנימית.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

### נספח א' (10.4)

**אזהרה**  
טופס זה מכיל מידע מוגן  
לפי חוק הגנת הפרטיות.  
המוסרת שלא כדין עובר עבירה.

משרד העבודה והרווחה  
האגף למערכות מידע וענ"א  
מערכת מס"ר

## החלטה על השמה

אין להכניס שינויים ותיקונים בטופס זה. טופס שהוכנס בו שינוי על-ידי המעון או כל גורם אחר, לא ייקלט ויוחזר ללשכה המחוזית לביקורת.

[illegible]**លេខកូដ**[illegible]

## אִישׁוּרִים

בדקתי ואני מאשר/ת וכוננת הפרטים המדווחים לרבות תאריך מתן ההחלטה

תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_  
 הממליץ \_\_\_\_\_ המספר \_\_\_\_\_  
 רשמי \_\_\_\_\_  
 עורס \_\_\_\_\_  
 חתימה \_\_\_\_\_

## הודעה על שגיאה

ה' העופס הנ"ל לא נקלט מהסיבה -

שיים לבו 1. אין לתקן את הטופס! מלא טופס חדש, חתום כנדרש, תלוש ספח זה וצרפו אליו.  
2. בפנייה לבירור לגבי טופס זה, ציין את המספר המוטבע לעיל.

האגף למערכות מידע  
פונה במחלקה לשרותים חברתיים.





**הסכם לפי סעיף 10 לחוק שירותי הסעד תשי"ח (1958)**

=====

שנערך ב \_\_\_\_\_

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות משרד הרווחה או הרשות  
המקומית או שניהם יחד (להלן - הרשות)

ובין \_\_\_\_\_ (להלן - האחראי)

והואיל \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ שהוא אוטיסט נמצא בטיפול של הרשות.  
(להלן - הנזקק):

והואיל והאחראי הוא הורה / אפוטרופוס של הנזקק:

והואיל והאחראי פנה לרשות וביקש ממנה לסדר את הנזקק במעון,

והואיל והאחראי מצהיר כי הנזקק לא תבע ולא גבה דמי מזונות ממי  
שחייב במזונותיו לפי כל דין.

והואיל והרשות מסכימה לסדר את הנזקק במעון ונמצא מעון מתאים.

## אי לכך מוצהר ומותנה בין הצדדים כמפורט להלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הרשות תדאג לסידור הנזקק במעון.
3. הרשות מקבלת את הנזקק לטיפול ומתחייבת בכל תקופת שהותו במעון-
  - א. לפקח על שלומו הגופני והנפשי ולתת לו טיפול רפואי הדרוש.
  - ב. לדאוג לתנאים נאותים להחזקתו במעון
  - ג. לדאוג לקביעת תכנית חינוכית ושיקומית אישית, בהתאם ליכולתו וכושרו.
4. האחראי מתחייב בזה במשך כל תקופת שהותו של הנזקק במעון לשלם לרשות מזונות (הגם ידוע כהשתתפות הורים בדמי אחזקה) בשיעור שייקבע מדי פעם בפעם על ידי הרשות.
5. האחראי מתחייב להמציא לרשות ו/או למעון את מסמכי הרישום בקופת החולים בה רשום הנזקק ולפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד 1994.
6. לא שילם האחראי במועדו שיעור של מזונות כפי שנקבע לפי סעיף 4 יהא הוא חייב לשלם לרשות ריבית חוקית מקסימלית עבור תקופת הפיגור בתשלום.
7. מלאו לנזקק בתקופת שהותו במעון 18 שנים או שנקלט במעון כשהוא בן 18 שנים או יותר- מתחייב האחראי להעביר לרשות 80% מסכום קצבת הנכות שמקבל הנזקק מאת המוסד לביטוח לאומי ובלבד שסכום הקצבה האמורה מועבר לאחראי.
8.
  - א. האחראי מתחייב להמציא לרשות, ביום חתימת הצדדים על הסכם זה, ולאחר מכן אחת לשנה, הצהרה על הכנסות הנזקק בשנה שקדמה לתאריך מתן ההצהרה ואם חייב במזונותיו של הנזקק הוא מתחייב להמציא הצהרה כאמור גם על הכנסותיו, ההצהרה תומצא לידי עובד הרשות שיקבע, תוך 30 ימים מיום קבלת הדרישה מהרשות בכתב.

- ב. האחראי מתחייב להודיע לרשות על כל שינוי שיחול במענו.
- ג. אחראי היוצא לחו"ל לתקופה העולה על 3 חודשים יודיע לרשות על כתובתו בחו"ל וכן ידאג שיהיה אדם שיקבל עליו את האחריות לנזקק, כל זמן העדרו מן הארץ.
9. האחראי מתחייב לבקר את הנזקק במעון לפחות אחת לחודש.
10. א. האחראי מתחייב לקחת את הנזקק לביתו לחופשות במועדים שיתואמו בינו לבין מנהל או צוות המעון, לטפל בנזקק כראוי, לדאוג לו ולספק את כל צרכיו.
- ב. האחראי מתחייב להחזיר את הנזקק למעון בתום תקופת החופשה או במועד אחר שנקבע עם מנהל המעון.
- ג. האחראי יהא פטור מהתחייבותו כאמור בסעיף קטן (א) אם ארע מאורע אצלו או במשפחתו, אשר ימנע ממנו לקחת אליו את הנזקק, או אם המציא לרשות אישור מלשכת הרווחה או עובד סוציאלי שענינו נמצא בטיפולם הפטור אותו מכך.
11. א. לא שילם האחראי במועד את התשלום האמור בסעיף 4 להסכם זה, תישלח לו התראה בכתב.
- ב. לא שילם האחראי תשלום כאמור בסעיף קטן (א) תוך חודש ימים ממשלוח ההתראה בכתב, רשאית הרשות לפתוח בהליכים משפטיים לגבייתו, ובית המשפט רשאי לחייבו לשלם לרשות הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית על כל תשלום שבפיגור, בהתאם לקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה התשכ"ח - 1961.
- ג. לא שילם האחראי תשלומים כאמור בסעיף 4 להסכם זה, במשך תקופה של 6 חודשים תהיה הרשות זכאית לתבוע מהאחראי מזונות בעד הנזקק.

12. א. האחראי מסכים כי הנזק יוצא מהמעון ויוחזר לרשותו, והאחראי מתחייב לקבלו לרשותו, אם הרשות תחליט על כך במקרים אלה:

(1) עברו שלושה חודשים בלא שהאחראי שילם לרשות את דמי המזונות שהתחייב לשלם לפי הסכם זה.

(2) הרשות או מי שהיא הסמיכה לכך ראו כי הנזק אינו מתאים, או חדל להתאים למעון בו הוא שוהה ולא מצאו לנזק מעון או מקום סידור מתאים אחר.

(3) הרשות או מי שהיא הסמיכה לכך ראו כי הנזק גורם להפרעה במעון, הגורמת לקשיים חמורים בטיפול בו או גורמת להפרעה משמעותית בטיפול באוכלוסיה האחרת השוהה במעון.

ב. התקיים אחד המקרים המפורטים בסעיף קטן א' והחליטה הרשות או מי שהיא הסמיכה לכך על הוצאת הנזק מהמעון (להלן - החלטת הוצאה) יודיעו לאחראי על החלטת ההוצאה והאחראי מתחייב להוציא את הנזק מהמעון ולקחתו לרשותו לא יאוחר משלושים ימים או פחות אם הנסיבות תחייבנה זאת. מיום שקיבל את ההודעה על החלטת ההוצאה.

ג. הצדדים מסכימים כי האחראי רשאי לערער לפני מנהל האגף האחראי על טיפול באוכלוסיה האוטיסטית במשרד הרווחה על הנושא על החלטת ההוצאה לפי סעיף קטן ב' תוך חמישה עשר ימים לאחר קבלת ההודעה על החלטת ההוצאה. נתקבל ערעור האחראי, יפעלו הצדדים בהתאם להחלטה בערעור.

ד. נדחה ערעורו של האחראי, תישלח לאחראי הודעה על כך בדואר רשום, והאחראי מתחייב להוציא את הנזק מהמעון ולקחתו לרשותו לא יאוחר משלושים ימים מיום שקיבל את ההודעה על דחיית הערעור. או תוך זמן קצר יותר אם נקבע כך ע"י הרשות.

ה. לא הוציא האחראי את הנזקק מהמעון כאמור בסעיפים קטנים (ב) או (ד), לפי ענין, תהא הרשות רשאית להוציא את הנזקק מהמעון ולהעבירו לרשות האחראי.

13. א. האחראי מסכים כי הנזקק יועבר מן המעון שבו הוא שוהה למעון אחר, במקרים כמפורט להלן ובכפוף לאמור בסעיף זה:

(1) הרשות או מי שהסמיכה לכך קבעו כי הנזקק אינו מתאים או חדל להתאים למעון שבו הוא שוהה.

(2) המעון שבו שהה הנזקק עומד להסגר או נסגר, או שאפשרות הקליטה בו צומצמה לפי שיקול דעת הרשות.

(3) נשקפת סכנה מיידית לשלומו הגופני או הנפשי של הנזקק או נשקפת ממנו סכנה כאמור לאחרים במעון.

ב. לא יועבר נזקק למעון אחר, אלא אם כן לוותה ההעברה בתכנית טיפולית מתאימה.

ג. החליטה הרשות על העברת נזקק למעון אחר כאמור בסעיף קטן (א) (1) או (2), תודיע על כך הרשות לאחראי בכתב, לפי הטופס שבנספח להסכם זה, הודעה כאמור תשלח בדואר רשום 30 ימים לפני מועד העברה, או תוך פרק זמן קצר יותר אם הנסיבות מחייבות זאת ובלבד שלא יועבר נזקק בנסיבות כאמור ממעון למעון אלא לאחר מתן הודעה בכתב לאחראי

ד. אחראי אשר מתנגד להחלטת העברה לפי סעיף קטן (א) (1) או (3) יביא את התנגדותו תוך 15 ימים מיום קבלת ההודעה על החלטת העברה, לידיעת מנהלת היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם של משרד הרווחה. ההתנגדות כאמור תועבר על ידי מקבלה למנהל האגף האחראי על הטיפול באוכלוסיה עם האוטיזם במשרד הרווחה, אשר יכריע.

ה. הודיע האחראי על התנגדותו להחלטת העברה שנתקבלה לפי סעיף קטן (א) לא יועבר הנזקק למעון אחר כל עוד לא נתקבלה החלטת מנהל האגף האחראי על הטיפול באוכלוסיה עם האוטיזם במשרד הרווחה.

14. האחראי מסכים מראש ומייפה את כוחה של הרשות או מי שהסמיכה לכך לבצע או לדאוג לביצוע בדיקות לרבות הפניה וביצוע אבחון באשר למצבו של הנזקק ו/או הגדרתו במידת הצורך, וכל טיפול רפואי שוטף וכן טיפול נפשי, פיזי, סוציאלי הדרושים לשמירת שלומו הנפשי או הגופני של הנזקק או לקידומו ושיקומו, לפי שיקול דעת של הגורם המקצועי המתאים לענין.

15. מוסכם בין הצדדים כי לא יינתן לנזקק טיפול רפואי חריג, לא יבוצע בו ניתוח, למעט ניתוח או טיפול רפואי דחוף אחר אשר, על פי חוות דעת רופא מומחה, דחייתו עלולה לסכן את חייו של הנזקק או לגרום לו נזק גופני ממשי, ולא ניתן, באותה עת, לאתר את האחראי.

16. עולה גיל הנזקק על 18 שנים, יציג האחראי לפני מנהל המעון מינוי כדין לאפטרופסות על הנזקק, או יפעל לצורך השגת מנוי כאמור בהקדם האפשרי.

17. האחראי מצהיר כי ידוע לו שסעיפי הסכם זה המתייחסים לתשלום מזונות ונערכו לפי חוק שירותי הסעד, התשי"ח-1958 (להלן - החוק) והוא מסמך את הרשות או מי שהיא הרשתה לכך, להגיש הסכם זה לאישור בית המשפט לפי סעיף 10 לחוק האמור.

18. מוסכם בזה בין הצדדים כי לבית המשפט לענייני משפחה בירושלים תהא הסמכות לאשר הסכם לפי סעיף 10 לחוק.

19. האחראי מצהיר שקרא הסכם זה ואם אינו קורא עברית - שהוסבר לו תוכנו והוא מצהיר שהוא מבין את הכתוב בו.

20. תוקפו של הסכם זה לשנה והוא יוארך מדי שנה בשנה נוספת אלא אם כן הודיע אחד הצדדים על אי רצונו להאריכו, הודעה כאמור תינתן לצד השני לא יאוחר שלושה חודשים לפני תום תוקף ההסכם.

הסכם זה יכנס לתוקפו ביום חתימתו על ידי נציג המשרד.

---

נציג המשרד

---

האחראי



# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 10.5 (הוראה 5 לפרק 10 בתע"ס) מס' עמודים: 6

תאריך תחולה: 1.4.2006 תאריך פרסום: לי שבט תשס"ו  
28 בפברואר 2006

## נופשו/שהות קצרת מועד לאדם עם

## אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת

=====

### 1. כללי

-----

1.1 הוראה זאת מבטלת ההוראה מיום 19.7.2005.

1.2 הנופשו הינו מסגרת המיועדת לתת מענה זמני לאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת הזקוק להשגחה עקב חוסר יכולת זמנית של בני המשפחה לטפל בו.

### 2. הגדרה

-----

נופשו - מסגרת חוץ ביתית לשהות קצרת מועד.

### 3. אוכלוסיית היעד

-----

אדם שאובחן והוכר כאדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת הגר בבית הוריו, בבית אפוטרופוס, במשפחה או במשפחה אומנת.

#### 4. מטרה

מסגרת הנופשון באה לאפשר להורים, לאפוטרופוס, למשפחת אומנה - לצאת לחופשה ולהשאיר את האדם עם האוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת במסגרת מקצועית מוכרת. שהייה במסגרת נופש לכל אדם העונה להגדרת אוכלוסיית היעד.

#### 5. מהות/פעילות

5.1 הנופשון מיועד לפעול כל ימות השנה, בימים בודדים או רצופים, חגים וחופשות מקובלות.

5.2 בנופשון יהיו פעילויות חינוכיות בילוי ונופש, במסגרת התוכנית יקבלו המושמים כלכלה מלאה.

5.3 מושם המבקר בקביעות במסגרת יומית הפועלת בעת הסידור בנופשון, ימשיך לבקר בה כרגיל וזאת כאשר הנופשון נמצא בקרבת המסגרת.

5.4 מספר ימי השהייה בנופשון.

הערות	הסמכות לאשר ימי שהייה בנופשון	
חופשה	המחלקה לשירותים חברתיים	0-15
חופשה במקרים מיוחדים	מפקח מחוזי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם	16-30
בעיות תפקוד מיוחדות של אדם עם אוטיזם	מפקח ארצי של היחידה לטיפול עם אוטיזם	31-45

5.5 מספר ימי השהות בנופשון הינו: 15 יום בשנה, ללא אפשרות צבירה.

## 6. כח אדם

בתוכנית יועסקו עובדים בעלי כישורים בתחום הטיפול באדם עם אוטיזם/ הפרעה התפתחותית נרחבת, אשר יאושרו על ידי הפיקוח המחוזי של היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/הפרעה התפתחותית נרחבת.

## 7. מפעילי התוכנית

התוכנית יכולה להיות מופעלת במסגרת קיימת (פנימייה, הוסטל), או מסגרות מיוחדות לשהות קצרה לאחר אישור הנהלת היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם/ הפרעה התפתחותית נרחבת או במתקן מיוחד למטרה זו. כאשר התוכנית מופעלת במסגרת מיוחדת תידרש המסגרת לקבל אישור הפעלה ממשרד הרווחה בדומה לדיור בקהילה.

## 8. נוהלי הפניה לאישור

ההורים, אפוטרופוס או המשפחה האומנת יפנו לעובד הסוציאלי המטפל במחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית. החליטה המחלקה לשירותים חברתיים שהאדם עבורו פנו זקוק לשירות נופשון והוא מוכר על ידי היחידה לטיפול באדם עם אוטיזם, יתאם העובד הסוציאלי את קליטת החניך עם מנהל המסגרת. ימלא טופס "החלטה על השמה" (נספח א') וטופס "השמה למסגרת" (נספח ב').

## 9. מושמים השוהים במשפחות אומנה

חניכים השוהים במשפחות אומנה, רשאים אף הם ליהנות מתכנית נופשון ושהות קצרת מועד על פי התנאים המפורטים בהוראה זו. השתתפות משפחת האומנה עד 15 יום כמפורט בסעיף 10.1, הוצאה זו מכוסה באמצעות התשלום אותו מקבלת משפחת האומנה עבור ארוח. מעבר ל-15 יום תשלם משפחת האומנה את מלוא העלות ללא החזר המשרד.

## 10. השתתפות הורים

10.1 מושם הגר בבית הוריו, ישלם עבורו 50% מגובה קצבת נכות ליחיד בחישוב ימי שהותו בנופשון (דהיינו: יש לחלק את 50% מגובה קצבת נכות ליחיד ל-30 יום כדי להגיע לחישוב יומי).

מי שאינו מקבל קצבת נכות, התחשיב יעשה כפי שנעשה למי שמקבל קצבת נכות ליחיד וישלם 30% מגובה קצבת נכות ליחיד עבורו בחישוב ימי שהותו בנופשו.

10.2 בנוסף לאמור בסעיף 5.5 לעיל, רשאי הנופשו לקבל אדם עם אוטיזם/ הפרעה התפתחותית נרחבת מהורים, מאפטרופוס או ממשפחות אומנה גם ליותר מ-15 יום.  
במקרה כזה ישלמו ההורים, האפטרופוס או משפחת האומנה את מלא העלות.

## **11. דיווח**

-----

הדיווח יעשה על פי נוהל מסגרות - סמל תעריף 4609.

## **12. מימון**

-----

- 12.1 המימון מתקנה תקציבית "נופשוני" 23.08.11.10 בהתאם לתקציב המאושר ועל פי הסיווג.
- 12.2 התעריף מתעדכן מפעם לפעם בנספח להוראה זו שבחוברת התעריפים.

## **13. בקרה**

-----

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת באמצעות המפקחים במחוזות והאגף לביקורת פנימית.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

**אזהרה**  
טופס זה מכיל מידע מוגן  
לפי חוק הגנת הפרטיות.  
המוסרו שלא כדין עובר עבירה.

## החלטה על השמה

אין להכניס שינויים ותיקונים בטופס זה. טופס שהוכנס בו שינוי על-ידי המעון או כל גורם אחר, לא ייקלט ויוחזר ללשכה המחוזית לביקורת.

[illegible][illegible]

בדקתי ואני מאשר/ת וכוננת הפרטים המדווחים לרבות תאריך מתן ההחלטה

שם \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

הגורם \_\_\_\_\_ רישוי \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ המחליט \_\_\_\_\_ עו"ס \_\_\_\_\_

לשימוש המשרד בלבד

☞ הטופס הנ"ל לא נקלט מהסיבה -

שיים לבו 1. אין לתקן את הטופס! מלא טופס חדש, חתום כנדרש, תלוש ספח זה וצרפו אליו.  
2. בפנייה לבירור לגבי טופס זה, ציין את המספר המוטבע לעיל.

האגף למערכות מידע  
פונה במחלקה לשרותים חברתיים. 03.99 (03) 01015

[illegible]

# הוראות והודעות

שבט תשס"ו  
פברואר 2006

## למנויים שלום,

להלן רשימת כל ההוראות התעריפים בציון תאריך התחולה שבו פורסמו.  
הוראה שתאריך עדכונה מתפרסם בחוזר הזה, מצויינת בכוכבית (\*).

מידע על שינויים בתעריפים אפשר לקבל בטלמסר 03-7653305.

מידע בכתב על שינויים בתעריפים אפשר לקבל בטלפון 02-6708335.

פ ר ק	מס' ההוראה	תאריך תחולה
1	1.2	1.1.2005
	1.15	1.1.2003
	1.23 (*)	2005
2	2.1	2005
	2.10	1.11.2003
3	3.2	1.9.2005
	3.6	1.4.97
	3.8	1.9.2005
	3.14	1.5.2004
	3.15	2003
	3.18 (*)	1.1.2006
	3.19	1.1.2004
	3.21 (*)	1.9.2005
	3.22	1.9.2005
	3.27	1.9.2005
	3.28 (*)	1.7.2005
	3.33 (*)	1.9.2005
	3.36	1.7.2005
4	4.7 (*)	1.1.2006
	4.7/א	1.7.2005

1.9.2002	5.3	5
1.1.2006	5.7 (*)	
1.9.2005	5.10	
1.9.2005	5.13	
1.9.2004	6.4	6
1.7.2005	6.7	
1.9.2005	6.13	
1.9.2005	6.20	
1.9.2005	(10.4 + 14.12 + 6.15 + 5.9 =) 8.4	8
1.1.2006	8.12 (*)	
1.9.2002	8.15	
1.9.2005	8.17	
1.9.2005	8.18 (*)	
1.9.2002	8.19	
1.9.2005	8.28 (*)	
1.1.2006	(8.26 =) 8.29 (*)	
1.9.2005	8.30	
1.9.2005	8.38	
1.7.2003	9.3	9
1.9.2005	10.2	10
1.1.2006	10.3 (*)	
1.9.2005	10.5 (*)	
1.9.2000	14.2	14
1.9.2005	ה' 1/ (5.6 א')	
1.1.2006	ה' 2/ (5.6 ב', 6.20 ד')	
1.1.2006	14.13 (*)	
1.9.2002	14.16	
1.9.2005	15.1	15
1.9.2005	17.1	17
1.4.2000	18.1	18

לידיעתכם - תעריפי הרכישה והמנוי לאוגדן תע"ס מעודכן (מיום 1.1.2003):

אוגדן מעודכן לציבור	370 ש"ח
אוגדן מעודכן למחלקות לשירותים חברתיים	370 ש"ח
דמי מנוי לעדכון הוראות	350 ש"ח
אוגדן ריק	25 ש"ח



2005 - 2006

## נספח להוראה 1.23

### עדכון מדד, תוספת יוקר ונקודת זיכוי 2005 - 2006 =====

חודש	שינוי במדד	שינוי בתוספת היוקר	ערך נקודת זיכוי
ינואר 2005	-0.6%		178
פברואר 2005	0.2%		178
מרץ 2005	-0.2%		178
אפריל 2005	0.7%		178
מאי 2005	0.3%		178
יוני 2005	0.1%		178
יולי 2005	1.1%		178
אוגוסט 2005	0.2%		178
ספטמבר 2005	0.1%		178
אוקטובר 2005	0.8%		178
נובמבר 2005	-0.1%		178
דצמבר 2005	-0.2%		178
ינואר 2006	-0.3%		178

הערה: ערך נקודת זיכוי מעודכנת אפשר לקבל מהיום ה-20 בכל חודש, בתא טלמסר שמספרו 03-7653305.



**נתונים בסיסיים לתחשיבים של  
קצבאות הבטחת הכנסה וקצבאות ילדים  
הניתנות בידי המוסד לביטוח לאומי  
=====**

1. ערך נקודת הזיכוי - תחולה: 1.1.2004 178 ש"ח
2. א. שכר מינימום לשעה: 17.93 ש"ח - תחולה: 1.1.2003  
 ב. שכר מינימום לחודש: 3,335.18 ש"ח - תחולה: 1.1.2003  
 ג. שכר חודשי ממוצע: 7,277 ש"ח  
 (לפי סעיף 1 לחוק)  
 ד. שכר חודשי ממוצע לגמלאות הביטוח לאומי (לפי סעיף 2 לחוק) 7,383 ש"ח

**א. קיצבאות ילדים**

**קיצבאות ילדים למשפחה (בש"ח)**

**מס' ילדים**

\*עבור ילדים שנולדו עד 31.5.2003

148	1
296	2
474	3
803	4
1,132	5
1,461	6
329	לכל ילד נוסף

\* עבור כל ילד שנולד מ-1.6.03 ואילך ישולמו 148 ש"ח.

ב. קיצבאות המוסד לביטוח לאומי

קצבת נכות	גימלת הבטחת הכנסה (שעור רגיל ***)	קיצבת זיקנה ** לרבות השלמת הכנסה *** (לפי חוק הבטחת הכנסה)*	קיצבת זיקנה (לפי חוק הביטוח הלאומי)	הרכב המשפחה
(לפי חוק הבטוח הלאומי)	(לפי חוק הבטחת הכנסה)*	(לפי חוק הבטחת הכנסה)*	(לפי חוק הביטוח הלאומי)	
-----	-----	-----	-----	-----
1,937	1,374	2,089	1,127	יחיד
2,712	2,005	3,341	1,480	יחיד+1
3,487	2,240	4,107	1,833	יחיד+2
2,905	1,838	3,107	1,690	זוג
3,680	2,005	3,872	2,043	זוג+1
4,454	2,240	4,637	2,396	זוג+2

(\* בענין זכאות לקיצבת הבטחת הכנסה ראה הוראה 3.7 בתע"ס.

(\*\* בחישוב הכנסה לזקנים יש לבדוק את הסכום המשולם בפועל ע"י המוסד לביטוח לאומי.

(\*\*\* לצורך טבלה זו יחיד+1 / יחיד + 2 הינו אלמן/אלמנה או משפחה חד הורית המוכרת ככזו עפ"י חוק משפחות חד-הוריות.

ג. קצבאות שאריים

לרבות שאריים עם השלמת הכנסה	קצבת שאריים (לפי חוק הביטוח הלאומי)	הרכב המשפחה
2,052	844	אלמן/אלמנה בני 40-50 בלי ילדים
2,052	1,124	אלמן/אלמנה בני 50+ בלי ילדים
3,256	1,651	אלמן/אלמנה + 1 ילד
4,088	2,178	אלמן/אלמנה + 2 ילדים
702	527	לכל ילד נוסף

**ד. גימלה לזכאי חוק ביטוח סיעוד**

גימלה מלאה בעד שרותי סיעוד שיעורה 37.5% מהשכר הממוצע במשק עפ"י חוק הבט"ל, לפי סעיף 1א לחוק - שכר וגימלאות.  
גימלה חלקית בעד שרותי סיעוד שיעורה 25% מהשכר הממוצע במשק עפ"י חוק הבט"ל. - סעיף 1א לחוק שכר וגימלאות.  
הזכאות נקבעת על פי החוק המפורסם בהוראה 4.2 בתע"ס.

**משה שיאון  
המנהל הכללי**

**תעריפי השירותים הניתנים באמצעות  
השירות לרווחת הפרט והמשפחה**

=====

התעריפים בתוקף מ-1.3.2004

א. שעת טיפול של עובד המועסק ישירות בידי הרשות המקומית 23.30 ש"ח

ב. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי עמותה עד 35.35 ש"ח

ג. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי חברה עד 38.10 ש"ח

ד. שעת טיפול לגוף פרטי באילת (בלי מע"מ) 32.90 ש"ח

ה. יום סדנא להעשרת חיי משפחה בתנאי נופש 2001 - עמותה 329 ש"ח  
2009 - חברה פרטית 329 ש"ח

ו. פטור מניכוי מס במקור 3,960 ש"ח (תחולה: 1.1.2004)  
בהוצאה חד-פעמית

ז. הפעלות מרכזי אבחון להורים ולילדים (תחולה: 1.4.2001)

תעריף ליחיד 1,300 ש"ח

תעריף למשפחה 6,100 ש"ח

**משה שיאון  
המנהל הכללי**

**תעריף למרכזים למניעת אלימות במשפחה**

=====

סה"כ התעריף לחודש (\*)

סמל תעריף - 2501

1,026 ש"ח

(\*) זמן טיפול ממוצע - שלושה חודשים

דרי רחוב

=====

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
2301	73	מחסה לדרי רחוב (התעריף ללילה)
2302	3,791	מרכז לאבחון וטיפול (לרבות לינה)
2303	307	מרכז לאבחון וטיפול (בלי לינה)
2304	2,041	דירת לווין
2305	5,811	דרי רחוב אלכוהוליסטים
3040	8,577	מרכז לדרי רחוב במצבים ירודים ובמצבי חרום
2309	3,764	מרכז לשהייה ממושכת "בית לחיים"
2207	4,272	הוסטל שיקומי לאלכוהוליסטים
2208	4,272	הוסטל שיקומי לדרי רחוב
2307	41	מרכז יום (התעריף ליום)

משה שיאון  
המנהל הכללי



**דמי החזקה של זקן במעון, במשפחת אומנה,  
בבתי-חולים לחולים כרוניים ובדירור מוגן**

=====

בהודעה זו מפורטים תעריפים: דמי החזקה במעונות,  
במשפחות אומנה  
במעונות לחולים כרוניים  
קיצבאות זיקנה.

א. תעריפי החזקה חדשיים במעונות:

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי לתשוא	סמל תעריף
0576	בית שוודיה (מט"ב)	175	5,645	
0793	עידן הזהב, ירושלים	175	5,645	
0805	בונים חופשיים נהריה	691	5,847	
0821	אופקים	175	5,645	
0838	נאות בארי	623	5,993	
1041	נאות אבי - אשקלון	693	5,094	
1042	בית יונה - באר שבע	694	5,455	
1123	ותיקי תל אביב	619	5,559	
1125	ערוגת הבושם, בני ברק	618	5,077	
2001	בית רונית, נהריה	676	5,616	-
2002	גני אבות, קרית טבעון	626	5,755	
2003	בית אבות ע"ש ל. רקנטי פ"ת	175-682	5,645	2,681
2006	מעון סיני ותקוה, חיפה	175	5,645	
2009	זילברמן, נהריה	676	5,616	- (***)
2013	מושב זקנים בוכרים ירושלים	683-673	5,539	2,550
2015	בית אבות ע"ש צימרמן, רעננה	659-660	5,714	2,611
2016	בית אבות אורנים, גדרה	686	6,027	
2017	מושב זקנים מונטיפיורי, פ"ת	675	5,284	-
2018	בית אבות הבולגרים, ראשל"צ	175	5,645	-
2019	בית אבות, הרצליה	667	5,487	-
2020	באבוב, בת-ים	678	5,901	-
2022	מושב זקנים המאוחד, י-ם	648-649	5,695	3,752 (***)
2023	דבוריה	684	5,822	-

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוא
2024	מעון נוף כנרת, טבריה	676	-	5,616
2027	צהלון, יפו	661	-	5,588
2028	נאות אבי, אור יהודה	677	-	6,308
2033	נוה מאיר ושלמה, תל-אביב	698-699	4,000	5,993
2034	מעון ויזרע יצחק, ירושלים	679	-	5,193 (***)
2037	מעון זקנים, עפולה	175-176	3,621	5,645
2038	נוה שמחה, ירושלים	696	-	6,333
2040	גן דוד, רחובות	657	-	5,983
2041	מנגוני, נהריה	680	-	5,967
2042	ביחד (2) בני ברק	677	-	6,308 (***)
2043	נוף טבריה - טבריה	629	-	5,396
2044	מרכז הורים, נהריה	645	-	7,050 (*)
	מרכז הורים, עכו	678	-	5,901
2046	ב"א ויזניץ, בית שלום ב"ב	185	-	5,033
2047	בית מנוחה לזקנים, בני ברק	175	-	5,645
2048	ירדן, נהריה	643	-	5,478
2049	עדן, נהריה	641-642	3,694	5,543
2051	מעון קשישים, עוספיה	675	-	5,284
2052	מושב זקנים אלנבי תל אביב	175	4,947	5,645
2053	וינודור, חיפה	697	-	5,644
2054	נאות אבי, יפו	677	-	6,308
2055	בן יהודה, חיפה	631	-	5,141
2056	גל עד (תל השומר)	647	-	6,003
2057	מתן, ערד	195	-	5,664
2058	מעון כללי, קרית מנחם י-ם	686	-	6,027
2060	בית אליסיה, ירושלים	175	-	5,645
2062	נוף העמק, נצרת עילית	684	-	5,822
2064	בית אבות ע"ש היילפרן, אשקלון	175-176	3,621	5,645
2065	קרית צ'אנו, נתניה	666	-	5,990
2066	מעון, דימונה	684	-	5,822

(\*) תעריף עבור קליטה חריגה (סמל תעריף 1)

(\*\*) זקן תשוא

(\*\*\*) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח לעצמאי	למשל
2067	מעון אשדוד	663	-	6,204
2068	בית הדקל - פ"ת	669	-	5,237
2070	רמת טבעון	677	-	6,308
2071	מעון סנט-פרנסיס, נצרת	175	-	5,645
2075	בית אבות, באר שבע	175-176	3,621	5,645
2077	בית אבות גרינשטיין, נתניה	639-640	4,058	6,051
2079	עד 120 חדרה	175-176	3,621	5,645
2080	מעון חוף הסלע, בת-ים	195	-	5,664
2081	שלווה, גבעתיים	175	-	5,645
2082	לו קנר	175	-	5,645
2083	עכו	175	-	5,645
2084	משה"ד, הרצליה	638-637	3,562	5,341
2085	סוכת שלום, צפת	178-179	3,796	5,701
2089	ורד הכרמל, חיפה	676	-	5,616
2090	מעון ספרדים, חיפה	175-176	3,621	5,645
2091	בית אבות סנהדריה, ים	650-651	3,848	5,778
2093	בית דינה, חיפה	668	-	5,487
2094	מעון הורים -			
	כולל שומרי חומות ירושלים	652	-	5,957
2095	גיל הזהב, נתניה	680	-	5,967
2097	דור לדור / מעוז הזהב	632	-	5,545
2099	תפארת בנים - נתניה	630	-	5,802
2101	חמדת הורים, חיפה	636	-	5,103
2102	בית אבות עדנה, קרית טבעון	195	-	5,664
2106	בית אבות כרמלה, קרית טבעון	633	-	6,192
2218	בית אבות מרים, טמרה	685	-	5,319 (***)
2270	ירושלים של זהב, ירושלים	195	-	5,664
2280	בית אבות בית עמי, נתניה	195	-	5,664
2281	בית אבות דורון, קיבוץ אושה	653	-	5,429
2400	בית אבות נוה שלום	653	-	5,429
2444	בית אבות פנורמה	676	-	5,616 (***)
2501	בית כרמי - נווה גל	195	-	5,664
2513	בית אבות - מרגש בע"מ	195	-	5,664
2810	בית שחם, זכרון יעקב	195	-	5,664
2811	נאות יהוד, יהוד	653	-	5,429
2837	משכנות הורים, נתניה	641-642	3,694	5,543 (***)

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריך	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוא
2838	בית יערה, חיפה	632		5,545
2839	בית מרגוע, קרית טבעון	632		5,545
2840	בית קרונפלד, נהריה	195		5,664
2841	בית רחל, קרית טבעון	632		5,545
2842	בית קשת, רמת גן	632		5,545
2847	נוף כרמיאל, כרמיאל	195		5,664
2848	בית פנינה קרית חיים	195		5,664
2890	הוד אדומים מעלה אדומים	195		5,664
2891	ארץ הצבי, נתניה	653		5,429
2946	זאת הברכה, מושב אורה	653		5,429
2996	עדנה, נהריה	676		5,616
3117	בית בראט, כרמיאל	175		5,645
3185	גבעת השלושה	197-175	3,442	5,645
3194	ביחד, (עטרת אבות) בני-ברק	678	-	5,901
3224	נווה שבא, באר שבע	195		5,664
3225	משכנות פז, בת ים	195		5,664
3226	מעון הרופא, חיפה	175		5,645
3302	בית נועם, רגבה	195		5,664
3372	חיי שרה, נתניה	195		5,664
3521	איתנים, באר שבע	195		5,664
3643	בית שלום, הרצליה	195		5,664
3832	בית אבות אמאן, יפיע	685		5,319
3818	בית רבקה, חולון	195		5,664
4086	תפארת בנים, ירושלים	175		5,645
4085	נאות מרגוע, נס ציונה	195		5,664

ב. מוסדות "משען" (בתי אבות)

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריך	סכום בש"ח עצמאי	תשוא	שכ"ד
2008	"כרמל", חיפה	692		5,627	
2026	גבעתיים	692		5,627	
2029	"גונן" קלקטיב י-ם	692		5,627	

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריך	סכום בש"ח עצמאי	תשוע	שכ"ד
2035	אינדיבידואלי חולון	692	5,627		
2039	אינדיבידואלי "אפעל"	692	5,627		
2072	אינדיבידואלי רמת אביב	180-692-181	2,278	5,627	566

ג. מוסדות מלב"ן לשעבר

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריך	סכום בש"ח לעצמאי	לתשוע
2036	ראשון לציון	169-171	3,954	6,177
2073	נתניה	169-171	3,954	6,177
2061	ירושלים	169-171	3,954	6,177
2076	פרדס חנה	169-171	3,954	6,177

ד. קיצבאות זקנה המשולמות בידי הביטוח הלאומי \* תחולה: 1 ביולי 2005

2. קצבת זקנה עם השלמה

ליחיד - 2,052  
לזוג - 3,052

1. קצבת זקנה ללא השלמה

ליחיד - 1,107  
לזוג - 1,661

תחולה: 1 בינואר 2004

ה. ערך נקודת זיכוי - 178 ש"ח

משה שיאון  
המנהל הכללי

שירותי תמיכה בתקשורת לאנשים עם לקות שמיעה  
דמי תקשורת

=====

גובה דמי תקשורת בש"ח

-----

ס ט ט ס

-----

342  
311  
86  
78  
3,109  
777

חרש עובד  
חרש שאינו עובד  
חרש זקן שעבד  
חרש זקן שלא עבד  
סל תקשורת  
סל תקשורת לזקן

**טבלאות להשתתפות הורים  
במעון יום, במשפחתון, בפעוטון, במועדונית לגיל הרך,  
במעון יום רב-תכליתי  
בשנת הלימודים תשס"ו**

=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)							ר מ ה
מועדונית (5) לגיל רך כתת תצפית (3)	פעוטון משפחתון חצי יום עם אוכל	משפ- חתון	מעון יום	משפ- חתון	מעון יום	המס- גרת	
- 12.30 17.00	- 7.00 13.00	16.00-7.00		16.00-7.00		שעות	הכנסה (1) ממוצעת לנפש בחודש בש"ח
8204 6303 6304 6306 6307 6302 6305 9408 9109 9201	8015 8064 8067 8018 9202 9203	8062 8063	8014 8023 6309 6804 9105 9106 9107 9108	8061 8065 8066 (4) 6308 6803 9103 9104 9101 9102 4602	תעריף ילד		
106 131 210 264 324 366 429 465 501 518 577 577	171 239 384 485 609 713 748 830 899 1,000 1,133 1,133	378 432 540 648 770 878 1,013 1,121 1,215 1,283 1,350 1,350	417 491 625 774 966 1,093 1,236 1,378 1,473 1,552 1,667 1,667	363 415 519 623 739 843 973 1,077 1,167 1,232 1,297 1,297	317 374 476 589 736 832 941 1,049 1,122 1,182 1,269 1,269	915 915.01 - 1,460 1,460.01 - 2,115 2,115.01 - 2,365 2,365.01 - 2,610 2,610.01 - 2,855 2,855.01 - 3,105 3,105.01 - 3,355 3,355.01 - 3,600 3,600.01 - 3,850 3,850.01 - 5,000 5,000	1. עד 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. מעל

## ה ע ר ו ת

-----

- (1) ההכנסה הממוצעת לנפש - על בסיס תלושי משכורת מארס 2005.
- (2) תינוק, כלומר חניך שבתאריך 1 בספטמבר של אותה שנת הלימודים טרם מלאו לו 15 חודשים - הוריו ישלמו בשבילו השתתפות לפי הטור "תינוק" כל שנת הלימודים.
- (3) בכיתת תצפית שוהים חניכים הלומדים יום ארוך, אך הגבייה היא לחצי יום; נוהל זה מיועד לחניכים שהינם בגיל חינוך חובה.
- (4) מעון יום רב-תכליתי שעות השהייה: 07:00 - 19:00. השתתפות ההורים - לפי הטבלה הזאת.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**



**ותעריפי החזקה במעונות, במשפחות אומנה ושירותים אחרים**  
**=====**

טבלאות תעריפים		(תחולה: 1.9.2005)	
		גיל יסודי ורץ חינוך רגיל	על יסודי
הסכום בש"ח	קב' תע'	הסכום בש"ח	קב' תע'
מעון בבעלות ציבורית			
1,670	5	1,549	1
		1,827	2
ישיבה מסורתית			
-	-	1,105	4
מעון משפחתי והחזר מע"מ			
1,521	22	1,521	22
משפחת אומנה - כללי			
1,771	27	1,771	26
משפחת אומנה קרובי משפחה			
939	37 חריג	939	37 חריג
קיבוצים			
1,517	א-ח 16		
והחזר מע"מ			
1,239	ט-י"ב 14		
מקלט לילדים			
1,880	משפחת קלט 49	855	50

הגיל הרץ ויסודי						תינוקות
חינוך מיוחד			חריגים ומופרעים			
קבוצת	הסכום	בש"ח	קבוצת	הסכום	בש"ח	קבוצת
תעריף			תעריף			תעריף
8	1,967	11	3,088	18	3,846	מעון בבעלות ציבורית
		13	1,254			מעון פרטי
		35	2,399			תלמידים אקסטרניים
						משפחת אומנה:
28	1,971	29	2,102	30	1,783	כללי
29	2,102	-		31	1,993	חריג
						משפחת אומנה:
38 חריג	1,136	38 חריג	1,136	38 חריג	1,136	קרובי משפחה

ב. שירותים אחרים

להלן תעריפים הכוללים אגורות. בדווחים הן למיכון והן לגזברות יש לעגל הסכומים הסופיים לשקלים שלמים.

(1) תעריפי שעורי-עזר (1.1.2000)

להלן התעריפים המירביים, ולא יותר מ-20 שעות לחודש עד חודשיים מעת לעת.

הכשרת המורה	הסכום לשעה בש"ח
מורה אקדמאי	46.50
מורה יסודי (מוסמך)	33.18
סטודנט	24.49

## לילדים במוסדות ובמשפחות אומנה

### (2) דמי כיס לילד לחודש עודכנו **מספטמבר 2002**

גיל על יסודי - 65.30 ש"ח

גיל יסודי - 31.10 ש"ח

גיל רך - 11.90 ש"ח

דמי כיס ליתום **מספטמבר 2002** - 132.60 ש"ח לחודש

### (3) טיול שנתי - עודכן מחודש **ספטמבר 2002** - 374.40 ש"ח

## ג. תעריף לשירותים פסיכולוגיים

### 1. כ ל י

התעריף מרבי ואין לחרוג ממנו. הוא בתוקף מ-**1.7.2005**

### 2. מעמד הפסיכולוגים

התשלום לפסיכולוג הוא בהתאם למעמדו על פי חוק הפסיכולוגים. על פי חוק זה קיימת הבחנה בין פסיכולוג, פסיכולוג מומחה ופסיכולוג מומחה בכיר. (או לחילופין פסיכולוג מדריך). יש לדרוש מכל פסיכולוג המגיש שירותים אישור על מעמדו על פי הדירוג שלעיל.

אין להשתמש בשירותים של פסיכולוגים שאינם רשומים על פי חוק הפסיכולוגים.

### 3. סוגי בדיקות

בטבלאות בסעיף 7 להלן, מבדילים בין שלושת סוגי בדיקות. לגבי כל שלושת הסוגים של הבדיקות מחושב תעריף לבדיקה כולה.

### הערכת אינטליגנציה

כוללת מבחן אינטליגנציה לבודד, כגון: מבחן וכסלר או מילתה.

### הערכת אינטליגנציה מורחבת

מלבד מבחן אינטליגנציה לבודד, כוללת מבחן אחד נוסף לפחות, כגון: מבחן לבשלות רגשית או מבחן לבשלות מוטורית.

### הערכת פסיכודיאגנוסטית מלאה

כוללת מבחן אינטליגנציה אחד ולפחות שני מבחנים השכלתיים, כולם ליחידים.

התעריף כולל בכל אחת מהבדיקות גם מסירת תוצאות, חוות דעת בכתב ובהתאם לצורך שיחה בעל פה. התעריף הוא כאמור עבור הבדיקה כולה.

#### 4. מקום מתן השירות

התשלום לפסיכולוג הוא בהתאם למקום מתן השירות. אם השירות ניתן במוסד או בנין של המשרד, יש לעדכן את התעריף בהתאם. מוסדות המשרד - לרבות מוסדות של רשויות מקומיות וכל גוף הנתמך על ידי המשרד.

#### 5. היקף השירות

התשלום לפסיכולוג הוא בהתאם להיקף השירות שהוא נותן - ארעי או מתמשך.

שירות ארעי הינו שירות הניתן לתקופה הקצרה מ-3 חודשים ובהעסקה של מכסת שעות לא מוגבלת בחודש. התעריפים בסעיף 7 עבור שירות ארעי.

שירות מתמשך הינה כל עבודה לפי חוזה להעסקה במתקונת קבועה והתשלום יהיה:

- 90% מהתעריף אם החוזה לתקופה של מעל 3 חודשים ובהעסקה של עד 60 שעות בחודש.
- 80% מהתעריף אם החוזה לתקופה של מעל 3 חודשים ובהעסקה של יותר מ-60 שעות בחודש.

#### 6. תעריפי שירותים לסוגיהם

התעריף להלן יוקטן לפי הצורך לפי סעיף 5 לעיל.

מחירון "בחן" :

512	511	510
<b>מומחה בכיר</b>	<b>מומחה</b>	<b>פסיכולוג</b>
-----	-----	-----

#### סוג השירות

תשלום לפי בדיקה (בש"ח)

637 (21)	569 (21)	486 (21)	1. הערכת אינטליגנציה
			2. הערכת אינטליגנציה מורחבת
1,019 (22)	910 (22)	777 (22)	(קשיי למידה, בשלות לבי"ס וכו')
1,401 (23)	1,251 (23)	1,068 (23)	3. הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה

## תשלום לפי שעה (60 דקות) (בש"ח)

255 (24)	227 (24)	194 (24)	4. טיפול או ייעוץ שוטף, לרבות הדרכה
318 (25)	284 (25)	242 (25)	5. טיפול או ייעוץ קבוצתי " "
382	341	291	6. שעת ייעוץ חד פעמי

התעריפים אינם כוללים מע"מ.

## 7. החזר הוצאות וביטול זמן

במקרים יוצאי דופן ובאישור מנהל היחידה ניתן להזמין פסיכולוג לתת שירות מחוץ למקום מגוריו ומחוץ למקום עבודתו.

פסיכולוג המוזמן לתת שירות מחוץ למקום מגוריו ומחוץ למקום עבודתו ניתן להחזיר הוצאות הנסיעה בתחבורה ציבורית או תשלום לפי ק"מ.

תשלום הוצאות נסיעה המכוניתו הפרטית מותנית במתן הצהרה של הפסיכולוג נותן השירות, מצורף לכל חשבון, כי הנסיעה בוצעה במכוניתו הפרטית וכי אין הוא מקבל החזר כלשהו בעד אותן הנסיעות מכל מקור אחר. אין לשלם הוצאות נסיעה ברכב פרטי לנסיעה בתוך העיר. הוצאות רכב ישולמו רק מעל 10 ק"מ מקצה גבול שיפוט עירוני. התעריף לפי החזר הוצאות נסיעה לנותני שירותים, המקובל במשרד.

לפסיכולוג ניתן לשלם בעד ביטול זמן כנהוג לגבי מרצים - דהיינו: 40% מהתעריף לשעה על כל נסיעה של 50 ק"מ.

פסיכולוג שהוזמן לתת שירות ולא יכול היה לבצעו מאחר והנבדק לא הגיע, יקבל עבור ביטול זמן 40% מהתעריף לשעת טיפול אחת.

## 8. תעריף עבור טיפול המתבצע על-ידי עובד פארה רפואי

א. לעובד פארה רפואי (אחות פזיוטרפיסט, מרפא בעיסוק, מרפא ליקויי דיבור), במוסדות המשרד הנותן טיפול יותר מאשר פעם בודדת וחד פעמית, ישולם לטיפול לפי הפירוט להלן:

מיום 1.1.2003 59.72 ש"ח

- ב. המחיר הוא לתעריף לטיפול העובד ידווח על מסי הטיפולים שניתנו בפועל. יש להקפיד על קיום מנוחה בין טיפול לטיפול. קביעת זמן הטיפול ומשך ההפסקה בין טיפול לטיפול הוא באחריות מנהל המעון. על מנהל המעון לאשר בחתימתו את הדיווח של העובד.
- ג. אין עובדים פארה-רפואיים זכאים לפיצוי בעד ביטול זמן הקשור בנסיעה למקום מתן השירות והחזרה ממנו.
- ד. בעניין הוצאות נסיעה, חתימת הסכם דיווח, מע"מ וביטוח לאומי - כמו בתעריפי הרצאות הדרכה.

תחולה: 1.3.2005

## 9. תעריפי הרצאות והדרכה

### א. תעריפי הרצאות הוראה עיונית והדרכה מקצועית

קבוצה	תעריף לשעה	הסבר
1	214.00 ש"ח	שופטים, פרופסורים, מנהלים כלליים של משרדי ממשלה, יועצים בכירים א' בעלי תואר שלישי
1א'	158.80 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים לאחר שעות עבודתם
1ב'	105.20 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים בשעות עבודתם
2	149.90 ש"ח	מרצים בכירים או מרצים במוסדות להשכלה גבוהה, יועצים בכירים ב', ובעלי תואר מ.א. המרצים בתחום התמחותם
3	92.40 ש"ח	עובדים בעלי תואר מ.א. מרצים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א.
4	64.30 ש"ח	מדריכים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א. וכן מורים מוסמכים

מדריכים מוסמכים או מדריכים מומחים	51.10 ש"ח	5
מורים או מדריכים בלתי מוסמכים תלמידים במוסדות להשכלה גבוהה	46.10 ש"ח	6
הרצאה שאינה נמשכת יותר מ-3 שעות וניתנת באופן חד פעמי	113.80 ש"ח	הרצאת אורח בודד

## ב. הדרכה מעשית

<u>מקום ההדרכה</u>	<u>תעריף לשעה</u>	<u>הסבר</u>	<u>קבוצה</u>
בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים	33.70 ש"ח	מורים ומדריכים מוסמכים וכן מורים בלתי מוסמכים בעלי ותק של 5 שנים לפחות בהדרכת עובדים	א
מוסדות ומעונות	28.60 ש"ח		
בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים	31.10 ש"ח	מורים ומדריכים בלתי מוסמכים בעלי ותק	ב
מוסדות ומעונות	27.60 ש"ח	של עד 5 שנים	

## ג. שירותי הדרכה שונים

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

### סוג השירות

ריכוז מקצועי, חיבור תדריכים ואירועים	
הכנת חומר לימוד בכתב והשגחה בבחינות	32.60
ריכוז אירגוני עד 3 כיתות	17.80
ריכוז אירגוני למעלה מ-3 כיתות	20.00
תרגול ועבודה עצמית מודרכת	31.20

## ד. עבודת מבחנים ובחינות

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

### סוג השירות

37.60	חיבור מבחנים, תרגילים, מסמכים ושאלונים (קויז)
7.30	בדיקת המבחנים בכתב (למבחן)
7.30	בדיקת עבודת בית (לעבודה)
0.08	בדיקת מבחנים (קויז) (לשאלה)
	בחינות בע"פ -
	בהתאם לתעריפי
	הרצאות עיוניות
	או מעשיות, לפי
	רמת המרצה
35.80	עבור בדיקת עבודת גמר להסמכה לשעת בדיקה
	התעריפים אינם כוללים מע"מ

משה שיאון  
המנהל הכללי



## תעריפי תמיכה ביתית (אומנה יומית)

=====

## תמיכה ביתית בילד (אומנה יומית לשעבר)

-----

סכום בש"ח	מ ו ת	סמל תעריף
-----	-----	----
567	תינוקות 3 שעות ליום	9301
755	תינוקות 4 שעות ליום	9302
1,133	תינוקות 6 שעות ליום	9303
1,511	תינוקות 8 שעות ליום	9304
492	ילדים 3 שעות ליום	9305
657	ילדים 4 שעות ליום	9306
984	ילדים 6 שעות ליום	9307
1,313	ילדים 8 שעות ליום	9308

השתתפות הורים - תמיכה ביתית בילד  
(אומנה יומית לשעבר)  
לשנת הלימודים תשס"ו

=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)

ר	הכנסה (*)	9301	9303
ממוצעת	9302	9304	
מ	לנפש	9305	9307
בחדש	9306	9308	
ה	(בש"ח)	שעות 3,4	שעות 6,8
1.	עד 915	81	163
2.	1,460 - 915.01	116	231
3.	2,115 - 1,460.01	193	386
4.	2,365 - 2,115.01	243	486
5.	2,610 - 2,365.01	292	585
6.	2,855 - 2,610.01	336	673
7.	3,105 - 2,855.01	383	765
8.	3,355 - 3,105.01	434	868
9.	3,600 - 3,355.01	478	956
10.	3,850 - 3,600.01	478	956
11.	5,000 - 3,850.01	478	956
12.	מעל 5,000	478	956

\* הדרגה נקבעה לפי הכנסה ממוצעת לנפש לחודש מארס 2005.

משה שיאון  
המנהל הכללי

**דמי החזקה: במעונות יום, במשפחתונים  
ובמועדוניות**

=====

**א. ארגוני נשים המפעילות מעונות יום  
וטפלות בעיריות ובמועצות מקומיות  
במסגרת משרד הרווחה**

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
8013	1,206	ילדים (גיל 16-48 חודשים) - יום מלא
8014	1,584	תינוקות (גיל 6-15 חודשים) - יום מלא
8015	848	פעוטון עם ארוחה חמה - 5 שעות
8017	1,981	סנט וינסנט
8018	1,114	פעוטון עם ארוחה חמה - 5 שעות

**ב. מועצות איזוריות המפעילות מעונות-יום  
וטפלות בבעלותן במסגרת משרד העבודה  
(ללא ארגון ציבורי)**

8021	885	ט פ ל י ת (בלי אוכל)
8022	1,182	ילדים (גיל 16-48 חודשים)
8023	1,564	תינוקות (גיל 6-15 חודשים)

סווג הנחה במושב			
55%	35%	18%	
537	775	978	עלות ילד במעון הפועל יום שלם
705	1,018	1,284	עלות תינוק במעון הפועל יום שלם
402	581	733	עלות טפליה - 75% במעון הפועל יום שלם
584	843	1,064	עלות ילד במשפחתון במושב
608	878	1,107	עלות תינוק במשפחתון במושב
	1,035		מרכזים טיפוליים 8025 ג.
	545		משעולים 8026
	1,182		מסגרת יום לימודים ארוך 8027

סכום  
בש"ח

סמל  
תעריף

משפחתונים (רווחה) ד.

968	תעריף זמני במקרה של חוסר מידע	8061
1,350	8 שעות - עם ארוחות - תינוקות	8062
1,108	8 שעות - בלי ארוחות - תינוקות	8063
1,067	6 שעות - עם ארוחות - תינוקות	8064
1,297	8 שעות - עם ארוחות - ילדים	8065
968	8 שעות - בלי ארוחות - ילדים	8066
1,048	6 שעות - עם ארוחות - ילדים	8067

משפחתון המופעל במסגרת מעון רב תכליתי מבוזר ראה סעיף "מעון רב תכליתי" להלן.

מעון רב תכליתי ה.

936	פעוטות (19.00-16.00)	6305
1,053	גן (19.00-16.00)	6306
1,131	תינוקות (19.00-16.00)	6307

1,894	גן (19.00-12.00)	6302
2,311	פעוטות (19.00-07.00)	6308
2,954	תינוקות (19.00-07.00)	6309
1,412	פעוטות (16:00-07:00)	6803
1,853	תינוקות (16:00-07:00)	6804

#### מעון רב תכליתי מבוזר

ג.

1,479	פעוטות (16.00-07.00)	9101
2,378	פעוטות (19.00-07.00)	9102
1,644	פעוטות במשפחתון ברב תכליתי - (16.00-07.00)	9103
2,378	פעוטות במשפחתון ברב תכליתי - (19.00-07.00)	9104
1,920	תינוקות (16.00-07.00)	9105
3,021	תינוקות (19.00-07.00)	9106
1,699	תינוקות במשפחתון ברב תכליתי - (16.00-07.00)	9107
3,021	תינוקות במשפחתון ברב תכליתי - (19.00-07.00)	9108
1,119	גן (19.00-16.00)	9109
1,961	גן (19.00-12.00)	9201

#### מעון רב תכליתי יום קצר עם ארוחה

ז.

1,137	פעוטות - 5 שעות	9202
1,406	תינוקות - 5 שעות	9203

#### מועדונית לגיל הרך

ח.

729	עם מטפלת מוסמכת - 5 ימים 41/2 שעות ליום	6303
775	עם גננת מוסמכת - 5 ימים 41/2 שעות ליום	6304
663	עם גננת מוסמכת - 5 ימים 31/2 שעות ליום	9408
628	עם מטפלת מוסמכת - 5 ימים 31/2 שעות ליום	9409

ט.

**מועדוניות ילדים**

1,059	מועדונית אינטנסיבית - 5 ימים 5 שעות ליום	6501
	מועדונית לא אינטנסיבית כולל מדריך אחד -	6506
262	3 ימים 4 שעות ליום	
1,419	מועדונית משותפת עם משרד החינוך	6701
	מועדונית אינטנסיבית ללא עו"ס - 5 ימים	6702
927	5 שעות ליום	
759	אינטנסיבית - 4 ימים 4 שעות ליום	9401
629	אינטנסיבית - ללא עו"ס 4 ימים 4 שעות ליום	9402
	לא אינטנסיבית - כולל 2 מדריכים -	9403
262	3 ימים 4 שעות ליום	
394	לא אינטנסיבית - עם עו"ס 3 ימים 4 שעות ליום	9404

י.

**מועדוניות מתבגרים**

1,346	5 ימים 5 שעות	9501
1,188	5 ימים 4 שעות	9502
1,103	4 ימים 5 שעות	9503
977	4 ימים 4 שעות	9504
860	3 ימים 5 שעות	9505
592	2 ימים 5 שעות	9506
528	2 ימים 4 שעות	9507

יא.

**מועדוניות יחודיות**

	מועדונית פוסט אישפוזית עם משרד הבריאות	6703
2,274	4 ימים 4 שעות ליום	
1,637	מועדונית בעיות התנהגות 5 ימים 5 שעות ליום	9405

**יב. מועדוניות ביתיות**

944	לגיל 6 - 12, 5 ימים 5 שעות	6401
821	לגיל 3 - 6, 5 ימים 5 שעות	6402
675	לגיל 6 - 12, 5 ימים 3 שעות	9406
601	לגיל 3 - 6, 5 ימים 3 שעות	9407

**יג. תכניות בקהילה**

343	תכנית אוריון	6503
320	תכנית הקן	6504
1,660	חממות	6509
450	תכנית משפחות 1 מפגש בשבוע	9208
677	תכנית משפחות 2 מפגשים בשבוע	9209
837	תכנית ראשית ילדים	9508

**יד. מרכז ילדים הורים**

518	מתבגרים	9204
686	גיל הרך	9205
485	אזורי ניד	9206
514	אזורי נייח	9207
427	גיל חביון	2502

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

## תעריפי מסגרות יומיות לאוטיסטים

=====

## א. מסגרות בבעלות ציבורית

-----

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4602	מעון יום שיקומי	5,426
4603	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,106
4604	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,264
4605	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	842
4606	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	1,877
4607	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,125
4608	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	749
4701	קייטנה - תעריף קייץ	450

## ב. מסגרות בבעלות פרטית

-----

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4801	קייטנה - תעריף קייץ	450
4803	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,106
4804	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,264
4805	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	842
4806	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	1,877
4807	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,125
4808	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	842

משה שיאון  
המנהל הכללי





# נופשון לאוטיסטים

=====

סכום בש"ח -----	שם -----	סמל תעריך -----
276	נופשון בבעלות ציבורית	4609
207	נופשון הקלה	4802
749	נופשון בבעלות פרטית	4809

משה שיאון  
המנהל הכללי



**טבלת השתתפות הורים במסגרות יומיות  
למפגרים ונכים בשנת הלימודים תשס"ו מעל גיל 3**  
=====

**ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)**

**א. חניכים בגילאים 3-18**

שיעור השתתפות חודשי (בש"ח)	דרגה	הכנסה ממוצעת לנפש בחודש מארס 2005 (בש"ח)	
-----			
85	1	915	עד
118	2	915.01 -	1,460
193	3	1,460.01 -	2,115
242	4	2,115.01 -	2,365
307	5	2,365.01 -	2,610
356	6	2,610.01 -	2,855
374	7	2,855.01 -	3,105
416	8	3,105.01 -	3,355
450	9	3,355.01 -	3,600
501	10	3,600.01 -	3,850
564	11	3,850.01 -	5,000
564	12	5,000	מעל

התשלום הוא לשעות שמעבר לשעה 14:30.

**ב. חניכים במסגרות יומיות בגיל 18 ומעלה**

דרגה 48 - 10% מקצבת הנכות - 194 ש"ח.

בשום מקרה לא תיגבה השתתפות מעל לתעריף של המסגרת שבה החוסה מושם.  
הגבייה הזאת אינה נוגעת לתעריפים: 1201, 1202, 1203, 1204 ו-1601.

**משה שיאון**  
**המנהל הכללי**

**דמי החזקה במסגרת יום  
ובמעונות פנימייתיים למפגרים**  
=====

א. מעונות משפחתיים, אומנה, סידור יומי בפנימייה:

**סוג המעון**  
-----

**1. מעונות משפחתיים**  
-----

<u>קב' תע'</u>	<u>סכום בש"ח</u>
130	2,277

קבוצה א'-ב' (חינוכיים, שיקומיים, אמוניים, טיפוליים)

133	2,577
-----	-------

קבוצה ג'-ד' (סעודיים, תינוקות, חריגים)

**2. משפחות אומנה**  
-----

128	3,656
-----	-------

סעודי ופיגור קשה

129	2,990
-----	-------

טיפוליים

131	2,262
-----	-------

אמוניים

**3. סידור במסגרת יום בפנימייה (אקסטרני)**  
-----

יום שלם (9-6 שעות) 35% מדמי החזקה  
של אותו מעון  
יום חלקי (5-3 שעות) 15% מדמי החזקה  
של אותו מעון  
בביה"ס 5% מדמי החזקה של אותו מעון

1006	276
------	-----

עלות יומית לנופשון

ב. מעונות ציבוריים

סמל מעון	שם	המכון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
1541	אכסנית סנט-וינסנט דה-פאול, ירושלים		866	4,184
(*)	תעריף נוסף			
(*)	תעריף עבור ילדים		804	2,178
1777	בית אלמוג - בני ברק		533	5,011
1778	דירת רומנלי - בני ברק		523	4,902
1782	מוריה - גדרה		086	7,525
1786	הוסטל שיקמים - נס ציונה		526	5,201
1805	אלוין הכפר השבדי, ירושלים		149	6,993
1828	בית אליהו - באר שבע		132	7,094
1840	הלב הקדוש - חיפה		121	7,663
1860	מערך דיור ירושלים		543	5,784
			119	8,277
1871	הוסטל אל אמאנה		540	5,884
1876	בית קבוצתי האגודה, באר שבע		529	5,096
1878	בית פרימן (הוסטל) גבעתיים		530	5,086
1842	בית דור - מעוז ציון		132	7,094
1846	גיל - גבעת שמואל		521	5,022
1872	מערך דיור חדרה		542	5,848
1873	הוסטל אקיי"ם, חיפה		541	5,628
1845	הוסטל אקיי"ם, אשקלון 1		535	5,589
1845	הוסטל אקיי"ם, אשקלון 2		536	5,561
1847	הוסטל אביב אקיי"ם, חולון		538	5,011
1837	מעון "כפר כנא", כפר כנא		144	6,459
1822	כפר תקוה, גבעת זייד		120	6,152
1839	כפר רפאל, באר שבע		140	6,586
1841	סנט וינסנט, עין כרם, ירושלים		126	7,421
1867	בית אורי, עפולה		110	6,961
1800	מעון עלה - בית היהלום, בני ברק		097	8,402
1870	דירת מגורים אשדוד - אקיי"ם		525	5,528
1851	דירת מגורים תלמי רות		522	5,168

5,201	524	דירת מגורים שקל	1810
5,936	534	דיור מוגן עמי ב"ש	1801
5,201	520	דירת מגורים ראשל"צ	1803
5,086	531	הוסטל אקיי"ם, צפת	1824
5,201	528	ויצוק נדה	1874
5,011	537	הוסטל אקיי"ם דימונה	1899
6,549	544	מערך דיור שק"ל	1806
8,033	539	אבן יהודה	1770
6,206	545	עלי שיח	1797
5,698	547	בית כהן	1894
5,201	527	דירת פרגיון מושב בית הגדי	1775
5,011	532	הוסטל קרית שמונה - מיוחדת	1897
8,206	76	מעון עלה (ירושלים)	1766

#### ג. מעונות פרטיים - תעריף לחודש

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שכ"ד (רמה)	שם המעון	סמל מעון
-----	-----	-----	-----	-----
7,779	105		אביב, רמלה	531
7,404	073		עמית, לוד	532
8,411	074		נווה צדק, תל אביב	1765
8,249	077		כרמל, בנימינה	1767
6,165	516	מיוחדת	בית נחליאל, הוסטל, נתניה	1772
6,377	506	מיוחדת	בית הדס, הוסטל נתניה	1773
7,236	079		בית עדן, רמלה	1776
7,783	080		רהט - רהט	1779
8,253	081		אשכר - טבעון	1780
6,304	501		אלאעונה - תמרה	1781
7,820	087		אלבסמה בע"מ - שפרעם	1783
7,675	088		רנד בע"מ - נצרת	1784
7,503	089		אלנהדה - כפר תמרה	1785
8,294	090		בית דפנה	1787
5,786	502		בית קשר - עכו	1788



5,897	509		בית רעות - הוד השרון	1789
8,031	085		כפר ל' - בנימינה	1790
8,574	139	א'א'	מוסד רמים	1852
8,277	119	ב'	אילנית תל אילן, פרדס חנה *	1855
7,925	102	ב	אתגר, חדרה	1811
8,141	115	א'א'	בר דרור, כפר סבא	1829
7,311	117	א	דרור ירכא, ירכא	1819
7,988	113	א'א'	הוד חדש, נהריה	1817
5,758	507	א	הוסטל יאסיף, כפר יאסיף	1892
5,775	508	מיוחדת	הוסטל עתיד	1896
6,616	505		רעננה	1879
8,414	104	א'א'	ידידה, מעלה החמישה	1823
7,779	105	ד	מקים, רמלה	1825
7,467	107	-	נוה כנרת	1881
7,827	103	-	נוה רם	1818
7,931	109	א'א'	נטוע, חדרה	1866
8,185	112	-	סנטוריום, נס ציונה	1884
6,679	100	א	פרח שלבי, בקה אל גרביה	1813
7,406	118	-	רמת טבריה	1880
5,691	510	מיוחדת	תפארת אלומים, ראש העין	1895
6,923	111	א'א'	אור נתניה	1809
7,667	096		בני ציון, קבע	1799
7,794	142	א'	סביון	1804
8,779	123	ב'	כלנית ראשל"צ	1808
6,607	511	מיוחדת	הוסטל טבריה 1	1827
6,527	512		רמת טבריה 2	1827
7,865	148	א'	גילעד חדרה	1844
6,100	519	מיוחדת	הוסטל פלדמן	1848
8,448	101	ב'	בית עדנאן	1849
6,048	513	מיוחדת	בית אריה 1	1853
5,920	514		בית אריה 2	1853
5,584	515	מיוחדת	הוסטל תמרה	1857
7,597	108		נווה שלוה *	1858
6,007	549	מיוחדת	עמית רמלה	1889
7,362	091		מעון נצרת	1791
8,120	093		רוגלית	1794

6,535	548	מערך דיור רגיל	1796
6,490	504	בית קבוצתי עפולה	1882
5,555	517	הוסטל אקיי"ם, רחובות 1	1843
5,640	518	הוסטל אקיי"ם, רחובות 2	1843
7,568	072	השלושה, קיבוץ עין השלושה	2238
7,079	070	טירה, טירה	2510
8,677	068	נווה אדיר, רחובות	2952

#### ד. מעונות ממשלתיים

סכום בש"ח	תעריף	
9,200	499	אינטרנים
4,500	498	אקסטרנים

#### ה. פעוטונים ומעונות יום טיפוליים

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	המפעיל	שם המסגרת	סמל מעון
298	1202	הלב הקדוש, נצרת	מעון למפגרים	235015
897	1309	שק"ל	אדי שור	231044
897	1309	עירוני אשקלון	אלי כהן, פעוטון	910018
1,220	1307	אקיי"ם ק. מוצקין	גן אור	235010
518	1303	עירוני ב"ש	גן עומר	910204
1,619	1406	שק"ל	"הטנה" לסעודיים	231047
349	1401	עירוני חיפה	ח ו ס נ	950104
1,359	1405	עירוני בני ברק	טיפול סיעודי	930004
1,346	1306	עירוני כפר סבא	ל י מ נ	930506
298	1202	אקיי"ם תל אביב	"מאור" פעוטון	233014
1,196	1305	עירוני ראשל"צ	מעון טיפולי	930903
1,096	1404	עירוני רמלה	מעון טיפולי	931101
1,000	1402	עירוני רחובות	מגדל אור	931005
950	0207	שק"ל	פעוטון הטנה	931048
1,262	1302	אקיי"ם נתניה	מ ע ל י ס	233016

518	1303	עירוני חיפה	נ ס א ו	950103
1,359	1405	ציבורי ירושלים	"סולם" פעוטון	231021
1,619	1406	אלווין י-ם	מעון טיפולי אלווין	231025
1,359	1405	עמי ב"ש	מעון סלעית	231029
1,619	1406	עמי ב"ש	מעון סלעית	231029
695	1407	ציבורי י-ם	גן הרמוני	231036
1,619	1406	אלווין	אלווין אלקודס - טיפולי	231010
2,002	1701	אלווין	מעון סיעודי, בוגרי הטנא	231017
897	1309	נוה צבי	נוה צבי "תקוה לילד"	231033
897	1309	בית יעקב	בית יעקב - פתחיה	231034
897	1309	שק"ל	מעון ביי"ס שקד	231041
1,262	1302	ציבורי ת"א	מעון טיפולי אקיי"ם	233015
1,359	1405	ציבורי ת"א	מעון סיעודי אקיי"ם	233024
1,619	1406	ציבורי	בית איזי שפיאר	233025
1,359	1405	ציבורי אהל שרה, ב"ב	גן שלמה - אהל שרה	233026
1,346	1306	ציבורי ת"א	מעון עליזה ציימס	233035
1,359	1405	ציבורי חיפה	אקיי"ם אורים	235013
1,220	1307	ציבורי ק. שמונה	מעון טיפולי יחד	235016
1,619	1406	ציבורי ב"ב	"עלה" מעון	233021
1,619	1406	אליין יפו	ק נ ד י	233019
695	1407	עירוני ת"א	ק ל י ש ר	231317
1,346	1306	אקיי"ם עופרים חולון	ר נ נ י מ	233018
1,346	1306	ציבורי ת"א	מעון טיפולי	233022
973	1304	ציבורי ירושלים	פעוטון חרדי מיוחד	231020
538	1409	ציבורי ק. מלאכי	מעון מע"ש אפק	231024
1,359	1405	ציבורי	צוהר לטוהר	235020
1,619	1406	ציבורי	מעון טיפולי לב חם	235022
681	1301		מעון קנדי איל"ן	
2,002	1701		מעון ונצואלה	
3,048	1702		בית נועם	
2,106	1801	מסגרת יום לימודים ארוך (מי"א) הטנה		231047
1,877	1802	מסגרת יום לימודים ארוך (מי"א) אקיי"ם טיפולי		231009
		מסגרת יום לימודים ארוך (מי"א) שק"ל		231050
1,877	1802	טיפולי - סיעודי		
2,106	1803	מסגרת יום לימודים ארוך (מי"א) סיעודי		
2,761	1703	מעון יום לגילאים 0-3 ללא משרד החינוך		

סכום בש"ח	סמל תעריף	ה. מעשי"
638	1101	בבעלות רשות מקומית (פעולות)
1,048	1102	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות)
1,048	1103	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות חריגות)
736	1104	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
1,048	1105	מע"ש ציבורי 0 ציימס
1,002	1106	מע"ש ציבורי - אלון
1,048	1107	מע"ש בעלות פרטית

ז. מועדונים

71 1601

ח. מעונות יום

54	1201	מעון בבעלות רשות מקומית (פעולות)
298	1202	מעון לאימוניים (כ"א ופעולות)
108	1203	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
343	1204	מעון יום ניצן

ט. קייטנה מרכזית - בידי אק"ם (קיץ 2002)

450 1501

י. תעריפי אבחון

368 ש"ח	איבחון בסיסי
1,099 ש"ח	איבחון מקיף

משה שיאון  
המנהל הכללי