

ז' שבט תשע"ח
23 ינואר 2018

אל: סמנכ"לים למנהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך
סמנכ"לים לתכנון ומדיניות במשרדי הממשלה ויחידות הסמך

שלום רב,

הנדון: הקמת משרות בתחום שיתוף הציבור ושיתופי פעולה בין מגזריים

רקע

שיתוף ציבור הוא אמצעי, שבשנים האחרונות נעשה נפוץ יותר ויותר בעולם ובישראל, המשתף גורמים שונים ברמות שונות בתהליכי קבלת החלטות, עיצוב מדיניות ויישומה.

מטרת שיתוף הציבור כמפורט בחוזר זה, לאפשר לממשלה לקבל החלטות טובות יותר: עדכניות, רלוונטיות ומבוססות נתונים, ולרתום את הגורמים הרלוונטיים ליישומן. כמו כן, שיתוף ציבור מאפשר הסרת חסמים וצמצום התנגדויות.

כך למשל-

- בעקבות תהליך שיתוף עם נציגי ציבור ועמותות שבוצע לגיבוש התוכנית הלאומית לשילוב יוצאי אתיופיה בחברה הישראלית, התקבלה החלטה על ביטול תכניות מבדלות ומפרידות.
- בעקבות תהליך שיתוף שביצע משרד הבריאות עם המגזר העסקי בנושא רישיונות ליבואני ויצרני מזון, הוארכה תקופת הרישיון הניתנת להם וע"י כך צומצם משמעותית הנטל העודף שהוטל עליהם.
- בעקבות תהליך שיתוף שניהל משרד החינוך על מנת לפתור את הבעיה הסבוכה של ניהול כניסתן של תכניות חיצוניות רבות לבתי הספר, פותח פתרון והוקם מנגנון ניהולי בתצורת מאגר תכניות חיצוניות שקוף באינטרנט.

המונח שיתוף ציבור מתייחס לכלל הגורמים שזוהו כבעלי עניין בנושא ספציפי. הגורמים יכולים להיות ברמה הפנים-משרדית (עובדים, עמיתים, יחידות המשרד), הבין-משרדית (משרדי ממשלה אחרים) והחוץ-משרדית (ארגוני חברה אזרחית; ארגונים ללא מטרות

רווח, ארגונים מהמגזר העסקי, איגודים מקצועיים, מומחים, אקדמיה, קול מתחבורה וציבור הרוחק

תהליכי שיתוף ציבור מתקיימים כיום במגוון הקשרים בממשלה ופועלים מתוקף:

1. **החלטת ממשלה 3190** [2008] שעסקה בחשיבות השיתוף של ארגונים בתהליכי קבלת החלטות ויישומן כחלק מחיזוק יחסי הממשלה, החברה האזרחית והמגזר העסקי¹. מכוח החלטה זו הוקם בשנת 2009 השולחן העגול במשרד ראש הממשלה. לצדו, הוקמו לאורך השנים שולחנות עגולים נוספים במשרדים שונים.
2. **החלטת ממשלה 4028** [2011] שהכירה בחשיבותו של שיתוף הציבור כאמצעי לשיפור תהליכי המשימות, התכנון והביצוע של הממשלה². זאת במסגרת החלטות הממשלה שהתקבלו לאחר המחאה החברתית של קיץ 2011 וכמענה לה, ובמטרה להגביר את מעורבות האזרחים בנעשה במרחב הציבורי ולחזק את הקשר והאמון שבין הציבור לממשלה.
3. **החלטת ממשלה 4515** [2012] שבמסגרתה הצטרפה ישראל לשותפות הבינלאומית לממשל פתוח (Open Government Partnership), שמכונה מחויבת ישראל לקיים תהליכי שיתוף ציבור. כיום חברות בשותפות למעלה מ-60 מדינות.

תהליכי שיתוף ציבור ושיתופי פעולה בין-מגזריים מתקיימים בממשלה כבר מספר שנים. בשנתיים האחרונות תפס התחום תאוצה משמעותית, בין היתר כתוצאה מיצירת תפקיד של מנהלת תחום ייעודית באגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה, המשמשת כיחידה המקצועית המנחה בתחום השיתוף בממשלה, ואישו. כמו כן, הועלה לאוויר מכרז מסגרת פומבי ייעודי בנושא מפעילי שירותים מקצועיים בתחום שיתוף הציבור.

יצוין כי רק במהלך השנתיים האחרונות התקיימו מעל 150 תהליכי שיתוף ביחידות השונות בממשלה.

מיסוד שיתוף ציבור בממשלה

על מנת לסייע למנכ"ל משרדי הממשלה השונים בקיום תהליכי שיתוף ציבור, ובכך לשפר את עבודתם ואת עבודת הממשלה כולה, ולהיענות לצורך הגובר של משרדים בהכוונה, הנחייה וליווי מקצועיים, עולה הצורך ביצירת מומחיות פנים משרדית בתחום, באמצעות יצירת בעלי תפקידים ייעודיים לתחום השיתוף.

תכנון וביצוע תהליכי שיתוף ציבור וביסוס שותפויות בין-מגזריות מצריכים מומחיות, מיומנות, ניסיון ועדכון שוטף בכלים ובטכנולוגיות המתחדשים בקצב מהיר. נוסף על כך,

¹ החלטת ממשלה 3190: "חיזוק יחסי הממשלה, החברה האזרחית והמגזר העסקי", 24.2.2008.

² החלטת ממשלה 4028: "שיפור יכולות המשימות, התכנון והביצוע של הממשלה", 25.12.11.

³ החלטת ממשלה 4515: "הצטרפות לשותפות הבינלאומית לממשל פתוח ומינני הפורום הישראלי לממשל פתוח", 01.04.2012.

קרית הממשלה תל-אביב, דרך מנחם בגין 125, טל. 03-7634905

המען למכתבים: ת"ד 7001 ת"א מיקוד 6701201, פקס. 03-7634907

נשי"מ ברשת: www.csc.gov.il

www.csc.gov.il חפשו אותנו גם בפייסבוק - נציבות שירות המדינה

נדרשת הסתכלות מערכתית על כלל תהליכי השיתוף המתנהלים ברמת המשרד/היחידה וסנכרון מתמשך לטובת ניהול מיטבי.

תחומי אחריות וסמכות משרת מנהל/ת תחום שיתוף ציבור ושיתופי פעולה בין מגזריים

בעלי התפקידים הייעודיים לתחום השיתוף במשרדים וביחידות הסמך יובילו לטיוב תהליכי קבלת החלטות ולהטמעת תרבות שיתוף.

תהליכי שיתוף הציבור ישולבו בתהליכים הבאים על מנת להביא לטיוב הגיבוש של תכניות לאומיות: תכניות עבודה של המשרד/יחידת הסמך, ביצוע הערכות מצב, ייזום ועדכון חקיקה, החלטות ממשלה או מסמכי מדיניות, שיפור שירות ופרויקטים נקודתיים, פיתוח שירותים, ובביצוע החלטות ותוכניות, הכל בהתאם לעבודת המשרד/יחידת הסמך.

התפקיד יכלול הובלת פיתוח תחום שיתוף הציבור ושיתופי פעולה בין-מגזריים בעבודת המשרד, סיוע ביישום והטמעה של מתודולוגית שיתוף וגיבוש תכניות עבודה לשיתוף, ליווי יחידות המשרד בביצוע תהליכי שיתוף והפעלת מומחים בתחום זה במידת הצורך (במסגרת מכרז המסגרת בנושא).

כפיפות ארגונית של משרת מנהל/ת תחום שיתוף ציבור ושיתופי פעולה בין מגזריים

- **האפשרויות הן כלהלן:**
 1. **אגפי תכנון ומדיניות** - כפיפות לסנמכ"ל/מנהל אגף בכיר תכנון ומדיניות, בהמשך לחוזר נציב 4 בנושא הקמת והעצמת אגפי תכנון ומדיניות במשרדי הממשלה וביחידות הסמך. שילוב כלי שיתוף הציבור ככלי משלים לעבודתם של אגפי תכנון ומדיניות במשרדים וביחידות הסמך.
 2. **יחידות מקצועיות שאופי עבודתן כולל ממשקי היועצות רבים עם הציבור** – כפיפות למנהל/יחידות היחידות או מנהל/ת בכיר/ה ביחידה מטעמם. בתוך כך, יחידות המחויבות בתהליכי שיתוף ציבור מתוקף חוק/נוהל, יחידות שהיקפי תהליכי שיתוף הציבור שהן מקיימות נרחבים וכן הלאה.
- **כפיפות מקצועית** לאגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה. בעלי התפקידים שייבחרו, ילוו מקצועית ע"י האגף.

מודל בחירת משרדים ויחידות ועבודה

אגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה יבחן את בקשות המשרדים והיחידות שיפנו להקמת משרת מנהל/ת התחום במשרדם, בהתאם להיקף פעילותם בתחום שיתוף הציבור ושיתופי הפעולה הבינמגזריים, ו/או בהתאם למידת הפוטנציאל להרחבת העשייה בתחום באמצעות יצירת המשרה.

⁴ חוזר נציב 5/2011 בנושא: הקמת והעצמת אגפי תכנון ומדיניות במשרדי הממשלה וביחידות הסמך, 02.06.11.

מקור תקציבי למשרות*

מודל תקצוב של 50% משרה אל מול השלמה של 50% מתקני המשרד.*

התחייבות המשרדים

משרדי הממשלה ויחידות הסמך שבהם יוקמו המשרות, יהיו מחויבים להנחיות התכנון בנושא שיתוף הציבור שיפרסם אגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה, בין היתר בנושאים הבאים:

* בכפוף לסיכום תקציבי אל מול אגף תקציבים במשרד האוצר.

1. דרכי וכלי עבודה ליצירת תהליכי שיתוף איכותיים.
2. הערכה ומדידה בתחום שיתוף הציבור במשרד/יחידה.
3. הרחבת תהליכי שיתוף הציבור במשרד/יחידה ומגוונם.
4. השתתפות בהכשרות מקצועיות בתחום שיתוף הציבור שייערכו על ידי אגף ממשל וחברה.

הליך הבחירה ואיוש המשרות

1. על המשרדים בהם יוחלט, ע"י אגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה ונציבות שירות המדינה, להקים משרת מנהל/ת תחום שיתוף ציבור ושיתופי פעולה בין מגזרים, לפנות למר עמית בן ארצי בנציבות שירות המדינה, בדוא"ל amitba@csc.gov.il, לצורך יצירת המשרה כמפורט לעיל, ובהתאם להגדרת התפקיד בנספח א' למסמך זה.
2. איוש המשרות יתבצע בהתאם להוראות התקשי"ר (פסקה 10.23). המשרד יחל בהליכים לאיוש פנימי מקרב עובדיו, אם באמצעות העברה משרדית, ואם באמצעות מכרז פנימי.
3. במקרה בו המשרה לא תאויש באמצעות עובדי המשרד, יפורסם מכרז בין-משרדי ו/או פומבי.
4. יו"ר ועדת הבחנים, הן במכרז פנימי והן במכרז פומבי יהיה נציג אגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה.

בברכה,

אילה גונן-אשרי
הממונה על מערכת הביטחון



העתק: מר אהוד פראוור – מ"מ נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה
גב' גבריאלה אשכנזי - מנהלת אגף בכיר (בחינות ומכרזים), נציבות שירות המדינה
מר יוני דוקן - מנהל אגף בכיר (מערכת הבריאות), נציבות שירות המדינה
גב' תמר פלד אמיר - ראש תחום בכיר (חברה ושיתוף הציבור), משרד ראש ממשלה
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה ויחידות הסמך
רפרנטים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך, נציבות שירות המדינה



נספח א' – תיאור עיסוק ארצי

מנהל/ת תחום (שיתוף ציבור ושיתופי פעולה בין מגזריים) במתח דרגות 40-42 (מח"ר):

- הובלת פיתוח תחום שיתוף הציבור בעבודת המשרד/היחידה לרבות כלים ותהליכים של שיתוף ציבור (פיזיים ומקוונים).
- סיוע ביישום והטמעה של מתודולוגיה להבניית תהליכי שיתוף ציבור בנושאים שונים בתחומי אחריות המשרד/היחידה.
- תכנון וביצוע תהליכי שיתוף ציבור, ובהם תהליכים הכוללים ארגוני חברה אזרחית, ארגוני מגזר עסקי, מומחים, בעלי עניין, קבוצות מהציבור והציבור בכללותו. בהתאם להנחיות הממונה, מדיניות הממשלה בתחום ואגף ממשל וחברה במשרד ראש הממשלה.
- גיבוש ועריכת תכניות להפעלת תהליכים משתפים במשרד/יחידה, מתוך ראייה מערכתית ובתיאום עם ראשי האגפים המקצועיים ובהתאם להנחיית הנהלת המשרד ולהטמעת תחום השיתוף בעבודת המשרד.
- ייעוץ בתחום שיתוף הציבור לאגפים המקצועיים ומנהלי המחוזות וליווי בקידום תהליכי שיתוף ציבור ויישום.
- ביצוע מעקב ובקרה אחרי תהליכי שיתוף ציבור במשרד/יחידה והקמת תשתית נתונים בתחום.
- כתיבת ניירות רקע ומדיניות והמלצות למקבלי החלטות והכנת הצעות החלטה לממשלה בתחומים השונים.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצרכי המשרד ולהנחיות הממונה.

דרישות סף:

השכלה:

השכלה אקדמית (תואר ראשון), רצוי תואר שני.

(באפשרות המשרד להגדיר תחומי השכלה רצויים בהתאם לתחומי ליבת המשרד).

ניסיון:

לבעלי/ות תואר ראשון: 4 שנות ניסיון מקצועי בעבודה במגזר הציבורי או מולו, מתוכם שנה לפחות בהובלת תהליכי שיתוף ציבור ו/או קידום שיתופי פעולה בין-מגזריים (בין ארגונים במגזר הציבורי, העסקי או השלישי).

לבעלי/ות תואר שני: 3 שנות ניסיון כ"מ.

נתונים רצויים:



- ניסיון מוכח בשיתוף ציבור בנושא מדיניות בעל אופי ציבורי.
- יכולת ליצור שיתופי פעולה ולהוביל עבודת צוות.
- היכרות טובה עם המגזר הממשלתי והציבורי.
- יכולת הבעה בכתב ובעל פה ברמה גבוהה מאוד בשפה העברית, שליטה ברמה גבוהה בשפה האנגלית.
- שליטה בתוכנות office: עיצוב מצגות ברמה גבוהה (Power Point), ניתוח נתונים (Excel) והכנת מסמכים (Word).
- יחסי אנוש מעולים. חריפות מחשבה, הבנה מהירה של תהליכים ויכולת עיבוד גבוהה של מידע מסוגים שונים. כושר פרזנטציה ושכנוע

הערה:

*בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012, ובתיאום בין נציבות שירות המדינה לבין הארגון היציג של הסתדרות ההנדסאים והטכנאים, למשרות בדירוג המח"ר בהן נקבעה דרישה להשכלה אקדמית כללית רשאים להגיש מועמדותם גם הנדסאים וטכנאים מוסמכים. במקרה זה נדרשים הנדסאים ל- 5 שנות ניסיון וטכנאים ל- 6 שנות ניסיון בתחומים המפורטים לעיל. בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך אשר ייבחר למשרה ידורג בדירוג המנהלי. עובד/ת מתוך שירות המדינה אשר דורג/ה זה מכבר בדירוג ההנדסאים או הטכנאים רשאי/ת לשמר את דירוגו/ה המקצועי.

