

נימולא למהנדסים/אדריכלים/משרות
אמונ ולבעלי דרגה 42 ומעלה

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

70 יוני

מועמד/ת לתפקיד

במשרד פסיכולוגי

על הנושא בתפקיד איבורי מוטלת החובה להימנע ממצב שבו קיים חשש לניגוד עניינים בין העניין הציבורי שעליו הוא מופקד לבין עניין אישי או עניין אחר שלו. משכך, נבקשך לתאר באופן מפורט ומדויק את כל הנתונים הנדרשים לגבי ענייניך השונים, בעבר ובהווה, ובכלל זה: עיסוקים, נכסים וזיקות שלך, של קרוביך ושל מקורביך, אשר עלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור. למען הזהירות, מציע לפרט גם לגבי מידע אשר קיים ספק אם הוא אכן רלוונטי. למען הסר ספק, יובהר כי במסגרת התפקידך יהיה עליך להימנע מעיסוק גם בעניינים הנוגעים לקרובים או למקורבים שאינם מנויים בשאלון זה (כגון קרובי משפחה רחוקים, מכרים, שכנים וכיו"ב), וזאת ככל שיתעורר חשש לניגוד עניינים בעניין מסוים.

על המידע והפרטים הנמסרים בשאלון זה, בקשר לאדם, לקרוביו ולמקורביו להימסר מידועה אישית. במקרה בו הפרטים אינם ידועים במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים מידועה אישית, יש לציין במפורש כי החזרה היא למוטב חידוש.

חלק א – תפקידים, כהונות ועיסוקים

1. פרטים אישיים

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תאריך ילידה
רחמי	רפאל	791	

2. תפקידים ועיסוקים

שם התפקיד/העיסוק	תחילת התפקיד/העיסוק	סיום התפקיד/העיסוק	מיקום התפקיד/העיסוק
מנהל	8		פסיכולוגי

3. תפקידים ציבוריים

שנה				חודש			יום			

4. חברות בדירקטוריונים או בנכסים מקבילים

	שם החברה	תפקיד			שנה			חודש			יום			
		תפקיד	שנה	חודש	יום	תפקיד	שנה	חודש	יום	תפקיד	שנה	חודש	יום	

(1) דירקטור חיצוני או נכסם בעלי מניות. כל שמות בדירקטור מהסוג השני, ומקומו אינם מטעם בעל השליטה היחיד בחברה. יש למרס את חנות השדים שמאפשר מעשה הטיעון.
 (2) כמו חברות בנות או תפקידים אחרים.

5. קשר למעילות המשרד

יש להשיב על השאלות בסעיף זה גם לגבי זיקה או קשר למשרד של גוף שהינן בעל עניין בו. "בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לזה אחזקה בגוף וזה מכתרת כדירקטור בדירקטוריון או בנכסם מקבילים בו ואו עובדת בו ואו מייצגת אותה ואו יועצת חיצונית לה. אין צורך למרס אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969, בתאגידים הנסחרים בבורסה (3).
 יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

א. האם יש או חיו לך או לגוף שאתה כעלת עניין בו זיקה או קשר, שלא כאזרחית המקובלת שירות, לפעילות המשרד בו אתה מועמדת לעבוד או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שנאחריות המשרד או לגופים אחרים שהמשרד קשור אליהם)?

אם כן, פרטי כן לא

ב. האם חייך עסקת או עסקת בעבר, במסגרת כלשהי, בתחום עיסוקי של המשרד בו אתה מועמדת לעבוד?

אם כן, פרטי כן לא

ג. האם קיימים כחווה או התקיימו בעבר, קשרים בינך לבין המשרד (כגון: יחסי ספק-לקוח, מתן שירותים או קבלתם, פיקוח או בקרה, מתן ייצוג דרך קבוע או לעניין מסוים)?

אם כן, פרטי כן לא

ד. האם קיים או התקיים בעבר קשר אחר בינך לבין המשרד בו אתה מועמדת לעבוד אשר עלול להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים?

אם כן, פרטי כן לא

(3) "בכל ערך, התאגיד -

(1) מי שמחוק במישהו אחוים או יותר מתוך המניות המונפק של התאגיד או מכה המצב בו, מי שרשאי לפטור מירשור אחד או יותר מדיירקטורים של התאגיד או מנהל הכלל, מי שמסוך כדירקטור של התאגיד או כמנהל הכלל, או וטאגור שארם סאגור מנוזיק עשירים והמישה אחוים או יותר כדון המניות המתפק של או מכה המצב בו או רשאי למטע עשירים והמישה אחוים או יותר מחירקטורים שלו; לעניין מסקה זו -

(א) יראה מנהל קרן לחשקנות משותפת במאמת כמחוק בניירת הערך הכללים בבכסי הקרן.

(ב) מחוק אדם בניירת ערך במאמת סאגור, יראה גם את סאגור כמחוק בניירת הערך האמורים; לעניין זה, "סאגור" - למטע חברת רישומים ולמטע מי שמחוק בניירת ערך רק מכה תפקיד כמאגן למסוד במשמעותו לפי סעיף 44א(א) או כמאגן לזקנאת מניות לחברים בהגדרתו בסעיף 102 לכקודת מס הכנסה.

(2) תבח כג של תאגיד, למטע חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים, כהונות ועיסוקים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים

יש לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל, ולהתייחס לקיומו של קשר לפעילות המשרד בהתאם לשאלות שלעיל (כגון: כאשר ברבת זוגך חברה כדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה, פעילות מיוחדת של/ה כדירקטוריון והאם קיים קשר לפעילות המשרד).

יש לפרט את התפקידים, הכהונות והעיסוקים של הקרוב בהווה. בנוסף, יש לפרט כל תפקיד, כהונה או עיסוק אחר של הקרובים בשנתיים האחרונות, ככל שהם עשויים להיות קשורים לפעילות המשרד.

"קרוב" - ברב זוג, הורה, צאצא ומי שסמוכה על שולחן.

א. תפקידים, כהונות ועיסוקים נוספים של ברבת הזוג:

ב. תפקידים, כהונות ועיסוקים נוספים של הורים:

ג. תפקידים, כהונות ועיסוקים נוספים של צאצאים (או של אדם אחר הסמוך על שולחן):

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

א. האם אתה או קרוביך ומו שאמורים להיות ממונים עליך (ממונה ישיר או עקיף) או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמדת מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? כן לא
אם כן, פרטי:

ב. האם מתקיימים בינך או בין קרוביך לבין מי שאמורים להיות ממונים עליך או כפופים לך בתפקיד יחסים במסגרת אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות (אין צורך לפרט היכרות שמקורה בהקשרים מקצועיים)?
"קרוב" - בן/בת זוג, חורה, צאצא ומו שטעון/על שולחן.
 כן לא
אם כן, פרטי:

8. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים מעודכנים ליוס מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כנדרש בשאלון זה, כולל תאריכים.

9. פירוט לגבי הסדרי ניגוד עניינים שנערכו בעבר

האם נערך לך הסדר למניעת ניגוד עניינים, בארבע השנים האחרונות, במסגרת תפקיד ציבורי שמילאת?
 כן לא

ככל שנערך לך הסדר למניעת ניגוד עניינים במסגרת תפקיד ציבורי שמילאת בארבע השנים האחרונות, יש לצרף עותק חתום.

חלק ב - נכסים ואחזקות

10. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות במפנים נסקים, שלך או של קרוביך.
 אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעלת עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה (4)
 "קרוב" - ברבת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחן.

שם התאגיד	מספר המניות	אחוזים	תאריך רכישה

(א) ימיל עניין - תאגיד - (ב) מי שמחזיק במישיח אחרים או יותר מתוך המניות המופק של התאגיד או מסוכ החבטתה לו, מי שרשאי למנות וירקטור אחר או יותר כחירקטורים של התאגיד או מסוכ הכללי, מי שסוכ כירקטור של התאגיד או כמנהל הכללי, או תאגיד שאדם סאמור מחזיק עשרים חמישה אחוזים או יותר מתוך המניות המופק של או מסוכ החבטתה לו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר כחירקטורים שלו, לענין מסקח או -
 (ג) ירא מנהל קרן להעוקט משותפת בסאסטת כמחזיק בניירות הערך הכלולים בגכסי הקרן.
 (ד) תשיח אדם בניירות ערך סאסטת טימן, ירא גם את סאטן כמחזיק בניירות הערך האכלולים; לענין זה, "סאטן" - למנט חברת רשומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מסוכ תקידו כטאטן לסודר כסעסטוט לפי סעיף 44א(א) או כטאטן לחקיקת מניות לעובדים כחודרת כסעיף 102 לכקדת מט הכנסת.
 (ה) הורה בו של תאגיד, למנט חברת רשומים.

11. נכסים אחרים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך, בבעלות קרוביך או בבעלות גוף שאתה או קרוביך בעלי עניין בו, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?
 "קרוב" - ברבת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחן.

כן
 לא
 אם כן, פרט

12. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייבים כספים או ערבים לתובות או להתחייבויות כלשהם?
 "קרוב" - ברבת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.
 אין צורך לציין חוב בגין משכנתא או תובות שוטפים בהיקף שאינו עולה על 100,000 ₪

כן
 לא
 אם כן, פרט

חלק ג - זיקות של קרובים אחרים ומקורבים

13. תפקידים, עיסוקים ותחנות או עניינים אחרים של קרובים אחרים או מקורבים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם יש לך קרובים אחרים או מקורבים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות שלעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?
 לגבי קרובים - יש להתייחס גם לאחים ובני/בנות זוגם, וכן לקרובים אחרים שאינם מדרגה ראשונה; לגבי מקורבים - יש להתייחס, בין היתר, גם לתבוס

ולשותמים עסקיים.
יובהר, כי הפירוט הנדרש בסעיף זה מתבסס על ידיעתך האישית בלבד, וכי לא נדרש בירור מעבר לידוע לך.

א. קרובים אחרים או מקורבים, שתפקידים, עיסוקים וכהונות שלהם (לרבות בתפקידי הנהלה ובתפקידים ציבוריים) עלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים:

כן לא
אם כן, פרטי:

ב. קרובים או מקורבים שעיסוקם קשור לפעילות המשרד:

כן לא
אם כן, פרטי:

ג. קרובים אחרים או מקורבים, שקיימת זיקה (משפחתית, עסקית או אחרת) בינם ובין הממונים או הכפופים אליך בתפקיד שאליו אתה מועמד:

כן לא
אם כן, פרטי:

ד. קרובים או מקורבים שלהם אחזקת במניות או בנכסים אחרים או חובות כספיים שעלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים:

כן לא
אם כן, פרטי:

ה. קרובים או מקורבים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים מסיבה אחרת (בסעיף זה יש להתייחס גם לקרובים מדרגה ראשונה):

כן לא
אם כן, פרטי:

חלק ד' - הצהרה

אני הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:

- כל המידע והפרטים יומסרתי ושאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- מעבר למרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי לחימוצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

3. אני מתחייבת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המשרד בנושא;
4. אני מתחייבת כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נכפו טראט, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איועץ ביועץ/ת המשפטית למשרד, אמסור ל/ת את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיות/ות.
5. הוברר לי כי על ההסדר למנועת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998;
6. אני מצהירה כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט-1989, הבנתי את תוכנו ואני מתחייבת למעול לפי חוות דעת נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים, בכל הקשור למירושן של הוראות החוק הנ"ל ויישומן.

1

שם אריאל מרמז תאריך 2/5/16

מדף 2202(ח/ט)

הנדון: הסדר למניעת ניגוד עניינים – נדב רחמוט

לאור היבחרי לתפקיד יועץ שר במשרד הבינוי והשיכון, ובהתאם לחובתי על פי דין שלא להעדיף כל עניין זולת האינטרס הציבורי בעת כהונתי במשרה זו, ובתיאום עם היועץ המשפטי של משרד הבינוי והשיכון ונציבות שירות המדינה, הנני להודיע כדלקמן:

1. טרם כניסתי לתפקיד האמור, עסקתי במספר תחומים. כל עיסוקי המקצועיים האמורים מפורטים בשאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים מיום 2.5.2016 ונספחו, המצורף להסדר זה כנספח א'.

2. במסגרת תפקידי אני מתחייב להימנע מלקבל החלטות, להשתתף בדיונים, או לטפל בכל צורה אחרת, במישרין או בעקיפין, בנושאים העלולים להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.

3. בנוסף על האמור לעיל, אני מתחייב להימנע, במסגרת תפקידי, מלקבל החלטות, להשתתף בדיונים, או לטפל בכל צורה אחרת, במישרין או בעקיפין, בכל נושא הקשור בעיסוקי הקודמים, ובמיוחד בנושאים המפורטים להלן:

א. בענייני האישיים.

ב. בענייני קרובי, כהגדרתם בתקשי"ר.

4. כיוון שבמהלך תפקידי במשרד הבינוי והשיכון יגיעו אלי מסמכים ומידע שהם סודיים מעצם טיבם ואין לפרסמם, הריני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע או שהגיע אלי עקב ביצוע תפקידי או לעשות בהם שימוש לצרכי האישיים או לטובת תאגידי או גוף שאני קשור אליו, תוך תקופת עבודתי במשרד, לפני תחילתה או לאחר מכן, פרט למידע שהפך לנחלת הכלל. ידוע לי שאי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

5. ידוע לי כי האחריות להימנע מהיקלעות למצב של ניגוד עניינים חלה עלי. במקרה ויתעורר ספק בנוגע ליישום הסדר זה, אהיה חייב להיוועץ ביועץ המשפטי של המשרד ואפעל בהתאם לחוות דעתו. כן אדאג לעדכן את היועץ המשפטי בכל מקרה בו חל שינוי בתוכן ההצהרותי כפי שמולאו בשאלון.

6. כל נושא שלא אוכל לטפל בו בהתאם להוראות הסדר זה יטופל על ידי גורם שאינו כפוף לי, שיקבע על ידי המנכ"ל, בתיאום עם היועץ המשפטי של המשרד.

7. אני מצהיר כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה) התשכ"ט-1969 (להלן: החוק) ואת התקנות מכוחו והבנתי את תוכנם ואני מתחייב לפעול לחומרה ולפי חוות הדעת של נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים בכל הקשור לפירושן של הוראות החוק ויישומן.

8. ידוע לי כי על הסדר זה חלות הוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998. אין סעיפים בהסדר זה אותם אני מבקש להשאיר חסויים.

בכבוד רב,

נדב רחמוט

העתק: היועץ המשפטי, משרד הבינוי והשיכון
חשב משרד הבינוי והשיכון
סמנכ"ל משאבי אנוש