



ירושלים, 03 נובמבר 2014
י' חשוון תשע"ה
0491-0010-2014-007948

חוזר הד-04 (35)

אל: סגני המנהלים הכלליים הבכירים למנהל ומשאבי אנוש במשרדי הממשלה וביחידות הסמך
המנהלים האדמיניסטרטיביים בבתי החולים הממשלתיים
הממונים על ההדרכה במשרדי הממשלה וביחידות הסמך

שלום רב,

הנדון: קורסי הסמכה לממונים/ות על שוויון מגדרי ויועציות המנכ"ל

לקידום נשים - 2014

אגף בכיר דרכה, השכלה ורווחה בשיתוף עם אגף בכיר תכנון אסטרטגי ומדיניות והאגף לקידום ושילוב נשים בנציבות שירות המדינה, מודיעים בזאת על פתיחתו של קורס הסמכה לממונים/ות על שוויון מגדרי ויועציות המנכ"ל לקידום נשים במשרדי הממשלה וביחידות הסמך. הקורס מיועד לממונים/ות המכהנים/ות בתפקיד, ואשר טרם הוסמכו אליו, כמתחייב מסעיף 03.27 בתקשי"ר.

מטרות הקורס

- ✓ הקניית כלים ומיומנויות לטיפול בנושאים הנוגעים להטמעת שוויון מגדרי ולקידום ושילוב נשים במשרדים.
- ✓ רכישת מיומנויות ניהוליות ואישיות לצורך מילוי התפקיד.
- ✓ היכרות עם התפקיד על כל מרכיביו.
- ✓ היכרות עם חקיקה פסיקה ונהלים רלוונטיים.
- ✓ יישום תפקיד הממונה במשרד - הלכה למעשה.

תכנית הלימודים

התכנית בנויה בצורה מודולרית, ותכלול 5 חטיבות עיקריות:

1. היכרות ומודעות לנושא השוויון בין המינים (כולל בסיס תיאורטי).
2. הכרה של מכלול הבעיות הנוגעות למעמד האישה בחברה, בכלכלה, בפוליטיקה, בעבודה ובמשפט, כולל דיונים, הרצאות, סיורים ופגישות עם דמויות מפתח וארגונים הפועלים בתחום.
3. יישום תפקיד הממונה בשירות המדינה, תוך דגש על רכישת מיומנויות והבנה מעמיקה של מאפייניו הארגוניים של שירות המדינה בכלל ובראי ועדת שטאובר בפרט.
4. רכישת מיומנויות ניהוליות ואישיות הנדרשות לצורך ביצוע התפקיד:

✓ פיתוח מנהיגות

✓ תהליכי קבלת החלטות

✓ ניהול קונפליקטים בארגון

✓ תקשורת וסולידריות נשית

✓ העצמה אישית ומקצועית

✓ אסרטיביות ושיווק עצמי

✓ פיתוח יזמות ויצירתיות

✓ פוליטיקה פנים ארגונית

5. פרויקט לימודי יישומי.

מתכונת הקורסים ושיטות הלימוד

כל קורס יכלול כ- 250 שעות לימוד כולל פרויקט גמר, במתכונת של יום לימודים אחד בשבוע, בין השעות 09:00 – 15:30. שיטות הלימוד בקורס תכלולנה הרצאות פרונטאליות, סדנאות וסיורים מקצועיים.
הקורסים יתקיים באמצעות חברת "דרך אישה" בהנהלת ד"ר עינת וייסבורט.

תעודת סיום

המשתתפים/ות ידרשו לעמוד בחובות ובמטלות כפי שיוגדרו ע"י הנהלת הקורס. למסיימיות/ות הקורס תוענק תעודת הסמכה מטעם נציבות שירות המדינה.

עלות הקורס

עלות הקורס 11,000 ₪ למשתתפת, כולל כיבוד קל וארוחת צהריים.

מועדי הקורס

הלימודים יתקיימו במסגרת שני קורסים במקביל:

- באזור ירושלים - מלון "אורכידאה" מעלה החמישה, בימי שני בשבוע
- באזור תל אביב - מלון "מטרופוליטן" תל אביב, בימי רביעי בשבוע.

**הקורס ייפתח במפגש חגיגי בכנסת למשתתפיו/ות שני הקורסים יחד
ביום א' 16.11.14, בין השעות 9:00 – 15:00.**

בשבוע לאחר מכן, יתקיימו הלימודים בשני הקורסים בימי שני ורביעי כמפורט לעיל
(רצ"ב פירוט מועדי המפגשים בקורס).

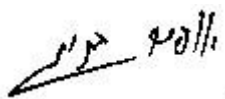
הרשמה לקורס

ההרשמה תבוצע באמצעות הממונה על ההדרכה, ואישור הממונה הישיר באמצעות טופס
מדף 2635, בצירוף דף ההרשמה המצ"ב. את הטפסים יש להעביר לאגף הדרכה, השכלה
ורווחה בדואר אלקטרוני או באמצעות פקס: 02-6705618, **לא יאוחר מה – 13/11/2014**.


בהתאם לתנאי המינוי ולהוראות התקשי"ר בנושא, השתתפות הממונה על שוויון מגדרי
ויועציות המנכ"ל לקידום נשים בקורס ההסמכה היא חובה.

שאלות בנושא יש להפנות לעו"ד טלילה שחל-רוזנפלד, מנהלת האגף לקידום ושילוב נשים
בשירות המדינה, בטלפון: 02-6705491, 02-6705583.

בברכה,



אופיר בניהו



עו"ד טלילה שחל-רוזנפלד

מנהלת האגף לקידום ושילוב נשים בשירות המדינה מנהל אגף בכיר הדרכה השכלה ורווחה

העתק: עו"ד משה דיין - נציב שירות המדינה

מר רונן שפירא, ר' אגף בכיר תכנון אסטרטגי ומדיניות, נציבות שירות המדינה
גב' מאירה נקר – מרכזת האגף לקידום נשים, נציבות שירות המדינה
הממונים/ות על שוויון מגדרי ויועציות המנכ"ל לקידום נשים במשרדי
הממשלה וביחידות הסמך
הממונות על מעמד האישה ברשויות הסטטוטוריות

דף הרשמה

יועבר באמצעות הממונה על ההדרכה

תאריך _____

אל: מר אילן כהן
אגף בכיר הדרכה, השכלה ורווחה
נציבות שירות המדינה
דואר אלקטרוני: ilanko@csc.gov.il
או באמצעות פקס: 02-6705618

הנדון: קורס הסמכה לממונים/ות על שוויון מגדרי ויועצ/ת המנכ"ל לקידום נשים – 2014-15

אני מאשרת השתתפותי בקורס שבנדון.

שם ומשפחה	מס' ת.ז.	המשרד/ המוסד	היחידה
-----------	----------	--------------	--------

תואר משרה	דרגת המשרה	דרגת העובדת
-----------	------------	-------------

טל' בעבודה	טל' בבית	מס' פקס	חתימה
------------	----------	---------	-------

טל' נייד _____

אישור חשב המשרד והממונה על ההדרכה (חובה למלא)

מאשרים השתתפותה של הנ"ל לקורס הסמכה לממונות על שוויון מגדרי ויועצ/ת המנכ"ל לקידום נשים ומתחייבים לכסות את ההוצאה בסך 11,000 ₪.

שם הממונה על ההדרכה:	-----	שם החשב:	-----
משרד:	-----	משרד:	-----
חתימה:	-----	חתימה:	-----

מועדי הקורסים:

מספר המפגש :	תאריכי המפגשים - ימי שני (מעלה החמישה) :	תאריכי המפגשים - ימי רביעי (מלון מטרופוליטן, תל אביב) :
1	16.11 – מפגש פתיחה חגיגי משותף לשני הקורסים בכנסת.	
2	24.11	26.11
3	1.12	3.12
4	8.12	10.12
5	15.12	17.12 - חנוכה
6	22.12 - חנוכה	24.12 - חנוכה
7	29.12	31.12
8	5.1	7.1
9	12.1	14.1
10	19.1	21.1
11	26.1	28.1
12	2.2	4.2 - ט"ו בשבט
13	9.2	11.2
18.2, 16.2	אין קורס – בשבוע זה יתקיים יום עיון לממונים/ות על שוויון מגדרי בשירות המדינה	
14	23.2	25.2
15	2.3	4.3
16	9.3	11.3
17	16.3	18.3
18	23.3	25.3
19	30.3	1.4
20	13.4	15.4
21	27.4	29.4
22	4.5	6.5
23	11.5	13.5
24	18.5	20.5
25	25.5 - איסרו חג	27.5
26	1.6	3.6
27	8.6	10.6
17.6, 15.6	אין קורס - בשבוע זה יתקיים כנס בן יומיים ל לממונים/ות על שוויון מגדרי בשירות המדינה.	

24.6	22.6	28
1.7	29.6	29
8.7	6.7	30
15.7	13.7	31
סיוור לשתי הקבוצות		32