



# מדינת ישראל

## נציבות שירות המדינה

### אגף בכיר בחינוך ומכרזים

ל' שבט תשע"ט  
05 פברואר 2019  
חוזר מס' 7/2019

אל:

סמנכ"לים בכירים למינהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך  
מנהלים אדמיניסטרטיביים בבתי החולים

#### הנדון: השקת ערוץ דיגיטלי לפרסום משרות הפטורות ממכרז

אנו שמחים לבשר כי במסגרת ייעול תהליכים וקידום פעולות להאצלת הסמכויות של משרדי הממשלה ויחידות הסמך, אגף בכיר מערכת מידע בנציבות שירות המדינה בשיתוף אגף בכיר בחינוך ומכרזים משיקים מודול חדש באתר הממשלתי [gov.il](http://gov.il), לפרסום משרות הפטורות ממכרז ואשר הגשתן אינה באמצעות מערכת הגיוס המקוונת (לדוג' משרות מלוי מקום ומשרות סטודנטים). מודול פרסום זה יאפשר מעתה ואילך למשרדי הממשלה ויחידות הסמך אשר עלו לאוויר עם האתר החדש [gov.il](http://gov.il) (להלן "מודול דרושים") לפרסם באופן עצמאי לכלל הציבור ובהתאם לנוהל המצ"ב משרות הפטורות מהליך מכרז (למעט משרד הביטחון הנדרש לפרסם מכרזים גם באמצעות מערכת זו). כידוע, עד כה פרסום משרות שהגשתן אינה מקוונת מנוהלת ע"י מר אלון טייב באמצעות שליחת פרטי המשרה לתיבת הדוא"ל "פרסומים".

יצוין כי משרדים שטרם עלו לאוויר עם האתר האחד - [gov.il](http://gov.il), ימשיכו לשלוח את המשרות הנדרשות לפרסום במתכונת הקודמת באמצעות שליחת הפרטים המפורטים מטה לכתובת המייל [Publications@csc.gov.il](mailto:Publications@csc.gov.il) - זאת עד לעלייתם לאתר האחד.

#### להלן כללים ודגשים בנושא פרסום משרות באמצעות מודול הדרושים של אתר [gov.il](http://gov.il)

1. פרסום המשרות שלהלן יעשה רק ע"י יחידות מש"א במשרדים והאחראים מטעמם (על מנת להבטיח שמומחי התוכן בלבד יבצעו את הפרסום):

- א. משרות המיועדות לאיוש על ידי סטודנטים (הפרסום יתאפשר עד לפרסום הנחיות הנוגעות להפעלת מאגר סטודנטים אלא אם יוחלט אחרת).
- ב. משרות המיועדות לאיוש על ידי ממלא מקום לתקופה של עד שנה.
- ג. משרות מילוי מקום לתקופה שבין שנה לשלוש שנים (על פי הנחיית נציב שירות המדינה 1.9 מיום 18.7.16) או משרות זמניות שתקופת העסקה בהן הוגדרה מראש ע"י ועדת משנה ומיועדות לאיוש עד לסיום תקופת העסקה (על פי סעיף 11.983 בתקש"ר).
- ד. משרות השייכות למשרד הביטחון (לרבות משרות המחייבות הליך מכרז).
- ה. משרות אמון.

קרית בן-גוריון, רחוב קפלן 3, ירושלים טל. 02-6705184/3  
ת"ד 34076 ירושלים 91340 פקס. 02-6707170

[www.civil-service.gov.il](http://www.civil-service.gov.il)

בפייסבוק - נציבות שירות המדינה

ו. **משרות מתמחים.**

ז. **משרות המיועדות לאיוש על ידי אזרחים ותיקים.**

2. בכפוף לכללי פרסום משרות המוצעות בשירות המדינה יש לפרסם את מלוא המידע לציבור בדבר המשרה הנדרשת ומשכך **חובה** לציין את כל המידע הנדרש בהתאם לשדות כדלקמן:

מס"ד	שדות	שדה חובה	שדה רשות	דגשים
1	תואר המשרה	✓		על בסיס שדה זה יבוצע החיפוש עבור המועמד/ת לשם איתור משרות רלבנטיות.
2	פירוט התפקיד	✓		
3	מספר מכרז (במידה וקיים)	✓		
5	סוג העסקה	✓		בשדה יש לציין אופן העסקה (לדוג' מילוי מקום/משרת/סטודט/ משרת אמן וכו')
6	תקופת העסקה	✓		
7	מועד משוער לאיוש	✓		
8	דירוג, דרגה והיקף משרה	✓		
9	משרד/יחידת הסמך	✓		
10	מיקום המשרה	✓	✓ ציון ישוב	
11	דרישות משרה הכוללות דרישות סף ודרישות נוספות רצויות	✓		
12	ייעוד המשרה לאוכלוסייה מסוימת (בדגש על אוכלוסיות ייצוג הולם- יש לציין האוכלוסייה הנדרשת)	✓		<p>ככל שמדובר במשרה מיועדת לאחת מהאוכלוסיות המשתייכות ליצוג הולם יש לבחור מתוך הרשימה:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מיועדת לאוכלוסייה הערבית לרבות הדרוזים והצ'רקסים.</li> <li>• מיועדת לאוכלוסייה החרדית.</li> <li>• מיועדת לבני העדה האתיופית.</li> <li>• מיועדת לאנשים עם מוגבלות.</li> <li>• מיועדת לעולים חדשים.</li> </ul>
13	הערות והבהרות ייחודיות במידה ותידרשנה		✓	בשדה זה יש לציין הערות חשובות הנוגעות למשרה ותנאי העסקה (כמו כן, ניתן לציין התחייבות לסיום לימודים או קורס וכדומה)
14	פרטים להגשת קורות חיים ומסמכים נדרשים – חובה להכניס מען – דוא"ל	✓		אין לפרסם משרות שהגשתן מקוונת או לחלופין אין להפנות למערכת הגיוס המקוונת (באמצעותה מתפרסמות משרות המחייבות מכרז בלבד)
15	תאריך אחרון להגשת מועמדות	✓		כל משרה תפורסם למשך 7 ימי לוח אלא אם הוחלט אחרת

להלן דגשים נוספים בהמשך לאלו שצוינו לעיל:

1. בהתאם לפסקה [02.711](#) בתקש"יר והודעת [נש"מ עה/15](#) מיום 19.5.15 חובת המשרד לעדכן את כל המועמדים בסוף הליך בדיקת המועמדות באשר להחלטה האם עברו לשלב המיון הבא וכן בבחירת כשיר/ה למשרה. העדכון יכלול הן את המועמדים שלא עמדו בתנאי הסף והן את המועמדים שהופיעו בפני ועדת הקבלה ולא נבחרו למשרה.
2. יש להוסיף הערה בגוף הפרסום כי "כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה וכן להפך".
3. בקרה על אופן הפרסום ובדיקת תקינותו תבוצע ע"י אגף בכיר בחינות ומכרזים ואגף בכיר מערכות מידע בנציבות שירות המדינה. ככל שעולה הצורך בפיתוח ו/או שדות נוספים ישלח עדכון לכלל משרדי הממשלה ויחידות הסמך בהתאם.
4. יש לפעול בהתאם להנחיות אלו החל מתאריך 10.02.19 .
5. יובהר כי, ככל שמשרד מעוניין לקבל סיוע מקצועי לצורך הפרסום ניתן לפנות עליזה טננבוים באמצעות כתובת הדואר [alizate@csc.gov.il](mailto:alizate@csc.gov.il). במתן סיוע טכני להזנת פרטי המשרה לצורך פרסומה ניתן לפנות מר אלון טייב באמצעות כתובת הדואר [alonty@csc.gov.il](mailto:alonty@csc.gov.il).

בברכה,



רויטל ויצמן

מנהלת אגף בכיר מערכות מידע



גבריאלה אשכנזי,

מנהלת אגף בכיר בחינות ומכרזים

העתק:

הרב פרופ' דניאל הרשקוביץ- נציב שירות המדינה  
חברי הנהלת נציבות שירות המדינה  
גב' רויטל ויצמן- מנהלת אגף בכיר מערכות מידע, נציבות שירות המדינה  
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך  
מרכזי מכרזים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך  
מר אלון טייב- אגף בכיר מערכות מידע  
עובדי אגף בכיר בחינות ומכרזים