

מדיניות הלמידה בחזרה לשגרה

מפתחים למידה להצלחה

ט"ז אייר תש"ף

10 מאי 2020

אל: הממונים על ההדרכה במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
שלום רב,

הנדון: מדיניות הלמידה בשירות המדינה בחזרה לשגרה - הבהרות

סימוכין: מכתבנו בנדון מיום 04.04.2020

לאור שאלות ובקשות להבהרה שהגיעו אלינו מהמשרדים, להלן הבהרות המתייחסות לחזרתנו שבסימוכין:

1. תוקף החוזר: תוקף החוזר החל מיום ה-3/5/2020.

2. לימודים אקדמיים:

א. כיצד נדע אם העובד השתתף בשיעור סינכרוני או צפה בהרצאה מוקלטת?

ראשית יש לבקש אישור של המוסד הלימודי על אופן הלמידה בשיעורים (סינכרוני או מוקלט).

העובד אמור לדווח היעדרות בשכר רק בשיעורים בהם הוא השתתף בפועל בלימודים סינכרוניים, ממש כמו במצב בו העובד לומד לימודים פרונטליים שיש פעמים בהם העובד משתתף בשיעור ועל כך הוא מדווח היעדרות בשכר ויש פעמים שלא (ואז הוא כמובן לא אמור לדווח היעדרות בשכר...).

ב. דיווח במרכבה על הלימודים:

כאשר העובד לומד לימודים מקוונים וסינכרוניים (אקדמיים או הכשרתיים) המתבצעים בשעות העבודה ובמקום העבודה או בבית - על העובד לדווח במרכבה בשעות בהם הוא למד במקום העבודה או בבית - כאילו הוא נכח פיזית בשיעור באוניברסיטה/במוסד הלימודי - משמע, לדווח בסמל "לימודים אקדמיים" או "הכשרה" בשעות אלו.

לדוגמא: עובד התחיל את יום עבודתו בשעה 7:00 בבוקר. בין השעות 10:00 עד 11:30 הוא השתתף בשיעור מקוון וסינכרוני באוניברסיטה באמצעות המחשב שבמקום עבודתו. בשעות 11:30 – 14:30 הוא המשיך לעבוד ובשעות 14:30-16:00 הוא השתתף בשיעור נוסף סינכרוני והמשיך לעבוד עד השעה 17:30.

דיווח השעות במרכבה יהיה כדלקמן:

החתמת כרטיס בכניסה למשרד ב- 7:30.

10:00-11:30 - לימודים אקדמיים

11:30 – 14:30 - נוכחות בעבודה.

14:30 – 16:00 - לימודים אקדמיים.

16:00-17:30 - נוכחות בעבודה.

החתמת כרטיס ביציאה מהעבודה ב- 17:30.

קריית בן-גוריון, רחוב קפלן 3, ירושלים, המען למכתבים: ת"ד 34076 ירושלים 91340

טלפון: הדרכה: 02-6705220, רווחה: 02-6705188, פקס: הדרכה: 02-6705618, רווחה: 02-6705115

דוא"ל: www.civil-service.gov.il

הדרכה והשכלה ברשת: <http://www.civil-service.gov.il/Civil-Service/TopNavHe/Units/unit6>

חפשו אותנו גם בפייסבוק - נציבות שירות המדינה



מדיניות הלמידה בחזרה לשגרה

מפתחים למידה להצלחה

- ג. **שיעורים מוקלטים** כמו גם למידה באמצעות לומדות או למידה בצוות (שאינה סינכרונית) או למידה עצמית - אינם נכללים במסגרת המאושרת להיעדרות בשכר.
- ד. **לימודים אקדמיים במסגרת ימים הסכמיים (פרק 51.7 להוראות התקשי"ר) - המשרד רשאי לאשר** היעדרות בשכר לצורך לימודים אקדמיים בהתאם לנאמר בחוזר שבסימוכין (משמע, למידה סינכרונית) גם למי שאושרו לו על ידי המשרד היעדרות בשכר במסגרת הימים ההסכמיים.
- ה. **אישור לימודים לתארים אקדמיים בשנת תשפ"א:** לימודים לתואר שני רשאי המשרד לאשר גם בשנת תשפ"א בהתאם לקריטריונים שמופיעים בחוזר שלנו. קריטריונים לאישור לימודים לתואר ראשון בשנת תשפ"א - נפרסם בקרוב.

3. כנסים מקצועיים בארץ ובחו"ל:

כנסים מקצועיים המתקיימים באופן סינכרוני מקוון, בארץ או בחו"ל, שאושרו בעבר על ידי המשרד לעובדים רלוונטיים, ניתן להמשיך ולאשר אותם כולל היעדרות בשכר והחזר דמי הרישום בגינם.

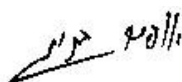
4. השעתיים השבועיות שבמסגרת הפיילוט:

א. **שימוש בשעתיים השבועיות שבמסגרת הפיילוט** - אין לאשר ניצול של השעתיים שאושרו לצורך למידה בהתאם לסעיף 1.2. בחוזרנו, לצורך למידה **לא סינכרונית** במסגרת לימודים אקדמיים או במסגרת קורסים הכשרתיים.

ב. **דיווח במרכבה על השעתיים השבועיות שבמסגרת הפיילוט** - שעתיים אלו ידווחו במערכת הנוכחות "הכשרה". מנהלי הלמידה בשירות המדינה מתבקשים לערוך מעקב אחר אישורים אלו שכאמור אמורים להיות מתואמים עם אגף הלמידה הארגונית וזאת לצורך בקרה על האישורים שנתנו וכן דיווח אלינו בסוף השנה על ניצול שעות אלו במסגרת המשרד. במידה והפיילוט יצליח, יקבע בשנה הבאה, סמל מיוחד לצורך דיווח שעות אלו.

3. לנוחיותכם ריכזנו רצ"ב בטבלה את עיקרי המדיניות.

בברכה



אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר למידה ורווחה ארגונית

העתק:

פרופ' דניאל הרשקוביץ, נציב שירות המדינה
מר אבי חליבה, מנהל אגף בכיר למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, נש"מ
הסמנכ"לים הבכירים למנהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
המנהלים האדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים
הנהלת נציבות שירות המדינה
גב' ענבר סבאג שפייזמן, סגנית מנהל אגף בכיר למידה ארגונית בשירות המדינה, נש"מ

מדיניות הלמידה בחזרה לשגרה

מפתחים למידה להצלחה

ריכוז המדיניות בטבלה (תוקף החוזר החל מיום ה-3/5/2020)

סוג הלמידה	מה ניתן לאשר כהיעדרות בשכר לצורך למידה?	מה נדרש	מסגרת הלמידה	תנאים נוספים
למידה עצמית של העובד שהיא פרי דיאלוג שהתקיים בין הממונה הישיר לעובד	עד 2 שעות לימוד שבועיות במקום העבודה ובמהלך שעות העבודה	הממונה הישיר בשיתוף עם העובד יגדירו מה נדרש העובד ללמוד על מנת לשמור או לפתח את רמת הכשירות הנדרשת בתפקידו.	פעולות הדרכה דיגיטליות שפותחו על ידי המשרד לימודים במסגרות לא פורמליות כגון לומדות, קורסים מקוונים\ קפסולות למידה, MOOCs, וויבירים, מפגשי למידה מקוונים בארץ ובחו"ל ועוד.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ תיאום הלמידה עם אגף הלמידה במשרד. ✓ הממונה הישיר יודא כי תהליך הלמידה אכן התקיים. ✓ אין לאשר במסגרת זאת למידה שאינה סינכרונית במסגרת לימודים אקדמיים או במסגרת קורסים הכשרתיים. ✓ שעותיים אלו ידווחו במערכת הנוכחות כ"הכשרה". ✓ המדיניות בנושא זה נקבעה כפיילוט עד לסוף שנת 2020. לקראת תחילת שנת 2021 תתקיים הערכה מחודשת של מדיניות זו.
לימודים אקדמיים מקוונים וסינכרוניים	עד 8.5 שעות שבועיות במקום העבודה או בבית העובד	אישור ממוסד הלימודים על מתכונת הלימודים הסינכרוניים ושעות הלימוד.	לימודים/שיעורים סינכרוניים בלבד. היעדרות בשכר לצורך צפייה בשיעורים מוקלטים כמו גם למידה באמצעות לומדות או למידה בצוות (שאינה סינכרונית) או למידה עצמית אינה מאושרת.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ אישור הממונה הישיר ללמידה בבית או בעבודה. ✓ דיווח במרכבה על שעות הלימוד הסינכרוניים כמו בדיווח על למידה פרונטלית. ✓ ניתן לאשר היעדרות בשכר לצורך לימודים אלו גם במסגרת ימים הסכמיים (פרק 51.7 להוראות התקשי"ר). ✓ לימודים בשנת תשפ"א: לימודים לתואר שני רשאי המשרד לאשר בהתאם לקריטריונים שמופיעים בחוזר. קריטריונים לאישור לימודים לתואר ראשון - יפורסמו בקרוב.
פעולות הדרכה המיועדות להכשרה לתפקיד	עד 8.5 שעות שבועיות במקום העבודה או בבית העובד	אישור ממוסד הלימודים על מתכונת הלימודים הסינכרוניים ושעות הלימוד (במידה ולא מדובר בקורס פנימי מוסדי)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ לימודים/שיעורים סינכרוניים בלבד. ✓ היעדרות בשכר לצורך צפייה בשיעורים מוקלטים כמו גם למידה באמצעות לומדות או למידה בצוות (שאינה סינכרונית) או למידה עצמית אינה מאושרת. ✓ כנסים מקצועיים המתקיימים באופן סינכרוני מקוון, בארץ או בחו"ל, שאושרו בעבר על ידי המשרד לעובדים רלוונטיים, ניתן להמשיך ולאשר אותם כולל היעדרות בשכר והחזר דמי הרישום בגינם. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ אישור הממונה הישיר ללמידה בבית או בעבודה. ✓ דיווח במרכבה על שעות הלימוד הסינכרוניים כמו בדיווח על למידה פרונטלית.