



ירושלים, ט"ז באדר ב' התשע"א
22 במרץ 2011

חוזר מס' הד-10 (5)

אל: הממונים על ההדרכה במשרדי הממשלה וביחידות הסמך

שלום רב,

הנדון: סמינר מקצועי למנהלי הדרכה בשירות הציבורי בשיתוף "קרן ידע"

במסגרת שיתוף הפעולה הפורה של נציבות שירות המדינה עם "קרן ידע" לאקדמאים במדעי החברה והרוח (במח"ר) הוחלט לקיים, כפי שקיימנו בשנים האחרונות, סמינר מקצועי משותף עם "קרן ידע" המיועד למנהלי הדרכה בשירות הציבורי, ובכללם הממונים על ההדרכה במשרדי הממשלה וביחידות הסמך.

הסמינר, המאורגן על-ידי קרן "ידע" בשיתוף אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה בנציבות שירות המדינה, יתקיים בימים רביעי וחמישי, ד' בתמוז – ה' בתמוז התשע"א, 6.7.2011 – 7.7.2011, במלון דן קסריה, קסריה.

בכנס ייעודי זה, שיעסוק בנושאים מעולם ההדרכה הלמידה והעבודה, יוכלו להשתתף באופן מיוחד גם ממונים על הדרכה שאינם אקדמאים.

בנוסף, יוכלו להשתתף בכנס זה גם "עוזרי הדרכה" (אחד/ת מכל משרד/יחידת סמך). עדיפות תינתן ל"עוזרים" אקדמאיים.

חלקו של המשרד בהוצאות הכנס יהיה בסך 400 ₪ למשתתף/ת.

תוכנית מפורטת ופרטים נוספים יימסרו לנרשמים סמוך למועד הסמינר. לפרטים נוספים ניתן להתקשר לגב' אסיה לינובר, קרן "ידע", בטל' מספר: 5085008 – 03.

נא אשרי את השתתפותך על גבי הספח המצ"ב עד לתאריך 5/6/2011.

בברכה,

אופיר בניהו

מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה

העתק: מר אהוד פרוואר – מ"מ נציב שירות המדינה
הסמנכ"לים הבכירים למינהל ולמשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
המנהלים האדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים
גב' יעל רון – יו"ר מועצת המנהלים של קרן "ידע" במח"ר
גב' אסיה לינובר – קרן "ידע" לאקדמאים במדעי החברה והרוח
גב' רינה ברקת – סגנית מנהל אגף בכיר (הדרכה והשכלה), נש"מ
מר אילן כהן – ראש ענף הדרכה, נש"מ

דף הרשמה

אל: מר אילן כהן
אגף הדרכה, השכלה ורווחה
נציבות שירות המדינה
ירושלים 91340
פקס: 02-6705618
מייל: ilanko@civil-service.gov.il

הנדון: סמינר מקצועי למנהלי הדרכה בשירות הציבורי בשיתוף קרן "ידע" 6.7.2011 - 7.7.2011

אני מאשר/ת השתתפותי בסמינר שבנדון שיתקיים בימים רביעי וחמישי, ד' בתמוז – ה' בתמוז
התשע"א, 6.7.2011 – 7.7.2011, במלון דן קסריה, קסריה.

	שם פרטי ומשפחה
	מס' זהות כולל ס.ב.
	משרד/בי"ח
מירושלים / מת"א (נא להקיף בעיגול את המתאים)	אני מעוניין/ת בהסעה
	אבקש ללון בחדר עם
	חתימה
	חתימת הסמנכ"ל הבכיר למינהל/מנהל אדמיניסטרטיבי

אישור חשב המשרד

מתחייב לכסות את ההוצאות בסך 400 ₪ למשתתף/ת.

שם חשב המשרד _____
חתימה _____
תאריך _____