

הסכם להסעת חיילי צה"ל ברכבת הקלה בירושלים

שנכרת בתל אביב ביום 30 לחודש באפריל 2012

בין

מדינת ישראל - משרד הביטחון באמצעות ה"ה אהוד שני שינוטר, מנכ"ל משרד הביטחון, בצלאל טרייבר, סמנכ"ל ור' אגף אמו"ן וצחי מלאך, חשב משרד הביטחון, ע"פ הרשאה כאמור בילקוט הפרסומים 6248, ד' בסיוון התשע"א, 06.06.2011.
כתובתם לצורך הסכם זה: רח' קפלן, הקריה, ת"א.

(להלן: "המשרד")

מצד אחד:

לבין

חברת סיטיפס בע"מ ח.פ. 512967910 מרחוב דרך ענתות 1, מרכז הדפו - רכבת קלה, ת.ד. 44182, ירושלים, מיקוד 97775, על ידי ה"ה יהודה שושני ורביב סובל המורשים לחתום ולהתחייב בשמה.

(להלן: "החברה" או "הרכבת")

מצד שני:

והחברה מפעילה ומנהלת את הרכבת הקלה בירושלים עפ"י דין ובהתאם להסכם הזכיון שנכרת בינה לבין המדינה;

הואיל

והרכבת מסכימה שדמי הנסיעה עבור חיילים בשירות סדיר (חובה או קבע), ומילואים וכן מועמדים לשירות בטחון (מלש"בים), עתודאים בדחיית שירות, שותרים וחיילים ביום שחרורם (כולם להלן: "החיילים") ימומנו על ידי המשרד, והחיילים לא יידרשו על ידי הרכבת לשלם תמורה עבור הנסיעה, וזאת בכפוף לתנאי הסכם זה;

והואיל

והמשרד מסכים לממן את הסעות החיילים כאמור לעיל בכפוף לתנאי הסכם זה;

והואיל

והצדדים מעוניינים להסדיר את מערכת היחסים ביניהם בהסכם זה.

והואיל

סיטיפס בע"מ
ח.פ. 512967910

א.ג.י.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כלהלן:

1. כל חייל לובש מדים, בשירות חובה או קבע, יוכל לנסוע ללא תשלום, על חשבון המשרד, ברכבת הקלה בירושלים, ויציג לבקשת פקיד רכבת מטעם החברה (כהגדרתו בפקודת מסילות הברזל [נוסח חדש], תשל"ב – 1972 (להלן: "פקיד רכבת") תעודת חוגר/נגד/קציף/שוחר (להלן: "תעודה צבאית").
2. חיילים בשירות מילואים יוכלו לקבל כרטיס נסיעה לנסיעה בודדת, על חשבון המשרד, שיסופק לחייל ביום הנסיעה כנגד מסירת שובר תשלום מטעם צה"ל בתחנות השירות המאושות של הרכבת.
3. חיילים בלבוש אזרחי, הנושאים תעודת לוחם או אישור לתנועה בלבוש אזרחי (ט' 327), יוכלו לקבל כרטיס נסיעה, על חשבון המשרד, באמצעות העברת תעודה צבאית במכשיר מכירת הכרטיסים המצוי בכל תחנת רכבת. את כרטיס הנסיעה עליהם לתקף במכשיר התיקוף (ולידטור) בעת הכניסה לרכבת או בתכוף לאחריה. לחייל בלבוש אזרחי שיימצא ברכבת ללא כרטיס תקף או שלא תיקף כרטיסו רשאית הרכבת להנפיק דרישה לתשלום חיוב מוגדל כקבוע בדין. על אף האמור, החל מהמועד בו העביר המשרד לרכבת את מלוא המידע הנדרש להסדרת ההכרה בתעודות במכשירי הכרטוס של הרכבת ועד להשלמת היערכות הרכבת להפעלת המערכת האמורה להלן יהיו זכאים חיילים בשירות סדיר או קבע ללא מדים לנסוע ברכבת ללא הפקת כרטיס נסיעה כאמור וזאת בכפוף להצגת תעודת לוחם או אישור לנסיעה בלבוש אזרחי (ט' 327). בגין נסיעות חיילים בלבוש אזרחי בתקופה זו (להלן: "תקופת הביניים") ישלם המשרד תמורה כמפורט לעניין זה בפרק התמורה להלן.
- המשרד מתחייב להעביר לרכבת כל מידע נוסף הדרוש לה לגבי תעודות החיילים, על מנת לאפשר לרכבת להפעיל מערכת זאת.
4. המשרד מכיר בסמכויותיו של פקיד רכבת כאמור בפקודת מסילות הברזל, ובין היתר בסמכותו לדרוש מחייל להזדהות בפניו, ולצורך הסכם זה מוסכם בין הצדדים כי לפקיד הרכבת שמורה הזכות, ועל החייל מוטלת חובה, להציג בפני פקיד רכבת את התעודה הצבאית שלו.
5. המשרד מכיר בכך כי למעט בתקופת הביניים, כל חייל שאינו בשירות סדיר או שאינו לובש מדים בעת הנסיעה ברכבת יוכל לנסוע ברכבת ללא תשלום, על חשבון המשרד, אך ורק אם ברשותו כרטיס נסיעה חד פעמי או רב קו עם פרופיל חייל וחווה לנסיעה חופשית ברכבת.
6. המשרד מכיר בכך כי לכל חייל שיימצא ברכבת הקלה במדים וללא תעודה צבאית או שיימצא בה, שלא בתקופת הביניים, ללא מדים וללא כרטיס נסיעה חד פעמי שתוקף במכשיר תיקוף (ולידטור) בעת הכניסה לרכבת, או ללא רב קו עם פרופיל חייל וחווה נסיעה תקף לרכבת, שתוקף במכשיר תיקוף (ולידטור) בעת הכניסה לרכבת, יונפקו דרישות לתשלום חיוב מוגדל כקבוע בדין.

סיטיפסט בע"מ
ח.פ. 512967910

7. לחיילים תהיה זכות לנסוע ברכבת בהתאם לתנאי הסכם זה בין כל התחנות שמפעילה הרכבת נכון ליום חתימת הסכם זה ובמשך כל שעות פעילות הרכבת, בתנאים וברמת שירות הזהים לאלה הניתנים לכלל ציבור הנוסעים.

8. רכישת כרטיסי נסיעה חד פעמיים באופן מרוכז והפעלת עמדת טעינה

8.1 המשרד ובעלי תפקידים שיוגדרו על ידו בצה"ל יהיו רשאים להזמין מהחברה במרוכז כרטיסי נסיעה חד פעמיים (להלן: "כרטיסים מוזמנים"). החברה מתחייבת לספק למשרד את הכרטיסים בתוך 30 ימי עבודה ממועד ההזמנה, ובלבד שכמות האספקה פר הזמנה לא תעלה על 10,000 כרטיסים.

8.2 יודפס על הכרטיסים המוזמנים הכיתוב "נסיעת מלש"בים".

8.3 תשלום עבור כרטיסים מוזמנים יועבר, בהתאם למספר הכרטיסים שסופקו, בתנאי התשלום ולתעריפים הקבועים בהסכם זה.

8.4 ככל שיחליט המשרד על הפסקת השימוש בכרטיסים מוזמנים, המשרד יהא רשאי להחזיר לחברה, כרטיסים מוזמנים שלא נוצלו, בסמוך לאחר הפסקת השימוש, ולקבל זיכוי בגובה העלות ששולמה עבורה.

8.5 לבקשת המשרד, הרכבת תעמיד לרשות צה"ל, במתקניו בירושלים, שני מכשירי POS (Point of Sale) בהם יוכל המשרד לטעון חוזים לנסיעה בודדת ("מכשירי POS"). מיקום מכשירי ה-POS יסוכם בין הצדדים מראש. מובהר, כי הבעלות במכשיר ה-POS היא של הרכבת בלבד והשימוש במכשיר ה-POS לא יקנה למשרד כל זכות בו, למעט זכות שימוש במכשיר ה-POS בהתאם לתנאי הסכם זה.

8.6 לצורך הפעלת ה-POS, המשרד מתחייב:

8.6.1 לדאוג לבטיחות ראויה ולנהוג בזהירות ראויה בכל הנוגע למכשירי ה-POS, לרבות לשמור את מכשירי ה-POS תחת השגחה בחדר נעול ולמנוע כל שימוש לרעה במכשיר, על פי הוראות הסכם זה, ההוראות שיצורפו למכשירי ה-POS וההוראות שיינתנו על ידי הרכבת מעת לעת.

8.6.2 לדאוג על חשבונו לחיבורי תקשורת מתאימים עבור מכשיר ה-POS (חיבור ADSL) בהתאם להוראות שיינתנו על ידי הרכבת מעת לעת.

8.6.3 להפקיד בידי הרכבת סך של עשרת אלפים שקלים חדשים (10,000 ₪), כנגד חשבונית, כפיקדון בגין מכשיר ה-POS שיימסר למשרד. במקרה בו ייזק מכשיר ה-POS, מכל סיבה שהיא, יחולט סכום הפיקדון כפיצוי מוסכם לרכבת, ולמשרד לא תהא כל טענה, דרישה ותביעה כלפי הרכבת בקשר לכך. עם סיום התקשרות זאת והשבת מכשיר ה-POS לרכבת במצב תקין ושמיש תשיב הרכבת למשרד את הפיקדון כאמור.

8.6.4 להודיע לרכבת על כל תקלה במכשיר ה-POS ולהעביר את המכשיר לתיקון במשרדי הרכבת בדפו בירושלים, והכל על פי הנחיותיה של הרכבת.

סיטיפס בע"מ
ח.פ. 512967910

10/11

9.1 המשרד מתחייב לשלם לרכבת תשלום תודשי גלובאלי בגין נסיעות החיילים לובשי המדים, פרט לחיילי מילואים, בגובה מכפלת תעריף נסיעה בודדת ברכבת הקבוע בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה בקווי השירות באוטובוסים ומחירי נסיעה ברכבת מקומית), כפי שיעודכן מעת לעת (להלן: "תעריף נסיעה"), במספר נסיעות החיילים החודשי, כפי שנקבע בסקר כמפורט להלן. בתקופת הביניים כאמור בסי' 2 לעיל, יתווסף לתשלום החודשי הגלובאלי תשלום בגובה 6.5% מתשלום זה עבור נסיעות חיילים בלבוש אזרחי. מהתשלומים לפי סעיף זה תנוכה הנחה בגובה 12%.

9.2 מספר נסיעות החיילים לעניין התמורה ייקבע על פי סקר שנערך ביום 18.3.2012 ע"י תוכנית אב לתחבורה בירושלים. מוסכם בין הצדדים כי לאחר ביצוע פעימה נוספת בהיערכות התחבורה הציבורית בירושלים ("הפעימה הצפונית") ייערך ע"י חברה שתוסכם בין הצדדים סקר שני, בתיאום עם משרד התחבורה. תוצאות הסקר השני ישמשו לצורך ביצוע החישוב לפי הסכם זה החל ממועד ביצוע הפעימה הצפונית. מוסכם כי ככל שתבוצענה פעימות נוספות, יידרש סקר כאמור לאחר כל פעימה כאמור. מובהר כי הרכבת לא תישא בעלות איזה מן הסקרים האמורים לעיל.

9.3 סקר נוסף ייערך ע"י צד שלישי בלתי תלוי בחלוף שנה ממועד ביצוע הסקר האחרון שיערך לפי סעיף 9.2 לעיל, במשך התקופה שתיקבע על ידו. שנתיים לאחר עריכת הסקר השני, ייערך סקר נוסף, וכך בכל שנתיים לאורך קיום ההסכם, וזאת למעט אם יוחלט לעבור לתשלום באמצעות כרטיס רב-קו כאמור בסעיף 10 להלן. זהות הגורם שיבצע את הסקר ושיטת הסקירה יוסכמו בין המשרד לבין הרכבת. תוצאות הסקר לא יהיו ניתנות לערעור ע"י מי מהצדדים. מספר נסיעות החיילים לעניין התמורה ייקבע ע"פ הסקר העדכני ביותר במועד התשלום. מובהר כי הרכבת לא תישא בעלות איזה מן הסקרים האמורים לעיל.

9.4 בנוסף לתשלום הגלובאלי, ישלם המשרד תעריף נסיעה עבור כל כרטיס מוזמן שסופק למשרד במרוכז; עבור כל כרטיס נסיעה שנופק באמצעות העברת תעודה צבאית במכונה למכירת כרטיסים; עבור כל תיקוף של כרטיס רב-קו המשויך למשרד (לאחר תחילת השימוש ברב-קו); על כל נסיעה שהוטענה בכרטיס רב-קו בעמדת הטענה שהועמדה לרשות המשרד (POS), ועל כל שובר נסיעה שנמסר בתחנת שירות כנגד כרטיס נסיעה חד פעמי והועבר למשרד עם החשבונית החודשית, וזאת בניכוי הנחה כאמור בסי' 9.1 לעיל.

9.5 מובהר בזאת כי הרכבת לא תגבה כל תשלום מהחיילים הנוסעים ברכבת אלא בהתאם להוראות הסכם זה.

סיסיפס בע"מ
ת.פ. 512967910
על

10. הפעלת כרטיס חכם

המשרד יהא רשאי, ע"פ שיקול דעתו הבלעדי, להחליט כי החיילים יעשו שימוש בכרטיס חכם מסוג "רב-קו" או כרטיס חכם תואם (להלן: "רב-קו"). עם זאת, שימוש בכרטיסי רב קו על ידי חיילים ברכבת ייושם ברכבת בכפוף להודעת הרכבת כי הושלם התיאום הטכני המאפשר זאת. במקרה ותתקבל החלטה כאמור, ובכפוף לאישור הרכבת כאמור, יודיע המשרד לרכבת כי השלים את חלוקת כרטיסי רב קו לכל החיילים למעט חיילי מילואים ומלש"בים ("חיילים זכאי רב קו"), ומלאחר מכן כל חייל זכאי רב קו שייסע ברכבת יהא חייב בנשיאת רב קו ועליו חוזה חופשי בפרופיל חייל, ויעביר את הרב קו במכשיר התיקוף עם כניסתו לרכבת.

11. תעודות "מושחרות"

המשרד יעביר מדי שבוע לידי הרכבת, בממשק אלקטרוני שיתואם בין הרכבת למשרד, רשימה של פרטי התעודות הצבאיות של חיילים שאינם מורשים למשוך כרטיסי נסיעה באמצעות תעודה צבאית הטמעת הרשימה במערכות הרכבת תתבצע בתוך 14 ימי עבודה ממועד העברתה ע"י המשרד. המשרד לא יישא בתשלום עבור נסיעות שבוצעו באמצעות חיילים הנמנים על הרשימה לאחר מועד זה.

מוסכם בזאת כי אופן ההתמודדות עם רשימה שחורה של כרטיסי רב קו הן במישור הכספי והן במישור הטכני יוסכם בין הצדדים בטרם הפעלת כרטיס חכם כאמור בסעיף 10 לעיל.

12. התשלום

12.1 הרכבת תשלח למשרד בדואר רשום או ע"י שליח, בתום כל חודש, חשבוניות מס כמפורט להלן בגין כלל התשלומים המגיעים לה לפי הסכם זה עבור החודש הקודם. לחשבוניות יצורפו שוברי התשלום שנמסרו על ידי חיילים. החשבוניות תאושרנה ותיחתמנה ע"י סמנכ"ל הכספים של הרכבת:

12.1.1 חשבונית חיילים סדירים;

12.1.2 חשבונית מלש"בים עבור כרטיסים מוזמנים;

12.1.3 חשבונית מלש"בים לזיכוי בגין רכיב ההנחה בגין כל כרטיס שהוטען בעמדת ההטענה. מוסכם כי התשלום בגין כל כרטיס שהוטען בעמדת הטענה ייעשה כנגד סך הכרטיסים שיפורט בדו"ח המצוין למטה, בניכוי סכום חשבונית הזיכוי, שכן החשבוניות בגין כל כרטיס מונפקות אוטומטית בעמדת ההטענה במועד ההטענה;

12.1.4 חשבונית מילואים;

12.1.5 ככל שיהיו הפרשי תשלומים שלא סולקו בחודשים הקודמים, בגין כל אחת מן החשבוניות האמורות לעיל, יישלחו גם חשבוניות בדבר הפרשים אלה.

סיטימט/בע"מ
ח.פ. 512967910

רש

12.2 במקביל למשלוח כל חשבונית שתועבר מהרכבת למשרד יועברו בדואר אלקטרוני דו"חות, בפורמט שיוסכם בין הצדדים, כמפורט להלן:

12.2.1 עבור חשבונית חיילים סדירים:

12.2.1.1 התשלום הגלובאלי שנקבע בהתאם לתוצאות הסקר לפי ס' 9.2 לעיל;

12.2.1.2 מספר כרטיסי הנסיעה שנופקו באמצעות העברת תעודה צבאית מכונת מכירה, לרבות פירוט מספרי התעודות;

12.2.2 עבור חשבוניות מלש"בים:

12.2.2.1 מספר הכרטיסים המוזמנים שנופקו למשרד בתקופת החשבונית;

12.2.2.2 מספר הנסיעות שהוטענו בעמדות ההטענה שהועמדו לרשות המשרד ע"י הרכבת והסכום לתשלום בגין.

12.2.3 עבור חשבונית מילואים – מספר שוברי הנסיעה שנמסרו בתחנת שירות כנגד כרטיס נסיעה חד פעמי וצורפו לחשבונית.

12.2.4 ככל שישלחו חשבוניות בגין הפרשים כאמור בסעיף 12.1.5 לעיל, יישלחו עם כל חשבונית הפרשים גם דו"ח המפרט הפרשים אלה..

12.3 על אף האמור לעיל, לאחר תחילת השימוש ברב-קו, ישלם המשרד עבור נסיעות החיילים הסדירים בהתאם להסדר שייקבע בין הצדדים בטרם הפעלת כרטיס חכם לפי סעיף 10 לעיל, בנוגע למניין התיקופים של כרטיסי רב-קו המשויכים למשרד. המשרד ישלם תשלום זה חלף התשלום הגלובאלי ולאחר שתבוטל האפשרות לרכוש כרטיסים באמצעות תעודה צבאית גם חלף התשלום עבור נסיעות חיילים בלבוש אזרחי.

12.4 לאחר תחילת השימוש ברב-קו, ועל אף האמור בס' 12.2 לעיל, במקביל למשלוח כל חשבונית שתועבר מהרכבת למשרד יועברו בדואר אלקטרוני דו"חות, בפורמט שיוסכם בין הצדדים, כמפורט להלן:

12.4.1 עבור חשבונית חיילים סדירים:

12.4.1.1 מספר התיקופים של כרטיסי רב-קו המשויכים למשרד;

12.4.2 עבור חשבוניות מלש"בים:

12.4.2.1 מספר הכרטיסים המוזמנים שנופקו למשרד בתקופת החשבונית;

12.4.2.2 מספר הנסיעות שהוטענו בעמדות ההטענה שהועמדו לרשות המשרד ע"י הרכבת;

12.4.3 עבור חשבונית מילואים – מספר שוברי הנסיעה שנמסרו בתחנת שירות כנגד כרטיס נסיעה חד פעמי וצורפו לחשבונית.

סיטיפס בע"מ
ח.פ. 512967910

12.4.4 ככל שיישלחו חשבוניות בגין הפרשים כאמור בסעיף 12.1.5 לעיל, יישלחו עם כל חשבונית הפרשים גם דו"ח המפרט הפרשים אלה.

12.5 המשרד מתחייב לשלם את חשבונית המס בתום 45 (ארבעים וחמישה) ימים מיום קבלת החשבונית במשרד.

12.6 עם החתימה תשלח הרכבת למשרד חשבונית על סך המכפלה של 150 אלף ₪ במספר החודשים שחלפו מיום 6 בינואר 2012 ועד לתום החודש בו נתתם חתימת הסכם זה כמקדמה בגין הנסיעות שבוצעו ברכבת מיום 6 בינואר 2012 ועד לתום החודש בו נתתם חוזה זה.

12.7 החל מתחילת החודש שלאחר חתימת הסכם זה ועד לקבלת תוצאות הסקר הראשון האמור בסעיף 9.2, תשלח הרכבת למשרד מדי חודש חשבונית מקדמה על סך 150 אש"ח בגין נסיעות חיילים ברכבת.

12.8 בתום החודש שלאחר השלמת הסקר האמור בסעיף 9.2, תבוצע התחשבות בין סכומי המקדמות שהרכבת קיבלה עד לאותו מועד לבין הסכום המגיע לרכבת בהתאם לנתוני הסקר, והרכבת תשלח למשרד חשבונית חיוב/זיכוי בגין ההפרשים האמורים.

12.9 לאחר שהחברה תעביר את החשבונית הנ"ל, זו תועבר לאימות ואישור במרכז ההובלה של צה"ל. על אף האמור בסעיף 12.5 לעיל, ככל שיימצאו חיובים שגויים, שומר לעצמו המשרד את הזכות לעכב את תשלום החיובים השנויים במחלוקת לצורך בירור עם החברה עד לתקופה של 45 יום נוספים, ובלבד שהחיובים שאינם שנויים במחלוקת ישולמו בתנאים הרגילים לפי הסכם זה. מניין הימים לתשלום החיובים לגביהם נערך בירור יחל מתאריך סיום הבירור וימים אלו לא יחושבו כימי עיכוב בתשלום, ובלבד שהתשלום יתבצע במסגרת 45 הימים הנוספים כאמור.

12.10 במקרה של עיכוב באשמת המשרד בתשלומים כאמור מעבר ל-45 יום ממועד העברת החשבונית ע"י החברה אל המשרד, ישלם המשרד ריבית חשב כללי בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר בגין הסכום שטרם סולק, מהיום ה-46 שחלף מקבלת החשבונית על ידי המשרד עד ליום התשלום בפועל. להסרת ספק, מובהר כי בגין פיגור בתשלום מכל סיבה שהיא, לא ישלם המשרד כל פיצוי ואו קנסות ואו החזר הוצאות ואו הפרשי הצמדה, מעבר לקבוע בסעיף זה.

12.11 למען הסר ספק, המשרד לא יישא בכל תשלום שהוא בגין פיגורי תשלומים שנגרמו עקב התנהלות הרכבת.

13. בטחון מידע וסודיות

13.1 הרכבת מצהירה בזאת כי ידוע לה כי המידע המועבר אליה ע"י המשרד במסגרת ביצועו של הסכם זה עשוי לכלול מידע סודי ורגיש והיא מתחייבת לשמור עליו בסודיות ולעשות בו שימוש לצרכי הסכם זה בלבד, וזאת גם לאחר מועד סיום ההסכם. אף על פי כן, לא ייחשב למידע סודי מידע אשר:

סיטימס בע"מ
ח.פ. 512967910

13.1.1 הינו נחלת הכלל בזמן קבלתו או השימוש בו, ובלבד שכנחלת הכלל לא ייחשב מידע שהפך נחלת הכלל כתוצאה מהפרת הוראות הסכם זה ע"י הרכבת, במישרין או בעקיפין, בין אם על ידי נציגיה, עובדיה או צד ג' כלשהו.

13.1.2 מידע שהיה מצוי ברשותה או בידיעתה של הרכבת עובר לקבלת המידע הסודי, ובלבד שהמידע הגיע לידיה שלא כתוצאה מהפרת הוראות הסכם זה במישרין או בעקיפין, בין אם על ידי נציגיה, עובדיה או צד ג' כלשהו.

13.1.3 מידע אשר פותח ע"י הרכבת ללא שימוש במידע הסודי שהועבר לה ע"י המשרד.

13.1.4 מידע אשר הגיע לידי הרכבת מצד ג' כלשהו שלא הפר בכך חובת שמירת סודיות כלפי המשרד או בכל דרך של הפרת הסכם זה.

13.1.5 מידע אשר הרכבת נדרשת על פי דין למסור לרשויות מוסמכות.

13.2 העברת הנתונים בין הצדדים בכל הקשור להסכם זה, תבוצע באופן שייקבע בין הצדדים.

13.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הובאו לידיעתה של החברה סעיפים 118-119 לחוק העונשין התשלי"ז – 1977. החברה מתחייבת להביא סעיפים אלו לידיעת עובדיה ו/או מי מטעמה הפועל לביצוע הסכם זה.

14. כח אדם

14.1 הרכבת מתחייבת להעסיק במסגרת ביצוע הסכם זה, כוח אדם המתאים לביצועו, בהתאם להסכם הזיכיון וע"פ כל דין.

14.2 מובהר בזאת כי אף הוראה מהוראות הסכם זה לא יוצרת שותפות ו/או מערכת יחסים משפטית מכל סוג שהוא בין המשרד לרכבת, מעבר למפורט בהסכם זה, וכי אין כל מערכת יחסים והתחייבויות בין המשרד לעובדי הרכבת או כל צד שלישי ששירותיו נשכרו ע"י הרכבת לצורך הסכם זה.

14.3 מוסכם בין הצדדים כי לרכבת האחריות הבלעדית לעובדיה, יועציה, סוכניה, קבלני המשנה, ספקיה וכל אדם אחר ששכרה לסייע לה בביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה (כולם להלן: "כח האדם של הרכבת"), ואף עובד הנמנה על כוח האדם של הרכבת לא יחשב כעובד המשרד.

14.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי לרכבת תהיה אחריות מלאה כלפי המשרד בעבור כל תביעה של כח האדם של הרכבת כהגדרתו לעיל כנגד המשרד הנובעת מפעילות כוח האדם של הרכבת לביצוע התחייבויות הרכבת לפי הסכם זה.

14.5 אם על אף האמור לעיל, יחליט בית משפט כי אדם המשתייך לכוח האדם של הרכבת יוכר כעובד המשרד, תשפה הרכבת את המשרד בגין כל הוצאה ו/או חיוב ו/או תשלום שיושת עליו עקב כך. אף על פי כן, השיפוי האמור כפוף לתנאים הבאים: (א) המשרד יודיע לרכבת בכתב בסמוך לאחר היוודע

סיטימס בע"מ
ח.פ. 512967910

ע"י

לו על דבר תביעה או דרישה בקשר עם האמור; (ב) המשרד יאפשר לרכבת להוביל את ההגנה בפני התביעה ויסייע לרכבת ככל הניתן באופן סביר לרבות מתן כל המידע והמסמכים המצויים בידיו בקשר לתביעה. נטלה על עצמה הרכבת או מי מטעמה להתגונן בפני התביעה גם בשם המשרד, המשרד לא יתפשר בגין כל תביעה או דרישה כאמור ללא הסכמתה של הרכבת מראש ובכתב.

15. אחריות בנוזיקיו וביטוח

15.1 הרכבת תישא באחריות על פי דין בגין כל נזק ו/או אובדן מכל סוג ומין שהוא אשר ייגרמו לחיילים כפי שחלה כלפי כל נוסע אחר, ואין בעובדה כי השירותים ניתנים לחיילים, משום גריעה כלשהיא מאחריות הרכבת כאמור לעיל.

15.2 מבלי לגרוע מאחריות הרכבת על פי כל דין ו/או על פי ההסכם, הרכבת מתחייבת לבטח את פעילותה בביטוח חובה, ביטוח צד ג', ביטוח מעבידים וביטוח אחריות מוצר כנדרש על פי הסכם הזיכיון.

16. כללי

16.1 ההסכם יחול על נסיעות חיילים החל מיום 6.1.2012. הצדדים להסכם רשאים להביאו לידי סיום על ידי הודעת צד אחד למשנהו 90 יום מראש ובכתב, ובלבד שהמשרד יהא אחראי לידע את החיילים על סיום ההסכם. אין בסיום הסכם כאמור בסעיף זה בכדי לגרוע מכל חובה ו/או זכות הנתונה לצדדים עפ"י הסכם זה.

16.2 הרכבת אינה רשאית להעביר לאחר זכות שהוענקה לה או חובה שהוטלה עליה על פי הסכם זה, כולה או מקצתה, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המשרד. על אף האמור יובהר כי: (א) העברת הזכויות והחובות לפי ההסכם לגוף השולט ברכבת או הנשלט על ידה (כהגדרת המונח שליטה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968) כפופה רק להודעה בכתב למשרד, ובלבד שזכויות המשרד לא תפגענה; (ב) העברת הזכויות והחובות לפי הסכם זה על ידי הרכבת לפי סעיפים 21-23 להסכם הזיכיון, המצורפים להסכם זה ומסומנים כנספח א', כפופה רק להודעה בכתב ומראש למשרד.

16.3 מוסכם בין הצדדים כי כל הסכסוכים שיתגלעו ביניהם, במידה ולא יגיעו להסכמה, יתבררו בביהמ"ש המוסמך במחוז שיפוט תל-אביב בלבד.

16.4 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד; לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ו/או מכח דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה או על זכויות אחרות כלשהן.

16.5 לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובחתימת הצדדים.

סיימס בע"מ
ח.פ. 512967910

על

16.6 הסכם זה מבטא את ההסכם המלא שבין הצדדים וכל הסדרים, מצגים, מכתבים או הבנות שהיו קודם לחתימת הסכם זה, ככל שלא קיבלו ביטוי מפורש בהסכם זה, יהיו חסרי תוקף.

16.7 נציגי הצדדים בכל הקשור להסכם זה הינם:

16.7.1 מטעם הרכבת: רביב סובל, סמנכ"ל כספים, או שי איזנברג, סמנכ"ל תפעול ושירות.

16.7.2 מטעם המשרד: ראש החטיבה לתובלה פנים ארצית ולתחבורה, או בעלי תפקידים אחרים עליהן תינתן הודעה בכתב ע"י צד אחד למשנהו.

16.8 כתובות הצדדים לעניין הסכם זה:

הרכבת – דרך ענתות 1, מרכז דיפו – הרכבת הקלה, ת.ד. 44182, ירושלים 97775.

המשרד - חטיבת תובלה פ"א ותחבורה, רח' קלמן מגן 10, תל אביב.

ולראיה באו הצדדים על החתום

בשם סיטיפס בע"מ

סיטיפס בע"מ
ת.פ. 512967910

שול
=

מר יהודה שושני
מנכ"ל סיטיפס

מר רביב סובל
סמנכ"ל כספים

בשם משרד הביטחון

אהוד שני (שינוטר)
מנכ"ל משהבי"ט

מר אהוד שני שינוטר
מנכ"ל משרד הביטחון

משרד הניטוחו
רני מחם
ממלא מקום יושב המשרד
ממלא מקום צחי מלאך
חשב משרד הביטחון

מר בצלאל טרייבר
סמנכ"ל ור' אגף אמו"ן