



## טקסי הרמת כוסית לראש השנה ופסח



רווחה  
בשירות  
המדינה

הרווחה של העובדים - הרווח שלנו

ט"ו אב תשפ"ד

19/08/2024

**לכבוד:** סמנכ"לים בכירים להון אנושי ומנהל במשרדי הממשלה וביחידות הסמך מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה, ביחידות הסמך, במערכת הבריאות, הביטחון והחוץ הממונים על הרווחה במשרדי הממשלה ביחידות הסמך, במערכת הבריאות, הביטחון והחוץ

### הנדון: טקסי הרמת כוסית לחגים ראשיים

#### 1. מבוא

- 1.1 מסורת החגים בישראל כוללת את טקסי הרמת כוסית לרגל ראש השנה ופסח בכלל שירות המדינה (להלן: "**הטקסים**"). מטרת הטקסים היא לציין את החגים ובאמצעותם לשקף את הערכים, המסורת וההישגים, תוך חיזוק תחושת השותפות, הגאווה וההכרה בעבודתם של עובדי הממשלה. טקסים אלו תורמים רבות ליצירת אווירה חיובית ומגבשת במשרדים השונים, תוך קידום תחושת שייכות וסיפוק בקרב העובדים.
- 1.2 עובדי שירות המדינה המועסקים בשירות המדינה זכאים להשתתף בטקסים. חוזר זה נועד להנחות את הגורמים הרלוונטיים במשרדי הממשלה, יחידות הסמך, מערכת הבריאות ומערכת הביטחון והחוץ (להלן: "**משרדי הממשלה**" או "**המשרד**"), בנושא מדיניות ארגון הטקסים ובאופן ניהולם.
- 1.3 אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית בנציבות שירות המדינה הסדיר את המדיניות בנושא כמפורט להלן:
  - 1.3.1 הזכאות להשתתפות בטקסי הרמת הכוסית הינה של כלל אוכלוסיית העובדים<sup>1</sup> בשירות המדינה.
  - 1.3.2 בהתאם ל"**נוהל רווחה - עדכון סל הרווחה**" מיום **01.05.2022**, הסכום לארגון טקס הרמת כוסית לחגים הינו 40 ₪ לעובד בלבד ולא ניתן להגדילו.
  - 1.3.3 ניתן לאגם משאבים<sup>2</sup>, על ידי שילוב מספר אירועים במשותף לטקס הרמת הכוסית כגון: טקס עובדים מצטיינים, טקס פרישה/פרידה, כנס תכניות עבודה ועוד.
  - 1.3.4 בהתאם לנספח א', הזכאות המוקנית הינה להשתתפות בטקסי הרמת הכוסית, כאשר מימוש התקציב ייעשה עבור עובדי מדינה פעילים בלבד. לדוגמה במשרד קיימים 100 עובדי מדינה ו-10 עובדי קבלן, כמות המשתתפים בטקס תהיה 110 משתתפים והתקציב יחושב בעבור 100 עובדים בלבד, 4,000 ₪.

#### 2. תכנון הטקסים

- 2.1 הטקסים ינוהלו ויתוכננו על ידי הממונה על הרווחה במשרד בשיתוף גורמים נוספים במשרד. יש לשים לב לשישה היבטים:
  - 2.1.1 **זמן** – כל משרד ממשלתי יקיים טקס הרמת כוסית פעמיים בשנה, במועד סמוך לחג ראש השנה ולחג הפסח בהתאם להחלטת הנהלת המשרד ולדוברים הנבחרים.
  - 2.1.2 **מיקום** – הטקסים יתקיימו במקום אשר יש בו די מקום להכיל את כמות העובדים המוזמנת לטקס בהתאם לשיקולים ביטחוניים ולשיקולים נוספים של מארגני הטקס.
  - 2.1.3 **דוברים** – יש לבחור גורם מטעם הנהלת המשרד שינהל את הטקס. בנוסף, יש לבחור מי ישמשו כדוברים בטקס, בהתאם לצרכי המשרד. מקובל לבחור בכל משרד את השר, המנכ"ל ויו"ר ועד העובדים. יש לוודא כי על שולחן הדוברים יש שלטים עם שם של כל דובר.

<sup>1</sup> כהגדרתם בהוראות התקש"ר: **02.2** סוגי העובדים בשירות המדינה, **02.3** הזכויות הסוציאליות של העובדים לסוגיהם, **02.5** – נושאי משרות אמון אישיות בלשכת ראש הממשלה, השרים וסגני השרים.

<sup>2</sup> למען הסר ספק, לא ניתן להגדיל את התקציב שנקבע לטקסי הרמת הכוסית, אולם לתקציב זה ניתן לצרף תקציבים לאירועים נוספים המתקיימים במשותף כחלק מאיגום המשאבים. לדוגמה, צירוף תקציב טקס פרישה לתקציב הרמת כוסית לראש השנה.



## טקסי הרמת כוסית לראש השנה ופסח



רווחה  
בשירות  
המדינה

הרווחה של העובדים - הרווח שלנו

- 2.1.4 **שילוב אירועים** – המשרדים רשאים לשלב במסגרת טקס הרמת כוסית אירועים נוספים כדוגמה טקס עובדים מצטיינים, טקס פרישה.
- 2.1.5 **מרכיב אומנותי** – ניתנת האפשרות לשלב בטקסים אלמנטים תרבותיים ואומנותיים, כגון נגינה, שירה או ריקוד של אומנים חיצוניים, ככל והתקציב מאפשר זאת.
- 2.1.6 **תקציב** – כחלק **מנהל סל הרווחה המעודכן לשנת 2022**, כל עובד פעיל **במשרד** מתוקצב ב- 40 ש"ח כולל מע"מ **ללא זקיפת הטבה** לטקס הרמת כוסית לראש השנה ולחג הפסח (לכל חג בנפרד). באם הוחלט על רכישת כיבוד לטקסים אלו, יש לפעול בהתאם להנחיית הנציבות מיום 21.05.24 שכותרתה: **"כיבוד בריא בישיבות, כנסים, ימי עיון ואירועים היוזמים ע"י המשרד"**.
- כמו כן, מומלץ להוסיף בטקסים אלו אלמנטים של עיצוב, לוודא כי שולחן הדוברים יהיה מקושט בצורה מכובדת וכן "להרים כוסית" עם המשתתפים לציון החג הקרב. כל זאת יעשה תוך הקפדה על עיצוב נעים וחגיגי במיקום כולו ועל אווירה מכובדת.

### 3. דרכי יישום ובקרה במערכת מיצוי זכויות

- 3.1 המערכת תיצור זכאות אוטומטית לכלל עובדי הארגון הפעילים לטקס הרמת כוסית לראש השנה ב- 1.8, ולטקס הרמת כוסית לחג הפסח ב- 1.3.
- 3.2 הממונה על הרווחה תשתמש ברשימת הפוטנציאל שתצא מהמערכת לצורך חישוב התקציב לטקס. לדוגמה, במשרד של 100 עובדים, התקציב להרמת כוסית לראש השנה יהיה  $4000 = 40 \times 100$  ש"ח.
- 3.3 הממונה על הרווחה תשדר את הזכאות (אישור ושליחה) לעובדים, תוך דיוק הודעת פרסום הטקס המותאמת לאוכלוסיית העובדים בארגון.
- 3.4 עם סיום האירוע, ממונה הרווחה תסגור את הזכאות במערכת מיצוי זכויות **עד לתאריך 1.11 של אותה שנה**.
- 3.5 מימוש סל הרווחה ותקציב סל הרווחה להרמת כוסית ידווחו בדו"ח מימוש סל הרווחה אשר יוגש בסוף השנה לאגף בכיר למידה ורווחה ארגונית בנציבות שירות המדינה. זאת עד לסיום פיתוח דוחות בקרה במערכת מרכבה.

**"אבל ככה יוגד נא לאמור, נערים להווי נא ידוע, בין חגיו הגדולים של הדור,**

**אין יפה מחגכם הצנוע."** נתן אלתרמן

בברכה,

אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית

עו"ס תהילה מזרחי

מנהלת תחום בכיר רווחה  
אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית

**העתק:** פרופ' דניאל הרשקוביץ, נציב שירות המדינה  
רו"ח יהלי רוטנברג, החשב הכללי, משרד האוצר  
מר אלי ביתן, סגן בכיר לחשב הכללי, משרד האוצר  
מר מאיר לויתן, מנהל תחום שכר ותנאי שירות, משרד האוצר  
גב' לינוי יגן, מפתחת רווחה, אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית, נציבות שירות המדינה  
חשבים וסגני חשבים במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
חברי הנהלה נציבות שירות המדינה

## נספח א' – השתתפות עובדים בטקסי הרמת כוסית לחגים ראשיים

- א. עובדת הנמצאת בחופשת לידה**
- א.1.** עובדת הנמצאת בחופשת לידה (במסגרת זכאותה לדמי לידה מביטוח לאומי) בעת קיום טקס הרמת כוסית לחג, תהיה רשאית להשתתף בו.
- א.2.** עובדת הזכאית לחופשת לידה בת 26 שבועות וממשיכה לשהות בחופשת לידה בעדה אינה זכאית לדמי לידה מהמוסד לביטוח לאומי (מהשבוע השישה עשר ועד השבוע העשרים ושישה - ראו פסקה [33.338\(ב\) בתקשיר](#), תהיה רשאית להשתתף בטקסי הרמת כוסית לחג, במהלך תקופה זו. העובדת תהיה מבוטחת לפגיעה בעבודה במהלך אותה פעילות בלבד.
- א.3.** עובדת שחזרה מחופשת הלידה תהא רשאית להשתתף בטקסי הרמת כוסית לחג, עם חזרתה מחופשת הלידה **ללא** המתנה של ארבעה חודשים רצופים.
- ב. עובדים בעת חופשה ללא משכורת (חל"ת)**
- ב.1.** בתקופת חל"ת, אין העובד זכאי לנצל זכויות המוענקות לעובדים. מכאן, שמיום היציאה לחל"ת אין העובד זכאי להשתתפות בטקסי הרמת כוסית לחג.
- ב.2.** יולדת שסיימה חופשת לידה שבעדה הייתה זכאית לדמי לידה מהמוסד לביטוח לאומי ואינה זכאית לשהות בחופשת לידה בת 26 שבועות וממשיכה לשהות בחופשה, נחשבת כעובדת השהה בחל"ת. לפיכך, דינה כדין עובד השהה בחופשה ללא משכורת.
- ב.3.** יולדת שהייתה זכאית לדמי לידה מהמוסד לביטוח לאומי וסיימה לשהות בחופשת לידה בת 26 שבועות, וממשיכה לשהות בחופשה ללא תשלום, נחשבת כעובדת השהה בחופשה ללא משכורת. לפיכך, דינה כדין עובד השהה בחופשה ללא משכורת.
- ג. עובד ותיק ששהה בחל"ת ושב לעבודתו**
- ג.1.** עובד אשר שהה בחל"ת, שאושרה ע"י המשרד, ושב לעבודתו (כמו גם יולדת שחזרה מחל"ת), יהיה רשאי להשתתפות בטקסים.
- ד. עובד בתקופת מחלה ללא משכורת**
- ד.1.** במהלך תקופת חופשה מחלה ללא משכורת דינו של העובד הינו כדין עובד השהה בחופשה ללא משכורת.
- ה. עובד שפוטר או התפטר**
- ה.1.** עובד שפוטר או התפטר קודם למועד טקסי הרמת כוסית לחג, אינו נחשב עובד מן המניין ועל כן אינו זכאי להשתתף בטקסים.
- ו. עובד בתקופת השעיה**
- ו.1.** בהתאם להוראות [סעיף 46.3 בתקשיר](#), מיום יציאת העובד לתקופת השעיה אין העובד זכאי לזכויות המוענקות לעובדים, לרבות השתתפות בטקסי הרמת כוסית לחג.
- ז. עובדים בחלקיות משרה**
- ז.1.** עובדים בחלקיות משרה זכאים להשתתפות בטקסי הרמת כוסית לחג.
- ז.2.** עובדים בחלקיות משרה, העובדים במס' מקומות בשירות המדינה, זכאים להשתתפות בטקסי הרמת כוסית לחג בכל אחד ממקומות העסקתם.
- ח. עובדים במילוי מקום / עובדים העוברים ממשרד למשרד**
- ח.1.** עובד במילוי מקום רשאי להשתתף בטקסי הרמת כוסית לחגים במשרד.
- ח.2.** ככלל, המשרד ישאף להשתתפות בטקסי הרמת כוסית לחג לעובדים שעברו בין משרדים, מיום קליטתם במשרד החדש.
- ט. מתנדבים**
- ט.1.** "מתנדב" בהגדרתו ([בסעיף 16.61 לתקשיר](#)) הינו: "מי שתורם מרצון מזמנו או מרצונו, למשרד או יחידה בשירות המדינה, ללא תמורה, שכר או גמול אחר וללא יחסי עבודה".
- ט.2.** עובדים אלו הינם מתנדבים אך הם חלק מתוך המארג של המשרד, ומכאן יש להזמיןם ולאפשר את השתתפותם לטקס הרמת כוסית לצורך חיזוק המחוברות לארגון.
- י. בני ובנות השירות הלאומי-האזרחי**

1. שירות לאומי-אזרחי הוא שירות התנדבותי לתועלת הציבור. בני ובנות השירות הלאומי-אזרחי הם חלק מתוך המארג של המשרד, ומכאן יש להזמיןם ולאפשר את השתתפותם לטקס הרמת כוסית לצורך חיזוק המחברות לארגון.
- יא. עובדי "המשקם" או "או. אר. אס. שירותי רפואה בע"מ"
  1. עובדי המשקם ואו. אר. אס. בהגדרתם הינם: "עובדים בעלי מוגבלויות המועסקים במתן שירותים, מתוקף מכרז מרכזי 2010-16".
  2. עובדים אלו הם חלק מתוך המארג של המשרד, ומכאן יש להזמיןם ולאפשר את השתתפותם לטקס הרמת כוסית לצורך חיזוק המחברות לארגון.
- יב. עובדי קבלן
  1. עובדי קבלני שירות מתחומי ההסעדה, שמירה וניקיון.
  2. עובדים אלו אינם מועסקים ישירות על ידי המשרד, אך הם חלק מתוך המארג של המשרד. מכאן יש להזמיןם ולאפשר את השתתפותם לטקס הרמת כוסית לצורך חיזוק המחברות לארגון.
  3. יש לפעול על פי הוראת התכ"ס 8.2.1.
- יג. מתמחים
  1. מתמחים הם חלק מתוך המארג של המשרד. מכאן יש להזמיןם ולאפשר את השתתפותם לטקס הרמת כוסית לצורך חיזוק המחברות לארגון.
- יד. עובדים בתקן אזרח ותיק
  1. אזרחים ותיקים הינם אזרחים מעל גיל פרישה אשר שולבו בתקן אזרח ותיק והינם חלק ממארג העובדים של הארגון ומכאן יש לאפשר את השתתפותם בטקסי הרמת כוסית לחג במשרד בו הם עובדים.
- טו. גמלאים
  1. בהתאם לסעיף 82.565 בתקשי"ר, מומלץ להזמין את גמלאי המשרד לטקסי הרמת הכוסית, כחלק משמירה על קשר עם וותיקי המשרד.