



הלב פתוח לרווחה



משרד הרווחה  
והשירותים החברתיים

# חוזר המנהל הכללי

הודעות ✕ הוראות  
החלטות ✕ מידע

ע"ב 206 אב תשע"ב יולי 2012

## תוכן העניינים

=====

3	דבר המנכ"ל
7	1. פרס רקנאטי-צ'ייס-רש"י לעובד הסוציאלי היזם - הגשת מועמדות
	2. סדרי מתן מענקים לבינוי, הרחבה, שיפוצים או רכישת מבנים למחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות - הוראה 1.12 (עדכון)
	3. העסקת עובדים במחלקות לשירותים חברתיים - הוראה 2.7 (עדכון)
	4. מתן דמי ליווי לניידות - הוראה 6.1 (עדכון)
	5. תעודת עיוור / לקוי ראייה - הוראה 6.3 (עדכון)
	6. חוברת תעריפים

### **לבעלי אוגדני תע"ס**

יש להפריד דפי הוראות התע"ס בסוף החוזר,  
להדקם ולתייקם באוגדן התע"ס בפרק המתאים.  
את חוברת התעריפים יש לתייק בשלמותה  
בתחילת האוגדן.

אל: ראשי ערים, ראשי המועצות המקומיות, ראשי מועצות איזוריות  
עובדי המשרד,  
עובדי המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות,  
עובדי המסגרות השונות ע"י המשרד

**מכובדי,**

הריני להביא בפניכם להלן סקירה של הנושאים העומדים במוקד העשייה של משרדנו  
לרבות עדכון לגבי נושאים שהועלו בעבר:

### **1. הרפורמה במח' לש"ח**

השבוע פורסם קול קורא להצטרפות למהלך יישום הרפורמה במחלקות  
לשירותים חברתיים ועימו פורסם גם הסכם המחוייבות המפרט הן את מחוייבות  
המשרד למהלך והן את מחוייבות המחלקה לתהליך.  
קול הקורא וההסכם אושרו על ידי המרכז לשלטון מקומי מרכז המועצות  
האיזוריות וארגון מנהלי המחלקות.  
במהלך חודש אוגוסט נאסוף את ההסכמים החתומים. במקביל מסתיימים  
המהלכים להקצאת התקנים למחלקות בהתאם לקריטריונים של המשרד.  
מיד לאחר סיום איסוף ההסכמים יקבעו סדרה של מפגשי הסברה והדרכה  
למחלקות שיצטרפו למהלך על תהליך המיפוי והכניסה למהלך היישום.  
בחודש אוקטובר יערך יום אוריינטציה למחלקות שיכנסו למסלול ההכשרה  
הראשון של עו"ס משפחה. ההכשרה עצמה תתחיל בחודש נובמבר 2012.  
נמשכת עבודת הוועדות המקצועיות המלוות את יישום הרפורמה. ניתן לקרוא את  
כל המידע באתר קהילת הידע של הרפורמה ובאתר המשרד.

### **2. פעילות קיץ לילדים בסיכון - מיזם משותף של משרד הרווחה והשירותים**

**החברתיים, התוכנית הלאומית וקרן רש"י**

פעילות הקיץ לילדים בסיכון מופעלת זו השנה השנייה כמיזם משותף של משרד  
הרווחה והשירותים החברתיים, קרן רש"י והתוכנית הלאומית לילדים בסיכון.  
הפעילות ממומנת 100% על ידי הממשלה וקרן רש"י.

בפעילות ישתתפו ילדי מועדוניות וילדים נוספים המקבלים מענה במסגרת התוכנית הלאומית. הפעילות הינה פעילות המשך של הפעלת המועדוניות במהלך השנה.

השנה הפעילות תתקיים בכ-55 רשויות מקומיות הנמצאות בתוכנית הלאומית, ויופעלו כ-65 קבוצות המונות 30 ילדים כל אחת. הפעילות תתקיים בין התאריכים 30/7/12 עד 16/8/12, 5 ימים בשבוע, 7 שעות ביום. במסגרת הפעילות הילדים יקבלו ארוחות בוקר וצהרים ופעילות הפגתית.

המיזם נולד בעקבות תוכנית איתור והגנה לקטינים במצבי סכנה בחודשי הקיץ, כמו כן יש ילדים שיש חשש לגביהם להתפתחות או להחמרת מצבי הסיכון בתקופה בה אינם משתתפים במסגרות חינוך ורווחה. על כן, מטרת הפעילות, לתת מענה לצרכי הגנה ומסגרת שהיה לילדים בסיכון בחודש אוגוסט בו לא פועלות מסגרות חינוך והמועדוניות בקהילה. השנה נערכו שני מחזורים של הכשרה לרכזי פעילות הקיץ.

### 3. תרומות מטעם גורמים פרטיים לפעולות העשרה במועדוניות ולבתים חמים

#### ברשויות מקומיות

הממשלה עוסקת לאחרונה בהסדרת נושא התרומות של גופים עסקיים עבור פעולות שונות המבוצעות על ידי הרשויות המקומיות מתוך כוונה ליצור שקיפות בתהליכי התרומה. על דעת משרד הרווחה סוכם כי התרומות המיועדות למועדוניות ובתים חמים ייועדו לפעולות משלימות תוספתיות ולא לפעולות שהממשלה או רשות המקומית חייבות לממן מתקציבן. נתיב זה יבטיח כי התרומה תעשה באופן שקוף וראוי.

לנוכח זאת יש להנחות גורמים המבקשים לתרום לפעולות העשרה במועדוניות ובבתים חמים לפנות אל המחלקות ולבקש אישור מהפיקוח המחוזי כי המסגרת שאליה מיועדת התרומה אינה מחויבת בפעילויות העשרה שמתוקצבת על ידי הרשות או המשרד.

נוהל בעניין הסדרת התרומות יצא בנפרד.

**4. שינוי המונח פיגור שכלי**

ועדה שמינה השר כחלון בראשותי התבקשה להציע מונח חלופי להגדרה פיגור שכלי. הוועדה שבה היו שותפים אנשי האגף, נציגי אקים ונציגי החניכים וההורים הציעה את המונח "מוגבלות שכלית התפתחותית". הצעה זו הובאה בפני השר והוא קיבל אותה. לנוכח זאת המשרד והמחלקות לשירותים חברתיים וכל הגורמים הרשמיים יחלו לעשות שימוש במונח החדש שתואם את ההגדרה הבין-לאומית ויש בו כדי לכבד את אוכלוסיית היעד. עד לשינוי המונח בחקיקה יתווסף בסוגריים בכל מסמך רשמי המונח הקודם "פיגור שכלי".

**5. הקמת צוות מנכ"לים - "אורות אדומים"**

שר הרווחה והשירותים החברתיים, ח"כ משה כחלון, הטיל עלי ועל מנכ"ל המוסד לביטוח לאומי, פרופ' שלמה מור יוסף, לשמש כצוות התייחסות דחופה למקרים קיצוניים, בהם נדרש מענה מהיר ומשמעותי. החלטת השר נתקבלה בעקבות האירוע המצער האחרון שהתרחש במסגרת המחאה החברתית. כפי שצוין לעיל, הצוות הוקם על-מנת לתת מענה למקרי קיצון חריגים, בהם נדרשת מעורבות והתערבות ברמה בכירה ובדחיפות הנדרשת. כל זרועות המשרד, המחלקות לשירותים חברתיים וקו החירום 118 בתוכם, מעבירים בתהליך העבודה מידע למנהלי המחוזות, לצורך הנעת תהליך ההתייחסות. במסגרת זו, נכון להיום התקבלו למעלה מ-2,509 פניות.

**6. גיבוש תקציב 2013**

האגף לתקצוב ולכלכלה הוביל במהלך החודשים האחרונים מהלך לגיבוש תקציב המשרד לשנת 2013. תהליך התכנון והתקצוב כלל התייחסות ליעדים הרב שנתיים של המשרד, ניתוח הבקשות וקביעת סדר העדיפויות של האגפים והשירותים, ניתוח ההתחייבויות ארוכות הטווח והמשמעות שלהן על תקציב המשרד ולבסוף יצירת מסמך תקציבי הכולל את סדרי העדיפויות המשרדיים. תוצרים אלו הוצגו בפני אגף התקציבים במשרד האוצר וכן הובאו לעיונו ואישורו של ח"כ משה כחלון, שר הרווחה והשירותים החברתיים. המשרד ממשיך בימים

אלו לנהל דיאלוג עם משרד האוצר לשם קידום יעדי המשרד תוך איתור מקורות תקציביים למימושם על אף העובדה כי לא קיימת בהירות באשר למועד אישורו של התקציב.

#### 7. קיצוץ תקציבי

לנוכח ההאטה הצפויה בכלכלה העולמית והישראלית, ועקב הירידה החדה בגביית המיסים נדרשת התאמה של תקציב המדינה. לנוכח זאת מתוכננת: העלאה של 1% במע"מ שיהיו לה השפעות על ציבור הנזקקים לשירותי רווחה. קיצוץ רוחבי של 5% בתקציבי משרדי הממשלה שיוביל להפחתת התקציבים המסופקים על ידי המשרד. השר והנהלת המשרד פועלים כדי לצמצם את השלכות צעדי הקיצוץ ולמנוע את הפגיעה בקבוצות הנזקקות לשירותי רווחה.

#### 8. שינוי במתווה התקציב התואם ("המצי"נג")

בחודשים האחרונים מתקיים דיאלוג בין משרד הרווחה למרכז השלטון המקומי ובשיתוף משרד הפנים ומשרד ראש הממשלה על שינוי נוסחת המצי"נג. תהליך זה נועד לסייע למצוקתן של חלק מהרשויות ולאפשר חלוקת משאבים הוגנת. משרד הרווחה הציג חלופות לשינוי בתחום זה שמבוססות על הגדלת ההשתתפות התקציבית של הממשלה במימון שירותים ברשויות מקומיות שדירוגן הסוציו-אקונומי נמוך.

תודה לכל העוסקים במלאכה על שיתוף הפעולה הפורה, ברצוני לנצל הזדמנות זו ולאחל לכל אלו היוצאים לחופשה, חופשה נעימה ומרעננת.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

ה' אב תשע"ב

24 ביולי 2012

# 1. פרס רקנאטי-צ'ייס-רש"י לעובד הסוציאלי היזם -

## הגשת מועמדות

=====

פרס רקנאטי-צ'ייס-רש"י נוסד על-ידי איש העסקים ליאון רקנאטי ופרופ' יעקב קופ, לשעבר ראש מרכז טאוב לחקר המדיניות החברתית. בשלב השני חברו אליהם מר אלי אלאוף, מנכ"ל קרן רש"י, ומר סטנלי צ'ייס ז"ל, איש עסקים מארה"ב שהיה פעיל בישראל בתחומי החברה והחינוך. המייסדים רואים בתחומי החינוך והרווחה מפתח לקידום הקהילה והחברה בישראל. הפרס בא לעודד דפוסי עבודה של יזמים במערכות חינוך ורווחה, להבליטם, ולהפנות את תשומת הלב הציבורית ליזמים אלה - הן כיחידים והן כחלק ממערכות השואפות לשפר איכויותיהן.

**הפרס מיועד לאנשי שדה בקהילת העובדים הסוציאליים מכל תחומי העבודה הסוציאלית בישראל.** התכנית קיבלה את ברכתו של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

הפרס שם לו למטרה להבליט, לתת גיבוי לאורך זמן ולהפנות את תשומת הלב הציבורית לעובדים סוציאליים יוזמים ויוצרים, הן כיחידים והן כחלק ממערכת השואפת לשפר איכות.

**הפרס מוענק לעובדים סוציאליים העוסקים במגוון התחומים של העבודה הסוציאלית,** עובדים סוציאליים אשר יזמו והצליחו לפתח היבטים ייחודיים בעבודתם ואשר זיהו בעיה חברתית ויצרו מענה לבעיה. פעילותם משרתת את צורכי האוכלוסייה ותוך שימוש בכלים חדשניים ויצירתיים גורמים לא רק לפתרון בעיות מיידיות אלא אף לשינוי בחיי הפרט, הקהילה והחברה.

הפרס העובד הסוציאלי היזם מוענק זו השנה החמישית.



לפרטים על הגשת המועמדים ניתן באתר האינטרנט שכתובתו:

**<http://www.rcr.org.il/he-il/index.asp>**

**מועד אחרון להגשת מועמדים 31 באוגוסט 2012**

# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 1.12 (הוראה 12 לפרק 1 בתע"ס) מס' עמודים: 27

תאריך תחולה: 1.1.2012 תאריך פרסום: ה' אב תשע"ב  
24 ביולי 2012

## סדרי מתן מענקים לבינוי, הרחבה, שיפוצים או רכישת מבנים למחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות

=====

### 1. כללי

-----

1.1 הוראה זו באה במקום הוראה 1.12 מיום 7.7.2011.

1.2 מכוח חוק שירותי הסעד התשי"ח 1958, האחריות למתן שירותי רווחה לאוכלוסייה הנזקקת הינה על הרשויות המקומיות. "רשות מקומית תקיים לשכת סעד לשם טיפול סוציאלי בנוזקים והגשת סעד להם", עפ"י הכרה חד משמעית זאת ראוי שהרשות המקומית תקצה במסגרת תוכנית המיתאר של הישוב, בשטח המוגדר כשטח ציבורי, שטח למבנה למחלקה לשירותים חברתיים בדומה למרפאות, קופות חולים וגני ילדים.

1.3 חקיקת חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח - 1998 מבליט את אפשרות הגעה למקום, תנועה והתמצאות בו. יש להבטיח מעברים נגישים ושילוט בולט.

1.4 שינויים חברתיים מתרחשים לנגד עינינו. שינויים דמוגרפיים שינו את

המרקם החברתי בעשור האחרון, העשירה את החברה, ובאותה העת נוצרו הרכבי אוכלוסייה חדשים. בהתאם שונתה פריסת האוכלוסייה במדינה. רשויות רבות השתנו בהרכב אוכלוסייתן, וברשויות אחרות חל גידול משמעותי של תושבים תוך שינוי דיור התושבים. באזורים שלא היו מיושבים עד כה הוקמו ישובים חדשים והורחבו ישובים קיימים. בערים הוותיקות נבנו שכונות חדשות מסביב להן אשר נכללות בשטח השיפוט של אותן ערים.

1.5 המדע והרפואה מעלים את תוחלת החיים מחד ומאידיך מציבים את החברה בפני צרכים חברתיים חדשים. בהתאם פותחו והורחבו שירותים טיפוליים חלקים במרכזים אזוריים וחלקם בתוך המחלקות לשירותים חברתיים.

1.6 בשנים אלו גם הטכנולוגיה התפתחה רבות, כניסת המחשב לשולחן עבודה, הנגישות הקלה למאגרי מידע תוך שימוש באינטרנט.

1.7 שינויים ותמורות אלו חייבו בחינה מחודשת של המבנה הפיזי, צרכי המחלקות והתאמתם לגישות מודרניות. תוך קרוב השירות ללקוח, שילוב מרכזים טיפוליים במסגרת מבנה המחלקה לשירותים חברתיים ולאור הניסיון המצטבר.

1.8 אחד התנאים להשגת יעדיה של המחלקה לשירותים חברתיים, הינם תנאים פסיים המבטאים יחס של כבוד אל האדם/הלקוח, משרים אורה של רגיעה ועידוד, מאפשרים להתייחס לבעיות הלקוח באופן אישי ובצורה רגועה ושקטה, מתחשבים במגבלותיו ומקלים את הגישה והפניה למקום ממנו הוא מצפה לסיוע.

## **2. פרוגרמה לבינוי מחלקה לשירותים חברתיים**

קוים עיקריים לפעולה הינם לפי הפירוט דלהלן -

א. מיקום המחלקה.

- ב. יעוד הקרקע.
- ג. הבעלות על הקרקע
- ד. מבנה המחלקה נפרד או משולב במבנה רב-תכליתי (פרוט).
- ה. שטח כללי (במ"ר) של המחלקה.
- ו. חלוקה מפורטת של השטח לפי:
  - (1) שטח החדרים;
  - (2) פרוט תפקידו של כל חדר (כדוגמא: אלו סוגי עובדים ישבו בו וכמה).
- ז. פירוט עבודות, בניוי/הרחבה/שיפוץ.

### 3. עקרונות תכנוניים

-----

#### 3.1 איתור המגרש

המחלקה לשירותים חברתיים אמורה להיות נגישה פיזית ועל כן ממוקמת:

- א. במקום מרכזי ביישוב, מקום אשר יאפשר גישה נוחה להולכי רגל, לתחבורה ציבורית סדירה ובתדירות גבוהה.
- ב. בסמוך למבנה ציבור אחרים המשרתים את הקהילה.
- ג. במקום שיבטיח דרכי גישה לרכב עד פתח המבנה ומקומות חנייה, כל זאת בהתחשב באוכלוסייה הנזקקת הכוללת בתוכה זקנים ואנשים עם מוגבלויות.
- ד. יש להבטיח מראש כי הקרקע הינה בבעלות הרשות המקומית/חכירה לדורות, וכי השטח מיועד למבנה ציבור (כללי) ולא ניתן לחכירה או להשכרה לכל גורם שהוא.

ה. קרוב ככל שניתן למבנה הרשות המקומית כדי לאפשר קשר שוטף ונוח של מנהל המחלקה עם כל הגורמים ברשות המקומית.

### 3.2 אופי המבנה

בתכנון מבנה המחלקה לשירותים חברתיים יש להתחשב באוכלוסיית היעד ובכפוף לחוק הבניה והתיכנון תשמ"ח-1980 חלק ב' התקנת סידורים מיוחדים לנכים בבנין ציבורי ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח-1998 סימן ג':מקום ציבורי - הנגשה.

א. הבטחת כניסה נפרדת למחלקה משאר המשרדים באותו בניין, כך שעל מנת להגיע למחלקה לא יהיה צורך לעבור דרכם וכן לאפשר כניסה נוחה לזקנים ולנשים עם מוגבלויות ע"י הקמת שביל גישה נגיש (שיפוע עד 10%) ממדרכה סמוכה ועד דלת הכניסה המובילה אל פנים המחלקה..

ב. קירות פנימיים מבודדים לצורך שמירת פרטיות המטופלים, למניעת אפשרות האזנה לנאמר ע"י הנמצאים מחוץ לחדר.

ג. בין כל שני חדרים תהיינה דלתות הזזה מבודדות הניתנות לפתיחה בקלות כך שניתן יהיה לעבור בין החדרים ללא שימוש בדלתות הכניסה לחדרים.

ד. יש צורך בסורגים נפתחים לחלונות, רצוי בכל קומה, או לכל הפחות בקומת הקרקע.

ה. התקנת אינטרקום בכניסה למחלקה בשעות שאינן מוגדרות לקבלת קהל.

ו. התקנת וילונות או צילונים לחלונות, על-מנת שניתן יהיה לעבוד ללא הפרעה כתוצאה מסינוור מהאור החודר מבחוץ.

ז. התקנת מתקנים לשתייה - ללקוחות המחלקה.

ח. הקפדה על מתקנים המותאמים לאנשים עם מוגבלויות, עפ"י הגורם המאשר במקום כגון: שירותי נכים, רמפות, דלפק קבלה, מעלית מתאימה (כל זאת תוך ביצוע התאמות הנדרשות).

ט. הקפדה על שילוט ברור.

י. הקפדה על דרישות הבטיחות עפ"י הגורם המאשר במקום כגון יציאות חירום, אמצעים לגילוי אש ומתקני כיבוי אש.

יא. הקפדה על סידורי ביטחון עפ"י גורם הביטחון המאשר במקום כגון: שמירה, אזעקה, סורגים, דרכי מילוט, מצלמה במעגל סגור, זמזמים בחדרי העובדים.

יב. הקפדה על מיגון עפ"י דרישות פיקוד העורף כגון מרחבים מוגנים.

יג. הקפדה על מתקני תברואה עפ"י הוראות למתקני תברואה (הל"ת) ולפי הגורם המאשר במקום כגון מס' אסלות וכיורים דרושים, מערכות חימום קירור.

יד. מבנה חיצוני מטופח ומסודר שגם סביבתו מטופחת ומסודרת.

#### 4. תאור הפונקציות

-----

##### 4.1 תפקידים במחלקה לשירותים חברתיים

א. הנהלה

מנהל המחלקה

מדריך/ראש צוות

מרכזי נושאים

עובד אמ"ת

ב. מנהלה

מזכירה

פקיד קבלה

ג. עבודה עם קהל

עובד סוציאלי

עובד מינהל וזכאות

#### 4.2 עקרונות לקביעת הפרוגרמה

עבודת המחלקה המתקיימת במבנה הפיסי של המחלקה, כוללת ארבע פונקציות בסיסיות:

- עבודה משרדית (עצמית).
- קבלת קהל בשעות קבועות וידועות מראש ותורנות למקרי חירום.
- טיפול פרטני ומשפחתי במועדים המתואמים מראש עם הלקוחות.
- ישיבות צוות

השטח של המחלקה וחלוקתו עפ"י מספר העובדים בתקן וסוג עבודתם. עיין נספח א'.

4.3 התקן לגבי מחלקה נבנה בהתחשב כך שבעת התרחבות פעולות המחלקה, שינוי בשיטות העבודה, אישור למחלקה תקנים נוספים, ניתן יהיה ע"י הזאת המחיצות להוסיף עובדים למחלקה ללא בניה נוספת, וללא שהלקוחות והעובדים יצטרכו להתאים עצמם לסדרי עבודה בלתי נסבלים.

א. חדר עובד סוציאלי - חדר עבודה משרדית וקבלת קהל לכל עובד. במקומות אשר בהם קבלת הקהל הינה מתוכננת וישנם מספיק חדרי טיפולים/שיחות ניתנת אפשרות לתכנון של 2 עובדים בחדר.

ב. חדר עובד מינהלי - עובדי מנהל שאינם מקבלים קהל ישובו שני עובדים בחדר.

ג. חדר טיפולים - בכל מחלקה ימוקם חדר טיפולים גדול אחד לפחות אשר ישמש גם לעבודה קבוצתית וברוב המיקרים גם לישיבות בפורום גדול. בנוסף מספר חדרי שיחות קטנים יותר עפ"י המפתח של חדר לכל שישה עובדים סוציאליים או שני חדרים בקיר משותף עם מראה חד כיוונית לשם צפיה בטיפול/דינמיקה המתרחשת בחדר השני.

ד. מרכז קשר הורים ילדים - מרחב בעל שני חדרים עם מראה חד כיוונית בקיר המשותף להם. יש להבטיח בכל רשות מקומית מרכז קשר הורים ילדים אחד לפחות. מרכז הקשר יכלול פינת משחקים.

ה. תיקיה - כל עו"ס ינהל את תיקיית הלקוחות שלו במגירת תיקים שתמוקם בחדרו.

ו. ארכיב - ארכיב המחלקה יקלוט תיקים לא פעילים אשר יש לשומרם עפ"י חוק ברשות שאין בה מגנזה מרכזית או פרטית.

ז. מחסן - במחסן המחלקה יאוחסנו טפסים בשימוש, ציוד משרדי אמצעי עזר נחוצים.

ח. פינת המתנה - יש להעדיף מספר פינות המתנה קטנות במגרעות של המסדרון על פני פינת המתנה אחת גדולה, לשמירת הפרטיות. לכל עובד סוציאלי יוקצה 1.5 מ"ר לפינת המתנה אשר יתוכנן בקרבת חדר העובד הסוציאלי.

ט. חדר ישיבות - חדר הישיבות יותאם בגודלו למספר העובדים במחלקה ויותאם לכניסה וישיבה של אנשים הנעזרים במכשירי ניידות גדולים או שיש להם כלב נחייה כאשר פתח הכניסה יהי לפחות 80 ס"מ ומקום ראוי לשני כסאות גלגלים לפחות ליד השולחן.

■ אווירה - על מנת ליצור אווירה נעימה לשהים במחלקה ניתן להיעזר בתמונות, עציצים, צבעים, מוסיקת רקע ובוילונות על חלונות המחלקה.



בקירבת פינות ההמתנה ניתן למקם מעמדים לחוברות מידע לציבור המתעדכנות מפעם לפעם ושולחנות סלונים קטנים.

• חדר הדרכה - בחדר המדריך ראש צוות תהיה פינה ייחודית להדרכה.

## 5. מבנה בעל מספר קומות

-----

- א. כאשר ומאילו צי מקום משוכנת המחלקה במבנה בעל מספר קומות יש לשכן את העובדים שאינם מקבלי קהל כולל הנהלת המחלקה בקומה העליונה, ואילו את הצוותים אשר מטפלים בקהל בקומת הכניסה.
- ב. בכל פריסה של המחלקה עפ"י הקומות במבנה יש לשאוף כי חדרי הטיפול עבור אוכלוסיות אנשים עם מוגבלויות וזקנים ישוכנו בקומת הכניסה. ולפחות אחד אחד יתאים לקבלת אנשים הנעזרים במכשירי ניידות גדולים או שיש להם כלב נחייה כשפתח הכניסה יהי לפחות 80 ס"מ ומקום לישיבה לאיש מקצוע ולשני כיסאות גלגלים
- ג. בכל קומה ימצאו חדרי טיפולים, שירותים לפונים ושירותי צוות כולל שירותים מתואמים לנכים.
- ד. כאשר המחלקה משוכנת במבנה קומות יש להקפיד לנגישות פיזית ע"י התקנת מעלית נגישה לכל קומה וקומה.

## 6. חומרי בניה

-----

- א. כדי לאפשר קיום שיחות עם מטופלים מבלי שניתן להאזין בחדרים הסמוכים, הקירות הפנימיים יהיו מורכבים ממחיצות קשיחות העונות על צורכי הבידוד האווירי והתקשורת ומאפשרות גמישות במבנה הפנימי ושינוי בהתאם לצרכים וההתפתחויות ללא שיהיה צורך בבניה חדשה.

ב. ציפוי ו/או צבע הקירות הפנימיים יהיה מחומרים עמידים לאורך זמן, השומרים גם על מראה חיצוני רענן וניתנים לניקוי בקלות רבה, וזאת בהתחשב במספר המבקרים הרב במחלקה.

ג. סביב החלונות בקומת הקרקע יותקנו סורגים דקורטיביים ונאים.

ד. אם המחלקה בבנין נפרד או בקומת קרקע, תטופח גינה מסביב למחלקה.

## 7. ציוד וריהוט

-----

רכישת ציוד וריהוט המחלקה תעשה בתיאום עם המפקח המחוזי של תחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ בכפוף לנספח ב'

## 8. אמות מידה להגשת בקשה לקבלת מענק לבינוי, הרחבה או שיפוץ של המחלקה לשירותים חברתיים

-----

התנאי לקבלת ההשתתפות הוא:

- ההשתתפות ניתנת לאחת מהחלופות - בינוי, הרחבה, או שיפוץ שלעיל.
- רשות מקומית שלא נהנתה מסיוע המשרד לבינוי, להרחבה ולשיפוצים, בחמש השנים האחרונות.
- עדיפות תינתן למחלקה לשירותים חברתיים שמספר עובדיה גדל ב-20% במשך חמש השנים האחרונות.
- רשות מקומית שנהנתה מסיוע לשיפוץ/לבניה/הרחבה, לא תינתן לה השתתפות לשיפוצים לפחות 5 שנים מיום מתן ההשתתפות כאמור. אם ניתנה השתתפות בשיפוצים - לא תינתן לבניה אלא אם היו אלה שיפוצים זמניים ודחופים, שהיו מחוייבים להיערך לצורך תפקוד המחלקה עד השלמת הבניה.

## 9. נוהל הגשת בקשה

-----

9.1 ראש הרשות המקומית יפנה למפקח המחוזי של תחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ בבקשה שמשדר הרווחה והשירותים החברתיים לסייע בבנייה/הרחבה/שיפוץ של מחלקה לשירותים חברתיים.

- 9.2 הבקשה תועבר על גב טופס בקשה לסיוע בבינוי/הרחבה/שיפוץ מבנה מחלקה לשירותים חברתיים (נספח ג') ותצרף את החומר כדלקמן:
- 3 העתקי התוכנית האדריכלית על מפרטיה.
  - הערכה מוסמכת של עלות הבניה, הרחבה, הקניה או השיפוצים.
  - הסכום המבוקש כמענק.
  - גורמים השותפים במימון הפעולה כולל מענקי מפעל הפיס.
  - יעוד הקרקע- לבנייה חדשה.
- בבניה/הרחבה - נדרשת הצגת אישור בעלות על הקרקע והיתר בניה.
- ו. בשיפוץ של מבנה מושכר - יש להציג חוזה שכירות לתקופה של לפחות 7 שנים.

## 10. בדיקת הבקשה

-----

10.1 הבקשה תיבדק ע"י מפקח מרכז מחוזי בתחום בכיר ארגון ומנהל ברשויות המקומיות לאחר שביקר בבניין המחלקה הקיים או במתחם המוצע:

- האם יש צורך בבנייה/הרחבה או שיפוץ של המחלקה לפי המדדים המפורטים בנספח להוראה זו.
- התכנית עפ"י תקן כ"א מאושר אך תילקח בחשבון התפתחות עתידית של 20%.
- האם התכנית שהוגשה ע"י הרשות תואמת את ההנחיות המפורטות בנספחים להוראה זו, בדגש על בטיחות העובדים והלקוחות.

10.2 ניתן אישור עקרוני ע"י מפקח מרכז מחוזי תחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ, ישלח למשרד הראשי למנהל תחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ המסמכים המפורטים להלן:  
א. כל החומר שהעבירה הרשות המקומית.  
ב. מידע על סיוע קודם - אם ניתן למחלקה.  
ד. המלצת המפקח המחוזי

10.3 מנהל תחום בכיר ימליץ עפ"י תכנית העבודה השנתית המתואמת עם מהנדס המשרד.

10.4 מצא המפקח כי יש מקום לשינוי הפרוגרמה, יפנה לרשות המקומית ויבקש שינוי הפרוגרמה.

10.5 מצא המפקח כי אין מקום - להשתתפות המשרד בבינוי/הרחבה או שיפוצים של המחלקה, ישלח הודעה מנומקת על כך לרשות המקומית.

## **11. הביצוע ההחלטה**

-----

כאשר התוכנית אושרה:

11.1 ישלח המשרד הראשי הסכם לחתימה על ידי הרשות.

11.2 אישור סכום המענק הינו לאותה שנת תקציב ולזו שלאחריה בכפיפות לתקנות התקציב.

11.3 4 העתקי ההסכמים דוגמתם בנספח ד' שייחתמו ע"י הרשות יועברו באמצעות מנהל תחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ לחתימת המוסמכים במשרד.

11.4 התחייבות המשרד להשתתפות בבניה מבוטלת, אם הרשות המקומית לא התחילה בבניה בפרק הזמן שעמד לרשותה.

11.5 השתתפות המשרד תשולם לרשות המקומית בשיעורין, עפ"י קצב הבניה בהתאם להסכם עם הרשות המקומית. המחוז באמצעות מפקח תחום בכיר ארגון ומינהל ברשות המקומית יעקוב אחר התקדמות הבניה ובהתאם לצורך יסתייע במהנדס המשרד. מעקב וביצוע תשלומים יעשו ע"י המשרד הראשי.

## **12. אמות המידה להיקף הסיוע**

אמות המידה להיקף הסיוע בינוי/הרחבה/ שיפוץ בנספח ה'.

## **13. דיוח**

הרשות המקומית תעביר לתחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ במשרד הראשי חשבוניות מס מקוריות ודו"ח ביצוע המפרט את הפעולות בגין הועברו החשבוניות לתשלום. חשבוניות המקור יוחזרו לרשות המקומית לאחר ביצוע השלום עם חותמת של המשרד המעידה על השתתפות המשרד בפעולה.

## **14. מיון**

המיון מתקנה תקציבית "שיפוץ לשכות רווחה" 23.12.03.04 בהתאם לתקציב המאושר ולהסכם המאושר ולהתקדמות הפעולה כדלקמן:

14.1 עם המצאת העתק הסכם חתום עם קבלן, ישחרר המשרד מקדמה בגובה שלא תעלה על 10% מגובה המענק כולו.

14.2 התשלום בהתאם לחשבוניות מס מקוריות ודו"ח ביצוע שיומצאו ע"י הרשות המקומית התואמת את המכרז/ החוזה עם הקבלן/ הצעות מחיר. בכל מקרה התשלום עבור כל חשבונית וחשבונית יהיה בגובה אחוז הסיוע שנקבע בהסכם ולא מעבר לסכום הכולל.

14.3 התשלום האחרון שיועבר לרשות על חשבון הסיוע, לא יהיה נמוך מ - 10% מגובה המענק כולו. תשלום זה יועבר רק לאחר סיום הבנייה/הרחבה/ שיפוץ, איכלוס המבנה ע"י עובדים, קיום שלט המעיד על סיוע המשרד בכפוף לאישור המפקח המחוזי של תחום בכיר ארגון ומינהל ברשו"מ.

#### 15. בקרה

-----

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת ע"י מפקחיו במחוזות, מהנדס המשרד וע"י עובדי האגף לביקורת פנימית.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

## נספח א' (1.12)

### בינוי פנימי

=====

השטח נטו של חדרי המחלקה בהתאם לתקן המאושר על פי הדגם המפורט יהיה כדלהלן:

**גישה א' -** לכל עובד המועסק מעל 0.75 משרה חדר ובו הינו מקבל את הפונים.

**גישה ב' -** השיחות עם הפונים מתקיימות בחדר טיפולים ולעובדת חדר עבודה משותף.

שטח נטו		הפונקציה
גישה ב'	גישה א'	
6 מ"ר	6 מ"ר	עמדת קבלה
10 מ"ר	12 מ"ר	מזכירות
12 מ"ר	1.5 לכל עו"ס	פינת המתנה
--	12 מ"ר	חדר מנהל
--	10 מ"ר	חדר עובד מינהל וזכאות
--	9 מ"ר	חדר עובד סוציאלי
12 מ"ר	20 מ"ר	חדר טיפולים ועבודה קבוצתית
--	12 מ"ר	חדר טיפולים
--	10 מ"ר	משחקה
--	20 מ"ר	חדר ישיבות
6 מ"ר	8 מ"ר	פינת מטבחון
6 מ"ר	5 מ"ר	מחסן
6 מ"ר	5 מ"ר	ארכיב
לפי הוראות למתקני תברואה		2 תאי שרותים לפונים
		תא שרותים לצוות

הפרוגרמה המפורטת לגישה א' ובה מס' מודלים ניתן לראות באתר האינטרנט של המשרד.

## ציוד, ריהוט

=====

### א. טלפון

- (1) מכשיר למנהל, לכל עובד סוציאלי, לעובד מינהל וזכאות;
- (2) מומלץ שלמחלקה יהיה קו חיצוני ישיר שאינו קשור במרכזת הרשות המקומית או במחלקה אחרת, לכל מספר עובדים סוציאליים.
- (3) טלפון פנימי בין פקיד הקבלה לכל עובדי המחלקה;
- (4) טלפון פנימי בין עובדי המחלקה לבין עצמם (או אמצעי תקשורת אחר);
- (5) מזכירה אלקטרונית לקבלת קריאות לעו"ס על פי חוק;

### ב. ריהוט

- (1) שולחן בגודל מספיק כדי לשים עליו חומר עבודה וציוד משרדי חיוני, אך לא גדול מידי כדי לא "להדהים" ולהרשים את הלקוחות ע"י איבזור בירוקרטי, לפחות שתי מגירות ותא אחד (לתיקים פעילים) הניתנים לנעילה.
- (2) לפחות 4 כסאות (עובד ו - 3 לקוחות בעת ובעונה אחת).
- (3) שולחן טלפון, לכל מכשיר טלפון.
- (4) ארון מדפים, עבור ספרות מקצועית.
- (5) כיסאות המתנה עם משינת גב וידית, נגישים לזקנים ולנשים המתקשים לשבת ולקום.
- (6) שולחן קטן ושני כסאות לחדר המדריך/ראש צוות בנוסף לשולחן העבודה.

לנושא זה המשרד מסייע מתקנה תקציבית 23.10.14.42

### ג. אמצעי מיגון - סל בטיחות בסיסי

- (1) אינטרקום חכם - מותקן בצד הדלת מבחוץ בגובה 130 ס"מ מהרצפה.
  - (2) זמזמים.
  - (3) טלויזיה
- לנושא זה המשרד מסייע לרשויות שאינן נהנות ממענק לבניה/הרחבה/שיפוץ, מתקנה תקציבית 23.10.14.42 בכפוף להוראה 1.14 בתע"ס.



**ד. סדרי חימום ואוורור**

לכל חדר, לרבות חדרי ההמתנה, יש לוודא סדרי חימום בחורף וסדרי אוורור בקיץ. תשומת לב מיוחדת יש לתת לאוורור חדרי ההמתנה והשירותים.

**ה. וילונות**

וילונות פשוטים מקנים לחדר טיפולים ולחדר המתנה את האווירה החמה הרצויה.

**ו. קישוט**

קישוט (תמונות, עציצים וכו') מוסיפים גם הם ליצירת אוירה, המבטאת רוח של קבלה בסבר פנים יפות ועידוד. לרוב ידאג העובד בעצמו לצביון מיוחד ואישי של החדר.

**ז. עמדת מחשב**

(1) מחשב לכל עובד

(2) מדפסת לכל חמישה עובדים

שם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

**הנדון: בקשה לסיוע בבינוי/הרחבה/שיפוץ מבנה  
המחלקה לשירותים חברתיים**

מצ"ב החומר לבקשה עבור סיוע משרד הרווחה והשירותים החברתיים לבינוי/  
הרחבה/שיפוץ (סמן את הצורך) מבנה המחלקה לשירותים חברתיים.

- (1) מספר העובדים במבנה הקיים \_\_\_\_\_
- (2) מספר חדרים הנדרשים במבנה אשר עבורם מוגשת בקשת הסיוע \_\_\_\_\_
- (3) מצ"ב היתר בניה כאשר הבקשה הינה לבינוי/הרחבה.  
או
- (4) מצ"ב הסכם שכירות מעל 7 שנים במקרה של שכירות.
- (5) מצ"ב תוכנית אדריכלית מיום \_\_\_\_\_
- (6) מצב כתב כמויות מיום \_\_\_\_\_
- (7) האם הגג מאסבסט כן / לא  
(חובת הרשות להחליף הגג לפני כל סיוע)
- (8) נבדק כי התוכנית כוללת את צורכי ההנגשה של העובדים והלקוחות כן / לא
- (9) נבדק כי התוכנית כוללת את הצרכים לביטחון העובדים כן / לא

10 הגורמים המממנים וחלקם היחסי

הגורם המממן	האחוז	הסכום

11 הערות

---

---

---

---

---

תאריך ההגשה \_\_\_\_\_

שם וחתימה של מפקח  
תחום בכיר או"מ ברשו" מ

שם/חתימה של מנהל של  
מנהל המחלקה לשירותים

**נספח ד' (1.12)**

הסכם מספר \_\_\_\_\_

התחייבות מספר \_\_\_\_\_

סעיף תקציבי \_\_\_\_\_

## הסכם מענקי פיתוח

=====

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

בין: ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

ובין: \_\_\_\_\_  
הרשום כרשות מקומית (להלן "הרשות")

הואיל: והרשות מקיימת לשכת סעד על פי חוק שירותי הסעד 1958 (להלן "המחלקה לשירותים חברתיים").

והואיל: וממשלת ישראל מעוניינת להטיב את תנאי הדיור של המחלקה לשירותים חברתיים לצורך שיפור השירותים לפונים.

והואיל: והרשות פנתה לממשלה בבקשה לקבלת הקצבה (להלן "המענק") למטרת בניה של מבנה המחלקה לשרותים חברתיים, עם תוכנית מפורטת הרצופה להסכם זה, התואמת את הוראות התע"ס (הוראה 1.12, 1.14), והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "התוכנית").

והואיל: והממשלה מוכנה להעניק לרשות מענק לצורך ביצוע התוכנית כל זאת כפוף לתנאים שבהסכם זה.

## לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2.א. הרשות מצהירה שהמקרקעין הידוע כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ המצויה ברחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ שכונה \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ (להלן - "המקרקעין") עליהם תשופץ המחלקה לשירותים חברתיים, הם בבעלותה.
- ב. הרשות מתחייבת שהמבנה שעל המקרקעין יועמד אך ורק לרשות המחלקה לשירותים חברתיים עפ"י התוכנית המאושרת, ולא יעשה שינוי ביעוד המבנה, אלא באישור המנהל הכללי של משרד הרווחה והשירותים החברתיים, נספח א', שהינו חלק בלתי נפרד מההסכם.
- ג. הרשות המקומית מתחייבת להציב שילוט המציין את השתתפותו של משרד הרווחה והשירותים החברתיים במבנה.
- 3.א. הרשות מתחייבת לבצע את התוכנית ע"פ כל פרטיה בדרך היעילה והזולה ולפי כללי מינהל תקינים.
- ב. המפרטים שבתוכנית יאושרו ע"י בא-כח הממשלה לפני התחלת ביצועה.
- 4.א. הרשות מתחייבת להתחיל בביצוע התוכנית לא יאוחר מ- 60 יום מיום חתימת הסכם זה ולסיימה לא יאוחר מיום \_\_\_\_\_.
- ב. לא התחילה הרשות בביצוע התוכנית כאמור בסעיף א' לעיל, בטלה התחייבות הממשלה למתן המענק.
5. הרשות מצהירה, שביצוע התוכנית בשלמותה תעלה כ- \_\_\_\_\_ שקלים חדשים (כולל מע"מ), וכי ברשותה כל הסכומים הדרושים לביצוע התוכנית

בשלמותה, למעט מענק הממשלה הנקוב בהסכם זה בסעיף 6 להלן.  
בנספח ב', שהינו חלק בלתי נפרד מההסכם, יש לפרט את כל מקורות המימון  
לביצוע הפרויקט.

6. הממשלה תעניק לרשות מענק בגובה של \_\_\_\_\_ שקלים חדשים (כולל  
מע"מ), שהם כ- \_\_\_\_\_ מעלות התוכנית.

א. בתחילת הביצוע יועבר 10% מהמענק כנגד הצגת חוזה קבלני ואסמכתא על  
תשלום 10% מקדמה לקבלן.

ב. שאר התשלומים ישולמו ע"פ התקדמות העבודה בפועל, וכנגד חשבונות שיוגשו  
למפקח ארגון ומינהל ברשו"מ בלשכה המחוזית של משרד הרווחה והשירותים  
החברתיים ויאושרו על ידו לאחר בדיקה בשטח.

ג. יתרת ההתחייבות, שלא תפחת מ- 10% מהתחייבות, תועבר לרשות המקומית  
עם סיום הבניה, ולאחר שהמפעיל הוכיח לבא כח הממשלה, לשיעור רצונן, את  
ביצוע ההוצאות.

7.א. הרשות מתחייבת להשתמש בכספים שיועברו אליה ע"י הממשלה, עפ"י הסכם  
זה, אך ורק לצורך ביצוע התוכנית.

ב. הרשות מתחייבת להחזיר לממשלה מיד כל סכום שהועבר, אם הועבר אליה ע"י  
הממשלה ולא נוצל בפועל למטרות ביצוע התוכנית.

ג. הרשות מרשה לממשלה לחייב אותה בכל סכום ששולם על ידה ע"י המענק,  
כשהוא צמוד למדד יוקר הבניה, לאחר התראה ראשונה בכתב, אם יתברר כי  
הרשות לא השתמשה במענק או בחלק כל שהוא ממנו, לשם מימון התוכנית, או  
שינתה את יעוד המבנה.

8.א. מוסכם במפורש בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לבצוע התכנית מוטלת על  
הרשות בלבד, וכי הממשלה לא תשא בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק בכל  
סוג שהוא או מסיבה כלשהי שיגרמו לרשות ו/או למועסקים על ידה או מטעמה  
ו/או לכל צד ג' כתוצאה מביצוע הוראות הסכם זה.

ב. הרשות תהיה אחראית/בלעדית לכל נזק ו/או פגיעה מכל סוג שהוא שיגרם לכל אדם ו/או בגוף ו/או רכוש כתוצאה או מחדל מבצוע הסכם זה.

ג. הרשות תהיה רשאית למסור לגורם שלישי ביצוע מסויים, כולו או חלקו בתנאי שגורם זה אושר מראש כמתאים לבצוע הפעולה ע"י בא-כח הממשלה.

ד. הרשות מתחייבת לשפות את הממשלה על כל סכום אותו תשלם ו/או תחוייב הממשלה לשלם ונובע מאחריות הרשות כמפורטת לעיל. הודעה בכתב מהממשלה על הסכום תחייב את הרשות והיא מתחייבת לשלמו מיד עם קבלת ההודעה.

9. משרד הרווחה שומר לעצמו את הזכות בהתאם להוראות סעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג - 1973 ובהתאם לחוק יסודות התקציב, התש"ע-2010, לקזז סכום אשר שולם לרשות המקומית בגין פרוייקט שלא הושלם ו/או בגין קיומו של חוב קודם של הרשות המקומית בכל נושא שהוא, כנגד כספים העתידים להתקבל אצל הרשות המקומית ממשרד הרווחה.

10. מוסכם בזה במפורש כי העובדה שהרשות מלאה אחר כל התחייבויותיה כאמור לעיל, או הפרתה אותן, כולן או מקצתן, תקבע ע"י הממשלה וקביעתה תהא סופית ואין אחריה ולא כלום.

11. בא כח הממשלה לצורך הסכם זה יהיה מנהלת תחום בכיר ארגון מינהל ברשויות המקומיות. כתובתה: משרד הרווחה והשירותים החברתיים, יד חרוצים 10, ירושלים.

12. הרשות מתחייבת לאפשר בקורת ספרים והסברת מסמכים כספיים לפי דרישת הממשלה, וכן להגיש לממשלה כל מסמך כספי שיידרש מיד עם קבלת דרישה ראשונה בכתב.

13. אין שינוי בהסכם זה ואין ויתור כל זכות על ידי הממשלה אלא בכתב.

14. כל הודעה שיש לתיתה מצד אחר למשנהו ע"פ כל דין או ע"פ הסכם זה. תעשה בכתב, ותשלח בדואר רשום לפי הכתובת כדלהלן. מכתב שנשלח כאמור יחשב כהודעה מספקת לצורך הסכם זה לאחר 72 שעות מסירתו בבית-הדואר.

15. יום חתימתו של הסכם זה ע"י הממשלה יחשב כתאריך חתימתו.

כתובת הצדדים:

הממשלה: משרד הרווחה והשירותים החברתיים, הקריה, בנין מס' 2, ירושלים.

הרשות: \_\_\_\_\_

או כל כתובת עליה יימסר הצד האחד לצד השני בהודעה בכתב רשום.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
גזבר הרשות המקומית

\_\_\_\_\_  
ראש הרשות המקומית

\_\_\_\_\_  
ה מ מ ש ל ה

הריני לאשר כי הנ"ל מורשי החתימה מטעם הרשות.

\_\_\_\_\_  
היועץ המשפטי של הרשות



נספח א'

להסכם מענקי פיתוח

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

מנהל תחום בכיר ארגון ומינהל ברשויות המקומיות

משרד הרווחה והשירותים החברתיים

**הנדון: בינוי/הרחבה/שיפוץ מבנה המחלקה לשירותים חברתיים**

1. משרד הרווחה והשירותים החברתיים התחייב לסייע בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח

בבינוי/הרחבה/שיפוץ מבנה המחלקה לשירותים חברתיים.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. אנו מתחייבים בזה, שהמבנה הנ"ל ישמש אך ורק את המחלקה לשירותים חברתיים ולא ישמש לתכלית אחרת אלא באישורו בכתב של מנכ"ל משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

בכבוד רב,

ראש הרשות המקומית

העתק: מנהל/ת מחוז \_\_\_\_\_  
מנהל/ת המחלקה לשירותים חברתיים

נספח ב'

להסכם מענקי פיתוח

**נספח מקורות מימון**

שם הרשות המקומית \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

עלות הבנייה: \_\_\_\_\_ ש"ח

גורמים מממנים

גורם א' משרד הרווחה והשירותים החברתיים סה"כ \_\_\_\_\_ ש"ח

גורם ב' \_\_\_\_\_ סה"כ \_\_\_\_\_ ש"ח

גורם ג' \_\_\_\_\_ סה"כ \_\_\_\_\_ ש"ח

\_\_\_\_\_  
גזבר הרשות המקומית

\_\_\_\_\_  
ראש הרשות המקומית

**אמות המידה למתן מענקים לבינוי, הרחבה, שיפוצים או רכישת  
מבנים למחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות**

=====

גובה הסיוע המירבי של המשרד בשנת התקציב 2012.

**א. לרשויות מקומיות שבהן מעל ל-5,000 תושבים**

**(1) לבניה חדשה**

- הרחבה תוספת שטח מעבר לשטח מקומי או רכישת מבנה -
  - עד 33% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 300,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 7-10.
  - עד 75% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 500,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 4-6. מותנה במספר החדרים.
  - עד 85% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 800,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 1-3. מותנה במספר החדרים.

**(2) לשיפוצים**

- עד 50% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 150,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 7-10.
- עד 75% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 250,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 4-6. מותנה במספר החדרים.
- עד 85% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 400,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 1-3. מותנה במספר החדרים.

## **ב. לרשויות מקומיות שיש בהן עד 5,000 תושבים**

### **1) לבניה חדשה**

- הרחבה תוספת שטח מעבר לשטח מקומי או רכישת מבנה - עד 33% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 150,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 7-10.
- עד 75% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 250,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 4-6. מותנה במספר החדרים.
- עד 85% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 400,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 1-3. מותנה במספר החדרים.

### **2) לשיפוצים**

- עד 50% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 75,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 7-10.
- עד 75% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 125,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 4-6. מותנה במספר החדרים.
- עד 85% מהעלות הכוללת אך לא יותר מ- 200,000 ש"ח לרשויות באשכול חברתי כלכלי 1-3. מותנה במספר החדרים.

### **הערות לשני סוגי הרשויות המקומיות:**

- (1) הסיוע כולל סל בטיחות בסיסי בכל הרשויות.
- (2) הסיוע כולל הנגשה לרשויות באשכולות 1-3 בבינוי/הרחבה/שיפוצים.
- (3) הסיוע כולל הנגשה ברשויות 4-6 בבינוי/הרחבה בלבד.

# הוראות והודעות

מס' עמודים: 4

מספר ההוראה: 2.7 (הוראה 7 לפרק 2 בתע"ס)

תאריך פרסום: ה' אב תשע"ב  
24 ביולי 2012

תאריך תחולה: 1.7.2012

## העסקת עובדים במחלקות לשירותים חברתיים

=====

### 1. כללי

-----

1.1 הוראה זו מבטלת ההוראה מיום 1.9.98.

1.2 מעסיקתם של עובדי מחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות הינה הרשות המקומית. שכרם משולם ע"י הרשויות המקומיות, כאשר משרד הרווחה והשירותים החברתיים מעביר השתתפותו לרשו"מ 75% מתשלומי שכר, תנאים נלווים ותנאים סוציאליים, כפוף למבנה הארגוני המאושר ע"י המשרד, מספר המשרות שהוקצו ע"י המשרד, הסכמי השכר כפי שנחתמו ע"י הממשלה עם ארגוני העובדים, הוראות תע"ס בהתאמה ומופיעים בדו"ח החודשי של המשרד.

1.3 חלקיות המשרה המיטבי הינו 0.75.

## 2. הקצאת משרות

-----  
המשרד מקצה משרות על פי אמות מידה המפורסמות בהוראה 16.2 בתע"ס. ההקצאה של משרה חדשה מובאת לידיעת הרשות המקומית באמצעות הודעה של מנהל המחוז. ההודעה כוללת: ציון חלקיות המשרה, הגדרת המשרה - קבועה או זמנית ודרך העסקת העובד. במקביל מתעדכנת רשימת התקנים של הרשות במצבת כח האדם.

## 3. העסקת עובדים

- 
- 3.1 העובדים ברשויות המקומיות נבחרים עפ"י כללים שמפורסמים ע"י משרד הפנים וחלה עליהם חובת המכרזים בהתאם, ועל פי תיאור התפקיד ודרישות המשרה המפורסמים בהוראה 2.4 בתע"ס בלבד.
- 3.2 עובדים במשרות תקניות קבועות, מזכות את העובד שנבחר במכרז, ועמד בתקופת הניסיון הנדרשת, למעמד של עובד קבוע.
- 3.3 כאשר ישנן תוכניות אשר מוגדרות לזמן קצוב, כגון: משרות בשיקום שכונות, אין כל מחויבות להמשך קיומן מעבר למועד הנקוב. באותם המקרים שתהא הארכה, המשרד יוציא הודעה נפרדת. העובדים המועסקים במשרות אלו - חובה על הרשות המקומית להעסיקם על פי חוזה מיוחד. אם תהא הודעה על הארכה, יוארך החוזה המיוחד בהתאם.
- 3.4 העסקת העובד תהא כפופה להסכמי השכר במשק, ותבטיח כל התנאים הסוציאליים הנדרשים.

#### 4. דיווח

-----

דיווח על העסקת עובד יעשה במערכת כוח אדם על גבי טופס 100, דוגמתו מצ"ב  
בנספח, שיש להורידו מאתר האינטרנט של המשרד, בצרוף האסמכתאות  
המפורטות בהוראה התע"ס.

#### 5. מיון

-----

העסקת עובדים בדרך כלל מתקנה תקציבית "שכר עובדי רשויות מקומיות"  
23.10.13.41. במקרים אחרים מסעיפים תקציביים יעודיים, עבור עובדים  
המועסקים ישירות ע"י הרשויות המקומיות, על פי סיווג.

#### 6. בקרה

-----

מפקחי המשרד, רכזות בכירות כ"א ברשויות המקומיות ועובדי אגף ביקורת  
פנימית יודאו יישום הוראה זו.

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

col.

תחום בכיר ארגון ומינהל ברש"מ  
משרד הרווחה  
מדינת ישראל

**טופס קליטת עובדים ושינויים**  
100 סומס  
(יש למלא במקור והעתק)

**טופס זה מיועד לעובד אחד בלבד !**

**אזהרה:**  
טופס זה מכיל מידע מוגן  
לפי חוק הגנת הפרטיות.  
המוסרו שלא כדין עובר עבירה

## המחלקה לשירותים חברתיים

**מס' המחלקה**

ד"ר מ'ס' דווח לחודש

[illegible][illegible][illegible]

## שיכון במשרות

[illegible]

העני מעורר בזה כי העמים ז"ל של הפריטים אודותם נבנה מליון וכו' ידוע כי כי תגורם היחיד המשתנה בשכר העובדים תגליל העובדים במחלקה לשיתוף חברתיים, הוא מעמד העבודה והרווחה. על השתתפות זאת נוסף "מענק השלמה" של מעמד הפנים.

**ממלא התפקיד**

## מנהל המחקר

ר"ח בכ"ר ל"א

תאריך

—

תאריך:

**Ad**

תאריך

**Ad**

תפקיד

## חתימה

**הת'מ'ט**

**מחברים**

## חתימה

**חותמת**



# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.1 (הוראה 1 לפרק 6 בתע"ס) מס' עמודים: 13

תאריך תחולה: 1.7.2012 תאריך פרסום: ה' אב תשע"ב  
24 ביולי 2012

## מתן דמי ליווי לניידות

=====

### 1. כללי

-----

1.1 ההוראה הזאת מבטלת את ההוראה מתאריך 3.3.2011.

1.2 דמי הליווי מיועדים לסייע לאדם העיוור, בגיל העבודה, בצרכיו המוגברים בניידות ולהגביר פעילויות נוספות הדורשות ניידות.

1.3 מדרג דמי הליווי מקביל מדרג הצורך בניידות כך האדם עובד או לומד מקבל דרגה גבוהה יותר.

### 2. הגדרות

-----

2.1 "דמי ליווי" - גמלת כספית, בשיעור 11.3% מהשכר הממוצע במשק בצמוד לגמלאות המוסד לביטוח לאומי.

## 2.2 "לומד" -

- (א) אדם הלומד לפחות 8 שעות שבועיות, במוסד על-תיכוני מוכר על ידי המשרד.
- (ב) תלמיד במוסד שיקום חינוכי, לרבות בתנאי פנימייה.
- (ג) אדם הנמצא בתהליך שיקום המתבצע במרכז שיקום מוכר לתקופה של לפחות 30 יום, לרבות בתנאי פנימייה.

## 2.3 "עובד" -

- (א) עובד לפחות 20 שעות שבועיות ולא פחות מ-4 ימים בשבוע.
- (ב) עובד-הוראה המועסק לפחות 12 שעות בשבוע.
- (ג) עובד במסגרת מוגנת או נתמכת במימון ממשלתי.
- (ד) עובד עצמאי המשתכר לפחות 1,200 ש"ח לחודש.
- (ה) משרת בצה"ל או בשירות לאומי.
- (ו) אדם ש"תורתו ואומנותו הלומד ב"כולל" רשום ברשימת הכוללים המוכרים על ידי משרד החינוך.
- (ז) אדם חירש-עיוור המבקר במסגרת שיקומית המפוקחת על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

## 2.4 "זקן/ה" - בגיל פרישה עפ"י חוק פרישה התשס"ד-2004.

## 3. רמות דמי הליווי

-----

דמי הליווי משולמים בשלושה שיעורים.

3.1 דמי ליווי מלאים (100%)

3.2 75% מדמי הליווי המלאים

3.3 50% מדמי הליווי

גובה דמי הליווי מתפרסמים בנספח א' להוראה זו בחוברת התעריפים ומתעדכנים מעת לעת.

#### 4. זכאות

-----

- (א) בעל תעודת עיוור/לקוי ראייה לצמיתות
- (ב) מעל גיל 18
- (ג) מתגורר בקהילה, לרבות אדם השוהה בהוסטל או בדוור מוגן ומנהל יחידת משק בית עצמאית.
- (ד) לוקה באחד או יותר מסעיפי הראייה שלהלן:
  - העדר ראייה גמור או;
  - חדות ראייה שאינה עולה על 1/60 בעין הטובה ביותר אף בעזרת משקפיים או;
  - שדה ראייה מרבי שאינו עולה על 10 מעלות, בעין הטובה ביותר אף בעזרת משקפיים.
- (ה) עיוור עולה לאחר שחלפו 12 חודשים מתאריך העלייה.
- (ו) קשיש המפסיק את עבודתו, ישולמו לו דמי ליווי מלאים לתקופה של חצי שנה מיום הפסקת עבודתו לצורך הסתגלות.

#### 5. מדרג דמי ליווי

-----

##### א. זכאי לקבלת דמי ליווי מלאים

- 1) אדם העונה להגדרת "עובד", לרבות זקן עובד שקיבל דמי ליווי בטרם הגיעו לגיל זקנה
- 2) אדם העונה להגדרת "לומד"
- 3) חירש עיוור המבקר במסגרת שיקומית המפוקחת על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים ללא הגבלת גיל.

##### ב. זכאי ל-75% דמי ליווי

עיוור שאינו עובד או לומד ואינו מקבל קצבת שירותים מיוחדים מהביטוח הלאומי וכן זקן שלא עובד ושקיבל דמי ליווי בטרם הגיעו לגיל פרישה..

ג. זכאי ל-50% דמי ליווי

עיוור שאינו עובד או לומד ומקבל קצבת שירותים מיוחדים מהביטוח הלאומי

6. עיוור שאינו זכאי

-----

6.1 מתחת לגיל 18.

6.2 זקן/ה שלא היה זכאי לדמי ליווי לפני הגיעו/ה לגיל זקנה.

6.3 הנכים המפורטים להלן אשר הוכרו כנכים עקב עיוורונם: נכי צה"ל, נפגעי פעולות איבה, נפגעי תאונות דרכים, נפגעי עבודה.

6.4 עיוור המקבל קצבת ניידות מהמוסד לביטוח לאומי.

6.5 אדם השווה במסגרת חוץ ביתית כגון: בבית אבות, במוסד סיעודי, בבית כלא או במעון למפגרים (למעט מעון שיקומי).

6.6 אדם השווה בחו"ל למעלה מ-3 חודשים.

6.7 אדם שנקבעה לו תעודת עיוור זמנית.

7. הערות

-----

7.1 דמי הליווי לא ייחשבו כהכנסה לצורכי חישוב זכאות במחלקה לשירותים חברתיים.

7.2 משפחה שבה שני בני הזוג עיוורים - כל אחד מהם זכאי לדמי ליווי בנפרד, לפי זכאותו.

## 8. קביעת תחולת זכאות

---

8.1 הזכאות תקבע על ידי השירות לעיוור כחלק מתהליך הבדיקה לקבלת תעודת עיוור.

8.2 תחולת הזכאות לדמי הליווי תהיה מיום בדיקת העיניים על ידי רופא האימון של השירות לעיוור.

## 9. בדיקה רפואית חוזרת

---

אדם עיוור שלא נמצא זכאי לקבלת דמי ליווי, יוכל להיבדק בשנית, לאחר שנה ממועד הבדיקה האחרונה.

אדם שראיתו התדרדרה במהלך השנה, יוכל היבדק בשנית לפני תום שנה ממועד בדיקתו ובלבד שימצא אישור מרופא עיניים המצביע על החמרה בראייה.

## 10. הודעה בדבר הזכאות ומימושה

---

10.1 הודעה בדבר זכאות (או אי זכאות) לקבלת דמי ליווי מועברת לפונה (נספח ב), לפיקוח המחוזי ולמחלקה לשירותים חברתיים ע"י השירות לעיוור.

עם קבלת תשובה חיובית יעביר המבקש, לשירות לעיוור במשרד הראשי, טופס פרטי חשבון בנק מאושר על ידי הבנק כולל חתימה וחוקתמת הבנק (נספח ג), טופס הצהרה (נספח ד) וכן מסמכים רלוונטיים כמפורט להלן:

- (1) עובד שכיר - ימציא מסמכים לפי בחירתו באחת מהחלופות הבאות:
    - תלושי שכר מקוריים,
    - או העתק נאמן למקור, לשלושת החודשים האחרונים,
    - או, אישור רשמי (על גבי נייר לוגו) של המעסיק חתום על ידי מנהל הארגון או משאבי אנוש, ובו יפורטו: פרטי המעסיק ומספר תיק ניכויים במס הכנסה, פרטי העובד ומספר שעות עבודה בשבוע.
  - (2) משתקם - אישור המסגרת המשקמת המעיד על מספר ימי שהות בשבוע, מועד תחילת התוכנית ומועד סיומה.
  - (3) לומד - אישור ממוסד הלימודים, לרבות ה"כולל" ובו פירוט היקף שעות הלימוד השבועיות.
  - (4) עובד עצמאי - אישור רשות המיסים או הצהרת עוסק פטור, או תקציר שומה ליחיד, או דין וחשבון על הכנסות בארץ ובחול<sup>1</sup> הכוללים את גובה ההכנסות לשנת המס האחרונה..
  - (5) קצבת שירותים מיוחדים- אישור מהמוסד לביטוח לאומי על קבלת קצבת שירותים מיוחדים או אי קבלת הקצבה.
  - (6) מתנדב - אישור מרואה חשבון של מקום ההתנדבות המעיד על ביטוח מתנדבים ועל תשלום דמי נסיעות ודמי כיס לצורך ביצוע ההתנדבות וכן אישור רשמי בדבר היקף ההתנדבות השבועי.
- 10.2 השירות לעיוור יקבע את גובה דמי הליווי על פי הנתונים שבטופס הבקשה ועל פי האישורים והמסמכים שצורפו לה.
- 10.3 החלטת השירות לעיוור תירשם בטופס החלטה (נספח ה).
- 10.4 טופס הבקשה והאישורים הנלווים יישמרו בתיק הפונה בשירות לעיוור.
- 10.5 התשלום ייעשה ישירות ע"י המשרד לחשבון הבנק האישי של הזכאי.

## 11. משך מתן דמי הליווי

-----

11.1 לתקופה של 6 חודשים לעיוור בתהליך שיקום (לפי סעיף 2.5 ח"ו).

11.2 לתקופה של 12 חודשים לעיוור עובד, לסטודנט, לזקן עובד או לעיוור שמשרת בצה"ל או בשירות לאומי (לפי סעיף 2.5 א-ז).

11.3 לתקופה בלתי מוגבלת -  
לעיוור שאינו עובד ולעיוור זקן שאינו עובד;

## 12. בקרות להמשך מתן דמי ליווי

-----

12.1 חודשיים לפני סיום הזכאות, יודיע השירות לעיוור לזכאי על דרישתו לחידוש האישורים הרלוונטיים.

12.2 האישורים ישלחו לשירות לעיוור באמצעות הדואר עד ה-20 בחודש שבו מסתיימת הזכאות.

## 13. ע ד כ ו ן

-----

שינויים ידווחו על ידי העיוור על גבי טופס הצהרת שינויים (נספח ד)  
בתוך 10 ימים מיום השינוי.

## 14. מ י מ ו ן

-----

המימון הוא 100% באמצעות המשרד, מהתקנה התקציבית "דמי ליווי לעיוורים" 23.06.62.30.

## 16. בקרה

-----

משרד הרווחה והשירותים החברתיים מפעיל בקרה שוטפת בידי מפקחיו  
במחוזות ובידי עובדי האגף לביקורת פנימית.

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי



לכבוד

---

שלום רב,

**הנדון: זכאות לקבלת דמי לוו**

במענה לפנייתך נמצאת זכאי לשאת **תעודת עיוור** / **לקויי ראייה** שאותה אתה אמור לקבל באמצעות העו"ס במקום מגורך.  
כמו כן הנך זכאי לקבלת מענק דמי לוו ממשרד הרווחה והשירותים החברתיים. לידיעתך דמי הלוי משולמים למתעוורים חדשים בשלוש רמות:

- 100% למי שעובד / לומד/נמצא בתהליך שיקום.

- 75% למי שאינו עובד ולא מקבל קצבת שירותים מיוחדים מהמוסד לביטוח לאומי.

- 50% למי שמקבל קצבת שירותים מיוחדים מהמוסד לביטוח לאומי ולאדם קשיש

סכומי דמי הלוי מתעדכנים מעת לעת ומתפרסמים בנספח ה' להוראה זו בחוברת התעריפים.

על מנת שניתן יהיה לממש את זכאותך הנך נדרש להמציא לשירות לעיוור,

משרד הרווחה והשירותים החברתיים

יד חרוצים 10 ירושלים 91012:

1. פרטי חשבון בנק מאושר ע"י נציג הבנק כולל חותמת וחתימה (רצ"ב הטופס אותו יש למלא בבנק).

2. אישורים ומסמכים המעידים על מצב תעסוקתי או לימודים כדלהלן:

- \* עבודה: תלושי שכר על שמך של שלושת החודשים האחרונים.
- \* עובד עצמאי: אישור על תשלום דמי ביטוח לאומי.
- \* לומד: אישור מוסד הלימודים על היותך תלמיד מן המניין והיקף שעות הלימודים השבועיות.
- \* שיקום: אישור היחידה השיקומית המאשרת עובדה זו כולל תאריך התחלה וסיום.
- \* שירות לאומי: אישור הגוף המפעיל אותך בנושא כולל תאריך התחלה וסיום.
- \* שירות בצה"ל: אישור שלטונות הצבא תוך ציון תאריך התחלה וסיום השירות.
- \* אישור מהמוסד לביטוח לאומי שאינך מקבל קצבת שירותים מיוחדים.

**עד לקבלת המסמכים ואישורים ישולמו לך דמי לווה בשיעור של 50%**

בברכה

מנהל השירות לעיוור

#### **הערות:**

- (1) את האישורים האמורים יש להמציא לשירות לעיוור מידי שנה במהלך חודש אוקטובר.
- (2) עליך לדווח במיידית על כל שינוי שחל במעמדך לשירות לעיוור שכתובתו מצויה בתחתית העמוד.
- (3) עליך למלא בקפדנות את טופס ההצהרה וטופס פרטי חשבון בנק הרצ"ב.

העתק: ממונה על רישום הנתונים, שירות לעיוור

מחלקה לשירותים חברתיים: \_\_\_\_\_

פרטי בנק לצורך קבלת דמי ליווי (נספח מס 1)

נא לצרף צילום או מקור של  
המחאה מקורית מבוטלת  
(נא לציין X על גבי ההמחאה)

שם בעל החשבון

4-19	20-34	35-43	44-58	59-60	61-75	76-80	81-89
שם משפחה	שם פרטי	מספר ת.ז.	שם הבנק	מספר הבנק	שם הסניף	מספר הסניף	מספר חשבון

שם נציג הבנק \_\_\_\_\_

חותמות וחתימה \_\_\_\_\_

כתובת בעל החשבון

רחוב	מספר	עיר / ישוב	מיקוד	טלפון בבית	טלפון נייד	פקס

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

ה צ ה ר ה

\_\_\_\_\_ אני שם פרטי:

\_\_\_\_\_ שם משפחה:

\_\_\_\_\_ / / / / / / / / / / בעל תעודת זהות שמספרה:

\_\_\_\_\_ / / / / / / / / / / ותעודת עיוור שמספרה:

מצהיר בזאת שאדווח לשירות לעיוור על כל שינוי במעמדי האישי כמו:

1. שינוי סטאטוס תעסוקתי

2. שינוי סטאטוס של לימודים ו/או הכשרה מקצועית

3. שנוי כתובת

4. אחר

כל זה לא יאוחר מעשרה ימים מתאריך השינוי

\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## השירות לעיוור

תאריך: \_\_\_\_\_

### טופס החלטה על דמי לוו

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

הערות	עד תאריך	מתאריך	סוג העזרה

**מפתח:** 11- 100% עובד,

12- 50% לא עובד ומקבל שר"ם,

13- 50% קשיש,

14- 75% , לא עובד ולא מקבל שר"ם,

שם המאשר: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

# הוראות והודעות

מספר ההוראה: 6.3 (הוראה 3 לפרק 6 בתע"ס) מס' עמודים: 15

תאריך תחולה: 1.7.2012 תאריך פרסום: ה' אב תשע"ב  
24 ביולי 2012

## תעודת עיוור / לקוי ראייה =====

### 1. כללי

-----

- 1.1. הוראה זו באה במקום הוראה 6.3 מיום 21.3.2006.
- 1.2. **תעודת עיוור/לקוי ראייה** מונפקת מתוקף חוק שירותי הסעד, תשי"ח - 1958, תקנות שירותי הסעד (מבחני נזקקות) (תיקון) התשס"ג 2003 תש"ל - 1970. (נספח א'). (להלן התעודה).
- 1.3. **התעודה** מקנה למחזיק בה הטבות ופטורים שונים הניתנים על ידי משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, חברות ציבוריות וארגונים שונים. פירוט מלא של הזכויות מתפרסם ב"מדריך זכויות ושירותים לעיוורים בישראל" המוענק ללקוח במעמד הנפקת התעודה.
- 1.4. **התעודה** מוענקת לצמיתות או לזמן מוגבל. תוקף התעודה מצוין על גבי התעודה. (נוסח התעודה מפורט בנספח ב').
- 1.5. בהוראה זו מפורסמים הנהלים לקבלת תעודת עיוור/לקוי ראייה.

## 2. הגדרות

-----

- 2.1 **"רופא עיניים"** - רופא מומחה למחלות עיניים בהתאם לפקודת הרופאים 1974, תקנות המתעסקים ברפואה (אישור ותואר מומחה) תשכ"ד 1964.
- 2.2 **"רופא אימון"** - רופא עיניים כמוגדר בסעיף 2.1 ובעל מרפאת עיניים מצויידת ונגישה לעיוורים שעמד בדרישות מכרז משרד הרווחה והשירותים החברתיים ומונה על ידי השרות לעיוור.
- 2.3 **"רופא ערר"** - רופא כמוגדר בסעיף 2.2 לעיל ובעל תואר פרופסור שעמד בדרישות מכרז משרד הרווחה והשירותים החברתיים ומונה על ידי השרות לעיוור.
- 2.4 **"ועדת עררים רפואית עליונה"** - ועדה לדין והחלטה במקרים בהם הלקוח מגיש השגה בכתב על ההחלטה הרפואית.

## 3. זכאי לקבל תעודה אדם הלוקה באחת מאלה:

-----

- 3.1 העדר גמור של ראייה.
- 3.2 **חדות ראייה** שאינה עולה על 3/60 מטר, בעין הבריאה יותר, אף בעזרת תיקון.
- 3.3 **צמצום שדה הראייה** עד כדי כך שזווית הראייה המרבית אינה עולה על 20 מעלות בעין הבריאה יותר, אף בעזרת התיקון.

#### 4. תהליך הנפקת התעודה

-----

4.1 בדיקת הזכאות לתעודה מחייבת את הלקוח לעבור בדיקה רפואית:

א. אצל רופא עיניים מטפל.

ב. אצל רופא האימון של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

4.2 התהליך יכול להתבצע בשני אופנים:

4.2.1 באופן לא מקוון

א. לקוח המבקש לקבל תעודה, יפנה למחלקה לשירותים חברתיים במקום מגוריו וימלא **"בקשה ל: תעודת עיוור/לקוי ראייה"** חלק א' (נספח ג').

ב. הלקוח יפנה לרופא עיניים בקהילה לבדיקת עיניים ויציג מסמכים רפואיים רלוונטים ותעודת זהות.

ג. הלקוח יחזיר למחלקה לשירותים חברתיים את טופס הבדיקה בצרוף צילום הדף מתעודת הזהות, וכן תמונת פספורט עדכנית ומספר זיהוי רשום על גבה.

ד. המחלקה לשירותים חברתיים תעביר את מסמכי הלקוח לשירות לעיוור במשרדי המחוז של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

ה. המחוז יעביר את טופסי הבדיקה לבדיקת עיניים נוספת של רופא האמון.

ו. רופא האימון יזמין את הלקוח לבדיקת עיניים וירשום את ממצאי הבדיקה בטופס הבקשה לקבלת "תעודת עיוור/ לקוי ראייה" בעמודה "לשימוש משרדי", ואת המלצתו ירשום ב: "טופס החלטה לקבלת תעודת עיוור ודמי לוי" (נספח ד').



ז. במקרים חריגים, כאשר הלקוח אינו נייד, ומצורפת לבקשתו בקשה מנומקת של העו"ס המטפל לבדיקתו על סמך המסמכים בלבד ניתן יהיה למלא המלצה של רופא אימון על סמך בדיקת הטופס בלבד שעבר בדיקת עיניים אישית ע"י רופא העיניים בקהילה.

ח. רופא האמון יעביר למחוז את ממצאי הבדיקה ואת המלצתו. (נספחים ג' ו ד-').

ט. המחוז יעביר את כל החומר להנהלת השירות לעיוור לקבלת החלטה בדבר זכאותו ל"תעודת עיוור/ לקויי ראייה".

י. ההחלטה על זכאות או דחייה, תקבע על ידי השירות לעיוור בהתאם לחוות הדעת של רופאי האימון ותועבר למחוז.

יא. המחוז יידע את המחלקה לשירותים חברתיים

יב. משרד הרווחה והשירותים החברתיים שומר לעצמו את הזכות לקיים בדיקת עיניים מחודשת לכל בעל תעודה גם אם זו הוענקה לו לצמיתות.

#### 4.2.2 באופן מקוון

א. לקוח המבקש לקבל תעודת עיוור/לקויי ראייה יפנה אל רופא העיניים בקהילה ויבקש ממנו למלא טופס מקוון הנמצא באתר האינטרנט של משרד הרווחה והשירותים החברתיים שכתובתה <http://www.molsa.gov.il/MisradHarevacha/Disabilities/Blindness> או לחילופין לאתר הטפסים הממשלתי שכתובתו: <http://www.first.gov.il/firstgov>

ב. הטופס האינטרנטי יישלח ישירות אל רופא האימון. רופא האימון יזמין את הלקוח לבדיקת עיניים וירשום את ממצאי

הבדיקה בטופס המקוון בעמודה "לשימוש משרדי" וישגר אותו.

ג. כאשר המלצתו של רופא האימון היא חיובית, עליו ליידע את הלקוח לשלוח להנהלת השרות לעיוור תמונת פספורט עדכנית שעל גבה רשום מספר הזהות ושמו.

ד. הטופס המקוון יגיע ישירות להנהלת השרות לעיוור

ה. הנהלת השירות לעיוור תקבע אם לאשר את הבקשה או לדחותה ותשגר את החלטתה על גבי הטופס המקוון למחוז.

ו. על המחוז ליידע את המחלקה וזו תעביר את ההחלטה ללקוח.

## 5. הנפקת התעודה

התעודה תונפק ע"י השירות לעיוור, תישלח למחוז וזה יעבירה למחלקה לשירותים חברתיים.

המחלקה לש"ח תזמן את לקוח, תיתן לו את התעודה ואת "מדריך זכויות ושירותים לעיוורים בישראל", תברר את צרכי הלקוח, ותיידע אותו על מיגוון השירותים הרלוונטיים לגביו.

## 6. קביעת זכאות לדמי לוו

6.1 לצורך קביעת זכאות לקבלת דמי ליווי חייב הלקוח להגיע לבדיקה אצל רופא האימון גם כאשר מתקיים סעיף 4.2.1 ז' לעיל.

6.2 בדיקת הזכאות לתעודת עיוור תשמש גם לצורך קביעת הזכאות לדמי לוו. פירוט ראה 6.1 בתע"ס.

## 7. ועדת עררים רפואית עליונה

---

לקוח הרואה עצמו נפגע מהחלטת השירות לעיוור רשאי לערער בפני ועדת ערר לנושא זה.  
יש להביא לתשומת לבו של הלקוח כי הגשת הערר כרוכה בתשלום אגרה בגובה נקודת זיכוי אחת המתעדכנת מעת לעת.

7.1 הרכב הועדה: שני רופאי עיניים בכירים כמפורט בסעיף 2.3 לעיל ועו"ס. חברי הועדה הינם בלתי תלויים.

7.2 ניתן לערער על ההחלטה על המערער להמציא מסמכים רפואיים עדכניים באמצעות המחלקה לשירותים חברתיים.

7.3 סמכותה של ועדת הערר לקבוע זכאות או אי זכאות לתעודת עיוור ולדמי ליווי

7.4 המחלקה לשירותים חברתיים תעביר את המכתב לוועדת העררים באמצעות המחוז, המחוז ישלח לעורר שובר תשלום עבור האגרה (נספח ה'). העורר ישלח את הקבלה למחוז ויוזמן לוועדת ערר תוך 60 יום מיום הגשת הערר.

7.5 תשובה על החלטת וועדת העררים, תשלח ישירות לעורר עם העתק לפיקוח המחוזי ולמחלקה לש"ח תוך 14 יום מתאריך הדיון.

## 8. פנייה חוזרת של הלקוח

---

8.1 פנייה לבדיקת זכאות חוזרת יכולה להיעשות לפחות שנה מתאריך הבדיקה האחרונה, אלא אם יש מסמך המעיד על החמרה לפני תום השנה.

## **9. חידוש תעודה**

-----

החידוש יעשה באחד מהמצבים הבאים:

9.1 כאשר ללקוח אושרה תעודה זמנית - על הלקוח להתחיל תהליך בקשת תעודת עיוור מהתחלה.

9.2 כאשר הלקוח איבד את התעודה - יהיה עליו לשלם אגרה בגובה 1/3 נקודת זיכוי ע"י פנייה ישירה לנציג השרות לעיוור במחוז וקבלת טופס לתשלום אגרת חידוש תעודה או באופן מקוון.

9.3 כאשר ללקוח נגנבה או הושחתה התעודה.

## **10. תחולה**

-----

תחולת הזכאות לתעודה מתאריך בדיקת העיניים ע"י רופא העיניים האמון או מתאריך החלטת ועדת עררים

## **11. תשלומים**

-----

11.1 התשלום לרופא אימון באחריות הפיקוח המחוזי.

11.2 התשלום לרופאים חברי ועדת עררים, באחריות מנהל השירות לעיוור במשרד הראשי.

11.3 תשלום האגרה: התשלום יעשה ע"י העורר באמצעות שובר תשלום של בנק הדואר לפקודת משרד הרווחה.  
חזר בו הלקוח מפנייתו לוועדת עררים המשרד יחזיר לו את התשלום.

## **12. מ י מ ו ן**

-----

מימון מתקנה תקציבית "פעולות ארגוניות" 23.06.62.31, במסגרת התקציב  
המאושר.

## **13. ב ק ר ה**

-----

משרד הרווחה והשירותים החברתיים ייודא יישום הוראה זו ש ע"י מפקחיו  
במחוז ועל ידי עובדי האגף לביקורת פנימית.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

## תקנות שירותי הסעד (מבחני נזקקות), התש"ל-1970

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 1 ו-13 לחוק שירותי הסעד, התשי"ח-1958  
אני מתקין תקנות אלה:

### 1. נזקק מחמת גיל

נזקק מחמת גיל הוא אדם שנתקיים בו אחד מאלה:

(1) לא מלאו לו 14 שנה, והוא אינו סמוך על שולחן הוריו או שהוא יתום  
מאב ואם;

(2) הוא קטין שלגביו נדרשה על ידי בית המשפט חקירה או הכנת תסקיר  
על ידי פקיד סעד לפי סעיף 3 לחוק הסעד (סדרי דין בעיניני קטינים,  
חולי נפש ונעדרים), התשט"ו-1955, או קטין כמשמעותו בסעיף 2 לחוק  
הנוער (טיפול והשגחה), התש"ך-1960, או קטין שלגביו החליט פקיד סעד  
לערוך חקירה לפי סעיף 70 לחוק הכשרות המשפטית והאפוטרופסות,  
התשכ"ב-1962;

(3) בגבר - מלאו לו 65 שנה;

(4) באשה - מלאו לה 60 שנה.

### 2. נזקק מחמת מצב בריאות

נזקק מחמת מצב בריאות הוא אדם אשר לפי תעודה מאת רופא, המניחה  
את דעתו של מנהל לשכת הסעד, מוגבלת יכולתו לעבוד או לדאוג לעיניניו  
או לעיניני התלויים בו.

---

1. ק"ת 2615, התש"ל (17.9.1970) עמ' 2276.

תיקונים: ק"ת 5544, התשנ"ג (7.9.1993) עמ' 1152;

ק"ת 6228, התשס"ג (20.2.2003), עמ' 643

### **3. נזקק מחמת ליקוי רוחני או גופני**

נזקק מחמת ליקוי רוחני או גופני הוא אדם שנתקיים בו אחד מאלה:

(1) לפי תעודה מאת רופא, המניחה את דעתו של מנהל לשכת הסעד, מוגבלת יכולתו לעבוד או לדאוג לעניניו או לעניני התלויים בו;

(2) הוא פסול דין או זקוק לאפטרופוס;

(3) נדרשה לגביו על ידי בית המשפט חקירה או תסקיר לפי סעיף 7 לחוק הסעד (סדרי דין בעניני קטינים, חולי נפש ונעדרים), התשט"ו-1955, או שלגביו החליט פקיד הסעד לערוך חקירה לפי סעיף 70 לחוק הכשרות המשפטית והאפטרופסות, התשכ"ב-1962;

(4) הוא מפגר או אחראי כמשמעותם בחוק הסעד (טיפול במפגרים), התשכ"ט-1969.

### **4. נזקק מחמת עיוורון (תיקון התשס"ג)**

נזקק מחמת עיוורון הוא אדם שברשותו תעודת עיוור/לקוי ראייה שניתנה בהתאם להוראות תע"ס כהגדרתן בתקנות שירותי הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-1986.

### **5. נזקק מחמת אלמנות**

נזקק מחמת אלמנות הוא אלמן או אלמנה הורה לילד שלא מלאו לו 16 שנה.

### **6. נזקק מחמת היותו חוסה**

נזקק מחמת היותו חוסה הוא חוסה כמשמעותו בסעיף 1 לחוק ההגנה על חוסים, התשכ"ו-1966. אשר לגביו דרושה פעולה לפי החוק האמור.

### **7. נזקק מחמת מחסור**

נזקק מחמת מחסור הוא אדם שאינו מסוגל, לדעת מנהל לשכת הסעד, להשתכר כדי מחייתו או מחיית התלויים בו.

**8. נזקק מחמת סיבה אחרת**

נזקק מחמת סיבה אחרת הוא אדם שלשכת הסעד מצאה אותו זקוק לטיפול סוציאלי או לסעד מסיבה כלשהי.

**9. ביטול**

תקנות שירותי הסעד (מבחני נזקקות), התשכ"ב-1962 - בטלות.

**10. השם (תיקון התשס"ג)**

לתקנות אלה ייקרא "תקנות שירותי הסעד (מבחני נזקקות), התש"ל-1970".

**תוספת**

(בוטלה)

כ"ה באב התש"ל (27 באוגוסט 1970)

**יוסף בורג**

**שר הסעד**



נספח ב' (6.3)

 **תעודת עיוור / לקוי ראייה**  
Certificate of Blindness/Visual Impairment

מדינת ישראל  
משרד הרווחה  
State of Israel  
Ministry of Social Affairs

מס' תעודה: 147258

**זמני**

שם: ישראל ישראלי  
מס' ת.ז.: 012345678  
שנת לידה: 12/12/1969  
בתוקף עד: 30/12/2005

 **תעודת עיוור / לקוי ראייה**  
Certificate of Blindness/Visual Impairment

מדינת ישראל  
משרד הרווחה  
State of Israel  
Ministry of Social Affairs

מס' תעודה: 147258

**צמיתות**

שם: ישראל ישראלי  
מס' ת.ז.: 012345678  
שנת לידה: 12/12/1969  
בתוקף עד: לצמיתות

 מדינת ישראל  
משרד הרווחה / אגף השיקום  
השרות לעיוור

מחוז המרכז  
שד' ירושלים 22  
תל אביב-יפו 68022  
טל' 03-5125506 פקס: 03-5125719

מחוז הדרום  
רח' התקוה 4, בניין קרית הממשלה,  
ת.ד. 4241 באר שבע  
טל' 08-6264909 פקס: 08-6264913

מחוז הצפון  
רח' חסן שוקרי 5, בנין מאי  
חיפה 33101  
טל' 04-8619456 פקס: 04-8619163

מחוז ירושלים  
רח' מקור חיים 35  
ירושלים 93465  
טל' 02-5650143 פקס: 02-5650161

משרד הרווחה שומר לעצמו את הזכות להזמין לבדיקה חוזרת בכל עת.  
תעודה זו ניתנת בהתאם לחקנה (א4) לתקנות שרותי סעד (מבחני נזקקות) תשל"ס 1970  
המוצא תעודה זו מתבקש למוסרה לאחת הכתובות הרשומות לעיל  
או לתחנת המשטרה הקרובה.

**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה והרווחה**  
**אגף השיקום - השירות לעיוור**  
**בקשה לתעודת עיוור / לקוי ראייה**  
(כולל דמי ליווי)



מיועד  
לתמונת  
הפונה

(ימולא רק ע"י העובד/ת הסוציאלית במחלקה לשירותים חברתיים)

**א. פרטים אישיים של הפונה**

שם משפחה	שם פרטי	ס.ב.	מספר זרות	שנת לידה	מצב משפחתי	מין זכר <input type="checkbox"/> נקבה <input type="checkbox"/>
					ר/נ/ג/א	

## כתובת

שנת עליה	רחוב	מס' הבית	שם הישוב	מיקוד	מספר טלפון

<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		נבדק על ידי ביטוח לאומי/בדיקת עיניים	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		עובד	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		חוסה במסוד	

### **הצהרת הפונה:**

הנני מצהיר/ה שכל הפרטים שנמסרו לעיל נכונים, ומתחייב/ת להודיעכם על שינוי בפרטים שמסרתי תוך 10 ימים מהשינוי. ידוע לי שאם מסרתי פרטים כוזבים, אני צפוי/ה לעונשים ולביטול תעודת עיוור.

חתימת הפונה: \_\_\_\_\_

תאריך:

שם הלשכה: \_\_\_\_\_

שם העו"ס המטפל

**ב. בדיקה רפואית** (חלק זה ימולא ע"י רופא מומחה למחלות עיניים, בהתאם לפקודת הרופאים, 1974, תקנת המתעסקים ברפואה (אישור ותואר מומחה) תשכ"ד (1964))

**ב.ב. בדיקה רפואית** (חלק זה ימולא ע"י רופא מומחה למחלות עיניים, בהתאם לפקודת הרופאים 1974, תקנת המתעסקים ברפואה (אישור ותואר מומחה) תשכ"ד (1964))

--	--

[illegible]

הערות:

תאריך בדיקה: \_\_\_\_\_ מס' טל': \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת הרופא:

הטופס ימולא במקור + 2 עותקים :

1. הפקוח המחוזי ישמור חמקור (לכן)
2. המחלקה לשי"ח תשמור העתק מס' 1 (תכלת)
3. רופא האימון ישמור על העתק מס' 2 (ורוד)

(01,2000)

**אזהרה:** טופס זה "מכיל מידע מוגן לפי חוק הגנת הפרטיות - המוסרו שלא כדין עובר עבירה"

## נספח ד' (6.3)

מדינת ישראל  
משרד העבודה והרווחה  
אגף השיקום - השירות לעיוור  
**טופס החלטה לקבלת תעודת עיוור / לקוי ראייה**  
(כולל דמי ליווי)  
החלטה זו בתוקף אך ורק בתנאי שמצורפת לטופס "בקשה לתעודת עיוור"



פרטי המונה:

א. בצוע ע"י המחלקה לשרותים חברתיים:

שם פרטי										שם משפחה									
ש.ב.										מס' ת. עיוור אם יש									
מס' זכות										מס' זכות									

אל: פרופ' / ד"ר

רופא עיניים

רופא אימון מרחזי של השירות לעיוור

מצ"ב בקשה לתעודת עיוור דמי ליווי של:

טא טיפולך.

תאריך הפניה:

ב. המלצת רופא האימון המחוזי בהתבסס על ☐ בדיקת טופס ☐ בדיקת עיניים

חתימה וחותמת

תאריך:

זכאות לתעודת עיוור:

☐ זכאי לצמיחות ☐ זכאי עד ☐ לא זכאי

זכאות למענק דמי ליווי בשל מצב הראייה:

☐ זכאי ☐ זכאי עד ☐ לא זכאי

☐ לא זכאי ☐ לא זכאי - גיל

הערות

ג. החלטה על זכאות:

זכאות לתעודת עיוור: ☐ זכאי לצמיחות ☐ זכאי עד ☐ לא זכאי

זכאות לדמי ליווי: ☐ זכאי ☐ זכאי עד ☐ לא זכאי ☐ לא זכאי - גיל

תאריך: שם חתימה

ד. ביצוע ע"י המיפקח המחוזי:

שם המחוז

☐ בתצעה למינציה

☐ מנהל המחוז חתם על התעודה

☐ נשלחה תעודה למחלקה לשרותים חברתיים

☐ חודבקה תמונה

☐ נשלח מכתב על זכאות או אי זכאות לדמי ליווי

☐ חותמת חותמת המחוז

תאריך: שם המפקח חתימה

ה. ביצוע ע"י המחלקה לשרותים חברתיים:

שם המחוז

☐ נשלחה תשובה חיובית לפונה בצירוף תעודת עיוור וחברת זכויות

☐ נשלח דיווח למיכון לגבי דמי ליווי

☐ נשלחה תשובה שלילית לפונה

☐ העיוור הופנה לשרותי שיקום

תאריך: שם העובד המטפל חתימה

הוספה יומלא במקור - 2 עותקים:  
1. הפקוד המנהלית ישמור עותק (לכן)  
2. המחלקה לשרותים חברתיים תעתיק מס' 1 וזכאות  
3. רופא האימון ישמור על עותק מס' 2 (לרד)

אזהרה: טופס זה "מכיל מידע מוגן לפי חוק הגנת הפרטיות - המוסר שלא כדין עובר עבירה"

נספח ה' (6.3)

בנק הדואר

ק ב ל ה

משרד הרווחה והשירותים החברתיים  
משרד ראשי

0-03217-0

0000894

על שם:

מנ"ח זשבי" בנק הדואר

שולם ע"י:

מען דרשלת

חוזמת בנק הדואר

הסכום במילים:

הסך:

אנא שמור על הקבלה בכל מקרה פניה או בירור  
בקשר להטלות י"ה יש להציג קבלה זו.

זכור זה ישמש קבלה רק לאחר הטבעת  
חוזמת קופ"ח של הבנק וחתימת הפקיד.

בנק הדואר

חוזעת זיכוי

ניתן לשלם בבנק הדואר בלבד

משרד הרווחה והשירותים החברתיים  
משרד ראשי

0000894

0-03217-0

על שם:

לזכור דשבו"ח מספר

שולם ע"י:

מען הזשלת

חוזמת בנק הדואר

הסכום במילים:

הסך:

0000894 0000321704 99990675

# הוראות והודעות

אב תשע"ב  
יולי 2012

למנויים שלום,

להלן רשימת כל ההוראות התעריפים בציון תאריך התחולה שבו פורסמו.  
הוראה שתאריך עדכונה מתפרסם בחוזר הזה, מצויינת בכוכבית (\*).

פ ר ק	מס' ההוראה	תאריך תחולה
1	1.2	1.1.2012
	1.15	1.4.2012
	1.22	1.1.2012
	1.23 (*)	2011 - 2012
2	2.1	2012
	2.10 (*)	1.5.2012
3	3.2 (*)	1.6.2012
	3.6	1.4.97
	3.8 (*)	1.6.2012
	3.14	1.6.2010
	3.15 (*)	2012
	3.19	1.1.2004
	3.21 (*)	1.6.2012
	3.22 (*)	1.6.2012
	3.28 (*)	1.6.2012
	3.33 (*)	1.6.2012
	3.36 (*)	1.6.2012
4	4.7/א	1.2.2012
	4.8 כ'	1.7.2012
	4.9 ג'	1.2.2010
	4.9 ד'	1.6.2012
	4.11	1.2.2010
	4.13 ט'	1.2.2010
	4.13 י"ב	1.2.2011
5	5.3	1.9.2002
	5.7	1.1.2010
	5.10 (*)	1.6.2012
	5.24 ד'	1.12.2011
	5.24 ה'	1.6.2012
	5.25	1.7.2011
6	6.1	1.2.2010
	6.4	1.2.2010
	6.6 (*)	1.6.2012
	6.7	1.2.2009
	6.10 (*)	1.6.2012

1.6.2012	6.13	(*	
1.9.2012	6.20	(*	
<hr/>			
1.1.2012	8.2		8
1.9.2012	(10.4 + 14.12 + 6.15 + 5.4=)	8.4	(*
1.1.2000	א' 8.5		
26.4.2011	ב' 8.5		
1.9.2012	8.10	(*	
1.9.2012	8.12	(*	
1.9.2007	8.15		
1.6.2012	8.17	(*	
1.6.2012	8.18	(*	
1.1.2012	ד' 8.28		
1.9.2012	ה' 8.28	(*	
1.1.2012	(8.26=)	8.29	
1.9.2012	א' 8.30	(*	
1.1.2012	ד' 8.30		
1.9.2012	ה' 8.31	(*	
1.1.2012	ו' 8.31		
1.7.2011	8.34		
1.1.2012	א' 8.37		
1.9.2012	ג' 8.37	(*	
1.1.2012	8.38		
<hr/>			
1.6.2012	9.3	(*	9
<hr/>			
1.9.2012	10.2	(*	10
1.6.2012	10.3	(*	
1.6.2012	10.5	(*	
<hr/>			
1.6.2012	11.2	(*	11
1.6.2012	11.3	(*	
1.6.2012	11.4	(*	
<hr/>			
1.1.2012	12.3		12
<hr/>			
1.9.2000	14.2		14
1.9.2012	ה' 1/ (5.6 א')	14.12	(*
1.9.2012	ב' 2/ (5.6 א')	14.12	(*
1.7.2012	14.13	(*	
1.9.2002	14.16		
1.6.2012	14.28	(*	
<hr/>			
1.1.2012	15.1		15
<hr/>			
1.6.2012	17.2	(*	17
1.6.2012	17.3	(*	
1.7.2011	17.4		
<hr/>			
1.9.2008	18.1		18
<hr/>			

לידיעתכם - תעריפי הרכישה והמנוי לאוגדן תע"ס מעודכן (מיום 1.1.2003):

370 ש"ח	אוגדן מעודכן לציבור
370 ש"ח	אוגדן מעודכן למחלקות לשירותים חברתיים
350 ש"ח	דמי מנוי לעדכון הוראות
25 ש"ח	אוגדן ריק

## עדכון מדד, תוספת יוקר ונקודת זיכוי 2011 - 2012

=====

חודש	שינוי במדד	שינוי בתוספת היוקר	ערך נקודת זיכוי
ינואר 2011	0.2%		209
פברואר 2011	0.3%		209
מרץ 2011	0.2%		209
אפריל 2011	0.6%		209
מאי 2011	0.5%		209
יוני 2011	0.4%		209
יולי 2011	-0.3%		209
אוגוסט 2011	0.5%		209
ספטמבר 2011	-0.2%		209
אוקטובר 2011	0.1%		209
נובמבר 2011	-0.1%		209
דצמבר 2011	0.0%		209
ינואר 2012	0.0%		215
פברואר 2012	0.0%		215
מרץ 2012	0.4%		215
אפריל 2012	0.9%		215
מאי 2012	0.0%		215
יוני 2012	-0.3%		215

**אגרת רישום ועיון בפנקס העובדים הסוציאליים**

=====

**סכום בש"ח**

-----

**סוג האגרה**

-----

248

30

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים  
עיון בפנקס העובדים הסוציאליים

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי



**תעריף לטיפול בנפגעי אלכוהול**  
=====

סכום בש"ח -----		סמל תעריף -----
651	מרכז לטיפול בנפגעי אלכוהול	2101
7,217	בית חם לדרי רחוב אלכוהוליסטים	2305
	הוסטל שיקומי-טיפולי לאלכוהוליסטים	2306
4,885	(לרבות אלכוהוליסטים דרי רחוב)	

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

## תעריפים למקלטים לנשים מוכות

=====

סמל מעון	מודל	סמל תעריף	סכום בש"ח
----	-----	-----	-----
1006	מקלט קטן המכיל 8 נשים וילדיהן + (16 ילדים)	271	16,520
1001	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
1002	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
1003	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
1004	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
1005	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
1007	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	271	16,520
1008	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
	מתוך הנשים, 3 נשים עם צרכים מיוחדים (*)	276	19,333
1010	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
	מתוך הנשים, 3 נשים עם צרכים מיוחדים (*)	276	19,333
1011	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
1015	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
3049	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345
4066	מקלט בינוני המכיל עד 12 נשים וילדיהן + (24 ילדים)	272	13,345

(\*) עפ"י דיווח

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

## קייטנה לאמהות ברוכות ילדים - תשע"ג

=====

א. הקייטנות מתחלקות לשני סוגים:

1. קייטנה יומית (4 ימים)

2. קייטנה הכוללת לינה (3 ימים)

2. קייטנה הכוללת לינה - (סמל 2402)

1. קייטנה יומית - (סמל 2404)

עלות	568 ש"ח	עלות	629 ש"ח
השתתפות האם	133 ש"ח	השתתפות האם	178 ש"ח
השתתפות הארגון	126 ש"ח	השתתפות הארגון	140 ש"ח
השתתפות המשרד	185 ש"ח	השתתפות המשרד	182 ש"ח
השתתפות הרשות	62 ש"ח	השתתפות הרשות	61 ש"ח

ב. דיווחים על ביצוע קייטנות יועברו בידי המחלקות לשירותים חברתיים בלבד.

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריפי השירותים הניתנים באמצעות  
השירות לרווחת הפרט והמשפחה**

=====

התעריפים בתוקף מ-1.2.2012

- א. שעת טיפול של עובד המועסק ישירות בידי הרשות המקומית 27.23 ש"ח
- ב. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי עמותה עד 41.33 ש"ח
- ג. שעת טיפול של עובד סמך-מקצועי המועסק בידי חברה עד 45.97 ש"ח
- ד. שעת טיפול לגוף פרטי באילת (בלי מע"מ) 39.84 ש"ח

ה. יום סדנא להעשרת חיי משפחה בתנאי נופש

2001 - עמותה 406 ש"ח

2009 - חברה פרטית 406 ש"ח

ו. פטור מניכוי מס במקור 3,960 ש"ח (תחולה: 1.1.2004)  
בהוצאה חד-פעמית

ז. הפעלות מרכזי אבחון להורים ולילדים (תחולה: 1.4.2001)

תעריף ליחיד 1,300 ש"ח

תעריף למשפחה 6,100 ש"ח

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

**תעריפים לטיפול בנוער ובצעירים**  
=====

סכום לחודש (בש"ח)		סמל תעריף
-----		-----
4,524	קורס מדריכי ספורט כללי	299
760	תכנית אפיקים	2921

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריף למרכזים למניעת אלימות במשפחה**

=====

סה"כ התעריף לחודש (\*)

סמל תעריף - 2501

1,233 ש"ח

(\*) זמן טיפול ממוצע - שלושה חודשים

נחום איצקוביץ

המנהל הכללי

## תעריפי מסגרות לדרי רחוב

=====

## א. מסגרות ארציות

סמל מסגרת	שם מסגרת	סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
1704	צעדים חרום	3040	8,933
	צעדים חרום (בי"ח קרית שלמה - אגף השיקום)	304	8,933
2643	צעדים - קרית שלמה - אבחון וטיפול	2305	7,217
	בית לחיים	2309	4,677
3535	הוסטל שיקומי	2208	4,105
6735	רוח במדבר - עמותת יחדיו	2315	6,575

## ב. מסגרות ברשויות המקומיות

סמל תעריף	ת א ו ר	סכום בש"ח
-----	-----	-----
291	קורת גג	2,580
292	מרכז טיפולי עם לינה	4,545
2303	מרכז אבחון וטיפול ללא לינה	369
2304	דירת לווין	2,467
2307	מרכז יום	48

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

תעריפים למרכז קשר

=====

סכום בש"ח -----	סמל תעריף -----
514	מרכז קשר 2701
712	טיפול קבוצתי במרכז קשר 2702

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי



## תעריפי דמי החזקה במעונות לזקנים

=====

א. תעריפי החזקה חדשיים במעונות:

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
0576	בית שוודיה (מט"ב)	155	7,173 (**)
0793	עידן הזהב, ירושלים	155	7,173
0805	בונים חופשיים נהריה	156	7,891
0821	אופקים	155	7,173
1041	נאות אבי - אשקלון	156	7,891
1042	בית יונה - באר שבע	155	7,173
1123	ותיקי תל אביב	156	7,891
1125	ערוגת הבושם, בני ברק	156	7,891 (**)
2001	בית רונית, נהריה	156	7,891
2002	גני אבות, קרית טבעון	156	7,891 (**)
2003	בית אבות ע"ש ל. רקנטי פ"ת	155	7,173
2006	מעון סיני ותקוה, חיפה	155	7,173
2013	מושב זקנים בוכרים ירושלים	155	7,173
2015	בית אבות ע"ש צימרמן, רעננה	155	7,173
2016	בית אבות אורנים, גדרה	155	7,173
2017	מונטיפיורי פ"ת	156	7,891 (**)
2018	בית אבות הבולגרים, ראשל"צ	155	7,173
2019	בית אבות, הרצליה	155	7,173
2020	באבוב, בת-ים	156	7,891
2022	מושב זקנים המאוחד, י-ם	155	7,173

(\*\*) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
2023	דבוריה	155	7,173
2024	מעון נוף כנרת, טבריה	156	7,891
2027	צהלון, יפו	155	7,173
2028	נאות אבי, אור יהודה	156	7,891
2037	מעון זקנים, עפולה	155	7,173
2038	נוה שמחה, ירושלים	156	7,891
2040	גן דוד, רחובות	156	7,891
2041	מנגוני, נהריה	156	7,891
2042	ביחד (2) בני ברק	156	7,891
2043	נוף טבריה - רמת טבעון	156	7,891
2044	מרכז הורים, נהריה	156	7,891
2044	מרכז הורים, נהריה - חריג	158	8,742 (*)
2046	ב"א ויזניץ, בית שלום ב"ב	155	7,173
2047	בית מנוחה לזקנים, בני ברק	155	7,173
2048	ירדן, נהריה	156	7,891
2049	עדן, נהריה	156	7,891
2051	מעון קשישים, עוספיה	155	7,173
2052	מושב זקנים אלנבי תל אביב	155	7,173
2053	וינזדור, חיפה	156	7,891
2054	נאות אבי, יפו	156	7,891
2055	בן יהודה, חיפה	156	7,891
2056	גל עד (תל השומר)	155	7,173
2057	מתן, ערד	156	7,891 (**)
2058	מעון כללי, קרית מנחם י-ם	155	7,173
2060	בית אליסיה, ירושלים	155	7,173
2062	נוף העמק, נצרת עילית	155	7,173
2064	בית אבות ע"ש היילפרן, אשקלון	155	7,173

(\*) תעריף עבור קליטה חריגה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים  
 (\*\*) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
2065	קרית צ'אנו, נתניה	155	7,173
2066	מעון, דימונה	155	7,173
2067	מעון אשדוד	155	7,173
2068	בית הדקל - פ"ת	156	7,891
2070	רמת טבעון	155	7,173
2071	מעון סנט-פרנסיס, נצרת	155	7,173
2075	בית אבות, באר שבע	155	7,173
2077	בית אבות גרינשטיין, נתניה	156	7,891
2079	עד 120 חדרה	155	7,173
2080	מעון חוף הסלע, בת-ים	156	7,891
2081	שלווה, גבעתיים	155	7,173
2081	שלווה, גבעתיים (חריג)	157	7,920 (*)
2082	לו קנר	155	7,173
2083	עכו	155	7,173
6122	משה"ד, הרצליה	155	7,173
2085	סוכת שלום, צפת	155	7,173
2089	ורד הכרמל, חיפה	156	7,891
2090	מעון ספרדים, חיפה	155	7,173
2091	בית אבות סנהדריה, ים	155	7,173
2093	בית דינה, חיפה	155	7,173 (**)
2094	מעון הורים -		
	כולל שומרי חומות ירושלים	155	7,173
6512	גיל הזהב, נתניה	156	7,891
2099	תפארת בנים - נתניה	155	7,173 (**)
2101	חמדת אבות, חיפה	156	7,891
2102	בית אבות עדנה, קרית טבעון	156	7,891
2106	בית אבות כרמלה, קרית טבעון	156	7,891

(\*) תעריף עבור קליטה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים  
 (\*\*) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריך	סכום בש"ח
2270	ירושלים של זהב, ירושלים	156	7,891
2280	בית אבות בית עמי, נתניה	156	7,891
2281	בית אבות דורון, קיבוץ אושה	156	7,891
2810	בית שחם, זכרון יעקב	156	7,891 (**)
2811	נאות יהוד, יהוד	156	7,891
2840	בית קרונפלד, נהריה	156	7,891 (**)
2841	בית רחל, קרית טבעון	156	7,891
2847	נוף כרמיאל, כרמיאל	156	7,891
2848	בית פנינה קרית חיים	156	7,891
3117	בית בראט, כרמיאל	155	7,173
3185	גבעת השלושה	155	7,173
3194	ביחד, (עטרת אבות) בני-ברק	156	7,891 (**)
3224	נווה שבא, באר שבע	156	7,891
3225	משכנות פז, בת ים	156	7,891
3226	מעון הרופא, חיפה	156	7,891
3302	בית נועם, רגבה	156	7,891
3401	בית דניאל, חיפה	156	7,891 (**)
3521	איתנים, באר שבע	156	7,891
3832	בית אבות אמאן, יפיע	156	7,891
3818	בית רבקה, חולון	156	7,891 (**)
4086	תפארת בנים, ירושלים	155	7,173 (**)
4085	נאות מרגוע, נס ציונה	156	7,891
4165	בית אבות רמת גן	155	7,173
4597	בית קשת, רמת גן	156	7,891 (**)
		632	7,349
4598	מעון קוממיות לארצנו, ירושלים	155	7,173
4617	לב חיפה, חיפה	156	7,891
5317	ג.ג. בית חם באר שבע	156	7,891

(\*) תעריך עבור קליטה חריגה בלבד באישור השירות לזקן בירושלים  
 (\*\*) אין קליטות חדשות

סמל מעון	שם מעון	סמל תעריף	סכום בש"ח
5283	גני יעלים באר שבע	156	7,891
5354	נוה שליו - פתח תקוה	156	7,891
6123	שבח אחים - מגדל	156	7,891
5483	פנינת שלושת האבות	156	7,891
4979	נופי קטמון - ירושלים	156	7,891
5402	זכות אבות - נהריה	156	7,891
5460	שלווה - קרית טבעון	156	7,891
6556	עין הים - נוה יצחק	155	7,173

ב. מוסדות "משען" (בתי אבות)

סמל מעון	שם המוסד	סמל תעריף	סכום בש"ח
			שכ"ד
2026	גבעתיים	155	7,173 (**)
2029	"גונן" קלקטיב י-ם	155	7,173
2035	אינדיבידואלי חולון	155	7,173 (**)
2039	אינדיבידואלי "אפעל"	155	7,173 (**)

(\*\*) אין קליטות חדשות

ג. מוסדות מלב"ן לשעבר

סמל מעון	שם	מ ע ו ן	ס מ ל תעריף	סכום בש"ח
2036	ראשון לציון		155	7,173 (**)
2073	נתניה		155	7,173 (**)
2076	פרדס חנה		155	7,173

(\*\*) אין קליטות חדשות

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

### תעריפי נופשון לזקן

=====

סכום בש"ח	סמל תעריף		
-----	-----		
203	7101	נופשון נצרת-עילית	485015
214	7102	נופשון ירושלים, קטמון "עידן הזהב"	481013
203	7101	בית מנוחה, בני ברק	202042
214	7102	אלנבי, תל אביב	205299
214	7104	בן יהודה, חיפה	205360
214	7102	קוממיות לארצנו, ירושלים	205177
214	7102	שירלי, דימונה	205288
214	7102	נווה הורים מאוחד, ירושלים	205115
214	7104	גני יעלים, באר שבע	206592
214	7104	גן דוד, רחובות	206843
214	7102	גבעת השלושה, פתח תקוה	206347
214	7104	ורד הכרמל, חיפה	206398

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

## תעריפי השירות לשיקום

=====

בהוראה הזאת מפורטים התעריפים האלה: מסגרות יום שיקומיות ומועדוניות משלימות לילדים, תעסוקה מוגנת ונתמכת, נופשון לנכים, מרכזי אבחון ושיקום, משפחות אומנה, מעונות ממשלתיים, מעון ציבורי לנכים, ביה"ח אלי"ן ומכון "סאמיט".

## א. מסגרות יום שיקומיות ומועדוניות משלימות לילדים

סכום (בש"ח)	סמל תעריף
-----	-----
1,458	5905 מעון יום לגיל 0-3 מסגרת חלקית
3,255	5906 מעון יום לגיל 0-3 מסגרת מלאה
4,498	5909 מעון יום שיקומי לגיל 1-3
4,498	5917 מעון יום שיקומי שלא במסגרת החוק - ציבורי
4,498	5918 מעון יום שיקומי שלא במסגרת החוק - פרטי
4,498	5919 מעון יום שיקומי - על פי חוק
<u>התפתחות הילד</u>	
979	5803 התפתחות הילד תל השומר +3
<u>מועדונית שיקומית +3</u>	
523	5304 מסגרת חלקית
979	5904 מסגרת מלאה
241	5305 מסגרת חלקית



ב. **נו פ ש ו ן**

5001	נופשון לנכים - עלות יומית	323
5002	נופשון הקלה	241

ג. **תעסוקה מוגנת ונתמכת**

סמל תעריף		סכום (בש"ח)
3701	מפעלים מוגנים	669
3702	מפעל מוגן - פרטי	829
3704	מפעל מוגן זעיר	810
3707	מרכז יום לנכים קשים	5,015
3708	מרכז יום לנכים קשים	5,015
3801	מפעל מוגן איל"ן 100%	887
3802	מפעל מוגן איל"ן 75%	1,180
3804	איל"ן ירושלים 75%	1,351
3805	איל"ן ירושלים 100%	1,801
3901	מפעלי שיקום	1,387

ד. **מרכזי אבחון ושיקום**

סמל תעריף		סכום (בש"ח)
3103	מרכז שיקום הרצליה	3,531
3106	מרכז שיקום מגדל אור	3,708
3107	אימון ממושך הרצליה	2,410
3709	מפעלי שיקום הרצליה (מוגן)	2,624
5103	אבחון בלבד	1,706
5104	מרכז שיקום	3,408
5201	אימון ממושך	2,410
5203	מרכזי שיקום נוער	3,611

ה.	משפחות אומנה	סמל תעריף
-----	-----	-----
918	קרובי משפחה לנכים עצמאיים, גיל +5 - התנהגות תקינה	330
2,458	נכים עצמאיים, התנהגות תקינה, גיל +5	331
4,276	א. נכים עצמאיים, התנהגות תקינה גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל +5 ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה גיל +5	332
2,160	א. נכים עצמאיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל +5 ג. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות תקינה, גיל 4-0 ד. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל +5	333
2,274	א. נכים נזקקים לעזרה, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ב. נכים עצמאיים, מופרעות, גיל 4-0 ג. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל +5 ד. נכים סיעודיים, התנהגות תקינה, גיל 4-0 ה. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל +5	334
2,374	א. נכים נזקקים לעזרה, מופרעות, גיל 4-0 ב. נכים סיעודיים, התנהגות בעייתית, גיל 4-0 ג. נכים סיעודיים, מופרעות, גיל +5	335
2,458	נכים סיעודיים, מופרעות, גיל 4-0	336
4,276	נכים אינקונטיננטים, כל הגילים וההתנהגויות	337

ו.	מעונות ממשלתיים	סכום בש"ח לחודש
-----	-----	-----
348	מעון נכים נתניה	10,000
349	מעון נכים סן-סימון	10,700
320	מעון "ניב"	6,043

ז. מעון ציבורי לנכים

סכום בש"ח	סמל תעריף
-----	-----
6,281	344 כפר עידוד
14,257	345 מעון גילה

ח. בי"ח אלי"ן

סכום בש"ח	סמל תעריף
-----	-----
23,195	346 אינטרני

ט. מכון "סמיט"

6,486	310 מטופלים הנמצאים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה
4,109	311 מטופלים שאינם גרים בדירות מעבר או בהוסטלים ומקבלים תכנית טיפולית מלאה

י. הוסטלים ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה גבולית לקויית תפקוד והסתגלות

סכום בש"ח	סמל תעריף
-----	-----
7,720	373 הוסטל "שקד" - אונים "בית אלישע" - קבוץ הרדוף "המרכז לקידום כושר הלמידה" "שדה חמד" "כישורית"
7,795	374 יחידה לאבחון דינמי

8,590	308	דירת הכשרה עמותת פרט - חולון
7,598	361	דירה טיפולית "שקד" "בית אלישע" "שק"ל" ירושלים "עלי שיח"
6,632	360	בית קבוצתי "גוונים" - אונים "המרכז לקידום כושר הלמידה" "בית אלישע"
5,255	313	דירת לווין חצי עצמאית "שקד" - אונים "המרכז לקידום כושר הלמידה" "שק"ל" ירושלים
2,754	368	ניצן חיפה ניצן ירושלים
2,582	369	ניצן תל-אביב
2,043	353	דירות לווין ניצן חיפה
1,899	370	ניצן רחובות
3,330	354	מעון פנימייתי לחרשים - אונים
6,666	356	מעון אקסטרני לחרשים - אונים
	יא.	<b>פרטי</b> ----
8,683	372	הוסטל "מרכז שיקום התק"מ" "מכון גינסטיל"

8,380	363	דירה טיפולית "מרכז שיקום התק"מ" "בית שלו" "מערך דיור גל" חדרה
7,285	362	בית קבוצתי "מרכז שיקום התק"מ"
6,949	315	"תפארת עלומים"
5,744	364	דירת לווין חצי עצמאית "מרכז שיקום התק"מ" "מכון ג'נסטיל" "מערך דיור גל" חדרה
10,488	371	דירה טיפולית פראדר ווילי "מכון ג'נסטיל"

#### יב. מעונות ומערכי דיור מוגן לאוכלוסייה בעלת נכות פיזית

##### ציבורי

9,130	351	בית קבוצתי לילדים ונוער "בית תמר" איל"ן
8,896	309	דיור מוגן מט"ב תל-אביב
8,439	343	מערך דיור "משכן מנחם"

##### פרטי

11,075	306	מעון פנימייתי "נאות הדסה" - גשר הזיו
--------	-----	---

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

תעריף לקהילה תומכת לנכים  
=====

סכום בש"ח  
-----

327

סמל תעריף  
-----

5302

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריפי הדרכה שיקומית**

=====

סמל מסגרת	סמל תעריף	סכום
-----	-----	-----
461010	3501	161 ש"ח לשעה
		המדור להדרכה שיקומית
		אוריינות מחשבים לעיוורים -
	3408	173 ש"ח
		מרכז לעיוור - תעריף יומי

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

## תעריפים למפעלים תעסוקתיים מוגנים לעיוורים וללקויי ראייה

=====

סמל המפעל	שם המפעל	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
962023	אום אל פחם	3701	669
361010	אשדוד	3304	765
201548	אשקלון	3302	678
201748	בת-ים (שק"ל)	3304	765
161008	באר שבע - מוגן	3901	1,387
363017	גדרה	3301	278
201279	הרצליה - מוגן	3104	1,098
205502	חולון - המשקם	3114	1,098
291006	ירושלים (קרן)	3304	765
165002	כפר כנא	3701	669
165006	כפר קרע	3302	678
165005	מגיד אל כרום	3901	1,387
200876	מגדל אור	3108	1,211
	(נתמכת)	3308	765
200523	(נתמכת)	3302	678
363014	נתניה	3304	765
365013	עכו	3208	431
361011	קרית גת	3302	678
201677	רחובות	3302	678
363011	רמת גן	3304	765
363010	תל אביב	3304	765
231022	ירושלים מע"ש אלוין	3198	1,234
201178	תעסוקה נתמכת	3306	379
		3307	189
202853	נא לגעת - במה לשחקנים	3309	2,289
	חירשים עיוורים		
	נא לגעת - מלצרים	3314	1,098
206722	דיאלוג בחשיכה	3114	1,098

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי



## תעריפי השירות לעיוור

=====

בהוראה זו מפורטים התעריפים של שירותים מיוחדים לעיוורים המתקצבים ע"י השירות לעיוור:

## 1. מועדונים חברתיים

-----

סמל מועדון	שם המועדון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
-----	-----	-----	-----
200889	אילת	3601	238
201670	אשדוד	3601	238
202010	אשקלון	3601	238
930111	בת ים	3601	238
203163	הרצליה	3601	238
365011	חדרה	3601	238
930410	חולון	3601	238
950200	טבריה	3601	238
201735	יפו	3601	238
200303	כפר כנא	3601	238
953311	מגדל העמק	3601	238
200927	מעלה יוסף	3601	238
960002	נצרת	3601	238
964405	עארבה	3601	238
950708	עפולה	3601	238
203523	פתח תקוה	3601	238
201750	צפת	3601	238
201740	קלנסווה	3601	238
954007	קרית ביאליק	3601	238
202319	קרית ים	3601	238
202094	קרית גת	3601	238
204413	קרית מלאכי	3601	238
954510	קרית שמונה	3601	238
965104	ריינה	3601	238

238	3601	שדרות (גוונים)	201747
238	3601	חדרה	204158
238	3601	ערד	204007
238	3601	יבנה	203817
238	3601	חיפה	206879

## 2. מרכזי שירותים לעיוור (מרש"לים)

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם מסגרת	סמל מסגרת
354	3201	אשדוד	205688
354	3201	אום אל פחם	201666
354	3201	ירושלים	910322
354	3201	נצרת עילית	200524
354	3201	רמת גן	200525
354	3201	שפרעם	200270
354	3201	תל אביב	931316
354	3201	ראשון לציון	202254
354	3201	חיפה	202352
354	3201	נהריה	202253
354	3201	ירוחם	203890
354	3201	אילת	206465

## 3. מועדון יום

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם המועדון	סמל מועדון
354	3201	באר שבע	361020
132	3204	בית שמש	203669
354	3201	דימונה	361016
354	3201	ירושלים (אגודה)	361015
354	3201	מעלות	365015
354	3201	נתיבות	203570
354	3201	רחובות	363021

#### 4. מרכזי שיקום והכשרה יומיים

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם מסגרת	סמל מסגרת
3,408	5104	באר שבע	291008
3,708	3106		
3,708	3106	מגדל אור עיוורים	365014
3,975	3111		
2,380	3105	אבחון	
3,708	3109	נכים	
944	3102	תכנון עמדת עבודה	
		עלה - האוניברסיטה	367001
725	2903	העברית	
3,531	3103	הרצליה	363013
2,410	3107	אימון ממושך	
2,380	3105	אבחון	
3,575	3101	וינגייט	200494
3,708 ש"ח	3106	מכון בית דוד -	203021
תעריף חודשי		אורניות מחשבים	

#### 5. מסגרות פנימייתיות

סכום בש"ח	קבוצת תעריף	שם מסגרת	סמל מסגרת
2,354	355 (אקסטרני)	בית חינוך עיוורים ירושלים	1711
3,924	352 (אינטרני)	בית חינוך עיוורים ירושלים	1711
10,370	367 (אינטרני)	קרן אור אינק. ירושלים	1735
3,408	366 (אקסטרני)	קרן אור אינק. ירושלים	1735
		בית השלום לעיוורים	1771
594	350	נשים, שועפט	
3,575	3101	מגדל אור	1979
3,408	366	המרכז לקידום העיוור, צפת	0880
9,155	377	הוסטל שיקומי קרן אור (י-ם)	0812
3,594	3007	מעון יום +21 קרן אור	20602

## 6. גני ילדים / מעונות שיקומיים

סמל המעון	שם המעון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
363018	גן אלי"ע 3+ (פתח תקוה)	3401	977
363018	זכאי החוק (פתח תקוה)	3405	4,498
202129	גן אלי"ע 3+	3401	977
	1-3	3403	3,255
	0-1	3404	950
202136	זכאי החוק 1-3 (ירושלים)	3405	4,498
201235	לא זכאי החוק 0-1 (ירושלים)	3404	950
202134	זכאי החוק 1-3 (באר שבע)	3405	4,498
200476	לא זכאי החוק 0-1 (באר שבע)	3404	950
	מעון יום שיקומי -		
	שלא במסגרת החוק	3409	4,498

## 7. בתי תלמיד

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
202447	באר שבע	3602	412
201762	אילת	3602	412
201775	שפרעם	3602	412
201779	עוספיה	3602	412
206331	פתח תקוה	3602	412
201784	אשדוד	3602	412
201934	רמת גן	3602	412
201935	אום אל פחם	3602	412
201941	נתניה	3602	412
201943	מגידו	3602	412
201991	קרית ביאליק	3602	412
202261	ירושלים - וריאטי	3602	412
202280	נצרת	3602	412
202037	תל אביב	3602	412
202454	בית חינוך עיוורים	3602	412
205960	חיפה	3602	412

סמל מסגרת	שם מסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
206682	אשדוד	3602	412
206416	יבנה	3602	412
206417	אלמנארה	3602	412
206681	טבריה	3602	412
206831	רהט	3602	412
206819	בית שמש	3602	412
202353	שגב שלום	3602	412
202282	רחובות	3602	412
205354	אור עקיבא	3602	412
205337	חולון	3602	412
204968	טייבה	3602	412

#### 8. כלב נחייה לאדם עיוור

שם המסגרת	הסכום בש"ח	המטרה
המרכז הישראלי לכלבי נחייה (בית עובד)	15,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
העיניים המנחות לעיוור בישראל (קיבוץ סאסא)	15,000	הדרכת העיוור ומתן הכלב
אגודת העיוורים הנעזרים בכלבי נחייה	416	דמי אחזקה חודשיים

#### 9. מכונים לשיקום ראייה ירודה

ה מכון	שירות מלא	שירות חלקי
מכון מגדל אור	458 ש"ח	183 ש"ח
מכון תלאביב	460 ש"ח	185 ש"ח
מכון ירושלים	460 ש"ח	180 ש"ח
מכון באר שבע	415 ש"ח	175 ש"ח

10. זכאות לתעודת עיוור/לקוי ראייה (תחולה מ-1.2.2007)

הפעולה	המבצע	הסכום בש"ח
בדיקה רפואית כוללת	רופא אימון מחוזי	193
אימות מסמכים	רופא אימון מחוזי	32
דין בועדת ערערים	רופאי ועדת ערערים	350

השתתפות הלקוח

א. אגרת חידוש תעודת עיוור בגין אובדן או השחתה 72  
(מחושב לפי 0.3 נקודות זיכוי)

ב. אגרת פנייה לוועדת ערערים 215  
(מחושב לפי נקודת זיכוי).

11. ילדים/סטודנטים

א. השתתפות השירות בפעילות בקייטנה בחופש הגדול 275

12. נופש לעיוורים

סמל המסגרת	שם המסגרת	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
363020	המרכז לעיוור בישראל	2901	504
		2902	251
200446	קרן אור - נופשון	5001	323
204493	נופשון בית דוד	2901	504
206007	נופשון לעיוורים - אילת	2901	504

13. עניינים אחרים

-----

- א. מענק נישואין 303.00 ש"ח  
ב. עלות "שכר קבוע" לשעת עבודה (מיוני 2010) 7.03 ש"ח

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**טבלת השתתפות הורים במסגרות יומיות  
לילד עם עיוורון בשנת הלימודים תשע"ג  
=====**

**ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)**

שיעור השתתפות חודשי (בש"ח) לתעריף 3405	שיעור השתתפות חודשי (בש"ח) לתעריף 3404 3602	שיעור השתתפות חודשי (בש"ח) לתעריף 3402/3401	דרגת הכנסה	הכנסה ממוצעת לנפש בחודש פברואר 2012 (בש"ח)
---	---	--	---------------	---

1	1,045	עד	1.
2	1,046	- 1,587	2.
3	1,588	- 2,130	3.
4	2,131	- 2,565	4.
5	2,566	- 2,995	5.
6	2,996	- 3,430	6.
7	3,431	- 3,860	7.
8	3,861	- 4,295	8.
9	4,296	- 4,725	9.
10	4,726	- 5,160	10.
11	5,161	- 5,700	11.
12	5,701	מעל	12.

\* הדרגה נקבעה לפי ההכנסה הממוצעת לנפש לחודש פברואר 2012

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי



נספח א' להוראה 8.4 בתע"ס  
 נספח ח' להוראה 5.4 בתע"ס  
 נספח א' להוראה 6.15 בתע"ס  
 נספח א' להוראה 14.12 בתע"ס  
 נספח ג' להוראה 10.4 בתע"ס

**טבלת השתתפות הורים בפנימיות ובמשפחות אומנה**  
**לשנת הלימודים תשע"ג**  
 =====

דרגה	הכנסה ממוצעת לנפש (ברוטו) ינואר 2012 (בש"ח)	שיעור התשלום החודשי (בש"ח)
1	עד 644	194
2	645 - 679	250
3	680 - 718	305
4	719 - 752	361
5	753 - 787	416
6	788 - 821	472
7	822 - 856	527
8	857 - 895	583
9	896 - 934	638
10	935 - 969	694
11	970 - 1,008	749
12	1,009 - 1,046	805
13	1,047 - 1,090	860
14	1,091 - 1,129	916
15	1,130 - 1,172	972
16	1,173 - 1,215	1,027
17	1,216 - 1,249	1,083
18	1,250 - 1,285	1,138
19	1,286 - 1,323	1,194
20	1,324 - 1,375	1,249
21	1,376 - 1,531	1,353
22	1,532 - 1,708	1,457
23	1,709 - 1,906	1,561
24	1,907 - 2,132	1,665
25	2,133 - 2,378	1,769
26	2,379 - 2,650	1,874
27	2,651 - 2,975	1,978
28	2,976 - ומעלה	2,082

נחום איצקוביץ  
 המנהל הכללי

**טבלאות להשתתפות הורים  
במעון יום, במשפחתון, בפעוטון,  
במעון יום רב-תכליתי  
בשנת הלימודים תשע"ג**

=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)							
ר מ ה	הכנסה ממוצעת לנפש בחודש (בש"ח) פברואר 2012	המס -	מעון יום	משפ - חתון	מעון יום	משפ - חתון	פעוטון משפחתון חצי יום עם אוכל
		שעות	16.00-7.00		16.00-7.00		7.00 - 13.00
			תעריף	8013 8017 8022 9103 9104 9101 9102 4602 8011	8061 8065 8066	8014 8023 9105 9106 9107 9108  8012	8015 8064 8067 8018 9202 9203
			ילד	תינוק			
1.	עד 1,045						
2.	1,046 -						
3.	1,588 -						
4.	2,130 -						
5.	2,565 -						
6.	2,995 -						
7.	3,430 -						
8.	3,861 -						
9.	4,295 -						
10.	4,725 -						
11.	5,160 -						
12.	5,700 -						
	מעל 5,701						

**טבלאות להשתתפות הורים במועדונית לגיל הרך  
בשנת הלימודים תשע"ג**

=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)			
מועדונית לגיל רך כתת תצפית			הכנסה ממוצעת לנפש בחודש (בש"ח) פברואר 2012
17.00 - 12.30	שעות		
9408 6303	תעריך		
9409 6304			
9410 9109			
9411 9201			
9412			
9413			
			1. עד 1,045
			2. 1,046 - 1,587
			3. 1,588 - 2,130
			4. 2,131 - 2,565
			5. 2,566 - 2,995
			6. 2,996 - 3,430
			7. 3,431 - 3,860
			8. 3,861 - 4,295
			9. 4,296 - 4,725
			10. 4,726 - 5,160
			11. 5,161 - 5,700
			12. מעל 5,701

**תעריפי החזקה: מעונות פנימייתיים לילדים**  
 =====

סכום בש"ח	סמל תעריף	שם מעון	סמל מעון
1,959	001	כ"ג יורדי הסירה	0485
1,959	001	זכרון דוד	0513
1,959	001	ישיבת תפארת תלמוד	0514
1,959	001	ישיבת נר שמואל	0515
5,032	944 טיפולי	תקומה מזרח ירושלים	0518
		בנים	
1,959	001	דרך תקווה	0551
1,959	001	אהבת חיים	0552
1,959	001	אור עציון-מרכז שפירא	0553
1,959	001	ישיבת נועם מנחם	0612
1,959	001	שערי תשובה וחיים	0757
2,572	949 (תע' פנימיית יום)	פנימייה קהילתית	0809
4,028	958 שיקומי		
5,034	988 טיפולי		
1,959	001	נועם שמעון	0881
1,959	001	אורות התשובה	0882
1,959	001	מגן ישראל	0884
7,037	839 הגיל הרך	שבתאי לוי	1108
8,108	921 תינוקות		
7,557	977 אמהות וילדים		
1,959	001	אמנה - אולפנה ב"נ	1110
8,813	052 בית המעבר	בית לכל ילד	1111
4,743	018 גיל רך	נוה ויצ"ו	1115
6,288	892 לאחר אישפוז		
3,641	809 שיקומי	בית הילד גילה	1301
4,993	851 טיפולי		
1,959	001	מגן הילד	1302
3,938	805 שיקומי	בית אפל	1303
7,037	871 תינוקות		
2,599	980 אקסטרני		

(\*) תעריף כולל מע"מ

3,938	יסודי - גשר	805/1		
3,520	גיל רך - גשר	807/1		
3,999		802	קרית צאנז	1304
4,456		891	קדמה	1305
4,131	שיקומי	821	אור שלום	1310
8,860	רעות	051		
6,132	לאחר אישפוז נערות מתבגרות	874		
4,802		888	דרכי שלום	1311
1,959		001	מדרשת הגולן	1312
4,462		886	יובלים	1313
4,030		906	תודה לסקנדינביה	1315
			פנימיה קהילתית לוד	
3,938		824	בית זינגר	1316
1,959		001	אולפנא לבנות	1323
4,003	שיקומי	814	טירת הילד	1324
2,693	תעריף פנימיית יום	951		
7,037	גיל רך	956		
2,494	יסודי מיוחד	008	קרית הילד	1326
3,967	שיקומי	856		
1,959		001	בית יעקב אבות	1327
			קרית מתיבתא	1329
1,959		001	גבעת אולגה	
4,532		924	יד לתלמיד	1331
1,959		001	מרכז חינוך תורני	1337
1,959		001	קרית חינוך מעלות	1338
(*) 3,956		845	אל אמל	1340
1,959		001	ישיבת אפיקי אור	1342
			ישיבת תורה ושלום -	1344
1,959		001	בני ברק	
			ישיבת בית	1345
1,959		001	רבי שמעיה	
4,990	טיפול	893	מעון טוביה הרדוף	1347
15,573		054	מרכז חירום אליי	1351
			תל אביב	
(*) 4,096	שיקומי	846	בית אלמחבה	1352
(*) 2,722	אקסטרני	971		
(*) 9,686	לאחר אישפוז	900	ניצנים	1353

(\*) תעריף כולל מע"מ

5,170	טיפול	876	דולב	1354
15,573	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום י-ם תקומה	1355
3,783	בנות שיקומי	890	מעון משפחתי מז' י-ם	1357
1,959		001	בית חנה	1359
1,959		001	ישיבת תפארת משה	1360
3,184		941	בית אהבה ליתומים	1362
15,628	תעריף מרכז חירום	055	מרכז חירום עיבלין	1368
4,003	שיקומי על יסודי	913	נוה חנה קרית גת	1370
2,642	פנימיית יום	954		
1,959	חינוכי על יסודי	001	זהר הגליל (צפת)	1372
4,454	טיפול על יסודי	914	מנו"פ יד נתן	1373
15,573	תעריף מרכז חירום	054	מרכז חירום שבתאי לוי	1378
			ישיבה תיכונית	1379
1,959		001	קרית ארבע	
			פנימיית צירנוביל	1380
1,959		001	כפר חב"ד	
			מעון קרלין סטולין,	1381
1,959		001	בני ברק	
			ישיבת פאר משה,	1382
1,959		001	פ"ת	
1,959		001	שערי ציון, ב"ב	1383
			ישיבת בוכרים,	1384
1,959		001	כפר חב"ד	
4,038	פנימייה שיקומית	834	כפר ילדים מגדים	1385
1,959		001	בית דוד קרית גת	1387
2,117	חינוכי יסודי	005	מעון לאמהות וילדיהן	1389
1,959		001	ישיבת נחלת משה	1390
4,573	פנימייה טיפולית	939	קרית יערים	1391
3,520	שיקומי	807	אור מרגלית	1392
5,320	טיפול	830		
2,323	פנימיית יום	979		
1,959		001	קרית צאנז נתניה	1393
1,959		001	ישיבת ישמח משה	1394
1,959		001	בית רפאל בני ברק	1395
1,959		001	עטרת התורה ירושלים	1396
			ישיבת חומת ציון	1397
1,959		001	בני ברק	
1,959		001	ישיבת חכמת רחמים	1398

(\*) תעריף כולל מע"מ

1,959	001	קנייני התורה י-ם	1399
(*) 4,814	940	אל אימאן - טייבה	1400
(*) 2,852	996		
		ישיבת אור החיים	1401
1,959	001	ירושלים	
5,059	963	תלפיות חדרה	1402
2,655	965		
3,500	842	סנהדריה	1403
		אור שלום-בתים	1405
3,816	040	טיפוליים	
4,003	813	עלומים	1407
3,349	908		
4,003	813		
3,941	806	אחוזת שרה	1409
5,032	950		
3,082	841	בתי אבות	1410
1,959	001		
2,409	883	נווה הדסה	1411
3,500	868		
1,959	001	אור משה	1413
2,117	005	מגדל אור	1415
3,943	970		
3,938	867	נווה מיכאל	1424
4,907	938		
2,601	966		
3,938	870	אומן עפולה	1426
2,599	969		
3,995	825	בית הילד	1431
4,606	929		
3,995	823	גבעת הוד	1432
4,606	929		
4,111	820	בלומנטל	1434
1,959	001	בית בלומה	1435
1,959	001	ישיבת משכן יעקב	1444
1,959	001	תומכי תמימים לוד	1446
4,814	907	אשלים	1447
8,077	897		
4,462	822		
(*) 9,686	960		

(\*) תעריף כולל מע"מ

1449	נוה הדר	837	טיפול	5,505 (*)
		942	נוה אלישיב	5,504 (*)
		960	לאחר אישפוז	9,686 (*)
1450	רננים	836	טיפול	5,620 (*)
		920	לאחר אישפוז	9,612 (*)
1453	בית טף	811		4,662 (*)
		937	טיפול	5,385 (*)
1454	משכן שמעון	001		1,959
1455	ישיבת פורת יוסף	001		1,959
1456	ישיבת באר שבע	001		1,959
1457	אור ברוך שערי תורה	001		1,959
1459	תשבר	810		4,111
1460	קרית חינוך			
	לבנים - אשדוד	932		3,141
1462	ישיבת אוהל משה	001		1,959
1463	שפתי צדיק	008		2,494
1464	נרדים	834		4,038
1469	ישיבה תורנית			
	בית אל	001		1,959
1501	חוות הנוער הציוני	001		1,959
1502	בית אסתר ירושלים	001		1,959
1503	ישיבת אחוזת יעקב	001		1,959
1504	בית יהודה בני ברק	001		1,959
1506	הדסים	001	על יסודי	1,959
		869	טיפול	4,743
		005	יסודי רגיל	2,117
1509	כפר הנוער ז'בוטניסקי	001		1,959
1510	כפר בתיה	001		1,959
1511	בן שמן	840	יסודי שיקומי	4,101
		001	על יסודי	1,959
		005	יסודי רגיל	2,117
		840	עולים חדשים "גשר	4,101
1515	שפייה	001		1,959
1516	הודיות	001		1,959
1517	כפר הנוער הדתי	001	על יסודי	1,959
		910	פרוייקט גשר	3,944
1479	עדנים	989	טיפול	5,034
		957	לאחר אישפוז	8,077

(\*) תעריף כולל מע"מ



1,959		001	אלוני יצחק	1518
1,959		001	קרית חינוך בר יוחאי	1519
5,170		833	אחוזת ילדים	1520
8,077	לאחר אישפוז	955		
4,761	טיפול	872	חב"ד קרית מלאכי	1521
8,077	לאחר אישפוז	961		
4,016	שיקומי	835	בית הנוער	1523
4,606	טיפול	930		
1,959		001	בית שלמה רחובות	1525
1,959		001	ישיבת אשקלון	1527
			מרכז לחינוך תורני,	1528
1,959		001	זכרון יעקב	
			מתיבתא לצעירים,	1530
1,959		001	בני ברק	
3,913	אינטרני	011	גבעת חיים	1531
2,640	פנימיית יום	036		
5,523	קבוצה טיפולית	916		
1,959		001	בית חנה צפת	1534
1,959		001	אולפנת אבן שמואל	1537
2,687	יסודי	804	סנט וינסנט	1541
5,160	תינוקות	866		
3,919		803	אנה הקדושה	1559
7,037	גיל רך	953		
2,611	אקסטרני	986		
(*) 5,728		854	בית אלחנן	1561
3,645	פנימיית יום	983		
(*) 3,166		847	אל אזדהר	1562
(*) 4,662	שיקומי	850	אבו דאוד אוסמה	1563
(*) 9,686	לאחר אישפוז	967		
(*) 3,076	פנימיית יום	984		
1,959		001	קרית חינוך ירושלים	1578
			תום תורה	1580
1,959		001	ומקצוע חרב לאת	
			יש חרוצים, טבריה	1581
1,959		001	עלית	
3,574	שיקומי	864	בית עולות	1584
1,959	על יסודי	001		

(\*) תעריף כולל מע"מ

1,959		001	תורה והוראה	1588
1,959		001	בית לוי יצחק	1590
1,959		001	מרכז מקצועי נחלים	1592
1,959		001	אוהל חיה	1595
1,959		001	ישיבת הנגב נתיבות	1599
			מכון למורות,	1601
1,959		001	בית יעקב	
1,959		001	קרית נוער ירושלים	1602
			ישיבת תורת ישראל	1604
1,959		001	בני ברק	
			הישיבה הטכנולוגית,	1607
1,959		001	פתח תקוה	
1,959	על יסודי	001	אור החיים	1608
2,564	יסודי	887		
1,959		001	ישיבת אוהל מועד	1609
1,959		001	מוסינזון	1610
1,959		001	בית רבקה כפר חב"ד	1612
1,959		001	סמינר בית יעקב	1613
1,959		001	נווה שרה הרצוג	1614
1,959		001	בית יעקב רחובות	1617
1,959		001	אולפנת סגולה	1619
			אולפנא לבנות,	1621
1,959		001	כפר פינס	
1,959		001	כפר סיטרין	1623
2,311		002	ימין אורד	1624
3,943	גשר	973		
			בי"ס מקצועי	1625
1,959		001	למטפלות	
1,959		001	אור חדש	1627
1,959		001	גבעת וושינגטון	1628
1,959		001	יד בנימין	1629
4,007	שיקומי	873	אמית פתח תקווה	1633
4,761	נחלים טיפולי	918		
1,959	על יסודי	001	גננות וטכנאות	1634
2,514	פנימיית יום	968		
1,959		001	הכפר הירוק	1635
1,959		001	עיינות	1636

(\*) תעריף כולל מע"מ

1,959		001	בי"ס נחלת יהודה	1637
1,959		001	כנות	1639
1,959		001	כפר סילבר	1640
1,959		001	מקווה ישראל	1642
1,959		001	נהלל בי"ס חקלאי	1643
1,959		001	ויצו ניר העמק	1644
1,959		001	כדורי בי"ס חקלאי	1646
1,959		001	כפר גלים	1648
1,959		001	בי"ס לקציני ים, עכו	1650
4,989		861	בית חגי	1652
4,003	שיקומי	881	קרן הילד בנים	1658
4,905	טיפולי	943		
1,959		001	בי"ס חקלאי פרדס חנה	1659
1,959		001	ישיבת כפר גנים	1661
2,311		002	ישיבת נתיב מאיר	1662
1,959		001	ישיבת אור עציון	1664
1,959		001	בית יהודה	1665
1,959		001	ישיבת נחל יצחק	1667
4,003		801	קרן הילד - בנות	1669
1,959		001	ישיבת בני"ע נתניה	1671
1,959		001	נווה הרצוג	1673
1,959		001	ישיבת כפר הרואה	1676
1,959		001	ישיבת פרחי אהרון	1677
1,959		001	ישיבת תקוות יעקב	1678
1,959		001	מדרשת נועם	1679
1,959		001	בית שמואל חדרה	1680
2,494	חינוכי	008	נווה עמיאל	1683
4,990	טיפולי	893		
1,959		001	ישיבת שעלבים	1684
1,959		001	יחל ישראל	1691
1,959		001	ישיבת יקירי ירושלים	1693
1,959		001	ישיבה לצעירים י-ם	1700
(*) 4,814	שיקומי	815	ארזים	1714
(*) 5,499	טיפולי	898		
1,959		001	ישיבת קול תורה	1716
1,959		001	ישיבת אדרת	1717
1,959	חינוכי	001	נתיב אור	1718
3,462	שיקומי	926		

(\* תעריף כולל מע"מ)

4,993	טיפול	832	אהבה	1807
3,299	פנימיית יום	947		
8,077	לאחר אישפוז	985		
4,432	טיפול	827	בני ברית	1901
8,077	לאחר אישפוז	909		
(*) 5,504	טיפול	829	טוקיאר	1905
(*) 8,848	לאחר אישפוז	935		
8,077	לאחר אישפוז	882	נווה צאליים	1907
(*) 5,728		848	בית אלהודא	1937
(*) 5,728		859	דאר אל סאלם	1939
1,959		001	אולפנה בנ"ע צפורה	4274
(*) 4,509		862	תדמור	4315
5,040		865	מזור ומרפא	7654
1,959		001	ישיבת נוה ארץ	7758
3,901	שיקומי	959	בית אור אביבה	1745
4,028	שיקומי	964	ארפאד	2139
5,034	טיפול	994		
8,813	בית מעבר	52	בית ברוריה (ויצו)	2508
4,895	טיפול	972	נוה לינדי	2773
8,077	לאחר אישפוז	974		
1,959		001	כפר ילדים דוד	2781
1,959		001	קוממיות	2799
1,959		001	מוסדות התורה	2801
1,959		001	ירום משה	2981
1,959		001	עטרת הלוויים	3118
4,083	טיפול	816	אור פנינה	3250
5,943	טיפול לאחר אישפוז	902		
1,959		001	אוהל אשר	3251
5,033	טיפול	976	ארפאד פנימייה טיפולית	3530
4,001	שיקומי	896	יחדיו דימונה שיקומי	3636
5,033	טיפול	982	עדן כרמיה	3654
			שחר פנימייה טיפולית	4398
(*) 5,568	טיפול	993	(אביב)	
5,034	טיפול	995	יחדיו באר שבע (העוגן)	4482
			משפחתון בת ים	4753
5,034	טיפול	818	העמותה לקידום החינוך	
4,870	טיפול	894	יחדיו דימונה טיפולי	4855

(\*) תעריף כולל מע"מ

## מרכזי חירום

=====

סכום בש"ח	סמל תעריך	שם	סמל מסגרת
539	תעריך אקסטירני למשפחה	אלי מרכז חירום אקסטירני ת"א	292
1,621	תעריך אקסטירני לבודד		
539	תעריך אקסטירני למשפחה	תקומה מרכז חירום אקסטירני	294
1,621	תעריך אקסטירני לבודד	ירושלים	
539	תעריך אקסטירני למשפחה	בית לכל ילד מרכז חירום אינטירני	610
1,621	תעריך אקסטירני לבודד	באר שבע	
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	בית לכל ילד מרכז חירום אקסטירני	611
539	תעריך אקסטירני למשפחה	באר שבע	
1,621	תעריך אקסטירני לבודד		
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	אמונה - מרכז חירום אינטירני	1286
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	נוה מיכאל	
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	אלי מרכז חירום אינטירני ת"א	1351
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	תקומה מרכז חירום אינטירני	1355
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	ירושלים	
15,628 (*)	תעריך מרכז חירום אינטירני	מרכז חירום אינטירני עיבלין	1368
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	מרכז חירום אינטירני שבתי לוי	1378
		שבתי לוי - מרכז חירום אקסטירני -	3669
539	תעריך אקסטירני למשפחה	היחידה לשלום הילד	
1,621	תעריך אקסטירני לבודד		
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	אור מרגלית מרכז חירום אינטירני	3834
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	חרדי	
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	ויצו מרכז חירום אינטירני הדסים	4440
539 (*)	תעריך אקסטירני למשפחה	עיבלין - מרכז חירום אקסטירני	4923
1,621 (*)	תעריך אקסטירני לבודד		
539	תעריך אקסטירני למשפחה	אמונה - מרכז חירום אקסטירני	4924
1,621	תעריך אקסטירני לבודד	נוה מיכאל	
15,573	תעריך מרכז חירום אינטירני	אהבה - מרכז אינטירני קרית אתא	4938
539	תעריך אקסטירני למשפחה	אהבה - מרכז אקסטירני קרית אתא	4939
1,621	תעריך אקסטירני לבודד		

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

## תעריפי החזקה במעונות, ושירותים אחרים

=====

א. דמי החזקה במעונות, ובמשפחות אומנה

-----

גיל יסודי ורך		על יסודי	
חינוך רגיל			
הסכום	קב' תע'	הסכום	קב' תע'
בש"ח	בש"ח	בש"ח	בש"ח
2,117	5	1,959	1
		2,311	2
-	-	1,400	4
1,925	22	1,925	22
1,921	א-ח		
	16		
1,496	ט-י"ב		
	14		

## הגיל הרך ויסודי תינוקות

חינוך מיוחד		חריגים ומופרעים		תינוקות	
קבוצת	הסכום	קבוצת	הסכום	קבוצת	הסכום
תעריף	בש"ח	תעריף	בש"ח	תעריף	בש"ח
מעון בבעלות ציבורית	8	2,494	11	3,913	18
מעון פרטי			13	1,513	
תלמידים אקסטרניים			35	2,953	

## ב. שירותים אחרים

להלן תעריפים הכוללים אגורות. בדוחים הן למיכון והן לגזברות יש לעגל הסכומים הסופיים לשקלים שלמים.

### לילדים במעונות

#### (1) דמי כיס לילד לחודש עודכנו **מספטמבר 2002**

גיל על יסודי - 65.30 ש"ח  
גיל יסודי - 31.10 ש"ח  
גיל רך - 11.90 ש"ח

דמי כיס ליתום **מספטמבר 2002** - 132.60 ש"ח לחודש

#### (2) טיול שנתי - עודכן מחודש **ספטמבר 2002** - 374.40 ש"ח

## ג. תעריף עבור טיפול המתבצע על-ידי עובד פארה רפואי

א. לעובד פארה רפואי (אחות פזיוטרפיסט, מרפא בעיסוק, מרפא ליקויי

דיבור), במוסדות המשרד הנותן טיפול יותר מאשר פעם בודדת וחד פעמית, ישולם לטיפול לפי הפירוט להלן:

מיום 1.1.2003 59.72 ש"ח

ב. המחיר הוא לתעריף לטיפול העובד ידווח על מסי הטיפולים שניתנו בפועל. יש להקפיד על קיום מנוחה בין טיפול לטיפול. קביעת זמן הטיפול ומשך ההפסקה בין טיפול לטיפול הוא באחריות מנהל המעון. על מנהל המעון לאשר בחתימתו את הדיווח של העובד.

ג. אין עובדים פארה-רפואיים זכאים לפיצוי בעד ביטול זמן הקשור בנסיעה למקום מתן השירות והחזרה ממנו.

ד. בעניין הוצאות נסיעה, חתימת הסכם דיווח, מע"מ וביטוח לאומי - כמו בתעריפי הרצאות הדרכה.

ד. **תעריפי הרצאות והדרכה** תחולה: 26.4.2011

א. תעריפי הרצאות הוראה עיונית והדרכה מקצועית

<u>קבוצה</u>	<u>תעריף לשעה</u>	<u>הסבר</u>
1	262 ש"ח	שופטים, פרופסורים, מנהלים כלליים של משרדי ממשלה, יועצים בכירים א' בעלי תואר שלישי
1א'	189 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים לאחר שעות עבודתם
1ב'	125 ש"ח	מרצים מקבוצה 1 שהם עובדי מדינה המדריכים בשעות עבודתם



2	180 ש"ח	מרצים בכירים או מרצים במוסדות להשכלה גבוהה, יועצים בכירים ב', ובעלי תואר מ.א. המרצים בתחום התמחותם
3	111 ש"ח	עובדים בעלי תואר מ.א. מרצים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א.
4	76 ש"ח	מדריכים במוסדות להשכלה גבוהה בעלי תואר ב.א. וכן מורים מוסמכים
5	61 ש"ח	מדריכים מוסמכים או מדריכים מומחים
6	55 ש"ח	מורים או מדריכים בלתי מוסמכים תלמידים במוסדות להשכלה גבוהה

#### ב. הדרכה מעשית

<u>קבוצה</u>	<u>הסבר</u>	<u>תעריף לשעה</u>	<u>מקום ההדרכה</u>
א	מורים ומדריכים מוסמכים וכן מורים בלתי מוסמכים בעלי ותק של 5 שנים לפחות בהדרכת עובדים	41 ש"ח	בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים מוסדות ומעונות
ב	מורים ומדריכים בלתי מוסמכים בעלי ותק של עד 5 שנים	37 ש"ח 32 ש"ח	בתי מלאכה ומעבדות קורסים מקצועיים מוסדות ומעונות

#### הערות:

ניתן להוסיף 10% לתעריף למרצים בקבוצות 2 עד 6 בעלי ותק של 5 שנים

לפחות אשר צברו לא פחות מ-400 שעות הרצאה.  
 משך הרצאה - שעת הרצאה הינה 50 דקות הרצאה + 10 דקות הפסקה.  
 תעריפי ההרצאות כוללים בחישובם גם פיצוי עבור הכנה שצריך להשקיע נותן  
 השרות לצורך הרצאתו או ההדרכה.  
 ביטול זמן - רק אם מרחק הנסיעה למקום מתן ההרצאה הינו מעל 10 ק"מ.  
 הוצאות ביטוח לאומי וביטוח בריאות כלולים בתעריף.

#### ג. שירותי הדרכה שונים

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

##### **סוג השירות**

	ריכוז מקצועי, חיבור תדריכים ואירועים
39	הכנת חומר לימוד בכתב והשגחה בבחינות
22	ריכוז אירגוני עד 3 כיתות
24	ריכוז אירגוני למעלה מ-3 כיתות
38	תרגול ועבודה עצמית מודרכת

#### ד. עבודת מבחנים ובחינות

התעריפים (בשקלים חדשים לשעה) יהיו כדלקמן:

##### **סוג השירות**

45	חיבור מבחנים, תרגילים, מסמכים ושאלונים (קויז)
9	בדיקת המבחנים בכתב (למבחן)
9	בדיקת עבודת בית (לעבודה)
2.30	בדיקת מבחנים (קויז) (ל-20 שאלות)
	בחינות בע"פ -
	בהתאם לתעריפי
	הרצאות עיוניות
	או מעשיות, לפי
	רמת המרצה
43	עבור בדיקת עבודת גמר להסמכה לשעת בדיקה

התעריפים אינם כוללים מע"מ

נא לעיין בהוראות החשב הכללי.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

השתתפות הורים - תמיכה ביתית בילד  
(אומנה יומית לשעבר)  
לשנת הלימודים תשע"ג

=====

השתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)			
9303	9301	הכנסה (*)	ר
9304	9302	ממוצעת	
9307	9305	לנפש	מ
9308	9306	בחודש	
6,8 שעות	3,4 שעות	(בש"ח)	ה

1,045	עד	1.
1,046 - 1,587		2.
1,588 - 2,130		3.
2,131 - 2,565		4.
2,566 - 2,995		5.
2,996 - 3,430		6.
3,431 - 3,860		7.
3,861 - 4,295		8.
4,296 - 4,725		9.
4,726 - 5,160		10.
5,161 - 5,700		11.
5,701	מעל	12.

\* הדרגה נקבעה לפי הכנסה ממוצעת לנפש לחודש פברואר 2012.

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**טבלת השתתפות הורים בהחזקה  
במועדוניות ילדים, ומתבגרים, ובמועדוניות ייחודיות וביתיות  
בשנת הלימודים תשע"ג**

=====

**ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)**

הכנסה ממוצעת לנפש בחודש (בש"ח)	דרגת הכנסה לפי הוראה 8.10 בתע"ס	6501 6509 6701 6702 6703 6704 6401 6402	9401 9402 9405 9501 9502 9503 9504 9421 9422 9423 9425 9426 9427 9431	6506 9403 9404 9505 9506 9507 9406 9407
--------------------------------------	---------------------------------------	--	--	--

1	1,045	עד	1.
2	1,046	- 1,587	2.
3	1,588	- 2,130	3.
4	2,131	- 2,565	4.
5	2,566	- 2,995	5.
6	2,996	- 3,430	6.
7	3,431	- 3,860	7.
8	3,861	- 4,295	8.
9	4,296	- 4,725	9.
10	4,726	- 5,160	10.
11	5,161	- 5,700	11.
12	5,701	מעל	12.

\* הדרגה נקבעה לפי ההכנסה הממוצעת לנפש לחודש פברואר 2012

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**השתתפות הורים במועדוניות ביתיות  
בשנת הלימודים תשע"ג  
=====**

9406	6401	הכנסה ממוצעת
9407	6402	לנפש בחודש
		(בש"ח)
<hr/>		
		1. עד 1,045
		2. 1,046 - 1,587
		3. 1,588 - 2,130
		4. 2,131 - 2,565
		5. 2,566 - 2,995
		6. 2,996 - 3,430
		7. 3,431 - 3,860
		8. 3,861 - 4,295
		9. 4,296 - 4,725
		10. 4,726 - 5,160
		11. 5,161 - 5,700
		12. מעל 5,701

\* הדרגה נקבעה לפי הכנסה ממוצעת לנפש לחודש פברואר 2012.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

**טבלת השתתפות הורים במעון רב תכליתי  
בשנת הלימודים תשע"ג**

=====

**ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)**

ילד	תינוק	ילד	רמת	הכנסה ממוצעת
17:00 - 12:30	16:00 - 7:00	16:00 - 7:00	הכנסה	לנפש בחודש
6302 6306	6309	6308		פברואר 2012
6305 6307	6804	6803		(בש"ח)
-----				
			1	עד 1,045
			2	1,046 - 1,587
			3	1,588 - 2,130
			4	2,131 - 2,565
			5	2,566 - 2,995
			6	2,996 - 3,430
			7	3,431 - 3,860
			8	3,861 - 4,295
			9	4,296 - 4,725
			10	4,726 - 5,160
			11	5,161 - 5,700
			12	5,701 מעל

\* הדרגה נקבעה לפי ההכנסה הממוצעת לנפש לחודש פברואר 2012

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

## תעריפים של מפת"נים

=====

הבעלות	הגורם המפנה	תשלום באמצעות מערכת כח אדם	תשלום באמצעות מערכת המיכון של מעונות יום	חיוב הגורם המפנה באמצעות מערכת המיכון
ממשלתית ציבורית	רשות מקומית	X	סמל תעריף 4201 הכולל הוצאות הפעלת וכח אדם	25% מתעריף 4201
רשות מקומית	אותה רשות מקומית שבבעלותה המפת"ן	השתתפות הגורם בשכר עובדי המפתן לפי סוג	סמל תעריף 4101 הכולל כיסוי הוצאות הפעלה בלבד	25% מתעריף 4101
רשות מקומית	רשות מקומית אחרת חניך חוץ	-	סמל תעריף 4102 הכולל הוצאות הפעלה ועוד תוספת עבור 25% מחלק הרשות בשכר עובדים	עבור מלוא ההוצאות 25% מהוצאות פעולה

## תעריף (בש"ח)

-----

1,211  
343  
343  
577  
1,289

## סמל תעריף

-----

4201  
4101  
4102  
4301  
4103



**טבלת השתתפות הורים בסידור יומי לילדים אוטיסטים  
בשנת הלימודים תשע"ג**

=====

**ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)**

דרגה	הכנסה ממוצעת	תעריף	תעריפים	תעריפים
	לנפש בחודש	4602	4603	4604, 4605
	פברואר 2012		4606	4607, 4608
	(בש"ח)			4804, 4807
				4805, 4808
-----				
1	עד 1,045			
2	1,046 - 1,587			
3	1,588 - 2,130			
4	2,131 - 2,565			
5	2,566 - 2,995			
6	2,996 - 3,430			
7	3,431 - 3,860			
8	3,861 - 4,295			
9	4,296 - 4,725			
10	4,726 - 5,160			
11	5,161 - 5,700			
12	מעל 5,701			

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

## תעריפי מסגרות יומיות לאוטיסטים

=====

## א. מסגרות בבעלות ציבורית

-----

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4601	מעון יום שיקומי	4,494
4602	מעון יום שיקומי	4,494
4603	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,477
4604	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,487
4605	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	990
4606	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	2,208
4607	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,322
4608	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	883
4701	קייטנה - תעריף קייץ	532

## ב. מסגרות בבעלות פרטית

-----

סמל תעריף	תאור המסגרת	סכום בש"ח
-----	-----	-----
4801	קייטנה - תעריף קייץ	532
4803	מועדונית מלאה - חניכים חריגים (5 ימים)	2,477
4804	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (3 ימים)	1,487
4805	מועדונית חלקית - חניכים חריגים (יומיים)	990
4806	מועדונית מלאה - חניכים רגילים (5 ימים)	2,208
4807	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (3 ימים)	1,322
4808	מועדונית חלקית - חניכים רגילים (יומיים)	990

נחום איצקוביץ

המנהל הכללי

**תעריפי נופשון לאוטיסטים**

=====

סמל תעריף -----	שם -----	סכום בש"ח -----
4609	נופשון בבעלות ציבורית	326
4802	נופשון הקלה	242
4809	נופשון בבעלות פרטית	326

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריפים לטיפול בנוער נפגע סמים**

=====

סכום לחודש בש"ח	שם	סמל תעריף
-----	----	-----
651	מרכז לטיפול במתבגרים ארגון מפעיל	2106
3,268	מרכז לטיפול יום במתבגרים	4502

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריפי טיפול בנפגעי סמים  
במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים  
=====**

**א. קהילה טיפולית**

סמל תעריף	הגדרה	סכום בש"ח
-----	-----	-----
480	מטופל רגיל	4,931
481	מטופל עם מחלות זיהומיות	5,408
482	מטופל הנמצא בהוסטל	2,805
483	מטופל עם תחלואה כפולה	7,316

**ב. מרכז לטיפול בנפגעי אלכוהול**

2101	651
------	-----

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

תעריף מרכז יום לנפגעי סמים

=====

סכום בש"ח

-----

1,837

סמל תעריף

-----

4501

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

תאריך תחולה: 1 בספטמבר 2012

נספח להוראה 14.12 ה'1

5.6 א'

5.13

**טבלת השתתפות הורים במסגרות יומיות  
למפגרים ונכים בגיל 0-3 בשנת הלימודים תשע"ג  
=====**

**ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)**

הכנסה ממוצעת לנפש בחודש פברואר 2012 (בש"ח)	דרגה	שיעור התשלום החודשי (בש"ח)
עד	1	1,045
1,587 -	2	1,046
2,130 -	3	1,588
2,565 -	4	2,131
2,995 -	5	2,566
3,430 -	6	2,996
3,860 -	7	3,431
4,295 -	8	3,861
4,725 -	9	4,296
5,160 -	10	4,726
5,700 -	11	5,161
מעל	12	5,701

בשום מקרה לא תיגבה השתתפות מעל לתעריף של המסגרת שבה הילד מושם.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

תאריך תחולה: 1 בספטמבר 2012

נספח להוראה 14.12 ה'2

5.6 ב'

5.14

טבלת השתתפות הורים במסגרות יומיות  
למפגרים ונכים בשנת הלימודים תשע"ג מעל גיל 3  
=====

ההשתתפות החודשית של ההורים (בש"ח)

א. חניכים בגילאים 3-18

שיעור השתתפות חודשי (בש"ח)	דרגה	הכנסה ממוצעת לנפש בחודש פברואר 2012 (בש"ח)
-----		
	1	עד 1,045
	2	1,046 - 1,587
	3	1,588 - 2,130
	4	2,131 - 2,565
	5	2,566 - 2,995
	6	2,996 - 3,430
	7	3,431 - 3,860
	8	3,861 - 4,295
	9	4,296 - 4,725
	10	4,726 - 5,160
	11	5,161 - 5,700
	12	5,701 מעל

התשלום הוא לשעות שמעבר לשעה 14:30.



**ב. חניכים במסגרות יומיות בגיל 18 ומעלה**

דרגה 48 - 10% מקצבת הנכות - 221 ש"ח.

בשום מקרה לא תיגבה השתתפות מעל לתעריף של המסגרת שבה החוסה מושם.  
הגבייה הזאת אינה נוגעת לתעריפים: 1201, 1202, 1203, 1204 ו-1601.

**נחום איצקוביץ**  
**המנהל הכללי**

**דמי החזקה במסגרת יום  
ובמעונות פנימייתיים למפגרים**  
=====

א. מעונות משפחתיים, אומנה, סידור יומי בפנימייה:

**סוג המעון**  
-----

**1. מעונות משפחתיים**  
-----

<u>קב' תע'</u>	<u>סכום בש"ח</u>	
130	2,663	קבוצה א'-ב' (חינוכיים, שיקומיים, אמוניים, טיפוליים)
133	3,080	קבוצה ג'-ד' (סעודיים, תינוקות, חריגים)

**2. משפחות אומנה**  
-----

128	4,276	סעודי ופיגור קשה
129	3,497	טיפוליים
131	2,646	אמוניים

**3. סידור במסגרת יום בפנימייה (אקסטרני)**  
-----

		יום שלם (9-6 שעות) 35% מדמי החזקה של אותו מעון
		יום חלקי (5-3 שעות) 15% מדמי החזקה של אותו מעון
		בביה"ס 5% מדמי החזקה של אותו מעון
1006	325	עלות יומית לנופשון

ב. מעונות ציבוריים

סמל מעון	שם המעון	קבוצת תעריך	סכום בש"ח
533	מט"ב אשדוד בית אלמוג	533	6,092
894	צוהר לטוהר	551	7,140
1077	אקי"ם אילת	553	6,635
1078	אקי"ם הרצליה, הוסטל השחר	552	7,173
1192	אלווין הרצליה	554	7,808
1192	אלווין ירושלים	554	7,808
1330	מט"ב נתניה - דירת רעות, דירת ורד	556	6,714
1332	מט"ב חולון	557	6,769
1541	סנט וינסנט דה-פול	126	9,573
1770	אקי"ם נתניה אבן יהודה, הוסטל יד ביד	539	10,833
1774	מעון בני שמחה	78	10,886
1766	מעון עלה י-ם	76	9,751
1775	שדות נגב, בית הגדי	527	6,392
1782	מעון מוריה	86	9,085
1786	שקמים	566	7,784
1797	עלי שיח	545	7,818
1800	מעון עלה ב"ב	97	9,827
1801	בית כהן - דירות עמ"י	534	7,245
1805	מעון אלווין	149	8,949
1806	שק"ל ירושלים	554	7,808
1806	שק"ל ירושלים - סיעודי	555	10,022
1810	שק"ל בת ים, בית נפתלי	524	6,392
1822	מעון כפר תקווה	120	8,802
1824	אקי"ם צפת	531	6,478
1837	מעון כפר כנא	144	8,747
1839	מעון כפר רפאל	140	9,192
1840	מעון הלב הקדוש	121	9,582
1841	מעון סנט וינסנט	126	9,573
1842	מעון בית דוד	132	8,992
1845	אקי"ם אשקלון	536	7,002

סמל מעון	שם המעון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
1847	אקייס חולון, הוסטל איילת השחר	538	7,103
1851	אקייס רמה"ש, הוסטל תלמי רות	522	7,072
1860	אקייס ירושלים	543	7,441
1864	אוהל שרה	546	7,684
1867	מעון בית אורי	110	9,304
1870	אקייס אשדוד	525	6,775
1871	אקייס תל אביב	540	7,794
1872	אקייס חדרה	542	7,150
1873	אקייס חיפה	541	6,866
1876	בית קבוצתי באר שבע 529	529	6,392
1878	בית פריימן	530	6,140
1897	הוסטל קרית שמונה - ה.ל.ה.	532	6,092
1899	מערך דיור דימונה	537	6,174
1968	אקייס בת ים	558	6,415
3112	שיח סוד	561	7,662
3257	בית יחד	563	7,016
3373	גוונים	564	6,656
3402	בית חלומי, אקייס רעננה	566	7,784
3655	בית רקפת, דיור מוגן ירוחם	491	6,609
3657	יחדיו, דירת אופקים	492	6,493
3710	בית יחד - סיעודי (בית תמר)	555	10,022
4064	מעון עלה נגב - נחלת ערן	66	9,320
4090	בית בחורש, כפר הורדים (מרכז כוכב)	493	6,678
4146	מכון פוירשטיין	528	6,392
5408	עמיחי	497	9,163
5414	סדנת שילוב בת עין	495	6,392
5453	מערך דיור בית נועם	721	9,903
5454	שק"ל אורות	725	6,392
5982	אקייס חדרה, מקבץ מזדקנים	597	7,150

ג. מעונות פרטיים

סמל מעון	שם המעון	קבוצת תעריך	סכום בש"ח
531	מעון אביב	105	10,701
532	מעון עמית, לוד	073	10,886
722	הוסטל סלאם	550	8,162
1765	מעון נווה צדק, תל אביב	074	10,495
1767	מעון כרמל, בנימינה	077	11,515
1772	הוסטל בית נחליאל בע"מ	516	7,508
1773	הדס	506	7,849
1776	מעון בית עדן, רמלה	079	10,947
1779	מעון רהט ביתנו	080	10,347
1780	מעון אשכר - טבעון	081	11,291
1781	אלאמאני	501	7,769
1783	מעון אלבשמה - שפרעם	087	10,481
1787	מעון בית דפנה	090	10,473
1799	מעון בני ציון	096	10,193
1784	מעון רנד אקסאל	088	10,552
1785	מעון אלנהאדה	089	10,820
1788	בית קשר - עכו	502	7,767
1789	בית רעות - הוד השרון	509	7,079
1790	מעון כפר ל' - בנימינה	085	10,699
1791	ביתנו נצרת	091	10,380
1793	בית קבוצתי - טמרה	503	6,936
1794	מעון רוגלית	093	10,087
1796	גל	548	7,922
1804	מעון סביון	142	10,175
1808	מעון כלנית	123	10,807
1809	מעון אור	222	9,777
1811	מעון נווה אתגר	102	10,284
1813	מעון פרח שלבי	100	9,512
1817	מעון הוד	113	10,074
1818	מעון נווה רם	103	10,081

סמל מעון	שם המעון	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
1819	מעון דרור ירכא	117	10,075
1823	מעון ידידה	104	11,047
1827	מערך דיור רמת טבריה	512	8,081
1829	מעון בר דרור	115	10,121
1843	החב' לפיתוח ש. קהילתיים בע"מ (אקי"ם רחובות)	518	7,054
1843	אקי"ם רחובות	517	6,754
1844	מעון גלעד	148	9,941
1848	בית פלדמן	519	8,036
1849	בית עדנאן	101	10,453
1852	מעון רמים	139	10,846
1853	בית אריה	514	7,564
1855	מעון אילנית	119	10,919
1857	מערך דיור טמרה	515	7,325
1866	מעון נטוע	109	9,805
1879	מערך דיור רעננה	505	8,017
1880	מעון רמת טבריה	118	9,817
1881	מעון נווה כנרת	107	9,677
1882	מערך דיור עפולה	504	7,912
1884	מעון נווה האירוס	112	10,726
1889	הוסטל עמית	549	7,516
1892	הוסטל יאסיף	507	7,214
1895	תפארת עלומים בר-אנוש	510	6,997
1896	הוסטל עתיד	508	7,214
2238	מעון השלושה	072	10,781
2510	מעון טירה רנד	070	9,661
2952	מעון נווה אדיר	068	10,681
3125	נופרים	562	8,575
3454	אתגר	565	7,340
3474	בית מגורים פתח תקוה	568	7,625
3509	הוסטל יעלים	569	8,484
3658	בית אנדרו, בית מיכל, דירת ראשון לציון	490	7,894
3711	הוסטל בית קאנא	560	8,384
4089	דיור בעמק בע"מ	494	8,053

סמל מעון	שם המעון	קבוצת תעריך	סכום בש"ח
4266	הבית בחולון	488	7,569
4567	הוסטל בית אייל, כפר סבא	486	7,911
4645	מעון רמת חיפה	061	11,113
4646	מעון רנד אלקודס	062	11,035
4647	מעון סאלם נגב	063	11,349
4695	דקלים	485	7,625
4900	מעון נווה בנימין	060	11,705
5409	הוסטל חפציבה	484	7,467
5457	בית לצעירים קידר - פ"ת	722	7,911
5459	הוסטל נווה אופק (דנאל)	724	7,202
5573	הוסטל יערה א.ד.נ.מ. בע"מ	727	7,553
5650	הוסטל בית שאול	731	7,569
6091	מגשימים חלום מתגייסים לצה"ל	745	8,695

#### ד. מעונות ממשלתיים

תעריך	סכום בש"ח
499	12,500
498	6,000

אינטרנים

אקסטרנים

#### ה. פעוטונים ומעונות יום טיפוליים

סמל מעון	שם המסגרת	המפעיל	קבוצת תעריך	סכום בש"ח
235015	מעון למפגרים	הלב הקדוש, נצרת	1202	348
231044	אדי שור	שק"ל	1309	1,045
910018	אלי כהן, פעוטון	עירוני אשקלון	1309	1,045
235010	גן אור	אקי"ם ק. מוצקין	1307	1,421
910204	גן עומר	עירוני ב"ש	1303	604

סמל מעון	שם המסגרת	המפעיל	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
231047	"הטנה" לסעודיים	שק"ל	1406	1,885
950104	ח ו ס ן	עירוני חיפה	1401	407
930004	טיפול סיעודי	עירוני בני ברק	1405	1,583
930506	ל י מ ן	עירוני כפר סבא	1306	1,569
233014	"מאור" פעוטון	אקי"ם תל אביב	1202	348
930903	מעון טיפולי	עירוני ראש"צ	1305	1,394
931101	מעון טיפולי	עירוני רמלה	1404	1,280
931005	מגדל אור	עירוני רחובות	1402	1,165
233016	מ ע ל י ם	אקי"ם נתניה	1302	1,468
950103	נ ס א ו	עירוני חיפה	1303	604
231021	"סולם" פעוטון	ציבורי ירושלים	1405	1,583
231025	מעון טיפולי אלווין	אלווין י-ם	1406	1,885
231029	מעון סלעית	עמי ב"ש	1405	1,583
231029	מעון סלעית	עמי ב"ש	1406	1,885
231036	גן הרמוני	ציבורי י-ם	1407	810
231010	אלוין אלקודס - טיפולי	אלוין	1406	1,885
231017	מעון סיעודי, בוגרי הטנא	אלוין	1701	2,335
231033	נוה צבי "תקוה לילד"	נוה צבי	1309	1,045
231034	בית יעקב - פתחיה	בית יעקב	1309	1,045
231041	מעון בייס שקד	שק"ל	1309	1,045
233015	מעון טיפולי אקי"ם	ציבורי ת"א	1302	1,468
233024	מעון סיעודי אקי"ם	ציבורי ת"א	1405	1,583
233025	בית איזי שפירא	ציבורי	1406	1,885
233026	גן שלמה - אהל שרה	ציבורי אהל שרה, ב"ב	1405	1,583
233035	מעון עליזה ציימס	ציבורי ת"א	1306	1,569
235013	אקי"ם אורים	ציבורי חיפה	1405	1,583
235016	מעון טיפולי יחד	ציבורי ק. שמונה	1307	1,421
233021	"עלה" מעון	ציבורי ב"ב	1406	1,885
233019	ק נ ד י	אלי"ן יפו	1406	1,885
231317	ק ל י ש ר	עירוני ת"א	1407	810
233018	ר נ נ י ם	אקי"ם עופרים חולון	1306	1,569
233022	מעון טיפולי	ציבורי ת"א	1306	1,569
231020	פעוטון חרדי מיוחד	ציבורי ירושלים	1304	1,136



סמל מעון	שם המסגרת	המפעיל	קבוצת תעריף	סכום בש"ח
231024	מעון מע"ש אפק	ציבורי ק. מלאכי	1409	626
235020	צוהר לטוהר	ציבורי	1405	1,583
235022	מעון טיפולי לב חם	ציבורי	1406	1,885
	מעון קנדי איל"ן		1301	794
	מעון ונצואלה		1701	2,335
	בית נועם		1702	3,554
231047	מסגרת יום לימודים ארוך (מיי"א) הטנה		1801	2,453
231009	מסגרת יום לימודים ארוך (מיי"א) אקיים טיפולי		1802	2,185
231050	מסגרת יום לימודים ארוך (מיי"א) שק"ל			
	טיפול - סיעודי		1802	2,185
	מסגרת יום לימודים ארוך (מיי"א) סיעודי		1803	2,453
	מעון יום לגילאים 0-3 ללא משרד החינוך		1703	3,218

סכום בש"ח	סמל תעריף	נ. מעשי "
743	1101	בבעלות רשות מקומית (פעולות)
1,442	1102	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות)
1,442	1103	בבעלות ציבורית (כ"א ופעולות חריגות)
859	1104	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
1,442	1105	מע"ש ציבורי 0 ציימס
1,166	1106	מע"ש ציבורי - אלון
1,442	1107	מע"ש בעלות פרטית

81	1601	ז. מועדונים
----	------	-------------

65	1201	ח. מעונות יום
----	------	---------------

סמל תעריף	סכום בש"ח
-----	-----

1202	348	מעון לאימוניים (כ"א ופעולות)
1203	127	ילדי חוץ (פעולות + 25% מכ"א)
1204	400	מעון יום ניצן

1501	526	ט. קייטנה מרכזית - בידי אקי"ם (קיץ 2011)
------	-----	--

ז. תעריפי אבחון

איבחון בסיסי	368 ש"ח
איבחון מקיף	1,099 ש"ח

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

תעריף לסביבה תומכת  
לאוכלוסיה עם פיגור שכלי  
=====

תעריף לחודש  
בש"ח  
-----

1,905

סמל  
תעריף  
-----

65

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריפים לדירות מעבר לנערוו וצערור**

=====

<u>סכום בש"ח</u>	<u>סמל תעריף</u>	
3,170	278	דירות מעבר לנערוו
6,321	279	דירות מעבר לנערוו - פרויקט צעד קדימה

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי

**תעריף מקלט לנערות במצוקה**  
=====

התעריף לשהות במקלט לנערה במצוקה הוא 11,240 ש"ח לחודש.  
(סמל תעריף 277).

נחום איצקוביץ  
המנהל הכללי



# חוזר המנהל הכללי

---

ע"ב 206  
אב תשע"ב  
יולי 2012



אתרנו באינטרנט: [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il)  
ממשל זמין: [www.gov.il](http://www.gov.il)