

06.06.2023

י"ז סיון תשפ"ג

לכבוד: סמנכ"לים בכירים למנהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים חשבים וסגני חשבים במשרדי הממשלה וביחידות הסמך מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה, ביחידות הסמך, במערכת הבריאות, הביטחון והחוף הממונים על הרווחה במשרדי הממשלה ביחידות הסמך, במערכת הבריאות, הביטחון והחוף מנהלי יחידות שכר במשרדי הממשלה וביחידות הסמך

הנדון: סבסוד פעילויות תרבות ספורט ופנאי

1. מבוא

- 1.1. באמצעות סל תרבות נחשפים עובדי שירות המדינה לתרבות ספורט ופעולות פנאי מגוונים, מתוך תפיסה כי חשיפה זו מחזקת ערכים חשובים דוגמת הרחבת אופקים, טיפוח חשיבה יצירתית, פיתוח כישורי הערכה וטעם, עידוד סובלנות וקשב לזולת, הגברת המעורבות החברתית ויצירת תשתית תרבותית משותפת.
- 1.2. חוזר¹ זה נועד להנחות את הגורמים הרלוונטיים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "משרדי הממשלה" או "המשרד"), בדבר הזכויות ואופן מתן הסבסוד עבור פעילויות תרבות ספורט ופנאי (להלן: "פעילויות תרבות") לעובדי שירות המדינה.
- 1.3. אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית בנציבות שירות המדינה וחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי (להלן: "חטיבת השכר"), רואים חשיבות רבה בעידוד תרבות הפנאי והספורט לעובדי שירות המדינה ובני משפחותיהם. על כן הוחלט להסדיר את המדיניות בה יש לנקוט בנושא כמפורט להלן:
 - 1.3.1. סכום הסבסוד הינו בהתאם "נוהל רווחה - עדכון סל הרווחה" מיום 01.05.2022, פעולות בנושאי פרט ומשפחה – סבסוד מנוי למוסד תרבות לבחירת העובד.
 - 1.3.2. הזכאות לקבלת הסבסוד תינתן פעם אחת בשנה קלנדרית עבור כל עובד, ולא ניתן להסב סבסוד שלא מומש בשנה מסוימת לשנה העוקבת.
 - 1.3.3. הנהלת המשרד יכולה לבחור האם להעניק את הסבסוד לעובדי המשרד כנגד קבלות אותן יציג העובד עד לגובה הסבסוד כאמור או באמצעות ב"מועדון טוב" בהתאם לסעיף 4 בנוהל זה.
 - 1.3.4. הסבסוד יינתן בעבור פעילויות תרבות ספורט ופנאי בלבד, כפי שיפורטו בהגדרות שלהלן.

2. הגדרות לפעילויות תרבות ספורט ופנאי

- 2.1. כפעילויות תרבות ספורט ופנאי יוגדרו הפעילויות הבאות:
 - 2.1.1. **פעילויות במפעלי תרבות** – כניסה/ מינוי אישי, זוגי או משפחתי לספריות, תיאטראות, מוזאונים, היכלי תרבות, סרטים, תזמורות, גני חיות/ספארי, "מטמון" לרשות הטבע והגנים וכד'.
 - 2.1.2. **פעילויות במפעלי ספורט** – כניסה/ מינוי אישי לקאנטרי, חדרי כושר, בריכות, חוגי ספורט, שיעורי סטודיו וכד'.
 - 2.1.3. **"מועדון טוב" תרבות ופנאי לעובדי המדינה** (להלן: "מועדון טוב") – מבית החברה למפעלי כלכלה ותרבות לעובדי המדינה בע"מ.

3. קריטריונים לזכאות לקבלת סבסוד מינוי תרבות

- 3.1. כלל עובדי המדינה² המועסקים **לפחות 4 חודשים** בשירות המדינה זכאים כחלק מסל הרווחה לסבסוד זה.
- 3.2. על המינוי להיות על שם העובד/ת בלבד³.
- 3.3. הסבסוד הינו חד שנתי, והוא יינתן בעבור פעילויות תרבות, כפי שהוגדרו בסעיף 2 לעיל.
- 3.4. עובד שעבר במהלך השנה ממקום עבודה אחד לאחר, בתוך שירות המדינה, יגיש למנהלת תחום הרווחה במקום העבודה החדש, טופס הצהרה **(ראה נספח א')**, לצורך מימוש זכאותו לסבסוד.

¹ חוזר זה יחליף את הנהלים הקודמים שפורסמו לגבי סבסוד פעילויות תרבות לעובדי שירות המדינה. האמור בחוזר זה יגבור על כל האמור בהוראות ובחוזרים קודמים שפורסמו בעניין זה.

² כהגדרתם בהוראות התקש"ר: 02.2 סוגי העובדים בשירות המדינה, 02.5 – נושאי משרות אמון אישיות בלשכת ראש הממשלה, השרים וסגני השרים.

³ המינוי יכול להיות גם מינוי משפחתי, הכולל את שם העובד/ת.

סבסוד פעילויות תרבות, ספורט ופנאי

4. גובה סבסוד פעילויות תרבות

- 4.1. השתתפות המשרד עבור סבסוד פעילויות תרבות לעובדי שירות המדינה תהיה 350 ₪.
- 4.2. משרד רשאי להעניק הטבה זו של סבסוד פעילויות תרבות באמצעות יצירת יתרת זכות ב"מועדון טוב".
- 4.3. משרד רשאי לממן לעובדיו את החברות ב"מועדון טוב". במצב בו עלות המימון של החברות פחותה מסך 350 ₪, ישלים המשרד את סכום הסבסוד לסך של 350 ₪ כיתרת זכות בתוך "מועדון טוב".
- 4.4. משרדים אשר יש להם מסגרת תקציבית מאושרת ומותאמת למטרה זו, יוכלו להגדיל את סבסוד פעילויות תרבות לכל עובד, בהתאם לסעיף 4 ב"נוהל רווחה - עדכון סל הרווחה" מיום 01.05.2022 ולא יותר מעלות פעילות התרבות.

5. אופן קבלת החזר הוצאה – הממונים על הרווחה

- 5.1. הממונים על הרווחה במשרדים, יעדכנו את העובדים על זכאותם לסבסוד פעילויות תרבות בתחילתה של כל שנה, ובכל תחילת רבעון עד לסוף השנה, דרך מערכת מיצוי זכויות.
- 5.2. עובדים אשר רכשו פעילות תרבות בישראל, יגישו קבלות בגין מלוא התשלום בעבור פעילויות התרבות שרשומות על שמם לממונים על הרווחה במשרדים, לא יאוחר מה- 31 בדצמבר בכל שנה קלנדרית, בעבור פעילויות שנרכשו באותה שנה.
- 5.3. הממונים על הרווחה במשרדים, יבדקו את המסמכים שהוגשו להם, ירכזו את המסמכים הנדרשים לצורך קבלת הסבסוד עבור כל עובד, יאשרו את הזכאות של העובד במערכת מיצוי זכויות, ויעבירו אותם במרוכז עד התאריך 31 בינואר בכל שנה קלנדרית לאגף משכורת במשרד, לצורך אישור הסבסוד והכללתו בתלוש המשכורת של העובד.

6. אופן קבלת החזר הוצאה – חשבי שכר

- 6.1. רק לאחר שהעובד הגיש את מלוא המסמכים הנדרשים לצורך קבלת מתן הסבסוד, והממונה על הרווחה אישר זאת, תועבר רשימת העובדים הזכאים לסבסוד מתוך מערכת מיצוי זכויות לאגף משכורת במשרד, לצורך ביצוע החזר הכספי.
- 6.2. לאחר שאגף משכורת יבחן את הרשימה, חשב השכר ידווח במערכת השכר באמצעות סמל שכר 1212.
- 6.3. סבסוד פעילויות תרבות חייב במס ללא גילום.

"התרבות היא זיכרונה של אומה, מצפונה המשותף, המשכיותה ההיסטורית והצורה שבה היא חושבת וחיה" מילן קונדרה

בברכה,

אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית

אלי ביתן

סגן בכיר לחשב הכללי

העתק:

פרופ' דניאל הרשקוביץ, נציב שירות המדינה
רו"ח יהלי רוטנברג, החשב הכללי, משרד האוצר
עו"ס תהילה מזרחי, מנהלת תחום בכיר (רווחה), נציבות שירות המדינה
גב' שירן מבורך, כלכלנית תחום שכר ותנאי שירות, משרד האוצר
חברי הנהלה נציבות שירות המדינה
חברי הנהלת חשב כללי



סבסוד פעילויות תרבות, ספורט ופנאי

רווחה
בשירות
המדינה

הרווחה של העובדים - הרווח שלנו

נספח א' – הצהרה על קבלת סבסוד פעילויות תרבות לעובד שעבר משרד במהלך שנה קלאנדית

תאריך: _____

אל: הממונה על הרווחה הארגונית

טופס בקשה לסבסוד פעילויות לשנת _____

שם מלא: _____

ת.ז: _____

	סוג הפעילות	עלות כספית כוללת בש"ח	תאריך תחילת הפעילות	תאריך סיום הפעילות	מס' קבלה
1.					
2.					
3.					

← **הסבסוד יינתן בעבור מנויי פעילויות תרבות ספורט ופנאי.**

- ☐ ידוע לי כי על סכום סבסוד המשרד תחול זקיפת הטבה עם גילום מלא.
- ☐ אני עובד בשירות המדינה מעל 4 חודשים.
- ☐ מצ"ב קבלה (עבור כל פעילות בנפרד).
- ☐ לא מימשתי זכאותי לסבסוד מהמשרד הקודם בו עבדתי במהלך שנת _____, מכאן בקשתי למימוש הזכות לסבסוד פעילויות תרבות ספורט ופנאי.

חתימה: _____

חלק זה ימולא ע"י ממונה הרווחה

לאחר שבדקתי את כל התנאים המופיעים בחוזר שבנדון, ולאחר שבדקתי זכאותו של העובד/ת לקבלת סבסוד בעבור פעילויות, הנני מאשר כי העובד/ת הנ"ל זכאי/ת להחזר הוצאות בסך _____ ש"ח.

שם פרטי ומשפחה של הממונה על הרווחה	שם הארגון	חתימת הממונה על הרווחה