



## נוהל הוקרה למשרתי המילואים ובני זוגן / בנות זוגם

25/01/2024

ט"ו שבט תשפ"ד

### לכבוד

מנכ"לי משרדי הממשלה  
סמנכ"לים בכירים למנהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים  
חשבים וסגני חשבים במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
מנהלי אגף המשכורת במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה, ביחידות הסמך, במערכת הבריאות, הביטחון והחוץ  
הממונים על הרווחה במשרדי הממשלה ביחידות הסמך, במערכת הבריאות, הביטחון והחוץ

שלום רב,

## הנדון: נוהל הוקרה למשרתי המילואים ובני זוגן / בנות זוגם

### 1. מבוא

- 1.1. השירות במילואים הינו ערך חשוב בחברתנו ונחשב חלק מהאתוס הלאומי של מדינת ישראל. חודש מאי הינו החודש הלאומי להוקרת משרתי המילואים. בחודש זה, ניתן המענק השנתי למשרתי המילואים, מתעדכנת הזכאות למעמד "משרת מילואים פעיל", וניתנות הטבות נוספות מגופים שונים על מנת להביע הוקרה, הערכה ותמיכה במשרתי המילואים.
- 1.2. עובדים רבים משירות המדינה נקראים לשרת את המדינה ומגויסים לשירות מילואים בשגרה ובחירום. נוהל זה נועד להנחות ולהסדיר את הוקרת המשרד לעובדים אלו, על מנת להביע הערכה ותמיכה בעובדים ובני משפחותיהם.
- 1.3. אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית בנציבות שירות המדינה וחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי (להלן: "חטיבת השכר"), רואים חובה לסייע לצה"ל בעידוד גיוס חיילי מילואים לשירות מילואים, בדרך שנקבעה בפקודת הצבא. לפיכך, נוהל זה נועד להסדיר, לקבוע ולהנחות את הגורמים הרלוונטיים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "משרדי הממשלה" או "המשרד"), בדבר הכללים ואופן ביצוע ההוקרה לעובדים משרתי המילואים ובני זוגן / בנות זוגם.
- 1.4. לאור זאת, ועל מנת להוקיר את פועלם של אנשי המילואים, משרדי הממשלה ויחידות הסמך רשאים לקיים אירוע הוקרה ולחלק שי לאוכלוסייה הזכאית על פי נוהל זה, לעידוד וחיזוק הערכים המפורטים לעיל.

### 2. הגדרת משרת מילואים פעיל

- 2.1. תעודת משרת מילואים פעיל מוענקת לחיילי מילואים שמבצעים מילואים באופן פעיל במטרה להוקיר את שירותם. התעודה משמשת לקבלת הטבות מטעם משרדי ממשלה, גופים ציבוריים וגופים פרטיים.
  - 2.1.1. תעודת משרת מילואים פעיל מוענקת למי שעונה על אחד או יותר מהקריטריונים הבאים:
    - מי שביצע לפחות 20 ימי שרות מילואים פעיל מצטברים בתקופה של 3 שנים רצופות או חלק מהן.
    - מי שטרם מלאו 3 שנים לשחרורו וביצע לפחות 14 ימי מילואים במהלך שנתיים רצופות.
    - מי שמשתייכים לאוכלוסיית הלוחמים וביצעו 15 ימי מילואים במשך 3 שנים רצופות או חלק מהן.



## נוהל הוקרה למשרתי המילואים ובני זוגן / בנות זוגם

2.1.2 הזכאות נמשכת 3 שנים, שתחילתן ב-1 במאי או ב-1 בנובמבר של השנה העוקבת לשנה שבה הושלמה צבירת ימי המילואים שמזכים בתעודה.

2.1.3 עובדים שאינם מצליחים להוציא את האישור, נדרשים לפנות לצה"ל לצורך בירור והסדרת הנושא.

2.1.4 יובהר כי ככל שהקריטריונים למשרת מילואים פעיל יתעדכנו בהתאם להנחיות צה"ל, הקריטריונים של צה"ל הינם הקריטריונים הקובעים.

2.1 בתחילת חודש מאי בכל שנה מתעדכנת הזכאות בצה"ל למעמד "משרת מילואים פעיל". מי שזכאים לתעודה יכולים להנפיק לבד את האישור באמצעות אפליקציית "הארנק הצה"לי" או באמצעות [אתר האישורים](#).

2.2 תשומת ליבכם לכך שקיום האירוע או מתן השי לפני חודש מאי לא יכלול עובדים אשר שירתו במילואים בסוף השנה הקלנדרית הקודמת, ועל כן יש לקיים את האירוע לאחר הראשון במאי בכל שנה קלנדרית.

### 3 קריטריונים לזכאות

3.1 כל עובד המועסק לפחות 4 חודשים ומעלה בשירות המדינה, זכאי להוקרה במסגרת נוהל זה.  
3.2 עובדי שירות המדינה (לרבות עובדים זמניים, סטודנטים ומתמחים), אשר זכאים למעמד "משרת מילואים פעיל" על פי הגדרת צה"ל, ואשר הגישו אישור על היותם זכאים למעמד "משרת מילואים פעיל" שהונפק מאתר המילואים הצה"לי.

### 4 קיום אירוע הוקרה

- 4.1 משרדי הממשלה יהיו רשאים לקיים אירוע הוקרה לעובדים אשר הינם משרתי מילואים פעילים ולבני/בנות זוגם, בכפוף לנוהל זה.
- 4.2 קיום אירוע ההוקרה למשרתי המילואים יתאפשר בכפוף לקיום מקור תקציבי מתאים והינו חלק מנוהל הרווחה.
- 4.3 הממונה על הרווחה ידאג לקיים אירוע הוקרה לעובדים אשר זכאים למעמד "משרת מילואים פעיל" ולבני/בנות זוגם.
- 4.4 במידה שהעובד מעוניין בכך, יוכל העובד להגיע לאירוע במקום עם בן זוגו/ בת זוגתו, עם אדם נוסף לבחירתו.
- 4.5 האירועים יתקיימו בכל שנה קלנדרית החל מחודש מאי.
- 4.6 האירוע יוכל להתקיים במתקני המשרד או מחוץ למשרד, על פי שיקול דעתו של האחראי במשרד.
- 4.7 האירוע יוכל להתקיים במהלך או לאחר שעות העבודה, על פי שיקול דעתו של האחראי במשרד.
- 4.8 במידה שהאירוע מתקיים לאחר שעות העבודה, האירוע יוגדר כ"יציאה בתפקיד". לא ניתן יהיה לשלם שעות נוספות בגין ההשתתפות באירוע זה.
- 4.9 יודגש כי סכום התקציב **למוזמן** לאירוע ההוקרה, הינו על פי הוראת התכ"מ 16.9.6 תעריף אירוע יום חלקי (עד 7 שעות).
- 4.10 למען הסר ספק, התקציב לאירוע כולל את כל הוצאות האירוע, לרבות מתן שי סמלי במידה שהמשרד יבחר בכך.
- 4.11 לא ניתן יהיה להגדיל את התקצוב שנקבע לאירוע בהתאם לנוהל זה.

## נוהל הוקרה למשרתי המילואים ובני זוגן / בנות זוגם

### 5 הענקת שי הוקרה

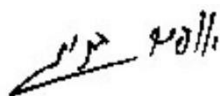
- 5.1 משרדים אשר אין ביכולתם לקיים את אירוע ההוקרה, יהיו רשאים להמירו בהענקת שי לעובדים אשר זכאים למעמד "משרת מילואים פעיל".
- 5.2 מתן שי הוקרה למשרתי המילואים יתאפשר בכפוף לקיום מקור תקציבי מתאים והינו חלק מנוהל הרווחה.
- 5.3 השי יינתן בכל שנה קלנדרית החל מחודש מאי.
- 5.4 שי ההוקרה יכול להינתן כתווי שי דיגיטליים או כמתנת הוקרה.
- 5.5 הסכום עבור שי ההוקרה לא יעלה על 200 ₪ (כולל מע"מ).
- 5.6 לא ניתן יהיה להגדיל את התקצוב שנקבע לשי ההוקרה בהתאם לנוהל זה.

### 6 דרכי יישום וחישובי מס

- 6.1 הממונה על הרווחה בכל משרד יפתח במערכת מיצוי זכויות, הטבה ידנית שתקרא: "שי הוקרה למשרתי המילואים", וישדר אותה לכלל עובדי המשרד.
- 6.2 עובדי המשרד אשר הינם "משרתי מילואים פעילים", שיקבלו את ההודעה בדבר ההטבה, יוכלו להגיש בקשה לזכאות ההטבה, דרך מע' מרכבה - פורטל אישי לעובד - שירות עצמי לעובד - פניה לרווחה - בנושא סל מיצוי זכויות והטבות רווחה ולצרף את אישור הזכאות למעמד "משרת מילואים פעיל".
- 6.3 הממונה על הרווחה יסגור במיצוי זכויות את ההטבה בהתאם לאישור שיוגש לו ומיצוי זכויותיו של העובד בהתאם לנוהל זה.
- 6.4 בעבור הוקרה זו תתבצע זקיפת הטבה עם גילום מלא עבור העובדים ועבור בני/ בנות זוגם.
- 6.5 חשב השכר ידווח במערכת השכר באמצעות הסימול - סוג תיאום 0017, תקרה 0035.

"האדם הוא מקור עוצמתו של צה"ל. זה הרואה בשירות הצבאי ערך וזכות ולא רק חובה חוקית." ~ דני חלוץ

בברכה,



אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית



אלי ביתן

סגן בכיר לחשב הכללי

### העתק:

פרופ' דניאל הרשקוביץ, נציב שירות המדינה  
רו"ח יהלי רוטנברג, החשב הכללי, משרד האוצר  
חברי הנהלת חשב כללי  
חברי הנהלה נציבות שירות המדינה  
עו"ס תהילה מזרחי, מנהלת תחום בכיר (רווחה), נציבות שירות המדינה  
גב' שירן מבורך, מנהלת תחום שכר ותנאי שירות, משרד האוצר