



מדינת ישראל

נציבות שירות המבחן

אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה

חוזר יחידה

ירושלים, ח' תשרי תשע"ו
21/09/2015

חוזר מס' הד-15 (18)

אל: המנהלים הכלליים במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
סגני המנהלים הכלליים הבכירים למינהל ולמשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות
הסמך, כולל במערכת הביטחון ובמערכת הבריאות
הממונים על ההדרכה במשרדי הממשלה וביחידות הסמך

שלום רב,

הנדון: התכנית של שירות המבחן לתואר שני במדיניות ציבורית האוניברסיטה העברית בירושלים - מחזור ה' - שנת הלימודים תשע"ו

פיתוח הסגל הבכיר בשירות המבחן והכשרת העתודה הניהולית לסגל זה הם מאבני הדרך המרכזיות
בהבניית המנהיגות העכשווית והעתידית וביחזוק עמוד השדרה הניהולי בשירות המבחן.

ברפורמה המתגבשת בנושא ניהול ההון האנושי בשירות המבחן, זוהתה שכבת ההנהגה של השירות תוך
דגש על אלו העתידים להיכנס אליה, **כאוכלוסיית היעד המרכזית** בהצלחת הובלת השינויים התרבותיים
והמקצועיים בשירות המבחן.

לאור זאת, ולאור העובדה שהמדרשה הלאומית למנהיגות, ממשיך וניהול תחל השנה להכשיר את קהל
היעד למדרשה (הסגל המוביל בשירות המבחן והעתודה הניהולית לסגל הבכיר בשירות המבחן), הוחלט
לייחד את **מחזור ה'** של התכנית לתואר שני במדיניות ציבורית, **לדרג ניהול הביניים בשירות המבחן**
אשר הוגדר על ידי המשרד כפוטנציאל להימנות בעתיד עם העתודה הניהולית לסגל הבכיר. מתוך כך,
הוגדר כי התכנית תיועד השנה למנהלים מצטיינים בעלי אופק קידום, ופוטנציאל להשתלבות בעתיד
בשדרת הניהול הבכיר של שירות המבחן.

פוטנציאל הקידום והערכת המצוינות יידרשו למצוא ביטוי **בהמלצת מנכ"ל המשרד**, ועוד **שני ממליצים**
בכירים נוספים (מתוך השירות או מחוצה לו, ובתנאי שתפקידם הינו ברמת סמנכ"ל ומעלה בשירות
המבחן או מקביל לכך מחוצה לו).

הרובד הניהולי ממנו יאותרו המועמדים הוא **דרג ניהול הביניים בשירות המבחן** (מתח דרגות של 40-42
בדירוג המח"ר ובדרגות המקבילות בדירוגים האחרים, **לפחות**) אשר הוגדרו על ידי המשרד כפוטנציאל
להימנות בעתיד עם העתודה הניהולית לסגל הבכיר בשירות המבחן.

נציבות שירות המדינה רואה חשיבות רבה בלימודים אלו, ותשקול בעתיד, את האפשרות, לאור הרפורמה המתגבשת בניהול ההון האנושי, **להעניק יתרון** לבוגרי התכנית בכניסה לעתודה לסגל הבכיר בשירות המדינה.

בשל החשיבות הרבה שנציבות שירות המדינה מייחסת להשתתפות בתכנית, כחלק מההתפתחות המקצועית והערכית במסלולי הקריירה של העתודה הניהולית לסגל הבכיר בשירות המדינה, ועל-מנת לזהות את שכבת המועמדים המיטבית לתכנית, מתבקשות הנהלות המשרדים לאתר **באופן יזום**, מקרב עובדיהם המוגדרים **כפוטנציאל לעתודה הניהולית לסגל הבכיר**, מועמדים אקדמאיים, העומדים **בתנאי הסף לקבלה לתכנית** כמפורט בהמשך.

תכנים ומבנה התכנית

התכנית נבנתה באופן ייחודי ואינטגרטיבי, המשלב בין אקדמיה לפרקטיקה ציבורית, כאשר בליבת התכנית מצויים 3 צירי התפתחות מרכזיים:

- ✓ כלים לייזום והובלת תהליכי קביעת מדיניות ותכנון בראייה אסטרטגית ומערכתית.
- ✓ פיתוח יכולות ניתוח, השוואה והערכה ביקורתית.
- ✓ יצירת בסיס להיכרות עם מבנה המערכת הציבורית ובמרכזה הממשלתית, גופי המטה המרכזיים במנהל הממשלתי ותהליכים מרכזיים המובלים בה, בדגש על הרפורמה בניהול ההון האנושי.

כפי שנעשה במחזורי הקודמים של תכנית זו, יוצמד לכל תלמיד ליווי של **מנטור אישי** מהסגל הבכיר ביותר בשירות הציבורי בעל ניסיון מוכח בהובלת שינויים (דוגמת מנכ"לים של משרדים ממשלתיים מכהנים ולשעבר, מנכ"לים של ארגונים ציבוריים גדולים וכד').

בוגרי התכנית יזכו בתעודת תואר שני במדיניות ציבורית מטעם האוניברסיטה העברית.

מועדים עיקריים

- **פתיחת מחזור ה'** של התכנית לתואר שני במדיניות ציבורית באוניברסיטה העברית בירושלים מתוכננת ל- **23 בפברואר 2016** (סדנת פתיחה תתקיים ב- **16/2/2016**).
- **מפגש היכרות וחשיפה לתכנית - יום רביעי, ו' בכסלו, תשע"ו, ה-18/11/2015, בשעה 17.00 בבית הספר ע"ש פדרמן למדיניות ציבורית וממשל, בקמפוס הר הצופים של האוניברסיטה העברית בירושלים.**

עלות התכנית וזקיפת הטבה

עלות התכנית לתלמיד - 39,500 ₪. במהלך התכנית ישולבו סיורים לימודיים וסדנאות יישומיות (עלות זו כוללת כיבוד קל וארוחת צהריים).

המשרדים יממנו לעובדים עלות של 90% מפעמיים שכר לימוד לתואר שני בשנת תשע"ו בסך 24,806 ₪
 $27,562 = 2 * 13,781 = 90\% * 24,806$ ש"ח).

סכום זה יועבר על ידי המשרד לנציבות שירות המדינה לתשלום לאוניברסיטה העברית.

10% משכר הלימוד בתכנית (3,950 ₪) ישולמו ישירות על-ידי כל תלמיד לאוניברסיטה העברית.
המשרדים רשאים לממן גם 90% מעלות זו.

יתרת ההפרש בין מענק ההשתלמות שהעניק המשרד (24,806) + השתתפות העובד (3,950 ש"ח), תמומן על-ידי נציבות שירות המדינה (כ- 10,744 ש"ח למשתתף).

מועמדים שיוזמנו לסדנאות המיון ישלמו לאוניברסיטה באמצעות שובר "דמי מיון ורישום" סך של 450 ₪.

דמי המיון וההרשמה האמורים לעיל, ישולמו על-ידי המועמדים ישירות לאוניברסיטה. **המשרד לא יממן עלות זו.**

הגשת מועמדות

כאמור, הנהלות המשרדים מתבקשות לאתר **באופן יזום**, מקרב עובדיהם המוגדרים כעתודה הניהולית לסגל הבכיר, **3 מועמדים**, העומדים בתנאי הסף, ולשלוח באמצעות מייל אל: אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה (anatam@civil-service.gov.il) את טפסי ההרשמה של המועמדים, כולל ההמלצות, **לא יאוחר מתאריך 20.11.2015**.

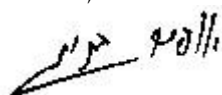
על המועמדים לצרף לטופס ההרשמה גם את **טופס מדף מספר 2635**, המלא על כל פרטיו והכולל גם את חתימתם על התחייבות להמשך שירות בהתאם להוראות התקשי"ר בנושא זה. לכל טופס מועמדות יצורפו 3 המלצות (על-פי הנוסח המצורף): המלצת מנכ"ל המשרד ו-2 המלצות נוספות של ממליצים בדרג סמנכ"ל ומעלה ומקבילותיו. נבקשכם להציג את מועמדותם של **3 מועמדים בלבד, המדורגים על-פי סדר העדיפויות המשרדי**.

מצ"ב לנוחיותכם **מבנה מפורט** של התכנית ומתכונתה, ובנוסף – **קישור לאתר האינטרנט** הכולל את פירוט סדרי ההרשמה לתכנית וכן את **כל הטפסים** המבוקשים להרשמה לתכנית: **טופס התחייבות משרדית, טופס הצגת מועמדות משרדית, טופס הגשת מועמדות אישית, טופס המלצה למילוי על-ידי מנכ"ל המשרד וטופס המלצה למילוי על-ידי 2 ממליצים נוספים** ברמת סמנכ"ל ומעלה.

להלן הקישור: www.mat.co.il/hXU

לפרטים נוספים, בשאלות או הבהרות ניתן לפנות לח"מ. אנו מודים לכם מראש על שיתוף הפעולה.

בברכה,



אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה

העתק: עו"ד משה דיין - נציב שירות המדינה

מר מאיר אהרנוב – סגן נציב שירות המדינה

מר אילן רם – מנהל מינהל הסגל הבכיר, נציבות שירות המדינה

מר רון צור – ראש מטה יישום הרפורמה בשירות המדינה

פרופ' דוד לוי פאור – ראש בית הספר ע"ש פדרמן למדיניות ציבורית וממשל, האוניברסיטה העברית

ד"ר גייל טלשיר – ראש תכנית מנהלים בשירות המדינה, האוניברסיטה העברית

גבי יפעת כהן חדד – מנהלת תכנית מנהלים בשירות המדינה, האוניברסיטה העברית

מתווה התכנית של שירות המדינה לתואר שני במדיניות ציבורית מחזור ה' - האוניברסיטה העברית בירושלים שנת הלימודים תשע"ו

מטרתה המרכזית של התכנית לתואר שני במדיניות ציבורית באוניברסיטה העברית היא למצב מחדש את הנהגת השירות הציבורי בישראל על-ידי בניית יכולות ניתוח, השוואה והערכה ביקורתית, הכרה והבנה של השירות הציבורי מבחינה מערכתית, והקניית כלים לייזום, הובלה ופיתוח מדיניות.

רציונל התכנית ומטרותיה

הקשר בין מנהל לאקדמיה, עשייה ציבורית ומחקר, פרקטיקה חברתית ותיאוריה כמו גם מחויבות להתמקצעות ושיפור השירות הציבורי עומדים בבסיס קיומה של תכנית ייחודית זו הנושאת את חותם המצוינות של האוניברסיטה העברית והמיועדת לעובדים אשר הוגדרו ע"י המשרדים כפוטנציאל לעתודה לסגל הבכיר של שירות המדינה בישראל.

תכנית לימודים ייחודית ואינטגרטיבית זו תתקיים במסגרת בית הספר למדיניות ציבורית וממשל ע"ש פדרמן, והיא בנויה על מספר נדבכים משולבים המשתקפים באשכולות התכנית.

ליבת התכנית היא היכולת לייזום לכתוב ולהוביל ניירות מדיניות ככלי עבודה מרכזי הדורש הבנה מכלולית, התנהלות בסביבה פוליטית ובירוקרטית סבוכה ויכולת לממש מדיניות מהמסד ועד לטפחות.

תכנית זו מהווה גם הזדמנות נדירה ליצירת עתודה ניהולית בכירה בעלת שפה מקצועית משותפת, השותפה לתרבות מקצועית שייסודה בהובלת תהליכי מדיניות משמעותיים ויישומם בפועל.

מבנה תכנית הלימודים

במסגרת תכנית הלימודים הוגדרו ארבע אשכולות ידע:

אשכול ידע רב תחומי במדעי החברה: הפגשת אנשי השירות הציבורי עם חזית המחקר התיאורטי וההשוואתי, ופיתוח הבנה אינטגרטיבית של תהליכים משפטיים, כלכליים ופוליטיים. במוקד האשכול מחקר וחשיבה מחודשת על מדינת ישראל בהקשרה העולמי והמקומי.

קורס הליבה של אשכול זה הוא "ישראל 2048" בו נבחנות סוגיות מכוננות של החברה בישראל על-ידי הרצאות, סיורים וניתוח ביקורתי, ובשיאו יידרש הסטודנט לייצר חזון ריאלי בתחום אחת הדילמות המכוננות של המדינה. לימודי כלכלה, פוליטיקה ומשפט מעבים את היחידה ומייצרים הבנה מכלולית של תהליכים בדמוקרטיות בנות זמננו.

אשכול השירות הציבורי: הינו אשכול שמטרתו הצגת מודלים של שירות המדינה מארצות שונות, בחינה מחודשת של המודל הישראלי, וייצור הבנה של תמורות ואתגרים של תפקידי המדינה ומקומו של השירות הציבורי במסגרתה.

קורסי הליבה של האשכול הם: קורס הבוחן את הרפורמות במגזר הציבורי בצורה השוואתית, קורס הבודק הלכה למעשה לגולם של ניירות מדיניות והובלת שינויים דרך מקרי בוחן בהיסטוריה הישראלית וקורס השוואתי, העוסק בדמות המגזר הציבורי בתרבויות שונות. תרומתם הבלתי תסולא בפז של בכירי השירות הציבורי תעמוד במרכז אשכול זה.

אשכול המדיניות: הינו ליבתו של התכנית ועניינו בניית יכולות כתיבה, ביקורת והבנה מערכתית של סביבת המדיניות. במרכזו שתי סדנאות מדיניות ושיאו של האשכול, כמו גם של התכנית כולה, בכתיבת נייר מדיניות להובלה עצמית של כל סטודנט במחוז המקצועי אליו הוא שייך.

ניירות המדיניות הם הכלי המקצועי המרכזי של עבודת השירות הציבורי, ויכולתה של האליטה הציבורית להוביל שינוי מבני, ארגוני או תכני נעוצה בהתמקצעות בה.

אשכול המנהיגות: תומך את המסע האינטלקטואלי בפן האישי, האישיותי והארגוני כדרך ייחודית הכוללת סדנאות אינטנסיביות. בתוך כך, נלקח בחשבון ניסיונם הייחודי של מנהלי המגזר הציבורי והם נחשפים לניתוח ארגוני, מוסדי ואישי של עבודתם המקצועית.

המעבר מתפיסה של פקידות צייתנית לתפיסה של סוכני שינוי בעלי יכולות יזום, פיתוח ומימוש מדיניות נמצאת ביסוד האשכול.

כפי שנעשה במחזורי הקודמים של תכנית זו, יוצמד לכל תלמיד ליווי של **מנטור אישי** מהסגל הבכיר ביותר בשירות הציבורי בעל ניסיון מוכח בהובלת שינויים (דוגמת מנכ"לים של משרדים ממשלתיים מכהנים ולשעבר, מנכ"לים של ארגונים ציבוריים גדולים וכד').

אוכלוסית היעד

עובדים מצטיינים הנמנים על דרג ניהול הביניים בשירות המדינה (מתח דרגות של 40-42 בדירוג המח"ר ובדרגות המקבילות בדירוגים האחרים, לפחות) אשר הוגדרו על ידי המשרד כפוטנציאל להימנות בעתיד עם העתודה הניהולית לסגל הבכיר בשירות המדינה.

התכנית פתוחה גם למועמדים מקרב אוכלוסיית יעד זו, אשר הם **בעלי תואר שני או שלישי** בתחומי לימוד השונים ממדיניות ציבורית.

תנאי סף לקבלה לתכנית

- 📖 תואר ממוסד אקדמי המוכר ע"י האוניברסיטה העברית בציון של **80 לפחות**. יתקבלו בברכה מנהלים בעלי תארים מתקדמים. תינתן עדיפות למצטיינים.
- 📖 עובדים בתפקידי מפתח בעלי זיקה גבוהה לליבת העיסוקים של המשרד, ואשר הם **בעלי ניסיון ניהולי של 3 שנים לפחות**.
- 📖 בעלי **אופק קידום** לתפקידים בכירים בשירות הציבורי.
- 📖 המלצת המנהל הכללי של המשרד ושני ממליצים בכירים כמפורט לעיל.
- 📖 פוטנציאל להנהגה ויזמות בתחום המדיניות.
- 📖 עמידה בהצלחה בסדנאות המיון.

היקף ומשך זמן הלימודים לתואר

היקף שעות לימוד בתכנית: 644 שעות, סה"כ 46 נקודות זכות (23 ש"ש).
התכנית תימשך חמישה עשר חודשים רצופים, שלושה סמסטרים, כולל סמסטר קיץ.

מועדי פתיחת התכנית

סדנת הכרות וגיבוש: יום שלישי 16.2.16
מועד תחילת הלימודים: יום שלישי 23.2.16

להלן מועדי הסמסטרים:

סמסטר ראשון אביב: 23.2.16-24.6.16

סמסטר שני קיץ: 19.7.16-30.9.16

סמסטר שלישי סתיו: 1.11.16-31.1.17

סמסטר רביעי אביב 28.2.17-9.6.17

במהלך הסמסטרים בהתאם לאילוצים (חגים/חופשות) יתכנו ימי לימוד נוספים בהתראה מוקדמת.

מטלות יוגשו בסיום כל סמסטר.

ריכוז ימי לימודים

הלימודים בתכנית יתרכזו ביום וחצי לימודים בשבוע:

יום שלישי בין 09.00 – 18.30

יום שישי בין השעות 08.30 – 13.30

מקום הלימודים:

בית הספר ע"ש פדרמן למדיניות וממשל, קמפוס האוניברסיטה העברית בהר הצופים, ירושלים.

חובות התלמידים בתכנית:

קיימת חובת נוכחות מלאה בכל שעות הלימוד התכנית, וכמו כן, ביצוע כל המטלות הלימודיות בתכנית כולל, תרגילים ועבודת גמר. תלמיד אשר לא יעמוד בחובות הנוכחות ו/או בהשלמת המטלות יידרש להפסיק את לימודיו.

מבנה מערכת השעות

ימי שלישי

09.00-10.30 – שיעור

10.30-10.45 – הפסקה והגשת כיבוד קל

10.45-12.15 – שיעור

12.30-14.00 – שיעור

14.00-15.00 – הפסקת צהרים וארוחת צהרים משותפת בבית מאירסדוף.

15.00-16.30 – שיעור

16.30-17.45 – הפסקה

17.45-18.15 – שיעור

18.30-20.00 – אחת לסמסטר השתתפות בפורום בית ספרי המפגיש את תלמידי כל תכניות בית הספר

להרצאת אורח ודיון בסוגיות על סדר היום הציבורי.

ימי שישי

08.30-10.00 – שיעור

10.00-10.20 – הפסקה

10.20-11.50 – שיעור

12.00-13.30 – שיעור

❖ בתקופת שיעון חורף, הלימודים ביום שישי יסתיימו בשעה 13.00.

קורסי השלמה

התלמידים אינם נדרשים לקורסי השלמה.

תהליך המיון להשתתפות בתכנית

העובדים המועמדים להשתתף בתכנית זו, ואשר עמדו בתנאי הסף של האוניברסיטה לתכנית זו, ייבחרו על-ידי וועדה משותפת של נציבות שירות המדינה והאוניברסיטה העברית.

תהליך המיון כולל שלושה שלבים:

שלב ראשון: איתור מועמדים ומיון ראשוני

הנהלות המשרדים מתבקשות לאתר באופן יזום, מקרב עובדיהם הנמנים על העתודה הניהולית לסגל הבכיר, כאמור לעיל, מועמדים אקדמאיים, העומדים בתנאי הסף לקבלה לתכנית.

רשימת מועמדי המשרד לתכנית זו, תועבר לנציבות שירות המדינה, תוך תיעוד המועמדים. נבקשם להציג את מועמדותם של לא יותר משלושה מועמדים מכל משרד.

לרשימת המועמדים יצורפו טופסי הגשת המועמדות (המצ"ב) וטופס "מועמד להשתלמות" (מדף 2635) לכל עובד.

כל החומר יועבר במרוכז לאגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה בנציבות שירות המדינה לא יאוחר מתאריך 20.11.2015 למיון ראשוני, באמצעות מייל: anatam@civil-service.gov.il או באמצעות פקס: 02-6705618.

מכתבי המלצה

כל מועמד יצרף לטופס המועמדות 3 מכתבי המלצה בנוסח המצורף. מכתבי המלצה יועברו במעטפה סגורה לכתובת: נציבות שירות המדינה, קפלן 3 ירושלים, ת"ד 34076 – אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה. מכתב המלצה אחד יהיה מטעם מנכ"ל המשרד, ו-2 מכתבים נוספים יהיו מטעם מנהלים בכירים בשירות המדינה או מחוצה לו ברמת סמנכ"ל ומקבילתיו.

שלב שני: כתיבת נייר עמדה

לאחר מיון ראשוני יתבקשו המועמדים שעברו בהצלחה את השלב הראשון לכתוב נייר עמדה בנושא שיוגדר על-ידי צוות ההיגוי, אותו יש להעביר לנציבות שירות המדינה.

שלב שלישי: סדנאות מיון

מועמדים שיעברו את שני השלבים הראשונים יוזמנו לסדנת מיון במהלך חודש דצמבר 2015, ותיתכן אפשרות לראיון אישי לפי שיקול דעת הוועדה.

מועמדים שיוזמנו לסדנת מיון ישלמו לאוניברסיטה באמצעות שובר "דמי מיון ורישום" סך של 450 ₪.

עלות התכנית

עלות התכנית לתלמיד - 39,500 ₪. במהלך התכנית ישולבו סיורים לימודיים וסדנאות יישומיות (עלות זו כוללת כיבוד קל וארוחת צהריים).

המשרדים יממנו לעובדים עלות של 90% מפעמיים שכר לימוד לתואר שני בשנת תשע"ו בסך 24,806 ₪ ($27,562 * 90\% = 24,806$ ש"ח).
סכום זה יועבר על ידי המשרד לנציבות שירות המדינה לתשלום לאוניברסיטה העברית.

10% משכר הלימוד בתכנית (3,950 ₪) ישולמו ישירות על-ידי כל תלמיד לאוניברסיטה העברית. המשרדים רשאים לממן גם 90% מעלות זו.

יתרת ההפרש בין מענק ההשתלמות שהעניק המשרד (24,806) + השתתפות העובד (3,950 ש"ח), תמומן על-ידי נציבות שירות המדינה (כ- 10,744 ש"ח ₪ למשתתף).

מועמדים שיוזמנו לסדנאות המיון ישלמו לאוניברסיטה באמצעות שובר "דמי מיון ורישום" סך של 450 ₪.

דמי המיון וההרשמה האמורים לעיל, ישולמו על-ידי המועמדים ישירות לאוניברסיטה. **המשרד לא יממן עלות זו.**

תעודת גמר

סטודנטים שעמדו בדרישות הלימודיות ובדרישות הנוכחות בתכנית יהיו זכאים לתעודת תואר שני במדיניות ציבורית – תכנית המנהלים.

הפסקת לימודים

במקרה של הפסקת לימודיו של תלמיד, אם ביוזמתו ואם בשל אי עמידתו בנהלי התכנית, לאחר תחילת הלימודים, יחולו עליו הכללים הנהוגים באוניברסיטה לגבי תלמידים מן המניין. התשלום בגין העזיבה יבוצע ישירות על-ידי הסטודנט מול האוניברסיטה העברית.

תשלום זה יכלול גם את המלגה אשר הוענקה לתלמיד על-ידי נציבות שירות המדינה, וזאת באופן יחסי לתקופת הלימודים ולמועד הפסקת הלימודים.

ועדה מלווה

מר משה דיין - נציב שירות המדינה

מר אופיר בניהו – מנהל אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה, נציבות שירות המדינה

מר מאיר אהרונב – סגן נציב שירות המדינה

מר אילן רם – מנהל מינהל הסגל הבכיר בנציבות שירות המדינה

פרופ' דוד לוי פאור – ראש בית הספר ע"ש פדרמן למדיניות ציבורית וממשל, האוניברסיטה העברית בירושלים

ד"ר גייל טלשיר – ראש תכנית מנהלים בשירות המדינה, האוניברסיטה העברית בירושלים

יפעת כהן חדד – מנהלת תכנית מנהלים בשירות המדינה, האוניברסיטה העברית בירושלים

מועמדים המעוניינים להשתתף בתכנית מתבקשים למלא את טפסי ההרשמה המצ"ב, ולשלחם **לא יאחר מתאריך 20/11/2015 בדוא"ל אל גב' ענת עמרם**, מרכזת הדרכה, אגף בכיר הדרכה והשכלה, נציבות שירות המדינה : anatam@civil-service.gov.il.

הקבלה לתכנית מותנית כאמור בהמלצת המשרד, בכפוף להחלטת ועדת הקבלה.

מספר המקומות בתכנית מוגבל.



תכנית מנהלים בשרות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

- סודי - אישי -

פורמט הגשת מכתב המלצה על-ידי
מנכ"ל המשרד

אל: נציב שירות המדינה

לידיעה: מנהל אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה נש"מ

הנדון: מכתב המלצה

לבקשתו של מר / גב' _____ להלן המלצתי לקבלתו/ה לתכנית לתואר שני במדיניות ציבורית, המיועדת לעתודה הניהולית לסגל הבכיר בשירות המדינה.

1. היכרותי עם המועמד/ת נמשכתשנים.

2. נסיבות היכרותי עם המועמד/ת הן במסגרת.....

3. להלן פירוט כישוריו/ה העיקריים של המועמד/ת (אנא התייחס/י בין השאר גם לנושאים הבאים: כושר ניהול, יחסי אנוש, כושר הבעה בכתב ובע"פ, יכולת ארגונית, הרמה המקצועית של המועמד/ת, יכולת הובלת שינויי ויכולת חשיבה יצירתית).

[illegible]

המשך מעבר לדף



תכנית מנהלים בשרות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

- סודי - אישי -

4. נקודות החולשה שיש לשים לב אליהן לגבי המועמד/ת הן:

אנו מודים לך על הסכמתך למלא מכתב המלצה זה.

תאריך _____ שם ממלא ההמלצה _____

תפקיד ממלא ההמלצה _____ חתימת ממלא ההמלצה _____



תכנית מנהלים בשירות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית טופס הגשת מועמדות

1. פרטים אישיים

שם משפחה _____ שם פרטי _____ מין: ג / ז
מס. תעודת זהות: | | | | | | | | | | תאריך לידה _____ ארץ לידה _____
כתובת מגורים _____ ישוב _____ מיקוד _____
טלפון בבית _____ טלפון נייד _____
טלפון בעבודה _____ פקס בעבודה _____
דואר אלקטרוני _____ @ _____

2. השכלה גבוהה

שם המוסד	תעודה	תחום	משנה עד שנה	ציון גמר

• השתלמויות וקורסים מקצועיים (רלוונטיים):

שם המוסד	תעודה	תחום	משנה עד שנה



תכנית מנהלים בשירות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

3. תעסוקה:

מקום העבודה: _____

כתובת מקום העבודה: _____

תפקיד נוכחי: _____ ותק בתפקיד נוכחי: _____

תארי/ בקצרה את תחומי אחריותך: _____

ניסיון תעסוקתי קודם:

משנה עד שנה	שם הארגון	תפקיד	תיאור עיסוק

ניסיון ניהולי ומקצועי מצטבר _____ שנים (לשימוש משרדי בלבד)



תכנית מנהלים בשרות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

4. כללי:

1. הסבר/י מדוע את/ה מעוניין/ת להתקבל לתכנית ומדוע את/ה מתאים/ה ללמוד בה לאור תפיסת תפקידך בהווה ובעתיד.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

2. מה לדעתך הינך יכול/ה לתרום למשתתפים האחרים בתכנית ?



תכנית מנהלים בשרות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

3. מידע נוסף הרלוונטי לקבלתך לתכנית:

אישור והצהרה:

☐ הנני מצהיר/ה כי הפרטים המצוינים בטופס זה הינם מלאים, מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך



דף הרשמה והתחייבות

תאריך _____

אל:
גבי ענת עמרם
אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה
נציבות שירות המדינה
ת.ד. 34076
ירושלים 91340
או באמצעות פקס מס' 02-6705618

**הנדון: התכנית המוסדית לתואר שני במדיניות ציבורית באוניברסיטה העברית
בירושלים - מחזור ה' – שנת הלימודים תשע"ו**

נבקש לרשום את העובד/ת שלהלן כמועמד לתוכנית שבנדון:

ת.ז. (כולל ס' ביקורת)

משרד

שם העובד/ת

חתימה

תפקיד

אישור הממונה על ההדרכה וחשב המשרד

מאשרים את השתתפותו/ה של הנ"ל בתוכנית שבנדון ומתחייבים לכסות את עלות ההשתתפות בתוכנית בסך 24,806 ₪. (90% מפעמיים שכר לימוד לתואר שני בשנת תשע"ו)
 $24,806 = 90\% * 27,562 = 2 * 13,781$ ש"ח).

שם הממונה על ההדרכה:	-----	שם החשב:	-----
משרד:	-----	משרד:	-----
חתימה:	-----	חתימה:	-----



הצגת מועמדות לתוכנית לתואר שני במדיניות ציבורית: משרד

בטבלה שלהלן יש לקבוע קריטריונים להערכת המועמדים המשרדיים לתוכנית הלימודים ולציין עבור כל מועמד את הציונים בסולם של 1-5 כאשר 5 מציין את ההתאמה הרבה ביותר ו- 1 את ההתאמה הנמוכה ביותר. הציון 0 - יינתן במקרה שהאפיון אינו רלוונטי.

✓ אינטרס/התשואה/התרומה למשרד באם ישתתף המועמד בתוכנית – מדוע חשוב למשרד לפתח את העובד הספציפי/מדוע ראוי המועמד לקחת חלק בתכנית בהיבט של ניהול וקידום המשאב האנושי במשרד. (כגון: אופק שירות, נמצא בתפקיד מפתח (או מיועד), דומיננטיות במשרד ומידת השפעה, ניסיון והצלחה, כישורים אישיים).

✓ אינטרס/התשואה/התרומה למועמד לתוכנית כפי שמעריך המשרד – עד כמה תתרום התוכנית לצמיחה אישית ומקצועית של המועמד (כגון: הרחבת ההשכלה בתחומי המדיניות הציבורית, שיפור מיומנויות, ניסיון מקצועי ולא ניהולי ולהיפך, הכשרה בקבלת החלטות, בעבודת צוות, בכתובת נייר מטה ובעבודת מטה/מדיניות).

פוטנציאל להימנות בעתיד על העתודה הניהולית לסגל הבכיר

אינטרס/התשואה/התרומה לתפקוד העובד						אינטרס/התשואה/התרומה למשרד					
סיכום	הקריטריונים ומשקלם					הקריטריונים ומשקלם					
											שם המועמד
											1
											2
											3

אישור וחתימת המנהל הכללי:

שם פרטי ומשפחה:
חתימה:

אישור הסמנכ"ל הבכיר למינהל ולמשאבי אנוש/המנהל האדמיניסטרטיבי בבית החולים הממשלתי:

שם פרטי ומשפחה:
חתימה:



תכנית מנהלים בשרות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

- סודי - אישי -

מכתב המלצה

הנחיות למועמד/ת : אנא מלא/י הפרטים והעביר/י לממליץ/ה.

מכתב המלצה זה יהווה חלק מתיק מועמדותך לתכנית, תוכן ההמלצה לא יועבר לגורם כלשהו.

שם הממליץ/ה _____ תפקיד _____ שם הארגון _____

תחום פעילות הארגון _____ כתובת _____

הנחיות לממליץ/ה:

המועמד/ת _____ הציג/ה מועמדות לתכנית מנהלים ללימודי מוסמך במדיניות ציבורית.

לשם בדיקת המועמדות מייחסת ועדת הקבלה של התכנית חשיבות רבה לכישורים הניהוליים של המועמד/ת, להיקף

ניסיונו/ה ולאיכות פעילותו/ה בתפקידים שאותם ביצע/ה בעבר ובהווה.

את ההמלצה יש לצרף במעטפה סגורה עליה ירשם "מכתב המלצה" ושם המועמד/ת, לטופס הגשת המועמדות.

1. מהו משך היכרותך עם המועמד/ת? _____

2. מהן נסיבות היכרותך עם המועמד/ת?

3. מה לדעתך כישוריו/ה העיקריים של המועמד/ת ? אנא התייחס/י לנושאים הבאים: כושר ניהול, יחסי אנוש, הבעה בכתב ובע"פ, יכולת ארגונית, רצון להקדיש ללימודים, רמה מקצועית של המועמד/ת, יכולת הובלת שינויי ויכולת חשיבה יצירתית.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

המשך מעבר לדף



תכנית מנהלים בשרות המדינה למוסמך במדיניות ציבורית

- סודי - אישי -

4. מהן נקודות החולשה שיש לשים לב אליהן לגבי המועמד/ת?

5. מהו להבנתך אופק הקידום הפוטנציאלי של מועמד/ת?

אנו מודים לך על הסכמתך למלא מכתב המלצה זה

תאריך _____ חתימה _____

מדינת ישראל משרד האוצר

כ"ט באדר א' התשע"ו
9 במרץ 2016
חש. 2016-5441

אל:
החשבים במשרדי הממשלה

הנדון: השתתפות עובדים בלימודים לתואר שני במדיניות ציבורית באוניברסיטה העברית בירושלים
חוזר הדרכה נש"מ מספר הד-15 (18)

בהמשך להוראות התכ"ס 13.5.2 "מיסוי השתלמויות ופעולות הדרכה" הקובעת, בין היתר, כי יש לחייב במס עובדים הלומדים בקורס או השתלמות המקנים יתרון מתמיד או אשר אינם רלוונטיים לתפקיד העובד, להלן הנחיות ליישום בעניין השתתפות העובדים הלומדים באוניברסיטה העברית בתוכנית המוסדית לתואר שני במדיניות ציבורית המיועדת לדרג ניהול הביניים בשירות המדינה אשר הוגדר על ידי המשרד כפוטנציאל להימנות בעתיד עם העתודה הניהולית לסגל הבכיר בשירות המדינה: עלות התוכנית לתלמיד עומדת על 39,500 ₪, אשר תשלום כדלקמן:

1. 10% מעלות התוכנית ישולם על ידי המשתתפים בתוכנית ישירות לאוניברסיטה העברית כדמי רישום לתוכנית.
2. 90% מפעמיים שכר הלימוד לתואר שני בשנת תשע"ו ישולם על ידי המשרדים באמצעות נציבות שירות המדינה.
3. יתרת ההפרש בין מענק ההשתלמות שהעניק המשרד והשתתפות העובד לבין עלות התוכנית, ישולמו על ידי נציבות שירות המדינה ישירות לאוניברסיטה העברית.
4. יש לפעול למיסוי תכנית הלימודים כדלקמן:
 - 4.1. יש לבצע זקיפת הטבה בגין השתתפות המדינה בעלויות הלימודים לתואר בגובה של 90% מהעלות של שתי שנות לימוד אוניברסיטאיות, כפי שמפורסם על ידי המועצה להשכלה גבוהה (קרי, $24,806 ₪ = 90\% * 27,562$). את הזקיפה ניתן לפרוס עד 12 תשלומים חודשיים, מאחר והתוכנית מתפרסת על כ- 13 חודשים בלבד.
 - 4.2. גילום מס- יש לגלם את יתרת ההפרש בין עלות התוכנית לבין שכר הלימוד הבסיסי של שתי שנות לימוד אוניברסיטאיות בניכוי המקדמה אשר שילם העובד ישירות לאוניברסיטה (קרי, $7,988 ₪ = 39,500 - 27,562 - 3,950$).
 - 4.3. במידה והמשרד יממן גם עד 90% מעלות המקדמה ששילם העובד ישירות לאוניברסיטה (10% משכר הלימוד = 3,950 ₪), יש לזקוף הטבה גם על סכום מימון המשרד.
 5. תשומת ליבכם לכך שלימודים אלו כוללים התחייבות של העובד/ת לשרת בשירות המדינה בהתאם להוראת פסקה 52.14 להוראות התקש"ר.

בברכה,

מרדכי אלישע
סגן בכיר לחשבת הכללית

העתק:

מר אופיר בניהו - מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה, נציבות שירות המדינה
רו"ח אלה מזרחי - רכזת שכר ותנאי שירות, משרד האוצר
גב' זהבית עמון - רפרנטית שכר ותנאי שירות, משרד האוצר
מנהלי מחלקות שכר במשרדי הממשלה