

Z09

בסייד

שם עמותה אלכ היסקוב ביוטל יריד

מס' עמותה 58-005-237-9

2014
מס' תשס"ד
מס' תשס"ה

אישור עו"ד על מורשי החתימה של העמותה

אני אלכס אלכר _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המגיש את בקשת התמיכה:
עו"ד (שם מלא)

1. שם העמותה כפי שהוא רשום במרשם: אלכ היסקוב ביוטל יריד

2. סוג ההתאגדות: ע"מ"ר

3. מספר עמותה: 58-005-237-9

4. שמות המוסמכים ודרישות נוספות כמו: תוספת חותמת והתניות, אם ישנן:

שם: אייל זיינ קוויטן ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____
שם: אלכס אלכר ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

בכבוד רב,

03 603 5051
טלפון

מזכ"ל 6 קני-ברק
כתובת

אלכס אלכר
שם עו"ד

~~אברהם אלתר
עורך דין
תלמי 1819 תמת~~

48465
מספר רישיון

13.10.12
תאריך

רשות התאגידים
רשם העמותות



מדינת ישראל
משרד המשפטים

כ" שבט תשע"ד
21 ינואר 2014
קוד סריקה: 15

לכבוד
ועד הישיבות בארץ ישראל
אצל רחוב מלאכי 28 ת.ד. 57740
ירושלים 91570

א. ג. ג.

הנדון: אישור ביהול תקין לשנת 2014
קוד סריקה 15

מספר עמותה: 580053379
שם עמותה: ועד הישיבות בארץ ישראל

בהתאם לבקשתכם, בנוגע למתן אישור לשנת 2014, אם מאשרים בזה כי העמותה מקיימת את דרישות חוק העמותות בכל הנוגע להגשת דו"חות, הודעות ופרוטוקולים.

אישור זה יבוטל במידה ויתגלה כי העמותה אינה ממלאת אחר הוראות חוק העמותות וכללי ביהול תקין.

אישור זה תקף עד ליום 31/12/2014.

לידיעה – העמותה הוקמה בתאריך 27 יוני 1984.

בכבוד רב,
רשם העמותות
רשות התאגידים (מלכ"רים)

* בכל פניה אלינו, נא לציין את מספר העמותה.
** ניתן לוודא כי האישור בתוקף נכון ליום השימוש בו באתר רשם העמותות, בכתובת המופיעה מטה.

מדינת ישראל
משרד החינוך
אגף בכיר מוסדות תורניים

Z16

שם העמותה ועד הישיבות הגדולות ישיבת א.ר.

מס' עמותה 580553379

תאריך: 26.11.13

אל: מנהל הבנק



שם הבנק

רחוב:

טלפון:

הנדון: הסכמה בלתי חוזרת לבדיקת חשבונות הבנק

1. הנני נותן הסכמה בלתי חוזרת לבדיקת כל חשבונות הבנק של המוסד ועד הישיבות הגדולות ישיבת א.ר. בידי נציגי המשרד הממשלתי או נציגי החשב הכללי.
2. ההסכמה ניתנת בתנאי ואו שהנציגים יציגו אישור מאת מנכ"ל המשרד הממשלתי או אישור מאת החשב הכללי.
3. ההסכמה היא לעיין בכל חשבונות הבנק ולקבל מן הבנק כל מסמך הקשור לחשבונות אלה ולניהולם.
4. אני פוטר, למען הסר ספק, את הבנק מכל חובה שבדין לעניין סודיות כלפי משרדי הממשלה והחשב הכללי בקשר לחשבונות אלה.
5. ידוע לי שהסכמה זו הינה תנאי לאישור התמיכה ולכן בלתי חוזרת, וכל הודעה סותרת שתיוטן לאחר מכן לא תהיה תקפה לכל דבר ועניין.

שם הבנק: א.ר.י.



חתימת מורשה החתימה

חתימת מורשה החתימה

הרב חיים אהרן קאסטנ
שם מורשה החתימה

הרב אליעזר דובאן
שם מורשה החתימה

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2012

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)

דוחות כספיים ליום 31 בדצמבר 2012

תוכן הענינים

עמוד

2	דוח המבקרים
3	מאזן
4	דוח על הפעילויות
5	דוחות על השינויים בנכסים נטו
6-10	באורים לדוחות הכספיים
11	תרומות מעל 20 אלף ש"ח

רודניק וורצל ושות' רואי חשבון s RUDNICK WURTZEL & CO. C.P.A.SIMCHA RUDNICK C.P.A. (ISRAEL U.S.A)
MOSHE WURTZEL C.P.A. (ISRAEL)שמחה רודניק, רו"ח (ישראל, ארה"ב)
משה וורצל, רו"ח (ישראל)

78 YIRMIYAHU ST. JERUSALEM 94467

רח'י, ירמיהו 78 ירושלים מיקוד 94467

TEL: 5002747 FAX: 5002748

טל. 5002747 פקס. 5002748

דוח רואה החשבון המבקר לחברי עמותת**וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)**

ביקרנו את המאזנים המצורפים של וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר) לימים 31 בדצמבר 2012 ו- 2011 ואת הדוחות על הפעילויות והדוחות על השינויים בנכסים של העמותה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. דוחות כספיים אלה הינם באחריות הוועד וההנהלה של העמותה. אחריותנו היא לחוות דעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשלי"ג - 1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הוועד וההנהלה של העמותה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הנייל משקפים באופן נאות בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של העמותה לימים 31 בדצמבר 2012 ו- 2011 ואת תוצאות פעולותיה, השינויים בנכסים שלה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים בהתאם לכללי חשבונאות מקובלים בישראל.

הדוחות הכספיים הנייל מוצגים בסכומים מדווחים, התאם לתקני המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות.

רודניק, וורצל ושות'
רואי חשבון

ירושלים
27 בנובמבר 2013

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)

**מאזן
שקלים חדשים**

ליום 31 בדצמבר		באור	
2011	2012		
			<u>רכוש שוטף</u>
5,559,826	6,030,535	3	מזומנים ושווי מזומנים
2,483,651	2,053,150	4	שיקים לגביה
177,137	213,599	5	חייבים ויתרות חובה
<u>8,220,614</u>	<u>8,297,284</u>		
3,253,183	2,984,973	6	<u>רכוש קבוע</u>
<u>11,473,797</u>	<u>11,282,257</u>		סה"כ נכסים
			<u>התחייבויות שוטפות</u>
-	22,564		אשראי מתאגידים בנקאיים
278,863	277,459		חלואות לזמן קצר מבנקים
213,515	403,363	7	ספקים והמחאות לפרעון
45,399	75,490		עובדים ומוסדות בגין שכר
<u>537,777</u>	<u>778,876</u>		
			<u>עתודה לפצויי פרישה</u>
60,393	61,099	8	עתודה לפצויי פרישה
<u>598,170</u>	<u>839,975</u>		<u>סה"כ התחייבויות</u>
			<u>נכסים נטו</u>
			נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה
			נכסים נטו לשימוש לפעילויות:
			שלא יועדו על ידי מוסדות המלכ"ר
			נכסים נטו ששימשו לרכוש קבוע
(1,251,084)	(1,501,383)		
<u>1,014,769</u>	<u>931,728</u>		
(236,315)	(569,655)		
51,761	51,761		נכסים שקימת לגביהם הגבלה - באופן קבוע
5,209,282	5,243,603	9	נכסים מוגבלים-בית דוד ואסתר
2,197,627	2,011,271	10	נכסים מוגבלים - הקדש אהל יעקב
3,510,631	3,559,507	11	נכסים מוגבלים - הקדש נווה משה
135,939	137,893	12	נכסים מוגבלים-הקדש גוטליב
6,702	7,902	13	קרן להפצת תורה ע"ש אהרן אלינס
<u>10,875,627</u>	<u>10,442,282</u>		סה"כ נכסים נטו
<u>11,473,797</u>	<u>11,282,257</u>		סה"כ התחייבויות ונכסים נטו
			הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.



שם: הרב משה אלמ חתימה:

חבר ועד

שם: הרב דבוק גוי אלמ חתימה:

חבר ועד

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
דוח על הפעילויות
שקלים חדשים

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר			
2011	2012	באור	
817,090	468,080	14	הכנסות לפעילות
664,838	628,324	15	פיקוח עבור משרד הביטחון
44,590	60,404	16	הוצאות הנהלה וכלליות
107,662	(220,648)		תוצאות הפעילות לפני מימון
(22,889)	(20,692)		מימון, נטו
84,773	(241,340)		הכנסות (הוצאות) נטו מפעולות רגילות
-	(92,000)	17	הוצאות אחרות עבור שנים קודמות
84,773	(333,340)		עודף (גרעון) לשנה

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

**וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
דוחות על השינויים בנכסים נטו
שקלים חדשים**

נכסים נטו	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-בית דוד ואסתר	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-אהל ועקב	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-נוה מסה	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-קרי גמ"ח	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-הקדש גוסליב	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-קרי אליים	יתרה בנכסים לתחילת שנה	שינוי לגביהם הגבלה	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-בית דוד ואסתר	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-אהל ועקב	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-נוה מסה	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-קרי גמ"ח	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-הקדש גוסליב	נכסים נטו שקיומת לגביהם הגבלה-קרי אליים	יתרה בנכסים לתחילת שנה	נתרות ליום 1 בינואר 2011		
																הכנסות נטו לשנה	הוצאות נטו לשנה	
10,337,343	1,073,817	74,028	3,504,030	51,761	135,939	6,702	721,765	89,773	487,750	24,889	8,265	16,624	90,852	2,331,241	49,867	6,401	10,337,343	1,073,817
(183,481)	(19,430)	(8,265)	6,401	51,761	135,939	6,702	721,765	(19,430)	(24,889)	(8,265)	6,401	51,761	135,939	6,702	721,765	(183,481)	(183,481)	(183,481)
10,875,627	1,054,387	85,793	3,510,431	51,761	135,939	6,702	721,765	78,478	8,265	16,624	51,761	135,939	6,702	721,765	51,761	6,401	10,875,627	1,054,387
(299,864)	(313,300)	34,321	48,876	51,761	1,954	1,200	299,864	(313,300)	34,321	34,321	48,876	1,954	1,200	299,864	51,761	1,200	(299,864)	(313,300)
10,442,282	741,087	120,114	3,559,307	51,761	137,893	7,900	10,442,282	83,041	9,720	11,409	51,761	137,893	7,900	10,442,282	51,761	7,900	10,442,282	741,087
(183,481)	(83,041)	(1,689)	3,559,507	51,761	137,893	7,900	10,442,282	(83,041)	(9,720)	(11,409)	51,761	137,893	7,900	10,442,282	51,761	7,900	(183,481)	(83,041)
10,501,383	931,728	88,563	3,559,507	51,761	137,893	7,900	10,501,383	931,728	9,720	11,409	51,761	137,893	7,900	10,501,383	51,761	7,900	10,501,383	931,728
(1,501,383)	(931,728)	88,563	3,559,507	51,761	137,893	7,900	10,501,383	(931,728)	(9,720)	(11,409)	51,761	137,893	7,900	10,501,383	51,761	7,900	(1,501,383)	(931,728)

הכאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)

מ א ז ן
שקלים חדשים

סה"כ	קרן אלינם	הקדש גוטליב	גוה משה	אהל יעקב	בית דוד ואסתר	כללי	
6,030,535	-	137,260	2,613,998	-	2,900,846	378,431	רכוש שוטף
2,053,150	-	-	-	-	2,053,150	-	מזומנים ושווי מזומנים
213,599	-	-	-	-	-	213,599	חייבים ויתרות חובה
<u>8,297,284</u>	<u>-</u>	<u>137,260</u>	<u>2,613,998</u>	<u>-</u>	<u>4,953,996</u>	<u>592,030</u>	חייבים אחרים
<u>2,984,973</u>	<u>2</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,964,279</u>	<u>88,963</u>	<u>931,729</u>	רכוש קבוע
<u>11,282,257</u>	<u>2</u>	<u>137,260</u>	<u>2,613,998</u>	<u>1,964,279</u>	<u>5,042,959</u>	<u>1,523,759</u>	סהכ נכסים
22,564	-	-	-	-	-	22,564	התחייבויות שוטפות
277,459	-	-	-	-	-	277,459	אשראי מתאגידים בנקאיים
403,363	-	-	-	-	-	403,363	הולאות לזמן קצר מבנקים
75,490	-	-	-	-	-	75,490	ספקים
<u>778,876</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>778,876</u>	זכאים ויתרות זכות
<u>61,099</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>61,099</u>	עתודה לפצויי פרישה
-569,655	-	-	-	-	-	-569,655	נכסים נטו
51,761	-	-	-	-	-	51,761	גרעון בנכסים בלתי מוגבלים
5,243,603	-	-	-	-	5,243,603	-	נכסים מוגבלים - קרן נכסים
2,011,271	-	-	-	2,011,271	-	-	נכסים מוגבלים-בית דוד
3,559,507	-	-	3,559,507	-	-	-	נכסים מוגבלים - הקדש
137,893	-	137,893	-	-	-	-	נכסים מוגבלים - הקדש
7,902	7,902	-	-	-	-	-	נכסים מוגבלים - הקדש
<u>10,442,282</u>	<u>7,902</u>	<u>137,893</u>	<u>3,559,507</u>	<u>2,011,271</u>	<u>5,243,603</u>	<u>-517,894</u>	נכסים מוגבלים - קרן
<u>11,282,257</u>	<u>7,902</u>	<u>137,893</u>	<u>3,559,507</u>	<u>2,011,271</u>	<u>5,243,603</u>	<u>322,081</u>	סה"ע התחייבויות נטו
<u>-</u>	<u>7,900</u>	<u>633</u>	<u>945,509</u>	<u>46,992</u>	<u>200,644</u>	<u>-1,201,678</u>	יתרת חוז

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים
שקלים חדשים

באור 1 - ביאור 1 - כללי:

1. העמותה עוסקת בתיאום ופקוח עבור משרד הבטחון ומערך בקורת על כל תלמידי הישיבות המקבלים דחיית שירות מצה"ל. כן עוסקת העמותה במתן סיוע למוסדות תורניים.
2. העמותה הינה עמותה הרשומה על פי חוק העמותות ומספרה 580053379. העמותה רשומה כמלכ"ר בהתאם לחוק מעמ ומוכרת כמוסד ציבורי לפי סעיף 29(2) ומוכרת לענייני תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית:

- א. בעבר נרשם כשימוש בכספי ההקדש שווי נכס אשר הוסב לטובת הקדש אהל יעקב (שהעמותה הינה הנהנית שלו). כיום, ע"פ הסכמה עם רשם העמותות, שווי הנכס נרשם כרכוש קבוע ורק הפחת נרשם כשימוש בכספי ההקדש.
- ב. הדוחות הכספיים ערוכים על בסיס מצטבר, לפי תקן חשבונאי מס' 5 של לשכת רואי חשבון בישראל, כן הדוחות כוללים ישום של תקן חשבונאי 12.
1. הכנסות שקבלתן אינה בטוחה ליום המאזן לא נרשמו.
 2. נכסים והתחייבויות צמודי מדד משוערכים לפי ערכם ליום המאזן לפי המדד או שער החליפין היציג לאותו יום.
 3. העמותה הפסיקה לפעול בתחום מכירת ספרים.
 4. נכסי ההקדשות שבחזקת העמותה נכללו כנכס (כנגד התחייבות להקדש). נכסי הקדשות שאינם בחזקת העמותה (כגון יתרות חו"י שאינן נכס מוחשי) לא נכללו בדוחות אלו. כן לא נכללה פעילות ההקדשות בדוחות אלו.
 5. העמותה פועלת גם באמצעות מתנדבים. לא ניתן ביטוי לשווי ההתנדבות בדוחות הכספיים.
 6. לא נערך דוח תזרים מזומנים מכיון שאינו מוסיף מידע מהותי.
 7. הרכוש שנרכש בעבר והוצג אז כהוצאה אינו מקבל ביטוי בדוחות אלו.

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ליום 31 בדצמבר	
2011	2012
730,751	482,522
4,829,075	5,548,013
<u>5,559,826</u>	<u>6,030,535</u>

בקופה ובנקים (1)

תעודות פקדון סחירות (2)

- (1) מזה 135 אש"ח (ש.ק. 295 אש"ח) מוחזק בנאמנות לכיסוי נכסים מוגבלים ע"ש בית דוד ואסתר.
 - (2) מזה 2,680 אש"ח (2,001 אש"ח) מוחזק בנאמנות לכיסוי נכסים מוגבלים ע"ש בית דוד ואסתר.
- ו 2,605 אש"ח (ש.ק. 2,571 אש"ח) הינו מוחזק בנאמנות לכיסוי נכסים מוגבלים ע"ש נווה משה.

באור 4 - שיקים לגביה

שקלי"ג מבאר התורה לכיסוי חוב דמי שכירות שנים קודמות להקדש בית דוד ואסתר. שיקים נקובים בדולרים

השנה סוכם על פריסה מחדש של החוב ונמסרו לנאמן ההקדש 33 שיקים ע"ש 45 אש"ח כ"א מתוכם 9 נפרעו השנה. לטענת הדייר הושקעו כ 800 אש"ח בשיפוץ הנכס ויש צורך בהשקעה נוספת של כ 170 אש"ח לתיקון ליקויי בטיחות.

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים
שקלים חדשים

באור 5 - חייבים ויתרות חובה

<u>ליום 31 בדצמבר</u>	
<u>2011</u>	<u>2012</u>
92,000	112,880
85,137	100,719
<u>177,137</u>	<u>213,599</u>

הכנסות לקבל ממושרדי ממשלה *
רשות המסים

* אושרה הקצבה לשנת 2012 סך של 271 אש"ח, היתרה שטרם התקבלה כ- 113 אש"ח, הוקפאה עד להצגת אסמטאות על פעילות העמותה לתקופה 8-12/2012.

**וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים
שקלים חדשים**

באור 6 - רכוש קבוע

(א) הרכוש הקבוע מוצג בנכוי פחת. הנכסים כוללים בנין משרדים ברחוב מלאכי בירושלים ובנין בית הבראה בנתניה. העלות המופחתת של הנכס בנתניה הינה 1,964 אש"ח (בסכומים מתואמים). באשר למגבלות על נכס זה ראה באור 10 - נכסים מוגבלים הקדש

(ב) הרכוש שנרכש בעבר והוצג אז כהוצאה לא קיבל בעבר ביטוי בדוחות. אך המבנה שבנתניה אשר הוסב על פי החלטת בית משפט להקדש אהל יעקב נרשם כרכוש קבוע. ההסבה חלה בשנת 1995 והנכס הופחת מאז (ראה באור 2 וביאור על נכסים מוגבלים-אהל יעקב)

(ג) מבנים - קרן אלינס. בהתאם להסכם פשרה הושבו לוועד הישיבות חזקה ב 2 דירות אשר הועברו לוועד הישיבות מכח צוואה. הדירות מוצגות בערך סמלי. להלן פרטי הדירות:
דירה בת 3.5 חדרים ברחוב
דירה בת 1.5 חדרים ברחוב
הדירות מוחזקות על ידי דיירים מוגנים.

(ד) הרכב :

ליום 31 בדצמבר				
2011	2012			
סה"כ	סה"כ	ציווד וריהוט	בינוי	
7,141,354	7,185,676	287,251	6,898,425	עלות יתרה ליום 1 בינואר 2012
44,321	9,720	9,720	-	תוספות במשך השנה
<u>7,185,675</u>	<u>7,195,396</u>	<u>296,971</u>	<u>6,898,425</u>	יתרה ליום 31 בדצמבר 2012
3,662,268	3,943,901	179,322	3,764,579	פחת שנצבר יתרה ליום 1 בינואר 2012
270,224	266,522	9,145	257,377	תוספות במשך השנה
<u>3,932,492</u>	<u>4,210,423</u>	<u>188,467</u>	<u>4,021,956</u>	יתרה ליום 31 בדצמבר 2012
<u>3,253,183</u>	<u>2,984,973</u>	<u>108,504</u>	<u>2,876,469</u>	עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2012

באור 7 - ספקים והמחאות לפרעון

ליום 31 בדצמבר		
2011	2012	
82,898	98,988	ספקים
130,617	304,375	המחאות לפרעון
<u>213,515</u>	<u>403,363</u>	

באור 8 - עתודה לפצויי פרישה

העתודה אינה כוללת סכומים המגובים בקופות שבשליטת העובדים.

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים
שקלים חדשים

באור 9 - נכסים מוגבלים - ב

הקדש בנאמנות העמותה. לשימוש בנכסים מוגבלים ראה באור 3. החל משנת 2009 המשכיר החל לפרוע חובו (ראה באור 4).

באור 10 - נכסים מוגבלים - ג

הקדש לטובת העמותה. העמותה הוציאה סכומים שונים בקשר להקדש וכן רשמה על שמו נכס שלה שעלותו הוערכה על ידי בית הדין, סה"כ נומינלית כ 2.8 מיליון ש"ח. (על אופן רישום נכס זה ראה באור 2). בנוסף העמותה השקיעה סך מתואם של 1,214 אש"ח בשיפוץ הנכס הני"ל (סכום הכלול ברכוש קבוע. יתרת עלות הנכס שטרם הופחתה - כולל קרקע - סך של 2,964 אש"ח (ש.ק. 2,148 אש"ח).

באור 11 - נכסים מוגבלים - ד

נפסק על ידי בית המשפט כי יתרת תמורת מכירת הנכס תוגבל לנכס שישא את שם המקדישים.

באור 12 - נכסים מוגבלים - ה

בהתאם לצוואת [REDACTED] וועד הישיבות יקיים קרן אשר תשא את שם [REDACTED] ז"ל, וממנה יחולקו 10 מלגות לתלמידים נצרכים לפי ראות עיני הנהלת נאמן ההקדש. הקדש רשום ברשם ההקדשות ובהתאם לצוואה עמותת ועד הישיבות בארץ ישראל מותנה כנאמן ההקדש.

באור 13 - קרו - ו

פירות הקון שטרם חולקו.

באור 14 - הכנסות לפעילות

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2011	2012	
84,433	87,577	הכנסות לפעילות
26,015	10,118	תרומות ועזבונות בארץ
706,642	270,695	תרומות ועזבונות מחול
-	99,690	משרדי ממשלה
817,090	468,080	דמי ניהול **

** מהקדש בית ד [REDACTED] עבור טיסולים שוטפים וניהול ההקדש ע"י ועד הישיבות. השיפוי הינו עבור טיפולי השנה ועבור טיפולי העבר.

וועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)
באורים לדוחות הכספיים
שקלים חדשים

באור 15 - פיקוח עבור משרד הביטחון

ליום 31 בדצמבר		
2011	2012	
514,778	492,178	משכורות ונלוות
12,621	12,563	שכר דירה ואחזקת מבנים
12,825	17,179	דואר וטלפון
5,040	2,256	פרסום
22,217	19,807	אחזקת רכב ונסיעות
18,879	1,300	משרדיות והדפסות
78,478	83,041	פחת
664,838	628,324	

באור 16 - הוצאות הנהלה וכלליות

ליום 31 בדצמבר		
2011	2012	
3,084	3,084	משכורות ונלוות
3,206	4,795	דאר וטלפון
5,753	540	משרדיות
31,030	* 50,712	שרותים מקצועיים
1,517	1,273	מיסים ואגרות
44,590	60,404	

* כולל עבור ש.ק.

הניהול הכללי של העמותה מתבצע ע"י עו"ד עציוני אשר פועל בהתנדבות. שווי ההתנדבות לא מוצגת בדוח.

באור 17 - הוצאות אחרות עבור שנים קודמות

עבור תיאום הכנסות לקבל ממשרדי ממשלה עבור שנים קודמות.

באור 18 - נכסים אחרים.

לפני כ 35 שנה נערכה צוואה ומסגרתה הורשו לעמותה נכסים. בהסכם שקיבל תוקף של פסי"ד מונה כונס נכסים ל 2 מגרשים שנבנו עליהם דירות הרשומים בסיפרי רישום מקרקעין ע"ש העמותה. לעמותה אין שליטה מעשית על הנכסים והכונס רשאי לבצע בהם כל פעולה ללא אישור נוסף של העמותה. לעמותה אין מידע באשר לגורל שאר הנכסים.

נחתם הסכם פשרה ולפיו 2 דירות מושבות לוועד הישיבות באופן מלא מוחלט וסופי. העמותה תהיה רשאית לבצע בהן כל פעולה ובלבד שתפעל בהן בהתאם למטרות הצוואה (ראה באור 13 - קרן לחפצת תורה ע"ש אהרון אלינס). להלן פרטי הדירות:

דירה בת 3.5 חדרים ברחוב
 דירה בת 1.5 חדרים ברחוב
 הדירות מוחזקות על ידי דיירים מוגנים.

217 - הוצאות הנהלה וכלליות

כהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כל מוסד המבקש לקבל תמיכה מתקציב המדינה יגיש דוח הוצאות הנהלה וכלליות של המוסד עפ"י המתכונת המצורפת בעמודים הבאים.
ועדת התמיכות לא תאשר תמיכה לגופים בהם שיעור הוצאות הנהלה וכלליות ביחס למחזור ההכנסות השנתי שלהם, עולה על התקרה הממושבת לפי הפירוט המופיע בטבלה שלהלן:

שיעור שולי מרכיבי של הוצאות הנהלה וכלליות ביחס למחזור ההכנסות השנתי	מחזור ההכנסות השנתי (במיליוני שקלים חדשים)
22%	עד 10
15.5%	מעל 10 ועד ל- 25 הבאים
10%	מעל 25 ועד ל- 50 הבאים
8.5%	מעל 50 ועד ל- 75 הבאים
7.5%	מעל 75 ועד ל- 100 הבאים
5%	מעל ל- 100 הבאים

במסגרת הגשת הבקשה לתמיכה לשנת 2014, הנני מתחייב כי לא נחרוג מן השיעור המרבי של הוצאות הנהלה וכלליות מתוך מחזור ההכנסות, ובמידה ולא נעמוד בהתחייבותנו כאמור, נחזיר למשרד את מלוא התמיכה בתוספת הצמדה וריבית כחוק.

כמו כן הנני מתחייב להגיש למשרד התומך עד ליום 1 בספטמבר 2014, דוח הוצאות הנהלה וכלליות במתכונת המפורטת בנספח להוראות שעה זו לתקופה שבין 1 בינואר עד 30 ביוני 2014. במידה ולא נעמוד בהתחייבות זו ידוע לי כי, יופסק תשלום התמיכה ונדרש להחזיר למשרד את מלוא התמיכה בתוספת הצמדה וריבית כחוק.

רוחניק וורצל ונ
לשם זיהוי בלבד

דוח הוצאות הנהלה וכלליות במוסדות ציבור
יזאו מכאן מס' המע"ב

2012	2013	2014	הסבר	תיאור ההוצאה
לתקופה ינואר - דצמבר (על-פי דוח מבוקר)	לתקופה ינואר - ספטמבר (על-פי נתוני הנהלת חשבונות) ולתקופת אוקטובר - דצמבר (לפי צפי ביצוע)	לתקופה ינואר - דצמבר (לפי תקציב מאושר)		
3.00	3.00	4.00	1	משכורות ושכר עבודה
0.00	0.00	0.00	1	סוציאליות ונלוות לשכר
0.00	0.00	0.00	2	עמלות גיוס תרומות
51.00	41.00	33.00	3	שירותים מקצועיים
0.00	0.00	0.00		דמי ניהול לתאגידים אחרים
1.00	1.00	5.00	4	צרכי משרד והדפסות
5.00	5.00	6.00	4	דואר, טלפון ותקשורת
0.00	0.00	0.00	5	שכר דירה וחזקת
0.00	0.00	0.00	6	אש"ל, כיבודים ונסיעות
0.00	0.00	0.00	7	החזקת כלי רכב ושכירות



רוחניק וורצל ונ
לשם זיהוי בלבד
יזאו מכאן מס' המע"ב

2012	2013	2014	חשבו	תיאור הוצאה
לתקופה ינואר - דצמבר (על-פי דוח מבוקר)	לתקופה ינואר - ספטמבר (על-פי נתוני הנהלת חשבונות) ולתקופת אוקטובר - דצמבר (לפי צפי-בדוח)	לתקופה ינואר - דצמבר (לפי תקציב מאושר)		
1.00	2.00	2.00	8	מיסים ואגרות
0.00	0.00	0.00	9	פחת
61.00	52.00	50.00		סה"כ לפי כללי הדיווח (מיון) של החשב"ל
0.00	0.00	0.00		התאמה לסעיף הוצאות הנהלה וכלליות בגוף המבוקר
61.00	52.00	50.00		סה"כ הוצאות הנהלה וכלליות בדוח הכספי של הגוף המבוקר

מרכיבי ההתאמה הראשיים

2012	2013	2014	תיאור
0.00	0.00	0.00	סה"כ
0.00	0.00	0.00	ללא רכיבי התאמה ראשיים

הרכב מזוזר ההכנסות

2012	2013	2014	תיאור
468.00	800.00	850.00	מזוזר בדוח כספי לא כולל הכנסות כשווי כסף
0.00	0.00	0.00	מזוזר בדוח כספי הכנסות כשווי כסף
0.00	0.00	0.00	שווי מתנדבים שאינו כלול בדוח כספי
468.00	800.00	850.00	
13.03	6.50	5.88	אחוז הנהלה וכלליות לפי כללי דיווח של החשב הכללי באוצר מהמזוזר - (%)

* שווי עבודת מתנדבים יובא בחשבון ובלבד שאינו עולה על שכר מינימום, שמוסד הציבור מנהל רישום של העובדים ושעות עבודתם באופן המאפשר פיקוח ובקרה, וששווי זה כלול בדוחות הכספיים של מוסד הציבור. לפיכך, יש לצרף באור המפרט את הפעילות על פי סניפים מספר המתנדבים, היקף השעות ועלות לשעה (תוכר עלות בגובה שכר מינימום כלבד).

הדיווח יאושר על ידי הנהלה.



רודניק ורצל ושות' ר"ח
לשם זיהוי בלבד
לאו מכתב כספי והנפ"כ

מס"ד	סעיף	הרכב, מהות והערות
1	משכורות ושכר עבודה סוציאליות ונלוות לשכר ו/או קניית שירות ניהול	* הוצאות שכר נושאי משרה במוסד (מנכ"ל, סמנכ"ל, חשב, עובדי מנהלה וכו' - עובדים המשמשים בתפקידי ניהול ומנהלה). לגבי מוסד ציבור שמחזור הכנסותיו לפי הדו"ח הכספי המבוקר האחרון שברשותו, אינו עולה על 400,000 שקלים חדשים, לא תחשב עלות שכר המנהל הכללי שלו הנמוך מ 40% ממחזורו, כחלק מהוצאות ההנהלה והכלליות של אותו מוסד ציבור. * אין לפצל שכר של עובד וליחסו באופן חלקי לסעיפי השכר במסגרת עלות הפעילויות, כמבצע פעילות שאיננה ניהולית ו/או מינהלתית. עובד המוגדר כמנהל בהנהלת המוסד לא יוכל להיות מוגדר כחלק ממשרתו כמבצע פעילות ישירה, אלא אם כן כל משרתו הינה כמבצע פעילות ישירה.
2	הוצאות גיוס תרומות	* הוצאות שיווק, פרסום והפקת אירועים (לגיוס תורמים); * הוצאות העסקת עובדים בגיוס תרומות; * עמלות למגייסים חיצוניים (*). * דמי ניהול וייעוץ (*). * (בכפוף להמצאת הסכם גיוס עם גורמים אלה.
3	שירותים מקצועיים	* שכר טרחת יועצים משפטיים; * שכר טרחת רואי חשבון; * שכר טרחת מבקר פנימי; * הוצאות בגין ניהול חשבונות וחשבות שכר (אם מבוצע על-ידי גוף חיצוני).
4	צרכי משרד והדפסות, דואר, טלפון ותקשורת	* למעט הוצאות כאמור הניתנות לייחוס ישיר לעלות הפעילויות (כדוגמת מוקדים, סניפים בהם עוסקים במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו).
5	שכר דירה ואחזקה	* הוצאות כאמור המיוחסות בלעדית למשרדי ההנהלה של הגוף ולמבנים שאין מתבצעת בהן פעילות במישרין לביצוע מטרות הגוף ומטלותיו.
6	אש"ל, כיבודים ונסיעות	* בארץ ובחו"ל.
7	אחזקה כלי רכב ושכירות	* הוצאות בגין אחזקת רכבים ושכירות (למעט הוצאות כאמור בגין רכבים המשמשים את המוסד במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו). * לרבות רכבים המועמדים לנושאי משרה ועובדי מינהלה (סעיף 1 לעיל).
8	מיסים ואגרות	* הוצאות כאמור המיוחסות בלעדית למשרדי ההנהלה של המוסד ולמבנים שאין מתבצעת בהם פעילות במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו. * אגרות רישוי, דמי חבר (שהינם בגדר חובה), דמי ביול מסמכים.
9	פחת	* הוצאות פחת בגין ריהוט וציוד משרדי, מכונות וציוד, שיפורים והתאמות במבנה / במושכר, כלי רכב (סעיף 7 לעיל) למעט הוצאות כאמור הניתנות לייחוס ישיר לעלות הפעילויות ולרבות הוצאות כאמור שאינן ניתנות לייחוס במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו.



**218 - דוח עלות מעביד של חמשת מקבלי השכר הגבוה ושל בעל התפקיד
הניהולי בעל השכר הגבוה ביותר**

נתוני שכר ונלוות-צפי עלות עבור שנת 2014 (לפי תקציב מאושר או הצעת תקציב)
פירוט חמשת מקבלי השכר הגבוה לרבות מקבלי המלגות הגבוהות ו/או בעלי תפקידים ששכרם משולם בחשבונית
ו-2 ממלאי תפקיד ניהולי.

עלות מעביד לשכר 5 מקבלי השכר הגבוה (שאינם בהכרח בעלי תפקיד ניהולי).

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח חכספי
			162.00	0.00
			132.00	0.00
			25.00	0.00
			165.00	20.00
			4.00	0.00

עלות השכר של ממלאי תפקיד ניהולי בעלי השכר הגבוה ביותר.

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח חכספי
			165.00	20.00

רוחיק ורדי ייזתי ר
לשם זיהוי בלבד

נתוני שכר ונלוות לשכר - לשנת 2013 (על-פי נתוני הנהלת חשבונות).

הוא שנה מס' השני

עלות מעביד לשכר 5 מקבלי השכר הגבוה (שאינם בהכרח בעלי תפקיד ניהולי).

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח חכספי
			160.00	10.00
			130.00	0.00
			25.00	0.00
			135.00	0.00
			3.00	0.00



עלות השכר של ממלאי תפקיד ניהולי בעלי השכר הגבוה ביותר לשם זיהוי בלבד

לאחר שנה מס' השני

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			135.00	0.00

נתוני שכר ונלוות לשכר - לשנת 2012 (על-פי דוח מבוקר)

עלות מעביד לשכר 5 מקבלי השכר הגבוה (שאינם בהכרח בעלי תפקיד ניהולי).

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			162.00	20.00
			154.00	0.00
			136.00	0.00
			25.00	0.00
			15.00	0.00

עלות השכר של ממלאי תפקיד ניהולי בעלי השכר הגבוה ביותר.

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			162.00	20.00

במקרים בהם יש פחות מ- 5 מקבלי שכר (0-4), הריני מצהיר בזאת כי פירטתי את כל מקבלי השכר הגבוה במוסד לרבות מקבלי המלגות הגבוהות ו/או בעלי תפקידים ששכרם משולם בחשבונית או לחילופין אין מקבלי שכר

רודניק וודצל ושות' רד"ח
 לשם זיהוי בלבד
 11/28/2013 13:00:27

דוח תקציב מול ביצוע עבור כלל פעילות המוסד

תקציב מאושר/ הצעת תקציב לשנת 2014	תקציב מול ביצוע לשנת 2013						מקורות
	צפי לאחוז ביצוע כולל	סה"כ ביצוע כולל צפי	צפי ביצוע אוקטובר- דצמבר	אחוז ביצוע בפועל	ביצוע ינואר- ספטמבר	תקציב מאושר	
							משרדי ממשלה: (לפרט)
500000	100	500000	500000			620000	החינוך מוסדות תורניים
							רשויות מקומיות: (לפרט)
							מקורות עצמיים: (לפרט)
250000	100	200000	156186	19	43814	230000	תרומות
100000	100	100000	100000			225000	מקורות עצמיים השתתפות משותפים: (לפרט)
							אחר
850000	100	800000	756186	4	43814	1075000	סה"כ מקורות שימושים
							שכר לפעילות: (לפרט)
500000	100	460000	241583	31	218417	697000	שכר ונילוות שכר הוצאות לפעילות: (לפרט)
30000	100	26000	10388	25	15612	63300	פעילות
100000	100	100000	95437	8	4563	57500	אחזקה
25000	100	32000	8075	120	23925	20000	מימון
							תקורה:
							שכר מינהלה
							שירותים מקצועיים
							עמלות גיוס תרומות
							רכב, אשל
50000	100	52000	46925	3	5075	202200	מינהלה וכלליות
							רכישות/שיפוצים
							אחר:
25000	100	35000	35000			35000	רכישות ושיפורים
730000	100	705000	437408	25	267592	1075000	סה"כ שימושים
							עודף/גרעון מפעילות
120000	100	95000					כיסוי גרעון ש.ק.
850000	100	800000					סה"כ

* לשנת 2013 (עבור התקופה של ינואר עד ספטמבר על סמך הנהלת חשבונות ועבור התקופה של אוקטובר עד דצמבר לפי צפי ביצוע) ותקציב מאושר לשנת 2014

בס"ד

רודניק וורצל ושות' רואי חשבון

שמחה רודניק, רו"ח (ישראל, ארה"ב)
משה וורצל, רו"ח (ישראל)

RUDNICK WURTZEL & CO. C.P.A. s

SIMCHA RUDNICK C.P.A. (ISRAEL U.S.A)

MOSHE WURTZEL C.P.A. (ISRAEL)

78 YIRMIYAHU ST. JERUSALEM 94467

TEL: 5002747 FAX: 5002748

info@rv-cpa.com

רח', ירמיהו 78 ירושלים מיקוד 94467
טל. 5002747 פקס. 5002748

כ"ח כסלו, תשע"ד
1 דצמבר, 2013

לכבוד
משרד החינוך

הנדון: עמותת ועד הישיבות (ע"ר) מספר רשום 58-0053379
נתונים כספיים של תאגיד בהתאם לדרישות החשב הכללי במשרד אוצר.

לבקשת ועד הישיבות ביקרנו את הדוח על הנתונים החשבונאיים לעניין הוצאות שכר חמשת מקבלי השכר הגבוה ושכר בעל התפקיד הניהולי בעל השכר הגבוה ביותר לשנים 2013* ו-2012 ואת הפירוט לעניין "הוצאות הנהלה וכלליות" לשנים 2013* ו-2012 הכלולים בדוח המצורף של ועד הישיבות והמסומן בחותמתנו לשם זיהוי. דוח זה הינו באחריות הנהלת החברה (או שם אחר של הגוף המנהל של המבוקר). אחריותנו היא לחוות דעה על הדוח הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדוח הנ"ל הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוח. הביקורת כוללת גם בחינת היישום בדוח הנ"ל של כללי הדיווח (מיון) של החשב הכללי במשרד האוצר שעל-פיהם נערך הדוח, בחינה של האומדנים המשמעותיים שנעשו על-ידי הנהלת החברה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוח בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוח הנ"ל לעניין הוצאות השכר לעניין חמשת מקבלי השכר הגבוה ביותר ושכר בעל התפקיד הניהולי בעל השכר הגבוה ביותר לשנים 2013* ו-2012 ולעניין "הוצאות הנהלה וכלליות" לשנים 2013* ו-2012 תואם, מכל הבחינות המהותיות את הרשומות והאסמכתאות עליהם התבסס הדוח.

בכבוד רב,

רודניק וורצל ושות'
רואי חשבון

(*) : הוצאות לשנת 2013 הינן בלתי מבוקרות.

מסמך מאגד - ועד הישיבות בארץ ישראל 0040394634
205 - כתובת המשרד הראשי והסניפים

עיר	: ירושלים
רחוב	: רחוב מלאכי
מיקוד	: 9550442
מספר טלפון	: 025385340
דוא"ל 1	:
דוא"ל 2	:

מקומות הסניפים בהם מתקיימות פעולותיו:

מספר	עיר	רחוב	ת.ד	מיקוד	מיקוד ת.ד	טלפון	פקס
000	ירושלים	רחוב מלאכי 28 ת.ד. 57740	000057 740	955044 2	915760 2	248388 02	5385180

* במידה והכתובת במערכת אינה עדכנית, הריני מתחייב לעדכן את הכתובת במרשם הרשמי בתוך 90 יום.



רודניק ורצל ושתי ר"ח
 לשם זמנה בלבד
 המשרד הראשי

13Z - פרטי בעלי תפקידים ומורשי חתימה

פרטים נוספים	טלפון	מיקוד	כתובת פרטית מלאה	תעודת זיהוי	מורשי חתימה	שם בעל תפקיד	תפקיד
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							בעל תפקיד אחר
							רו"ח - תמיכות
							מזכיר
							יו"ר
							גזבר
							נציג גורם מבקר



Z14 - שמות חברי הועד המנהל (ההנהלה)

משרד מחשתי של עובד המדינה	עובד מדינה	תפקידו	עובד בעמותה	מורשי חתימה	תעודת זהויה	שם החבר
		בעל תפקיד אחר				שלזינגר משה יהודא ליאו
		בעל תפקיד אחר				אלתר שאול
		בעל תפקיד אחר				קרליץ נסים שמריהו
		בעל תפקיד אחר				ואזנר שמואל הלוי
		בעל תפקיד אחר				אויערבאך שמואל
		בעל תפקיד אחר				פילץ אביעזר
		בעל תפקיד אחר				שמרלר אלי שמואל
		בעל תפקיד אחר				אידלשטיין גרשון
		בעל תפקיד אחר				אזרחי ברוך מרדכי


 הועד לשיבות בארץ-ישראל
 המרכז *משרדים*

233 - שמות חברי ועדת ביקורת

שם החבר	תעודת זיהוי	מורשי חתימה	עובד בעמותה	תפקידו	עובד מדינה	משרד ממשלתי של עובד המדינה
סילבר יצחק הלל				נציג גורם מבקר		



Z15 - הצהרה כי חברי הועד המנהל/מועצת המנהלים וחברי וועדת הביקורת אינם מקבלים שכר בתאגיד או באמצעות תאגיד קשור

אני מאשר בזאתימתי כי "לא מכהן כחבר הועד (המנהל) או כחבר ועדת הביקורת מי שנותן שירותים לעמותה כשכר או באמצעות גוף קשור שלא כחבר הועד או כחבר ועדת הביקורת לפי העניין", וזאת בהתאם לסעיף 33א' לחוק העמותות.



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "מועד השיכון באר-קיש" (Board of Directors of the Housing Cooperative in Ar-Qish) and "המרכז" (The Center) in the center. The signature is written in a cursive style.

217 - הוצאות הנהלה וכלליות

בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כל מוסד המבקש לקבל תמיכה מתקציב המדינה יגיש דוח הוצאות הנהלה וכלליות של המוסד עפ"י המתכונת המצורפת בעמודים הבאים.
ועדת התמיכות לא תאשר תמיכה לגופים בהם שיעור הוצאות הנהלה וכלליות ביחס למחזור ההכנסות השנתי שלהם, עולה על התקרה הממושבת לפי הפירוט המופיע בטבלה שלהלן:

שיעור שולי מרבי של הוצאות הנהלה וכלליות ביחס למחזור ההכנסות השנתי	מחזור ההכנסות השנתי (במיליוני שקלים חדשים)
22%	עד 10
15.5%	מעל 10 ועד ל- 25 הבאים
10%	מעל 25 ועד ל- 50 הבאים
8.5%	מעל 50 ועד ל- 75 הבאים
7.5%	מעל 75 ועד ל- 100 הבאים
5%	מעל ל- 100 הבאים

במסגרת הגשת הבקשה לתמיכה לשנת 2014, הנני מתחייב כי לא נחרוג מן השיעור המרבי של הוצאות הנהלה וכלליות מתוך מחזור ההכנסות, ובמידה ולא נעמוד בהתחייבותנו כאמור, נחזיר למשרד את מלוא התמיכה בתוספת הצמדה וריבית כחוק.

כמו כן הנני מתחייב להגיש למשרד התומך עד ליום 1 בספטמבר 2014, דוח הוצאות הנהלה וכלליות במתכונת המפורטת בנספח להוראת שעה זו לתקופה שבין 1 בינואר עד 30 ביוני 2014. במידה ולא נעמוד בהתחייבות זו ידוע לי כי, יופסק תשלום התמיכה ונדרש להחזיר למשרד את מלוא התמיכה בתוספת הצמדה וריבית כחוק.

רודניק וורצל ונ
לשם זיהוי בלבד
יגאו מכוונת טפס..... הנמצא

דוח הוצאות הנהלה וכלליות במוסדות ציבור

תיאור ההוצאה	הסבר	2014 לתקופה ינואר - דצמבר (לפי תקציב מאושר)	2013 לתקופה ינואר - ספטמבר (על-פי נתוני הנהלת חשבונות) ולתקופת אוקטובר - דצמבר (לפי צפי ביצוע)	2012 לתקופה ינואר - דצמבר (על-פי דוח מבוקר)
משכורות ושכר עבודה	1	4.00	3.00	3.00
סוציאליות ונלוות לשכר	1	0.00	0.00	0.00
עמלות גיוס תרומות	2	0.00	0.00	0.00
שירותים מקצועיים	3	33.00	41.00	51.00
דמי ניהול לתאגידים אחרים		0.00	0.00	0.00
צרכי משרד והדפסות	4	5.00	1.00	1.00
דואר, טלפון ותקשורת	4	6.00	5.00	5.00
שכר דירה והחזקה	5	0.00	0.00	0.00
אש"ל, כיבודים ונסיעות	6	0.00	0.00	0.00
החזקת כלי רכב ושכירות	7	0.00	0.00	0.00

רודניק וורצל ושות' ר"ח
לשם זיהוי בלבד
יגאו מכוונת טפס..... הנמצא



2012	2013	2014	הסבר	תיאור ההוצאה
לתקופה ינואר - דצמבר (על-פי דוח מבוקר)	לתקופה ינואר - ספטמבר (על-פי נתוני הנהלת חשבונות) ולתקופת אוקטובר - דצמבר (לפי צפי ביצוע)	לתקופה ינואר - דצמבר (לפי תקציב מאושר)		
1.00	2.00	2.00	8	מיסים ואגרות
0.00	0.00	0.00	9	פחת
61.00	52.00	50.00		סה"כ לפי כללי הדיווח (מיון) של החשב"ל
0.00	0.00	0.00		התאמה לסעיף הוצאות הנהלה וכלליות בגוף המבוקר
61.00	52.00	50.00		סה"כ הוצאות הנהלה וכלליות בדוח הכספי של הגוף המבוקר

מרכיבי ההתאמה הראשיים

2012	2013	2014	תיאור
0.00	0.00	0.00	סה"כ
0.00	0.00	0.00	ללא רכיבי התאמה ראשיים

הרכב מחזור ההכנסות

2012	2013	2014	תיאור
468.00	800.00	850.00	מחזור בדוח כספי לא כולל הכנסות בשווי כסף
0.00	0.00	0.00	מחזור בדוח כספי הכנסות בשווי כסף
0.00	0.00	0.00	שווי מתנדבים שאינו כלול בדוח כספי
468.00	800.00	850.00	
13.03	6.50	5.88	אחוז הנהלה וכלליות לפי כללי דיווח של החשב הכללי באוצר מהמחזור - (%)

* שווי עבודת מתנדבים יובא בחשבון ובלבד שאינו עולה על שכר מינימום, שמוסד הציבור מנהל רישום של העובדים ושעות עבודתם באופן המאפשר פיקוח ובקרה, וששווי זה כלול בדוחות הכספיים של מוסד הציבור. לפיכך, יש לצרף באור המפרט את הפעילות על פי סניפים מספר המתנדבים, היקף השעות ועלות לשעה (תוכר עלות בגובה שכר מינימום בלבד).

הדיווח יאושר על ידי ההנהלה.



רודניק ורצל ושות' ר"ח
לשם זיהוי בלבד
לאחר מילוי טופס המע"מ

כללי הדיווח (מיון) של החשב הכללי באוצר

מס"ד	סעיף	הרכב, מהות והערות
1	משכורות ושכר עבודה סוציאליות ונלוות לשכר ו/או קנית שירות ניהול	* הוצאות שכר נושאי משרה במוסד (מנכ"ל, סמנכ"ל, חשב, עובדי מנהלה וכו' - עובדים המשמשים בתפקידי ניהול ומינהלה). לגבי מוסד ציבור שמחזור הכנסותיו לפי הדו"ח הכספי המבוקר האחרון שברשותו, אינו עולה על 400,000 שקלים חדשים, לא תחשב עלות שכר המנהל הכללי שלו הנמוך מ 40% ממחזורו, כחלק מהוצאות ההנהלה והכלליות של אותו מוסד ציבור. * אין לפצל שכר של עובד וליחסו באופן חלקי לסעיפי השכר במסגרת עלות הפעילויות, כמבצע פעילות שאיננה ניהולית ו/או מינהלתית. עובד המוגדר כמנהל בהנהלת המוסד לא יוכל להיות מוגדר בחלק ממשרתו כמבצע פעילות ישירה, אלא אם כן כל משרתו הינה כמבצע פעילות ישירה.
2	הוצאות גיוס תרומות	* הוצאות שיווק, פרסום והפקת אירועים (לגיוס תורמים); * הוצאות העסקת עובדים בגיוס תרומות; * עמלות למגייסים חיצוניים (*). * דמי ניהול וייעוץ (*). * (בכפוף להמצאת הסכם גיוס עם גורמים אלה.
3	שירותים מקצועיים	* שכר טרחת יועצים משפטיים; * שכר טרחת רואי חשבון; * שכר טרחת מבקר פנימי; * הוצאות בגין ניהול חשבונות וחשבות שכר (אם מבוצע על-ידי גוף חיצוני).
4	צרכי משרד והדפסות, דואר, טלפון ותקשורת	* למעט הוצאות כאמור הניתנות לייחוס ישיר לעלות הפעילויות (כדוגמת מוקדים, סניפים בהם עוסקים במישרין בביצוע מטרות המוסד ומטלותיו).
5	שכר דירה ואחזקה	* הוצאות כאמור המיוחסות בלעדית למשרדי ההנהלה של הגוף ולמבנים שאין מתבצעת בהן פעילות במישרין לביצוע מטרות הגוף ומטלותיו.
6	אש"ל, כיבודים ונסיעות	* בארץ ובחו"ל.
7	אחזקת כלי רכב ושכירות	* הוצאות בגין האחזקת רכבים ושכירות (למעט הוצאות כאמור בגין רכבים המשמשים את המוסד במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו. * לרבות רכבים המועמדים לנושאי משרה ועובדי מינהלה (סעיף 1 לעיל).
8	מיסים ואגרות	* הוצאות כאמור המיוחסות בלעדית למשרדי ההנהלה של המוסד ולמבנים שאין מתבצעת בהם פעילות במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו. * אגרות רישוי, דמי חבר (שהינם בגדר חובה), דמי ביול מסמכים.
9	פחת	* הוצאות פחת בגין ריהוט וציוד משרדי, מכונות וציוד, שיפורים והתאמות במבנה / במושכר, כלי רכב (סעיף 7 לעיל) למעט הוצאות כאמור הניתנות לייחוס ישיר לעלות הפעילויות ולרכות הוצאות כאמור שאינן ניתנות לייחוס במישרין לביצוע מטרות המוסד ומטלותיו.



**Z18 - דוח עלות מעביד של חמשת מקבלי השכר הגבוה ושל בעל התפקיד
הניהולי בעל השכר הגבוה ביותר**

נתוני שכר ונלוות-צפי עלות עבור שנת 2014 (לפי תקציב מאושר או הצעת תקציב)
פירוט חמשת מקבלי השכר הגבוה לרבות מקבלי המלגות הגבוהות ו/או בעלי תפקידים ששכרם משולם בחשבונית
1-2 ממלאי תפקיד ניהולי.

עלות מעביד לשכר 5 מקבלי השכר הגבוה (שאינם בהכרח בעלי תפקיד ניהולי).

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			162.00	0.00
			132.00	0.00
			25.00	0.00
			165.00	20.00
			4.00	0.00

עלות השכר של ממלאי תפקיד ניהולי בעלי השכר הגבוה ביותר.

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			165.00	20.00

רוזניק זיהוי בלבד

נתוני שכר ונלוות לשכר - לשנת 2013 (על-פי נתוני הנהלת חשבונות).

לשם זיהוי בלבד

עלות מעביד לשכר 5 מקבלי השכר הגבוה (שאינם בהכרח בעלי תפקיד ניהולי).

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			160.00	10.00
			130.00	0.00
			25.00	0.00
			135.00	0.00
			3.00	0.00



עלות השכר של ממלאי תפקיד ניהולי בעלי השכר הגבוה ביותר לשם זיהוי בלבד

לשם זיהוי בלבד

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			135.00	0.00

נתוני שכר ונלוות לשכר - לשנת 2012 (על-פי דוח מבוקר)

עלות מעביד לשכר 5 מקבלי השכר הגבוהה (שאינם בהכרח בעלי תפקיד ניהולי).

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			162.00	20.00
			154.00	0.00
			136.00	0.00
			25.00	0.00
			15.00	0.00

עלות השכר של ממלאי תפקיד ניהולי בעלי השכר הגבוהה ביותר.

שם	תעודת זהות	תפקיד	עלות שכר שנתית	עלות החזקת רכב בדו"ח הכספי
			162.00	20.00

במקרים בהם יש פחות מ- 5 מקבלי שכר (0-4), הריני מצהיר בזאת כי פירטתי את כל מקבלי השכר הגבוהה במוסד לרבות מקבלי המלגות הגבוהות ו/או בעלי תפקידים ששכרם משולם בחשבונית או לחילופין אין מקבלי שכר



רודניק זרצל ושות' ר"ח
לשם זיהוי בלבד
הוא כמות של המסמך

Z19 - פרוט צדדים קשורים (בהתייחס לשנת 2013)

פרוט הגורמים עימם לגוף יש יחסים מיוחדים כגון: מתן/קבלת הלוואות מגופים/אנשים שאינם בנק, קשרים מיוחדים לעובדים בגוף, חברות בת, עמותות קשורות וכו'.

היקף פעילות שנתי	מהות הקשר	מס' מזהה	שם
0.00	נאמנות	590023214	נאמנות בית דוד ואסתר שע"י ועד הישיב
0.00	נאמנות	590002143	אוהל יעקב שע"י ועד הישיבות בארץ ישראל
0.00	נאמנות	590019964	נאמנות נוה משה על שם משה שמחה וחטיה
0.00	נאמנות	590030573	קרן ע"ש וילמה (חיה) ומנשה גוטליב ז"

הגדרה צד קשור:

1. מלכ"ר אחר לו קשרים כספיים עם הגוף הנתמך.
2. אדם ו/או גוף משפטי אחר הנותן שירותים ו/או הנותן הלוואות לגוף נתמך הקשור קשר משפחתי / משפטי / עסקי למי מחברי הוועד או חברי ועדת הביקורת של הגוף הנתמך.
3. מלכ"ר לו חברי ועד ו/או חברי ועדת ביקורת או מנהלים המשותפים לו ולגוף הנתמך וכן, שלמנהליו יכולת להשפיע על פעילות הגוף הנתמך או מינוי בעלי תפקיד בה.
4. מוסדות קשורים כהגדרתם בג.ד 29 של לשכת רואי חשבון בישראל.



Z22 - דוח מקורות ושימושים לשנת 2012 והמצורפים לבקשת התמיכה

הנחיות:

1. דוח מקורות ושימושים יגיש כל תאגיד שסך התמיכה שלו מכל משרדי הממשלה עולה על 30 אלף ש"ח.
2. הדוח הינו נספח לדוחות מבוקרים ו/או מסוקרים בלבד.
3. יש לפרט את המקורות והשימושים לכל אחת מהפעילויות הנתמכות בנפרד מכל משרדי הממשלה ללא קשר למשרד שלו מוגשת הבקשה, ודוח המסכם את סך הפעילות ומותאם לדוח הכספי. דהיינו הדוח האמור יוגש לכל משרדי הממשלה להם הוגשה בקשה ו/או התומכים בתאגיד.
4. במידה ובדוח הכספי המבוקר, ישנו באור המפרט את המקורות והשימושים לפעילויות הנתמכות, אין למלא את הנספח אלא לציין את מספר הביאור בדוח המבוקר המצורף:
דוח כספי מבוקר/ מסוקר :

נספח לדו"חות הכספיים המבוקרים לשנת 2012 והמצורפים לבקשת התמיכה - המשך דוח מסכם

שם הפעילות/ פרטים	תיאום וקישור 2012	סך פעילות שאינה נתמכת	סה"כ פעילות התאגיד (תואם לדוח הכספי למעט רכוש קבוע)
מספר תקנה	20381216		
מספר בקשה	100036825 2		
משרד תומך	חינוך-אגף למוסדות תורניים		
סכום ששולם	157,815		
מקורות			
משרדי ממשלה			
חינוך אגף למוסדות תורניים	270,695		270,695
רשויות מקומיות			
מקורות עצמיים			
תרומות	97,695		97,695
משתתפים			
אחר			
מקורות עצמיים	99,690		99,690
מקורות שווי כסף			
סה"כ מקורות שימושים	468,080		468,080
שכר לפעילות			
שכר ונילוות	492,178		492,178
הוצאות לפעילות			



סה"כ פעילות התאגיד (תואם לדוח הכספי למעט רכוש קבוע)	סך פעילות שאינה נתמכת					תואם וקישור 2012	שם הפעילות/ פרטים
40,542						40,542	פעילות
95,604						95,604	אחזקה
20,692						20,692	מימון
649,016						649,016	סה"כ לפעילות
3,084						3,084	שכר מנהלה
50,712						50,712	שירותים מקצועיים
							עמלות גיוס תרומות
							רכב\אשל
							תקורה אחרים
6,608						6,608	הנהלה וכלליות
60,404						60,404	סה"כ תקורה
709,420						709,420	סה"כ שימושים לפעילות
241,340 -						241,340 -	עודף\גרעון מפעילות
							רכישות\שיפוצים
							אחר
709,420						709,420	סה"כ שימושים כולל רכישות ושיפוצים
241,340 -						241,340 -	עודף\גרעון מפעילות כולל רכישות ושיפוצים



Z25 - התחייבות בגין תמיכה לפי סעיף 3א' לחוק יסודות התקציב התשמ"ה 1985

אנו מורשי החתימה של ועד הישיבות בארץ ישראל (להלן: "המוסד"), מתחייבים בזאת בשם התאגיד ובידיעת חברי הוועד שלו, לקיים את כל ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שיוענק לנו כתמיכה:

1. התמיכה תשמש אך ורק למטרה אשר לשמה ניתנה;
2. כספי התמיכה לא יועברו למפלגה או לסיעה, לא יעשה שימוש בכספי התמיכה בקשר עם תעמולת בחירות והמוסד לא יכלול את שמה של מפלגה או סיעה במודעות או בפרסומים או באירועים שלו;
3. לפי דרישת המשרד ובהתאם להנחיותיו, כפי שנקבעו במבחני התמיכה, המוסד יציין באופן סביר את עובדת תמיכת המשרד בפעילות הנתמכת;
4. המוסד יעמוד בכל התנאים לקבלת תמיכה הקבועים בנוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה ולדיון בהן (להלן - הנוהל) ובתנאים האחרים שקבע המשרד בנוגע לתמיכה;
5. בעניין תמיכה אשר מיועדת לאפשר רכישת מקרקעין או מבנה או הקמת מבנה או שיפוץ מבנה קיים למטרה מסוימת, המוסד מתחייב:
 - א. לפעול כמפורט בסעיף 10 (א) לנוהל, זולת אם תפטור אותו ועדת התמיכות מרישום זיקת הנאה או הערת אזהרה, כאמור בסעיף 10 (ב) לנוהל;
 - ב. כי במשך כל תקופת השימוש במבנה או במקרקעין השימוש יהיה אך ורק בהתאם למטרות התמיכה וכי המבנה או המקרקעין בעד רכישתם, הקמתם או שיפוצם, לפי העניין, ניתנה התמיכה, לא יושכרו או יועברו לכל גוף אחר ולכל מטרה שהיא זולת המטרות כאמור;
6. המוסד יפעל על פי מדיניות הממשלה בנוגע לשכר, ייעול וחסכון כפי שתיקבע ותפורסם מזמן לזמן;
7. המוסד ימציא למשרד במשך שנת הכספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה במועדים ובמתכונת שהורה המשרד;
8. המוסד יאפשר למבקרים ומפקחים מטעם הממשלה לבקר במשרדיו ובמתקניו ולעייין בספרי החשבונות שלו;
9. המוסד יחזיר למשרד את יתרת התמיכה שלא שימשה למטרה אשר לשמה ניתנה, או את מלוא התמיכה אם התברר כי לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה, ולפי דרישת המשרד - בצירוף הפרשי הצמדה וריבית;
10. המוסד מסכים לכך שככל שיתברר למשרד כי הוא לא עמד בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לתמיכה או לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה, יגבה ממנו המשרד את הסכומים ששולמו לו ביתר או את מלוא הסכומים שהוא חייב למשרד, לפי העניין, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית מן המועד שבו החלו להיות משולמים ביתר, בהתאם לסעיף 19 לנוהל;
11. המוסד מודע להוראות נוהל זה בכלל ובפרט להוראות לעניין שינוי, עיכוב או הפסקת התמיכה כמפורט בסעיפים 13 עד 19 לנוהל וכן כי הוא מודע להוראות מבחני התמיכה לפיהם הוא מגיש את בקשת התמיכה ומבצע את הפעילות שבעדה הוא מבקש תמיכה;
12. המוסד מודע לכך שהמשרד רשאי להקטין, לעכב או להפסיק את מתן התמיכה או מימון אחר אם לא קוימו כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, או אם הופחת תקציבו עקב מדיניות כלכלית, הכל בהתאם לאמור בנוהל ולהוראות החשב הכללי כפי שיקבעו מזמן לזמן.



226 - נוסח הצהרה המצורף לבקשת התמיכה

הריני לאשר כי כל המסמכים המנויים ברשימת המסמכים שיש לצרף לבקשת התמיכה דלעיל מצורפים לבקשה.

ידוע לי כי אי המצאת המסמכים (שיש לצרף לנ"ל) באופן מלא ותקין, עלולה להביא לקיזוז סכום ששיעורו כשיעור תקופת האיחור ביחס לתקופת התמיכה מהתמיכה שאושרה לו;
 לעניין זה - "תקופת האיחור" - הזמן שבין המועד שבו נשלחה הודעת המשרד למוסד הציבור על הצורך בהשלמת מסמכים או פרטים בבקשת התמיכה, עד למועד הגשת המסמך האחרון הנדרש להגשה במסגרת הבקשה לתמיכה, בפועל.

מספר המסמך	פרטי המסמך
205	כתובת המשרד והסניפים
213	פרטי בעלי תפקידים
214	פירוטי חברי ועד מנהל
215	הצה' אי ק' שכר-חתומה
217	דוח הוצ. הנהלה הכלליות
218	דוח מקבלי שכר גבוה
219	צדד' קשור'+בעלי ענין
222	דוח מקורות ושימושים
225	התח שימוש בתמכ למטרה
226	הצהרה-אי הגשת מסמכים
233	פרטי חברי ו. ביקורת

שם ומשפחה	שם ומשפחה	שם ומשפחה	שם ומשפחה
הרב חיים אהרן קאלמן	חבר וועד/מועצת מנהלים	רוכב אילוצר לביוני	חבר וועד/מועצת מנהלים
אורלי משה	חתימה	א. אילוני	חתימה





משרד הפנים
רשם העמותות

תעודה לרישומה של עמותה

[לפי סעיף 61 לחוק העמותות, התשי"ג - 1950]

זאת לתעודה בני האגודה ועד הישיבות בארץ ישראל

שנוסדה לפי חוק העותמאני על אגודות מיום 29 לחודש רג'ב
1327 (1909) והודעה על יסודה נמסרה במשרד הפנים בתיק
מס' 11/76 במחוז ירושלים נרשמה בעמותה

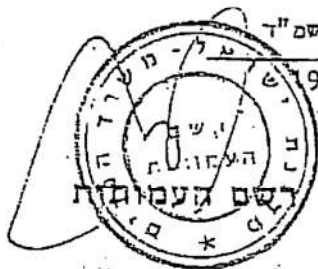
ששמה ועד הישיבות בארץ ישראל

מענה החבזלת 4, ירושלים

מטרותיה העיקריות הן

ליסד, לסייע ביסוד, להחזיק ולתמוך בחלמודי חורה,
בישיבות ובמוסדות גבוהים ללמוד החלמוד והפוסקים.

ומספרה 58-005-337-9



יום כ"ז לחודש סיון שנת תשמ"ד
27 יוני 1984

משרד המשפטים - רשם העמותות
מס' 58-005-337-9
תאריך: 8-11-2004
נבדק ואושר על ידי רשם העמותות
חתימה

תקנון

ועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר)

לפי החלטת האסיפה הכללית מיום שלישי ד' שבט ה' תשס"ד לב', 27 בינואר 2004.

שם העמותה: ועד הישיבות בארץ ישראל (ע"ר).

מס' העמותה: 58-005-337-9

כתובת העמותה: רחוב מלאכי 28, ירושלים.

סלון א': חברות

1. קבלת חברים

א. חברי העמותה הם:

1. תרבנים אשר הינם חברי העמותה כיום.

2. ראשי ישיבות גדולות אשר הועד החליט לקבלם.

ב. אדם החפץ להיות חבר העמותה יגיש לועד בקשה בלשון זו:

"אני זשם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה). מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה".

ג. החלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הועד, סירב הועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

2. זכויות וחובות של חבר

א. חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה, והוא זכאי לבחור ולהיבחר לועד או לועדת הבקורת.

ב. חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.

ג. הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.

ד. פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

3. בקיעת חבלות

א. החברות בעמותה פוקעת -

1. בפטירת החבר, ובחבר שהוא תאגיד - בגמר פירוקו.
 2. בפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב תינתן לוועד שלושים יום מראש.
 3. בתוצאתו מן העמותה.
- ב. האסיפה הכללית רשאית לפי הצעת שני שלישי מחברי הוועד להחליט על הוצאת חבר מהעמותה.
- ג. לא יציע הוועד לאסיפה כללית, כנייל, להוציא חבר מן העמותה, אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו.

4. מתן הודעות לחבר

הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר ישלחו לו בכתב בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב, תשנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים.

סימן ב': האסיפה הכללית

5. זמן ומוקום

יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי אחד מנשיאי העמותה או על ידי 2 חברי ועד לכהיפ או על פי דרישה בכתב של ועדת הבקורת, של הגוף המבקר או של עשירית מכלל חברי העמותה.

6. הזמנה

אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתינתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.

7. תפקידים של אסיפה כללית רגילה

אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הוועד ועל פעולות ועדת הבקורת, תדון בהם זבדין וחשבון הכספי שהגיש לה הוועד, תחליט על אישורם ותבחר בוועד ובוועדת הבקורת.

8. מנין

א. אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות 5 מחברי העמותה; היתה מנין זה נוכח בפתירת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.

ב. לא נתכנס המנין האמור תוך שעה מחזמן הנקוב בחזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בחזמנה נוספת, בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.

9. יושב ראש ומזכיר

אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.

10. החלטות

א. החלטות האסיפה הכללית תתקבלנה ברוב קולות של הנוכחים בה, זולת, אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן.

ב. החלטה יכולה לקבל תוקף של החלטת אסיפה כללית אף בלא שהאסיפה הכללית תתכנס בפועל, וזאת אם נרשח ההחלטה המוצעת הועבר לכל החברים וחתמו עליו רוב חברי העמותה. האמור בס.ק. זה אינו חל על החלטות הקשורות לשינוי מטרות ותקנון העמותה, אישור הדוחות הכספיים שלה ועל החלטה בדבר פרוק מרצון של העמותה.

ג. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.

ד. החלטת האסיפה הכללית תקבל תוקף לאחר חתימת פרוטוקול האסיפה הכללית ע"י 2 חברי ועד, או יותר, כשבחותמים רוב חברי ועד המשמשים גם כנשיאי העמותה, או ממלאי מקומם הקבועים, באותה עת.

סימן ג' : נשיאות

11. א. מספר חברי הנשיאות לא יעלה על חמישה.

ב. הנשיאות תבחר לתקופה בלתי נוגבלת.

ג. חברי הנשיאות בהחלטתם פה אחד רשאים לצרף חבר לנשיאות, בכפוף למגבלה של מספר חברי הנשיאות.

Handwritten notes and stamps in the bottom left corner, including a circular stamp with Hebrew text.

ד. בזמן שיבצר מחברי הנשיאות למלא את תפקידם יוכל הוועד או האסיפה הכללית בהחלטת פה אחד למנות ממלאי מקום קבועים במספר שלא יעלה על שלושה. ממלאי המקום הקבועים ישמשו ויחשבו כחברי הנשיאות; לכל דין וענין.

ה. חברי הנשיאות וממלאי מקומם ימונו מקרב חברי הוועד של העמותה.

סימן ד' : הוועד

12. מספר החברים

מספר חברי הוועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיו פחות משלושה.

13. תקופת הכהונה

- א. הוועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הוועד היוצא יכול להיבחר לוועד החדש.
- ב. חבר הוועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לוועד; חבר הוועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.

14. השלמת הוועד

- א. נתפנה מקומו של חבר הוועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הוועד עד לאסיפה הכללית הקרובה. החלטת פה אחד של חברי הוועד הנותרים על מינוי חבר ועד חדש, תחשב להחלטה סופית של קבלתו.
- ב. חבר הוועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים העתרים או הנתער למנות חבר עמותה אחר למלא מקומו, עד שישוב למלא תפקידיו.

15. ישיבות הוועד

הוועד יתכנס לפי הצורך עפ"י הזמנת מי שיכהן כנשיא או מי שימלא בפועל תפקיד זה, בין בדרך קבע ובין באופן ארעי.

16. החלטות

- א. החלטות הועד תתקבלנה ברוב קולות הנוכחים ובלבד שנכחו בישיבה לפחות 3 חברים. החלטת הועד יכולה שתתקבל אף אם לא נתקיימה ישיבת ועד וזאת אם נוסח הצעת ההחלטה הועבר לכל חברי הועד ורוב חברי הועד חתמו על נוסח ההחלטה.
- ב. החלטת הועד תקבל תוקף לאחר החתמת פרוטוקול ישיבת הועד ע"י 2 או יותר מקרב חברי הועד, כשבחותמים רוב חברי הועד המשמשים גם כחברי הנשיאות או ממלאי מקומם הקבועים, באותה עת.

17. פרוטוקול

הועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.

18. זכות הייצוג

- א. זכות החתימה בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה תהיה למנהל העמותה וחתימה נוספת למי שהועד יחליט - בין בדרך כלל, בין לענין מיוחד.
- ב. הועד יחליט על מספר מורשי החתימה.
- ג. חתימות אחד או יותר, כפי שיוחלט כנו"ל, ממורשי החתימה יחד עם חתימות המנהל ובנוסף לכך חותמת העמותה, יחייבו את העמותה לכל דין וענין.

סימן ה': ועדת הבקורת

19. א. מסי חברי ועדת הבקורת יקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משניים.
- ב. לפי החלטת האסיפה הכללית יכול שדואה השבון ישמש במקום ועדת הבקורת.
- ג. הוראות תקנות סעיף 13 תחולנה, בשינויים המחוייבים, גם על ועדת הבקורת.
- ד. הנוכחות המינימלית בישיבות ועדת בקורת תהיה של 2 חברים בלבד.

סימן ו': סניפים

20. הקמת סניפים וארגונים
העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את
ארגונם ואת סדרי ניהול עניניהם.

סימן ז': נכסים לאחר פירוק

21. העברת נכסים עודפים
פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשאר רכוש, יועבר דרכו זה
לקדי מוסד ציבורי אחר, כמשמעו בסעיף 9(2) לפקודת מס הכנסה, אשר קרוב
לרוחה של העמותה ואשר מטרתה דומות למטרות עמותת זו ואשר יקבע בעת
ההחלטה על פרוק העמותה.

סימן ח': שינוי

22. נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או
טובות הנאה בכל צורה שהיא, בין חבריה, אסורה.

23. א. המנהל ימונה על ידי הועד ואינו חייב לחיות חבר בעמותה.
ב. המנהל יהא עובד בעמותה. תנאי עבודתו וסמכויותיו יקבעו בחוזה אישי
שיחתם עמו ואשר תוכנו יאושר על ידי הועד.

24. בית דין כבוד

א. כל חילוקי דעות וברורים בענייני העמותה וכל הקשור לה, בין חברי העמותה,
בינם לבין עצמם או בינם לבין גוף כלשהו של העמותה, יתבררו בפני בית דין
כבוד של העמותה, ולא בפני כל גוף או מוסד או בית משפט אחר, *כפי שיהיה*
ב. בית דין כבוד זה יבחר ע"י האסיפה הכללית וימנה לא פחות משלושה חברים.

משרד המשפטים

25. שינויים בתקנון

החלטה על שנוי בתקנון יכולה להתקבל על ידי האסיפה הכללית של העמותה, שנכחו בה לא פחות משני שלישים ממספר חברי העמותה. או שנתכנסה כדין ונכחו בה בין היתר שני שלישי ממספר חברי הועד, שבתוכם למעלה ממחצית מחברי הועד המשמשים כנשיאי העמותה או ממלאי מקומם הקבועים, באותה עת.

לא נכה באסיפה הכללית מנון, כאמור, בשעה שנקבעה לקיומה, תדחה האסיפה במחצית השעה ואז תהיה חוקית גם במידה ונכחו במקום לפחות אחד מחברי הועד המשמש כנשיא העמותה, או ממלא מקומו הקבוע, באותה עת ועוד שלושה חברים.

א. ג. ג. ג.

א. ג. ג. ג.

נספח 1

חברי העמותה

1. רבי אליעזר מנחם מן שך, נשיא ועד הישיבות בארץ ישראל.
2. הרב שמואל וואזנר, ראש ישיבת חכמי לובלין, בני ברק.
3. הרב נסים קרליץ, ראש כולל חזון איש, בני ברק.
4. הרב משה שמואל שפירא, ראש ישיבת באר יעקב.
5. הרב יעקב זלזניק, ראש ישיבת עץ חיים, ירושלים.
6. הרב צבי מרקוביץ, ראש ישיבת קרלין, ירושלים.
7. הרב ברוך שמעון שניאורסון, ראש ישיבת כוכב מיעקב טשיבין, ירושלים.
8. הרב יוחנן סופר, ראש ישיבת אהל שמעון מערלוי, ירושלים.
9. הרב מיכל פיינשטיין, ראש ישיבת ברית יהודה, בני ברק.
10. רבי שלום נח ברזובסקי, האדמו"ר מסלונים.
11. הרב אהרון לייב שטיינמן, כולל פוניבז, בני ברק.
12. הרב ברוך מרדכי אזרחי, ראש ישיבת עטרת ישראל, ירושלים.
13. הרב אביעזר פילץ, ראש ישיבת הפרח.
14. הרב ישראל דה רוסט, ראש ישיבת גור, חיפה.
15. הרב ישראל גרוסמן, ראש ישיבת פינסק קרלין, ירושלים.
16. הרב שמואל רוזנגרטן, ראש ישיבת בעלז, ירושלים.
17. הרב פישל רבינוביץ, ראש ישיבת באיאן, ירושלים.
18. הרב נתן צבי פינקל, ראש ישיבת מיה, ירושלים.
19. הרב שאול אלתר, ראש ישיבת שפת אמת, ירושלים.
20. הרב שמואל אויערבאך, ראש ישיבת מעלות התורה, ירושלים.
21. הרב שמחה זיסל ברוידא, ראש ישיבת חברון, ירושלים.
22. הרב שלום כהן, ראש ישיבת פורת יוסף, ירושלים.
23. הרב יששכר מאיר, ראש ישיבת עזתה.
24. הרב נחודה עדס, ראש ישיבת קול יעקב, ירושלים.
25. הרב ברוך רוזנברג, ראש ישיבת סלבודקה, בני ברק.
26. הרב פנחס שיתברג, ראש ישיבת תורה אור, ירושלים.
27. הרב משה יהודה שלזינגר, ראש ישיבת קול התורה, ירושלים.
28. הרב אליהו שמרלר, ראש ישיבת צאנז, נתניה.



(לשמוש המשרד בלבד)

מדינת ישראל
משרד הפנים
רשם העמותות

10101513179
מספר העמותה

בקשה להישום עמותה

(בהתאם לסעיף 2 ולסעיף 60 לחוק העמותות, התשי"ם-1980)

אנו החתומים מטה מבקשים להתאגד לעמותה:

השם המוצע לעמותה
ועד הישיבות בארץ ישראל

מען העמותה:

מספר טלפון	מיקוד	הישוב	מס' בית	רחוב / שכונה
		ירושלים	4	החבצלה

מטרות העמותה

א. לשמור, לסייע ביסוד, להחזיק ולחמוך בחלמורי חורה, הישיבות ובמוסדות גבוהים ללמוד החלמוד והפוסקים, להחזיק ולחמוך בחלמיהם, ולסייע בכל דרך שהיא בליסוד חורה בעם ישראל, בתזוקו ובהנכרתו.

משרד הפנים - העמותות
1983-04-06
נתפס

סיווג העמותה (סמן עיגול סביב המספר המציין את הסוג המתאים)

- | | | | |
|-----------|---|---------------------|-----------------|
| 17. רווחה | 13. מסגרת מקצועית | 7. השכלה | 2. בריאות |
| 18. רפואה | 14. סיוע לנוזקים - (ילדים, קשישים, נכים, חולים) | 8. חינוך | 3. בתי אבות |
| 19. תורה | 15. ספורט | 9. ישיבה - כולל | 4. בתי כנסת |
| 20. תרבות | 16. צדקה | 10. מדע | 5. גמילות חסדים |
| 21. אחר | | 11. מחקר | 6. דת |
| | | 12. מילגות לתלמידים | |

ה ע ר ו ת

א. את הטופס יש למלא בשלמות ובדייקנות במלכות כתיבה משני צידיו בעותק אחד, באוהיות עבריות בלבד.

ב. לטופס יש לצרף קבלה (או תצלום ממנה) על השלום האגרה באמצעות בנק הדאר בלבד. מספר חשבון: 3-24256-0.

ג. מוצע להכין חותמת רק לאחר קבלת אישור סופי לשם העמותה.

ד. על הבקשה יחתמו: 1) באגודה ענתומנית המבקשת להישום נעמותה יחתמו כל חברי הועד המכהן עתה. (נא לצרף פרוטוקול האספה הכללית בה נבחר הועד המכהן). 2) בעמותה חדשה - המיסדים.

רחוב הלל 24, ירושלים, ת"ד 2001 טל' 241435-02

מוסד: (לעמותה חדשה)

הועד הנכס: (לאגודה עותומנית)

אם הותם מיוסד כח
יש לצרף יפול בתי

חתימה	הפקיד בעמותה	מספר סלפתי	מנוע המגורים	חוק/שוכנת	שנת לידה	מס' החזות	שם האב	שם מרעי	שם משפחה	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	מנהל								אלחנן	סורוצקי									
	מנהל								אברהם הלוי										
	מנהל								משה דוד	סננובים									

זם העמותה הינה קדמת כאורה בנסגרת החוק העותומני לא כן מתאריך: 1941 תש"לום:

מצי"ב תקנון לעמותה. מס' התיק: 11/76 א. מצי"ב קבלה (או תצלום ממנה) של בנק הדואר מס' _____

במחוז ירושלים _____ עובר אגרת רישום ודמי פרסום ברשומות

בסך _____ שקל.

ב. אגרת העתקים _____

מצי"ב קבלה (או תצלום ממנה) של בנק הדואר מס' _____

מיום _____ בסך _____ שקל.

לפי _____ שקלים לכל עמוד _____



רו"ז:

יום	חודש	שנה
27	13	81

מחלקת לטראפל / אגף המכס והבלו

ברבי

מס' תעודת מס: 94225 | מס' תעודת מס: 94225 | מס' תעודת מס: 94225

המכס: 4

מס' תעודת מס: 94225

קודם כבוד

המכס והבלו
מחלקת לטראפל / אגף המכס והבלו
מס' תעודת מס: 94225

941007288

ומספר הרישום שלו הוא

המכס והבלו
מחלקת לטראפל / אגף המכס והבלו
מס' תעודת מס: 94225

ירושלים 0

בני גנרלי

המכס והבלו

מחלקת לטראפל

בכבוד רב

א.א.ל.נ.ר.ג. - מ"י
מנהל המכס והבלו

09/07/76

מס' תעודת מס: 94225



אישור לצורך ניכוי מס

43	13	85	989	580053379	ועד הישיבות בארץ ישראל
פקיד שומה	חוליה	סוג תיק	קבוצת חשבון	מספר תיק מס הכנסה	שם
				91576	ירושלים
				ת.ד. 57740	
				כתבת	
12/01/2013				941007288	
תאריך הדפסה		מספר תיק מעלם		מספר תיק ניכוי	

על יסוד המסמכים והנתונים שהומצאו לי הנני מאשר בזה כי מתשלומים בעד ביצוע עבודות הממויות להלן יש לנכות לנמען מס הכנסה בשיעורים הבאים:

580053379	580053379	580053379	שירותים או כספים
01/01/12-מ	01/01/12-מ	01/01/12-מ	פטור מלא
580053379	580053379	580053379	סוגי שכר מסודרים
01/01/12-מ	01/01/12-מ	01/01/12-מ	לרבות שכר סוכרים
580053379	580053379	580053379	עבור דיבידנד או ריבית (למעט ריבית מאג'ית לתקופה שלא הוחזק ע"י הנקשר) ומעלות בשוק ההון או המרשי העמדה במאזי שולמו ע"י האגיד שלבמען ארון שלרטה בו.
01/01/12-מ	01/01/12-מ	01/01/12-מ	פטור מלא
580053379	580053379	580053379	פטור מלא
01/01/12-מ	01/01/12-מ	01/01/12-מ	פטור מלא

- לתשומת לבך:
- אישור זה אינו תקף לענין חוק עיסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
 - אישור זה חל אך ורק על ניכויים מתשלומים המפורטים לעיל.
 - אישור זה אינו חל על תשלומי משכורת, הטבות ותשלומים בשווה כסף. כל הטבה ותשלום בשווה כסף חייבים בניכוי מס במקור ע"י נותן ההטבה, עפ"י השיעור המתחייב מתקנות מס הכנסה (ניכויים במקור).
 - אישור זה אינו מהווה אסמכתא לבנק לצרכי העברת תשלומים להו"ל.
 - אישור זה אינו חל על הפקעת זכות במקרקעין.
 - אישור זה לא יחול על חיוב במס במכירת זכויות במקרקעין או בפעולה באיגוד מקרקעין על פי חוק מיסוי מקרקעין.

אישור זה בתוקף מיום 01/01/2012 ועד יום 31/03/2013

שם - אינטרנט

שם משדר

תקוע גלעד
פקיד השומה
ירושלים 3

מנכה יקר,
בסופס זה הושקעו מאמצים למינעת זיופים.
ניתן לאמת את נכונות שיעור ניכוי המס
באתר האינטרנט של מ"ה שכתובתו
WWW.MOF.GOV.IL/TAXES
אישור זה מבטל כל אישור קודם.



המחלקה למוסדות ציבור ומלכ"רים

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976

ועד הליכי ברת בארץ ישראל שם
 מספר תיק מס הכנסה 580053379
 קבוצת חשבון 989
 מוג תיק 85
 חוליה 13
 מקוד שומה 43
 ת.ד. 57740
 גרושלים
 91576
 מספר התיק נכיים 941007288
 תאריך הימסח 12/01/2012

- לאור המסמכים והדיווחים שהמצאתם לי הריני לאשר כדלקמן:
 לנמען אין חוב מס סופי, או שהגיע להסדר עם רשויות המס בקשר לחוב סופי המגיע ממנו.
 נמען זה עונה על התנאים הקבועים בסעיף 2א (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 ואין מניעה לגביו מהיבט המס לענין קבלת מענקים, תמיכות, ערבויות או העברות מתקציב המדינה.
- אישור זה אינו מהווה אסמכתא לענין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.
- אישור זה בתוקף מיום 01/01/2012 ועד יום 31/03/2013.
- הנכס חייבים להתקשר בעסקאות שלמעלה מ- 4400 ש"ח רק עם מי שמציג בפניכם אישור על פי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976. הסכום יעודכן במהלך השנה באישור ועדת הכספים של הכנסת.
- אישור זה ניתן בכפוף לתנאים הבאים:
 א. הנמען נוהג לדווח למחלקה למוסדות ציבור ומלכ"רים על ההכנסות החייבות במס עפ"י חוראות פקודת מס הכנסה ומגיש מדי שנה דו"חות כספיים ודו"חות התאמה הכוללים: מאזן, חשבון הכנסות והוצאות, רשימה של כל הנכסים וההתחייבויות, כשהם מבוקרים ומאושרים ע"י רו"ח, לרבות כל דו"ח ופרטים אחרים שידרשו.
 ב. הנמען מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י חוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות ע"י מוסד) התשנ"ב-1992.
 ג. הנמען מדווח לשלטונות מע"מ על כל עיסקה החייבת במע"מ.
 6. הגנו להביא לתשומת לבכם כי האחריות להגשת הדו"חות האמורים או כל דו"ח אחר המתחייב עפ"י החוק, לרבות אי ניכוי מס במקור ואי העברת מס שנוכה במקור, ולרבות חובת ניהול ספרים, מוטלת אישים על כל מנהל המלכ"ר, מנהל חשבונות, פקיד אחר מטעמו או בא כוחו.
- אין באישור זה משום קביעה כי הנמען הוא מוסד ציבורי עפ"י סעיף 9(2) לפקודה ולענין סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.
- נציב מס הכנסה או מנהל המכס ומע"מ רשאים לבטל אישור זה בכל עת.

האישור הוצא ע"י ש"ח - אינטרנט - ב - 12/01/2012
 שם משדר:

תקוע גלעד
 פקיד השומה
 לרושלים 3

31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012
 31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012
 31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012
 31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012
 31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012
 31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012
 31/03/2013 01/01/2012 23/03/2013 01/01/2012

מנכה יקור,
 בטופס זה חושקעו מאמצים למניעת זיפים,
 ניתן לאמת את נכונות שיעור ניכוי המס
 באתר האינטרנט של מ"ח שכתובתו
 WWW.MOF.GOV.IL/TAXES
 אישור זה מבטל כל אישור קודם.

שם עמותה ועד מוליקה קאנל יאטל ז.ר.

מס' עמותה 580053379

פרטי כל חשבונות הבנקים של העמותה

פרטי כל חשבונות הבנקים של המוסד בציון מספר חשבון אליו תועבר התמיכה
(בשורה הראשונה יפורט החשבון אליו תועבר התמיכה):

שם הבנק	שם הסניף	מס' הסניף	מס' החשבון	מורשי החתימה ***
אילון	גאולה	911	300039/15	קייב מיג אביו קאלמט / הוגה אילינו קאלמט קימל

*** ציין "לחוד" או "ביחד".

הערה: מוסד שנתמך בשנים קודמות ע"י המשרד ושינה את חשבון הבנק שלו, יפנה לאגף.

בכל עדכון של פרטי חשבונות הבנקים חובה לצרף אישור מהבנקים בהם מתנהלים כל חשבונות המוסד,
או לחילופין אישור רו"ח המוסד המאשר כי כל אחד מחשבונות הבנק הוא בבעלות המוסד.

אישור מהבנק על ח-ן/ אישור רו"ח על החשבון

לכבוד

משרד: הגיש

שלום רב,

הנדון: אישור מהבנק בו מתנהל חשבון העמותה

לחילופין,

הנדון: אישור רו"ח הגוף המאשר כי חשבון הבנק בבעלות הגוף

הנני לאשר כי חשבון בנק מס' [REDACTED] של (שם הגוף) 3 ת"ש/גל
שמספרו (מספר התאגיד) 58002379, מנוהל בבנק [REDACTED]
בסניף מס' [REDACTED]

חתימת מורשי חתימה בבנק וחתימת הבנק

לחילופין חתימת מורשי חתימה בבנק וחתימת הבנק
חתימת רואה חשבון וחתימת

הערות:

- חובה לצרף בכל עדכון של פרטי חשבונות הבנקים
- יוגש על נייר לוגו של הבנק או לחילופין רואה החשבון