

העברת קובץ נתוני עובדים באמצעות מערכת CRM

על מנת לשמור על חיסיון הנתונים של עובדי בית החולים ולאחר בדיקה מול אגף בכיר מערכות מידע גובש פתרון המאפשר שליחת הקבצים בצורה מאובטחת. כל בית חולים מתבקש להעלות את קובץ הנתונים באמצעות מערכת ה-CRM של נציבות שירות המדינה (מערכת המשמשת לתקשורת בין יחידת מש"א לבין רפרנט המשרד בנש"מ).

אנו מודעים לכך שלחלקכם אין הרשאות למערכת עצמה, אך מאחר ומדובר בפעולה בודדת איננו ממליצים לפנות למינהלן ההרשאות בבית החולים לקבלת הרשאות חדשות למערכת, אלא לפנות ליחידת משאבי אנוש, לבדוק למי מעובדי בית החולים יש הרשאות למערכת ה-CRM ולהעביר באמצעותו את הקובץ המדובר על פי הנחיות הבאות:

1. על מנת להעביר פניות לאגף הבקרה בנציבות שירות המדינה באמצעות מערכת ה-CRM של נציבות שירות המדינה יש להיכנס לפורטל מרכבה (ESS) ושם ללחוץ על לשונית "פתיחת פנייה נש"מ"

פתיחת פנייה נש"מ

2. בפניה עצמה יש להזין בשדה החובה "תיאור" את שם בית החולים, ובנושא הפנייה לבחור בנושא ראשי: "בקרה", תחום: "כללי", תת תחום: "כללי".

נושא הפניה

נושא ראשי:	בקרה
תחום:	כללי
תת תחום:	כללי

לצרף את הקבצים הרלוונטיים ע"י לחיצה על "קבצים מצורפים" ואז "העלה מסמכים מדיסק קשיח מקומי". לחיצה על "דפדוף" תאפשר את בחירת מיקום הקובץ. לאחר מכן יש ללחוץ "העלאה".

יומן סקסט קבצים מצורפים גורמים מעורבים

קובץ מצורף כתובת URL עם תבנית Download מתקדם

לא נמצאה תוצאה

העלה מסמכים מדיסק קשיח מקומי: לא נבחר קובץ. דפדוף העלאה

לבסוף יש ללחוץ על כפתור "שלח" במסך למעלה.

פנייה כללית נשמ: חדש

שלח בטל שלח דוא"ל

לאחר שליחת הקובץ במערכת ה-CRM יש לשלוח הודעה לרוני ronnyam@csc.gov.il כי הקובץ נשלח לקבלת אישור קבלה.