



## הנחיות משלימות לחוזר מנכ"ל מה-13.1.22 של אגף דיוור מנהל מוגבלויות + ריכוז הנחיות

בהמשך לחוזר מנכ"לית שהתפרסם ב-13.1.22 ( מצ"ב בטבלה) ומפגש מפעילים ומנהלי מסגרות ביום חמישי

ה-13.1.22 להלן :

✓ ריכוז הנחיות ( במלל ובטבלה המצורפת )

✓ עדכון הנחיות

✓ מענה לשאלות וסוגיות שעלו במפגש – שזור בכלל המסמך בהתאם לנושאים השונים

### 1. חיסונים

חשוב לקיים הסברה לעניין מתן חיסונים לדיירים ועובדים, תוך ברור הסיבות להתנגדות ויש להמשיך לפעול בכל דרך שניתן להעלות את המודעות וחשיבות החיסון של הדיירים והעובדים על מנת להגדיל את כמות המחוסנים. במקביל חשוב להמשיך במתן חיסוני השפעת ונגד דלקת ריאות לדיירים ולעודד את אנשי הצוות להתחסן גם כן. ✓ עובדי המסגרות מחויבים לבדיקות בהתאם להנחית במידה ואינם מחזיקים בתו ירוק. (לא ניתן לחייב ביצוע

חיסון)

✓ ניתן לחסן מחלימים - דיירים ועובדים שהחלימו ממחלת הקורונה יכולים אף הם להתחסן במנת הבוסטר השנייה (חיסון רביעי). חיסון מחלימים הוא 3 חודשים מההחלמה

✓ ניתן לחסן מבודדים

✓ ניתן לחסן במנת הבוסטר השני (חיסון 4) בתנאי שחלפו לפחות 4 חודשים ממועד קבלת בוסטר הראשון (חיסון 3).

✓ במסגרות מינהל מוגבלויות אושר לחסן את הבוסטר השני(חיסון 4) מגיל 18 ומעלה ( עובדים ודיירים ) וכמובן באותה הזדמנות להשלים את חיסוני הילדים בהתאמה ו/או כל השלמת חיסון אחר.

✓ החיסונים מתואמים עי מד"א עם כל מסגרת. באם יש בעיה יש לפנות תחילה למד"א ובאם יש בעיה נקודתית ניתן לפנות באמצעות הפיקוח לאחות הראשית של מינהל מוגבלויות לטיפול .

✓ מסגרת שלא רשומה במגן אבות ואימהות, בעקר מסגרות בדירות קטנות - דיירה יעשו את החיסון בקהילה כפי שהיה עד היום.

✓ המשך ביצוע חסונים למי שלא עבר 4 חודשים מבוסטר לבוסטר - יעודכן בהמשך .

### 2. יש להמשיך נקיטת פעולות מניעה

2.1. עבודה בקפסולות ובמתחמים נפרדים לקבוצות אורגניות : עבודה בקבוצות קטנות עם מטפלים / מדריכים קבועים ולאורך כל שעות היממה וחלק מכך יצירת מתחמים פיזיים נפרדים לכל קבוצה במסגרת . זאת כדי ליצור הפרדה פיזית בין קפסולה לקפסולה, בכל דרך שניתן , שלא יאפשרו מגעים בין דיירים שאינם באותה קפסולה.

ככלל כפי שנכתב בחוזר מנכ"לית גודל קפסולה היא עד 18 דיירים , יחד עם זאת במקרים חריגים בהם יש יחידה של מעל 18 דיירים שלא ניתן לחלקה והיא עובדת בשגרה כיחידה נפרדת ניתן יהיה לאשרה כקפסולה וזאת בכל מקרה עד מקסימום של 24 דיירים ובאישור ממונה הדיוור במחוז .

2.2. שמירה על כללי מיגון וריחוק חברתי : שמירה אדוקה על מסיכת פה ואף והיגיינת ידיים ושאר כללי המיגון

והריחוק החברתי מגנה על העובד ועל הדיירים, ובזמן הדבקה יכולה למנוע/לקצר דרישה לבידוד של אנשי צוות בעת חקירה אפידמיולוגית



יש לפעול בעת שגרה ובעת תחלואה על פי כללי המיגון כפי שמופיעים בנוהל ההתמגנות שעודכן לאחרונה  
(מצ"ב בטבלה מטה)

2.3. הקפדה של אנשי הצוות על שמירה של כללי המיגון וריחוק חברתי גם מחוץ למסגרת, התרחקות מאירועים העלולים להוות מקור להדבקה, מודעות לחובת הדיווח למנהל המסגרת על מגע קרוב עם אדם שיש לו תסמינים, כמו גם מודעות לתסמינים עצמיים.

2.4. מומלץ בתקופה זו, במיוחד במסגרות הגדולות, שתהיה נוכחות איש צוות בכיר בכל שעות הפעילות, במטרה לאכוף ולוודא שמירה מלאה על כל כללי ההתנהלות הנכונה בשגרת הקורונה.

2.5. יש חשיבות לקיום הדרכות ומתן מידע רציף ועדכני לצוות.

2.6. יש חשיבות להמשך הערכות לגיוס כוח אדם פוטנציאלי במקרה של מחסור בעת התפרצות, להשלמת כוח אדם חסר לפי תקינה ולמקורות לגיוס כוח אדם זמין ומהיר.

2.7. במצב של חוסר משמעותי בכוח אדם וכדי להקפיד על עבודה בקפסולות ניתן לעבור לעבודה במשמרות ארוכות (עד 12 שעות) – החלטה על כך מחייבת מעורבות של הפיקוח.

בשל ההערכה כי הפעם מדובר על צפי של התפשטות רבת היקף – יש להכין בכל מסגרת תרחיש של אירוע קיצון על כל המשתמע מכך:

✓ יש להכין תוכנית מתן מענים לשמירה על רציפות תפקודית.

✓ מפעילים שיש להם מספר מסגרות מתבקשים להכין תוכנית של סיוע וגיבוי בין מסגרת למסגרת.

✓ היערכות לפינוי (מצ"ב תדריך ונספחים לפינוי למתקן ייעודי בטבלה מטה)

נדגיש- ככלל, כל החרגה מהנהלים בהתייחס לכוח האדם תעשה באישור ממונה הדיוור. באחריות מנהל מסגרת המתמודדת עם חוסר בכוח אדם משמעותי לעדכן את הפיקוח. בחשיבה משותפת ניתן להעלות בקשות חריגות (שאינן בהתאם לנוהל) להתמודדות כדי לתת מענה לצורך זה.

כפי שצוין במפגש "המשרד" עושה פעולות רבות להתארגנות למצב בו נגיע לתרחיש קיצון של חוסר אדם משמעותי במסגרות ( לדוגמא - גיוס - מתנדבים , פיקוד העורף ועובדי המשרד).

2.8. פיצול בידוד ניתן לאפשר לעובדים לפצל את הבידוד של חשופים (לא מאומתים) בין הבית למסגרת בהתאם לנוהל (מצ"ב טבלה מטה)

2.9. עבודה של מאומת עם מאומתים –ניתן לאפשר עבודת מאומת עם מאומת תוך שהות כל זמן הבידוד במסגרת בהתאם לנוהל הרלוונטי+ עדכון בנוהל מנכ"לית (מצ"ב בטבלה). יודגש כי מאומתים אינם יכולים לפצל בידוד ולנוע בין המסגרת לביתם גם לא ברכבם הפרטי אלא במעבר אל המסגרת כדי לשהות בה כל ימי הבידוד.

2.10. בנוסף, יש לחזור ולבדוק, כל הזמן ומראש, את המחויבות והנכונות של הצוותים לעת פרוץ או התפשטות הקורונה במסגרת לפיצול בידוד ועבודה כחולה עם חולים (במקרה של מחלה קלה)

3. בדיקת הנכנסים למסגרת בהתאם לצו בריאות העם - מספר המבקרים יהיה על פי צו בריאות העם

היות ולפי צו בריאות העם כל מבקר (הכולל בין היתר: משפחות ומפעילים חיצוניים) חייב להיבדק כי הוא עומד בהנחיות צו בריאות העם (מצ"ב – טבלה) - יש להקפיד על בדיקה זו.

✓ מסגרות שבשגרה יש להן שומר – יש להנחות את השומר להקפיד ולקיים בדיקה זו.

✓ מסגרות שאין להם שומר בשגרה ובהן מעל 30 דיירים במבנה אחד - אושר לממן להם תקן שומר למטרה זו – מצ"ב בטבלה מייל שיצא בנידון.

✓ מסגרות בהם מספר הדיירים קטן מ-30 במבנה אחד - יבצעו בדיקה זו באמצעות צוות המסגרת בשוטף.





#### 4. שמירה על רצף טיפול/שיקומי

היות וההתמודדות עם הקורונה נמשכת תקופה ארוכה, על מנהל המסגרת להקפיד לתת לדיירים את כלל השירותים והמענים להם הדיירים זקוקים תוך הקפדה על שגרת חיים רגילה. יש להמשיך ולדאוג ככל האפשר לרצף טיפול/שיקומי לרבות כניסת אנשי מקצועות הבריאות וכן לפעילות פנאי תרבות וספורט ולדאוג לאיכות חיים מיטבית לדיירים.

#### 5. מתחם בידוד וטיפול לחולי קורונה מאומתים קלים

יש להמשיך ולשמור על מתחם לבידוד וטיפול בחולי קורונה מאומתים בתוך המסגרת. מתקן יעודי ארצי: בימים הקרובים יפתח מתחם ייעודי ארצי לחולי קורונה בחולון. יחד עם זאת יש לעשות ככל הניתן לתת מענה במסגרת. ההפניה באמצעות הפיקוח (מצ"ב בטבלה כל הנדרש להכנה לפינוי).

#### 6. ריבוי הנחיות

כאשר אין הנחיות ספציפיות מטעם המשרד או מינהל מוגבלויות - יש לפעול בהתאם להנחיות משרד הבריאות לכלל הציבור.

ידוע לנו כי יש ריבוי של הנחיות מגורמים שונים כמו משרד הבריאות ו/או מטה מגן אבות ואימהות. מסגרות הדיור מחויבות לפעול בהתאם להנחיות המשרד או להנחיות הגופים האחרים שהגיעו אל המסגרות באמצעות המשרד בלבד.

#### 7. מתן מענים מקוונים

יש לחזור ולפעול ככל הניתן לקידום מתן מענים מקוונים לטיפולים פרטניים, הדרכות וייעוץ מקצועי. על המסגרות להיערך מבחינת האמצעים הטכנולוגיים, סביבה מותאמת למענים אלו, לרבות איש צוות שיהיה זמין במידת הצורך לתיווך.

#### 8. יציבות ניהולית

כדי למנוע הדבקה של כלל הצוות הבכיר במעון וכדי לשמור על יציבות ניהולית אנו ממליצים:

- ✓ ביצוע ישיבות צוות בזום
- ✓ חלוקת צוות הבכיר לקבוצות קטנות (קפסולות) ועבודה בסבבים/ רוטציה או במתחמים שונים כדי למנוע מגע והידבקות.
- ✓ למנות לצד המנהל ממלא מקום מספר 2 וממלא מקום מספר 3 למקרה של הדבקה והכנתם לתרחיש זה.

#### 9. שיפוי מסגרות

נכון להיום ניתן שיפוי

- ✓ כללי – מתייחס להצטיידות והתארגנות בתקופת קורונה
- ✓ ניתן שיפוי לפי מספר המבודדים ומספר החולים הכולל תוספת שכר לעובדים בהתאמה (בהתאם לחוזר

#### שיצא באוגוסט)

#### 10. דירות עד ששה

ככלל, אלא אם יש הנחיה המונעת זאת, בדירות עד 6 דיירים, בהם מתגוררים אנשים בתפקוד עצמאי וגבוה ושאינם בקבוצת סיכון למעט מזדקנים או סיעודיים (סיעודי- מי שהינו בסיכון רפואי לתחלואת קורונה) – ביחס לדיירים בלבד יש לפעול בהתאם להנחיות הכלליות לציבור הרחב. צוות הדירה יפעל בהתאם להנחיות לכלל הצוותים במסגרות. כדי לאפשר בידוד בדירות ניתן לחבר בין מבודדים של עד 3 דירות ביחד. זאת כמובן באישור פיקוח.

#### 11. הגדרת מאומת כחולה קורונה

על פי נהלי משרד הבריאות וכפי שמופיע בנוהל מחלים –מצ"ב נוהל בטבלה (





## 11.1 אדם יוגדר כחולה או מאומת COVID-19

- א. בעקבות בדיקת PCR חיובית, לרבות (Isotermal PCR)
- ב. שתי בדיקות PCR חיוביות גבוליות רצופות בתוך שבוע ימים
- ג. בדיקת אנטיגן מהירה מוסדית ל-SARS-CoV-2 חיובית שבוצעה החל מהתאריך 5.1.2022
- ד. למען הסר ספק, בדיקת אנטיגן מהירה ביתית חיובית לא תיחשב לבדיקה להגדרת החולה כמאומת. (בדיקת אנטיגן במסגרות הרווחה נחשבת לבדיקת אנטיגן ביתית)
- ה. למען הסר ספק, בדיקה חיובית-גבולית אחת אינה מספיקה להגדרת מקרה כמאומת.
- ו. בדיקת PCR שלילית במהלך 72 השעות לאחר בדיקת אנטיגן מוסדית חיובית תשלול את הגדרת האדם כחולה.

11.2 אין להכניס למתחם מאומתים או למחלקות קורונה, מקבל שירות הוגדר כחולה על פי הנחיות אלו.

11.3 יודגש כי בדיקות האנטיגן המבוצעות במסגרות הרווחה אינן מוגדרות כאנטיגן מוסדי אלא כאנטיגן ביתי. (בקרוב יחל תהליך שיאפשר למסגרות להפוך לדוגמות רשמיות ולהיות מוגדרות כאנטיגן מוסדי. עד קבלת אישור רשמי זה האנטיגן נחשב לגבי כלל הנהלים כאנטיגן ביתי)

## 12. מחלימים

12.1 **אישור החלמה וסיום תקופת הבידוד – עפ"י נוהל הגדרת מחלים (מצ"ב בטבלה) מה- 07.01.22 וכן לפי נוהל מנכ"לית**

- א. חולה ישהה בבידוד עד קבלת אישור לסיום תקופת הבידוד.
- ב. האישור יינתן ע"י קופת החולים / רופא או אחות המעיד על כך שהסתיימה תקופת המחלה והאדם אינו נחשב מדבק. (רופא/אחות קופ"ח לא של המסגרת)
- ג. קבלת אישור החלמה חתום ע"י רופא/אחות הקופה מהווה אישור יציאה מבידוד לפי צו בידוד בית.
- ד. באם יש קושי נקודתי לקבל אישור מהרופא ניתן להיעזר באחות הראשית למנהל מוגבלויות באמצעות הפיקוח

## 12.2 תסמינים המונעים מתן אישור החלמה –

חום  $\geq 38$  מעלות צלזיוס, קשיים בנשימה או קוצר נשימה (על פי הערכה רפואית), שיעול או כל תסמין נשימתי אחר שאינו משתפר (למעט נזלת כתסמין יחיד). אובדן של חוש הטעם או חוש הריח, או שיעול טורדני, אינם מונעים הגדרת החלמה.

12.3 מחלים - יש להמשיך לשמור על כלל ההנחיות.

12.4 בדיקות - חודש אחרי אישור החלמה אפשר לחזור לביצוע בדיקות אנטיגן ולאחר 3 חודשים ניתן להתחיל בדיקות של PCR

12.5 עובד מחזיק תו ירוק שיש בביתו אנשים חולים - העובד יכול להגיע לעבודה ובלבד שעונה על התנאים הבאים:

- העובד לא בא עם בני משפחתו במגע
- שומר על ההנחיות
- ביצוע בדיקת PCR 72 שעות אחרי מגע אחרון שלילית
- השתתפות בדיגום הסקר במסגרת

## 13. תאריך קובע





- ✓ תאריך קובע למחלים/בידוד - תאריך ביצוע ה-PCR
- ✓ תוצאה חיובית גבולית ב-PCR ולאחר תוצאה חיובית / חיובית גבולית ב-PCR - היום הקובע הוא יום ביצוע הבדיקה החיובית הגבולית הראשונה ובלבד שלא חלף שבוע ממועד הבדיקה הראשונה.
- ✓ לצורך בדיקת חשיפה לחולה מאומת יש לבדוק 4 ימים אחורה מיום התחלת הסימפטומים בחולה סימפטומטי או 7 ימים מיום הבדיקה במאומת אסימפטומטי (יכול להשתנות לכן יש לעקוב על עדכונים בעניין זה)

#### 14. בדיקות ודיגומים

- (ראה חוזר מנכ"לית ובתשרים המצורפים בטבלה)
- ✓ נוהל התפרצות על פי חמל דיגומים יהיה כל 3-4 ימים . אין לדגום מאומתים. אך ההנחיות עשויות להשתנות. יש לפעול על פי הנחיות חמל דיגומים שיוצאים.
- ✓ כלל עובדי המסגרת צריכים להשתתף בדיגומים
- ✓ מסגרות שלא נרשמו לפורטל מגן אבות ואימהות לא נדגמות- יש להירשם , בהתאם ההנחיות שנשלחו בנידון
- ✓ הדיגום במסגרות הוא במודל האיגום בקבוצה של 20 נדגמים . יש כוונה לצמצם את האיגום ל-10 מבחנות . בכל מקרה בהם יש בעיה בכוח אדם יש לפנות לפיקוח .
- ✓ יש לברר תוצאות באמצעות פורטל הדיגומים בלבד ולהימנע מבקשת תוצאות מחמל מגן אבות.

#### 15. בידוד

- ✓ עובד שנמצא מאומת במסגרת , חזרתו הביתה תהיה לבד ברכבו הפרטי .
- ✓ עובד מאומת שנמצא בבית ומוכן לעבוד עם מאומתים במסגרת – לאחר השלמת כל האישורים יוכל לעבור ברכבו לבצע את הבידוד כולו במסגרת העבודה. יש להעביר את שמו דרך הפיקוח הרפואה הראשית או לאחות ראשית מינהל מוגבלויות כדי ששמו יועבר למשטרה כדי שלא יקבל דוח. באם יקבל דוח משטרה על הפרת בידוד ובתנאי שאכן היה בדרך לבצע את כל תקופת הבידוד במסגרת ברצף- יטופל ע"י המשרד לביטול .
- ✓ במסגרת בה יש גם מאומתים וגם דיירים שיצאו שליליים בבדיקת ה-PCR: הדיירים שיצאו שליליים אינם מחויבים בבידוד ויכולים לצאת לתוכניות היום: תעסוקה / מרכז יום / ב"ס וזאת בתנאי שאכן מקפידים הקפדה יתרה על בידוד המאומתים מהם !

#### 16. בדיקות אנטיגן

מצ"ב נוהל בטבלה .

- 16.1 בדיקות אלו למרות שמבוצעות במסגרת נחשבות עד להודעה אחרת כבדיקות ביתיות
- 16.2 הבדיקות מחולקות ממטה אבות ואימהות בהתאם לרשימות שניתנו מהמחוזות , חלקם חולקו בשבוע האחרון וחלקם יחולקו השבוע . בכל מקרה של בעיה פרטנית – ניתן לפנות לאחות הראשית של מינהל מוגבלויות באמצעות הפיקוח
- 16.3 רגישות בדיקת האנטיגן תלויה באופן בו בוצעה הבדיקה על ידי הדוגם ובשימוש בבדיקות אנטיגן יש להקפיד ולפעול באופן הבא :
  - א. הבדיקה תבוצע על ידי מי שהוכשר לכך
  - ב. עם המטוש יש לדגום ראשית את אזור הלוע (כמו בדיקת גרון) ואחר כך לדגום את שני הנחיריים. (דיגום מהפה והאף מגדיל את מועילות הבדיקה לגילוי חיוביים)
  - ג. להמשיך בתהליך הבדיקה כפי שכותב היצרן להפקת התשובה.





#### 16.4 התוויה לשימוש בערכות האנטיגן לבדיקה מהירה:

- א. בעת חשד לתחלואה עקב ניטור סימפטומים ועד לביצוע דיגום PCR
- ג. דייר ששב מאשפוז
- ד. דייר חדש ללא תו ירוק שהגיע ללא בדיקת PCR שלילית

#### 16.5 אין להשתמש בערכה מהירה:

- א. כתחליף ל-PCR שבועית עבור צוות ומקבלי שירות.
- ב. שחרור מבידוד או שינוי תנאי בידוד
- ג. למתן תו ירוק לעובדים/ מבקרים
- ד. לשם אבחנה ומעבר למחלקת קורונה

16.6 את תיעוד הבדיקות שיצאו חיוביות יש לשלוח בטבלת אקסל לגב' לאה גאון מהחמ"ל. פרטי המייל שלה מצויים בהנחיות בחוזר משרד הבריאות מתאריך ה-30.12 (מצ"ב בטבלה)

#### 17. הנחיות של המסגרות בקהילה

מצ"ב חוזר מנכ"ל מה-13.1.22 למסגרות בקהילה (בטבלה למטה). אנו נפעל לכך שבמסגרות היום (תעסוקה או מרכזי היום) תהיה הפרדה בין דיירי מסגרות הדיור לאנשים שמגיעים מהקהילה.

#### 18. חמל מגן אבות ואימהות

לכל מסגרת צריך להיות קוד מגן אבות ואימהות. יישלח לכל מסגרת באמצע הפיקוח

#### 19. תו ירוק


- ✓ במקרה של קושי להנפיק תו ירוק יש להיעזר במשפחות ו/או האפוטרופוס
- ✓ במקרים פרטניים בהם קיים קושי ניתן לפנות לאחות ראשית של המינהל באמצעות הפיקוח

#### ריכוז ההנחיות והנהלים בתחומי החיים השונים:

| נושא                    | נוהל/הנחיות                              | נוהל מצ"ב                                |
|-------------------------|--|--|
| חוזר מנכ"ל –<br>13.1.22 | תרשים זרימה - אגף<br>מינהל מוגבלויות.pdf | חוזר מנכ"ל 003-2020<br>עדכון מספר 4).pdf |





|   |  |  |
|---|--|--|
|  <p>צו בריאות<br/>העם.docx</p> | <p><b>ביקורים במסגרת</b> – בהתאם לצו בריאות העם (מצ"ב)</p> <p>א. ניתן לאפשר רק מבקר אחד לדייר ביום למעט אם האורח הוא קטין ומצטרף אליו מלווה.</p> <p>ב. חיוב בדיקה מהירה לפני כניסה למסגרת :</p> <p>✓ מחלים - ( בהגדרת הצו המקורית מחלים כולל גם מחוסן בעל תעודת חיסון בתוקף) הצגת אישור על תוצאת בדיקה מהירה ביתית שלילית שבוצעה במהלך ה-24 השעות שקדמו לביקור או מתן הצהרה על בדיקה ותוצאותיה</p> <p>✓ מי שאינו מחלים ( כולל מי שאינו מחוסן ) – הצגת אישור על תוצאת בדיקה מהירה מוסדית שלילית שבוצעה במהלך ה-24 השעות שקדמו לביקור</p> <p>ג. יש לערוך את הביקורים בתיאום מראש וניהולם ע"י מנהל המסגרת</p> <p>ד. מי שמסרב לבצע את דרישות צו בריאות העם – לא יכנס למסגרת .</p> <p>ה. באחריות מנהל המסגרת לוודא שכל המבקרים יעמדו בדרישות צו בריאות העם (ראה נושא השמירה לעיל) כאמור לעיל.</p> <p>ו. כלל הביקורים בתקופה הקרובה יהיו במתחם ייעודי ולא תתאפשר כניסה למבקרים למרחבים נוספים במסגרת :</p> <p>✓ מנהל המסגרת יכול לאשר כניסה של מחוסנים למסגרת במקרים חריגים.</p> <p>✓ מומלץ שהמתחם יהיה באזור פתוח בתחום המסגרת או במתחם מבודד, תוך שמירה על הנחיות משרד הבריאות וריחוק משאר הדיירים, וזאת בהתאמה לתנאי מזג האוויר ביום הביקור.</p> <p>✓ מרחב הביקור צריך לאפשר מרחק של 2 מטר לפחות בין הדייר לבין המבקר. במידה ומדובר בחדר, יש לשאוף שישמש אך ורק למטרה זו, ולוודא שהוא מאוורר – באמצעות חלון או דלת פתוחה.</p> <p>✓ יש לשים במתחם חומר לחיטוי ידיים על בסיס אלכוהול.</p> <p>ז. לא יתאפשר ביקור למבקר, שהוא, או בן משפחתו המתגורר עמו, שוהה בבידוד, או חלה עליו חובת בידוד, או שהוא עם תסמינים או חולה בקורונה</p> <p>ח. על צוות המסגרת לעקוב אחר קיום הביקורים ובהעדרם, חשוב לברר את הסיבות לכך ולסייע לקיום הביקורים, באופן פיזי או באמצעי תקשורת ויזואליים/ מקוונים .</p> <p>ט. המבקרים יקפידו על מיגון בהתאם להנחיות : מסיכת פה ואף, היגיינת ידיים וריחוק פיזי כנדרש במשך כל זמן הביקור</p> <p>י. מספר הביקורים הכללי ליום במסגרת יקבע בהתאם ליכולת ההכלה של המסגרת. מנהל המסגרת ידאג לווסת את הביקורים בהתאם לתנאי המקום למאפייני הדיירים ולמספרם.</p> <p>יא. בביתן או ביחידת מגורים בה קיימת תחלואה פעילה, או בידוד -יפסקו הביקורים. (בשאר היחידות במסגרת בהן אין מבודדים או מאומתים יש לאפשר את ביקורי המשפחה) . במידה וההנחיה לבידוד חלה על כלל דיירי</p> | <p>ביקורי<br/>משפחות<br/>במסגרות<br/>ביקורים בבית<br/>המשפחה</p> |
|---|--|--|








|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>המסגרת יפסקו הביקורים לכלל דיירי המסגרת ולא יתאפשרו ביקורים בבית המשפחה אלא כדי להשלים את כל תקופת הבידוד.</p> <p>יב. בתקופה בה אין ביקורים פיזיים יש לדאוג לאפשר לכל הדיירים לשמור על קשר באמצעי תקשורת ויזואליים עם בני משפחותיהם/ אפוטרופוסים/ אחרים משמעותיים.</p> <p>יג. יובהר כי האמור בנוהל זה אינו מתייחס לדיירי דירות הכוללות עד שישה דיירים, שכל הדיירים בהן הנם בתפקוד עצמאי גבוה ובעלי סיכון נמוך לתחלואה (הקבוצה הירוקה) אשר ינהגו בהתאם להנחיות שיינתנו לציבור הרחב באותה עת.</p> <p><b>יציאה מחוץ למסגרת למספר שעות :</b></p> <p>בנוסף לביקור במסגרת, ניתן לאפשר יציאת דייר מחוץ למסגרת בליווי בן המשפחה / אפוטרופוס / אחר משמעותי .</p> <p>יש להנחות את הדייר ו/או המלווה להימנע משהות במקומות הומי אדם ושמירה על הנחיות משרד הבריאות.</p> <p>הביקור יתקיים ללא מלווה מטעם המסגרת.</p> <p><b>יציאה לבית המשפחה - יש לאפשר יציאה לביקור בבית המשפחה כפי שמצוין להלן :</b></p> <p>א. מותרת יציאה של דייר לביקור בבית המשפחה או האפוטרופוס בהתאם לרצונו ולרצון המשפחה/ האפוטרופוס.</p> <p>ב. בן המשפחה/ האפוטרופוס יתחייב בכתב כי ישמור על כלל ההנחיות לציבור תוך הקפדה ביציאה מחוץ לבית על כללי המיגון, ההיגיינה והריחוק החברתי ועל צמצום מגעים וחשיפה לאחרים ככל הניתן.</p> <p>ג. יש להדריך ולהנחות את המשפחה/האפוטרופוס על החשיבות של הקפדה על ההנחיות של כלל הציבור, בעיקר ביציאה מהבית ועל הצורך להימנע מהתקהלויות וממקומות הומי אדם.</p> <p>ד. במקרה של דייר לא מחוסן – יש לבצע דגימה בכל מקרה לפני או עם חזרתו אל המסגרת, ובידוד עד לקבלת תשובה שלילית.</p> <p>במידה והדייר נחשף לחולה מאומת יכנס לבידוד בהתאם להנחיות .</p> <p>ה. דייר מחוסן – שבמהלך חופשתו לא נחשף לחולה מאומת אינו חייב בידוד עם חזרתו אל המסגרת. דייר מחוסן שבמהלך חופשתו מחוץ למסגרת היה בחשיפה אינטנסיבית לחולה מאומת, ייבדק בהקדם לקורונה ב-PCR ועד לקבלת תשובה לבדיקה לא יישן ולא יאכל עם דיירים אחרים ויימנע ממגע קרוב מיתר הדיירים. לעניין זה, "חשיפה אינטנסיבית" תיחשב שהיה ממושכת ללא מיגון, הכוללת לינה או ארוחות משותפות קבועות בתוך פרק זמן רציף או מגורים בבית אחד עם חולה.</p> |  |
|--|---|--|







| נושא   | נוהל/הנחיות   | נוהל מצ"ב  |
|--|---|--|
|  | <p>ו. לא תותר יציאה של דייר מאומת או השוהה בבידוד במסגרת, אלא לשם החלמה או <b>השלמת כלל הבידוד בבית</b> המשפחה (בכפוף למתן אישור של משרד הבריאות או קופת חולים על שינוי מקום הבידוד)</p> <p>ז. לא תותר יציאה לבית משפחה, אשר אחד מבני הבית השוהה במקום הוא חולה מאומת או מחויב בבידוד.</p> <p>ח. כלל הנסיעות הכרוכות בביצוע ההנחיות הנ"ל הינן באחריות המשפחה ובמימונה</p>   |  |
| הסעות  | ראה נוהל מנכ"ל מיום 13.1.22   | <br>חוזר מנכ"ל 003-2020<br>עדכון מספר 4.pdf |
| נסיעות לחול  | כנ"ל  |  |
| השמת דייר  | כנ"ל  |  |
| ועדות קבלה/<br>אבחונים וועדת<br>אבחון /<br>מטפלים<br>בתחום המיני<br>חברתי<br>/הכשרות | <p>א. יש לחתור ולהשתדל לקיים פעולות אלו בצורה מקוונת.</p> <p>ב. אם יש צורך לקיים בנוכחות פיזית – יחולו על המשתתפים בפורומים אלו הנחיות לעניין מבקרים במסגרת</p> <p>ג. ישיבות והדרכות - כלל המשתתפים ישבו עם מסכות וישבו במרחק שני מטר.</p> <p>ד. באם המפגש נעשה במסגרת, המפגש יתקיים במבנה מאוורר נפרד מהמתחמים בהם שוהים הדיירים וכל זאת בהתאם לכללי התו הירוק</p> <p>ה. במקרה של וועדות קבלה - לא ניתן לקיים סיור למשתתפי הוועדה (חלקם או כולם) במתחם המסגרת</p>  |  |
| מרפאות<br>השיניים  | <p>א. ההגעה למרפאה תהיה בתיאום מראש (אין להגיע למרפאה לפני השעה שנקבעה)</p> <p>ב. בחדר ההמתנה ימתינו עד 3 אנשים (כולל מלווים)</p> <p>ג. כניסת מטופלים ומלווים תהיה בהתאם להנחיות התו הירוק או בדיקה שלילית</p> <p>ד. לא תותר תנועת מטופלים ומלווים ברחבי המעונות, פרט למתחם מרפאות השיניים</p> <p>ה. בין טיפול לטיפול יש לחטא את כל מתחם המרפאה והציוד, לרבות חדר ההמתנה והשירותים, על פי הנחיות משרד הבריאות.</p> <p>ו. בהתאם להתפשטות הקורונה ומצב כוח האדם במרפאות יבוצע צמצום במספר המרפאות הנותנות שירות – יופץ למסגרות בהתאמה</p> |  |
| מקצועות<br>הבריאות<br>במסגרת   | <p>א. עבודת צוות מקצועות הבריאות ממשיכה כסדרה ואין להפסיקה ויש לדאוג לשגרת טיפולים, זאת בהתאם לתו הירוק ולכללי המיגון והחיסוי</p> <p>ב. בזמן טיפול ישיר עם דיירים יש לעטות מסכה פה אף ובכל מעבר בין קפסולות להחליף מסכה ולחטא את הידיים.</p>  |  |







| נושא   | נוהל/הנחיות   | נוהל מצ"ב |
|--|---|-----------|
| מטפלים /<br>מדריכים<br>/אחים                           | א. מומלץ להימנע מהעסקת מטפלים / מדריכים / אחים שעובדים במקום עבודה נוסף ושמקום זה הוא בטיפול ישיר / סיעודי שבו חשיפה רבה ואינטנסיבית לאנשים רבים ( לדוגמא עובדים שמקום עבודתם השני הוא בטיפול ישיר / סיעודי / הדרכת, כגון מסגרות לאנשים עם מוגבלות, בתי אבות, בתי אבות או בתי ספר<br>יש בקבלת ההחלטה לעניין זה לקחת בחשבון את מצב כוח האדם במסגרת זאת כדי למנוע מצב של חוסר בכוח אדם .<br>ב. על המטפלים הישירים לעטות בזמן מקלחות בנוסף למסכת פה גם מגן פנים שקוף (וויזר) וחלוק חסין מים בשל פיזור אורסאלי ( במקלחת יש מגע מאד ישיר ואינטנסיבי , מרחב קטן ואדים ) |           |
| טיפול<br>אסתטיקה                                       | א. מטפלים בתחום זה בשל מעבר בין קפסולות ועבודה במספר מקומות יעטו מעבר למסכת פה אף מגן פנים שקוף (וויזר) ויפעלו על פי התו הירוק וכללי ההיגיינה והחיטוי .<br>ב. בכל מעבר בין קפסולות יש להחליף מסכה ולחטא את הידיים .<br>ג. יש להקפיד על חיטוי הכלים<br>ד. ככל הניתן בהתחשב במזג האוויר יעשו הטיפולים בחדרים מאווררים ואם ניתן במרחב הפתוח תוך שמירת כבוד לאדם.   |           |
| מתנדבים  | א. המשך פעילות מתנדבים הקבועים ( בכפוף לכלל ההנחיות לאנשי הצוות – כולל השתתפות בדיגומי המסגרת ושמירה על קפסולות ) .<br>ב. אין לאפשר כניסת של מתנדבים ארעיים בדגש על בני נוער .  |           |
| חדרי טיפול<br>ייעודים<br>(סנוזלן, מציאת<br>מדומה וכד') | א. בשלב זה תותר עבודה יחידנית בלבד (טיפול פרטני) בחדרים אלו.<br>ב. יש לנקות ולחטא לאחר מפגש עם כל דייר וכן לתגבר ניקיון החדרים  |           |
| נופשוניים<br>ואקסטרניים                                | א. המשך פעילות בכפוף לתו הירוק וההנחיות לגבי כניסת גורמי חוץ למסגרת וכן כלל ההנחיות לדיירי המסגרת<br>ב. הנופשוניים יתבצעו ביחידה נפרדת ובצוות נפרד משאר דיירי המסגרת ויש להתייחס אליהם כקפסולה נפרדת  |           |















| נושא                           | נוהל/הנחיות   | נוהל מצ"ב   |
|--------------------------------|---|---|
| פנאי                           | <p>יש חשיבות רבה לשמור על פעילות פנאי הפגה והעשרה בשגרה בכלל ובתקופות כמו אלו בפרט. יחד עם זאת יש לנהל את פעילות הפנאי תוך ניהול סיכונים ( בעיקר בהתייחס לקבוצה האדומה ) והקפדה על צמצום מגעים ומניעת חידבקות:</p> <p>א. יציאה להפגה פרטנית עם דייר במרחב פתוח להתאווורות מחוץ למסגרת : ניתן וחשוב לצאת עם דייר להתאווורות מחוץ למסגרת וזאת בכפוף להנחיות שניתנו לציבור והימנעות ממקומות הומי אדם</p> <p>✓ יציאה קבוצתית למרחב פתוח יציאה הקבוצה שתתבסס על אותם דיירים ומדריכים הנמצאים באותה יחידה / מבנה "קפסולה" כמתקיים במסגרת.</p> <p>✓ נסיעות לאתר ובחזרה בהתאם להנחיות.</p> <p>✓ המדריכים ידאגו למרחק של 2 מטר לפחות בין הקבוצה לבין יתר המבקרים באתר, במיוחד יש לשים לב למקומות הבעייתיים כמו ההמתנה בכניסה לאתר, שירותים ומקומות העלולים להיות צפופים.</p> <p>✓ כל הדיירים והצוות יעטו במסכות (על פי מסוגלות הדייר). הצוות יצטייד בציוד לחיטוי והיגיינה</p> <p>2. פעילות פנאי בתוך המסגרת ע"י מפעיל חיצוני</p> <p>✓ מומלץ לבצע ככל הניתן פעילויות שיכולות להתבצע בשטח פתוח וזאת בהתאם לתנאי מזג האוויר</p> <p>✓ קבוצת הדיירים תהיה רק מאותו מרחב מגורים/קבוצת פעילות (קפסולה).</p> <p>✓ אין הגבלה במספר הפעילויות השבועיות שניתן לתת לכל קפסולה</p> <p>✓ יש להקפיד שמפעיל חיצוני לא ייכנס באותו היום ליותר משתי קפסולות .</p> <p>✓ על המפעיל לעטות מסיכת פה ואף ולהשתדל לקיים הפרדה בין המפעיל לבין הדיירים והצוות - לפחות 2 מטר</p> <p>✓ בכל מעבר בין קפסולות יש להחליף מסכה ולחטא את הידיים.</p> <p>✓ בהינתן שהפעילות מתקיימת בשטח פתוח – אפשר יהיה לקיים פעילות זו ליותר מקפסולה אחת ובתנאי שהמרחב גדול וניתן לקיים ולשמור על הפרדה כנדרש בין הקבוצות.</p> <p>✓ בכל מקרה על המפעיל להיכנס בכפוף לתו הירוק ולצו בריאות העם</p> |   |
| עבודת מאומת לקורונה עם מאומתים |   | <br>נוהל bz-395043020 pdf.<br>זאומתים לקורונה. |
| פיצול בידוד                    |   | <br>388001520 pdf.<br>נוהל פיצול בידוד.        |






| נושא                                   | נוהל/הנחיות   |   |
|--|---|---|
| שמירה                                  | <br>RE (4).msg תוהמאו תובא וגמ תודסומ סירוטלקסל עגונב רצואל בתכמ   |   |
| הנחיות<br>התמגנות                      | מפני התפשטות נגיף קורונה לעובדים, צוותים מטפלים ומפקחים במסגרות משרד הרווחה – עדכון   | <br>2021...21.12 נוהל<br>pdf.3 מס - עדכון      |
| עדכון הנחיות<br>של מגן אבות<br>ואימהות | בעדכון זה של מגן אבות צורפה הנחיה לניטור סימפטומים.<br><br>נדגיש כי בהתייחס לדיירים סיעודיים הכוונה לדיירים ששייכים לקבוצה האדומה והינם ברמת סיכון גבוה בהתייחס לתחלואת הקורונה                                     | <br>עדכון הנחיות -<br>doc.(002) 121394922      |
| חלוקת בדיקה<br>ערכות בדיקה             |   | <br>pdf.30.12.21 אנטיגן                        |
| נוהל הגדרת<br>מחלים                    |   | <br>נוהל הגדרת מחלים<br>pdf.7.1.2022           |
| שמירה על<br>בטיחות במתן<br>מזון -      | מיועד למתנדבים במסגרות של משרד הרווחה.  | <br>שמירה על בטיחות<br>של משרד הרווחה.<br>pdf. |
| היערכות לפינוי<br>למתקן ייעודי         | <br>docx.1 מס' נספח<br><br>docx.2 מס' נספח | <br>מכתב למסגרות<br>ימים למתחן גשר.<br>docx. |
| חוזר מנכ"ל<br>למסגרות<br>בקהילה        | מה- 13.1.22   | <br>חוזר מנכ"ל 003-2020<br>pdf.4 מס - עדכון  |

אנו שוב מעוניינים להדגיש כי ההנחיות תקפות לשעתן, וכי בהתחשב באופיו הדינמי של המצב – יש לשים לב ולהתעדכן , ולעדכן את המשפחות בהתאם.

הנחיות אלו יפורסמו גם באתר האינטרנט של המשרד [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il)

  
שפרן ליליאן  
מנהלת אגף בכיר דיוור

רשימת תפוצה : מנהלי מסגרות דיוור באמצעות ממוני דיוור  
העתקים : מר גדעון שלום – סמנכ"ל בכיר וראש מינהל מוגבלויות  
ד"ר שגית-ארבל אלון - רופאה ראשית מנהלת אגף מערך שירותי הבריאות





גב' אלה סלמן - מנהלת אגף בכירה, אגף בכיר מערך המעונות הממשלתיים מנהלת  
ד"ר מיכל חפץ, מנהלת השרות לדיור בקהילה  
גב' אוסנת אביבי, מנהלת שרות תמיכה וסטנדרטים  
גב' שרה גורפינקל, מנהלת תחום חירום, בטיחות ונגישות  
גב' שוש אספולר, מנהלת מעון, אחראית חירום, מערך המעונות הממשלתיים  
גב' שלומית אילן, אחות ראשית, מנהל מוגבלויות  
מנהלי מחוזות  
מפקחים על מסגרות הדיור

