



רישוי אסיפות ותהלוכות (עודכן יוני 2019)

1. רקע

- א. זכות המחאה היא זכות יסוד במדינה דמוקרטית והיא זוכה להגנה חוקתית במסגרת חופש הביטוי.
- ב. הטיפול בבקשות לקיום אירועי מחאה שהם בגדר "אסיפה" או "תהלוכה" בהתאם להגדרות שבפקודת המשטרה (נוסח חדש), התשל"א-1971 (להלן – "פקודת המשטרה") ובחינתן ואופן הטיפול בהן מוסדרים בפקודת המטה הארצי 12.01.06 - רישוי אסיפות ותהלוכות.
- ג. לאחרונה פירש בית המשפט העליון את המונח "אסיפה" באופן שצמצם את אירועי המחאה הטעונים רישוי (בג"צ 6536/17 התנועה למען איכות השלטון בישראל נ' משטרת ישראל) להתקהלות של 50 איש או יותר כדי לשמוע נאום או הרצאה על נושא מדיני "במובן הצר". קרי, אסיפות שבהן מושמע נאום / הרצאה בנושא שאינו נוגע ליחסי החוץ והביטחון של המדינה אינן טעונות רישיון. לצד זה קבע ביהמ"ש העליון שהמשטרה מוסמכת במסגרת תפקידיה ובהתאם לסעיפים 3 עד 5 לפקודת המשטרה לקבוע תנאים לקיום אירועי מחאה, גם אם אלה אינם טעונים רישוי לפי סעיפים 83 עד 90 לפקודת המשטרה.
- ד. ההבדל העיקרי שבג"צ התנועה לאיכות השלטון יצר הוא שפעם היה נדרש רישיון לכמעט כל אסיפה של 50 איש או יותר כיוון שהמונח "עניין מדיני" פורש בהרחבה. כיום, רישיון שכזה נדרש רק במספר מועט של אסיפות, בהן יש נאומים הנוגעים ליחסי החוץ והביטחון של מדינת ישראל (נחשבים ל"עניין מדיני במובן הצר"). במקרים אלה כאמור, אמנם אין צורך ברישיון מהמשטרה, אולם המשטרה מוסמכת להטיל תנאים מתוקף סמכויותיה הכלליות בסעיפים 3-5 לפקודת המשטרה.
- ה. לאור האמור, סמכות המשטרה לקביעת תנאים לקיום אירועים מעוגנת כיום בסעיפים 83 עד 90 לפקודת המשטרה כאשר מדובר ב"תהלוכה" או ב"אסיפה" בעלת "עניין מדיני במובן הצר" כאמור, וכן בסעיפים 3 עד 5 לפקודת המשטרה.

2. מטרה

נוהל זה נועד להתוות את אופן הטיפול הנדרש לצורך תיאום אירועי מחאה עם משטרת ישראל, בין אם אירועים אלו טעונים רישוי ובין אם לאו. הפנייה למשטרה (במקרה שלא נדרש רישיון), נועדה לאפשר למארגני האירוע להודיע למשטרה על קיום אירוע המחאה המתוכנן, ובדרך זו להביא לתיאום מירבי בין מארגן האירוע למשטרה בכל הנוגע לתנאים. כל זאת, במטרה לאפשר את קיום המחאה, תוך איזון בין הגנה על חופש הביטוי לבין שמירה על הסדר הציבורי ושלומו הציבור, ובכלל זה שלום המוחים והמתנגדים למחאה. הנוהל נועד להתוות את הדרכים ליצירת הקשר עם מארגני אירועי המחאה ולקביעת התנאים הדרושים על מנת לאפשר את קיום האירועים תוך שמירה על הסדר הציבורי וביטחון הציבור בהם.



3. הגדרות

"אסיפה" - חמישים איש או יותר, המתקהלים תחת כיפת השמיים כדי לשמוע נאום או הרצאה על נושא בעל עניין מדיני, או לדון בנושא כזה. עניין מדיני - סוגיות מתחום יחסי החוץ והביטחון של המדינה, כגון הסכמי שלום, שינוי בגבולות או מבצעים צבאיים.

"תהלוכה" - חמישים איש או יותר, המהלכים יחד או המתקהלים כדי ללכת יחד ממקום למקום, בין שהם בתנועה ממש ובין אם לאו, בין שהם ערוכים בצורה כלשהי ובין אם לאו.

"משמרת מחאה" - כל התקהלות אחרת של אנשים שנועדה לבטא מחאה והיא איננה "אסיפה" או "תהלוכה".

"אירוע מחאה" ו/או "אירוע" - כל התקהלות של חמישים איש או יותר מתחת לכיפת השמיים שנועדה לבטא מחאה, רעיון או מסר לרבות משמרת מחאה, אסיפה או תהלוכה, בין אם הם טעונים רישוי ובין אם לאו, אך למעט אירוע הטעון רישוי לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968.

"קצין אג"ם תחנתי" - קצין אגף המבצעים של תחנה המשטרה שבתחומה עומד להתקיים אירוע המחאה, ובהיעדרו - סגן מפקד התחנה או מפקד התחנה.

"ממ"ר" - מפקד המרחב או התחנה האזורית שבתחומה עומד להתקיים אירוע המחאה, ובהיעדרו - סגן מפקד המרחב.

"ממ"ז" - מפקד המחוז שבתחומו עומד להתקיים אירוע המחאה.

"אתר האינטרנט" - אתר האינטרנט של משטרת ישראל שכתבתו www.police.gov.il.

"פקודת מטא"ר" - פקודת המטה הארצי 12.01.06 - רישוי אסיפות ותהלכות.

4. העקרון המנחה

א. במטרה לאפשר את חופש הביטוי והמחאה, המשטרה ככלל אינה מונעת אירועי מחאה ומתפקידה אף לאפשר אותם.

ב. לצד זאת, המשטרה אמונה מתוקף תפקידה לשמירה על הסדר הציבורי וביטחון הציבור. לשם כך מוסמכת המשטרה לקבוע תנאים לקיומם של אירועי המחאה.

ג. במסגרת עריכת האיזונים ולשם שקילת הצורך בקביעת התנאים לקיומו של אירוע מחאה תתחשב המשטרה, בין היתר, בשיקולים ובתכליות אלה -

1. מניעת פגיעה או סיכונים בנפש או ברכוש ;
2. ביטחונם האישי של המוחים במקום המחאה או בקרבתו ;
3. ביטחונם האישי של המתנגדים למחאה המצויים בקרבת מקום ;
4. קביעת הסדרי התנועה לצורך הבטחת מידתיות הפגיעה בחופש התנועה ;
5. קביעת הסדרי בטיחות במטרה להבטיח את בטיחותם של המשתתפים באירוע ושל הסובבים בקרבת מקום ;
6. קביעת הסדרים לצורך הפחתת הפגיעה באיכות ושגרת החיים של הציבור ;



7. יכולתה המבצעית של המשטרה להבטיח את השיקולים והתכליות דלעיל בהתחשב באופן עריכת

אירוע המחאה מיקומו ומועדו.

8. כל שיקול אחר שרלבנטי לצורך עריכת האיזונים כאמור.

5. הגשת בקשה לרישיון

א. המבקש לקיים אסיפה או תהלוכה לפי פקודת המשטרה יגיש לקצין האג"ם התחנתי בקשה לקבלת רישיון על גבי טופס הרצ"ב כנספח א.

ב. התנאים לקיומה של האסיפה או התהלוכה יקבעו ברשיון מכוח סעיפים 83-90 לפקודת המשטרה.

ג. את הבקשה לרישיון יש להגיש עד 5 ימים לפני מועד האסיפה או התהלוכה.

6. הגשת בקשה לתיאום תנאים

א. המבקש לתאם אירוע מחאה אחר, שאינו אסיפה או תהלוכה, רשאי להגיש לקצין האג"ם התחנתי בקשה לתיאום תנאים על גבי טופס הרצ"ב כנספח ב.

ב. תנאים אלה יקבעו מכוח סעיפים 3-5 לפקודת המשטרה.

7. הוראות כלליות להגשת בקשה לרישיון או לתיאום תנאים

א. את הטפסים ניתן להוריד מאתר האינטרנט.

ב. את הטופס יש להגיש/לשלוח לאחר מילוי וחתימתו באחת מהדרכים הבאות:

1) מסירת טופס הבקשה לק' האג"ם התחנתי בתחנת המשטרה הרלוונטית;

2) שיגור בפקס הממוען לקצין האג"ם התחנתי, תוך ציון שם תחנת המשטרה הרלוונטית לאחד ממספרי הפקס המפורסמים באתר האינטרנט ולוודא קבלה.

3) העברה בדואר אלקטרוני (דוא"ל) של הטופס הסרוק לכתובת הדוא"ל של תחנת המשטרה הנוגעת במקרים בהם הדבר מתאפשר (כפוף למפורסם באתר האינטרנט).

גם בהעדר פנייה למשטרה לתיאום באמצעות הטפסים המוזכרים לעיל מצד מארגני האירוע או כל גורם מעוניין אחר, רשאית המשטרה לקבוע תנאים לקיום אירוע המחאה, ככל הניתן בתיאום מוקדם עם המארגנים.

מובהר כי העיקרון המנחה ועריכת האיזונים בין חופש הביטוי והמחאה לבין יתר האינטרסים שהמשטרה אמונה עליהם, כפי שפורטו בסעיף 4 לעיל, חלים גם במקרה שהמארגנים לא פנו לתיאום מראש.

בהתאם לפסיקה עד כה, המשטרה מוסמכת להגביל את חופש הביטוי והמחאה אך ורק במצבים שהערכת המצב והמידע המצוי בידה מצביעים על קיום **ודאות קרובה** בדבר פגיעה קשה ורצינית בשלום הציבור, בסדר הציבורי או בזכויות יסוד. בחינה זו תתבצע ביחס למכלול התנאים שבהם אירוע המחאה ייערך ובהתאם להקשר הכולל של נסיבות האירוע (ולא ביחס לכל תנאי ותנאי כעומד בפני עצמו ובמנותק מיתר התנאים).

על מנת להביא לשיח מול מארגני האירוע, יש לחתור לאיתור וזיהוי המארגנים וליצירת קשר עמם גם בהעדר פנייה פורמאלית מצידם, מתוך הבנה ששיתוף הפעולה עם המארגנים יתרום באופן משמעותי להיערכות משטרתית טובה לקראת



האירוע וכן לקביעת תנאים מאוזנים ומידתיים. על כן, אם מתקבל מידע על התארגנות אירוע מחאה, ק' האג"ם התחנתי יחתור ליצור קשר עם המארגנים בשביל לקבל פרטים אודות האירוע ולתת תנאים מתאימים במקרה הצורך. בהעדר קשר ישיר מול מארגני האירוע, התנאים ייקבעו על ידי המשטרה באופן חד צדדי.

יודגש - יש לתעד ולערוך תרשומת מסודרת של כל הידברות בין גורמי משטרה לבין מארגני ההפגנה, בין אם הידברות זו נעשתה בכתב ובין אם בעל פה.

8. קיום אירוע ללא תנאים

א. הוגשה בקשה לרישיון / פנו לתיאום או נודע למשטרה על כוונה לקיים אירוע מחאה, באחריות **מפקד התחנה** הנוגעת לגבש המלצה האם ניתן לאפשר את קיום האירוע ללא קביעת תנאים, בהתחשב במהות האירוע ומאפייניו כפי שהוצגו בבקשה, הסיכונים שהוא מעורר לסדר הציבורי ולביטחון הציבור, המידע המצוי בידי המשטרה והערכת המצב שבוצעה.

ב. ניתן לקיים את האירועים הבאים ללא תנאים:

- i. הכנסת ספר תורה.
- ii. אירועים המאורגנים ע"י תנועות נוער (שבתות ארגון וכו').
- iii. תהלוכות חג (ל"ג בעומר, שמחת תורה, חמו"ל וכו').
- iv. עצרות זיכרון.
- v. אירועים נוספים שנמצאו מתאימים בהתאם להערכת המצב.

ג. **החלטת ממ"ר**: ממ"ר מוסמך להחליט כי אירוע כאמור בסעיפים א'-ב' אינו מחוייב בתנאים.

1. הוגשה בקשה לרישיון – הממ"ר מוסמך לתת רישיון ללא תנאים ויודיע על כך למגיש הבקשה בהקדם האפשרי.

2. הוגשה בקשה לתיאום תנאים - באירוע מחאה שאינו טעון רישיון - יודיע על כך מפקד התחנה למגיש הבקשה בהקדם האפשרי.

ד. בכל מקרה שנמצא שיש צורך בקביעת תנאים (בין אם נדרש רישיון ובין אם לא), תועבר החלטת הממ"ר בצירוף רשימת התנאים לקיום האירוע **להחלטת ממ"ר**.

9. גיבוש תנאים

א. גיבוש התנאים ייעשה בהתאם להערכת המצב, בהתחשב במאפייני האירוע והמגע שהתקיים מול מארגן האירוע, ובהתאם לטופס "בנק תנאים לאירוע מחאה – זמני" הרצי"ב כנספח ג'.

ב. תיעשה הפרדה בין תנאים למארגן לבין תנאים למשתתפי האירוע.

ג. הוספת תנאים מעבר למופיע בטופס "בנק תנאים" האמור תהיה באישור ק' אג"ם מחוזי ולאחר התייעצות עם יועמ"ש המחוז בלבד.

ד. תנאים להטלת ערובה לפי סעיף 85 לפקודת המשטרה:



1. מדובר באירוע הטעון רישיון ע"פ פקודת המשטרה בלבד (כפוף לאישור יועמ"ש המחוז);
2. ערובה כספית על מארגן או מארגני האירוע תיקבע בהתאם ליכולותיו הכלכליות, וזאת במקרים חריגים בלבד ובהתחשב בשיקולים הבאים:

- קיים חשש ממשי שהמארגן לא יעמוד בתנאים שהוצבו לו.
- קיים מידע מודיעיני מבוסס על כוונה שלא לעמוד בתנאים שהוצבו לו.
- למארגן היסטוריה של אירגון הפגנות לא חוקיות או הפגנות שהפכו להתפרעות.

10. החלטת ממ"ז

- א. הממ"ז הינו הגורם המוסמך להחליט בדבר מתן רישיון ו/או קביעת התנאים לאירוע מחאה.
- ב. החלטת הממ"ז בדבר קביעת התנאים/הרישיון לקיום אירוע מחאה תועבר בצירוף רשימת התנאים שאושרו למגיש הבקשה עד 48 שעות לפני מועד האירוע, כאשר הבקשה הוגשה עד 5 ימים לפני מועד האירוע המתוכנן.

11. פרסום התנאים

- א. המשטרה רואה חשיבות בפרסום התנאים שנקבעו לצורך קיום האירוע הן באמצעות מארגני האירוע והן באתר האינטרנט המשטרה.
- ב. בצד התיאום עם מארגני האירוע לצורך פרסום התנאים, המשטרה תפעל לפרסם באתר האינטרנט המשטרה את התנאים שנקבעו לצורך קיום אירוע המחאה עד 48 שעות לפני מועד קיומו המתוכנן (ובמקרים חריגים עד 24 שעות), בכפוף לעדכונים/שינויים שיחולו בגין שינוי נסיבות.
- ג. בטרם פרסום התנאים באתר האינטרנט המשטרה (דרך שירת הסירנה) יש להשחיר את פרטיהם האישיים של המארגנים/ המבקשים (שם, טלפון, כותבת, תעודת זהות וכו').
- ד. אין באמור כדי למנוע או לגרוע מסמכויותיה של המשטרה למתן הוראות או נקיטת פעולות שיידרשו בסמוך או במהלך אירוע המחאה לצורך ביצוע תפקידיה.
- ה. התנאים שנקבעו ופורסמו על ידי המשטרה נועדו לאפשר את קיומו של אירוע המחאה לאחר עריכת האיזונים המתחייבים, כפי שפורט לעיל, באופן המיטבי.
- ו. המשטרה רואה בקביעת התנאים ובפרסומם כהוראות מחייבות עם חשיבות ציבורית, מינהלית ומשפטית והפרתן עשויה אף להיחשב לעבירה פלילית.

מתי נדרש רישיון על פי חוק ומתי לא:



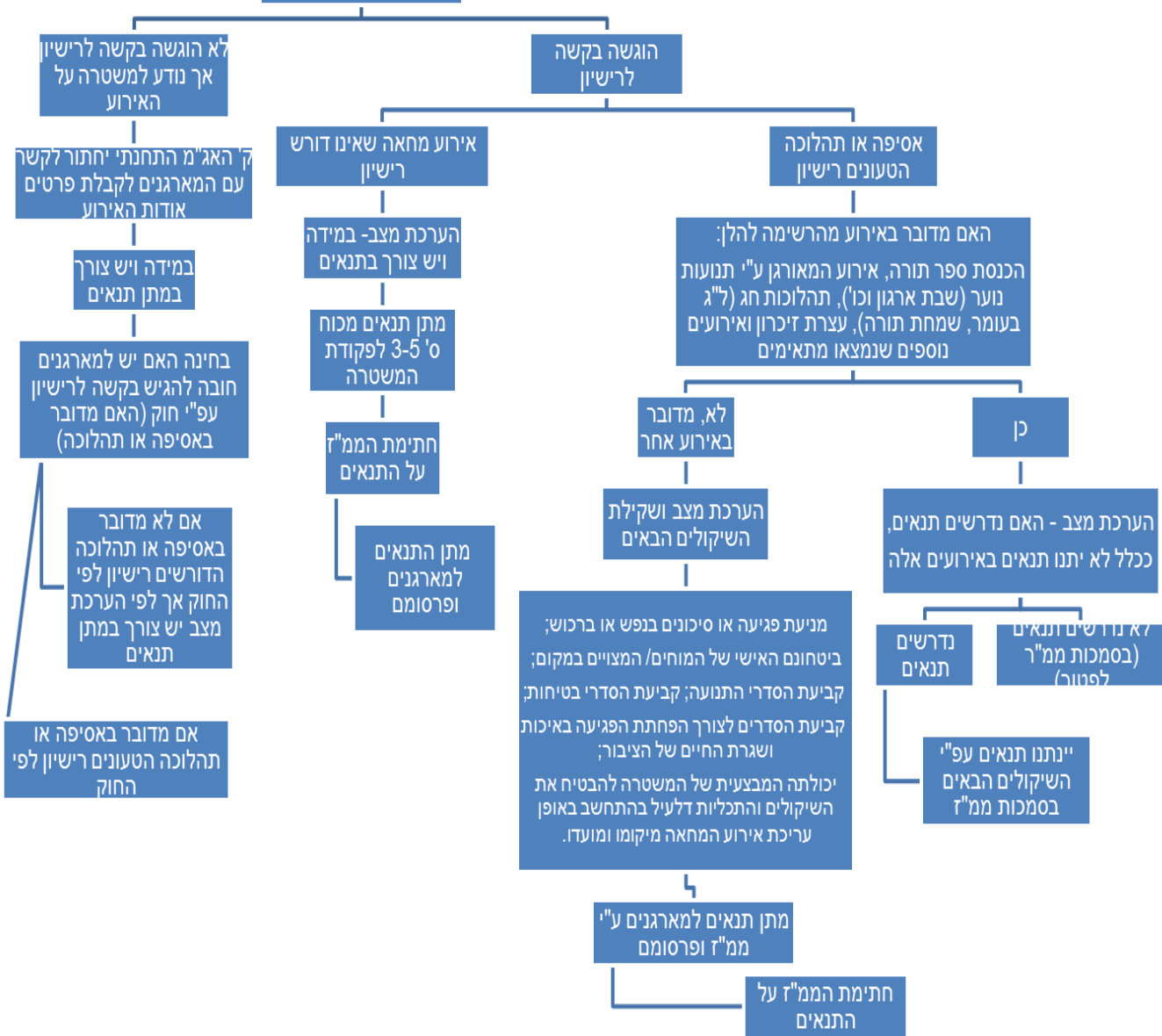
האם נדרש רישיון?	פירוט	סוג האירוע
יש צורך ברישיון	<ul style="list-style-type: none"> • 50 איש ומעלה + מתקהלים תחת כיפת השמיים + לשמוע נאום או הרצאה בנושא בעל עניין מדיני (פרשנות מצמצמת) – סוגיות מתחום יחסי החוץ והביטחון של המדינה, כגון הסכמי שלום, שינוי בגבולות או מבצעים צבאיים. 	אסיפה
יש צורך ברישיון	<ul style="list-style-type: none"> • 50 איש ומעלה + המהלכים יחד או המתקהלים כדי ללכת יחד ממקום למקום 	תהלוכה
אין צורך ברישיון **ניתן לתת תנאים מכוח סעיפים 3-5 לפקודת המשטרה**	<ul style="list-style-type: none"> • פחות מ-50 איש או 50 איש ומעלה, שלא שומעים נאום/ הרצאה בנושא מדיני, ואינם מתהלכים או • 50 איש ומעלה, ששומעים נאום/ הרצאה בנושא מדיני, שלא מתקהלים תחת כיפת השמיים, ואינם מתהלכים. 	כל אירוע אחר



אסיפה:
50 איש ומעלה
+ מתקלים תחת כיפת השמיים
+ לשמוע נאום או הרצאה בנושא בעל עניין מדיני (פרשנות מצמצמת) - סוגיות מתחום יחסי החוץ והביטחון של המדינה, כגון הסכמי שלום, שינוי בגבולות או מבצעים צבאיים.

תהלוכה:
50 איש ומעלה
+ המהלכים יחד או המתקלים כדי ללכת יחד ממקום למקום

אירוע מחאה





טופס בקשה לקבלת רישיון

הטלת התנאים מכח סעיפים 83 עד 90 לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971

האירוע ומארגניו

1. פרטי הפונים:
שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____
שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____
שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____
2. פרטי מארגני האירוע:
שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____
שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____
שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____
3. פרטי אתר האינטרנט/ הרשת החברתית של המארגן: _____
4. האם הפניה בשם ארגון/עמותה/חברה: כן/ לא
אם כן- ציין את שם הארגון/ העמותה/ החברה: _____
5. נושא האירוע: _____
6. מטרת האירוע: _____
7. מספר משתתפים מתוכנן/משוער: _____
8. האם קיימים פרסומים לאירוע? כן/לא
אם כן – פרט את אופן הפרסומים: _____
פרט את אתרי האינטרנט בהם בוצעו/יבוצעו הפרסומים: _____
פרט את אמצעי התקשורת הכתובה (עיתונים/כרזות/פליירים): _____
9. סוג פעילות: שלטים וכרזות / תהלוכה/ נאומים / תוכנית אמנותית (יש להקיף בעיגול את הפעילות המתוכננת במסגרת האירוע)
10. פירוט נאומים ושמות הנואמים המתוכננים:

11. פירוט אנשי ציבור / אישיים מאובטחים או טעוני אבטחה שמתוכננים להשתתף באירוע:

מועדים

12. מועד הפניה: _____
13. מועד תחילת האירוע המתוכנן: _____
14. מועד התכנסות המתוכנן (יום/שעה): _____
15. מועד סיום מתוכנן: _____
16. מועד התפזרות: _____
17. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במועד המבוקש: _____



18. מועדים חלופים אפשריים:

מקום

19. מיקום וכתובת האירוע המתוכנן:

20. כתובת התכנסות:

21. כתובת התפזרות:

22. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במקום המתוכנן:

23. אתר חלופי אפשרי לביצוע האירוע:

24. מסלול האירוע המתוכנן:

25. דרכי הגעה ופיזור של משתתפים:

היערכות/אמצעים

26. האם מתוכננות הסעות לאירוע? כן/ לא

אם כן – פרט את מספר האוטובוסים

חברת ההסעות, איש קשר

27. האם מוקמת במה? כן/לא

אם כן – היכן ממוקמת הבמה?

אילו מתקנים מתוכננים להיות מוקמים על הבמה?

28. האם מוקם גשר תאורה? כן/ לא

29. האם מוקמת מערכת הגברה? כן/ לא

30. האם יש שימוש בגנרטורים? כן/ לא

אם כן – כמה גנרטורים יהיו בשימוש?

31. האם יש שימוש במצלמות זרוע? כן/ לא

32. האם יש שימוש ברכבים? כן/ לא

אם כן – האם יש שינוי מבני לרכב? כן/ לא

פרט אמצעים נוספים שהיו על הרכבים:

33. האם יש שימוש במחסומים? כן/ לא

34. האם יש שימוש בכיסאות? כן/ לא

35. האם יש שימוש באמצעי אחר כגון שלטים, מוטות מתנפחים וכו'? כן/ לא

אם כן – פרט:

36. מספר סדרנים מתוכנן:

הודעות, תיאומים ואישורים



37. נמסרה הודעה לממונה על המחוז במשרד הפנים (לצורך העברתה למפקד המרחב הנוגע) ¹: כן/לא

38. תיאום מול הרשות המקומית: כן/ לא

39. אישור מהנדס: כן/ לא; אם כן, על מה? _____

40. אישור כבי"ה: כן/ לא

41. אישור מד"א: כן/ לא

42. תיאומים ואישורים נוספים: _____

אירועי עבר/כללי

43. האם אורגנו בעבר אירועים מטעם המארגן? כן/ לא

אם כן – פרט (תאריך האירוע, מקום): _____

פרט הפרות סדר או התנכלויות באירוע זה: _____

44. האם ידוע על כוונת גורמים המתנגדים לנושא או למטרות האירוע העלולים להפריע את משתתפי האירוע:

45. האם יש ברשות המארגן מידע כלשהו שיש בו כדי לסייע להיערכות המשטרה לקראת האירוע? אם כן, פרט:

הצהרה

אני/אנו מארגוני האירוע שפרטי הזהות מופיעים בסעיף 1 לעיל, מצהירים בזאת שהאמור לעיל הוא אמת, לפי מיטב ידיעתי/נו.

אני/אנו מתחייבים כי במידה ולאחר הגשת בקשה זו תידרש נוכחותינו או נוכחות מי מטעמי/נו בתחנה, נתייצב בה תוך 24 שעות מרגע הדרישה ובתיאום עם הגורם המזמין.

_____ חתימה

_____ חתימה

_____ חתימה

¹ לפי סעיף 5 לחוק הבטיחות במקומות ציבוריים, תשכ"ג-1962 ותקנה 12 לתקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אסיפות), התשמ"ט-1989 באירוע מאורגן של 500 איש ומעלה נדרש לתת הודעה לממונה על המחוז והוא יעביר את ההודעה לממ"ר; לעניין זה ניתן למסור את ההודעה למנכ"ל הרשות המקומית ולקצין אג"ם של תחנת המשטרה שבתחומן עומד להתקיים האירוע.



טופס ליידוע ותיאום אירוע מחאה

הטלת התנאים מכח סעיפים 3 עד 5 לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971

האירוע ומארגניו

1. פרטי הפונים:

שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____

שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____

שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____

2. פרטי מארגני האירוע:

שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____

שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____

שם: _____; ת"ז: _____; מען: _____; נייד: _____

3. פרטי אתר האינטרנט/ הרשת החברתית של המארגן: _____

4. האם הפניה בשם ארגון/עמותה/חברה: כן/ לא

אם כן- ציין את שם הארגון/ העמותה/ החברה: _____

5. נושא האירוע: _____

6. מטרת האירוע: _____

7. מספר משתתפים מתוכנן/משוער: _____

8. האם קיימים פרסומים לאירוע? כן/לא

אם כן – פרט את אופן הפרסומים: _____

פרט את אתרי האינטרנט בהם בוצעו/יבוצעו הפרסומים: _____

פרט את אמצעי התקשורת הכתובה (עיתונים/כרזות/פליירים): _____

9. סוג פעילות: שלטים וכרזות / נאומים / תוכנית אמנותית (יש להקיף בעיגול את הפעילות המתוכננת במסגרת האירוע)

10. פירוט נאומים ושמות הנואמים המתוכננים:

11. פירוט אנשי ציבור / אישיים מאובטחים או טעוני אבטחה שמתוכננים להשתתף באירוע:

מועדים

12. מועד הפניה: _____

13. מועד תחילת האירוע המתוכנן: _____

14. מועד התכנסות המתוכנן (יום/שעה): _____

15. מועד סיום מתוכנן: _____

16. מועד התפזרות: _____

17. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במועד המבוקש: _____



18. מועדים חלופים אפשריים: _____

מקום

19. מיקום וכתובת האירוע המתוכנן: _____

20. כתובת התכנסות: _____

21. כתובת התפזרות: _____

22. נימוקים מיוחדים לעריכת האירוע במקום המתוכנן: _____

23. אתר חלופי אפשרי לביצוע האירוע: _____

24. דרכי הגעה ופיזור של משתתפים: _____

היערכות/אמצעים

25. האם מתוכננות הסעות לאירוע? כן/ לא

אם כן – פרט את מספר האוטובוסים _____

חברת ההסעות, איש קשר _____

26. האם מוקמת במה? כן/לא

אם כן – היכן ממוקמת הבמה? _____

אילו מתקנים מתוכננים להיות מוקמים על הבמה? _____

27. האם מוקם גשר תאורה? כן/ לא

28. האם מוקמת מערכת הגברה? כן/ לא

29. האם יש שימוש בגנרטורים? כן/ לא

אם כן – כמה גנרטורים יהיו בשימוש? _____

30. האם יש שימוש במצלמות זרוע? כן/ לא

31. האם יש שימוש ברכבים? כן/ לא

אם כן – האם יש שינוי מבני לרכב? כן/ לא

פרט אמצעים נוספים שהיו על הרכבים: _____

32. האם יש שימוש במחסומים? כן/ לא

33. האם יש שימוש בכיסאות? כן/ לא

34. האם יש שימוש באמצעי אחר כגון שלטים, מוטות מתנפחים וכו'? כן/ לא

אם כן – פרט: _____

35. מספר סדרנים מתוכנן: _____

הודעות, תיאומים ואישורים



36. נמסרה הודעה לממונה על המחוז במשרד הפנים (לצורך העברתה למפקד המרחב הנוגע) ²: כן/לא

37. תיאום מול הרשות המקומית: כן/ לא

38. אישור מהנדס: כן/ לא; אם כן, על מה? _____

39. אישור כבי"ה: כן/ לא

40. אישור מד"א: כן/ לא

41. תיאומים ואישורים נוספים: _____

אירועי עבר/כללי

42. האם אורגנו בעבר אירועים מטעם המארגן? כן/ לא

אם כן – פרט (תאריך האירוע, מקום): _____

פרט הפרות סדר או התנכלויות באירוע זה: _____

43. האם ידוע על כוונת גורמים המתנגדים לנושא או למטרות האירוע העלולים להפריע את משתתפי האירוע:

44. האם יש ברשות המארגן מידע כלשהו שיש בו כדי לסייע להיערכות המשטרה לקראת האירוע? אם כן, פרט:

הצהרה

אני/אנו מארגוני האירוע שפרטי הזהות מופיעים בסעיף 1 לעיל, מצהירים בזאת שהאמור לעיל הוא אמת, לפי מיטב ידיעתי/נו.

אני/אנו מתחייבים כי במידה ולאחר הגשת בקשה זו תידרש נוכחותינו או נוכחות מי מטעמי/נו בתחנה, נתייצב בה תוך 24 שעות מרגע הדרישה ובתיאום עם הגורם המזמין.

_____ חתימה

_____ חתימה

_____ חתימה

² לפי סעיף 5 לחוק הבטיחות במקומות ציבוריים, תשכ"ג-1962 ותקנה 12 לתקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אסיפות), התשמ"ט-1989 באירוע מאורגן של 500 איש ומעלה נדרש לתת הודעה לממונה על המחוז והוא יעביר את ההודעה לממ"ר; לעניין זה ניתן למסור את ההודעה למנכ"ל הרשות המקומית ולקצין אג"ם של תחנת המשטרה שבתחומן עומד להתקיים האירוע.



טופס בנק תנאים לאירוע מחאה

בהתאם לפקודת המשטרה [נוסח חדש], התשל"א-1971

למילוי ולסימון התנאים הרלוונטיים בהתאם למאפייני האירוע וביצוע הערכת מצב

1. תנאים למארגנים (אם קיימים)

- א. על המארגנים להעביר בכתב שמות ומספרי ת.ז של סדרנים, שעליהם ללבוש וסט צהוב (רצוי עם הכיתוב "סדרן"). מספר הסדרנים הדרוש:
- ב. פרסום התנאים למשתתפים יבוצע בדרכים/ במקומות הבאים:
- א. אתרי האינטרנט/ רשתות חברתיות (פייסבוק/טוויטר)/אמצעי אחר בו פורסם לציבור האירוע המתוכנן: _____
- ב. מועדי הפרסום/משך הפרסום: _____
- ג. פרסום לקהל בסמוך/במהלך האירוע
- מערכת כריזה
- כרזות
- פליירים
- אחר: _____
- ד. על המארגנים להציג אישור מד"א.
- ה. על המארגנים להציג אישור בדבר תיאום עם הרשות המקומית מבחינת מועד האירוע/העדר התנגשות עם אירוע אחר.
- ו. במקרה של אירוע בהשתתפות 10 אנשים או יותר ברחבת הכנסת - נדרש היתר מיו"ר הכנסת לפי סעיף 7 חוק משכן הכנסת ורחבתו, התשכ"ח – 1968.
- ז. מקומות קדשים: במקרה של נשיאת נאום, הכרזה בקול רם או נשיאת כרזות או שלטים או מקרה אחר הדורש זאת לפי תקנות השמירה על המקומות הקדושים ליהודים, התשמ"א-1981 - היתר בדבר תיאום עם הממונה על המקומות הקדושים לפי תקנות אלה.
- ח. על המארגנים להציג אישור מהנדס באישור הרשות המקומית כנדרש לפי תקנה 8 תקנות הבטיחות במקומות ציבוריים (אסיפות), התשמ"ט-1989 לעניינים הבאים, עקב סכנה הקיימת לבני אדם בשל:
- חשמל לגבי: _____
- קונסטרוקציה/ מתקנים לגבי: _____
- שימוש במתקנים מיוחדים/ מתקני שעשועים/ מתקן הרמה/ מצלמות זרוע/ תשתיות מיוחדות/ סיכוני דרך לגבי: _____
- חומרי נפץ/זיקוקין לגבי: _____
- גזים/בלוני גז לגבי: _____



- אישור משרד ממשלתי בתחום אחריותו (למשל – משרד הבריאות בנוגע לדוכני מזון / משרד החקלאות בנוגע לבעלי חיים)
- כל נושא אחר המוסדר בתקנה 8
- ט. במקרה של שימוש בכלי רכב במהלך האירוע, יש להציג:
- רישיונות כלי הרכב ואישורי ביטוח רכב.
 - רישיונות נהגיה של הנהגים הצפויים לנהוג בכלי הרכב.
 - במידה ויש שינוי מבני ברכב – יש צורך באישור קצין בטיחות תעבורה/משרד התחבורה
- י. במקרה של שימוש במקום שאינו בגדר מקום ציבורי/ מקום שאינו פתוח לקהל הרחב לשם קיום האירוע - על המארגנים להציג אישור בדבר הסכמת המחזיק הפרטי/ נציגות הרכוש המשותף לקיום ההפגנה במקום המבוקש.
- יא. על המארגנים לסמן את אזור האירוע בשילוט ברור וקריא. יש להציב את השילוט במקומות הבאים: _____
- יב. על המארגנים לסמן את מסלול התהלכה בשילוט ברור וקריא. יש להציב את השילוט במקומות הבאים: _____
- יד. על המארגנים לפרט את הסדר ההסעות לאירוע:
- אמצעי הסעה: _____
 - חברת הסעה: _____
 - מספר האוטובוסים _____
 - מקומות איסוף / פיזור/ חניה: _____
- טו. על המארגנים להגיע להפגנה עם מערכת כריזה תקינה עם מיקרופון פורץ המאפשר השתלטות על המערכת בזמן חירום.
- טז. על המארגנים לעדכן את המשטרה בכל שינוי צפוי ממה שנמסר למשטרה.
- יז. במקרה של אירוע הטעון רישיון לפי פקודת המשטרה ("אסיפה" או "תהלכה") - על המארגנים להפקיד ערובה אותה תהיה רשאית המשטרה לחלט במקרה של הפרת תנאי הרישיון.
- יח. חובת נוכחות: נציגי המארגנים הבאים יהיו נוכחים במקום האירוע מתחילתו ועד סופו, וכן יהיו זמינים בטלפון הסלולרי:
- שם: _____ ת.ז. _____: _____ טלפון: _____
 - שם: _____ ת.ז. _____: _____ טלפון: _____
 - שם: _____ ת.ז. _____: _____ טלפון: _____
- יט. בטיחות: על המארגנים חל איסור להשתמש בנסיבות האירוע הקונקרטי באמצעים הבאים: _____
- כ. על המארגנים למנות מביניהם _____ אנשים, מעל גיל _____, שתפקידם _____.

2. תנאים למשתתפים



- כא. על משתתפי האירוע חל איסור להניף שלטי הסתה, לקרוא קריאות הסתה, או להניף דגלים או כרזות בלתי חוקיים.
- כב. השעות המיועדות להתקהלות/לקיום האירוע: _____
חל איסור לקיים את האירוע מעבר לשעות אלה.
- כג. גבולות הגיזרה המיועדים להתקהלות/לאירוע: _____
על משתתפי האירוע חל איסור לחרוג מגבולות הגזרה אלו במסגרת האירוע.
- כד. חל איסור לשבש את הסדרי התנועה בכל דרך שהיא מעבר למה שאושר על ידי המשטרה, בדגש על –
- איסור ירידה לצירי תנועה וכבישים
 - עצירת כלי רכב
 - הימצאות הולכי רגל או כלי רכב המשתתפים באירוע בנתיבי תחבורה בלתי-מאושרים
 - הבערת צמיגים או השלכת חפצים לעבר הכביש.
- כה. על משתתפי האירוע חל איסור לייצר רעש בלתי-חוקי מכל סוג שהוא בשעות שלא אושרו על ידי המשטרה.
- כו. על משתתפי האירוע חלה החובה לציית להוראות השוטרים, הסדרנים והמארגנים במקום ולפעול בהתאם לתנאי המשטרה שפורסמו באתר האינטרנט.

3. אישור/צו מפקד המחוז

- התנאים שסומנו לעיל אושרו על ידי הממ"ז.

4. תנאים ייחודיים

אושרו תנאים ייחודיים אלו:

- _____
- _____
- _____

** התנאים לעיל יהיו הקובעים למועד האירוע, אלא אם תודיע המשטרה על שינויים על רקע הערכת מצב עדכנית. במידה וידרשו שינויים בתנאים שפורסמו, תמסור על כך המשטרה הודעה מראש.