

מדינת ישראל  
נציבות שירות המדינה  
אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה



י"ג באלול התש"ע  
23 באוגוסט 2010  
הד 2010-488  
תיק

אל: הממונים על ההדרכה במשרדי הממשלה וביחידות הסמך

**הנדון: תפקוד מערך המזכירות במשרדי הממשלה ויחידות הסמך - דרישות ההכשרה**  
סימוכין: החוזר של מר מוטי אהרונס סגן נציב שירות המדינה בנדון, מיום 4 ביולי 2010

בחוזר שבסימוכין הוגדר תפקוד מחדש של מערך המזכירות בשירות המדינה במסגרת מסלול הקידום, וכן דרישות ההכשרה לתפקוד זה. הקידום לכל דרגה במסלול הקידום הותנה במעבר בהצלחה של הקורסים כדלקמן:

דרגה	תנאי לקידום
לדרגה 16 (מנהלי)	קורס רכזות לשכה בן 100 שעות
לדרגה 17 (מנהלי)	קורס מקצועי בן 40 שעות
לדרגה 18 (מנהלי)	השלימה את הקורסים כר"מ

בנושא דרישות ההכשרה נבקש להבהיר כדלקמן:

1. **קורס רכזות הלשכה בן 100 השעות** - הינו הקורס המיועד לרכזות לשכה ומנהלות לשכה המופעל ומבוצע על ידי אגף הדרכה, השכלה ורווחה בנציבות שירות המדינה. תכני הקורס עודכנו והותאמו לאחרונה לשינויים הדינאמיים החלים על הארגון.

עובדות אשר למדו קורס זה בעבר, במסגרת האמורה, יוכר להם קורס זה לצורך מסלול הקידום, ללא תלות בתאריך בו סיימו את הלימודים בהצלחה.

2. **הקורס המקצועי בן 40 שעות:**

א. **הפעלתו וביצועו** של קורס מקצועי זה הינו **באחריות המשרד** במסגרת תוכנית ההדרכה המשרדית השנתית והוא יכול להיות באחד מהתחומים הבאים: הפעלת מחשב, שפה זרה או קורס אחר בתחום עבודת היחידה או המשרד.

ב. קורסים אלו ניתן לבצע כקורסים מוסדיים-פנימיים או לחילופין לאשר לעובדות לימודים בתחומי ידע אלו בגופים חיצוניים ובתנאי שגופים אלו קיבלו את אישור הוועדה לאישור קיום קורסים לגמול השתלמות של משרד החינוך.

ג. ניתן לאשר לצורך קידום במסלול הקידום של העובדים במסגרת זו, רק קורסים אשר נלמדו על ידי העובדות לאחר תאריך 1/1/2008. קורסים אשר נלמדו על ידי העובדות לפני תאריך זה לא יאושרו לצורך מסלול הקידום.

ד. אין להכיר בקורסים אשר נלמדו על ידי העובדות והמיועדים לגמול מינהל לצורך קידום במסלול הקידום כאמור.

ה. עובדות בעלות תואר שני פטורות מלימודי הקורס המקצועי וניתן לקדמן בדרגה בהתאם לחוזר שבסימוכין אף ללא הכשרה מקצועית זו.

עובדת שנבחרה לאחת מהמשרות במסלול הקידום חייבת להשלים את הקורסים הנדרשים במהלך שנת עבודתה הראשונה בתפקיד.

התחייבות בכתב של העובדת (הן עובדת חדשה והן עובדת ותיקה) להשלים את הקורס בן ה- 40 שעות, בתוך שנה מתאריך החוזר שבסימוכין, תאפשר את הענקת הדרגות בהתאם למסלול הקידום אף בטרם למדה העובדת בפועל קורס מקצועי זה.

**תנאי מוקדם** לאפשרות שהעובדת תתחייב כאמור, הינו סיום כל החובות הלימודיים והאחרים בקורס בן 100 השעות וזכאות לקבלת תעודת סיום.

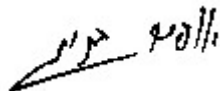
עובדת אשר **לא סיימה** בעבר את הקורס בן ה- 100 שעות, **אינה רשאית** להתחייב להשלים בתוך שנה את הקורס המקצועי בן ה- 40 שעות, אלא לאחר שתשלים את הקורס בן ה- 100 שעות.

#### באחריות המשרדים לוודא את מימוש ההתחייבות של העובדות.

נבקש להבהיר ולהדגיש כי המסלול הקידום וההכשרה המפורטים בחוזר שבסימוכין אינו כולל את עובדי מערכת הבריאות ומערכת הביטחון

בשאלות והבהרות נוספות בנושא זה ניתן לפנות לח"מ.

בברכה,



אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה

העתק : מר מוטי אהרוני - סגן נציב שירות המדינה  
הסמנכ"לים הבכירים למינהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך  
מנהלי היחידות למשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך  
חברי הנהלת נציבות שירות המדינה  
גבי רינה ברקת – סגנית מנהל אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה.  
הרפרנטים באגף הבכיר למשרדי הממשלה ויחידות הסמך.