



ירושלים, י' בשבט התשס"ז
29 בינואר 2007

חוזר מס' הד-07 (3)

אל: סגני המנהלים הכלליים הבכירים למינהל ולמשאבי אנוש במשרדי הממשלה
שלום רב,

הנדון: תוכנית "עמיתי ממשל"

תוכנית "עמיתי ממשל", המתקיימת במסגרת פרויקט "מסע" של ממשלת ישראל והסוכנות היהודית ובחסות מרכז מורשת בגין, היא תוכנית למתמחים בממשל הישראלי.

מטרתו של פרויקט "מסע" להביא צעירים יהודים מן התפוצות לפרקי זמן ארוכים בישראל, במטרה לחזק את הזיקה היהודית-ציונית של צעירים אלו למדינת ישראל. הפרויקט הינו משותף למשרד ראש הממשלה והסוכנות היהודית ונמצא בשנתו השלישית. בשנה זו, צפויים להגיע לארץ במסגרתו כ- 9,000 משתתפים.

תוכנית "עמיתי ממשל" הינה תוכנית ראשונה מסוגה וחדשנית התלויה בשיתוף פעולה מצד משרדי הממשלה בקליטת משתתפי התוכנית.

מטרתה העיקרית של תוכנית "עמיתי ממשל" היא חיזוק הקשר בין צעירים יהודיים, בעלי פוטנציאל מנהיגותי, למדינת ישראל ולרעיון הציוני באמצעות הכרת מערכת הממשל הישראלי והתמחות במשרדי ממשלה. התוצאות המצופות מתוכנית זו כוללות טיפוח אהדה ונאמנות לערכים, הנעה לפעולה תוך יצירת מעורבות בחיי המדינה והעם, והגברת תחושת השותפות במעשה הציוני בקרב המתמחים.

אורכה של התוכנית הוא שישה חודשים, המחזור הראשון יתחיל בחודש ספטמבר 2007.

קהל היעד הוא צעירים יהודים בטווח גילאים 21 – 30, בעלי תואר אקדמי, הפעילים בקהילותיהם, המתעניינים והמעורבים במתרחש בישראל ובחיייה הפוליטיים ואשר מעוניינים לקחת חלק ולהתנסות בעבודה במוסדות השלטון שלה.

ידעת **השפה** הנדרשת מהמתמחים היא אנגלית ברמה גבוהה או עברית ברמה סבירה. המתמחים יגורו בדירות במרכז ירושלים וינהלו את חיי היומיום באופן עצמאי.

בשבועיים הראשונים להגעתם יעברו המתמחים **סמינר מרכז** בו יכירו את מבנה השלטון הישראלי, רשויות השלטון השונות, תהליכי העבודה במשרדי הממשלה השונים, הכלים בהם יכול האזרח לפעול ולהשפיע, אישים ואירועים בולטים בעברה של מדינת ישראל, ויחשפו למאפייני החיים הפוליטיים והמפלגתיים בארץ.

לאור האמור לעיל, אנו פונים אליכם בזאת בבקשה לקלוט במסגרת אחת מיחידותיכם אחד או יותר מהמתמחים ולשלבם כמתואר להלן, במשרדכם.

המתמחים יעבדו ארבעה ימים בשבוע (ימים ראשון עד רביעי) וימי חמישי יוקדשו ללימודים, טיולים ופעילויות מיוחדות. יום העבודה במסגרת ההשמה הוא, ככלל, יום עבודה מלא – כ- 8 שעות עבודה ביום מ- 8.00 בבוקר עד 16.00.

המתמחה מחויב להתייצב לעבודתו בזמן, למלא את תפקידו ואת המשימות שיוטלו עליו כראוי. המתמחה יבחר נושא, אותו ילמד, או פרויקט אותו יבצע, שיוצג בסוף התוכנית בפני המשתתפים בתוכנית (למשל: הכנת מסמך עבודה, מצגת, מעקב אחר חקיקה). המתמחה יחתים כרטיס נוכחות במקום העבודה, ליצירת מחויבות למקום ההשמה וכהכנה לקליטתו בשוק העבודה בכלל.

המשרד המעסיק יתחייב להגדיר את תפקיד המתמחה באופן ברור ומדויק ואת תחומי פעילותו ויסייע במציאת האיזון הראוי בהטלת המשימות על המתמחה, יפעל לשילובו ולקליטתו של המתמחה בצוותי העבודה. כמו כן, על המשרד המעסיק להיערך לקליטת המתמחה במשרד ולהקצות לו פינת עבודה ומחשב.

מומלץ ל"הצמיד" למתמחה עובד הדובר את השפה האנגלית ברמה סבירה, אשר ישמש כחונך וידריך את המתמחה בכל שלבי התמחותו במשרד. בתום תקופת ההתמחות יצייד המעסיק את המתמחה במכתב הערכה / המלצה.

אנו מעוניינים לשלב את מתמחי תוכנית "עמיתי ממשל" בכל משרדי הממשלה.

ניתן לשלב את המתמחים ביחידות מקצועיות דומיננטיות בפעילות המשרד, לשכות דובר, לשכות קשרי חוץ, בהן השפה האנגלית היא יתרון וכן, באגפים מקצועיים שונים, עפ"י הכשרתם, השכלתם וניסיונם המקצועי של מתמחי תוכנית "עמיתי ממשל".

לאור זאת, אנו פונים אליכם בבקשה לערוך בדיקה פנימית במשרדכם לגבי תחומי התמחות בהם ניתן להעסיק את המתמחים מחו"ל ולהעביר אלינו תיאורי תפקיד באנגלית המוצעים במשרדכם, להתמחות.

תיאורי ההתמחות הפוטנציאליים אשר יועברו אלינו מהמשרדים, יפורסמו באתר אינטרנט מרכזי אשר ייועד לצורך זה ואשר יהיה נגיש למתמחים הפוטנציאליים מחו"ל ואשר ייסע להם בבחירת ההתמחות המתאימה להשכלתם ולכישוריהם.

המתמחים יועסקו כמתנדבים (ע"פ פרק משנה מספר 16.6 - "העסקת מתנדבים" להוראות התקשי"ר), וישולם להם שכר חודשי סמלי שיקבע ויתוקצב על ידי אגף התקציבים, במשרד האוצר.

תחקיר בטחוני והחתמת המתמחים על **הסכם סודיות** יתבצע במסגרת המשרד הקולט. **ביטוח** המתמחים יתבצע על ידי מרכזי התוכנית ממרכז מורשת בגין. **ביטוח צד ג' ותאונות אישיות** לכיסוי המתנדבים בזמן עבודתם במשרד, יבוצע באמצעות חברת "ענבל" ע"י המשרד הקולט.

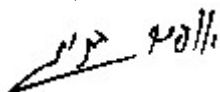
קורות חיים מפורטים והמלצות על כל מתמחה יועברו אל המשרדים אשר יביעו את הסכמתם לקליטת המתמחים.

משרדים המעוניינים בקליטת מתמחים כאמור, מתבקשים להעביר אלינו תיאור התפקיד **באנגלית**, אותו ימלא המתמחה בתקופת ההתמחות.

סיוע, מתן ייעוץ, ליווי והנחיה למשרדים המוכנים להשתלב בפרויקט האמור יינתנו על ידי מנהלת התוכנית, הגב' הדסה גרינברג-יעקב, אליה ניתן לפנות ישירות בטלפונים: משרד - 02-5652027, נייד - 057-5791608.

תודה על שיתוף הפעולה !

בברכה,



אופיר בניהו

מנהל אגף הדרכה השכלה ורווחה

העתק: מר שמואל הולנדר - נציב שירות המדינה
מר ישראל מימון - מזכיר הממשלה
מר יעקב ברגר - המשנה לנציב שירות המדינה, נש"מ
מר מוטי אהרוני - סגן נציב שירות המדינה, נש"מ
מר הרצל מקוב - מנכ"ל מרכז מורשת מנחם בגין
מנהלי היחידות למשאבי אנוש במשרדי הממשלה