

כ"ט באייר תשפ"א
11 במאי 2021

תיק:
0491-0004-2021-003375

לכבוד
מנהלי בתי חולים ממשלתיים
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי חולים ממשלתיים

הנדון: מיפוי עיסוקים לצורך עבודה מהבית בעת שגרה בבתי החולים

הנחיית נציב שירות המדינה מספר 3.3 מיום 20/4/21 בנושא "עבודה מהבית/מרחוק לתקופת שגרה" מפרטת את הכללים שנקבעו באשר להפעלת מודל עבודה מהבית/מרחוק. בין היתר מגדירה הנחייה זו כי אחד התנאים לביצוע עבודה מהבית/מרחוק הוא שעיסוקו של העובד נמצא מתאים לביצוע במודל עבודה מהבית/מרחוק על פי מיפוי העיסוקים שבוצע.

לצורך שימוש מיטבי של בתי החולים בכלי זה, לאור מורכבותה ומאפייניה הייחודיים של מערכת הבריאות, הוגדרו מספר קווים מנחים אותם על האחראי לקחת בחשבון בעת אישור עבודה מהבית/מרחוק לעובדים, בנוסף ליתר הכללים הקיימים בהנחיית הנציב:

1. ארבעת התפקידים הבכירים

ככלל, בתפקידים הבאים נדרשת נוכחות פיזית במקום העבודה:

- א. מנהל/ת בית חולים
- ב. סגן/ית מנהל/ת בית חולים
- ג. מנהל/ת אדמיניסטרטיבי/ת
- ד. מנהל/ת הסיעוד

יחד עם זאת, בסמכות מנהל/ת בית החולים לאשר באופן פרטני וחריג עבודה מהבית/מרחוק לבעלי התפקידים המפורטים בסעיפים 1ב'-1ד' לעיל, תוך יידוע של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים. בקשה לאישור עבודה מהבית/מרחוק למנהל/ת בית חולים תועבר לבחינת ראש חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים.

2. טיפול רפואי מרחוק

ככלל, מתן טיפול רפואי מרחוק יתאפשר בהתאם להנחיית הנציב ובכפוף לחוזר מנכ"ל משרד הבריאות מיום 26/5/19 בנושא "אמות מידה להפעלת שירות בריאות מרחוק (טלה-בריאות/טלה-רפואה/Telemedicine)" ומסמך משרד הבריאות בנושא "שירותי בריאות מרחוק בבתי החולים" מיום 1/9/19. להבהרות הנוגעות לסוגי הטיפולים הרפואיים והפעולות הרפואיות שניתן לבצע מרחוק ואופן ביצועם - יש לפנות לחטיבה.

3. עומסים במערכת הבריאות

כידוע, מערכת הבריאות מתמודדת עם עומסים בתחומים ובמקצועות שונים המקשים לא אחת על תפקודה. על האחראי לקחת בחשבון בעת אישור העבודה מהבית/מרחוק עומסים אלו, וזאת כדי להימנע מפגיעה ברמת השירות והטיפול הניתנים למטופלים.

4. מתלמידים

ככלל, מתלמידים (כגון: סטאז'רים, מתמחים) מכל התחומים יעבדו ממקום העבודה, וזאת לאור חיוניותה של הלמידה וההתנסות הפיזית.

5. דגשים על פי תחומי עיסוק

א. מקצועות הרפואה והסיעוד -

תתאפשר עבודה מהבית/מרחוק למעט בתפקידים שעיקרם לצד מיטת החולה, לרבות מנהלים הנדרשים להיות בסביבת המטופלים לצורך קבלת החלטות ניהוליות (להם לא תתאפשר עבודה מהבית/מרחוק, כמו: אחות כללית, אחות אחראית). להלן דוגמאות לתפקידים אותם ניתן לאשר: רופאים - רדיולוגיה, פסיכיאטריה (בהתאם לאמור בסעיף 2). אחיות - מתאמות נושא, מרכזות תחום.

ב. מקצועות הבריאות ותפקידים פארה רפואיים -

תתאפשר עבודה מהבית/מרחוק בתפקידים בהם ניתן להגדיר משימות מנהלתיות הניתנות לביצוע מרחוק ושאינן מחייבות שהות פיזית של העובד, כגון: כתיבת דוחות/נהלים, וזאת בתנאי שלא תיפגע רמת השירות והטיפול בחולים. סעיף זה מתייחס לעבודה שטיבה אינו מתן טיפול. בעבודה מסוג זה, יש לפעול בהתאם לסעיף 2 בחוזר זה.

ג. **מקצועות טיפוליים ליד מיטת החולה (כגון: כוח עזר, אלונקאי, מדריך וכו')-**
לא תתאפשר עבודה מהבית/מרחוק במקצועות טיפוליים או המסייעים למטפלים בהם
נדרש העובד להיות ליד מיטת החולה.

ד. **מנמ"ש -**

תתאפשר עבודה מהבית/מרחוק לעובדים, למעט בתפקידים בהם ניתן שירות לקהל
הרחב/לעובדים בבית החולים, וכן בתפקידים בהם יש צורך במקום פיזי/אמצעים
פיזיים/מכשור לצורך ביצוע התפקיד, כגון: עובדי מטבח, נהגים, עובדי ניקיון, עובדי
מכבסה וכדומה.

6. **אישורים חריגים**

במקרים החורגים מהקווים המנחים לעיל או בכל מקרה של צורך בהבהרות ביחס לחוזר
זה, יש לפנות אל רפרנט היחידה בנש"מ.

7. **בקרה**

בקרה שוטפת על דיווחי עבודה מהבית/מרחוק בבתי החולים תתבצע על ידי חטיבת
המרכזים הרפואיים הממשלתיים.

כאמור בהנחיית הנציב, עבודה מהבית/מרחוק תתאפשר ביחידות אשר קיבלו את אישור
נציבות שירות המדינה להפעיל מודל עבודה מהבית/מרחוק. אין לאשר עבודה
מהבית/מרחוק ביחידות בהן לא התקבל אישור כתוב כאמור.

בברכה,



ד"ר דודו דגן

ראש חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים



יוני דקן

הממונה על מערכת הבריאות

העתק:

פרופ' דניאל הרשקוביץ - נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה
פרופ' חזי לוי - מנכ"ל משרד הבריאות
גב' מיכל הורן - סגנית מנהל אגף בכיר (מערכת הבריאות), נציבות שירות המדינה
גב' דורי שארף - יועצת נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה
גב' דנה גולדברג - מנהלת תחום בכיר (הון אנושי במערכת הבריאות), נש"מ
גב' ליטל אילון-מנהלת אגף משאבי אנוש בפועל, חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים
מנהלי משאבי אנוש בבתי חולים ממשלתיים
יחידת הבריאות- נציבות שירות המדינה