



מדינת ישראל

הנהלת בתי המשפט

יחידת הרכש המרכזית

מכרז מספר – 12/17

מכרז פומבי

למתן שירותי ייעוץ בתחום ניהול תחזוקת המבנים
והמערכות האלקטרו מכאניות

**פרק 1 : מ ב א**

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום ניהול תחזוקת המבנים והמערכות האלקטרו מכאניות. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.1 ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט www.court.gov.il או באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> תחת "מכרזים" וביחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 08:30 – 15:30 ברח' כנפי נשרים 22, קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00.

1.2 את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום **03/07/2017 בשעה 12:00** והן תוכנסנה לתיבת המכרזים בהנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב'. ההצעה שתשלח בדואר רשום או במסירה אישית עליה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

ההצעה תוגש במעטפה סגורה, עליה יירשם: " **מכרז פומבי מס' 12/17**

למתן שירותי ייעוץ בתחום ניהול תחזוקת המבנים והמערכות האלקטרו מכאניות."

המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות :

✓ **מעטפה אחת** תכיל שני העתקים של כל מסמכי ההצעה מלבד הצעת המחיר (שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות.

✓ **מעטפה שניה** תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני העתקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה- יחתום רק מי שהוסמך לכל כדן, בתוספת חותמת התאגיד. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר מכרז מספר 12/17". מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

1.3 לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.4 פרטים ושאלות ניתן להעביר (בקובץ WORD) לידי מר יוסי שחר בדוא"ל yosis@court.gov.il ביחידת הרכש המרכזית עד ליום **18/06/2017 בשעה 12:00**, בציון איש קשר, טלפון, מס' הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני אליו ניתן להעביר התשובות. תשובות תפורסמנה באתר הנהלת בתי המשפט בתאריך **22/06/2017** על ידי המורשים מטעם המשרד. התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.

1.5 תקופת ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהא לתקופה של שנה מיום החתימה על חוזה ההתקשרות. להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת



ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים כאמור ובסה"כ לא יותר מ-5 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה. להנהלת בתי משפט שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה.

- 1.6 במידה והנהלת בתי המשפט תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא, את ההתקשרות תחויב להודיע על כך בכתב לצד השני בהודעה של חודש מראש.
- 1.7 אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. בוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית הנהלת בתי המשפט לממש את הערבות שצירף המציע להצעתו לגביה.
- אם וככל שתהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, ידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון להאריך את תוקף הערבות לתקופה שתידרש ע"י הנהלת בתי המשפט לתקופה מסוימת ובמידת הצורך לתקופות נוספות.
- ✓ ההודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי משפט
- ✓ נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות
- 1.8 אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. הנהלת בתי המשפט רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה או לממשה בשלבים.
- 1.9 הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 1.10 להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. הבהרות להצעה יינתנו בכתב בלבד.
- 1.11 כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים, תקנותיו והוראות התכ"ס.
- 1.12 הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.
- 1.13 כל התקשרות שתבוצע עם הספק שיזכה במכרז זה תהיה כפופה בכל עת לחוק התקציב שבתוקף ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.
- 1.14 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.
- 1.15 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.16 משרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז
- 1.17 באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של המזמין www.court.gov.il.



- 1.18 הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז זה והכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.19 הספק מתחייב לספק את השירות בכל עת, לרבות בשעת חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות למשרד לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.
- 1.20 היה וההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הספק הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן. לפיכך, ההצעה של הספק אשר יוכרז כספק זוכה שני, תעמוד בתוקפה למשך 60 (שישים) יום נוספים מעבר ל 90 יום כאמור בסעיף 1.6 הנזכר לעיל, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.
- 1.21 איסור תיאום הצעות : המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות : כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 1.22 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המזמין, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.

תאריך	נושא
08/06/2017	מועד פרסום המכרז
18/06/2017	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
22/06/2017	מועד פרסום מענה לשאלות הבהרה באתר מערכת בתי המשפט
03/07/2017	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים



פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

כללי:

הנהלת בתי המשפט מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ ופקוח בנושא ניהול התחזוקה והתפקוד וניהול החוזים לתחזוקה של בתי המשפט ברחבי הארץ המתבצעים באמצעות קבלני תחזוקה.

2.1 במערכת בתי משפט עשרות מבנים שנועדו לתת מענה לצרכים התפקודיים והפיזיים הגדלים של מערכת המשפט, המבנים מתאפיינים בריבוי מערכות אלקטרו-מכאניות, ובמורכבות הנדסית. התפקוד והקיום של מבנים אלה תלוי במידה גבוהה בתחזוקה נכונה, והוא מחייב הקצאת משאבים מושכלת ומבוקרת.

2.2 בצד הגידול בתשתיות הפיזיות ובדרישות התפקודיות מצד המשתמשים בבניינים אלה: שופטים, אנשי מנהלה, והציבור עולה הצורך ביישום של קריטריונים הנדסיים תפקודיים לניהול התחזוקה והתפקוד של מבנים אלה מתוך מטרה להבטיח את תפקודם לאורך זמן ולנצל במידה מרבית את המשאבים המושקעים בתחזוקתם.

2.3 לשם הגשמת האמור, הוגדרו עקרונות ומסגרת להתוויית תוכנית תחזוקה לתשתיות הבנויות של מערכת המשפט כדלהלן:

- א. על מנת לשמור ולשמר את המבנים והתשתיות עפ"י הסטנדרטים לתחזוקה ולתפקוד גובשו עקרונות וקווים מנחים לתחזוקה שמשמשים את ממוני התחזוקה במבני בתי המשפט לבקרת התפקוד, התחזוקה ולתכנונה.
- ב. נוסחו מסמכי מכרזים לתחזוקה על בסיס קריטריונים תפקודיים, כלכליים איכותיים והנדסיים מתוך מטרה להביא לניצול מרבי של המשאבים המושקעים בתחזוקה, למניעת תביעות ומחלוקות עם קבלנים ולקבלת ביצועים מרביים של המבנים.
- ג. תכנון תחזוקה נעשה על פי קריטריונים שמביאים לתפקוד המבנה על פי הנדרש במקביל להשגת יעילות ביחס בין השקעת המשאבים לבין הביצועים של המבנים.
- ד. בניית מנגנון לתחזוקה מתקנת מתבסס על המשאבים שמושקעים, על הביצועים של המבנים ועל הקריטריונים התפקודיים שנוסחו ב-א'.
- ה. עקרונות נוספים: התאמת הביצועים של המבנה לתנאי שירות וסביבה, למערכות המבנה ולעומס הקיים בבניין. ניצול אופטימאלי של סך כל המשאבים המושקעים (כוח-אדם, משאבים כלכליים ופיזיים).

אין באמור כדי לכלול את כל הנושאים והעקרונות הארגוניים והניהוליים שבהם נדרש הזוכה במכרז ליתן ייעוץ או לפעול במסגרת תפקידו.

2.4 הנהלת בתי המשפט מבקשת להסתייע בגורם מקצועי על מנת ליישם עקרונות ניהוליים-תפקודיים ובפרט ארבעת העקרונות המופיעים דלעיל בסעיף 2.3 א-ה' תוך התאמתם לתשתיות הבנויות של מערכת בתי המשפט ברחבי הארץ.



2.5 יודגש כי הייעוץ לעניין זה יכלול את כלל תחומי התשתיות הבנויות של בתי המשפט.

2.6 לעניין זה ראוי לציין כי לאור השונות בין בנייני בתי המשפט יש להבנות "חליפה" התואמת את המבנה, המערכות האלקטרו-מכאניות, הדרישות התפקודיות ותנאי השירות של הבניין.

2.7 תיאור השירות הנדרש

שירותי הייעוץ יינתנו להנהלת בתי משפט בהיקף משוער של כ-800 שעות בשנה (מדובר בהערכה לא מחייבת) בכותבה מכרזי תחזוקה ובהתקשרותה עם חברות האחזקה ולביצוע פיקוח ליישום הדרישות המפורטות בחוזי ההתקשרות עם חברות הנותנות שירות זה או אחר הקשור במתן השירותים בתחום זה וזאת לאחר אישורם של מורשי החתימה במשרד לביצוע הפעילות.

סוגי השירותים הנדרשים:

א. **כתיבת מכרזי תחזוקה:** מידי פעם נדרשת הנהלת בתי המשפט לחדש התקשרויותיה עם נותני שירותים חיצוניים וביניהם גם חברות האחזקה. הנהלת בתי המשפט מעוניינת כי הזוכה במכרז זה ימליץ בפניה על הדגשים שיש לתת בכתיבת מכרזי אחזקה כך שתושג יעילות מקסימאלית במתן השירותים על ידי חברות האחזקה תוך כדי התחשבות בגיל המבנה ומורכבות מערכות האלקטרו מכאניות בו וכמפורט להלן:

1. הזוכה במכרז יציע להנהלת בתי המשפט את העקרונות הכלליים על פיהם יש לנסח את המכרזים ובפרט העקרונות בסעיף 2.3 א' – ה' לעיל.
2. הזוכה במכרז יבצע אפיון הנדסי-תפקודי של התחזוקה והתפקוד של בניין בית המשפט על פי העקרונות שייקבעו בתיאום עם הנהלת בתי המשפט. לעניין זה יוגש דו"ח מסקנות והמלצות ותוכנית פעולה לרבות קביעת מדדי ביצוע ופיקוח.
3. הזוכה במכרז יקיים ניתוחי אירוע מפורטים של המבנים שתוצאותיהם יוצגו לגורמים הניהוליים ובמידת הצורך לגורמים מינהלים בבתי המשפט שנבחרו וכן תלווה את הטמעת התוכנית בהתאם להנחיות הנהלת בתי המשפט.
4. יודגש, הזוכה במכרז מנוע מלהגיש הצעה במכרזי האחזקה.

ב. **פיקוח על מתן שירותי התחזוקה:** הזוכה במכרז זה יידרש לתת, בעת הצורך ועפ"י דרישה מראש של המוסמכים לכך בהנהלת בתי המשפט, שירותי פיקוח על חברות האחזקה הנותנות שירותיהן להנהלת בתי המשפט במטרה לבדוק את עמידתן בביצוע כל משימות האחזקה הנדרשות מהן בחוזה ההתקשרות. הזוכה יגיש דו"חות אודות המסקנות העולות מבדיקתו והמלצות ליישום הממצאים כפי שהתגלו בבדיקתו.



המזמין יהא רשאי לעשות שימוש בכל ההמלצות והמסקנות שתוגשנה אף לאחר סיום ההתקשרות עם המציעה ואף בכל התקשרות עם גורם אחר. המציעה לא תוכל לעשות כל שימוש במסקנות ובהמלצות אלו או להעבירם ללא הסכמה - לידי צד שלישי - מראש ובכתב של הנהלת בתי המשפט.

פרק 3 : תנאי סף

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז. לא יעשה כן, יהיה המשרד רשאי להגיש את הערבות שצירף להצעתו לגבייה. מובהר בזה כי אם המציע לא יעמוד בתנאי הצעתו למכרז, יהיה המשרד רשאי להגיש הערבות לגבייה ובנוסף לכך, לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצירף המציע למכרז.

1. על המציע לצרף להצעתו אישור לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין, לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות וכיו"ב.
2. על המציע להציג נסח חברה/שותפות עדכני [הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים] בו מצוין כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. והחברה אינה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, על המציע למלא ולהגיש את **נספח יב'** המצורף למכרז זה.
4. על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט (בנוסח **שבנספח ה'**) בצירוף אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד שהמציע:
 - ✓ מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם.
 - ✓ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. על המציע לצרף להצעה תצהיר חתום בדבר אי תיאום מכרז - המסומן **בנספח ד'**.
6. על המציע להוכיח כי נתן היקף שירותי ייעוץ לגופים שונים בעלי אופי דומה לנדרש במכרז זה במהלך אחת או יותר מהשנים 2014-2016 (כולל). הניסיון יפורט בטבלה המסומנת **בנספח א'** למכרז.
7. על המציע לענות על התנאים המפורטים בהוראת שעה 13.9.2.1. סעיף 2.3 יועץ 3 (מצ"ב). בעל תואר אקדמי, בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. על המציע לצרף קורות חיים.
8. על נותן השירותים להיות בעל תואר ראשון לפחות בתחום בניה ותשתיות (הנדסת בנין ו/או הנדסה אזרחית). על המציע לצרף להצעתו העתק של התואר.



9. המציע יצרף המלצות בכתב של לפחות 3 לקוחות ממליצים, להם נתן שירות זהה במהותו למבוקש במכרז זה במהלך אחת או יותר מהשנים 2014-2016 (כולל).

10. המציע יחתום על נספח תצהיר בדבר זכויות קניין המסומן **בנספח ג'**.

11. המציע יחתום על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת **בנספח ט'**.

12. על המציע לחתום על תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות המצורף למכרז זה **בנספח יד'**.

לשם אספקת השירותים הנדרשים במכרז, במידה והמציע הינו חברה, הדרישות בפרק 3 לעיל יחולו על אחד מעובדי החברה ויהיה עליו לעמוד בכל התנאים המופיעים בסעיף זה. עובד זה הוא אשר ייתן את השירות מטעם החברה. המצאת האישורים והמסמכים המפורטים לעיל הנה תנאי סף להשתתפות במכרז. הצעה אשר לא תכלול את כל המסמכים המפורטים לעיל ו/או אשר תכלול מסמכים שאינם חתומים ו/או אינם מלאים כנדרש תיפסל על הסף ע"י ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט.

פרק 4: הגשת הצעה

המציע נדרש לחתום על כתב הצהרה בנוסח **נספח י'**

בנוסף לכל המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו ומופיעים בפרק 3, על המציע לנקוב באחוז ההנחה לתעריפי יועץ 3 (בהתאם להוראת חשכ"ל 13.9.2.1 תעריפי יועצים לניהול סעיף 1.3 המצ"ב **בנספח יא'** שברצונו לתת עבור מתן השירותים הקשורים בפיקוח על מתן שירותי התחזוקה. התעריף האמור יוצמד לשינויים שיחולו מעת לעת בתעריפי היועצים לניהול, בהתאם להוראת החשב הכללי. (הצעת התמורה תוגש בנספח הצעת המחיר המסומן **בנספח ז'**)

פרק 5: הקריטריונים לבחירת הספק

מרכיב המחיר:

מרכיב המחיר יהווה 60% מהציון המשוקלל במכרז. מציע שיציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יזכה במלוא הניקוד, כאשר המציעים הבאים ידורגו ביחס אליו.

מרכיב האיכות

יהווה 40% מהציון המשוקלל.

הציון בסעיף האיכות יתפלג על סמך הפרמטרים והמשקולות הבאים:

ניסיון מקצועי 20%

1. **שעות יעוץ** – 20%, יבדקו כמותם והיקפם של שעות היעוץ שבוצעו ע"י היועץ הדומים במהותם לנדרש במכרז זה, כפי שפורט **בנספח א'** להצעה. ככל שכמות שעות היעוץ שבוצעו על ידי המציע רב יותר, במהלך התקופה שבין השנים 2014



ל-2016 כולל, הציון שיקבל בסעיף זה יהיה המקסימלי וכל יתר המציעים ינוקדו ביחס אליו.

2. **חוות דעת** – 20% , חוות דעתם של מקבלי השירות אודות איכות העבודה שבוצעה ע"י היועץ. המשרד יפנה טלפונית לשני אנשי קשר המצוינים **נספח א'** על מנת לקבל מהם ציון מ 1 עד 10. ייעשה חישוב ממוצע של שני ציונים של הממליצים לגבי כל אחד מהמציעים.

בחוות הדעת תיבדק זמינותו של המציע, עמידה בלוחות זמנים, שביעות רצון מקבלי השירות מאיכות הדוחות שקיבלו מהיועץ, וכל מידע רלוונטי שהמשרד ימצא לנכון ויש בו להעיד על איכות השירות שהתקבל

הזוכה יהיה המציע שציונו הכולל המשוקלל הינו הגבוה ביותר .

פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם ההודעה בגין הזכייה יתחייב הספק לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימצא המסמכים האמורים תוך 7 ימים ממועד ההודעה בגין הזכייה, תהיה הנהלת בתי המשפט רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני.

- א. ערבות בנקאית כספית צמודה במלואה למדד בסך של 10,000 שתוקפה יהיה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות **נספח ו'**
- ב. חתימה על החוזה שישלח לספק הזוכה, תוך 14 יום ממועד מסירת הודעת הזכייה.
- ג. הצהרה על שמירת סודיות המסומנת **נספח ב'**
- ד. אישור קב"ט המשרד להעסקת העובדים מטעמו וזאת לאחר שעברו בדיקה ביטחונית מקיפה בהתאם לנהלים הקיימים במערכת בתי המשפט. למען הסר ספק, עובד שלא קיבל את אישור אגף הביטחון של מערכת בתי המשפט לא יוכל להיות מועסק מטעמו של הספק במכרז זה.
- ה. נספח אישור עריכת ביטוחים

פרק 7: התמורה בגין השירות

בתחילת ההתקשרות ייחתם עם הספק הזוכה במכרז זה חוזה התקשרות הכולל שעות ייעוץ עבור שירותי ייעוץ שעליו לבצע בתקופת ההתקשרות החוזית.

אחת לחודש יגיש הספק למנהל הפרויקט מטעם אגף הבינוי בהנהלת בתי המשפט, חשבונית בה יציין את סה"כ שעות הייעוץ שניתנו על ידו כמוגדר בפרק 2 "מסמך האפיון".

מובהר למציעים שהתעריף אותו יהיו רשאים לגבות מהנהלת בתי המשפט הוא התעריף שהציעו בהצעתם בהתאם לאחוז ההנחה שבגינו זכו לספק את השירות במכרז זה.



מנהל הפרויקט מטעם אגף הבינוי בהנהלת בתי המשפט לאחר אישורו יעביר את החשבונית ליחידת הרכש המרכזית שבהנהלת בתי המשפט לתשלום. תשלום החשבונית תיעשה עפ"י הנחיות החשכ"ל המשתנות מעת לעת.
התמורה בגין שעות הייעוץ תוצמד לשינויים שיחולו מעת לעת בתעריפי היועצים לניהול בהתאם להוראת חשכ"ל 13.9.2.

פרק 8: ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ולהציג להנהלת בתי המשפט, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן: -:

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ה. רכוש מדינת ישראל – ייחשב רכוש צד שלישי;
- ו. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**3. ביטוח אחריות מקצועית**

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בתחום ניהול תחזוקת המבנים והמערכות האלקטרו מכאניות, לרבות, התפקוד וניהול החוזים לתחזוקה של בתי המשפט ברחבי הארץ המתבצעים באמצעות קבלני תחזוקה וכתובת מכרזי תחזוקה, בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט;
- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב;
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
(1)מרמה ואי יושר של עובדים;
(2)אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל הנהלת בתי המשפט;
(3)אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
(4)הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:-

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלופי/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;



- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- ז. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח _____" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת החוזה;

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט בתוקף;

הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליה על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה.

פרק 9: שמירת סודיות

1. הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
2. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.
3. הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
4. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

פרק 10: היעדר ניגוד עניינים

הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד.



בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

פרק 11: יחסי הצדדים

1. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידו לפי דיני העבודה והנויקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות מכרז זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדן, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, הספק יפצה אותו על כך באופן מלא.

2. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כספק עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המשרד.

3. הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.

4. הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמת המשרד שתיתן בכתב.

5. אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין יועץ אחר, והיועץ הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.



נספחים למכרז

- נספח א' – פירוט ניסיון קודם
- נספח ב' – הצהרת סודיות
- נספח ג' – תצהיר בדבר זכויות קניין
- נספח ד' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
- נספח ה' – תצהיר מציע/ה ערוך כדין בפני עו"ד
- נספח ו' – כתב ערבות ביצוע
- נספח ז' – טופס הצעת מחיר למתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות אלקטרו מכאניות.
- נספח ח' – אישור קיום ביטוחים
- נספח ט' – דוגמת הסכם התקשרות
- נספח י' – כתב הצהרה
- נספח יא' – הוראת חשכ"ל: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
- נספח יב' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
- נספח יג' – מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית
- נספח יד' – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות



נספח א': פירוט ניסיון קודם

פירוט לקוחות להם ניתן שירות זה במהותו למבוקש במכרז זה

1. שם הלקוח: _____
איש קשר מטעם הלקוח: _____, טלפון נייד של הלקוח: _____
תקופת ביצוע שירותי הייעוץ: מיום _____ עד יום _____
כמות שעות הייעוץ שניתנו: _____
היקף כספי: _____ ש"ח.
תיאור שירות הייעוץ שניתן: _____

2. שם הלקוח: _____
איש קשר מטעם הלקוח: _____, טלפון נייד של הלקוח: _____
תקופת ביצוע שירותי הייעוץ: מיום _____ עד יום _____
כמות שעות הייעוץ שניתנו: _____
היקף כספי: _____ ש"ח.
תיאור שירות הייעוץ שניתן: _____

3. שם הלקוח: _____
איש קשר מטעם הלקוח: _____, טלפון נייד של הלקוח: _____
תקופת ביצוע שירותי הייעוץ: מיום _____ עד יום _____
כמות שעות הייעוץ שניתנו: _____
היקף כספי: _____ ש"ח.
תיאור שירות הייעוץ שניתן: _____

4. שם הלקוח: _____
איש קשר מטעם הלקוח: _____, טלפון נייד של הלקוח: _____
תקופת ביצוע שירותי הייעוץ: מיום _____ עד יום _____
כמות שעות הייעוץ שניתנו: _____
היקף כספי: _____ ש"ח.
תיאור שירות הייעוץ שניתן: _____



5. שם הלקוח: _____
 איש קשר מטעם הלקוח: _____, טלפון נייד של הלקוח: _____
 תקופת ביצוע שירותי הייעוץ: מיום _____ עד יום _____
 כמות שעות הייעוץ שניתנו: _____
 היקף כספי: _____ ש"ח.
 תיאור שירות הייעוץ שניתן: _____

* הערה: על שירותי הייעוץ שניתנו להיות בתקופה שבין השנים 2014 ל- 2016 (כולל).
 על המציע לציין בטבלה את התאריכים של השירות הספציפי.

**** על המציע לצרף המלצות בכתב של לפחות 3 ממליצים.**



נספח ב' – הצהרת סודיות

אנו הח"מ _____ מצהירים
ומאשרים בזאת כי האמור במכרז מס' 12/17 הובא לידיעתנו ואני/אנו מתחייבים/ים
לשמור על סודיות מוחלטת של כל פרט במכרז זה שהוצגה בפנינו ו/או תוצג בפנינו.

אנו מתחייבים לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע בין בכתב ובין בע"פ ביחס או
בקשר לכל דבר שהובא לידיעתנו במסגרת המכרז.

הוצג לפנינו המכרז, ואנו מתחייבים לדאוג כי המידע שהגיע לידנו מהנהלת בתי
המשפט - לא יועבר לצד ג'.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך:



נספח ג': תצהיר בדבר זכויות קניין

אני, _____, ת"ז: _____, בתוקף תפקידי כ
_____ וכמורשה חתימה בחברת _____
(להלן: המציעה) מאשר בזאת, כי זכויות הקניין הרוחני בתוצרי השירותים אשר
מסופקים על ידי המציעה במכרז זה, על כל היבטיהם, ובכלל זה זכויות הנגזרות
מזכויות היוצרים, יהיו של הנהלת בתי המשפט ושלה בלבד.

כמו כן הנני מתחייב בזאת, כי היה והמציעה תבחר כזוכה במכרז זה, לא תהיה לה
בעתיד כל תביעה להכרה בזכויות קנייניות הנובעות מתוצרי השירותים אשר יסופקו על
ידה במכרז זה, על כל היבטיהם, ובכלל זה זכויות הנגזרות מזכויות היוצרים למעט
ההרשאות שינתנו לה על ידי הנהלת בתי המשפט באופן מפורש במכרז זה.

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני החתום מטה, _____, עו"ד, בעל רשיון
מס' _____
_____ (כתובת), מאשר בזה
שחתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____ ושל
_____, המוכרים לי אישית/שזיהיתי אותם על פי תעודת זהות,
וכי חתימות אלו מחייבות את המציע ביחס לנכונות הפרטים הכלולים בהצהרה זו.

חתימה עו"ד



נספח ד' - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד

בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
 3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):
- | שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|-----------|-----------------------------------|----------------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים
העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים
אם כן, אנא פרט:



אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרזי יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת	שם המצהיר	חתימת המצהיר
		התאגיד		

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא
וחותמת

**נספח ה – תצהיר מציעה/ערוד כדין בפני עו"ד**

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. המציעה מתחייבת לעמוד בדרישות המכרז ובנספחיו - בכלל, ובלוחות הזמנים - בפרט.

ב. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987; האישור בתוקף עד ליום _____.

ג. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ד. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לענין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה, בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים.

ה. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין).

ו. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבותיה עפ"י הצעתה.

[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

ז. למציעה הניסיון נשוא מכרז זה כפי שפורט בנספח א' להצעה.

ח. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן:

המנהלים: _____

ט. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.



תאריך

שם + חתימה

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב
בפני מר _____ ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי
אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את
האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר
באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני

תאריך

עו"ד, שם וחתימה



נספח ו' – כתב ערבות

נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות
לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הנהלת בתי המשפט
הנדון: ערבות מס' _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

_____ (במילים)

_____ (שיוצמד למדד*) מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף)

_____ (הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן
"החייב") בקשר
עם הזמנה/חוזה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח
שכתובתו _____

שם הבנק/חב'

הביטוח



כתובת סניף הבנק/חברת

מס' הבנק ומס' הסניף

הביטוח

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה

שם מלא

תאריך

וחותמת

(* אם נדרשת ערבות צמודה



נספח ז: טופס הצעת מחיר למתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות

אלקטרו מכאניות

תאריך: _____

לכבוד
ועדת מכרזים
הנהלת בתי - המשפט
כנפי נשרים 22
ירושלים

הנדון: הצעה למתן שירותי ייעוץ בתחום מערכות אלקטרו מכאניות

אני החתום מטה לאחר שקראתי בעיון בחנתי והבנתי את מסמכי הפנייה על כל נספחיה ואת התנאים להתקשרות אני מציע להנהלת בתי המשפט את השירותים המפורטים להלן.

אחוז ההנחה לתעריף יועץ 3 (על פי הוראת חשב"ל תעריפי יועצים לניהול 13.9.2.1, סעיף 1.3 המצ"ב כנספח יא') שברצוני לתת עבור מתן השירותים הקשורים בפיקוח על מתן שירותי התחזוקה הינו: _____ אחוז.
(ניתן להציע אחוז הנחה עם ספרה אחת אחרי הנקודה העשרונית).

בכבוד רב,

חתימת מורשי החתימה

שמות מורשי החתימה ותפקידם

כתובת וטלפון המציע



3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. רכוש מדינת ישראל – ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בתחום ניהול תחזוקת המבנים והמערכות האלקטרו מכאניות, לרבות, התפקוד וניהול החוזים לתחזוקה של בתי המשפט ברחבי הארץ המתבצעים באמצעות קבלני תחזוקה וכתביבת מכרזי תחזוקה, בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב.
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
 - 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט.
 - 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.



3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה

תאריך
המבטח וחותמת המבטח



נספח ט' - טיוטת הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2017

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י הנהלת בתי המשפט

(להלן – המשרד)

מצד אחד

לבין

ח.פ.: _____

(להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז – מכרז מס' 12/17 בנושא: מתן שירותי ייעוץ בתחום המערכות האלקטרו מכאניות (להלן: "המכרז"). העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו. העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");



והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, בתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
5. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
6. הצהרות הצדדים
 - 6.1. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
 - 6.2. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים בהתאם להוראות כל דין וכנדרש בהסכם זה על כל נספחיו.
 - 6.3. נותן השירותים מצהיר, כי ברשותו ציוד וכלים וצוות כח אדם מיומן שעבר הדרכה מתאימה, ויכולת לביצוע השירותים בהם מעוניין המשרד כפי שיפורט בהסכם זה.
 - 6.4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא



להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין,
בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר
בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

7. היתרים רישיונות ואישורים

- 7.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציג למשרד בכל עת שיידרש.
- 7.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 7.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 7.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

8. סיום ההסכם

- 8.1. מוסכם ומוצהר בזאת כדלקמן:
 - 8.1.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
 - 8.1.2. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים, רשאי המשרד לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
 - 8.1.3. במקרה של הפסקת תוקף ההסכם ע"י המשרד כאמור, או עם סיומו, מצהיר נותן השירותים, כי לא תהא לו זכות עיכבון כלשהי על כל מסמך או חומר כלשהו שהועבר אליו ע"י המשרד.
 - 8.1.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.



- 8.1.5. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 8.1.6. במידה ונותן השירותים לא יספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, או בנספחיו, כולם או חלקם, יהיה המשרד רשאי לשכור את שירותיו של גורם אחר לקבלת שירותים אלה, ונותן השירותים יחויב בתשלום עבור השירותים הנ"ל.
- 8.1.7. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ו/או סיום ההתקשרות בין הצדדים.

9. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 9.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 9.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 9.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להזמנת עבודה או למתן השירותים נשוא הסכם זה אלא בהיקף הנקוב במכרז. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
- 9.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 9.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

10. פיקוח המשרד

- 10.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם.



- 10.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 10.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

11. העדר זכות ייצוג

- 11.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 11.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כשלוח או נציג של המשרד וישא באחריות הבלעדית לכל נזק שיגרם למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- 11.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

12. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 12.1. נותן השירותים מתחייב, לשם אספקת השירותים, להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 12.3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 12.4. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 12.5. בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 12.6. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.



13. שימוש בכלים ובחומרים

- 13.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 13.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 13.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בהם פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

14. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 14.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 14.2. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 14.3. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מיידי לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.
- 14.4. נותן השירותים מנוע מהגשת הצעה במכרזי אחזקה שיפרסם המשרד.

15. התמורה

- בתחילת ההתקשרות ייחתם עם הספק הזוכה במכרז זה חוזה התקשרות הכולל שעות ייעוץ עבור השירותים שעליו לבצע בתקופת ההתקשרות החוזית.
- החשבוניות שיוגשו ע"י הספק שיזכה במכרז זה יועברו לאישור ולאחר מכן תועבר החשבונית ליחידת הרכש המרכזית להקלדתה והעברתה לחשבון המשרד. תשלום החשבונית תיעשה עפ"י הנחיות החשכ"ל.



התמורה בגין שעות הייעוץ תוצמד לשינויים שיחולו מעת לעת בתעריפי היועצים לניהול.

16. קיזוז

"התמורה בחוזה ההתקשרות, התמורה בגין שירותי הספק למכרז 12/17 שבנדון יהיו כדלקמן:
תשלום החשבונית תיעשה עפ"י הנחיות החשכ"ל.
התמורה בגין שעות הייעוץ תוצמד לשינויים שיחולו מעת לעת בתעריפי היועצים לניהול ותהיה בהתאם להנחיות החשב הכללי בהוראה מס' 13.9.2.
בגין תקופת חוזה זה יוקצו _____ שעות, ערך השעה שישולם יהיה לפי תעריפי יועצים ובהתאם לאחוז ההנחה שניתן במכרז.

17. נזיקין

- 17.1 נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד לרבות מסמכים ותיקים או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 17.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.
- 17.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

18. זכויות יוצרים

- 18.1 כל השירותים שיסופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 18.2 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיצא באלה יהיו שייכות



למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

- 18.3. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 18.4. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

19. שמירת סודיות

- 19.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב. נותן השירותים מתחייב לדאוג כי עובדיו, מנהליו וכל אדם אחר מטעמו לא יפתחו, יעיינו, יוציאו או יצלמו חומר המצוי בתיקים ולא יעבירו חומר כאמור לכל אדם או גוף.
- 19.2. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 19.3. המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 19.4. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 19.5. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים



שיקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
19.6. נותן השירותים מתחייב לפצות את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו עקב אי שמירה על חובת הסודיות.

20. כתובות והודעות

- 20.1. כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 20.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 20.3. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבונות משרד התעשייה המסחר והתעסוקה.

21. ביקורת

- 21.1. חשב/ת המשרד, המבקר/ת הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא ההסכם זה.
- 21.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 21.3. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 21.4. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

22. שינוי בהסכם או בתנאים

- 22.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 22.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי ההסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.



- 22.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 22.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

23. אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

- 23.1. היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 23.1.1. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 23.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 23.1.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 23.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

24. ערבות

- 24.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של _____ ש"ח.
- 24.2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.
- 24.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם.
- 24.4. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.



- 24.5. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 24.6. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 24.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.
- 24.8. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 24.9. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
25. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המזמין, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.

26. מיצוי זכויות

- 26.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום

מנהל בתי משפט חשבת המשרד סמנכ"ל (בכיר)

תיאום, פיקוח, בקרה ורכש

הספק :



נספח י : כתב הצהרה

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22,
ירושלים

**הנדון : מכרז 12/17 למתן שירותי ייעוץ בתחום ניהול תחזוקת המבנים והמערכות
האלקטרו מכאניות**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע שירותי היעוץ שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. רצ"ב הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך



נספח יא' – הוראת חשכ"ל 13.9.0.2 : התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם מספר הוראה: 13.9.0.2

פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים מהדורה: 06

מילות מפתח:

נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ניהול סיכונים, תעריפי חשכ"ל

כללי

לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.

הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:

ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.

נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.

נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות והעסקת כוח-אדם שאינו עובד מדינה בתוך משרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות, במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלה מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים. לפירוט ראה קובץ מצורף – הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה.

הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני, להנחיות בנושאים אלו ראה הוראת תכ"ם. "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם". מס' 7.11.0.2.

הוראה זו לא תחול על מרצה שאינו מוגדר כעוסק מורשה, להנחיות בנושא זה ראה הוראת תכ"ם. "תשלום שכר מרצים". מס' 2.6.01 והוראת תכ"ם. "הגדרת סוגי הזמנות רכש". מס' 7.13.0.1.

כללים המפורטים בהוראה זו כפופים לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992 ו-תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

**מטרת המסמך**

להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר התקשרות עם יועצים
חיצוניים, אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים.

הגדרות

התקשרות – התקשרות עם נותן שירותים לביצוע פרויקט או משימה מסוימת לרבות
הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות לפי תקנה 3(4) לתקנות חובת
המכרזים.

התקשרות על פי תפוקות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרת התמורה
המשולמת היא בעבור התפוקה כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.
התקשרות על פי תשומות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתי
בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי
המזמין.

שעת עבודה – 60 דקות.

תעריף חשכ"ל – תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני בהתאם למפורט בהודעה,
"תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.1.9.2.13.

תעריף ההצעה הזוכה – תעריף חשכ"ל לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ
במסמכי המכרז.

הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות**תנאי התקשרות**

ככלל, כל מכרז ופניה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני לא תעלה על 6
שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים
שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה
על 6 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק
הוועדה להחלטה זו.

מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד,
ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.

עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה

בעת כתיבת המכרז תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק
והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי
הממשלה כאמור בהוראת התכ"ם. "שילוב עסקים קטנים ובינוניים
במכרזים ממשלתיים". מס' 7.12.0.7.

קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות
הבאות:

שיטת התקשרות על פי **תפוקות** כמפורט בסעיף 0.



שיטת התקשרות על פי **תשומות** כמפורט בסעיף 0.

ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים¹.
בהמשך לאמור בסעיף 0, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות
המשלבת את שתי השיטות גם יחד.

הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה

כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים, בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם
לשיטת ההתקשרות (תפוקות/ תשומות).

הסברים לאופן ביצוע ההזמנה במערכת מרכב"ה מפורטים ב**נספח א'** -
הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים
חיצוניים.

בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט
בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים". מס'
ה.13.9.2.1.

תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל
הספקים הממשלתי כמפורט ב**הוראת התכ"ם**. "פורטל ספקים". מס'
7.16.0.1.

הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות

מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה
ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות
הגדרת מדדי תפוקה.

המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את
לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.

המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת בהתאם לאבני
הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל
ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות
וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע
בהסכם.

הצמדה לתעריף התפוקה תבוצע בהתאם לכללי ההצמדה שנקבעו בהסכם ובכפוף
להנחיות הוראת התכ"ם. "כללי הצמדה". מס' 7.17.0.2.

ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה
של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

¹ למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 3(1) לתקנות חובת המכרזים.

**הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות****קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות**

במקרים שבהם קבעה ועדת המכרזים כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעותי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.

תעריפי החשכ"ל המפורסמים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.1.9.2.13 הינם תעריפים **מרבניים** ולא כוללים מע"מ כדין.

התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים בהתבסס על ההגדרות המפורסמות בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.1.9.2.13 ומסמכי ההצעה.

הצעת מחיר לשעת עבודה שתוגש על ידי המציע תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות יועצים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז באופן מפורש כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, בין אם במכרז או בפטור ממכרז.

כללי הפחתות מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות

כאשר משרד מתקשר עם יועץ בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות כפי שהוגדר במסמכי המכרז או לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה כמפורט בהנחיות שלהלן:

ההגדרה של התקשרות בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות, הינה בהתאם להיקף ההתקשרות כפי שהוגדרה במסמכי המכרז / במסמכי ההצעה (לרבות מימוש אופציות) ולא בהתאם לביצוע בפועל.

ההנחה לתקופה של מעל שנתיים תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.



במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

אחוז ההפחתה מתעריף ההצעה הזוכה יקבע בהתאם לטבלה הבאה:

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז		תקופת ההתקשרות בפועל
היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות	היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	מתחת לשנתיים
תעריף ההתקשרות עם היועץ מהשעה הראשונה יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- 90% * (ההצעה הזוכה)	תעריף התקשרות עם היועץ יהיה תעריף ההצעה הזוכה, ללא הפחתה.	מעל שנתיים
כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה נוספת של 10% מתעריף ההצעה הזוכה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% כפול 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר- 81% * (ההצעה הזוכה)	כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- 90% * (ההצעה הזוכה)	

הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה בהתאם למטריצה לעיל מפורטות בסעיף 2 בנספח א' - הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות

עידכון סיווג יועץ (עקב שינוי בהשכלה/ ותק/ ניסיון)

ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון. על אף האמור בסעיף 0 במקרים בהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון היועץ בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג היועץ בהתאם לשינוי סטטוס הניסיון המקצועי בלבד של היועץ, בהודעה "תעריפי: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1. אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת היועץ ותוך מתן נימוק להחלטה. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.



הצמדות לתעריפי חשכ"ל בהתקשרות על פי תשומות

ההצמדות לתעריפי יועצים יבוצעו בהתאם לכללים בהוראת התכ"ם.

"כללי הצמדה" מס' 7.17.0.2. כאשר מיום הזכאות

להצמדה, יוצמד תעריף ההתקשרות למדד הרלוונטי,

בהתאם לתעריפי החשכ"ל בהודעה תעריפי התקשרות.

עם נותני שירותים חיצוניים מס' ה.13.9.2.1.

סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית
במשרד.

תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

הנחיות לביצוע ההצמדה בהתאם לסלי הצמדה מפורטים בנספח א' -

הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני

שירותים חיצוניים.

תשלומים נוספים בהתקשרות על פי תשומות

נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא

יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן

נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.

לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

למרות האמור בסעיף 0 בסמכות וועדת המכרזים לקבוע כי ניתן

לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה

בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות

הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.

התשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים

החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם

התקיימו כל התנאים הבאים:

1.1.1.1. מרחק

הנסיעה

של נותן

השירותים

החיצוני

ממקום

עבודתו

הקבוע

למקום

מתן

השירות



עולה על

30

קילומטרים

1.1.1.1.2 הנסיעה

כרוכה

בהוצאה

כספית

מצדו של

נותן

השירותים

החיצוני.

1.1.1.1.3 עם הגשת

החשבון

לתשלום

חתם נותן

השירותים

החיצוני על

טופס

"הצהרה

על נסיעה

בתפקיד

של נותן

שירותים

חיצוני

מס' ט

13.9.2.2

התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע

במכפלת התעריף, כאמור בהודעה "החזר הוצאות נסיעה

בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים" מס' ה

13.9.2.2

המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים

המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי

[ראה הוראת תכ"ם "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב

פרטי" מס' 13.4.0.1].

במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי

מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים.



בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק בניהם קטן מ-15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות

ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ש"ח נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - [מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית](#).

ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידו, מלווה בדיווח וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות היועצים שהוגדר ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

הדוח יוגש בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין ובצירוף [טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל" מס'](#)

[ט.1.9.2.13](#), חתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר



השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר בכתב את החשבונית, בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

רק לאחר אישור המזמין בכתב את דרישת התשלום, כאמור בסעיפים 0 ו-0 יעביר המזמין את החשבונית לתשלום.

מועדי תשלום החשבוניות יבוצעו בהתאם להוראת התכ"ם "מועדי תשלום".

מס' 1.4.0.3.

במקרה שהליך ההתקשרות בוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 0 חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות המפורטות בהוראה זו.

הבהרות נוספות להתקשרויות בהתאם לסוגי היועצים השונים

התקשרות עם רואי חשבון

כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תיעשה כמפורט בהוראת התכ"ם "מאגר רואי חשבון". מס' 7.19.0.1 ובהוראת התכ"ם "מינוי רואה חשבון מבקר". מס' 2.3.0.10. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 0 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.

המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.

לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.

התקשרות עם עו"ד

בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס. 9.1001, כל התקשרות עם עורך דין או משפטן לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחייה זו, חייבת באישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרד הממשלה אשר במשרד המשפטים.

התקשרות עם פסיכולוגים



כללי ההפחתות כאמור בסעיף 0 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.

מסמכים ישימים

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 11

[חוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.](#)
[תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.](#)
[הוראת התכ"ם "התקשרות עם יועץ תקשורת חיצוני", מס' 7.10.0.3.](#)
[הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.0.2.](#)
[הוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס' 7.13.0.4.](#)
[הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2.](#)
[הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.0.1.](#)
[הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1.](#)
[טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.](#)
[טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.](#)
הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.
הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

נספחים

נספח א' – הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
נספח ב' – מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.
נספח ג' – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.



1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 318 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1 יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.1.1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p>או</p> <p>1.1.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.2.1 בעל תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 282 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2 יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 196 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3 יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.3.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג יועץ	
עד 147 שקלים חדשים לשעה	1.4 יועץ 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 1.4.1.1 בעל תואר אקדמאי; 1.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 1.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 1.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	
	1.5 יועץ 5 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 1.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 1.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	
	עד 111 שקלים חדשים לשעה	



נספח יב' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר

מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהירה כי הנני מוסמדת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשרת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

• המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ .

• המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

• המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין



אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

מספר רישיון

תאריך
וחותמת



נספח יג' – [מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית²]

תאריך: / /

מאת (היחידה המקצועית): _____

לכבוד (חשבות משרד): _____

הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: _____

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק),
על סך _____ ש"ח/ דולר (כולל מע"מ).

הינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

הינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

² טרפס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪.



נספח יד - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני גותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין



אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך חותמת ומספר רישיון חתימה