



עיר התורה שקרובה אליך

בס"ד

היועץ המשפטי

י"ט כסלו תשפ"ב  
23 נובמבר 2021

לכבוד

חברי מועצת העיר

שלום וברכה,

הנדון: מינוי מנכ"ל העירייה

1. ההליך לבחירת מנכ"ל העירייה נערך בהתאם להוראות פקודת העידיות (נוסח חדש) וחזיר מנכ"ל משרד הפנים 4/2011 "דרישות סף לתפקידי המזכיר, הגזבר והמבקר ברשויות המקומיות".
2. מר שי נתן מילא את השאלוי לאיתור חשש לניגוד עניינים. אך מהשאלון שמיכא עלה, כי אין חשש לניגוד עניינים פרטי או מוסדי.
3. לפיכך התקימו הדרישות הקבועות בדין לצורך מינויו של מר שי נתן לתפקיד מנכ"ל העירייה.

בכבוד רב

ניסים לוי, עו"ד

יועץ משפטי

עיריית אלעד, רח' ניסים גאון 1, אלעד 40800

• טל: 704 / 03-9078100 • פקס: 03-9078723 • דוא"ל: nisiml@elad.muni.il

## 7. נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים – עובדי הרשויות

### המקומיות

#### 1. מבוא

- (א) עובד ציבור ובכלל זאת, עובד רשות מקומית, עלול להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בעבודתו הציבורית כאשר עניין שעליו הוא מופקד בתפקידו הציבורי עלול להתנגש בעניין אחר שלו, או בתפקיד אחר שהוא ממלא.
- (ב) מטרת נוהל זה לקבוע את ההליך שבאמצעותו יובטח כי טרם איושן של משרת מסוימות ברשויות המקומיות, תיבחן סוגיית ניגוד העניינים לגבי המועמד לתפקיד (להלן – "המועמד"), וינקטו צעדי מנע, לפי הצורך, שימנעו מצביע שבהם עלול להכעורר חשש לניגוד עניינים.

(ג) בנוהל זה:

1. "היועץ המשפטי" – היועץ המשפטי לרשות המקומית;
2. "האחראי" – מנכ"ל הרשות המקומית ובאין מנכ"ל – מזכיר הרשות המקומית;
3. "שאלון" – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים;
4. "מנהל היחידה" – מנהל היחידה שבה יועסק המועמד, ובאין מנרל יחידה, יחשב האחראי למנהל היחידה.

#### 2. תחולה

- (א) נוהל זה יחול על כל מועמד המתמנה למשרה מן המשרות שיפורטו להלן, בין אם הוא מתמנה למשרה דרך קבע, בין אם הוא מתמנה לה באופן זמני (במילוי מקום או במינוי בפועל) ובין אם המינוי הוא מתוך הרשות המקומית או מחוץ לרשות המקומית:
1. משרות שהמינוי להן טעון את אישור מועצת הרשות המקומית.
  2. משרות שבהן דרגת השיא במתח הדרגות הצמוד לתקן המשרה היא אחת משלוש הדרגות העליונות בכל סולם דירוג. למען הסר ספק, יש להבהיר כי סעיף זה יחול גם על עובדים המועסקים בחוזה בכירים/חוזים אישיים וכי דרגתם לעניין זה היא דרגת השיא בתקן הצמודה למשרה.
  3. משרות שבהן דרגת השיא במתח הדרגות הצמוד לתקן המשרה היא אחת מחמש הדרגות העליונות בכל סולם דירוג, בעוד שהעסקת העובד בהן אינה במשרה מלאה. למען הסר ספק, יש להבהיר כי סעיף זה יחול גם על עובדים המועסקים

דעתו של היועץ המשפטי נקבע כי בנסיבות העניין לא ניתן לנטרל את ניגוד העניינים, לא ימונה המועמד לתפקיד זה.

(ו) אם סבר ראש הרשות המקומית כי נפלה טעות בחוות דעתו של היועץ המשפטי בדבר פסילת מועמד מלשמש במשרה כאמור, רשאי הוא להגיש בקשה בכתב לקבלת חוות דעתו של היועץ המשפטי למשרד הפנים. על הבקשה להיות מנומקת ואליה תצורף חוות דעתו של היועץ המשפטי. לאחר שחיווה היועץ המשפטי למשרד הפנים את דעתו, תפעל הרשות המקומית בהתאם לחוות הדעת.

(ז) יש להדגיש, כי במקרים שבהם סבר היועץ המשפטי כי מן הראוי לערוך למועמד הסדר למניעת ניגוד עניינים, חתימת המועמד על הסדר כאמור תהיה תנאי למינוי המועמד לתפקיד, לחתימת חוזה העסקה עמו או לכניסתו לתפקיד בפועל, לפי העניין לפי המוקדם מביניהם;

#### **3.4 החובה לעדכן את היועץ המשפטי כל אימת שעלול להיווצר חשש לניגוד עניינים במהלך מילוי המשרה**

היועץ המשפטי יזהיר את המועמד כי האחריות להימנע מהיקלעות למצב של ניגוד עניינים מוטלת בראש ובראשונה עליו. על המועמד מוטלת החובה כאמור, ובכלל זאת מוטלת עליו החובה במקרה שבו יתעורר ספק בדבר יישום הוראות ההסדר, או סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, להיוועץ ביועץ המשפטי ולפעול לפי הנחיותיו. כן יזהיר היועץ המשפטי את המועמד כי אם חל שנוי בתוכן הצהרותיו בשאלון, מחובתו לפנות אל היועץ המשפטי, למסור לו בכתב את מלוא המידע הרלבנטי ולפעול לפי הנחיותיו.

#### **4. היחס בין ההוראות בעניין היתר עבודה פרטית לבין ההסדר למניעת ניגוד עניינים**

יש להדגיש, כי מילוי השאלון וערכת ההסדר למניעת ניגוד עניינים, על כל שלבי הברור וגיבוש תנאי ההסדר, כמפורט בנוהל זה, אין בהם כדי להחליף ולגרוע מהאיסורים שנקבעו על עבודה פרטית ו/או על הצורך בקבלת היתר לעבודה פרטית כפי שנקבעו בדיון.

נספח א'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית עיריית אשדוד

מועמד/ת לתפקיד מנהל קניינים

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

משפחה:

שם

אן

שם

פרטי: ע

מס' זהות | 7 | 3 | 5 | 1 | 0 | 9 | 7 | 2 | 5 | שנת לידה 08 / 10 / 1970

כתובת: רח' אשלים 26/9 עיר/ישוב: אשדוד מיקוד: 4081630

מס' טלפון: 03-9330797 מס' טלפון נייד:

050-6932020

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).  
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש אוגי תפקידים בהתנדבות).

תאריכי העסקה	התפקיד ותחומי האחריות	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק וכחברתו
23/10/19 - 30/4/20	מנהל פרויקט (מנהל)	מסלול	מסלול - חברת נדל"ד
1/5/16 - 22/10/19		מנהל פרויקט	מסלול פרויקט

**3. תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.  
 נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד
צ'יטי א/ע 30/1	חבר מועצת המוני	25/10/2019 - 2018

#### 4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון ( כגון חברות בועדות או תפקידים אחרים)
חברת טלמי א/ע 9	מאז 9/10/2018		

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שכא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>1</sup>).

כן / לא

אם כן, פרטי

---

---

---

---

---

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובים

<sup>1</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכ"ח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מרוחן המניות המונפק שלו, או מסחח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;  
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר-כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לכרודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהונה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילות המיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

אין קרובי משפחה כאלו זיקים

---

---

---

---

---

---

---

---

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?  
האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

---



8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

---

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, והקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

---

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשרם, שלך או של קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>2</sup>).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא זמי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

<sup>2</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

- מי שמחזיק ב-5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -  
 (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;  
 (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח הפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן. להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;  
 2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?  
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~

13. תבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משיתפיך העסקיים, אם יש כאלה,, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~  
~~\_\_\_\_\_~~

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

ק/לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

