



ג' חשון, תשפ"ד
18 אוקטובר, 2023
0491-0015-2023-001267
תיק: חוזרי יחידה

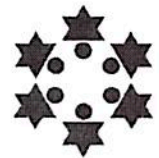
לכבוד

הסמנכ"לים למינהל ולמשאבי אנוש במשרדי הממשלה
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה ובבתי החולים הממשלתיים
מנהל אגף כח אדם בהוראה, משרד החינוך

שלום רב,

הנדון: עדכונים בגמלאות מס' 29

1. כתב הצהרה ושיפוי לעובדי מדינה שהועסקו בפנסיה צוברת ועברו להעסקה בפנסיה תקציבית
עובד מדינה שהועסק בפנסיה צוברת והופקדו לזכותו דמי גמולים ופיצויים לקופת גמל לקצבה וכיום הועבר להעסקה בפנסיה תקציבית – **מצ"ב טופס כתב הצהרה ושיפוי** לקופת הגמל על מנת להעביר לאוצר המדינה את כספי התגמולים והפיצויים שהופקדו ע"י המעסיק.
2. בהתאם לסעיף 10(3) לתקנות חוק פיצויי פיטורים ולסעיף 83.512 בתקשי"ר, לצורך חישוב פיצויי הפיטורים – תקופת חל"ת לא תיספר כתקופה הצוברת וותק לצורך תשלום פיצויי פיטורים, למעט תקופה של **עד 14 יום לכל שנת עבודה, אשר כן ייספרו**.
כלומר, חופשה העודפת על-14 יום לשנת עבודה, לא תובא בחשבון כתקופה המזכה בתשלום פיצויי פיטורים.
3. טופס מדף מס' 2311 **עודכן – "טופס נתוני עובד פורש" – מצ"ב**.
מצ"ב קישור **למאגר הטפסים** בנושא פרישה וגמלאות :
[https://www.gov.il/he/Departments/DynamicCollectors/forms_netzivut?sk
ip=0&topics=retirement](https://www.gov.il/he/Departments/DynamicCollectors/forms_netzivut?skip=0&topics=retirement)
4. עובד מדינה המועסק **בפנסיה צוברת** אשר מציג למעסיק אישורים רפואיים שאינם כשיר לעבוד בשירות המדינה בשל מצבו הבריאותי או בשל מצבו הבריאותי של אחד מבני משפחתו, **לפי סעיף 83.311 (ו)**, ומוכן להתפטר משירות המדינה בשל כך, רואים לעניין פיצויי הפיטורים את התפטרותו **כפיטורים**, המזכים בתשלום השלמת פיצויים בשיעור 28% (רק לעובד מדינה שהמעסיק הפקיד עבורו 6% לפיצויים).
על המעסיק להוציא מכתב לעובד על הפסקת עבודתו בנסיבות של **פיטורים בהסכמה**.



5. רכישת זכויות לגמלה לעובדי מדינה המועסקים בחוזה בכירים בפנסיה תקציבית

בחוזר אגף הגמלאות "עדכונים בגמלאות מס' 28" שפורסם ביום 10/05/2023 מסמך 0491-0015-2023-001267 - נפלה טעות בסעיף 7.1 לגבי חישוב העלות להחזר פיצויים לעובד המועסק בחוזה בכירים בפנסיה תקציבית, להלן העדכון:

בשינוי לאמור במסמך כללי רכישת זכויות לגמלה לעובדים המועסקים בחוזה בכירים, מיום 12/12/1999 - סימוכין: N9922307 -

עובד מדינה המועסק בחוזה בכירים בתקציבית המעוניין לרכוש תקופות עבודה בשירות במדינה לצורכי צבירת זכויות לגמלאות ובאישור אגף הגמלאות נש"מ (עד 70% לקצבה), בסיס החישוב יהיה השכר הקובע לפנסיה לפי דירוג/דרגה.

5.1. החזר פיצויים יחושב לפי השכר הקובע לפנסיה בחוזה בכירים, המחושב בהתאם לכתוב בתנאי החוזה:

"ממוצע רגיל" - לפי ממוצע בין השכר הקובע בחוזה בכירים לבין השכר הקובע בכתב המינוי לפי "דרגת הצל". המתואמת למועד הרכישה, קרי, מתואמת לכל רכיבי השכר הפנסיוניים במועד התשלום.

"ממוצע משוקלל" - לפי השכר הקובע בכתב המינוי לפי "דרגת הצל", קרי, מתואמת למועד הרכישה, קרי, מתואמת לכל רכיבי השכר הפנסיוניים במועד התשלום.

5.2. החזר הפרשות המעסיק: תשלום בשיעור של 6.5% לכל חודש לפי הדרגה והוותק בכתב המינוי, ובנוסף לשלם עוד 11% או 12% לפי "דרגת הצל" המתואמת למועד הרכישה, קרי, מתואמת לכל רכיבי השכר הפנסיוניים, במועד התשלום.

5.3. רכישת תקופת חל"ת: תשלום בשיעור של 18.5% לכל חודש לפי הדרגה והוותק בתקופת החל"ת המתואמת למועד הרכישה, קרי, מתואמת לכל רכיבי השכר הפנסיוניים במועד התשלום, החישוב יבוצע לפי המשכורת הקובעת לפנסיה לפי שיטת החישוב בהתאם לחוזה.

5.4. שים לב: רכישת תקופות עבודה לצורכי גמלה בפנסיה תקציבית, אך ורק באישור רשמי ופרטני של אגף הגמלאות בנציבות שירות המדינה.

בברכה,

ציון לוי

מנהל האגף הבכיר לפרישה וגמלאות

העתק: פרופ' דניאל הרשקוביץ - נציב שירות המדינה
מר מאיר אדרי, סגן מנהל אגף בכיר לפרישה וגמלאות, נציבות שירות המדינה
רכזי גמלאות, במשרדי הממשלה ובבתי החולים הממשלתיים



מדינת ישראל

תאריך: _____

לכבוד

קרן הפנסיה / חברת הביטוח : _____

א.ג.ג.,

הנדון: כתב הצהרה ושיפוי

לזכותו של מר/גב' _____, מס' ת"ז _____ (להלן: העמית) הופקדו באמצעות המשרד _____ (להלן: המעסיק) דמי תגמולים ופיצויים בקופ"ג/קרן פנסיה _____ לתקופה החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: תקופת הביטוח _____).

כיום חל על העמית הסדר של פנסיה תקציבית מטעם המעסיק, והוא זכאי לזכויות פנסיה תקציבית גם עבור תקופת הביטוח בקופ"ג/קרן הפנסיה מיום _____ ועד ליום _____, ולפיכך נבקשכם להעביר לרשות המעסיק את כספי התגמולים וכספי הפיצויים שהופקדו ע"י המעסיק ונצטברו לזכותו של העמית בגין התקופה האמורה.

לגבי כספי התגמולים שהופקדו ע"י העמית (תגמולי עובד), בגין התקופה האמורה יש להשאירם בקופת הגמל בניכוי הסכומים שהעובד היה חייב אילו הוחל עליו הסדר פנסיה תקציבית בהתאם לתחשיב שבוצע ע"י המעסיק, סכום זה יושב אף הוא למעסיק שהוא מדינת ישראל. משיכת הכספים ע"י העמית בהתאם ובכפוף להוראות החוק והדין.

מסכום הפקדות המעסיק לרכיבי התגמולים והפיצויים לרבות הרווחים הנובעים מהם שיועברו ישירות מקרן הפנסיה/חברת הביטוח למעסיק ישירות המדינה וכן מסכום כספי ההשתתפות בפנסיה תקציבית לא ינוכה מס במקור בהתאם לפסקה 15 בהוראות חוזר רשות המסים מס' 81/42 ובכפוף להוראות הדין, לפיו במקרים בהם קופ"ג משלמת את רכיבי התגמולים והפיצויים למעסיק ישירות המדינה לא ינוכה מס במקור.

החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם המעסיק וחתומתם על כתב זה מחייבת אותו לכל דבר וענין. המעסיק פוטר בזאת את _____ מכל אחריות בגין הוצאות ונזקים, ישירים או עקיפים, אשר יגרמו כתוצאה מפעולה כלשהי שתיעשה על יסוד כתב זה, למעט אם יגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל רשלניים של _____ בביצוע העברת הכספים כאמור לעיל.

כתב הצהרה זה יחול גם על כל חליף של המעסיק.

חתימה וחותמת המעסיק

שם החותם בשם המעסיק ותפקידו

תאריך

אני הח"מ מר/גב' _____, מס' ת"ז _____, נותן בזאת את הסכמתי להחזרת מלוא הכספים שהופקדו לזכותי ע"י המעסיק לקופ"ג/קרן הפנסיה _____ עבור רכיבי התגמולים והפיצויים, לרשות המעסיק.

כמו כן, הנני מתחייב לפצות את _____ ולשפותה בכל סכום שתחויב לשלם לכל מאן דהו, לרבות הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד והפרשי הצמדה וריבית, ככל שתחויב לשלם את אותו סכום עקב החזרת הכספים כאמור בהצהרתי זו, וזאת מיד עם קבלת הדרישה לתשלום. התחייבותי זו לא תחול על סכום שתחויב _____ לשלם והנובעים ממעשה או מחדל רשלניים של _____ בביצוע החזרת הכספים כאמור לעיל.

חתימתי על כתב זה נעשית לאחר שהוסבר לי תוכנו, והובהר לי כי בידי הבחירה אם לחתום עליו, אם לאו.
* העברת הכספים כאמור לעיל אינה כוללת כספים אשר נצברו בגין רכיבי שכר "לעבודה נוספת".

חתימת העמית/ה

תאריך



מדינת ישראל

טופס נתוני עובד פורש

(ימולא ביחידה בשני עותקים בשיחת הכנה לפרישה - עותק לנש"מ ועותק ליחידה)

(☐ מלא x במשבצת המתאימה)

[הנוסח בלשון זכר על-פי כללי השפה ופונה לכלל המינים]

המשרד/היחידה _____

1. פרטים אישיים

כתובת				מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה
מיקוד	עיר	מס' בית	רחוב			
				ס"ב		
דואר אלקטרוני				טלפון נייד	טלפון בעבודה	פריטי התקשרות

2. נתוני העסקה

דרגה	דירוג	תאריך לידה לאחר שינוי			תאריך לידה לפי שאלון אישי			יחידות	תפקיד
		יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה		

תחילת הדרגה			תקופות עבודה קודמות לכתב המינוי			תאריך כניסה לשירות			מתח הדרגות בפרישה			תחילת כתב המינוי		
שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום

שימור ידע עובד פורש האם בוצע הליך שימור ידע? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> אין צורך <input type="checkbox"/> בוצע גיבוי מידע דיגיטלי <input type="checkbox"/> ברשת המחשבים במשרד: <input type="checkbox"/> במידה ולא או שאין צורך, הסבר: _____ במידה וכן, סוג ההליך הנבחר לשימור: <input type="checkbox"/> הליך חפיפה <input type="checkbox"/> תיק פורש													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. האם קיימים לעובד תקופות בלתי נמנות ?

א.	מטאריך	שנה	חודש	יום	עד תאריך	שנה	חודש	יום	מעוניין לרכוש	מטאריך	שנה	חודש	יום	עד תאריך	שנה	חודש	יום	מעוניין לרכוש

ב.	מטאריך	שנה	חודש	יום	עד תאריך	שנה	חודש	יום	מעוניין לרכוש	מטאריך	שנה	חודש	יום	עד תאריך	שנה	חודש	יום	מעוניין לרכוש

ג.	מטאריך	שנה	חודש	יום	עד תאריך	שנה	חודש	יום	מעוניין לרכוש	מטאריך	שנה	חודש	יום	עד תאריך	שנה	חודש	יום	מעוניין לרכוש

4. רופאים בלבד - פרקטיקה פרטית

התקופה נרכשה			עד תאריך			מטאריך		
שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום



מדינת ישראל

5. חלקיות העסקה משוקללת : האם מצ"ב טופס פרוט תקופות שירות ממוחשב "סדין" ? ☐ כן ☐ לא

6. מקומות עבודה קודמים

הערות	הסכם רציפות		פנסיה תקציבית	שם הקרן	זכויות פנסיה		שם מקום העבודה	עד תאריך			מתאריך		
	אין	יש			לא	כן		יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה

7. אני מבקש לחתום על הסכם רציפות : ☐ כן ☐ לא ☐ לא רלוונטי.

8. אני מעוניין לרכוש תקופות עבודה בשירות המדינה : ☐ כן ☐ לא ☐ לא רלוונטי.

9. הנחיות טיפול - זכויות בקרנות פנסיה

א. ☐ כתב המינוי ניתן לאחר 01/04/1983 :

☐ פרישה לפני גיל פרישה - טיפול בהעברת כספים למדינה : ☐ טופל ☐ לא טופל

הערות _____

☐ פרישה בגיל פרישת חובה - טיפול אישור הקרן על הזכויות עדכני : ☐ טופל ☐ לא טופל

הערות _____

☐ תקופת עבודה במעמד חוזה/ארעי לאחר 01/01/1995 : ☐ טופל ☐ לא טופל

הערות _____

10. בקשה להגדלת שירות בהתאם להוראות התקשי"ר : ☐ הוגשה ☐ לא רלוונטי

הערות _____

11. נתונים נוספים על זכויות בקרנות ובקופות

מבוטח/ת	סוג הקופה	שם הקופה/חברת הביטוח	מס' פוליסה/אסמכתא	הערות
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן	קופת גמל לשכירים			
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן	קרן פנסיה בגין עבודה נוספת			
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן	קופת גמל לעצמאים			
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן	קופת פיצויים			
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן	קרן השתלמות			



מדינת ישראל

12. ביטוח הדדי - מעוניין/ת להמשיך בביטוח במידה והיה ביטוח: ☐ לא ☐ כן
באחריות העובד לפנות לקרן לביטוח הדדי ולהסדיר את הביטוח.

13. עובד הפורש ומבוטח/ת בפנסיה צוברת/ בקרן פנסיה/ביטוח מנהלים - זכאי/ת להשלמת פרמיה לפיצויי פטורין: ☐ לא ☐ כן

א. בפנסיה צוברת - יש להפנות מכתב לקרן / חברה בה מבוטח/ת על פרישה מן השירות. נשלח: ☐ לא ☐ כן

14. סיכום: העובד/ת יהיה/היה בקורס הכנה לפרישה מתאריך ____/____/____ עד תאריך ____/____/____

15. העובד ☐ מעוניין ☐ לא מעוניין ☐ ביעוץ מס לקראת הפרישה ולפנות ליועץ חיצוני בעל רישיון.
יש לידע את העובד על ההשתתפות הכספית של המעסיק. (מובהר כי המעסיק אינו אחראי על בחירתו של העובד לפנות ליועץ מס כלשהו ועל השירות וההמלצות שקיבל מהיועץ).

16. העובד קיבל מידע לגבי פעילות הרווחה והגמלאות:

פעילויות הרווחה במשרד ☐ כן ☐ לא
מועדון טוב ☐ כן ☐ לא
העמותה לגמלאים ☐ כן ☐ לא

17. העובד/ת ☐ מעוניין ☐ לא מעוניין ☐ להשתתף כנציג ציבור במכרזים פומביים לאיוש משרות

בשירות המדינה. עובד המעוניין בכך עליו להירשם למאגר נציגי ציבור באמצעות הקישור הבא:

<https://survey.gov.il/he/criterion-re>. לאחר שליחת הטופס, פרטיך יגיעו לאגף בכיר גיוס ומיון, להמשך בתהליך הקליטה למאגר, ולזימונך ישירות על-ידי משרדי הממשלה השונים לאחר פרישתך.

חתימת העובד/ת

שם העובד/ת

תאריך

חתימה

תפקיד

שם ממלא הטופס

תאריך