



נציב שירות המדינה



נהלי השמה - 'צוערים לשירות המדינה'

כללי

'צוערים לשירות המדינה' היא תכנית מצוינות, שהוקמה בהחלטת ממשלה מס' 1244 מינואר 2010, ושתכליתה להכשיר ולקדם עתודה ניהולית בשירות המדינה. אורך התכנית הוא שש שנים והיא מורכבת משני שלבים: שלב א'- הכשרה (שנתיים) ושלב ב'- השמה (4 שנים). הצוערים בתכנית נקלטים כעובדי מדינה מראשית שלב ההכשרה, ומנגד מתחייבים לעבוד בשירות המדינה במשך לפחות 4 שנים מסיום ההכשרה (להלן - תקופת המחויבות).

במהלך תקופת המחויבות¹ יוכל בוגר שלב ההכשרה של תכנית 'צוערים לשירות המדינה' (להלן - בוגר) להיקלט למשרה בשירות המדינה באמצעות התמודדות במכרז או בדרך של מינוי בפועל. איוש כאמור יכול שיתקיים בתקן משרדי קבוע (מכרז או מינוי בפועל) או בתקן צוער אשר יוקצה לתקופה מוגבלת למשרד הקולט (מינוי בפועל בלבד), בהתאם להוראות התקשי"ר ולהוראות נוהל זה.

נוהל זה יחול על בוגר שלב ההכשרה של תכנית 'צוערים לשירות המדינה', אשר נמצא בתקופת המחויבות (4 שנים ממועד סיום שלב ההכשרה) בהן מחויב הבוגר לעבוד בשירות המדינה, וכל עוד לא הפר הבוגר את התחייבותו כאמור.

התמודדות במכרז

1. עם תחילת תקופת ההשמה, בוגר הוא עובד מדינה אשר נקלט לשירות המדינה כדין וסיים בהצלחה את תקופת הניסיון של עובד חדש על פי התקשי"ר. לפיכך, בהתאם להוראות פסקה 11.411 לתקשי"ר, רשאי בוגר להגיש מועמדותו למכרזים פנימיים ובין-משרדיים;
 2. לעניין זה יובהר, כי מאחר והתכנית אליה נבחרו ובה משתתפים הבוגרים מיועדת לכלל שירות המדינה ועל מנת לאפשר השתלבות מהירה בתקן משרדי קבוע, בוגר יהיה רשאי להגיש מועמדותו למכרז פנימי לאחר שעבד במשרד בו התפרסם המכרז הפנימי במסגרת מינוי בפועל או לאחר שביצע בו פרקטיקום במסגרת שנה ב' של שלב ההכשרה - במשך חצי שנה לפחות.
 3. נבחר בוגר במכרז, יבחן המשרד הקולט את התאמתו לתפקיד במסגרת תקופת ניסיון בהתאם לסעיף 13.82 לתקשי"ר ולהוראות שלהלן:
- א. במהלך תקופת הניסיון יעדכן המשרד את אגף בכיר 'צוערים לשירות המדינה' בנציבות שירות המדינה (להלן - אגף הצוערים בנשי"מ), לבקשת האגף, בדבר ממצאי בדיקתו את התאמת הבוגר לתפקיד כאמור.
- ב. החליט המשרד הקולט על אי-עמידתו של הבוגר בתקופת הניסיון, יחזור הבוגר באופן זמני למשרת צוער בדרגתו הקודמת (דרגה 39 בדרוג המח"ר) וישובץ לעבודה באגפי נציבות

¹ במהלך שלב ההשמה המובנה בתכנית (4 שנים מסיום תקופת ההכשרה בתכנית) נדרש, על פי החלטת הממשלה 1244 מינואר 2010, "לקיים איזון בין מחויבות המדינה כלפי הצוער לבין מחויבות הצוער כלפי המדינה".

שירות המדינה על פי הצורך². זאת, עד להסדרת השמה חדשה או החלטה על סיום עבודתו של הבוגר בשירות המדינה.

ג. הארכת תקופת ניסיון בתפקיד של בוגר, בהתאם לפסקה 13.825 לתקשי"ר, תבוצע בתיאום עם אגף הצוערים בנש"מ.

מינוי בפועל

בוגר יוכל להתמנות למשרה בשירות המדינה בדרך של מינוי בפועל, בהתאם להוראות פרק משנה 18.2 לתקשי"ר בשינויים ובהתאמות כלהלן:

4. אגף הצוערים יעביר למשרד הקולט את פרטי הבוגרים המועמדים מטעמו לאיוש משרה בדרך של מינוי בפועל, והמשרד יכנס ועדה אשר תבחן את התאמת המועמדים למשרה, לרבות במקרה בו קיים מועמד יחיד למשרה³. הרכב הועדה - הממונה הישיר המיועד לבוגר, סמנכ"ל משאבי אנוש במשרד הקולט או נציגו, נציג אגף הצוערים בנש"מ.

5. אושר המינוי בפועל -

(א) יחתום הבוגר על חוזה העסקה במשרד הקולט על פי פסקה 18.204 לתקשי"ר ובהתאם לתנאי ההעסקה המקובלים באותו תפקיד ביחידה הקולטת. תקופת החוזה לא תהיה ארוכה מתקופת המינוי בפועל.

(ב) תשלח אל הבוגר ואל אגף הצוערים בנש"מ הודעה על מינוי בפועל על פי פסקה 18.211 בתקשי"ר.

6. השמה של בוגר למשרה במינוי בפועל תהיה לתקופה שלא תעלה על שנתיים. באישור מיוחד של אגף הצוערים בנש"מ ניתן יהיה להאריך את המינוי עד לחצי שנה נוספת, במידה והתרשם כי המשרד בו עובד הבוגר בפועל פועל כראוי לקליטתו במשרה קבועה וכי ההארכה נדרשת לצורך השלמת קליטתו.

7. תמה תקופת המינוי בפועל ולא נקלט הבוגר במשרה אחרת, יוחזר באופן זמני למשרת צוער בדרגתו הקודמת (דרגה 39) באגף הצוערים בנש"מ וישוּבץ לעבודה באגפי נציבות שירות המדינה על פי הצורך⁴. זאת, עד להסדרת השמה חדשה או החלטה על סיום עבודתו של הבוגר בשירות המדינה.

8. השמה בדרך של מינוי בפועל יכול שתהיה במשרה פנויה במשרד הקולט או בתקן צוער אשר הוקצה זמנית למשרד הקולט.

הקצאת תקן צוער לתקופה מוגבלת למשרד קולט

נציבות שירות המדינה רשאית להחליט, לאחר שמצאה כי קיים צורך בכך וכי לא קיים תקן משרדי פנוי המתאים להשמת הבוגר ביחידה המיועדת לקליטתו, על הקצאת תקן צוער (מתוך מכסת התקנים הקיימת באגף) לתקופה מוגבלת למשרד קולט. על הקצאת תקן כאמור יחולו ההוראות הבאות:

9. הקצאת תקן צוער למשרד קולט תהיה לתקופת המינוי בפועל של הבוגר, שלא תעלה על שנתיים. באישור מיוחד של אגף הצוערים בנש"מ ניתן יהיה להאריך את ההקצאה עד לחצי שנה נוספת, במידה והתרשם כי המשרד בו מועסק הבוגר בפועל פועל כראוי לקליטתו במשרה קבועה וכי הארכה נדרשת לצורך השלמת קליטתו.

² סעיף זה יחול במידה ומשרתו הקודמת של הבוגר בשירות המדינה היתה משרה של צוער בתקופת ההכשרה או מינוי בפועל על פי נוהל זה. עבד הבוגר במשרה קבועה אחרת בשירות המדינה קודם לתקופת הניסיון - יחולו הוראות התקשי"ר הרגילות בעניין תקופת ניסיון.

³ במחזור א' לתכנית - רשאי אגף הצוערים בנש"מ לאשר קליטת בוגר/ים למינוי בפועל כאמור, גם ללא כינוס ובחינה של ועדה, במידה והדבר נדרש לצורך פתיחה במועד של שלב ההשמה של בוגר/ים ספציפיים.

⁴ סעיף זה יחול במידה ומשרתו הקודמת של הבוגר בשירות המדינה היתה משרה של צוער בתקופת ההכשרה או מינוי בפועל על פי נוהל זה. עבד הבוגר במשרה קבועה אחרת בשירות המדינה קודם לתקופת המינוי בפועל - יחולו הוראות התקשי"ר הרגילות בעניין זה.

10. הקצאת תקן צוער למשרד קולט תצריך קבלת התחייבות הממונה הישיר על הבוגר והתחייבות סמנכ"ל משאבי אנוש במשרד כי הם מודעים לתקופה המוגבלת בה מוקצה התקן וכי כוונתם לפעול לקליטת הבוגר בתקן קבוע של המשרד עד תום תקופת הקצאת התקן למשרד.
11. איוש משרה בדרך של הקצאת תקן צוער לתקופה מוגבלת תיעשה בדרך של מינוי בפועל בלבד, ויחולו עליה כל ההוראות המנויות למעלה בהקשר זה.
12. המקור התקציבי לתקן יהיה ממכסת התקנים המיועדת לעניין זה והמנוהלת על ידי אגף הצוערים בנש"מ. תקנות בתקציב אגף הצוערים בנש"מ ישוויו למשרדי הממשלה אליהם יוקצו תקנים כאמור, באופן שיאפשר לחשבי משרדים אלה הרשאה לחייב את התקנה לצורך תשלום שכר לבוגר המאייש את התקן.
13. הבוגר המאייש את התקן ייחשב לעובד המשרד הקולט במינוי בפועל לכל דבר ועניין, ובכלל זה ייקבעו שכרו והתנאים הנלווים למשרתו על פי הכללים הנהוגים ביחידה הקולטת ודרישות התפקיד, והוא יחתום על חוזה העסקה כאמור בסעיף 5. יובהר כי במידה והשכר והתנאים הנלווים הנהוגים ביחידה מצריכים תוספת תקציב מעבר למקור התקציבי ממכסת תקני הצוערים - תהיה תוספת זו על חשבון המקורות התקציביים של המשרד הקולט⁵.
14. אגף הצוערים בנש"מ יהיה רשאי לבטל הקצאה של תקן צוער במהלך התקופה שהוגדרה, במידה וחל שינוי בנסיבות בעטיין אושרה ההקצאה או בתנאים בהם סוכמה והמצדיקים זאת, ובלבד שנתן למשרד התרעה מספקת בנסיבות העניין. בוטלה הקצאת התקן - יבוטל המינוי בפועל של הבוגר במשרה, ויחולו הוראות סעיף 7 וסעיף 15.
15. בתום תקופת הקצאת התקן למשרד הקולט, יימחק התקן ממצבת התקנים של המשרד ויוחזר למצבת תקני הצוערים באגף הצוערים בנש"מ. תום תקופת הקצאת התקן יכול שתתקיים באחת מהדרכים הבאות: בתום תקופת ההקצאה או המינוי בפועל; במידה ופינה הבוגר המאייש את התקן לפני תום התקופה שנקבעה להקצאה או למינוי בפועל, בין אם נקלט בתקן אחר במשרד הקולט ובין אם לאו.
16. התקן יוקצה למשרד הקולט לצורך איוש על ידי בוגר מסוים, ולא ניתן להשתמש בו עבור עובד אחר. זאת, אלא אם ניתן אישור אגף הצוערים לאיוש התקן במתכונת של מילוי מקום לתקופה מוגבלת על ידי בוגר אחר.

הוראות שונות

17. הכרה בניסיון מקצועי להתמודדות במכרזים:

- א. מאחר ושלב ההכשרה בתכנית הוא חלק מובנה ממסלול הקידום של הצוערים המשתתפים בה, שהצוערים הם עובדי מדינה גם במהלך שלב ההכשרה, ושההכשרה מבוססת בעיקרה על התנסויות בפועל ועל הכשרה מעשית בתחומים שנקבעו כרלוונטיים לעבודה ניהולית לכלל שירות המדינה - רשאית נציבות שירות המדינה לקבוע כי 2 שנות ההכשרה בתכנית ייחשבו כניסיון מקצועי רלוונטי להתמודדות במכרז, בכפוף לדרישות הניסיון המקצועי שנקבעו בתיאור התפקיד של המשרה ובהתאם לפסקה 11.131 בתקשי"ר.
- ב. פרקטיקום אשר ביצע בוגר במסגרת שלב ההכשרה בתכנית, יוכר כניסיון מקצועי על פי פסקה 11.131 בתקשי"ר, בהיקף של משרה מלאה.
18. **הפסקת עבודה:** על הפסקת עבודתו של בוגר בשירות המדינה יחולו הוראות התקשי"ר הרלוונטיות בהתאם לאופן העסקתו, בהבהרות כלהלן:
- א. בוגר המועסק במינוי בפועל או בוגר בתקופת ניסיון, אשר הוחלט על אי-התאמתו למשרה והוחזר באופן זמני למשרת צוער באגף הצוערים בנש"מ - הסמכות לקבלת החלטה בדבר הפסקת עבודתו בשירות המדינה תהיה בידי הגורם האחראי בנציבות שירות המדינה.
- ב. בוגר אשר נבחר למשרה קבועה במשרד קולט והשלים את תקופת הניסיון - הסמכות לקבלת החלטה בדבר הפסקת עבודתו בשירות המדינה תהיה בידי הגורם המוסמך במשרד הקולט, בהתאם לתקשי"ר, ואולם, לא תתקבל החלטה על הפסקת עבודתו של בוגר

⁵ לדוגמא: נכון לשנת 2014 מתוקצבים תקני הצוערים בתוספת 20 שעות נוספות. במידה וביחידה הקולטת נהוגה מכסת שעות נוספות גבוהה יותר או במידה והמשרה שמאייש הבוגר מצריכה ביצוע כמות גדולה יותר של שעות נוספות - יידרש המשרד הקולט לממן הפרשי תקציב אלה ממקורותיו.

בשירות המדינה במהלך תקופת המחויבות, בטרם בדק הגורם המוסמך עם אגף הצוערים בנש"מ בדבר כוונתו ויכולתו להסדיר השמה חלופית לבוגר במקום הפסקת עבודתו.

19. **שקיפות מידע:** במהלך תקופת המחויבות, משרד קולט יעביר לאגף הצוערים בנש"מ באופן שוטף כל מסמך ומידע אודות תפקודו ועבודתו של בוגר במשרד, לרבות הערכות הממונה על הבוגר, השתתפות הבוגר בהכשרות מטעם ו/או באישור המשרד, התמודדותו במכרזים במשרד, קידומו בדרגות במשרד וכדומה.

20. **השתתפות בהכשרות המשך:** במטרה להמשיך לפתח מקצועית את בוגרי התכנית ועל מנת שימצו את פוטנציאל תרומתם לשירות המדינה, יקיים אגף הצוערים בנש"מ הכשרות המשך ומפגשים של רשת הצוערים ובוגרי התכנית, הן בתקופת המחויבות והן לאחריה. על מנת לעודד ולהקל על ההשתתפות בהכשרות אלה, יוכלו הבוגרים להשתתף בהם והם ייחשבו כימי הכשרה בשכר במשרד הקולט - ככל שאין התנגדות של הממונה הישיר על הבוגר להשתתפותו בהכשרה במועד מסוים.



משה דיין

ח' תשרי תשע"ה
2 אוקטובר 2014