



נציבות שירות המדינה

הודעות

כ"ד באייר התשנ"ב (27.5.1992)

הודעה מס' נב/43

נוהל קיצור פז"מ - שינויים

- (א) נוהל חדש - קיצור פז"מ
1. בהודעת נציבות שירות המדינה מס' 8/ט' מיום 3.11.78 נקבעו הסדרים בדבר קידום של עובדים, בהתחשב ביעילותם ובביצוע תפקידם במגמה לעודד עובדים להצטיין בעבודתם ומתן פיצוי לעובדים אלה ע"י קיצור משך שהייתם בין דרגה לדרגה בתוך מתח הדרגות, לרבות תוספת שהייה.
 2. הוראה זאת נקבעה בתחילה לתקופת ניסיון של שנה אחת אך הוארכה מידי פעם אגב שינוי בנהלים, שפורסמו בהודעות נציבות שירות המדינה מס' מב/7 מיום 27.10.81 ו - מט/37 מיום 15.1.89.
 3. השיטה הקיימת של קיצור פז"מ מבוססת בעיקרה על הגיליון להערכת העובד ועל צבירה של נקודות, הניתנות לכל אחת מהרמות של גורמי ההערכה. סה"כ הנקודות שקיבל העובד קבע את קיצור זמן שהייה בדרגה.
 4. מהניסיון שהצטבר במשך הזמן התברר כי שיטת הניקוד גרמה לעיוותים בהערכה. התברר כי במקרים רבים צבירת נקודות רבות המאפשרות קיצור פז"מ, הפכה למטרה עיקרית. קביעת הרמה בגורם ההערכה הפכה לאמצעי לצבירת נקודות, במקום שמספר הנקודות יהיה תוצאה אובייקטיבית מההערכה של העובד.
 5. לאור האמור לעיל הוחלט על שינויים בשיטה לקביעת קיצור פרקי זמן שהייה בדרגה. תימשך המגמה לעודד עובדים להצטיינות בעבודה ולמתן פיצוי לעובדים אלה ע"י קיצור משך שהייתם בין דרגה לדרגה, כפי שנקבע בהודעות נציבות לט/8, מב/7 ו - מט/37 וכמפורט להלן.
 6. יימשך השימוש בגיליון להערכת עובד לצורך קביעת קיצור פרקי שהייה בין דרגה לדרגה, אך בלי להזדקק לשיטה של צבירת נקודות. הממונה יביע את הערכתו לגבי העובד ע"י קביעת הרמה א-ה בכל אחד מגורמי ההערכה אך ללא קביעה של מספר נקודות לכל רמה.
 7. מוטלת אחריות על כל מנהל הממונה על עובדים להביע את הערכתו לגבי עובדים הכפופים לו בצורה שתבטא את האופן בו הם ממלאים את התפקיד, את כישוריהם ואת יכולתם לגבי העתיד. ההמלצה לקיצור פז"מ צריכה להיות מונחית ע"י המגמה לעודד הצטיינות, לתת פרס על הצטיינות ולמנוע זאת מעובדים שמבצעים עבודתם באופן שגורתי בלבד.
 8. בסוף הגיליון יתאר הממונה במשפטים קצרים את הערכתו הכללית לגבי העובד ואת המלצתו האם לקצר את זמן שהייה לצורך העלאה בדרגה ומה המלצתו לגבי תקופת הקיצור, על פי סעיף ב) 7. להלן בהתאמה להערכה שנתן בגורמי ההערכה.
 - (א) הרכב הוועדה לקיצור פז"מ ותנאים למתן הקיצור
 1. נקבע עתה כי הוועדה לקיצור פז"מ תתקיים במשרד או ביחידת סמך והרכב הוועדה יהיה כדלקמן:
 - (א) סמנכ"ל לאמרכלות במשרד/ או ביחידת סמך - יו"ר.
 - (ב) ממונה על משאבי אנוש - חבר
 - (ג) עובד בכיר שימונה ע"י המנהל הכללי של המשרד, או מנהל יחידת הסמך ובלבד שאינו כפוף לסמנכ"ל לאמרכלות.

- אין יותר צורך להזמין לוועדה זאת את נציג נציבות שירות המדינה. הוועדה תדון בהמלצות הממונה ותהיה מוסמכת להחליט לגבי העובדים עד דרגה כב' אחיד ובדרגות המקצועיות המקבילות, לרבות מתן תוספת שהייה בדרגה.
2. הוועדה תהיה מוסמכת לאשר, במלואן או חלקית, כמפורט בסעיף ג) להלן או לדחות את המלצות הממונה הישיר בצירוף הנמקה תמציתית לדחיית ההמלצה וכן תהיה רשאית לבקש חומר נוסף הקשור בעבודת העובד, כגון: תיק אישי, גליונות הערכה קודמים של העובד, דיווח על איחורים של העובד וכו'.
3. המלצות לקיצור פז"מ לגבי עובדים בדרגות כג' אחיד ומעלה ובדרגות המקצועיות המקבילות, יועברו יחד עם ההמלצות של הממונה הישיר ושל האחראי להחלטת המנהל הכללי ולאישורו במקום האישור שניתן עד כה ע"י מ"מ נציב שירות המדינה.
4. הוועדה לא תאשר קיצור פז"מ לעובדים כמפורט להלן:
- (א) לעובד אשר הורשע בדין פלילי, הורשע בב"ד למשמעת או בוועדת משמעת ולעובד אשר קיבל מכתב נזיפה או התראה ע"י המוסמך לכך עפ"י הוראות התקשי"ר, בתקופת השהייה עפ"י הפז"מ הרגיל מאז שקיבל את דרגתו האחרונה.
- (ב) לעובד אשר נעדר לעיתים קרובות בחלק של יום העבודה (לרבות איחור) כמוגדר בפסקה 44.242 בתקשי"ר, בתקופת השהייה עפ"י הפז"מ הרגיל מאז שקיבל את דרגתו האחרונה.
- (ג) לעובד אשר מפר את המשמעת בהתנהגותו כלפי קהל מקבלי השירות, כלפי העמיתים לעבודה או כלפי הממונים עליו.
- (ד) אינו ממלא אחר הדרישות במסלול הקידום הקיים לתפקידו (קורסים, סוג מקצועי וכד').
5. עובד אשר לא עבר קורס כנדרש במסלול הקידום של תפקידו מסיבות שאינן תלויות בו - יפנה האחראי למנהל תחום הפרט בנציבות השירות אשר יחליט בכל מקרה.
6. העתק מאישור הוועדה יועבר ליחידת הטיפול בפרט בנציבות השירות אשר תהיה רשאית לבטל תוך שלושה חודשים את החלטת הוועדה אם נתנה שלא במסגרת ההוראות לעיל והעובד אינו עונה על התנאים לקיצור פז"מ.
7. שיעורי הקיצור בפז"מ הם בקצובות של שלושה חודשים ומידת הקיצור של הפז"מ תהיה תוצאה מאופן ביצוע התפקיד כפי שזה משתקף מהערכה שקיבל העובד בגורמי ההערכה השונים בגיליון ההערכה.
- ציונים של משביע רצון במרבית גורמי ההערכה מצביעים על מילוי התפקיד באופן שגרתי שאינו מזכה בקיצור פז"מ. ציונים יותר גבוהים בגורמי הערכה רבים יותר, מצביעים על רמה גבוהה יותר באופן מילוי התפקיד וככל שהרמה גבוהה יותר העובד יהיה זכאי לקיצור בקצובות רבות יותר של הפז"מ.
- ג) פרקי קיצור השהייה
1. בשינוי לפרקי קיצור השהייה בדרגה שהיו עד כה, יהיו פרקי הזמן החדשים לקיצור השהייה בדרגה כלהלן:

זמן השהייה הרגיל בדרגה	שיעור הקיצור במספר חודשים
שלוש שנים	שלושה, שישה, תשעה או שנים עשר
שנתיים	שלושה, שישה, תשעה או שנים עשר
שנה וחצי	שלוש או שישה
(לבעלי תואר שני)	
כאשר הקידום הרגיל הוא שלוש שנים)	
שנתיים	שלושה או שישה
(למסיימי לימודי תעודה)	
כאשר הקידום מדרגה לדרגה הוא שלוש שנים)	
שנה וארבעה חודשים	שלושה
(למסיימי לימודי תעודה)	
כאשר הקידום מדרגה לדרגה הוא שנתיים)	

- הערות: 1. לא יינתן קיצור פז"מ שיאפשר העלאה בדרגה לאחר שהייה של פחות משנה בדרגה. לדוגמה; במתח דרגות שלא לדרגת השיא כשהפז"מ הרגיל הוא שנתיים, אם העובד הוא בעל תואר שני וזכאי לפז"מ של שנה אחת בלבד, לא יוכל לקבל קיצור נוסף שיאפשר העלאה בדרגה לאחר שהייה של פחות משנה.
2. קיצורי פז"מ לעובדים מצטיינים במסגרת המבצע השנתי של העבד המצטיין ימשיכו כאמור בהודעת נש"מ מב/7, סעיף 8, מיום 27.10.91.
3. עובד מצטיין ביותר (שלב ב') זכאי לקיצור פז"מ מיוחד של חצי שנה נוספת בנוסף לקיצורי הפז"מ לעיל, גם אם כתוצאה מכך יעלה בדרגה לאחר שהייה של פחות משנה בדרגה.
- ד. תיקונים לתקשי"ר יפורסמו בנפרד.

מאיר גבאי
נציב שירות המדינה

(4/8/0)