



**מדינת ישראל**  
**נציבות שירות המדינה**  
**אגף בכיר בחינוך ומכרזים**

ח' באלול תשע"ז  
30 באוגוסט 2017

תיק:  
0491-0008-2017-008965

אל: מרכזי המכרזים במשרדי הממשלה השונים

**הנדון: הנחיות לפרסום משרות באתר האינטרנט של נציבות שירות המדינה - הגשה שאינה מקוונת**

אגף בכיר בחינוך ומכרזים אמון על תחום הגיוס, האבחון והמיון התעסוקתי בשירות המדינה ומטרתו לבחור מבין המועמדים את העובדים המתאימים ביותר לעבודה בשירות המדינה על פי צרכי משרדי הממשלה ובהתייחס למועמדים המבקשים להתמודד על המשרות הפנויות.

ככלל, משרות הפנויות בשירות המדינה מתפרסמות באמצעות מכרזי כוח אדם מקוונים, כאשר הגשת המועמדות אליהן מתבצעת במערכת הגיוס המקוונת. יחד עם זאת, ישנן משרות המתפרסמות באתר האינטרנט של נציבות שירות המדינה והגשת המועמדות אליהן אינה מקוונת.

**המשרות המתפרסמות באופן לא מקוון נחלקות לחמישה סוגים:**

1. משרות המיועדות לאיוש על ידי סטודנטים הנמצאים במהלך תקופת הלימודים (הפרסום יתאפשר עד סיום טיפול במאגר סטודנטים ותחילת הליך גיוס סטודנטים באמצעות המאגר).
2. משרות המיועדות לאיוש על ידי ממלא מקום לתקופה של עד שנה (על פי הנחיית נציב שירות המדינה 1.9 מיום 18.7.16).
3. משרות המיועדות לאיוש על ידי ממלא מקום לתקופה שבין שנה לשלוש שנים (על פי הנחיית נציב שירות המדינה 1.9 מיום 18.7.16).
4. משרות זמניות שתקופת העסקה בהן הוגדרה מראש ע"י ועדת משנה ומיועדות לאיוש עד לסיום תקופת העסקה (על פי סעיף 11.983 בתקש"ר).
5. משרות קבועות לגופים בטחוניים או סטטוטוריים, כמשרד הביטחון וכדומה.

---

קרית בן-גוריון, רחוב קפלן 3, ירושלים טל. 02-6705183\4  
ת"ד 34076 ירושלים 91340 פקס. 02-6707170

[אתר נשי"מ ברשת](#)



[חפשו אותנו גם בפייסבוק - נציבות שירות המדינה](#)





## מדינת ישראל נציבות שירות המדינה אגף בכיר בחינוך ומכרזים

בצוות השירות למשרדים אשר באגף בכיר בחינוך ומכרזים, מתקבלות פניות רבות של משרדים לפרסום משרות באתר נציבות שירות המדינה. במטרה לייעל את הליכי העבודה ולקצר לוחות זמנים התקבלה החלטה על ידי הגורמים המקצועיים המסדירה העברת בקשות משרדי הממשלה השונים לפרסום ישירות לתיבת דואר אלקטרוני [Publications@csc.gov.il](mailto:Publications@csc.gov.il).

נציבות שירות המדינה רואה חשיבות רבה בפרסום המביא לידיעת הציבור את מלוא המידע על המשרה אותה מבקשים לאייש וכן בשמירה על כללי הנגישות על פי חוק.

### **כל פרסום שיועבר לכתובת שצוינה לעיל חייב לעמוד במספר כללים:**

1. הפרסום ישלח בקובץ מקור בלבד בפורמט word.
2. בקשה לפרסום תכלול את שם השולח/ת, תפקידו/ה והמשרד בו הוא מועסק/ת.
3. בפרסום יצוין סוג העסקה המבוקש: משרת סטודנט או מילוי מקום או משרה זמנית, תקופת העסקה והמועד המשוער לאיוש.
4. הפרסום יכלול את שם המשרד, שם היחידה, מקום העבודה, חלקיות משרה, דירוג, דרגה והיקף משרה.
5. בפרסום יוצג תיאור התפקיד, דרישות סף, דרישות נוספות ורצויות, הערות וכן הבהרות ייחודיות במידה ונדרשות.
6. הפרסום יכלול את אופן הגשת המועמדות והמסמכים הנדרשים על מנת לאמת עמידה בתנאי סף וכן תאריך אחרון להגשת המועמדות.
7. יש להעניק למועמדים פוטנציאליים את האפשרות להגיש מועמדות באמצעות דואר אלקטרוני ולא בפקס בלבד.

### **פרסומים שלא יכילו את הפרטים האמורים - לא יאושר פרסומם באתר נש"מ.**

נבקש להבהיר כי בהתאם לסעיף 02.711 בתקש"יר והודעת נש"מ עה/15 מיום 19.5.15 חובת המשרד לעדכן את **כל** המועמדים בסוף הליך בדיקת המועמדות באשר להחלטה האם עברו לשלב המיון הבא וכן לאחר בחירת כשיר/ה למשרה. **העדכון יכלול הן את המועמדים שלא עמדו בתנאי הסף והן את המועמדים שהופיעו בפני ועדת הקבלה ולא נבחרו למשרה.**

בכל שאלה ניתן לפנות לשרות למשרדים לתיבת דואר אלקטרוני [ofs@csc.gov.il](mailto:ofs@csc.gov.il).

קרית בן-גוריון, רחוב קפלן 3, ירושלים טל. 02-6705183\4  
ת"ד 34076 ירושלים 91340 פקס. 02-6707170

[אתר נש"מ ברשת](#)



[חפשו אותנו גם בפייסבוק - נציבות שירות המדינה](#)





מדינת ישראל  
נציבות שירות המדינה  
אגף בכיר בחינוך ומכרזים

בברכה,

מור אדר  
מנהלת תחום שירות ופניות ציבור

העתק:

גבריאלה אשכנזי - מנהלת אגף בכיר בחינוך ומכרזים  
עליזה טננבוים - סגנית מנהלת אגף בכיר בחינוך ומכרזים  
אלון טייב - מרכז בכיר - ניו מדיה, אגף בכיר מערכות מידע  
צוות השירות למשרדים



קרית בן-גוריון, רחוב קפלן 3, ירושלים טל. 02-6705183\4  
ת"ד 34076 ירושלים 91340 פקס. 02-6707170

[אתר נש"מ ברשת](#)



[חפשו אותנו גם בפייסבוק - נציבות שירות המדינה](#)