



הלב פתוח לרווחה



משרד הרווחה
והשירותים החברתיים

חוזר המנהל הכללי

הודעות ✕ הוראות
החלטות ✕ מידע

ע"ה 221 אדר תשע"ה פברואר 2015

לצפייה
בחוזר
באתר
המשרד

תוכן העניינים

=====

3	דבר המנכ"ל
5	1. מינויים
5	2. החלטה של בית משפט השלום בפתח תקווה בבקשה למתן צו לפי החוק למניעת הטרדה שבקשה עובדת סוציאלית
	3. סדרי מתן מענקים לבינוי, הרחבה, שיפוצים או רכישת מבנים במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות - הוראה 1.12 (עדכון)
	4. חישוב הכנסות לעצמאיים - הוראה 1.23 (עדכון)
	5. סל השירותים והטיפולים למשפחות שחוות אובדן פתאומי ושכול כתוצאה מתאונת דרכים ועבירות המתה - הוראה 3.11 (חדשה)
	6. השמת זקנים תשושים במעונות - הוראה 4.8 (עדכון)
	7. שירותי תמיכה לתקשורת עבור אנשים עם לקות שמיעה - הוראה 5.7 (עדכון)
	8. מתן דמי ליווי לניידות - הוראה 6.1 (עדכון)
	9. כלבי נחייה לאנשים עם עיוורון - הוראה 6.2 (עדכון)
	10. נוהל הטיפול בהשגות על החלטות המשרד בדבר מתן מגוון השירותים לעיוור - הוראה 6.21 (חדשה)
	11. חוברת תעריפים

לבעלי אוגדני תע"ס

יש להפריד דפי הוראות התע"ס בסוף החוזר,
להדקם ולתייקם באוגדן התע"ס בפרק המתאים.
את חוברת התעריפים יש לתייק בשלמותה
בתחילת האוגדן.

אל: ראשי ערים, ראשי המועצות המקומיות, ראשי מועצות איזוריות
עובדי המשרד,
עובדי המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות,
עובדי המסגרות השונות ע"י המשרד

מכובדי,

חשיבות רבה רואה המשרד בסיוע למשפחות המצויות בעוני, בהיותו המסייע להן
לאחר שמיצו כל האפשרויות במשרדים וארגונים אחרים. לפיכך השיק המשרד ביום
9.2.2015 את התוכנית נושמים לרווחה- התוכנית להוצאת משפחות מעוני. בתוכנית זו
ייקחו חלק 3,020 משפחות ב-95 רשויות מקומיות, בכל אחת מאותן הרשויות יוקם
מרכז עוצמה.

אוכלוסייה נוספת שהינה בעדיפויות של המשרד הינה אוכלוסיית הזקנים.
החל מיום 1.3.2015 תפסק הגביה החד פעמית עם כניסתו של זקן לבית אבות עבור
הקרן המרכזית לפיתוח בתי אבות באש"ל, העומדת בפני סגירה. פעולה זו תקל על
הזקנים ובני משפחותיהם בסידור הזקנים בבתי אבות.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

1. מ י נ ו י י ם

=====

הגב' גלית מבורך נבחרה במכרז פומבי למנהלת השרות לזקן.
מר נחום בן שלמה נבחר במכרז פנימי למנהל השרות לטיפול חוץ ביתי באגף
השיקום.

2. החלטה של בית משפט השלום בפתח תקווה בבקשה למתן**צו לפי חוק למניעת הטרדה שבקשה עובדת סוציאלית**

=====

להלן החלטת בית משפט השלום בבקשה למתן צו לפי חוק למניעת הטרדה
מאיימת שבקשה עובדת סוציאלית:
"המבקשת הגישה את הבקשה בשם העובדת הסוציאלית המשמשת כפקידת
סעד לחוק הנוער שהינה עובדת מחלקת הרווחה בעיריה (להלן: העו"ס).

העו"ס נותנת, במסגרת תפקידה, דו"חות וחוות דעת לבית המשפט בעניין טיפול
והגנה על בני נוער וקטינים בעיר פתח תקווה, וחוות דעתה מוגשות לבית המשפט
בהליכים שונים לפי חוק הנוער (טיפול והשגחה). בין היתר, נדרשת העו"ס לחוות
דעתה בנושאים הרגישים של הקשרים בין הורים לילדיהם הקטינים, מגורי
הקטינים בבית ההורים או מי מהם, הוצאה ממשמורת ההורים למסגרת
פנימיתית וכו'.

הבקשה הוגשה על רקע מסע תעמולה שמנהל המשיב, המציג עצמו כעיתונאי
ופעיל חברתי, ואשר מפרסומיו עולה כי הוא עצמו "מנותק מבנותיו" כהגדרתו,
עקב החלטה שיפוטית בהליך בו היתה, ככל הנראה, מעורבות מקצועית לעו"ס.
המשיב הקים קבוצת פייסבוק הנקראת "הורים שכולים לילדים חיים", אשר
חבריה תומכים ומעורבים בפעילותו.

במסגרת פעילותו, הפיץ המשיב כרוזים (פליירים) בשכונת מגוריה של העו"ס,
בהם השמיץ אותה כ"בעלת התמחות בניתוק הורים מילדיהם", "מסתתרת

מאחורי הדלתיים הסגורות של בתי המשפט וחושבת שפשעיה לא יצאו לאור",
 "אני אב שכול לילדות חיות - הילדות שלי אינן בזרועותי האוהבות והכל כפי
 הנראה בגלל סחר בילדים, רשעות, אטימות ורוע לב של משרד הרווחה
 והעובדת הסוציאלית. אחרי שהיא תנתק אתכם מילדיכם אתם לא תקבלו
 אותם חזרה לעולם כי מערכת המשפט המכסה על פשעיה".

להלן ההחלטה:

המשיב גם ערך שתי הפגנות מתחת לביתה של העו"ס בשעות הערב והלילה,
 בהן קרא באמצעות מגפון קריאות לתושבי השכונה להיזהר ולהתרחק ממנה
 בהיותה "חוטפת ילדים", "פושעת בחסות החוק", "שיכורת _____",
 "מנתקת ילדים מהוריהם". כמו כן פרסם המשיב פרסומים שונים באינטרנט,
 בהם נראים הכרוזים שכתב ומצולמות ההפגנות בהן הוא מדבר בגנותה של
 העו"ס ומעודד אנשים להפגין מול ביתה, תוך ציון כתובת מגוריה והעובדה כי
 יש לה ילדים משלה.

העו"ס העידה כי פעולות אלה גורמות לה הטרדה ולחץ נפשי, וכי גם ילדיה
 מאויימים וחוששים לצאת מהבית בעטיו של מסע ההכפשות שמנהל המשיב
 נגדה בשכונת מגוריה.

המשיב אינו כופר במעשים המיוחסים לו, המתועדים הן בשני סרטונים שצולמו
 ככל הנראה ע"י מי מטעם המשיב ופורסמו לרבים באינטרנט, הן בהפצת
 הפליירים והן הפרסומים באינטרנט. המשיב טוען כי אין במילים שהשמיע
 בקול או פרסם בדפוס ובאינטרנט משום הטרדה מאיימת, אלא ביקורת
 ומחאה מותרת. לטענתו, מעשיו והתבטאויותיו הינם לגיטימיים וחוסים תחת
 המטריה של זכויות היסוד של חופש הביטוי וחופש ההפגנה. המשיב טוען כי
 הוא פעיל ציבור המעלה על נס את זעקתם של הורים רבים שנזקקו מילדיהם
 עקב החלטות בתי המשפט שניתנו על סמך חוות דעת של העו"ס ועובדות
 סוציאליות אחרות. המשיב מפנה לפסיקה לפיה מותרת ההפגנה גם מול ביתו
 של עובד הציבור ולאו דווקא מול מקום עבודתו.

לאחר שצפיתי בסרטונים המתעדים את ההפגנות הקולניות שערך המשיב, תוך שימוש במגפון בשעת לילה בשכונת מגורים שקטה, קראתי את תוכנם של הכרוזים שהפיץ בשכונת מגוריה של העו"ס, ואת הביטויים בהם השתמש בפרסומים באינטרנט, אני קובעת כי המשיב יצר במעשיו הטרדה מאיימת כלפי העו"ס ובני משפחה, אותם בא החוק למניעת הטרדה מאיימת למנוע.

ההתבטאויות הקולניות והפצת הכרוזים כלפי העו"ס בשכונת מגוריה, תוך כינוייה "פושעת בחסות החוק", "חוטפת ילדים" ה"מסתתרת מאחורי מערכת המשפט", כאשר המשיב נוקב בשמה המלא של העו"ס, בכתובת מגוריה, ומציין את העובדה שהיא אם לילדים, יוצרת לא רק הטרדה ועגמת נפש לעו"ס ולבני משפחתה, אלא גם יוצרת סיכון לפגיעה כלפי מי מהם על ידי אנשים מרי נפש או מעורערים בנפשם, החשים שעולמם חרב עליהם בעקבות החלטות כאלה ואחרות שהתקבלו ע"י בתי המשפט בתיקים בהם היתה מעורבות מקצועית לעו"ס, והרואים עצמם, סובייקטיבית, כנפגעים מפעילותה המקצועית של העו"ס.

המשיב והורים אחרים המבקשים למחות על החלטות בתי המשפט, פעילות מחלקת הרווחה, או על חוות הדעת של עובדות סוציאליות ופקידות סעד לחוק הנוער, זכאים כמובן לעשות כן, אך לא בדרך המהווה הטרדה מאיימת כלפי עובד ציבור זה או אחר.

מעשיו והתבטאויותיו של המשיב חצו כברת דרך ארוכה את הקו המפריד בין הזכות להפגין ולמחות לבין הטרדה מאיימת ופגיעה אישית בעובד ציבור הממלא את תפקידו על פי מיטב שיקול דעתו המקצועי. יש בה "פגיעה בשלוות חייו, בפרטיותו, בחירותו" של עובד הציבור, במתחם חייו הפרטיים וחיי משפחתו, כהגדרת החוק.

התרת התנהגות מטרידה, מאיימת והתבטאויות מסיתות ושלוחות רסן כלפי עובד ציבור ספציפי, בתחום חייו הפרטיים והמשפחתיים, עלולה למנוע מעובדי הציבור הממלאים תפקידים קשים ורגישים, לבצע את תפקידיהם לפי צו

מצפונם, הבנתם המקצועית ויושרתם, ולהפוך אותם ל"עלה נידף ברוח" הנתון ללחצים ולאימים. בהתבטאויותיו של המשיב יש הסתה של ממש כנגד העו"ס, תוך קריאה לרבים לחצות את הגבול המפריד בין פעילותה המקצועית בעירה לבין חייה הפרטיים.

לפיכך אני קובעת כי הצו שניתן במעמד צד אחד יעמוד בעינו, לתקופה של שישה חודשים מהיום.

לעניין פרסומים באינטרנט, לא שוכנעתי כי הפרסומים, באתרים אליהם נכנסים רק המעוניינים בדבר, מהווים הטרדה מאיימת כמשמעותה בחוק, על אף התפרסות המושג על כל מעשה, לרבות פרסום ("הטרדתו של אדם בידי אחר בכל דרך שהיא" - סעיף 2 (א) לחוק), זאת, מאחר שהחוק מחריג מגדר ההטרדות האסורות על פיו מעשים החוסים תחת ההגנות בסעיף 18 (2) (ב) עד (ד) או (3) לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981, או בנסיבות שמהוות פטור מאחריות בהתאם להוראות סעיף 19 לחוק זה. במקרה דנן, ניתן לומר כי קיים עניין ציבורי בפרסומים, למי שרואים עצמם נפגעים מפעילות עובדות סוציאליות לחוק הנוער בכלל, והעו"ס בפרט, בהתאם לסעיף 19 הנ"ל, בהם על המשיב להסיר מהפרסומים כל התייחסות לכתובת מגוריה ולחייה האישיים, לרבות מצבה המשפחתית, של העו"ס זאת תוך 5 ימים".

סידרי מתן מענקים לבינוי, הרחבה, שיפוצים או רכישת מבנים למחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות

=====

1.12

מפורטים בזה התיקונים להוראה:

סעיף 8 התוסף המדרג הבא:

רשויות אשר להן מ-101,000 תושבים עד 200,000 תושבים יהיו זכאיות לסיוע אחת ל-3 שנים בתנאי שלא מדובר באותו מבנה.

רשויות אשר להן מ-201,000 תושבים ומעלה יהיו זכאיות לסיוע אחת לשנה בתנאי שלא מדובר באותו מבנה.

יתוסף סעיף 11.6 - זיכוי רשות מקומית בגין הוצאות בניה או הרחבה יעשו לאחר הצגת היתר בניה.

**יוסי סילמן
המנהל הכללי**

ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 1.23 (הוראה 23 לפרק 1 בתע"ס) מס' עמודים: 3

תאריך תחולה: 1.1.2015 תאריך פרסום: ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

חישוב הכנסות לעצמאיים

=====

1. הוראה זו מבטלת הוראה 1.23 מתאריך 3.3.2014
2. בחישוב ההכנסה הממוצעת לנפש לעובדים עצמאיים תובא בחשבון ההכנסה של שנת המס האחרונה או זו שקדמה לה. ניתן לאמוד את ההכנסה הממוצעת לנפש לחודש בחודש ינואר 2015 עפ"י הנוסחאות דלהלן:

א. שומה משנת 2011	<u>1.03 X ההכנסה בשנת 2011</u> 12
ב. שומה משנת 2012	<u>1.012 X ההכנסה בשנת 2012</u> 12
ג. שומה משנת 2013	<u>0.996 X ההכנסה בשנת 2013</u> 12
ד. שומה משנת 2014	<u>0.992 X ההכנסה בשנת 2014</u> 12

3. מפורטות בזה הנחיות לקריאת שומת מס לעצמאיים:

סה"כ ההכנסות ברוטו בשורה השניה מצד ימין טור ראשון, הינן ההכנסות של בת הזוג, טור שני ימין - של בן הזוג.
שורה זו היא השורה הקובעת לצורך חישוב הזכאות.

שומות המס מתחלקות לסוגים שונים, בראש דף השומה מצויין בצד ימין אחד הקודים הבאים: 00, 01, 02, 03, 04, 05, 07, 09, 11.

להלן הסבר הקודים:

קוד	סוג השומה
00	שומה זמנית - הצהרת הנישום
01	בהתאם לשומה זמנית
02	שומה סופית לאחר הסכמה
03	לפי מיטב השפיטה הוספה על שומה הזמנית
04	לפי מיטב השפיטה של מס הכנסה ללא הגשת דו"ח
07	הסכמה לאחר שלב השגה (על 03 או 04)
09	ללא הסכמה (חד צדדית ע"י מס הכנסה) ניתן לערער בפני בימ"ש
05	לאחר הסכמה (במקרה של 09) שהוחלט לא להעביר לבימ"ש
11	נציבות מס הכנסה הסכימה לתקן את השומה לאחר הצגת נתונים שומה לפי החלטת בימ"ש

לכל נישום נשלחת השומה המתאימה. אולם ישנם מקרים שאין בידי הנישום השומה, באותם, המקרים מנפיק פקיד השומה "אישור על הכנסות".

מחובת הפונה להמציא תקציר עדכני של הרבעון האחרון "אישור על הכנסות".

4. לחישוב זה יש להוסיף בחודש החישוב את אחוז השינוי בתוספת היוקר מחודש ינואר באותה שנת מס כפי שמתפרסם בנספח להוראה זו בחוברת התעריפים.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 3.11 (הוראה 311 לפרק 3 בתע"ס) מס' עמודים: 21

תאריך תחולה: 1.1.2015 תאריך פרסום: ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

סל השירותים והטיפול למשפחות שחווים אובדן פיתאומי ושכול כתוצאה מתאונת דרכים ועבירות המתה

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת את ההוראה 1.30 מיום 22.7.2009

1.2 משפחות רבות בישראל מתמודדות עם שכול כתוצאה מתאונות דרכים ועבירות המתה (רצח והריגה). מידי שנה, למרות מאמצי מניעה ניכרים, נוספות משפחות חדשות למעגל זה של כאב, תוך התמודדות עם האובדן של יקיריהן והצורך להסתגל לחיים בלעדיהם. השכול הפתאומי כתוצאה מתאונות דרכים ועבירות המתה מעורר מצוקות רגשיות קשות, הינו בעל אפקט טראומטי ויש לו השפעה על המשפחה ברבדיה השונים. תגובות של משפחות לאובדן אינן זהות והן יכולות לכלול שינויים בתפקודים שונים ובהם עבודה ולימודים, שינויים ביחסים המשפחתיים, בעיות בריאות ובעיות רגשיות שונות. השפעות נוספת קשורות להיסטוריה של אובדניים קודמים במשפחה וזמינות התמיכה החברתית.

- 1.3 בשנים האחרונות עברה החברה בישראל שינוי בתפיסתה את השכול האזרחי ואת נפגעי העבירה, השינוי החברתי הוביל לחקיקת חוק נפגעי תאונת דרכים (סיוע לבני משפחה) התשס"ב-2002 (נספח א') ולהחלטת הממשלה מס' 936 מיום 22.11.2009 בנושא סיוע למשפחות נפגעי עבירות המתה. (נספח ב')
- 1.4 לאור זאת פיתח המשרד, תוך שיתופי פעולה בין משרדיים, בין מקצועיים ועם גופי המגזר השלישי, מענים לבני משפחות אלו.
- 1.5 הסיוע ממוקד בשלבי השכול הראשונים: מתן מידע באופן מסודר על אירוע המוות ונסיבותיו ומתן מענים שעיקרם טיפוליים אישיים, משפחתיים וקבוצתיים.
- 1.6 בהוראה זו מפורסמים הנהלים לסוגי הסיוע השונים.

2. הגדרות

- 2.1 בן משפחה - בן זוג, הורה או בן זוג של הורה, בן או בת, אח או אחות.
- 2.2 בן זוג - לרבות הידוע בציבור כבן זוג ובלבד שעבר מותו גר עמו וניהל עמו משק בית משותף במשך שנתיים לפחות.
- 2.3 תאונת דרכים - כהגדרתה בחוק פיצויים לנפגעי תאונות דרכים התשל"ה-1975.
- 2.4 נפגע תאונת דרכים - אדם שנפטר כתוצאה מתאונת דרכים.
- 2.5 עבירת המתה - עבירות רצח והריגה בלבד (סעיף 298,300 לחוק העונשין) ולא: עבירת גרם מוות ברשלנות, מוות שנגרם כתוצאה מתאונת דרכים, תאונת עבודה, מפעולות איבה, או מוות במהלך שירות צבאי.
- 2.6 נפגע עבירת המתה - בן זוג, הורה או בן זוג של הורה, בן או בת, אח או אחות של מי שהעבירה גרמה למותו.
- 2.7 ועדת זכאות נפגעי עבירות המתה ועדה המיועדת לנפגעי המתה המורכבת משלושה חברים שמינה שר הרווחה והשירותים החברתיים מינוי יו"ר הוועדה ייעשה ע"י שר הרווחה והשירותים החברתיים בהתייעצות עם שר

המשפטים והוא יהיה עובד ציבור הכשיר להיות שופט בית המשפט המחוזי. שני חברים נוספים יהיו ממשרד הרווחה והשירותים החברתיים וקצין משטרה מאגף החקירות של משטרת ישראל לאחר התייעצות והמלצת השר לביטחון פנים.

- 2.8 מרכז סיוע לנפגעי תאונות דרכים - מסגרת המופעלת ע"י הרשות המקומית המאבחנת את מצב בני המשפחה השכולים ומתאימים להם את הטיפול.
- 2.9 מרכז סיוע לנפגעי עבירות המתה - מסגרת המופעלת ע"י ארגון מפעיל שזכה במכרז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים המאבחנות את מצב בני המשפחה השכולים ומתאימים להם את הסיוע.
- 2.10 ועדת היגוי בינמשרדית - ועדה בה שותפים נציגי משרדי ממשלה, נציגי גופים ציבוריים אחרים הפועלים בתחום ונציגי לקוחות.

3. אוכלוסיית היעד

אנשים העונים להגדרות שבסעיפים 2.1, 2.2 לעיל, שבן משפחתם נפטר כתוצאה מתאונת דרכים או עבירת המתה.

4. דרכי טיפול

4.1 מסירת "הודעה מרה" לבני המשפחה

- א. נפטר אדם כתוצאה מתאונת דרכים או עבירת המתה, תימסר על כך הודעה לבן משפחתו. ההודעה תימסר על ידי שוטר שילווה על ידי מי שמונה לכך ברשות המקומית, וכן על ידי נציגי גורמים אחרים ככל שנדרש בנסיבות העניין. להלן פירוט נוהל מסירת הודעה:
- (1) לבן משפחה בדבר נפגע תאונות דרכים או המתה (נספח ג')
 - (2) מסירת הודעות מורכבות (נספח ד')
 - (3) תרשים זרימה - פירוט מהלך ההודעה (נספח ה')

ב. עובד סוציאלי צוות "הודעה מרה" יישא תג כדוגמת נספח ו'.

ג. הרשות המקומית תמנה עובד שיהיה אחראי לקיום הקשר השוטף עם היחידה המשטרתית, לתיאום בתוך הרשות המקומית, ובינה לבין הגורמים הנוספים שימונו, כאמור בסעיף 4.1 בין השאר לשם הבטחת ליווי לשוטר בעת מסירת הודעה בהתאם להוראות סעיף 4.1 לעיל וכן לשם מסירת מידע למשפחה על מאפייני הסיוע השונים לו הם זכאים.

ד. מנהל המחלקה לשירותים חברתיים או מי מטעמו, ידווח ליחידה לאובדן פתאומי ושכול במשרד הרווחה והשירותים החברתיים על כל משפחה לה נמסרה הודעה. עליו להעביר את הפרטים בטופס הדיווח (נספח ז') לא יאוחר משבועיים מיום מסירת ההודעה.

5. סל השירותים .5

5.1 סל שירותים לנפגעי תאונות דרכים

א. מרכז סיוע ברשות המקומית - עד שלושים יום מזמן הבשורה המרה, יפנה מרכז הסיוע באופן ייזום למשפחה וימסור מידע על אפשרויות הסיוע השונות: אבחון ליווי וטיפול. המרכז יציע לבני המשפחה התערבות טיפולית לפי צרכיהם. הסיוע יכול לכלול אבחון מיוחד, טיפול ברמה פרטנית, זוגית, משפחתית או קבוצתית.

ב. קבוצות תמיכה

המשרד מפעיל קבוצות תמיכה לבני משפחות שכולות וזאת על ידי ארגון מפעיל לפי מכרז. עובד סוציאלי בגוף המפעיל ייזום ויסייע בהקמת קבוצות התמיכה. הקבוצות יונחו על ידי שני מנחים קבוצתיים בהתאם להנחיות המשרד ולהסכם עם הגוף המפעיל. המנחים הקבוצתיים יעברו הדרכה קבועה.

5.2 תנאי זכאות לסל שירותים לנפגעי המתה (תוכנית סני"ה)

5.2.1 ועדת זכאות

(1) זכאות שירותים לנפגעי המתה תינתן רק לאחר פניה ואישור של וועדת זכאות. בקשה יכולה להיעשות על ידי בני משפחת המנוח, המחלקה לשירותים חברתיים, מרכז הסיוע, או משטרת ישראל. הפניה תיעשה באמצעות מילוי שאלון מקוון בדף סיוע לנפגעי עבירות המתה- נפגעי עבירה באתר משרד הרווחה והשירותים החברתיים

<http://www.molsa.gov.il/population/criminalvictims/crimesvictimsdead/pages/crimesvictimsdeadpagenew.aspx>

לעיתים ניתנת זכאות ראשונית רק לחלק מבני המשפחה וזאת על מנת לזרז את האישור. פניה להרחבת זכאות גם לבני משפחה שמסיבה כלשהי לא נכללו באישור הראשוני, תיעשה באופן זהה.

(2) ועדת הזכאות תקבל החלטה לגבי זכאותו של נפגע העבירה לקבלת סיוע תוך שבוע ועד 30 יום מהפנייה. במקרים חריגים בהם נדרשת בחינה נוספת של הנתונים עד 90 יום אם התקיימו לגביו כל התנאים הבאים:

בן משפחתו מצא את מותו כתוצאה מביצוע עבירת המתה. העבירה שגרמה למות המנוח נעברה בישראל מותו של המנוח אירע לאחר 1.8.2009 או שהוגש כתב אישום בגין רצח/הריגה לאחר תאריך זה. נפגע העבירה המבקש סיוע הוא אזרח ישראל או תושב ישראל.

(3) ועדת הזכאות רשאית שלא לאשר את זכאותו של נפגע עבירה לקבלת סיוע אם מצאה כי נפגע העבירה המבקש סיוע גרם למותו של המנוח או היה מעורב בדרך אחרת בביצוע העבירה שהביאה למותו.

5.2.2 סל השירותים

(1) סיוע ראשוני

גורם טיפולי מהרשות המקומית יהיה בקשר ויבקר את המשפחה סמוך לאירוע ולהודעה, וימסור לה מידע (בעל פה ובכתב) על זכויותיה, יאבחן את מצב המשפחה ויעמוד על צרכיה המידיים. בהמשך יסייע למשפחה ליצור קשר עם מרכז הסיוע ויעביר מידע על צרכי המשפחה.

(2) מרכז סיוע

א. סיוע כספי ראשוני לצרכים מידיים

- מרכז הסיוע רשאי להעביר למשפחה סיוע כספי בגובה של עד 5000 ש"ח למשפחה, להוצאות ראשוניות ומידייות של המשפחה, כגון: הסעות אבלים, הוצאות כיבוד, הוצאות רפואיות חריגות, הוצאות קבורה/מצבה וזאת כנגד קבלות על ההוצאות.
- המפקח הארצי על התחום רשאי לאשר סכום מעבר ל- 5,000 ש"ח לגבי משפחות בהן יש יותר מבן משפחה אחד שהוכר כי מצא את מותו כתוצאה מעבירת המתה.
- הסיוע הכספי הראשוני יכול להתבצע בתנאי שהבקשה לסיוע הוגשה עד 6 חודשים מיום אישור הזכאות.

ב. סיוע טיפולי

- המרכז יציע לבני המשפחה התערבות טיפולית לפי צרכיהם. הסיוע יכול לכלול אבחון, טיפול ברמה פרטנית, זוגית, משפחתית או קבוצתית.
- התכנית הטיפולית תיעשה תוך התחשבות בצרכים מיוחדים של המשפחה ובכלל זה שפה, רגישות תרבותית ונגישות לטיפול.
- תכנון וביצוע תוכנית הטיפול למשפחות המוכרות למחלקה לשירותים חברתיים תעשה בשיתוף ותיאום עם עו"ס המשפחה.

* לכל משפחה תותאם תכנית תקציבית על ידי מנהלת מרכז הסיוע וזאת בהתאם לתבחינים שקבע המשרד באישור ועדת ההיגוי הבין משרדית (נספח ח') הסיוע המקסימלי למשפחה מפורסם בנספח זה ומתעדכן מעת לעת.

* קדימויות:

הסיוע יינתן לפי הקדימויות הבאות:

- נפגע העבירה לעניין קבלת הסיוע יהיה אחד מבני משפחתו של נפגע עבירת המתה לפי סדר הקדימויות הבא: מי שהיה בן זוגו בעת מותו, ילדיו, הוריו, אחיו.
- אם אין למנוח קרובים בקרבה זו, לא יינתן סיוע לאדם אחר.

(3) סיוע משפטי

מרכז הסיוע, בשיתוף נציג מטעם האגף לסיוע משפטי במשרד המשפטים, ימסור מידע לגבי אפשרויות הסיוע המשפטי בהליכים הפליליים והאזרחיים וייקבע תכנית לסיוע משפטי בהתאם לצרכים המשפחתיים. הסיוע המשפטי יינתן דרך האגף לסיוע משפטי לאחר קבלת הזכאות וזאת ללא צורך בתנאים נוספים.

6. מתנדבים

שירות לאומי - מתנדבים

הסיוע למשפחות השכולות יכול להיעשות גם באמצעות מתנדבים, שקיבלו הכשרה מתאימה, וימצאו בקשר עם רכז המתנדבים במחלקה לשירותים חברתיים או המתנ"ס המקומי. הסיוע יכול להיעשות גם דרך מתנדבי השירות הלאומי וזאת בתיאום בין המפקח הארצי של התחום לבין הגוף המוכר והמטפל בהפניית מתנדבים לשירות לאומי וקשור בהסכם עם המשרד.

7. הכשרה, השתלמויות, ימי עיון וכנסים

7.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים מכשיר את העובדים ברשויות המקומיות ובמרכזי הסיוע לטיפול בבני משפחה על רקע אובדן פתאומי ושכול ואת עובדים ברשויות המקומיות המיועדים לשמש כמודיעי הבשורה המרה.

7.2 המשרד והשלטון המקומי מקיים מעת לעת מפגשים מחוזיים וארציים לפיתוח חוסן אישי וארגוני למודיעי הבשורה המרה.

7.3 המשרד מקיים ימי עיון בנושאי אובדן פתאומי ושכול לשם פיתוח ידע, הפצתו ויצירת קשרים בין ארגוניים ובין תחומיים בנושא זה.

8. דיווח

- 8.1 הדיווח של המחלקה לשירותים חברתיים
- א. קריאת פתע עבור עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים ייעשה על גבי ' טופס דיווח על יציאה למסירת "הודעה מרה" לנושא תאונות דרכים ועבירות המתה (נספח ט') וטופס קליטת תשלומים חודשיים (טופס 100) ויועבר לרכז בכיר לכ"א בתחום בכיר ארגון ומנהל ברשו"מ במחוז.
- ב. הדיווח על כח האדם הפועל במרכז המטפל בנפגעי תאונות דרכים ידווח על גבי טופס דיווח לחודש... (טז' 17)

8.2 דיווח המרכז

המרכז לטיפול בנפגעי עבירות המתה ידווח אחת לחודש למפקח הארצי על נושא אובדן פתאומי ושכול במשרד הרווחה והשירותים החברתיים על גבי טופס דיווח חודשי (נספח י') מרכזי הסיוע השונים ידווחו בתום כל שנה על התפלגות מאפייני הסיוע והטיפול כפי שיועבר להם על ידי המשרד.

9. מ י מ ו ן

המימון יהיה ב- 100% על חשבון המשרד כדלקמן:

9.1 עבור תאונות דרכים מתקנה תקציבית "מרכז סיוע לבני משפחתם של נפגעי תאונות דרכים" 23.10.26.98.

9.2 עבור נפגעי המתה מתקנה תקציבית "טיפול בנפגעי המתה" 23.10.26.96

10. ב ק ר ה

המשרד יודא יישום הוראה זו על ידי מפקחיו ועובדי האגף לביקורת פנימית.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

פירוט נוהל מסירת הודעה לבן משפחה בדבר נפגע תאונת דרכים או עבירת המתה

=====

1. לקראת היציאה מהבית יש להקפיד על לבוש הולם, מסודר, פורמאלי, תוך התייחסות ורגישות לתרבות/דת/ערכים של המשפחה אליה נכנסים על מנת למנוע פגיעה במשפחה.
יש חשיבות להתארגנות ברמה האישית: רגשית ופיזית - אוכל, שתייה, מאחר ולא ידוע משך השהייה בבית המשפחה.
הצטיידות בחוברת "מידע למשפחה" שתיתן לנציג המשפחה ותג זיהוי.
2. איסוף מידע מרבי לגבי המשפחה: האם מוכרים לשירותי רווחה, מבנה המשפחה מצב משפחתי, חולי, מוגבלות, נכויות, שכול קודם, טיפולים נפשיים, בעיות מיוחדות במשפחה ועוד.
3. קצין המשטרה ידאג לאיסוף מידע כללי על אירוע המוות: מתי התרחש, מה יודעים בבירור שארע, מי נפגע וכו'.
4. חבירה של צוות ההודעה והחלפת מידע על פרטי האירוע ותמונת מצב על משפחת המת.
5. שינון פרטים, חלוקת תפקידים בין השוטר לעובד הסוציאלי, כאשר השוטר הוא מנהל האירוע וראש הצוות. בדיקת האפשרות להזמנת גורמים מקצועיים נוספים (מד"א, איש דת, נציג קהילה).
6. קיימת חשיבות לזיהוי כתובת מגורי המשפחה תוך שימוש באמצעים מגוונים. חשוב לדפוק על הדלת ולא לצלצל בפעמון כדי שלא יהיה צליל שאינו מתאים לנסיבות הטרגיות.

7. הצוות נכנס לבית, השוטר מזהה את העומד מולו בשמו ובקרבתו לנפגע. מושיב את בני המשפחה לקראת מסירת ההודעה. יש לגלות ערנות לקיומם של חפצים חדים או סיטואציות מסוכנות.
8. קצין המשטרה ימסור את ההודעה במלואה תוך הקפדה על תיאור אובייקטיבי של העובדות ללא תוספות של פרשנויות/האשמות.
9. הצוות מחויב בהודעה אחת לקרוב משפחה מדרגה ראשונה לפי הסדר הבא: בן/בת זוג, ילדים בוגרים, הורים, אחים או בן משפחה אחר שהיה תלוי בנפגע ובלבד שמלאו לו 18 שנה.
10. הצוות יבדוק אם קיימים בני משפחה נוספים אשר חשוב להעביר להם את ההודעה. הצוות יעודד את בני המשפחה להוביל את ההודעה לשאר בני המשפחה וידיריך אותם על אופן הביצוע. במקרים חריגים, יתכן והצוות יידרש לבצע הודעה נוספת, או להעביר את ביצוע ההודעה למחוז / לרשות אחרת.
11. תפקיד העו"ס - בדיקת צרכים ראשוניים של המשפחה: תגובות, קשיים של המשפחה, איתור רשתות תמיכה ומתן מענה לפי הצורך. במידת הצורך, סיוע, עזרה והכוונה לגבי ביצוע הודעה לילדים.
12. ישנה חשיבות רבה לעדכון מעגלי קהילה נוספים, ויש לבדוק עם המשפחה ובהסכמתם מסירת המידע על האובדן לגורמים נוספים בקהילה כמו בתי ספר, גני ילדים, מקומות עבודה, רופא משפחה וכדומה.
13. יש לזהות נציג המשפחה המתאים ביותר לשמש איש קשר מיד לאחר מסירת ההודעה, ולמסור בידיו את חוברת ה"מידע למשפחה" הכוללת פרטי התקשרות לגורמים שונים רלוונטיים להליכים הקשורים ללוויה וטיפול רגשי בהמשך.
14. על העובד הסוציאלי ליידע את המשפחה בדבר העברת מידע אודותם למרכזי הסיוע, לצורך קבלת מידע ומיצוי זכויות.

15. ביצוע זיהוי ההרוג על ידי נציג המשפחה בליווי הקצין המודיע.

16. הקצין המודיע מבקש הסכמה לנתיחת הגופה במידת הצורך.

17. בתהליך הפרידה, על העובד הסוציאלי להשאיר פרטים של המחלקה לשירותים חברתיים באזור המגורים, להמשך הקשר במידת הצורך. תיערך פרידה מהדמויות המשמעותיות בקרב בני המשפחה.

18. לאחר היציאה מהבית, יתבצע סיכום בין הקצין המודיע לעובד הסוציאלי. המודיעים ידווחו לראשי הצוותים על סיום האירוע. באחריות ראש הצוות לבצע שיחת סיכום והדרכה למבצע ההודעה, בסמוך לסיום האירוע

19. בסיכום האירוע יש להעביר טופס דיווח למרכזי הסיוע ולמפקחת המחוזית.
(נספח מס' 1)

תדריך למסירת הודעות מורכבות

=====

1. מסירת הודעה לילדים ונוער עד גיל 18

- חשוב למסור הודעה לילדים בהמשך ישיר למסירת ההודעה למבוגרים במשפחה.
 - חשוב שההודעה תעשה על ידי ההורים או על ידי קרובים או כל דמות אחרת שהילד חש קירבה אליה.
 - יש להעביר את המסר באופן הפשוט והכי פחות מורכב שניתן. חשוב להגיד לילד שהמוות הוא סופי ולהגיד את הנסיבות והמקום.
 - תוכן ההודעה אחיד לילדים בכל הגילאים - וכולל את הגירסה המלאה והאובייקטיבית למוות.
- א. אין להודיע או למסור מידע לילד ללא מבוגר מבני משפחתו או אחראי אחר. במידה והמודיעים הגיעו ואין מבוגר בבית מומלץ עד כמה שאפשר למזער את סיבת ההגעה, לצאת מהבית ולחזור במועד מאוחר יותר.
- ב. על הצוות לאתר את ההורים במקום העבודה או מקום אחר, ולהודיע להם על האסון. יחד, הם יחזרו הביתה להמשך מסירת הבשורה לילד.
- ג. אם יש חשש להשאיר את הילד לבדו על המודיעים להיכנס לבית, לשאול את הילד היכן ההורים ולהמתין עם הילד בבית עד להגעת מבוגר. בזמן ההמתנה אפשר לשוחח עם הילד ולהסיח את דעתו ללא מתן מידע על האסון.
- ד. במקרים בהם שני ההורים נהרגו ויש צורך בהודעה לילדים קטינים, יש להודיע למעגל הקרוב ביותר של בני משפחה, ואלו בליווי צוות המודיעים, יודיעו לילדים. כל זאת כדי לשמור על גורם מתווך מוכר בהודעה מרה לילדים.

2. מסירת הודעה לדוברי שפה זרה

מומלץ להביא מודיע או עובדת סוציאלית נוספת דוברת השפה.

3. מסירת הודעה לאנשים בעלי מוגבלויות שונות

במקרים אלו מומלץ שבני משפחה או מטפלים המכירים את האדם יודיעו לו על האסון, מאחר ונדרש גורם מתווך מוכר ובטוח למסירת ההודעה.

4. מסירת הודעה במקרים בהם ההורים גרושים

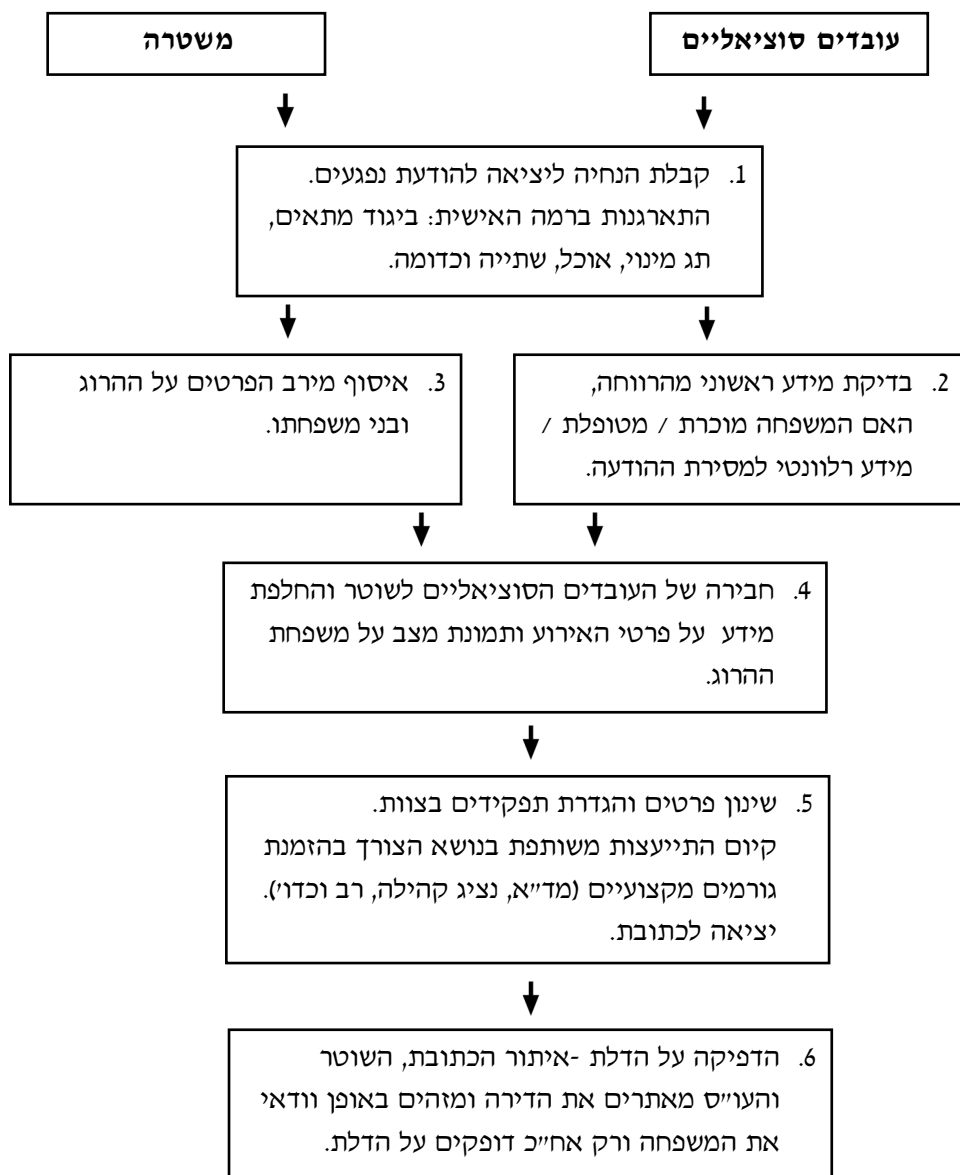
רצוי לשלוח שני צוותים במקביל. השוטר יצא למקום שבו הילדים ככל הנראה נמצאים, ולאחר מכן יחבור להודעה השנייה על פי הצורך.

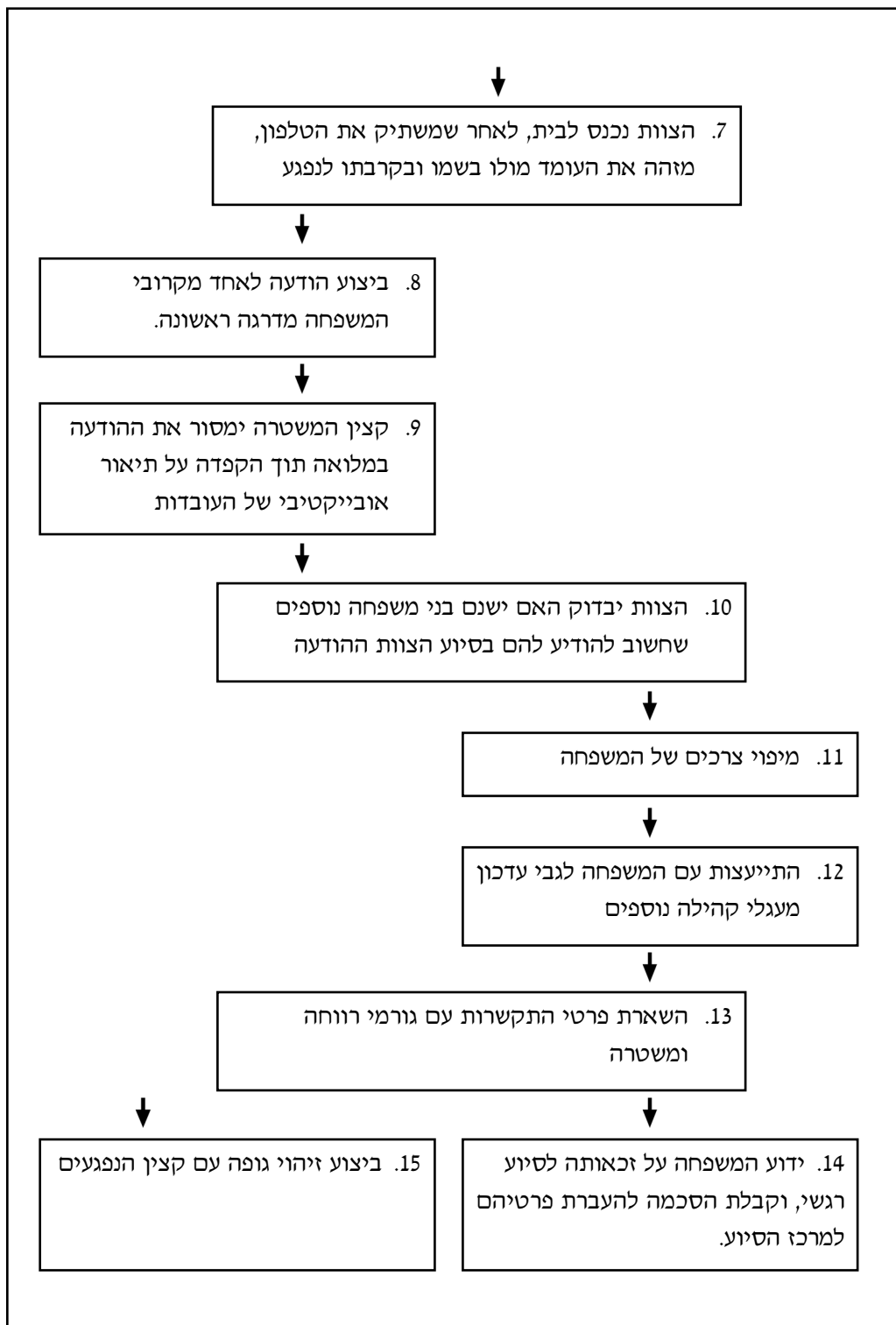
5. מסירת הודעה בספק - הודעה שכרוכה בהמשך זיהוי

- א. תחילה יש להודיע שככל הנראה האדם נהרג, אבל יש צורך בהמשך זיהוי
- ב. לאחר זיהוי מוחלט נמסרת הודעה ודאית.

הודעת נפגעים - תרשים זרימה

=====







16. בקשה להסכמה על נתיחת הגופה
במידת הצורך.



17. פרידה מהמשפחה וסיום ההתערבות



18. סיכום האירוע ודיווח על סיום האירוע לממונים



19. ידוע מרכז סיוע תוך ציון בני
המשפחה הזקוקים להמשך ליווי
וסיוע, בעלי צרכים מיוחדים וכדו'.

תג זיהוי לעובד סוציאלי

=====

	סמל הרשות המקומית
עובדת סוציאלית/ עובד סוציאלי	
צוות הודעה	

נספח ז' (3.11)

שם הרשות: _____

תאריך: _____

לכבוד מנהל מרכז הסיוע למשפחות נפגעי תאונות דרכים

השירות לרווחת הפרט והמשפחה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים

רח' ירמיהו 39

ירושלים

טל': 02-5085644

הנדון: דיווח על משפחה נפגעת תאונת דרכים

פרטי התאונה:

שם: _____ ת.ז: _____

כתובת משפחת ההרוג: _____

שם פרטי ושם משפחה של מקבל ההודעה: _____

כתובת מקבל ההודעה: _____

תאריך התאונה: _____ שעה: _____

מיקום ונסיבות התאונה: _____

שמות חברי צוות ההודעה ותפקידם:

קצין המשטרה: _____

נציגי המחלקה לשירותים חברתיים:

1. _____

2. _____

3. _____

תאריך מסירת ההודעה: _____ שעה: _____

בירור ראשוני על צרכי המשפחה:

- ☐ מעוניינים בסיוע המרכז
- ☐ אינם מעוניינים בסיוע המרכז
- ☐ מעוניינים בסיוע ע"י מתנדבים
- ☐ מעוניינים להשתתף בקבוצות תמיכה
- ☐ נמסרה חוברת מידע למשפחה
- ☐ אחר _____
- ☐ צרכים מיוחדים של המשפחה _____
- הערות למתנדב _____

איש הקשר: _____ תפקיד: _____
מס' טלפון במשרד: _____ נייד: _____

שם ממלא הטופס: _____ תפקיד ממלא הטופס: _____
תאריך: _____

התוכנית התקציבית לכל משפחה נפגעת עבירת המתה

=====

1. גובה הסיוע הטיפולינפגע עבירה, לעניין קבלת הסיוע, יהיה אחד מבני משפחתו של נפגע עבירת ההמתה, לפי סדר הקדימות הבא: מי שהיה בן זוגו בעת מותו; ילדיו; הוריו; אחיו או בהעדרם של כל אלה מי שהיה אפוטרופסו בעת מותו. אם אין לנפטר קרובים בקרבה זו - לא יינתן לאחר סיוע כספי בגין מותו.

1.1 מוות של בגיר שיש לו שארים (אלמנה ו/או ילדים כהגדרתם בבטוח הלאומי)

1.1.1 אלמן/נה או ילד אחד, תקציב בגובה עד 10,000 ש"ח.

1.1.2 אלמן/נה + ילד, או 2 ילדים - תקציב בגובה עד 20,000 ש"ח.

1.1.3 אלמן/נה + 2 ילדים ויותר, או 3 ילדים ויותר - תקציב בגובה עד 30,000 ש"ח.

1.2 מוות של בגיר או קטין שאין לו שארים כהגדרתם בביטוח הלאומי.

1.2.1 להורים: של קטין - תקציב בגובה עד 20,000 ש"ח.

1.2.2 בן משפחה של בגיר מדרגה ראשונה: ילדים, הורים, או אח שסמוך

על שולחנו - תקציב למי שמופיע ראשון בקטגוריה זו.

גובה התקציב עד 20,000 ש"ח.

* **התקציב יתחלק בין הזכאים**, אם יש יותר מזכאי אחד העונה על הקטגוריה

1. הורים ובתנאי שלא מדובר בהורה שניתק קשר

השמת זקנים תשושים במעונות

=====

4.8

יש לתקן בכתב יד את הסעיפים כדלקמן:

סעיף 8 תשלום חד פעמי בכניסה למעון - מבוטל

סעיף 15 התשלום החד פעמי - מבוטל

סעיף 16 החזר תשלום חד פעמי - מבוטל

נספח י"ט טופס תשלום - מבוטל

תאריך תחולה: 1.3.2015

יוסי סילמן
המנהל הכללי

ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 5.7 (הוראה 7 לפרק 5 בתע"ס) מס' עמודים: 20

תאריך תחולה: 1.2.2015 תאריך פרסום: ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

שרותי תמיכה לתקשורת עבור אנשים עם לקות שמיעה

=====

1. כללי

- 1.1 הוראה זאת באה במקום ההוראה מתאריך 22.5.2012.
- 1.2 תקשורת הינה כלי חיוני לשילוב ותפקוד אדם עם לקות שמיעה בחברה ובקהילה ומאפשרת מיצוי ומימוש הפוטנציאל הגלום בו.
- 1.3 מטרת השירותים לאוכלוסייה עם לקות שמיעה הינה לאפשר לה תקשורת עם הסביבה השומעת, ולשפר התקשורת בתוך קהילת לקויי השמיעה.
- 1.4 בהוראה זו מפורסמים ההנחיות והנהלים בעניין:
 - א. מתן שירותי תמיכה לתקשורת עבור אוכלוסיית אנשים עם לקות שמיעה.
 - ב. יישום הוראות ההסכם בין ממשלת ישראל לבין נציגי החרשים מיום 12.6.02 בנושא הנ"ל.

2. הגדרות

- 2.1 קלינאי/ת תקשורת - אדם שקיבל מספר הכרה במעמד מטעם משרד הבריאות כקלינאי/ת תקשורת.
- 2.2 לקות שמיעה - פגיעה ביכולת השמיעה של לפחות 50 dB (עפ"י חישוב ממוצע סיפי השמיעה בתדרים 500 עד 4,000 הרץ (Hz) באוזן הטובה), שנקבעת ע"י בדיקה אודיולוגית ממכון שמיעה המוכר ע"י קופות החולים, והחתומה ע"י קלינאי/ת תקשורת.
- 2.3 אודיוגרמה - תוצאה של בדיקת שמיעה הנעשית במכון אודיולוגי על ידי קלינאי/ת תקשורת והחתומה על ידו/ה.
- 2.4 נותן שירות - ארגון למתן שירותי תמיכה לאנשים עם לקות שמיעה, שעמד בתנאי המכרז שמפרסם משרד הרווחה לעניין זה, מעת לעת.
- 2.5 אדם עובד - מי שעובד בשכר לפחות 20 שעות בשבוע.
- 2.6 בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה - כהגדרתו בהוראה 6.3 בתע"ס.
- 2.7 זקן - כהגדרתו בסעיף 2.4 בהוראה 1.22 בתע"ס

3. סוגי שירותי תמיכה לתקשורת

הזכאות למתן שירותי תמיכה לתקשורת המפורטים להלן תקבע ע"י קלינאי/ת התקשורת הארצי/ת באגף השיקום במשרד הרווחה על סמך המסמכים המפורטים בסעיף 4 להלן.

3.1 שירותי תרגום / תימלול/העתקת סימנים

3.1.1 מטרת השירות

השירותים האלה מיועדים לסייע ללקוח בתפקודו היומיומי בכל תחומי החיים.

3.1.2 מהות השירות

(1) תרגום מ/ל שפת הסימנים.

(2) שירות תמלול - הקלדת הנאמר, בזמן אמת, על גבי מחשב (נייח או נייד) כך שהאדם עם לקות שמיעה יוכל לקרוא את הנאמר לו, מתוך המסך או ממקרן.

(3) העתקת סימנים/דיבור - העברת מידע ממתורגמן לשפת סימנים לאדם עם לקות שמיעה שהוא גם בעל תעודת עיוור / לקוי ראייה, בדרכי תקשורת המתאימות לאותו אדם.

(4) השירות יינתן לשימוש בתחומים המפורטים להלן עפ"י סדר העדיפויות כדלקמן:
א. שירותי בריאות
ב. חינוך
ג. רווחה
ד. תעסוקה
ה. תרבות פנאי

3.1.3 אופן מתן השירות

(1) שירותי תרגום מ/לשפת סימנים יינתנו באמצעות נותן שירות וזאת ע"י איש מקצוע בוגר קורס מתורגמנות מ/לשפת סימנים המוכר ע"י משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

(2) שירותי תמלול ינתנו באמצעות נותן השירות וזאת ע"י קלדנ/ית מיומנ/ת בקלדנות בזמן אמת.

(3) שירותי העתקת סימנים/דיבור ינתנו בזמן פעילות קבוצתית ע"י אנשים שהוכשרו כמעתיקי סימנים/דיבור באמצעות גוף המוכר ע"י אגף השיקום במשרד הרווחה והשירותים החברתיים.

3.1.4 ביטול תרגומים

(1) מצד הצרכן - מותרים 3 ביטולים מראש (של 24 שעות לפחות לפני מועד התרגום) בשנה. מהביטול הרביעי - הצרכן יחויב בשעות, מההקצאה השנתית של שעות תרגום שלהן הוא זכאי.

(2) מצד המתורגמן - לא מקבלים תגמול עבור ביטול של 24 שעות מראש על ידי מזמין השירות.

(3) מצד הצרכן - מותר ביטול של פחות מ-24 שעות מראש פעם אחת בשנה בלבד. עבור כל ביטול נוסף של פחות מ-24 שעות מראש ישלם הצרכן עלות 50% משעת תרגום למכון לקידום החרש בישראל.

(4) הגעת המתורגמן לתרגום שלא התבצע, או ביטול מראש של פחות מ-24 שעות על ידי מזמין התרגום - המתורגמן מקבל תשלום עבור שעת תרגום. אם התרגום מראש קצוב בזמן (לדוגמא: השתלמות של 3 שעות), המתורגמן יקבל תגמול עבור 50% מהשעות שהוזמנו, ושעות אלה תקוזזנה מההקצאה השנתית של שעות תרגום שלהן זכאי המזמין. אם התרגום מראש נקבע למספר ימים (כגון: טיול של מספר ימים, השתלמות של מספר ימים) המתורגמן

יקבל תגמול עבור 50% מהשעות שהוזמנו ביום הראשון בלבד לתרגום. שעות אלה תקוזזנה מההקצאה השנתית של שעות התרגום שלהן זכאי המזמין.

(5) כאשר הצרכן מאחר לתרגום, התגמול עבור התרגום יינתן במלואו.

(6) כאשר המתורגמן מאחר לתרגום, תגמול יינתן אך ורק עבור זמן התרגום בפועל.

(7) כאשר הצרכן אינו מגיע למקום התרגום, ואינו מודיע על כך, על המתורגמן להמתין שעה במקום התרגום, בהתאם לנקבע בסעיף 3 דלעיל.

(8) כאשר הצרכן והמתורגמן מגיעים למקום התרגום, והתרגום מתבטל, מסיבות שאינן תלויות בשניהם (למשל: הרופא לא הגיע למרפאה ולכן לא התקיים התרגום) - המתורגמן יתוגמל שלא על חשבון שעות התרגום של הצרכן.

(9) במידה והמתורגמן נעדר ללא הודעה מראש, הצרכן ידווח על ההיעדרות למרכז "סלע" ולמשרד הרווחה והשירותים החברתיים.

3.1.5 זכאות

א. אדם עם לקות שמיעה

(1) אדם בגיל 16 ומעלה עם לקות שמיעה, שחלה אצלו ירידה בשמיעה של 70 dB ומעלה על פי ממוצע סיפי השמיעה בתדרים 4000-500 הרץ באוזן הטובה, יהיה זכאי ל-45 שעות תרגום ו/או תמלול בשנה.

(2) אדם בגיל 16 ומעלה עם לקות שמיעה, שחלה אצלו ירידה בשמיעה של 50 dB עד 69.9 dB ומעלה עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4000 הרץ באוזן הטובה, יהיה זכאי ל-16 שעות תרגום ו/או תימלול בשנה.

(3) עולה חדש בגיל 16 ומעלה עם לקות שמיעה שחלה אצלו ירידה בשמיעה של 50 dB עד 69.9 dB ומעלה עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4000 הרץ באוזן הטובה, יהיה זכאי ל-32 שעות תרגום ו/או תמלול בשנה.

ב. אדם עם לקות שמיעה ובעל תעודת עיוור/לקוי ראייה

(1) אדם בגיל 16 ומעלה עם לקות שמיעה, שחלה אצלו ירידה בשמיעה של 70 dB ומעלה עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4000 הרץ באוזן הטובה והוא בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה, יהיה זכאי ל-61 שעות תרגום ו/או תמלול והעתקת סימנים בשנה.

(2) אדם בגיל 16 ומעלה עם לקות שמיעה, שחלה אצלו ירידה בשמיעה של 50 dB עד 69.9 dB ומעלה עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4,000 הרץ באוזן הטובה והוא בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה, יהיה זכאי ל-32 שעות תרגום ו/או תמלול והעתקת סימנים בשנה.

השירות למעתיק סימנים כלול במניין שעות התרגום להם זכאי אדם עם לקות שמיעה ועיוורון/לקוי ראייה.

ג. הגדלת מכסת שעות תרגום ו/או תמלול והעתקת סימנים/דיבור במקרים מיוחדים, רשאי אדם עם לקות שמיעה לבקש הגדלת מיכסת שעות התרגום ו/או תמלול והעתקת סימנים/דיבור.

על האדם להפנות את בקשתו לנותן השירות אשר יעבירנה
לקלינאי/ת התקשורת הארצי/ת של אגף השיקום במשרד
הרווחה בצרוף חוות דעת שתינתן ע"י גורם שיקבע ע"י
קלינאי/ת התקשורת הארצי/ת.

לאחר קבלת הבקשה וכל החומר הנוסף הנדרש, יחליט/תחליט
קלינאי/ת התקשורת לפי שיקול דעתו/ה הבלעדית בעניין
הבקשה.

3.2 החזר מסים על קניית מכשיר פקסימיליה נייד או נייד או מודם-פקסימיליה

א. מטרת השירות

לאפשר לאדם עם לקות שמיעה תקשורת כתובה לצורך תפקודו
היום יומי.

ב. מהות השירות

החזר כספי השווה לשיעור המע"מ ומס קניה על רכישת מכשיר
פקסימיליה נייד או נייד או מודם פקסימיליה לאדם עם לקות שמיעה.

ג. אופן מתן השירות

ההחזר הכספי יינתן ע"י נותן השירות.

ד. הזכאות

(1) אדם בגיל 16 ומעלה עם לקות שמיעה שחלה אצלו ירידה
בשמיעה של 50 dB ומעלה עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים
500-4000 הרץ באוזן הטובה.

(2) הזכות להחזר מסים הינה פעם בחמש שנים ליחידה משפחתית
כהגדרתה בהוראה 1.22 בתע"ס.

3.3 השתתפות ברכישת גלאי בכי

א. מטרת השירות

סיוע לאדם עם לקות שמיעה שהוא הורה לילד ע"י עזרה ברכישת מכשיר המתריע על בכיו של הילד.

ב. מהות השירות

החזר כספי בגובה 90% מעלות המכשיר אך לא יותר מ-5 נקודות זיכוי (נ"ז).

ג. אופן מתן השירות

על ידי נותן השירות.

ד. זכאות להשתתפות ברכישת גלאי בכי

אדם עם לקות שמיעה שחלה אצלו ירידה בשמיעה של 50 dB ומעלה על פי ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4000 הרץ באוזן הטובה והוא הורה לילד עד גיל 3 באופן חד-פעמי.

3.4 סל תקשורת

א. מטרת השירות

לעזור לאדם עם לקות שמיעה לרכוש אביזרי עזר לצורך שיפור תפקודו היום יומי.

ב. מהות השירות

החזר כספי עבור רכישת פריט אחד או יותר מאביזרי העזר המפורטים להלן:

אביזרי עזר לשמיעה

מערכת עזר לשמיעה לטלוויזיה

מערכת הגברה אישית FM

מגבר אישי לשמיעה

אביזרי עזר לתקשורת

טלפון ללקויי שמיעה עם הגברת הצלצל, הגברת הקול והתראה
צלצלול - ויזואלית ו/או עם כרית רטיטה.
מגבר נייד המתחבר לאפרכסת טלפון
מגבר דיבור לטלפון
מגבר צלצלול לטלפון
טלפון נייד הכולל כתיבה וקבלת הודעות SMS
סוללה רוטטת לטלפון נייד
דיבורית לטלפון נייד עם הגברה או השראה למצב T
דיבורית לרכב עם השראה למצב T
וידאופון
מכשיר פקס נייד/נייד בהתאם לסעיף 3.2 לעיל (לא כולל סכום המסים
שהוחזר).
טלפון לכבדי שמיעה משולב קריאת שפתיים (Speech View)

אביזרי אתראה

אינטרקום, מצלמה ומוניטור.
פעמון דלת מוגבר ו/או מהבהב, אלחוטי או קווי
חישן לזיהוי דפיקה בדלת
גלאי עשן מהבהב
שעון מעורר רוטט/מהבהב שולחני ו/או ידני
מתקן לגילוי צפירות חירום לרכב
מתקן אתראה מהבהב נייד לטלפון/פקח נייד או נייד
מערכת אתראה משולבת כולל מכשיר נייד לתצוגה ויזואלית ו/או
טקטילית

אביזרים למחשב/טלוויזיה/לרכב

מחשב אישי נייד/נייד/כף יד
מדפסת למחשב
מצלמה לאינטרנט
מודמים בהתאם לסעיף 3.2 לעיל (לא כולל סכום המסים שהוחזר)

ממיר דיגיטלי עבור כתוביות

מפענח טלטקסט

מערכת טלוויזיה למשאיות

T.V PHONE

ראי פנורמי מיוחד פנימי וחיצוני לרכב

במקרים מיוחדים רשאי/ת קלינאי/ת התקשורת הארצי/ת לאשר

החזר כספי עבור רכישת אביזר/ים שאינם מופיע/ים ברשימה

המפורטת לעיל במסגרת סכום הזכאות כמפורט בסעיף 3.4 ה' להלן

ג. אופן מתן השירות

סל תקשורת יינתן ע"י נותן השירות כנגד הצגת חשבונית מס/קבלה מקורית.

ד. הזכאות

הזכאות לסל תקשורת:

(1) אנשים בגיל 18 עד גיל זקנה, עם לקות שמיעה של 70 dB ויותר עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4000 הרץ באוזן הטובה ובלבד שלקות השמיעה הזו חלה מלידה או התרחשה עד גיל 3. או;

(2) אנשים בגיל זקנה - שהיו זכאים לסל תקשורת, לפני הגיעם לגיל זקנה.

(3) זכאות לסל תקשורת לא תחול על אשה שהגיעה לגיל 60 וגבר שהגיע כבר לגיל 65, לפני ה-15.8.2002.

ה. גובה הסל ועדכונו

(1) גובה הסכום מפורסם בנספח להוראה זו, בחוברת התעריפים. ומתעדכן מעת לעת.

(2) אנשים שלפני הגיעם לגיל זקנה היו זכאים לסל תקשורת, יהיו זכאים לסל תקשורת מוקטן בגובה 25% מהסכום המופיע בסעיף 3.4 ה' (1) לעיל בהגיעם לגיל זקנה.

(3) השתתפות משרד הרווחה בהחזר כספי של כל פריט כמפורט בסעיף 3.4 ב' לעיל תהיה בגובה 90% מעלות הפריט גובה הסכום מפורסם בנספח להוראה זו בחוברת התעריפים ומתעדכן מעת לעת.

(4) סך סל התקשורת הנ"ל יעמוד לרשות כל אדם כל 4 שנים מיום זכאותו ובמהלכם.

3.5 דמי תקשורת

3.5.1 מטרת השירות
סיוע כספי שניתן לאדם עם לקות שמיעה במימון הוצאות שוטפות הנובעות מהלקות.

3.5.2 מהות השירות
סכום כספי חודשי לאדם עם לקות שמיעה.

3.5.3 אופן מתן השירות
הסכום הכספי יופקד באמצעות משרד הרווחה מדי חודש בחשבון הבנק של האדם הזכאי.

3.5.4 הזכאות

א. אנשים עד גיל זקנה, עם לקות שמיעה, אשר להם ירידה בשמיעה של 70 dB ויותר עפ"י ממוצע סיפי שמיעה בתדרים 500-4000 הרץ באוזן הטובה ובלבד שלקות שמיעה זו חלה מלידה או התרחשה עד גיל 3.
או;

ב. אנשים בגיל זקנה שהיו זכאים לדמי תקשורת לפני הגיעם לגיל זקנה.

ג. זכאות לדמי תקשורת לא תחול על אשה שהגיעה לגיל 60 וגבר שהגיע לגיל 65 לפני 15.8.02.

3.5.5 גובה דמי התקשורת ועדכונים

א. גובה דמי התקשורת מפורסמים בנספח א' להוראה זו בחוברת התעריפים ומתעדכנים מעת לעת.

ב. לאנשים בגיל זקנה ישולמו דמי תקשורת בגובה 25% מהסכום שהיו זכאים להם לפני הגיעם לגיל זקנה.

4. **דרכי הפניה**

4.1 אדם עם לקות שמיעה יפנה בבקשה לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת, למחלקה לשירותים חברתיים במקום מגוריו וימלא טופס בקשה לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת שמופיע בנספח ב'1/ ו - ב'2/ בצירוף תמונה. לטופס הבקשה יש לצרף אודיוגרמה עדכנית של האדם מהשנתיים האחרונות

4.2 המחלקה לשירותים חברתיים תוודא קבלת כל החומר המפורט לעיל מהלקוח (לרבות טופס ממולא וחתום כנדרש) ולאחר מכן תעבירו לקלינאית/ת תקשורת ארצי/ת במשרד הראשי של משרד הרווחה לצורך קביעת זכאותו של הלקוח לשירותי תמיכה לתקשורת

4.3 לאחר קבלת החומר ע"י קלינאית/ת התקשורת ובדיקתו י/תמציא את החלטתו/ה בדבר זכאותו של הלקוח לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת למחלקה לשירותים חברתיים שתעביר את ההחלטה המקורית ללקוח.

5. אופן מתן שירותי תמיכה לתקשורת

- 5.1 אדם עם לקות שמיעה שאושרה זכאותו לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת ע"י קלינאית/ת תקשורת ארצי/ת, יעביר את ההחלטה לנותן השירות למימוש זכאותו (למעט דמי תקשורת) לשירותים אלו.
- 5.2 לקבלת דמי תקשורת לפי סעיף 3.5 לעיל על הזכאי לשלוח פרטי חשבון בנק ו-3 תלושי שכר אחרונים למרכז התחום לליקויי שמיעה וחרשים באגף השיקום. מתן דמי תקשורת (סעיף 3.5 לעיל) יבוצע באמצעות אגף השיקום במשרד הראשי של משרד הרווחה והשירותים החברתיים. הזכאות לשירותי תמיכה בתקשורת הינה מיום פנייתו של המבקש.

6. בדיקה חוזרת

- 6.1 רשאי אדם לפנות בבקשה לבדיקה חוזרת לגבי החלטת קלינאית/ת התקשורת הארצי/ת בעניין זכאותו לשירותי תמיכה לתקשורת רק כאשר יש לו נתונים חדשים שיכולים לשנות את ההחלטה שניתנה, וזאת עד חצי שנה מיום מתן ההחלטה ע"י קלינאית/ת תקשורת הארצי/ת. במקרים מיוחדים רשאי/ת קלינאית/ת התקשורת הארצי/ת לחרוג מפרק הזמן שנקבע לעיל.
- 6.2 רשאי/ת קלינאית/ת תקשורת הארצי/ת לדרוש בדיקה חוזרת בכל עת מאדם שנקבעה זכאותו לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת. במסגרת הבדיקה החוזרת רשאי/ת קלינאית/ת התקשורת הארצי/ת לדרוש מהאדם האמור שיעבור בדיקות נוספות כפי שיקבע וכן ימציא לו כל מידע שיבקש.
- במקרה שהאדם האמור לא ימלא אחר בקשתו של קלינאית/ת תקשורת ארצי במסגרת בדיקתו החוזרת רשאי/ת יהיה קלינאית/ת התקשורת הארצי/ת לבטל את זכאותו לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת.

7. הגשת ערר

הגשת ערר על זכאות - לקוח הרואה עצמו נפגע מהחלטת קלינאי/ת התקשורת הארצי/ת בעניין זכאותו לשירותי תמיכה לתקשורת ו/או מהחלטה של אגף השיקום בעניין גובה דמי תקשורת, רשאי להגיש ערר לועדת ערר מחוזית של משרד הרווחה בהתאם להוראה 1.8 בתע"ס.

8. דיווח

8.1 אגף השיקום ידווח עבור דמי תקשורת במערכת דמי תקשורת כדלקמן:

סמל	סוג העזרה
1.6	דמי תקשורת לאדם עובד
1.7	דמי תקשורת לאדם שאינו עובד
1.8	דמי תקשורת לזקן שעבד
1.9	דמי תקשורת לזקן שלא עבד

8.3 עבור סל תקשורת, השתתפות ברכישת גלאי בכי והחזר מסים על מכשיר פקסימיליה נייח או נייד או מודם פקסימיליה, יעביר נותן השירות אחת לחודש לקלינאי/ת תקשורת ארצי/ת רשימת מקבלי השירות וסוג השירות (נספח ו').

8.4 נותן השירות ידווח לאגף השיקום במשרד הרווחה על כל השירותים הניתנים על ידו ללקוחות הזכאים בהתאם להסכם שנחתם בינו לבין משרד הרווחה והשירותים החברתיים בנושא זה.

9. מ י מ ו ן

9.1 משרד הרווחה נושא ב- 100% עלותם של שירותי תמיכה לתקשורת לזכאים לכך וזאת בכפוף לתקציב המאושר.

9.2 מימון עלותם של שירותי תמיכה לתקשורת יתבצע ע"י משרד הרווחה והמחלקות לשירותים חברתיים מהתקנות התקציביות כדלקמן:

א. קניית שירותי תרגום, מ/לשפת הסימנים ותמלול והעתקת סימנים, סל תקשורת, והשתתפות ברכישת גלאי בכי החזר מיסים על קניית פקסימליה ניח או נייד או מודם פקסימליה מתקנה תקציבית 06.22.27.

ב. דמי תקשורת מתקנה תקציבית "דמי תקשורת לחרשים" 06.22.29.

10. פיקוח ובקרה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת ע"י מפקחים במחוזות וע"י האגף לביקורת פנימית.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

נספח ב' 1/ (5.7)

מיועד לתמונת הפונה

מדינת ישראל
משרד הרווחה
אגף השיקום

בקשה לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת

א. פרטים אישיים של הפונה (ימולא רק ע"י העובד/ת הסוציאלית/ת במחלקה לשירותים חברתיים)

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	תאריך לידה שנה חודש יום	שנת עליה

כתובת

מין זכר נקבה	מצב משפחתי ר/נ/ג/א	רחוב	מספר הבית	שם הישוב	מיקוד

מספר פקס	מספר טלפון

ב. הצהרת הפונה (יש לסמן X במשבצות המתאימות)

- ☐ אני לקויה/ת שמיעה מלידה או ליקוי השמיעה שלי התרחש עד היותי בן/בת שלוש שנים
- ☐ לקוי השמיעה שלי התרחש בהיותי בן/בת _____ שנים
- אני מוכרת/ת כלקויה/ת שמיעה ע"י משרד הביטחון: ☐ לא ☐ כן
- אני בעל תעודת עיוור: ☐ לא ☐ כן, מספר התעודה _____

אני מבקש/ת להכיר בזכאותי לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת.

הצהרת הפונה

הנני מצהיר/ה שכל הפרטים שנמסרו לעיל נכונים ומתחייב/ת להודיעכם על שינוי בפרטים שמסרתי תוך 10 ימים מהשינוי. ידוע לי שאם מסרתי פרטים כוזבים אני צפוי/ה לעונשים ולביטול תשלום דמי התקשורת וסל התקשורת.

תאריך _____ חתימת הפונה _____

ג. פרטי העובד/ת הסוציאלית

הנני מצהיר/ה כי הנ"ל חתם על הצהרה זו בפני לאחר שהוסברה לו משמעותה.

שם העו"ס המטפלת/ת _____ חותמת המחלקה לש"ח _____ תאריך _____

הרשות המקומית: _____ סמל הרשות המקומית: _____ מחוז: _____

לטופס זה יש לצרף את האישורים להלן:

- אודיאוגרמה מלאה ממכון אודיאלוגי בחתימת קלינאית/ת תקשורת ומספר הכרה במעמד מטעם משרד הבריאות.
- אישור מהמסד לבטוח לאומי (במידה וקיים) על כך שהפונה מוכרת/ת כלקויה/ת שמיעה ומאירה תאריך מוכרת.

הערה: בעת מילוי הטפסים, יש להביא למחלקה לשירותים חברתיים תעודת זהות של הפונה לצורך זיהוי וכן תמונת פספורט אחת של הפונה. **התמונה תוצמד לטופס זה במקום המיועד לכך!**

ג. א 5.7

- הטופס ימולא במקור + 3 עתקים:
- המקור ישלח לאגף השיקום - קלינאית/ת תקשורת ארצית (לכ)
 - העתק מס' 1 ישלח למחוז (תכלית)
 - העתק מס' 2 ישאר במחלקה לש"ח (ורוד)
 - העתק מס' 3 למנהל (ירוק)

אזהרה: טופס זה מכיל מידע מוגן לפי חוק הגנת הפרטיות - המוסרו שלא כדין עובר עבירה.

בדיקת רופא/ת א.א.ג.

א. בדיקה רפואית (חלק זה ימולא ע"י רופא/ת א.א.ג. בהתאם לפקודת הרופאים 1976)

1. מצאי בדיקה אוטוסקופית :

אוזן ימין : _____
אוזן שמאל : _____
האם סובלת/ת מדלקות אוזניים חוזרות או נוזלים : ☐ לא ☐ כן, בימין/ בשמאל
האם עברה/ת ניתוח שתל קוכלארי : ☐ לא ☐ כן

2. סיבת הלקוי השמיעתי :

☐ מלידה ☐ מחלה (פרט) _____
☐ אחר (פרט) _____

במקרה של התחרשות, מהו גיל ההתחרשות המשוער ? _____ שנים ו- _____ חודשים.
הערות : _____

סיבת הלקוי השמיעתי נקבעה עפ"י :

☐ אנמנה ☐ תיעוד רפואי ☐ הכרת הפונה

האדם נבדק על-ידי, זוהה באמצעות תעודת זהות ותמונתו תואמת את זהותו.

שם הרופא : _____ חותמת וחתימה : _____
תאריך הבדיקה : _____ טלפון : _____

טופס נלווה לבדיקת שמיעה

טופס זה ימולא ע"י האודיאלוגית/ הבודקת/ בלבד ויצורף לטופס האודיאוגרמה.

א. אנמנה

הנבדק/ת לקוי/ת שמיעה מלידה : ☐ כן ☐ לא , באיזה גיל התגלתה הירידה בשמיעה : _____
האם משתמש/ת במכשירי שמיעה : ☐ לא ☐ כן ☐ אוזן ימין ☐ אוזן שמאל
האם עוד מישוה במשפחה סובל מלקוי שמיעה : ☐ לא ☐ כן, (פרט) _____

ב. ימולא לאחר ביצוע בדיקת השמיעה

יש לסמן את המשפטים המשקפים בצורה הקרובה ביותר את המציאות (ניתן לסמן יותר ממשפט אחד) :

אם הנבדק/ת משתמש/ת בשפה ורבלית : ☐ ניתן להבינו/ה בקלות ☐ מובן/ת חלקית ☐ מובן/ת בקושי
הנבדק/ת משתמש/ת : _____
☐ בשפת הסימנים ☐ בשילוב שפת סימנים ושפה ורבלית ☐ בקריאת דבור ☐ נזקק/ת לתרגום לשפת הסימנים

ג. תוצאות הבדיקה

תוצאות הבדיקה (למיטב הבנתי המקצועית) : ☐ מהימנות ☐ אינן מהימנות - נעשה ניסיון מצד הנבדק/ת
להטות את תוצאות הבדיקה
הערות : _____

שם הקלינאי/ת : _____ חותמת ומס' רשיון : _____ חתימה : _____
תאריך הבדיקה : _____



תאריך

מדינת ישראל
משרד הרווחה
אגף השיקום
מקור



לכבוד

מר

ת.ז.

כתובת

באמצעות:

עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים

הנדון: זכאות לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת

הריני להודיעך כי:

בקשתך לקבלת דמי תקשורת וסל תקשורת אושרה עפ"י הוראה בתע"ס 5.7 (שירותי תמיכה בתקשורת לאנשים עם לקות שמיעה) הזכאות הנה מתאריך _____

הנך זכאי ל:

- דמי התקשורת אשר יועברו אחת לחודש ישירות לחשבון הבנק שלך. נא לפנות לעובד הזכאות במחלקה לצורך הסדרת קבלת דמי התקשורת.
- סל תקשורת.
- קבלת שירותי תרגום / תמלול בהיקף של _____ שעות בשנה.
- להחזר מיסים ברכישת מכשיר פקסימיליה או מודם פקס, באם טרם ניצלת אפשרות זו. הזכאות אחת ל 5 שנים למשפחה.
- החזר תשלום עבור רכישת גלאי בכי אם'הנך הורה לילד מגיל לידה ועד 3 שנים, באם טרם ניצלת אפשרות זו ובאופן חד פעמי למשפחה.

לקבלת שירותי סל תקשורת / תרגום / תמלול / החזר מיסים לרכישת פקס / גלאי בכי יש לפנות:

למרכז התמיכה בבית "שמע"

רח' פליטי הספר 30

ת"א 67948

טל' 03-5733392

טל' / פקס 03-5733393

dfservices@shema.tlv.k12.il

ב ב ר כ ה

קלינאית תקשורת ארצית
אגף השיקום

העתקים:

המחלקה לש"ח



מדינת ישראל
משרד הרווחה
אגף השיקום
מקור



תאריך

לכבוד

גברת

ת.ז.

כתובת

באמצעות:

עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים

הנדון: זכאות לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת – זכאות חלקית

הריני להודיעך כי בקשתך לקבלת דמי תקשורת וסל תקשורת נדחתה עפ"י הוראה 5.7 בתע"ס (שירותי תמיכה בתקשורת לאנשים עם לקות שמיעה) הבקשה נדחתה מהסיבות הבאות:

הנך זכאי ל:

- קבלת שירותי תרגום / תמלול בהיקף של לא זכאי שעות בשנה.
- להחזר מיסים ברכישת מכשיר פקסימיליה או מודם פקס, באם טרם ניצלת אפשרות זו. הזכאות אחת ל 5 שנים למשפחה.
- החזר תשלום עבור רכישת גלאי בכי אם הנך הורה לילד מגיל לידה ועד 3 שנים, באם טרם ניצלת אפשרות זו ובאופן חד פעמי למשפחה.

לקבלת שירותי תרגום / תמלול / החזר מיסים לרכישת פקס / גלאי בכי יש לפנות:

למרכז התמיכה בבית "שמע"

רח' פליטי הספר 30

ת"א 67948

טל' 03-5733392

טל' / פקס 03-5733393

dfservices@shema.tlv.k12.il

בברכה

קלינא/ת תקשורת ארצית
אגף השיקום

העתקים:

המחלקה לש"ח

נספח ג' 3 (5.7)



מדינת ישראל
משרד הרווחה
אגף השיקום



מקור

תאריך

לכבוד

גברת _____

ת.ז. _____

כתובת _____

באמצעות :

עו"ס המחלקה לשירותים חברתיים

הנדון: דחיית בקשתך לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת

הריני להודיעך כי בקשתך לקבלת שירותי תמיכה לתקשורת נדחתה עפ"י הוראה 5.7 בתע"ס (שירותי תמיכה בתקשורת לאנשים עם לקות שמיעה) הבקשה נדחתה מהסיבות הבאות :

ב ב ר כ ה

קלינאית/תקשורת ארצית
אגף השיקום

העתקים:

המחלקה לע"ח _____

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.1 (הוראה 1 לפרק 6 בתע"ס) מס' עמודים: 14

תאריך תחולה: 1.2.2015 תאריך פרסום: ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

מתן דמי ליווי לניידות

=====

1. כללי

1.1 ההוראה הזאת מבטלת את ההוראה מתאריך 24.7.2012.

1.2 דמי הליווי מיועדים לסייע לאדם העיוור, בגיל העבודה, בצרכיו המוגברים בניידות ולהגביר פעילויות נוספות הדורשות ניידות.

1.3 מדרג דמי הליווי מקביל למדרג הצורך בניידות. כך שאדם עובד או לומד מקבל דרגה גבוהה יותר.

2. הגדרות

2.1 "דמי ליווי" - גמלת כספית, בשיעור 11.3% מהשכר הממוצע במשק בצמוד לגמלאות המוסד לביטוח לאומי. העדכון נעשה על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים בחודש ינואר בכל שנה.

2.2 "לומד":

- (א) אדם הלומד לפחות 8 שעות שבועיות, במוסד על-תיכוני מוכר על ידי המשרד.
- (ב) תלמיד במוסד שיקום חינוכי, לרבות בתנאי פנימייה.
- (ג) אדם הנמצא בתהליך שיקום המתבצע במרכז שיקום מוכר לתקופה של לפחות 30 יום, לרבות בתנאי פנימייה.

2.3 "עובד":

- (א) עובד לפחות 20 שעות שבועיות ולא פחות מ-4 ימים בשבוע.
- (ב) עובד-הוראה המועסק לפחות 12 שעות בשבוע.
- (ג) עובד במקצועות פרא-רפואיים: מבצע לפחות 15 טיפולים בשבוע.
- (ד) עובד במסגרת מוגנת או נתמכת במימון ממשלתי.
- (ה) עובד עצמאי המשתכר לפחות 1,200 ש"ח לחודש.
- (ו) משרת בצה"ל או בשירות לאומי.
- (ז) אדם ש"תורתו אומנותו" הלומד ב"כולל" רשום ברשימת הכוללים המוכרים על ידי משרד החינוך - לפחות 20 שעות שבועיות ולא פחות מ-4 ימים.
- (ח) אדם חירש-עיוור המבקר במסגרת שיקומית המפוקחת על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

2.4 "זקן/ה" - בגיל פרישה עפ"י חוק פרישה התשס"ד-2004.

3. רמות דמי הליווי הם כדלקמן:

דמי הליווי משולמים בשלושה שיעורים.

3.1 דמי ליווי מלאים (100%)

3.2 75% מדמי הליווי המלאים

3.3 50% מדמי הליווי

גובה דמי הליווי מתפרסמים בנספח א' להוראה זו בחוברת התעריפים ומתעדכנים מעת לעת.

4. זכאות

- (א) בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה לצמיתות.
(ב) מעל גיל 18.
(ג) מתגורר בקהילה, לרבות אדם השוהה בהוסטל או בדוור מוגן ומנהל יחידת משק בית עצמאית.
(ד) לוקה באחד או יותר מסעיפי הראייה שלהלן:
העדר ראייה גמור או;
חדות ראייה שאינה עולה על 1/60 בעין הטובה ביותר אף בעזרת משקפיים או;
שדה ראייה מרבי שאינו עולה על 10 מעלות, בעין הטובה ביותר אף בעזרת משקפיים.
(ה) קשיש המפסיק את עבודתו, ישולמו לו דמי ליווי מלאים לתקופה של חצי שנה מיום הפסקת עבודתו לצורך הסתגלות.
(ו) אדם עובד, גם אם הוא שוהה במסגרת חוץ ביתית.
(ז) אדם השוהה במסגרת חוץ ביתית כאקסטרני.

5. מדרג דמי ליווי

- א. זכאי לקבלת דמי ליווי מלאים:
(1) אדם העונה להגדרת "עובד", לרבות זקן עובד שקיבל דמי ליווי בטרם הגיעו לגיל זקנה.
(2) אדם העונה להגדרת "לומד".
(3) חירש עיוור המבקר במסגרת שיקומית המפוקחת על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים ללא הגבלת גיל.

ב. זכאי ל-75% דמי ליווי:
עיוור שאינו עובד או לומד ואינו מקבל קצבת שירותים מיוחדים מהביטוח הלאומי וכן זקן שלא עובד ושקיבל דמי ליווי בטרם הגיעו לגיל פרישה.

ג. זכאי ל- 50% דמי ליווי:

עיוור שאינו עובד או לומד ומקבל קצבת שירותים מיוחדים מהביטוח הלאומי

6. עיוור שאינו זכאי

6.1 מתחת לגיל 18.

6.2 זקן/ה שלא היה זכאי לדמי ליווי לפני הגיעו/ה לגיל זקנה.

6.3 הנכים המפורטים להלן **אשר הוכרו כנכים עקב עיוורונם**:
נכי צה"ל, נפגעי פעולות איבה, נפגעי תאונות דרכים, נפגעי עבודה.

6.4 עיוור המקבל קצבת ניידות מהמוסד לביטוח לאומי.

6.5 אדם השווה במסגרת חוץ ביתית אינטרנית ואינו עובד, כגון: בבית אבות, במוסד סיעודי, בבית כלא או במעון למפגרים (למעט מעון שיקומי).

6.6 אדם השווה בחו"ל למעלה מ-3 חודשים.

6.7 אדם שנקבעה לו תעודת עיוור זמנית.

6.8 אדם שנקבעה זכאותו בהיעדרו, ללא בדיקה אישית של רופא האימון או וועדת העררים הרפואית.

7. הערות

7.1 דמי הליווי לא ייחשבו כהכנסה לצורכי חישוב זכאות במחלקה לשירותים חברתיים.

7.2 משפחה שבה שני בני הזוג עיוורים - כל אחד מהם זכאי לדמי ליווי בנפרד, לפי זכאותו.

8. קביעת תחולת זכאות

8.1 הזכאות תקבע על ידי השירות לעיוור כחלק מתהליך הבדיקה לקבלת תעודת עיוור.

8.2 תחולת הזכאות לדמי הליווי תהיה מיום בדיקת העיניים על ידי רופא האימון של השירות לעיוור.

8.3 אדם שנקבעה זכאותו על ידי ועדת עררים רפואית, תחולת זכאותו תקבע לפי מועד ההחלטה בוועדת העררים.

9. הודעה בדבר הזכאות ומימושה

9.1 הודעה בדבר זכאות (או אי זכאות) לקבלת דמי ליווי מועברת לפונה (נספח ב), לפיקוח המחוזי ולמחלקה לשירותים חברתיים ע"י השירות לעיוור.

עם קבלת תשובה חיובית יעביר המבקש, לשירות לעיוור במשרד הראשי, טופס פרטי חשבון בנק מאושר על ידי הבנק כולל חתימה וחותמת הבנק (נספח ג), טופס הצהרה (נספח ד) וכן מסמכים רלוונטיים כמפורט להלן:

- (א) עובד שכיר - ימציא מסמכים לפי בחירתו באחת מהחלופות הבאות:
 - תלושי שכר מקוריים,
 - העתק נאמן למקור, לשלושת החודשים האחרונים,

- אישור רשמי (על גבי נייר לוגו) של המעסיק חתום על ידי מנהל הארגון או משאבי אנוש, ובו יפורטו:
פרטי המעסיק ומספר תיק ניכויים במס הכנסה,
פרטי העובד ומספר שעות עבודה בשבוע.

(ב) משתקם - אישור המסגרת המשקמת המעיד על מספר ימי שהות בשבוע, מועד תחילת התוכנית ומועד סיומה.

(ג) לומד - אישור ממוסד הלימודים, לרבות ה"כולל" ובו פירוט היקף שעות הלימוד השבועיות.

(ד) עובד עצמאי - אישור רשות המיסים או הצהרת עוסק פטור, או תקציר שומה ליחיד, או דין וחשבון על הכנסות בארץ ובחו"ל הכוללים את גובה ההכנסות לשנת המס האחרונה.

(ה) קצבת שירותים מיוחדים- אישור מהמוסד לביטוח לאומי על קבלת קצבת שירותים מיוחדים או אי קבלת הקצבה.

9.2 השירות לעיוור יקבע את גובה דמי הליווי על פי הנתונים שבטופס הבקשה ועל פי האישורים והמסמכים שצורפו לה.

9.3 החלטת השירות לעיוור תירשם בטופס החלטה (נספח ה).

9.4 טופס הבקשה והאישורים הנלווים יישמרו בתיק הפונה בשירות לעיוור.

9.5 התשלום ייעשה ישירות ע"י המשרד לחשבון הבנק האישי של הזכאי.

10. משך מתן דמי הליווי

10.1 לתקופה של 6 חודשים לעיוור בתהליך שיקום (לפי סעיף 2.5 ח').

10.2 לתקופה של 12 חודשים לעיוור עובד, לסטודנט, לזקן עובד או לעיוור שמשרת בצה"ל או בשירות לאומי (לפי סעיף 2.5 א-ז).

10.3 לתקופה בלתי מוגבלת- לעיוור שאינו עובד ולעיוור זקן שאינו עובד.

11. בדיקה רפואית חוזרת

א. אדם שלא נמצא זכאי לקבלת דמי ליווי, יוכל להיבדק בשנית, לאחר שנה ממועד הבדיקה האחרונה או להגיש ערעור לוועדה רפואית עליונה

ב. אדם שראיתו התדרדרה במהלך השנה, יוכל להיבדק בשנית לפני תום שנה ממועד בדיקתו ובלבד שימציא אישור מרופא עיניים המצביע על החמרה בראייה.

12. וועדה רפואית עליונה

לקוח הרואה עצמו נפגע מהחלטת השירות לעיוור רשאי לערער בפני ועדה רפואית עליונה יש להביא לתשומת לבו של הלקוח כי הגשת הערר כרוכה בתשלום אגרה בסכום המופיע בנספח ה' להוראה זו בחוברת התעריפים ומתעדכן מעת לעת.

12.1 הרכב הוועדה: שני רופאי עיניים בכירים ועו"ס - חברי הוועדה הינם בלתי תלויים.

12.2 תפקיד חברי הוועדה:

- א. רופאי העיניים - מתן חוות דעת רפואית
- ב. עו"ס - מרכז הוועדה, מיידע את הפונה בדבר זכויותיו, נותן חוות דעת מקצועית בעניין ההשלכות התפקודיות של מצב הראייה.

12.3 על המערער להמציא מסמכים רפואיים עדכניים על מצב ראייתו.

12.4 סמכותה של וועדה רפואית עליונה לקבוע זכאות או אי זכאות לתעודת עיוור ולדמי ליווי.

12.5 המחלקה לשירותים חברתיים תעביר את הפנייה לוועדה רפואית עליונה באמצעות המחוז, המחוז ישלח לעורר שובר תשלום עבור האגרה (נספח ו'). העורר ישלח את הקבלה למחוז ויוזמן לוועדה רפואית עליונה.

12.6 תשובה על החלטת הוועדה הרפואית העליונה תשלח ישירות לעורר עם העתק לפיקוח המחוזי ולמחלקה לש"ח.

13. בקרות להמשך מתן דמי ליווי

13.1 חודשיים לפני סיום הזכאות, יודיע השירות לעיוור לזכאי על דרישתו לחידוש האישורים הרלוונטיים.

13.2 האישורים ישלחו לשירות לעיוור באמצעות הדואר עד ה-20 בחודש שבו מסתיימת הזכאות.

14. ע ד כ ו ן

שינויים ידווחו על ידי העיוור על גבי טופס הצהרת שינויים (נספח ד') בתוך 10 ימים מיום השינוי.

15. מ י מ ו ן

המימון הוא 100% באמצעות המשרד, מהתקנה התקציבית "דמי ליווי לעיוורים" 23.06.62.30.

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת בידי מפקחיו
במחוזות ובידי עובדי האגף לביקורת פנימית.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

לכבוד

שלום רב,

הנדון: זכאות לקבלת דמי לוו

במענה לפנייתך נמצאת זכאי לשאת **תעודת עיוור / לקויי ראייה** שאותה אתה אמור לקבל באמצעות העו"ס במקום מגורך.
כמו כן הנך זכאי לקבלת מענק דמי לוו ממשרד הרווחה והשירותים החברתיים.
לידיעתך דמי הלוי משולמים למתעוורים חדשים בשלוש רמות:

- 100% למי שעובד/ לומד/ נמצא בתהליך שיקום.
 - 75% למי שאינו עובד ולא מקבל קצבת שירותים מיוחדים מהמוסד לביטוח לאומי.
 - 50% למי שמקבל קצבת שירותים מיוחדים מהמוסד לביטוח לאומי ולאדם קשיש
- סכומי דמי הלוי מתעדכנים מעת לעת ומתפרסמים בנספח ה' להוראה זו בחוברת התעריפים.

על מנת שניתן יהיה לממש את זכאותך הנך נדרש להמציא לשירות לעיוור,
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
יד חרוצים 10 ירושלים 91012:

1. פרטי חשבון בנק מאושר ע"י נציג הבנק כולל חותמת וחתימה
(רצ"ב הטופס אותו יש למלא בבנק).

2. אישורים ומסמכים המעידים על מצב תעסוקתי או לימודים כדלהלן:
- * עבודה: תלושי שכר על שמך של שלושת החודשים האחרונים.
 - * עובד עצמאי: אישור על תשלום דמי ביטוח לאומי.
 - * לומד: אישור מוסד הלימודים על היותך תלמיד מן המניין והיקף שעות הלימודים השבועיות.
 - * שיקום: אישור היחידה השיקומית המאשרת עובדה זו כולל תאריך התחלה וסיום.
 - * שירות לאומי: אישור הגוף המפעיל אותך בנושא כולל תאריך התחלה וסיום.
 - * שירות בצה"ל: אישור שלטונות הצבא תוך ציון תאריך התחלה וסיום השירות.
 - * אישור מהמוסד לביטוח לאומי שאינך מקבל קצבת שירותים מיוחדים.

עד לקבלת המסמכים ואישורים ישולמו לך דמי לזוי בשיעור של 50%

בברכה

מנהל השירות לעיוור

הערות:

- (1) את האישורים האמורים יש להמציא לשירות לעיוור מידי שנה במהלך חודש אוקטובר.
- (2) עליך לדווח במיידית על כל שינוי שחל במעמדך לשירות לעיוור שכתובתו מצויה בתחתית העמוד.
- (3) עליך למלא בקפדנות את טופס ההצהרה וטופס פרטי חשבון בנק הרצ"ב.

העתק: ממונה על רישום הנתונים, שירות לעיוור

מחלקה לשירותים חברתיים: _____

פרטי בנק לצורך קבלת דמי ליווי (נספח מס 1)

נא לצרף צילום או מקור של
המחאה מקורית מבוטלת
(נא לציין X על גבי ההמחאה)

שם בעל החשבון

4-19	20-34	35-43	44-58	59-60	61-75	76-80	81-89
שם משפחה	שם פרטי	מספר ת.ז.	שם הבנק	מספר הבנק	שם הסניף	מספר הסניף	מספר חשבון

שם נציג הבנק _____

חותמת וחתימה _____

כתובת בעל החשבון

רחוב	מספר	עיר / ישוב	מיקוד	טלפון בבית	טלפון נייד	פקס

תאריך: _____

חתימה: _____

ה צ ה ר ה

_____ אני שם פרטי:

_____ שם משפחה:

_____ / / / / / / / / / / בעל תעודת זהות שמספרה:

_____ / / / / / / / / / / ותעודת עיוור שמספרה:

מצהיר בזאת שאדווח לשירות לעיוור על כל שינוי במעמדי האישי כמו:

1. שינוי סטאטוס תעסוקתי

2. שינוי סטאטוס של לימודים ו/או הכשרה מקצועית

3. שנוי כתובת

4. אחר

כל זה לא יאחר מעשרה ימים מתאריך השינוי

_____ חתימה _____ תאריך:

השירות לעיוור

תאריך: _____

טופס החלטה על דמי לוו

שם: _____ ת.ז. _____

סוג העזרה	מתאריך	עד תאריך	הערות

מפתח: 11- 100% עובד,

12- 50% לא עובד ומקבל שר"ם,

13- 50% קשיש,

14- 75% , לא עובד ולא מקבל שר"ם,

שם המאשר: _____

חתימה: _____

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.2 (הוראה 2 לפרק 6 בתע"ס) מס' עמודים: 17

תאריך תחולה: 1.2.2015 תאריך פרסום: ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

כלבי נחייה לאנשים עם עיוורון

=====

1. כללי

1.1 הוראה זו מבטלת את ההוראה מיום 12.8.2008.

1.2 אחד האמצעים המאפשרים לאדם העיוור ניידות מחוץ לבית הוא כלב נחייה. כלב נחייה ניתן לעיוור לאחר עמידה בדרישות ניידות והתמצאות, וכן השתתפות בהדרכה ייעודית, הכל כפי שיוסבר להלן.

1.3 ההכשרה לאדם העיוור הנעזר בכלב נחייה, ניתנת באמצעות בתי ספר מיוחדים בארץ ובחול"ל. בתקופה זו, לומד האדם העיוור כיצד לעבוד עם הכלב ולהתנייד בצורה עצמאית ובטוחה.

2. הגדרות

2.1 בית ספר לכלבי נחייה בארץ - גוף הפועל כמרכז הכשרה, אימון והדרכה

לאדם העיוור המתנייד באמצעות כלבי נחייה, אשר זכה במכרז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

2.2 **בית ספר לכלבי נחייה בחו"ל** - גוף הפועל בחו"ל כמרכז הכשרה, אימון והדרכה לאדם העיוור המתנייד באמצעות כלבי נחייה. הגוף יאושר על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

2.3 **מאמן ניידות בעזרת כלבי נחייה** - בעל תעודת הסמכה מבית ספר לאימון כלבי נחייה בארץ או בחו"ל.

2.4 **ארגון מפעיל** - ארגון שזכה במכרז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים לצורך מתן שירותי סיוע לעיוורים הנעזרים בכלבי נחייה.

3. **אמות מידה להכרה בבית ספר לאימון כלבי נחייה לעיוורים בארץ**

3.1 **צוות** - מנהל בית ספר, מדריך ניידות בעזרת כלבי נחייה בהתאם להגדרה שבסעיף 2.3 לעיל, וטרינר.

3.2 **מבנה ביה"ס** - מבנה הכולל מלונות לכלבים ובהן אמצעים לשמירה על הגיינת הכלב, חצר מגודרת, חדר טיפולים לכלבים, שטח לאילוף, מתקני אילוף, מחסן למזון לכלבים וציוד נלווה.

3.3 **שירותי לינה וארוחות ללומדים בבי"ס** - חדרי מגורים למשתתפים בקורס, מקום למתן ארוחות.

על מבנה ביה"ס ושירותי הלינה והארוחות, להיות מונגשים לאנשים עם עיוורון בהתאם לאמור לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), תשע"ב-2011.

4. תנאים לקבלת כלב נחייה בארץ ובחו"ל

- א. בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה. יובהר כי אדם אשר הוכר כנכה עקב עוורונו, ומשתייך לאחת מהקבוצות להלן: נכי צה"ל, נפגעי פעולות איבה, נפגעי תאונות דרכים ונפגעי עבודה, לא יהיה זכאי לקבלת כלב נחיה באמצעות המשרד בהתאם להוראה זו.
- ב. אדם מעל גיל 16.
- ג. יכולת התמצאות וניידות עצמאית עם מקל נחייה לעיוור.
- ד. מצב בריאות המאפשר התניידות באמצעות כלב נחייה.
- ה. קיומם של תנאי דיור המאפשרים החזקת כלב נחייה בתוך הבית באופן ראוי.
- ו. קיום פעילות יומיומית הכרוכה בניידות.
- ז. נכונות מצד המשפחה להכנסת כלב נחייה לבית.
- ח. גישה חיובית לכלבים ובעלי חיים.
- ט. למביאים כלב נחייה בחו"ל בלבד - שליטה בשפה האנגלית.

5. נוהל קבלת כלב נחייה בארץ

האמור בנוהל זה מתייחס הן בבקשה לקבלת כלב בפעם הראשונה, והן בבקשה להחלפת כלב לאחר 18 חודשים ואילך מיום קבלתו.

- 5.1 על המועמד לפנות לאחד מבתי הספר לכלבי נחייה בארץ ולמלא טופס בקשה לקבלת כלב נחייה (נספח א' חלק 1).
- 5.2 בית הספר בוחן את התאמתו של המועמד לקבלת כלב נחייה, בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 5 לעיל (פירוט נוסף לאופן בדיקת התנאים מופיע טבלת עמידה בתנאים המפורטת בנספח א').
לאחר מכן יפנה את המלצתו לשרות לעיוור לעניין התאמתו של המועמד לקבלת כלב נחייה, וזאת על גבי טופס בקשה לכלב נחייה חתום ע"י הפונה ובי"ס (נספח א' חלק 2). במקרה של החלפת כלב בי"ס יצרף לאישור זה נימוק להחלפת הכלב.

5.3 השירות לעיוור יבחן את עמידת המועמד בתנאים המפורטים בסעיף 5 הנ"ל על סמך המלצתו של בית הספר. השירות לעיוור רשאי לקחת בחשבון בעת בחינת המועמד אף מידע קודם על המועמד, ככל שישנו, אשר התקבל על סמך פניות קודמות של המועמד לקבלת כלב מבי"ס אחר בארץ ובחו"ל. לאחר מכן, יעביר אישור לבי"ס על גבי טופס בקשה לכלב נחייה (נספח א' חלק 3).

5.4 השירות לעיוור ייתן תשובה למועמד וישלח העתק לבית הספר לכלבי נחייה אשר אליו פנה המועמד בתחילת התהליך.

5.5 מועמד שימצא מתאים יוזמן ע"י בית הספר להשתתף בקורס.

5.6 עובד מדינה היוצא לקורס לצורך קבלת כלב נחייה, יהא זכאי לחופשה מיוחדת על חשבון שירות המדינה לצורך זה, וזאת בהתאם לאמור בתע"ס 6.18.

5.7 בסיום הקורס יקבל הפונה מכתב מאת השירות לעיוור המדריך אותו על מיצוי זכויותיו בגין אחזקת הכלב, ובכלל כך, אופן מימוש זכויותיו לקבלת דמי אחזקת כלב, וכן אופן מימוש זכויותיו לקבלת הדרכה שיקומית.

6. נוהל קבלת כלב נחייה מחו"ל

האמור בנוהל זה מתייחס הן בבקשה לקבלת כלב בפעם הראשונה, והן בבקשה להחלפת כלב לאחר 18 חודשים ואילך מיום קבלתו.

6.1 על המועמד לפנות בבקשה בכתב לשירות לעיוור על גבי טופס בקשה לקבלת כלב נחייה (נספח א' חלק 1). השירות לעיוור יפנה את הפונה לאחד מבתי הספר לכלבי נחייה בארץ לשם קבלת המלצת ביה"ס על התאמה ליידות בעזרת כלב נחייה והסכמת ביה"ס ללוות את המועמד עם חזרתו לארץ (נספח א' חלק 2).

6.2 בית הספר יפנה את המלצתו לשרות לעיוור לעניין התאמתו של המועמד לקבלת כלב נחייה, וזאת על גבי טופס בקשה לכלב נחייה חתום ע"י הפונה ובי"ס (נספח א' חלק 2). ההמלצה תתבסס על עמידה בתנאים המפורטים בסעיף 5 לעיל, בהתאם לאמור בטבלת עמידה בתנאים המפורטת בנספח א1.

6.3 השירות לעיוור יבחן את עמידת המועמד בתנאים המפורטים בסעיף 5 הנ"ל על סמך המלצתו של בית הספר. השירות לעיוור רשאי לקחת בחשבון בעת בחינת המועמד אף מידע קודם על המועמד, ככל שישנו, אשר התקבל על סמך פניות קודמות של המועמד לקבלת כלב מבי"ס אחר בארץ ובחו"ל.

6.4 במידה והמועמד ימצא מתאים לקבלת הכלב כאמור, ימציא המועמד את המסמכים הבאים:

6.4.1 אישור ביה"ס בחו"ל על נכונותו ויכולתו לתת כלב למועמד ולהדריך אותו איך עליו להתנייד עמו.

6.4.2 התחייבות חתומה על ידי המועמד לפיה הוא מתחייב למצוא סידור הולם לכלב המובא מחו"ל במידה והמועמד לא יוכל להמשיך ולטפל בכלב או כשהכלב אינו יכול להמשיך בתפקידו, כל זאת בתיאום עם ביה"ס המלווה בארץ (נוסח ההתחייבות כמופיע בנספח ב').

6.5 לאחר המצאת המסמכים הנ"ל, תינתן החלטת השירות לעיוור על אישור קבלת כלב נחייה בחו"ל. החלטת השירות לעיוור (קבלת הבקשה או דחייתה) תינתן לפונה בכתב תוך 30 יום, מיום קבלת הבקשה. העתק ההחלטה יועבר אל בי"ס המלווה בארץ (ביה"ס אשר המליץ על התאמתו של העיוור לקבלת כלב נחייה), ועו"ס המחלקה לשירותים חברתיים.

6.6 על העיוור לדווח לשירות לעיוור ולביה"ס לכלבי נחייה בארץ המלווה אותו על שובו ארצה. עם שובו ארצה, יקבל הפונה מכתב מאת השירות לעיוור המדריך אותו על מיצוי זכויותיו בגין אחזקת הכלב, ובכלל כך, אופן מימוש זכויותיו לקבלת דמי אחזקת כלב, וכן אופן מימוש זכויותיו לקבלת הדרכה שיקומית.

6.7 עובד מדינה היוצא לקורס לצורך קבלת כלב נחיה, יהא זכאי לחופשה מיוחדת על חשבון שירות המדינה לצורך זה, וזאת בהתאם לאמור בתע"ס 6.18.

6.8 באפשרות אדם נוסע לחו"ל לקבלת כלב נחיה לקבל השתתפות במימון נסיעתו. לצורך כך, עליו להגיש לשירות לעיוור שלוש הצעות מחיר לטיסה הלוך-חזור, כאשר השירות לעיוור יממן 50% מעלות ההצעה הזולה ביותר. כמו כן, ינתנו \$120 דמי כיס לשהייתו בחו"ל.

6.9 המבקש להביא כלב נחיה מחו"ל יחתום על התחייבות בלתי חוזרת בנוסח המופיע בנספח ג'.

7. אחריות בעל כלב הנחיה

א. עם קבלת הכלב, האדם העיוור נדרש להשתמש בכלבו באופן קבוע כדי לשמר את השליטה על הכלב.

ב. התנהלות נכונה עם הכלב תהיה ע"פ הכללים שנלמדו בקורס ההכשרה לרבות הזנה, הגיינה, טיפול וטרינארי שוטף, משמעת ותנאי לינה.

ג. האדם העיוור מתחייב להחזיר את הכלב לבי"ס במצב שבו הוא אינו מסוגל להמשיך ולטפל בכלבו או במקרה שבי"ס קבע כי יש להחזיר את הכלב.

ד. על בעל כלב הנחיה לערוך ביטוח צד ג' לכלב.

ה. על בעל הכלב לדווח לשירות לעיוור, בכל מקרה בו הוא יוצא לחו"ל לתקופה העולה על שלושה חודשים, ולמשך כמה זמן.

8. אחריות בית הספר לכלבי נחייה בארץ

- א. בדיקת התאמת העיוור לקבלת כלב נחייה בארץ ובחוו"ל.
- ב. אימון כלבי נחייה באופן המאפשר ניידות עצמאית ובטוחה לעיוור.
- ג. הקניית מיומנות לעיוור בניידות עצמאית עם כלב נחייה.
- ד. הקניית ידע לעיוור בטיפול בכלב הנחייה.
- ה. דיווח לשירות לעיוור על סיום קורס (נספח ד').
- ו. החלפת כלב במקרה בו מתגלה מחלה אצל הכלב או/ו בשל אי התאמה לעיוור, בהתאם לכללים הבאים:
- 1) על ביה"ס לדווח לשירות לעיוור על סיבת ההחלפה.
 - 2) אם המחלה/אי ההתאמה מתגלה תוך תקופה של 18 חודשים מיום מסירת הכלב לאדם העיוור, ביי"ס מתחייב לספק לעיוור כלב אחר ללא כל תמורה מצד המשרד, וההוצאות הכרוכות באספקת כלב נחייה חדש והנחיית העיוור להשתמש בכלב תחולנה על ביה"ס. כמו כן, במקרה זה **לא** יידרש האדם העיוור לפעול בהתאם לאמור בסעיף 6 לעיל.
 - 3) אם המחלה/אי ההתאמה מתגלה לאחר 18 חודשים מיום מסירת הכלב לאדם העיוור, תתבצע מסירת כלב אחר לעיוור על כל הכרוך בכך, לרבות עריכת בחינה מחודשת של התאמה של האדם העיוור, בהתאם לאמור בסעיף 6 לעיל.
- ז. במקרה של מוות או גניבה של הכלב, יחליף ביה"ס את הכלב, והמשרד ישא בתשלום מלא עבור כך. במקרים הדורשים זאת, תיערך בחינה מחודשת של התאמה של האדם העיוור, בהתאם לאמור בסעיף 6 לעיל.
- ח. מעקב אחת לשנה אחר מצב תפקודו של הכלב והתנהלות העיוור עימו.

- ט. במצבים בהם ביה"ס מתרשם כי הכלב אינו מתפקד כנדרש, אם מפאת גילו ואם מפאת מצב אחר, ביה"ס יפעל לתיקון המצב או יחליט על הפסקת פעילות הכלב. על ביה"ס לדווח על האמור לשירות לעיוור. כמו כן, על ביה"ס למצוא פיתרון הולם במקרה שבו העיוור מצוי באשפוז ממושך או במצב חירום.
- י. ליווי עיוור שקיבל כלב נחייה מחו"ל בעת חזרתו לארץ, ובכלל כך, מעקב אחת לשנה אחר מצב תפקודו של הכלב והתנהלות העיוור עמו.

9. ועדה מקצועית עליונה

על החלטות המתקבלות בהתאם להוראה זו, ניתן להגיש ערעור לוועדה המקצועית העליונה של השירות לעיוור, בהתאם להוראת תע"ס 6.21

10. מ י מ ו ן

10.1 המימון של האמור ב-100% על חשבון משרד הרווחה והשירותים החברתיים מתקנה תקציבית "שיקום תפקודי לעיוור" 23.06.62.43 בהתאם לתקציב המאושר.

10.2 דמי אחזקת כלב

- א. אדם עיוור שקיבל כלב נחייה בארץ או בחו"ל, זכאי לתשלום חודשי עבור כיסוי הוצאות אחזקת הכלב, טיפול רפואי וביטוח צד ג'.
- ב. דמי האחזקה יועברו לאדם העיוור באמצעות הארגון המפעיל, ולאחר קבלת אישור מהנהלת השירות לעיוור.
- ג. שיעור דמי האחזקה נקבע מעת לעת ע"י ועדת התעריפים של המשרד ומתפרסם בחוברת התעריפים בנספח טו' להוראה זו.

ד. על הארגון המפעיל לדווח אחת לחודש לשירות לעיוור על רשימת הזכאים לקבלת דמי אחזקת כלב (נספח ה').

ה. דמי האחזקה ישולמו לשוהים בחו"ל עד לפרק זמן של שלושה חודשים רצופים.

11. פיקוח ובקרה

המשרד יוודא יישום הוראה זו על ידי מפקחיו ועובדי אגף הבקורת הפנימית

יוסי סילמן
המנהל הכללי

טופס בקשה לקבלת כלב נחייה

(1) הפונה לקבלת כלב נחייה

אל:

השרות לעיוור, אגף השיקום
משרד הרווחה והשירותים החברתיים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מבקש לקבל כלב נחייה
ע"י בית ספר לכלבי נחייה: _____
למבקש כלב נחייה בחו"ל, יש לנמק את סיבות הבקשה:

אני מבקש לקבל סיוע מהשרות לעיוור לקבלת הכלב וההדרכה המתאימה מביה"ס
הני"ל.

אני מתחייב כי לאחר קבלת כלב נחייה אדאג לביטוח צד ג' לשימוש בכלב.
כמו כן אני מתחייב להודיע לשרות לעיוור על כל שינוי בהקשר לכלב ולתפקודי עמו.

תאריך

על החתום

אישור חתימה

הריני לאשר שהקראתי בפני _____
והסברתי לו את תוכן ההתחייבות והוא חתם עליה בנוכחותי ומרצונו
ולאחר שהבין את משמעות ההתחייבות.

עד לחתימה

(2) המלצת בית הספר לכלבי נחייה

אני החתום מטה מאשר/לא מאשר כי _____ ת.ז. _____
עומד בכל התנאים הנדרשים לקבלת כלב נחייה (מצ"ב טופס עמידה
בקריטריונים לזכאות בנספח 1א) ויחל קורס הכנה בתאריך: _____
בבית ספרנו.

* במקרה של החלפה - נימוק: _____

למבקש כלב נחייה בחו"ל בלבד:

הנני לאשר כי בית הספר מקבל על עצמו ללוות את מר/גב' _____
ת.ז. _____ עם חזרתו לארץ לאחר קבלת כלב מבי"ס לאימון כלבי
נחייה לעיוורים בחו"ל.

על החתום

תפקיד

תאריך

(3) השירות לעיוור, אגף השיקום, משרד הרווחה והשירותים החברתיים

אל: בית ספר לכלבי נחייה _____

אישור השרות לעיוור

הריני מאשר/לא מאשר את הבקשה לקבלת הסיוע האמור בעניין כלב נחייה
באמצעות בית הספר הנ"ל.

_____	_____	_____
ת א ר י ך	ח ת י מ ה	השרות לעיוור

טופס עמידה בקריטריונים לזכאות

שם הפונה: _____

מס' ת.ז.: _____

תנאים	אופן בדיקת התנאים	סמן v לאישור	הערות
בעל תעודת עיוור / ליקוי ראייה	הצגת תעודה		
מעל גיל 16	הצגת תעודת זהות		
יכולת התמצאות וניידות עצמאית עם מקל נחייה	בדיקת ניידות והתמצאות שתבוצע ע"י מאמן ומטעם בייס לכלבי נחייה או מורה שיקומי**		
מצב בריאות המאפשר התניידות באמצעות כלב נחייה	הצגת אישור רפואי מרופא		
תנאי דיור הולמים לאחזקת כלב וקיום פעילות יומיומית הכרוכה בניידות	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג בייס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		
נכונות המשפחה	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג בייס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		
גישה חיובית לכלבים	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג בייס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		
שליטה בשפה האנגלית***	בדיקה באמצעות ביקור בית ע"י נציג בייס לכלבי נחייה וקיום שיחה עם העיוור		

** יש לסמן מאמן או מורה שיקומי

*** למביאים כלב נחייה מחו"ל

התחייבות למציאת סידור לכלב המובא מחו"ל

אני החתום מטה _____ ת.ז. _____

מביע בזה את התחייבותי לתאם עם ביה"ס _____
אשר נתן הסכמתו ללוות אותי בעת חזרתי ארצה את הסידור ההולם לכלב הנחייה
שיובא על ידי, במידה והכלב לא יוכל להמשיך בתפקידו או במידה ואני לא אוכל
להמשיך לטפל בו.

תאריך

חתימה

אישור חתימה

הריני לאשר שהקראתי בפני _____ והסברתי לו את תוכן
ההתחייבות והוא חתם עליה בנוכחותי ומרצונו ולאחר שהבין את משמעות
ההתחייבות.

עד לחתימה

טופס התחייבות בלתי חוזרת למביא כלב נחייה מחו"ל

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מאשר בזאת
שקיבלתי תשלום ע"ס _____ ש"ח עבור כיסוי הוצאות נסיעתי לחו"ל
ותשלום דמי כיס ע"ס \$ _____ עבור שהייתי בחו"ל.

הריני מתחייב:

- א. להחזיק את הכלב בתנאים נאותים ולדאוג לכל מחסורו כולל חיסונים וטיפול רפואי לפי הצורך.
- ב. להשתמש בכלב רק למטרת נידוּת.
- ג. לא להעביר את הכלב לכל גוף אחר אלא לאחר קבלת רשות ממשרד הרווחה והשירותים החברתיים, אגף השיקום, השירות לעיוור ואישור בכתב מבית הספר לכלבי נחייה שממנו קיבלתי את הכלב.
- ד. במידה ולא אסע לקבל את הכלב, אחזיר למשרד את מלוא ההוצאות שהוצאו בגין נסיעתי ושהותי בחו"ל.
- ה. במידה ואחזור מחו"ל ללא כלב, אחזיר למשרד את מלוא ההוצאות שהוצאו בגין נסיעתי ושהותי בחו"ל.

את תוכן ההתחייבות והוא חתם עליה בנוכחותי ומרצוני ולאחר שהבין את משמעות ההתחייבות.

תאריך

חתימה

אישור חתימה

הריני לאשר שהקראתי בפני _____ והסברתי לו את תוכן
ההתחייבות והוא חתם עליה בנוכחותי ומרצוני ולאחר שהבין את משמעות
ההתחייבות.

עד לחתימה

נספח ד' (6.2)

תאריך: _____

דווח סיום קורס

שם ביי"ס: _____

תאריך: _____

פרטי הכלב				פרטי האדם				
ראשון/ החלפה/ הפסקה	תאריך הצמדה	תאריך לידה	שם	דוא"ל	נייד	טלי	תיז	שם

הערות: _____

חתימת ביי"ס: _____

נספח ה' (6.2)

טופס דיווח חודשי על מחזיקים בכלב נחיה ע"י הארגון המפעיל

חודש: _____

[illegible]

תאריך

חתימה וחותמת

הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.21 (הוראה 21 לפרק 6 בתע"ס) מס' עמודים: 9

תאריך תחולה: 1.2.2015 תאריך פרסום: ג' באדר תשע"ה
22 בפברואר 2015

נוהל הטיפול בהשגות על החלטות המשרד בדבר מתן מגוון השירותים לעיוור

=====

1. כללי

1.1 עיקרון דמוקרטי חשוב הוא לאפשר לאזרח להשיג על החלטות שהוא רואה עצמו נפגע בגינן.

1.2 בהוראה זו מתפרסמים הנהלים וההנחיות בדבר הטיפול בהשגה על החלטות בנושאים המוגדרים להלן, המתקבלות בשירות לעיוור ואשר מבוצעות על ידו.

1.3 יובהר כי, הוראה זו אינה מתייחסת להחלטות המתקבלות על ידי השירות לעיוור בעניין הזכאות לקבלת תעודת עיוור וכן הזכאות לקבלת דמי ליווי, לגביהן מתקיימת ועדת עררים רפואית עליונה אשר דנה בהשגות המוגשות על החלטות אלו, כמפורט בהוראות התע"ס 6.1 ו-6.3.

2. הגדרות

- 2.1 "ועדה מקצועית עליונה" - ועדה הדנה בהשגה המוגשת על החלטות בדבר מתן שירותים לעיוור בנושאים המוגדרים להלן:
- 2.2 "השגה" - השגה בכתב המוגשת על החלטות השירות לעיוור שהתקבלה באחד מהנושאים הבאים:
- א. גובה דמי הליווי, הוראת תע"ס 6.1
 - ב. כלב נחייה לרבות דמי אחזקת כלב, הוראת תע"ס 6.2
 - ג. החזר מסים, הוראת תע"ס 6.4
 - ד. סיוע במכשירי עזר, הוראת תע"ס 6.7
 - ה. זכאות לייעוץ והדרכה שיקומית בענייני נגישות למוסדות וגופים, הוראת תע"ס 6.6

3. הרכב הועדה

- הוועדה תורכב מהחברים הבאים:
- א. מנהל אגף השיקום או סגנו, יכהן כיו"ר הוועדה.
 - ב. מפקח ארצי של השירות לעיוור, שההשגה אינה מצויה בתחום אחריותו.
 - ג. נציג ציבור העיוורים, שימנה מנכ"ל משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

4. הליך הגשת ההשגה לוועדה

- 4.1 המשיג יגיש את ההשגה בכתב לשירות לעיוור, מגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים מיקוד 91012, בצירוף מסמכים רלוונטיים, על גבי נוסח נספח "א".
- 4.2 מרכז הוועדה יודיע למשיג תוך 15 יום מיום קבלת מסמכי ההשגה על מועד

הדיון, אשר יתקיים תוך 45 יום מיום קבלת מסמכי ההשגה. נוסח ההזמנה לדיון מופיע בנספח "ב".

4.3 הוועדה רשאית להזמין לדיון כל אדם שיש לו מידע בנושא הרלוונטי להשגה או לבקש להמציא לה כל מסמך רלוונטי הנוגע להשגה.

4.4 השירות לעיוור יעביר את התגובה להשגה לכל הפחות 3 ימים לפני מועד הדיון. התגובה תועבר על ידי מרכז הוועדה לידי כל חברי הוועדה והמשיג.

4.5 במקרים בהם נושא ההשגה אינו נכלל בנושאים המפורטים בסעיף 2.2 לעיל, ואשר מצוי בתחום סמכותה של הועדה הרפואית העליונה כהגדרתה בתע"ס 6.3, תפנה הוועדה את ההשגה לוועדה הרפואית העליונה לצורך דיון בהשגה שהוגשה, ותודיע על כך למשיג.

5. הליך הדיון בוועדה

5.1 מרכז הוועדה ירשום פרוטוקול של מהלך הדיון.

5.2 בדיון יהיו נוכחים כל חברי הוועדה וכן המשיג בעצמו, כאשר הוא מיוצג יוכל להגיע עם מלווה

5.3 בפתח הדיון היו"ר יציג בפני הנוכחים את חברי הוועדה ויסביר את הליך הדיון.

5.4 הוועדה רשאית לדון בהרכב חסר אך לא פחות משני חברים, ובלבד שנציג ציבור העיוורים יהא נוכח בדיון. ההחלטה תתקבל בהסכמת שני החברים הנוכחים.

6. קבלת החלטה

6.1 הוועדה תיתן החלטה, בצירוף נימוקים.

6.2 החלטת הוועדה ונימוקה, ירשמו בפרוטוקול והוא ייחתם על ידי כל חברי הוועדה הנוכחים בדיון, על גבי נוסח נספח "ג".

6.3 החלטת הוועדה תתקבל תוך זמן סביר, ולא יאוחר מאשר 30 ימים מיום קיום הדיון.

ההחלטה, בצירוף הנימוקים תשלח בכתב לצדדים, וזאת לא יאוחר מ-10 ימים מיום קבלת החלטת הוועדה.

7. מ י מ ו ן

7.1 פעילות הוועדה ממומנת מתקנה תקציבית 23.01.33.05, עפ"י התקציב המאושר.

7.2 תשלום לנציג ציבור העוורים עבור כל דיון בתיק והוצאות נסיעה, יבוצע בהתאם לתעריף חשכ"ל בהתאם להוראת תכ"ס 13.1.7 תשלום לחברי ועדות ציבוריות.

8. ב ק ר ה

המשרד יודא יישום הוראה זו על ידי מפקחיו ועובדי האגף לביקורת פנימית.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

טופס בקשת ערר לוועדה מקצועית עליונה של השירות לעיוור

לכבוד

וועדה מקצועית עליונה של השירות עיוור

הנדון: הגשת השגה על החלטת השירות לעיוור

אני _____

שם משפחה

שם פרטי

מספר זהות

מספר תעודת עיוור

כתובת

עיר

רחוב

מס' בית

מיקוד

טל' להתקשרות

**מבקש להגיש השגה על החלטת השירות לעיוור, לעניין ההחלטה שהתקבלה
בנושא הבא (נא סמן בעיגול):**

- א. גובה דמי הליווי.
- ב. כלב נחייה לרבות דמי אחזקת כלב.
- ג. החזר מסים.
- ד. סיוע במכשירי עזר.
- ה. זכאות לייעוץ והדרכה שיקומית בענייני נגישות למוסדות וגופים.

[illegible]

נא לצרף מסמכים רלוונטיים.

תאריך

נספח ב' (6.21)

הזמנה לדיון בוועדה עליונה של השירות לעיוור

תאריך _____

לכבוד _____

שלום רב,

הנדון: הזמנה לדיון בוועדה עליונה של השירות לעיוור

בהמשך להשגה שהוגשה על החלטת השירות לעיוור בנושא (סמן בעיגול):

- א. גובה דמי הליווי.
- ב. כלב נחייה לרבות דמי אחזקת כלב.
- ג. החזר מסים.
- ד. סיוע במכשירי עזר.
- ה. זכאות לייעוץ והדרכה שיקומית בענייני נגישות למוסדות וגופים.

הריני להזמין לשיבת וועדה עליונה שתתקיים ביום _____ בשעה _____
בכתובת _____

נא הצטייד בכל חומר רלוונטי לצורך הצגתו בוועדה.

בברכה,

מרכז הוועדה

פרוטוקול הוועדה

פרוטוקול מדיון הוועדה שהתקיים ביום: _____

חברי הוועדה: 1. יו"ר _____
2. _____
3. _____

שם המשיג: _____ תעודת זהות: _____
מס. תעודת עיוור: _____
כתובת: _____

נושא ההשגה (סמן בעיגול):
א. גובה דמי הליווי.
ב. כלב נחייה לרבות דמי אחזקת כלב.
ג. החזר מסים.
ד. סיוע במכשירי עזר.
ה. זכאות לייעוץ והדרכה שיקומית בענייני נגישות למוסדות וגופים.

טענות הצדדים וציון מסמכים שהוצגו בפני הוועדה:

המשיג

השירות לעיוור

מסמכים שהוצגו בפני הוועדה

החלטה

נימוקים להחלטה

חתימת חברי הוועדה

חבר הוועדה

חבר הוועדה

יו"ר

הוראות והודעות

אדר תשע"ה
פברואר 2015

למנויים שלום,

להלן רשימת כל ההוראות התעריפים בציון תאריך התחולה שבו פורסמו.
הוראה שתאריך עדכונה מתפרסם בחוזר הזה, מצויינת בכוכבית (*).

תאריך תחולה	מס' ההוראה	פ ר ק
1.1.2015	1.2 (*)	1
1.4.2012	1.15	
1.1.2015	1.22 א' (*)	
1.1.2014	1.22 ב'	
2014-2015	1.23 (*)	
1.9.2014	1.38	
1.9.2012	1.40	
2012	2.1	2
1.5.2013	2.10	
1.7.2013	3.2	3
1.4.97	3.6	
1.1.2015	3.8 (*)	
1.6.2010	3.14	
1.1.2004	3.19	
1.1.2015	3.21 (*)	
1.1.2015	3.22 (*)	
1.1.2015	3.28 (*)	
1.1.2015	3.33 (*)	
1.1.2015	3.36 (*)	
1.5.2013	4.7 א'	4
1.1.2015	4.8 ב' (*)	
1.1.2015	4.9 ג' (*)	
1.1.2015	4.9 ד' (*)	
1.2.2010	4.11 ו'	
1.1.2015	4.11 ט' (*)	
1.1.2013	4.13 ה'	
1.7.2013	4.13 ט'	
1.1.2015	4.13 י"ב (*)	
1.9.2002	5.3	5
1.1.2015	5.5 (*)	
1.1.2013	5.7	
1.1.2015	5.10 (*)	
1.1.2015	5.15 ב' (*)	
1.12.2011	5.24 ד'	
1.1.2014	5.24 ה'	
1.7.2011	5.25	

1.1.2014	6.1	6
1.2.2010	6.4	
1.1.2015	6.6 (*)	
1.2.2009	6.7	
1.1.2015	6.10 (*)	
1.1.2015	6.13 (*)	
1.1.2014	6.14	
1.9.2013	(1'N 10.2=) 3/7 6.20	
<hr/>		
1.1.2014	8.2	8
1.9.2014	(14.12 + 10.4 + 6.15 + 5.4=) 8.4	
1.1.2000	1'N 8.5	
1.9.2012	1'N 8.5	
1.9.2014	8.10	
1.9.2014	8.12	
1.9.2007	8.15	
1.1.2015	8.17 (*)	
1.1.2013	8.18	
1.1.2015	1'N 8.28 (*)	
1.9.2014	1'N 8.28	
1.1.2015	(8.26=) 8.29 (*)	
1.9.2014	(1'N 8.31=) 1'N 8.30 (*)	
1.1.2015	1'N 8.30 (*)	
1.1.2015	1'N 8.31 (*)	
1.1.2015	8.34 (*)	
1.9.2014	1'N 8.37	
1.9.2014	1'N 8.37	
1.1.2015	8.38 (*)	
<hr/>		
1.1.2015	9.2 (*)	9
<hr/>		
1.9.2014	10.2	10
1.1.2015	10.3 (*)	
1.1.2015	10.5 (*)	
<hr/>		
1.1.2015	11.2 (*)	11
1.1.2015	11.3 (*)	
1.1.2015	11.4 (*)	
1.1.2014	11.6	
<hr/>		
1.1.2015	12.3 (*)	12
<hr/>		
1.9.2000	14.2	14
1.9.2014	(1'N 10.2 + 1'N 6.20 + 1'N 5.15 + 1'N 5.6=) 1'N 14.12	
1.9.2014	(2'N 10.2 + 2'N 6.20 + 5.14 + 5.6=) 2'N 14.12	
1.1.2015	14.13 (*)	
1.9.2002	14.16	
1.1.2015	14.28 (*)	
<hr/>		
1.1.2015	15.1 (*)	15
<hr/>		
1.1.2015	17.2 (*)	17
1.1.2015	17.3 (*)	
1.1.2015	17.4 (*)	
<hr/>		
1.9.2013	18.1	18
<hr/>		

**פרוט סכומים מרביים, גלובליים,
לפי נושאים שנקבעו בהוראה 1.2 בתע"ס
כפי שהם בתוקף למשך כל שנת התקציב 2015
=====**

1. **שעות נוספות**
720 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה של עו"ס, בעירייה ובמועצה מקומית. בסה"כ 12 שעות נוספות בחודש.
- 900 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה של עו"ס במועצה איזורית. בסה"כ 15 שעות נוספות בחודש.
2. **קצובת נסיעה**
246 ש"ח לחודש לעובד המאייש משרה מלאה.
3. **נסיעות בתפקיד עיריות ומועצות מקומיות**
לפי 550 ק"מ לחודש לעובד המאייש משרה מלאה כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריך מרצים) למשרת עובד סוציאלי *
4. **נסיעות בתפקיד מועצות איזוריות**
לפי מכסת הק"מ המוקצית לחודש לעובד המאייש משרה מלאה, כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריך מרצים) למשרת עובד סוציאלי *
- מכסת הק"מ המוקצית לעובדים הזכאים במועצות איזוריות מחולקת ל-5 רמות - רמה א': 1030 ק"מ לחודש, רמה ב': 1150 ק"מ לחודש, רמה ג': 1270 ק"מ לחודש, רמה ד': 1390 ק"מ לחודש, רמה ה': 1510 ק"מ לחודש.
(המכסה כוללת 550 ק"מ)
- להלן חלוקת המועצות האיזוריות לפי 5 רמות:
רמה א': אל-בטוף, אלונה, בוסתן, ברנר

(*) הזכאות להחזר הוצאות נסיעה ברכב מותנית באישורו של ראש הרשות המקומית או מי שהוסמך על ידו.
תשלום החזר ההוצאות מותנה בכך שלעובד רכב כשיר ומורשה, בבעלותו המלאה כל השנה, ושהוא בעל רשיון נהיגה בר-תוקף ברכב זה.
התשלום בגין נסיעות בתפקיד, לפי משתנות, יבוצע עפ"י המקובל ברשויות המקומיות.

אל-מרג, גדרות, גן רווה, חבל יבנה, נחל שורק.
 רמה ב': הגלבוע, חוף הכרמל, חוף השרון, לב השרון,
 לכיש, מגידו, חבל מודיעין, מנשה, עמק המעיינות,
 עמק חפר, עמק לוד, שער הנגב.
 רמה ג': אשכול, באר טוביה, ערבות הירדן, גוש עציון,
 גזר, דרום השרון, הגליל התחתון, הערבה התיכונה,
 זבולון, חבל אילות, חוף אשקלון, יואב, מגילות,
 מטה אשר, מטה יהודה, מרום הגליל, מרחבים,
 משגב, עמק הירדן, עמק יזרעאל, שדות הנגב, שפיר.
 רמה ד': בני שמעון, הגליל העליון, מבואות החרמון,
 מעלה יוסף.
 רמה ה': אל קאסום, גולן, הר חברון, מטה בנימין,
 נווה מדבר, שומרון, רמת נגב, תמר.

לפי 250 ק"מ לחודש לעובד המאייש משרה
 מלאה, כפול ההוצאות המשתנות (לפי תעריף מרצים)
 למשרת עובד מינהל וזכאות *

5. נסיעות לעובדי מינהל וזכאות

ההשתתפות עבור 2 ילדים עד גיל 5 הינה כדלקמן:
 עבור ילד אחד - 316 ש"ח לחודש,
 עבור ילד שני - 212 ש"ח.
 עובדים בדירוג העו"ס אשר להם ילד שמלאו לו
 5 שנים ועד גיל 12 שנים זכאים לסכום חודשי נוסף
 בסך 36.98 ש"ח.

6. תוספת מעונות

לפי 125 שיחות לחודש, בהתאם לתעריף באותה עת.

7. טלפון

1 כוננות = 8 שעות, 1 קריאת פתע = 3 שעות
 התשלום לפי: ערך $2/3$ שעה לכל שעת כוננות,
 וערך $11/3$ שעה לכל קריאת פתע.

8. כוננויות וקריאות פתע עו"ס לחוק (כללי)

ההשתתפות בהוצאה תהיה עד 4 כוננויות לחודש*
 ו-2 קריאות פתע עד 38 שעות חודשיות**

(א) כוננויות עו"ס לחוק:
 חוק סדרי דין, חוק
 הגנה על חוסים,
 טיפול במפגרים

* זמן הכוננות הוא מסיום שעות העבודה הרגילות ועד תחילת יום העבודה הבא אחריו. לא ניתן לקבל תשלום עבור יותר מכוננות אחת ביממה.

** עובד אשר אינו זכאי לכוננויות, שחזר לביתו אחר שעות העבודה ונקרא לפתע לחזור לעבודתו אחרי הפסקה של שעה אחת לפחות, יקבל תשלום כמקובל עבור קריאת הפתע.
 התשלום עבור קריאת הפתע יעשה עפ"י דיווח על ביצוע בפועל ובתנאים שלעיל. (קריאת הפתע בוצעה שלא במסגרת שעות הכוננות ולא במסגרת שעות העבודה הקבועות של העובד.)

**(ב) כוננות עו"ס -
לחוק ונוער
(טיפול והשגחה)**

ההשתתפות בהוצאה תהיה עד 12 כוננויות לחודש*
וקריאת פתע אחת לחודש - עד 99 שעות
חודשיות.**

**9. גמול השתלמות
לעובדים בדירוגים
השונים במחלקות
לשרותים חברתיים**

משרדנו מעביר השתתפותו בתשלום גמול השתלמות
לעובדים בדירוגים השונים.
לצורך קבלת ההשתתפות יש להעביר אישורי זכאות
לגמול השתלמות מטעם הגורם המוסמך לאשר גמולי
השתלמות בכל אחד מהדירוגים הבאים: עו"ס, מח"ר,
אחיד, הוראה.

**10. לווי עו"ס לחוק
הסעד סדרי דין
לבית המשפחה
לצורך הכנת תסקיר**

התשלום לפי שכר שוטר לשעה.
ההשתתפות על-פי הדיווח בטופס 102

**11. לווי עו"ס לחוק
הנוער (טיפול והשגחה)
לביקורי בית**

התשלום לפי שכר שוטר לשעה.
ההשתתפות על-פי הדיווח בטופס 102

**12. שעות עבודה
מפוצלות**

ההשתתפות בהוצאה הינה בגובה של 4.3% מהשכר
המשולב של העובד לחודש.
זכאים להשתתפות עובדים סוציאליים במחלקה,
למעט עובדים שתפקידם מחייבם ממילא לעבוד
שעות נוספות.

**13. שעות נוספות
לעובד סוציאלי
למקרה של אירוע
חירום במסגרת
פעולות איבה**

לעו"ס במשרה מלאה בעיריה ובמועצה מקומית אשר
לא היה כונן בעת האירוע - יאושרו עפ"י דיווח עד 38
שעות נוספות מעבר ל-12 השעות הנוספות המועברות
באופן גלובלי.
לעו"ס במשרה מלאה במועצה איזורית אשר לא היה
כונן בעת האירוע - יאושרו עפ"י דיווח עד 35 שעות
נוספות מעבר ל-15 השעות המועברות באופן גלובלי.
ההשתתפות מותנית בביצוע בפועל ובניצול מלוא
השעות הנוספות הגלובליות המועברות לרשו"מ
על ידי משרדנו.

14. החזר הוצאות נסיעה

לעובדים ביישובי

פריפריה הנוסעים

ללימודים בבית הספר

המרכזי ברמת גן

השתתפות בהוצאה בהתאם לתוואי הנסיעה, כאשר אין רכבת במרחק סביר, ליישובים המופיעים להלן:
אל קאסום, אופקים, איכסאל, אל בטוף, אעבלין, בוסתאן אל מארג', בועינה-נג'דאת, בוקעתא, ביר-אל-מכסור, בית אל, בית ג'אן, בית שאן, גוש חלב, גוש עציון, דאלית אל כרמל, דבוריה, דיר חנא, הגלבוע, הר חברון, זרזיר, חורה, חורפיש, חצור הגלילית, טבריה, טובא-זנגריה, טורעאן, יבנאל, ינוח-ג'ת, יפיע, ירוחם, כאוכב אל היג'א, כסייפה, כסרא-סמיע, כעכיה-טבאש, כפר כנא, כפר מנדא, כפר קמא, לקייה, מגיד אל כרום, מג'אר, מגיד אל שמאס, מגדל, מגדל העמק, מסעדה, מעלה אפרים, מעלה עירון, מעלות תרשיחא, מצפה רמון, מרום הגליל, מרחבים, משהד, נווה מדבר, נתיבות, סגור, עגר, עוספיה, עילבון, עילוט, עין מאהל, עין קיניה, עפולה, עראבה, ערב אל שיכלי, ערד, ערעה בנגב, פאסוטה, פקיעין, צפת, קציר-חריש, קצירין, קרית ארבע, קרית שמונה, ראמה, ריינה, שגב שלום, שדות נגב, שדרות, שומרון, תל שבע.

הדיווחים יועברו אחת ל-3 חודשים.

נתונים של קצבאות הניתנות בידי המוסד לביטוח לאומי

=====

1. ערך נקודת הזיכוי - תחולה: 1.1.2013 218 ש"ח

2. א. שכר מינימום לשעה: 23.12 ש"ח

ב. שכר מינימום לחודש: 4,300 ש"ח

ג. שכר חודשי ממוצע: 9,123 ש"ח

(לפי סעיף 1 לחוק)

ד. שכר חודשי ממוצע לגמלאות

הביטוח לאומי (לפי סעיף 2 לחוק) 9,260 ש"ח

א. קיצבאות ילדים

סכום הקצבה המשולם עבור הילד (בש"ח)

*עבור ילדים שנולדו עד 31.5.2003

140	ראשון
140	שני
172	שלישי
336	רביעי
354	חמישי ואילך

מיקום הילד במשפחה

סכום הקצבה המשולם עבור הילד (בש"ח)

*עבור ילדים שנולדו מ-1.6.2003 ואילך

140	ראשון
140	שני
140	שלישי
140	רביעי
140	חמישי ואילך

ב. קיצבאות זקנה

הרכב המשפחה	קיצבת זיקנה	קיצבת זיקנה (**)	קיצבת זיקנה (**)	קיצבת זיקנה (**)	קיצבת זיקנה (**)
(לפי חוק הביטוח הלאומי)	(לפי חוק הביטוח הלאומי)	(לפי חוק הביטוח הלאומי)	(לפי חוק הביטוח הלאומי)	(לפי חוק הביטוח הלאומי)	(לפי חוק הביטוח הלאומי)
עד גיל 80	מעל גיל 80	עד גיל 70	בין גיל 70 ל-80	מעל גיל 80	עד גיל 80
יחיד	1,531	1,617	2,803	2,887	3,016
יחיד+1	2,015	2,101	4,487	4,607	4,792
יחיד+2	2,499	2,581	5,421	5,542	5,727
זוג	2,301	2,387	4,164	4,284	4,469
זוג+1	2,785	2,871	5,099	5,218	5,404
זוג+2	3,269	3,355	6,033	6,154	6,339

(*) בענין זכאות לקיצבת הבטחת הכנסה ראה הוראה 3.7 בתע"ס.

(**) בחישוב הכנסה לזקנים יש לבדוק את הסכום המשולם בפועל ע"י המוסד לביטוח לאומי.

(***) לצורך טבלה זו יחיד+1 / יחיד + 2 הינו אלמן/אלמנה או משפחה חד הורית המוכרת כזו עפ"י חוק משפחות חד-הוריות.

ג. גימלת הבטחת הכנסה

למי שטרם מלאו 55 שנים -

לזכאי חדש ולמי שהיה זכאי לשיעור הרגיל:

הרכב המשפחה	סכום הקצבה
יחיד	1,730 ש"ח
זוג	2,378 ש"ח
זוג + ילד	2,594 ש"ח
זוג + 2 ילדים ויותר	2,897 ש"ח
רווק/ה, גרוש/ה, אלמן/ה + ילד	2,897 ש"ח
רווק/ה, גרוש/ה, אלמן/ה + 2 ילדים ויותר	3,373 ש"ח
ילד יתום או ילד נטוש	2,022 ש"ח
2 ילדים יתומים או נטושים	2,963 ש"ח
כל ילד נוסף יתום או נטוש	865 ש"ח

למי שטרם מלאו 55 שנים -
לזכאי קודם - מי שהיה זכאי לשיעור המוגדל:

סכום הקצבה	הרכב המשפחה
1,946 ש"ח	יחיד
2,594 ש"ח	זוג
2,897 ש"ח	זוג + ילד
3,373 ש"ח	זוג + 2 ילדים ויותר
2,897 ש"ח	רווק/ה, גרוש/ה, אלמן/ה + ילד
3,373 ש"ח	רווק/ה, גרוש/ה, אלמן/ה + 2 ילדים ויותר

בני 55 שנים ומעלה:

סכום הקצבה	הרכב המשפחה
2,162 ש"ח	יחיד
3,243 ש"ח	זוג
3,762 ש"ח	זוג + ילד
4,281 ש"ח	זוג + 2 ילדים ויותר
3,535 ש"ח	רווק/ה, גרוש/ה, אלמן/ה + ילד
4,400 ש"ח	רווק/ה, גרוש/ה, אלמן/ה + 2 ילדים ויותר
2,022 ש"ח	ילד יתום או ילד נטוש
2,963 ש"ח	2 ילדים יתומים או נטושים
865 ש"ח	כל ילד נוסף יתום או נטוש

ד. קצבת נכות (לפי חוק הביטוח הלאומי)

2,342 ש"ח	יחיד
3,279 ש"ח	יחיד + 1
4,216 ש"ח	יחיד + 2
3,514 ש"ח	זוג
4,451 ש"ח	זוג + 1
5,388 ש"ח	זוג + 2

ה. קצבאות שאריים

קצבת שאריים עם השלמת הכנסה מעל גיל 80	קצבת שאריים עם השלמת הכנסה מגיל 70 עד 80	קצבת שאריים עם השלמת הכנסה עד גיל 70	קצבת שאריים (לפי חוק הביטוח הלאומי)	הרכב המשפחה
3,016	2,833	2,803	1,150	אלמן/אלמנה בני 40-50 בלי ילדים
3,016	2,833	2,803	1,531	אלמן/אלמנה בני 50+ בלי ילדים
4,792	4,484	4,487	2,249	אלמן/אלמנה + 1 ילד
5,727	5,401	5,421	2,967	אלמן/אלמנה + 2 ילדים
			718	לכל ילד נוסף
			1,617	אלמן/אלמנה בגיל 80 ומעלה

ו. גימלה לזכאי חוק ביטוח סיעוד

גימלה מלאה בעד שרותי סיעוד שיעורה 37.5% מהשכר הממוצע במשק עפ"י חוק הבט"ל, לפי סעיף 1א לחוק - שכר וגימלאות.

גימלה חלקית בעד שרותי סיעוד שיעורה 25% מהשכר הממוצע במשק עפ"י חוק הבט"ל.

- סעיף 1א לחוק שכר וגימלאות.

הזכאות נקבעת על פי החוק המפורסם בהוראה 4.2 בתע"ס.

יוסי סילמן
המנהל הכללי

עדכון מדד, תוספת יוקר ונקודת זיכוי 2014 - 2015

=====

חודש	שינוי במדד	שינוי בתוספת היוקר	ערך נקודת זיכוי
ינואר 2014	0.4%		218
פברואר 2014	-0.2%		218
מרץ 2014	0.3%		218
אפריל 2014	0.1%		218
מאי 2014	0.1%		218
יוני 2014	0.3%		218
יולי 2014	0.1%		218
אוגוסט 2014	-0.1%		218
ספטמבר 2014	-0.3%		218
אוקטובר 2014	0.3%		218
נובמבר 2014	-0.2%		218
דצמבר 2014	0.0%		218
ינואר 2015	-0.9%		218

תעריפים למקלטים לנשים מוכות

=====

סמל מעון	מודל	סמל תעריף	סכום בש"ח
----	-----	-----	-----
1006	מקלט קטן המכיל 8 נשים וילדיהן + (16 ילדים)	271	17,507
1001	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
1002	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
1003	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
1004	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
1005	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
1007	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	271	17,507
1008	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
	מתוך הנשים, 3 נשים עם צרכים מיוחדים (*)	276	20,535
1010	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
	מתוך הנשים, 3 נשים עם צרכים מיוחדים (*)	276	20,535
1011	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
1015	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
3049	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159
4066	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	14,159

(*) עפ"י דיווח

יוסי סילמן
המנהל הכללי

**תעריפי השירותים הניתנים באמצעות
השירות לרווחת הפרט והמשפחה**

=====

א. שעת טיפול סיעודי וסמך מקצועי 43.73 ש"ח
הניתנים ע"י גוף ציבורי

ב. שעת טיפול סיעודי הניתנת ע"י גוף פרטי 48.75 ש"ח

ג. יום סדנא להעשרת חיי משפחה בתנאי נופש

2001 - עמותה 435 ש"ח

2009 - חברה פרטית 435 ש"ח

ד. פטור מניכוי מס במקור 3,960 ש"ח (תחולה: 1.1.2004)
בהוצאה חד-פעמית

ה. הפעלות מרכזי אבחון להורים ולילדים (תחולה: 1.4.2001)

תעריף ליחיד 1,300 ש"ח

תעריף למשפחה 6,100 ש"ח

**יוסי סילמן
המנהל הכללי**

תעריפים לטיפול בנוער ובצעירים
=====

סכום לחודש (בש"ח)		סמל תעריף
-----		-----
4,524	קורס מדריכי ספורט כללי	299
813	תכנית אפיקים	2921

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריף למרכזים למניעת אלימות במשפחה
=====

סה"כ התעריף לחודש (*)
סמל תעריף - 2501
1,322 ש"ח
(*) זמן טיפול ממוצע - שלושה חודשים

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי מסגרות לדרי רחוב

=====

א. מסגרות ארציות

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
1704	צעדים חרום	3040	8,933
	צעדים חרום (בי"ח קרית שלמה - אגף השיקום)	3040	8,933
2643	צעדים - קרית שלמה - אבחון וטיפול	2305	6,182
	בית לחיים	2309	5,060
6735	רוח במדבר - עמותת יחדיו	2315	5,413
7271	בית אור אביבה - הוסטל תעסוקתי	2206	2,981

ב. מסגרות ברשויות המקומיות

סמל תעריף	ת א ו ר	סכום בש"ח
-----	-----	-----
291	קורת גג	2,742
292	מרכז טיפולי עם לינה	4,805
2303	מרכז אבחון וטיפול ללא לינה	397
2304	דירת לווין	2,621
2307	מרכז יום	50

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים למרכז קשר

=====

סכום בש"ח -----	סמל תעריף -----
552	מרכז קשר 2701
765	טיפול קבוצתי במרכז קשר 2702

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי דמי החזקה במעונות לזקנים

=====

א. תעריפי החזקה חדשיים במעונות:

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריך	סכום בש"ח
0576	בית שוודיה (מט"ב)	155	7,822
0793	עידן הזהב, ירושלים	155	7,822
0805	בונים חופשיים נהריה	156	8,707
0821	אופקים	155	7,822
1041	נאות אבי - אשקלון	156	8,707
1042	בית יונה - באר שבע	155	7,822
1123	ותיקי תל אביב	156	8,707
1125	ערוגת הבושם, בני ברק	156	8,707
2001	בית רונית, נהריה	156	8,707
2003	בית אבות ע"ש ל. רקנטי פ"ת	155	7,822 (**)
2006	מעון סיני ותקוה, חיפה	155	7,822
2013	מושב זקנים בוכרים ירושלים	155	7,822 (**)
2015	בית אבות ע"ש צימרמן, רעננה	155	7,822
2016	בית אבות אורנים, גדרה	155	7,822
2017	מונטיפיורי פ"ת	156	8,707 (**)
2018	בית אבות הבולגרים, ראשל"צ	155	7,822
2019	בית אבות, הרצליה	155	7,822
2020	באבוב, בת-ים	156	8,707
2022	מושב זקנים המאוחד, י-ם	155	7,822
2023	דבוריה	155	7,822

(**) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
2024	מעון נוף כנרת, טבריה	156	8,707
2027	צהלון, יפו	155	7,822
2028	נאות אבי, אור יהודה	156	8,707
2037	מעון זקנים, עפולה	155	7,822
2038	נוה שמחה, ירושלים	156	8,707
2040	גן דוד, רחובות	156	8,707
2042	ביחד (2) בני ברק	156	8,707
2043	נוף טבריה - רמת טבעון	156	8,707
2044	מרכז הורים, נהריה	156	8,707
2044	מרכז הורים, נהריה - חריג	158	9,652
2046	ב"א ויזניץ, בית שלום ב"ב	155	7,822
2047	בית מנוחה לזקנים, בני ברק	155	7,822
2048	ירדן, נהריה	156	8,707
2049	עדן, נהריה	156	8,707
2051	מעון קשישים, עוספיה	155	7,822 (**)
2052	מושב זקנים אלנבי תל אביב	155	7,822 (**)
2053	וינזדור, חיפה	156	8,707
2054	נאות אבי, יפו	156	8,707
2055	בן יהודה, חיפה	156	8,707
2056	גל עד (תל השומר)	155	7,822
2057	מתן, ערד	156	8,707 (**)
2058	מעון כללי, קרית מנחם י-ם	155	7,822
2060	בית אליסיה, ירושלים	155	7,822
2062	נוף העמק, נצרת עילית	155	7,822
2064	בית אבות ע"ש היילפרן, אשקלון	155	7,822
2065	קרית צ'אנו, נתניה	155	7,822
2066	מעון, דימונה	155	7,822

(*) תעריף עבור קליטה חריגה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים
 (**) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
2067	מעון אשדוד	155	7,822
2068	בית הדקל - פ"ת	156	8,707
2070	רמת טבעון	156	8,707
		158	9,652
2071	מעון סנט-פרנסיס, נצרת	155	7,822 (**)
2075	בית אבות, באר שבע	155	7,822
2077	בית אבות גרינשטיין, נתניה	156	8,707
2079	עד 120 חדרה	155	7,822
2080	מעון חוף הסלע, בת-ים	156	8,707
2081	שלווה, גבעתיים	155	7,822
2081	שלווה, גבעתיים (חריג)	157	8,638 (*)
2082	לו קנר	155	7,822 (**)
2083	עכו	155	7,822
6122	משה"ד, הרצליה	155	7,822
2085	סוכת שלום, צפת	155	7,822
2089	ורד הכרמל, חיפה	156	8,707 (**)
2090	מעון ספרדים, חיפה	155	7,822
2091	בית אבות סנהדריה, ים	155	7,822
2093	בית דינה, חיפה	155	7,822
2094	מעון הורים -		
	כולל שומרי חומות ירושלים	155	7,822
6512	גיל הזהב, נתניה	156	8,707
2101	חמדת אבות, חיפה	156	8,707
2102	בית אבות עדנה, קרית טבעון	156	8,707 (**)
2106	בית אבות כרמלה, קרית טבעון	156	8,707
2270	ירושלים של זהב, ירושלים	156	8,707
2280	בית אבות בית עמי, נתניה	156	8,707
2281	בית אבות דורון, קיבוץ אושה	156	8,707

(*) תעריף עבור קליטה חריגה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים
 (**) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריך	סכום בש"ח
2810	בית שחם, זכרון יעקב	156	8,707 (**)
2811	נאות יהוד, יהוד	156	8,707
2840	בית קרונפלד, נהריה	156	8,707
2841	בית רחל, קרית טבעון	156	8,707 (**)
2847	נוף כרמיאל, כרמיאל	156	8,707
2848	בית פנינה קרית חיים	156	8,707
3117	בית בראט, כרמיאל	155	7,822
3185	גבעת השלושה	155	7,822
3194	ביחד, (עטרת אבות) בני-ברק	156	8,707
3224	נווה שבא, באר שבע	156	8,707
3225	משכנות פז, בת ים	156	8,707
3226	מעון הרופא, חיפה	156	8,707
3302	בית נועם, רגבה	156	8,707
3401	בית דניאל, חיפה	156	8,707
3521	איתנים, באר שבע	156	8,707
3832	בית אבות אמאן, יפיע	156	8,707
3898	בית רבקה, חולון	156	8,707
4085	נאות מרגוע, רמלה	156	8,707
4165	בית אבות רמת גן	155	7,822
4597	בית קשת, רמת גן	156	8,707
4598	מעון קוממיות לארצנו, ירושלים	155	7,822 (**)
4617	לב חיפה, חיפה	156	8,707
5317	ג.ג. בית חם באר שבע	156	8,707
5283	גני יעלים באר שבע	156	8,707
5354	נוה שליו - פתח תקוה	156	8,707
6123	שבת אחים - מגדל	156	8,707 (**)
5483	פנינת שלושת האבות	156	8,707
4979	נופי קטמון - ירושלים	156	8,707

(*) תעריך עבור קליטה חריגה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים
 (**) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
5402	זכות אבות - נהריה	156	8,707
5460	שלווה - קרית טבעון	156	8,707
6556	עין הים - נוה יצחק	155	7,822 (**)

ב. מוסדות "משען" (בתי אבות)

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריף	סכום בש"ח עצמאי תש"ד
2029	"גונן" קלקטיב י-ם	155	7,822
2035	אינדיבידואלי חולון	155	7,822
2039	אינדיבידואלי "אפעל"	155	7,822

ג. מוסדות מלב"ן לשעבר

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
2036	ראשון לציון	169	6,964 (**)
2073	נתניה	169	6,964 (**)
2076	פרדס חנה	169	6,964 (**)

יוסי סילמן
המנהל הכללי

(**) אין קליטות חדשות

טבלת השתתפות בנופסון לזקן

=====

השתתפות ליום בש"ח

הכנסה ממוצעת לנפש לפי נקודות זיכוי

	<u>יחידה של שתי נפשות</u>	<u>יחידה של נפש אחת</u>
39	עד 11 נ"ז	עד 14 נ"ז
48	עד 13 נ"ז	עד 16 נ"ז
63	עד 18 נ"ז	עד 21 נ"ז
90	עד 22 נ"ז	עד 30 נ"ז
120	עד 26 נ"ז	עד 40 נ"ז
מלוא התעריף	26 נ"ז ומעלה	40 נ"ז ומעלה

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי נופשון לזקן

=====

סכום בש"ח	סמל תעריף		
-----	-----		
257	7102	נופשון נצרת-עילית	485015
257	7102	נופשון ירושלים, קטמון "עידן הזהב"	481013
257	7102	בית מנוחה, בני ברק	202042
257	7102	אלנבי, תל אביב	205299
286	7104	בן יהודה, חיפה	205360
257	7102	קוממיות לארצנו, ירושלים	205177
257	7102	שירלי, דימונה	205288
257	7102	נווה הורים מאוחד, ירושלים	205115
286	7104	גני יעלים, באר שבע	206592
286	7104	גן דוד, רחובות	206843
257	7102	גבעת השלושה, פתח תקוה	206347
286	7104	ורד הכרמל, חיפה	206398

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים קהילה תומכת לזקן
=====

ש"ח לחודש		סוג תעריף
132	קהילה תומכת לזקן	7012
137	קהילה תומכת לזקן עם לחצן מצוקה	7014

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים למרכזי יום לזקן

=====

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
7002	מרכז יום רגיל (עמותות)	126
7004	מרכז יום רגיל (פרטי)	126
7005	מרכז יום ארוך (למופני רווחה)	168
7006	מרכז יום ארוך (לציבור חוק ביטוח סיעוד)	46
7007	מרכז יום ארוך (פרטי)	153
7008	מרכז יום ארוך (פרטי, רק אחה"צ)	42

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים לנופשון לאנשים עם נכויות

=====

א. תעריפים לנופשון לאדם עם נכות

342	נופשון לנכים - עלות יומית	5001
255	נופשון הקלה	5002

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי השירות לשיקום

=====

א. התפתחות הילד

1,037	התפתחות הילד תל השומר +3	5803
-------	--------------------------	------

ב. מועדונית שיקומית +3

553	מסגרת חלקית	5304
1,037	מסגרת מלאה	5904
255	מסגרת חלקית	5305

ג. תעסוקה מוגנת ונתמכת

סכום (בש"ח)	סמל תעריף
-----	-----
1,374	מפעלים מוגנים 3701
880	מפעל מוגן - פרטי 3702
858	מפעל מוגן זעיר 3704
824	מפעל מוגן - חצי תעריף 3705
5,317	מרכז יום לנכים קשים 3707
5,317	מרכז יום לנכים קשים 3708
1,374	מפעל מוגן - פרטי 3712
940	מפעל מוגן איל"ן 100% 3801

1,735	מפעל מוגן איל"ן 75%	3802
1,432	איל"ן ירושלים 75%	3804
1,910	איל"ן ירושלים 100%	3805
1,470	מפעלי שיקום	3901

ד. מרכזי אבחון ושיקום

סמל תעריף	סכום (בש"ח)
3103	מרכז שיקום הרצליה
3106	מרכז שיקום מגדל אור
3107	אימון ממושך הרצליה
3709	מפעלי שיקום הרצליה (מוגן)
5103	אבחון בלבד
5104	מרכז שיקום
5201	אימון ממושך
5203	מרכזי שיקום נוער
3,743	
3,930	
2,554	
2,781	
1,809	
3,612	
2,554	
3,827	

ה. משפחות אומנה

סמל תעריף	סכום (בש"ח)
330	קרובי משפחה לנכים עצמאיים,
	גיל +5 - התנהגות תקינה
331	נכים עצמאיים, התנהגות תקינה, גיל +5
332	א. נכים עצמאיים, התנהגות תקינה גיל 0-4
	ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל +5
	ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה גיל +5
1,016	
2,542	
4,423	

2,235	א. נכים עצמאיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0	333
	ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל +5	
	ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה, גיל 4-0	
	ד. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל +5	
2,352	א. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל 4-0	334
	ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל 4-0	
	ג. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל +5	
	ד. נכים סיעודיים, התנהגות תקינה, גיל 4-0	
	ה. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל +5	
2,456	א. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל 4-0	335
	ב. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0	
	ג. נכים סיעודיים, מופרעות, גיל +5	
2,542	נכים סיעודיים, מופרעות, גיל 4-0	336
4,423	נכים אינקונטיננטים, כל הגילים וההתנהגויות	337

סכום בש"ח לחודש	מעונות ממשלתיים	ו.
-----	-----	
11,700	מעון נכים נתניה	348
12,800	מעון נכים סן-סימון	349
6,043	מעון "ניב"	320

ז. מעון ציבורי לנכים

סכום בש"ח	סמל תעריף
6,687	344 כפר עידוד
15,161	345 מעון גילה

ח. ביי"ח אלי"ן

23,195	346 אינרני
--------	------------

ט. מכון "סמיט"

310	מטופלים הנמצאים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה
6,897	
311	מטופלים שאינם גרים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה
4,370	

י. הוסטלים ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה גבולית לקויית תפקוד והסתגלות

373	הוסטל
8,218	
	"שקד" - אונים
	"בית אלישע" - קבוץ הרדוף
	"המרכז לקידום כושר הלמידה"
	"שדה חמד"
	"כישורית"

סכום בש"ח

סמל תעריף

8,245

יחידה לאבחון דינמי

374

9,145

דירת הכשרה
עמותת פרט - חולון

308

8,089

דירה טיפולית
"שקד"
"בית אלישע"
"שק"ל" ירושלים
"עלי שיח"

361

7,061

בית קבוצתי
"גוונים" - אונים
"המרכז לקידום כושר הלמידה"
"בית אלישע"

360

5,594

דירת לווין חצי עצמאית
"שקד" - אונים
"המרכז לקידום כושר הלמידה"
"שק"ל" ירושלים

313

2,931

ניצן חיפה
ניצן ירושלים

368

2,747

ניצן תל-אביב

369

2,175

דירות לווין ניצן חיפה

353

2,022

ניצן רחובות

370

סכום בש"ח	סמל תעריף	יא. פרטי
-----	-----	----
3,541	מעון פנימייתי לחרשים - אונים	354
7,089	מעון אקסטרני לחרשים - אונים	356
9,339	הוסטל "מרכז שיקום התק"מ" "מכון ג'נסטיל"	372
9,013	דירה טיפולית "מרכז שיקום התק"מ" "בית שלו" "מערך דיור גל" חדרה	363
7,833	בית קבוצתי "מרכז שיקום התק"מ"	362
7,474	"תפארת עלומים"	315
6,178	דירת לוויין חצי עצמאית "מרכז שיקום התק"מ" "מכון ג'נסטיל" "מערך דיור גל" חדרה	364
11,279	דירה טיפולית פראדר ווילי "מכון ג'נסטיל"	371

יב. מעונות ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה בעלת נכות פיזית

ציבורי		

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
351	בית קבוצתי לילדים ונוער "בית תמר" איל"ן	9,719
309	דיור מוגן מט"ב תל-אביב	9,470
343	מערך דיור "משכן מנחם"	8,981
פרטי		

306	מעון פנימייתי "נאות הדסה" - גשר הזיו	11,899
7150	מרפא גנים	12,418
7160	מרפא גנים	11,280

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים למסגרות יומיות לילדים עם מוגבלות - עד גיל 3

סכום (בש"ח)	סמל תעריף
-----	-----
1,035	מעון עלה 5603
2,176	משפחתון לילדים עם מוגבלות 5707
1,545	מעון יום למוגבלים - בי"ח תל השומר 5802
1,037	מעון יום למוגבלים - בי"ח תל השומר 5803
1,935	שילוב במעון במסגרת תוכנית "מסיכון לסיכוי" 5805
794	מעונות יום וגנים - בית יעקב 5903
1,545	מעון יום למוגבלים 5905
3,451	מעון יום 5906
3,810	סידור במעון יום למוגבלות שכלית התפתחותית 5907
4,796	סידור במעון יום למוגבלות שכלית התפתחותית 5908
4,910	מעון יום שיקומי לזכאי חוק מעונות יום שיקומיים - ציבורי 5909
3,451	מעון יום 5916
4,910	מעון יום שיקומי לנכים שלא זכאי חוק מעונות יום שיקומיים 5917
	מעון יום שיקומי לנכים - 5918
4,910	חריגים שלא במסגרת חוק מעונות יום שיקומיים 5919
4,910	מעון יום שיקומי לנכים לזכאי חוק מעונות יום שיקומיים - פרטי

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי הדרכה שיקומית

=====

סכום -----	סמל תעריף -----	סמל מסגרת -----	
172 ש"ח לשעה	3501	207246	המדור להדרכה שיקומית - יעדים לצפון
172 ש"ח לשעה	3501	208032	מרכז אליע - הדרכה שיקומית

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים למפעלים תעסוקתיים מוגנים לעיוורים וללקויי ראייה

=====

סמל המפעל	שם המפעל	סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
962023	אום אל פחם	3701	1,347
361010	אשדוד	3304	1,531
201548	אשקלון	3304	1,531
209132	בת-ים	3304	1,531
161008	באר שבע - מוגן	3901	1,470
201279	הרצליה - מוגן	3304	1,531
209588	חולון - המשקם	3311	1,531
291006	ירושלים (קרן)	3304	1,531
165006	כפר קרע	3304	1,531
165005	מגיד אל כרום	3901	1,470
209589	מגדל אור - יעדים לצפון	3304	1,531
363014	נתניה	3304	1,531
365013	עכו	3208	457
361011	קרית גת	3304	1,531
201677	רחובות	3304	1,531
363011	רמת גן	3304	1,531
363010	תל אביב	3304	1,531
231022	ירושלים מע"ש אלוין	3198	1,307
202853	נא לגעת - במה לשחקנים	3309	2,428
	חירשים עיוורים		
	נא לגעת - מלצרים	3314	1,163
206722	דיאלוג בחשיכה	3114	1,163
206351	מארג כפר ורדים	3112	1,539
213020	מפעל מוגן - חן	3304	1,531
233036	מע"ש אחיקם	3304	1,531

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי השירות לעיוור

=====

בהוראה זו מפורטים התעריפים של שירותים מיוחדים לעיוורים המתוקצבים ע"י השירות לעיוור:

1. מועדונים חברתיים

סמל מועדון	שם המועדון	סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
200889	אילת	3601	251
202010	אשקלון	3601	251
930111	בת ים	3601	251
203669	בית שמש	3601	251
203163	הרצליה	3601	251
930410	חולון	3601	251
950200	טבריה	3601	251
200303	כפר כנא	3601	251
960002	נצרת	3601	251
964405	עארבה	3601	251
950708	עפולה	3601	251
203523	פתח תקוה	3601	251
201750	צפת	3601	251
204413	קרית מלאכי	3601	251
954510	קרית שמונה	3601	251
204158	חדרה	3601	251
204007	ערד	3601	251
206879	חיפה	3601	251
209393	טורעאן	3601	251

2. מרכזי שירותים לעיוור (מרש"לים)

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
205688	אשדוד	3201	376
201666	אום אל פחם	3201	376
910322	ירושלים	3201	376
200524	נצרת עילית	3201	376
200525	רמת גן	3201	376
200270	שפרעם	3201	376
931316	תל אביב	3201	376
202254	ראשון לציון	3201	376
202352	חיפה	3201	376
202253	נהריה	3201	376
203890	ירוחם	3201	376
206465	אילת	3201	376
208263	באר שבע	3201	376
209461	בני ברק	3201	376

3. מועדון יום

סמל מועדון	שם המועדון	סמל תעריף	סכום בש"ח
206465	אילת	3201	376
361020	באר שבע	3201	376
203669	בית שמש	3601	251
361016	דימונה	3201	376
361015	ירושלים (אגודה)	3201	376
365015	מעלות	3201	376
363021	רחובות	3201	376

4. מרכזי שיקום והכשרה יומיים

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
291008	באר שבע	5104	3,612
		3106	3,930
207379	מגדל אור - יעדים לצפון עיוורים	3108	1,284
	תכנון עמדת עבודה	3102	1,000
	אבחון	3105	2,524
	תעסוקה	3308	812
	שיקום מקצועי	3111	4,212
		3407	201
363013	הרצליה - מרכז שיקום	3103	3,743
	אבחון ילדים	3115	2,524
	אבחון	3105	2,524
	אימון ממושך	3107	2,554
203021	מכון בית דוד -	3106	3,930
	אורניות מחשבים		

5. מסגרות פנימייתיות

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
1711	בית חינוך עיוורים ירושלים	355 (אקסטרני)	2,503
1711	בית חינוך עיוורים ירושלים	352 (אינטרני)	4,172
1735	קרן אור אינק. ירושלים	367 (אינטרני)	11,029
1735	קרן אור אינק. ירושלים	366 (אקסטרני)	3,624
206021	מעון יום - 21+ קרן אור	3007	4,218
5812	הוסטל שיקומי קרן אור (י-ם)	377	12,502
1979	מגדל אור - יעדים לצפון	3101	3,806
0880	המרכז לקידום העיוור, צפת	366	3,624

6. גני ילדים / מעונות שיקומיים

סמל המעון	שם המעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
363018	גן אלי"ע 3+ (פתח תקוה)	3401	1,037
363018	זכאי החוק (פתח תקוה)	3405	4,910
202129	גן אלי"ע 3+	3401	1,037
	1-3	3403	3,451
	0-1	3404	1,007
202136	זכאי החוק 1-3 (ירושלים)	3405	4,910
201235	לא זכאי החוק 0-1 (ירושלים)	3404	1,007
202134	זכאי החוק 1-3 (באר שבע)	3405	4,910
200476	לא זכאי החוק 0-1 (באר שבע)	3404	1,007
	מעון יום שיקומי -		
	שלא במסגרת החוק	3409	4,910

7. בתי תלמיד

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
202447	באר שבע	3602	436
201762	אילת	3602	436
201775	שפרעם	3602	436
201779	עוספיה	3602	436
206331	פתח תקוה	3602	436
201784	אשדוד	3602	436
201934	רמת גן	3602	436
201935	אום אל פחם	3602	436
201941	נתניה	3602	436
201943	מגידו	3602	436
201991	קרית ביאליק	3602	436
202261	ירושלים - ורייאטי	3602	436
202280	נצרת	3602	436
202037	תל אביב	3602	436
202454	בית חינוך עיוורים	3602	436
205960	חיפה	3602	436

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
206682	אשדוד	3602	436
206416	יבנה	3602	436
206417	אלמנארה	3602	436
206681	טבריה	3602	436
206831	רהט	3602	436
206819	בית שמש	3602	436
208310	שגב שלום	3602	436
202282	רחובות	3602	436
205354	אור עקיבא	3602	436
205337	חולון	3602	436
204968	טייבה	3602	436
207758	כיוונים	3602	436
207596	בני ברק	3602	436
209766	תל אביב	3602	436
209320	עזרת אחים - בית שמש	3602	436

8. כלב נחייה לאדם עיוור

שם המסגרת	הסכום בש"ח	המטרה
המרכז הישראלי לכלבי נחייה (בית עובד)	15,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
העיניים המנחות לעיוור בישראל (קיבוץ סאסא)	15,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
אגודת העיוורים הנעזרים בכלבי נחייה	452	דמי אחזקה חודשיים

9. מכונים לשיקום ראייה ירודה

ה מכון	שירות מלא	שירות חלקי
מכון מגדל אור	458 ש"ח	183 ש"ח
מכון תלאביב	460 ש"ח	185 ש"ח
מכון ירושלים	460 ש"ח	180 ש"ח
מכון באר שבע	415 ש"ח	175 ש"ח

10. ילדים/סטודנטים

א. השתתפות השירות בפעילות בקייטנה בחופש הגדול 275

11. נופש לעיוורים

סמל המסגרת	שם המסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
363020	המרכז לעיוור בישראל	2901	534
200446	קרן אור - נופשון	5001	342
204493	נופשון בית דוד	2901	534
206007	נופשון לעיוורים - אילת	2901	534
208414	נופשון עמותת כיוונים	5012	340
208966	נופשון בית חינוך עיוורים	5012	340

12. עניינים אחרים

- א. מענק נישואין 303.00 ש"ח
- ב. עלות "שכר קבוע" לשעת עבודה (מיוני 2010) 7.03 ש"ח

יוסי סילמן
המנהל הכללי

נספח להוראה 8.17

תחולה: 1 בינואר 2015

תעריפי החזקה: מעונות פנימייתיים לילדים =====

סכום בש"ח	סמל תעריף	שם מעון	סמל מעון
2,059	001	כ"ג יורדי הסירה	0485
2,059	001	זכרון דוד	0513
2,059	001	ישיבת תפארת תלמוד	0514
2,059	001	ישיבת נר שמואל	0515
5,290	944 טיפולי	תקומה מזרח ירושלים בנים	0518
2,059	001	דרך תקווה	0551
2,059	001	אהבת חיים	0552
2,059	001	אור עציון-מרכז שפירא	0553
2,059	001	ישיבת נועם מנחם	0612
2,059	001	שערי תשובה וחיים	0757
2,703	949 (תע' פנימיית יום)	פנימייה קהילתית	0809
4,235	958 שיקומי		
5,292	988 טיפולי		
2,059	001	נועם שמעון	0881
2,059	001	אורות התשובה	0882
2,059	001	מגן ישראל	0884
7,397	839 הגיל הרך	שבתאי לוי	1108
8,523	921 תינוקות		
7,944	977 אמהות וילדים		
2,059	001	אמנה - אולפנה ב"נ	1110
9,264	052 בית המעבר	בית לכל ילד	1111
4,986	018 גיל רך	נוה ויצ"ו	1115
6,609	892 לאחר אישפוז		
3,828	809 שיקומי	בית הילד גילה	1301
5,249	851 טיפולי		
2,059	001	מגן הילד	1302
4,142	805 שיקומי	בית אפל	1303
7,397	871 תינוקות		
2,732	980 אקסטרני		

(*) תעריף כולל מע"מ

4,139	יסודי - גשר	805/1	
3,700	גיל רך - גשר	807/1	
4,203		802	קרית צאנז 1304
4,683		891	קדמה 1305
4,342	שיקומי	821	אור שלום 1310
9,313	רעות	051	
6,445	לאחר אישפוז נערות מתבגרות	874	
5,370		888	דרכי שלום 1311
2,059		001	מדרשת הגולן 1312
5,400		886	יובלים 1313
4,237		906	תודה לסקנדינביה 1315
			פנימיה קהילתית לוד
4,112		824	בית זינגר 1316
2,059		001	אולפנא לבנות 1323
4,207	שיקומי	814	טירת הילד 1324
2,830	תעריף פנימית יום	951	
7,397	גיל רך	956	
2,622	יסודי מיוחד	008	קרית הילד 1326
4,170	שיקומי	856	
2,059		001	בית יעקב אבות 1327
			קרית מתיבתא 1329
2,059		001	גבעת אולגה
4,765		924	יד לתלמיד 1331
2,059		001	מרכז חינוך תורני 1337
2,059		001	קרית חינוך מעלות 1338
(*) 4,182		845	אל אמל 1340
2,059		001	ישיבת אפיקי אור 1342
			ישיבת תורה ושלום - 1344
2,059		001	בני ברק 1345
			ישיבת בית רבי שמעיה 1347
2,059		001	מעון טוביה הרדוף 1351
5,182	טיפול	893	מרכז חירום אל"י תל אביב
16,443		054	בית אלמחבה 1352
(*) 4,331	שיקומי	846	
(*) 2,896	אקסטרני	971	
(*) 10,306	לאחר אישפוז	900	ניצנים 1353

(*) תעריף כולל מע"מ

5,435	טיפול	876	דולב	1354
16,550	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום י-ם תקומה	1355
3,975	בנות שיקומי	890	מעון משפחתי מז' י-ם	1357
2,059		001	בית חנה	1359
2,059		001	ישיבת תפארת משה	1360
3,347		941	בית אהבה ליתומים	1362
16,550	תעריף מרכז חירום	055	מרכז חירום עיבלין	1368
4,207	שיקומי על יסודי	913	נוה חנה קרית גת	1370
2,777	פנימיית יום	954		
2,059	חינוכי על יסודי	001	זהר הגליל (צפת)	1372
4,651	טיפול על יסודי	914	מנו"פ יד נתן	1373
16,550	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום שבתאי לוי	1378
			ישיבה תיכונית	1379
2,059		001	קרית ארבע	
			פנימיית צירנוביל	1380
2,059		001	כפר חב"ד	
			מעון קרלין סטולין,	1381
2,059		001	בני ברק	
			ישיבת פאר משה,	1382
2,059		001	פ"ת	
2,059		001	שערי ציון, ב"ב	1383
			ישיבת בוכרים,	1384
2,059		001	כפר חב"ד	
4,218	פנימייה שיקומית	834	כפר ילדים מגדים	1385
2,059		001	בית דוד קרית גת	1387
2,225	חינוכי יסודי	005	מעון לאמהות וילדיהן	1389
2,059		001	ישיבת נחלת משה	1390
4,865	פנימייה טיפולית	939	קרית יערים	1391
3,700	שיקומי	807	אור מרגלית	1392
5,590	טיפול	830		
2,444	פנימיית יום	979		
2,059		001	קרית צאנז נתניה	1393
2,059		001	ישיבת ישמח משה	1394
2,059		001	בית רפאל בני ברק	1395
2,059		001	עטרת התורה ירושלים	1396
			ישיבת חומת ציון	1397
2,059		001	בני ברק	
2,059		001	ישיבת חכמת רחמים	1398

(*) תעריף כולל מע"מ

2,059	001	קנייני התורה י-ם	1399
(*) 5,123	940	אל אימאן - טיבה	1400
(*) 3,339	996		
		ישיבת אור החיים	1401
2,059	001	ירושלים	
5,283	963	תלפיות חדרה	1402
2,791	965		
3,680	842	סנהדריה	1403
		אור שלום-בתים	1405
3,948	040	טיפולים	
4,207	813	עלומים	1407
3,521	908		
4,207	813		
4,142	806	אחוזת שרה	1409
5,290	950		
3,239	841	בתי אבות	1410
2,059	001		
2,532	883	נווה הדסה	1411
3,686	868		
2,059	001	אור משה	1413
2,225	005	מגדל אור	1415
4,140	970		
4,139	867	נווה מיכאל	1424
5,214	938		
2,734	966		
4,112	870	אומן עפולה	1426
2,714	969		
4,199	825	בית הילד	1431
4,841	929		
4,322	823	גבעת הוד	1432
4,841	929		
4,490	820	בלומנטל	1434
2,059	001	בית בלומה	1435
2,059	001	ישיבת משכן יעקב	1444
2,059	001	תומכי תמימים לוד	1446
5,059	907	אשלים	1447
8,490	897		
4,690	822		
(*) 10,239	960		

(*) תעריף כולל מע"מ

1449	נוה הדר	837	טיפול	5,818 (*)
		942	נוה אלישיב	5,817 (*)
		960	לאחר אישפוז	10,239 (*)
1450	רננים	836	טיפול	5,940 (*)
		920	לאחר אישפוז	10,160 (*)
1453	בית טף	811		4,928 (*)
		937	טיפול	5,692 (*)
1454	משכן שמעון	001		2,059
1455	ישיבת פורת יוסף	001		2,059
1456	ישיבת באר שבע	001		2,059
1457	אור ברוך שערי תורה	001		2,059
1459	תשבר	810		4,322
1460	קרית חינוך			
	לבנים - אשדוד	932		3,281
1462	ישיבת אוהל משה	001		2,059
1463	שפתי צדיק	008		2,622
1464	נרדים	834		4,218
1469	ישיבה תורנית			
	בית אל	001		2,046
1501	חוות הנוער הציוני	001		2,059
1502	בית אסתר ירושלים	001		2,059
1503	ישיבת אחוזת יעקב	001		2,059
1504	בית יהודה בני ברק	001		2,059
1506	הדסים	001	על יסודי	2,059
		869	טיפול	4,985
		005	יסודי רגיל	2,225
1509	כפר הנוער ז'בוטניסקי	001		2,059
1510	כפר בתיה	001		2,059
1511	בן שמן	840	יסודי שיקומי	4,310
		001	על יסודי	2,059
		005	יסודי רגיל	2,225
		840	עולים חדשים "גשר	4,310
1515	שפייה	001		2,059
1516	הודיות	001		2,059
1517	כפר הנוער הדתי	001	על יסודי	2,059
		910	פרוייקט גשר	4,145
1479	עדנים	989	טיפול	5,292
		957	לאחר אישפוז	8,490

(*) תעריף כולל מע"מ

2,059		001	אלוני יצחק	1518
2,059		001	קרית חינוך בר יוחאי	1519
5,435		833	אחוזת ילדים	1520
8,490	לאחר אישפוז	955		
5,004	טיפול	872	חב"ד קרית מלאכי	1521
8,490	לאחר אישפוז	961		
4,221	שיקומי	835	בית הנוער	1523
4,841	טיפול	930		
2,059		001	בית שלמה רחובות	1525
2,059		001	ישיבת אשקלון	1527
			מרכז לחינוך תורני,	1528
2,059		001	זכרון יעקב	
			מתיבתא לצעירים,	1530
2,059		001	בני ברק	
4,162	אינטרני	011	גבעת חיים	1531
2,809	פנימיית יום	036		
5,875	קבוצה טיפולית	916		
2,059		001	בית חנה צפת	1534
2,059		001	אולפנת אבן שמואל	1537
2,824	יסודי	804	סנט וינסנט	1541
5,424	תינוקות	866		
4,093		803	אנה הקדושה	1559
7,397	גיל רך	953		
2,746	אקסטרני	986		
(*) 6,093		854	בית אלחנן	1561
3,878	פנימיית יום	983		
(*) 3,346		847	אל אודהר	1562
(*) 4,928	שיקומי	850	אבו דאוד אוסמה	1563
(*) 10,239	לאחר אישפוז	967		
(*) 3,272	פנימיית יום	984		
2,059		001	קרית חינוך ירושלים	1578
			תום תורה	1580
2,059		001	ומקצוע חרב לאת	
			יש חרוצים, טבריה	1581
2,059		001	עלית	
3,756	שיקומי	864	בית עולות	1584
3,756	על יסודי	001		

(*) תעריף כולל מע"מ

2,059		001	תורה והוראה	1588
2,059		001	בית לוי יצחק	1590
2,059		001	מרכז מקצועי נחלים	1592
2,059		001	אוהל חיה	1595
2,059		001	ישיבת הנגב נתיבות	1599
			מכון למורות,	1601
2,059		001	בית יעקב	
2,059		001	קרית נוער ירושלים	1602
			ישיבת תורת ישראל	1604
2,059		001	בני ברק	
			הישיבה הטכנולוגית,	1607
2,059		001	פתח תקוה	
2,059	על יסודי	001	אור החיים	1608
2,695	יסודי	887		
2,059		001	ישיבת אוהל מועד	1609
2,059		001	מוסינזון	1610
2,059		001	בית רבקה כפר חב"ד	1612
2,059		001	סמינר בית יעקב	1613
2,059		001	נווה שרה הרצוג	1614
2,059		001	בית יעקב רחובות	1617
2,059		001	אולפנת סגולה	1619
			אולפנא לבנות,	1621
2,059		001	כפר פינס	
2,059		001	כפר סיטרין	1623
2,430		002	ימין אורד	1624
4,144	גשר	973		
			בי"ס מקצועי	1625
2,059		001	למטפלות	
2,059		001	אור חדש	1627
2,059		001	גבעת וושינגטון	1628
2,059		001	יד בנימין	1629
4,184	שיקומי	873	אמית פתח תקווה	1633
5,004	נחלים טיפולי	918		
2,059	על יסודי	001	גננות וטכנאות	1634
2,643	פנימיית יום	968		
2,059		001	הכפר הירוק	1635
2,059		001	עיינות	1636

(*) תעריף כולל מע"מ

2,059		001	בי"ס נחלת יהודה	1637
2,059		001	כנות	1639
2,059		001	כפר סילבר	1640
2,059		001	מקווה ישראל	1642
2,059		001	נהלל בי"ס חקלאי	1643
2,059		001	ויצו ניר העמק	1644
2,059		001	כדורי בי"ס חקלאי	1646
2,059		001	כפר גלים	1648
2,059		001	בי"ס לקציני ים, עכו	1650
5,245		861	בית חגי	1652
4,180	שיקומי	881	קרן הילד בנים	1658
5,123	טיפול	943		
2,059		001	בי"ס חקלאי פרדס חנה	1659
2,059		001	ישיבת כפר גנים	1661
2,430		002	ישיבת נתיב מאיר	1662
2,059		001	ישיבת אור עציון	1664
2,059		001	בית יהודה	1665
2,059		001	ישיבת נחל יצחק	1667
4,180		801	קרן הילד - בנות	1669
2,059		001	ישיבת בני"ע נתניה	1671
2,059		001	נווה הרצוג	1673
2,059		001	ישיבת כפר הרואה	1676
2,059		001	ישיבת פרחי אהרון	1677
2,059		001	ישיבת תקוות יעקב	1678
2,059		001	מדרשת נועם	1679
2,059		001	בית שמואל חדרה	1680
2,605	חינוכי	008	נווה עמיאל	1683
5,212	טיפול	893		
2,059		001	ישיבת שעלבים	1684
2,059		001	יחל ישראל	1691
2,059		001	ישיבת יקירי ירושלים	1693
2,059		001	ישיבה לצעירים י-ם	1700
(*) 5,123	שיקומי	815	ארזים	1714
(*) 5,812	טיפול	898		
2,059		001	ישיבת קול תורה	1716
2,059		001	ישיבת אדרת	1717
2,059	חינוכי	001	נתיב אור	1718
3,640	שיקומי	926		

(* תעריף כולל מע"מ)

5,249	טיפול	832	אהבה	1807
3,446	פנימיית יום	947		
8,435	לאחר אישפוז	985		
4,658	טיפול	827	בני ברית	1901
8,490	לאחר אישפוז	909		
(*) 5,817	טיפול	829	טוקיאר	1905
(*) 9,352	לאחר אישפוז	935		
8,435	לאחר אישפוז	882	נווה צאלים	1907
(*) 6,093		848	בית אלהודא	1937
(*) 6,054		859	דאר אל סאלם	1939
2,059		001	אולפנה בני"ע צפורה	4274
(*) 4,797		862	תדמור	4315
5,298		865	מזור ומרפא	7654
2,059		001	ישיבת נוה ארץ	7758
4,100	שיקומי	959	בית אור אביבה	1745
4,235	שיקומי	964	ארפאד	2139
5,292	טיפול	994		
9,264	בית מעבר	52	בית ברוריה (ויצו)	2508
5,202	טיפול	972	נוה לינדי	2773
8,490	לאחר אישפוז	974		
2,059		001	כפר ילדים דוד	2781
2,059		001	קוממיות	2799
2,059		001	מוסדות התורה	2801
2,059		001	ירום משה	2981
2,059		001	עטרת הלוויים	3118
4,292	טיפול	816	אור פנינה	3250
6,246	טיפול לאחר אישפוז	902		
2,059		001	אוהל אשר	3251
5,291	טיפול	976	ארפאד פנימייה טיפולית	3530
4,178	שיקומי	896	יחדיו דימונה שיקומי	3636
5,291	טיפול	982	עדן כרמיה	3654
			שחר פנימייה טיפולית	4398
(*) 5,815	טיפול	993	(אביב)	
5,292	טיפול	995	יחדיו באר שבע (העוגן)	4482
			משפחתון בת ים	4753
5,292	טיפול	818	העמותה לקידום החינוך	
5,119	טיפול	894	יחדיו דימונה טיפולי	4855

(*) תעריף כולל מע"מ

מרכזי חירום

=====

סמל מסגרת	שם	סמל תעריך	סכום בש"ח
מרכזים אקסטרניים			
292	אלי מרכז חירום אקסטרני ת"א	53	574 תעריך אקסטרני למשפחה
		59	1,731 תעריך אקסטרני לבודד
294	תקומה מרכז חירום אקסטרני ירושלים	53	574 תעריך אקסטרני למשפחה
		59	1,731 תעריך אקסטרני לבודד
611	בית לכל ילד מרכז חירום אקסטרני באר שבע	53	574 תעריך אקסטרני למשפחה
		59	1,731 תעריך אקסטרני לבודד
3669	שבתי לוי - מרכז חירום אקסטרני - היחידה לשלום הילד	53	574 תעריך אקסטרני למשפחה
		59	1,731 תעריך אקסטרני לבודד
4923	עיבלין - מרכז חירום אקסטרני	47	574 (*) תעריך אקסטרני למשפחה
		48	1,731 (*) תעריך אקסטרני לבודד
4924	אמונה - מרכז חירום אקסטרני נוה מיכאל	53	574 תעריך אקסטרני למשפחה
		59	1,731 תעריך אקסטרני לבודד
4939	אהבה - מרכז אקסטרני קרית אתא	53	574 תעריך אקסטרני למשפחה
		59	1,731 תעריך אקסטרני לבודד
מרכזים אינטרניים			
610	בית לכל ילד מרכז חירום אינטרני באר שבע	54	16,550 תעריך מרכז חירום אינטרני
1286	אמונה - מרכז חירום אינטרני נוה מיכאל	54	16,550 תעריך מרכז חירום אינטרני
1351	אלי מרכז חירום אינטרני ת"א	54	16,550 תעריך מרכז חירום אינטרני
1355	תקומה מרכז חירום אינטרני ירושלים	54	16,550 תעריך מרכז חירום אינטרני

סמל מסגרת	שם	סמל תעריף	סכום בש"ח
1368	מרכז חירום אינטרני עיבלין	55	תעריף מרכז חירום אינטרני 16,550 (*)
1378	מרכז חירום אינטרני שבתי לוי	54	תעריף מרכז חירום אינטרני 16,550
3834	אור מרגלית מרכז חירום אינטרני חרדי	54	תעריף מרכז חירום אינטרני 16,550
4440	ויצו מרכז חירום אינטרני הדסים	54	תעריף מרכז חירום אינטרני 16,550
4938	אהבה - מרכז אינטרני קרית אתא	54	תעריף מרכז חירום אינטרני 16,550
6772	אמונה - מרכז אינטרני למתבגרים	54	תעריף מרכז חירום אינטרני 16,550

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי תמיכה ביתית (אומנה יומית)

=====

תמיכה ביתית בילד (אומנה יומית לשעבר)

סכום בש"ח	מ ו ת	סמל תעריף
-----	-----	----
741	תינוקות 3 שעות ליום	9301
987	תינוקות 4 שעות ליום	9302
1,482	תינוקות 6 שעות ליום	9303
1,979	תינוקות 8 שעות ליום	9304
645	ילדים 3 שעות ליום	9305
866	ילדים 4 שעות ליום	9306
1,287	ילדים 6 שעות ליום	9307
1,718	ילדים 8 שעות ליום	9308

יוסי סילמן
המנהל הכללי

**דמי החזקה: במעונות יום, במשפחתונים, במועדוניות
ובמסגרות אחרות**

=====

א. ארגוני נשים המפעילות מעונות יום בעיריות ובמועצות
מקומיות במסגרת משרד הרווחה והשירותים החברתיים

סכום בש"ח	סמל תעריף
-----	-----
1,897	מעון יום ילדים - פרטי 8011
2,492	מעון יום תינוקות - פרטי 8012
1,778	ילדים (גיל 16-48 חודשים) - יום מלא 8013
2,337	תינוקות (גיל 6-15 חודשים) - יום מלא 8014
1,145	פעוטון לפעוטות עם ארוחה חמה - 5 שעות 8015
2,725	סנט וינסנט 8017
1,499	פעוטון לתינוקות עם ארוחה חמה - 5 שעות 8018
1,191	טפלויות 8021

ב. מסגרות אחרות

1,397	מרכזים טיפוליים 8025
730	משעולים 8026
1,582	מסגרת יום לימודים ארוך 8027

משפחת וניס (רווחה)

סמל תעריך	סכום בש"ח	
8061	1,280	תעריך זמני במקרה של חוסר מידע
8062	1,784	8 שעות - עם ארוחות - תינוקות
8063	1,464	8 שעות - בלי ארוחות - תינוקות
8064	1,408	6 שעות - עם ארוחות - תינוקות
8065	1,714	8 שעות - עם ארוחות - ילדים
8066	1,280	8 שעות - בלי ארוחות - ילדים
8067	1,385	6 שעות - עם ארוחות - ילדים

משפחתון המופעל במסגרת מעון רב תכליתי מבוזר ראה נספח א'
להוראה 8.37 "תעריפים למעון רב תכליתי".

מועדונית לגיל הרך (גילאי 3-6)

6303	990	עם מטפלת מוסמכת - 5 ימים 41/2 שעות ליום
6304	1,052	עם גננת מוסמכת - 5 ימים 41/2 שעות ליום
9408	900	עם גננת מוסמכת - 5 ימים 31/2 שעות ליום
9409	852	עם מטפלת מוסמכת - 5 ימים 31/2 שעות ליום
9410		מועדונית טיפולית עם מטפלת עו"ס ופרא-רפואי -
	1,524	5 ימים, 41/2 שעות ליום
9411		מועדונית טיפולית עם גננת עו"ס ופרא-רפואי -
	1,751	5 ימים, 41/2 שעות ליום - ציבורי
9415	1,751	5 ימים, 41/2 שעות ליום - פרטי
9412		מועדונית טיפולית עם מטפלת עו"ס ופרא-רפואי -
	1,338	5 ימים, 31/2 שעות ליום - ציבורי
9416	1,338	5 ימים, 31/2 שעות ליום - פרטי
9413		מועדונית טיפולית עם גננת עו"ס ופרא-רפואי -
	1,514	5 ימים, 31/2 שעות ליום - ציבורי
9417	1,514	5 ימים, 31/2 שעות ליום - פרטי

ה. מועדוניות מתבגרים

1,824	5 ימים 5 שעות	9501
1,610	5 ימים 4 שעות - ציבורי	9502
1,610	5 ימים 4 שעות - פרטי	9511
1,497	4 ימים 5 שעות	9503
1,325	4 ימים 4 שעות - ציבורי	9504
1,325	4 ימים 4 שעות - פרטי	9514
1,168	3 ימים 5 שעות - ציבורי	9505
1,168	3 ימים 5 שעות - פרטי	9512
801	2 ימים 5 שעות - ציבורי	9506
801	2 ימים 5 שעות - פרטי	9509
717	2 ימים 4 שעות - ציבורי	9507
717	2 ימים 4 שעות - פרטי	9513

ו. מועדוניות יחודיות

	מועדונית פוסט אישפוזית עם משרד הבריאות	6703
3,069	4 ימים 4 שעות ליום	
2,692	מועדונית בעיות התנהגות 5 ימים 5 שעות ליום	9405
	(החל מה-1.9.06 - 12 ילדים במסגרת) - ציבורי	
2,692	מועדונית בעיות התנהגות 5 ימים 5 שעות ליום	9418
	(החל מה-1.9.06 - 12 ילדים במסגרת) - פרטי	

ז. מועדוניות ביתיות

1,234	לגיל 6 - 12, 5 ימים 5 שעות	6401
1,074	לגיל 3 - 6, 5 ימים 5 שעות	6402
875	לגיל 6 - 12, 5 ימים 3 שעות	9406
780	לגיל 3 - 6, 5 ימים 3 שעות	9407

ח. מועדוניות שיקומיות וטיפוליות

1,517	מועדונית שיקומית ל-5 ימים בשבוע - ציבורי	9421
1,517	מועדונית שיקומית ל-5 ימים בשבוע - פרטי	9430
1,102	מועדונית שיקומית ל-4 ימים בשבוע - ציבורי	9422
1,102	מועדונית שיקומית ל-4 ימים בשבוע - פרטי	9428
795	מועדונית שיקומית ל-3 ימים בשבוע - ציבורי	9423
795	מועדונית שיקומית ל-3 ימים בשבוע - פרטי	9424
1,786	מועדונית טיפולית ל-5 ימים בשבוע	9425
1,373	מועדונית טיפולית ל-4 ימים בשבוע	9426
1,011	מועדונית טיפולית ל-3 ימים בשבוע - ציבורי	9427
1,011	מועדונית טיפולית ל-3 ימים בשבוע - פרטי	9429
2,176	מועדונית אנטראקטיבית - כלים שלובים	9431

ט. תכניות בקהילה

466	תכנית אוריון - תעריך למשפחה	6503
433	תכנית הקן - תעריך למשפחה	6504
2,253	חממות	6509
608	תכנית משפחות 1 מפגש בשבוע - ציבורי	9208
608	תכנית משפחות 1 מפגש בשבוע - פרטי	9218
920	תכנית משפחות 2 מפגשים בשבוע	9209
1,135	תכנית ראשית ילדים - ציבורי	9508
1,135	תכנית ראשית ילדים - פרטי	9510

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תאריך תחולה: 1 בספטמבר 2014

נספח א' להוראה 8.30

נספח ה' להוראה 8.31

טבלת השתתפות הורים בהחזקה במועדוניות ילדים, ומתבגרים,
ובמועדוניות ייחודיות וביתיות בשנת הלימודים תשע"ה

=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)

6506	9401	6501	דרגת הכנסה	הכנסה ממוצעת
9403	9402	6509	לפי הוראה	לנפש בחודש
9404	9405	6701	8.10 בתע"ס	פברואר 2014
9423	9501	6702		(בש"ח)
9505	9502	6703		
9506	9503	6704		
9507	9504	6401		
9406	9421	6402		
9407	9422			
9427	9425			
	9426			
	9431			

75	171	1	1,050	עד
90	180	2	1,600 - 1,051	
108	193	3	2,100 - 1,601	
147	329	4	2,600 - 2,101	
164	351	5	3,000 - 2,601	
190	374	6	3,500 - 3,001	
216	443	7	4,000 - 3,501	
231	474	8	4,400 - 4,001	
248	525	9	4,900 - 4,401	
301	624	10	5,300 - 4,901	
306	656	11	6,000 - 5,301	
306	656	12	6,000	מעל

* הדרגה נקבעה לפי ההכנסה הממוצעת לנפש לחודש פברואר 2014

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי מועדוניות לילדים

=====

סמל תעריף	סכום בש"ח	
-----	-----	
6501	1,437	מועדונית אינטנסיבית - 5 ימים 5 שעות ליום
6506		מועדונית לא אינטנסיבית כולל מדריך אחד -
	356	3 ימים 4 שעות ליום
6701		מועדונית משותפת עם משרד החינוך - 5 ימים
	1,926	6 שעות ליום
6702		מועדונית אינטנסיבית ללא עו"ס - 5 ימים
	1,258	4 שעות ליום
9401	1,030	אינטנסיבית - 4 ימים 4 שעות ליום
9402	853	אינטנסיבית - ללא עו"ס 4 ימים 4 שעות ליום
9403		לא אינטנסיבית - כולל 2 מדריכים - (30 ילדים
	356	במסגרת) 3 ימים 4 שעות ליום
9404	535	לא אינטנסיבית - עם עו"ס 3 ימים 4 שעות ליום

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים למועדוניות ביתיות

=====

סכום בש"ח

סמל תעריף

1,234	לגיל 6-12, 5 ימים, 5 שעות	6401
1,074	לגיל 3-6, 5 ימים, 5 שעות	6402
878	לגיל 6-12, 5 ימים, 3 שעות	9406
783	לגיל 3-6, 5 ימים, 3 שעות	9407

יוסי סילמן
המנהל הכללי

סל שירותים בקהילה

=====

סמל תעריף	שם המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
9212	נתיבים להורות 20 נפשות מודל טיפולי ילדים הורים גיל רך, יסודי, מתבגרים - ציבורי	784
9219	נתיבים להורות 20 נפשות מודל טיפולי ילדים הורים גיל רך, יסודי, מתבגרים - פרטי	784
9213	נתיבים להורות 40 נפשות מודל טיפולי ילדים הורים גיל רך, יסודי, מתבגרים - ציבורי	584
9211	נתיבים להורות 40 נפשות מודל טיפולי ילדים הורים גיל רך, יסודי, מתבגרים - פרטי	584
9222	בית חכ"מ	2,970
9225	מרכז הורות וטף - בתוך מרכז לגיל הרך	627
מוגנות קיץ		
6403	מוגנות קיץ 30 ילדים - ציבורי	1,052
6404	מוגנות קיץ 30 ילדים - פרטי	1,052
6405	מוגנות קיץ 15 ילדים	1,211

יוסי סילמן
המנהל הכללי

מרכז ילדים הורים

=====

סמל תעריך	סכום בש"ח לנפש לחודש
-----	-----
2502	מרכז ילדים (גיל חביון) והורים 579
2505	מרכז ילדים הורים 579
2512	מרכז ילדים הורים 60 נפשות - גיל יסודי - ציבורי 579
2513	מרכז ילדים הורים 60 נפשות - גיל יסודי - פרטי 579
9204	מרכז מתבגרים והורים 704
9214	מרכז מתבגרים הורים 704
9224	מרכז מתבגרים הורים 60 נפשות 704
9205	מרכז ילדים (לגיל הרך) והורים 930
9206	מרכז ילדים הורים אזורי (נייד) 659
9207	מרכז ילדים הורים אזורי (נייח) 659
9215	מרכז ילדים הורים לגיל הרך 930
9216	מרכז ילדים הורים (נייד) אזורי 659
9217	מרכז ילדים הורים (נייח) אזורי 659

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים של מפת"נים

=====

הבעלות	הגורם המפנה	תשלום באמצעות מערכת כח אדם	תשלום באמצעות מערכת המיכון של מעונות יום	חיוב הגורם המפנה באמצעות מערכת המיכון
ממשלתית ציבורית	רשות מקומית	X	סמל תעריף 4201 הכולל הוצאות הפעלת וכח אדם	25% מתעריף 4201
רשות מקומית	אותה רשות מקומית שבבעלותה המפת"ן	השתתפות הגורם בשכר עובדי המפת"ן לפי סוג	סמל תעריף 4101 הכולל כיסוי הוצאות הפעלה בלבד	25% מתעריף 4101
רשות מקומית	רשות מקומית אחרת חניך חוץ	-	סמל תעריף 4102 הכולל הוצאות הפעלה ועוד תוספת עבור 25% מחלק הרשות בשכר עובדים	עבור מלוא ההוצאות 25% מהוצאות פעולה

תעריף (בש"ח)

סמל תעריף

1,211	4201
562	4101
562	4102
596	4301
1,322	4103

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי מסגרות יומיות לאוטיסטים

=====

א. מסגרות בבעלות ציבורית

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4601	מעון יום שיקומי	4,910
4602	מעון יום שיקומי	4,910
4603	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,625
4604	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,574
4605	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	1,049
4606	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	2,338
4607	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,401
4608	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	935
4701	קייטנה - תעריף קייץ	564

ב. מסגרות בבעלות פרטית

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4801	קייטנה - תעריף קייץ	564
4803	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,625
4804	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,574
4805	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	1,049
4806	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	2,338
4807	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,401
4808	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	935

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי נופשון לאוטיסטים

=====

סכום בש"ח -----	שם -----	סמל תעריף -----
344	נופשון בבעלות ציבורית	4609
256	נופשון הקלה	4802
344	נופשון בבעלות פרטית	4809

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים לטיפול בנוער נפגע סמים

=====

סכום לחודש בש"ח	שם	סמל תעריף
-----	----	-----
703	מרכז לטיפול במתבגרים ארגון מפעיל	2106

יוסי סילמן
המנהל הכללי

**תעריפי טיפול בנפגעי סמים
במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים**

=====

א. קהילה טיפולית

סמל תעריף	הגדרה	סכום בש"ח
-----	-----	-----
480	מטופל רגיל	5,241
481	מטופל עם מחלות זיהומיות	5,746
482	מטופל הנמצא בהוסטל	2,981
483	מטופל עם תחלואה כפולה	7,774
430	מטופל רגיל נשוי	6,467
431	מטופל נשוי עם מחלות זיהומיות	6,976
433	מטופל נשוי עם תחלואה כפולה	9,002
399	מטופל עם בעיות רפואיות מורכבות	8,933

ב. הוסטל שיקומי

2207	אלכוהוליסטים מכורים ודרי רחוב	4,442
------	-------------------------------	-------

ג. בית חולים

2105	אלכוהוליסטים מכורים ודרי רחוב	5,956
------	-------------------------------	-------

ד. דירת לווין

434		4,085
-----	--	-------

ה. מרכז לטיפול בנפגעי אלכוהול בקהילה

סמל תעריך	הגדרה	סכום בש"ח
-----	-----	-----
2101	טיפול באלכוהוליסט בקהילה	702
		+ 91 סל רפואי
2107	טיפול קבוצתי לנהגים	702
2108	טיפול משולב פרטני + קבוצתי לנהגים	900

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריף מרכז יום לנפגעי סמים

=====

סכום בש"ח

1,986

סמל תעריף

4501

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי תכניות רגישות תרבות

=====

סכום בש"ח	שם התכנית	סמל תעריף
-----	-----	-----
339	תכנית אבות	1811
425	תכנית אמהות	1812
158	תכנית "מקיף" - 50 משתתפים	1813
171	תכנית "מקיף" - 30 משתתפים	1814
664	תכנית "מעלה"	1815

יוסי סילמן
המנהל הכללי

**דמי החזקה במסגרת יום
ובמעונות פנימייתיים למפגרים**
=====

א. מעונות משפחתיים, אומנה, סידור יומי בפנימייה:

סוג המעון

1. מעונות משפחתיים

<u>סכום בש"ח</u>	<u>סמל תעריף</u>	
2,755	130	קבוצה א'-ב' (חינוכיים, שיקומיים, אמוניים, טיפוליים)
3,119	133	קבוצה ג'-ד' (סעודיים, תינוקות, חריגים)

2. משפחות אומנה

4,423	128	סעודי ופיגור קשה
3,618	129	טיפוליים
2,737	131	אמוניים

3. סידור במסגרת יום בפנימייה (אקסטרני)

		יום שלם (9-6 שעות) 35% מדמי החזקה של אותו מעון
		יום חלקי (5-3 שעות) 15% מדמי החזקה של אותו מעון
		בביה"ס 5% מדמי החזקה של אותו מעון
343	1006	עלות יומית לנופשון

ב. מעונות ציבוריים

סמל מעון	שם המעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
533	מט"ב אשדוד בית אלמוג	533	6,510
894	צוהר לטוהר	551	7,596
1077	אקי"ם אילת	553	7,074
1078	אקי"ם הרצליה, הוסטל השחר	552	7,738
1192	אלווין הרצליה	554	8,352
1192	אלווין ירושלים	554	8,352
1330	מט"ב נתניה - דירת רעות, דירת ורד	556	7,157
1332	מט"ב חולון	557	7,215
1541	סנט וינסנט דה-פול	126	10,313
1770	אקי"ם נתניה אבן יהודה, הוסטל יד ביד	539	11,715
1774	מעון בני שמחה	78	10,738
1766	מעון עלה י-ם	76	10,485
1775	שדות נגב, בית הגדי	527	6,819
1782	מעון מוריה	86	9,919
1786	שקמים	566	8,452
1797	עלי שיח	545	8,353
1800	מעון עלה ב"ב	97	10,541
1801	בית כהן - דירות עמ"י	534	7,744
1805	מעון אלוין	149	9,628
1806	שק"ל ירושלים	554	8,352
1806	שק"ל ירושלים - סיעודי	555	10,717
1810	שק"ל בת ים, בית נפתלי	524	6,819
1822	מעון כפר תקווה	120	9,460
1824	אקי"ם צפת	531	6,949
1837	מעון כפר כנא	144	9,445
1839	מעון כפר רפאל	140	9,914
1840	מעון הלב הקדוש	121	10,458
1841	מעון סנט וינסנט	126	10,313
1842	מעון בית דוד	132	9,537
1845	אקי"ם אשקלון	536	7,504

סמל מעון	שם המעון	סמל תעריך	סכום בש"ח
1847	אק"ים חולון, הוסטל איילת השחר	538	7,593
1851	אק"ים רמה"ש, הוסטל תלמי רות	522	7,632
1858	נווה שלווה	1080	12,494
1860	אק"ים ירושלים	543	8,111
1864	אוהל שרה	546	8,222
1867	מעון בית אורי	110	9,991
1870	אק"ים אשדוד	525	7,221
1871	אק"ים תל אביב	540	8,377
1872	אק"ים חדרה	542	7,689
1873	אק"ים חיפה	541	7,344
1876	בית קבוצתי באר שבע	529	7,361
1878	בית פרימן	530	6,595
1897	הוסטל קרית שמונה - ה.ל.ה.	532	6,965
1899	מערך דיור דימונה	537	7,436
1968	אק"ים בת ים	558	6,942
3112	שיח סוד	561	8,195
3257	בית יחד	563	7,474
3373	גוונים	564	7,096
3402	בית חלומי, אק"ים רעננה	566	8,452
3655	בית רקפת, דיור מוגן ירוחם	491	7,048
3657	יחדיו, דירת אופקים	492	6,925
3710	בית יחד - סיעודי (בית תמר)	555	10,717
4064	מעון עלה נגב - נחלת ערן	66	9,846
4090	בית בחורש, כפר הורדים (מרכז כוכב)	493	7,289
4146	מכון פוירשטיין	528	6,819
5408	עמיחי	497	9,830
5414	סדנת שילוב בת עין	495	7,585
5453	מערך דיור בית נועם	721	10,641
5454	שק"ל אורות	725	6,819
5982	אק"ים חדרה, מקבץ מזדקנים	597	7,689

ג. מעונות פרטיים

סמל מעון	שם המעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
531	מעון אביב	105	11,642
532	מעון עמית, לוד	073	11,870
722	הוסטל סלאם	550	8,803
1765	מעון נווה צדק, תל אביב	074	11,601
1767	מעון כרמל, בנימינה	077	12,540
1772	הוסטל בית נחליאל בע"מ	516	8,149
1773	הדס	506	8,453
1776	מעון בית עדן, רמלה	079	11,942
1779	מעון רהט ביתנו	080	11,144
1780	מעון אשכר - טבעון	081	12,301
1781	אלאמאני	501	8,368
1783	מעון אלבשמה - שפרעם	087	11,453
1787	מעון בית דפנה	090	11,391
1799	מעון בני ציון	096	11,101
1784	מעון רנד אקסאל	088	11,489
1785	מעון אלנהאדה	089	11,792
1788	בית קשר - עכו	502	8,392
1789	בית רעות - הוד השרון	509	7,692
1790	מעון כפר ל' - בנימינה	085	11,652
1791	ביתנו נצרת	091	11,332
1793	בית קבוצתי - טמרה	503	7,525
1794	מעון רוגלית	093	10,991
1796	גל	548	8,552
1804	מעון סביון	142	11,076
1808	מעון כלנית	123	11,788
1809	מעון אור	111	10,666
1811	מעון נווה אתגר	102	11,205
1813	מעון פרח שלבי	100	10,414
1817	מעון הוד	113	10,953
1818	מעון נווה רם	103	10,983

סמל מעון	שם המעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
1819	מעון דרור ירכא	117	10,965
1823	מעון ידידה	104	12,031
1827	מערך דיור רמת טבריה	512	8,706
1829	מעון בר דרור	115	11,301
1843	החב' לפיתוח ש. קהילתיים בע"מ (אקי"ם רחובות)	518	7,740
1843	אקי"ם רחובות	517	7,217
1844	מעון גלעד	148	10,843
1848	בית פלדמן	519	8,682
1849	בית עדנאן	101	11,394
1852	מעון רמים	139	11,797
1853	בית אריה	514	8,195
1855	מעון אילנית	119	11,891
1857	מערך דיור טמרה	515	7,971
1866	מעון נטוע	109	10,683
1879	מערך דיור רעננה	505	8,668
1880	מעון רמת טבריה	118	10,700
1881	מעון נווה כנרת	107	10,549
1882	מערך דיור עפולה	504	8,711
1884	מעון נווה האירוס	112	11,662
1889	הוסטל עמית	549	8,135
1892	הוסטל יאסיף	507	7,821
1895	תפארת עלומים בר-אנוש	510	7,604
1896	הוסטל עתיד	508	7,821
2238	מעון השלושה	072	11,755
2510	מעון טירה רנד	070	10,545
2952	מעון נווה אדיר	068	11,615
3125	נופרים	562	9,241
3454	אתגר	565	7,971
3474	בית מגורים פתח תקוה	568	8,260
3509	הוסטל יעלים	569	9,199
3658	בית אנדרו, בית מיכל, דירת ראשון לציון	490	8,545
3711	הוסטל בית קאנא	560	9,054
4089	דיור בעמק בע"מ	494	8,736

סמל מעון	שם המעון	סמל תעריך	סכום בש"ח
4266	הבית בחולון	488	8,215
4567	הוסטל בית אייל, כפר סבא	486	8,519
4645	מעון רמת חיפה	061	12,141
4646	מעון רנד אלקודס	062	12,062
4647	מעון סאלם נגב	063	12,392
4695	דקלים	485	8,260
4900	מעון נווה בנימין	060	12,772
5409	הוסטל חפציבה	484	8,091
5457	בית לצעירים קידר - פ"ת	722	8,519
5459	הוסטל נווה אופק (דנאל)	724	7,809
5573	הוסטל יערה א.ד.נ.מ. בע"מ	727	8,183
5650	הוסטל בית שאול	731	8,215
6091	מגשימים חלום מתגייסים לצה"ל	745	9,401

ד. מעונות ממשלתיים

סמל תעריך	סכום בש"ח
499	13,300
498	6,400

אינטרנים

אקסטרנים

ה. פעוטונים ומעונות יום טיפוליים

סמל מעון	שם המסגרת	המפעיל	סמל תעריך	סכום בש"ח
235015	מעון למפגרים	הלב הקדוש, נצרת	1202	369
231044	אדי שור	שק"ל	1309	1,115
910018	אלי כהן, פעוטון	עירוני אשקלון	1309	1,115
235010	גן אור	אקי"ם ק. מוצקין	1307	1,515
910204	גן עומר	עירוני ב"ש	1303	646

סמל מעון	שם המסגרת	המפעיל	סמל תעריף	סכום בש"ח
231047	"הטנה" לסעודיים	שק"ל	1406	2,011
950104	ח ו ס ן	עירוני חיפה	1401	434
930004	טיפול סיעודי	עירוני בני ברק	1405	1,690
930506	ל י מ ן	עירוני כפר סבא	1306	1,675
233014	"מאור" פעוטון	אקי"ם תל אביב	1202	369
930903	מעון טיפולי	עירוני ראש"צ	1305	1,487
931101	מעון טיפולי	עירוני רמלה	1404	1,367
931005	מגדל אור	עירוני רחובות	1402	1,243
233016	מ ע ל י ם	אקי"ם נתניה	1302	1,567
950103	נ ס א ו	עירוני חיפה	1303	646
231021	"סולם" פעוטון	ציבורי ירושלים	1405	1,690
231025	מעון טיפולי אלווין	אלווין י-ם	1406	2,011
231029	מעון סלעית	עמי ב"ש	1405	1,690
231029	מעון סלעית	עמי ב"ש	1406	2,011
231036	גן הרמוני	ציבורי י-ם	1407	864
231010	אלוין אלקודס - טיפולי	אלוין	1406	2,011
231017	מעון סיעודי, בוגרי הטנא	אלוין	1701	2,490
231033	נוה צבי "תקוה לילד"	נוה צבי	1309	1,115
231034	בית יעקב - פתחיה	בית יעקב	1309	1,115
231041	מעון ביי"ס שקד	שק"ל	1309	1,115
233015	מעון טיפולי אקי"ם	ציבורי ת"א	1302	1,567
233024	מעון סיעודי אקי"ם	ציבורי ת"א	1405	1,690
233025	בית איזי שפירא	ציבורי	1406	2,011
233026	גן שלמה - אהל שרה	ציבורי אהל שרה, ב"ב	1405	1,690
233035	מעון עליזה ציימס	ציבורי ת"א	1306	1,675
235013	אקי"ם אורים	ציבורי חיפה	1405	1,690
235016	מעון טיפולי יחד	ציבורי ק. שמונה	1307	1,515
233021	"עלה" מעון	ציבורי ב"ב	1406	2,011
233019	ק נ ד י	אלי"ן יפו	1406	2,011
231317	ק ל י ש ר	עירוני ת"א	1407	864
233018	ר נ נ י ם	אקי"ם עופרים חולון	1306	1,675
233022	מעון טיפולי	ציבורי ת"א	1306	1,675
231020	פעוטון חרדי מיוחד	ציבורי ירושלים	1304	1,212

סמל מעון	שם המסגרת	המפעיל	סמל תעריף	סכום בש"ח
231024	מעון מע"ש אפק	ציבורי ק. מלאכי	1409	668
235020	צוהר לטוהר	ציבורי	1405	1,690
235022	מעון טיפולי לב חם	ציבורי	1406	2,011
	מעון קנדי איל"ן		1301	847
	מעון ונצואלה		1701	2,490
	בית נועם		1702	3,791
231047	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) הטנה		1801	2,618
231009	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) אק"ים טיפולי		1802	2,332
231050	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) שק"ל			
	טיפול - סיעודי		1802	2,332
	מסגרת יום לימודים ארוך (מ"א) סיעודי		1803	2,618
	מעון יום לגילאים 0-3 ללא משרד החינוך		1703	3,433

סמל תעריף	סכום בש"ח	נ. מ ע ש י " ס
1101	792	בבעלות רשות מקומית (פעולות)
1102	1,539	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות)
1103	1,539	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות חריגות)
1104	917	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
1105	1,539	מע"ש ציבורי 0 ציימס
1106	1,244	מע"ש ציבורי - אלון
1107	1,539	מע"ש בעלות פרטית
1108	1,374	מע"ש בעלות ציבורית
1122	1,539	מע"ש ציבורי - שנה שלישית
1123	1,153	מע"ש ציבורי - שנה רביעית
1124	769	מע"ש ציבורי - שנה חמישית ואילך
1126	1,539	מע"ש פרטי - שנה שלישית
1127	1,153	מע"ש פרטי - שנה רביעית
1128	769	מע"ש פרטי - שנה חמישית ואילך

סכום בש"ח	סמל תעריף
-----	-----

86	1601
----	------

ז. מועדונים

ח. מעונות יום

70	1201
----	------

מעון בבעלות רשות מקומית (פעולות)

369	1202
-----	------

מעון לאימוניים (כ"א ופעולות)

135	1203
-----	------

ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)

426	1204
-----	------

מעון יום ניצן

562	1501
-----	------

ט. קייטנה מרכזית - בידי אק"ם (קיץ 2011)

ך. תעריפי אבחון

368 ש"ח

איבחון בסיסי

1,099 ש"ח

איבחון מקיף

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריף לסביבה תומכת
לאוכלוסיה עם מוגבלות שכלית התפתחותית
=====

תעריף לחודש
בש"ח

1,538

סמל
תעריף

65

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי פרוייקט "מדרגה"
חסות הנוער

=====

סכום בש"ח -----	סמל תעריך -----
3,428	חוסה במערך של 4 דירות 237

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפים לדירות מעבר לנערוו וצערור

=====

<u>סכום בש"ח</u>	<u>סמל תערף</u>	
3,369	278	דירות מעבר לנערוו
6,717	279	דירות מעבר לנערוו - פרויקט צעד קדימה

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריף מקלט לנערות במצוקה
=====

סכום בש"ח

סמל תעריף

11,971

277

שהות במקלט לנערה במצוקה

יוסי סילמן
המנהל הכללי

תעריפי בתים חמים לנערות צעירות ומתבגרות

=====

<u>דגם המסגרת</u>	<u>סמל תעריף</u>	<u>סכום בש"ח</u>
דגם א'	2552	839
דגם ב'	2553	1,164
דגם ג'	2554	864

יוסי סילמן
המנהל הכללי



חוזר המנהל הכללי

ע"ה 221
אדר תשע"ה
פברואר 2015



אתרנו באינטרנט: www.molsa.gov.il
ממשל זמין: www.gov.il