


מספר נוהל: 2019-017 (חוזר מנכ"ל 166)	שם הנוהל: שיום מונחי יסוד	משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים חוסן חברתי לישראל 
תאריך הוצאה ראשוני: 1.12.2019 תאריך כניסה לתוקף: 1.12.2019	גורם אחראי: מינהל איכות פיקוח ובקרה	
תאריך עדכון אחרון: 1.12.2019	עמוד 1 מתוך 1	

חוזר מנכ"ל – שיום מונחי יסוד

1. כללי


- 1.1. משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד") מספק מענים בתחומים שונים על רצף מעגל החיים וכן קובע את המדיניות והסטנדרטים של השירותים השונים. אלה מתבצעים על-ידי המינהלים המקצועיים במשרד, כאשר לכל מינהל יש תחום התמחות ואוכלוסיות מוגדרות של מקבלי שירות. המשרד כולל גם יחידות ארגוניות (מינהלים ואגפים) שעוסקים בתחומים רוחביים ומשרתים את כלל בעלי התפקידים במשרד.
- 1.2. העבודה השוטפת של יחידות המשרד השונות מתבססת על מונחי יסוד דומים. על מנת לייצר שפה משרדית אחידה, שהיא הבסיס לקביעת סטנדרטים ולפיקוח על השירותים השונים, וכדי שניתן יהיה להשתמש בנתונים באופן שיטתי בתהליכי קבלת ההחלטות, יש צורך בהגדרות אחידות ובהירות למונחי יסוד מרכזיים.

2. מטרת חוזר המנכ"ל

- 2.1. לייצר שפה אחידה ומשותפת לכלל המינהלים והאגפים של המשרד.
- 2.2. לגבש מילון מונחים המגדיר באופן אחיד את המונחים המשמשים את המינהלים והאגפים בתוך המשרד ומחוצה לו, תוך הנגשה לכלל העובדים.
- 2.3. להתניע מהלך מתמשך של שיום והגדרת מונחים משרדיים.

3. דרכי עבודה

- 3.1. מילון המונחים הוא דינמי ומדי תקופה יתווספו הגדרות של מונחי יסוד נוספים. המונחים הראשוניים שהוגדרו כוללים בעיקר מונחים המשותפים לכלל המינהלים. לרשימה זו יתווספו גם מונחים ספציפיים למינהלים ולשירותים מסוימים במשרד.
- 3.2. מילון המונחים יתפרסם באתר המשרד: <https://www.gov.il/he/Departments/Guides/molasa-office-dictionary>
- 3.3. מילון המונחים יעודכן מדי תקופה. העדכון יבוצע לאחר התייחסות בעלי התפקידים במטה ובמחוזות, הייעוץ המשפטי ובמידת הצורך, גורמים מקצועיים נוספים.
- 3.4. בכל פרסום של הנחייה ונוהל חדש יש להשתמש בהגדרות המופיעות במילון המונחים. במידה ויידרשו שינויים בהגדרות, יש לעדכן את ההגדרה החדשה גם במילון המונחים. כמו כן, במידה ובעלי התפקידים במשרד מעדכנים נוהל משרדי קיים, שנכתב לפני פרסום חוזר מנכ"ל זה, יש לעדכן את הגדרות המונחים המופיעות בו בהתאמה להגדרות המופיעות במילון המונחים.
- 3.5. ראש מינהל איכות, פיקוח ובקרה הוא האחראי על עדכון מילון המונחים מתוקף חוזר מנכ"ל זה.

ד"ר אביגדור קפלן

מנהל כללי