

25 מרץ, 2025
כ"ה אדר, תשפ"ה

לכבוד

חשבים במשרדי הממשלה
סמנכ"לים למינהל והון אנושי במשרדי הממשלה ובתי החולים הממשלתיים
מנהלי יחידות משכורת במשרדי הממשלה ובתי החולים הממשלתיים
מנהלי הון אנושי במשרדי הממשלה ובתי החולים הממשלתיים

שלום רב,

הנדון: השקת מערכת דיגיטלית להצטרפות וניהול תכניות פנסיוניות בשירות המדינה

אנו מתכבדים להודיע כי חטיבת שכר ותנאי שירות באגף החשב הכללי, בשיתוף עם אגף פרישה וגמלאות בנציבות שירות המדינה, השלימו את פיתוח והשקת המערכת הדיגיטלית החדשנית לניהול הצטרפות פנסיונית. המערכת פותחה בשיתוף חברת מ"ס, תוך שילוב מומחי תוכן ותהליכים מובילים, ומהווה פריצת דרך טכנולוגית במסגרת חזון החדשנות של מערכות השכר הממשלתיות.

הפלטפורמה החדשה מציעה ממשק ידידותי ונגיש לניהול מקיף של התיק הפנסיוני לכלל עובדי המדינה. המערכת מאפשרת הצטרפות לחיסכון פנסיוני במסגרת תהליך קליטת עובד חדש, ביצוע שינויים והחלפת קופות לעובדים קיימים. ובחירה עצמאית של מסלולי החיסכון הפנסיוני בין מגוון הגופים הקיימים בשוק הפנסיוני במדינת ישראל:

- קרנות הפנסיה החדשות.
- חברות הביטוח.
- קופות הגמל.
- קרנות ההשתלמות.

המערכת מותאמת לניהול החיסכון הפנסיוני עבור שלושת רבדי השכר, בהתאמה אישית לחוזה העסקה ודירוג העובד בשירות המדינה:

- רובד ראשון: רכיבי השכר הקובע/יסוד.
- רובד שני: רכיבי שכר לעבודה נוספת.
- רובד שלישי: רכיבי שכר להחזר הוצאות.
- בנוסף: ניהול קרן ההשתלמות.

המערכת מעניקה ליחידות השכר במשרדי הממשלה ולגופי המטה, כלים מתקדמים לניהול, בקרה ומעקב אחר הדיווחים והבחירות של העובדים, תוך שיפור משמעותי בתהליכי העבודה הפנימיים.

הבהרות חשובות:

- בחירת מסלול החיסכון הפנסיוני הינה באחריות הבלעדית של העובד, אשר רשאי להסתייע בייעוץ מקצועי על פי שיקול דעתו.
- במקרה של אי-בחירה מצד העובד, המעסיק יבחר עבורו באמצעות המערכת את "קרן הפנסיה ברירת המחדל" בהתאם להנחיות רשות שוק ההון ואגף פרישה וגמלאות בנציבות שירות המדינה.

לנוחיותכם, מצ"ב נוהל עבודה מפורט וסרטון הסבר בקישור:

<https://www.youtube.com/watch?v=LKnzwfIGtQc>

אנו מודים לכם על שיתוף הפעולה בהטמעת המערכת החדשנית, אשר תשפר את השירות לעובדי המדינה ותייעל את הליכי העבודה.

בכבוד רב,



אלי ביתן
סגן בכיר לחשב הכללי
משרד האוצר



ציון לוי
מנהל האגף לפרישה וגמלאות
נציבות שירות המדינה

העתקים:

רו"ח **יהלי רוטנברג**, החשב הכללי, משרד האוצר
עו"ד **רואי כחלון**, מ"מ נציב שירות המדינה

נוהל עבודה

1. אופן תהליך קליטת דיגיטלית פנסיונית לעובד חדש

- 1.1. תהליך קליטת עובד חדש מתחיל עם העברת ערכת קליטה דיגיטלית מקוונת על ידי יחידת ההון האנושי במשרד. ערכה זו כוללת מגוון מסמכים, ובהם טופס הצהרה לבחירת החיסכון הפנסיוני תחת הכותרת "**הצטרפות לקרן פנסיה וקרן השתלמות**" (מצ"ב כנספח ב') - **חובה על העובד לחתום על מסמך ההצהרה** המהווה אסמכתא על הסכמתו להצטרף לחיסכון הפנסיוני ואל קרנות ברירת המחדל במידה ולא יבחר את בחירתו באופן אישי.
- 1.2. יחידת ההון האנושי במשרד תבחן ותאשר את ערכת הקליטה, תוך וידוא כי העובד אכן חתם על ההצהרה להצטרפות לחיסכון הפנסיוני.
- 1.3. חשב השכר יקבל למערכת הממוחשבת את מסמך ההצהרה להצטרפות לחיסכון הפנסיוני תתואם ע"י העובד.
- 1.4. עם קליטת העובד במערכת הממוחשבת, תישלח אליו הודעה במייל ו/או טלפון הנייד, הכוללת קישור דיגיטלי להתחברות למערכת הפנסיה לצורך בחירת החיסכון הפנסיוני. בנוסף העובד יקבל מהמערכת הודעות ותזכורות להשלמת הדיווח הפנסיוני בהתאם לנדרש ע"י המעסיק.
- 1.5. **שים לב - חשב השכר נדרש להמתין חמישה ימי עבודה** בין הדיווח של יחידת ההון האנושי במשרד לבין הדיווח של מחלקת השכר, וזאת על מנת לאפשר לעובד לבחור באופן עצמאי את החיסכון הפנסיוני עבורו טרם קביעת קרן ברירת המחדל על ידי המעסיק.
- עובד שלא יבצע בחירה עצמאית בתוך חמישה ימים, ישוּך לקרן ברירת מחדל שנקבעה על ידי המעסיק, לצורך המשך תהליך קליטתו במשרד. המעסיק יעדכן את העובד על שיוכו לקרן ברירת המחדל.

2. תהליך בחירת החיסכון הפנסיוני ע"י העובד

- 2.1. עובד יקבל במייל ו/או בהודעת טקסט לטלפון הנייד קישור להתחברות למערכת הפנסיה הממוחשבת, לצורך השלמת תהליך בחירת החיסכון הפנסיוני.
- 2.2. עם כניסתו למערכת יידרש העובד להקליד את מס' תעודת הזהות שלו, ולאחר מכן יישלח אליו קוד חד-פעמי לכניסה למערכת, לצורך אימות וזיהוי.
- 2.3. העובד יבחר האם ברשותו קרן פנסיה / ביטוח מנהלים פעיל או אם אין ברשותו קרן פנסיה פעילה.
- 2.4. עובד אשר בחר באפשרות כי יש ברשותו קרן פנסיה פעילה נדרש להזין במערכת את פרטי הקופה **ולצורך אסמכתה המעידה כי הקופה פעילה**.
- 2.5. עובד שבחר להצטרף לקרן פנסיה חדשה יידרש לציין במערכת את שם הקופה, להמשיך בתהליך ולחתום על טופס ההצטרפות במערכת. (כל עובד בוחר קופה פנסיונית בהתאם לרובד השכר הרלוונטי לו, בהתאם לחוזה העסקתו בשירות המדינה)
- 2.6. העובד יבחר גם קרן השתלמות. **מילוי טופס ההצטרפות לקרן ההשתלמות הינו חובה גם אם ברשותו קרן השתלמות פעילה**.
- 2.7. בסיום התהליך על העובד ללחוץ על כפתור "**אשר ושלח**" במערכת. לאחר שליחת הנתונים התיק הפנסיוני יועבר לאישור המעסיק.

3. תהליך עדכון החיסכון הפנסיוני

- 3.1. עובד המעוניין להחליף קרן פנסיה, ביטוח מנהלים, קופת גמל, קרן השתלמות, יכול לבצע את התהליך במהירות ובקלות באמצעות מערכת הפנסיה הממוחשבת, בלחיצת כפתור.

- 3.2. העדכון מתבצע דרך כניסה למערכת "תלוש אונליין" באמצעות לחיצה על כפתור "עדכון תיק פנסיוני" (ממוקם בצד שמאל למעלה בסרגל המערכת).
- 3.3. לאחר הפעלת העדכון, המערכת תטען את נתוני התיק הפנסיוני (עד 24 שעות), עם השלמת טעינת הנתונים העובד יקבל הודעה במייל ו/או בהודעת טקסט להמשך התהליך.
- 3.4. לאחר אישור השינויים בתיק הפנסיוני, המידע יועבר ליחידת השכר במשרד להמשך טיפול.
- 3.5. במקרה של מעבר עובדים בין משרדי ממשלה ויחידות סמך הפועלים **תחת אותו מס' ת.פ.**, קופות הגמל הפעילות של העובד יעברו באופן אוטומטי למשרד החדש.

4. הפקדות מעסיק לפיצויים

- 4.1. בשירות המדינה שיעור הפקדות המעסיק לפיצויים נקבע כברירת מחדל על 6%.
- 4.2. ניתן לדווח על הפקדות לפיצויים בשיעור 8.33% באמצעות מערכת הפנסיה, וזאת אך ורק במקרים מיוחדים בהם לעובד קיים רצף ביטוחי של הפקדות בשיעור זה (8.33%) ממעסיק קודם, עד ליום תחילת עבודתו בשירות המדינה. תנאים לזכאות להפקדות פיצויים בשיעור 8.33%
- 4.2.1. עובד שנקלט לשירות המדינה ומחזיק בביטוח מנהלים פעיל הכולל הפקדות בשיעור 8.33% לפיצויים ממעסיק קודם.
- 4.2.2. עובד שנקלט לשירות המדינה ומחזיק בקרן פנסיה פעילה הכוללת הפקדות בשיעור של 8.33% לפיצויים ממעסיק קודם.
- 4.2.3. חובה על העובד להוכיח רצף ביטוחי של 8.33% לפיצויים ממעסיק קודם ולצרף למערכת הפנסיה הממוחשבת אסמכתאות מתאימות, לרבות:
- מסמך הפוליסה
 - דו"ח פרוט הפקדות מקרן הפנסיה, המוכיח הפקדות בשיעור של 8.33% לפיצויים במהלך השנה האחרונה, עד לחודש קליטתו בשירות המדינה
- 4.2.4. עובד **שאינו מחזיק ברצף ביטוחי** של הפקדות בשיעור 8.33% לפיצויים ממעסיק קודם, מחויב לבחור **שיעור של 6%** לפיצויים במערכת הפנסיה הממוחשבת.

5. נספחים

- 5.1. מצ"ב נספח א' - התפלגות משרדי הממשלה לפי החלוקה לארבעת קרנות ברירת מחדל הנבחרות.
- 5.2. מצ"ב נספח ב' - מסמך הצהרת העובד להצטרפות לחיסכון הפנסיוני.
- 5.3. מצ"ב נספח ג' - הפרשות לקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים.

נספח א'

התפלגות משרדי ממשלה לפי חלוקה לקרנות פנסיה נבחרות ברירת מחדל בהתאם למכרז רשות שוק ההון מיום 19/9/2024

מור	אינפיניטי	אלטשולר שחם	מיטב
המרכז הרפואי וולפסון	המרכז הרפואי שיבא תל השומר	המרכז הרפואי לגליל נהריה	המרכז הרפואי רמב"ם חיפה
המרכז הרפואי ברזילי אשקלון	המרכז הרפואי שמיר (אסף הרופא)	מרכז גריאטרי דורות נתניה	המרכז היחשולמי לבריאות הנפש
ביה"ח פלימן חיפה	המרכז הרפואי הלל יפה חדרה	בית חולים שער מנשה	בית חולים באר יעקב - נס ציונה
בריאות הנפש באר-שבע	המרכז הרפואי שמואל הרופא	מרכז גריאטרי ע"ש שוהם	לשכת הבריאות מחוז הצפון
המרכז הרפואי לבריאות הנפש מזור	המרכז הרפואי זיו צפת	המרכז הרפואי "לב השרון"	בית חולים אברבנאל
לשכת הבריאות מחוז הדרום	לשכת הבריאות מחוז המרכז	לשכת הבריאות מחוז חיפה	המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל
מרכז בריאות הנפש יפו	המרכז הרפואי צפון - פוריה	לשכת הבריאות ירושלים	לשכת הבריאות מחוז תל-אביב
מעבדות ברי"צ ת"א	מינהל המחקר החקלאי	מעבדות ברי"צ ירושלים	המכון לרפואת משפחה אבו-כביר
משרד התקשורת	משרד המשפטים	משרד הרווחה והביטחון החברתי	ביטוח לאומי
הרשות הארצית לכבאות והצלה	רשות המסים בישראל - מס הכנסה	מרכז גריאטרי ראשל"צ	רשות האכיפה והגבייה
משרד הבריאות	הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	משרד החינוך (ללא מורים)	רשות ממשלתית למים וביוב
משרד הכלכלה והתעשייה	הוועדה לאנרגיה אטומית	משרד לשיוויין חברתי	משרד החוץ
משרד העבודה	הכנסת	משרד הביטחון	משרד החקלאות וביטחון המזון
מינהל התכנון	ועדת הבחירות המרכזית לכנסת	משרד העלייה והקליטה	משרד הפנים
משרד חדשנות מדע וטכנולוגיה	משרד ראש הממשלה	מנהל לחינוך התיישבותי	משרד להגנת הסביבה
משרד התיירות	הרשות לזכויות ניצולי השואה	משרד האנרגיה והתשתיות	משרד הבינוי והשיכון
רשות התחרות	נציבות שירות המדינה	השירותים הווטרינריים	בתי הדין הרבניים
רשות התעופה האזרחית	רשות האוכלוסין וההגירה	רשות שוק ההון ביטוח וחסכון	משרד לבטחון לאומי
מבקר המדינה	הנהלת בתי המשפט	רשות מקרקעי ישראל	המרכז למיפוי ישראל
המדפסים הממשלתי	מערך הסייבר הלאומי	המכון הגיאולוגי	בית הנשיא
שירות התעסוקה	משרד לשירותי דת	הרבנות הראשית לישראל	משרד המורשת
רשות השירות הלאומי האזרחי	הרשות להגנת הצרכן ולסחר הוגן	רשות לפיתוח והתיישבות הבדואים	משרד לשיתוף פעולה אזורי
משרד התפוצות והמאבק באנטישמיות	מערך לטקסים ולאירועים ממלכתיים	מכון לבטיחות בדרכים	משרד המודיעין
רשות החשמל	ארכיון המדינה	משרד האוצר	המינהל האזרחי ביו"ש
משרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה	מנהלת תקומה	הרשות להתחדשות עירונית	רשות האכיפה והגבייה
שירות התעסוקה	משרד ירושלים ומסורת ישראל	משרד ההתיישבות ומשימות לאומיות	משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים	משרד לעניינים אסטרטגיים	משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי	משרד התרבות והספורט
השירות המטאורולוגי	רשות לזכויות ניצולי שואה	משרד לשוויון חברתי	בתי הדין השרעיים
	המועצה לביטחון לאומי	שע"מ- שירות עיבודים ממוחשבים	
	נתיב	הרשות לאישור הלבנת הון ומימון טרור	
	מערך הדיגיטל הלאומי		
	לשכת הפרסום הממשלתית		
	לשכת עיתונות ממשלתית		
	ארכיון המדינה		

הערה: פילוח החברות הזוכות משתנה מעת לעת בהתאם להנחיות של נציבות שירות המדינה ורשות שוק ההון בנושא.

נספח ב' - מסמך הצהרת העובד להצטרפות דיגיטאלית פנסיונית



מדינת ישראל

הצטרפות לקרן פנסיה וקרן השתלמות

הצהרה נכתבה בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועדת לנשים וגברים כאחד.

כחלק מתהליך קליטתך בשירות המדינה, הנך נדרש לבחור קופה לצורך הפרשה פנסיונית (קרן פנסיה או ביטוח מנהלים או קופת גמל) לצורך קליטתך לשירות המדינה ורישום במערכת השכר.

באפשרותך יהיה לבחור בקופה קיימת או להצטרף לקופה חדשה. **(קישור התחברות למערכת ישלח עם קליטתך).**

ככל שאין לך קופה פנסיונית קיימת תוכל להשתמש בקישור למערכת הצטרפות לקרן פנסיה. ככל שלא תעודכן על ידך בחירתך, **המערכת תשייך אותך באופן אוטומטי לקרן ברירת המחדל של המעסיק (קישור התחברות למערכת ישלח עם קליטתך).**

הנך רשאי לפנות לסוכן/יועץ פנסיוני בגין בחירה זו.

הפרשות פנסיוניות אלו הינן בהתאם לדין.

בנוסף, הנך רשאי להצטרף לקרן השתלמות ממועד זכאותך* או לוותר עליה. ככל שלא תעודכן על ידך בחירתך, המערכת תשייך אותך **באופן אוטומטי לקרן ברירת המחדל "קרן השתלמות לעובדי מדינה"**. לצורך בחירתך תוכל להשתמש בקישור למערכת הצטרפות לקרן השתלמות **(קישור התחברות למערכת ישלח עם קליטתך).**

* עניין ההצטרפות לקרן השתלמות חל רק על עובד זכאי לקרן השלמות וממועד הזכאות.

בחתימה על טופס זה הנני מאשר כי, עד השלמת תהליך הרישום על ידי וכל עוד לא העברתי נתוני קופה שבה בחרתי, המעסיק ישייך אותי לקרן פנסיה ברירת המחדל. הנני מאשר כי, כל עוד לא ויתרתי על הצטרפתי לקרן השתלמות, המעסיק ישייך אותי לקרן השתלמות ברירת המחדל בהתאם לזכאותי.

חתימת המיועד

נספח ג' - שכר פנסיוני, ביטוח פנסיוני – הפרשות לקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים

פיצויים: מוסכם בין הצדדים כי ההסדר בנספח זה מהווה, בהתאם לסעיף 1(א) 1(ב) לצו שר התעשייה המסחר והתעסוקה ועל-פי סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים התשכ"ג-1963, שפורסם בילקוט הפרסומים התשנ"ח בעמ' 4395 פטור לממשלה כמעסיק מ-72% של פיצויי הפיטורים אם יגיעו לעובד/ת בגין חלק השכר שהופרש לפיצויים. הממשלה מוותרת מראש על כל זכות שיכולה להיות לה להחזיר כספים מתוך תשלומיה לפי האמור לעיל, אלא אם משך/ה העובד/ת כספים שלא בשל אירוע מזכה לעניין נספח זה. ["אירוע מזכה" - פטירה, נכות, פרישה מגיל 60].

הצהרת העובד: העובד מצהיר כי חלק מהפקדות המעביד מיועדות לרכישת אובדן כושר עבודה, שלפחות 75% מהשכר המבוטח ו/או 2.5% א.כ.ע*. ידוע לי כי המעסיק לא יהיה מחויב בהפרשה לאובדן כושר עבודה במידה ובחרתי שלא להפריש לרכיב זה. ידוע לי כי בפוליסה על שמי המבוססת על הפרשות משכר עבודה נוספת או החזר הוצאות (להלן - "רכיבי שכר שאינם קבועים"), לא יהיו הכיסויים הביטוחיים בתוקף בחודש בו לא שולמו דמי הביטוח, עקב אי זכאות להפקדות בגין "רכיבי שכר שאינם קבועים".

אישור כללי בדבר תשלומי מעבידים לקרן פנסיה ולקופת ביטוח במקום פיצויי פיטורים לפי חוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג

- 1963

"בתוקף סמכותי לפי סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963 (1) (להלן - החוק), אני מאשר כי תשלומים ששילם מעביד החל ביום פרסומו של אישור זה, בעד עובדו לפנסיה מקיפה בקופת גמל לקצבה שאינה קופת ביטוח כמשמעותה בתקנות מס הכנסה (כללים לאישור ולניהול קופות גמל), התשכ"ד-1964 (2) (להלן - קרן פנסיה), או לביטוח מנהלים הכולל אפשרות לקצבה או שילוב של תשלומים לתוכנית קצבה ולתוכנית שאינה לקצבה בקופת ביטוח כאמור (להלן - קופת ביטוח), לרבות תשלומים ששילם תוך שילוב של תשלומים לקרן פנסיה ולקופת ביטוח בין אם יש בקופת ביטוח תוכנית לקצבה ובין אם לאו, (להלן - תשלומי המעביד), יבואו במקום פיצויי הפיטורים המגיעים לעובד האמור בגין השכר שממנו שולמו התשלומים האמורים ולתקופה ששולמו (להלן - השכר המופטר), ובלבד שנתקיימו כל אלה :

1. תשלומי המעביד

א. לקרן פנסיה אינם פחותים מ-14.33% מן השכר המופטר או 12% מן השכר המופטר אם משלם המעביד בעד עובדו בנוסף לכך גם תשלומים להשלמת פיצויי פיטורים לקופת גמל לפיצויים או לקופת ביטוח על שם העובד בשיעור של 2.33% מן השכר המופטר. לא שילם המעביד בנוסף ל-12% גם 2.33% כאמור, יבואו תשלומיו במקום 72% מפיצויי הפיטורים של העובד, בלבד ;

ב. לקופת ביטוח אינם פחותים מאחד מאלה :

1) 13.33% מן השכר המופטר, אם משלם המעביד בעד עובדו. בנוסף לכך גם תשלומים להבטחת הכנסה חודשית במקרה אובדן כושר עבודה, בתכנית שאישר הממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון במשרד האוצר, בשיעור הדרוש להבטחת 75% מן השכר המופטר לפחות או בשיעור של 2.5% מן השכר המופטר, לפי הנמוך מבניהם (להלן - תשלום לביטוח אובדן כושר עבודה) ;

2) 11% מן השכר המופטר, אם שילם המעביד בנוסף גם תשלום לביטוח אובדן כושר עבודה ובמקרה זה יבואו תשלומי המעביד במקום 72% מפיצויי הפיטורים של העובד, בלבד ; שילם המעביד נוסף על אלה גם תשלומים להשלמת פיצויי פיטורים לקופת גמל לפיצויים או לקופת ביטוח על שם העובד בשיעור של 2.33% מן השכר המופטר, יבואו תשלומי המעביד במקום 100% פיצויי הפיטורים של העובד.

2. לא יאוחר משלושה חודשים מתחילת ביצוע תשלומי המעביד נערך הסכם בכתב בין המעביד לבין העובד ובו - א. הסכמת העובד להסדר לפי אישור זה בנוסח המפרט את תשלומי המעביד ואת קרן הפנסיה וקופת הביטוח, לפי העניין ; בהסכם האמור ייכלל גם נוסחו של אישור זה ;

ב. ויתור המעביד מראש על כל זכות שיכולה להיות לו להחזיר כספים מתוך תשלומיו, אלא אם כן נשללה זכות העובד לפיצויי פיטורים בפסק דין מכח סעיפים 16 או 17 לחוק ובמידה שנשללה או שהעובד משך כספים מקרן הפנסיה או מקופת הביטוח שלא בשל אירוע מזכה ; לעניין זה, "אירוע מזכה" - מוות, נכות או פרישה בגיל ששים או יותר.

אין באישור זה כדי לגרוע מזכותו של עובד לפיצויי פיטורים לפי החוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה** או חוזה עבודה, בגין שכר שמעבר לשכר המופטר.

* א.כ.ע - דיווח א.כ.ע ניתן רק במידה והעובד בחר בביטוח מנהלים.

** צו הרחבה - לעובדים המשובצים בדירוגים הזכאים להפרשות לחיסכון פנסיוני בהתאם לצו ההרחבה.

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות
		ס"ב

חתימת המיועד

תאריך