



מערך הייעוץ המשפטי למשרדי הממשלה ויחידות הסמך - הנחיות לביצוע

אל: סמנכ"לים בכירים למינהל ומשאבי אנוש בשירות המדינה

שלום רב,

הנדון: מערך הייעוץ המשפטי למשרדי הממשלה ויחידות הסמך - הנחיות לביצוע

החלטת ממשלה מספר 4528 מיום 1 במרץ 2009, אישרה את המלצות הצוות הבינמשרדי לבחינת מערך הייעוץ המשפטי למשרדי הממשלה, אשר פורסמו בדו"ח מיום 1 בספטמבר 2008.

במסגרת עבודת מטה משותפת של נציבות שירות המדינה והממונה על השכר, לבחינת יישום המלצות הצוות הבינמשרדי, ובהתייחס למיפוי המצב הקיים, התקבלו מספר החלטות שאושרו על-ידי נציב שירות המדינה, בנוגע לתפקיד היועצים המשפטיים ולמבנה הארגוני הרצוי בלשכות המשפטיות בשירות המדינה.

1. הגדרת תפקידו של יועץ משפטי

א סמכויות ניהוליות - היועץ המשפטי למשרד הוא גם מנהל הלשכה המשפטית וסמכויותיו הניהוליות של היועץ המשפטי לגבי עובדי הלשכה המשפטית יעוגנו בנהלי המשרד. בהתאם לכך, בתיאור תפקידו של היועץ המשפטי עודכנו סמכויותיו בניהול הלשכה המשפטית של המשרד לרבות ניהול והנחיית צוות העובדים, חלוקת המטלות ופיקוח על ביצוען.

ב דרישות התפקיד - בהתאם לתפקידים ניהוליים בכירים בשירות המדינה וכן בהתייחס לתחומי האחריות והסמכויות עליהן אמון היועץ המשפטי, החל מיום 1 בינואר 2014 ייקבע ניסיון ניהולי כחלק מדרישות הסף למשרת יועץ משפטי, על מנת לאפשר תקופת מעבר של ארבע שנים במהלכה ייושם מבנה ארגוני הירארכי חדש בלשכות המשפטיות.

ג קצובת כהונה – בהתאם להחלטת הממשלה, הוחלט כי תקופת כהונתו של יועץ משפטי של משרד ממשלתי שייבחר תיקצב לתקופה אחת של שבע שנים. לגבי יועצים משפטיים מכהנים הנושא נמצא בבחינה.

מצ"ב בנספח מספר 1 תיאור התפקיד המעודכן לתפקיד יועץ משפטי.

2. שינוי מתח הדרגות במשרות תחיליות בדירוג משפטינים

המצב הקיים:

בהסכם הקיבוצי בין הסתדרות העובדים הכללית החדשה לבין המדינה מיום 4.12.2006 ובחוזר הביצוע של נציבות שירות המדינה מיום 24 בדצמבר 2006, נקבע שמתח הדרגות של המשרה התחילית בדירוג המשפטינים יהיה ב-א1, כאשר ניתן להתקדם לדרגה א2 אישית (בהתאם לכללי התקשי"ר).

הוחלט:

- א** משרות עוזר ראשי - מתח הדרגות של המשרה התחילית יהיה ב-א2;
- ב** מסלול קידום - נקבע מסלול קידום במסגרתו ניתן להתקדם לדרגה א3 אישית (הסכמית), בכפוף לתנאים המצטברים הבאים:
- שהייה של שלוש שנים בדרגת השיא של המשרה (א2), עם אפשרות לקיצור פז"מ לשנתיים, באישור הוועדה המשרדית לקיצורי פז"מ ובהתאם לכללים המקובלים בשירות המדינה;
 - המלצת ממונה;
- ג** ביטול רמת משרה מנהל מחלקה (א-א2) – משרת מנהל מחלקה מתייתרת מאחר ומשולבת במתח הדרגות של משרת עוזר ראשי (ב-א2);
- ד** ההוראות המפורטות בסעיף זה מחליפות את תפקוד המשפטינים ומסלול הקידום המופיעים בפרק משנה 23.22 בתקשי"ר (עד לעדכוןם בהתאם למפורט בחוזר זה).

3. מבנה ארגוני הירארכי

המצב הקיים:

- א** משרת היועץ המשפטי של יחידת סמך –
- בהתאם להחלטת ממשלה מיום 1 בפברואר 1994, ביחידות סמך שמנהליהן מדורגים תקנית בדירוג מנכ"ל משרד ממשלתי, משרת היועץ המשפטי מוקבלת למשרת יועץ משפטי של משרדי ממשלה במתח דרגות א4-א6 בדירוג משפטינים;
 - ביחידות סמך בהן משרת המנהל אינה מוקבלת תקנית למנכ"ל, נקבעת משרת היועץ המשפטי במתח דרגות א3-א5 בדירוג משפטינים;
- לא יחול שינוי בסעיף זה.**
- ב** תפקוד לשכה משפטית - משרות ממונה (א2-א4 משפטינים) –
- בהתאם לחוזר נש"מ מיום 24 בדצמבר 2006 המתייחס ליישום ההסכם הקיבוצי מדצמבר 2006 בנושא המשפטינים והפרקליטים בשירות המדינה, נקבע כי במשרדים וביחידות סמך בהם עד 9 משרות משפטינים בלשכה המשפטית על מחוזותיה, תיווצר משרת ממונה אחת (א2-א4 משפטינים);
 - במשרדים בהם מעל 9 משרות בלשכה המשפטית על מחוזותיה, ניתן ליצור עד 3 משרות ברמת ממונה (א2-א4 משפטינים), בכפוף לבדיקה ולאישור של נציבות שירות המדינה;

ג מבנה ארגוני – במצב הקיים רוב הלשכות המשפטיות הן בעלות מבנה ארגוני שטוח.

הוחלט:

א משרת סגן בכיר ליועץ המשפטי במתח דרגות א-3 וא-5 (משפטנים) -

במשרדי ממשלה וביחידות סמך בהם משרת היועץ המשפטי במתח דרגות א-4 וא-6 בדירוג משפטנים (בהתאם לאמור בסעיף 3א לעיל), ובתקן הלשכה המשפטית אין משרת סגן בכיר ליועץ המשפטי, תישקל אפשרות ליצור משרת סגן בכיר ליועץ המשפטי במתח דרגות א-3 וא-5 בדירוג משפטנים, בכפוף לתנאים הבאים:

- אישור נציבות שירות המדינה לאחר בחינה תפקודית ומקצועית;
- קיום מקור תקציבי ליצירת המשרה.

ב תפקוד לשכה משפטית - תקנון משרות ממונה (א-2 וא-4 משפטנים) -

תאושר משרת ממונה (א-2 וא-4 משפטנים) על כל 5 משרות בדירוג המשפטנים בלשכה המשפטית על מחוזותיה (למעט משרות ברמת ממונה ומשרות בכירים)¹ ובכפוף לתנאים הבאים:

- לכל משרת ממונה יוגדרו אשכולות/תחומי אחריות ייעודיים, על-פי צרכים מקצועיים קונקרטיים של הלשכה המשפטית;
- לכל משרת ממונה יוגדרו סמכויות ניהול והנחיה שיבואו לידי ביטוי במבנה הארגוני.

הערה: יצירת משרות למכרז ברמת ממונה (א-2 וא-4 משפטנים), לאחר שתאושר בהתאם לתפקוד החדש, לא תחויב בעלויות שינויי תקינה.

בנספח מספר 2 המצ"ב מוצגת טבלת תפקוד לשכות משפטיות בשירות המדינה.

בנספח מספר 3 המצ"ב מוצגים דוגמאות אפשריות לתרשימי מבנה ארגוני הירארכי בלשכות משפטיות בשירות המדינה.

4. משרת משנה ליועץ המשפטי

הוחלט לאשר יצירת משרת משנה ליועץ המשפטי במתח דרגות א-4 וא-6 (רמה א' בכירים), במשרדי ממשלה בהם לשכות משפטיות גדולות, בכפוף לקיום התנאים המצטברים הבאים:

- גודל לשכה משפטית – מספר המשרות בדירוג משפטנים בלשכה המשפטית על מחוזותיה, בכפיפות ליועץ המשפטי או לכפיפו (לרבות משרת יועץ משפטי), הן 25 ומעלה;
- למשנה ליועץ המשפטי יוגדרו תחומי אחריות וסמכויות ניהוליות;
- המלצת מנכ"ל המשרד;
- קיום מקור תקציבי.

¹ במניין 5 המשרות לתקנון תיכללנה המשרות הבאות בלבד: עוזר ראשי (ב-1א), מנהל מחלקה (א-2א) ומנהל מחלקה בכיר (א-1א). מובהר בזאת כי לא תיכללנה משרות ממונה קיימות (א-2א) ומשרות בכירים (א-3א, א-4א, א-6א).

5. תכנית הכשרה סדורה ליועצים המשפטיים ולדרג הביניים

בהתאם להחלטת הממשלה, גובשה תוכנית הכשרה ניהולית ליועצים המשפטיים ולבעלי התפקידים בדרג הביניים בלשכות המשפטיות. הוראות מפורטות תפורסמנה על-ידי אגף בכיר השכלה הדרכה ורווחה בנציבות שירות המדינה.

שלבי יישום ההנחיות:

1. באחריות הסמנכ"ל למנהל ומשאבי אנוש והיועץ המשפטי בכל משרד ממשלתי ויחידת סמך, להמליץ על מבנה ארגוני הירארכי מעודכן של הלשכה המשפטית המשקף רמות ניהול בדרגי ביניים. מאחר ומדובר בשינוי מהותי, יש להגיש לבחינת נציבות שירות המדינה מודל לעיצוב שינוי ארגוני בציון שלבי ביצוע ולתאם עם לשכתי פגישה להצגת המודל המוצע, בהשתתפות היועץ המשפטי, סמנכ"ל בכיר למנהל ומשאבי אנוש, מנהל משאבי אנוש, גב' חני דורי המופקדת על הסדרה הארצית (משפטנים ופרקליטים) ורפרנט המשרד.
2. המודל המוצע ייבחן על-ידי נציבות שירות המדינה בהתאם להחלטת הממשלה ובהתייחס לצרכים המקצועיים, למדיניות התקינה ולכללים המקובלים בשירות המדינה ובכפוף לקיום מקור תקציבי כמקובל.
3. לייצוב מבנה ארגוני הירארכי וקידום עתודה ניהולית, על היועץ המשפטי מוטלת האחריות והמחויבות להאצלת סמכויות, חלוקת תפקידים והגדרה ברורה של תחומי אחריות, לצד תהליך חניכה, הכשרה והדרכה של בעלי התפקידים בלשכה המשפטית – הן בתחומים המקצועיים והן בתחום הניהול.

תחולת יישום החלטת הממשלה כמפורט בחוזר זה: 1 ביולי 2010. לסיכום,

לשם הובלת שינוי משמעותי במערך הייעוץ המשפטי בשירות המדינה נדרשת עשייה ומחויבות של היועצים המשפטיים במשרדים, בתמיכה של היועץ המשפטי לממשלה והנהלת המשרדים. אנו תקווה שהשותפים יעשו את כל המאמצים הנדרשים להצלחת מהלך משמעותי זה.

בברכה,



מוטי אהרונים

סגן נציב שירות המדינה

העתק:

מר שמואל הולנדר - נציב שירות המדינה
מר יהודה וינשטיין - היועץ המשפטי לממשלה, משרד המשפטים
מר אילן לוין - הממונה על השכר והסכמי עבודה, משרד האוצר
המנהלים הכלליים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך
עו"ד מלכיאל בלס - המשנה ליועץ המשפטי לממשלה, משרד המשפטים
מר יעקב ברגר - המשנה לנציב שירות המדינה
מר יוסי קינר - סגן נציב שירות המדינה (מערכת הבריאות)
מר אהרון עוזיאל - סגן בכיר לממונה על השכר, משרד האוצר
עו"ד רון דול - היועץ המשפטי, נציבות שירות המדינה
מר אופיר בניהו - מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה, נציבות שירות המדינה
חברי הנהלה וממונים בנציבות שירות המדינה
גב' חני דורי – מרכזת בכירה (משרדי הממשלה ויחידות הסמך), נש"מ
רפרנטים באגף הבכיר למשרדי הממשלה ויחידות הסמך נש"מ

נספח מספר 1

תיאור התפקיד

מופקד על מתן ייעוץ משפטי ליישום מדיניות המשרד בתחומי פעילותו השונים, בהתאם לחוק, לכללי המינהל התקין ולהנחיות היועץ המשפטי לממשלה.

מנהל את הלשכה המשפטית של המשרד ומופקד על הדרכת עובדיה והפיקוח עליהם.

עוסק בחקיקה, הצעות חוק וחקיקת משנה ומופיע בפני ועדות שרים ובפני הכנסת וועדותיה.

מנהל משא ומתן על חוזים, מרכז את ההליכים הכרוכים בתביעות משפטיות המוגשות בידי המשרד או נגדו בתיאום עם פרקליטות המדינה. מייצג את המשרד בפני גופים שיפוטיים ומעין שיפוטיים.

להלן פירוט נוסף:

א. חקיקה

מכין את הצעות החוק הממשלתיות בתחום הפעילות של המשרד, מעבד תזכירי חוק ומעביר אותם להערות משרדי הממשלה ולנוגעים בדבר על מנת לערוך טיוטת חוק בשיתוף עם משרד המשפטים. בודק ונותן חוות דעת לגבי הצעות חוקים של משרדים אחרים ושל חברי כנסת הנוגעות לתחומי פעילותו של המשרד ומופיע בפני ועדות שרים.

מכין חקיקת משנה שבסמכות השר המופקד על המשרד או נושא משרה אחר במשרד המוסמך להתקין תקנות; מכין הנחיות משפטיות למשרד לביצוע וליישום הוראות החוק וחקיקת המשנה.

ב. ייעוץ משפטי

מייעץ לשר, למנהל הכללי ולגורמים שונים במשרד בשאלות משפטיות הקשורות בשטחי פעולתו של המשרד. בודק הצעות להקמת תאגידים במסגרת פעילותו של המשרד ומסייע בפעילות המשפטית הנדרשת. מנסח הסכמים ואמנות בינלאומיות בשטח עבודת המשרד, משתתף במשא ומתן בהקשר לכך, בודק את אישור או אשרור האמנה, בודק את ההיבטים המשפטיים הפנימיים והבינלאומיים הקשורים בכך ועוקב אחר ביצוע האמנה ויישומה.

ג. הליכים משפטיים

מרכז את החומר הקשור לסכסוכים משפטיים בהם המשרד מעורב וקובע את עמדת המשרד בתיאום עם המנהל הכללי ופרקליטות המדינה.

מופקד על הקשר בין הפרקליטות ובתי המשפט לבין המשרד ועובדיו בכל הנוגע להליכים משפטיים שהמשרד מעורב בהם. מכין תביעות מטעם המשרד ומייצג את היועץ המשפטי לממשלה בתביעות פליליות, אזרחיות ומנהליות בהתאם להסמכה שניתנה לו ו/או לעובדי לשכתו. מקיים קשר עם גופים חוקרים בנושאים הנוגעים למשרד.

ד. חוזים והתקשרויות של המשרד

משתתף במשאים ומתנים ומופקד על עריכת חוזים וחתימה עליהם, לעניין ביצוע פעולות עסקיות כמו רכישת ושכירת נכסים, רכישת ציוד, העסקת קבלנים, החייבות לבוא לידי ביטוי במכרז או בחוזה. עוקב אחר ביצוע התחייבויות חוזיות אשר המשרד צד להן, בודק את ההיבטים המשפטיים של אי ביצוע התחייבויות ומחליט על נקיטת האמצעים הנחוצים. משתתף בוועדות ובפורומים פנימיים שונים, לרבות ועדות מכרזים.

ה. ניהול הלשכה המשפטית

מופקד על ניהול צוות עובדי הלשכה המשפטית, לרבות חלוקת המטלות ביניהם, מנחה אותם מקצועית ועוקב אחר מילוי תפקידם.

ו. כפוף מבחינה מינהלית-ארגונית למנהל הכללי של המשרד, ומבחינה מקצועית ליועץ המשפטי לממשלה.

מבצע מטלות נוספות בהתאם לצורכי המשרד ובהתאם להנחיות הממונים עליו.

דרישות סף

השכלה: תואר אקדמי במשפטים

רישיונות: רישיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין

ניסיון בעבודה משפטית (לא כולל התמחות):

לבעלי תואר ראשון במשפטים: 7 שנים

לבעלי תואר שני במשפטים: 6 שנים

דרישות רצויות

- תואר שני במשפטים או תואר אקדמי נוסף בתחום העיסוק של המשרד או במינהל ציבורי/מדיניות ציבורית/מדעי המדינה
- ניסיון משפטי במספר תחומים
- ניסיון בתחומי העיסוק של המשרד
- ניסיון בניהול והדרכת צוות עובדים
- ניסיון במתן יעוץ משפטי, קידום חקיקה, הובלת הליכים משפטיים
- ניסיון בתכנון וגיבוש תוכניות עבודה אופרטיביות שנתיות ורב שנתיות ופיקוח על יישומן
- ידיעת דינים הרלוונטיים לתחומי אחריותו של המשרד
- כושר הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה
- קריאת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית
- תקשורת בין-אישית ברמה גבוהה

הערה

יועץ משפטי שייבחר, תיקצב כהונתו לתקופה אחת של 7 שנים

נספח מספר 2

תפקוד לשכות משפטיות בשירות המדינה

סה"כ משות בדירוג משפטים בלשכה המשפטית	סה"כ משרות מרמת עוזר ראשי עד רמת מנהל מחלקה בכיר (ב-א, 2, א-1-3א משפטים)	מספר משרות ממונה 4א-2א משפטים: תקנון חדש	סגן בכיר ליועצמ"ש 5א-3א משפטים	משנה ליועץ המשפטי 6א-4א משפטים (רמה א' בכירים)	יועמ"ש 6א-4א משפטים (95% שכר מנכ"ל)
8	5	1	1	0	1
15	10	3	1	0	1
20	15	3	1	0	1
25 ⁽⁶⁾	19	3	1	1	1
27	20	4	1	1	1
33	25	5	1	1	1
39	30	6	1	1	1
45	35	7	1	1	1
51	40	8	1	1	1

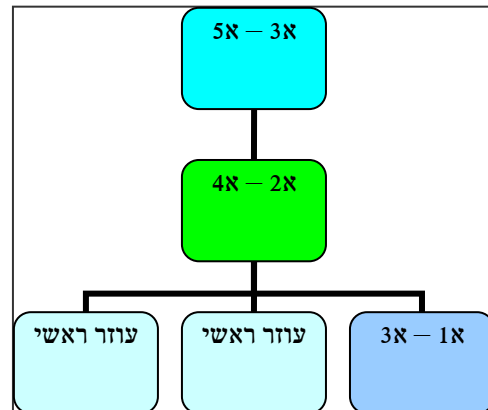
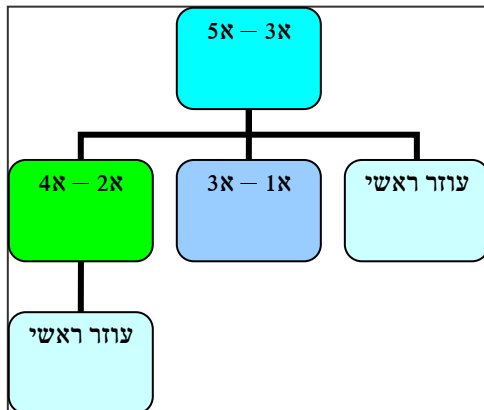
הערות:

1. הטבלה מתייחסת ללשכות משפטיות בהן משרת היועץ המשפטי היא במתח דרגות 6א-4א בדירוג המשפטים.
2. כל שורה מציינת עלייה במספר משרות ברמת ממונה (4א-2א משפטים) בהתאם לתפקוד החדש.
3. בלשכות משפטיות ביחידות סמך בהן משרת היועץ המשפטי במתח דרגות 5א-3א בדירוג המשפטים - תקנון משרות ממונה במתח דרגות 4א-2א בדירוג המשפטים יהיה בהתאם לתפקוד שנקבע בחוזר זה.
4. לא ייפגע מספר משרות ברמת ממונה (4א-2א משפטים), כפי שקיים היום בהתאם להסכם דירוג המשפטים משנת 2006.
5. שינויי התקינה כפופים לבדיקה ואישור של נציבות שירות המדינה, בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים בחוזר זה.
6. שורה זו מציגה מבנה לשכה משפטית בה 25 משרות בדירוג משפטים העונה על הקריטריונים לאישור משרת משנה ליועץ המשפטי, בהתאם למפורט בחוזר זה.

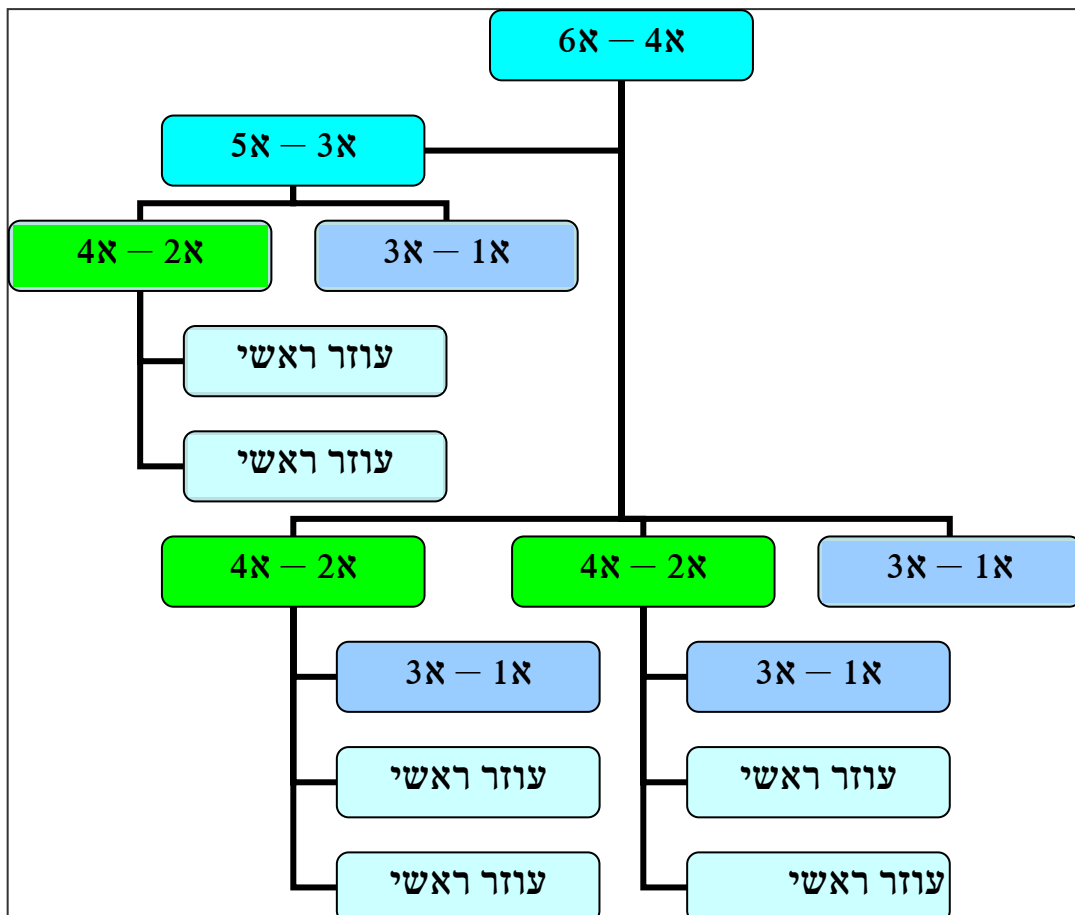
נספח מספר 3

דוגמאות אפשריות למבנים ארגונים הירארכיים

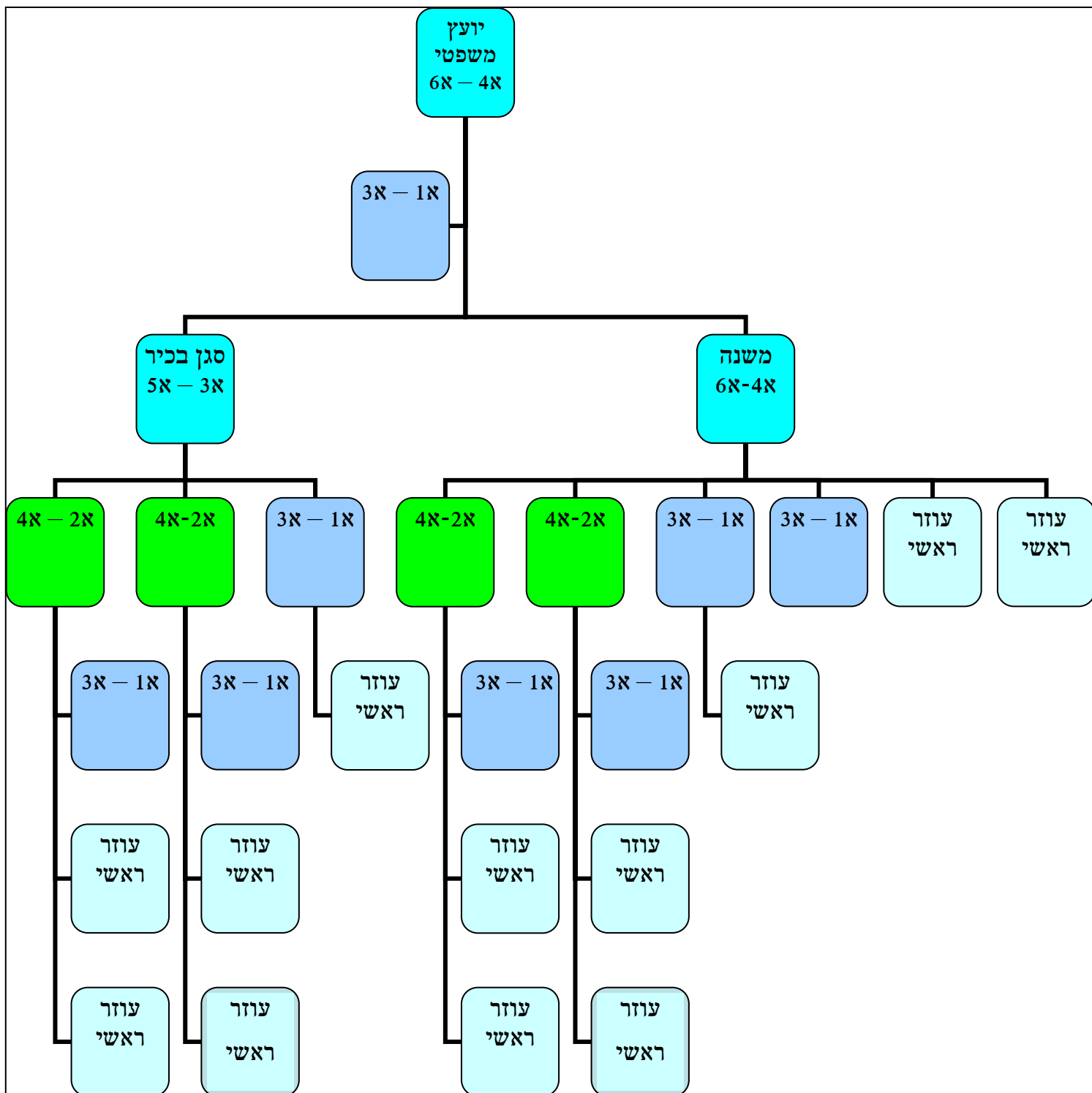
לשכה משפטית המונה עד 5 משרות
ביחידות סמך שמנהליהן אינם מדורגים תקנית בדירוג מנכ"ל משרד ממשלתי



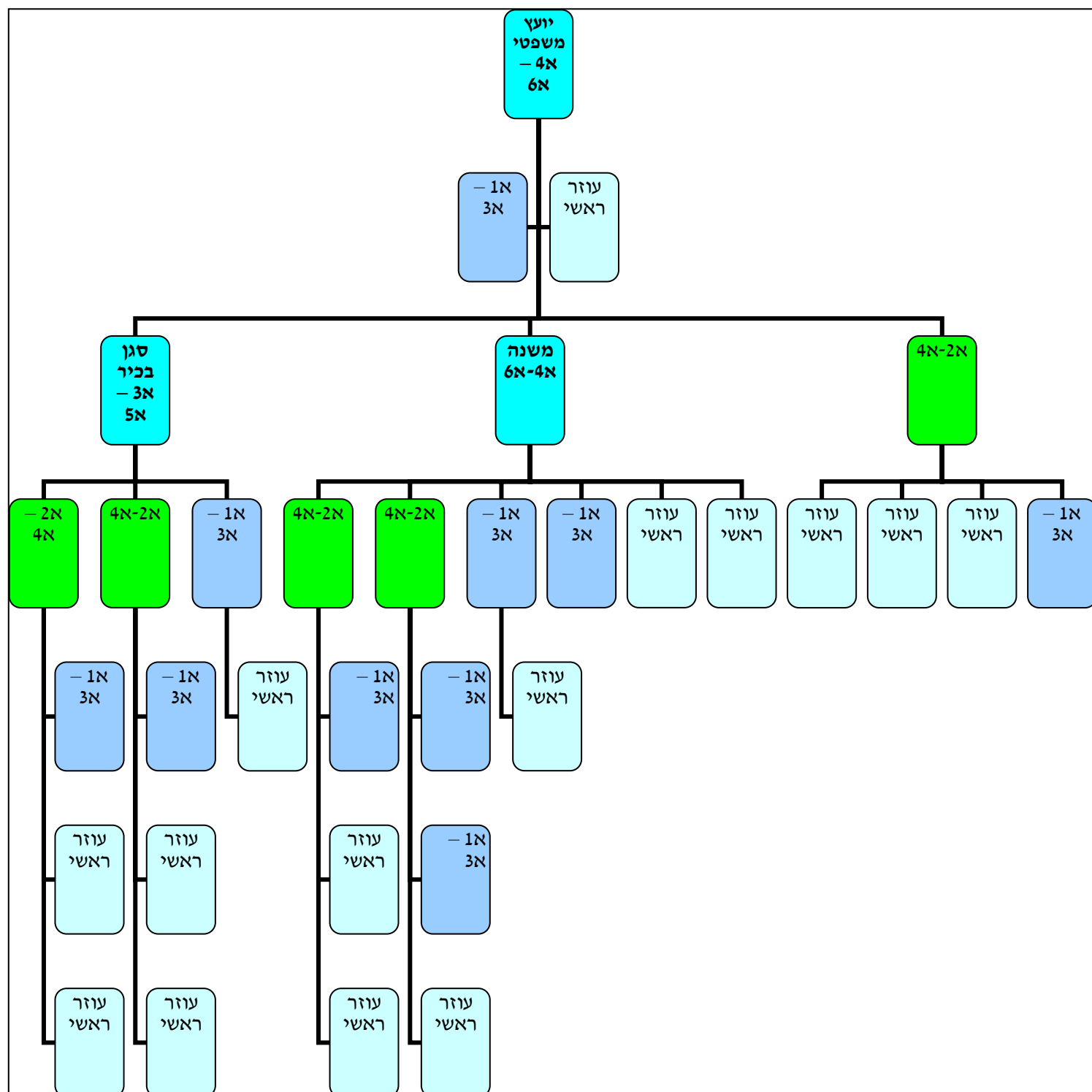
לשכה משפטית במשרד ממשלתי המונה 15 משרות (ומעלה)



לשכה משפטית במשרד ממשלתי המונה 27 משרות (מתוכן 20 משרות עד רמה א3)



לשכה משפטית במשרד ממשלתי המונה 33 משרות (מתוכן 25 משרות עד רמה א)



לשכה משפטית במשרד ממשלתי המונה 45 משרות (מתוכן 35 משרות עד רמה א3)

