

הבהרה : פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

**פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 13.12.2016 (בסבב חתימות)
פרוטוקול מסי 86/16**

מתן שירותי עוזר פוליטי בלשכת השרה לשוויון חברתי – מימוש אופציה

מצי"ב בקשתו של ראש מטה לשכת השרה, מר נתנאל חי יוסף, האחראי על ההתקשרות.

בהתאם לתקשי"ר ולהוראות התכ"מ, שר או סגן שר יכול לקבוע שאחד או שניים מעוזריו יוגדרו כעוזרים פוליטיים, אחד מהעוזרים הפוליטיים יוכל לשמש גם כיועץ תקשורת ודובר לשר. העוזרים הפוליטיים יועסקו בחוזה קבלני (לא כעובדי מדינה), לתקופה שלא תעלה על תקופת הנבחר. שכרו של העוזר הפוליטי לא יעלה על סך כל הסכום שעומד לנבחר לצורך העסקת משרות אמון בלשכתו.

הוראות מפורטות בנושא קבועות בהנחיות החשב הכללי 13.9.5. בכלל זה, היקף השעות של העוזר הפוליטי ייקבע על ידי הנבחר ולא יעלה על 184.17 שעות לחודש וכן ייקבע הערך השעתי על ידי הנבחר וזאת עד לסך של 81.45 ₪ לשעה, בתוספת מע"מ.

ביום 22.12.15 אישרה ועדת המכרזים (פרוטוקול 68/15) התקשרות מר יואב דבוש למתן שירותי עוזר פוליטי לשרה לשוויון חברתי, ח"כ גילה גמליאל, זאת בהתאם לתקנה 5(א)(2) ולהוראת תכ"מ מסי 13.9.5. נקבע כי תקופת ההתקשרות תהא עד ליום 31.12.2016 עם שתי אופציות להאריך את ההתקשרות ב-12 חודשים בכל פעם, כאשר ההתקשרות תסתיים אף קודם למועדים הנ"ל ככל שתסתיים כהונתה של ח"כ גמליאל כשרה לשוויון חברתי. עלות ההתקשרות (ללא אופציות) עמדה על 180,007 ₪ בתוספת מע"מ וכן החזרים עבור הוצאות נסיעה בהתאם להנחיות החשב הכללי. בהמשך לכך נחתם הסכם התקשרות ונקבע כי היקף השעות המקסימלי לחודש יעמוד על 184.17 שעות והיקף התמורה החודשית לא יעלה על סך של 15,000 ₪.

כעת מבוקש לממש את האופציה הנתונה בהסכם להארכת תקופת ההתקשרות ב-12 חודשים נוספים מיום 1.1.2017 ועד ליום 31.12.2017. היקף מימוש האופציה עומד על 180,007 ₪ בתוספת מע"מ, וכן החזרים בעבור נסיעות כקבוע בהוראת התכ"מ.

ראש מטה השרה מציין כי הוא שבע רצון מפעילות היועץ אשר ממלא את תפקידו בצורה טובה מאוד ועושה את תפקידו נאמנה. היועץ פועל עפ"י תוכנית עבודה סדורה ומעביר דיווחים כנדרש.

העוזרת ליועץ המשפטי מציינת כי במהלך תקופת ההתקשרות חרג היועץ משמעותית ממכסת השעות הקצובה לו בהסכם ויש לחדד את ההנחיות בקשר לכך. מצי"ב התכתבות בנושא. כן מציינת העוזרת ליועץ המשפטי כי ניתן ליועץ אישור להתמנות כחבר בוועדת הבחירות המרכזית של הכנסת במקביל למתן שירותי הייעוץ לשרה.

מנהל יחידת רכש, נכסים ולוגיסטיקה מציין כי במסגרת תפקידו היועץ מבצע נסיעות רבות, ובשלושת החודשים האחרונים הממוצע עמד על כ- 6000 ק"מ לחודש, כאשר העלות לק"מ בהתאם להודעת התכ"מ 13.9.2.2 היא 1.4 ₪ ברוטו לק"מ, בתוספת מע"מ. הוראות התכ"מ

והסכם ההתקשרות לא קבעו מגבלות בנוגע למספר הקילומטרים שיכול היועץ לעשות בחודש, ואולם בשל הנסיעות הרבות שמבצע היועץ, יש לקחת בחשבון כי עלות הנסיעות מוערכת ב – 100,800 ₪ לשנה לא כולל מע"מ (לפי תחשיב של 6000 ק"מ לחודש). מנהלת משאבי אנוש מבהירה כי אין במימוש האופציה המבוקש להארכת ההתקשרות עם מר דבוש משום חריגה מסל השכר שעומד לשרה לצורך איוש כלל העוזרים והיועצים במשרות אמון בלשכתה, כפי שנקבע על ידי נציבות שירות המדינה. מנהלת משאבי אנוש מוסרת ששר הממונה על משרד ממשלתי זכאי ליועצים בסכום שכר מרבי של עד 95,874 ₪ לכל היועצים בחודש. הניצול כיום עומד על 55,437 ₪ לחוד וקיימת יתרה של 40,410 ₪ לחודש.

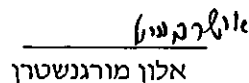
סגן החשב מציין כי העביר ביום 8.12.2016 למנהל יחידת הרכש עדכון לטופס הדיווח החודשי לביצוע החל מחודש ינואר 2017. הדוח החדש מאחד את דוח השעות ודוח הנסיעות לדוח אחיד שכולל תיאור למהות הנסיעה.

הוחלט:

בהתאם לתקנה 3ג לתקנות חובת המכרזים - לאשר מימוש האופציה העומדת למשרד להארכת ההתקשרות עם מר יואב דבוש ב-12 חודשים, מיום 1.1.2017 ועד ליום 31.12.2017 לקבלת שירותי עוזר פוליטי לשרה לשוויון חברתי ח"כ גילה גמליאל. על אף האמור בהתקשרות תסתיים אף קודם למועד הנ"ל ככל שתסתיים כהונתה של ח"כ גילה גמליאל כשרה לשוויון חברתי. עלות מימוש האופציה עומד על עד 180,007 ₪ בתוספת מע"מ וכן החזרים עבור הוצאות נסיעה בהתאם להנחיות החשב הכללי.

תקנה תקציבית: 04520202


יעל גורן לשם

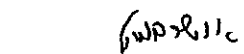

אלון מורגנשטרן


אבי כהן


קרינה קליגר


יגאל פחימה

הגורם המקצועי



נתנאל חי יוסף



המשרד לשוויון חברתי
Ministry for Social Equality

תאריך: _____

לכבוד

חברי ועדת מכרזים

התקשרות בנושא: _____ הארכת התקשרות יועץ חיצוני יואב דבוש _____
שם היחידה הפונה: _____ לשכת השרה _____
שם ותפקיד מנהל ההתקשרות: _____ נתנאל חי יוסף-רמי"ט השרה גילה גמליאל _____

1. נושא ההתקשרות והצורך בה: _____ העסקת יועץ פוליטי _____
 התקשרות חדשה / הארכת התקשרות.
במידה והנושא כבר נדון בוועדת מכרזים יש לצרף דוח סיכום התקשרות, טופס 7.2.9.1 (מצ"ב).
2. ההיקף הכספי של ההתקשרות (לרבות אופציות): _____
האם הספק/היועץ פטור ממע"מ: כן / לא. אם כן, נא לצרף אישור מתאים לטופס הבקשה.
3. שם התקנה התקציבית ומספר לביצוע ההתקשרות: _____ 04-52-02-02 _____ תקנת שכר _____
4. תקופת ההתקשרות המבוקשת: _____ 1.1.17-31.12.17 _____
אופציה להארכת ההתקשרות, ככל שנדרשת: _____ כן _____
5. הארכת התקשרות _____ הנ"ל הועסק במהלך שנת 2016. מבקשים להמשיך את העסקתו _____
ההליך המבוקש לביצוע ההתקשרות (סמן את הרצוי):
 מכרז פומבי;
 ביצוע הליך תיחור בין ספקים שזכו במכרז מרכזי של החשב הכללי.
מספר המכרז המרכזי: _____
 מכרז סגור נימוקים: _____
 התקשרות עם מומחה תוך פניה למספר מציעים (תקנה 5 לתקנות חובת המכרזים);
נימוקים: _____ הנ"ל יועץ שמילא את תפקידו בצורה משביעת רצון וברצוני שימשיך גם בשנת 2017 _____
 פטור ממכרז.

[יחידת המכרזים]



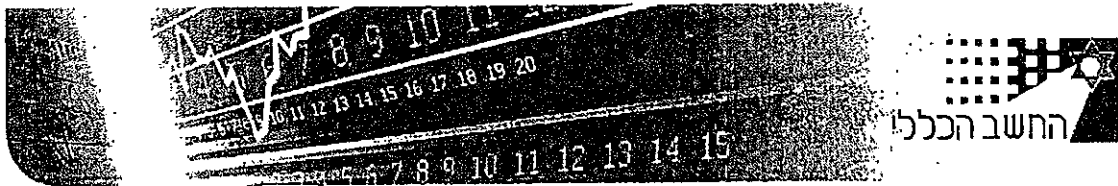
Rfi □

- _____ יואב דבוש _____: חספק עימו מבוקשת ההתקשרות:
6. התקשרויות קודמות עם הספק, אם היו: _____, כן, בשנת 2016 _____
- _____ תקומת ההתקשרויות והיקפה הכספי:
7. תיאור ההתקשרות המבוקשת: _____ העסקת יועץ פוליטי חיצוני, לא העסקה ישירה _____
- _____
8. מאפייני השוק - ספקים פוטנציאליים (מספר ספקים, מאפייניהם) _____
- _____
9. התייחסות לחוק חופש המידע _____
10. סיכונים מיוחדים בהתקשרות זו (לצורך גובה הערבויות) _____
11. המלצה למינוי ועדת משנה ככל שנדרש לרבות חבריה, תפקידיה, מתודולוגיה העבודה שלה והתוצר הרצוי _____
- _____

ב ב ר כ ה,

_____ חתימת מנהל האגף

_____ חתימת מגיש הבקשה



שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות - מספר הוראה: 7.2.9

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן - מספר טופס: ט. 7.2.9.1

דוח זה ישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים, בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם. נהל: עבודה ושימוי: ידע בעבודת ועדות המכרזים, מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
משרד לשוויון חברתי	לשכת השרה
שם ועדת מכרזים	תאריך
	13.12.16
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
נתנאל חי יוסף	רמ"ט השרה

פרטי מכרז:

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות
		מתן שירותי עוזר פוליטי בלשכת השרה
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	תקופת ההתקשרות
		לערך 200 אשיח
		31.12.17

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

<p>נושא ההתקשרות – הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין</p> <p>בהתאם לתקשייר ולהוראות התכ"מ, שר או סגן שר יכול לקבוע שאחד או שניים מעוזריו יוגדרו כעוזרים פוליטיים, אחד מהעוזרים הפוליטיים יוכל לשמש גם כיועץ תקשורת ודובר לשר. העוזרים הפוליטיים יועסקו בחוזה קבלני (לא כעובדי מדינה), לתקופה שלא תעלה על תקופת הנבחר. שכרו של העוזר הפוליטי לא יעלה על סך כל הסכום שעומד לנבחר לצורך העסקת משרות אמון בלשכתו.</p> <p>התקשרות מר יואב דבוש למתן שירותי עוזר פוליטי לשרה לשוויון חברתי, חייכ גילה גמליאל, זאת בהתאם לתקנה 5(א)(2) ולהוראת תכ"ם מס' 13.9.5.</p>

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.9.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

<p>סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, גוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות על פי תקנות חובת מכרזים התקשרות לפי תקנה 5 תיעשה ככל הניתן בדרך של פנייה תחרותית להצעות כמפורט בתקנות או בדרך של בדיקת הצעות הבאות בחשבון אם קבעה הוועדה כי בנסיבות העניין אין זה אפשרי ומוצדק לערוך את ההתקשרות בדרך של פנייה תחרותית. התקנות קובעות כי אשר עסקינן ב"בדיקת הצעות", ועדת המכרזים תערוך פנייה לקבלת הצעות, ככל הניתן, בסבב מחזורי. כן סברה הוועדה כי במקרה דנן בשל אופייה המיוחד של ההתקשרות אפשר שבחינת ההצעות תיעשה על ידי השרה עצמה. יצוין, כי כך היה גם בטרם נכנסה לתוקף הוראת התכ"מ הנוכחית (שאינה מתייחסת לשאלה זו).</p>

שינויים בהתקשרות

<p>שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם</p>

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

<p>יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו</p>

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

סיכום והפקת לקחים

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי? • תנאי סף • מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר

סיכום ומסקנות

מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד

שביעות רצון מהספק שנבחר

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בתחייבויותיו • איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות • שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות • הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)
ראש מטה השרה מציין כי הוא שבע רצון מפעילות היועץ אשר ממלא את תפקידו בצורה טובה מאוד. יואב מסור מאוד לשרה ח"כ גילה גמליאל ועושה את תפקידו נאמנה. יואב פועל עפ"י תוכנית עבודה סדורה ומעביר דיווחים כנדרש.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

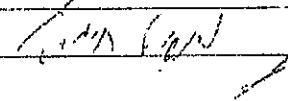
מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

--

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה

חתימת ממלא הטופס:

	שם
	חתימה

אורנית אדרעי

מאת: סורל הרלב
נשלח: יום שלישי 13 דצמבר 2016 09:47
אל: יעלה גרין לשם
נושא: יועץ לשכת שרה דבוש יואב

From: סורל הרלב
Sent: Sunday, October 30, 2016 12:04 PM
To: דב בולבין
Cc: גאל פחימה; נתנאל חי יוסף; אסף שטרית; אלון מורגנשטרן; יעלה גרין לשם
Subject: RE: יועץ לשכת שרה דבוש יואב

בדיקת חשבונות לתשלום מתבצעת על ידי החשבות בהתאם להסכם שנחתם. אנחנו נכנסים לתמונה באם יש שאלה של פרשנות משפטית.

שימו לב שההסכם מתייחס ל-184.17 שעות.
אין להעסיק אותן שירותים מעבר לשעות הקבועות בהסכם, הממשלה לא צריכה לקבל "מתנות" ממאן דהוא.
[מבלי לגרוע מכך - בוודאי אין להעסיק אדם כלשהו, אפילו אם הוא אינו עובד המשרד, בהיקף כל כך גדול. אפילו אם הוא אינו עובד המשרד - עולה חשש לבעייתיות מבחינת דיני העבודה כאשר אדם עובד כל כך הרבה שעות]
לגבי הנסיעות - לא זכורה לי מגבלה על היקף הנסיעות בהסכם. באם קיים אישור שבוצעו לבקשת המשרד והדבר תואם את מגבלת השעות הנ"ל, על פניו צריך לשלם לפי הוראות ההסכם.
כאמור - המשך הטיפול מול החשבות.

From: דב בולבין
Sent: Sunday, October 30, 2016 10:55 AM
To: סורל הרלב
Cc: גאל פחימה; נתנאל חי יוסף; אסף שטרית
Subject: יועץ לשכת שרה דבוש יואב

סורל שלום

היועץ הנ"ל הגיש דו"ח עבור חודש אוגוסט ע"ס של 334 שעות עבודה, כאשר הנ"ל מועסק בחוזה עד 185 שעות חודשיות. לבקשת החשבות היועץ הנ"ל נתבקש להגיש דו"ח על 185 שעות בלבד. עלי לציין שבחודש אוגוסט הוגש דו"ח נסיעות על כ 6000 ק"מ נסיעה.

ככל הנראה עד לאחרונה עלו לחישוב שעות עבודה בדו"ח, גם שעות הנסיעה, בניגוד לחוזה שנחתם, (עבור שעות הנסיעה אין תמורה נוספת מעבר לתמורה הניתנת על הוצאות הנסיעה) אודה לבדיקתך את הנושא.

בברכה,

✧ כתובת המייל תשתנה בקרוב והיא תהיה dovb@mse.gov.il, אנא עדכנו את ספר הכתובות



דב בולבין | בא"מ

טל': 02-6547079 | נייד: 052-8994375 | פקס: 02-6547076 | dovb@mse.gov.il
Ministry for social equality | המשרד לשוויון חברתי