

המפורטים להלן להיות מפקחים על  
התשל"ח-1978:

תעודת זהות

063334056  
023025216  
015871189  
09489477  
59562793  
58413782

יוני 1994

אמיר רורר  
מנהל רשות העתיקות

### אישור הסדר כובל

העסקים, התשס"ח-1988

תאם לסעיף 42(ג) לחוק ההגבלים  
החליט אב בית הדין להגבלים  
הכובל בענף מצרי פורמיקה

ישראליים בע"מ

קפו לתקופה של חמש שנים מיום  
26.5.1994, בכפוף לתוספת תנאי

פתוחה לעיון הציבור ברשות  
המלך 8, ירושלים.

מאי 1994

יורם טורבוביץ

הממונה על הגבלים עסקיים

### אישור הסדר כובל

העסקים, התשס"ח-1988

אם לסעיף 42(ג) לחוק ההגבלים  
החליט אב בית הדין להגבלים  
הכובל בין לשכת המהנדסים,  
במקצועות הטכנולוגיים בישראל

ה של שנתיים מיום י"ג בסיון

הממונה.

י"ד בתמוז התשנ"ד, 23.6.1994

ההחלטה האמורה פותחה לעיון הציבור ברשות  
ההגבלים עסקיים, רח' דוד המלך 8, ירושלים.

י"ט בסיון התשנ"ד (29 במאי 1994)  
(חמ 3-41)

יורם טורבוביץ

הממונה על הגבלים עסקיים

### הודעה על פטור

לפי חוק ההגבלים העסקיים, התשס"ח-1988

אני מודיע כי בתוקף סמכותי לפי סעיף 14 לחוק  
ההגבלים העסקיים, התשס"ח-1988, נתתי ביום י"ג בסיון  
התשנ"ד (23 במאי 1994), פטור מאישור להסדר כובל שפרטיו  
הם:

הצדדים להסדר:

אינטרפלורה ישראל וחברי העמותה.

מהות ההסדר:

ביצוע הזמנות למשלוחי פרחים מישראל לחוץ לארץ  
ומחוץ לארץ לישראל, כאמצעות מרכזי אינטרפלורה  
בישראל ובחוץ לארץ, על פי נוהלי אינטרפלורה  
הכינלאומי.

הפטור יעמוד בתוקפו לתקופה של שלוש שנים.

כ"א בסיון התשנ"ד (31 במאי 1994)  
(חמ 3-41)

יורם טורבוביץ

הממונה על הגבלים עסקיים

ס"ח התשס"ח, עמ' 128.

### הודעה על מיזוג חברות

לפי חוק ההגבלים העסקיים, התשס"ח-1988

בהתאם לסעיף 21(ב) לחוק ההגבלים העסקיים,  
התשס"ח-1988, אני מודיע כי הסכמתי בהנאים למיזוג של  
החברות כמפורט להלן:

מס' המיזוג	שמות החברות המתמזגות	העיסוק העיקרי של החברות המהמזגות
מזג 208	כלל חברה לביטוח בע"מ	ביטוח
	א.ה. מערכות עבוד נתונים בע"מ	תכנות מחשבים וציוד

התנאים למיזוג מפורטים בחיק לעין הציבור.

המרשם של מיזוג החברות פתוח לעיון הציבור  
במשרד רשות ההגבלים העסקיים, רח' דוד המלך 8,  
ירושלים, בשעות העבודה הרגילות.

י"ט בסיון התשנ"ד (29 במאי 1994)  
(חמ 3-2156)

יורם טורבוביץ

הממונה על הגבלים עסקיים

ס"ח התשס"ח, עמ' 128.

ילקוט הפרסומים 4224, י"ד בתמוז התשנ"ד, 23.6.1994

### הודעה בדבר בקשות לרישום זכות מטפחים

לפי חוק זכות מטפחים של זני צמחים, התשל"ג-1973

בהתאם לסעיף 22(א) לחוק זכות מטפחים של זני  
צמחים, התשל"ג-1973, אני מודיע בזה כי החלטתי להעביר  
למועצה לזכויות מטפחים את הבקשות לרישום זכות  
מטפחים המפורטות להלן:

ממס' בקשה 2222/94 עד 2223/94:

שם המבקש: ס.ג.סי. מייאן את סי, צרפת, על ידי המועצה  
לייצור ולשיווק צמחי נוי, רח' קפלן 2, תל-אביב;

תאריך הבקשות: 22.5.1994;

שם המטפח: אלאן אנטואן מייאן, צרפת;  
שם הגידול: ורד.

בקשה 2222/94

השם המוצע לזן: מייקוואלי;

כינוי הזן: גראנד גאלה;

תיאור הזן ותכונותיו: מכונס; פרח כפול בקוטר בינוני, עלה  
כותרת בצבע אדום כהה RHS 46B, מכוסה ב-53C;

ייחוד הזן: צירוף תכונותיו של הזן.

בקשה 2223/94

השם המוצע לזן: מייטאנט;

כינוי הזן: סטארלייט;

תיאור הזן ותכונותיו: מכונס; פרח כפול בקוטר בינוני, עלה  
כותרת בצבע צהוב RHS 12A;

ייחוד הזן: צירוף תכונותיו של הזן.

מס' הבקשה: 2224/94

תאריך הבקשה: 26.5.1994;

שם המבקש: דה רוטר נווה רוזן בוג, הולנד, על ידי  
המועצה לייצור ולשיווק צמחי נוי, רח' קפלן 2, תל-  
אביב;

שם המטפח: ג' קויק, הולנד;

שם הגידול: ורד;

השם המוצע לזן: רויקויק;

כינוי הזן: קרם פרויטטה;

תיאור הזן ותכונותיו: מכונס; פרח כפול בקוטר בינוני, עלה  
כותרת בצבע כמעט צהוב RHS 4CD;

ייחוד הזן: צירוף תכונותיו של הזן.

מס' הבקשה: 2225/94

תאריך הבקשה: 26.5.1994;

שם המבקש: מיושי אנד קומפ' לימיטר, יפן, על ידי הרמן  
קריסטל בע"מ, כפר הרא"ה;

שם המטפח: שוזי התנו, יפן;

שם הגידול: אסתר;

השם המוצע לזן: רזו פיקוק;

כינוי הזן: רזו פיקוק;

תיאור הזן ותכונותיו: טיפוס הקרקפת מלאי-למחצה; פרח  
לשוני בצבע ורוד RHS 66B;

ייחוד הזן: צירוף תכונותיו של הזן.

ס"ח התשל"ג, עמ' 272; התשס"ח, עמ' 23.

(978)

### אינטרפלורה ישראל

#### החלטה בענין פטור מאישור הסדר כובל

#### I. הקדמה

בתחילת חודש מאי 1994 הוגשה לממונה על הגבלים עסקיים בקשה למתן פטור מאישור הסדר כובל (להלן: בקשת הפטור), בהתאם לסעיף 14 לחוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח - 1988 (להלן: חוק ההגבלים). בקשת הפטור הוגשה על ידי עמותת אינטרפלורה ישראל (להלן: העמותה) ובשם 76 חבריה, המייצגים 76 חנויות פרחים בישראל. העמותה הינה סניף של ארגון אינטרפלורה הבינלאומי והוקמה לשם טיפוח ופיתוח משלוחי שי של פרחים בתוך ישראל וברחבי העולם. עיקר פעילות העמותה, שיפורט ביתר הרחבה בהמשך, הינו בתיאום ופיקוח על משלוחי פרחים לחו"ל ומחו"ל, פעילות שהינה מבחינת "הסדר כובל" כמשמעותו בחוק ההגבלים. הסדר זה קיים למעלה מ-20 שנים, ועד עתה נדון וקיבל את אישור המועצה לפיקוח על הגבלים עסקיים ובשנים האחרונות את אישור בית הדין להגבלים עסקיים. נוכח התמשכות ההסדר, ומיעוט השפעתו על התחרות, נמצא כי מוטב לדון באישור ההסדר במסגרת סעיף 14 לחוק ההגבלים.

בדקתי את ההסדר הנדון מבחינת אפשרויות השפעתו על המרחש בענף הפרחים וצמחי הנוי בכלל, ובפרט את השפעתו על מחירי תוצרת הענף ואיכותה, טכנולוגיה, תנאי תשלום, תנאי שרות ואספקה, ביצוע משלוחי שי בפנים הארץ ומחוצה לה, וכל זאת בעזרת כלכלן רשות ההגבלים העסקיים.

בנוסף, התקיימו ישיבות עם אנשי העמותה, והתייעצויות עם אנשי משרד החקלאות אשר הביעו את דעתם, כי אין כל חשש בהמשך ההסדר, ולבטח אין כל חשש להשתלטות על הענף בכלל, ועל תחום משלוחי הפרחים בפרט.

בהמשך דברי אציג את הענף הרלוונטי מבחינת בקשת הפטור, ההסדר בעבר, תאור אינטרפלורה הבינלאומי, תאור העמותה ואופן קבלת חבריה, ביצוע משלוחי השי בפנים הארץ ומחוצה לה, נתונים סטטיסטיים וצידוקים למתן הפטור, וזאת לאחר שהשתכנעתי כי ההסדר מגביל באופן לא משמעותי את התחרות בענף הרלוונטי.

#### II. הענף הרלוונטי

הענף הרלוונטי לעניין ההסדר הנדון הינו ענף מכירת פרחים וצמחי נוי, הכולל בחובו גם מתן שרות לצרכנים דוגמת סידור זרי פרחים ומשלוח זרי פרחים או צמחים ליעדים בארץ או מחוצה לה.

בישראל קיימות כיום כ- 500-600 חנויות פרחים, קטנות כגדולות, אשר עוסקות במכירת פרחים, צמחים, מתן שרות משלוחים וכיו"ב. בנוסף לחנויות

אלו, קיים מספר לא מבוטל של משתלות אשר מספקות שרותים הכוללים גם את מרבית שרותי חנויות הפרחים.

דומה כי הגידול בענף הינו מתון.

### III. ההסדר בעבר

בתאריך ה-20 לנובמבר שנת 1970 נתקבלה ביחידת ההגבלים העסקיים פנייתו של עו"ד י. זיסמן, בשם מרשתו - העמותה, לקבלת היתר זמני לפעילות פיקוח ותיאום של ביצוע הזמנות למשלוחי שי של פרחים מהארץ לחו"ל ומחו"ל לארץ. בתאריך זה נתקבלה בנוסף בקשה לרישום הסדר זה.

בחודש נובמבר 1970 נרשם כמרשם ההסדרים הכובלים, אשר ביחידת הפיקוח על ההגבלים העסקיים, ההסדר הכובל לגבי פרחים. מהות ההסדר היתה בנוגע לביצוע ומסירה של הזמנות למשלוחי שי של פרחים. הצדדים להסדר היו העמותה ו-50 חבריה. בתאריך 17.5.71 התקבלה המלצת משרד התקלאות לרישום ההסדר הכובל, וביום 10.6.71 נתן יושב ראש המועצה לפיקוח על ההגבלים העסקיים, השופט ז. צלטנר, צו זמני המתיר לעמותה ולחבריה לנהוג לפי תנאי ההסכם שביניהם.

בתאריך 9.12.71 אישרה המועצה לפיקוח על הגבלים עסקיים את ההסדר לתקופה של 3 שנים. מני אז, אושר ההסדר באופן סדיר בשנים 1975, 1978, 1981, 1985, 1987, וחוזר חלילה בשנת 1991.

### IV. עמותת אינטרפלורה ישראל

#### א. כללי

במדינות רבות ברחבי העולם קיימות חנויות פרחים הקשורות לארגון אינטרפלורה הבינלאומי. ארגון זה וסניפיו ברחבי העולם, כולל ישראל, הוקמו כראש וראשונה לשם טיפוח ופיתוח משלוחי שי של פרחים בתוך כל ארץ ובכל חלקי העולם.

בכל מדינה בה עולה מספר חנויות אינטרפלורה על 50, קיים מרכז, המרכז את כל הפעילות של חנויות אלו במדינה. כל מרכז מסווג לאחד מארבעת הגושים הגאוגרפיים של אינטרפלורה, שהינם גוש הפלאורופ-אינטרפלורה (שישראל שייכת אליו), גוש בריטניה וחבר העמים, גוש ארה"ב, קנדה ואמריקה הדרומית וגוש ניו זילנד ואוסטרליה. הגוף המאגד תחתיו את כל ארבעת הגושים הינו אינטרפלורה הבינלאומי (Interflora Incorporated).

#### ב. אינטרפלורה ישראל

מטרת העמותה הינה כמטרת הארגון כולו - ארגון וטיפוח משלוחי שי של פרחים בישראל וברחבי העולם.

העמותה מסייעת בפיתוחן של חנויות הפרחים בישראל, מקדמת את השכלתם המקצועית של בעלי החנויות ומכשירה בעלי מקצוע בענף. פעילות זו מתבצעת על ידי קורסים והשתלמויות הנעשים באמצעות העמותה.

העמותה יוצרת מסגרת לקיום קשר חברתי ומקצועי בין בעלי חנויות הפרחים בישראל, קביעת חוקות, תקנות נוהלים וסדרים בענף משלוחי הפרחים בישראל

ומחוצה לה והתאמתם לחוקות ותקנות הפלאורופ-אינטרפלורה והאינטרפלורה הבינלאומי.

על כל חבר בעמותה להשתמש בסמל המייצג אותה, ולהציגו בחלון הראווה של חנותו. סמל זה, מסמל את היות החנות חברה בעמותה ואת עיסוקה במשלוח פרחי שי.

### ג. תנאי קבלה לאינטרפלורה ישראל

חבר בעמותת אינטרפלורה ישראל יכול להיות בעל חנות פרחים העובד בחנותו ואותה חנות מופעלת שנתיים לפחות כחנות פרחים, או מי שמחזיק ומנהל אותה חנות שרמטה תימצא מתאימה על ידי ועדה שתיקבע על ידי ועד העמותה, והעוסק בענף הפרחים שנתיים לפחות, דהיינו - במכירת פרחים, משלוחים וסידור פרחים ומכירת צמחי בית.

אם החנות נמצאת באזור מבודד בו אין חנויות פרחים, אזי פרק הזמן דלעיל הינו שנה אחת.

אציין, כי על פי דרישת אינטרפלורה העולמית, לא מתקבלות משתלות לעמותה.

מועמד הרוצה להתקבל כחבר בעמותה מגיש לוועד העמותה בקשה אשר תופץ בין כל חברי העמותה. שני חברי ועד העמותה מגיעים אל המועמד, ובוחנים את עמידתו כקרטריונים שונים, דוגמת נקיון חנותו, רמת סידורי הפרחים בחנות וידיעת המועמד שפה זרה.

לאחר הביקור מגישים שני חברי הוועד למנהל העמותה חוות דעת על המועמד. אם חוות הדעת הינה שלילית, דהיינו אין המלצה לקבל את המועמד לשורות העמותה, אזי נשלח מכתב למועמד ובו מצויינת אי התקבלותו לעמותה. במקרה כזה, יכול המועמד להשלים עם ההחלטה, ולחזור לפנות כעבור שנה לבקשת קבלה חוזרת או לעבור הכשרה מתאימה, אשר תספק את אנשי הוועד.

אם המלצת שני חברי הוועד הינה חיובית, שולח מנהל העמותה מכתב לכלל חברי העמותה, בדבר רצונו של המועמד להתקבל כחבר מן המניין בעמותה. כל חבר בעמותה רשאי להתנגד לקבלת המועמד, אך זאת עליו לעשות תוך נימוקי התנגדותו בכתב תוך פרק זמן של 30 יום. אם לא מתקבלת תגובה שלילית מחברי העמותה תוך פרק זמן זה, מתקבל המועמד כחבר בעמותה. אם מתקבלת התנגדות, מתכנס הוועד לדון בבקשה, בהמלצות הוועדה ובהתנגדויות החברים. בסיום הדיון מודיע הוועד למועמד את החלטתו שהינה סופית ואינה ניתנת לערעור. מועמד שבקשתו נדחתה רשאי בתום שנה מיום שבקשתו נדחתה לפנות שנית לעמותה בבקשה להתקבל כחבר.

במענה לשאלתנו מסרה מנהלת אינטרפלורה, כי היו בעבר שני מקרים שבעל חנות פרחים ביקש להתקבל לעמותה ובקשתו נדחתה. המקרה הראשון היה של בעל חנות שנשאר חייב סכומי כסף גבוהים למגדלי פרחים ובשלב מאוחר יותר הכריז על פשיטת רגל, ואילו המקרה השני היה בנוגע לבעל חנות אשר היה מסובך במשפט בגלל אי תשלום שכר לעובדת החנות ואי תשלום כסף לספקים.

מנהלת אינטרפלורה מציינת, כי אין העמותה מקבלת התנגדויות של חבר לקבלת חבר חדש, אם ההתנגדות מאופיינת בחששו של הראשון לפרנסתו בגלל תחרות פוטנציאלית מצד החבר החדש.

#### ד. הוצאת חבר

האסיפה הכללית של כלל חברי העמותה, המתכנסת לפחות פעם אחת בשנה, רשאית להחליט על הוצאתו של חבר, אם לדעתה הוא אינו מקיים התחייבות כספית שהוא חייב לעמותה או המוטלת עליו על ידי העמותה, או אינו ממלא הוראות התקנון או החלטות העמותה, או אינו ממלא חובה שהוטלה עליו על ידי העמותה, או פועל בניגוד למטרות העמותה או מזיק לענייניה, או הורשע בעבירה פלילית שיש עימה קלון או פגיעה במסחר הוגן.

כל תלונת לקוח על חנות החברה בעמותה מגיעה למרכז העמותה, שם מתבצעת בדיקה על מהות התלונה, על ידי מנהל העמותה.

בסמכות מנהל העמותה להשעות חבר לתקופת זמן, אם ראה כי קיימת סיבה טובה לכך.

#### ה. משלוח פנימי בתוך ישראל

עיקר לקוחות חנויות הפרחים בארץ הינם אנשים המעוניינים לשלוח פרחים או צמחי נוי ליעד מסויים בתחומי הארץ. אם פעולת המשלוח הינה בתחומי העיר בה נמצאת החנות שקיבלה את ההזמנה (להלן: החנות המזמינה), הרי ביצוע המשלוח נעשה על ידיה באמצעות שליח של החנות. אם ההזמנה הינה למשלוח למקום ישוב אחר בתחומי הארץ, המרוחק ממיקומה של החנות המזמינה, הרי בדרך כלל תתקשר החנות המזמינה עם חנות במקום היעד (להלן: חנות היעד), על מנת שתבצע היא את ההזמנה. לאחר ביצוע ההזמנה תערך התחשבות, בנוגע לביצוע, בין החנות המזמינה לבין חנות היעד.

חברי העמותה רשאים להתקשר עם כל בעל חנות פרחים או העוסק במשלוח פרחים, לשם משלוח בפנים הארץ. אם חבר עמותה מתקשר לביצוע עסקה עם בעל חנות החבר גם כן בעמותה תתבצע התחשבות בין שתי החנויות דרך מרכז העמותה בארץ. במשלוח פנימי בתוך ישראל יהיה מרכז העמותה פעיל רק לשם ההתחשבות בין החנויות, שבעקבותיה תגבה על ידו עמלה מהחנות המזמינה ומחנות היעד, כתנאי ששתיהן רשומות בעמותה.

#### ו. משלוח לחו"ל/מחו"ל

הזמנות למשלוחים מתקבלות ונמסרות באמצעות מרכזי אינטרפלורה בעולם, ולעיתים נדירות באופן ישיר בין חברי איגודי אינטרפלורה ברחבי העולם לבין עצמם. אציין, שקיימות מדינות, דוגמת צרפת, האוסרות הזמנות באופן ישיר, אלא רק בשעת חרום.

לכל חנויות אינטרפלורה בכל רחבי העולם קיים מנגנון זהה. כל שנה יוצא קטלוג של אינטרפלורה העולמי (מהמרכז העולמי), בו מופיעים מחירים שונים, לרבות מחיר מינימום למשלוחים מצולמים של פרחים או צמחים טריים. על המחירים הללו (הצמודים לפרנק השוויצרי) מועמסים מחיר הטלקס, מחיר ממוצע של הובלה בתוך אותה עיר ותשלום לאינטרפלורה הבינלאומי. ניתן להזמין משלוחים מקובלים, אך גם מורכבים שאינם מופיעים בתצלומי הקטלוג.

משלוח באופן ישיר, לא באמצעות מרכז העמותה, מתבצע כך שחבר העמותה המקבל מלקוח הזמנה לביצוע של משלוח פרחי שי ישלח את ההזמנה לחבר אינטרפלורה בחו"ל שיבצעה, בדואר רגיל, בדואר אוויר, בטלקס, במברק או

בטלפון, הכל לפי דרישת ובקשת הלקוח.

רובם המכריע של משלוחי הפרחים והצמחים נעשים, כאמור לעיל, באמצעות ודרך מרכזי אינטרפלורה בעולם כולו. לקוח שמעוניין לשלוח מהארץ לחו"ל צריך להיכנס לחנות החברה בעמותה, שם יראו לו את הקטלוג או יציעו לו הצעות אלטרנטיביות למשלוח. כשיחליט הלקוח על מבוקשו ישלם לבעל החנות, וזה יצור קשר, באמצעות פקסימיליה או טלפון, עם מרכז העמותה ויעביר אליו את ההזמנה הכוללת מספר קטלוגי או בקשה שאינה כוללת מספר כזה. המרכז שולח טלקס למרכז של מדינת היעד, או במקרה שאין מרכז במדינת היעד, אזי ישלח טלקס לחנות הבודדת. המרכז במדינת היעד יעביר את ההזמנה לחנות אינטרפלורה הממוקמת קרוב ביותר לכתובת אליה רוצים לשלוח את ההזמנה.

החנות המשגרת את ההזמנה לחו"ל פועלת כסוכנת של החנות המבצעת את ההזמנה, כך שהכספים המתקבלים על ידה מאת הלקוח מוחזקים בנאמנות עבור החנות המבצעת את ההזמנה. עבור העברת הזמנות לחו"ל יחוייב הלקוח, לאור תקנות אינטרפלורה הבינלאומית, בעמלה ששיעורה יקבע על ידי האסיפה הכללית של העמותה, ובהוצאות המשלוח, וזאת בנוסף למחיר המשלוח לפי ההזמנה.

בסיום כל חודש קלנדרי מזוכה כל חבר עמותה על ידי מרכז העמותה עבור הזמנות שחנותו ביצעה על פי הזמנות מחו"ל, ומחוייב על ידי מרכז העמותה עבור הזמנות שבוצעו בחו"ל עבור לקוחותיו. חיובים אלו נשלחים על ידי מרכז העמותה למרכזי אינטרפלורה בארצות בהן בוצעו ההזמנות.

#### **v. נתונים סטטיסטיים**

לפי נתונים שנתקבלו מהעמותה, נשלחו לחו"ל בשנת 1991 5,063 הזמנות בערך כספי של 283,930 פרנק שוויצרי (פר"ש), לעומת 5,667 הזמנות שנתקבלו מחו"ל בערך כספי של 362,425 פר"ש.

בשנת 1992 נשלחו לחו"ל 5,186 הזמנות בערך כספי של 307,645 פר"ש, לעומת 5,954 הזמנות שנתקבלו מחו"ל בערך כספי של 396,025 פר"ש.

סה"כ הסכומים שנתקבלו משוויץ בשנת 1991 היו 44,229 פר"ש, ואילו בשנת 1992 60,243 פר"ש.

בפנים הארץ נשלחו ובוצעו בשנת 1991 10,010 הזמנות בערך כספי של 481,867 ש"ח, ואילו בשנת 1992 נשלחו ובוצעו 12,677 הזמנות בערך כספי של 684,303 ש"ח.

#### **vi. ההצדקה למתן הפטור**

א. העמותה מאגדת בתוכה חנויות פרחים מובחרות, וניתן לראות בפעילותה פעילות של תיווך בין החנות בארץ המזמינה משלוח לחו"ל לבין מרכז אינטרפלורה בארץ בה תבוצע ההזמנה.

ב. בתחומי הארץ לא קיים כל הסדר בין חברי העמותה לגבי משלוח סידורי פרחים או צמחים. העמותה אינה קובעת מחירים למשלוחי הפרחים בפנים הארץ, וכל חבר בה יכול לדרוש מהלקוח מחיר שונה עבור ההזמנה. בכל מקרה, המחיר

הסופי נקבע על ידי חנות היעד ולא על ידי החנות המזמינה.

- ג. העמותה הינה סידור טכני המייעל ומוזיל שיגור זרי פרחים לתפוצות, ומאפשר לציבור הרחב להנות מביקורת טיב, מחיר, אמינות וזמן ביצוע.
- ד. הענף מצטייר כענף תחרותי, ולמיטב הידוע, לא נעשה בענף כל נסיון ליצור הסדרים העלולים לפגוע בתחרות.

## VII. סוף דבר

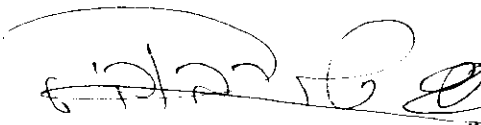
נוכח כל האמור לעיל, הגעתי לכלל החלטה ליתן לצדדים פטור מאישור הסדר כובל, מאחר שאין בו לדעתי כדי לפגוע באופן משמעותי בתחרות בענף. אישורי מותנה בכך שההסדר לא יזלוג לתחום משלוחי הפרחים והצמחים בתחומי הארץ.

הפטור יעמוד בתוקפו לתקופה של שלוש שנים.

החלטתי זו נתונה לערר בפני בית דין להגבלים עסקיים על ידי ארגון צרכנים, איגוד עסקי או כל הרואה עצמו נפגע מההסדר הכובל עליו ניתן הפטור.

כמו כן תבחן החלטה זו על ידי במקרה של שינוי נסיבות מהותי, או במידה ויוצג לפני מידע שלא הובא לידיעתי ואשר יש בו כדי להקרין על הבקשה המאושרת בזאת.

ניתן היום, 23 למאי 1994, בירושלים.

  
ד"ר יורם טורבוכיץ  
הממונה על הגבלים עסקיים

1.5.94  
50/5

## חוק ההגבלים העסקיים, התש"ח-1988

### בקשת פטור מאישור הסדר כובל

בהתאם לס' 14 לחוק ההגבלים העסקיים התשצ"ח-1988, מוגשת בזה בקשה לפטור מאישור בית הדין, הסדר כובל שפרטיו כדלקמן:

#### 1. הצד להסדר המבקש את הפטור -

שם: אינטרפלורה ישראל - עמותה מס' 58-002-386-9  
מען: רח' בן-יהודה 32, תל-אביב  
מען למסירת מסמכים: ת.ד. 26442, תל-אביב 61263

#### 2. הצדדים האחרים להסדר: חברי העמותה לפי הרשימה המצורפת

#### 3. צורת ההסדר: בכתב

#### 4. נעשה הסדר בכתב - תאור המסמכים הקובעים אותו ואלה הנוגעים לו

1. תקנון העמותה

2. כללי נוהל עסקים של אינטרפלורה ישראל

#### 5. הנכס או השירות נושא ההסדר: פרחים וצמחי נוי

#### 6. מהות הכבילה ופרטים עליה: ביצוע הזמנות למשלוחי פרחים מישראל

לחו"ל ומחו"ל לישראל באמצעות מרכזי אינטרפלורה בישראל ובחו"ל  
על פי נוהלי אינטרפלורה הבינלאומי



7. תקופת ההסדר הכובל: 3 שנים

8. הנימוקים המצדיקים פטור מאישור בית הדין.

א. פעילות העמותה היא תיווך בין החנות בארץ המזמינה משלוח פרחים לחו"ל, לבין מרכז אינטרפלורה בארץ בה תבוצע ההזמנה.

פעילות העמותה מיעלת את משלוחי הפרחים ומבטיחה את איכות השרות.

ב. בפנים הארץ לא קיים כל הסדר לגבי משלוחי פרחים.

ג. ההסדר קיים כבר מעל ל-20 שנה והוא מגביל באופן לא משמעותי את התחרות בעסקים בין חברי העמותה.

העתקי המסמכים המתוארים בסעיף 4 מצורפים בזה.

אני מצהיר שכל הפרטים האמורים הם מלאים ונכונים, שהמסמכים המצורפים הם נכונים ומלבדם אין כל מסמך אחר הקובע את ההסדר או הנוגע לו

אינטרפלורה ישראל  
INTERFLORA ISRAEL  
ת.ד. 26442 ת"א 61263  
.....

חתימה וחותמת



אביבה שרון

.....

שם

26.4.1994

.....

תאריך

תקנון העמותה1. ה ש ם

שם העמותה הוא בעברית: אינטרפלורה ישראל  
ובלועזית: INTERFLORA ISRAEL

2. סמל העמותה

סמל העמותה הנו:  
ונרשם כחוק.

3. משרד רשום

(1) משרדה הרשום של העמותה הוא ברחוב המלך ג'ורג' 72,  
חל-אביב.

(2) הועד רשאי לשנות את משרדה הרשום של העמותה ובלבד  
שמושבה של העמותה יהיה חמיר בחל-אביב, ישראל.

4. חברות בארגון בינלאומי

העמותה הינה חברה בפלאורופ-אינטרפלורה הבינלאומי ובאינטרפלורה  
אינק' וכפופה לתקנותיהם ולהוראותיהם כפי שחנתנה מדי פעם בפעם.

5. מהות העמותה

העמותה הינה אישיות משפטית נפרדת ואין חברה ערבים לחובותיה  
או להתחייבותיה.

6. מטרות העמותה

מטרות העמותה הן:-

- (א) ארגון וטפוח משלוחי שי של פרחים בישראל וברחבי חבל;
- (ב) סיוע בפיתוחן של חנויות הפרחים בישראל וקידום השכלתם  
המקצועית של בעלי החנויות, והכשרת בעלי מקצוע בענף;
- (ג) יצירת מסגרת לקיום קשר חברתי ומקצועי בין בעלי חנויות  
הפרחים בישראל;
- (ד) קיום מסגרת לבירור שאלות מקצועיות וארגוניות הנוגעות  
לציבור בעלי חנויות הפרחים בישראל;
- (ה) קביעת חוקות, תקנות, נוהלים וסדרים בענף משלוחי הפרחים  
בישראל ומחוצה לה והתאמתם לחוקות ותקנות הפלאורופ-  
אינטרפלורה והאינטרפלורה הבינלאומי;
- (ו) הוצאה לאור של פרסומים מקצועיים וידיעונים העוסקים  
בענף הפרחים ומשלוחיהם;
- (ז) חינוך הציבור לאהבת הפרח;
- (ח) יצירתם וטיפוחם של קשרים עם ארגונים דומים בחו"ל.

7. אסור רווחים

מוצהר בזה שהעמותה לא חשמש בכל סמכות מסמכיותה ולא תעסוק  
בכל פעולה לשם הפקת רווחים לעצמה ופי כל פעולה מפעולותיה  
תבוצע אך ורק לשם קידום והשגת מטרותיה ולטובת חבריה.

8. ה ח ב ר י ם

כל אדם יכול להתקבל כחבר בעמותה לאחר שהצטרפותו אושרה בהתאם  
לתקנון זה.

חברות בעמותה (א)

(1) כחבר מן המניין כשיר להיות בעל חנות פרחים העובד בחנותו ואותה חנות מופעלת שנתיים לפחות כחנות פרחים, או מי שמחזיק ומנהל אותה חנות (ורק אחד משניהם), שרמחה תימצא מתאימה ע"י ועדה שהיקבע ע"י הועד, והעוסק בענף הפרחים שתי שנים לפחות, דהיינו - במכירת פרחים, משלוחים וסדור פרחים ומכירת צמחי בית;

(2) היו לחנות אחת מספר בעלים העובדים באותה חנות או מספר אנשים המחזיקים ומנהלים אותה חנות, ייחשב כחבר רק אחד מהם בלבד. שמו של החבר יימסר לוועד בהודעה בכתב שתחתם ע"י כל הבעלים או המנהלים של אותה חנות. על כל שנוי תימסר הודעה בכתב לוועד תוך 7 ימים ממועד השנוי;

(3) בתנאים מיוחדים, רשאי הועד לאשר חברותו של אדם שאינו עונה על תנאי פסקאות (1) ו-(2) לעיל. אישור כזה ינתן ע"י הועד לפי שיקול דעתו ובתנאי שלפחות 3 מבין חברי הועד הצביעו על כך בחיוב;

(4) הועד רשאי בהחלטה שתתקבל פה אחד, להעניק חברות כבוד בעמותה.

קבלת חברים (ב)

(1) מועמד הרוצה להתקבל כחבר בעמותה יגיש לוועד בקשה וימלא שאלון בטפסים שניתן לקבלם במזכירות העמותה ואשר צורחם ותוכנם יקבע מפעם לפעם ע"י הועד;

(2) על המועמד להצהיר בכתב כי הוא מזדהה עם מטרות העמותה וכי הוא מחייב לפעול בהתאם לתקנונה ולהוראותיה ש-תתפרסמה מדי פעם בפעם;

(3) כל בקשה של מועמד להצטרף כחבר בעמותה תופץ ע"י הועד בין כל חברי העמותה. כל חבר בעמותה רשאי להתנגד לקבלת המועמד אם ינמק התנגדותו בכתב לוועד תוך 30 יום מיום שהבקשה הופצה ע"י הועד;

(4) הועד ידון בבקשה, בהמלצות הועדה שנקבעה על ידו, ובהתנגדויות החברים אם היו כאלה, ויודיע למועמד את החלטתו;

(5) החלטת הועד הינה סופית ואינה ניתנת לערעור;

(6) מועמד, שבקשתו להתקבל כחבר אושרה, יירשם בפנקס החברים וייחשב כחבר בעמותה לכל דבר וענין; מועמד שבקשתו להתקבל כחבר בעמותה נדחתה, רשאי בתום שנה מיום שבקשתו נדחתה לפנות שנית לעמותה בבקשה להתקבל כחבר;

(7) אדם שרכש חנות פרחים שבעליה הקודם היה חבר בעמותה חייב להגיש בקשה להתקבל כחבר בעמותה בהתאם לאמור לעיל;

הפסקת חברות (ג)

החברות בעמותה נפסקת:

(1) במותו של החבר, אולם בן הזוג הנותר או ילדי החבר שנפטרו רשאים לפנות לוועד בבקשה להמשיך את חברותו של החבר שנפטר. אישור חברות כמתבקש יינתן ע"י הועד, לפי שיקול דעתו ובתנאי שלפחות 3 מבין חברי הועד הצביעו על כך בחיוב;

(2) עם חסול חנות הפרחים שלו, החזקתה או ניהולה ע"י החבר;

(3) עם פרישתו של חבר מהעמותה.

הודעת פרישה תנתן בכתב לוועד לפחות 90 יום לפני יום הפרישה.  
חבר הפורש מהעמותה ישא באחריות ויהיה מחויב בכל העניינים  
ובכל ההתחייבויות של העמותה הנובעים או הקשורים לפעולותיה  
ולהחלטותיה של העמותה עד ליום הפרישה;

(4) אם החליטה האסיפה הכללית ברוב של הנוכחים באותה האסיפה,  
על הוצאתו של חבר מהעמותה, אך לא תופסק חברותו של חבר  
בעמותה אלא לאחר שניתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו.

האסיפה הכללית רשאית להחליט על הוצאת חבר אם לדעתה הוא:-

א. אינו מקיים התחייבות כספית המוטלת עליו ע"י העמותה או  
שהוא חייב לעמותה;

ב. אינו ממלא הוראות תקנון זה ו/או החלטות של מוסדות  
העמותה, או שהוא מסרב למלאן;

ג. אינו ממלא חובה שהוטלה עליו ע"י העמותה;

ד. פועל בניגוד למטרות העמותה או מזיק לענייניה;

ה. הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או פגיעה במסחר  
הוגן;

(ד) הפסקת חברות בעמותה אינה פוסרת מקיום אחריותו והתחייבותו של  
החבר בכל העניינים ובכל ההתחייבויות של העמותה הנובעים או הקשורים  
לפעולותיה ולהחלטותיה של העמותה עד ליום הפסקת החברות;

#### (ה) חידוש חברות

נפסקה חברותו של חבר בעמותה והוא חפץ להתקבל אליה מחדש, דינו  
ככל אדם המבקש להתקבל כחבר בעמותה;

(ו) העמותה תנהל פנקס חברים וחרשום בו שמו של כל חבר ופרטים נוספים  
שיקבעו ע"י הוועד וחוציא לכל חבר תעודת חבר.

#### 10. חובות וזכויות החברים

(א) חבר חייב לציית להוראות ולהחלטות של מוסדות העמותה;

(ב) חבר זכאי להשתתף, לקבל ולהינות מכל שירותיה של העמותה המבוצעות  
לשם השגת מטרותיה, בחנאים שייקבעו ע"י מוסדות העמותה;

(ג) הוועד רשאי להחליט על הפסקת שירותים לחבר, כולם או מקצתם, באם אותו  
חבר מפר או לא מקיים את החלטותיה של העמותה או של מוסדותיה או  
אינו ממלא חובה שהוטלה עליו או פועל בניגוד למטרות העמותה או  
מזיק לה או אם אינו ממלא אחר ההתחייבויות הכספיות לעמותה.

הפסקת השירותים כאמור לעיל תהא לתקופה שתקבע על ידי הוועד ובלבד  
שהתקופה הנ"ל לא תעלה על שנים עשר חודשים;

(ד) חבר זכאי וחייב להשתמש בסמל של העמותה;

(ה) אינסטרפלורה הכינלאומי וסניפיו ברחבי העולם, כולל ישראל, הוקמו  
בראש וראשונה לשם טפוח ופתוח משלוחי שי של פרחים בתוך כל ארץ ובכל  
חלקי תבל;

(ו) הזמנות תחבולנה ותמסרנה באופן ישיר בין חברי האיגודים לבין עצמם  
או באמצעות מרכזי האיגודים שיעבירו את ההזמנות לבצוע חבריהם  
בהתאם לחורנוה שתקבע;

(ז) כל חבר יבצע כל הזמנה שחגיע אליו, כנאמנות, בידע מקצועי, באחריות ובדיקנות;

(ח) כל חבר יציג בחלון הראווה של חנותו את הסמל שיקבע ע"י ההנהלה ויציין את חברותו באינטרפלורה ועיסוקו במשלוח פרחי שי;

(ט) על כל חבר למלא את הוראות כללי נוהל העסקים המצורף לתקנון זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.  
הועד יהיה רשאי לשנות את כללי נוהל העסקים.

#### מוסדות העמותה

11.

מוסדות העמותה הם:-

(א) האסיפה הכללית;

(ב) הועד;

(ג) מנהל;

(ד) מזכיר;

(ה) ועדת בקורת;

(ו) ועדת בוררים;

#### (א) האסיפה הכללית

(1) האסיפה הכללית היא המוסד העליון של העמותה ובידיה הכרעה בכל השאלות הנוגעות בקיום העמותה ופעולותיה;

(2) אסיפה כללית רגילה תתכנס לפחות אחת לשנה במועד שיקבע על ידי הועד. ולא יאוחר מאשר ה-31 בדצמבר של כל שנה;

(3) הועד רשאי בכל עת לזמן אסיפה כללית מיוחדת של האגודה;

(4) הועד יזמן אסיפה כללית מיוחדת לפי דרישה בכתב של ועדת הביקורת או של עשירית מכלל חברי העמותה;  
אם הועד לא יכנס אסיפה כללית מיוחדת תוך חודש ימים לפי דרישת חברים כאמור לעיל, יהיו אותם חברים רשאים לכנס אסיפה כנ"ל.

ההוראות החלות על כנוס אסיפה כללית מיוחדת על ידי הועד יחולו על כנוס האסיפה על ידי החברים;

(5) הזמנות בדבר קיום אסיפה כללית של העמותה תשלחנה לחברים בדואר רשום לא יאוחר מ-15 יום לפני המועד שנקבע לאסיפה ובהן יפורט סדר היום של האסיפה;

(6) אסיפה כללית תדון רק בעניינים שפורטו בהזמנה ובעניינים שהאסיפה הכללית תחליט לדון בהם;  
מוסדות העמותה יבחרו אחת לשנתיים אלא אם כן החליטה האסיפה הכללית אחרת;

(7) בכל אסיפה כללית רגילה ידונו גם בעניינים הבאים אף אם לא פורטו בהזמנה:

א. דו"חות הועד והמנהל על פעולות העמותה בשנה שחלפה;

ב. דו"ח ועדת הביקורת;

ג. החפטרוח נושאי תפקידים וועדות קיימות אחת לשנתיים;

ד. בחירת מוסדות העמותה אחת לשנתיים;

ה. ענייני אינטרפלורה הבינלאומי;

- (8) האסיפה הכללית תהיה חוקית אם במועד שנקבע לה, יהיו נוכחים בה למעלה ממחצית חברי העמותה. בהעדר מספר זה תידחה האסיפה לחצי שעה באותו יום, ובחוסר שעה תהיה האסיפה חוקית בכל מספר משתתפים;
- (9) חבר רשאי להשתתף באסיפה ולהצביע בה רק אם נוכח בה אישית. חבר לא יהיה רשאי למנות נציג או מיופה כח להשתתף ולהצביע באסיפה בשמו ובמקומו;
- (10) ההצבעות באסיפה כללית תהיינה בהרמת ידיים אלא אם דרשו לפחות רבע מהחברים הנוכחים הצבעה חשאית. ההצבעה לבחירת מוסדות העמותה תהא חשאית. לכל חבר יהיה בהצבעה קול אחד בלבד;
- (11) החלטות באסיפה הכללית תתקבלנה ברוב קולות של החברים הנוכחים בה בעת ההצבעה אלא אם נאמר אחרת בתקנון זה;
- (12) במקרה של שוויון קולות תועמד ההצעה להצבעה חוזרת, ובאם גם בהצבעה השנייה יהיה שוויון קולות תחשב ההצעה כנדחתה;
- (13) כל אסיפה כללית תבחר ביושב ראש. מזכיר העמותה ישמש גם כמזכיר של האסיפה הכללית;
- (14) בכל אסיפה כללית ינוהל פרטיכל שיכיל את החלטותיה ויחתם ע"י יושב ראש האסיפה. פרטיכל שנחתם ע"י יושב ראש האסיפה יחשב כראיה לכאורה על תוכנו.

## (ב) הוועד

- (1) הועד יהיה כן 5 חברים שיבחרו מבין חברי העמותה בהצבעה חשאית באסיפה הכללית הרגילה;
- הועד ימשיך בתפקידו עד לבחירת ועד חדש;
- (2) חברי הועד לא יקבלו שכר מהעמותה אלא כסוי הוצאותיהם בלבד;
- (3) הועד יבחר מבין חבריו נשיא בהצבעה חשאית;
- (4) סמכויות הועד הם כמפורט להלן:-
- א. ניהול העניינים השוטפים והיום יומיים של העמותה וכן כל תפקיד או סמכות שיוטלו עליה או יועברו אליה על ידי האסיפה הכללית;
- ב. קביעת המדיניות של העמותה, בהתאם להחלטות האסיפה הכללית;
- ג. קיום קשרים עם מוסדות וארגונים בארץ ומחוצה לה;
- ד. מנוי נציג העמותה בכנוסי הפלאורופ-אינטרפלורה-ה-בינלאומי או בכינוסים אחרים;
- ה. טיפול בתלונות של חברים בכל הקשור לעמותה, להזמנות ולביצוע משלוחים שיובאו בפניה על ידי המנהל;
- (5) הועד יקבע את סדר עבודתו ואת נוהליו;
- (6) ישיבות הועד תהיינה חוקיות בכל מספר משתתפים ובלבד ש-הודעה על קיום הישיבה ניתנה כראוי;
- (7) החלטות הועד תתקבלנה ברוב קולות של הנוכחים;
- (8) במקרה של שוויון קולות יהיה לנשיא קול מכריע;
- (9) המנהל והמזכיר ישחתפו בכל ישיבות הועד בזכות דעה מיעצת בלבד;

- (1) הועד יציע לאסיפה הכללית למנות את המנהל של העמותה; המנהל לא יהיה חבר בעמותה;
- (2) הסכם עבודה חד שנתי אשר יקבע את שכרו וחנאי עבודתו של המנהל יחתם בין הועד והמנהל;
- (3) המנהל יהיה אחראי לניהול ענייניה הכספיים של העמותה אך הוא לא יהיה רשאי להחליט על הוצאה כספית העולה על 200 ש"ח, אלא באישור הועד;
- (4) תפקידיו וסמכויותיו של המנהל יהיו כמפורט בחקנון נוהל עבודת המנהל, המצורף לתקנון זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- הועד יהיה רשאי לשנות את הוראות "נוהל עבודת המנהל";
- (5) המנהל יהיה נתון לפקוחו של הועד;
- (6) המנהל יהיה רשאי לשמש גם כמזכיר העמותה;

(ד) מ ז כ י ר

- (1) הועד ימנה מזכיר שינהל את ספרי הפרוטוקולים ופנקסי הרשום בעמותה ואת ענייניה המינהלתיים וכן ימלא כל תפקיד שיוטל עליו ע"י הועד;
- (2) חנאי עבודתו ושכרו של המזכיר יקבעו בהסכם חד שנתי שיחתם בין הועד והמזכיר;

(ה) ועדת בקורת

- (1) האסיפה הכללית תבחר מבין חברי העמותה ועדת בקורת שתהיה מורכבת משני חברים. ועדת הבקורת תבחר בהצבעה חשאית;
- (2) חבר ועדת בקורת לא ישמש בתפקיד אחר בעמותה;
- (3) ועדת הבקורת תבדוק את תקינות פעולותיהם של מוסדות העמותה ותמסור על כך דו"ח לאסיפה הכללית;
- (4) ועדת הבקורת רשאית לעיין בכל עת במסמכי ופנקסי העמותה ולדרוש מכל אדם המבצע תפקיד בעמותה הסבר או ידיעה הדרושים לה לשם בצוע תפקידה כועדת בקורת;
- (5) ועדת הבקורת תאשר את המאזנים של העמותה שהוכנו ונבדקו ע"י רואה חשבון מוסמך;
- (6) ועדת הבקורת תקבע את סדרי עבודתה ונוהליה והיא תכהן עד לבחירת ועדת בקורת חדשה;

(ו) ועדת בוררים

- (1) האסיפה הכללית חמנה ועדת בוררים שתהיה מורכבת מ- שלשה אנשים, שניים שיבחרו על ידי אסיפה הכללית מקרב חברי העמותה וכיו"ר הועדה יכהן פרקליט העמותה;
- (2) חבר ועדת בוררים לא ישמש בתפקיד אחר בעמותה;
- (3) תפקידיה, סמכויותיה, סדרי עבודתה ונוהליה של ועדת הבוררים יקבעו בתקנון מיוחד, שיהווה חלק בלתי נפרד מתקנון זה ויחייב כאילו נכלל בתקנון זה;

12. מנויים ופרוטוקולים

- (א) פעולותיהם של מוסדות העמותה יהא להן חוקף על אף כל פגם שנתגלה לאחר מכן בבחירתם (מינויים) או בכשירותם;

(ב) כל מוסד של העמותה ינהל ספרי פרטיכלים בהם ירשמו פרטיכלים של ישיבותיו והחלטותיו והוא יקבע את סדרי עבודתו ונוהליו אם אלו לא נקבעו בחקנון זה.  
כל פרטיכל יחתם ע"י יושב ראש הועדה ורושם הפרטיכל.

### 13. מסי חבר

- (א) הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע מדי פעם בפעם את סכום מס החבר שיוטל על חברי העמותה;
- (ב) הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע את סכום דמי רישום ו/או סכום הפקדון שישולמו ע"י כל אדם בעת קבלתו כחבר בעמותה;
- (ג) הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע כי על כל חבר להפריש ולשלם לעמותה אחוז מסוים, שיקבע מדי פעם בפעם ע"י הועד, מן המחזור הכספי השנתי שלו בקשר לבצוע משלוחים באמצעות אינטרפלורה.  
החשלוס על פי פסקה זו ישולס כמס חבר לעמותה בנוסף לכל מס חבר אחר שיקבע;
- (ד) הועד רשאי לקבוע כי על כל חבר להפריש ולשלם לעמותה אחוז מסוים, שיקבע לפי ההנחיות של אינטרפלורה הבינלאומית, מהמחזור הכספי שלו בקשר לבצוע משלוחים באמצעות אינטרפלורה, כהשתתפות לצרכי פרסומה של אינטרפלורה;
- (ה) במקרה ולחבר העמותה יהיה יותר מחנוח פרחים אחת הוא ישלם מס חבר כאמור בעד כל סניף כנפרד כאילו היה הסניף חבר עצמאי;
- (ו) על כל חבר לשלם את החשלומים שיוטלו עליו כאמור לעיל בצורה ובמועדים שיקבעו ע"י הועד ו/או המנהל;

### 14. חשבונוס, ספרים ושנת מאזן

- (א) שנת הכספים של העמותה מתחילה ביום אחד בינואר ונגמרת ביום 31 בדצמבר;
- (ב) העמותה תנהל ע"י המנהל פנקסי חשבונוס, פנקסי הוצאות והכנסות וספרים ופנקסים אחרים שיהיה צורך בהם על מנת לשקף את העסקאות של העמותה ואת מצבה הכספי;
- (ג) האסיפה הכללית תמנה רואה חשבון מוסמך לעמותה שיבדוק את חשבונוס העמותה ואת המאזן השנתי שלה;
- (ד) כל חבר יהיה רשאי לעיין בספר הפרטיכלים של העמותה ובדף החשבון שלו. כן יהיה כל חבר רשאי לקבל העתק מאושר של תקנוס אלו לאחר חשלוס שיקבע ע"י המזכירות.

### 15. זכויות חתימה

חתימתו של המנהל בצרוף חתימתו של אחד מחברי הועד בצרוף החותמת של העמותה תחייב את העמותה לכל צורך ועניין.

### 16. שינוי תקנוס

העמותה רשאית לשנות או לחקן חקנון זה על פי החלטה שנחקבלה באסיפה כללית מיוחדת, שתזומן במיוחד לשם כך, ברוב של שני שלישים של חברי העמותה.

### 17. פירוק העמותה

- (א) האסיפה הכללית רשאית להחליט על פירוק העמותה כהחלטה שתחקבל באסיפה כללית מיוחדת, שתזומן במיוחד לשם כך, ברוב של שני שלישים של חברי העמותה;



(ב) האסיפה הכללית שתחליט על הפירוק תחליט גם על גורל רכוש העמותה ועל דרכי הפירוק ובלבד שהרכוש לא יחולק בין החברים אלא ימסר למוסדות צבוריים או למוסדות ולגופים שמטרתיהם דומות לאלו של העמותה.

(התקנון חוקן ואושר כחוק ב-  
לספטמבר 1985).