

כ' בתמוז תשע"ח
03 ביולי 2018
חוזה מס' 34/2018
0491-0004-2018-030404

אל
מנהלי בתי חולים ממשלתיים – דוא"ל

שלום רב,

הנדון: ניהול ההון האנושי במרכזים הרפואיים - תחומי אחריות, גבולות גזרה וממשקי

עבודה

מטרה:

חוזה זה נועד לשמש בסיס לעבודת הגורמים השונים הפועלים במרחב ניהול ההון האנושי של המרכזים הרפואיים לשם מילוי מיטבי של כל גורם אחר הנושאים שבתחום אחריותו, תפקידו והגדרת מערך יחסי הגומלין ביניהם, ובכלל זאת תהליכי קבלת החלטות, תהליכי עבודה, תאומים וממשקים בתחומי ניהול ההון האנושי וזאת למען הבטחת איכותם ומצוינותם של שירותי הבריאות הניתנים לציבור החולים.

מטרת החוזה הינה להבהיר את יחסי הגומלין בין נציבות שירות המדינה, חטיבת המרכזים הרפואיים (להלן – החטיבה), משרד הבריאות והמרכזים הרפואיים הממשלתיים עצמם, כמו גם עם גורמים רלוונטיים אחרים, בכל הנוגע לניהול ההון האנושי, תוך הגדרת תפקידו, סמכויותיו ותחומי אחריותו של כל גוף במרחב זה.

מבוא:

1. בבסיס חוזה זה עומדים מספר עקרונות:

א. נציבות שירות המדינה הינה יחידת מטה האחראית מטעם הממשלה על קביעת המדיניות הממשלתית הכוללת לניהול ההון האנושי בשירות המדינה ואשר נושאת בסמכויות ניהול ההון האנושי מכוח החוקים השונים הנוגעים לתחום פעילותה (העיקרים שבהם: חוק שירות המדינה מינויים, חוק הגמלאות, חוק המשמעת ועוד). כמו כן, נציבות שירות המדינה מהווה את הסמכות המקצועית העליונה בתחומי ניהול ההון האנושי במשרדי הממשלה וביחידות הסמך, לרבות במערכת הבריאות הממשלתית.

ב. משרד הבריאות הינו הרגולטור הנושא באחריות השלטונית על מערכת הבריאות הלאומית, לרבות הממשלתית, ובכללה המרכזים הרפואיים הממשלתיים. במסגרת זו למשרד

הבריאות אחריות שלטונית על התכנון האסטרטגי בראייה לאומית של ההון האנושי במקצועות הבריאות במדינת ישראל בהתאמה למציאות המשתנה.

ג. החטיבה הינה גוף המופקד על ניהולם של המרכזים הרפואיים הממשלתיים מטעם הממשלה ואמונה על ראייה כוללת של צורכי המרכזים הרפואיים הממשלתיים ועל קידומם. מתוך כך, עוסקת החטיבה בגיבוש מדיניות, טיפול בצורכי המרכזים הרפואיים וייעול תהליכי עבודה בראייה אינטגרטיבית ייעודית למרכזים הרפואיים הממשלתיים, על מאפייניהם ומורכבותם, לרבות ייצוג המרכזים הרפואיים כרשת מול נציבות שירות המדינה וגורמים רגולטוריים נוספים בנושאים הרוחביים והמערכתיים הנוגעים לניהול ההון האנושי במרכזים הרפואיים.

2. נדבך מרכזי ברפורמה בניהול ההון האנושי אותה מובילה נציבות שירות המדינה הינו קיום תהליך האצלת הסמכויות לבתי החולים הממשלתיים. זאת מתוך תפיסה והבנת הצורך בחיזוק העצמאות ויכולת ניהול המרכזים הרפואיים תוך התאמת המבנים הארגוניים ודרכי פעילותם, לתנאים המשתנים בסביבה התחרותית שבה הם פועלים, כמו גם לצרכיהם הפנימיים – זאת לצורך השגת מטרותיהם ויעדיהם המשימתיים.

3. ההבנה שניהול המרכזים הרפואיים הממשלתיים מופקד בידי מנהליהם ולפיכך יש להפקיד בידיהם כלים וסמכויות ניהול הון אנושי שיסייעו להם במימוש אחריותם, תוך שמירה על אמות מידה אחידות ושקופות, למען הבטחת איכותם ומצוינותם של שירותי הבריאות הניתנים לציבור.

תחומי אחריות, גבולות גזרה וממשקים:

הגדרת תחומי האחריות נקבעה במסגרת דיאלוג שהתקיים בין אגף בכיר מערכת הבריאות בנשי"מ ובין חטיבה המרכזים הרפואיים, ומגדירה את הגורם המאשר ו/או המוביל את הטיפול וכן את גבולות הגזרה והממשקים, כמפורט להלן.

א. תכנון אסטרטגי של הון אנושי:

1. נציבות שירות המדינה תעסוק בקביעת המדיניות הכוללת, הסטנדרטים והמתודולוגיה לתכנון אסטרטגי של הון אנושי במערכת הממשלתית ומעקב אחר יישומה במערכת הבריאות הממשלתית.

2. משרד הבריאות, מתוקף היותו רגולטור, יישא באחריות הלאומית לתכנון ופיתוח מדיניות הון אנושי ע"י אסטרטגית ארוכת טווח במקצועות הבריאות ברמה הלאומית באמצעות ביצוע סקרים, מחקרים ותחזיות ויפעל לתכנון כח-אדם במקצועות הבריאות ובתכנון וייזום תכניות התערבות ברמה הלאומית.

3. החטיבה תהיה אחראית להובלת תהליכי תכנון הון אנושי במרכזים הרפואיים הממשלתיים, בהתאם למדיניות נציבות שירות המדינה, ליישום תכניות ההתערבות של משרד הבריאות,

במקצועות הבריאות, ביחס למרכזים הרפואיים הממשלתיים, ולאיתור פערים ברמת הרשת, מתן מענים לפערים אלה ולהצפתם מול הגורמים הרלוונטיים בהתאם לצורך.

4. המרכזים הרפואיים יפעלו ליישום מדיניות נש"מ, משרד הבריאות והחטיבה ויישאו באחריות להובלת תהליכי תכנון הון אנושי ברמה המקומית כנגזרת של תכנון ההון האנושי ברמה הלאומית והממשלתית.

ב. תכניות עבודה:

1. נציבות שירות המדינה תהיה אחראית לקביעת המדיניות והמתודולוגיה לעבודה על בסיס תכנית עבודה שנתית בתחום ההון האנושי במערכת הבריאות הממשלתית, ולאישור תכניות עבודה שנתיות ליחידות מערכת הבריאות הממשלתית.
2. החטיבה תציג לאישור נש"מ תכנית עבודה שנתית בנושאים רוחביים ומערכתיים ביחס לבתי החולים הממשלתיים כרשת.
3. נציבות שירות המדינה תאשר את תכניות העבודה בתחום ניהול ההון האנושי אשר יוצגו על ידי הנהלות המרכזים הרפואיים.
4. החטיבה תאשר את תכניות העבודה בתחום ניהול ההון האנושי למרכזים הרפואיים כחלק מהליך אישור תכניות העבודה שלהם מול החטיבה וזאת טרם הצגת תכנית העבודה ע"י המרכזים הרפואיים לנש"מ.
5. המרכזים הרפואיים יהיו אחראיים לבניית תכנית עבודה שנתית בתחום ההון האנושי למרכז הרפואי, להבאתה לאישור נש"מ לאחר אישור החטיבה.
6. הליך אישור תכניות העבודה כאמור בסעיפים 3-4 והדיונים מול הנהלות המרכזים הרפואיים יתבצעו בפורמט אחד של הנציבות והחטיבה

ג. סגל בכיר:

1. נציבות שירות המדינה תקבע את המדיניות הממשלתית הכוללת ביחס לניהול הסגל הבכיר ובכלל זאת את הגדרת התפקידים וסמכות הטיפול בסגל הבכיר, קביעת תנאי העסקה לרבות מדיניות לקיום וניהול קדנציות ורוטציות וקיום הערכת ביצועים של מנהלים ופיתוח הסגל הבכיר.
2. החטיבה תישא באחריות לטיפול שוטף ב-4 התפקידים הבכירים במרכזים הרפואיים הממשלתיים (מנהל המרכז הרפואי, סגן מנהל המרכז הרפואי, מנהל אדמיניסטרטיבי ומנהלת הסיעוד) מול יחידת הסגל הבכיר בנש"מ. בכלל זאת הטיפול ב: גיוס ומיון (מכרזים), קידום בדרגות וברמות שכר, קיצורי פז"מ, אישורי מילוי מקום ומינוי בפועל, אישורי חל"ת, אישורי עבודה פרטית ופרקטיקה פרטית, משמעת, סיום העסקה וכו'.
3. המרכזים הרפואיים יישאו באחריות לטיפול וניהול שוטף של 4 התפקידים הבכירים ותפקיד מנהל הכספים למול החטיבה.

4. החטיבה תישא באחריות לפיתוח העובדים ב-5 התפקידים הנ"ל במרכזים הרפואיים הממשלתיים לרבות קיום מסלולי קריירה, הכשרות והדרכות.
5. ייקבע SLA בשיתוף מינהל הסגל הבכיר לטיפול בבקשות הנוגעות ל-4 התפקידים הבכירים בבתי החולים.

ד. פיתוח עתודה ניהולית:

1. נציבות שירות המדינה תקבע את המדיניות הכוללת לפיתוח העתודה הניהולית ותאשר את הגדרת האוכלוסייה המיועדת לעתודה ניהולית.
2. החטיבה תוביל תהליכי פיתוח הון אנושי במרכזים הרפואיים הממשלתיים בדגש על עתודה ניהולית לתפקידים הן בתחום הקליני טיפולי והן בתחום המנהלי, בהתאם למדיניות נש"מ ומדיניות החטיבה.
3. החטיבה תנהל את הוועדה לאיתור מועמדים לעתודה ניהולית בבתי החולים, בנפרד ממשרד הבריאות, אשר ינהל ועדה נפרדת לאיתור מועמדים לעתודה ניהולית עבור עובדיו (המכסות יוקצו בנפרד לבתי החולים ולמשרד הראשי על ידי מנכ"ל משרד הבריאות).
4. המרכזים הרפואיים יפעלו ליצירת מסלולי פיתוח קריירה לעובדי ביה"ח ובכלל זאת איתור והכשרת עתודה ניהולית, בזיקה למדיניות נש"מ והחטיבה.

ה. אקדמיטציה:

1. משרד הבריאות יקבע את המדיניות הכוללת להיערכות המרכזים הרפואיים לאקדמיטציה (JCI) ברמה הארצית ויסייע בתהליכים רוחביים רלוונטיים המנוהלים במשרד הבריאות כגון: רישיונות והסמכות.
2. החטיבה תוביל ותרכז את ההיערכות הכוללת של המרכזים הרפואיים הממשלתיים להליך האקדמיטציה (JCI) בתחום משאבי אנוש בהתאם למדיניות משרד הבריאות בתחום.
3. המרכזים הרפואיים הממשלתיים יובילו את הליך האקדמיטציה בהתאמה מקומית ובהתאם למדיניות הכוללת של משרד הבריאות והחטיבה ולדרישות ה- JCI.

ו. הערכת עובדים (כולל רופאים):

1. נציבות שירות המדינה תקבע את המדיניות, הסטנדרטים והמתודולוגיה לביצוע הערכות עובדים לרבות בדירוג הרופאים, לרבות מתן כלים למרכזים הרפואיים לעמידה בהנחיות אלה, בהתאם לצורך ובשיתוף החטיבה.
2. החטיבה תהיה אחראית ליישום מדיניות נש"מ להערכת עובדים במרכזים הרפואיים הממשלתיים ולביצוע בקרה לעמידה ביעד ביצוע הערכות עובדים במרכזים הרפואיים הממשלתיים.
3. המרכזים הרפואיים הממשלתיים יהיו אחראיים לביצוע הערכות עובדים ורופאים ביחידותיהם.

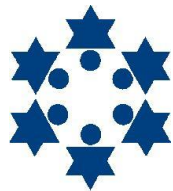
ז. משמעת ואתיקה:

1. הטיפול בנושאים אלה יהיה בסמכות וע"פ הנחיות נש"מ.
2. נושא המשמעת והאתיקה במרכזים הרפואיים יטופל ע"י האחראים מול הסמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש במשרד הבריאות.
3. משרד הבריאות יהיה אחראי לאכיפת המשמעת, טוהר המידות, אתיקה וסדרי מינהל תקין בתחומם, בהתאם למדיניות נש"מ.
4. משרד הבריאות יהיה אחראי לגיבוש המלצות לנש"מ בנושא כללי אתיקה ונורמות בתחומים מקצועיים ייחודיים למרכזים הרפואיים.
5. החטיבה תהיה אחראית לקביעת נורמות וכלי בקרה ופיקוח לאכיפת נוכחות רופאים ומנהלים במרכזים הרפואיים הממשלתיים.
6. המרכזים הרפואיים יהיו אחראיים לאכיפת המשמעת, טוהר המידות, אתיקה, נוכחות רופאים וסדרי מינהל תקין בתחומם, בהתאם למדיניות נש"מ, משרד הבריאות והחטיבה.

ח. שינויים מבניים:

1. נציבות שירות המדינה תקבע את התורה והמדיניות לביצוע ואישור כלל השינויים המבניים לרבות:
 - א. ייזום והובלת שינויים מבניים במערכת הבריאות בתיאום ובשיתוף החטיבה והמרכזים הרפואיים.
 - ב. אישור ביצוע שינויים מבניים בהנהלות בתי חולים בהתאם להמלצת החטיבה.
 - ג. שינוי מבנה ארגוני כולל של המרכזים הרפואיים בהתאם ובכפוף להמלצת החטיבה.
 - ד. אישור שינויים מבניים פנימיים בתוך היחידות המנהליות והרפואיות של המרכזים הרפואיים.
2. החטיבה תישא באחריות לייזום, תכנון והמלצה לאישור שינויים מבניים ע"י נש"מ לרבות:
 - א. שינוי במבנה הנהלות המרכזים הרפואיים.
 - ב. ייזום, תכנון והובלת שינויים רוחביים, בשיתוף המרכזים הרפואיים.
 - ג. שינוי במבנה ארגוני כולל של המרכזים הרפואיים.
 - ד. איחוד/הפרדה של מרכזים רפואיים.
3. המרכזים הרפואיים הממשלתיים יישאו באחריות לייזום ותכנון שינויים מבניים פנימיים בתוך היחידות המינהליות והרפואיות של המרכזים הרפואיים (לרבות יצירת מערכים במנמ"ש) ואישורם מול נש"מ במסגרת אישורי תכניות עבודה שנתיות. שינוי מבנה ארגוני כולל של מרכז רפואי ושל תפקידים בהנהלת המרכז הרפואי יובאו לאישור נש"מ לאחר אישור החטיבה וקבלת חוות דעת של החטיבה ביחס לשינוי המבני.

ט. רישוי ואישור פתיחת מחלקות ויחידות:



1. משרד הבריאות יעניק את הרישיון להפעלת המרכזים הרפואיים הממשלתיים ובכלל זאת יאשר פתיחת/סגירת והמרת מחלקות, מכונים ויחידות מקצועיות ברישיון ביה"ח בהתאם למדיניות שתקבע לכלל בתי החולים במערכת הבריאות הלאומית, וזאת בשיתוף נש"מ והחטיבה.
2. החטיבה תהיה אחראית לריכוז, ניהול ואישור כלל הפניות מהמרכזים הרפואיים הממשלתיים ליצירה/ביטול והמרת יחידות מקצועיות, וטיפול בתהליכי אישורן ברישיון מול משרד הבריאות.
3. נציבות שירות המדינה תאשר פתיחת/סגירת מחלקות, מכונים ויחידות חדשות במבנה הארגוני של המרכזים הרפואיים במרכז"ה, בהתאם לרישיון הניתן ע"י משרד הבריאות.
4. המרכזים הרפואיים יהיו אחראיים לטיוב נתוני התקן במרכז"ה, בהתאם לאישור פתיחת/סגירת התקנים ע"י נש"מ והרישיון הניתן להם ממשרד הבריאות.

י. תקינה- יצירה וביטול של משרות, המרת ושדרוג משרות, ובקרה תקציבית על כ"א:

1. נציבות שירות המדינה תקבע את המדיניות ותאשר יצירה וביטול של משרות והמרת ושדרוג משרות במרכזים הרפואיים ובמשרד הבריאות. כ"כ, תבצע פיקוח ובקרה על נושאי התקינה, בהתאם לחוזר האצלת סמכויות ביצוע התקן מיום 20.11.17 (מצ"ב נספח ב').
2. בסמכות החטיבה לטפל מול נש"מ בנושאי התקינה ביחס ל-4 התפקידים הבכירים ותפקיד מנהל הכספים ותפקידים נוספים, ככל שיוגדרו, במרכזים הרפואיים בהתאם למדיניות נש"מ.
3. בסמכות המרכזים הרפואיים הממשלתיים לאשר שדרוג והמרת משרות בהתאם לחוזר אגף בכיר מערכת הבריאות לעניין האצלת סמכויות ביצוע התקן לבתי החולים מיום 20.11.17.

יא. תקינה - סיווג משרות ועיסוקים תפקודיים:

1. נציבות שירות המדינה תקבע את המדיניות והתורה לניהול ותחזוקת העיסוקים התפקודיים והעיסוקים המקומיים במרכזים הרפואיים.
2. נציבות שירות המדינה תאשר את העיסוקים התפקודיים והמקומיים לרבות פתיחת עיסוקים חדשים שיוצרו ע"י משרד הבריאות.
3. משרד הבריאות יהיה אחראי לניהול ואישור העיסוקים התפקודיים והמקומיים לרבות פתיחת עיסוקים חדשים עבור המרכזים הרפואיים, מול נש"מ.
4. המרכזים הרפואיים יעבירו בקשות בנושאי עיסוקים תפקודיים לטיפול המשרד לרבות פתיחת עיסוקים חדשים ומקומיים עבור המרכזים הרפואיים, מול נש"מ.

יב. גיוס ומיון לרבות כינוס ועדות בוחנים:

1. נציבות שירות המדינה תקבע את המדיניות ותהיה אחראית לפרסום וניהול המכרזים לתפקידים בסגל הבכיר.
2. החטיבה תהיה אחראים לטיפול בהליכי המכרז ל-5 התפקידים מול נש"מ.

3. החטיבה תהיה אחראית לניהול וטיפול במכרזים למנהלי מחלקות.
4. המכרזים הרפואיים יהיו אחראיים לפרסום ולניהול המכרזים, למעט 5 התפקידים ותפקידי מנהלי מחלקות, במכרזים הרפואיים.

יג. פרט וענייני עובדים:

1. חלוקת הסמכויות בין הגורמים בהתייחס לנושאים המפורטים מטה תעשה בהתאם לאמור בנספח א' המצורף למסמך זה:
 - א. אישור וערכת חוזים מיוחדים.
 - ב. קביעת דרגה בכניסה לשירות.
 - ג. הארכת תקופת ניסיון לעובד מן-החוץ.
 - ד. העברה בין משרדות.
 - ה. העסקה במילוי מקום.
 - ו. העסקה במינוי בפועל.
 - ז. אישור חופשה ללא תשלום.
 - ח. שאילת עובדים.
 - ט. מתן היתר לעבודה פרטית ולפרקטיקה פרטית.
 - י. העסקת קרובי משפחה.
 - יא. עובדים מצטיינים.

יד. שכר ותנאי עבודה:

- חלוקת הסמכויות בין הגורמים בהתייחס לנושאים המפורטים מטה תעשה בהתאם לאמור בנספח א' המצורף למסמך זה:
- א. הקצאת והסבת כונויות.
 - ב. או"ש ושכר עידוד.
 - ג. הקצאת והסבת תקני רכב.
 - ד. קצובת נסיעה חריגה.
 - ה. תנאי העסקה לעובדים מועברים.
 - ו. אישור וערכת זכרונות דברים.
 - ז. תשלום הפרשי שכר (ועדות רטרו).
 - ח. שכר דירה.

טו. פרישה וגמלאות:

חלוקת הסמכויות בין הגורמים בהתייחס לנושאים המפורטים מטה תעשה בהתאם לאמור בנספח א' המצורף למסמך זה:

- א. דרגות פרישה.
- ב. הארכות שירות.
- ג. פרישה בהתאם לתכנית פרישה קיימת.
- ד. עידוד פרישה ללא תכנית קיימת.
- ה. העסקת גמלאים.
- ו. התנהלות מלאה מול קופות גמל, קרנות פנסיה וביטוחי מנהלים.

טז. פיטורין:

1. החטיבה תטפל בפיטורי מנכ"ל של עובד המרכז הרפואי שדרגתו נמוכה בשתי דרגות מדרגת מנהל המרכז הרפואי וזאת בהתאם להוראות פסקה 82.232 (3) בתקשי"ר בעניין פיטורי עובדים.
2. בהתאם לפסקה זו בתקשי"ר, בסמכות מנהל המרכז הרפואי לפטר עובדים ובלבד שסמכות זו לא תוחל אלא על עובד שדרגתו נמוכה בשתי דרגות לפחות, מדרגת מנהל המרכז הרפואי.
3. סמכות ערר על פיטורי עובד המרכז הרפואי בהתאם לתקשי"ר, הינה בידי נציב שירות המדינה.
4. פיטוריו של מנהל מרכז רפואי הינה בסמכות נציב שירות המדינה וזאת בהתאם לאותה פסקה.

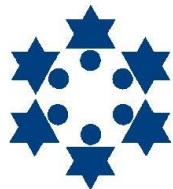
סיכום:

החל ממועד פרסום חוזר זה, המסדיר את יחסי הגומלין בין נציבות שירות המדינה, החטיבה, משרד הבריאות והמרכזים הרפואיים הממשלתיים בכל הנוגע לניהול ההון האנושי, על כל אחד מעובדי גופים אלו לפעול בהתאם להגדרת חלוקת הסמכויות המפורטות בחוזר זה.

אנו מברכים על עבודת הצוות לחלוקת הסמכויות ומצפים להמשך שיתוף פעולה פורה בין כלל הגופים, זאת על מנת לקדם את ניהול ההון האנושי במערכת הבריאות הממשלתית.

נספח א'- טבלת חלוקת הסמכויות בין הגורמים

https://www.gov.il/BlobFolder/policy/management_of_human_capital_in_medical_centers33_2018/he/appendix_a_planing_33_2018.pdf



נספח ב' - חוזר האצלת סמכויות ביצוע התקן

https://www.gov.il/BlobFolder/policy/management_of_human_capital_in_medical_centers33_2018/he/appendix_b_delegation_of_authority_33_2018.pdf

בברכה,

יוני דוקן

מנהל אגף בכיר מערכת הבריאות

ד"ר אורלי וויינשטיין

ראש חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים

העתק :

מר אהוד פראוור - מ"מ נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה
מר משה בר סימן טוב - מנהל כללי, משרד הבריאות
מר אילן רם - מנהל מינהל הסגל הבכיר, נציבות שירות המדינה
מר ציון לוי - מנהל האגף הבכיר לפרישה וגימלאות, נציבות שירות המדינה
מר דב פסט - סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש, משרד הבריאות
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי חולים ממשלתיים
מר שלמה פשקוס - סגן ראש חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים
גב' מיכל הורן- סגנית מנהל אגף בכיר מערכת הבריאות, נציבות שירות המדינה
גב' דורית גרון - מנהלת אגף משאבי אנוש חטיבת בי"ח ממשלתיים, משרד הבריאות
גב' טל רגב - מנהלת תחום (הון אנושי), נציבות שירות המדינה
מר אסף בכר - מרכז בכיר (הון אנושי), נציבות שירות המדינה
מנהלי משאבי אנוש בבתי חולים ממשלתיים
יחידת הבריאות, נש"מ