

י"ד טבת תשע"ה
05/01/2015
2015-0002-16

חוזר מנכ"ל מיוחד
מס' 70

לכבוד
ראשי רשויות מקומיות
מנהלי מחלקות לשירותים חברתיים
מנהלי מחוזות

שלום רב,

הנדון: הערכות לסיוע לאוכלוסיות נזקקות לקראת גל הקור הצפוי בהמשך השבוע

בעקבות הדיווחים על גל הקור הצפוי להתחיל בימים הקרובים, נערך המשרד לסייע לאוכלוסיית הנזקקים ברשויות המקומיות, תוך מתן דגש לאוכלוסיית הזקנים הנזקקים ולדרי רחוב. הסיוע ינתן עבור אמצעי חימום, ארוחות חמות ופינוי זקנים במקרה חירום לנופשוניים.

אוכלוסיות היעד הזכאיות:

- זקנים
- דרי רחוב
- משפחות עם נזקקות קשה
- מוגבלים הגרים לבד ללא תמיכה

א. צרכים מיוחדים עבור כלל האוכלוסיות הזכאיות

סה"כ התקציב להוצאה לכל יחידה ללא מבחן הכנסה :
בודד - עד סך של 200 ₪.
משפחה - עד סך של 300 ₪.
התקציב מיועד לרכישת שמיכות ובגדי חורף בלבד.

לצורך כך, לרשות כל מחלקה לשירותים חברתיים תקציב מתקנה תקציבית טיפול במשפחה בקהילה 10.25.410. התקציב יוחזר למחלקה לאחר אישור ההוצאות בהתאם להנחיות.

ב. ארוחות חמות לאוכלוסיית הזקנים

על הרשויות המקומיות, בהן פועלים מרכזי יום לזקן או מועדונים מועשרים, או עמותות המספקות ארוחות, להיערך לאספקת ארוחות חמות נוספות לפי רשימה של המחלקה לשירותים חברתיים שתועבר אליהם.

ג. נופשוניים לאוכלוסיית הזקנים

במקרי חירום, ניתן להפנות זקנים לנופשוניים (לשהות של עד 4 ימים).

ד. דרי רחוב

ברשויות מקומיות, שבהן ריכוזים של דרי רחוב, מתבקשות המחלקות לשירותים חברתיים לנהל מעקב אחר מצבם ולבחון האם קיים צורך לצייד אותם בצידוד מגן מפני הסופה והקור. במידת הצורך, יש להפנותם, על פי הנהלים הקבועים, למקלטים מותאמים.

ה. **מוקד 118**

מוקד 118 יפעל במתכונת חירום מיום רביעי 7/1/2015 עד יום שישי 9/1/2015. המוקד יפעל 24 שעות ביממה, לקבלת פניות וניתובם לקבלת סיוע.

ו. **שעות נוספות לעובדים**

המשרד יתגבר את מספר השעות הנוספות למחלקות בהן יתקיימו משמרות, במסגרת סל השעות הנוספות.

ז. **מקרים חריגים**

במקרים חריגים יפנו מנהלי המחלקות לשירותים חברתיים למנהל המחוז, לקבלת פתרון ע"י יחידת הגייפאים של המשרד.

ח. **דרכי הדיווח**

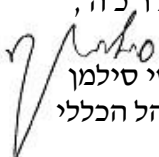
1. צרכים מיוחדים מתקנה תקציבית משפחות במצוקה בקהילה – הנכם מתבקשים לדווח על ביצוע ההוצאה **עד לתאריך 1.2.2015** למרכז תקצוב רשו"מ במחוז, על מנת שהרשות תזוכה בסכום בהתאם. הדיווחים שיתקבלו במועד מאוחר יותר לא יזוכו בהחזר.

ההוצאה תדווח באמצעות טופס ט"ז/17 בצירוף חשבונית מס/קבלה, המפרטת את הפריטים והכמויות שנרכשו. טופס הדיווח יכלול את שמות מקבלי השירות, מס' תעודת זהות, מרכיבי הפריטים ועלותם (עפ"י הנספח הרצ"ב). **הוצאה שתדווח ללא הנספח לא תאושר.**

2. הדיווח עבור ארוחות חמות ונופשונים בהתאם להוראות 4.4 ו- 4.9 בתע"ס.

ט. **בקרה**

הבקרה תתבצע כמקובל לגבי ההוצאות השונות.

בברכה,

יוסי סילמן
המנהל הכללי

העתק: מר שלמה דולברג, מנכ"ל מרכז שלטון מקומי
מר ישראל נדיבי, מנכ"ל מרכז המועצות האזוריות
מנהלי אגפים
מר חנן פריצקי, מנהל אגף בכיר תקצוב וכלכלה
גב' גלית רייכמן מימון, סגנית מנהל אגף בכיר תקצוב וכלכלה
גב' אהובה קרקובר, מנהלת תחום בכיר ארגון ומנהל ברשויות המקומיות



מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
לשכת המנהל הכללי



 תאריך דיווח

שם הרשות _____ סמל הרשות _____

טופס דיווח בנושא סיוע לאוכלוסיות נזקקות בגל הקור (חד פעמי) לשנת 2015

[illegible]

שם המדווח: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____