

2  
כ"ט  
ל

# מכרז פומבי מס' 43/2015 למתן שירותי ייעוץ בתחום התקשורת למנהל התכנון – משרד האוצר

מוגש על ידי:

"אמיר דן – עינת אורן, ייעוץ תקשורת ואסטרטגיה"

כתובת: דרך מנחם בגין 12 רמת גן 52700, בית דרום אפריקה

טלפון: 03 – 6131222

פקס: 03 – 6131117

מייל: [Einat@danorenpr.co.il](mailto:Einat@danorenpr.co.il)

תאריך: פברואר, 2016

מינהל התכנון

משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון



## מינהל התכנון-משרד האוצר

### אגף תקצוב ותפעול

# מכרז פומבי מס' 43/2015 למתן שרותי ייעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

טבת התשע"ו

דצמבר 2015

מסמך זה הינו רכוש מינהל התכנון, כל הזכויות שמורות למינהל התכנון  
המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש  
מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

המסמך מנוסח בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

### תוכן העניינים

עמוד	שם הפרק
3	נוסח מודעה
5	פרק 1 - השירותים המבוקשים
9	פרק 2 – התמורה
11	פרק 3 - מנהלה ותנאי סף
19	פרק 4 - אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה
22	נספח א' - טופס ההצעה
30	נספח ב' - תצהיר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
31	נספח ג' – עסק בשליטת אישה
32	נספח ד' – התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מקוריות
33	נספח ה' – כתב ערבות – נוסח ערבות הגשה
34	נספח ו' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
36	הסכם
53	נספח ג' להסכם – הצהרה על שמירה על סודיות
54	נספח ד' להסכם - אישור על עריכת ביטוח
55	נספח ה' להסכם - התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים
57	נספח ו' – ערבות ביצוע
58	נספח ז' להסכם - טופס דיווח והצהרה על ביצוע שעות יעוץ ונסיעה בתפקיד של נותן שירותי הייעוץ
60	נספח ח' – רשימת עבודות בהן עוסק המציע ושאושרו על ידי מינהל התכנון

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

### נוסח המודעה לפרסום המכרז

### מדינת ישראל

### מינהל התכנון - משרד האוצר

מינהל התכנון מזמין בזאת הצעות למכרז מס' 43/2015 מתן שרותי יעוץ תקשורת למיצוב תדמית וניהול משברים באמצעי התקשורת.

#### 1. מהות העבודה

מתן שירותי יעוץ תקשורת למינהל התכנון. השירותים יבוצעו ע"י 2 יועצים - האחד, יועץ תקשורת למיצוב תדמית מינהל התכנון והשני, יועץ תקשורת לנושא ניהול משברים באמצעי התקשורת. כל זאת בהיקף כולל של עד 280 שעות לחודש בממוצע, לפי תעריפי חשכ"ל.

#### 2. תקופת ההתקשרות

א. מועד משוער לתחילת מתן השירותים הינו מרץ 2016, בכפוף להליכי המכרז וחתימת מורשי החתימה על ההסכם ולמשך שנתיים (להלן: "תקופת ההסכם").  
ב. לווודת המכרזים תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות שלא יעלו על 5 שנים במצטבר (כולל שנת ההתקשרות הראשונה), בהתאם לתנאים המפורטים במכרז.

#### 3. תנאים להשתתפות במכרז

##### 3.1 ניסיון המציע - על המציע לעמוד בתנאי הסף שלהלן באופן מצטבר:

א. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, במתן יעוץ בתחומי התקשורת ו/או יחסי ציבור ו/או דוברות עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי ו/או בעבודה עיתונאית בתחום הכלכלי/תשתיות/נדל"ן/משפטי.

ב. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, בניהול משברים באמצעי התקשורת עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי.

ג. המציע יציג שני מבצעים מטעמו העומדים בכל הדרישות המפורטות להלן:

##### (1) יעוץ תקשורת למיצוב תדמית

א. בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, במתן יעוץ בתחומי התקשורת ו/או יחסי ציבור ו/או דוברות, עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי ו/או בעבודה עיתונאית בתחום הכלכלי/תשתיות/נדל"ן/משפטי.

ב. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

##### (2) יעוץ תקשורת לניהול משברים באמצעי התקשורת

א. בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, בניהול משברים באמצעי התקשורת עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

ב. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

\* "משברים באמצעי התקשורת" לעניין מכרז זה הוא אירוע או סדרת אירועים שמשכו תשומת לב תקשורתית אינטנסיבית וחריגה מהרגיל, ואשר נדרש להם מענה ייעודי ושונה בתחום התקשורת ביחס לפעילות השוטפת.

#### 3.2 ערבות בנקאית

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או המחאה בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה על ידי חברת הביטוח עצמה) שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, שהוצאה על שמו של המציע כפי שהוא מופיע בנספח א' למכרז, לפקודת מנהל התכנון, בסכום של 45,000 ₪ בתוקף עד ליום 1.8.2016 הערבות תוגש בנוסח המפורט בנספח ה' למכרז.

4. שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד, בקובץ וורד, לנואמי ליברמן לכתובת דוא"ל: [NoemiLi@iplan.gov.il](mailto:NoemiLi@iplan.gov.il) עד לתאריך 10.1.2016 עד לשעה 14:00. יש לוודא אישור קבלת המייל בטלפון מס' 02-6701473. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט [www.moin.gov.il](http://www.moin.gov.il) תחת הכותרת "כלים ושירותים/מכרזים פומביים" החל מיום 21.1.2016.

5. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו [www.mr.gov.il/purchasing](http://www.mr.gov.il/purchasing) ובאתר האינטרנט של מינהל התכנון שכתובתו [www.moin.gov.il](http://www.moin.gov.il).

6. על המציע להגיש הצעתו באופן המפורט במסמכי המכרז, לתיבת המכרזים במינהל התכנון, רח' קפלן 2 קריית הממשלה (בניין משרד הפנים), ירושלים, עד ליום 1.2.2016 בשעה 14:00.

\* יש להחתיים את המעטפות ע"י המאבטח בכניסה עד לתאריך הנ"ל. לתשומת ליבכם, קיימת בדיקה ביטחונית ויתכנו עיכובים במתן אפשרות כניסה לבניין.  
\* יש לוודא כי ההצעה הוכנסה לתיבת המכרזים של מינהל התכנון.  
\* למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המודעה לבין מסמכי המכרז האמור במסמכי המכרז גובר.



## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון פרק 1 - השירותים המבוקשים

#### 1.1 רקע

##### 1.1.1 מינהל התכנון

מינהל התכנון הוא הגורם המקצועי האמון על תחום התכנון והבנייה במדינה. תחום זה הינו בעל השלכות עצומות על הציבור בישראל, באספקטים רבים. מינהל התכנון מורכב ממטה ולשכות התכנון ומרכז את פעילותן של מאות ועדות תכנון סטטוטוריות, שמקבלות החלטות בעלות השלכות רחבות על המציאות בישראל, החלטות שמטבען מורכבות ומרובות קונפליקטים.

ניתן לראות דוגמאות רבות מהעת האחרונה: התכניות הגדולות למגורים המקודמות על מנת לתת מענה למשבר הדיור, וזכות לביקורת מטעם מתנגדי פיתוח ומגזר שלישי; תכנית המתאר הארצית לחיזוק מבנים מפני רעידות אדמה (תמ"א 38); תכנון מתקני הקליטה והטיפול בגז הטבעי מהמאגרים החדשים ועוד.

בהיות מינהל התכנון המכתיב את מדיניות התכנון ובכך קובע גם את מאפייני הפיתוח, פעילותו זוכה לסיקור ועניין תקשורתי וציבורי רחב, והוא נמצא במרכז השיח הציבורי המוגבר והטעון בנושא זה, עובדה המחייבת התנהלות מושכלת וחכמה בתחום התקשורת, כדי שתהווה כלי עזר ולא תקשה עוד יותר את המהלכים המקודמים על ידי מינהל התכנון.

כמו-כן, מזה תקופה ארוכה בה מדינת ישראל מתמודדת עם משבר דיור, הבא לידי ביטוי בעליית מחירי דיור מתמשכת. משבר הדיור הדגיש אף יותר את המתח הקיים בהתנהלות מערכת התכנון בכלל ובהחלטות התכנון והשלכותיהם על אזרחי מדינת ישראל בפרט.

מינהל התכנון פועל רבות לסיוע במשבר הדיור בכלי תכנון ייעודיים, דוגמת תכניות מועדפות לדיור, תכניות לפינוי מחנות צה"ל, תכניות לתשתיות לשירות השכונות החדשות במחנות המתפנים ועוד. משבר הדיור לכשעצמו הוא אירוע משמעותי המחייב, בין היתר, אסטרטגיה כוללת להתנהלות תקשורתית, על מנת להציג בפני הציבור את ההליכים הרבים המקודמים במינהל התכנון, שהינם בעלי השלכות ומשמעות רחבה לציבור בישראל.

##### 1.1.2 הצורך:

מינהל התכנון נדרש לפעול באופן מקצועי ומוסדר בתחום התקשורת, על בסיס אסטרטגיה כוללת לפעילות תקשורתית ייזומה ומגיבה, שתשקף מחד את מנעד הפעילות השוטפת של מינהל התכנון, ומאידך, תפעל ותיזום חשיפה תקשורתית איכותית, מושכלת ואפקטיבית.

בשים לב למעבר מנהל התכנון ממשרד הפנים למשרד האוצר, טבע הפעילות והחלטות התכנון בכלל ומשבר הדיור המתמשך בפרט, עולה הצורך בקבלת יעוץ מקצועי חיצוני ייעודי בנושאי תקשורת במקרים המיוחדים שיפורטו לעיל.

היועץ יידרש להכיר לעומק את שדה התקשורת בתחום התכנון והבנייה בישראל, והבנה מקצועית של מערכת התכנון והבניה, על כלל השחקנים והשדות בהם מתקיימת, בפעילותה השוטפת. הוא יידרש להשתמש בידע זה באופן מושכל ומכוון בכדי למנף את הפעילות התקשורתית של מינהל התכנון, המגיבה והיזומה, לטובת קידום המדיניות, העשייה והמטרות של מינהל התכנון וממשלת ישראל.

## מינהל התכנון משרד האוצר

### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

#### 1.1.3 מטרת ההתקשרות

1.1.3.1 **מיצוב תדמית מינהל התכנון** – לפעול למיצוב תדמית יחידת הסמך החדשה, מבחינת פועלה, מדיניותה, מקצועיותה, תחומי העשייה וכד'.

1.1.3.2 **התמודדות תקשורתית עם משברים באמצעי התקשורת בתחומי העיסוק של מינהל התכנון** - לחשוף בתקשורת את פעילות מינהל התכנון הרחבה בהתמודדות עם משברים תקשורתיים, ובכלל זה התמודדות משבר הדיור, הכוללת בין השאר - סיוע בהליכי הקידום והאישור של תכניות גדולות לדיור, תכניות לתשתיות תומכות דיור, פעילות וקידום פורומים מקצועיים להסרת חסמי מימוש תכניות לדיור, חקיקה ותקינה תומכי דיור ועוד.

#### 1.2 תכולת השירותים

במסגרת הפעילות יידרש הזוכה להעמיד שני יועצים בעלי התמחויות מתאימות, שיבצעו את השירותים הבאים:

##### 1.2.1 יעוץ תקשורת למיצוב תדמית שיתן את השירותים הבאים:

- א. סיוע למינהל התכנון בגיבוש אסטרטגיה תקשורתית כוללת שלפיה יוכתבו עקרונות התנהלות מינהל התכנון בתקשורת (עיתונות, טלוויזיה, רשתות חברתיות וכד'), בהיבטי ייזום שתי"פ ותגובה, והגדרת התדמית והיעדים להשגתה.
- ב. גיבוי האסטרטגיה התקשורתית בתכנית פעולה אופרטיבית לחשיפת מינהל התכנון ופועלו, ויישום ובקרת יישום שוטפת על התכנית והאפקטיביות שלה.
- ג. קידום מודעות הציבור לשינויים ורפורמות המקודמים במינהל התכנון.
- ד. ליווי תקשורתי באירועים וכנסים רלבנטיים לצורך קידום היעדים של מינהל התכנון.
- ה. ייעוץ וליווי מינהל התכנון בתחומי דימוי ותדמית בתקשורת, ומיצוב תדמית מינהל התכנון.
- ו. מתן המלצות לדרכי פעולה ברמה האסטרטגית והטקטית מול גורמי המדיה בישראל.
- ז. במידת הצורך, ליווי מינהל התכנון בניהול משברים, החל מקביעת אסטרטגיה, הכוונת מסרים, בכלל זה תדרוך בעלי תפקידים, עד ליציאה מהמשבר.
- ח. איתור הזדמנויות תקשורתיות עבור מינהל התכנון ומימושן לשם העברת המסרים ומיצוב פעולות מינהל התכנון לציבור הרחב ולמובילי דעת הקהל בישראל.
- ט. קיום פגישות עבודה עם בכירי מינהל התכנון וגיבוש צוותים מקצועיים, לפי עניין, שיורכבו ממנהלים ו/או עובדי מינהל התכנון, לצורך הטמעת האסטרטגיה.
- י. אחריות והפעלה של רשתות חברתיות ואתר האינטרנט, בהתאם להחלטות שיתקבלו בעניינם.
- יא. לצורך מתן שירותים אלה יהיה על יועץ התקשורת לפעול בשיתוף פעולה עם מערך הדוברות של מינהל התכנון ומשרד האוצר ולסייע להם לפי עניין.

##### 1.2.2 יעוץ תקשורתית לניהול משברים באמצעי התקשורת בתחומי העיסוק של מינהל התכנון.

שייתן את השירותים הבאים:

- א. סיוע למינהל התכנון בגיבוש אסטרטגיה תקשורתית כוללת בתחום ההתמודדות עם משבר הדיור שלפיה יוכתבו עקרונות התנהלות מינהל התכנון בתקשורת (עיתונות, טלוויזיה, רשתות חברתיות וכד'), בהיבטי ייזום שתי"פ ותגובה.
- ב. גיבוי האסטרטגיה התקשורתית בתכנית פעולה אופרטיבית לחשיפת מינהל התכנון ופועלו, ויישום ובקרת יישום שוטפת על התכנית והאפקטיביות שלה.
- ג. קיום פגישות עבודה עם בכירי מינהל התכנון העוסקים בתחום הדיור לעדכון שותף בפעילות, ובניית המענה התקשורתי, התואם את האסטרטגיה שנקבעה לכך.
- ד. קידום מודעות הציבור לשינויים ורפורמות המקודמים במינהל התכנון בכלל ולנושאי הדיור בפרט.

## מינהל התכנון משרד האוצר

### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

- ה. ייצוג פעילות מינהל התכנון ומוסדות התכנון הארציים והמחוזיים בתקשורת לנושא משבר הדיור.
- ו. סיוע בגיבוש רשימת מסרים באופן שוטף ובאירועים משמעותיים ויעודיים לתחום הדיור.
- ז. מתן המלצות לדרכי פעולה ברמה האסטרטגית והטקטית מול גורמי המדיה בישראל.
- ח. במידת הצורך, ליווי מינהל התכנון בניהול משברים ארעיים בתחום הדיור, החל מקביעת אסטרטגיה, הכוונת מסרים, בכלל זה תדרוך בעלי תפקידים, עד ליציאה מהמשבר.
- ט. איתור הזדמנויות תקשורתיות עבור מינהל התכנון ומימושן לשם העברת המסרים ומיצוב פעולות מינהל התכנון בתחום הדיור לציבור הרחב ולמובילי דעת הקהל בישראל.
- י. עדכון רשתות חברתיות ואתר האינטרנט, בהתאם להחלטות שיתקבלו בתחומים הרלבנטיים.
- יא. כל פעולה נוספת נדרשת הרלוונטית לתחום התקשורת במשבר הדיור בהתאם לצרכים.
- יב. סיוע למערך הדוברות במינהל התכנון ובמשרד האוצר לפי עניין.
- יג. לצורך מתן שירותים אלה יהיה על יועץ התקשורת לפעול בשיתוף פעולה עם מערך הדוברות של מינהל התכנון ומשרד האוצר ולסיע להם לפי עניין.

### 1.3 היקף שעות הייעוץ

- 1.3.1 היקף שעות הייעוץ המשוער יהיה עד 280 שעות עבודה במוצע לחודש לשני היועצים יחד במצטבר, בחלוקה בניהם בהתאם לצרכי המשרד.
- 1.3.2 יובהר כי פירוט היקף השעות בסעיף 1.3.1 לעיל מהווה הערכה בלבד, וכי מינהל התכנון אינו מתחייב להזמין שעות יעוץ ו/או משימות מאלו המפורטות בסעיף 1.3.1 לעיל או בהיקף מינימאלי כלשהו והוא שומר לעצמו את הזכות להוסיף/להגדיל או להוריד על המשימות ו/או שעות הייעוץ על פי צרכיו, מגבלות תקציביות ושיקול דעתו הבלעדי.
- 1.3.3 על המציע להיות זמין להיקף שעות יעוץ כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה המפורטת, לרבות עבודה שוטפת שאינה מצריכה תיאום מראש.
- 1.3.4 לצורך ישיבות, פגישות עבודה והתייעצויות בהן נדרשת השתתפות המציע, עליו להיות זמין להשתתפות בהן בהתראה קצרה, בהתאם לצרכים ולדחיפות הנושא, אשר יקבעו ע"י האחראי המקצועי.

### 1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 מועד משוער לתחילת מתן השירותים הינו מרץ 2016, בכפוף להליכי המכרז וחתימת מורשי החתימה על ההסכם ולמשך שנתיים (להלן: "תקופת ההסכם").
- 1.4.2 לוועדת המכרזים תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות ובאותם תנאים. סך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות המקורית, לא יעלה על 5 שנים במצטבר, אורכה של הארכה בודדת לא תעלה על שנתיים, וזאת בהתאם לתנאים ולתמורה כמפורט במכרז ובהסכם. אין באמור לעיל משום התחייבות מינהל התכנון לעשות כך (להלן – "תקופת ההתקשרות").
- 1.4.3 כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של מינהל התכנון (המנהלת הכללית וחשבת המינהל) ובכפוף למגבלות התקציב.

### 1.5 מקום מתן השירותים

- 1.5.1 על המציע להיערך למתן השירותים בהתפלגות הבאה:

#### יעוץ תקשורת למיצוב תדמית

40-70 שעות חודשיות במשרד של המציע ובכנסים ואירועים, מחוץ למשרדי מינהל התכנון



## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון  
70-100 שעות חודשיות במשרדי מינהל התכנון

#### יועץ תקשורת לניהול משברים באמצעי התקשורת

40-70 שעות חודשיות במשרד של המציע ובכנסים ואירועים, מחוץ למשרדי מינהל התכנון

70-100 שעות חודשיות במשרדי מינהל התכנון

- מינהל התכנון רשאי לדרוש התפלגות שונה של מקום מתן הייעוץ, בין משרדי המציע לבין משרדי מינהל התכנון, לפי הצורך שימצא, ולמציע לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה.

#### 1.6 בקרה ומעקב

- 1.6.1** הזוכה יעביר לידי האחראי המקצועי מטעם מינהל התכנון דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע העבודה והתקדמותה, לרבות, קבצים, מסמכים והחומר הנוגע לעבודתו נשוא מכרז זה במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עימו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה.
- 1.6.2** הזוכה ידווח מיידית לאחראי המקצועי על אירועים מהותיים הקשורים במתן השירותים, לרבות תקלות ושיבושים, אובדן מידע או תקלה באבטחת המידע, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו.
- 1.6.3** בהתאם לשיקול דעת מינהל התכנון, יבצע נציג מינהל התכנון פעולות שוטפות של פיקוח ובקרה על תפקוד הזוכה, לעניין אספקת השירותים. במסגרת זו הזוכה יידרש בין היתר להעביר מידע כתוב או בעל פה, נתונים ומסמכים וכיוצא ב.

#### 1.7 אבטחה

- 1.7.1** הזוכה יפעל על פי הנחיות הגורמים המקצועיים במינהל התכנון בכל הנוגע לאבטחה, הנחיות שיינתנו על ידי:
- (1) אגף הביטחון.
  - (2) יחידת עני"א.
- 1.7.2** הזוכה יעשה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב חוקיות.
- 1.7.3** מינהל התכנון שומר לעצמו את הזכות לדרוש סידורי אבטחת מידע במשרדי הזוכה בכל עת, וכן להוסיף על דרישות אלה, בהתאם למדיניות מינהל התכנון ויועציו המקצועיים.
- 1.7.4** מינהל התכנון שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהזוכה לעבור תהליך אבחון ביטחוני, בטרם יחל במתן השירותים.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שירותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

## פרק 2: התמורה

### 2.1 תעריפים

#### 2.2.1 הוראות תכ"מ

התעריף לשעת ייעוץ (ליועץ תקשורת למיצוב תדמית וליועץ תקשורת לניהול משברים באמצעי התקשורת) יקבע בהתאם לסיווג היועץ, לאחוז ההנחה בהצעת היועץ ובהפחתות מהתעריף כפי שיקבעו על בסיס הוראת תכ"מ 13.9.2- התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, המתפרסמת מעת לעת באתר האינטרנט של החשב הכללי (<http://takamhttp://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>) (להלן: "הוראת תכ"מ ליועצים"), ובהתאם לתעריפי התשלום המפורטים בהוראה הנ"ל בהודעה 13.9.2.1 (להלן: "הוראת תכ"מ לתעריפי התקשרות").

<http://hozrim.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/ByNum/%D7%94.13.9.2.1>

#### 2.2.2 אופן תמחור התמורה ליועץ

##### 2.2.2.1 הנחה באחוזים מתעריף לשעה

על המציע ליתן בהצעתו הנחה מהתעריף לשעה הקבוע בהוראת התכ"מ 13.9.2 הודעה 13.9.2.1 בהתאם לסוג היועץ (להלן – "הנחת היועץ"). אחוז ההנחה שיינתן על ידי המציע יהיה נקוב באחוזים ויחול בהתאמה על שני היועצים. טווח ההצעה ינוע בין 0%-20%. הנחה מעבר ל-20% תפסול את ההצעה. המחיר לשעה ממנו יחושבו הפחתות בהתאם להוראת התכ"מ וכמפורט בסעיף 2.2.2.2 הינו התעריף שיקבע לאחר הנחת היועץ למכרז

##### 2.2.2.2 הפחתה מהתעריף

א. ההפחתה מהתעריף לשעת עבודה, יקבע בהתאם להוראת התכ"מ ליועצים וזאת בהתבסס על הנתונים כפי שיפורטו בהצעה והנכונים למועד האחרון להגשת ההצעות.  
ב. על ההתקשרות יחולו הפחתות בגין התקשרות ממושכת ו/או מתמשכת, כמפורט בהוראת התכ"מ הנ"ל.  
ג. על אף האמור בסעיף ב. לעיל, היה ותקופת ההתקשרות עם היועץ לא תמשך מעבר לשנתיים, יהא זכאי היועץ להשבת הסכומים שנוכו בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת.  
ד. במקרה בו סיווג היועץ ישתנה במהלך תקופת ההסכם, רשאי המשרד, במסגרת מימוש זכות הברירה להעלות את סיווג היועץ, בכפוף למגבלות תקציב ולאישור ועדת מכרזים.  
ה. התעריף שיקבע ליועץ אחרי ההנחה וההפחתות יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות היועץ ובכלל זאת, מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, ביטול זמן לרבות ביטול זמן נסיעה, וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של היועץ, לרבות רווח קבלני. התמורה שתשולם ליועץ תהיה על פי שעות עבודה בפועל. חישוב שעת עבודה הינו לפי 60 דקות.

##### 2.2.2.3 הוצאות נסיעה

א. היועץ יהיה זכאי לתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות, בהתאם לתעריף לתשלום עבור ק"מ נסיעה הקבוע בהוראת תכ"מ 13.9.2 מס' הודעה 13.9.2.2, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים", המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת:

<http://hozrim.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf/ByNum/%D7%94.13.9.2.2>

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

- ב. מובהר בזאת כי התשלום בגין נסיעות הינו בנוסף לתגמולים בגין שעות הייעוץ ולא יעלה על 7.5 אחוזים מסך דיווח שעות העבודה החודשי. למשרד שמורה זכות הבחירה להגדיל התשלום בגין נסיעות מסך דיווח שעות העבודה החודשי, בכפוף להחלטת וועדת המכרזים, במקרים בהם לדעת ועדת המכרזים ישנו צורך בכך.
- ג. המרחק בין יעדי הנסיעה יקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר בחשב הכללי בנספח ב' להוראת תכ"מ 13.4.1 או כל הוראה ו/או חוזר שיחליף הוראה זו.
- ד. יועץ לא יהיה זכאי לתשלום עבור נסיעה ברכב ממשלתי ו/או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר ו/או זמן נסיעה.

#### 2.2.2.4 דיווח שעות עבודה

- א. היועץ יגיש מדי חודש, לגבי החודש שחלף, דו"ח שעות עבודה על גבי טופס דיווח כמפורט בנספח ז' להסכם, ואשר יפרט: תאריך ביצוע העבודה, מס' שעות העבודה ומהות העבודה שבוצעה באותו חודש, בחלוקה לשעות בית/שעות משרד, נסיעות. לדו"ח החודשי תצורף חשבונית מס או חשבונית עסקה כדין. במקרים בהם מצורפת חשבונית עסקה לדו"ח החודשי - על הספק להעביר, תוך 14 יום מיום קבלת הסכום מהמשרד, חשבונית מס לחשבות מינהל התכנון.
- ב. הדו"ח יוגש לאחראי המקצועי, אשר יאמת את הנתונים המופיעים בו, יאשרו בחתימת ידו ויעבירו לאגף תפעול לשם הפקת הוראת תשלום. יועץ שישפק שירותי יעוץ ליותר מיחידה ארגונית אחת ימלא דו"ח נפרד לכל יחידה ארגונית. לא יינתן כפל תשלום עבור אותן שעות.

#### 2.3 תנאי תשלום ועדכון תעריף

##### 2.3.1 תנאי תשלום

- א. תנאי תשלום יבוצעו על פי הוראת תכ"מ מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>
- ב. החשב הכללי מפרסם מעת לעת עדכונים ושינויים בהוראות התכ"מ.

##### 2.3.2 עדכון תעריף

- המחיר לשעה, כפי שיקבע בהסכם, יתעדכן בהתאם לתעריף המפורסם בהוראת תכ"מ לתעריפי התקשורת ועבור סוג היועץ כפי שיקבע בעת אישורו כזוכה, ויחול רק על שעות עבודה שיבוצעו בחודשים שלאחר מועד תחולת התעריף החדש, בניכוי ההנחות כפי שנקבעו בהסכם.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

### פרק 3 - מנהלה ותנאי סף

#### 3.1 טבלת ריכוז מועדים

המועדים		הפעילות
שעה	תאריך	
	31.12.2015	יום פרסום המכרז
14:00	10.1.2016	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
	21.1.2016	מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה
14:00	1.2.2016	מועד אחרון להגשת הצעות
	14-18.2.2016	מועדים לקיום ראיונות למציעים

- \* מינהל התכנון רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.
- \* הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי ובאתר האינטרנט של מינהל התכנון.

#### 3.2 הגדרות

המונח	ההגדרה
עורך המכרז	אגף תפעול ותקצוב במינהל התכנון.
המכרז	מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
מינהל התכנון	יחידת סמך במשרד האוצר שהינה הגורם המקצועי בתחום התכנון והבניה בממשלת ישראל. בכל מקום בו מצוין מינהל התכנון הכוונה הינה לגורם המקצועי הרלוונטי או לוועדת המכרזים של מינהל התכנון, לפי עניין.
הסכם ההתקשרות	הסכם ההתקשרות לאספקת השירותים המצורף למכרז זה, על נספחיו.
הצעה	תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
ועדת המשנה	חברי צוות הממונים על ידי ועדת המכרזים לבחון את ההצעות ולהביא בפניה את המלצותיהם בדבר הבדיקות והבחינות בכל שלב במכרז.
מציע	יחיד או תאגיד המגישים הצעה למכרז זה.
זוכה	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים לפי מכרז זה.
אחראי מקצועי	מנהל אגף בכיר לתכנון אסטרטגי או מי מטעמו.
מורשי החתימה מטעם מינהל התכנון	מנהלת מינהל התכנון וחשבת מינהל התכנון.

#### 3.3 תנאי סף

##### 3.3.1 ניסיון המציע - על המציע לעמוד בתנאי הסף שלהלן באופן מצטבר:

- א. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, במתן יעוץ בתחומי התקשורת ו/או יחסי ציבור ו/או דוברות עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי ו/או בעבודה עיתונאית בתחום הכלכלי/תשתיות/נדל"ן/משפטי.
- ב. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, בניהול משברים בתקשורת עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי.



## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

ג. המציע יציג שני מבצעים מטעמו העומדים בכל הדרישות המפורטות להלן:

#### 1) יעוץ תקשורת למיצוב תדמית

א. בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, במתן יעוץ בתחומי התקשורת ו/או יחסי ציבור ו/או דוברות, עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי ו/או בעבודה עיתונאית בתחום הכלכלי/תשתיות/נדל"ן/משפטי.

ב. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

#### 2) יעוץ תקשורת לניהול משברים באמצעי התקשורת

א. בעל ניסיון מוכח של לפחות ארבע שנים בין המועדים 1/2008 והמועד האחרון להגשת הצעות, בניהול משברים באמצעי התקשורת עבור משרד ממשלתי ו/או רשות ממשלתית ו/או רשות מקומית ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים סטטוטוריים ו/או גופים הפועלים מכוח זיכיון ממשלתי.

ב. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעל תואר שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

#### ובהר כי המבצעים מטעם המציע יכול שיועסקו על ידי המציע בכל דרך שהיא ובכלל זה בדרך של תשלום משכורת או כל צורת תשלום אחרת המותרת על פי דין.

\* "משברים באמצעי התקשורת" לענין מכרז זה הוא אירוע או סדרת אירועים שמשכו תשומת לב תקשורתית אינטנסיבית וחריגה מהרגיל, ואשר נדרש להם מענה ייעודי ושונה בתחום התקשורת ביחס לפעילות השוטפת.

#### 3.3.2 ערבות בנקאית

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או המחאה בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה על ידי חברת הביטוח עצמה) שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, שהוצאה על שמו של המציע כפי שהוא מופיע בסעיף א' לנספח א' למכרז, לפקודת מנהל התכנון, בסכום של 45,000 ₪ בתוקף עד ליום 1.8.2016. הערבות תוגש בנוסח המפורט בנספח ה' למכרז.

#### 3.4 מסמכי ההצעה

להלן המסמכים שעל המציע לצרף להצעה:

מציע שהינו תאגיד	מציע שהינו יחיד	סוג האישור/מסמך
X	X	<u>אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:</u> אישור פקיד מורשה, רואה החשבון המבקר או יועץ מס החיצוני למציע, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975, או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. במקרה שאין למציע אישור כאמור, הוא מתחייב להמציא אישור



## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

זה כתנאי לחתימת ההסכם.		
מציע שהינו מציע שהינו תאגיד	מציע שהינו מציע שהינו יחיד	סוג האישור/מסמך
X		<b>תעודת רישום תאגיד</b> העתק מתעודת רישום תאגיד ושמות ופרטי מנהלי התאגיד.
X		<b>נסח חברה לעניין היעדר חובות לרשם החברות</b> על המציע שהינו חברה/שותפות רשומה לצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו <a href="http://www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot">www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot</a> . במידה שלמציע אין בנמצא נסח המאשר את הנ"ל, יהיה עליו להעביר כתנאי לביצוע ההתקשרות עמו, אם יוכרז כזוכה במכרז, נסח עדכני אשר לא מצוינים בו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בנוסף וועדת המכרזים תוודא כי לא מצוין בנסח כי המציע הנו חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
X (נספח א')	X (נספח א')	<b>טופס הצעה, הצהרה לעניין זהות מורשי החתימה מטעם המציע והתחייבויות המציע</b> הצהרה של המציע חתומה על ידי מורשה/י החתימה מטעמו של המציע, בפני עורך דין, בדבר המורשים להתחייב בשם המציע על פי דין וכן התחייבויות המציע.
X (נספח ב')	X (נספח ב')	<b>תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום</b> תצהיר בכתב של מורשה/י חתימה מטעמו, בפני עורך דין, בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
X (נספח ג')		<b>עסק בשליטת אישה</b> על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק).
X	X	<b>מענה לשאלות הבהרה</b> יש לצרף מענה לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (חתימה - יחיד; חתימה + חותמת - תאגיד)
X (נספח ד')	X (נספח ד')	<b>תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות</b>
X (נספח ה')	X (נספח ה')	<b>ערבות הגשה</b>
X (נספח ו')	X (נספח ו')	<b>שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים</b>

אי הגשת ההתחייבויות והאישורים כנדרש לעיל עלולה למנוע בחינת הצעת המציע ועלולה לפסול את ההצעה על הסף

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

#### **3.5 איסור ניגוד עניינים**

- א. ניגוד עניינים הוא הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת המזמין, להימצאות נותן השירותים בכל אחד מהמצבים הבאים:
- התנגשות בין החובה המוטלת על נותן השירותים לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל עניין אחר של נותן השירותים (כהגדרת מונח זה להלן). הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד נותן השירותים לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.
- הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד נותן השירותים לפי הסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי או עסקי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.
- "עובד" - כל אחד מעובדי נותן השירותים.
- "עניין אחר" - כל עניין אישי, מקצועי, משפחתי – שאינו חלק מחובותיו של המציע.
- לצורך סעיף זה, "המציע/נותן השירותים" – כולל בנוסף למציע עצמו ועובדיו גם את היועצים מבצעים מטעמו שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.
- ב. לשם בחינת קיום ניגוד עניינים, על המציע והמבצעים למלא את השאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצורף כנספח ו' למכרז זה, ולצרפו להצעתו במכרז, בנוסף למילוי השאלון המציע יידרש לצרף רשימת לקוחות להם הוא מייצע בשנה שקדמה למועד הגשת הרשימה. יש לפרט בנוסף לשמות הלקוחות, עבור מי הם מבוצעים, והאם הוא עדיין פעיל בהם. במידה שהמציע מועסק או שותף במשרד, עליו לפרט גם את שמות הלקוחות בהם מטפל המשרד. יש למלא ולצרף להצעה שאלון ורשימה כמפורט לעיל, עבור כל מבצע מטעמו של המציע.
- ג. המציע מתחייב כי ימציא ללשכה המשפטית במינהל התכנון כל מידע הדרוש לה לשם בחינת קיום חשש לניגוד עניינים; כן מתחייב המציע להימנע מניגוד עניינים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ולאורך כל תקופת ההתקשרות - בהתאם לדרישות הלשכה המשפטית במינהל התכנון.
- לשם כך, על המציע, וכל המבצעים מטעמו, במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, לחתום על הצהרה בדבר התחייבותם להימנע ממצב של ניגוד עניינים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, על ידי הספק הזוכה ולאורך כל תקופת ההתקשרות.
- מינהל התכנון שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש מהמציעים להעביר רשימת העסקות קודמות לצורך בחינת קיום חשש לניגוד עניינים, לפני החתימה על הסכם התקשרות. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה אם תמצא כי המציע או מי מטעמו מבצע עבודה המעוררת חשש לניגוד עניינים, אשר לא ניתן להסירו.
- ד. **בדיקת קיום חשש לניגוד עניינים וחתימה על הסדר ניגוד עניינים הנם תנאי לחתימה על הסכם התקשרות מול הזוכה ו/או מסירת עבודה כלשהי נשוא מכרז זה, ע"י מינהל התכנון לידי הזוכה.** בהמשך לאמור, בשל חשש לניגוד עניינים תהיה למינהל התכנון, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות לפסול מציע או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור, לרבות דרישה כי היועץ ימנע מביצוע עבודה אשר מעוררת חשש לניגוד עניינים.
- ה. במידה שימצא כי לזוכה יש ניגוד עניינים עם ביצוע עבודה, כאמור, שלא ניתן להסירו, ועדת המכרזים רשאית לפנות לספק הזוכה המדורג אחריו על מנת לבחון אפשרות להקצות לו את העבודה וכן הלאה. ההחלטה בדבר קיום חשש לניגוד עניינים תיעשה ע"י הלשכה המשפטית במינהל התכנון כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- ו. יודגש, כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על הזוכה. על כן, הזוכה מתחייב לדווח מראש ובכתב לאחראי המקצועי, החל ממועד העברת עבודה אליו, במסגרת מכרז זה ולאורך כל תקופת ההתקשרות, על כל התקשרות קיימת שלו ועל כל התקשרות חדשה שבדעתו להתקשר, אשר עלולה לעורר חשש לניגוד עניינים, ולפרט מדוע אין בהתקשרות זו משום ניגוד עניינים. לא יתקשר הזוכה לביצוע עבודה כאמור, אלא באישור מינהל התכנון ובכפוף לתנאיו וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

ז. הצהרה והתחייבות הזוכה כי ימנע ממצב של ניגוד עניינים מצורפת כנספח ו' להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, רשימת עבודות הזוכה כפי שיאושרו על ידי מינהל התכנון תצורף כנספח ח' להסכם.

כל האמור בסעיף 3.5 לעיל יחול על הזוכה, לרבות עובדיו, וכל הפועלים מטעמו במסגרת העבודה נשוא מכרז זה; במקרה בו הזוכה הנו תאגיד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשם התאגיד; במקרה בו הזוכה הנו שותף או שכיר במשרד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשם המשרד.

#### 3.6 הגשת שאלות הבהרה

- א. מציעים רשאים להגיש שאלות לאשת הקשר במכרז: גב' נואמי ליברמן לכתובת דוא"ל: [NoemiLi@iplan.gov.il](mailto:NoemiLi@iplan.gov.il). עד למועד המפורט בטבלת ריכוז מועדים בסעיף 3.1.
- ב. באחריות המציע לוודא באמצעות הדואר האלקטרוני כי שאלותיו התקבלו אצל איש הקשר למכרז.
- ג. השאלות יוגשו בקבצי WORD הניתנים לעריכה במבנה הבא:

מס'	הסעיף במכרז	השאלה

- ד. התשובות, המחייבות את עורך המכרז, תתפרסמה באתר האינטרנט של מינהל התכנון שכתובתו: [www.moin.gov.il](http://www.moin.gov.il) תחת הכותרת מכרזים - מענה עורך המכרז לשאלות מציעים, למכרז מס' 43/2015, במועד המפורט בטבלת ריכוז מועדים בסעיף 3.1.
- ה. על המציע לחתום על המענה לשאלות כפי שהתפרסם בהתאם למפורט לעיל ולהגישו יחד עם הצעתו למכרז, חתום על ידו (חתימה - יחיד, חתימה + חותמת - תאגיד).

#### 3.7 אופן הגשת הצעה

- א. את הצעה יש להגיש במעטפה חתומה אחת, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "מינהל התכנון - הצעה למכרז מספר 43/2015".
- ב. הצעה תכלול 3 עותקים (עותק "מקור" ושני העתקים זהים לחלוטין). בכל עותק יאוגד מענה המציע הכולל את כל המסמכים המפורטים בסעיף 3.4 לעיל וכן את כל המבוקש בנספח א'. על כל עותק יירשם: "מענה למכרז מס' 43/2015".
- ג. את הצעה על כל מסמכיה יש להגיש בשפה העברית.
- ד. את הצעה יש להגיש לתיבת המכרזים של מינהל התכנון, רחוב קפלן 2 ירושלים (בניין משרד הפנים), קומת כניסה ליד עמדת המאבטחים.

יש להחתים את השומר בכניסה לבניין מינהל התכנון - על המעטפה, עליה יכתוב את תאריך ושעת הקבלה. זאת, לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת ריכוז המועדים בסעיף 3.1 לעיל.

יש לוודא כי הצעות הוכנסו לתיבת המכרזים של מינהל התכנון.

הצעות שיגיעו לא חתומות על ידי השומר כאמור לעיל - לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים וייפסלו.

יתכנו קשיים בנגישות למינהל התכנון ו/או במציאת מקום חנייה. מוצע למציעים להיערך לכך בהתאם. כמו כן, תיתכן זמן המתנה בכניסה למינהל התכנון, וזמן המתנה לשומר ועל כן מוצע להגיע זמן מה לפני המועד האחרון להגשת הצעות על מנת להספיק להחתים את השומר בזמן ולהגיש את הצעות לא יאוחר מהמועד האחרון.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

ה. הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמזיע קרא את כל האמור במסמכי המכרז ונספחיהם ואת הסכם ההתקשרות המצורף למכרז על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

ו. במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין הצעת היועץ יגבר האמור במכרז. נוסח המכרז הקובע הינו נוסח המכרז כפי שפורסם באתר מינהל התכנון.

### 3.8 תוקף ההצעה

ההצעה תהיה בתוקף 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

### 3.9 זכויות עורד המכרז

א. חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שלפיו חלים על מכרז זה ועורך המכרז יהיה רשאי לעשות שימוש בכל סמכות המסורה לו בהתאם להם.

ב. בקשת הבהרה

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם ו/או השלמות, הכל בהתאם לחוק חובת מכרזים ועקרונות דיני המכרזים.

ג. אי קבלת הצעת המזיע

מינהל התכנון אינו מתחייב לקבל את הצעת המזיע או כל הצעה שהיא בשלמותה או חלקים ממנה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

ד. פיצול הצעה

1. מינהל התכנון רשאי לחתום על הסכם חלקי לקבלת השירות המבוקש, בין השאר על מנת לבחון את יכולתו של המזיע לבצע את העבודה.

2. מינהל התכנון רשאי לפצל את העבודה בין מספר ספקים/יועצים לפי שיקול דעתו.

ה. בחירת כשיר נוסף

ועדת המכרזים רשאית לקבוע הצעה נוספת כ"כשיר נוסף" והצעתו תעמוד בתוקף חצי שנה מיום מתן הודעה על קביעתו כ"כשיר נוסף".

ה"כשיר הנוסף" יופעל, בין השאר, במקרה וההתקשרות עם הזוכה לא יצאה לפועל, מכל סיבה שהיא לרבות במקרה של ניגוד עניינים.

ו. ביטול המכרז

1. מינהל התכנון רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. אם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

2. במקרה של ביטול, לא יפצה מינהל התכנון את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא ולמציעים לא תהיה כל טענה או זכות ביחס לעניין זה.

ז. אי שלמות ההצעה

מינהל התכנון רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת מינהל התכנון מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף.

ח. אחריות כוללת

הזוכה במכרז אינו רשאי להפעיל במסגרת המכרז קבלני משנה והשירותים יינתנו אד ורק על ידי היועצים שהוצעו על ידי הזוכה.

ט. כללי

אין באמור במכרז זה כדי לגרוע מסמכויות ועדת המכרזים בהתאם לכל דין.



## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

#### 3.10 בעלות על המפרט ועל ההצעה

##### א. בעלות על המכרז ושימוש בו

מכרז זה הוא קניינו הרוחני של מינהל התכנון, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע. הצעת המציע והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המציע. מינהל התכנון מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי הזמנה זו לקבלת הצעות או אם יתחייב הדבר על פי כל דין.

##### ב. צד שלישי – עיון בהצעת המציע

1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן - "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכי שונים ובהצעת הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

2. מציע יציין מראש אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. ויובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים. עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון.

##### ג. המחאת זכות או חובה

המציע אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ו/או מההסכם שיחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של מינהל התכנון; ניתנה הסכמת מינהל התכנון כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

#### 3.11 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה בגין חתימה על ההסכם

1. הזוכה ימציא למינהל התכנון את כל המסמכים הבאים, תוך 10 ימים מיום קבלת הסכם לחתימתו:

א. 3 עותקים (מקור) של ההסכם חתומים על ידו;

ב. תעודת עוסק מורשה;

ג. אישור על כיסוי ביטוחי כפי הנדרש בהוראות ההסכם המצורף כנספח ה למכרז;

ד. הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים וכן פירוט ככל וחל שינוי בשאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, והעברת רשימת לקוחות ועבודות, כמפורט בסעיף 3.5 למכרז.

ה. טופס פרטי ספק הכולל את כל האישורים הבאים (או כל טופס ומסמך אחר שיידרש על ידי מינהל התכנון):

(1) אישור על ניכוי מס במקור;

(2) אישור על ניהול ספרים;

(3) חשבונית מס לדוגמא;

(4) צילום המחאה או אישור בנק על ניהול חשבון.

ו. ערבות ביצוע.



## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שירותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

2. אי המצאת המסמכים הנ"ל במועד עלולה לגרום לביטול הזכייה.

3. ככל שתיארך תקופת ההתקשרות, בהתאם לאופציה האמורה במכרז, מתחייב הזוכה לחדש את האישורים אשר ידרשו על ידי מנהל התכנון ובכלל זה כיסוי ביטוחי וערבות ביצוע לפני תום תוקף ההסכם וכתנאי להארכת ההתקשרות.

#### **3.12 הליכים בגמר ההתקשרות**

בתום תקופת ההתקשרות, יעביר הזוכה בצורה מסודרת את הקבצים, מסמכים והחומר הנוגע לעבודתו נשוא מכרז זה לידי האחראי המקצועי מטעם מינהל התכנון ובתיאום עימו. מובהר בזאת כי הכוונה הינה לכל מסמך כתוב ולכל מידע רלוונטי שנאגר במשרדי הזוכה. היועצים מתחייבים להעביר באופן מסודר את כלל החומר המקצועי הרלוונטי ואת כלל הפעילות שנעשתה בתחומי הרשתות החברתיות ובתחומים נוספים למי שעתיד להיבחר במכרז המשך למתן שירותי ייעוץ.

#### **זכויות קניין**

מוסכם על הצדדים כי כל החומר שייאסף, ייצבר, ייכתב במהלך ההתקשרות הינו רכושו הבלעדי של מינהל התכנון. אין ליועצים הזכות לעשות עימו שימוש לאחר גמר ההתקשרות.

יובהר בזאת כי כל הפעילות ברשתות החברתיות ובכלל זה הקמת דף הפייסבוק, לינקדין וכו', הינה בקניינו הבלעדי של מינהל התכנון.

סיסמאות ההפעלה ושמות המשתמשים בכל הרשתות החברתיות יועברו עם הקמת הפעילות למינהל התכנון וכן, כל עדכון שוטף בשם המשתמש ו/או בסיסמא יועבר מיידית לממונה מטעם מינהל התכנון.

#### **3.13 סמכות השיפוט**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז או להסכם שייחתם מכוחו, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

### פרק 4 - אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

#### שלבים בבחינת ההצעות:

א. ההצעות יוערכו לפי יחס איכות/עלות הבא:

משקל מרכיב האיכות - 80%.

משקל מרכיב העלות - 20%.

ב. מרכיב האיכות ( 80% ) יבחן בהתאם לטבלה הבאה:

מרכיב	משקל המרכיב	רכיבי משנה	משקל הרכיב
חלק א'			
ניסיון וכישורי יועץ תקשורת למיצוב תדמית	40	מספר שנות ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף נקודה על כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף, עד למקסימום של 10 נקודות.	10
		נקודה לכל שנת ניסיון בתחום התכנון והבנייה/ נדל"ן עד למקסימום של 5 נקודות.	5
		הצעה לאסטרטגיה תקשורתית למיצוב תדמית מינהל התכנון בהיקף של עד 1,000 מילים תיבחן איכות ההצעה לרבות מקוריות, ישימות וכד'.	15
ניסיון וכישורי יועץ תקשורת לניהול משברים	30	הגשת דוגמא למהלך כולל לקידום וחשיפה תקשורתית של אירוע שנוהל על ידי המציע או היועץ במהלך חמש השנים האחרונות יש לפרט את ניתוח האירוע, תהליך קבלת החלטות, והפקת לקחים ממנו. תיבחן איכות הדוגמא לרבות, תחום האירוע, יצירתיות, חדשנות וישימות וכד'.	10
		מספר שנות ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף נקודה על כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף, עד למקסימום של 10 נקודות.	10
		נקודה לכל משבר תקשורתי שנוהל על ידי היועץ, עד למקסימום של 5 נקודות.	5
ניסיון וכישורי יועץ תקשורת לניהול משברים	15	ניתוח מקצועי של ניהול משבר תקשורתי שארע במציאות, שנוהל על ידי המציע או היועץ, לרבות הצעה לשיפור ויעול הניהול. תיבחן איכות הדוגמא לרבות ניתוח האירוע, הפקת לקחים, תחום האירוע, יצירתיות, חדשנות וישימו וכד'.	15
		חלק ב'	

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

#### מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון

30	התרשמות בראיון האישי עם שני היועצים	30	התרשמות ועדת המשנה המקצועית בחלוקה של 15 נקודות לכל יועץ כמפורט בסעיף ג 2, להלן.
100%	סה"כ כללי	100%	סה"כ

#### ג. פירוט לגבי אופן בחינת מרכיב האיכות (80% מכלל הציון)

##### 1. חלק א' - שלב בחינת איכות ההצעה הכתובה (70% מתוך מרכיב האיכות)

בשלב האיכות הראשון, תיבחן איכות ההצעה הכתובה על פי המרכיב המקצועי בטבלה לעיל (ניסיון וכישורי יועץ תקשורת למיצוב תדמית, ניסיון וכישורי יועץ תקשורת לניהול משברים באמצעי התקשורת).

חמשת (5) המציעים, ככל שיהיו כאלה, בעלי ציון האיכות הגבוה ביותר בשלב זה יעברו לשלב הריאיון האישי בפני ועדת המשנה, ובתנאי שציון האיכות גבוה מ- 55 נקודות (מתוך 70).

על אף האמור לעיל, במקרה בו יהיו פחות מחמש הצעות בעלות ציון 55 נקודות ומעלה, רשאי מינהל התכנון, על פי שיקול דעתו, להעלות לשלב הריאיון הצעות בעלות ציון נמוך מ- 55 נקודות.

##### 2. חלק ב' שלב הריאיון (30% מתוך מרכיב האיכות)

מטרת הריאיון היא לאפשר לוועדת המשנה להתרשם מהמבצעים ומכישוריהם, ויבדקו בו, בין היתר, נושאים כגון: כישוריהם ויכולתם האישיים, כושר ביטוי, חשיבה יצירתית, גישה תקשורתית, מקרי בוחן וכל נושא נוסף שתימצא הוועדה לנכון.

במידה שאחד מהיועצים או שניהם לא יגיעו לראיון אישי אליו זומן, יחושב הציון בראיון האישי כ- 0, זולת אם ועדת המכרזים החליטה אחרת.

יודגש כי, במקרה בו הצעה אחת בלבד עומדת בתנאי הסף, הכל בכפוף לתקנות חובת מכרזים, רשאי מינהל התכנון על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא להכריז על הצעה כהצעה זוכה וזאת אף אם ציון האיכות של ההצעה (לפני שלב הריאיון) גבוה מ- 55 נקודות.

מועד הריאיון יהא כמפורט בטבלת ריכוז המועדים בסעיף 3.1 לפרק המנהלה

זימון לראיון האישי לרבות שעת הריאיון ישלח באמצעות הדוא"ל בהתראה של עד 3 ימים לפני מועד הריאיון

##### 3. ציון איכות ההצעה יחושב על פי הנוסחה שלהלן:

$$80\% \times \text{סך ניקוד האיכות (ההצעה הכתובה + הריאיון)}$$

##### ד. שלב בדיקת עלות ההצעות (20% מכלל הציון)

(1) בגמר בדיקת איכות ההצעות ואישור פרוטוקול ועדת המשנה המקצועית לבחינת ההצעות, יפתחו מעטפות הצעות המחיר (המענה לפרק 4) של הצעות שלא נפסלו מסיבות שונות במסגרת תנאי הסף ו/או שלב האיכות (להלן: "ההצעות הכשרות").

(2) ציון עלות ההצעה יקבע בהתייחס לסה"כ העלות הכוללת לביצוע העבודה כפי שיפורט בהצעת המחיר של ההצעות הכשרות.

(3) מבין כל ההצעות שנותרו, תקבל ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר את ציון העלות המירבי - 100.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז מס' 43/2015 למתן שרותי יעוץ בתחום התקשורת למינהל התכנון  
(4) ציון העלות לשאר הצעות המחיר יחושב עפ"י היחס בין אחוז ההנחה שהציעו לאחוז ההנחה בהצעה שקיבלה את הציון 100.

#### ה. שלב סופי – קביעת ההצעה הזוכה:

- (1) כאמור לעיל ההצעות יוערכו לפי יחס איכות/עלות הבא:  
משקל מרכיב האיכות - 80%.  
משקל מרכיב העלות - 20%.
- (2) סכום שני הציונים יהווה את הציון הכולל להצעה.
- (3) ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר בתום השלב הסופי תהיה ההצעה הזוכה. בעלת הציון השני יוגדר ככשיר נוסף כהגדרתו בסעיף 3.9.ה. לעיל.





## רקע כללי

משרד "אמיר דן – עינת

אורן, ייעוץ תקשורת

ואסטרטגיה"



**אמיר דן - עינת אורן,  
ייעוץ תקשורת-אסטרטגיה- יחסי ציבור,  
ניהול מאבקים ומשברים תקשורתיים.**

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים



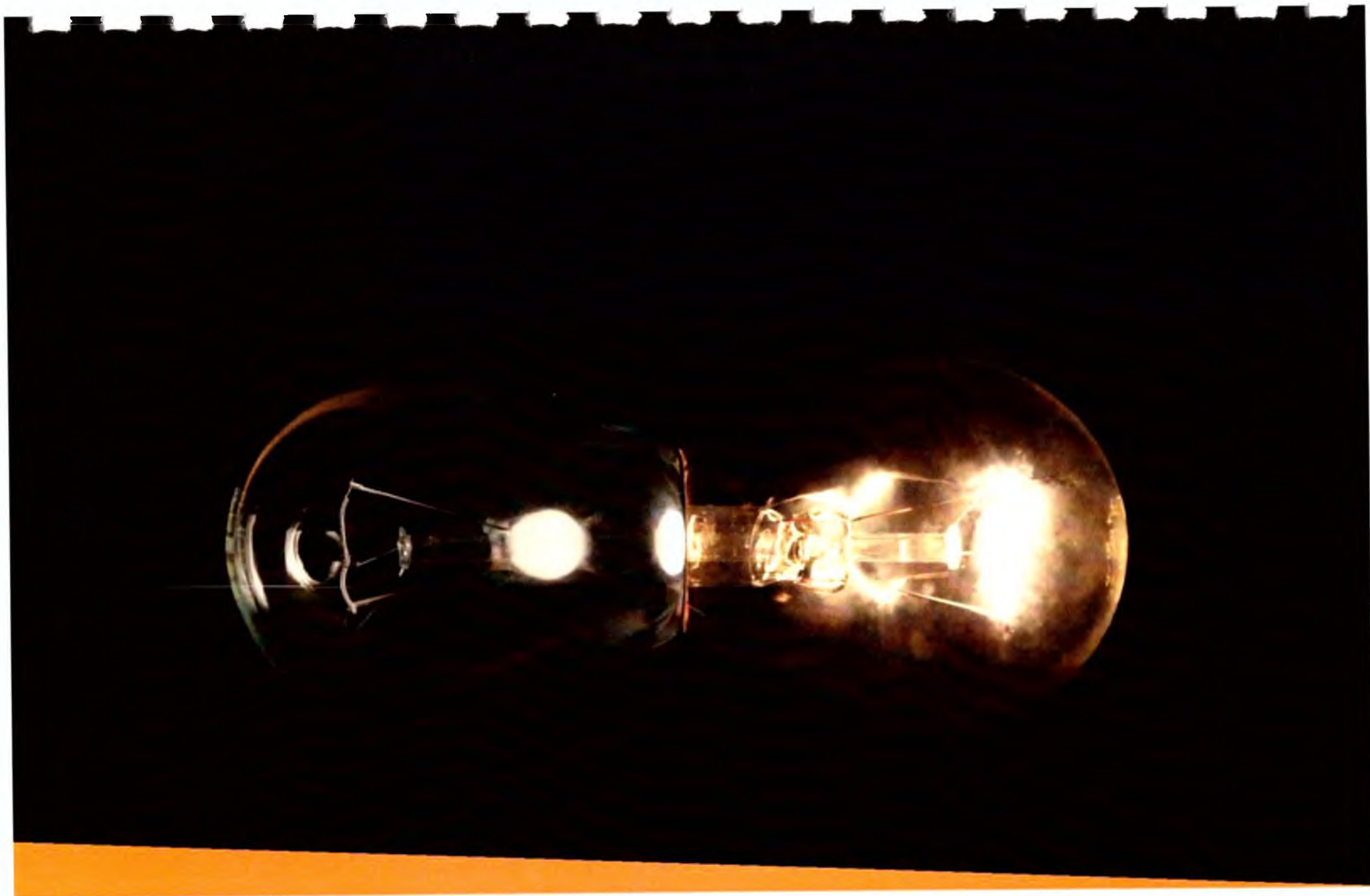
## תקשורת איננה מטרה בפני עצמה, אלא אמצעי להשגת המטרה.

”אמיר דן – עינת אורן” היא חברה לייעוץ תקשורת ואסטרטגיה מהמובילות בישראל, המתמחה בייעוץ אסטרטגי, יחסי ציבור, ניהול משברים, מאבקים תקשורתיים וקמפיינים ציבוריים.

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**אסטרטגיה**



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**התמחויות**





יחסי ציבור:  
חשיפה יוצאת  
דופן  
ושמירה צמודה

ניהול קמפיינים  
ציבוריים

יצירה ובנייה,  
שימור והגנה על  
תדמית החברה

אסטרטגיה  
תקשורתית

ניהול מאבקים  
ומשברים  
תקשורתיים

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**התמחויות**





חשיפה יוצאת דופן לצד שמירה צמודה:

אנחנו קודם כל נדאג שתגיע לירח,

אבל לא פחות חשוב,

נדאג גם שתחזור משם.

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

הייחודיות שלנו



## מה אנו מצייעים?

### חשיפה יוצאת דופן:

- **בולטות מקסימלית -**

הופעה על הבימות התקשורתיות המרכזיות, בעוצמה

גבוהה, ובהיקף רחב.

- **איכות מושלמת -**

דיוק במסר, העברתו בצורה חכמה,

ונטרול "רעשים" שמפריעים למסר.

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**הייחודיות שלנו**



## מה אנו מצייעים?

### איך משיגים חשיפה יוצאת דופן?

- חשיבה יצירתית מחוץ לקופסה,
- יוזמה והתחברות לסדר היום הציבורי,
- הרבה ניסיון,
- מעורבות יומיומית בחיי החברה,
- יכולת מיידית להגיע לכל מקום בזירה התקשורת

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

הייחודיות שלנו



## מה אנו מצייעים?

### שמירה צמודה -

לצד החשיפה חייבת להיות גם שמירה צמודה ויומיומית

על האינטרסים של הלקוח מפני שחקנים נוספים בזירה

התקשורתית, בעלי אינטרסים אחרים.

**ככל שהחשיפה גבוהה יותר, כך נדרשת גם שמירה צמודה יותר!**

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**הייחודיות שלנו**



## עקרונות מנחים

▶ תקשורת איננה מטרה בפני עצמה אלא אמצעי להשגת מטרה.

▶ הפעילות התקשורתית חייבת להתאים ל DNA של הארגון.

▶ מעורבות יומיומית, יוזמה וחשיבה מחוץ לקופסה - יחסי ציבור הם לא רק

“העט שבקצה היד”.



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

הייחודיות שלנו





Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

לקוחותינו

# בין לקוחותינו בהווה ובעבר...



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

לקוחותינו



# בין לקוחותינו בהווה ובעבר...



המועצה הישראלית לצרכנות



המשרד להגנת הסביבה



המשרד לאזרחים ותיקים

איגוד לשכות המסחר



Malam Team



GT GreenbergTraurig, chausen & chausen

ASHRA  
The Israel Foreign Trade  
Risks Insurance Corporation Ltd.  
רובינה ישראלית לביטוח סכנת סחר חוצות

xerox



StreetMall

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

לקוחותינו



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**אנשי מפתח**



## אמיר דן בעלים ומנכ"ל משותף

יליד 1970, בוגר חוגי פסיכולוגיה ותקשורת בהצטיינות באוני' העברית.  
בעל ניסיון של למעלה מ- 16 שנים ביעוץ תקשורתי ואסטרטגיה, ובניהול עשרות  
מאבקים ומשברים תקשורתיים מהבולטים בארץ.  
שימש בעבר כסגן דובר משרד המשפטים, דובר המחלקה לחקירות שוטרים ויעוץ  
התקשורת של הועדה לאנרגיה אטומית. משמש, בין היתר, כיועץ התקשורת של  
ראש הממשלה לשעבר אהוד אולמרט.

Amir Dan • Einat Oren

יעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

אנשי מפתח





## עינת אורן בעלים ומנכ"ל משותף

בעלת תואר שני במינהל עסקים. יוצאת יחידת דובר צה"ל. ילידת 1977.  
עם ניסיון של למעלה מ- 15 שנים בייעוץ אסטרטגי, תקשורת  
ויחסי ציבור לגופים מהמגזר העסקי ולחברות בעוק ההון.  
חברה בעבר בצוות ההסברה של "ועדת בכר" ועמשה כיועצת האסטרטגית  
של האוצר במאבק הרופאים.

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

אנשי מפתח



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**צוות היועצים שלנו**





## לימור בנאי

בעלת תואר ראשון במדעי המדינה ותקשורת ותואר שני בלימודי משפט מאוניברסיטת בר אילן. בעלת ניסיון מצטבר של למעלה מ- 9 שנים בשירות המדינה, מתוכן כ- 6 שנים בדוברות משרד האוצר. בין תפקידיה, שימשה ראש תחום דוברות והסברה במשרד האוצר, דוברת משרד התיירות. וכן כראש אגף דוברות והסברה וחברת הנהלה בחברה הלאומית לדרכים - מע"צ.



## מלי כהן-ברייך

בעלת תואר ראשון בתקשורת ומדעי המדינה ובעלת תואר מוסמך בתקשורת פוליטית מהאוניברסיטה העברית. בעלת ניסיון מצטבר של למעלה מ- 7 שנים בשירות המדינה, מתוכן שימשה כסגנית בכירה לדובר משרד האוצר וליוותה את מכלול התהליכים במשרד מול כל אגפיו. וכן, כיהנה כראש אגף דוברות והסברה וחברת הנהלה ברכבת ישראל.



## צוות היועצים שלנו

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים



## צמרת פרוט

עורכת דין ועיתונאית לשעבר בעיתונים כלכליסט וגלובס. בעלת תואר ראשון במשפטים ותואר ראשון בתקשורת וניהול. התמחתה אצל השופטת מירי דיסקין בבית המשפט השלום בתל אביב. בעלת ניסיון מצטבר של למעלה מ-8 שנים בתחום העיתונות. מתוכן כשלוש שנים וחצי ככתבת משפט ומגזין בעיתון כלכליסט ושנה ככתבת בעיתון גלובס בתחומים משפט, ראיית חשבון ורגולציה.



## שרה זלצר

בעלת תואר ראשון במדעי המדינה מאוניברסיטת תל אביב ובוגרת בית הספר לעיתונאות "כותרת". מאחוריה למעלה מ-15 שנה בשוק התקשורת, כעורכת בכירה לשעבר בגלובס ובידיעות אחרונות, כמנהלת מחלקת פיננסים והיי טק במשרד יחסי ציבור וכיועצת תקשורת למנהלים בכירים במשק.



צוות היועצים שלנו

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים





## רביד אורן

בעלת תואר ראשון בתקשורת ופסיכולוגיה מאוניברסיטת חיפה ותואר שני בתקשורת פוליטית מאוניברסיטת תל אביב. לקראת סיום כתיבת הדוקטורט שלה בתקשורת באוניברסיטת חיפה. מאחוריה למעלה מ-17 שנה בשוק התקשורת, מתוכן כ-12 שנה במעריב ככתבת במגזין היומי והמוסף הפוליטי, וחמש שנים בידיעות אחרונות ככתבת במגזין היומי והמוסף הפוליטי. במקביל, עבדה במשך כשנתיים כרכזת תוכן בתכנית הבוקר של ערוץ 10.



## מיה צולר שוהם

בעלת תואר ראשון בפסיכולוגיה וקרימינולוגיה מהאוניברסיטה בר אילן. ותואר שני מנהל עסקים מאוניברסיטת בן גוריון. למיה ניסיון בתחום הפיננסי.



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

צוות היועצים שלנו





## רעות לוי

בעלת תואר ראשון במדעי המדינה ותקשורת מאוניברסיטת בר-אילן.  
שימשה כשנתיים בתפקיד כדוברת לשכת עורכי הדין בישראל, כולל ניהול  
מערך הדוברות של הלשכה והפעלת המדיה החברתית של הלשכה. לפני  
תפקידה זה עבדה רעות במערך הדוברות וההסברה של אוניברסיטת בר-  
אילן.



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

צוות היועצים שלנו



Amir Dan • Einat Oren

ייטוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

**ניהול מאבקים ומשברים תקשורתיים**

# דוגמאות למאבקים תקשורתיים

חברת הארגו – יצרנית  
האוטובוסים הישראלית נגד  
תעשיית האוטובוסים הסינית



פרשת חסימת שוקולד  
קדבורי: המאבק של  
כרמית נגד שטראוס



המועצה הישראלית לצרכנות:  
ניהול המאבק לביטול עמלות  
העו"ש בבנקים.



משבר הרופאים – ניהול  
המאבק מטעם משרד האוצר.



ניהול המאבק הציבורי של  
החברה לאיתור והשבת נכסי  
הנספים בשואה כנגד בנק  
לאומי.



ניהול המאבק של תושבי  
אשקלון וארגונים ירוקים נגד  
הקמת תחנת כח פחמית  
מוזהמת בדרום הארץ.



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

## ניהול מאבקים ומשברים תקשורתיים



# דוגמאות למאבקים תקשורתיים

מאבק משפטי-ציבורי בזירה  
הישראלית והבינלאומית של  
לאוניד נבולין, יו"ר חבר  
הנאמנים של בית התפוצות,  
מול שלטונות רוסיה  
(פרשת יוקוס)



המאבק המשפטי-ציבורי  
של ראש ממשלת ישראל  
לשעבר, אהוד אולמרט.



ניהול משבר נפילת הטילים  
על העיר אשקלון עבור  
עיריית אשקלון.



Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים

## ניהול מאבקים ומשברים תקשורתיים



**"אמיר דן - עינת אורן". ייעוץ תקשורת-אסטרטגיה-ניהול משברים.**

דרך מנחם בגין 12, בית דרום אפריקה, רמת גן. טל. 03-6131222

[info@danorenpr.co.il](mailto:info@danorenpr.co.il) [www.danorenpr.co.il](http://www.danorenpr.co.il)

Amir Dan • Einat Oren

ייעוץ תקשורת • אסטרטגיה • ניהול משברים



# דרישות סף המציע וצוות הביצוע