

כ"ג באדר א' תשפ"ב
24 בפברואר 2022

תיק:
0491-0004-2022-001653

אל
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי חולים ממשלתיים

הנדון: הסכם מנמ"ש מיום 3.2.2022 - לוח תפקוד - הוראות ביצוע

ביום 3.2.2022 נחתם הסכם קיבוצי בין המדינה לבין ההסתדרות הכללית והסתדרות עובדי המדינה (רצ"ב ההסכם).

במסגרת ההסכם עודכנו תנאי השכר והעבודה של עובדי המינהל והמשק בבתי החולים הממשלתיים ובמשרד הבריאות על כלל יחידותיו, אשר משכורותיהם מחושבות לפי ההסכמים הקיבוציים החלים לגבי הדירוגים הבאים: מינהלי, מח"ר, מהנדסים, וטכנאים/הנדסאים.

במסגרת ההסכם עודכן, בין היתר, לוח התפקוד האמור בזכרון הדברים מיום 4.2.1996 של המינהל והמשק בבתי החולים הממשלתיים, בעיקר ביחס לתפקידים התחיליים, ובו שודרגו רמות משרה, נפתחו תפקידים חדשים, בוטלו תפקידים מסוימים ונפתחו מסלולי קידום לתפקידים רבים.

הוראות ביצוע ביחס לסעיפי ההסכם שעניינם תוספות שכר יפורסמו בנפרד ע"י מר הרולד בר, מנהל תחום בכיר (שכר ויחסי עבודה) במשרד הבריאות.

להלן הוראות ביצוע לעניין השינויים בלוח התפקוד שנקבעו בהסכם זה:

- א. השינויים בלוח התפקוד יבוצעו בתחולה מיום 1.3.2022.
- ב. רצ"ב נספח א' להסכם בו מפורטים התפקידים בהם יחולו שינויים. הטבלאות בנספח א' להסכם מציגות את המצב הקיים עפ"י לוח התפקוד מ-4.2.1996 בהשוואה לשינויים החל מיום 1.3.2022.
- ג. ביתר התפקידים בלוח התפקוד לא חל שינוי. טבלת תפקוד מלאה ומעודכנת תישלח בתקופה הקרובה לנוחותכם.

ד. כללי הקידום בדרגות יישארו ללא שינוי, למעט במקומות בהם מפורטים בטבלאות כללים אחרים.

ה. חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים מתבקשת להגיש לנש"מ מוקדם ככל האפשר ולא יאוחר מיום 1.5.22 הצעות לעיסוקים החדשים ולשינויים בעיסוקים הקיימים הנגזרים מהשינויים בלוח התפקוד.

ו. בתי החולים ימפו מוקדם ככל האפשר את כלל שינויי התקינה שיש לבצע ביחידותיהם כתוצאה מעדכון לוח התפקוד.

ז. עם סיום אישורי העיסוקים ע"י נש"מ נעדכנכם לגבי מספרי העיסוקים החדשים וכן יצורפו הנחיות פרטניות באשר לאופן היישום של כל אחד מלוחות התפקוד בהתייחס לתקופת המעבר, כגון: עיסוקים לגביהם השדרוג יהיה אוטומטי ומידי, עיסוקים שלצורך מעבר אליהם נדרשת בחינת עמידה בקריטריונים, הנחיות כיצד לפעול ביחס לעיסוקים מבוטלים וכדומה.

להלן דוגמאות לשינויים שונים ואופן יישומם:

1. בלוח התפקוד החדש של עובדי הניקיון נפתח מסלול קידום של "עובד ניקיון/עובד ניקיון מיומן" (13-14/14-15). לצורך כך יפתחו שני עיסוקים נפרדים ("עובד ניקיון" במתח דרגות 13-14 ו"עובד ניקיון מיומן" במתח דרגות 14-15). עובדים המשובצים כיום בתפקיד "עובד מאומן (ניקיון)" במתח דרגות 11-13 ישודרגו אוטומטית דרך העיסוק לתפקיד "עובד ניקיון" במתח דרגות 13-14 ועובדים המשובצים כיום בתפקיד "עובד מאומן (חיטוי וכו') במתח דרגות 12-14 ישודרגו אוטומטית דרך העיסוק לתפקיד "עובד ניקיון מיומן" במתח דרגות 14-15.

2. בלוח התפקוד החדש נפתח תפקיד של "אחראי משק וניקיון" במתח דרגות 14-16 האחראי על נושא מוגדר/מחלקה/מתחם מוגדר/עובדים. סך משרות אלו לא יעלה על הקריטריון התפקודי של 10% מכמות המשרות של תפקידי "עובדי ניקיון"/"עובדי ניקיון מיומן" בבית"ח. לאור האמור, בתיה"ח יבחנו פרטנית מי מבין העובדים המשובצים כיום בתפקיד "ראש צוות (חיטוי וכו') במתח דרגות 13-15 ובתפקיד "מרכז משק מחלקתי" במתח דרגות 13-14 ישודרגו לתפקיד "אחראי משק וניקיון" וזאת עד המכסה כאמור. עובדים שמשרתם לא תשודרג בשל אי עמידה בקריטריון התפקודי, יישארו בתפקידם הנוכחי. עם התפנות משרתם לא ניתן יהיה לשבץ עובד חדש על משרה בעיסוק זה (העיסוק יתוחם) ויהיה צורך להמירה למשרה אחרת עפ"י לוח התפקוד החדש.

3. בלוח התפקוד החדש של הגן בוטל הקריטריון לקביעת מתח הדרגות של הגן הראשי לפי שטח גינן בדונמים ונקבע תפקיד אחד של "גן ראשי" במתח דרגות 15-17. לפיכך תפקידי "גן ראשי ב'ג" ישודרגו לתפקיד "גן ראשי" ע"י בתיה"ח. תפקיד "גן ראשי א" יעודכן ל"גן ראשי" באמצעות העיסוק. כמו כן, תפקיד "ראש צוות גינן" במתח דרגות 13-15 יבוטל. לפיכך בתיה"ח יבחנו

פרטנית באם להשאיר את העובדים הקיימים בתפקיד זה עד התפנותו או לחילופין שדרוגם לתפקיד "סגן גנן ראשי" במתח דרגות 14-16. עם התפנות משרת "ראש צוות גינון" לא ניתן יהיה לשבץ עובד חדש על משרה בעיסוק זה (העיסוק יתוחם) ויהיה צורך להמירה למשרה אחרת עפ"י לוח התפקוד החדש.

ח. בתיה"ח יבצעו את כלל השינויים הנדרשים בתקן. יובהר כי גם כאשר יתבצע שדרוג דרך העיסוק, על ביה"ח לטפל בשינוי תואר המשרה.

ט. בכל שינוי תקן שיבוצע בעקבות יישום לוח התפקוד החדש יש לציין בשדה "פעולות תקינה ונימוקים" מהו השינוי המבוצע. בנוסף יש להוסיף נימוק כדלקמן: "השינוי בוצע במסגרת יישום לוח התפקוד בהתאם להסכם מנמ"ש 2022". ניתן להוסיף נימוקים נוספים במידת הצורך.

י. עם התפנות משרה המשויכת למסלול קידום, יש להחזירה לרמה התחילית של המסלול באמצעות שינוי שיוך לעיסוק ושינוי תואר המשרה. אין לבצע הליכי גיוס, מיון וקליטה למשרה שאינה המשרה התחילית במסלול הקידום.

יא. פתיחת תפקידים חדשים תהיה עפ"י לוח התפקוד החדש בלבד.

יב. בתי החולים המואצלים לביצוע שינויי תקינה יבצעו את כלל שינויי התקינה בגין עדכון לוח התפקוד לא יאוחר מיום 1.7.22 ובתחולה מיום 1.3.2022. בתי חולים שאינם מואצלים לביצוע שינויי תקינה יעבירו את כלל שינויי התקינה המבוקשים בגין עדכון התפקוד לאישור הרפרנט לא יאוחר מיום 15.6.22.

יג. שינויי התקינה שיבוצעו כנגזרת מעדכון לוח התפקוד בהתאם למועדים המצוינים בסעיף ט' לעיל יהיו ללא "עלות".

לכל שאלה בנוגע ליישום חוזר זה ניתן לפנות לרפרנט בית החולים בנש"מ.

בברכה,



אילן רם
מנהל מינהל הסגל הבכיר

ומ"מ הממונה על מערכת הבריאות

העתק:

פרופ' דניאל הרשקוביץ - נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה
מר קובי בר-נתן - ממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
פרופ' נחמן אש - מנהל כללי, משרד הבריאות
ד"ר דודו דגן - ראש חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות
מר אפי מלכין - סגן בכיר לממונה על השכר, משרד האוצר
מנהלי בתי חולים ממשלתיים - דואל
מנהלי משאבי אנוש בבתי חולים ממשלתיים
מר ארנון בר דוד - יו"ר, ההסתדרות החדשה
מר אריאל יעקובי - יו"ר ההסתדרות עובדי המדינה
עו"ד ארז אופינקרו (מנהל חטיבה ארצי ועוזר מקצועי ליו"ר, ההסתדרות החדשה)
גב' ענבל רואי - ראש ענף, אגף שכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
מר נדב שואט - ראש ענף, אגף שכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
עו"ד ליאת טפירו - הלשכה המשפטית - אגף השכר, משרד האוצר
עו"ד הרולד בר - מנהל תחום בכיר שכר ויחסי עבודה, משרד הבריאות
גב' ליטל אילון - מנהלת אגף משאבי אנוש (בפועל), חטיבת המרכזים הרפואיים
הממשלתיים
גב' ורד מדמון-קויטי - מנהלת אגף משאבי אנוש, משרד הבריאות
גב' מיכל הורן - סגנית מנהל אגף בכיר (מערכת הבריאות), נציבות שירות המדינה
גב' טל רגב - מנהלת תחום בכיר (הון אנושי במערכת הבריאות), נציבות שירות המדינה
פרנטיס - אגף מערכת הבריאות, נציבות שירות המדינה