

## חוזה להפקדת חומר ארכיוני לצמיתות

שנעשה ונחתם בירושלים ביום 20 לחודש ספטמבר שנת 2010, התשע"א

**בין:** ועדת החקירה הממלכתית  
בנושא טיפולן של הרשויות המוסמכות  
במפוני גוש קטיף וצפון השומרון  
ע"י ובאמצעות יושב ראש הוועדה, כב' המשנה לנשיא בית המשפט העליון בדימוס, השופט  
אליהו מצא  
(להלן - "המפקיד" או "ועדת החקירה");

### מצד אחד

**לבין:** גנזך המדינה  
במשרד ראש הממשלה  
הקריה - ירושלים  
ע"י ובאמצעות גנז המדינה  
(להלן - "הגנזך");

### מצד שני

**הואיל** והמפקיד מצהיר כי הוא הבעלים והמתזיק של חומר ארכיוני אותו הוא מעוניין ומבקש להפקיד לצמיתות בגנזך בכפוף לחוק הארכיונים, תשט"ו-1955 (להלן: חוק הארכיונים), להחלטת ועדת החקירה מיום 30 באוגוסט 2010 ולהוראות הסכם זה (להלן - "ההפקדה" ו"החומר הארכיוני");

**והואיל** והחומר הארכיוני להפקדה נתקבל ונוצר בוועדת החקירה במהלך עבודתה בשנים 2009-2010, ומכיל תכתובת ומסמכים נייריים, חומר אלקטרוני, תמונות וכיו"ב.

**והואיל** והגנזך מעוניין ומסכים לקבל להפקדה לצמיתות את החומר הארכיוני הנ"ל;

**והואיל** והחומר הארכיוני יופקד בגנזך לצמיתות ויחולו עליו הוראות חוק הארכיונים, התקנות שהותקנו מכוחו (להלן - התקנות), והכללים והנהלים החלים על הפקדת חומר ארכיוני לצמיתות בגנזך, בשינויים המתחייבים מכח החלטת ועדת החקירה מיום 30 באוגוסט 2010 והוראות הסכם זה להלן;

### **לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.  
הנספחים המצורפים להסכם זה:  
נספח א' - החלטת ועדת החקירה בנושא עיון הציבור במסמכי הוועדה, מיום 30 באוגוסט 2010 (להלן - החלטת הוועדה).  
נספח ב' - רשימה הכוללת פירוט של החומר הארכיוני שיופקד.


2. חשיפת החומר הארכיוני והעמדתו לעיון הציבור :  
חשיפת החומר הארכיוני והעמדתו לעיון הציבור ייעשו בהתאם לאמור בהחלטת הוועדה, המצורפת כנספח א' להסכם זה.
3. הפקדת החומר הארכיוני :  
א. המפקיד מפקיד את החומר הארכיוני, כמפורט ברשימה המצורפת כנספח ב' להסכם זה, בגנזך המדינה לצמיתות, כשהוא כולל חומר רקע על תפקיד ועדת החקירה, המצוי בפרק המבוא של דוח ועדת החקירה.  
ב. המפקיד או נציג הגנזך יפקידו את החומר הארכיוני, ויערכו רשימת הפקדה ארכיונית בהתאם למקובל בגנזך המדינה, הכוללת שמות התיקים, טווח התאריכים ומספרם הסידורי במיכל.  
ג. הגנזך ירשום את החומר הארכיוני בהתאם לנהלים המקובלים בגנזך. הגנזך יעביר למפקיד ולהנהלת בתי המשפט העתק מרשימות ההפקדה, בתוך פרק זמן סביר בהתחשב בכמות החומר, מצבו הפיזי ויכולתו של הגנזך להקצות עובדים למשימה זו.
4. למען הסר כל ספק, מובהר כי הגנזך יהיה רשאי למסור לכל דורש העתקים צילומיים של החומר הארכיוני, כהגדרתו בנספח ב', שנפתח לעיון הציבור בהתאם להחלטת ועדת החקירה.
5. הגנזך מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנדרשים על-פי דין ועל פי נהלי הגנזך, לשמירתו ולשימורו של החומר הארכיוני נשוא הסכם זה. בכפוף לכך, למפקיד לא תהיה זכות לתביעה, דרישת תשלום או פיצוי כספי מחמת פגיעה, אבדן ונזק, אם וככל שיגרמו לחומר הארכיוני המופקד בגנזך.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**



המפקיד

יושב ראש ועדת החקירה בשם הוועדה



גנזך המדינה



מדינת ישראל

**ועדת החקירה הממלכתית  
בנושא טיפולן של הרשויות המוסמכות  
במפוני גוש קטיף וצפון השומרון**

כ' באלול תש"ע  
30 באוגוסט 2010

**החלטת ועדת החקירה הממלכתית**

בהתאם לסמכותה לפי סעיף 20(ד) לחוק ועדות חקירה, תשכ"ט-1968, מחליטה בזה ועדת החקירה הממלכתית על הוראות והגבלות לעניין עיון הציבור בחומר הקשור לעבודת הוועדה, אשר הופקד על-ידה בגנוז המדינה, או שנמצא במערכת המחשב של הנהלת בתי המשפט, כדלקמן:

**תחולת תקנות העיון בשינויים המחויבים**

1. על החומר הקשור לעבודת הוועדה אשר הופקד על-ידה בגנוז המדינה, יחולו הוראותיהן של תקנות הארכיונים (עיון בחומר ארכיוני המופקד בגנוז), התש"ע-2010 (להלן: **תקנות העיון**), בשינויים המחויבים ובכפוף לאמור בהחלטה זו.

**מי ייחשב ל"מפקיד" לעניין תקנות העיון וכיצד תיעשה הפנייה אליו**

2. לצורך החלטה זו, ה"מפקיד", הנזכר בתקנות העיון, יהיה הרשות הציבורית שיצרה את המסמך שבו מבוקש לעיין; וזאת אף אם המסמך נמסר לוועדת החקירה על-ידי גורם אחר.

3. במקרים הבאים, ה"מפקיד" לעניין תקנות העיון יהיה הנהלת בתי המשפט:
- א. כאשר יוצר המסמך הוא ועדת החקירה עצמה (לרבות ביחס לעדויות פנימיות שגבו חוקריה).
  - ב. כאשר יוצר המסמך איננו רשות ציבורית, אלא ארגון או אדם פרטי.
  - ג. כאשר יוצר המסמך הוא עובד של רשות ציבורית במסגרת היותו עד בוועדת החקירה, והמסמך איננו מסמך רשמי של הרשות הציבורית.
  - ד. כאשר לא ברור מהבקשה מיהו יוצר המסמך.
  - ה. כאשר לא ניתן באופן סביר לקבל מענה מהרשות הציבורית שיצרה את המסמך.
  - ו. כאשר הבקשה אינה קונקרטית, אלא מבוססת על קריטריונים כלליים העשויים להתאים למסמכים רבים שנוצרו על-ידי גורמים שונים.
  - ז. בכל מקרה אחר המעורר קושי חריג בטיפול בבקשה.

4. פנייה אל הרשות הציבורית (לרבות הנהלת בתי המשפט) בקשר לבקשה לעיון במסמך שיצרה או שבאחריותה מסיבה אחרת (להלן: **הרשות הציבורית האחרת**), תהיה באמצעות הממונה על חופש המידע באותה רשות.



מדינת ישראל

**ועדת החקירה הממלכתית  
בנושא טיפולן של הרשויות המוסמכות  
במפוני גוש קטיף וצפון השומרון**

**חומר הקשור לעבודת הוועדה שנמצא במערכת המחשב של הנהלת בתי המשפט**

5. החומר הקשור לעבודת הוועדה שנמצא במערכת המחשב של הנהלת בתי המשפט, לרבות בתוכנת ה-ShareDocs, יישמר באופן שהממונה על חופש המידע בהנהלת בתי המשפט, או מי מטעמו, יוכל לגשת אליו באופן שוטף ולאחר באמצעותו מסמכים.

**אופן הטיפול בבקשה לעיון בחומר הקשור לעבודת הוועדה**

6. פונה המבקש לעיין בחומר הקשור לעבודת הוועדה, שהופקד על-ידיה בגנוך המדינה או שנמצא במערכת המחשב של הנהלת בתי המשפט, יגיש לגנוך המדינה בקשה מתאימה, בהתאם לתקנות העיון בשינויים המחויבים.

7. ככל שהבקשה מתייחסת לעיון במסמכים מסוימים, להבדיל מעיון בתיק או במיכל שלם שבידי גנוך המדינה, יבדוק הגנוך עם הנהלת בתי המשפט את האפשרות לאתר את המסמכים המבוקשים במהירות באמצעות מערכת המחשב של הנהלת בתי המשפט. אם יתברר כי אין אפשרות כזו, תהיה זו אחריותו של הפונה לאתר את מקום הימצאם של המסמכים, באמצעות רשימות מצאי שיוחזקו בגנוך, או בכל דרך אחרת, בהתאם לנהליו הרגילים של הגנוך.

8. משאוטר מקום הימצאו של החומר המבוקש, יבדוק גנוך המדינה אם החומר חסוי בהתאם להחלטה זו. נוכח כי החומר חסוי, רשאי הגנוך למסור לפונה את פרטי הרשות הציבורית האחראית על החומר, ולהודיע לו כי עליו לפנות אל הרשות במישרין בבקשה לוותר על החיסיון. לחלופין, רשאי הגנוך לפנות אל הרשות בעצמו.

**הוראות כלליות לגבי העיון בחומר**

9. חומר שלא נקבע לגביו בהחלטה זו כי הוא פתוח לעיון הציבור, או שלדעת גנוך המדינה מתעורר ספק אם הוא פתוח לעיון הציבור, יהיה חסוי עד לתום תקופת החיסיון כאמור בסעיף 15 להלן, וזאת כל עוד לא הומצא לגנוך המדינה ויתור בכתב על החיסיון מטעם הרשות הציבורית האחראית על החומר, ביחס לכלל הציבור.

10. הרשות הציבורית האחראית על החומר החסוי רשאית שלא לוותר על החיסיון, בנסיבות הבאות בלבד:

- א. מתקיימת עילת חיסיון הקבועה בתקנות העיון, לרבות העילה של פגיעה בפרטיות.
- ב. מתקיימת עילת חיסיון אחרת המוכרת בדין, לרבות עילת החיסיון שהוכרה בפסיקה, בנסיבות מסוימות, ביחס לתרשומות פנימיות.



## מדינת ישראל

### ועדת החקירה הממלכתית בנושא טיפולן של הרשויות המוסמכות במפוני גוש קטיף וצפון השומרון

11. ככל שהרשות הציבורית האחראית על המסמך החסוי יכולה, תוך הקצאת משאבים סבירה, להסיר חלקים חסויים מתוך המסמך, או לבצע בו שינויים, באופן שיאפשר עיון ביתר זולקי המסמך שאינם חסויים, עליה להעדיף זאת על פני חיסיון של המסמך כולו.
12. כאשר יוצר המסמך החסוי איננו רשות ציבורית, תשקול הרשות הציבורית האחראית על המסמך (ככלל, הנהלת בתי המשפט) לפנות אל יוצר המסמך כדי לקבל את עמדתו באשר להסרת החיסיון, קודם למתן החלטתה בעניין.
13. סירובה של הרשות הציבורית האחראית על מסמך חסוי לוותר על חיסיון המסמך או חלקים ממנו, יהיה מנומק, ויהיה כפוף להשגה בפני הערכאה השיפוטית המוסמכת לכך.
14. לא השיבה הרשות הציבורית האחראית על חומר חסוי לפניות אליה, רשאי גנזך המדינה לבצע בעצמו הליך של "חשיפה", כמשמעו בתקנות העיון, של התיק שבו מצוי החומר.
15. חיסיון הנובע מהגנה על הפרטיות או מהחלטת חיסיון פרטנית שניתנה על-ידי הוועדה יעמוד בתוקפו למשך 70 שנה, ואילו חיסיון הנובע מכל סיבה אחרת יעמוד בתוקפו 20 שנה. לעניין זה לא יחולו התקופות הקבועות בתקנות העיון.

#### חומרים הפתוחים לעיון הציבור ואופן פרסומם

16. הדוח הסופי, דוח הביניים ופרוטוקולים של דיוניה הפומביים של הוועדה (הכוללים עדויות שנגבו על-ידי הוועדה בפומבי) - למעט חלקי פרוטוקולים שלגביהם ניתנה החלטת חיסיון פרטנית - יהיו פתוחים לעיון הציבור. על מנת להקל על הציבור הנזקק לחומרים אלה, הם יפורסמו באופן קבוע באתר האינטרנט של הוועדה, בשני פורמטים של קבצים: pdf ו-html. כתובתו של אתר הוועדה: <http://elyon1.court.gov.il/heb/hitnatkut.htm>
17. מסמכים ומוצגים אחרים שהוגשו על-ידי עדים במסגרת עדויותיהם הפומביות ייושבו, כאמור בתקנה 6 לתקנות ועדות חקירה (סדרי-דין), תש"ל-1969, לחלק מפרוטוקול העדות הפומבית, ויהיו פתוחים לעיון הציבור, לאחר שהתיק שבו הם נמצאים יעבור הליך של "חשיפה" על-ידי גנזך המדינה, כמשמעו בתקנות העיון.
18. החלטות של הוועדה ושל יושב-ראש הוועדה, ומכתבים רשמיים שנשלחו מטעם הוועדה, יהיו פתוחים לעיון הציבור, לאחר שהתיק שבו הם נמצאים יעבור הליך של "חשיפה" על-ידי גנזך המדינה, כמשמעו בתקנות העיון.
19. מסמכים הקשורים לניהול הוועדה, בנושאי לוגיסטיקה, תקציב, ענייני כוח אדם שאינם אישיים וכיוצא באלה, יהיו פתוחים לעיון הציבור, לאחר שהתיק שבו הם נמצאים יעבור הליך של "חשיפה" על-ידי גנזך המדינה, כמשמעו בתקנות העיון.

מען ועדת החקירה הממלכתית: מתחם מלון רייד, רח' הגיא 1, בית הכרם, ירושלים  
מען למשלוח דואר רגיל: הנהלת בתי המשפט, רח' כנפי נשרים 22, ירושלים 91340  
טל' 02-6301700, פקס 02-6520917, 02-6510597

[vaadagk@court.gov.il](mailto:vaadagk@court.gov.il)



מדינת ישראל

**ועדת החקירה הממלכתית  
בנושא טיפולן של הרשויות המוסמכות  
במפוני גוש קטיף וצפון השומרון**

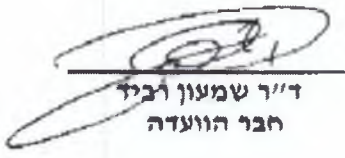
20. כל ההסכמים להעתקה קהילתית שנחתמו עד כה יהיו פתוחים לעיון הציבור, ויתפרסמו באתר האינטרנט של הוועדה, בנוסח שהועבר לוועדה על ידי מינהלת תנופה, שממנו הסירה מינהלת תנופה חלקים הפוגעים בפרטיות. ככל שייחתמו בעתיד הסכמים חדשים להעתקה קהילתית, האחריות לפרסומם תהיה של מינהלת תנופה.


21. אלה מבין החומרים שנקבעו כהחלטה זו כפתוחים לעיון הציבור, ואשר יש בהם עניין ציבורי, כפי שינחה יושב-ראש הוועדה או מי שהוא הסמיך לכך, יפורסמו באתר האינטרנט של הוועדה, בפורמט שיקבע יושב-ראש הוועדה או מי שהוא הסמיך לכך.

**חוזה הפקדת חומר ארכיוני**

22. החלטה זו תצורף כנספח לחוזה להפקדת חומר ארכיוני לצמיתות שייכרת בין ועדת החקירה לבין גנזך המדינה, והחוזה יהיה כפוף אליה.

  
פרופ' יודיה צ'שטרן  
חבר הוועדה

  
ד"ר שמעון רביד  
חבר הוועדה

  
השופט אליהו מצא  
המשנה לנשיא בית המשפט  
העליון בדימוס  
יושב-ראש הוועדה