

תאריך: 15.6.15

לכב'

גב' רחל פנצר

סמנכ"ל בכיר למינהל ולמשאבי אנוש

הנדון: הסדר למניעת ניגוד עניינים – תמר הנעמי, ת"ז [REDACTED]

לאור העסקתי בלשכת השר, במשרד החקלאות ופיתוח הכפר (להלן – "המשרד"), ובהתאם לחובתי על פי דין שלא להעדיף כל עניין זולת העניין הציבורי ולא לעסוק בכל עניין זולת העניין הציבורי בעת כהונתי במשרה זו, הריני מתכבדת להצהיר כדלקמן:

1. אני משמשת בתפקיד מנהלת לשכת השר.
2. אני מתגוררת בירושלים.
3. חורי, [REDACTED], חברי האגודה השיתופית הקהילתית אלון מורה.
4. בת דודתי, [REDACTED], משמשת כרכזת לשכת מנכ"ל.
5. אחותי ובן זוגה, [REDACTED], חברי האגודה השיתופית הקהילתית רחלים.
6. דודי ודודתי, [REDACTED], חברי מושב עובדים בני רא"ם.
7. דודי ודודתי, [REDACTED], חברי האגודה השיתופית החקלאית עין צורים.
8. דודי ודודתי, [REDACTED], ודודי ודודתי, [REDACTED], חברי האגודה השיתופית הקהילתית ניצן.
9. דודי ודודתי, [REDACTED], חברי האגודה השיתופית הקהילתית בית חורון.
10. נוכח כל האמור לעיל, הנני מתחייבת בזאת:
 - א. להימנע מלקבל החלטות בתוקף תפקידי הציבורי, לחשתתף, או לטפל בכל צורה אחרת, במישרין או בעקיפין, בנושאים העלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים, ובפרט בנושאים הקשורים לעניינים הבאים:

(1) בענייני האישים;

(2) בענייני קרובי משפחתי (לעניין זה – "קרבה משפחתית" – לרבות קרבה משפחתית חורגת או הנוצרת עקב אימוץ; "קרוב משפחה" – בן-זוג, חורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודת, בן-אח, בת-אח, בן-אחות, בת-אחות, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה);

(3) בכל נושא או פניה שיש בהן כדי להשפיע באופן מהותי על ענייניהם של קרובי משפחתי ובכלל זה עניינים שיש להם השלכה ישירה על היישובים אלון מורה, רחלים, בני רא"ם, עין צורים, ניצן ובית חורון;

(4) בכל נושא אשר יש בו קשרי עבודה עם הגבי שקד בן שלום.

ב. במקרה בו איחשף, במסגרת תפקידי, לעניין מהמפורטים בס"ק א' לעיל, אני מתחייבת כי אמנע מטיפול באותו עניין ואעבירו, לאלתר, לטיפול של עובדת אחרת בלשכת השר. עניינים אלה יטופלו ללא כל מעורבות מצדי.

ג. במקרה בו אדרש לתת הוראות או הנחיות מלשכת השר לבת דודתי בלשכת המנכ"ל, יעשו אלה באמצעות מנהל לשכת המנכ"ל ולא ישירות על ידי.

ד. בכל מקרה בו יחול שינוי בתוכן הצהרותיי בהסדר זה, אני מתחייבת לעדכן את היועצת המשפטית למשרד ולפעול לפי הנחיותיה.

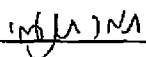
ה. בכל מקרה בו יתעורר ספק הנוגע ליישום הסדר זה, או בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים שלא הוסדר בו, אחיה חייבת להתייעץ עם היועצת המשפטית למשרד, ואפעל לפי הוראותיה.

11. הובהר לי כי על הסדר זה חלות הוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, המחייבות מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו.

12. הריני מתחייבת לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אלי עקב ביצוע תפקידי או לעשות בהם שימוש לצרכי האישיים או לטובת תאגיד או גוף שאני קשורה אליו, תוך תקופת עבודתי במשרד, לפני תחילתה או לאחר מכן, פרט למידע שהפך לנחלת הכלל; ידוע לי שאי מילוי התחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, והפרת הוראות פרק 42.5 לתקשיר.

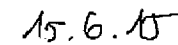
13. הנני מצהירה כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט-1969, הבנתי את תוכנו ואני מתחייבת לפעול לפי חוות דעת נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים, בכל הקשור לפירושן של הוראות חוק זה וליישומן.

בברכה,

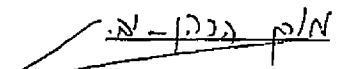


תמר תנעמי

נוסח ההסכם אושר על-ידי:



תאריך


מורן הכהן – יבין, עו"ד

העתקים:

(לפי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה – יש לשמור את העותקים במעטפה סגורה ולציין על גביהם "לנמען בלבד")

נציב שירות המדינה

מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר

סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש (נוסח פומבי)

היועץ המשפטי למשרד החקלאות ופיתוח הכפר

חשב משרד החקלאות ופיתוח הכפר (נוסח פומבי)

המבקר הפנימי של משרד החקלאות ופיתוח הכפר (נוסח פומבי)

תיק אישי