



ז' שבט, תשע"ח
24 ינואר 2018

0491-0015-2018-003483
חוזר 5/2018

אל:

הסמנכ"לים הבכירים למינהל ולמשאבי אנוש במשרדי ממשלה
מנהלי משאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
המנהלים האדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים
מנהלי משאבי אנוש בבתי החולים הממשלתיים
הסמנכ"לים למינהל במשרד הביטחון
מנהלי משאבי אנוש במערכת הביטחון
מנהל אגף כח-אדם בהוראה, משרד החינוך
מנהל תחום גימלאות ופיצויים, אגף כח אדם בהוראה משרד החינוך

שלום רב,

הנדון: עדכונים בגימלאות מס' 23

נושאים:

א. טפסים חדשים לביצוע הסכם רציפות עם קרנות הפנסיה הוותיקות

ב. טופס קליטת עובד – מופק במערכת מרכב"ה

א. בעקבות השינויים שחלו בתקנון קרנות הפנסיה הוותיקות לגבי חישוב תקרת השכר הקובע, כפי שנקבעו בפסק הדין של בית המשפט העליון **בעניין קוריצקי ואח' (בג"ץ 2944/10 ו-8692/11)**, ישנם שני טפסים חדשים עבור החלת הסדרי רציפות זכויות לגמלה עפ"י הסכם הרציפות שנחתם בין שירות המדינה לבין קרנות הפנסיה הוותיקות.

1. א. טופס מדף 6500

טופס החלת הסדר רציפות זכויות לגמלה על-פי הסכם לשמירת רציפות זכויות לגמלה של עובדים העוברים משירות המדינה למעסיק הקשור עם קרן פנסיה ותיקה הסתדרותית, או להיפך, מיום 31.5.1973. **טופס זה מיועד רק למבוטחים בקרנות הפנסיה הוותיקות שלמדינה יש עימן הסכם רציפות : מבטחים, מקפת, קג"מ, נתיב, פועלים חקלאיים, פועלי בניין.**

2. א. טופס מדף 6501

טופס החלת הסדר רציפות זכויות לגמלה על-פי הסכם לשמירת רציפות זכויות לגמלה של עובדים העוברים משירות המדינה למעסיק הקשור עם קרן פנסיה ותיקה **"גילעד"**, או להיפך, מיום 31.5.1973. **טופס זה מיועד רק למבוטחים בקרן הפנסיה הוותיקה : "גילעד" שלמדינה יש עימה הסכם רציפות.**

3. א. מצ"ב הטפסים החדשים, אנא להשתמש אך ורק בטפסים הללו לצורך החלת הסדרי רציפות.

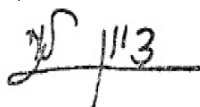
ב. כאשר מבצעים קליטת עובד/ת במערכת כח-אדם במרכב"ה, בסיום הדיווח יש להפיק טופס קליטת עובד המסכם את תנאי עבודתו הכוללים את קרן הפנסיה בה בחר וההפרשות הפנסיוניות בהתאם להסכם הקיבוצי.

שם הטופס: "הודעה בדבר פירוט תנאי עבודה - טופס 1 - תקנה 1 (א) לתקנות הודעה לעובד (תנאי עבודה התשס"ב-2002)"

[מרכב"ה : תיק עובד PA30 ← מעקב על משימות ← בחירת הטופס ← פירוט תנאי עבודה]

בסיום הקליטה יש להדפיס את הטופס ולחתום, עותק לתיק האישי, עותק לעובד/ת, ועותק למחלקת משכורת. יש חשיבות רבה לתעד את תנאי העבודה ובחירות העובד/ת בכל הקשור לבחירת קרן הפנסיה וההפרשות הפנסיוניות.

בברכה,

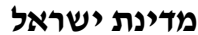


ציון לוי

מנהל האגף הבכיר לפרישה וגימלאות

העתק:

מר אהוד פראוור, מ"מ נציב שירות המדינה, נציבות שירות המדינה
גב' בלה ציסין, מנהלת מינהלת הגימלאות, משרד האוצר
גב' חנה אדרי, מינהלת הגימלאות, משרד האוצר
גב' רחל בר, עמיתים, קרנות הפנסיה הוותיקות
גב' מוריה שמואל, עמיתים, קרנות הפנסיה הוותיקות
רפרנטים משרדי הממשלה, נציבות שירות המדינה
רכזי גימלאות ופנסיה במשרדי הממשלה וביח' הסמך
רכזי גימלאות ופנסיה בבתי החולים הממשלתיים



[הטופס עבור מבוסטים בקרנות הפנסיה הוותיקות: מבוסטים, מקפת, קג"מ, נתיב, פועלים חקלאיים, פועלי בניין]

| חלק 1 | <p>אני הח"מ מבקש/ת להחיל עלי את הסכם הרציפות שבין הממשלה לבין קרנות הפנסיה הוותיקות, כפי שיהיה במועד זכאותי לקצבה, ככל שיהיה, בכל הנוגע למעברי:</p> <p>מהמוסד המעביר (שם המשרד או שם קרן הפנסיה): _____</p> <p>למוסד המקבל (שם המשרד או שם קרן הפנסיה): _____</p> <p>ידוע לי, כי הסכם הרציפות בין המדינה לבין קרנות הפנסיה הוותיקות אותו אני מבקש להחיל, יחול לגבי הזכויות שצברתי בקרן הפנסיה, בשינויים המתחייבים, בין היתר, מהוראות פרק ז' לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981 והוראות תקנון הקרן; וכי כל אחד מהמוסדות שחל לגבי הסכם הרציפות (הן המוסד המקבל והן המוסד המעביר), נושא במימון חלקו בקצבה.</p> <p>בהתאם לכך, הריני מצהיר ומסכים בזה כדלקמן:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ככל שזכויותי בקרן הפנסיה נובעות ממעמדה של הקרן כ"מוסד המקבל", הרי שזכויותי אלה, לרבות השכר הקובע בקרן, יחושו בהתאם להוראות תקנון הקרן, כפי שתהיינה במועד קרות האירוע המזכה. • ככל שזכויותי בקרן הפנסיה נובעות ממעמדה של הקרן כ"מוסד המעביר", הרי שהשתתפות הקרן בתשלום הקצבה תהיה בהתאם לעקרונות חישוב תקרת השכר הקובע שנקבעו בפסק הדין של בית המשפט העליון בעניין קוריפקי ואח' (בג"ץ 2944/10 ו-8692/11); ידוע לי שחישוב סכום ההשתתפות לפי הקבוע בפסק הדין האמור, ייעשה אך ורק לאחר שיומצאו לקרן הפנסיה מלוא המידע והנתונים הנדרשים לצורך ביצוע החישוב (נתונים הנוגעים לתקופת העבודה והביטוח הפנסיוני ב"מוסד המקבל" שאינם מצויים בידי הקרן). ידוע לי, כי עד לקבלת מלוא המידע הנדרש, תחושב השתתפות הקרן לפי הזכויות הנובעות במישור מחברותי בקרן הפנסיה בהתאם להוראות תקנון הקרן, וכי לאחר קבלת המידע כאמור, ישולם ההפרש בקצבאות (ככל שיהיה) בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן בלבד. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---|--|-------------------------------|---------------------|-----|--|--|--|------|------|-----|--|--|--|------|------|-----|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|-------------|------|-----------|---------------|---------------------------|-------|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|-----|------|-----|--|--|--|--|--|--|
| | <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th style="width: 25%;">שם משפחה</th><th style="width: 25%;">שם פרטי</th><th style="width: 25%;">מס' זהות</th><th style="width: 25%;">תאריך לידה</th></tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td></td><td style="text-align: center;">ס"ב _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td></tr> </table> | שם משפחה | שם פרטי | מס' זהות | תאריך לידה | | | ס"ב _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שם משפחה | שם פרטי | מס' זהות | תאריך לידה | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ס"ב _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | תאריך: ____/____/____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | חתימת העובד: _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| חלק 2 | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 25%;">המשרד</th><th style="width: 25%;">תאריך התחלת העבודה</th><th style="width: 25%;">תאריך תחילת העסקה בכתב המינוי</th><th style="width: 25%;">תאריך סיום העבודה**</th></tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td></tr> </table> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">פירוט תקופות השירות במדינה</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">סוג השירות*</th><th style="width: 20%;">מיום</th><th style="width: 20%;">עד ליום**</th><th style="width: 20%;">חלקיות העבודה</th><th style="width: 20%;">זכויות העובד/ת לגמלאות***</th><th style="width: 20%;">הערות</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> </td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | המשרד | תאריך התחלת העבודה | תאריך תחילת העסקה בכתב המינוי | תאריך סיום העבודה** | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | סוג השירות* | מיום | עד ליום** | חלקיות העבודה | זכויות העובד/ת לגמלאות*** | הערות | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | |
| המשרד | תאריך התחלת העבודה | תאריך תחילת העסקה בכתב המינוי | תאריך סיום העבודה** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| סוג השירות* | מיום | עד ליום** | חלקיות העבודה | זכויות העובד/ת לגמלאות*** | הערות | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>שנה</th><th>חודש</th><th>יום</th></tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td></tr> </table> | שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| שנה | חודש | יום | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

* ארעי, חוזה, חל"ת, קביעות וכד'
 ** באם העובד/ת ממשיך/ה בעבודתו/ה במדינה, יש לרשום "ממשיך/ה"
 *** נושא זכויות/נרכש, לא נושא זכויות/לא נרכש, השתתפות קרן "מבטחים"
 דרגת העובד/ת בתאריך ההעברה: _____ הדירוג: _____
 הגבלה לעניין גמלאות (בריאיות, גיל): אין הגבלה/יש הגבלה (מחק את המיותר)

| תאריך | שם משפחה ופרטי (הממונה) | | | התפקיד | | חתימה + חותמת המשרד | |
|-------|-------------------------|------|-----|--------|--|---------------------|--|
| | שנה | חודש | יום | | | | |
| | | | | | | | |

חלק 3

אישור על
זכויות בקרן
הפנסיה
(ימולא ע"י
הקרן)

שם הקרן: _____
 אנו מאשרים שהעובד/ת:

| שם משפחה | שם פרטי | מס' זהות |
|----------|---------|----------|
| | | ס"ב |

מבוטח בקרן.
 תאריך תחילת תקופת הביטוח בקרן: _____
 תאריך סיום תקופת הביטוח בקרן: ** _____
 זכויות "מוקפאות" נוספות: שם הקרן: _____
 התקופה: מיום ____ / ____ / ____ עד יום ____ / ____ / ____

פירוט תקופות הביטוח בקרן הפנסיה

| סוג פנסיה* | מיום | עד ליום** | חלקיות העבודה | הערות |
|------------|------------------|------------------|---------------|-------|
| | שנה חודש יום | שנה חודש יום | | |
| | שנה חודש יום | שנה חודש יום | | |
| | שנה חודש יום | שנה חודש יום | | |
| | שנה חודש יום | שנה חודש יום | | |

* פנסיה מקיפה, פנסיות יסוד וכד'
 ** באם העובד/ת ממשיך/ה בעבודתו/ה, יש לרשום "ממשיך/ה"

| תאריך | שם משפחה ופרטי (הממונה) | | | התפקיד | | חתימה + חותמת הקרן | |
|-------|-------------------------|------|-----|--------|--|--------------------|--|
| | שנה | חודש | יום | | | | |
| | | | | | | | |

חלק 4

(ימולא ע"י
נציבות
שירות
המדינה)

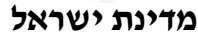
אנו מאשרים שמירת רציפות זכויות הפנסיה של מר/גב':

| שם משפחה | שם פרטי | מס' זהות |
|----------|---------|----------|
| | | ס"ב |

כמפורט בטופס זה ובכפיפות להוראות ההסכם.

| תאריך | שם משפחה ופרטי | | | התפקיד | | חתימה + חותמת המשרד | |
|-------|----------------|------|-----|--------|--|---------------------|--|
| | שנה | חודש | יום | | | | |
| | | | | | | | |

נציבות שירות המדינה - האגף בכיר לפרישה ולגמלאות
 משרד האוצר - תחום בכיר לגמלאות, החשב הכללי
 קרן הפנסיה: _____
 המשרד - יחידת משאבי אנוש
 תיק אישי, נש"מ
 לידי העובד/ת



חלק 1

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--------------------|--|--|----------|--|--|---|------|-----|-----|------|-----|--|--|--|
| שם משפחה | | | שם פרטי | | | מס' זהות | | | תאריך לידה | | | | | | | | |
| | | | | | | ס"ב | | | <table border="1"> <tr> <td>שנה</td> <td>חודש</td> <td>יום</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | שנה | חודש | יום | | | |
| | | | | | | | | | שנה | חודש | יום | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| תאריך: ____/____/____ | | | חתימת העובד: _____ | | | | | | | | | | | | | | |

חלק 2

| תאריך | שם משפחה ופרטי (הממונה) | התפקיד | חתימה + חותמת המשרד | שנה | חודש | יום |
|-------|-------------------------|--------|---------------------|-----|------|-----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

