



התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____ (להלן "העובד")

ת.ז. _____

מצהירה/ה ומתחייב/ת בזאת כלפי המכללה האקדמית גליל מערבי (להלן: "המכללה"):

מתוקף תפקידי ו/או במהלך עבודתי במכללה, מגיעים אלי פרטים וידיעות שונים השייכים או נוגעים למכללה ו/או לסטודנטים הלומדים במכללה (להלן: "המידע").

בנוגע למידע אני מתחייב/ת בזאת לנהוג כלפי המכללה עפ"י הכללים, ההתחייבויות וההצהרות המפורטות להלן:

1. אני מתחייב/ת לשמור על סודיות בכל הקשור לעסקי המכללה, תכניות הלימודים ולענייניה ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של המכללה ו/או להשתמש במאגרי המידע שלה אשר יש לי נגישות אליהם.
2. אני מתחייב/ת לשמור בסודיות במשך תקופת עבודתי ולאחריה כל מידע שיגיע אלי בנוגע לסטודנטים והישגיהם, בנוגע למכללה או כל מידע אחר שהגיע אלי מתוקף תפקידי ו/או במהלך עבודתי במכללה ואשר אינו נחלת הכלל ולא לגלות לכל אדם ו/או גוף כלשהו, לא לפרסם, לא להעביר ולא למסור את המידע או חלק ממנו.
3. אני מתחייב/ת לשמור בהקפדה את המידע ולמנוע אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר למעט מסירת מידע, לצורך ביצוע תפקידי, לידי מי שמורשה על ידי המכללה לקבלו (להלן: מסירה מותרת). במקרה של חשש לאובדן מידע או הגעתו לידי אחר שלא במסגרת מסירה מותרת אודיע מיידית לממונים על העסקתי במכללה.
4. התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן והיא תהיה תקפה אף לאחר סיום עבודתי במכללה.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך

חתימה