



י"ד באדר א' תשפ"ב  
15 בפברואר 2022

תיק:  
0491-0004-2022-001372

אל  
מנהלי בתי חולים ממשלתיים – דואל

**הנדון: צבירת ימי חופשה שלא נוצלו בגין הקורונה - הנחיות מעודכנות לשנים 2020-2021**  
סימוכין: חוזר "צבירת ימי חופשה שלא נוצלו בגין הקורונה - הנחיות מעודכנות" מיום 1.12.2020

לאור הימשכות ההשלכות של ההתמודדות עם נגיף הקורונה על עובדי בתי החולים בשנת 2021, יחולו ההנחיות המעודכנות שיפורטו להלן.

א. בחוזרנו שבסמך אושרה צבירה חריגה של ימי חופשה שלא נוצלו בשנת 2020 (להלן: "מכסה חריגה בגין 2020"). ניצול המכסה החריגה בגין 2020 יוארך עד ליום 31.12.2023. ימים שלא ינוצלו עד לתאריך זה, יימחקו ולא ייזקפו עוד לזכותו של העובד, ולא ניתן יהיה לפדותם.

ב. הוחלט לאפשר למנהלי בתי החולים לאשר גם השנה באופן חריג את הגדלת ימי הצבירה מעבר למכסה המירבית המותרת. לפיכך, ניתן לאשר צבירה חריגה של ימי חופשה שלא נוצלו בשנת 2021 גם מעבר למכסת הצבירה הרגילה של העובד, ובלבד שהעובד ניצל לכל הפחות 10 ימי חופשה במהלך שנת 2021 (להלן: "מכסה חריגה בגין 2021"). עובד שלא ניצל 10 ימי חופשה, ייצברו לזכותו רק הימים שמעבר ל-10 ימים אלו. ניצול המכסה החריגה בגין 2021 יתאפשר גם הוא עד ליום 31.12.2023. ימים שלא ינוצלו עד לתאריך זה, יימחקו ולא ייזקפו עוד לזכותו של העובד, ולא ניתן יהיה לפדותם.

ג. בניגוד לאמור בחוזרנו שבסמך, ניצול ימי החופשה במהלך השנים 2021-2023 יהיה תחילה מתוך 14 הימים הראשונים של המכסה השוטפת של אותה השנה, ורק לאחר מכן מהמכסה החריגה בגין 2020 ומהמכסה החריגה בגין 2021 (להלן: "המכסות החריגות").





למען הסר ספק, מנהלי בתי החולים יוכלו לאשר צבירת ימי חופשה חריגה כאמור לעיל רק כאשר הנסיבות לא אפשרו את הוצאת העובד לחופשה ובמקרים המפורטים להלן:

- עובדים במחלקות: קורונה, טיפול נמרץ, פנימית, מלר"ד והרדמה;
- עובדים שעבודתם נדרשה לצורך תמיכה וטיפול בחולי קורונה (כגון: עובדי מעבדות, רנטגנאים, טכנולוגים רפואיים וכו');;
- עובדים אשר תיגברו את המחלקות המפורטות בסעיף א' או תמכו בהן או עסקו באופן ישיר בטיפול בית החולים בגין אירוע הקורונה.

למען הסר ספק, מובהר כי אין לאשר צבירת ימי חופשה חריגה במסגרת זו במקרים שבהם העובד בחר מסיבותיו הוא שלא לנצל את הימים שלא ניתנים לצבירה ואשר אינן קשורות ישירות להתמודדות בית החולים עם אירוע הקורונה.

**עוד יובהר כי על הנהלות בתי החולים לפעול ככל יכולתן על מנת לאפשר הוצאת עובדים לחופשה, לטובת ניצול מינימום ימי החופשה הנדרש לשנת 2022 ולטובת ניצול המכסות החריגות, וכן לצורך רענון וצבירת כוחות מחודשים.**

לנוחותכם, מצורפות בנספח א' דוגמאות לחישוב הזכאות לימי חופשה בהתאם לכללים המובאים בחוזר זה, לעובדים זכאים אשר אושרה להם צבירה חריגה מכוח חוזר זה.

בברכה,

אפי מלכין  
המשנה לממונה על השכר

אילן רם  
מנהל מינהל הסגל הבכיר  
ומ"מ מנהל אגף בכיר מערכת הבריאות



העתק:

פרופ' דניאל הרשקוביץ - נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה  
פרופ' נחמן אש - מנהל הכללי, משרד הבריאות  
מר קובי בר-נתן - הממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר  
ד"ר דודו דגן - ראש חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות  
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי חולים ממשלתיים  
מנהלי משאבי אנוש בבתי חולים ממשלתיים  
פרופ' ציון חגי, יו"ר הר"י  
גב' אילנה כהן - יו"ר הסתדרות האחיות, הסתדרות האחיות  
מר אריאל יעקובי, יו"ר הסתדרות עובדי המדינה  
ד"ר זאב פלדמן, יו"ר אר"מ  
עו"ד לאה ופנר, מזכ"ל הר"י  
עו"ד אורי פליישמן, מנכ"ל הסתדרות האחיות  
מר אבי חליבה - הממונה על משרדי הממשלה ויחידות הסמך, נציבות שירות המדינה  
גב' חגית רשף - מנהלת אגף בכיר הממונה על מערכת הביטחון והחוץ, נציבות שירות  
המדינה  
גב' ענבל רואי - רכזת בריאות, אגף שכר והסכמי עבודה, משרד האוצר  
מר אור קיים - ראש ענף בריאות, אגף שכר והסכמי עבודה, משרד האוצר  
עו"ד הרולד בר - מנהל תחום בכיר, שכר ויחסי עבודה, משרד הבריאות  
גב' ליטל אילון - מנהלת אגף משאבי אנוש (בפועל), חטיבת המרכזים הרפואיים  
הממשלתיים, משרד הבריאות  
עו"ד רינה גולדברג - ממונה יעוץ משפטי (בפועל), נציבות שירות המדינה  
עו"ד סיון המאיר - עוזרת ראשית, לשכה משפטית, נציבות שירות המדינה  
גב' מיכל הורן - סגנית מנהל אגף בכיר (מערכת הבריאות), נציבות שירות המדינה  
יחידת הבריאות- נציבות שירות המדינה





נספח א' – דוגמאות לחישוב ניצול ויתרות ימי חופשה

דוגמה א'

65	מכסת צבירה מקסימלית המוגדרת לעובד
26	מכסה שנתית שוטפת לעובד
14	מינימום ניצול שנתי
מספר ימי חופשה שניצל העובד לפי שנים	
2	2020
8	2021
12	2022
24	2023

תאריך	ימים שנוצלו מתחילת השנה (A)	יתרת מכסה שנתית שוטפת (B)	מכסה צבורה רגילה (C)	המכסות החריגות (D)	יתרת ימים כוללת לניצול (D+C+B)	הסבר
1.1.2020	0	26	0	0	26	העובד סיים את שנת 2019 ללא מכסה צבורה (C), וקיבל 26 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).
31.12.2020	2	24	0	0	24	במהלך שנת 2020 ניצל העובד 2 ימי חופשה (A).
1.1.2021	0	26	12	12	50	12 ימים נצברו לעובד בגין שנת 2020 (C) בהתאם לכללים הרגילים, ו-12 ימים נצברו כמכסה חריגה לעובד בגין שנת 2020 (D) בהתאם לכללים החריגים לשנת 2020. בנוסף, קיבל העובד 26 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).
31.12.2021	8	18	12	12	42	במהלך שנת 2021 ניצל העובד 8 ימי חופשה (A).



12 ימים נצברו לעובד בגין שנת 2021 (C) בהתאם לכללים הרגילים. 4 ימים נצברו כמכסה חריגה לעובד בגין שנת 2021 (D) ו-2 ימים נמחקו לעובד, בהתאם לכללים החריגים לשנת 2021. בנוסף, קיבל העובד 26 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).	66	16	24	26	0	1.1.2022
במהלך שנת 2022 ניצל העובד 12 ימי חופשה (A).	54	16	24	14	12	31.12.2022
12 ימים נצברו לעובד בגין שנת 2022 (C) ו-2 ימים נמחקו לעובד בשל אי עמידה במינימום הניצול הרגיל שחל בשנת 2022, בהתאם לכללים הרגילים. בנוסף, קיבל העובד 26 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).	78	16	36	26	0	1.1.2023
במהלך שנת 2023 ניצל העובד 24 ימי חופשה (A). בהתאם לכללי החוזר, 14 הימים הראשונים נגרעו מהמכסה השוטפת של השנה (B), ו-10 הימים האחרים נגרעו מתוך המכסות החריגות (D). ביתרת המכסות השוטפת (B) נותרו לעובד 12 ימים.	58	6	36	12	24	31.12.2023
12 ימים נצברו לעובד בגין שנת 2023 (C) בהתאם לכללים הרגילים. בנוסף, קיבל העובד 26 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B). 6 הימים שנצברו כמכסות חריגות (D) ואשר לא נוצלו, נמחקו.	74	0	48	26	0	1.1.2024

### דוגמה ב'

55	מכסת צבירה מקסימלית המוגדרת לעובד
22	מכסה שנתית שוטפת לעובד
14	מינימום ניצול שנתי
מספר ימי חופשה שניצל העובד לפי שנים	
13	2020
19	2021
26	2022





תאריך	ימים שנוצלו מתחילת השנה (A)	יתרת מכסה שנתית שוטפת (B)	מכסה צבורה רגילה (C)	המכסות החריגות (D)	יתרת ימים כוללת לניצול (D+C+B)	הסבר
1.1.2020	0	22	50	0	72	העובד סיים את שנת 2019 עם מכסה צבורה של 50 ימים (C), וקיבל 22 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).
31.12.2020	13	9	50	0	59	במהלך שנת 2020 ניצל העובד 13 ימי חופשה (A).
1.1.2021	0	22	55	4	81	5 ימים בלבד נצברו לעובד בגין שנת 2020 (C) בהתאם לכללים הרגילים (בשל תקרת הצבירה המוגדרת לעובד), ו-4 ימים נצברו כמכסה חריגה לעובד בגין שנת 2020 (D) בהתאם לכללים החריגים לשנת 2020. בנוסף, קיבל העובד 22 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).
31.12.2021	19	7	55	0	62	במהלך שנת 2021 ניצל העובד 19 ימי חופשה (A). בהתאם לכללי החוזר, 14 הימים הראשונים נגרעו מהמכסה השוטפת של השנה (B), ולאחר מכן נגרעו הימים מהמכסה החריגה עד לאיפוסה (D). יום החופשה האחרון שנוצל נגרע מהמכסה השוטפת (B).
1.1.2022	0	22	55	7	84	לא נצברו ימי חופשה לעובד בגין שנת 2021 (C) בהתאם לכללים הרגילים (בשל הגעה למקסימום הצבירה המוגדרת לעובד), ו-7 ימים נצברו כמכסה חריגה לעובד בגין שנת 2021 (D) בהתאם לכללים החריגים לשנת 2021. בנוסף, קיבל העובד 22 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).
31.12.2022	26	3	55	0	58	במהלך שנת 2022 ניצל העובד 26 ימי חופשה (A). בהתאם לכללי החוזר, 14 הימים הראשונים נגרעו מהמכסה השוטפת של השנה (B), ולאחר מכן נגרעו הימים מהמכסה החריגה עד לאיפוסה (D). 5 ימי החופשה האחרונים שנוצלו נגרעו מהמכסה השוטפת (B).
1.1.2023	0	22	55	0	77	לא נצברו ימי חופשה לעובד בגין שנת 2022 (C) בהתאם לכללים הרגילים (בשל הגעה למקסימום הצבירה המוגדרת לעובד), ו-3 הימים מהמכסה השוטפת נמחקו. בנוסף, קיבל העובד 22 ימים כמכסה שנתית שוטפת (B).

